

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ESPORTS	REFERÈNCIA 2023/000001/3109
Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829 Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40 Pàgina 1 de 67		SIGNATURES 1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

PODER ADJUDICADOR: AJUNTAMENT DE LA BISBAL D'EMPORDÀ
TIPUS DE CONTRACTE: Administratiu de serveis
EXPEDIENT NÚM: 2023/000001/3109 (X2023001882)
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 30.604,98 € (IVA inclòs)
DESCRIPCIÓ: serveis de socorrisme, monitoratge de cursets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.
PROCEDIMENT ADJUDICACIÓ: Obert simplificat abreujat article 159.6 LCSP
Divisió en lots: Sí
Tramitació: Ordinària
Tramitació anticipada: No

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 2 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

Vuitena. Aptitud per contractar

Novena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

Onzena. Determinació de l'oferta

Dotzena. Classificació de les ofertes

Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Catorzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats

Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista

Dinovenena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Vint-i-unena. Modificació del contracte

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Vint-i-tresena. Cessió del contracte

Vint-i-quatrena. Subcontractació

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació

Vint-i-sisena. Termini de garantia

Vint-i-setena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos

Vint-i-novena. Règim d'invalidesa

Trentena. Jurisdicció competent

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 3 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

ANNEXOS

- Annex 1.- Annex Informatiu relatiu a la protecció de dades de caràcter personal
- Annex 2.- Model de declaració responsable
- Annex 3.- Oferta de criteris valorables en xifres o percentatges
- Annex 4.- Model de compromís d'adscripció de mitjans personals i materials
- Annex 5.- Integració solvència amb mitjans externs
- Annex 6.- Model de declaració relativa a l'Impost d'Activitats Econòmiques
- Annex 7.- Descripció de les prestacions que l'interessat té previst subcontractar
- Annex 8.- Model d'acceptació de la resolució d'adjudicació
- Annex 9.- Fitxa de creditors

Tots els annexos a presentar han de ser signats electrònicament pel representant legal de l'empresa licitadora

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 4 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Quadre de característiques de la contractació dels serveis de socorrisme, monitoratge de curssets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

A. Descripció de l'objecte del contracte

A1.-Objecte: Aquest contracte té per objecte la prestació dels serveis de socorrisme, monitoratge de curssets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà per a l'exercici 2023 i amb previsió de pròrroga per a l'exercici 2024.

A2.-Codi de l'expedient: 2023/000001/3109 (X2023001882)

A3.-Codi CPV:

Codi CPV (LOT 1): 75252000-7 "serveis de rescat"

Codi CPV (LOT 2): 92600000-7 "serveis esportius"

Codi CPV (LOT 3): 79992000-4 "serveis de recepció"

A4.-Divisió en lots: Sí

Número i denominació dels lots:

Lot 1: Servei de socorrisme aquàtic

Lot 2 : Servei de monitoratge de curssets de natació

Lot 3 : Servei de substitució de recepció i consergeria

Els licitadors poden presentar ofertes per a tots els lots i ésser adjudicatari de tots els lots.

A5.- Tipificació dels contractes

Contractes administratius de SERVEIS (article 17 i 25 LCSP)

A6.- Lloc de prestació dels serveis

Codi NUTS: ES512

Instal·lacions de la piscina municipal, carrer Font de l'Arbre, s/n de la Bisbal d'Empordà

A7.- Unitat encarregada de seguiment i execució del contracte:

Àrea d'esports

A8.- Responsable del contracte

Responsable del contracte: Adrià Bassa Viñolas (tècnic d'esports)



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

B. Dades econòmiques

B.1. Valor estimat del contracte (VEC): 54.735,06 € (IVA no inclòs)

El valor estimat per lots és el que s'indica a continuació:

Lot núm.1 – servei de socorrisme aquàtic (VEC): 39.145,16€			
Servei de socorrisme aquàtic	Base imposable €	Modificació de fins a un 15% del preu inicial €	Import total €
Exercici 2023	18.207,05	---	18.207,05
Pròrroga exercici 2024	18.207,05	2.731,06	20.938,11
Valor estimat	36.414,10	2.731,06	39.145,16

Lot núm.2 – servei de monitoratge de curssets de natació (VEC): 7.929,61€			
Servei de monitoratge de curssets de natació	Base imposable €	Modificació de fins a un 20% del preu inicial €	Import total €
Exercici 2023	3.604,37	---	3.604,37
Pròrroga exercici 2024	3.604,37	720,87	4.325,24
Valor estimat	7.208,74	720,87	7.929,61

Lot núm. 3 – Servei de substitució de recepció i consergeria (VEC): 7.660,29 €			
Servei de substitució de recepció i consergeria	Base imposable €	Modificació de fins a un 20% del preu inicial €	Import total €
Exercici 2023	3.481,95	----	3.481,95
Pròrroga exercici 2024	3.481,95	696,39	4.178,34

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 6 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Valor estimat	6.963,90	696,39	7.660,29
---------------	----------	--------	-----------------

B.2. Pressupost base de licitació: 30.604,98 €, 21% IVA inclòs

El pressupost base de licitació del contracte es fixa en la quantitat de trenta mil sis-cents quatre euros amb noranta-vuit cèntims (30.604,98€) 21% IVA inclòs.

Base imposable: import de vint-i-cinc mil dos-cents noranta-tres euros amb trenta-set cèntims (25.293,37€)

21% IVA: cinc mil tres-cents onze euros amb seixanta-un cèntims (5.311,61€)

Pressupost Base de Licitació - LOT 1: servei de socorrisme

Anualitat	Base imposable	21% IVA	Import total
2023	18.207,05€	3.823,48€	22.030,53€

Costos directes	Import €
Cost personal salarial	15.695,73 €
Costos indirectes	Import €
Benefici industrial (6%)	941,74 €
Despeses generals (10%)	1.569,57 €

TOTAL costos directes	15.695,73 €
TOTAL costos indirectes	2.511,32 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	18.207,05
IVA (21%)	3.823,48 €
TOTAL	22.030,53 €

Pressupost Base de Licitació - LOT 2: servei de monitoratge curssets de natació

Anualitat	Base imposable	21% IVA	Import total
2023	3.604,37€	756,92€	4.361,29€

Costos directes	Import €
Cost personal salarial	1.767,22
Lloguer material necessari	500 €
Assegurança participants	400 €
Cloenda Cursets	200 €
Casquets de bany	240 €

Costos indirectes	Import €
Benefici industrial (6%)	186,43 €
Despeses generals (10%)	310,72 €

TOTAL Costos directes	3.107,22 €
TOTAL Costos indirectes	497,15 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	3.604,37€
TOTAL IVA (21%)	756,92 €

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

TOTAL

4.361,29 €

Pressupost Base de Licitació LOT 3: servei de substitució de recepció i consergeria

Anualitat	Base imposable	21% IVA	Import total
2023	3.481,95	731,21€	4.213,16€

Costos directes	Import €
Cost personal salarial	3.001,68€

Costos indirectes	Import €
Benefici industrial (6%)	180,10€
Despeses generals (10%)	300,17€

TOTAL Costos directes	3.001,68 €
TOTAL Costos indirectes	480,27 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	3.481,95 €
TOTAL IVA (21%)	731,21 €
TOTAL	4.213,16 €

Els imports indicats en aquest quadre s'ajustaran en funció del terme inicial d'execució del contracte formalitzat, d'acord amb l'apartat D.

B3.- REVISIÓ DE PREUS.- No procedeix

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

- 12.3400.2269900 Socorrisme i ambulància (Lot 1)
- 12.3410.2279922 Cursets Natació Estiu (Lot 2)
- 12.3400.2279900 Altres Treballs Serv. Consergeria (Lot 3)

C.2. Expedient d'abast plurianual: No

D. Termini de durada del contracte

Termini inicial de vigència: 1 any, si bé el període efectiu de prestació del servei abasta, orientativament, des del dia 3 de juny fins el dia 3 de setembre.

Possibilitat de pròrroques i termini: Sí, 1 any respecte a cada un dels lots, amb el període efectiu de prestació del servei indicat anteriorment.

Preavis pròrroga: Termini general de DOS mesos d'antelació a la finalització del termini de durada dels contractes.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Plaça del Castell,10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel.972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 8 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment: Obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP)
Tramitació electrònica: Sí
Presentació d'oferta: Sobre digital de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya
Inscripció en el Reli/Roce: Obligatòria per a participar a la licitació

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. Per acreditar-ho, s'haurà de facilitar el rebut de presentació emès pel Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3314913?categoria=0>

Termini de presentació de proposicions: deu (10) dies hàbils, a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'admetran les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

Es recomana expressament als licitadors que presentin les seves ofertes amb antelació suficient i amb la diligència deguda

Mitjans alternatius de presentació:

No, les proposicions s'hauran de presentar exclusivament mitjançant l'eina Sobre Digital en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

Sobres o arxius electrònics de que constaran les proposicions:

Nombre de sobres o arxius electrònics a presentar: Un únic sobre o arxiu electrònic

Contingut del Sobre (per a cada lot):

Obligatori (per a cada lot):

- Annex 2.- Model de declaració responsable
- Annex 3.- Oferta de criteris valorables en xifres o percentatges
- Compromís de constitució en UTE, en el seu cas

F. Solvència i classificació empresarial

Els requisits de solvència són acumulatius. Per tant, la presentació d'ofertes a més d'un lot, implica que el volum de negocis o l'experiència exigida ha d'ésser el sumatori del

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

volum de solvència exigit individualment per a cada lot. No s'ha d'acreditar amb motiu de les determinacions de l'article 159.6 b) LCSP.

F.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Lot 1 – Servei de socorrisme aquàtic

Solvència econòmica i financera

Criteri:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes.

Mínim del criteri:

40.000,00 €

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència.

Solvència tècnica o professional

Criteri:

Relació dels principals serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixin l'objecte del contracte (servei de socorrisme aquàtic) realitzats en els últims tres anys.

Mínim del criteri:

L'import anual acumulat a l'any de més execució (el millor dels darrers tres anys) sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, referit al lot o lots que s'ofereixin (l'anualitat mitjana acumulada en relació amb el valor estimat del contracte i la seva possible durada total és la relacionada en el quadre que s'incorpora tot seguit). S'entén per actuacions iguals o similar aquelles que coincideixin els tres primers dígits del codi CPV.

$K = ((P / T) * 12) * 0,70$ on:

P és el valor estimat del contracte

T és la durada del contracte en mesos incloses les pròrrogues

Lot 1	70% anualitat mitjana del contracte
Servei de socorrisme aquàtic	13.700,81 €

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència.

Empreses de nova creació (aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys)

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 10 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Solvència econòmica i financera mínima

Criteri:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes.

Mínim del criteri:

40.000,00 €

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència.

Solvència tècnica o professional mínima

Criteri:

Indicació del personal tècnic, integrats o no en l'empresa, participants en el contracte.

Mínim del criteri:

Disposar d'un mínim de dos socorristes i un coordinador, inscrits en el ROPEC, per adscriure a l'execució del contracte

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència.

Lot 2 - Servei de monitoratge de cursets de natació

Solvència econòmica i financera

Criteri:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes.

Mínim del criteri:

8.000,00 euros

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència.

Solvència tècnica o professional

Criteri:

Relació dels principals serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixin l'objecte del contracte (servei de socorrisme aquàtic) realitzats en els últims tres anys.

Mínim del criteri:

L'import anual acumulat a l'any de més execució (el millor dels darrers tres anys) sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, referit al lot o lots que s'ofereixin (l'anualitat mitjana acumulada en relació amb el valor estimat del contracte i la seva possible durada total és la relacionada en el quadre que s'incorpora tot seguit).

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 11 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

S'entén per actuacions iguals o similar aquelles que coincideixin els tres primers dígit del codi CPV.

$K = ((P / T) * 12) * 0,70$ on:

P és el valor estimat del contracte

T és la durada del contracte en mesos incloses les pròrrogues

Lot 2	70% anualitat mitjana del contracte
Servei de monitoratge de cursets de natació	2.775,36 €

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència

Empresa de nova creació (aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys)

Solvència econòmica i financera mínima

Criteri:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes.

Mínim del criteri:

8.000,00 €

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència.

Solvència tècnica o professional mínima

Criteri:

Indicació del personal tècnic, integrats o no en l'empresa, participants en el contracte.

Mínim del criteri:

Disposar d'un mínim de tres (3) monitors titulats, per adscriure a l'execució del contracte

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència

Lot 3 - Servei de substitució de recepció i consergeria

Solvència econòmica i financera mínima

Criteri:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes.

Mínim del criteri:

8.000,00 euros

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència.

Solvència tècnica o professional

Criteri:

Relació dels principals serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixin l'objecte del contracte (servei de socorrisme aquàtic) realitzats en els últims tres anys.

Mínim del criteri:

L'import anual acumulat a l'any de més execució (el millor dels darrers tres anys) sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, referit al lot o lots que s'ofereixin (l'anualitat mitjana acumulada en relació amb el valor estimat del contracte i la seva possible durada total és la relacionada en el quadre que s'incorpora tot seguit). S'entén per actuacions iguals o similar aquelles que coincideixin els tres primers dígits del codi CPV.

$K = ((P / T) * 12) * 0,70$ on:

P és el valor estimat del contracte

T és la durada del contracte en mesos incloses les pròrrogues

Lot 3	70% anualitat mitjana del contracte
Servei de substitució de recepció i consergeria	2.681,10€

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència

Empresa de nova creació (aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys)

Solvència econòmica i financera mínima

Criteri:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes.

Mínim del criteri:

8.000,00 €

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència.

Solvència tècnica o professional mínima

Criteri:

Indicació del personal tècnic, integrats o no en l'empresa, participants en el contracte.

Mínim del criteri:

Disposar d'un mínim de 2 professionals per adscriure a l'execució del contracte

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Acreditació:

Exempt d'acreditació d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP. Tanmateix, els licitadors hauran de facilitar una declaració responsable del compliment del criteri de solvència

G. Criteris d'adjudicació

G.1.Criteris

LOT 1: SERVEI DE SOCORRISME

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la **millor relació qualitat-preu**.

La puntuació màxima de la totalitat de criteris d'adjudicació és de 100 punts.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

a. Oferta econòmica: fins un màxim de 80 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la formula següent:

$$\text{Puntuació} = (80 \cdot \text{OM}) / \text{OFP}$$

Es tindran en compte dos decimals

On:

- OM: Oferta presentada més avantatjosa econòmicament
- OFP: Oferta econòmica presentada

b. Millores - adscripció de forma permanent a l'execució del servei els següents mitjans materials: 20 punts

- Aportació de Farmaciola: 10 punts
- Aportació d'equip d'oxigenoteràpia: 5 punts
- Aportació de telèfon d'emergència : 5 punts

LOT 2: SERVEI DE MONITORATGE PER CURSETS DE NATACIÓ

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la **millor relació qualitat-preu**.

La puntuació màxima de la totalitat de criteris d'adjudicació és de 100 punts.

a. Oferta econòmica: fins un màxim de 60 punts



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la formula següent:

$$\text{Puntuació} = (60 \cdot \text{OM}) / \text{OFP}$$

Es tindran en compte dos decimals

On:

- OM: Oferta presentada més avantatjosa econòmicament
- OFP: Oferta econòmica presentada

b. Altres criteris automàtics avaluables: fins màxim de 40 punts

1. Acreditació de titulació de SVB i/o DEA dels monitors: màxim 10 punts

- Titulació de SVB: 5 punts
- Titulació de DEA o equivalent: 5 punts

Per la valoració d'aquest criteri caldrà adjuntar en el sobre el certificat que acrediti la titulació del personal adscrit al curs com a monitors; en el seu defecte no es valorarà.

2. Adscriure a l'execució del contracte personal tècnic amb funcions de coordinació 10 punts

S'atorgaran 10 punts aquelles empreses que posin a disposició d'una persona encarregada de la coordinació dels monitors.

3. Millora - disposar una bossa d'hores de monitors de natació per altres activitats que es puguin organitzar: fins un màxim de 20 punts

Aquestes activitats que es poden organitzar son amb caràcter orientatiu i a títol anunciatiu, les següents: classes de aquagym, natació per adults, monitors de suport, etc...

- 5 Hores: 5 punts
- 10 Hores: 10 punts
- 15 Hores: 15 punts
- 20 Hores: 20 punts

LOT 3: SERVEI DE SUBSTITUCIÓ DE CONSERGERIA

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu.

La puntuació màxima de la totalitat de criteris d'adjudicació és de 100 punts.

a. Oferta econòmica: fins un màxim de 45 punts

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 15 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la formula següent:

$$\text{Puntuació} = (45 \cdot \text{OM}) / \text{OFP}$$

Es tindran en compte dos decimals

On:

- OM: Oferta presentada més avantatjosa econòmicament
- OFP: Oferta econòmica presentada

b. Altres criteris automàtics avaluables: fins un màxim de 55 punts

1. Acreditar coneixements tecnològics del personal adscrit de forma permanent a l'execució del contracte (conserge): Màxim 15 punts

Per la valoració d'aquest criteri caldrà adjuntar en el sobre el certificat d'assistència a un curs – sense mínim d'hores - relatiu als següents, del personal adscrit a l'execució del contracte:

- Coneixements de Word o equivalent: 5 punts
- Coneixements de Excel o equivalent: 5 punts
- Coneixements de Windows o equivalent: 5 punts

2. Adscriure a l'execució del contracte personal amb funcions de coordinació: 10 punts

S'atorgaran 10 punts aquelles empreses que posin a disposició d'una persona encarregada de la coordinació dels conserges i adicional a aquests.

3. Millora - disposar d'una bossa d'hores de conserges per altres substitucions que es puguin necessitar: fins un màxim de 20 punts

- a. 10 Hores: 5 punts
- b. 20 Hores: 10 punts
- c. 30 Hores: 15 punts
- d. 40 Hores: 20 punts

4. Acreditació de titulació de SVB i/o DEA o equivalent del personal adscrit a l'execució del contracte (conserge): màxim 10 punts

Per la valoració d'aquest criteri caldrà adjuntar en el sobre el certificat que acrediti la titulació.

- Titulació de SVB: 5 punts
- Titulació de DEA o equivalent: 5 punts

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

G.2 Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 90% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta (quant a la resta de criteris diferents del preu)

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

H. Condicions especials d'execució article 202 LCSP i obligacions essencials

H.1.- Condicions especials execució

S'estableix la següent condició especial d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

El contractista haurà d'adoptar mesures per evitar els elements de discriminació sexista, per raó de gènere, raça o nacionalitat en l'ús del llenguatge, vestuari o qualsevol element gràfic usat per part del personal adscrit a l'execució del contracte.

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 17 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Control del compliment de la condició especial d'execució per part del contractista: El control del compliment de la condició especial d'execució per part del contractista el durà a terme la persona responsable del contracte en les seves visites periòdiques a la instal·lació i en les reunions de coordinació amb el contractista.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució constituirà una infracció greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71 amb l'establiment de les penalitats previstes a l'apartat 1 de l'article 192 LCSP.

Aquesta condició especial d'execució serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

H2.- Obligacions essencials dels contractes (efectes de l'article 211 f) LCSP) i compromís d'adscripció mitjans personals

Lot 1 – servei de socorrisme

Titulació socorrista aquàtic, obligatòria per al personal adscrit al contracte

- Titulació vigent i actualitzada en socorrisme aquàtic.
- Tècnic en SVB i ús del DEA o equivalent.
- Inscrit en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé estar col·legiat al Col·legi Oficial de Professionals de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya (COPLEFC).

Aquesta documentació s'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'inici de l'execució del contracte. Així mateix, també s'haurà de presentar amb motiu de canvi d'adscripció de personal i quan prestin serveis personal de substitució.

Personal adscrit a l'execució del contracte

- El contractista haurà de disposar de personal de reserva per a fer les substitucions immediates que siguin necessàries per garantir en tot moment el servei.

El compromís de disposar dels mitjans personals de reserva s'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'adjudicació del contracte.

- S'haurà d'acreditar la certificació negativa de delictes de naturalesa sexual de tot el personal adscrit.

En concret, aquest certificat s'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'inici de l'execució del contracte. Així mateix, també s'haurà de presentar amb motiu de canvi d'adscripció de personal i quan prestin serveis personal de substitució.

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat

 700 anys
mercat de
LA BISBAL



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Assegurances

- El contractista haurà de contractar i presentar el rebut de pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, de capital assegurat, per víctima, no inferior a 300.000 € i d'un import no inferior a 600.000 € de capital assegurat per sinistre. Els imports hauran de tenir cobertura per a la reparació dels danys que, per acció o omissió, es puguin causar tant a persones com a equips que estiguin a càrrec del personal adscrit al servei.

La documentació acreditativa de la subscripció d'aquesta assegurança – condicions particulars i rebut de pagament - s'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'adjudicació del contracte, conjuntament amb una declaració responsable de no haver donat-la donat de baixa i el compromís del seu manteniment durant tot el període de vigència del contracte.

Lot 2: Servei de monitoratge curssets natació

Titulació obligatòria del personal adscrit al contracte

- Titulació vigent i actualitzada en nivell 1 de tècnic esportiu en natació o qualsevol formació superior en la matèria de l'ensenyament d'activitats aquàtiques/natació.
- Inscrit en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé estar col·legiat al Col·legi Oficial de Professionals de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya (COPLEFC).

Aquesta documentació s'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'inici de l'execució del contracte. Així mateix, també s'haurà de presentar amb motiu de canvi d'adscripció de personal i quan prestin serveis personal de substitució

Personal adscrit a l'execució del contracte

- El contractista haurà de disposar de personal de reserva per fer les substitucions immediates que siguin necessàries per garantir en tot moment el servei.

El compromís de disposar dels mitjans personals de reserva s'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'adjudicació del contracte.

- S'haurà d'acreditar la certificació negativa de delictes de naturalesa sexual de tot el personal adscrit.

En concret, aquest certificat s'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'inici de l'execució del contracte. Així mateix, també s'haurà de presentar amb motiu de canvi d'adscripció de personal i quan prestin serveis personal de substitució.

- Compromís d'adscriure a l'execució del contracte el material tècnic necessari per al desenvolupament de les sessions



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

S'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'adjudicació del contracte.

Assegurances

- Acreditar l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior als 600.000 € per sinistre i 150.000 € per víctima, com exposa el Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya, disposició addicional segona.

La documentació acreditativa de la subscripció d'aquesta assegurança – condicions particulars i rebut de pagament - s'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'adjudicació del contracte conjuntament amb una declaració responsable de no haver donat-la donat de baixa i el compromís del seu manteniment durant tot el període de vigència del contracte

Lot 3: Servei de substitució de consergeria

Personal adscrit a l'execució del contracte

- El contractista haurà de disposar de recursos de reserva per fer les substitucions immediates que siguin necessàries per garantir en tot moment el servei.

El compromís de disposar dels mitjans personals de reserva s'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'adjudicació del contracte.

- S'haurà d'acreditar la certificació negativa de delictes de naturalesa sexual de tot el personal adscrit.

En concret, aquest certificat s'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'inici de l'execució del contracte. Així mateix, també s'haurà de presentar amb motiu de canvi d'adscripció de personal i quan prestin serveis personal de substitució.

Assegurances

- Assegurança de R.C. per un import de 300.000,00 € per sinistre i 150.000,00 € per víctima, vigent durant tot el període efectiu de prestació del servei.

La documentació acreditativa de la subscripció d'aquesta assegurança – condicions particulars i rebut de pagament - s'haurà de facilitar mitjançant instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament abans de l'adjudicació del contracte conjuntament amb una declaració responsable de no haver donat-la donat de baixa i el compromís del seu manteniment durant tot el període de vigència del contracte

I. Pagament i presentació de factures

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 20 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Abonaments mensuals.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració i del Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- Codi Oficina comptable: L01170221
- Codi Òrgan Gestor: L01170221
- Codi Unitat tramitació: L01170221

Comunicació dades bancàries.

A causa dels canvis que comporta el Real Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic el consell comarcal ha de disposar d'un document formal del proveïdor on consti el compte bancari al qual autoritza el cobrament dels seus serveis, de la seva titularitat i degudament validat per l'entitat bancària.

Adicionalment, la Llei 39/2015 obliga a les empreses a relacionar-se electrònicament amb l'administració i en aquest tràmit es pot comunicar l'adreça de correu electrònic i opcionalment un telèfon mòbil per a rebre els avisos de quan tinguin notificacions de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.

Per aquest motiu, qualsevol proveïdor que facturi o tingui previst facturar a l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà haurà d'haver presentat prèviament la fitxa de creditors.

Com a subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb l'administració, segons l'article 14 de la Llei 39/2015, les persones jurídiques hauran de presentar-lo

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 21 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

telemàticament a la seu electrònica mitjançant el tràmit habilitat accessible des d'aquesta fitxa (cal certificat digital).

La unitat administrativa responsable és la Àrea de Serveis Econòmics.

Per qualsevol canvi o modificació del número de compte caldrà comunicar-ho mitjançant el mateix procediment descrit anteriorment.

Dades mínimes de les factures

Les factures hauran de contenir, com a mínim, el número d'operació comptable que s'indica en l'acord d'adjudicació.

J. Modificacions del contracte previstes

Sí, durant el període de pròrroga dels contractes. (màxim 20% del preu inicial del contracte. Veure art. 204 de la LCSP)

Causa: modificacions horàries

K. Termini de garantia

No.

Garantia provisional i/o definitiva: no procedeix atès el tipus de procediment

L. Subcontractació

Sí. S'haurà de comunicar al responsable del contracte amb les determinacions formals de l'article 215 LCSP. No s'ha de comunicar amb la presentació de l'oferta.

M. Cessió

Es permet la cessió del contracte amb les determinacions de l'article 214 LCSP

N. Penalitats

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 22 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista establertes a l'apartat **H del Quadre de característiques**.
- Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació. (si hi ha millores als criteris d'adjudicació)



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Incomplir les característiques de la oferta que s'han tingut en compte per aplicar els criteris d'adjudicació. La imposició d'aquesta penalitat no eximirà al contractista del deure de donar compliment a l'oferta presentada.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Incompliment del compromís de la disposició de personal per a fer substitucions immediates que siguin necessàries per a cobrir el servei.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) **Infraccions lleus:**

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) **Per infraccions molt greus:**

- Multa del 6,1% al 10% del preu del contracte

b) **Per infraccions greus:**

- Multa del 2,1 % fins al 6% del preu del contracte

c) **Per infraccions lleus:**

- Multa de fins al 2% del preu del contracte

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 24 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 25 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Altra informació:

Consultes administratives: Servei de contractació
contractacio@labisbal.cat

Pl. Castell, núm. 10
17100 LA BISBAL D'EMPORDA
Codi NUTS: ES512

Tel. 972 64 09 75

Consultes tècniques: Servei d'esports

Lloc de presentació de les ofertes:

Eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3314913?categoria=0>

Perfil del Contractant

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3314913?categoria=0>

Web institucional: www.labisbal.cat

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació dels serveis de socorrisme, monitoratge de cursets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el decret d'inici d'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo és el que s'assenyala en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

En cas de discrepància entre la memòria i el plec de clàusules administratives particulars es tindrà en compte el que disposa aquest plec.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/3314913?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 29 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

7.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

8.3 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**, si bé s'eximiran de la exigència de la seva acreditació.

9.2 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

9.3 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ I DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions.

10.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat E del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 1 sobre, en el termini màxim de **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfiles-contractant/detall/3314913?categoria=0>

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 32 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 33 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

10.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 34 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

10.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de “Licitació electrònica” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

10.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

<https://contractaciopublica.cat/es/perfiles-contractant/detall/3314913?categoria=0>

10.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.10 Contingut del sobre

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

CONTINGUT DEL SOBRE (declaració responsable i proposició econòmica per a cada lot)

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

La declaració responsable s'ha de presentar **signada electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si s'escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida. També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.

b) Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** d'aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Onzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

11.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat G del quadre de característiques**.

11.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el centre gestor de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe automàtic de valoració de l'eina (que inclou les ofertes presentades) es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

Es comprovarà la correcció de les signatures dels documents administratius. En cas que no estiguin signats electrònicament, es requerirà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin la signatura en el termini de **d'un (1) dia natural**.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

11.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 38 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

11.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, el centre gestor de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, el centre gestor de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **3 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents dies comptats des de la data d'enviament del requeriment.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

Transcorregut aquest termini, si el centre gestor de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Si el centre gestor de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereixen la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Dotzena. Classificació de les ofertes i documentació justificativa per adjudicar

12.1 Un cop valorades les ofertes, el centre gestor de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. No serà necessari el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, en el cas que l'empresa millor classificada estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, el centre gestor requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

1) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula vuitena;

2) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.

3) Solvència econòmica o financera i tècnica o professional
Exempt d'acreditació

4) Habilitació professional o empresarial per a la realització de la prestació
Si així es disposa en el quatre de característiques

5)

Compromís de disposició de mitjans personals per a satisfer necessitats immediates

Compromís d'adscriure a l'execució del contracte el material tècnic necessari per al desenvolupament de les sessions (lot 2 – cursos de natació)

6) Certificació expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 40 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP. El licitadors autoritzen expressament al poder adjudicador a obtenir d'ofici aquest certificat a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

7) Existència de deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà que, d'ofici, comprovarà mitjançant les dades existents en la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

8) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, quan es portin a terme activitats que hi estiguin subjectes

Acreditar l'alta, i al corrent de pagament en l'IAE, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula. Acreditació de l'alta estatal, provincial a Girona o local a la Bisbal d'Empordà.

S'acreditarà mitjançant original o còpia compulsada o autenticada de l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost, llevat que es trobi exempt d'aquest tribut. En aquest darrer cas, el proposat com adjudicatari haurà de presentar una declaració responsable expressiva de la causa de l'exempció i del precepte legal de l'empara (**Annex 6**).

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants de la mateixa.

9) Certificació de compliment d'obligacions amb la Seguretat Social

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

- Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica.

Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A. (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A., com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

El licitadors autoritzen expressament al poder adjudicador a obtenir d'ofici aquest certificat a Tresoreria de la Seguretat Social.

10) Declaració relativa a la prevenció de riscos laborals

Declaració responsable del proponent que, en relació amb els seus treballadors, compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 41 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior. **(Model de l'annex 2)**

12) Fitxa de creditor – declaració responsable – no oposició (annex 9)

13) Documentació que identifiqui l'interlocutor amb el responsable del contracte

14) Documentació acreditativa - condicions particulars i rebut de pagament – de la subscripció de la corresponent assegurança conjuntament amb la declaració responsable de no donar-la de baixa durant el període de vigència del contracte.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM,. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

12.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies hàbils**.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 100 Euros.

La decisió de no adjudicar i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Catorzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 42 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

14.1 L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta del cap del centre gestor.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

14.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

14.3 El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de **3 dies hàbils**. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

14.4 L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a **quinze dies** en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són les que s'estableixen en l'**apartat H.1 del quadre de característiques**.

Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats

16.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

16.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i l'**apartat N del quadre de característiques**.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

16.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes a l'**apartat N del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula quinzena d'aquest plec, s'imposaran penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat N del quadre de característiques**.

16.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

17.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Amb el decret d'adjudicació, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

17.2 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 44 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista

18.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

18.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les establertes a l'apartat I del quadre de característiques.

18.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

18.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Dinovenena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula setzena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'administració contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la despleguen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

General de Protecció de Dades o RGPD). Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

f) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desemenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 48 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Informe justificatiu del responsable del contracte en el què manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Tràmit d'audiència al contractista, per un termini de 3 dies hàbils i compareixença en què manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous serveis.
- Informe jurídic de Secretaria manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'òrgan de contractació competent a proposta del/la responsable del contracte amb validació pressupostària i notificació a l'adjudicatari.
- Publicació de la modificació al Perfil del Contractant en el termini de 5 dies naturals, a comptar des de l'adjudicació de la modificació.
- Reajustament de la garantia definitiva, per part de l'adjudicatari, per tal que guardi relació amb el nou preu modificat dins del termini de 15 dies naturals, comptadors des del dia següent a la notificació de l'adjudicació de la modificació a l'adjudicatari.
- Formalització de la modificació del contracte entre l'Ajuntament i l'adjudicatari.

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Vint-i-tresena. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 49 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Vint-i-quatrena. Subcontractació

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació ateses les característiques de l'objecte del contracte. Aquesta limitació no suposa cap restricció efectiva de la competència.

La voluntat de subcontractar s'haurà de comunicar al responsable del contracte amb antelació a l'inici de l'execució del mateix i amb les formalitats previstes a l'article 215 LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Vint-i-sisena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat L del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 50 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vici o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Vint-i-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb l'article 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dues penalitats durant el termini d'un any respecte de l'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos

28.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 51 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

28.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vint-i-novena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trentena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 52 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

ANNEX 1

INFORMACIÓ RELATIVA A LA POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I EN MATÈRIA DE TRANSPARÈNCIA

(article 11.2 Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, protecció de dades personals i garantia drets digitals)

Responsable de tractament:

L'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà és el responsable de tractament de les dades personals recollides mitjançant en els annexes que formen part d'aquest plec de clàusules administratives

Adreça electrònica: contractació@labisbal.cat

Finalitat perseguida:

Gestionar el procediment de contractació en compliment d'una relació precontractual. Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i al dret d'accés a la informació pública i també de conformitat amb les determinacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà per obligació legal.

Legitimació o base jurídica:

Els tractaments dades personals que efectua l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà són necessaris per a :

- L'execució del contracte objecte de la licitació
- Donar compliment a obligacions determinades a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i al dret d'accés a la informació pública.

Durant quant de temps es conserven les dades:

Les dades persones es conservaran durant el temps que sigui necessari per al compliment de la finalitat perseguida.

Les dades personals es divulgaran en el portal de transparència de l'Ajuntament de la Bisbal i en el perfil de contractant de l'Ajuntament allotjat a la Plataforma de Serveis Públics de Contractació de la Generalitat de Catalunya durant el termini de 5 anys.

Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 53 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Al·legació d'una situació personal especialment vulnerable (article 28.2 e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals):

La persona interessada pot al·legar una situació especialment vulnerable que desaconselli divulgar les dades o que aconselli mantenir-les publicades durant un període inferior al previst (ex. víctima de violència de gènere, testimoni protegit,...)

Drets de les persones interessades:

Qualsevol persona té dret a obtenir informació sobre el tractament de les seves dades personals. En cas que es tractin, les persones tenen dret a accedir a les dades objecte de tractament.

Les persones també tenen dret a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o incompletes, així com a sol·licitar-ne la supressió (dret a l'oblit) en determinats casos, com ara quan ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les que s'havien recollit.

També poden sol·licitar la limitació del tractament de les dades en determinats supòsits. En cas que procedeixi aquest dret, es marquen les dades personals conservades, amb la finalitat de limitar-ne el tractament en el futur. Així, la limitació del tractament implica que, a petició de la persona interessada, les seves dades personals es deixin de tractar.

Les persones interessades poden exercir el seu dret de portabilitat de les dades, i en determinades circumstàncies, també poden oposar-se al tractament de les seves dades personals.

Finalment, totes les persones tenen dret a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seves dades. En aquest punt, escau posar de manifest que l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà no adopta aquest tipus de decisions automatitzades, ni tampoc elabora perfils.

La resta d'informació quant a la política de protecció de dades es pot consultar a en el següent enllaç de la pàgina web de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà: <https://www.labisbal.cat/ca/politica-de-proteccio-de-dades.html>

Podeu trobar informació més completa d'aquests drets al web de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades i de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

A presentar per TOTS els operadors econòmics candidats

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE – NÚM. LOT

NOTA:

- En el supòsit de concórrer mitjançant unió temporal d'empreses, es presentarà una declaració responsable per part de cada membre.
- En el supòsit de recórrer a mitjans o solvència de tercers operadors econòmics del mercat per a donar compliment a la solvència aquests tercers operadors hauran de presentar, així mateix, la declaració responsable.
- En el supòsit que es liciti a més d'un lot, s'haurà de presentar una declaració responsable per a cada lot

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i domicili social a als efectes de participar a la licitació del lot número (*indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar*) del serveis de socorrisme, monitoratge de curssets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà (Exp. X2023001882)

DECLARA SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- PIME: ☐ No ☐ Sí
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que l'empresa compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional determinats per a participar en aquesta licitació.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada (disposar de 50 o més treballadors), està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa compte amb un Pla d'Igualtat conforme allò que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes (obligatori empreses de 50 o més treballadors)
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Annex a signar electrònicament

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

ANNEX 3 a

CRITERIS A VALORAR OBJECTIVAMENT

LOT 1 - : SERVEI DE SOCORRISME

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i domicili social a als efectes de participar a la licitació del lot número (*indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar*) del serveis de socorrisme, monitoratge de curssets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà (Exp. X2023001882), es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb els següents criteris:

Oferta econòmica, (per 1 any de contracte) fins a 80 punts:

Base imposable: *en lletres i en números*

IVA: *en lletres i en números*

Total import: *en lletres i en números*

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la formula següent:

$$\text{Puntuació} = (80 \cdot \text{OM}) / \text{OFP}$$

Es tindran en compte dos decimals

On:

- OM: Oferta presentada més avantatjosa econòmicament
- OFP: Oferta econòmica presentada

Adscripció mitjans materials, fins a 20 punts

Mitjà material	Escolliu les vostres opcions senyalitzant amb una "x"	Puntuació
Aportació de Farmaciola		10
Aportació d'equip d'oxigenoteràpia		5
Aportació de telèfon d'emergència		5

Annex a signar electrònicament

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

ANNEX 3 b

CRITERIS A VALORAR OBJECTIVAMENT

LOT 2: SERVEI DE MONITORATGE PER CURSETS DE NATACIÓ

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i domicili social a als efectes de participar a la licitació del lot número (*indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar*) del serveis de socorrisme, monitoratge de curssets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà (Exp. X2023001882), es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb els següents criteris:

1.-Oferta econòmica, (per 1 any de contracte) fins un màxim de 60 punts

Base imposable: *en lletres i en números*

IVA: *en lletres i en números*

Total import: *en lletres i en números*

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la formula següent:

$$\text{Puntuació} = (60 \cdot \text{OM}) / \text{OFP}$$

Es tindran en compte dos decimals

On:

- OM: Oferta presentada més avantatjosa econòmicament
- OFP: Oferta econòmica presentada

Altres criteris automàtics avaluable: fins màxim de 40 punts

2.- Acreditació de titulació de SVB i/o DEA dels monitors: màxim 10 punts

Titulació	Indiqueu amb una "x" les vostres opcions	Puntuació
Titulació de SVB		5
Titulació de DEA		5

Per la valoració d'aquest criteri caldrà adjuntar en el sobre el certificat d'assistència a un curs dels relacionats.

3.-Adscriure a l'execució del contracte personal tècnic amb funcions de coordinació 10 punts

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Compromís de posar a disposició una persona encarregada de la coordinació dels monitors.

Sí	
No	

Indiqueu amb una "x" la vostra opció

4.-Disposar una bossa d'hores de monitors de natació per altres activitats que es puguin organitzar fins un màxim de 20 punts

Bossa hores	Indiqueu amb una "x" la vostra opció	Punts
5 Hores		5
10 Hores		10
15 Hores		15
20 Hores		20

La selecció de dues (2) o més opcions tindrà com a conseqüència la no assignació de puntuació per aquest criteri

Les activitats que es poden organitzar són amb caràcter orientatiu i a títol anunciatiu, les següents: classes de aquagym, natació per adults, monitors de suport, etc...

Bossa d'hores sense cost per a l'òrgan de contractació

Annex a signar electrònicament

Plaça del Castell,10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
 Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
 ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

ANNEX 3 c

CRITERIS A VALORAR OBJECTIVAMENT

LOT 3: SERVEI DE SUBSTITUCIÓ DE CONSERGERIA

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i domicili social a als efectes de participar a la licitació del lot número (*indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar*) del serveis de socorrisme, monitoratge de cursets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà (Exp. X2023001882), es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb els següents criteris:

1.Oferta econòmica, (per 1 any de contracte) fins un màxim de 45 punts

Base imposable: *en lletres i en números*

IVA: *en lletres i en números*

Total import: *en lletres i en números*

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la formula següent:

$$\text{Puntuació} = (45 \cdot \text{OM}) / \text{OFP}$$

Es tindran en compte dos decimals

On:

- OM: Oferta presentada més avantatjosa econòmicament
- OFP: Oferta econòmica presentada

Altres criteris automàtics avaluable: fins a 55 punts

2.Coneixements tecnològics bàsics del personal adscrit de forma permanent a l'execució del contracte (conserge): fins a 15 punts

Criteri	Seccioneu la vostra o vostres opcions	Puntuació
Coneixements de Word o equivalent		5
Coneixements de Excel o equivalent		5
Coneixements de Windows o equivalent		5

Per la valoració d'aquest criteri caldrà adjuntar en el sobre el certificat d'assistència a un curs dels relacionats.

Plaça del Castell,10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

3. Adscriure a l'execució del contracte personal amb funcions de coordinació: 10 punts

Sí	
No	

S'atorgaran 10 punts a aquelles empreses que posin a disposició d'una persona encarregada de la coordinació dels conserges i addicional a aquests.

4. Disposar una bossa d'hores de conserges per altres substitucions que es puguin necessitar: fins un màxim de 20 punts

Bossa hores	Indiqueu amb una "x" la vostra opció	Puntuació
10 hores		5
20 hores		10
30 hores		15
40		20

La selecció de dues (2) o més opcions tindrà com a conseqüència la no assignació de puntuació per aquest criteri. Bossa d'hores sense cost per a l'Ajuntament.

5. Acreditació de titulació de SVB i/o DEA o equivalent del personal adscrit a l'execució del contracte (conserge): fins a un màxim 10 punts

Titulació	Indiqueu amb una "x" les vostres opcions	Puntuació
Titulació de SVB		5
Titulació de DEA		5

Per la valoració d'aquest criteri caldrà adjuntar en el sobre el certificat que acrediti la titulació.

Annex a signar electrònicament

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ESPORTS	REFERÈNCIA 2023/000001/3109
Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829 Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40 Pàgina 61 de 67		SIGNATURES 1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

A presentar per l'operador PROPOSAT ADJUDICATARI

ANNEX 4 a

COMPROMÍS DE DISPOSICIÓ DE MITJANS PERONALS AL CONTRACTE

– NÚM.

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom i representació de l'entitat, amb domicili social a i amb CIF, una vegada assabentat de les condicions, requisits i obligacions exigides per a optar a l'adjudicació del lot número (*indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar*) del contracte administratiu de serveis de socorrisme, monitoratge de cursets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà (Exp. X2023001882), manifesta el seu compromís d'adscriure obligatòriament a l'execució del contracte els següents mitjans:

Compromís de disposició de mitjans personals:

Disposar de personal de reserva per fer les substitucions immediates que siguin necessàries per garantir en tot moment el servei

Annex a signar electrònicament

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ESPORTS	REFERÈNCIA 2023/000001/3109
Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829 Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40 Pàgina 62 de 67		SIGNATURES 1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

A presentar per l'operador PROPOSAT ADJUDICATARI

ANNEX 4 b

COMPROMÍS DE DISPOSICIÓ DE MITJANS MATERIALS AL CONTRACTE

NÚM. LOT 2

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom i representació de l'entitat, amb domicili social a i amb CIF, una vegada assabentat de les condicions, requisits i obligacions exigides per a optar a l'adjudicació del lot número (*indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar*) del contracte administratiu de serveis de socorrisme, monitoratge de cursos de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà (Exp. X2023001882), manifesta el seu compromís d'adscriure obligatòriament a l'execució del contracte els següents mitjans:

Compromís de disposició de mitjans materials:

El material tècnic necessari per al desenvolupament dels cursos de natació.

Annex a signar electrònicament

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 63 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

NO ESCAU EN AQUESTA LICITACIÓ

ANNEX 5

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la licitació del lot número *(indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar)* del serveis de socorrisme, monitoratge de cursets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà (Exp. X2023001882)

Sr./Sra:, amb NIF número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

Annex a signar electrònicament

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

A presentar únicament pel licitador proposat com adjudicatari

ANNEX 6

MODEL DE DECLARACIÓ RELATIVA A L'IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES

El/la Sr./Sra., amb NIF núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa), amb NIF havent estat proposat com adjudicatari en el procediment de licitació del lot número *(indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar)* del serveis de socorrisme, monitoratge de cursets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà (Exp. X2023001882)

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT :

Que està donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitza en la data de presentació de les proposicions:

Epígraf; concepte:, el que acredita mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost.

Que està al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, la qual cosa acredita mitjançant:

☐ Impres d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o

☐ Darrer rebut d'aquest impost, o

☐ Que està exempt de pagament de l'IAE perquè (cal indicar la causa de l'exempció i del precepte legal de l'empara)

Així mateix declara que no s'ha donat de baixa de l'IAE en l'epígraf esmentat.

Annex a signar electrònicament

Plaça del Castell,10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Presentar abans de l'inici de l'execució del contracte i únicament quan contractista que tingui intenció de subcontractar

ANNEX 7

DESCRIPCIÓ DE PRESTACIONS QUE L'INTERESSAT TÉ PREVIST SUBCONTRACTAR

El/la Sr./Sra., amb Nif núm., en nom propi o, si escau, en nom i representació de l'entitat, amb domicili social a i amb CIF, contractista del contracte administratiu del lot número *(indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar)* del serveis de socorrisme, monitoratge de curssets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà (Exp. X2023001882) comunica la seva intenció de subcontractar les prestacions contractuals que s'indiquen a continuació, amb subjecció al que disposa l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Descripció de les prestacions:	*1)
Empresa proposada per subcontractar:	*2)
Objecte de la societat / Empresa proposada:	*3)
Classificació empresarial del subcontractista:	*4)
Total import subcontractat en base al pressupost del Projecte:	

- *1) Caldrà fer constar o descriure quins treballs seran subcontractats.
- *2) Nom i NIF de l'empresa subcontractada.
- *3) Epígraf de l'IAE en que està donada d'alta.
- *4) Cal aportar declaració responsable de l'empresa subcontractista no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició de contractar amb l'Administració de l'article 71 LCSP).

Annex a signar electrònicament

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
 Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
 ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



Codi Segur de Verificació: 00b02829-5d5f-47df-8eb9-699aed5bf5f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2023_16036829
Data d'impressió: 16/05/2023 12:06:40
Pàgina 66 de 67

SIGNATURES
1.- Enric Marquès Serra (TCAT) (Alcalde), 15/05/2023 11:10



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

A presentar únicament pel licitador proposat com adjudicatari

ANNEX 8

MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom i representació de l'entitat, amb domicili social a, i amb NIF núm., com ho acredito per, assabentat de l'adjudicació a favor meu o, si s'escau, a favor de l'empresa que represento del contracte administratiu del lot número (*indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar*) del serveis de socorrisme, monitoratge de curssets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà (Exp. X2023001882), accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Annex a signar electrònicament

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



SIGNATURES
1.- Enric Marguès Serra (TCAT) (Alcalde). 15/05/2023 11:10



A presentar únicament pel licitador proposat com adjudicatari

ANNEX 9

FITXA DE CREDITOR

FITXA DE CREDITOR - DECLARACIÓ RESPONSABLE - NO OPOSICIÓ

Sr./a. _____ amb el DNI/NIE núm. _____
amb domicili al municipi de _____ codi postal _____
carrer _____ núm. _____
telèfon _____ i correu electrònic _____
actuant en representació de _____ amb CIF núm. _____
i domicili social a _____ carrer _____ núm. _____
IBAN

E	S		
---	---	--	--

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codi Entitat Oficina DC Núm. de compte

Que l'empresari de referència **declara, sota la seva responsabilitat**, que l'empresa que representa està capacitada per ésser contractada pel sector públic, en els termes establerts als **articles 65 a 70 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic**, i que no es troba incursa en cap de les prohibicions especificades a l'article 71 de la llei.

Així mateix, manifesta:

- Que als efectes d'acreditar el que es declara, autoritza a l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria de la Seguretat Social i si escau, davant l'Agència Tributària de Catalunya, les dades relatives a l'estat d'acompliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social.
- Que executarà qualsevol contracte amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà amb estricta compliment de les instruccions que li doni el tècnic / responsable municipal que en tingui encomanat el control i supervisió.
- Que si atesa l'execució de la prestació, accedeix i tracta informació i fitxers amb dades de caràcter personal, assumirà les obligacions de confidencialitat especificades.

Signatura del creditor	Conforme de l'entitat financera
La persona que signa, declara que les dades indicades són certes i correctes, i sense cap omissió; i autoritza que aquesta declaració és vàlida per a qualsevol contracte menor subscrit amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà. Lloc i data Signatura	L'entitat financera declara que les dades indicades coincideixen amb les d'aquesta oficina. Signat i segellat

Responsable del tractament: Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.
Finalitat: procedir a donar-lo d'alta com a proveïdor de serveis o obres, manteniment de la relació amb vostès i facturació.
Legitimació: compliment de la relació contractual (art. 6.1.B RGPD).
Destinatari: les dades es comuniquen a l'Administració Tributària i a entitats bancàries per a l'abonament de factures. Es poden comunicar a la Sindicatura de Comptes i a persones que accedeixin a la informació per la difusió que es se'n fa en compliment de les obligacions de publicitat activa.
Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà. Trobareu més informació a l'adreça <http://www.laibisbal.cat/ca/politica-de-proteccio-de-dades.html>

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
NIF P1702500H
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86
ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà
Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86 - NIF P1702500H
ajuntament@labisbal.cat - **www.labisbal.cat**

