



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL "ELS GALAMONS" DE
TEIÀ PER PROCEDIMENT OBERT**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte: l'explotació del servei públic de l'Escola Bressol Municipal "Els Galamons" de Teià, els Serveis complementaris i subordinats que li són propis (Servei de Cuina del menjador escolar i serveis d'acollida i permanència dels infants forra de l'horari Educatiu).

S'entén associada a la concessió l'organització, control i gestió tècnica i econòmica del servei, el servei de menjador, el manteniment i neteja del centre, els subministraments (aigua, electricitat i gas), telecomunicacions (telèfon i internet) i la reposició dels bens mobles/immobles.

Necessitat a satisfer:

La necessitat concreta és la prestació del Servei d'Escola Bressol mitjançant un contracte de concessió indirecta del servei per poder oferir a la ciutadans i famílies de Teià la possibilitat de dur als seus infants a una escola bressol pública i no haver de desplaçar-se a d'altres municipis veïns per escolaritzar-los mitjançant concessió projectada, de conformitat amb la normativa i el que s'estableixi al Plec de Clàusules Administratives i en el Prescripcions tècniques particulars.

Objectius:

L'objectiu de la concessió, resulta:

- A. La gestió indirecta del servei públic de l'Escola Bressol Municipal "Els Galamons".
B. Els Serveis complementaris i subordinats que li són propis:

- a) Servei de Cuina del menjador escolar.
b) Serveis d'acollida i permanència dels infants forra de l'horari Educatiu.

C. S'entén associada a la concessió l'organització, control i gestió tècnica i econòmica del servei, el servei de menjador, el manteniment i neteja del centre, els subministraments (aigua, electricitat i gas), telecomunicacions (telèfon i internet) i la reposició dels bens mobles/immobles.

L'àmbit funcional del contracte, descripció i requeriments de les operacions concretes, les tasques a realitzar i els mètodes de treball seran especificats al corresponent plec de clàusules particulars que regiran el la concessió que és preten. El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte NO es divideix, a l'efecte de la seva execució, en els lots.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
80110000-8	Serveis educatius preescolar.
55523100	Serveis de menjador per escoles.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://www.teia.cat>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i Valor Estimat del Contracte (segons estudi econòmic que s'incorpora com annex al present).

Valor estimat del contracte: 2.213.451,96 Euros sobre la base de quatre anys de durada i dos anys de pròrroga (368.908,66 Euros x 6 anys = 2.213.451,96 Euros).

Pressupost base de licitació IVA exclòs: 368.908,66 Euros.	Exempt d'IVA (Art 20.1.9ª Llei 37/92 de 28 de desembre, reguladora de l'Impost sobre el Valor Afegit).
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 368.908,66 €	
Durada de l'execució: 4 anys	Durada màxima: 6 anys (4 + 2)

La quantitat indicada com a pressupost base de licitació per cada un dels anys previstos de durada del contracte constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix aquesta quantia l'oferta serà exclosa.





Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, si s'escau.

CLÀUSULA CINQUENA. Prestacions Econòmiques

5.1 Consideracions generals

Aquesta concessió és a risc i ventura del concessionari.

El concessionari, en l'exercici de les seves responsabilitats de control econòmico-financer de la concessió, haurà d'incloure el previst a les obligacions que es descriuen en el plec de clàusules administratives i tècniques particulars.

La previsió de la memòria econòmica de referència que s'acompanya al plec de prescripcions tècniques particulars no és un document vinculant per l'ajuntament, sinó que té solament un caràcter indicatiu. En conseqüència, el licitador no podrà al·legar error, mancança o diferència d'aquest amb la realitat per atendre un major dèficit que li ocasioni l'explotació del servei. D'aquesta manera, en cap cas es podrà superar l'import de l'aportació municipal prevista en l'apartat següent, sense que es puguin donar compensacions de cap tipus, en especial pel que fa a la manca d'ocupació de totes les places en resultar-ne vacants.

5.2 Retribució del concessionari

El concessionari percebrà com a retribució per a cada curs escolar:

1. Les quotes que percebrà directament dels usuaris del servei de l'Escola Bressol Municipal Els Galamons, segons tarifes aprovades prèviament per l'Ajuntament.
2. Ingressos derivats del cobrament de les tarifes proposades pel concessionari i aprovades per l'Ajuntament pels diferents serveis complementaris.
3. Les aportacions econòmiques que farà l'Ajuntament:

Curs 2023-2024: 256.456,59 € per a la totalitat de les 54 places
Curs 2024-2025: 279.703,59 € per a la totalitat de les 61 places
Curs 2025- 2026: 256.456,59 € per a la totalitat de les 54 places
Curs 2026-2027: 279.703,59 € per a la totalitat de les 61 places

amb càrrec a la partida 430 3230 2279900 del pressupost municipal corresponent, contra la prestació de la factura mensual.

En el cas que en algun curs de funcionament del servei les places no estiguin cobertes, el concessionari, prèvia autorització per part de l'Ajuntament, contractarà personal suficient per cobrir les necessitats reals del curs atenent les ràtios establertes per la normativa aplicable, podent ésser menor, aleshores, el nombre de mestres contractats, i afectant a la minoració de l'aportació de l'Ajuntament pel finançament del servei.

5.3 Règim de pagament.

L'abonament de l'aportació econòmica de l'Ajuntament es durà a terme de la forma següent:

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIJIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El concessionari presentarà, per períodes mensuals vençuts, en el registre municipal, dotze factures l'any pel mateix import. Cada factura anirà acompanyada del detall justificatiu que acrediti les prestacions realitzades cada mes, així com els ingressos obtinguts de les aportacions dels preus públics de cada un dels serveis pagats per cada usuari.

El tècnic designat a l'efecte per l'Àrea corresponent revisarà i conformarà la factura i els documents annexos, en el termini màxim de deu dies naturals. En cas de disconformitat, es retornaran al concessionari les factures presentades, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del següent al de la seva recepció, als efectes que pugui efectuar reclamacions o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

Aprovada per l'òrgan competent, l'import mensual es satisfarà al concessionari dins del termini previst en la llei de contractes comptat a partir de l'entrada de la factura al registre de l'Ajuntament.

CLÀUSULA SISENA. Existència de crèdit.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, en el seu cas:

<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import</i>
2023- 2024	430 3230 2279900	256.456,59 €
2024-2025	430 3230 2279900	279.703,59 €
2025- 2026	430 3230 2279900	256.456,59 €
2026-2027	430 3230 2279900	279.703,59 €

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrroques, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SETENA. Revisió de preus.

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA VUITENA. Durada del Contracte i Emplaçament

6.1 Termini del contracte o d'execució de la prestació:

La durada principal del contracte és de 4 anys a comptar des de la data que és determini per a l'inici de la prestació del servei.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

El contracte pot ser objecte de prorroga fins un màxim de 2 anys més per acord exprés de l'òrgan de contractació amb una antelació mínima d'un mes a la finalització del termini de la concessió.

Secretari accidental

17/04/2023

LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-
ZURITA LACALLE

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació 80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001

Url de validació <http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En qualsevol cas, la durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

6.2. Emplaçament:

Escola Bressol Municipal Els Galamons – c/ Carrer d'Eric R. Svensson, 14-28 - 08329 Teià.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 Solvència econòmica

Criteri/s: Volum global de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o inici d'activitats de l'empresari.

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Mínim: Acreditar un volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o inici de les activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes, sigui, com a mínim, major o igual a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació:

- El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà de dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari comptes anuals legalitzades pel Registre Mercantil. En aquest darrer cas, caldrà presentar també les declaracions d'IRPF o Societats i IVA (Model 130 dels darrers 3 exercicis o Model 200 corresponent als exercicis i Model 390 (resum anual de l'IVA) de l'exercici 2020)

- La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en qualsevol Registre de licitadors de les comunitats autònomes acreditant, segons el que estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari en quan a la seva solvència econòmica i financera.

Justificació: Atenent a l'objecte del contracte i al perfil dels possibles licitadors, es considera que el mitjà requerit és el que millor pot acreditar la seva solvència econòmica i financera.

3.2. Solvència tècnica o professional:

Criteri/s:

a) Haver realitzat serveis o treballs similars en els darrers tres (3.-) anys, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana de contracte.

i,

b) Compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per això. El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte com a mínim, les categories professionals següents:

- Un (1.-) director/a amb un mínim de tres anys d'experiència docent en centres d'aquesta tipologia, amb jornada completa, dedicat a la direcció, coordinació i gestió de l'escola bressol i els serveis complementaris. Es dedicarà, fonamentalment, a tasques de direcció i gestió del centre, realitzant també tasques de reforç a les aules sempre que existeixi una causa. El perfil professional de direcció haurà d'adaptar-se al nombre de places escolars i necessitats específiques del centre, tenint com a mínim, un nivell d'estudis de grau o titulació equivalent.
- Quatre (4.-) educadors/es, una d'elles amb la titulació requerida i amb jornada completa, que desenvoluparan les funcions de tutors/es amb un mínim de tres anys d'experiència docent en centres d'aquesta tipologia.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-
ZURITA LACALLE
17/04/2023
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Dues (2.-) educadors/es a jornada completa + 1 educador/a 13 hores setmanals de suport que desenvoluparan les funcions de suport a les aules amb un mínim de dos anys d'experiència docent en centres d'aquesta tipologia.

Mitjà d'acreditació:

a) Una relació dels principals serveis de gestió o treballs realitzats els darrers tres (3) anys, que inclogui imports d'adjudicació, dates i destinataris dels serveis, públics o privats. A aquesta relació li seran acompanyats els corresponents certificats de bona execució, acreditatius dels serveis o treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per un certificat expedat pel subjecte de dret privat o empresa destinatària d'aquests treballs o serveis, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la prestació.

En tots els casos s'indicarà l'objecte, l'import, dates i destinatari públic o privat d'aquests treballs.

i,

b) Currículum vitae, còpia compulsada de les titulacions acadèmiques i professionals i vida laboral dels professionals que s'adscriuran a l'execució del contracte.

Inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (REELI) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de Sector Públic (ROLECSP).

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (REELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) acredita, segons el que hi estigui reflectit en el registre, les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva solvència econòmica i financera, tècnica o professional.

Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al REELI o ROLESCP, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

Justificació S'ha triat aquesta solvència per a poder veure on han prestat els serveis per tal d'assegurar una bona execució de la prestació contractada seguint les exigències del Plec Tècnic.

Classificació

D'acord amb el que disposa l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017, de la LCSP no és exigible la classificació de l'empresari per als contractes de serveis.

3.3. Adscripció de mitjans.

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, en el seu cas classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els mitjans materials i personals descrits en l'anterior apartat 3.2.b) que formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o

Signatura 1 de 1	17/04/2023	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE		

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusules 30, següents i concordants del present plec.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del Portal de Contractació de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat/>).

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de vint-i-sis (26) dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que el Portal de Contractació de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat/>) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la assenyalada Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres arxius electrònics, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de Servei del Casal municipal d'estiu de Teià». La denominació dels sobres és la següent:

- **Arxiu electrònic «A»: Documentació Administrativa.**
- **Arxiu electrònic «B»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.**
- **Arxiu electrònic «C»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXIU ELECTRÒNIC «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec o presentant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC - <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>).

ARXIU ELECTRÒNIC «B» DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A través DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

ARXIU ELECTRÒNIC «C» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





a) Proposició econòmica

Es presentarà conforme al següent model signat electrònicament:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de _____ per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica, si s'escau.

CRITERI	OFERTA
_____	_____
_____	_____
_____	_____

CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional

Els licitadors no hauran de constituir garantia provisional.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquin, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cada un d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica: fins 50 punts

La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de l'aplicació de la següent fórmula de valoració econòmica:

$Puntuació = (P_{max} \times OM) / OV$

Puntuació: punts obtinguts per la proposició objecte de valoració

OM: preu més baix ofert de totes les proposicions presentades

OV: preu de la l'oferta objecte de valoració

Pmax: puntuació màxima.

L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. Obtindrà el màxim de punts l'oferta més barata (OM).

Criteris de valoració no quantificables automàticament: fins a un màxim de 50 punts:

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-
ZURITA LACALLE
17/04/2023
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació 80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001

Url de validació <http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

Per la tipologia i naturalesa del servei aquests criteris adquireixen un valor rellevant per a garantir la qualitat d'atenció prestada a les persones beneficiàries del servei.

Criteri 01.- Proposta de Projecte Educatiu i Projecte Curricular de Centre: fins a 12 punts

- Concreció dels principis pedagògics i organitzatius, valors, objectius, metodologia i recursos dins de cada curs 3 punts
- Desenvolupament d'adaptacions curriculars per a nens amb NEE 1 punt
- Desenvolupament del projecte lingüístic 1 punt
- Metodologia de comunicació, relació, participació i treball amb les famílies 1 punt
- Criteris d'atenció a la diversitat i d'inclusió educativa de l'alumnat 1 punt
- Nivell d'adequació del projecte educatiu als objectius, continguts i metodologia a utilitzar en els serveis d'acollida i permanències 1,5 punts.
- Nivell d'adequació del projecte educatiu als objectius, continguts i metodologia a utilitzar en el servei de menjador 1,5 punts.
- Coherència del PEC amb el que s'especifica en l'establiment del servei públic de l'escola bressol municipal de Teià 2 punts

Criteri 02.- Proposta del Pla Anual de Centre: fins a 10 punts.

- Programació d'activitats en coherència amb els objectius, línia pedagògica i metodologia descrits a la proposta del PEC 2 punts
- Proposta de treball en xarxa (vinculació el territori) amb d'altres agents del poble que intervenen amb la petita infància (educatius, sanitaris, socials, culturals...) 2 punts
- Criteris per a l'elaboració d'horaris (infants i educadores) 2 punts
- Mecanismes de coordinació pedagògica interna 2 punts
- Procediment per al seguiment i avaluació del PAC 2 punts

Criteri 03.- Servei d'acollida/permanències: fins a 2 punts.

- Organització i planificació del servei i coordinació amb la resta de serveis del centre.

Criteri 04.- Servei de menjador: fins a 5 punts.

- Pla de funcionament (organització del servei i coordinació amb la resta de serveis del centre) i sistema de coordinació i de traspàs de la informació a les famílies.

Criteri 05.- Servei de manteniment i neteja: fins a 4 punts

- Proposta de Pla de neteja 2 punts.

Secretari accidental

17/04/2023

LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-
ZURITA LACALLE

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació 80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001

Url de validació <http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Proposta de Pla de manteniment 2 punts.

Criteri 06.- Organització i gestió: fins a 12 punts.

- Descripció de l'organigrama, funcions dels diferents llocs de treball i organització dels recursos humans per a la prestació de cada servei 3 punts.
- Sistemes de planificació, selecció i contractació per garantir l'estabilitat de la plantilla de substitució en cas d'absències i de supervisió i control del personal 2 punts.
- Pla de formació dels recursos humans 1 punt
- Sistema de comunicació d'incidències, queixes i respostes 1 punt
- Eines de gestió econòmica i administrativa 2 punts
- Procediment d'autoavaluació, indicadors de compliment de la prestació, gestió del servei i sistemes d'informació 2 punts.
- Proposta d'un pla de comunicació que contempli una campanya de difusió del servei 1 punt

Criteri 07.- Millores tècniques en relació a l'àmbit educatiu i/o pedagògic i que no estigui recollides als criteris anteriors que depenen d'un judici de valor: fins a 5 punts

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

NO s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc (5.-) dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels criteris que s'en desprene de l'article 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 d'octubre pel que s'aproba el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris fixats en l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per resoldre aquesta igualtat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil amb una antelació mínima de set dies pel que fa a la

Signatura 1 de 1	17/04/2023	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE		

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





reunió que hagi de celebrar-se per a la qualificació de la documentació referida en l'article 140.1 de la LCSP.

CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el següent dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12'30 hores, procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen de l'arxiu electrònic «B», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de l'arxiu electrònic «C»

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «C».

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA DINOVENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Signatura 1 de 1	LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023	Secretari accidental
------------------	---------------------------------------	------------	----------------------

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA VINTENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ- ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà d'un mes dies a comptar des del dia següent al d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-TRESEN. Drets i Obligacions de les Parts

23.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertogui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

23.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu

Secretari accidental

17/04/2023

LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-
ZURITA LACALLE

Signatura 1 de 1

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació 80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001

Url de validació <http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

El contractista resta obligat a subrogar el personal adscrit al servei segons l'annex que s'acompanya al present i les seves possibles actualitzacions.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte tant de les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació com de les que se'n desprenen del present plec, del Plec de Clàusules Tècniques que s'aprovi i de dels seus annexes.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

23.3. Condicions especials d'execució: (art. 202 LCSP)

Les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, seran les que tot seguit s'indiquen:

- El compliment de la normativa en matèria de protecció de dades personals.
- L'adscripció de mitjans personals d'acord amb els requisits establerts al plec de prescripcions tècniques particulars.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables. A tal efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, a requeriment del responsable del contracte, que compleix amb aquestes obligacions.
- La formació en el lloc de treball. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, el responsable del contracte, que disposa d'un pla de formació continuada del seu personal.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial. L'incompliment de les obligacions essencials poden ser causa de resolució del contracte d'acord amb l'art. 211 de la LCSP.

23.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-
ZURITA LACALLE
17/04/2023
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específic de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

23.5. Termini de garantia

No es preveu. D'acord amb l'article 311.6 LCSP, els contractes de serveis de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel seu compliment, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat de contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

23.6 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualsevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

23.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

23.8. Assegurança responsabilitat civil:

Adicionalment a les obligacions establertes en la LCSP, l'adjudicatari estarà obligat a acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i d'accident dels usuaris i del personal, amb una cobertura no inferior als 300.000 €/víctima i 600.000 €/sinistre, que haurà de presentar simultàniament amb la resta de documentació que es requereixi al licitador que hagi presentat la millor oferta. L'ha de tenir contractada i mantenir vigent durant tota la durada del contracte. Abans de l'inici del servei, en cas de no haver-se presentat amb anterioritat, l'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament:

- 1) Rebut de pagament de la prima.
- 2) Pòlissa d'assegurança (condicions generals, particulars i especials).

Al tractar-se d'un contracte d'abast plurianual, caldrà que l'adjudicatari acrediti l'estar al corrent de pagament dels venciments successius de la pòlissa per a cada anualitat.

Aquesta obligació és condició essencial del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subcontractació

El concessionari podrà subcontractar amb es empreses necessàries per l'elaboració i preparació dels aliments, amb el vist i plau amb caràcter previ de l'ajuntament i la deguda garantia respecte de la coordinació necessària amb l'equip directiu del centre.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar

Secretari accidental

17/04/2023

LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-
ZURITA LACALLE

Signatura 1 de 1

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació 80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001

Url de validació <http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

Donat que el contracte recau sobre un servei públic, si per causes alienes al concessionari o bé de l'incompliment per part d'aquest es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració podrà acordar el segrest o la intervenció d'aquest. En tot cas, el concessionari haurà d'abonar a l'Administració els danys i els perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

S'estableixen les infraccions següents:

a) Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:

1. La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament en la comesa de control de la prestació del servei.
2. La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació de personal.
3. Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com a infracció greu o molt greu.

Cada infracció es sancionarà amb una multa de fins a 1.000€.

b) Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:

1. La interrupció en la prestació del servei per causa imputable al contractista, per un termini no superior a 2 hores, sense causa justificada.
2. No disposar dels materials i elements necessaris per a gestionar i explotar el servei en temps i forma requerits.
3. No mantenir en bon estat de neteja i conservació el material adscrit al contracte.
4. La manca de compliment de l'horari establert en els plecs o bé l'ordenat per l'Ajuntament.
5. L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables al servei o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
6. La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
7. Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
8. L'ocupació del personal en altres tasques durant l'horari de funcionament del servei.

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIJIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





9. Les accions o omissions en la prestació del servei que pertorbin o alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.

10. El tracte incorrecte greu vers els usuaris o el personal de l'Ajuntament.

11. La no admissió d'usuaris quan reuneixin els requisits que permetin la utilització del servei.

12. La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals) que no constitueixin infracció molt greu.

13. La utilització de sistemes de treball o personal diferents dels previstos en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques o en la proposició presentada pel contractista.

14. La manca de realització d'auditories quan sigui requerit a aquest efecte.

15. La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

16. L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.

17. Posar dificultats a les tasques de control de l'administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors.

Cada infracció greu es sancionarà amb una multa de fins a 2.000,00 €.

c) Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

1. Quan el contractista no apliqui la clàusula "Criteri automàtic2. Millora de les retribucions brutes del personal amb categoria "educador/a infantil" sempre que l'hagi proposat i hagi obtingut els punts corresponents en la licitació.

2. L'abandonament del servei sense causa justificada

3. La interrupció en la prestació del servei per causa imputable al contractista, per un termini superior a 2 hores, sense causa justificada.

4. La no dotació del personal necessari per a la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les normes laborals i de seguretat i higiene establertes.

5. El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.

6. L'ús de la llar d'infants per a tasques diferents de les establertes.

7. La interrupció total o parcial del servei de forma continuada i regular, llevat de casos de força major.

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





8. Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels infants usuaris del servei.

9. El tractament ofensiu, verbal o físic a l'usuari o familiars/acompanyants.

10. L'aplicació de tarifes per import diferent a l'autoritzat o la seva alteració i/o cobrament, sense l'autorització de l'Ajuntament.

11. El cobrament als usuaris de tarifes superiors a les que corresponguin d'acord amb aquests plecs de clàusules, així com acceptar dels usuaris premis, recompenses, propines o altres tipus de compensacions econòmiques no previstes en aquests plecs.

12. La liquidació, amb ànim fraudulent, de les tarifes de manera incorrecta.

13. Gravar o alienar béns afectats al contracte i/o destinar-los a d'altres finalitats, llevat que l'Ajuntament ho autoritzi expressament.

14. L'incompliment reiterat de les ordres dictades des de l'Ajuntament o impedir que pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.

15. L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

16. La no intervenció immediata després de la denúncia o coneixement d'una situació que comporti una repercussió greu per al servei o perill greu per als usuaris.

17. La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració, el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus en el període d'un any.

Cada infracció es sancionarà amb una multa de fins a 3.000,00 €.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet, per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de la contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

27.1 Multes Coercitives

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

Amb independència del règim de penalitats indicat anteriorment, l'Administració podrà imposar al concessionari imposar multes coercitives quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagi complert en el termini fixat.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 294 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres i adquisició de béns que han de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió.

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per allò que s'ha fixat en l'article 295 de la LCSP

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Reversió

Finalitzat el termini de la concessió, el servei revertirà a l'Administració, devent el concessionari lliurar les obres i les instal·lacions objecte de la concessió en un adequat estat de conservació i funcionament.

Els béns afectes a la concessió, que revertiran a l'Administració i no poden ser objecte d'embargament, són els següents:

El servei d'escola bressol pública municipal de Teià es desenvoluparà al carrer Eric R. Svensson, 14-28. L'Ajuntament de Teià adscriu a la prestació del servei indicat les instal·lacions següents:

L'edifici compta amb una capacitat de 61 places de primer cicle d'educació infantil (0 a 3 anys), amb un espai total útil aprofitable de 468,75 m² i 493,00 m² de superfície construïda, que té la següent distribució:

Quadre General de Superfícies

PROGRAMA funcional:		UNITATS	Dimensions recomenades
A.- ESPAIS DOCENTS			
1	Aula 0-1 any	1	30,00 m ²
2	Aula 1-2 anys	1	40,00 m ²
3	Aula 1-2 o 2-3 anys	1	50,00 m ²
4	Aula 2-3 anys	1	50,00 m ²

Quadre General de Superfícies

L'edifici compta amb una capacitat de 61 places de primer cicle d'educació infantil (0 a 3 anys), amb un espai total útil aprofitable de 468,75 m² i 493,00 m² de superfície construïda, que té la següent distribució:

L'edifici compta amb una capacitat de 61 places de primer cicle d'educació infantil (0 a 3 anys), amb un espai total útil aprofitable de 468,75 m² i 493,00 m² de superfície construïda, que té la següent distribució:

L'edifici compta amb una capacitat de 61 places de primer cicle d'educació infantil (0 a 3 anys), amb un espai total útil aprofitable de 468,75 m² i 493,00 m² de superfície construïda, que té la següent distribució:

L'edifici compta amb una capacitat de 61 places de primer cicle d'educació infantil (0 a 3 anys), amb un espai total útil aprofitable de 468,75 m² i 493,00 m² de superfície construïda, que té la següent distribució:

L'edifici compta amb una capacitat de 61 places de primer cicle d'educació infantil (0 a 3 anys), amb un espai total útil aprofitable de 468,75 m² i 493,00 m² de superfície construïda, que té la següent distribució:

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació 80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001

Url de validació <http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

PROGRAMA funcional:		UNITATS	Dimensions recomenades
5	Sala d'usos polivalent	1	75,00 m ²
B.- ESPAIS DE SERVEIS			
6	Biberoneria-catering/cuina	1	30,00m ²
7	Rebost	1	5,00 m ²
8	Cambra higiènica personal	1	15,00 m ²
9	Cambra guardacotxes	1	10,00 m ²
10	Cambra neteja	1	5,00 m ²
11	Magatzem	1	15,00 m ²
12	Cambra d'instal·lacions	1	10,00 m ²
C.- ESPAIS ADMINISTRATIUS			
13	Administració-coordinació docent	1	15,00 m ²
14	Direcció/secretaria	1	10,00 m ²
15	Sala de reunions - espai familiar *	1	15,00 m ²
D.- ESPAIS DE PAS (25% de la superfície útil, 375,00 m ²)			
16	Vestíbul d'accés	1	variable
17	Passadissos	-	variable
			93,75 m ²
TOTAL SUPERFÍCIE ÚTIL			468,75 m ²
TOTAL SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA			493,00 m ²
TOTAL SUPERFÍCIE PORXOS			206,00 m ²
E.- ESPAIS EXTERIORS			
18	Patí de joc		
	Pavimentat		160,00 m ²

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-
ZURITA LACALLE
17/04/2023
Secretari accidental





PROGRAMA funcional:		UNITATS	Dimensions recomenades
	Sense pavimentat		320,00 m ²
	TOTAL ESPAIS EXTERIORS		480,00m ²

Quinze (15.-) dies hàbils abans de la finalització del termini de la concessió i, en conseqüència, abans de la reversió, l'Administració adoptarà les disposicions encaminades a què el lliurament dels bines es verifiqui en les condicions convingudes

TRENTENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Signatura 1 de 1	Secretari accidental
17/04/2023	
LUIJIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA TRENTA-UN-ENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Regidoria d'Educació de l'ajuntament de Teià.

CLÀUSULA TRENTA-DOS-ENA. Confidencialitat i tractament de dades

32.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual pot requerir el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	Concessió Serveis Escola Bressol Municipal "Els Galamons" de Teià
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de la condició especial d'execució recollida el present plec.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització

32.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-
ZURITA LACALLE
17/04/2023
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable del tractament	Ajuntament de Teià Carrer Pere Noguera,12 Tel 935409350 ajuntament@tei.cat Dades de contacte del delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajteia@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic.
Termini previst de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el Servei D'atenció Domiciliària en el Municipi de Teià i que accedirà a les instal·lacions i sistemes municipals, si s'escau. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions	Si s'aprecia un interès legítim, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, a tercers subjectes de dret privat. Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de l'Ajuntament i al Portal de transparència de l'Ajuntament de Teià No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei.
Transferències internacionals	No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació a través de la seu electrònica comunicacio@tei.cat o presencialment o per correu postal a Carrer Pere Noguera,12 – 08329 – Teià (Barcelona) Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix l'RGPD. A Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) l'autoritat de referència: https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
Informació addicional	Podeu trobar més informació en l'apartat de protecció de dades del web de l'Ajuntament de Teià https://www.teia.cat/component/k2/item/2282-politica-de-privacitat-general

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-
ZURITA LACALLE
17/04/2023
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Signatura 1 de 1	LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE	17/04/2023	Secretari accidental
------------------	---------------------------------------	------------	----------------------

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL		
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001	
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament
de Teià

Signatura 1 de 1	LUIS FERNANDO MARTÍNEZ- ZURITA LACALLE	17/04/2023	Secretari accidental
------------------	---	------------	----------------------

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafcf001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei de _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- ☐ Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*

Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Signatura 1 de 1	LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE
17/04/2023	Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL		
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001	
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

(A INSERIR AL SOBRE A)

En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb CIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del Servei de prevenció i control de plagues en edificis, equipaments municipals, espai de la via pública i zones verdes de Teià

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- ☐ Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Signatura 1 de 1	LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-ZURITA LACALLE
17/04/2023	Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 2. DOCUMENT EUROPEU UNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

(A INSERIR AL SOBRE A)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
DE SERVEI D'ATENCIÓ PSICOPEDAGÒGICA A TEIÀ

DOCUMENT EUROPEU UNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

El DEUC s'adjunta en el Perfil del Contractant de la Corporació com annex I al PCAP.

La visualització del DEUC podrà realitzar-se a través d'aquesta web:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Signatura 1 de 1	LUIS FERNANDO MARTÍNEZ- ZURITA LACALLE	17/04/2023	Secretari accidental
------------------	---	------------	----------------------

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX – PERSONAL SUBROGACIÓ



ESCOLA BRESSOLS GALAMONS

CONVENI :CONVENI COLLECTIU D'ÀMBIT ESTATAL DE CENTRES D'ASSISTÈNCIA I EDUCACIÓ INFANTIL

TREBALLADOR/A	Categoria	Contracte	Data antiguitat	Coefficient de jornada	BASE Cotització mensual	SALARI BRUT ANUAL	% SEGURETAT SOCIAL	CARREGUES SOCIALS	TOTAL COST ANUAL	COMENTARIS
AVRL	0432 - EDUCADOR/A INFANTIL	100 - INDEF. TIEMPO COMPLETO ORDINARIO	01/09/2008	100,00 %	1.500,51 €	18.006,12 €	31,40%	5.842,32 €	24.448,44 €	
BLBM	0138 - MAESTRO	389 - IND.TI.COMPL.TRANSF.CONTR.TEMP.	01/12/2015	100,00 %	1.791,92 €	21.503,04 €	31,40%	6.791,95 €	28.294,99 €	BAIXA RISC D'EMBARÀS I MATERNITAT
CUGOF	0059 - LIMPIADOR-A	289 - IND.TI.PARCIAL TRANSF.CONTR.TEMP.	01/09/2016	86,54 %	1.041,16 €	12.493,92 €	31,50%	4.185,46 €	16.679,38 €	
CUGOV	0432 - EDUCADOR/A INFANTIL	100 - INDEF. TIEMPO COMPLETO ORDINARIO	15/11/2007	100,00 %	1.554,75 €	18.657,00 €	31,40%	5.858,30 €	24.515,30 €	
GAFEA	0432 - EDUCADOR/A INFANTIL	100 - INDEF. TIEMPO COMPLETO ORDINARIO	01/09/2008	80,92 %	1.258,09 €	15.096,96 €	31,40%	4.790,45 €	19.887,41 €	REDUCCIÓ JORNADA GUARDA LEGAL
GIARM	0432 - EDUCADOR/A INFANTIL	502 - DURAC.DETER.TIEMPO PARCIAL EVENT.CIRC.PRODUC	10/01/2022	78,94 %	1.044,69 €	12.536,28 €	32,60%	4.086,83 €	16.623,11 €	SUPORT COVID 21-22
										COBERTURA HORES SINDICALS - ATENCIÓ CONTRACTE BASE DE 15 HORES CAL
GRDR	0432 - EDUCADOR/A INFANTIL	502 - DURAC.DETER.TIEMPO PARCIAL EVENT.CIRC.PRODUC	14/02/2022	39,47 %	522,39 €	6.268,68 €	32,60%	2.043,59 €	8.312,27 €	MODIFICAR
IAJUL	0318 - DIRECTOR PEDAGOGIC	100 - INDEF. TIEMPO COMPLETO ORDINARIO	22/02/2010	100,00 %	2.110,51 €	25.326,12 €	31,40%	7.952,40 €	33.278,52 €	
LEALA	0432 - EDUCADOR/A INFANTIL	502 - DURAC.DETER.TIEMPO PARCIAL EVENT.CIRC.PRODUC	15/11/2021	65,78 %	870,53 €	10.446,36 €	32,60%	3.405,51 €	13.851,87 €	SUPORT COVID CURS 21-22
PERDA	0059 - LIMPIADOR-A	502 - DURAC.DETER.TIEMPO PARCIAL EVENT.CIRC.PRODUC	08/09/2021	38,46 %	462,71 €	5.552,52 €	34,70%	1.926,72 €	7.479,24 €	SUPORT NETEJA COVID CURS 21-22
SABAI	0432 - EDUCADOR/A INFANTIL	100 - INDEF. TIEMPO COMPLETO ORDINARIO	15/10/2007	100,00 %	1.554,75 €	18.657,00 €	31,40%	5.858,30 €	24.515,30 €	COBERTURA REDUCCIÓ DE JORNADA+
BOCRN	0432 - EDUCADOR/A INFANTIL	510 - DURAC.DETER. TIEMPO PARCIAL INTERINIDAD	01/09/2021	92,11 %	1.412,36 €	16.948,32 €	31,40%	5.321,77 €	22.270,09 €	SUPORT COVID 21-22
CASAC	0432 - EDUCADOR/A INFANTIL	510 - DURAC.DETER. TIEMPO PARCIAL INTERINIDAD	23/02/2022	98,68 %	1.305,93 €	15.671,16 €	31,40%	4.520,74 €	20.191,90 €	INTERINIDAD E.L.A
GASDA	0059 - LIMPIADOR-A	510 - DURAC.DETER. TIEMPO PARCIAL INTERINIDAD	22/02/2022	38,46 %	462,71 €	5.552,52 €	34,70%	1.926,72 €	7.479,24 €	INTERINIDAD T.ABP
NOSOC	0432 - EDUCADOR/A INFANTIL	410 - DURAC.DETER. TIEMPO COMPLETO	10/01/2021	84,21 %	1.291,22 €	15.494,64 €	31,40%	4.865,32 €	20.359,96 €	INTERINIDAD MATERNITAT M.B

Març 2022

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ-
ZURITA LACALLE
Secretari accidental
17/04/2023

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació 80956d2acbd344a2aef1e8dd3d3cafcf001
Url de validació <http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

