

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT per el servei de manteniment preventiu i correctiu de l'equip IncuCyte® SX1 Live-Cell Analysis System per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona (IDIBGI).

NÚMERO D'EXPEDIENT 202309

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques és la regulació dels termes i condicions de l'execució del contracte de l'Expedient de contractació per el **servei de manteniment preventiu i correctiu de l'equip IncuCyte® SX1 Live-Cell Analysis System per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona (IDIBGI)**, segons les condicions tècniques especificades en aquest plec i en el de clàusules administratives.

La contractació d'un servei de manteniment per l'equip **IncuCyte® SX1 Live-Cell Analysis System** té com a finalitat el suport i manteniment tècnic de l'equip, amb l'objectiu de que l'equip es mantingui en tot moment amb un estat òptim de funcionament per tal de poder evitar possibles reparacions futures que podrien ser molt més costoses que el propi servei de manteniment contractat. El servei que es contracta inclou la cobertura total de peces, treballs a realitzar i desplaçament del tècnic, així com la substitució i reparació del material que sigui necessari.

Aquest equip, es un **equip exclusiu de l'empresa ESSEN BIOSCIENCE (part de SARTORIUS CORPORATION)**, únic fabricant de l'equip Incucyte al món i **SARTORIUS SPAIN S.A** el distribueix i disposa del servei tècnic de forma exclusiva, a nivell nacional. Tanmateix, es l'única empresa que té l'accés complet al programari de l'equip, cap altre, està autoritzada per realitzar intervencions a l'aparell.

Aquest equip està registrat sota el número de patent europea (UK Patent nr 2423151). Per aquest motiu, **cal que l'empresa externa que es contracta pel servei de manteniment sigui necessàriament la mateixa.**

L'objectiu de contractar aquest servei es garantir i optimitzar el rendiment i bon ús de l'equip en qualitat i eficiència i també així poder evitar possibles incidències que puguin sorgir amb l'ús de l'equip.

2. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES MÍNIMES

El present plec té per objecte assenyalar les característiques tècniques aplicables per establir un contracte de servei de manteniment preventiu i correctiu de l'equip **IncuCyte® SX1 Live-Cell Analysis System**, la plataforma que permet realitzar anàlisis de cultius cel·lulars en temps real.

L'equip el qual s'haurà de realitzar el servei i les característiques tècniques que disposa són:

EQUIP: IncuCyte[®] SX1 Live-Cell Analysis System

Operating Systems: 64-bit Windows 7 / Windows 8 /
Windows 8.1 / Windows 10

Objectives: 4X / 10X / 20X

Image Resolution: 4X: 2.82 um/pixel
10X: 1.24 um/pixel
20X: 0.62 um/pixel

Exported Image Formats: JPEG, PNG, TIFF,
MetaMorph Multi Dimensional File v2.0,
Meta Imaging Series TIFF (Single / Multi-Plane) v1

Exported Movie Formats: WMV / AVI / MPEG-4

Fluorescence Excitation/Emission:	Channel	Excitation	Emission
	Green	440–480 nm	504–544 nm
	Red	565–605 nm	625–705 nm

Internal Data Storage: 16.4 TByte RAID Hard Drive
48 GByte RAM

Network Connection: Ethernet 10/100/1000 Mbps

Power: 100-240 VAC 50/60Hz
3.5 Amps max @ 120V
1.75 Amps max @ 240V

Controller Dimensions (H X W X D): 5.5" X 17.0" X 22.7"
14.0 cm X 43.2 cm X 57.7 cm

Controller Weight: 41 lbs / 18.6 Kg

Microscope Dimensions (H X W X D): 12.6" X 17.7" X 18.8"
32.0 cm X 45.0 cm X 47.8 cm

Microscope Weight: 52 lbs / 23.6 Kg

Controller Operating Environmental 0° to 33°C
Conditions: 5 % to 90% RH Non-Condensing

Microscope Operating Environmental 0° to 42°C
Conditions 5% to 95% RH Non-Condensing

Les especificacions tècniques que a continuació es detallen són les que el servei haurà de satisfer, i tenen per objecte definir i regular les condicions del servei.

El servei de manteniment que es contracte inclou el manteniment correctiu i preventiu: Que inclourà totes les intervencions necessàries perquè l'equip estigui funcionant correctament durant l'any de contracte.

Manteniment preventiu: El servei ha d'incloure una revisió anual de manteniment preventiu de l'equip, peces de recanvi, mà d'obra, desplaçaments, estada, dietes i quilometratge on l'enginyer de servei visitarà les instal·lacions de l'IDIBGI i farà una revisió completa de l'aparell, seguint el programa i protocol de manteniment que requereix el fabricant de l'equip i fent els ajustaments necessaris per al correcte funcionament del mateix.

Específicament:

- Revisió anual per a revisar l'estat general de l'equip
- Les peces de recanvi que es poguessin arribar a utilitzar.
- Les hores de treball de l'equip de treball/enginyer assignat per a la realització del servei.
- Despeses de desplaçament de l'equip de treball/enginyer per a la reparació de l'equip.
- Emissió del corresponent document check list de totes les accions realitzades durant el manteniment preventiu, descripció del treball realitzat i peces que s'han substituït. Caldrà que aquest document el signin ambdues parts.
- Realització de totes les actualitzacions de programaris de l'equip necessàries que s'alliberin durant l'any.

El tècnic que realitzarà les operacions de manteniment seguirà els procediments i protocols establerts pel fabricant, deixant una còpia a les instal·lacions de l'IDIBGI, assegurant que l'equip funcionarà al màxim de les seves possibilitats complint totes les especificacions.

Manteniment correctiu: a més de la visita del manteniment preventiu, el contracte inclourà suport tècnic correctiu, desplaçament, mà d'obra, reparacions, peces de recanvi, visites de manteniment correctiu il·limitades en temps i número, correcció de totes les avaries i reparacions puntuals o detectades en una revisió preventiva, fins que l'equip estigui operatiu i funcionant segons les especificacions del fabricant.

Al finalitzar el servei, el tècnic emetrà una fulla de servei amb la descripció del treball realitzat i les peces que s'han substituït. Caldrà que aquest document el signin ambdues parts.

L'empresa adjudicatària no subcontractarà cap part de l'execució del contracte.

Caldrà que l'empresa aporti acreditació com a empresa certificada amb la norma ISO 9001:2015, assegurant així que fabrica tots els seus equips, recanvis i materials de referència dins de la norma de gestió del sistema de qualitat. Així com també, ha d'assegurar el compliment de la normativa vigent en matèria de materials, de fabricació i d'instal·lacions,

aportant la documentació necessària, garantitzant l'ús de peces originals i certificades durant la intervenció tècnica.

Si l'equip inclòs en aquest contracte quedés obsolet i no fos possible reparar-lo per falta de recanvis, es procedirà a cancel·lar el contracte de l'equip afectat, abonant al client (IDIBGI) l'import corresponent al període de temps comprès entre la data de l'avaria i la data de venciment del contracte.

2.1 CONTACTE I TEMPS DE RESPOSTA

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar un telèfon i un correu electrònic de contacte del servei tècnic a IDIBGI, en cas d'averies, consultes o sol·licituds de suport tècnic que puguin sorgir.

-El temps de resposta telefònica per averies haurà de ser immediata tan per via email com per via telefònica.

2.2 SERVEI POST-VENTA

-El servei postvenda consistirà en el subministrament de peces de recanvi i les reparacions corresponents als subministraments realitzats. Aquest servei inclourà tots els costos necessaris per a poder dur-lo a terme, tant en materials com en mà d'obra, mentre estigui en període de garantia.

-Inclourà la instal·lació, la posada en marxa de l'aparell i la formació necessària que correspongui per als usuaris de l'equip.

2.3 NORMATIVA OBLIGATÒRIA

-Certificat CE

2.4 IMPORT DE LICITACIÓ

L'import de licitació per a tres anualitats contractuals es de **33.090€ sense IVA, IVA 21% 6.948,9€, Import total IVA inclòs 40.038,9€.**

2.5 DURADA DEL CONTRACTE

L'inici d'execució del contracte de serveis serà **des de la signatura del contracte i fins a tres anualitats contractuals.** No es preveu pròrroga.

3. CRITERIS DE VALORACIÓ.

Atès que l'expedient de contractació es tramitarà per exclusivitat amb un sol licitador, ateses les específiques i especials característiques de l'equip desenvolupat, no requerirà criteris de valoració propis. Tanmateix, la Unitat que proposa aquesta contractació, avaluarà el compliment dels requeriments mínims exigits per a l'objecte contractual.

4. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR, SOBRE DIGITAL.

La que es requereixi en el Plec de Clàusules Administratives (PCAP) en la seva CLÀUSULA 11.10 tant pel que fa a la documentació personal. Tanmateix, la que es requereix en aquest Plec de Prescripcions Tècniques, en relació al servei:

-**Una Memòria tècnica** en relació al compliment de les especificacions tècniques mínimes del subministrament requerit, esmentats en els epígrafs anteriors **-Apartat 2 i el Certificat d'exclusivitat.**

-**L'oferta econòmica, consistent en l'Annex C** obrant en el PCAP (Plec de Clàusules Administratives).

5. NORMATIVA OBLIGATÒRIA

- Compliment de legislació vigent i altres normes aplicables.
- Obligatorietat de marcat CE i qualsevol altra normativa aplicable.

6. FACTURA

L'adjudicatari emetrà la factura del servei a l'inici de cada anualitat contractual.

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic i enviar-se a través de la plataforma e.Fact donant compliment a la Llei 25/2013 d'impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic i Acord de Govern 151/2014 d'11 de novembre, sobre el punt d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

Les factures hauran d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació en el camp FileReference i hauran de mantenir exactament el mateix format del número indicat.

Codis DIR3:

- Oficina Comptable: A09006470
- Òrgan gestor: A09006470
- Unitat de tràmit: A09006470

Tots tres ubicats al C/Dr. Castany s/n, Parc Hospitalari Martí i Julià, Edifici M2, 17190 Salt.

7. CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT

L'Empresa adjudicatària es compromet a complir i fer complir el deure de secret professional i de confidencialitat establerts en l'article 10 de la Llei Orgànica de Protecció de dades de caràcter personal i observarà, en tot moment, i en relació a les dades que li puguin ser facilitades pels respectius centres, les disposicions específiques derivades de l'esmentada normativa.

En conseqüència, tot el personal de l'empresa adjudicatària que pugui tenir accés a documentació i dades de l'òrgan contractant, està subjecte al més estricte secret en relació a les mateixes.

L'obligació de secret subsistirà fins i tot després de l'extinció del vincle contractual.

8. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

S'estableixen per aquest contracte les següents condicions especials d'execució:

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge i afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes al lloc de treball. En aquest sentit, en cas de resultar adjudicatària del contracte l'empresa o empresari haurà d'aportar a l'IDIBGI el pla o document corporatiu que reuneixi les directrius i normes en matèria de gènere i igualtat.

Així mateix, l'empresa contractista haurà de garantir i contribuir a una gestió de l'energia de forma eficient, la reducció d'emissions i la gestió més sostenible possible de l'aigua, l'exclusió de substàncies nocives per a la salut i el medi ambient que no siguin estrictament necessàries, la promoció del reciclatge de residus i, en definitiva, la realització d'una gestió ambiental sostenible destinada a la protecció del medi ambient. En aquest sentit, en cas de resultar adjudicatària del contracte l'empresa o empresari haurà d'aportar a l'IDIBGI el pla o document corporatiu que englobi el compliment d'aquestes obligacions.

Finalment l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

9. PREGUNTES ALS PLECS

Per qualsevol qüestió tècnica relativa a aquest PPT, el licitador es podrà posar en contacte amb Ester Quintana (lab@idibgi.org)

Per qualsevol qüestió jurídica –administrativa dels PCAP, el licitador es podrà posar en contacte amb l'assessorament jurídic de l'IDIBGI M. Jesús Costa Serra – mariajesus.costa@ias.cat .

Salt, a 15 de maig de 2023.

Dra. Ester Quintana
Coordinadora de laboratoris IDIBGI