Paeria de Balaguer

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

**Expedient 603/2023**
**Contracte de concessió de serveis: "**Servei de bar i neteja de la zona del bar de les piscines municipals del Secà temporada 2023"

***I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE***

**A. PODER ADJUDICADOR**

Administració contractant: Paeria de Balaguer
Òrgan de contractació: Paeria
Adreça de l'òrgan de contractació: plaça Mercadal, núm. 1, de Balaguer
Correu electrònic: contractacio@balaguer.cat

**B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**
Número d'expedient: 603/2023
Tipus de contracte: concessió de serveis
Tipus de procediment: obert
Tramitació: ordinària
Forma de presentació d'ofertes: electrònica

**C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE**
Gestió del servei de bar i neteja de la zona de bar de les piscines municipals del barri del Secà de Balaguer per a la temporada 2023.
No hi ha divisió en lots: en tractar-se d'un sol establiment, no es considera adient la seva separació en lots.

CPV: 5500000-1 *Serveis d'hostaleria.*

**D. CÀNON DEL CONTRACTISTA:**
Pressupost base IVA exclòs: 209,22 euros mensuals
Tipus IVA: 21 per cent
Pressupost IVA inclòs: 253,16 euros mensuals

**E. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**
16.119,36 euros

**F. ANUALITAT**
2023

**G. TERMINI**
Temporada d'estiu 2023, des del 18 de juny fins al 3 de setembre.
No es preveu pròrroga.

**H. CONDICIONS ESPECIALS EXECUCIÓ**
Clàusula quinzena del Plec.

Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 13

**I. REVISIÓ DE PREUS**
No procedeix.

**J. GARANTIES**
**Definitiva:** 5 per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

**K. SUBROGACIÓ**
No procedeix.

**L. SUBCONTRACTACIÓ**
No procedeix.

**M. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES**
No procedeix.

**N. PERFIL DE CONTRACTANT**
Perfil del contractant de la Paeria de Balaguer:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13241112

## *II. DISPOSICIONS GENERALS*

**Primera. Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és l'adjudicació de la gestió del servei de bar i la neteja de la zona de bar, de les piscines municipals del Secà de Balaguer per a la temporada 2023.

El present contracte tindrà la consideració de contracte de concessió de serveis d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic ( en endavant LCSP).

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat C del quadre de característiques.

Segons preveu l'article 62 de la LCSP el responsable del contracte serà el tècnic del Departament d'Esports, Albert Marvà i Castillo.

**Segona. Procediment d'adjudicació.**

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i s'exclou tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'article 156 de la LCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat - preu s'atendrà a diversos aspectes directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 145 de la LCSP.

Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 13

**Tercera. Perfil de contractant**.

Per assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta Paeria compta amb el Perfil de contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13241112

**Quarta. Retribució de l'adjudicatari i cànon mínim.**

D'acord amb els informes que figuren en l'expedient, el valor estimat del contracte, prenent l'estimació de la xifra neta de negoci del concessionari durant l'any de contracte, és de 16.119,36 euros.

La retribució de l'adjudicatari vindrà donada pels ingressos obtinguts de l'explotació del servei de bar de les piscines.

S'estableix un cànon mínim de 209,22 euros € mensuals més el 21% d'IVA, quantitat que podrà ser millorada a l'alça pel licitador. L'adjudicatari lliurarà en dos terminis el cànon a la caixa de la Paeria de Balaguer. El primer dels terminis es pagarà durant els primers cinc dies del mes d'agost i el segon durant els primers 5 dies del mes de setembre.

L'import a pagar per part de l'adjudicatari serà independent dels ingressos obtinguts en l'explotació del servei de bar, i per tant, correspon al concessionari el risc operacional d'acord amb l'establert a l'article 15.2 de la LCSP.

**Cinquena. Durada del contracte.**

La durada del contracte serà d'una temporada i cobrirà el període comprès entre el 18 de juny i el 4 de setembre de 2023. En cas que la signatura del contracte sigui posterior al 18 de juny, l'inici del servei serà des del moment de la signatura del preceptiu contracte.

L'obertura del bar serà obligatòriament el mateix que el d'obertura de les piscines i que en un principi s'estableix de 12.00h. a 20.00h. de dilluns a divendres i d'11.00h. a 20.00h. els dissabtes, diumenges i festius i de 20:00 a 00:00 hores els dijous. Aquest horari es podrà ampliar, prèvia petició de l'adjudicatari, fins a les 00:00 hores tots els dies. Excepcionalment, i amb autorització expressa de l'Ajuntament l'adjudicatari podrà organitzar activitats especials amb un horari d'obertura diferent a l'establert.

**Sisena. Acreditació de l'aptitud per contractar.**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
1. La capacitat d'obrar dels licitadors s'acreditarà:

a) En quant a persones físiques, mitjançant la fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat, alta de l'IAE a l'epígraf corresponent.

Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 13

b) En quant a persones jurídiques, mitjançant la fotocòpia compulsada del CIF i l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, on hi constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

c) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.
Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari.

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:
a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 20.000,00 euros (sense IVA).
b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil vigent per riscos professionals per import igual o superior a 300.000,00 euros.

3.2 La solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, el que podrà acreditar-se, segons l'objecte del contracte, per un o varis dels mitjans següents:
a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.
b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
c) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte. En concret es requerirà estar en possessió de la titulació de manipulador d'aliments, o estar en disposició de tenir-lo.
d) Declaració indicant el material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i



Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 13

financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

**Setena. Presentació de proposicions i documentació administrativa.**

**Condicions prèvies**
Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

Lloc i termini de presentació d'ofertes.
La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic (Sobre Digital).

La utilització d'aquests serveis suposa:
- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'Eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Informació als licitadors
Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de

Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 13

correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de la concessió del servei de bar de les piscines municipals del Secà». La denominació dels sobres és la següent:

— Sobre «A»: documentació administrativa.

— Sobre «B»: proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

— Sobre «C»: documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

**SOBRE «A»**
**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**a) Declaració responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

**b) Documentació tècnica requerida.**

- Relació de les tarifes a aplicar en el servei de bar.
- Pla de neteja de l'equipament.

**c) Una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions.**

**SOBRE «B»**
**PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

**a) Proposició econòmica.**

Es presentarà conforme al següent model:

" _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la concessió de servei de bar de les piscines municipals del Secà per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit (21%).

A _____, a ___ de _____ de 20__.

Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 13

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

**b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.**
Plantilla de personal que l'arrendatari es compromet a mantenir.

**SOBRE «C»**
**DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICI DE VALOR**

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.
Es presentarà una memòria de treball que haurà de contenir els elements següents:
- Relació del material que posarà l'adjudicatari al seu càrrec (terrassa a nivell de piscina).
- Propostes d'activitats i serveis previstos durant l'estiu.

**Vuitena. Criteris d'adjudicació.**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà els següents criteris d'adjudicació:

A. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 87'5 punts):

**A.1 Oferta econòmica (fins un màxim de 80 punts):** La valoració de les ofertes es realitzarà aplicant la següent fórmula:

Valoració de l'oferta del licitador N = 80* (Pitjor oferta vàlida – Oferta N)/ (P min. – Millor oferta vàlida)

**A.2 Plantilla de personal que l'adjudicatari es compromet a mantenir (fins un màxim 7,5 punts):** Es valorarà el personal destinat a l'explotació del servei de Bar, sempre que superi l'1,5 persones previstes en l'estudi de viabilitat, establint una puntuació de 2,5 punts per cada jornada complerta contractada superior a la definida, o la part proporcional en funció de la jornada contractada

B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (fins a 12,5 punts):

**B.1. Relació de material que posarà l'empresari al seu càrrec (fins a 7,5 punts):**

- Es valoraran tots els materials que s'especifiquin per a la correcta prestació del servei i en especial el mobiliari de terrassa a nivell de la piscina, valorant l'adequació tècnica dels materials, la seva quantitat, qualitat i adequació a l'espai.

**B.2. Propostes d'activitats i serveis previstos durant l'estiu (fins a 5 punts):**

- Es valorarà la presentació d'una agenda amb la planificació de diferents activitats i serveis que permetin dinamitzar l'espai i es complementin amb les activitats previstes.

Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 13

Per tal de procedir a realitzar la valoració dels criteris, la ponderació dels quals depenguin d'un judici de valor , es requerirà un informe al tècnic d'esports de la Paeria de Balaguer, que haurà de remetre a la Mesa de contractació en un termini màxim de 5 dies.

**Novena. Mesa de contractació.**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP, desenvolupant les funcions que en aquest s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i la Interventora, o, si escau, el titular que tingui atribuïdes la funció de control econòmic - pressupostari, així com aquells altres que es designin per  de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del Perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

**Desena. Obertura de proposicions.**

La Mesa es constituirà el segon dia hàbil següent després de la finalització del termini de presentació de les proposicions a les 12h. del matí (si cau en dissabte o festiu, l'obertura es traslladarà al primer dia hàbil següent) i procedirà a l'obertura dels sobres A i qualificarà la documentació administrativa continguda en els mateixos.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini, no superior a tres dies, perquè el licitador esmeni els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres «C», que contenen els criteris, la ponderació dels quals, depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes en atenció als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Reunida de nou la Mesa de contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «B».

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «C») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «B»), la Mesa de contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

**Onzena. Requeriment de documentació.**

Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 13

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de cinc dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.
En cas d'incompliment del requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.
En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a requerir aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

**Dotzena. Garantia definitiva.**

El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució d'una garantia definitiva del 5 per cent del preu final ofert, IVA exclòs. Aquesta garantia es podrà constituir en metàl·lic, en aval prestat per alguns dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit i societats de garantia recíproca, autoritzats per operar a Espanya, o per contracte d'assegurança de caució celebrat amb entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de la caució.
La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactori del contracte.
Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

**Tretzena. Adjudicació del contracte.**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el Plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil de contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat i interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat la resta de licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.

Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 13

**Catorzena. Formalització del contracte.**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació, constituint aquest document, títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.
El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública i les despeses aniran a càrrec seu.

**Quinzena. Condició especial d'execució del contracte.**

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP, la promoció del reciclatge mitjançant l'ús de punts de recollida separats per fraccions dins el recinte de les piscines i la utilització d'envasos reutilitzables.

**Setzena. Execució del contracte.**

El contractista està obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dintre dels terminis assenyalats en el mateix.

En tot cas, l'Administració conservarà els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis que es tracti.

**Dissetena. Obligacions de l'adjudicatari.**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, en prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental, així com a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

El contractista resta obligat a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000,00€.

**Divuitena. Penalitats per incompliment.**

Si de l'incompliment per part del contractista se'n derivés una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei públic i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar la seva intervenció fins que la pertorbació desaparegui. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi causat.

Penalitats per incompliment**:**

a) Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció que no podrà ser superior al 10 per cent del pressupost del contracte.

Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 13

b) En cas que una inspecció de l'Ajuntament determini que l'estat de les instal·lacions, pel que fa a la seva neteja, no compleix els mínims exigits, es procedirà a requerir a l'adjudicatari per tal que procedeixi a la seva neteja i a d'imposició d'una penalització de 100€. En cas de reiteració es podran establir penalitzacions de fins al 10 per cent del pressupost del contracte.
c) En cas que una inspecció de l'Ajuntament comprovi que hi ha usuaris del servei sense la corresponent entrada o abonament, s'imposarà una penalització de 100€. En cas de reiteració es podran establir penalitzacions de fins al 10 per cent del pressupost del contracte.
d) L'incompliment de l'horari d'obertura i tancament de l'equipament es sancionarà amb una penalització de 100€. En cas de reiteració es podran establir penalitzacions de fins al 10 per cent del pressupost del contracte.
e) Altres incompliments: per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials o de les condicions especials d'execució definides en aquest plec, s'imposaran penalitats de fins el 10 per cent sobre el preu del contracte, IVA exclòs.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'han d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les mencionades certificacions.

**Vintena. Termini de garantia.**

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de dos mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

**Vint-i-unena. Resolució del contracte.**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes en els articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

a) El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició de contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
b) L'incompliment de les obligacions principals del contracte sent aquestes les següents:
    - No complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, en prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.
    - No disposar de la pòlissa de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat.
    - Reiterar més d'un incompliment pel que fa a la neteja i el bon estat de l'equipament.
    - Reiterar més d'un incompliment en relació al control d'accés de l'equipament.
    - Reiterar més d'un cop un incompliment de l'horari d'obertura i tancament de l'equipament.



Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 13

**Vint-i-dosena. Confidencialitat i tractament de dades.**

L'adjudicatari (com a encarregat del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).
En compliment del que es disposa en la Llei orgànica de Protecció de Dades de caràcter personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquesta Paeria amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

**Vint-i-tresena. Reversió.**

Finalitzat el termini de la concessió, el servei revertirà a l'Administració, i el concessionari lliurarà les instal·lacions objecte de la concessió en un adequat estat de conservació i funcionament.

**Vint-i-quatrena. Exercici d'autoritat inherent als poders públics.**

De conformitat amb l'article 284 de la LCSP, el present contracte en cap cas implicarà l'exercici de l'autoritat inherent als poders públics per part del contractista. Totes les qüestions que impliquin aquesta autoritat pública correspondran exclusivament a la Paeria de Balaguer i a la Policia Local de Balaguer.

**Vint-i-cinquena. Règim jurídic del contracte.**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec, i en tot el que aquest no preveu, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en el present contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 27 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Balaguer, a la data de la signatura electrònica.
El paer en cap

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

**ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 13

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació de la Concessió de serveis del bar de les piscines municipals del Secà temporada 2023.

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ❑ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ❑ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ❑ Que no està incurs en una prohibició de contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ❑ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*
- ❑ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

Codi Validació: 4ZGW33W76LLSNJWK9FDGNTFA4
Verificació: https://balaguer.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 13