

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE FORMACIÓ I ACOMPANYAMENT
DELS JOVES I ADULTS DEL PROGRAMA
“L’HORT ÉS DE TOTES”.**

PLÈC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ I ACOMPANYAMENT DELS JOVES I ADULTS DEL PROJECTE MUNICIPAL “L'HORT ÉS DE TOTES”.

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1 Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de formació i acompanyament dels joves i adults del programa “l'hort és de totes”.

“L'hort és de totes” és un projecte municipal que té com a objectiu la inserció laboral dels joves en risc d'exclusió a través de la formació en agricultura i horta destinant a l'efecte uns terrenys municipals en desús, a l'horticultura.

El servei comprendrà específicament, les tasques següents:

- Preparar i impartir la formació en agricultura i horta.
- Programar els tallers comunitaris.
- Seleccionar els participants del projecte.
- Promocionar el projecte l'hort és de totes.
- Organitzar els plans individuals per a cada participant.

Aquestes tasques consten degudament detallades en el Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPT).

De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), no procedeix la divisió en lots per tal de garantir la unitat i naturalesa del contracte, així com la coordinació dels treballs.

Segons determina l'article 2.4 de la LCSP, als efectes d'identificar les prestacions objecte del contracte, cal fer servir el Vocabulari Comú del Contractes Públics (CPV) aprovat pel Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell de 5 de novembre de 2002, pel qual s'aprova el CPV. La codificació aplicable a aquest contracte és: 79634000-7 Serveis d'orientació professional

1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte

La contractació projectada permetrà assolir l'objectiu d'inserir joves en situació de risc en el mercat laboral, a través d'un programa formatiu en el que els participants assoliran uns coneixements relacionats en diferents oficis.

Insuficiència de mitjans personals i materials: Es procedeix a l'externalització dels treballs atesa la manca de personal propi suficient i la seva especialització (formadors en agricultura i horta).

1.3 Règim jurídic del contracte

El contracte a realitzar es qualifica com a contracte de serveis d'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les

Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

La present contractació, en tot cas, té caràcter administratiu i es regirà en tot el què no estigui previst especialment en aquest plec de condicions, pel què disposin les normes següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol, les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant (RGLCAP), en tot el que no resulti contrari a la LCSP.
- Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot el què no resulti contrari a la LCSP.
- Directiva del Parlament Europeu i del Consell 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel què s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i en el seu defecte, les de dret privat.

1.4 Dades econòmiques del contracte

1.4.1 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de QUARANTA-CINC MIL EUROS ANUALS (45.000 €/anuals), de conformitat amb el desglossament per anualitats, següent:

Període contractual	Pressupost (s/iva)
2023 (6 mesos)	22.500 €
2024 (12 mesos)	45.000 €
2025 (6 mesos)	22.500 €

1.4.2. Valor estimat del contracte:

Període contractual	Pressupost (s/iva)
2023-2024	45.000,00 €
2024-2025	45.000,00 €

1.4.3 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de la seva adjudicació. En el preu es consideraran incloses totes les despeses que s'originin durant l'execució del contracte, això és, les relatives al personal (formadors), les despeses indirectes i de gestió i el material a utilitzar per a la deguda prestació del servei.

Activitat exempta d'IVA, de conformitat amb l'article 20.1 8è h de la Llei 37/1992.

1.4.4 Existència de crèdit

La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació que s'indica en aquesta clàusula per als exercicis 2023, 2024 i 2025, on la despesa queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte:

ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
2023 (6 mesos)	241 22634	22.500 €
2024	241 22634	45.000 €
2025 (6 mesos)	241 22634	22.500 €

1.5 Durada del contracte

La durada inicial del present contracte és d'un any a comptar des de la seva formalització. El contracte podrà prorrogar-se anualment fins a un màxim de 2 anys.

La pròrroga s'acordarà de forma expressa.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a l'inici de la prestació de l'anualitat corresponent.

L'empresa contractista està obligada al compliment del termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

Si l'empresa incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per a la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 2.6 del PCAP, en la forma i condicions establertes en l'article 193 de la LCSP.

Si el retard fos per causa no imputable al contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà, un termini, almenys igual al temps perdut, excepte si el contractista n'ofereix un de més curt.

1.6 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecte a regulació harmonitzada ni es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat a l'empara de l'article 159 de la LCSP, de manera que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

1.7 Perfil del contractant

Els plecs i la resta de documents relacionats amb la present licitació, es podran consultar al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sallent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2441158

1.8 Presentació, forma i contingut de les proposicions

1.8.1 Lloc de presentació de les proposicions

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà en la forma, termini indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=sallent&reqCode=viewDetail&idCap=2441158

Les proposicions es podran presentar exclusivament en el registre indicat.

Podeu consultar els passos a seguir per a la presentació de les ofertes, al següent enllaç: <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/e-Licita/sobre-digital/>

1.8.2 Termini de presentació de les proposicions

Per prendre part en la licitació d'aquest contracte, les empreses hauran de presentar les seves proposicions en el termini de 15 dies naturals comptadors a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant d'aquest Ajuntament.

En el cas que l'últim dia del termini de presentació caigués en dia festiu o dissabte, el termini s'allargarà fins el primer dia laborable següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

1.8.3 Forma i contingut de les proposicions

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar als plecs i documents que regeixen la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, plantejant una pregunta al Perfil del Contractant o a través de la següent adreça electrònica: sll.contractacio@sallent.cat. Si es sol·licita informació addicional a través del Perfil del Contractant, caldrà obligatòriament informar a l'òrgan de contractació a través de la següent adreça electrònica: sll.contractacio@sallent.cat.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins el moment de la seva obertura.

Cada licitador no podrà subscriure més d'una proposició pel present contracte. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per ell.

Les proposicions presentades fora de termini o amb incompliment de les determinacions esmentades, no seran admeses en cap cas.

La documentació a presentar haurà de ser-ho en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

De conformitat amb el previst en l'apartat 4 de l'article 159 de la LCSP, en el sobre únic, haurà d'incloure's la declaració responsable del firmant, la qual s'haurà de complimentar de conformitat amb el model facilitat en el present plec com a Annex 1.

En aquesta declaració el firmant haurà de posar de manifest el següent:

1. Que la societat està vàlidament constituïda i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el firmant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició.
2. Que compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableixi el plec.
3. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71 de la LCSP.
4. Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
5. La designació d'una direcció de correu electrònic en què efectuar totes les comunicacions i notificacions relacionades amb el procés de licitació i els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del present contracte.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas en què **l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses** de conformitat amb el previst en l'article 75 de la LCSP **o tingui la intenció de subcontractar**, haurà d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i en el primer cas, a més, caldrà presentar una declaració responsable per cadascun dels mitjans externs a la solvència dels quals es recorri.

En tots els supòsits en què **varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal**, cadascuna haurà d'acreditar la seva personalitat i s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant en la que figurarà la informació requerida. Addicionalment, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa, en cas de resultar adjudicatària. (Annex 2)

A més, **les empreses estrangeres**, hauran de declarar el sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a les que es refereix l'article 140 de la LCSP, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.16) del present Plec.

➔ **La proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica:** s'ajustaran al model corresponent a l'annex 3 del present plec de clàusules.

1.9 Aptitud per contractar

Podran optar a l'adjudicació del present contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres a títol individual o en una unió temporal d'empreses, que tinguin personalitat jurídica, plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració, previstes en l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament, tal com disposa l'article 66 LCSP.

Les empreses en la data final de presentació de proposicions hauran d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea. També és considerará admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el Registre corresponent juntament amb la documentació preceptiva a tal efecte, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'avís de rebuda de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 3 de l'annex I del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al mateix temps, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior.

En el cas que de les unions temporals d'empreses, que es constitueixin temporalment a aquest efecte, no serà necessària la seva formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. La durada de la UTE ha de coincidir almenys amb la del contracte.

1.10 Solvència econòmica, financera i professional o tècnica i altres requeriments. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació.

Atès que en virtut del previst en l'article 77, apartat 1, lletra b de la LCSP, pels contractes de serveis no serà exigible la classificació del contractista,

La solvència econòmica i financera del licitador, s'acreditarà mitjançant l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals amb els mínims següents:

600.000€ per anualitat

300.000€ per sinistre

150.000€ per víctima

En el cas que el moment de concórrer al concurs, no es disposi de cap pòlissa contractada, s'admetrà un compromís vinculant de subscriure-la, en els termes esmentats. En cas de resultar adjudicatari, haurà de presentar el justificant conforme està al corrent de pagament i el compromís de renovació o pròrroga durant tota l'execució del contracte.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció o pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

La solvència tècnica o professional

L'empresa adjudicatària haurà de tenir la capacitat tècnica, titulació i formació necessària per dur a terme l'objecte del contracte amb, com a mínim, un equip amb els següents perfils:

- Un educador/a social, psicopedagog/a o integrador/a social. Dedicació 20 hores/setmanals.
- Un professional amb formació i titulació en horta i agricultura. Dedicació 12 hores/setmanals.

En cas de substitució d'aquest personal per qualsevol circumstància, s'haurà d'acreditar el mateix requisit de titulació i d'experiència professional per part de la persona/es que passi a realitzar les mateixes funcions.

Mitjà d'acreditació: currículum vitae i titulació acadèmica.

Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu, seran de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per cadascun d'ells.

➤ Criteris avaluable de forma automàtica (100 punts):

- Oferta econòmica: fins a 50 punts.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant la resta d'ofertes de manera directament i aritmèticament proporcional. Es consideraran ofertes anormals o desproporcionades segons s'especifica a la clàusula 1.12 d'aquest Plec.

- Experiència del professional educador/a social, psicopedagog/a o integrador/a social en l'atenció a col·lectius vulnerables o la inserció.

Haver participat en projectes o treballs destinats a l'atenció a col·lectius vulnerables o la inserció (fins a un màxim de 25 punts): s'atorgarà 5 punts per cada projecte on hagi participat en els últims cinc anys, destinat a l'atenció de col·lectius vulnerables.

L'acreditació del treballs realitzats es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència, indicar l'import, les dates d'inici i fi i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar, l'execució dels treballs ocupant el càrrec concret acompanyada de la documentació que acreditin la realització de la prestació.

- Disponibilitat de certificació ISO 9.001 25 punts.

1.11 Ofertes anormalment baixes

Es consideraran presumptament anormals o desproporcionades les ofertes econòmiques que siguin un 10% inferiors a la mitjana aritmètica de la totalitat d'ofertes econòmiques presentades i declarades admeses. En cas de presentar-se una sola oferta, es considerarà anormal o desproporcionada si és un 10% inferior al pressupost base de licitació.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormal o desproporcionada en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o per al contrari l'oferta no resulti anormal ni desproporcionada i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre l'oferta econòmica i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa i, per tant, l'empresa

licitadora quedarà exclosa del procediment d'adjudicació. Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per a poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació proposarà de forma motivada a l'òrgan de contractació l'acceptació o refús de la mateixa, per tal que aquest pugui decidir el que en dret correspongui i es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

1.12 Criteris de desempat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials de l'art. 147.2 LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

1.13 Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

1.14 Constitució de garanties

1.14.1 Garantia provisional: No se'n exigeix.

1.14.1 Garantia definitiva: El licitador que presenti la millor oferta en la licitació del present contracte haurà de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, segons el què estableix l'article 107 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà presentar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, així com amb retenció del primer pagament al contractista. Per aquesta darrera opció, l'adjudicatari haurà de presentar una sol·licitud a tal efecte, en fase de requeriment.

La constitució de la garantia definitiva s'efectuarà dins del termini de 7 dies hàbils des del requeriment al licitador l'oferta del qual resulti econòmicament més avantatjosa.

Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de l'incorrecte execució de les prestacions objecte del contracte, prevista en l'article 196 de la LCSP.

En el supòsit d'adjudicació a un licitador quina proposició s'hagués presumit inicialment com a oferta amb valors anormals o desproporcionats, l'òrgan competent exigirà la constitució d'una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, assolint una garantia total d'un 10 % de l'import d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, donat el risc que s'assumeix per el compliment de les condicions del contracte.

Si com a conseqüència de la modificació del contracte, s'experimentés variació del preu, es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la data en què es notifiqui al contractista, l'acord de modificació, a efectes de que es respecti la proporció amb el nou preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual.

1.15 Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà constituïda per un President, una Secretària i almenys 4 vocals.

- President: Oriol Ribalta Pineda – Alcalde.
- Vocals:
 - Josep Fernandes Rodríguez – Secretari – Interventor accidental de la Corporació. Substituta: Assumpta Vila Plana.
 - Albert Vilajoana Español – Cap de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sallent.
 - Assumpta Vila Plana – Cap de l'àrea de promoció econòmica.
 - Cristina Luna Ruíz – Regidora de promoció econòmica.
- Secretària: Núria Creus Rodoreda – Funcionària dels Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Sallent. Substitut: Ramon Rotllan Muñoz – Funcionari de l'Ajuntament de Sallent.

Per la vàlida constitució de la Mesa hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres o suplents i en tot cas, les persones titulars de la Presidència, de la Secretaria i els dos vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i el control pressupostari.

Tots els membres tenen veu i vot, excepte la secretària, que només té veu. En cas d'empat en les votacions, aquesta es decidirà pel vot de qualitat del/la President/a de la Mesa.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

1.16 Constitució de la mesa i obertura de proposicions. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, s'indicarà a través del Perfil del Contractant, el dia, lloc i hora en què tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre únic digital presentat per les empreses licitadores. La fase pública d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà seguir en directe mitjançant l'enllaç que a aquest efecte proporcioni el servei de contractació a través del Perfil del Contractant.

Finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, la Mesa procedirà a:

- 1) Prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
- 2) Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.
- 3) Comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, el firmant de la proposició té poder suficient per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica, o en el seu cas la classificació corresponent i no incorre en cap prohibició per a contractar.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre a que fa referència l'incís final de la lletra a) de l'apartat 4 de l'article 159, la Mesa requerirà al licitador per a que justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar anunciats en el paràgraf anterior.

La Mesa de contractació, únicament requerirà documentació a l'empresa proposada adjudicatària, quan concorrin algun dels supòsits següents:

- Quan la documentació sobre l'aptitud de contractar i la solvència de l'empresa no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
 - Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.
- 4) Requerir a l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica per a que constitueixi la garantia definitiva en el termini de 7 dies hàbils comptadors des de l'enviament de la comunicació.

En el cas de que en el termini atorgat a l'efecte, el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per a la constitució de la referida garantia definitiva.

1.17 Adjudicació i formalització del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el previst en l'article 145 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 159.4 de la LCSP, presentada la garantia definitiva i prèvia fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat el mateix, a la seva formalització.

La resolució d'adjudicació es notificarà als licitadors en el termini de 15 dies per mitjans electrònics.

El contracte es perfeccionarà mitjançant l'adjudicació realitzada per l'òrgan de contractació, formalitzant-se en document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de la seva adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

2.1 Drets i obligacions de les parts

Són obligacions generals del contractista, les següents:

- El contracte s'executarà amb subjecció al què estableixin les seves clàusules i els plecs i de conformitat amb les instruccions que per a la seva interpretació doni el responsable del contracte.
- El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea¹, i en matèria mediambiental.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis prestats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Sallent o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.
- El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o en els casos de força major segons preveu l'article 239 de la LCSP.
- El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Sallent derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Són obligacions específiques del contracte les següents:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i el de condicions tècniques.
- Garantir la prestació del servei, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.
- L'adjudicatari mantindrà en bon estat les instal·lacions, mobiliari i material cedit per l'Ajuntament i reparant tots els possibles desperfectes que es puguin ocasionar durant el seu ús.
- Seran a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses que es derivin de l'organització i funcionament del cas, incloent tot el material i el cost dels serveis necessaris per al seu desenvolupament.

2.2 Condicions especials d'execució

No se'n preveuen, atès que s'han establert criteris d'adjudicació de caràcter social.

2.3 Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2.4 Règim de pagament

El pagament del treball o servei s'efectuarà mensualment i amb posterioritat a la realització del mateix prèvia presentació de factura electrònica degudament conformada pel responsable del contracte després de comprovar la correcta execució del mateix.

En la factura electrònica s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Codi DIR 3: L0108918

- **Oficina comptable**
- **Òrgan gestor**
- **Unitat tramitadora**

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei. La factura haurà de presentar-se en format electrònic a través de la plataforma e-fact.

L'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels trenta dies següents a la data de presentació de les factures en els termes descrits en l'apartat anterior.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels treballs prestats amb el que es disposa en el contracte.

2.5 Revisió de preus

A aquest contracte no resulta revisió de preus.

2.6 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

En virtut del previst en l'article 192 de la LCSP, en el cas que l'Ajuntament de Sallent opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 del preu del contracte, IVA exclòs, per l'incompliment del termini total o parcial d'execució del contracte per causes a ell imputables.
- Amb el límit del 10 % del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50 % en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran penalitats sobre el preu del contracte, per als incompliments detallats a continuació:
 - Les paralitzacions o interrupcions sistemàtiques de la prestació dels serveis, llevat de causa major, autoritzada prèviament per l'Ajuntament: s'imposarà una penalitat diària, que com a regla general, serà d'un 1 % del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest darrer cas, la penalitat podrà arribar a ser del 5% del pressupost del contracte o fins el màxim prescrit legalment, un 10%. La reiteració en l'incompliment i la falta d'atenció dels advertiments fets pel tècnic corresponent, es tindrà en compte a efectes de valorar la gravetat.
 - La prestació manifestament defectuosa amb l'incompliment de les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques: s'imposarà una penalitat, que com a regla general, serà d'un 2,5 % del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest darrer cas, la penalitat podrà arribar a ser del 5% del pressupost del contracte o fins el màxim prescrit legalment, un 10%. La reiteració en l'incompliment i la falta d'atenció dels advertiments fets pel tècnic corresponent, es tindrà en compte a efectes de valorar la gravetat.
 - L'incompliment sistemàtic en els horaris dels serveis: s'imposarà una penalitat, que com a regla general, serà del 2,5% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest darrer cas, la penalitat podrà arribar a ser del 5% del pressupost del contracte o fins el màxim prescrit legalment, un 10%. La reiteració en l'incompliment i la falta d'atenció dels advertiments fets pel tècnic corresponent, es tindrà en compte a efectes de valorar la gravetat.
 - La desobediència de les ordres específiques de l'Alcaldia, o bé del Regidor delegat del Servei que siguin relatives a la prestació del servei per motius de necessitat o prioritat i La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment.: En el cas que tingui lloc un sol incompliment s'imposarà una penalitat corresponent al 2,5 % del pressupost del contracte; quan es produeixin dos incompliments, la penalitat correspondrà al 5 % del preu contracte; a partir del tercer i en funció del perjudici causat a l'Administració, es podrà imposar una penalitat corresponent al 10 % del contracte.

- Impedir o obstaculitzar les inspeccions del servei que ordeni l'Ajuntament: en el cas que tingui lloc un sol incompliment s'imposarà una penalitat corresponent al 2,5 % del pressupost del contracte; quan es produeixin dos incompliments, la penalitat correspondrà al 5 % del preu contracte; a partir del tercer i en funció del perjudici causat a l'Administració, es podrà imposar una penalitat corresponent al 10 % del contracte.
- L'atenció manifestament irrespectuosa, insolent i impúdica als usuaris del servei o concretament, tractar de manera desigual o discriminatòria a un usuari del servei: s'imposarà una penalitat, que com a regla general, serà d'un 2,5 % del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest darrer cas, la penalitat podrà arribar a ser del 5% del pressupost del contracte o fins el màxim prescrit legalment, un 10%. La reiteració en l'incompliment i la falta d'atenció dels advertiments fets pel tècnic corresponent, es tindrà en compte a efectes de valorar la gravetat.
- L'incompliment del deure de mantenir en bon estat el mobiliari, equips i instal·lacions afectes al servei o l'ús anormal del domini públic o els seus equipaments: En el cas que tingui lloc un sol incompliment s'imposarà una penalitat corresponent al 2,5 % del pressupost del contracte; quan es produeixin dos incompliments, la penalitat correspondrà al 5 % del preu contracte; a partir del tercer i en funció del perjudici causat a l'Administració, es podrà imposar una penalitat corresponent al 10 % del contracte.
- No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu del servei: s'imposarà una penalitat, que com a regla general, serà d'un 2,5 % del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest darrer cas, la penalitat podrà arribar a ser del 5% del pressupost del contracte o fins el màxim prescrit legalment, un 10%.

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa,
- La importància econòmica,
- L'existència d'intencionalitat,
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- El benefici obtingut pel contractista.

En el cas que correspongui la imposició de penalitats o altres deduccions previstes en el contracte, les mateixes seran acordades per l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte i es faran executives immediatament, mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, hagin de ser abonades al contractista, o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no pugui deduir-se dels pagaments mencionats, de conformitat amb el previst en l'article 110 i 194.2 de la LCSP.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

2.7 Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, les recollides en aquest plec i en l'article 211 de la LCSP i l'article 313 de la LCSP.

2.8 Termini de garantia del contracte

De conformitat amb l'apartat 3 de l'article 210 de la LCSP, s'exceptuen de fixar un termini de garantia aquells contractes que per la seva naturalesa o característiques no resulti necessari.

En el present contracte, un cop finalitzada la seva vigència, i sempre i quan no s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

2.9 Cessió i subcontractació del contracte

La cessió del present contracte es realitzarà en els termes de l'article 214 de la LCSP i en tot cas, s'hauran de respectar els següents requisits:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits prevists en les lletres següents. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el mateix haurà d'entendre's atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte o, que hagi efectuat la seva explotació durant almenys una quinzena part del termini de duració del contracte. No serà d'aplicació aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per aconseguir un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes expressats en la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha sigut exigut al cedent i no estar incurs en prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

La subcontractació del present contracte, es regirà pel què disposa l'article 215 de la LCSP i en tot cas, es subjectarà a les següents condicions:

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte del contracte que tinguin intenció de subcontractar, assenyalant el seu import, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que s'hagi d'encarregar la seva realització. Tot plegat, sens perjudici del que preveu la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 215 de la LCSP.

En tot cas, en cas de no poder indicar el nom del subcontractista, el contractista ho haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i a més tardar, quan s'iniciï la seva execució i en tot cas, acreditarà en aquest moment i davant de l'òrgan de contractació la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició del contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Els subcontractistes queden obligats només davant del contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Administració, amb estricte compliment del previst en el plec de clàusules particulars i en el contracte.

Sens perjudici del previst en la DA 51 de la LCSP 2017, els subcontractistes no tindran acció directa front l'Administració contractant per les obligacions assumides per ell amb el contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

2.10 Confidencialitat de la informació

Les empreses licitadores podran assenyalar, en l'eina del Sobre Digital, quin contingut dels documents presentats és informació confidencial.

De conformitat amb l'article 133 de la LCSP, els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses a la declaració responsable de l'annex 1 o en el DEUC, si s'hagués presentat.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

2.11 Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques E-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual informará del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

2.12 Responsable del contracte

Es designa a un tècnic/a de l'àrea de promoció econòmica responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- ✓ Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- ✓ Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- ✓ Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- ✓ Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- ✓ Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- ✓ Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.13 Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament; en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i a partir del 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

2.14 Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2.15 Jurisdicció competent

Les qüestions que puguin plantejar-se durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa, sens perjudici de que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

ANNEX 1 AL PCAP

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

<CONTRACTE DE SERVEIS DE FORMACIÓ I ACOMPANYAMENT DELS JOVES I ADULTS DEL PROGRAMA "L'HORT ÉS DE TOTES"

___/2023-PSEC

I. INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

"En/na _____ amb NIF núm. _____ en nom propi/en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant de Notari _____, en data _____, i amb número de protocol _____ /o document _____, CIF núm. _____, domiciliada a _____ carrer _____, núm. _____, opta a la contractació relativa al servei de formació i acompanyament dels joves del programa "l'hort és de totes" i DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que el perfil d'empresa és el següent:

- MICROEMPRESA ☐
- PETITA EMPRESA ☐
- MITJANA EMPRESA ☐
- GRAN EMPRESA ☐
- ALTRES ☐ → Indicar

Que l'empresari/l'empresa es troba inscrit/a en algun dels registres (RELI/ROLECE), que les dades que hi consten són vigents i no han experimentat cap variació i que autoritza a als serveis corresponents de l'Ajuntament de Sallent accedeixin als mateixos i així a la informació que hi consta registrada?

sí ☐

NO ☐

* (En cas afirmatiu, indicar si es troba inscrit en el RELI o el ROLECE): L'empresa/l'empresari es troba inscrita en el _____.

II. INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES EMPRESES

- Que l'operador econòmic es basa/no en mitjans d'altres empreses per satisfer els criteris de selecció?

sí ☐

NO ☐

(I en cas afirmatiu), ho fa per a la:

- Solvència econòmica ☐

Nom de l'empresa:

- Solvència tècnica ☐

Nom de l'empresa:

- Que l'operador econòmic és una unió temporal d'empreses (UTE)?

SÍ ☐

NO ☐

* En cas afirmatiu, complimenteu:

Denominació de la UTE:	
Empreses que la conformen:	Percentatge de participació:
Representant de la UTE:	

III. INFORMACIÓ RELATIVA A LA SUBCONTRACTACIÓ

- L'operador econòmic té la intenció de subcontractar?

SÍ ☐

NO ☐

*En cas afirmatiu, indiqueu la part del contracte que tinguin previst subcontractar, determinant l'import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que s'encomani la seva realització.

% del contracte a subcontractar	Import del subcontracte	Nom/perfil empresarial

- *(En cas afirmatiu) em comprometo que en cas de resultar adjudicatari, acreditaré davant de l'òrgan de contractació la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificaré suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la per referencia als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, així com, acreditaré que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP i comunicaré qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes?*

SÍ ☐

NO ☐

IV. CAPACITAT PER CONTRACTAR

- L'empresa/l'empresari declara les següents circumstàncies:

- (Si s'actua per representació): Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i es compromet, en cas de resultar adjudicatària a acreditar-ho pels mitjans descrits en la mateixa clàusula?
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

V. INFORMACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS DE DESEMPAT

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos a l'article 147.2 de la LCSP

SÍ ☐

NO ☐

Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a: (Indicar nom i cognoms, DNI, correu electrònic i mòbil professional).

Nom i cognoms		
DNI		
Correu electrònic		
Mòbil professional		

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sallent, per tal de fer la modificació pertinent

El sotasignat declara formalment que la informació comunicada és exacte i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

Es compromet igualment a acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits al PCAP, així com a mantenir els requisits exigits durant tota la durada del contracte i a comunicar, si s'escau, les eventuais modificacions que puguin patir.

(Document signat i datat electrònicament)

**ANNEX 2 AL PCAP: COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ EN UNIÓN TEMPORAL
D'EMPRESSES/PROFESSIONALS (UTE)**

Tenint coneixement de la convocatòria de la licitació dels serveis de formació i acompanyament dels joves i adults del programa "l'hort és de totes",

En/na amb DNI, en nom i representació de

En/na amb DNI, en nom i representació de

(Etc., si s'escau)

Manifesten el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, en cas de resultar adjudicatària del contracte de serveis de formació i acompanyament dels joves del programa "l'hort és de totes", acordant els següents percentatges de participació de cadascun dels components que formaran la U.T.E:

Nom i cognoms
(%)

NIF

% participació

Així mateix, acorden designar com a representant i interlocutor únic davant l'Administració convocant a, amb DNI, amb les següents dades a efectes de notificacions:

Nom i cognoms		
DNI		
Correu electrònic		
Mòbil professional		

I per a què consti, als efectes de participar en el citat concurs, firmen la present declaració.

(Document signat i datat electrònicament)

ANNEX 3: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"En/Na amb domicili a efectes de notificacions en la direcció de correu electrònic amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa , CIF núm., domiciliada a carrer , núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del serveis de formació i acompanyament dels joves i adults del programa "l'hort és de totes" anunciat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sallent, en data faig constar que conec el Plec de Clàusules Administratives que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part en la licitació i

- Em comprometo a dur a terme l'objecte del contracte per l'import següent: (expressar en lletres i números)

- Així mateix declara que:
 - El professional educador/a social, psicopedagog/a o integrador/a social a adscriure al contracte, ha participat en ____ projectes/treballs destinats a l'atenció a col·lectius vulnerables o la inserció en els darrers cinc anys.
 - L'empresa adjudicatària disposa de la certificació ISO 9.001

SÍ ☐

NO ☐

(Document signat i datat electrònicament)

ANNEX 4:

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi/
en nom i representació de, amb CIF núm....., de la qual actua en qualitat de
..... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons
escriptura pública atorgada davant del Notari de (lloc), el senyor/a, en data
i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del
contracte,

COMPROMETO:

A adscriure els següents mitjans personals a l'execució del contracte:

-
-

S'ANNEXA al present document el currículum vitae i la titulació acadèmica dels professionals que
s'adscriuen al contracte als efectes d'acreditar la seva experiència professional.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable

(Document signat i datat electrònicament)