



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PEL CONTRACTE MANTENIMENT DELS EXTINTORS DE L'AJUNTAMENT DE L'ESCALA

ÍNDEX

CAPÍTOL PRIMER. OBJECTE I ÀMBIT DELS TREBALLS D'OBRA CIVIL.....	3
1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
2. NECESSITATS DE L'ADMINISTRACIÓ A SATISFER I ÀMBIT TERRITORIAL ..	3
3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	4
4. DURADA DEL CONTRACTE	4
5. OBLIGACIONS GENERALS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.....	4
6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE....	5
CAPÍTOL SEGON. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS	7
7. TASQUES A REALITZAR	7
7.1. Horaris realització de serveis	7
CAPÍTOL TERCER. DISPOSICIÓ D'EQUIPS I RECURSOS HUMANS.....	7
8. EQUIPS I MATERIALS.....	7
9. RECURSOS HUMANS	9
CAPÍTOL QUART. ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS	9
10. HORARI I LLOC DE TREBALL.....	9
11. TREBALLS ORDINARIS I EXTRAORDINARIS O D'URGÈNCIA.....	9
12. ENCÀRREC DELS TREBALLS.....	9
13. SENYALITZACIÓ I COMUNICACIÓ ALS VEÏNS	10
CAPÍTOL CINQUÈ. MESURES DE SEGURETAT AL TREBALL	10
14. SEGURETAT I SALUT	10



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

CAPÍTOL SISÈ: MESURES DE CARÀCTER AMBIENTAL I GESTIÓ SOSTENIBLE.....11

15.	GESTIÓ DE RESIDUS.....	11
CAPÍTOL VUITÈ. PENALITZACIONS PREVISTES		11
16.	PENALITZACIONS.....	11
CAPÍTOL NOVÈ. ADJUDICACIÓ.....		11
17.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	11
18.	RELACIÓ PUNTUACIÓ-ADJUDICACIÓ	11
CAPÍTOL DESÈ. CONDICIONS ECONÒMIQUES I DE FACTURACIÓ.....		12
19.	REVISIÓ DE PREUS O INDICACIÓ EXPRESSA DE LA SEVA IMPROCEDÈNCIA	12
20.	FACTURACIÓ	12
21.	FORMA DE PAGAMENT.....	13
22.	CAUSES ESPECIALS DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	13



CAPÍTOL PRIMER. OBJECTE I ÀMBIT DELS TREBALLS D'OBRA CIVIL

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és:

- a) Adjudicar, el servei de manteniment i revisions dels extintors de les dependències municipals, a l'empresa que ofereixi les millors condicions tecnico-econòmiques.
- b) Fixar les condicions i característiques tècniques mínimes i les condicions econòmiques màximes relatives al servei i a l'empresa adjudicatària que caldrà que siguin constituïts com a objecte d'aquest contracte.
- c) Establir les condicions generals d'adjudicació del contracte.

Les prestacions i conceptes que s'han de donar en compliment del contracte que es licita són:

- Prestació 1 (P1) Mà d'obra encarregada de realitzar els treballs definits.
- Prestació 2 (P2) Subministrament d'extintors d'incendis per a les dependències municipals.

La licitació finalitzarà amb la selecció i homologació d'una empresa adjudicatària que serà l'encarregada d'executar els treballs previstos en la present licitació.

El contracte abasta les tasques de manteniment preventiu i també les de caràcter correctiu, és a dir, les tasques realitzades un cop produïda la incidència per garantir el ple funcionament de les instal·lacions.

El codi cpv és 35111300-8 Extintores.

2. NECESSITATS DE L'ADMINISTRACIÓ A SATISFER I ÀMBIT TERRITORIAL

El manteniment de les infraestructures municipals i de la via pública és una obligació de l'ajuntament. Per aquest motiu és necessari tenir contractada una empresa que garanteixi, de forma àgil i eficaç, el seu correcte manteniment, tan preventiu com correctiu.

L'empresa adjudicatària quedarà expressament habilitada i obligada a fer, per compte propi i a petició dels tècnics i tècniques de l'Ajuntament de l'Escala, les operacions necessàries de manteniment dels extintors i instal·lacions contra-incendis.



Ajuntament de l'Escola

vila marinera

La contractació de les activitats que en el present Plec es detallen, no admet de cap manera la cessió de la titularitat de cap servei municipal, ni tampoc de la propietat de les instal·lacions i infraestructures que correspondran sempre a l'Ajuntament de l'Escola.

L'empresa adjudicatària assumirà els treballs encarregats, destinant els mitjans personals, materials i tècnics oportuns i en funció de cada treball, evitant al màxim interferències amb l'activitat ciutadana i comercial de la població.

L'àmbit territorial del contracte correspon a les infraestructures de titularitat municipal de l'Escola, i no estan incloses les propietats particulars o privades.

A més, seran objecte de l'execució del servei totes aquelles dependències municipals de la mateixa naturalesa que s'incorporin a la gestió de l'Ajuntament durant el període de la vigència del contracte, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec.

El present pressupost no suposa cap obligació de despesa mínima per part de l'Ajuntament, sinó que aquesta es determinarà en funció de les necessitats i encàrrecs generats pels SSTT municipals. El contractista haurà de facturar detalladament els treballs realitzats en base als preus d'adjudicació i les condicions del contracte. Les factures es tramitaran per registre electrònic amb periodicitat mensual i adjuntant els albarans conformatos pel responsable municipal de les obres.

3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària es farà càrrec dels treballs de manteniment preventiu dels extintors i les instal·lacions contra incendis i el subministrament de nous elements durant el període de vigència del contracte segons les necessitats detectades pels tècnics i tècniques de l'Ajuntament de l'Escola.

4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 3 (tres) anys i prorrogable 2 (dos) anys més, de forma separada 1+1, d'acord amb les condicions reguladores del plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

5. OBLIGACIONS GENERALS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària, tal com marquen la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP)



i el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS), tindrà les següents obligacions:

- a) Prestar els serveis ajustant-se als Reglaments municipals vigents.
- b) Realitzar els treballs als extintors de les dependències municipals encarregats pels tècnics municipals.
- c) Realitzar els treballs dins els terminis establerts i/o pactats, i sense demores injustificades.
- d) Posar a disposició de l'Ajuntament de l'Escala un telèfon permanent de contacte, i un mínim de mitjans humans i materials per fer front als treballs encarregats pels tècnics i tècniques municipals.
- e) Posar a disposició de l'Ajuntament de l'Escala un telèfon permanent de contacte, i un mínim de mitjans humans i materials per fer front als treballs encarregats pels tècnics i tècniques municipals.
- f) Informar a l'Ajuntament de totes les actuacions realitzades.
- g) Complir rigorosament la legislació laboral, fiscal i sanitària i de seguretat
- h) Reparar els danys i indemnitzar els perjudicis que pugin causar a l'Ajuntament o a tercers, per causa d'una actuació ineficient per part seva
- i) Contractar una pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat civil i mediambiental dels danys que pugui causar.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació corresponent a la primera anualitat del contracte, i es justifica segons la memòria econòmica. El pressupost base a licitar ascendeix a 2.079,00 €/any (sense IVA) i el valor estimat del contracte ascendeix a 10.395,00 € (IVA inclòs).

Les partides pressupostàries assignades a la despesa són les següents:

- 2022 08 1522 21200 01 Reparació i conserv. equipaments municipals
2.519,59 €

Els preus o valors econòmics referits en aquest plec i en el plec de prescripcions administratives s'expressen sense l'IVA que pugui correspondre, que es considera partida independent. Tampoc es reflecteixen la resta de tributs que puguin resultar d'aplicació.

Els preus que s'indiquen a continuació tenen caràcter de màxims, i s'haurà de presentar



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

oferta a la baixa amb l'IVA com a partida independent.

El preu inclou el cost de la mà d'obra, maquinària, transport, eines, benefici industrial, despeses generals o qualsevol altre concepte (a excepció de l'IVA) que siguin necessaris per efectuar el treball, sense que això suposi un augment del preu ofert encara que no estiguin totalment descrits en el concepte.



CAPÍTOL SEGON. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

7. TASQUES A REALITZAR

7.1. Horaris realització de serveis

Les obres es realitzaran dins l'horari habitual de treball, considerant-se com a tal de 8.00h a 16.00h, de dilluns a divendres, i amb la flexibilitat que l'empresa adjudicatària contempli dins la seva estructura i vers els seus treballadors. Només en situacions d'urgència s'acceptarà la realització de treballs i obres fora d'aquest horari.

CAPÍTOL TERCER. DISPOSICIÓ D'EQUIPS I RECURSOS HUMANS

8. EQUIPS I MATERIALS

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar la maquinària, els vehicles, el personal, les eines, els materials i altres elements auxiliars que consideri oportuns, tenint en compte els treballs esmentats.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del carnet d'especialista.. Aquest l'haurà de posseir el mateix empresari o una persona assalariada dins l'empresa adjudicatària, i que formarà part de l'equip de treball de l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària disposarà i utilitzarà els elements de seguretat i salut i senyalització necessaris per a la realització dels treballs, facilitant equips de protecció individuals, col·lectius, de senyalització, etc. S'establirà un pla de manteniment que garanteixi que el material sempre funcioni en condicions òptimes i es garantirà la seva reparació o substitució quan calgui.

S'exigirà que els vehicles utilitzats estiguin al corrent de les inspeccions tècniques periòdiques, que compleixin tots els requisits legals per a la realització dels treballs, que tinguin la documentació tècnica i administrativa en regla, que tinguin la seva assegurança de circulació i que utilitzin els combustibles menys contaminants.

A nivell de certificació es podrà considerar el mètode de facturació per administració quan els treballs no puguin ésser valorats i pressupostats amb prou exactitud i celeritat.

L'empresa adjudicatària assumirà el temps dels desplaçaments i de descans que



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

correspongui.

L'empresa adjudicatària iniciarà els serveis amb el vehicles amb plena capacitat operativa, com per exemple dipòsit ple de gasoil, equips electrògens amb gasolina, etc.

En cap cas, s'acceptaran sobre costos per la perllongació de treballs degut a aquests motius.



9. RECURSOS HUMANS

S'estructurarà la plantilla òptima de personal, que reunirà les condicions de titulació, aptitud i pràctica necessàries per a tota la realització de les funcions i treballs previstos i atendre les necessitats del servei. L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'Ajuntament, amb personal propi, com a mínim un tàndem de dos operaris (oficial 1a i oficial 2a), però quan les tasques a realitzar no requereixin la intervenció simultània de dos operaris, els SSTT podran determinar que els treballs s'executin amb un únic operari (oficial 1a o 2a indistintament).

L'empresa adjudicatària haurà de nomenar un responsable tècnic que actuarà com a únic interlocutor amb els tècnics municipals designats. Aquesta persona disposarà del telèfon de comunicació directe i personal.

L'empresa adjudicatària haurà de nomenar el personal habitual de treball. Aquest personal disposarà d'un telèfon de comunicació directe amb els tècnics municipals designats.

L'empresa adjudicatària, com a mínim, retribuirà als seus treballadors amb el salari estipulat pel conveni col·lectiu corresponent o, en cas no tenir-ne, el salari mínim interprofessional.

CAPÍTOL QUART. ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS

10. HORARI I LLOC DE TREBALL

Es considerarà horari ordinari de treball el comprès entre les 8.00h i les 16.00h.

S'haurà de respectar la normativa municipal referents a obres durant els períodes de vacances d'estiu, nadal i setmana santa.

Els treballs es realitzaran al lloc que indiqui el tècnic encarregat del servei. De forma general, serà a la via pública.

11. TREBALLS ORDINARIS I EXTRAORDINARIS O D'URGÈNCIA

Per norma general, tots els treballs seran considerats ordinaris, i només es consideraran com extraordinaris o d'urgència, aquells que provoquin una situació de perill greu i imminent per a la població en general, o respongui a una necessitat inajornable.

12. ENCÀRREC DELS TREBALLS

S'aprovarà un calendari d'execució dels treballs preventius en un termini de 30 dies des de la signatura del contracte.



Ajuntament de l'Escola

vila marinera

En qualsevol cas, el tècnic municipal del servei encarregarà els treballs a través de trucada telefònica al número de telèfon facilitat per l'empresa i de correu electrònic, amb el qual s'iniciarà el còmput de terminis.

13. SENYALITZACIÓ I COMUNICACIÓ ALS VEÏNS

L'empresa adjudicatària restarà obligada a disposar i col·locar senyals de circulació i protecció necessàries per evitar qualsevol accident dels vehicles i persones, tant dels servies com aliè a aquest, que circulin per la via pública o presents a l'àmbit de les obres. En cas de necessitat de tallar la circulació d'un carrer, es comunicarà immediatament a la Policia Local de l'Escola. La senyalització dels talls es realitzaran seguint les indicacions de la Policia Local.

Un cop finalitzat el treball caldrà deixar els elements de la via pública en disposició per ser oberta al trànsit en condicions normals.

CAPÍTOL CINQUÈ. MESURES DE SEGURETAT AL TREBALL

14. SEGURETAT I SALUT

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prendre les mesures de seguretat al treball previstes a la legislació vigent (RD 1627/1997, de 24 d'octubre), en la qual s'estableixen quines són les condicions mínimes de seguretat i salut laborals.

L'empresa adjudicatària serà l'únic responsable, judicial i extrajudicialment, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució de les tasques previstes en el contracte per causes imputables a l'adjudicatari. També hauran d'adoptar totes les mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi.

L'empresa adjudicatària respondrà dels danys i perjudicis de tot tipus que siguin causats per causes imputables a l'adjudicatari, i es produeixin durant l'execució dels treballs descrits al contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'observar tot el que es preveu a la legislació vigent sobre accidents laborals i malalties professionals, i contractar la cobertura de risc d'accidents laborals i malalties laborals amb l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

Els tècnics municipals designats, en cas d'observança de desobediència a les instruccions, incompetència o negligència greu que comprometi o pertorbi els treballs, podran requerir a l'adjudicatari que separi del servei als treballadors responsables de la pertorbació.



Es vetllarà per les condicions de seguretat i protecció vial en les tasques, complint en tot moment la legislació vigent, i seguint les ordres i instruccions que doni la Policia Local. Els desviaments provisionals seran coordinats amb l'empresa adjudicatària, així com la senyalització que faci falta per dur a terme les tasques anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària mantindrà net l'espai de treball i el seu voltant, per oferir un aspecte òptim del servei.

CAPÍTOL SISÈ: MESURES DE CARÀCTER AMBIENTAL I GESTIÓ SOSTENIBLE

15. GESTIÓ DE RESIDUS

L'empresa adjudicatària assumirà la gestió dels residus que es generin de l'execució dels treballs contractats. Els residus generats seran tractats de la forma més adequada des del punt de vista mediambiental, seguint la normativa vigent, i a càrrec del contractista. Dins el preu ofert queda inclòs el transport dels residus, que així correspongui, a la planta autoritzada.

A excepció dels que puguin ser dipositats al contenidor de runa de l'Ajuntament, tenint en compte la normativa vigent des del punt de vista mediambiental, es presentarà els justificants dels abocaments dels residus mensualment.

CAPÍTOL VUITÈ. PENALITZACIONS PREVISTES

16. PENALITZACIONS

Les penalitzacions que es contemplen a continuació tenen la finalitat de garantir un servei de qualitat, eficaç i eficient per part de l'empresa adjudicatària.

Si l'empresa adjudicatària no inicia les actuacions en menys de 7 dies en operacions ordinàries se li descomptarà un 10% l'import facturat per la realització dels treballs.

CAPÍTOL NOVÈ. ADJUDICACIÓ

17. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del present plec es realitzarà atenent a criteris tècnics i econòmics. Aquests es defineixen al document "*Criteris d'adjudicació*".

18. RELACIÓ PUNTUACIÓ-ADJUDICACIÓ

L'empresa licitadora que obtingui la millor puntuació se li l'adjudicarà el present contracte.



Seran rebutjades les ofertes que superin el tipus màxim de licitació.

En cas d'empat en puntuacions, guanyarà l'empresa que tingui la seva base més a prop del municipi de l'Escala.

CAPÍTOL DESÈ. CONDICIONS ECONÒMIQUES I DE FACTURACIÓ

19. REVISIÓ DE PREUS O INDICACIÓ EXPRESSA DE LA SEVA IMPROCEDÈNCIA

No procedeix la revisió de preus.

20. FACTURACIÓ

Les factures s'adreçaran a l'Ajuntament de l'Escala i en format electrònic.

La factura ha d'incloure, a més dels camps estàndard de qualsevol factura, com a mínim:

- Descripció exhaustiva dels treballs realitzats.
- Preu sense IVA, en euros.
- Iva.
- Preu Iva inclòs.
- Número d'albarans corresponents (si procedeix).

Només es podran facturar els treballs realitzats des de l'inici de prestació del servei, quedant expressament excloses les despeses ocasionades pels temps de desplaçament.

Les factures presentades hauran d'aportar les descripcions necessàries de tots els treballs realitzats i adjuntant els albarans conformatos pel responsable municipal de les obres.



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

EXEMPLE DE FACTURA TREBALLS

Codi partida	Unitats	Descripció	Quantitat	Preu	Total
		Unitats manteniment preventiu			
		Manteniment correctiu			
		Subministrament extintors			
Suma base imposable					
IVA				21%	
TOTAL					

21. FORMA DE PAGAMENT

El pagament es realitzarà amb periodicitat mensual, prèvia comprovació per part dels tècnics municipals dels serveis executats.

22. CAUSES ESPECIALS DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Serà causa de resolució del contracte amb l'empresa adjudicatària que incompleixi les obligacions imposades pel present plec i totes aquelles causes previstes per la legislació vigent.