

FOMENT DE CIUTAT, SA

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA

**SERVEI DE DINAMITZACIÓ CULTURAL ADREÇAT A FAMÍLIES AL PARC DEL
TURÓ DELA PEIRA DEL DISTRICTE DE NOU BARRIS EN EL MARC DEL PLA DE
BARRIS DE BARCELONA I PER AL FOMENT DE L'EFICIÈNCIA SOCIAL**

F230000378

INDEX

CLÀUSULA 1.- ANTECEDENTS

CLÀUSULA 2.- OBJECTE I OBJECTIUS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 4.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI I DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA

CLÀUSULA 5.- MATERIAL, ACTIVITATS I TALLERISTES

CLÀUSULA 6.- DESTINATARIS DEL SERVEIS I LLOC ON ES DESENVOLUPA EL PROGRAMA

CLÀUSULA 7.- RECURSOS HUMANS I FUNCIONS DEL PERSONAL

CLÀUSULA 8.- DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ

CLÀUSULA 9.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ

CLÀUSULA1.- ANTECEDENTS

El Pla de Barris és un programa municipal que té per objectiu reduir les desigualtats existents entre els diversos territoris de Barcelona. Els barris de Turó de la Peira i Can Peguera formen part dels 23 barris de la ciutat amb dotació pressupostària de Pla de Barris per al període 2021-2024. En aquest projecte convergeixen objectius d'àmbits i accions diferents que han estat definits a partir de l'anàlisi i diagnosi de les realitats actuals dels barris. Amb aquest proposta volem incidir-hi en aquests, a saber: la millora de la convivència i dels usos dels espais públics de qualitat de la zona, en específic del Parc del Turó de la Peira; i l'acompanyament a través de la cultura i dels recursos associatius i institucionals a les famílies i als col·lectius d'infants i adolescents.

El foment de la convivència, de la participació, i de la cultura com a eina transformadora i socialitzadora formen part dels objectius del Pla de Barris

(<https://www.pladebarris.barcelona/ca>). Per una altra banda també es vol treballar l'objectiu d'intervenir des d'una mirada integral amb infants, adolescents, joves i les seves famílies per tal de millorar les condicions de vida i la seva implicació en els processos de creixement. Els projectes descrits en aquest plec s'emmarquen en aquest context i incorporen aquests objectius en el seu desplegament.

Aquesta proposta de realització de dinamitzacions familiars al Parc del Turó de la Peira sorgeix d'un treball de reflexió i escolta de propostes treballades pel Casal de barri La Cosa Nostra de Can Peguera, que ja treballen amb famílies i que arrel de la pandèmia amb el projecte "Casal en família" van constatar l'eficàcia i potencialitat d'oferir espectacles gratuïts de qualitat i a l'aire lliure als infants acompanyats per les seves famílies. A partir d'aquí es va iniciar un procés de treball i reflexió en el que s'ha convidat a altres agents comunitaris i equipaments que treballen amb aquests col·lectius per tal d'ampliar i enriquir la proposta, i alhora lligar-lo amb el procés de millora i rehabilitació física que es farà al parc en els propers mesos. És en aquest marc que es conforma un incipient grup de treball que defineix les línies principals d'aquest projecte i que definim en aquest document.

Paral·lelament, en el marc de la comissió que ha estat acompanyant el procés de participació per la millora del parc al 2021, es va definir la necessitat de fomentar activitats dinamitzades dins el parc, que ajudin a crear noves dinàmiques d'usos i convivència ciutadana, i que acompanyin els canvis que pretenen convidar al veïnat al gaudi d'aquest entorn privilegiat. El programa que es pretén impulsar per tant amb aquest projecte parteix de la hipòtesi que si omplim aquest espai d'activitat cultural i d'oci destinat a tots els veïns i veïnes ajudarem a conciliar els diferents usos que s'hi produeixen, a la vegada que contribuirem a que s'hi afegixin nous col·lectius a aquests usos a favor d'un espai públic més integrador. En el moment del desplegament s'haurà de tenir present la documentació del procés de participació per la millora del parc per una banda, i per l'altra el fet que el que es realitzi coincidirà amb les obres dins el mateix, cosa que possiblement condicionarà els espais i les activitats que es realitzin. En aquest sentit el que es pretén és avançar una programació d'activitats culturals i familiars que generi una dinàmica de convivència i acompanyi el canvi i la millora que es farà en el mateix, i que vagi en consonància amb l'esperit d'aquesta reforma del parc; és a dir

fomentar un espai de natura i d'oci i esbarjo ciutadà, tot connectant-lo amb la memòria històrica d'aquest així com amb la relació existent amb el veïnat més proper.

Memòria Diagnosi Parc :

https://www.pladebarris.barcelona/sites/default/files/informe_final_proces_29092021_op.pdf).

CLÀUSULA 2.- OBJECTE I OBJECTIUS DEL CONTRACTE

L'objecte principal d'aquest contracte és el **disseny, la producció i el seguiment de l'execució d'una programació d'activitats de caire cultural, esportiu i de lleure al Parc del Turó de la Peira adreçades a un públic familiar i amb un marcat caràcter comunitari** en la seva planificació.

Aquesta programació estarà composta per:

- Activitats pròpies i prèviament existents impulsades per les entitats, grups organitzats i equipaments del territori.
- Activitats culturals de qualitat contractades de manera específica per aquest projecte, que complementaran les anteriors.

Aquesta programació ha de promoure uns nous usos al parc, incentivant la generació de noves dinàmiques i facilitant l'acostament al parc a les famílies i al veïnat de totes les edats dels barris limítrofs.

Una altra de les característiques del projecte és la seva dimensió netament comunitària el que fa necessari que, en la seva construcció, participin de manera activa el teixit social i cultural dels barris de Turó de la Peira, Can Peguera i d'Horta, els tres territoris que es situen més a la vora del parc.

Els objectius específics del projecte són:

- Millorar les dinàmiques de convivència i ús de l'espai públic del Parc del Turó de la Peira oferint alternatives d'oci, lleure, esport i cultura i promovent l'ús del mateix per part del tots i totes les veïnes dels barris limítrofs.
- Oferir una programació que permeti apropar una oferta cultural diversa i de qualitat als veïns i veïnes dels barris tot tenint en consideració les diverses identitats que conviuen en el barri, així com la mirada de gènere i intercultural de cara el disseny dels espectacles.
- Oferir una programació estable variada i equilibrada en les seves disciplines, formats, públics i espais.
- Generar sentiment de pertinença i orgull del parc a través d'una programació d'activitats de qualitat.
- Promoure la participació i la implicació de totes les entitats, els serveis i els projectes del territori per tal que generin activitats a sumar a la programació.

- Promoure valors de respecte i cura del territori, i en concret en vers el Parc del Turó de la Peira, com a lloc singular de gran valor natural per als barris.
- Garantir la participació de ciutadania diversa, en la organització de les activitats que així ho permetin.
- Crear conjuntament amb el grup de treball que impulsa aquesta iniciativa un nom de projecte que sigui fàcil, inclusiu i que ajudi a donar-li consistència i personalitat al projecte.
- Treballar perquè la programació resultant i que es desplegarà durant el període del contracte, tingui continuïtat més enllà d'aquest període i quedi instaurada al territori de manera autònoma i ordenada.
- Fomentar l'articulació i coordinació amb altres iniciatives culturals dels barris per tal d'establir una estratègia coherent i amb continuïtat temporal.
- Fomentar l'articulació i coordinació amb altres iniciatives per a infants, joves i famílies dels barris (siguin o no del Pla de Barris), treballant conjuntament amb la figures encarregades de la dinamització juvenil, per tal de consolidar els grups de joves del barri i oferir-los alternatives d'oci.
- Potenciar la col·laboració amb altres propostes d'activitats culturals d'altres barris del districte de Nou Barris i de la ciutat.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte està definida en base al disseny i preparació de la programació a partir de la signatura del contracte de la present licitació i fins al 31 de juliol de 2024. El mes de juliol de 2024 finalitzaran les activitats, es redactaran els informes i memòries, i es farà el traspàs del projecte al grup de treball.

La durada màxima del projecte serà de 14 mesos. Es considera el mes d'agost com a mes d'activitat.

CLÀUSULA 4.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI I DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA

Aquest encàrrec té diverses etapes diferenciades:

- **FASE I:** Creació d'una programació de les activitats familiars al Parc que englobi els 2 tipus d'activitats que proposa el projecte (articulació de les pre-existents i de les culturals creades específicament pel programa) .
- **FASE II:** Desenvolupament de les activitats culturals que complementen les existents i producció de les mateixes.
- **FASE III:** Elaboració de memòria, avaluació i propostes de millora i continuïtat del programa.

Existeix un grup de treball que ha estat bressol del projecte on s'ha definit una proposta de partida que preveu els següents aspectes de cara el desenvolupament del projecte:

- La realització de com a mínim una activitat familiar al mes.

- La producció i desenvolupament de 6 activitats culturals anuals coproduïdes i consensuades amb el grup de treball i en coherència i relació amb les programacions culturals i comunitàries dels barris.
- Les activitats haurien de combinar diferents formats (petit, mitjà, i en la mesura del possible, gran). Sempre partint de la base de que aquestes es construiran conjuntament i amb la participació i aportació del teixit associatiu, veïnal i els equipaments dels barris.
- La difusió acurada i planificada perquè sigui realment efectiva i arribi al major nombre de veïnat possible, de la programació al parc.
- Establir aforaments i comunicar la necessitat d'inscripció prèvia si s'escau.
- La connexió de la programació amb els centres escolars, i equipaments socioculturals dels barris de Turó de la Peira i Can Peguera.
- Treballar la programació des del principi amb l'objectiu de fer-la sostenible i que continuï una vegada passat el temps de l'adjudicació i la implementació del Pla de barris.
- Treballar per la conformació del grup de treball com a espai de lideratge del projecte, per tant l'entitat haurà de definir quina funció tindrà aquest, qui el conformarà i mecanismes per nodrir-lo, així com drets i deures dels participants.

CLÀUSULA 5.- MATERIAL, ACTIVITATS CULTURALS

Correspondrà a l'entitat guanyadora gestionar la contractació d'aquells artistes i espectacles proposats per la mateixa. S'estableix un topall màxim de despesa per a la contractació d'espectacles (dansa, teatre, música, narració oral, circ, etc.) de **10.000€**, quantia que figura com a partida alçada al quadre de preus.

També serà responsabilitat de l'entitat adjudicatària definir les condicions tècniques necessàries per la producció de cada activitat (tarima, equips de música i so, llum, cadires, tanques, etc.) i gestionar-ne la seva contractació així com els permisos corresponents per a les activitats a la via pública davant la Direcció de Serveis a les Persones del Districte de Nou Barris. En aquest sentit haurà de coordinar-se amb el districte de Nou Barris per decidir en quins casos és necessari cobrir aquestes infraestructures des del projecte i en quins es cobreix des de districte.

Per a poder respondre a aquesta exigència es preveu **una partida alçada de 3.000 euros** per a materials de producció (cadires, escenaris, equips de so, de llum, electrògens....) amb càrrec a les quals es podran imputar aquestes despeses específiques amb el lílndar màxim que es determini, sempre que hagin estat prèviament validades per Foment de Ciutat, SA i siguin posteriorment convenientment justificades.

CLÀUSULA 6.- DESTINATARIS DEL SERVEI I LLOC ON ES DESENVOLUPA EL PROGRAMA.

Com queda palès, el projecte va dirigit a tota la població dels barris de Turó de la Peira i Can Peguera de manera prioritària i al barri d'Horta del Districte de Nou barris de Barcelona, amb especial interès en la franja d'infància, adolescència i joventut i en les seves famílies.

Les activitats es duran a terme en diferents espais del parc en funció dels objectius de cadascuna, així com de la situació de les obres de millora del parc que es preveu que començaran de manera paral·lela.

Per poder decidir la ubicació exacta de l'activitat es tindran en compte (a més de la seguretat sanitària, si fos el cas) les exigències tècniques de la proposta i les peticions d'entitats i Districte, però també la necessitat de diversificar l'oferta, de potenciar un espai del parc en concret o d'apropar-se a un determinat col·lectiu.

S'indiquen també les dades bàsiques dels barris de Turó de la Peira i Can Peguera en els següents enllaços:

https://ajuntament.barcelona.cat/estadistica/catala/Estadistiques_per_territori/Barris/Fitxes/a2018/barri46.pdf i

https://ajuntament.barcelona.cat/estadistica/catala/Estadistiques_per_territori/Barris/Fitxes/a2018/barri47.pdf

CLÀUSULA 7.- RECURSOS HUMANS I FUNCIONS DEL PERSONAL

L'entitat adjudicatària, en el seu cas, haurà de demostrar una experiència mínima de 3 anys en la gestió de projectes culturals que tinguin una vessant social i comunitària i aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte descrit en el plec.

El servei per al desenvolupament del contracte contractarà a un professionals amb les següents característiques:

- **1 Tècnic/a competent en coordinació de projectes (de lleure, culturals, esportius i comunitaris).** Aquesta persona treballarà des de l'inici del projecte fins a la finalització d'aquest. La jornada laboral serà de 15 hores setmanals distribuïdes mensualment en funció de les activitats que duguin a terme cada mes. Hi haurà flexibilitat horària en atenció a les necessitats del servei (tant en la distribució d'hores com en dies de la setmana), donada l'especificitat de l'encàrrec.

Haurà de tenir una experiència professional d'un mínim de 2 anys (en els darrers 5 anys) en la producció i la gestió/dinamització cultural amb perspectiva intercultural i de gènere. Dependrà únicament del contractista adjudicatari.

Les funcions d'aquesta persona corresponen a totes les etapes del contracte, és a dir, al disseny i la preparació de la programació, al desenvolupament de les activitats i l'elaboració de la memòria d'avaluació i propostes de millora.

Quant a l'espai de treball de la persona contractada, aquest es definirà un cop començat el projecte. Els recursos tècnics necessaris per al desenvolupament del servei (ordinadors portàtils, impressora, connexió a internet, telèfon mòbil amb tarifa de veu i dades, material d'oficina, etc.) correran a càrrec de l'adjudicatària.

Entre les seves funcions tindrà les següents:

a. Durant el disseny i la preparació de la programació:

Durant l'etapa de disseny i preparació de la programació cal tenir present que la proposta final serà la suma de les activitats sorgides de:

- 1) En el grup de treball creat per la realització d'aquesta programació.
- 2) Les proposades per la pròpia entitat guanyadora del concurs amb l'objectiu d'equilibrar oferta, disciplines, formats, públics i espais.
- 3) Altres: Oportunitats del territori, i propostes en consonància amb les necessitats i oportunitats de cada moment dels barris.

Per tant, les tasques a desenvolupar durant el disseny i la preparació de la programació serien les següents:

- Convocar i dinamitzar les del grup de treball (ordre del dia, fitxes artístiques, cronograma, espais, etc.).
- Realitzar la proposta de programació anual, així de les activitats culturals que contractarà el projecte, subjecta a aprovació del Districte i el Pla de Barris. De la mateixa manera, ajudar a crear un nom al programa en el marc del grup de treball.
- Disseny, gestió, producció i contractació (quan s'escaigui) de tallers, espectacles i material. L'encàrrec inclou les gestions imprescindibles amb Districte per tal de sol·licitar i obtenir els permisos necessaris per a poder realitzar l'espectacle en el format que correspongui.
- La producció, la distribució i el seguiment comptable de la producció d'externs, així com la justificació del pressupost atorgat.
- La supervisió de l'estratègia de difusió i comunicació del programa, de forma conjunta amb el Districte i el Pla de Barris.

Qualsevol altra funció prevista a la restant documentació de la licitació, així com qualsevol altra tasca que, tot i no estar expressament relacionada, tingui caràcter complementari i/o accessori i sigui de necessària execució per a realitzar les tasques descrites anteriorment.

b. Durant el període de desenvolupament de les activitats culturals:

- Estar present i coordinar sobre el terreny totes les activitats. Gestió responsable davant qualsevol eventualitat.
- Producció de l'activitat.
- Relació i interlocució amb referents del Districte i del territori, així com informació sistematitzada i clara al grup de treball.
- Recollir els indicadors quantitatius i qualitatius prèviament pactats.
- Vetllar per a que totes les activitats programades tinguin els elements necessaris de producció per a la seva realització.
- Gestionar les incidències.

- Coordinar-se amb els responsables dels diferents actors que hi formin part de les activitats on es realitzin les activitats i els espectacles.
- Processar els riders i recollir les necessitats de producció.
- Elaborar els contra-riders i tancar els requeriments tècnics per a espais adaptant-los a la dotació tècnica de l'espai d'actuació.
- Coordinar aspectes logístics i tècnics.
- Entregar informes mensuals als referents del Pla de Barris i Districte.
- Qualsevol altra funció prevista a la restant documentació de la licitació, així com qualsevol altra tasca que, tot i no estar expressament relacionada, tingui caràcter complementari i/o accessori i sigui de necessària execució per a realitzar les tasques descrites anteriorment.
- Fer el seguiment de la situació sanitària i les restriccions derivades de la mateixa per tal de garantir el desenvolupament segur de les activitats.

Funcions de comunicació:

- Elaborar un Pla de comunicació i difusió per al programa, supervisat per l'equip de comunicació del Pla de barris i consensuat amb Foment de Ciutat, SA.
- Gestionar el disseny, producció i distribució o difusió digital dels elements de comunicació no previstos per Foment de Ciutat, SA en el paraigües de la programació, o sobrevinguts durant el desenvolupament de les activitats del programa (per exemple, cartell específic o senyalística per a una activitat concreta).
- Treballar en la difusió a les xarxes socials tant amb els comptes de Pla de Barris i del Districte com dels serveis i de les entitats del barri.
- Coordinar-se contínuament amb el departament de comunicació de Foment de Ciutat, SA.
- Seguir les directrius de comunicació establertes per l'Ajuntament de Barcelona, més concretament pel Pla de Barris i el Districte de Sant Martí per als diferents elements i mitjans de difusió.

c. Finalitzada la programació:

- Fer l'avaluació del programa al finalitzar.
- Elaborar informes i la memòria final del projecte.
- Recollir incidències.
- Elaborar un informe d'avaluació amb propostes de millora envers l'edició de 2024; així com una proposta de continuïtat del programa un cop passat a partir del 2025.

CLÀUSULA 8.- DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ

L'estratègia de difusió i comunicació del programa s'elaborarà conjuntament entre l'adjudicatària i el departament de comunicació Foment de Ciutat, SA. Tots els materials de comunicació que requereixi el projecte (programes, lones, banderoles, torretes, programes de mà, cartelleria de porteria, senyalèctica per arribar al punt de l'activitat, etc.) correran a càrrec

de l'adjudicatària però sempre amb el vist i plau de l'equip de Pla de Barris i el departament de Comunicació de Foment de Ciutat.

Els canals de difusió generals seran els següents:

- Suport gràfic: torretes i banderoles.
- Xarxes socials: pròpies de les entitats i serveis participants, de Districte i de Pla de Barris.
- Estratègies a peu de carrer i d'apropament a diferents col·lectius.
- Altres propostes innovadores proposades per l'adjudicatària.

Els elements de difusió que es posin en marxa (aquells directament gestionats per l'adjudicatària) es podran assumir mitjançant la partida alçada específica recollida en el Plec de Condicions Administratives (**"Partida alçada material de comunicació", 3.000€**).

La comunicació del projecte als mitjans de comunicació anirà a càrrec del Pla de Barris. A qualsevol element comunicatiu que faci l'adjudicatària hauran de constar els logos corresponents de Pla de Barris i s'haurà de consensuar prèviament amb l'equip de Pla de Barris.

A qualsevol material de difusió i/o peça de comunicació del projecte haurà de referenciar-se el Pla de Barris.

La presència a les xarxes socials és indispensable per explicar millor l'impacte i la naturalesa de les accions derivades del Pla de Barris. Per aquest motiu, l'entitat col·laboradora es comprometrà a:

- Referenciar els projectes vinculats al projecte l'etiqueta que es pacti prèviament.

El Pla de Barris es compromet a citar (etiquetar) l'entitat col·laboradora a les publicacions fetes a xarxes socials. Tanmateix, l'entitat col·laboradora destacarà també que el projecte en qüestió forma part del Pla de Barris i etiquetaran els perfils oficials del projecte, a través dels següents perfils de xarxes socials:

o Twitter: @pladebarrisbcn

o Instagram: pladebarrisbcn

o Facebook: Pla de Barris de Barcelona

o Hashtag: #Pladebarris

- Caldrà enllaçar sempre que sigui possible el web del Pla de Barris: www.pladebarris.barcelona i sempre que el projecte tingui una pàgina pròpia dins l'estructura de continguts del web de Pla.

CLÀUSULA 9.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ

L'entitat adjudicatària haurà de participar en els espais de seguiment que s'aniran convocant per part de Pla de Barris i del Districte de Nou Barris.

Durant el desenvolupament del servei s'entregaran informes quinzenals via correu electrònic als referents de Pla de Barris i Districte de Nou Barris.

Per tal d'elaborar la memòria final, durant el desenvolupament de les activitats es recolliran les dades acordades amb Foment de Ciutat per a l'avaluació del programa, com ara el nombre d'assistents (a ser possible per franges d'edat i gènere), impactes positius sobre la convivència i la interculturalitat, o incidències detectades, entre d'altres.

Un cop finalitzades les activitats de la programació, l'adjudicatària presentarà la memòria final de projecte on es recullin les activitats realitzades i es valori, per part d'aquesta, l'acompliment dels objectius fixats al programa, així com les propostes de millora per a possibles edicions posteriors.

Barcelona, 1 de març de 2023.

Xitlali Hernández Martínez

Cap de projecte Pla de barris Turó de la Peira i Can Peguera