

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 1 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

**SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA I LLOGUER D'EQUIPS PER
A LA SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ
DELS DIVERSOS ESPAIS MUNICIPALS I DE LES ACTIVITATS
DE FESTA MAJOR DE SANT JOAN DESPÍ**

CO2023028SPC

Maig

2023



ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2. NECESSITAT I IDONEÏTAT D'AQUEST CONTRACTE.....	3
3. PRESTACIONS DELS SERVEIS TÈCNICS	3
4. ELEMENTS A SUBMINISTRAR, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT.....	4
4.1. Arrendament de material per desenvolupar l'activitat	4
5. ORGANITZACIÓ HORÀRIA DE LES PRESTACIONS.....	6
6. CONDICIONS GENERALS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	6
7. RECURSOS HUMANS DE L'ADJUDICATÀRIA.....	7
8. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE GESTIÓ I ORGANITZACIÓ DEL SERVEI	9
9. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA	11
10. FUNCIONS, DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT	13
11. RESPONSABILITATS I MESURES DE SEGURETAT	13
12. MODIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS PROGRAMADES I/O SUSPENSIO PARCIAL O TOTAL D'AQUESTES	13
ANNEX 1 - RELACIÓ D'ACTIVITATS CONTRACTE.....	16
ANNEX II – ESPECIFICACIONS I DOTACIONS MÍNIMES D'EQUIPS O MATERIAL A SUBMINISTRAR,.....	18
ANNEX III - PREU UNITARI MÀXIM PER A CADA TIPUS D'ACTIVITAT	

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 3 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del contracte la prestació de serveis de sonorització, il·luminació, equipament audiovisual i maquinària escènica, així com el subministrament dels equips mòbils.

L'abast del contracte comprèn:

- El servei tècnic i el subministrament, en règim d'arrendament, dels equips mòbils de sonorització, il·luminació i vídeo per a tots els actes organitzats o coorganitzats per l'Ajuntament dins del programa d'activitats de la Festa Major 2023, que es descriuen en aquest plec.
- El transport, muntatge i desmuntatge dels materials objecte del contracte.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT D'AQUEST CONTRACTE

L'Ajuntament de Sant Joan Despí, a través de les diferents àrees i departaments municipals duu a terme una programació dels actes de la Festa Major local.

Aquestes actuacions, espectacles, i accions municipals es poden programar de dilluns a diumenge i en horari de matí, tarda i/o vespre/nit.

Aquest contracte és necessari per facilitar el servei tècnic i el subministrament, en règim d'arrendament, dels diversos elements de sonorització, il·luminació i els serveis de transport, muntatge i desmuntatge així com el personal tècnic amb l'experiència i els coneixements adequats per assumir el correcte desenvolupament de les tasques necessàries per a la realització d'aquestes activitats organitzades per l'Ajuntament de Sant Joan Despí en els seus espais públics (carrers, places, teatres, etc.)

Els articles 25.2.m de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 66.3. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableixen com a competències pròpies dels municipis, la promoció de la cultura i els equipaments culturals, les activitats i les instal·lacions culturals.

3. PRESTACIONS DELS SERVEIS TÈCNICS

L'empresa dotarà de recursos humans i/o materials necessaris per prestar els serveis de sonorització, il·luminació, equipament audiovisual i maquinària escènica de tots els actes programats per l'Ajuntament de Sant Joan Despí, en funció de les necessitats de cadascun dels actes programats i sempre amb la conformitat de la persona responsable del contracte de l'Ajuntament.

El personal tècnic a aportar per l'adjudicatària haurà de realitzar tasques de muntatge i desmuntatge d'equips tècnics, maquinària escènica, cortinatges i sòls d'escenari així com d'altres elements necessaris per desenvolupar les activitats descrites i pròpies de l'escenari. També haurà d'assolir el comandament i control dels equips tècnics, la regidoria d'escenaris i la neteja dels espais i/o àrees pròpies d'ús tècnic.

4. ELEMENTS A SUBMINISTRAR, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT

4.1. Arrendament de material per desenvolupar l'activitat

L'adjudicatària haurà de subministrar la maquinària, els equips tècnics de so i de llum, i

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 4 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



altres específics (pantalles, el cablejat i les estructures necessàries) per a la correcta instal·lació dels equips sonors, d'il·luminació, i audiovisual, i l'execució de les activitats i actuacions que programi l'Ajuntament de Sant Joan Despí dins de la seva Festa Major.

La llista i descripció dels subministraments que es detallen en l'ANNEX II es correspon amb els elements a arrendar en les activitats i espectacles programats per l'edició de 2023, d'acord amb els ryders de les actuacions/activitats contractades. Tot i així, les fitxes tècniques podrien tenir diferències depenent del públic assistent, l'espai on es realitzi finalment l'activitat i/o, fins i tot, els grups musicals o espectacles que hi participin.

Es poden originar necessitats per a la realització d'activitats que no es troben incloses a l'ANNEX I o inclús les mateixes activitats poden tenir diferents requeriments. Les dates i accions a realitzar poden tenir algun canvi a causa del mal temps, de decisions de la mateixa organització, al fet que es contractin companyies que ja disposen de sonorització, il·luminació i/o personal tècnic propi o altres factors o inclús quedar suspeses.

En l'ANNEX II es relacionen els equips, materials i altres elements a subministrar amb caràcter orientatiu. L'Ajuntament no queda obligat a demanar-ne el subministrament de tots, ni tampoc a utilitzar uns mínims concrets, ja que es farà en funció de les necessitats.

L'adjudicatària podrà ampliar i millorar la proposta prevista inicialment en aquest plec al seu criteri, sempre subjecta i limitada al preu màxim que hagi ofert durant la licitació.

El preu unitari fixat per a cada acte de l'ANNEX III ACTIVITATS I PREUS inclou els subministraments necessaris per aquella activitat, i inclou el servei del personal necessari des de l'inici del muntatge i fins a la finalització del desmuntatge dels equips.

En aquells casos en què l'activitat programada en un espai contempli la reutilització de l'equip en dies posteriors en aquell mateix espai, el preu a aplicar per a cada dia extra serà el preu de repetició. L'adjudicatària haurà d'indicar a la seva oferta el coeficient que aplicarà sobre el preu ofert sempre que es produeixi una repetició.

Totes les propostes d'equips de so hauran de ser capaces de donar cobertura amb una potència uniforme i sense distorsió a tot l'espai previst per al públic segons l'activitat programada. Caldrà fer les proves corresponents per comprovar que la sonorització i la il·luminació és uniforme i correcta en tot l'espai.

L'Ajuntament podrà fer desmuntar aquella instal·lació que no doni suficients garanties de seguretat per a les persones i els béns, essent a compte de l'adjudicatària la reposició, muntatge i desmuntatge del material per assegurar el bon fi de l'actuació.

En aquells casos en què per necessitat del muntatge l'adjudicatària hagi de desmuntar algun element d'infraestructura instal·lat a l'espai per a altres empreses i/o serveis, es requerirà consentiment previ del personal tècnic de l'Ajuntament. En el cas d'obtenir aquest consentiment, l'adjudicatària estarà obligada a la reposició immediata i de manera prioritària dels elements desmuntats en les mateixes condicions que es trobaven.

A mode de guia orientativa es facilita a l'ANNEX II una llista dels materials que es requereixen segons el tipus d'activitat a realitzar, tot i que a la pràctica s'hauran d'ajustar a les fitxes tècniques que presentin els grups contractats per realitzar l'activitat.

Les marques específiques que apareixen del material són models orientatius, hauran de ser de característiques similars i restaran sotmeses a les possibles modificacions

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 5 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



que s'introdueixin pels departaments o àrees municipals responsables de l'activitat.

4.2. Condicions dels lliurament dels béns

- Els articles han de ser lliurats al lloc que designi l'Ajuntament de Sant Joan Despí en bon estat de conservació i utilització, homologats i certificats segons preveu la normativa reguladora d'aplicació.
- L'horari i el temps de lliurament dels elements els determinaran els serveis i/o departaments corresponents de l'Ajuntament, que es faran constar en els encàrrecs.
- El contractista haurà de servir, coordinar, muntar i desmuntar els elements d'infraestructura necessaris per a tots els actes i festes que s'organitzin. A cada acte, el servei adquirent especificarà les necessitats concretes.
- A part d'aquests, es poden produir necessitats per a la realització d'activitats que no es troben inclosos en l'Annex I i que no es poden preveure.
- El contractista haurà d'estar permanentment comunicat amb el servei corresponent de l'Ajuntament que hagi fet la comanda, així com amb els serveis d'urgència que tingui l'esmentat servei durant la realització dels actes o activitats en qüestió.
- En la facturació dels subministraments i serveis prestats s'haurà de fer constar clarament els departaments o serveis adquirents.
- Els preus ofertats per la licitadora s'hauran de mantenir per a peticions de característiques similars que formuli l'Ajuntament i que no estiguin inclosos en l'Annex I, atès que formen part de la oferta pública d'activitats de la ciutat.
- En tots els espais hi haurà habilitat un quadre de connexions o, en el cas que no hi sigui, un generador d'acord amb les necessitats de l'equip tècnic.
- Si com a conseqüència de circumstàncies sobrevingudes, o necessitats d'adequació d'espais, algun dels espais previstos per a la realització d'un esdeveniment concret, hagués de ser substituït per un altre, essent les condicions de prestació dels serveis similars i variant únicament la ubicació prevista, però no el contingut de les prestacions, l'adjudicatària haurà d'acceptar la modificació sense que això pugui ésser repercutit a la facturació del servei prestat.

5. ORGANITZACIÓ HORÀRIA DE LES PRESTACIONS

L'horari d'execució de les prestacions del contracte estarà subjecte a les activitats i a les actuacions a realitzar. Aquesta programació s'annexa a títol estimatiu i orientatiu i no limitatiu.

L'adjudicatària es compromet a tenir disponibilitat i flexibilitat en tots els treballs a realitzar de dilluns a diumenge.

6. CONDICIONS GENERALS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

- L'empresa haurà de complir la legislació vigent en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives, fiscal, administrativa, laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, i reglament electrotècnic de baixa tensió. Les instal·lacions de so, llum i audiovisuals hauran de respectar els nivells sonors i les normes de salut ambiental vigents, així com la restant normativa del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment.

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 6 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



- b) Tot el personal que manipuli elements de llums i so haurà de tenir la capacitat i formació necessària per dur a terme els serveis objecte del contracte.
- c) Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament i a tots els efectes de l'adjudicatària, sense que existeixi cap vincle de dependència amb l'Ajuntament.
- d) La coordinació entre el personal haurà d'existir també tant amb el departament organitzador de l'acte com, en el seu cas, amb l'artista corresponent i vetllarà per un tracte cordial i respectuós.
- e) En cas que es produeixi alguna falta per part del personal de l'adjudicatària durant la prestació del servei, l'empresa en serà responsable durant la prestació del servei, i estarà obligada a la seva reparació, així com la de tots els danys que per una prestació defectuosa del servei puguin produir-se, tant a les instal·lacions o béns municipals, així com les responsabilitats que es puguin derivar pels danys causats pel muntatge o funcionament incorrecte dels equips, tant davant l'Ajuntament com davant tercers.
- f) L'Ajuntament de Sant Joan Despí podrà demanar a l'adjudicatària, el canvi del personal que hagi assignat als serveis davant incompliments de les obligacions contractuals incloses en el plec, encara que siguin lleus o de comportaments inadequats amb els usuaris i usuàries o amb l'Ajuntament. L'empresa estarà obligada a substituir aquest personal en el menor temps possible sense causar cap perjudici en el desenvolupament normal del servei.
- g) En la prestació del servei, l'adjudicatària s'atindrà en tot moment a les normes generals de funcionament i a les instruccions puntuals que pugui rebre de l'Ajuntament de Sant Joan Despí i vetllarà pel bon funcionament de l'activitat, muntatge i desmuntatge.
- h) Durant el muntatge, l'actuació i el desmuntatge sempre hi haurà d'haver personal de l'adjudicatària i, en tot cas, s'haurà d'informar a la persona responsable de l'Ajuntament si ha de sortir per qualsevol motiu.

7. RECURSOS HUMANS DE L'ADJUDICATÀRIA

Descripció de les funcions del personal:

L'adjudicatària designarà les persones següents:

a) Persona responsable tècnicament:

- Responsable de la gestió i coordinació de les prestacions del contracte.
- Màxim interlocutor amb els responsables de l'Ajuntament.
- Control i gestió del pressupost de producció tècnica.
- Dots de lideratge d'equips.
- Planificació cronològica dels esdeveniments: muntatge i desmuntatge dels equips tècnics, desenvolupament dels actes i planificació horària del personal tècnic.
- Supervisió dels procediments de muntatge, desmuntatge i desenvolupament dels actes així com el compliment dels terminis establerts.
- Màxim responsable en matèria de seguretat d'elements i estructures d'elevació per tal que compleixin les normatives i/o directives en aquest àmbit.



- Capacitat de resolució davant imprevistos.
- Estarà localitzable a qualsevol hora durant la producció dels actes.
- Tindrà una experiència mínima en el sector de 3 anys.

b) Persona tècnica de llums:

- Coordinació, execució, instal·lació, control i supervisió dels muntatges, funcions i desmuntatges.
- Control i programació de les taules de regulació.
- Realització de tasques que impliquin la necessitat de tenir coneixements en matèria d'electricitat i que es derivin del treball elèctric i d'il·luminació a l'escenari.
- En aquells casos que l'activitat ho requereixi per les petites dimensions també assumirà tasques de regidor d'espai.
- Mantenir net i ordenat els espais propis de la seva àrea.

c) Persona tècnica de so i d'audiovisuals:

- Coordinació, execució, instal·lació, control i supervisió dels muntatges, funcions i desmuntatges.
- Control i programació taules de so.
- Control i programació d'equips audiovisuals (projectors, programari específics, etc.)
- Sonorització de concerts i actes diversos i de diferents formats.
- Control, calibrat i programació d'equips de mesura del sistema CESVA o similar.
- En aquells casos que l'activitat ho requereixi per les petites dimensions també assumirà tasques de regidor d'espai.
- Mantenir net i ordenat els espais propis de la seva àrea.

d) Persona tècnica de maquinària escènica:

- Coordinació, execució, control i supervisió dels muntatges, funcions i desmuntatges.
- Muntatge i desmuntatge de vestits i sols escènics així com d'altres estructures necessaris per al correcte desenvolupament de l'activitat.
- Endreça i ordre de l'espai.

e) Personal de càrrega i descàrrega:

- Funcions/tasques de càrrega i descàrrega de tot tipus de material destinat a l'esdeveniment.
- Moure material divers que sigui necessari pel desenvolupament de l'esdeveniment.
- Endreça, neteja, i ordre de l'espai.

Organització del personal:

- a) És competència de la persona responsable del contracte exercir la facultat i la responsabilitat que li pertoca en l'ordenació dels horaris amb la flexibilitat en la



seva distribució que en cada moment requereixin les feines concretes a realitzar.

- b) Qualsevol tracte, gestió, reunió, comunicació, consulta, programació, canvis, etc, es realitzarà entre la persona responsable municipal del contracte i la persona que designi l'empresa (cap tècnic o tècnica).
- c) L'empresa organitzarà sota la seva responsabilitat els sistemes de gestió del personal i d'organització del treball, dels quals en redundi una major eficàcia en la prestació del servei sempre de forma ordenada i prèvia comunicació amb el responsable del contracte.
- d) L'empresa garantirà la correcta prestació del servei de forma ininterrompuda, en cas de produir-se substitucions per motius personals o altres circumstàncies s'haurà de garantir la continuïtat de l'esdeveniment de forma immediata.
- e) L'empresa lliurarà l'avaluació de riscos laborals dels llocs de treball dels treballadors i les treballadores que s'adscriuran a l'execució del contracte així com els certificats de formació i d'informació del personal treballador degudament signats.
- f) L'empresa facilitarà tota la vestimenta laboral (preferiblement negra) i equips de protecció individual (EPIS) per cada treballador i/o treballadora en bon estat de servei. L'empresa disposarà de material sanitari de primera urgència a cada espai o en aquells que consideri sempre i quan estiguin a una distància pròxima.
- g) El personal treballador tindrà sempre un tracte respectuós amb el personal de l'Ajuntament de Sant Joan Despí i amb la ciutadania en general, així com amb les companyies o persones vinculades a qualsevol acte que es faci en l'espai públic.
- h) L'adjudicatària garanteix que tot el seu personal estarà donat d'alta a la seguretat social i amb contracte laboral.
- i) En el preu del contracte queden inclosos els desplaçaments, i les reunions prèvies d'organització amb l'Ajuntament.
- j) En tot el personal que assigni l'adjudicatària a aquest contracte, s'espera una permanent actitud proactiva i resolutiva en les seves funcions, per contribuir al correcte assoliment dels objectius establerts pel departament municipal que hagi efectuat l'encàrrec, i per a l'èxit de l'actuació o l'activitat programada.

8. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE GESTIÓ I ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

8.1. Preproducció:

En aquest període l'adjudicatària realitzarà el procés de preproducció que consistirà en realitzar tota la part tècnica, planificació i organització de les prestacions objecte del contracte dels esdeveniments ja definits, a fi de realitzar tota la documentació necessària per a la fase de producció executiva. Principalment aquest son alguns dels punts de treball i les tasques a desenvolupar:

- L'empresa adjudicatària realitzarà tasques de preproducció dels actes i coordinació amb el servei implicat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.
- L'empresa mitjançant el seu responsable tècnic haurà de tenir disponibilitat per assistir en totes aquelles reunions que es realitzaran de coordinació durant la fase de preproducció amb l'organització.
- L'empresa mitjançant el seu responsable tècnic realitzarà les funcions de coordinació i interlocució amb el responsable municipal del contracte i

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 9 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



elaborarà la documentació (fulls de ruta, dossier de producció, etc..) necessària per identificar les possibles necessitats dels esdeveniments.

- L'empresa adjudicatària facilitarà tota aquella documentació tècnica i econòmica requerida pel servei implicat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí per tal de donar elements d'anàlisi i valoració. Aquesta documentació serà clara, concisa i completa.
- L'empresa adjudicatària entregarà a l'Ajuntament de Sant Joan Despí pressupostos, fulls de ruta, fitxes de proveïdors, documentació tècnica dels subministraments, i tota aquella documentació que els serveis de l'Ajuntament puguin requerir per reflectir de manera detallada la preproducció.
- Mitjançant el document de dossier de producció quedarà reflectit tots els acords tècnics, **pressupostos** definits per cada acte/activitat, amb desglossament dels descomptes per repetició, materials, previsió de recursos, etc... resultat dels requeriments que els grups/formacions sol·licitin per la seva contractació i necessaris per desenvolupar l'esdeveniment i objecte d'aquest contracte. Aquest dossier es donarà per finalitzat un cop el personal responsable tècnic de l'Ajuntament de Sant Joan Despí hagin donat la conformitat final després d'analitzar tots els acords.
- Un cop es tingui la conformitat del dossier de producció s'haurà de realitzar el full de ruta, document que recollirà els següents apartats i que serà treballat per tot el personal responsable dels equips de producció. Tot seguit s'indica alguna informació que haurà d'incloure:
 - Dades generals (dia acte, emplaçament, etc.)
 - Personal i telèfons de contacte de tot el personal implicat en l'esdeveniment amb definició de càrrecs i responsables d'emergència. Presentarà el CV del personal assignat, que l'Ajuntament validarà. L'adjudicatària proposarà un equip estable, per aportar estabilitat, coneixement i continuïtat en el desenvolupament de les prestacions.
 - Cronologia de l'esdeveniment de principi a fi indicant amb detall cada acció del propi esdeveniment.
 - Temporalització de la presència del seu personal, amb indicació si s'escau, dels temps de descans.
 - Informació i necessitats tècniques per àrees (regidoria, so, il·luminació, etc.) on s'indica el detall dels acords i elements materials propis d'aquell esdeveniment.
 - Documentació adjuntada dels grups o necessitats com fitxes tècniques o riders tècnics de grups musicals.
 - Infraestructures o elements necessaris amb tota la informació detallada tant en fitxes tècniques com planells.
 - Els serveis organitzadors de l'Ajuntament de Sant Joan Despí es guarden la possibilitat de modificar els horaris que apareixen a les fitxes tècniques, així com els elements subministrats.
- Aquest full de ruta també haurà de ser conformat per la persona responsable del contracte de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.
- La presentació del full de ruta, així com la seva conformitat expressa per imprimir-los, són condicions essencials d'execució del contracte.



8.2. Producció:

La producció d'esdeveniments consisteix en l'execució dels plans de producció (muntatge, actuació, desmuntatge) dels equips de sonorització, il·luminació i vídeo, així com dels elements que el fan possible.

L'adjudicatària, mitjançant la seva persona responsable tècnica, serà la responsable de la recepció i col·locació dels diferents elements tècnics de so i il·luminació per al desenvolupament del acte programat.

L'adjudicatària realitzarà la prestació del servei en coordinació i col·laboració contínua amb el personal tècnic responsable de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, tenint en compte els acords establerts en la fase de preproducció i per tal d'ajustar totes i cadascuna de les necessitats que durant l'execució del servei puguin esdevenir.

A més, a efectes organitzatius l'adjudicatària tindrà en compte els aspectes següents:

- És responsabilitat de l'adjudicatària protegir els equips sensibles de manera que puguin estar a disposició en el moment que sigui necessari.
- En alguns dels espais festius es realitzen actes amb foc i pirotècnia (correfoc, bestiar). Tot el material ha de ser ignífug. També cal tenir present la possibilitat de treballar en actes amb aigua.
- L'empresa adjudicatària ha de tenir lones ignífugues per poder cobrir equips i ponts en cas de pluja, pirotècnia i de les activitats realitzades amb aigua.
- Tal i com estableix el Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, és responsabilitat de l'adjudicatària establir els sistemes de comunicació ràpida i eficient amb la policia de Catalunya, per si cal demanar el seu auxili per afrontar problemes greus de seguretat i d'ordre públic, i ho haurà de comunicar i informar al personal responsable tècnic de l'Ajuntament.
- Es responsabilitat de l'adjudicatària disposar d'extintors al costat de la zona de major risc elèctric (taula de so, quadre elèctric, ...).

8.3. Post-producció d'esdeveniments:

En finalitzar els esdeveniments, l'adjudicatària es farà càrrec de les tasques de postproducció que com a mínim seran les següents:

- Gestió de la retirada de tots els elements compresos en aquest contracte, complint els horaris acordats.
- Realització d'una memòria de la producció a entregar a les quatre setmanes de l'esdeveniment com a màxim. La memòria ha d'incorporar els següents apartats:
 - Valoració.
 - Històric d'incidències.
 - Descripció tècnica dels elements contractats.
 - Fotografies de la seva disposició en l'espai, en les que quedin plasmats absolutament tots els elements de so i llum prèviament validats durant la preproducció.
- Realització d'una reunió de valoració en la quinzena posterior a la prestació del servei
- Realització de les gestions de facturació en la quinzena posterior a la prestació del servei.

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 11 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



9. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- a) L'empresa realitzarà el seguiment i supervisió de la correcta prestació del servei, i en donarà compte periòdicament a la persona responsable del contracte, fent les reunions necessàries de coordinació i organització compartida.
- b) L'empresa, mitjançant el seu cap tècnic, disposarà d'un telèfon de 24h amb missatgeria instantània, correu personal per resoldre qualsevol incidència que se'n derivi d'un esdeveniment i/o activitat relacionat en aquest contracte.
- c) L'empresa facilitarà un llistat amb el personal destinat a cobrir el servei amb els nom i cognoms i l'especialitat tècnica, horaris de presència, així com les dades del responsable d'equip de cada esdeveniment.
- d) L'adjudicatària garantirà que hi hagi una única persona tècnica responsable al llarg de les activitats objecte del contracte, que tindrà presència física en les reunions de l'Ajuntament i en el desenvolupament dels actes.
- e) L'empresa lliurarà a tot el personal destinat a cobrir el servei les mesures d'emergència o d'autoprotecció dels espais descrits en aquest contracte dels quals li seran lliurats pels serveis tècnics de prevenció i/o protecció civil de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.
- f) L'empresa disposarà de material sanitari de primera urgència en cada espai o aquells que consideri sempre i quan estiguin a una distància pròxima entre ells.
- g) L'adjudicatària ha de tenir un coneixement expert i actualitzat de les prestacions tècniques presents al mercat, en quant a infraestructures i equips tècnics.
- h) És responsabilitat de l'adjudicatària el compliment dels plans o objectius de la producció en el temps i les condicions de cost i qualitat establertes en aquest plec.
- i) És responsabilitat de l'adjudicatària assolir els estàndards de qualitat detallats en aquest plec, per a cada servei i/o subministrament.
- j) L'adjudicatària s'encarrega de la coordinació de tots els elements implicats en la producció compresos en aquest contracte, de manera que tingui en compte la globalitat de la producció, i pugui preveure incompatibilitats o desajustaments.
- k) L'adjudicatària podrà realitzar propostes i, fins i tot, millorar, a nivell de servei i subministraments, per tal de poder treure el màxim rendiment a la gestió dels recursos econòmics, personals i materials, tot mantenint els estàndards de qualitat requerits.
- l) L'adjudicatària haurà de detectar i aportar solucions per la correcta execució d'aquest contracte.
- m) L'adjudicatària dissenyarà operatius d'emergència en cas de mal funcionament d'algun element, incidències, ampliació i qualsevol altre causa que pugui decidir l'Ajuntament.
- n) L'adjudicatària ha de disposar d'assegurança de responsabilitat civil.
- o) En relació als subministraments, és responsabilitat de l'adjudicatària la seva recepció i correcta ubicació (segons el que s'ha acordat en la fase de preproducció), així com el seu manteniment i la seva custòdia, mentre estiguin prestant el servei.
- p) La neteja dels espais de treball (controls) és responsabilitat de l'adjudicatària. La neteja de la via pública i dels elements comuns a la producció quan hagin estat

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 12 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



produïts pel personal de l'adjudicatària és responsabilitat d'aquesta. La resta és responsabilitat de l'organització. L'adjudicatària comunicarà a l'organització (en aquest cas, al responsable del contracte) els espais que no estiguin nets i no estiguin sota la seva responsabilitat i puguin influir negativament en el desenvolupament de l'activitat.

- q) L'adjudicatària haurà de prestar el servei objecte del contracte i a aquest efecte podrà utilitzar l'espai objecte del contracte i les instal·lacions, amb l'única finalitat que estableix aquest contracte.
- r) L'adjudicatària es responsabilitza de comptar amb personal tècnic amb l'experiència i els coneixements adequats per a les tasques requerides i material adequat als estàndards de qualitat requerits.
- s) Totes les instal·lacions i elements de la producció hauran de complir els requeriments de la legislació vigent i, en conseqüència, en aquelles que així ho requereixin l'adjudicatària haurà d'aportar el corresponent projecte tècnic, butlletí, acta o certificat, emès per un tècnic titulat competent a càrrec de l'adjudicatari.
- t) Compliment dels horaris de muntatge i de desmuntatge segons especifiqui el calendari de cada espai
- u) En relació a l'espai:
 - El disseny dels espais per a la ubicació més adequada dels elements contractats ha de ser determinada pel personal tècnic de l'Ajuntament.
 - La cura i manteniment de les instal·lacions i de la neteja del perímetre tècnic així com altres espais utilitzats pel personal de l'adjudicatària, seran responsabilitat d'aquesta.
- v) Utilització de canaletes passacables en aquells trams que puguin afectar a mobilitat.
- w) L'adjudicatària ha de complir els requeriments i les indicacions de l'Ajuntament en relació a ocupació de via pública i la circulació dins la illa de vianants.
- x) Qualsevol incidència que hi hagi, l'adjudicatària ha de solucionar-la en un termini màxim de 2 hores, o en aquell que determini el responsable municipal del contracte.
- y) En relació al material cedit per l'Ajuntament:
 - L'adjudicatària es fa responsable del seu bon ús i respondrà dels possibles desperfectes que es puguin produir per la seva mala utilització.
- z) En relació a les condicions de treball:
 - L'adjudicatària garanteix la correcta contractació de tot el personal implicat en aquest contracte, així com el compliment de la legislació laboral sectorial.
- aa) En relació als riscos laborals:
 - L'adjudicatària es fa responsable del correcte acompliment de la legislació en matèria de riscos laborals.
- bb) Complir les lleis mediambientals vigents, de tractament de residus i certificats de qualitat.

10. FUNCIONS, DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

- a) Controlar l'execució i la qualitat del contracte (seguiment i regulació de l'aplicació

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 13 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



dels plecs, avaluació global del projecte...)

- b) Validar total o parcialment els serveis i subministraments que s'hi facin, d'acord amb les conclusions dels diferents mitjans utilitzats, tant de control, com de seguiment i coordinació.
- c) Ordenar les modificacions en el desenvolupament dels serveis que aconselli l'interès públic.
- d) Coordinar-se amb els diferents agents implicats dels diferents departaments de l'Ajuntament.
- e) Establir espais de coordinació periòdics i continus amb l'adjudicatària del servei i el personal que hi faci les accions, per a l'elaboració, execució, avaluació continuada i propostes de millora dels serveis.
- f) Controlar de forma permanent el desenvolupament de les prestacions, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.
- g) Designar la persona responsable municipal de fer el seguiment del projecte i actuar com a referent organitzatiu.
- h) L'Ajuntament elabora els plans d'autoprotecció d'alguns actes descrits en aquest contracte, objecte del servei. L'adjudicatària està obligada al seu compliment.
- i) L'Ajuntament està obligat a contractar el servei de vigilància privada pel control dels equips tècnics en horaris de no funcionament dels mateixos, quant aquests s'utilitzin en dies successius i en espais reiteratius.
- j) L'Ajuntament facilitarà el llistat i contactes del personal tècnic municipal implicat en la producció dels actes descrits en aquest contracte.
- k) L'Ajuntament es fa responsable del muntatge dels backstage i les zones de treball d'acord amb les mesures de seguretat pertinents.
- l) L'Ajuntament facilitarà l'opuscle identificatiu de "vehicle autoritzat" per als actes de muntatge i desmuntatge en zones restringides incloses en l'execució del contracte i per als dies definits en l'opuscle, un cop l'adjudicatària faciliti els números de matrícules. En cap cas, es podrà estacionar en la zona en la qual es desenvoluparan els actes i activitats. Un cop descarregat el material es retirarà el vehicle immediatament.
- m) L'Ajuntament facilitarà les dades necessàries de programació per a la correcta realització del servei objecte del contracte per part de l'adjudicatari/a.
- n) En el cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o pel baix rendiment acordat, es requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats, amb la possible aplicació de penalitats a l'adjudicatària, en cas de reiteració continuada tal i com s'especifica en el Plec de Clàusules Administratives.

11. RESPONSABILITATS I MESURES DE SEGURETAT

L'adjudicatària assumirà la total responsabilitat pels danys, desperfectes o deterioraments que siguin causats en l'espai públic com a conseqüència de culpa o negligència per part del personal de la seva plantilla.

Serà obligació de l'adjudicatària indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers o a l'Ajuntament com a conseqüència de les operacions que requereix



l'execució del contracte, en els termes previstos en la legislació vigent.

Els espais de les activitats i actuacions estaran convenientment senyalitzats i protegits per reduir els danys i accidents. Es donarà compte a la persona responsable municipal del contracte de les mesures de seguretat, protecció i senyalització adoptades en aquest sentit.

12. MODIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS PROGRAMADES I/O SUSPENSIÓ PARCIAL O TOTAL D'AQUESTES

Les modificacions de dates, horaris o tipologia d'actes no suposaran la necessitat de modificació del contracte. No obstant això, es comunicaran per escrit amb l'antelació suficient.

La decisió d'anul·lar un acte per causa meteorològica serà presa pel personal tècnic de l'Ajuntament, que informará a l'adjudicatària.

L'Ajuntament de Sant Joan Despí, per circumstàncies meteorològiques adverses o per qualsevol altra que afecti a la salut o a la seguretat de les persones, podrà modificar la programació, i/o acordar la suspensió parcial i/o anul·lar les actuacions programades pels següents motius:

- Per condicions meteorològiques adverses que afectin el muntatge dels equips de so i llum i altres necessitats tècniques per dur a terme les activitats, abans que aquestes s'hagin iniciat.
- Per amenaça a la salut i seguretat pública que impliquin una greu amenaça, segons les autoritats competents.
- Per altres motius justificats, que es derivin de circumstàncies que una administració diligent no hagués pogut preveure.

En cas de modificació de la data d'una activitat o actuació, la suspensió i/o la cancel·lació d'alguna de les activitats previstes, l'Ajuntament ho comunicarà a l'adjudicatària tan aviat com en tingui coneixement:

- Si l'anul·lació es comunica amb una antelació mínima de 12 hores a l'hora de l'inici de l'activitat, no es facturarà el servei.
- Si es comunica amb una antelació inferior a 12 hores, l'adjudicatària podrà facturar el cost dels serveis que justificadament hagi hagut de suportar.
- En cas de no complir-se aquests terminis, s'imputarà l'import total pressupostat.

A més, a efectes organitzatius l'adjudicatària tindrà en compte els aspectes següents

- En cas d'amenaça meteorològica és responsabilitat de l'adjudicatària protegir els equips sensibles de manera que puguin estar a disposició en el moment en què siguin necessaris.
- L'adjudicatària ha de tenir lones ignífugues per poder cobrir equips i ponts en cas de pluja, pirotècnia i de les activitats realitzades amb aigua.
- L'organització es reserva la possibilitat de traslladar els actes a un altre espai, en cas d'amenaça meteorològica, amb un preavís de 12 hores, sense sobrecost.

Sant Joan Despí, a la data de la signatura electrònica

La Cap Tècnica de Serveis i Programes Culturals, Cristina Maza Carruesco



ANNEX I - RELACIÓ D'ACTIVITATS

Es desglossa la relació d'activitats. Aquestes activitats resten subjectes a les possibles modificacions que introdueixin les diferents regidories de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

L'Ajuntament podrà fer canvis de lloc i d'hora de les activitats sense que això suposi cap cost afegit a l'Ajuntament.

DATA	ACTIVITAT	DEPARTAMENT	EMPLAÇAMENT
17 de juny	Trobada Gegantera	Promoció Associativa	Plaça de Catalunya
17 de juny	Nit rock&baix	Joventut	Aparcament escola d'Adults Arquitecte Jujol
18 de juny	Festival FreedomDance	Promoció Associativa	Teatre Mercè Rodoreda
21 de juny	Pregó Festa Major + Havaneres Son de l'Havana	Cultura	Plaça de l'Ermita
21 de juny	PremisDespí	Alcaldia	Teatre Mercè Rodoreda
22 de juny	Concert de Festa Major – La Reina del Pop	Cultura	Plaça de l'Ermita
22 de juny	Concert de Festa Major – Manuel Tenorio	Cultura	Plaça del Mercat
24 de juny	Concert – Rock per Xics	Cultura	Plaça de l'Ermita
24 de juny	Monòleg	Cultura	Plaça de l'Ermita
24 de juny	Festa Veïns Torrent Negre + Big Mouths	Cultura	Plaça Catalunya
24 de juny	Centro Cultural Andaluz Vicente Aleixandre	Cultura	Plaça Mercat
24 de juny	Concert de Festa Major – Els Catarres	Cultura	Parc de la Font Santa
24 de juny	Concert de Sarsuela	Promoció Associativa	Teatre Mercè Rodoreda
25 de juny	Dansadespí, Freedom Dance i Esbart Dansaire	Cultura	Plaça de l'Ermita
25 de juny	Concert de Festa Major – Versión Imposible	Cultura	Parc de la Font Santa
25 de juny	Loly Pelàez – escola de dansa	Cultura	Plaça del Mercat



ANNEX II – ESPECIFICACIONS D'EQUIPS I MATERIAL A SUBMINISTRAR PER ACTES

Les marques exposades són a nivell d'exemple per determinar la qualitat que se sol·licita. Si l'adjudicatària proposa altres marques, aquestes hauran de ser equivalents o superiors i sempre de primer nivell contrastat.

Tots els equips de so han de ser comptabilitzats amb les seves respectives taules de so digital, etapes de potència, equalitzadors, analitzadors, cablejats i mànegues de so, cablejat d'alimentació, ..., així com la microfonia i monitoratge necessaris segons els riders.

Tots els equips de llums han de ser comptabilitzats amb les seves respectives taules de llum, reguladors), cablejats, torres, ponts i estructures i cablejats d'alimentació...

Si l'Ajuntament fa modificacions en la programació, comunicada amb suficient antelació, i que suposin reduccions en les despeses, caldrà fer la seva quantificació per a la corresponent reducció en la factura final.

TROBADA GEGANTERA

Data: 17 de juny
Lloc: Plaça de Catalunya
Escenari: 6x4
Format: Petit
Públic: Estàtic

Equip de so i accessoris

- 1 Altaveu Qsc K12.2 Autoamplificada o equivalent
- 1 Taula X32 o equivalent
- 1 Cd Numark MP103 USB
- 2 Sistema Shure QLXD - SM 58 de mà
- 2 Antena direccional UHF Shure UA 874 WB 470-900
- 2 Micròfon Shure SM 58
- 8 Pedestal K&M 214-6
- 2 Peu micròfon girafa gran K&M
- * Cablejat i accessoris necessaris
- 1 Portatil Windows 10
- 1 Servei tècnic

NIT ROCK&BAIX

Data: 17 de juny (18.30 a 00.00 horari activitat)
Lloc: Pati escola d'Adults
Escenari: 10X8
Format: Mig, de 500 a 1000 persones
Públic: Estàtic
Necessitats: Sonorització i il·luminació de 4 grups
Chatarras: baix, bateria i veu
Dekta: baix, 2 guitarres, veu i bateria
Raptore: baix, 2 guitarres, veu i bateria
Barrena: baix, 2 guitarres, veu i bateria



Equip de so i llum

- 1 Equip de so Line Array HK Contour 12Kw o equivalent
- 2 frontfiels
- 1 taula de so Venue SC 48 o equivalent
- 1 Lector USB
- 2 Side Fiels JBL 725
- 2 KT 12
- 1 Etapa de potencia Crown
- 4 D.I. BSS
- 3 D.I. palmer
- 3 Equips microfonia sense fils Shure de ma
- 5 SM 57
- 1 Beta 57
- 1 Beta 52
- 2 Senheiser 604
- 3 AKG 451
- 1 Caixa peus de micròfonConnexionat
- 2 Torres Work
- 2 Torres Guil
- 1 truss
- 1 cortins de fons
- 1 taula de llums Avolites
- 8 Par ETC
- 4 Cegadores 2 llampares
- 6 Focus Mòbils Proligh X Beam
- 6 Focus Mòbils Cameo EVO
- 4 Baixants de trillite
- 4 Flax Elan
- 2 Màquines de fum
- 4 Trípodas mes bulon
- 2 tarimes de 3x2x0,40m
- 12 canals de regulació
- 1 escomesa trifàsica Connexionat
- 4 serveis tècnics

FESTIVAL FREEDOM DANCE

Data: 18 de juny
Lloc: Teatre Mercè Rodoreda
Escenari: Teatre
Format: 400
Públic: Estàtic

Equip de so i accessoris

PREGÓ FESTA MAJOR + HAVANERES SON DE L'HAVANA

Data: 21 de juny
Lloc: Plaça de l'Ermita



Escenari: 10x8
Format: Mig, de 500 a 1.000 persones
Públic: Estàtic

Equip i accessoris

- 4 Altaveus d&b V7P NTL4F-M
- 2 Altaveus d&b V-Sub NTL4F-M
- 2 Altaveus d&b T10 NTL4F-M
- 2 Altaveus d&b M6 NTL4F-M
- 2 Altaveus d&b D80 Etapa 4ch
- 1 Taula Allen &Heath SQ-6
- 1 Caixetí Allen &Heath DX168x
- 2 Micròfon Shure SM 58
- 6 D.I.
- 1 Micròfon Neumann KMS 105
- 3 Peu micròfon girafa gran K&M
- 2 Màstild&b maneta
- Cablejat i accessoris necessaris
- 2 Z5399 T Suport basculant
- 4 Projector complet PC ADB 1 kw
- 4 Retall ETC S4 750w 25º-50º
- 1 Cano seguiment DTS Moonlight 575w HMI
- 8 Par led Martin Rush Par 2 RGB w Zoom
- 2 Projector mòbil Martin Rush MH 1 Profile Plus
- 2 Cegadorashowtecstageblinderdmx 2 lamp
- 1 Taula Avolites Pearl 2004 -
- 1 Dimmer ADB 6ch - 3kw
- 1 SplitterShowtec DB-1-4 dmx 3-5Pin
- 2 Torre elevadora VMB 074 250kg 5,35m
- 2 Adaptador VMB TE-074 estructura/torre
- 1 Escala nº1 5m, 9 esglaons
- 1 TrussLitec 30cm 2m QX
- 2 TrussLitec 30cm 3m QX
- 23 Pasacable CablecrossLitec HD 1m x 30cm
- 4 Telo 3m x 6m
- 4 serveis tècnics

PREMISDESPÍ

Data: 21 de juny
Lloc: Teatre Mercè Rodoreda
Escenari: Teatre
Format: 400
Públic: Estàtic al teatre
Dades: Sonorització i il·luminació del teatre Mercè Rodoreda per ala Gala de lliurament de premis Despí 2023 i sonorització i il·luminació del pati del Diamant (dins del mateix centre de Mercè Rodoreda) exterior per a recepció

SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ DEL TEATRE MERCÈ RODOREDA PER A LA GALA DE LLIURAMENT DELS PREMIS DESPÍ 2023:

MATERIAL UTILITZAT EN EDICIONS ANTERIORS:
MONITORS

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 19 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



2 d&b MAX12 EP5
 AMPLIFICACIO
 1 d&b D12 Etapa 2ch Nlt4
 CONTROL DE P.A.
 1 Cd Numark MP103 usb
 SISTEMA COMUNICACIO
 3 Sistema Walkie TK-3401 DE Pmr446-DPMR Digital-FM
 MICROFONIA
 6 D.I. BSS AR 133
 1 Transfor. línia stereo minijack - 2Jack
 MICROFONIA SENSE FIL - RF
 5 Emissor petaca Shure UR1 J5e 578-638Mhz
 2 Receptor doble Shure UR4D J5e 578-638Mhz
 1 Receptor single Shure UR4S J5e 578-638Mhz
 1 Emissor mà Sennheiser EW100 freq 518-554Mhz 5 Micròfon DPA 4066F beige
 CABLEJAT SENYAL
 10 Cable micro 5m
 4 Cable jack stereo-XLR F
 4 Cable jack stereo-XLR M
 1 Manega AES/EBU M - F 8ch 5m
 CABLEJAT CARREGA SO
 2 Cable EP-5 M-F 10m
 2 Cable EP-5 M-F 15m
 CABLEJAT DADES
 1 Switch DLink
 5 Cable senyal RJ45/RJ45 0,5m
 1 Cable CAT 6A RJ45 Neutrik 5m 1 Cable CAT 6A RJ45 Neutrik 10m
 PROJECTORS IL.LUMINACIÓ
 8 Myled Battery 6x8W RGB w / dmx sense fil
 EFECTES D'IL.LUMINACIÓ
 8 Martin Rush MH 6 Wash
 CONTROL D'IL.LUMINACIO
 1 Blackbox dmx wifi f1 G5
 INFORMATICA
 1 ASUS Portatil Windows 10
 ALTRES
 1 Cablejat i accessoris
 TRANSPORT
 1 0.10 Furgoneta caixa 3m, 12m3, Carga 900 kg.. Fins 025 km
 PERSONAL TÈCNIC:
 12 Hores Hora T. Il·lum SJD 12 Hores Hora T. So SJD
 15 Hores Hora T. So SJD
 15 Hores Hora T. So SJD

SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ DEL PATI DEL DIAMANT I PASSADÍS D'ACCÉS
 AL TEATRE MERCÈ RODOREDA PER A LA RECEPCIÓ D'ENTITATS POSTERIOR
 A LA GALA DE LLIURAMENT DELS PREMIS DESPÍ 2023.

MATERIAL UTILITZAT EN EDICIONS ANTERIORS:

1) PATI DEL DIAMANT

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 20 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



P.A. L&R
 4 Qsc K12.2 Autoamplificada
CONTROL DE P.A.
 1 Taula Soundcraft SC EPM6
 1 Cd Numark MP103 usb
MICROFONIA
 1 Micròfon Shure SM 58
 1 Micròfon DPA 4066F beige
 1 Adapt. micròfon DPA - Shure DAD6010
MICROFONIA SENSE FIL - RF
 2 Capsula Shure SM 58
 2 Emissor mà Shure UR2 sense càpsula J5e 578-638Mhz 1 Receptor doble Shure UR4D J5e 578-638Mhz
 1 Receptor single Shure UR4S J5e 578-638Mhz
 1 Emissor petaca Shure UR1 J5e 578-638Mhz
CABLEJAT SENYAL
 1 Cable 2xRCA - 2x jack 6,35 mono 4 Cable micro 10m
 2 Cable jack stereo-XLR F
 2 Cable jack stereo-XLR M
 1 Manega XLR M - F 4ch 4m
CABLEJAT CARREGA SO
 4 Cable Powercon XLR M - Schuko XLR H 5m 4 Barrilete link Powercon a IEC
 6 Barrilete Link Powercon
ACCESSORIS SO
 4 Inclinator K&M
EFECTES D'IL.LUMINACIÓ
 6 Martin Rush MH 6 Wash
 6 Par led outdoor Prolight led 15 x 9w 3-IN-1 4 Martin Rush MH 7 Hybrid
CONTROL D'IL.LUMINACIO
 1 Taula Avolites Arena
 1 Emissor sense fil dmx wifi 4 Receptor sense fil dmx wifi
ACCESSORIS IL.LUMINACIO
 1 Splitter Prolight dmx 1-4 3-5Pin
ALTRES
 1 Cablejat i accessoris

2) PASSADÍS D'ACCÉS AL TEATRE:

P.A. L&R
 2 Qsc K8.2 Autoamplificada
CONTROL DE P.A.
 1 Cd Numark MP103 usb
ACCESSORIS SO
 2 Pedestal base rodona K&M
PROJECTORS IL.LUMINACIO
 8 Myled Battery 6x8W RGB w / dmx sense fil
CONTROL D'IL.LUMINACIO
 1 Controlador led Operator 4 AIR
ALTRES
 1 Cablejat i accessoris



CONCERT DE FESTA MAJOR
 Data: 22 de juny
 Lloc: Plaça de l'Ermita
 Grup: La Reina del Pop
 Escenari: 10x8
 Format: Mig, de 500 a 1.000 persones
 Públic: Estàtic

RIDER Y LISTADO CANALES LA REINA DEL POP 2022

CANAL	INSTRUMENTO	MICRO/DI box	DINAMICA
1	Bombo interior (opcional)	Shure Beta 91 o similar	compresor + gate
2	Bombo exterior	Shure Beta 52	compresor + gate
3	caja superior	Sennhes e904 o Shure SM57	Compresor
4	caja inferior	Shure SM57 o condens diafrag peq.	Compresor
5	Hi hat	Shure SM 81	Compresor
6	tom 1	Sennhes e904 o MD421	compresor + gate
7	tom 2	Sennhes e904 o MD421	compresor + gate
8	Goliat	Sennhes e904 o MD421	compresor + gate
9	Ambiente OH L	AKG 451 ó Shure SM 81	
10	Ambiente OH R	AKG 451 ó Shure SM 81	
11	Bajo DI	DI box o salida DI amplificador	compresor + gate
12	Guitarra eléctrica 1-L	Salida line previo	compresor + gate
13	Guitarra eléctrica 1-R	Salida line previo	compresor + gate
14	Guitarra electroacústica	DI box	compresor + gate
15	Guitarra eléctrica 2-L	Salida line previo	compresor + gate
16	Guitarra eléctrica 2-R	Salida line previo	compresor + gate
17	Teclado L	DI box	Compresor
18	Teclado R	DI box	compresor
19	Voz corista 1 (teclado)	Shure SM58	compresor + gate
20	Voz corista 2 (guitarra 1)	Shure SM58	compresor + gate
21	Voz corista 3 (bajo)	Shure SM58	compresor + gate
22	Voz corista 4 (guitarra 2)	Shure SM58	compresor + gate
23	Voz solista	Handset inhalámbrico Senh e945	compresor + gate
24	Timbal de cantante solista	Inhalambrico o cable largo (ha de moverse)	compresor + gate
25	Track pregrabada 1 L	DI box (propia)	
26	Track pregrabada 1 R	DI box (propia)	
27	Track pregrabada 2 L	DI box (propia)	



28	Track pregrabada 2 R	DI box (propia)	
29	Track pregrabada 3 (mono)	DI box (propia)	
30	Track claqueta (mono)	DI box (propia)	
31	Mic Spare	Shure SM58	compresor + gate
32	Canal spare		
	RETORNOS		
	6 líneas estéreo (12 mono)	Todos los componentes usan mixer y IEM propio	
	Monitores cuñas de apoyo:	2 cuñas frontales o side fills	1 cuña en la batería conectada a su sub-mixer

CONTACTO TÉCNICO Y DE ORGANIZACION: Dani Fuertes. Tel 639303031 dfg@contrast-racing.com

ESCENARIO Mínimo 8x5m de superficie útil, lisa y dura. No se aceptan superficies de tierra, césped u otros elementos irregulares. Es necesario 1 tarima de 3 metros de ancho x 2 de profundidad x 0.6m de altura para batería
PANCARTA TRASERA En caso de no utilizarse pantallas de video será necesario colgar una pancarta de 4 x 3 metros del puente trasero. Contactar con el grupo para definir los medios de montaje necesarios (gomas, cuerdas, etc)
SISTEMA P.A. De marca reconocida y actual (d&b, Adamson, L'Acoustics, Nexo, Meyer, Martin, etc) con subgraves y frontfills en bocas de escenario superiores a 6 metros. Preferible line array con cobertura uniforme y adecuada al espacio y público. El sistema deberá proporcionar como mínimo 110 dB SPL en cualquier punto del espacio, sin distorsión, de 35 Hz a 18 KHz. El equipo deberá estar totalmente montado, ajustado y en perfecto funcionamiento antes de las pruebas, así como todas las líneas y envíos comprobados. PRUEBAS: 1 hora para montar instrumentos más dos horas para pruebas de PA y monitoraje.
CONTROL-FOH El control deberá situarse a la misma altura del público, centrado respecto a la P.A. y a una distancia adecuada de escenario. (nunca en cabinas, pisos superiores, etc). Mesa de mezclas digital: 32 ch + retornos de efectos (Midas PRO o M32, Yamaha CL5, Avid S6L, Behringer X32...) con sistema talkback con el escenario.
MONITORAJE No llevamos técnico de monitores propio, en caso de haber mesa de monitores se requerirá también técnico. Requerimos seis líneas AUX estéreo (12 mono) con conexión final Jack y 3 monitores adicionales a los IEM, 2 en el frontal del escenario y uno en la batería conectado su submixer. Todos los músicos y cantante dividen la señal con mesa propia para monitor e IEM (propio) simultáneamente.

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 23 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



ILUMINACIÓN

No llevamos técnico de luces. Se solicita no dejar nunca el escenario en oscuridad total y no abusar de luces a la contra. La cantante solista debe estar iluminada en todo momento del concierto. Se acepta el uso de humo sin abusar de ello

VIDEO

Disponemos de show de video sincronizado con el audio en caso de disponer de pantalla de video. Enviamos la señal desde una salida HDMI colocada en la batería.

CAMERINOS

Se requieren una estancia cerrada con sillas para cambio de vestuario con espacio para 7 personas. Se precisa: baño cercano, suministro de agua, Coca cola zero y cerveza, con nevera (o hielo) y vasos

OTROS:

No se compartirá batería u otros instrumentos propios con otros músicos de otros grupos del evento

Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99
Origen: Administració
Identificador document original: 1610722
Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21
Pàgina 24 de 56

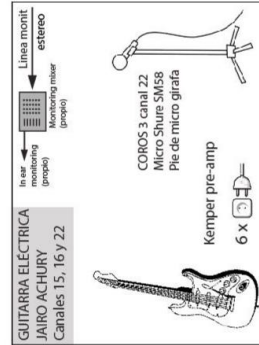
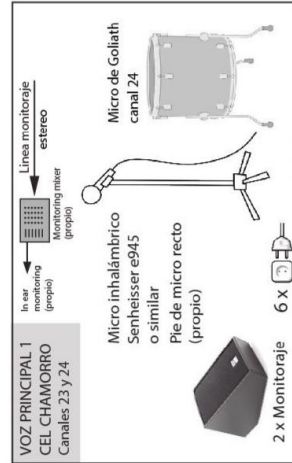
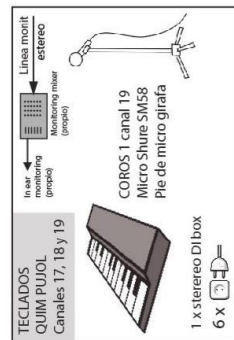
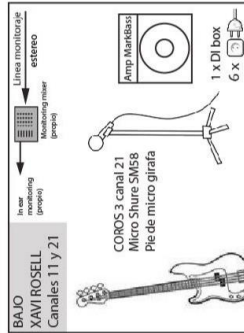
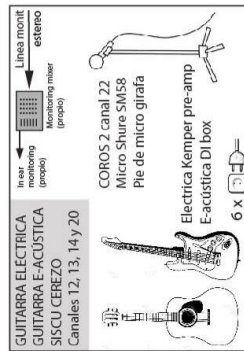
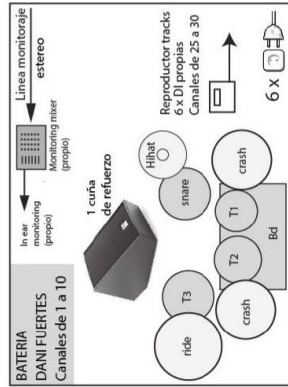
SIGNATURES
1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPI
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despi (<https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica>). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.



RIDER - LA REINA DEL POP 2022-2023
Contacto técnico: Dani Fiertes, Tel 639303031
mail: dfg@contrast-racing.com





CONCERT DE FESTA MAJOR

Data: 22 de juny
Lloc: Plaça del Mercat
Grup: Manu Tenorio
Escenari: 10x10
Format: Mig, de 500 a 1.000 persones
Públic: Estàtic

RIDER ESPECÍFIC:

MANU TENORIO
RIDER GIRA 2022
/2023
Formación de cinco músicos

SONIDO

- La sala deberá de tener un sistema de PA completo capaz de emitir 100dbs y cubra las necesidades completas del recinto.

Mesa de mezclas Yamaha CL5 / CL3 32 canales o similar y con envío para monitores .

Observaciones : La marca y modelo de la microfonia , así como la mesa de sonido y los monitores , es solo orientativo . Nos adaptamos a la opción parecida que tengan siempre que tenga una calidad aceptable y cumpla con las necesidades de canales y envíos de monitores

LISTADO DE CANALES Y MICROFONIA

- 1 Bombo Shure Beta52
- 2 Caja arriba..... Shure sm57
- 3 Caja abajo Shure sm57
- 4 Hihat..... AKG C431
- 5 Tom 1 Shure Beta56
- 6 Tom Base Shure Beta56
- 7 OH Left.....AKG 414
- 8 OH RightAKG 414
- 9 Conga.....Shure sm57
- 10 Tumbadora.....Shure sm57
- 11 Contrabajo.....D.I.
- 12 Bajo eléctrico.....XLR con Phantom
- 13 Teclado L.....XLR sin Phantom
- 14 Teclado RXLR sin Phantom
- 15 Secuencia LD.I.
- 16 Secuencia R.....D.I.
- 17 Guitarra Eléctrica Amp (din)Sennheiser e906
- 18 Guitarra española 1(guitarrista).....D.I.
- 19 Guitarra acústica 2 (Manu).....D.I.
- 20 Trompeta / Flugel.....Shure SM57
- 21 Percusión / Coro trompetista..... Shure SM58
- 22 Coro Teclista Shure SM58
- 23 Coro Bajista.....Shure SM58
- 24 Voz principalShure SM58
- 25 Voz spare / Invitado.....Shure SM58

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 26 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



LISTA DE ENVÍOS DE MONITORES:

- Envío 1 : Piano Nexo PS12
- Envío 2 : Guitarra Nexo PS12
- Envío 3 : Bajo Nexo PS15
- Envío 4 : Trompeta Nexo PS12
- Envío 5 : Bateria Nexo PS15
- Envío 6 : Línea para enchufar mesa personal para Clic
- Envío 7 : Manu Nexo PS12 x2
- Envío 8 : Manu (in Ear)... Sistema Sennheiser/Shure
- Envío 9 : sidefill L Nexo PS15
- Envío 10 : sidefill R Nexo PS15

LUCES

Control de luces MA2

8 Robotizado Clay Paky Axcor Spot 400, 330 vatios, 5600 °k o similar8 Wash movil Ayrton led´s modelo Levante S osimilar

8 PANORAMAS LED EN SUELO para patas y foro en suelo6 PCS ESCENARIO CON 205

6 RECORTES 15/50º

Dimmer 24 canales Spliter distribucion señal

2 varas de luces en escenario1 vara de luces

para frontalMAQUINA DE NIEBLA



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

CONCERT DE FESTA MAJOR

Data: 24 de juny
Lloc: Plaça de l'Ermita
Grup: Rock per Xics
Escenari: 10x10
Format: Mig, de 500 a 1.000 persones
Públic: Estàtic

RIDER ESPECÍFIC

INPUT LIST

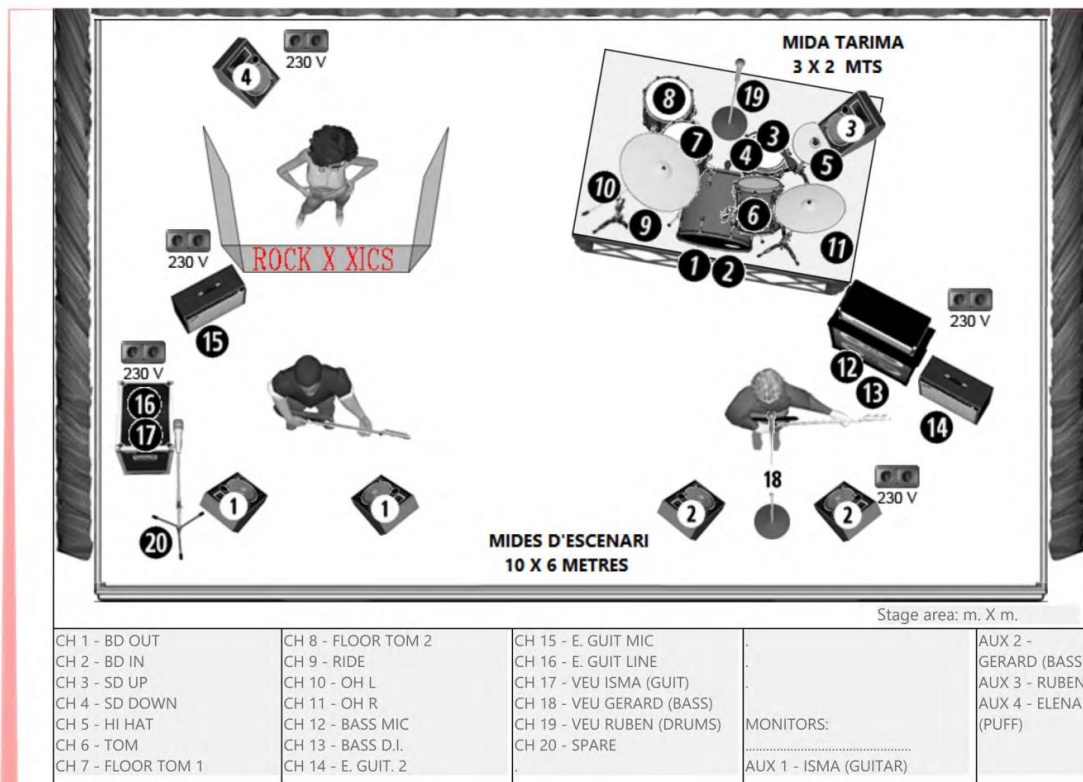
CH.	INSTRUMENT	MIC	INSERTS	PEUS MIC.
1	BD OUTSIDE	AUDIX D6	COMP + GATE	PETIT
2	BD INSIDE	SHURE BETA 91	COMP + GATE	
3	SN UP	SHURE SM 57	COMP	PETIT
4	SN BOTTOM	SHURE SM 57	COMP	PETIT
5	HH	AKG C-1000, SM-81		GRAN.
6	TOM 1	SENNHEISER e604	COMP + GATE	
7	FLOOR 1	SENNHEISER e604	COMP + GATE	
8	FLOOR 2	SENNHEISER e604	COMP + GATE	
9	RIDE	AKG C-1000, SM-81		PETIT
10	OH-L	AKG-C414 / SM-81		GRAN.
11	OH-R	AKG-C414 / SM-81		GRAN.
12	BASS Mic.	MD-421 - AUDIX D6	COMP	PETIT
13	BASS D.I.	D.I. BSS	COMP	
14	EL.GT 2 - MIC	SENNHEISER e609 / SM57		PETIT
15	EL.GT- MIC	SENNHEISER e609		PETIT
16	EL.GT- XLR	XLR		
17	GUITAR VOCAL -XLR	XLR - MIC. DIADEMA(PROPI)	COMP	
18	BASS VOCAL	SHURE SM-58	COMP	GRAN.
19	DRUMS VOCAL	SHURE SM-58	COMP	GRAN.
20	SPARE	SHURE SM-58	COMP	GRAN.
31	AUX IN - L	MINIJACK		
32	AUX IN - R	MINIJACK		
ST IN 1	REV-X HALL VEUS			
ST IN 2	REV-X ROOM DRUMS			
ST IN 3	REV-X ROOM (INST)			
ST IN 4	FX. DELAY MONO			

OUTPUT LIST

AUX-1	2 MONITORS	GUITAR	GEQ	
AUX-2	2 MONITORS	BASS	GEQ	
AUX-3	1 DRUMFILL	DRUMS	GEQ	
AUX-4	1 MONITOR	ELENA	GEQ	
AUX-5	1 SIDEFILE-L		GEQ	
AUX-6	1 SIDEFILE-R		GEQ	
LEFT	MATRIX 1		GEQ	
RIGHT	MATRIX 2		GEQ	
FRONTFILE	MATRIX 3		GEQ	
SUB	MATRIX 4		GEQ	



Contacte i contractació
Ismael Berengena
620578698
ismaelberengena@gmail.com
<http://rockperxics.com/>

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ**ANOTACIONS IMPORTANTS:**

L'escenari haurà de fer com a mínim 10 mts. de boca, 6 mts de fondo, i 1 mts d'altura. Tarima per la bateria 3 x 2 mts.

Si posem nosaltres l'equip de so i llums: La presa de corrent haurà de ser una línia no compartida i exclusivament pels aparells de so i llum, amb una potència mínima de 32 ampers, 7000 watts, repartits en dos línies de 16 ampers cadascuna. Necessitarem 4 tanques per delimitar l'espai de la taula de so

Si l'organitzador posa l'equip de so i llums: La PA serà sempre un sistema line array volat amb potència suficient per donar cobertura a tot el recinte. Marques recomanades L-Acoustics, Nexo, QSC... En cap cas usarem PA Mackie, The Box, o submarques en general. Imprescindible l'ús de frontfills. En tot moment hi haurà d'haver personal assistent a control i a l'escenari. Qualsevol canvi o proposta: Contactar amb nosaltres.

**Contacte i contractació**

Ismael Berengena

620578698

ismaelberengena@gmail.com

<http://rockperxics.com/>

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 29 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

MONÒLEG

Data: 24 de juny
Lloc: Plaça de l'Ermita
Escenari: 10x8 metres
Format: Mig, de 500 a 1.000 persones
Públic: Estàtic

Equip:

2 Altaveus d&b V7P NTL4F-M
4 Altaveus d&b V-Sub NTL4F-M
6 Altaveus d&b T10 NTL4F-M
2 Altaveus d&b D80 Etapa 4ch
2 Cd Numark MP103 usb
1 Caixetí Yamaha Rio 3224-D2
1 Sistema superfície Yamaha PM-3 + DSP-RX
1 Superfície Taula Yamaha PM3 CCSR3
1 Processador senyal Yamaha DSP-RX
1 MicròfoniaStandar 24ch
1 Sistema Shure QLXD - SM 58 de mà
Cablejat i accessoris necessaris
1 Rulo senyal RJ45/RJ45 ethercon CAT6a 90m
8 Par led Martin Rush + garra
8 Fresnel Led
1 Màquina hazerLookUnique 2.1
1 Turbina dmxprolight
4 Martin Rush MH 1 Profile Plus
1 Taula Martin M1
1 SplitterShowtec DB-1-4 dmx 3-5Pin
6 TrussLitec 30cm 3m QX
4 Torre elevadora Fantek T-200 PA 250Kg 6m
4 TrussLitec 30cm 0,5m QX
9 TrussLitec 30cm 2m QX
4 Dau Litec 6 vies QX30K8
2 Maleta bulons
1 Escala nº1 5m, 9 esglaons
2 Z5010 TV spigotwithfixingplate
2 Z5012 AdaptePipe Clamp for TV
2 Z5147 Man rota clamp d&b
2 Z5383 VP Mountingbracket
20 PasacableCablecrossLitec HD 1m x 30cm
12 Telo 3m x 6m Eurocurtain negre
2 Tarima 2x1 Nivoflex, potes i faldó
2 Tècnics So
2 Tècnics Il·luminació



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

FESTA DELS VEÏNS TORRENT NEGRE

Data: 24 de juny
Lloc: Plaça Catalunya
Grup: Big Mouthers
Escenari: 8x6 metres
Format: Mig, de 500 a 1.000 persones
Públic: Estàtic

Equips:

- 2 Altaveus d&b V7P NTL4F-M
- 4 Altaveus d&b V-Sub NTL4F-M
- 6 Altaveus d&b T10 NTL4F-M
- 2 Altaveus d&b D80 Etapa 4ch
- 2 Cd Numark MP103 usb
- 1 Caixetí Yamaha Rio 3224-D2
- 1 Sistema superfície Yamaha PM-3 + DSP-RX
- 1 Superfície Taula Yamaha PM3 CCSR3
- 1 Processador senyal Yamaha DSP-RX
- 1 MicròfoniaStandar 24ch
- 1 Sistema Shure QLXD - SM 58 de mà
- * Cablejat i accessoris necessaris
- 1 Rulo senyal RJ45/RJ45 ethercon CAT6a 90m
- 8 Par led Martin Rush + garra
- 8 Fresnel Led
- 1 Màquina hazerLookUnique 2.1
- 1 Turbina dmxprolight
- 4 Martin Rush MH 1 Profile Plus
- 1 Taula Martin M1
- 1 SplitterShowtec DB-1-4 dmx 3-5Pin
- 6 TrussLitec 30cm 3m QX
- 4 Torre elevadora Fantek T-200 PA 250Kg 6m
- 4 TrussLitec 30cm 0,5m QX
- 9 TrussLitec 30cm 2m QX
- 4 Dau Litec 6 vies QX30K8
- 2 Maleta bulons
- 1 Escala nº1 5m, 9 esglaons
- 2 Z5010 TV spigotwithfixingplate
- 2 Z5012 AdaptePipe Clamp for TV
- 2 Z5147 Man rota clamp d&b
- 2 Z5383 VP Mountingbracket
- 20 PasacableCablecrossLitec HD 1m x 30cm
- 12 Telo 3m x 6m Eurocurtain negre
- 2 Tarima 2x1 Nivoflex, potes i faldó
- 4 serveis tècnics

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 31 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

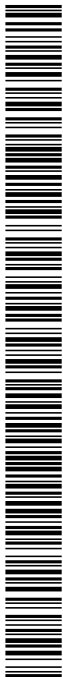
CENTRO CULTURAL ANDALUZ VICENTE ALEIXANDRE

Data: 24 de juny
Lloc: Plaça del Mercat
Grup: quadres de ball
Escenari: 10x10 metres
Format: Mig, de 500 a 1.000 persones
Públic: Estàtic

Equip:

- 2 Altaveus d&b V10P NTL4F-M
- 4 Altaveus d&b V-Sub NTL4F-M
- 2 Altaveus d&b M4 NTL4F-M
- 8 Altaveus d&b M6 NTL4F-M
- 4 Altaveus d&b D80 Etapa 4ch
- 2 Cd Numark MP103 usb
- 1 Taula Midas M32
- 2 Caixetí Midas dl16
- 4 Micròfon Shure SM 58
- 8 D.I. BSS AR 133
- 3 Micròfon Sennheiser e-604
- 1 Micròfon Shure Beta 52
- 4 Micròfon Shure SM 57
- 1 Micròfon Shure Beta 58a
- 1 Micròfon Shure SM 81
- 2 Micròfon AKG C 414 XLS
- 2 Càpsula Shure SM 58
- 2 Emissor mà Shure ULXD2 sense càpsula H51 534-597.92Mhz
- 2 Receptor doble Shure ULXD4DE H51 534-597.92 Mhz
- 4 Antena Shure UA8 518-598MHz ULXD - QLXD
- 2 Micròfon DPA 4066F beige
- 2 Adapt. micròfon DPA - Shure DAD6010
- 2 Emissor petaca Shure ULXD1 H51 534-597.92Mhz
- 6 Peu micròfon girafa gran K&M
- 1 Peu micròfon bombo
- 4 Peu micròfon girafa petita K&M
- 7 Peu micròfon girafa gran K&M
- Cablejat i accessoris necessaris
- 2 Pedestal K&M 214-6
- 1 Patí taula Guil amb rodes MX431-L
- 8 Par led Martin Rush Par 2 rgb-w Zoom
- 8 Fresnel Led
- 2 Retall Led 25/50
- 8 LiquidhazerUnique 1 litre
- 4 Mobil Martin Rush MH 1 Profile Plus
- 2 Cegadorashowtecstageblinderdmx 2 lamp
- 1 Turbina dmxprolight
- 1 Taula Martin M1
- 1 Splitter para trussstairvilledmx pro 3-5
- 1 Luminexethernet-dmx 4 MKII
- 2 Torre elevadora Fantek 7045 450kg 7m
- 2 TrussLitec 30cm 1m QX
- 6 TrussLitec 30cm 2m QX

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 32 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- 2 Torre elevadora VMB 074 250kg 5,35m
- 2 Adaptador VMB TE-074 estructura/torre
- 2 Adaptador P.A. per fantek 7045
- 1 Maleta bulons
- 1 Escala nº3 7m, 11 esglaons
- 2 Z5383 VP Mountingbracket
- 2 Grillo 3T
- 2 Vent negre 5m
- 3 Pop spx M - 6x schuko F
- 20 PassacableCablecrossLitec HD 1m x 30cm
- 2 Tarima 2x1 Nivoflex, potes i fald'o
- 4 serveis tècnics

CONCERT DE GRAN FORMAT

Data: 24 de juny
Lloc: Parc de la Font Santa
Grup: Els Catarres
Escenari: Camió: 12x10 metres
Format: Gran, entre 2.000 i 6.000 persones
Públic: Estàtic

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 33 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



ELS CATARRRES

2023
Full version

Documentació Llum - DIRECTE 2023 v1-F

Dissenyat per Toni Llobet i Oriol Pino
Programat per Oriol Pino i Roger Piqué (ATD)
Operat per Oriol Pino

Oficina de Producció - ÈXITS Management & Produccions
+34 934 073 838 / +34 629 372 805 (Jorge Rodríguez)

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 34 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



Lluminàries aportades per la producció:

- 16 Martin Mac Quantum Profile
- 25 Martin Mac Quantum Wash
- 6 Robe Robin Pointe
- 3 Martin Atomic 3000
- 6 Elan Strobe 1000 RGBW
- 14 Blinders 2 Lite Par 36
- 2 Hazer

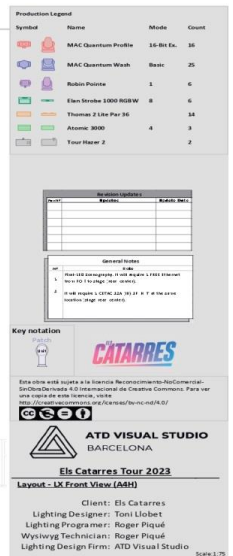
- Avolites Titan Console v15.1 - SMPTE ready

Lluminàries aportades per Els Catarres:

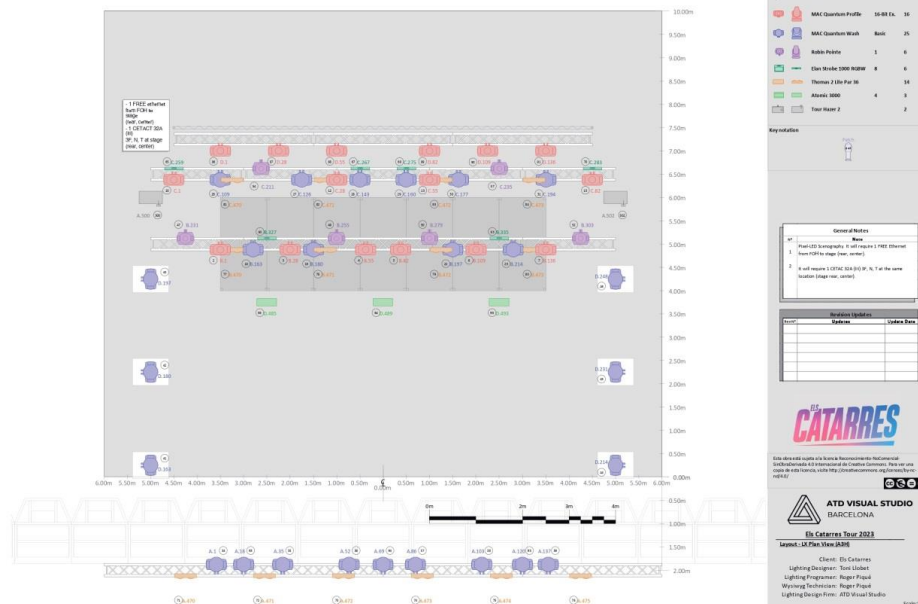
- 62 Pixel-LED Strips

- L'equip de llums ha d'estar muntat i operatiu a l'hora de les proves.
- El control de llum i vídeo estarà situat en una tarima de 2x1m a 40cm d'alçada.
- El show funciona amb SMPTE timecode. Necessitem un audio sent des del control de so al de llums i un altre al de vídeo (2 en total).
- Els Catarres necessitem disposar de 1 Ethernet exclusiu de control de llums i vídeo a escenari (al centre de la part posterior). Aquest estarà únicament destinat per al control de les tires píxel de l'escenari.
- Els Catarres necessitem disposar de 1 CETACT 32A trifàsic (3F, N, T) a escenari (al centre de la part posterior)
- Si el control dels aparells subministrats per la producció supera els 4 universos físics, el control s'haurà de fer mitjançant protocol de xarxa ArtNet 4 o ACN (Preferiblement ArtNet 4).
- En cas d'oferir una lluminària alternativa, les especificacions d'aquesta hauran de correspondre's amb les de les sol·licitades (en especial spots amb barreja CMY).
- Durant l'actuació l'espai ha de romandre totalment a les fosques.
- L'espai d'actuació **ha d'estar** habilitat per treballar amb màquines de fum.
- El Tour Manager tindrà exclusivament el control de la llum de sala.

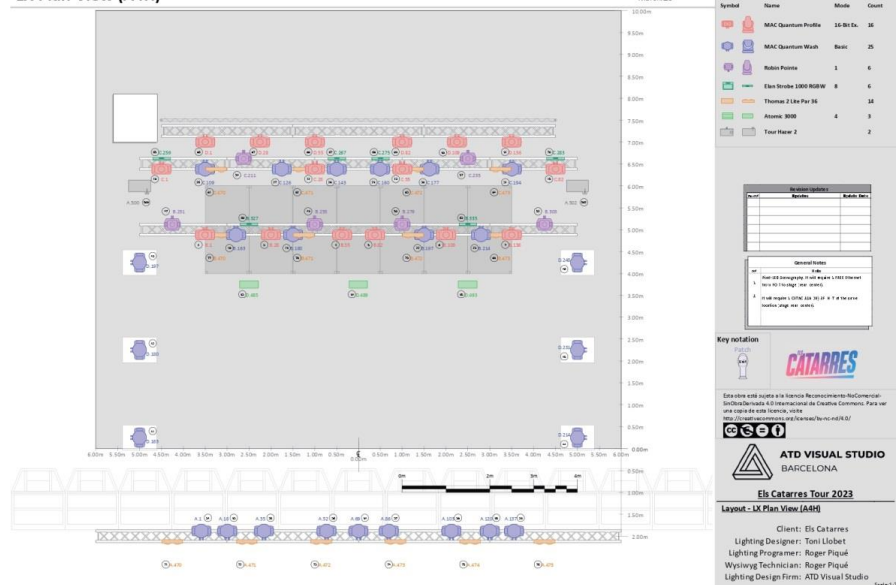
SIGNATURES
1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



SIGNATURES
1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



March/23





LX Production Patch Sheet 1/2

March/23

Production Patch A

Unit	Model	Patch Universe	Patch Address	Mode	Wattage	Position	Notes
34	MAC Quantum Wash	A	1	Basic	760W	FOH	
35	MAC Quantum Wash	A	35	Basic	760W	FOH	
36	MAC Quantum Wash	A	52	Basic	760W	FOH	
37	MAC Quantum Wash	A	86	Basic	760W	FOH	
38	MAC Quantum Wash	A	103	Basic	760W	FOH	
39	MAC Quantum Wash	A	137	Basic	760W	FOH	
71	Thomas 2 Lite Par 36	A	470	N/A	1300W	FOH	
72	Thomas 2 Lite Par 36	A	471	N/A	1300W	FOH	
73	Thomas 2 Lite Par 36	A	472	N/A	1300W	FOH	
74	Thomas 2 Lite Par 36	A	473	N/A	1300W	FOH	
75	Thomas 2 Lite Par 36	A	474	N/A	1300W	FOH	
76	Thomas 2 Lite Par 36	A	475	N/A	1300W	FOH	
93	MAC Quantum Wash	A	18	Basic	760W	FOH	
94	MAC Quantum Wash	A	69	Basic	760W	FOH	
95	MAC Quantum Wash	A	120	Basic	760W	FOH	

Production Patch B

Unit	Model	Patch Universe	Patch Address	Mode	Wattage	Position	Notes
2	MAC Quantum Profile	B	1	16-Bit Ex.	750W	LX1	
3	MAC Quantum Profile	B	28	16-Bit Ex.	750W	LX1	
4	MAC Quantum Profile	B	55	16-Bit Ex.	750W	LX1	
5	MAC Quantum Profile	B	82	16-Bit Ex.	750W	LX1	
6	MAC Quantum Profile	B	109	16-Bit Ex.	750W	LX1	
7	MAC Quantum Profile	B	136	16-Bit Ex.	750W	LX1	
18	MAC Quantum Wash	B	163	Basic	760W	LX1	
19	MAC Quantum Wash	B	180	Basic	760W	LX1	
22	MAC Quantum Wash	B	197	Basic	760W	LX1	
23	MAC Quantum Wash	B	214	Basic	760W	LX1	
47	Robin Pointe	B	231	1	470W	LX1	
49	Robin Pointe	B	255	1	470W	LX1	
50	Robin Pointe	B	279	1	470W	LX1	
52	Robin Pointe	B	303	1	470W	LX1	
60	Elan Strobe 1000 RGBW	B	327	8	602W	LX1	
63	Elan Strobe 1000 RGBW	B	335	8	602W	LX1	
77	Thomas 2 Lite Par 36	B	470	N/A	1300W	LX1	
78	Thomas 2 Lite Par 36	B	471	N/A	1300W	LX1	
79	Thomas 2 Lite Par 36	B	472	N/A	1300W	LX1	
80	Thomas 2 Lite Par 36	B	473	N/A	1300W	LX1	

Revision Updates

Rev	Notes	U. Order Date

Key notation

Layout - LX Production Patch Sheet 1/2

Client: Els Catarres
Lighting Designer: Toni Llobet
Lighting Programmer: Roger Piqué
Wysiwyg Technician: Roger Piqué
Lighting Design Firm: ATD Visual Studio



LX Production Patch Sheet 2/2

March/23

Production Patch C

Unit	Model	Patch Universe	Patch Address	Mode	Wattage	Position	Notes
10	MAC Quantum Profile	C	1	16-Bit Ex.	750W	LX2	
12	MAC Quantum Profile	C	28	16-Bit Ex.	750W	LX2	
13	MAC Quantum Profile	C	55	16-Bit Ex.	750W	LX2	
15	MAC Quantum Profile	C	82	16-Bit Ex.	750W	LX2	
26	MAC Quantum Wash	C	109	Basic	760W	LX2	
27	MAC Quantum Wash	C	126	Basic	760W	LX2	
28	MAC Quantum Wash	C	143	Basic	760W	LX2	
29	MAC Quantum Wash	C	160	Basic	760W	LX2	
30	MAC Quantum Wash	C	177	Basic	760W	LX2	
31	MAC Quantum Wash	C	194	Basic	760W	LX2	
54	Robin Pointe	C	211	1	470W	LX2	
57	Robin Pointe	C	235	1	470W	LX2	
65	Elan Strobe 1000 RGBW	C	259	8	602W	LX2	
67	Elan Strobe 1000 RGBW	C	267	8	602W	LX2	
68	Elan Strobe 1000 RGBW	C	275	8	602W	LX2	
70	Elan Strobe 1000 RGBW	C	283	8	602W	LX2	
81	Thomas 2 Lite Par 36	C	470	N/A	1300W	LX2	
82	Thomas 2 Lite Par 36	C	471	N/A	1300W	LX2	
83	Thomas 2 Lite Par 36	C	472	N/A	1300W	LX2	
84	Thomas 2 Lite Par 36	C	473	N/A	1300W	LX2	

Production Patch D

Unit	Model	Patch Universe	Patch Address	Mode	Wattage	Position	Notes
41	MAC Quantum Wash	D	163	Basic	760W	Floor	
42	MAC Quantum Wash	D	180	Basic	760W	Floor	
43	MAC Quantum Wash	D	197	Basic	760W	Floor	
44	MAC Quantum Wash	D	214	Basic	760W	Floor	
45	MAC Quantum Wash	D	231	Basic	760W	Floor	
46	MAC Quantum Wash	D	248	Basic	760W	Floor	
86	MAC Quantum Profile	D	1	16-Bit Ex.	750W	Floor	
87	MAC Quantum Profile	D	28	16-Bit Ex.	750W	Floor	
88	MAC Quantum Profile	D	55	16-Bit Ex.	750W	Floor	
89	MAC Quantum Profile	D	82	16-Bit Ex.	750W	Floor	
90	MAC Quantum Profile	D	109	16-Bit Ex.	750W	Floor	
91	MAC Quantum Profile	D	136	16-Bit Ex.	750W	Floor	
93	Atomic 3000	D	485	4	3600W	Floor	
94	Atomic 3000	D	489	4	3600W	Floor	
95	Atomic 3000	D	493	4	3600W	Floor	
500	Tour Hazer 2	D	500	N/A	1500W	Floor	
502	Tour Hazer 2	D	502	N/A	1500W	Floor	

Revision Updates

Rev	Update	Update Date

Key notation

ELLS CATARRÉS

ATD VISUAL STUDIO
BARCELONA

Els Catarres Tour 2023

Layout - LX Production Patch Sheet 2/2

Client: Els Catarres
Lighting Designer: Toni Llobet
Lighting Programmer: Roger Piqué
Wysiwg Technician: Roger Piqué
Lighting Design Firm: ATD Visual Studio

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 39 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



RIDER TÈCNIC



2023

ACTUALITZACIÓ ABRIL 2023

(aquesta versió anul·la a qualsevol anterior)

Rider ELS CATARRES Abril 2023

1 de 7

Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99

Origen: Administració

Identificador document original: 1610722

Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21

Pàgina 40 de 56

SIGNATURES

1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



LLISTA DE CANALS

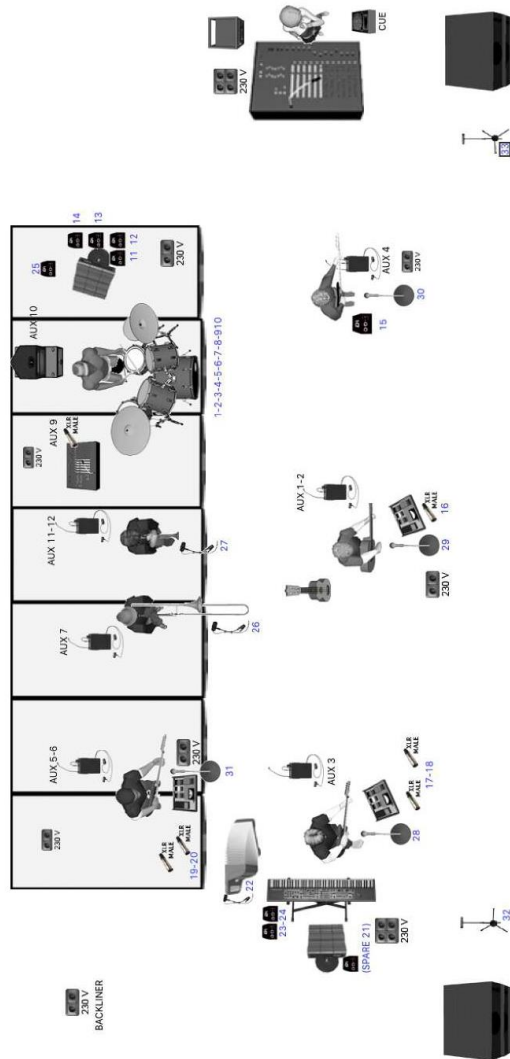
CH	INSTRUMENT	MIC	PEU
1	BOMBO IN	BETA 91A	
2	BOMBO OUT	BETA 52	CURT
3	CAIXA UP	SM57	CURT
4	CAIXA DOWN	e604	PINÇA
5	HH	SM81	CURT
6	TOM 1	e604	PINÇA
7	TOM 2	e604	PINÇA
8	TOM 3	e604	PINÇA
9	OH L	SM81	LLARG
10	OH R	SM81	LLARG
11	PAD L	DI BSS AR133	
12	PAD R	DI BSS AR133	
13	PAD CLICK	DI BSS AR133	
14	PAD FX	DI BSS AR133	
15	BAIX	DI BSS AR133	
16	ACUSTICA (ERIC)	XLR	
17	ELECTRICA-L (JAN)	XLR	
18	ELECTRICA-R (JAN)	XLR	
19	ELECTRICA-L (DAVID)	XLR	
20	ELECTRICA-R (DAVID)	XLR	
21	ROLAND SPX (JAN)	DI BSS AR133	SPARE
22	ACORDIO (JAN)	ATM350	PINÇA
23	PIANO L (JAN)	DI BSS AR133	
24	PIANO R (JAN)	DI BSS AR133	
25	TIME CODE	DI BSS AR133	
26	TROMBO	DPA4099 WIRELESS	PINÇA
27	TROMPETA	DPA4099 WIRELESS	PINÇA
28	VEU JAN (L)	SM58 WIRELESS	LLARG
29	VEU ERIC (C)	SM58 WIRELESS	LLARG
30	VEU ROSER (R)	BETA57	LLARG
31	VEU DAVID (GTR)	SM58	LLARG
32	OH L PUBLIC (MONIS)/ TALKBACK FOH	CONDESADOR	CURT
33	OH R PUBLIC (MONIS)	CONDENSADOR	CURT

Rider ELS CATARRES Abril 2023

2 de 7



STAGE PLOT



Rider ELS CATARRES Abril 2023

3 de 7

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 42 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

P.A.: P.A. adient a l'espai en posició i potència: L-Acustics, d&b, Adamson, Nexo, TW Audio o similar

Control FOH: YAMAHA CL5 o similar (consultar prèviament)

ST1: Plate Reverb/ ST2: Vocal Reverb/ ST3: Tap Delay/ ST4: Ipad(minijack) DCA'S: 1-DRUM, 2-BASS, 3-KEY, 4-GTR, 5-PITOS, 6-VEUS, 7-PADS, 8-FX

TALCKBACK a FOH per comunicar amb escernari (mic amb interruptor)

SHOUT per comunicar-se entre PA i Monitors

Previs diferents per control de FOH i control de Monitors

MONITORS: Taula: YAMAHA CL5, CL3, QL5 situada al costat dret de l'escenari (vist des de fora) i amb visibilitat amb tots els músics
1xDrumfill L'Acoustics SB18 o similar

Enviaments monitoratge:

AUX 1-2: IEM STEREO ÈRIC (CENTRE)

AUX 3: IEM JAN (ESQUERRA)

AUX 4: IEM ROSER (DRETA)

AUX 5-6: IEM STEREO DAVID (GTR)

AUX 7: IEM TROMBÓ

AUX 9: XLR-M A LA TAULETA BATERIA

AUX 10: DRUMFIELD BATERIA (SUB)

AUX 11-12: IEM STEREO TROMPETA

Rider ELS CATARRES Abril 2023

4 de 7

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 43 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



INALÀMBRICS I MICROFONIA:

Necessitem 2 sistemes inalàmbrics Shure ULX-D o Sennheiser ew 500 G3 o G4 amb 2 micròfons de pinça DPA 4099 (Trombó i Trompeta)

Necessitem 1 sistema inalàmbric Shure ULX-D per la Veu principal amb 2 transmissors de mà ULXD2/Beta 58

Necessitem 1 sistema inalàmbric Shure ULX-D SM58 (Veu L)

Necessitem 6 sistemes d'IN EAR Shure PSM900 o superior

El grup porta:

2 sistemes inalàmbrics Sennheiser ew100-G3 Range B de 626-668Mhz

2 sistemes inalàmbrics Shure GLXD16 (2.4 GHz)

PROVES DE SO

- El grup necessitarà 120 minuts pel muntatge del backline i les proves de so.
- L'equip de so i llums haurà d'estar correctament ajustat a l'arribada dels tècnics de Catarres.

BACKLINE:

- Necessitem una zona de backline al frontal esquerra de l'escenari (vist des de fora) i amb visibilitat amb tots els músics.
- Punt de corrent (220v directe).

Rider ELS CATARRES Abril 2023

5 de 7

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 44 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



ESCENARI

- La mida mínima útil de l'escenari és de 12 x 10m (ample x fons), sense comptar ales laterals, àrea de monitors, backline, etc. Si el públic està dret l'alçada hauria de ser de mínim 1.50m. La mida òptima són 1.80 m.

Tarima alçada a 40cm de 7 x 2 metres amb els corresponents faldons negres. composta per:

Tarima alçada a 40cm de 3 x 2 metres per a la bateria. Tarima alçada a 40cm de 2 x 2 metres per als vents. Tarima alçada a 40cm de 2 x 2 metres per a la guitarra. TOTES JUNTES I UNIDES!

L'escenari haurà de tenir una rampa i una escala d'accés
Durant l'actuació, l'espai restarà totalment a les fosques.
L'espai d'actuació haurà d'estar habilitat per tirar fum.

Els controls de so, llum i vídeo estaran totalment centrats amb l'escenari, l'un al costat de l'altre. Es fa un enviament de senyal des de la taula de so a la taula de llums pel TimeCode.

- És imprescindible que si l'escenari és d'estructura metàl·lica aquest disposi d'un cable connectat a una presa de terra.

Personal tècnic:

- Hi haurà d'haver l'equip tècnic suficient per tal de poder garantir el muntatge del concert:

- 1 tècnic/a assistent de PA
- 1 tècnic/a assistent monitors
- 1 tècnic/a auxiliar
- 1 tècnic/a assistent de llums

Serà necessari disposar de 2 persones de càrrega i descàrrega a l'arribada del grup i al final del concert.

Aigua i beguda freda durant tot el muntatge, bolo i desmuntatge

Rider ELS CATARRES Abril 2023

6 de 7

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 45 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



ALTRES ASPECTES

- Sempre que l'equip de so estigui limitat per normativa, el limitador haurà d'estar instal·lat i calibrat abans de les proves de so del grup. En cas contrari el limitador no podrà ser insertat a l'equip i haurà d'estar només com a referència. S'haurà d'especificar dies abans de l'actuació el nivell de dBA's de la limitació.

- A partir de 2500 persones de públic, el control de FOH haurà d'estar equipat amb un PolyKlyn (lavabo portàtil) per l'equip tècnic

- Previ al event, la banda pot proporcionar, via e-mail, les memòries de les taules de PA i Monitors a la empresa de So per tal de carregar-les, revisar-les i assegurar el seu correcte funcionament.

UN COP ACCEPTAT EL CONTRARIER QUALSEVOL CANVI
DEL MATEX S'HAURÀ DE CONSULTAR AMB ELS TÈCNICS DE CATARRES

CONTACTES:

F.O.H. GITO: 609391497 sonidu@yahoo.com

MONITORS: MARTA: 686709640 martabombo@gmail.com

LUMS: PINO: 619720127 pino.oriol@gmail.com

TOUR MANAGER JORDI LLUNELL +34 667554986 jordillunell@gmail.com

MOLTES GRÀCIES PER TOT!!!

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 46 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

CONCERT DE SARSUELA

Data: 24 de juny
Lloc: Teatre Mercè Rodoreda
Públic: Estàtic
*2 serveis tècnics – (1 tècnic de so + 1 tècnic de llum)

DANSA DESPÍ, FREEDOM I ESBART

Data: 25 de juny
Lloc: Plaça de l'Ermita
Grup: quadres de ball
Escenari: 10x8 metres
Format: Mig, de 500 a 1.000 persones
Públic: Estàtic

Equip:

- 2 Altaveus d&b V7P NTL4F-M
- 4 Altaveus d&b V-Sub NTL4F-M
- 6 Altaveus d&b T10 NTL4F-M
- 2 Altaveus d&b D80 Etapa 4ch
- 2 Cd Numark MP103 usb
- 1 Caixetí Yamaha Rio 3224-D2
- 1 Sistema superfície Yamaha PM-3 + DSP-RX
- 1 Superfície Taula Yamaha PM3 CCSR3
- 1 Processador senyal Yamaha DSP-RX
- 1 MicròfoniaStandar 24ch
- 1 Sistema Shure QLXD - SM 58 de mà
- Cablejat i accessoris necessaris
- 1 Rulo senyal RJ45/RJ45 ethercon CAT6a 90m
- 8 Par led Martin Rush + garra
- 8 Fresnel Led
- 1 Màquina hazerLookUnique 2.1
- 1 Turbina dmxprolight
- 4 Martin Rush MH 1 Profile Plus
- 1 Taula Martin M1
- 1 SplitterShowtec DB-1-4 dmx 3-5Pin
- 6 TrussLitec 30cm 3m QX
- 4 Torre elevadora Fantek T-200 PA 250Kg 6m
- 4 TrussLitec 30cm 0,5m QX
- 9 TrussLitec 30cm 2m QX
- 4 Dau Litec 6 vies QX30K8
- 2 Maleta bulons
- 1 Escala nº1 5m, 9 esglaons
- 2 Z5010 TV spigotwithfixingplate
- 2 Z5012 AdaptePipe Clamp for TV
- 2 Z5147 Man rota clamp d&b
- 2 Z5383 VP Mountingbracket
- 20 Pasacable CablecrossLitec HD 1m x 30cm
- 12 Telo 3m x 6m Eurocourtain negre
- 2 Tarima 2x1 Nivoflex, potes i faldó
- 4 Serveis tècnics

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 47 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

CONCERT DE GRAN FORMAT

Data: 25 de juny
Lloc: Parc de la Font Santa
Grup: Versión Imposible
Escenari: Camió: 12x10
Format: Gran, entre 2.000 i 6.000 persones
Públic: Estàtic

RIDER TÉCNICO SONIDO

SISTEMA DE P.A

- PA estéreo de tipo LINE ARRAY volada, con capacidad para entregar 110 dB SPL en FOH, perfectamente ajustada en fase/tiempo y con una relación de SUBGRAVES respecto a los tops de +18 dB d&B, MEYER, ADAMSON, TWAUDIO, L-ACOUSTICS o cualquier otra marca de equivalente.
- Imprescindible complementar con sistema de FRONT FILL.
- En caso de alguna restricción municipal de ruido notificar con antelación.

FOH

- El control debe estar centrado respecto el escenario, a la altura del público y debidamente protegido.
- Mesas preferidas: AVID S6L, YAMAHA CL5, MIDAS HD96 o cualquier otra de calidad contrastada.

MONITORES

- Necesitamos UN VOLUMEN EN ESCENARIO MUY ALTO, sobretodo en BATERIA y VOZ PRINCIPAL, para ello será indispensable utilizar equipos PROFESIONALES que proporcionen el nivel SPL MAS ALTO POSIBLE.
 - 4 MONITORES de 12 pulgadas tipo L-ACOUSTICS 112P o d&B MAX 12 de alto SPL
 - Son necesarios 2 MONITORES PARA VOZ PRINCIPAL ¡¡IMPRESINDIBLE, ES MUY IMPORTANTE!!
 - 1 DRUM FILL SUB+TOP alto SPL ¡¡IMPRESINDIBLE, EL BATERIA NECESITA MUCHA PRESIÓN SONORA!!
 - En grandes escenarios con mesa de monitores, complementar con sidefills y ambientes de público para los inear .
 - 2 SISTEMA INEAR para el teclista y la corista. El Inear del teclista debería estar en su tarima a ser posible
- El bajista y teclista necesitan el envío de XLR en su posición

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 48 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ESCENARIO

- 1 tarima 3x2 central a 40 cm y 2 tarimas 2x2 a 40 cm en los laterales.
- Tomas de corriente en los puntos especificados.
- Aguas pequeñas en abundancia para la prueba y el bolo.
- Tenemos una PANCARTA de 6 x 4 metros, tener PREVISTO para la SUBIDA PUENTE trasero.
- Necesitamos un espacio libre de 2x2 metros en un lateral del escenario para el backliner

PRUEBAS DE SONIDO

- Montaje backline: 45 minutos.
- Prueba de sonido: 1 hora y 30 minutos.
- LAS LINEAS DEBERÁN ESTAR TIRADAS Y CHEQUEADAS ANTES DE LA PRUEBA DE SONIDO.

• EN CASO DE NO DISPONER DEL MATERIAL QUE PEDIMOS NOS PODEMOS ADAPTAR A MATERIAL DE CARACTERISTICAS SIMILARES, PERÒ SIEMPRE SE DEBERÁ PACTAR CON LA BANDA ENVIANDO UN CONTRARIDER

• NO TENEMOS TÉCNICO DE MONITORES. La empresa que sonoriza el evento deberá aportar un técnico competente.

SONIDO OSCAR LOPEZ Tlf: 669618277 Mail: oscarlm.so@gmail.com

LUCES LITUUS Tlf: 646201682 Mail: charlyarenales@gmail.com

MANAGEMENT: Tlf: 934143142 Mail: beba@beba33.com



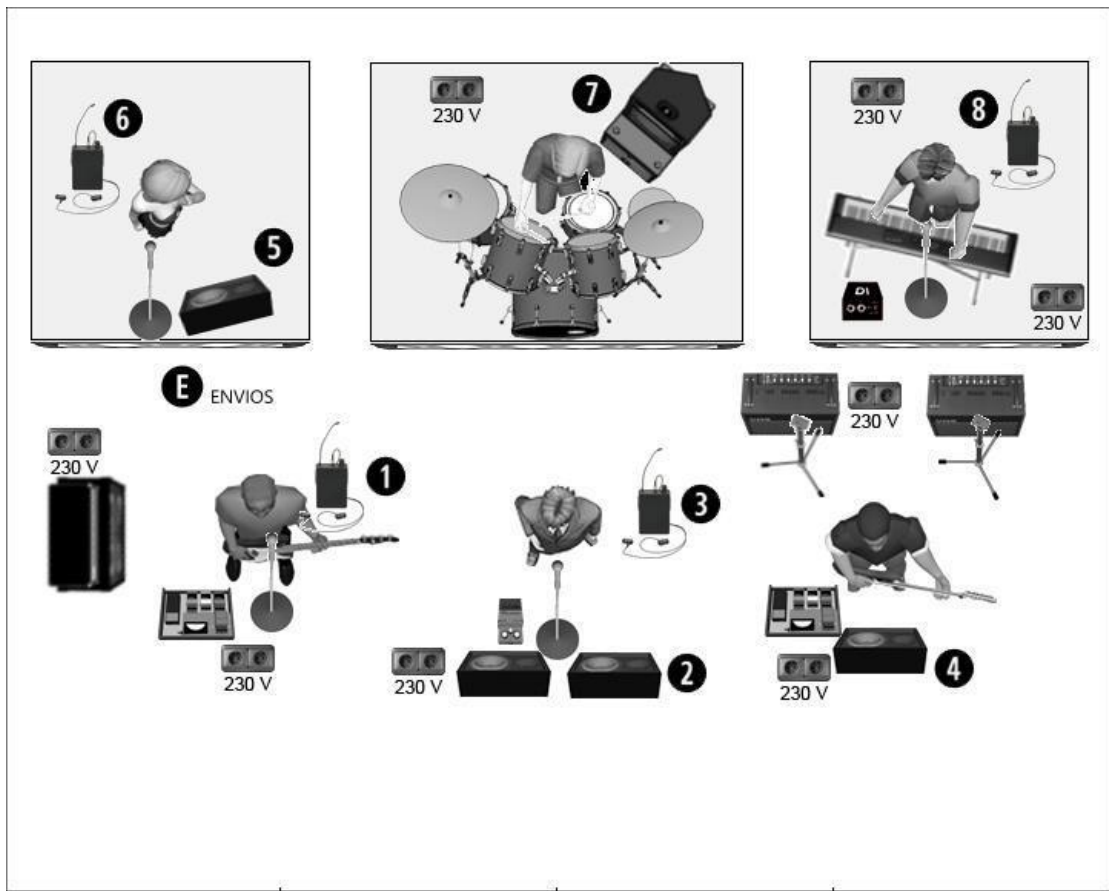
LISTA DE CANALES

CH	INSTR	MIC	PIE	OBSERVACIO NES
1	BD IN	BETA 91	-	
2	BD OUT	BETA 52	PEQUEÑO	
3	SNARE TOP	SM 57	PEQUEÑO	
4	SNARE DOWN	E904	-	
5	SNARE 2	SM57	PEQUEÑO	
6	HIHAT	AKG C451	PEQUEÑO	
7	ROTOTOM 1	SM 57	LARGO	
8	ROTOTOM 2	SM 57	LARGO	
9	ROTOTOM 3	SM 57	LARGO	
10	TOM 1	E904	-	
11	TOM 2	E904	-	
12	TOM 3	E904	-	
13	OVERHEAD L	AKG C451	LARGO	
14	OVERHEAD R	AKG C451	LARGO	
15			-	
16	BASS	NO DI		
17	AMP GUIT L	SM 57	PEQUEÑO	
18	AMP GUIT R	SM 57	PEQUEÑO	
19	KEY 1 L	DI BSS		CON LINK
20	KEY 1 R	DI BSS		CON LINK
21	KEY 2 L	DI BSS	-	CON LINK
22	KEY 2 R	DI BSS	-	CON LINK
23	VOZ	PROPIO	LARGO	EW500G3 WIRELESS
24	PRINCIPAL			
25	VOZ CORO	58 ULX-D	LARGO	WIRELESS
26	VOZ BAJO	SM 58	LARGO	
	VOZ	PROPIO	LARGO	
	TECLADO			

•PEDAL AUTOTUNE: LA SALIDA DEL RECEPTOR WIRELESS DE LA VOZ PRINCIPAL DEBE CONECTARSE A UN PEDAL DE AUTOTUNE SITUADO EN LA POSICIÓN DEL CANTANTE Y RETORNADA AL CANAL 23 DEL PATCH DE ESCENARIO



STAGE PLOT



DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 51 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



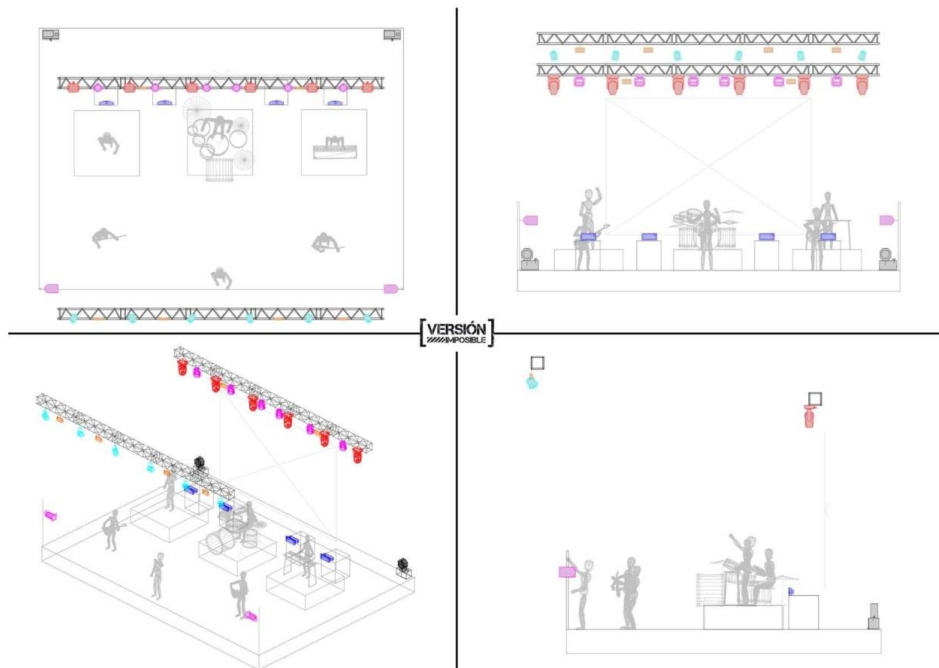
[**VERSIÓN**
IMPOSIBLE]

IMPRESINDIBLE:

- El diseño dependerá del espacio de actuación, se deberá consultar y aprobar previamente para la posible adaptación del mismo.
- Se requiere que los equipos ya estén comprobados y operativos para la llegada de la banda, con tal de agilizar las pruebas previas.
- La banda dispone de mesa propia Titan Mobile + Wing de Avolites.
- El control técnico deberá estar situado a nivel de público y centrado con el escenario, con una superficie de 80x40 aprox.
- El tiempo de prueba empieza una vez esté instalado el operador.
- Es necesario fondo negro siempre que las condiciones meteorológicas lo permitan.
- Los Elan Strobe 1000W deberán ir encima de fligfhcase o en su defecto en el suelo, nunca en barras.

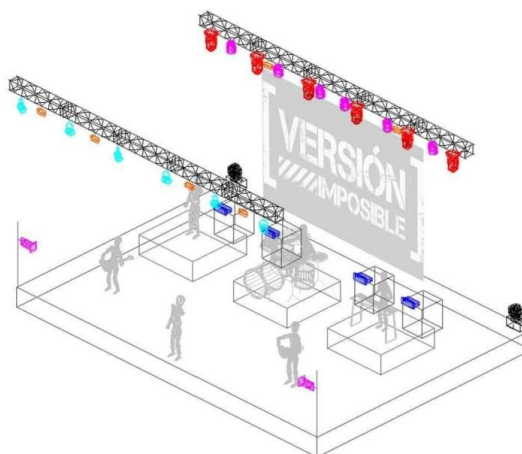
CONTACTO:

- **LITUUS**
646 201 682
charlyarenales@gmail.com



LEYENDA:

- WASH** x6
Martin MacAura o similar
- BEAM/SPOT** x6
Robe Pointe o similar
- CEGADORA** x4
Preferiblement de làmpara
- STROBE** x4
Elan Strobe 1000
- PAR64** x2
CP65 o CP62
- PAR LED** x6
Martin Rush Par zoom o similar
- HAZER** x2
Tour Hazer II o similar
- VENTILADOR** x2





ESCOLA DE DANSA LOLY PELÁEZ

Data: 25 de juny
 Lloc: Plaça del Mercat
 Grup: quadres de ball
 Escenari: 10x10 metres
 Format: Mig, de 500 a 1.000 persones
 Públic: Estàtic

Equip:

- 2 Altaveus d&b V10P NTL4F-M
- 4 Altaveus d&b V-Sub NTL4F-M
- 2 Altaveus d&b M4 NTL4F-M
- 8 Altaveus d&b M6 NTL4F-M
- 4 Altaveus d&b D80 Etapa 4ch
- 2 Cd Numark MP103 usb
- 1 Taula Midas M32
- 2 Caixetí Midas dl16
- 4 Micròfon Shure SM 58
- 8 D.I. BSS AR 133
- 3 Micròfon Sennheiser e-604
- 1 Micròfon Shure Beta 52
- 4 Micròfon Shure SM 57
- 1 Micròfon Shure Beta 58a
- 1 Micròfon Shure SM 81
- 2 Micròfon AKG C 414 XLS
- 2 Càpsula Shure SM 58
- 2 Emissor mà Shure ULXD2 sense càpsula H51 534-597.92Mhz
- 2 Receptor doble Shure ULXD4DE H51 534-597.92 Mhz
- 4 Antena Shure UA8 518-598MHz ULXD - QLXD
- 2 Micròfon DPA 4066F beige
- 2 Adapt. micròfon DPA - Shure DAD6010
- 2 Emissor petaca Shure ULXD1 H51 534-597.92Mhz
- 6 Peu micròfon girafa gran K&M
- 1 Peu micròfon bombo
- 4 Peu micròfon girafa petita K&M
- 7 Peu micròfon girafa gran K&M
- Cablejat i accessoris necessaris
- 2 Pedestal K&M 214-6
- 1 Patí taula Guil amb rodes MX431-L
- 8 Par led Martin Rush Par 2 rgb-w Zoom
- 8 Fresnel Led
- 2 Retall Led 25/50
- 8 LiquidhazerUnique 1 litre
- 4 Mobil Martin Rush MH 1 Profile Plus
- 2 Cegadoras howtecstageblinderdmx 2 lamp
- 1 Turbina dmxprolight
- 1 Taula Martin M1
- 1 Splitter para trussstairvilledmx pro 3-5
- 1 Luminexethernet-dmx 4 MKII
- 2 Torre elevadora Fantek 7045 450kg 7m

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 54 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- 2 TrussLitec 30cm 1m QX
- 6 TrussLitec 30cm 2m QX
- 2 Torre elevadora VMB 074 250kg 5,35m
- 2 Adaptador VMB TE-074 estructura/torre
- 2 Adaptador P.A. per fantek 7045
- 1 Maleta bulons
- 1 Escala nº3 7m, 11 esglaons
- 2 Z5383 VP Mountingbracket
- 2 Grillo 3T
- 2 Vent negre 5m
- 3 Pop spx M - 6x schuko F
- 20 Passacable CablecrossLitec HD 1m x 30cm
- 2 Tarima 2x1 Nivoflex, potes i fald'o
- 2 Tècnics II·luminació
- 2 Tècnics So



**ANNEX III –
PREU UNITARI MÀXIM PER A CADA TIPUS D'ACTIVITAT**

DATA	ACTIVITAT	EMPLAÇAMENT	DEPARTAMENT	PREU (IVA NO INCLÒS)
17 de juny	Trobada Gegantera	Plaça de Catalunya	Promoció Associativa	987,00 €
17 de juny	Nit rock&baix	Aparcament escola d'Adults Arquitecte Jujol	Juventut	2.970,00 €
18 de juny	Festival Freedom Dance	Teatre Mercè Rodoreda	Promoció Associativa	880,00 €
21 de juny	Pregó Festa Major + Havaneres Son de l'Havana	Plaça de l'Ermita	Cultura	2.486,00 €
21 de juny	Premis Despi	Teatre Mercè Rodoreda i pati del diamant	Alcaldia	4.000,00 €
22 de juny	Concert de Festa Major – La Reina del Pop	Plaça de l'Ermita	Cultura	3.245,25 €
22 de juny	Concert de Festa Major – Manu Tenorio	Plaça del Mercat	Cultura	3.245,25 €
24 de juny	Concert – Rock per Xics + Monòleg	Plaça de l'Ermita	Cultura	3.147,00 €
24 de juny	Festa Veïns Torrent Negre + Big Mouthers	Plaça Catalunya	Cultura	2.486,00 €
24 de juny	Centro Cultural Andaluz Vicente Aleixandre	Plaça Mercat	Cultura	1.874,00 €
24 de juny	Concert de Gran Format – Els Catarres	Parc de la Font Santa	Cultura	5.898,00 €
24 de juny	Concert de Sarsuela	Teatre Mercè Rodoreda	Promoció Associativa	880,00 €
25 de juny	Dansadespi, Freedom Dance i Esbart Dansaire	Plaça de l'Ermita	Cultura	1.874,00 €
25 de juny	Concert de Gran Format – Versión Imposible	Parc de la Font Santa	Cultura	4.980,00 €
25 de juny	Loly Pelàez – escola de dansa	Plaça del Mercat	Cultura	1.874,00 €
TOTAL				40.826,50 €

DOCUMENT 4. Plec de clàusules tècniques	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31102023000002
Codi Segur de Verificació: 19aa99d0-9874-41f5-b64b-ab8897aa5f99 Origen: Administració Identificador document original: 1610722 Data d'impressió: 11/05/2023 10:29:21 Pàgina 56 de 56		SIGNATURES 1.- CRISTINA MAZA CARRUESCO (TCAT), 11/05/2023 09:37



Els preus unitaris dels diversos elements de sonorització i il·luminació inclouran els desplaçaments, el transport, instal·lació, muntatge i desmuntatge, la pòlissa de responsabilitat civil, el manteniment, la sonorització i il·luminació prèvia de l'espai, el personal tècnic amb l'experiència i els coneixements adequats, i el control i el suport tècnic de l'esdeveniment.

També hi són incloses les despeses originades per les reunions prèvies d'organització amb el servei o àrea de l'Ajuntament que organitzi l'esdeveniment, les gestions administratives, així com les reunions de coordinació amb el grup o grups participants en l'acte, la documentació especificada en aquest Plec i qualsevol altra despesa generada per l'execució del contracte, així com les despeses indirectes i el benefici industrial.