



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR
LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA
VIA PÚBLICA (Unitat d'intervenció ràpida - UIR),
DE SANT ANDREU DE LA BARCA**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de manteniment de la via pública (Unitat d'Intervenció Ràpida - UIR), de Sant Andreu de la Barca.

L'objecte del present plec és la concreció de les prescripcions tècniques que han de regir la contractació del servei esmentat.

Aquest servei engloba les obres necessàries pel correcte estat de la via pública, i seran les habituals d'un manteniment: obra civil de conservació, reparació i/o substitució dels elements que conformen la via pública, i que es troben en mal estat.

L'abast de la via pública és l'espai viari corresponent al domini públic municipal i espais de disponibilitat municipal, dins del sòl urbà consolidat de Sant Andreu de la Barca. Els elements que conformen la via pública, i que seran objecte de manteniment, són:

. xarxa de pavimentació:

- Voreres i tots els seus elements en general (escocells, registres, pilones, baranes, peces de paviment, vorades, quals...)
- Zona de circulació dels vehicles i tots els seus elements en general (zona de rodament i totes les capes que la componen: rigola, tapes de pous, embornals, reixes transversals...)

. mobiliari urbà:

- Mobiliari urbà de qualsevol tipus
- Tanques i elements de protecció de l'espai públic
- Neteja de grafitis en elements de titularitat pública

El servei es definirà en preventiu, correctiu, activació dels plans d'emergències i d'emergències 24h/365d.

S'entén per treballs d'obra civil a la via pública, aquells que comprenen la maquinària, el personal i els materials necessaris per desenvolupar les tasques associades al servei de manteniment, que permetran el correcte funcionament dels elements integrants de la via pública municipal de Sant Andreu de la Barca. Queden inclosos en la contractació tots els treballs complementaris per a la correcta execució del servei i el compliment del contracte (pla de seguretat i salut laboral,



control de qualitat, etc.), així com possibles afectacions dels serveis existents i de la circulació de vehicles i persones.

Resten excloses de l'objecte de present contracte, l'execució d'obres que per llurs condicions econòmiques o de complexitat tècnica hagin de ser objecte de licitació pública d'acord amb la Llei de Contractes.

El Plec de prescripcions tècniques pretén establir les condicions i qualitat mínimes que s'han de complir en l'execució dels treballs de manteniment de la via pública.

Sant Andreu de la Barca forma part de la Xarxa d'Entitats locals per al desenvolupament dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030. En consonància amb aquests objectius, l'Ajuntament té la voluntat de tenir també presents els condicionants ecològics i socials en el manteniment de la via pública.

2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

La prestació del servei s'efectuarà dins el terme municipal de Sant Andreu de la Barca, d'acord amb les prescripcions que fixi aquest plec de condicions i d'acord amb les instruccions i directrius emanades dels Serveis Tècnics Municipals. L'àmbit d'actuació del present contracte engloba totes les actuacions d'obra civil necessàries pel correcte funcionament de la via pública.

3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El servei a contractar s'emmarca en allò que disposa la normativa sectorial en l'àmbit de la construcció i serveis corresponents, per la qual cosa l'empresa adjudicatària serà la responsable del manteniment de la via pública i de les reparacions que hagin de realitzar-se, i que aquestes siguin les adequades per garantir el seu funcionament, l'ús racional dels materials utilitzats, l'energia feta servir i salvaguardar la durada i la seva seguretat; en aquest sentit podrà modificar, si ho considera oportú, les instruccions d'ús i manteniment, sempre que es respectin els mínims considerats normativament com a reglamentaris o obligatoris.

Totes les actuacions descrites en aquest apartat inclouen la mà d'obra necessària per a la realització de les tasques, els elements de seguretat i protecció, tant per als treballadors com per a tercers, així com els materials necessaris per a la seva execució i els mitjans tècnic i mecànics escaients. Els treballs que s'hauran d'executar van encaminats tant a les actuacions preventives i correctives de la via pública (amb l'objectiu final d'allargar al màxim la seva vida útil) com aquells treballs de caràcter urgent relacionats pròpiament amb accidents i esfondraments.



Les principals actuacions de manteniment preventiu de la via pública són:

- . Polir i envernissar elements de fusta i mobiliari urbà
- . Neteja de cartells de senyalització orientativa o informatius; petites reparacions quan no calgui la seva substitució

Les principals actuacions de manteniment correctiu de la via pública són:

- . Obra civil necessària per la reparació/substitució de voreres, calçades, places, rotondes, camins municipals i altres paviments de la via pública; amb qualsevol acabat superficial
- . Obra civil necessària per la creació de nous punts d'enllumenat, desplaçament o reparació.
- . Obra civil necessària pel canvi d'ubicació i/o col·locació de pilones, baranes, mobiliari urbà, pericons, cartells, bastiments i tapes de pou i de clavegueram, embornals, reixes transversals, escocells, bandes reductores de velocitat, plaques de carrer, balises, elements provisionals (new jersey, tanques obres, cartelleres)
- . Obra civil per la retirada de soques d'arbres, per sota el nivell de paviment i refer vorera o paviment amb escocell o sense.
- . Repàs de pintura de tanques, baranes, paraments verticals (de qualsevol material, fusta o metàl·lica) i neteja de grafitis d'espais municipals
- . Reparació de mobiliari (bancs, proteccions de contenidors, armaris d'obra, etc.)

La descripció general de les actuacions, sense pretendre ser exclusiva, seria:

- Reparació de desperfectes que afecten al paviment de voreres, vorades i calçades, tant en la seva capa de rodadura com en profunditat, s'inclouen els propis de l'envel·liment del paviment així com les fissures de la capa de rodament de les calçades
- Reparació d'enfonaments i sots produïts per fallades del terreny, trencament de col·lectors o de conduccions de serveis o qualsevol altra causa accidental
- Actuació de conservació preventiva o renovació de voreres i calçades
- Supressió de barreres arquitectòniques
- Instal·lació de mobiliari urbà
- Instal·lació de cartelleres en general
- Realització de cales per incidències o per aconseguir informació de subsòl o dels serveis existents
- Obra civil de canalitzacions de serveis municipals
- Reparació de pous de registre i escomeses
- Construcció d'embornal i escomesa
- Construcció de gual de vianants
- Reparació d'escossells
- Reposició de pilones i tanques de protecció



- Transport de terres
- Resta de treballs

Les principals actuacions de la via pública per l'activació dels plans d'emergència i d'emergències 24h/265d són:

Actualment es fan servir els avisos d'emergències del CECAT (Centre d'emergències de Catalunya) per activar els serveis municipals en les seves diferents fases. En cas que des del CECAT s'activi qualsevol dels plans, en les següents fases, l'adjudicatari haurà de preveure els mitjans necessaris i proporcionals al tipus d'alerta.

FASE PRE ALERTA: L'adjudicatari haurà de tenir localitzats i preparats per presentar-se al municipi, en cas que s'agreugi la situació, a la totalitat del personal (3 peons i 1 oficial) amb els mitjans mecànics necessaris (en funció de l'alerta) en menys de 2,5 hores.

FASE D'ALERTA: L'adjudicatari haurà de tenir localitzats i preparats per presentar-se al municipi, en cas que s'agreugi la situació, a la totalitat del personal (3 peons i 1 oficial) amb els mitjans mecànics necessaris (en funció de l'alerta) en menys de 1 hora. Preventivament els STM podran demanar la presència del personal a les dependències municipals de la Brigada.

FASE D'EMERGÈNCIA: L'adjudicatari enviarà d'immediat al municipi a la totalitat del personal (3 peons i 1 oficial) junt amb un camió de transport amb ploma així com la resta d'equipament mecànic i eines necessàries per fer front a l'emergència. El punt de concentració dels equips serà la Brigada Municipal o on indiqui la Policia Local. El personal del servei anirà acompanyat del tècnic del servei per coordinar al personal. Tots el personal de la UIR aniran amb telèfons i preferiblement amb radio-comunicadors amb bateria.

PER EMERGÈNCIES 24h/365d: L'adjudicatari haurà de disposar d'un servei de guàrdia i d'emergència les 24 h del dia, o durant el temps que l'equip de treball no es trobi al municipi en la seva jornada laboral, els 365 dies de l'any. Aquest servei ha de garantir una resposta de prestació i resolució del servei de dilluns a diumenge en un temps inferior a 60 minuts pels avisos d'aquesta tipologia. L'adjudicatari facilitarà un número de telèfon d'emergències, immediatament després de la signatura del contracte.

Les accions incloses en aquest servei seran:

- . Delimitar les zones de risc
- . Treballs de desenrunament
- . Treballs de neteja o protecció de la via pública
- . Treballs de suport als equips d'emergència.



4. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

4.1 PERSONAL

El personal del servei estarà conformat, com a mínim, per:

. 3 peons del ram de la construcció, amb experiència acreditada de treball (realitzant treballs assimilables als que es demanen en el present plec). A més, han de tenir formació en prevenció de riscos laborals

. 1 oficial - encarregat del ram de paleta (*en la Memòria justificativa que conforma l'expedient, en l'apartat 12. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES, 2. Solvència tècnica o professional, b) equip mínim, per error s'ha indicat 3 oficials, un dels quals ha de ser l'encarregat; el correcte és 1 oficial que ha de ser encarregat*), amb experiència acreditada de treball (realitzant treballs assimilables als que es demanen en el present plec). A més, ha de tenir formació en prevenció de riscos laborals

. Tècnic del servei, el qual ha de ser arquitecte, arquitecte tècnic/de la construcció o enginyer.

Formació i requisits:

. Els peons i l'oficial hauran de disposar de carnet de conduir tipus B vigent, en tot moment.

. Una persona disposarà del carnet de conduir tipus C, vigent en tot moment

. Dos persones disposaran del carnet/curs que habilita per la conducció de carretons elevadors

. Una persona disposarà del carnet/curs que habilita per la conducció de maquinària retroexcavadora

. Tot el personal haurà rebut o rebran durant els primers sis mesos del contracte, les accions formatives en matèria d'igualtat, primers auxilis i gestió de residus en la construcció. Les hores de formació van a càrrec de la pròpia empresa i no es deduiran de la prestació del servei.

. El tècnic del servei tindrà coneixements avançats d'informàtica (excel, word, autocar)

El personal de l'empresa adjudicatària portarà per a tots els treballs que realitzi per a l'ajuntament de Sant Andreu de la Barca, un vestuari (armilla) específic amb un distintiu dels treballs municipals a la via pública. Així mateix, en totes les obres i elements de maquinària durant un logotip de l'Ajuntament.

Els peons i l'oficial seran la part visible del contracte, amb plena capacitat d'obrar i responsabilitzar-se directament dels diferents talls d'obra i de les mesures de seguretat emprades. Aquest personal, i el tècnic del servei, podran ser recusats per mitjà d'una al·legació justificada, a criteri dels responsables



del contracte per part de l'Ajuntament, per motius de rendiment en l'execució dels treballs, per deixadesa, o falta d'atenció o correcció durant la prestació del servei. L'adjudicatari estarà obligat a fer la substitució efectiva de la persona en un màxim de 7 dies.

L'import previst en el servei, destinat a personal, és de 116.750,00 €; l'import destinat a Subcontractistes, és de 2.000,00 €. Aquests imports són incrementats amb les DG, BI i IVA.

4.2 MAQUINÀRIA

L'adjudicatari posarà a disposició del contacte la maquinària i els vehicles propis, suficients per al desplaçament del personal, eines, personal i altres elements auxiliars que consideri oportuns per a la realització dels treballs entre els que hauran de figurar com a mínim els següents:

- . Grup electrogen
- . Camió grua de 10 Tones
- . Bob cat
- . Furgons o dúmpers amb cabina i caixa
- . Formigoneres
- . Compressors
- . Martells elèctrics
- . Màquina radial per a tall de paviment del carrer amb aigua
- . Trepants amb corona circular per la col·locació de mollons
- . Tot tipus d'eines manuals necessàries per a la correcta execució dels treballs (martells, escarpes, potes de cabra, tornavisos, alicates, tenalles, serres, etc.).

Tots aquests elements es consideren inclosos en els preus unitaris de conservació.

Si l'Ajuntament necessita algun treball no contemplat en aquest plec o algun altre tipus de maquinària no prevista o inclosa, l'empresa adjudicatària haurà de mantenir la línia de descompte sobre el PVP, presentada en l'oferta econòmica en el moment de presentar l'oferta.

L'import previst en el servei, destinat a maquinària i vehicles, és de 12.000,00 €. Aquest import és incrementats amb les DG, BI i IVA.

4.3 MATERIAL

L'adjudicatari presentarà un llistat de preus exhaustiu dels principals materials de reposició que s'utilitzen per la prestació del servei (aplicant la corresponent oferta econòmica).

Per l'elaboració del llistat de preus s'utilitzarà els "Preus de Referència d'obra nova i manteniment d'urbanització, de



seguretat i salut, assaigs de control de qualitat i despeses indirectes, Catalunya 2022 o 2023", elaborades per l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC). El preus de referència a considerar resulten de l'aplicació dels paràmetres previstos en el banc de dades Bedec.

El subministrament de materials es deduirà mensualment de la partida de materials del contracte.

L'import previst en el servei, destinat a materials, és de 58.906,76 €; l'import destinat a asfalt (1.000m² - 20 €/m²), és de 20.000,00 €.

4.4 HORARI DEL SERVEI

Els 3 peons i l'oficial realitzaran els treballs a la via pública, amb una dedicació a temps complet, durant tota la setmana al llarg de tot l'any, prestant un servei d'un mínim de 1.984 hores l'any.

El tècnic del servei realitzarà els treballs a la via pública, amb una dedicació parcial setmanal al llarg de tot l'any, prestant un servei d'un mínim de 250 hores l'any.

Els horaris de treball dels peons i oficials seran de dilluns a divendres de 8h a 13h i de 14:30 a 17:30 amb caràcter general i amb la flexibilitat necessària per la correcta prestació del servei a criteri de l'Ajuntament.

El conveni d'aplicació al personal adscrit aquest contracte serà el "CONVENIO COLECTIVO DE TRABAJO DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DE LA PROVINCIA DE BARCELONA".

4.5 DISPOSICIÓ DE RECANVIS

Per tal d'assegurar el servei de manteniment de la via pública, l'adjudicatari està obligat a tenir al magatzem un estoc de materials suficients per poder atendre qualsevol avaria o accident que es produeixi, a excepció dels elements singulars o que ja no es fabriquin. Aquest magatzem estarà situat en un radi màxim de 25 km Sant Andreu de la Barca.

Aquest estoc mínim haurà de contenir els paviments més habituals que es facin servir en totes les actuacions que es generin en l'àmbit d'actuació del contracte .

Aquells recanvis que l'empresa mantenidora no pugui disposar per raons de terminis de lliurament, cost, volum o altres, i l'absència d'aquest recanvis alteri l'activitat diària o confort dels usuaris, s'haurà de resoldre amb mitjans alternatius, mentre es resol la disfunció, sense cap cost afegit al contracte de l'Ajuntament.



4.6 ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS

L'adjudicatari és el responsable de l'administració del servei. Els Serveis Tècnics Municipals supervisen i controlen el bon funcionament del servei i s'encarreguen d'establir prioritats, quan calgui.

L'execució del present contracte consta de dues parts diferenciades:

Actuacions programades (manteniment preventiu i correctiu):

Aquests treballs correspondran a actuacions previstes i programades pel correcte restabliment dels elements inherents de l'espai públic de competència municipal. Seran encarregats per les persones que designi l'Ajuntament amb un dia mínim d'avis, i disposaran per a cadascun, de la corresponent ordre de treball, i plànols si s'escau. L'encarregat de l'empresa adjudicatària vetllarà perquè els treballadors realitzin correctament les tasques i en serà el responsable directe. Les persones designades per l'Ajuntament hi donaran el vistiplau un cop estiguin finalitzades.

Actuacions d'emergència: En situacions d'emergència, l'adjudicatari s'haurà de personar en un termini màxim de 2 hores (dintre o fora de l'horari habitual de treball) al lloc de la incidència i donar assistència immediata per a resoldre-la, bé sigui amb una solució provisional o definitiva, i comunicar a Serveis Tècnics Municipals l'actuació realitzada, amb detall dels treballs realitzats i els materials utilitzats. Així mateix informará a Serveis Tècnics Municipals de les possibles solucions definitives que pugui requerir la resolució provisional. En cas d'urgència es podrà avisar telefònicament de la incidència per avançar en la reparació i es tramitarà de seguida que sigui possible l'ordre de treball.

El funcionament habitual del servei serà mitjançant *Ordres de Treball*. L'adjudicatari rebrà per mail l'ordre de treball del responsable del contracte havent de confirmar la rebuda de la mateixa. Les ordres de treball es classifiquen en funció de la prioritat de la seva execució en PROGRAMADES i URGENTS. Les obres PROGRAMADES hauran de començar-se en un termini màxim de cinc dies naturals, tret que per circumstàncies especials s'indiqui en l'ordre un termini més dilatat. Les obres de caràcter URGENT hauran de ser iniciades en un termini màxim de 2 hores començant per la senyalització i abalisament quan sigui necessari. Aquesta comunicació podrà fer-se telefònicament i amb posterioritat es redactarà l'ordre de treball corresponent.

L'incompliment dels terminis serà motiu d'aplicació de sancions, així com de rescissió en el seu cas del contracte.

L'adjudicatari ha de disposar d'una estructura administrativa capaç de realitzar, controlar i interpretar la documentació i la informació que es deriva del servei (elaboració d'informes mensuals, ordres de treball, memòries anuals, certificacions,



pressupostos; amb la informació de la incidència, data de reparació, temps emprat, personal que ha intervingut

L'adjudicatari ha de presentar a l'Ajuntament la documentació següent:

Anualment

- Organigrama i plantilla actualitzats.
- Llistat de vehicles a disposició de la contractació.
- Memòria anual del servei (que inclou operacions de manteniment preventiu i correctiu realitzats).
- Inventari actualitzat

Mensualment

- Informe de la prestació del servei mensual, amb les avaries detectades i reparades; i les inspeccions realitzades

4.7 SEGURETAT I SALUT, I PREVENCIÓ DE RISCOS

L'adjudicatari presentarà un Pla de Seguretat i Salut Laboral (avaluació de riscos dels treballs realitzats a la via pública) que, de forma expressa, inclourà els punts següents:

- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels operaris i el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin ser perillosos.
- Uniforme: tots els/les operaris/es que realitzin treballs a la via pública han d'anar amb un uniforme que permeti identificar-los clarament i ràpidament.
- Fer-se càrrec de l'evacuació i tractament dels residus que s'originin amb motiu de la prestació del servei, els quals han de ser dipositats en abocadors o bé en empreses gestores de residus degudament autoritzades.
- Neteja: cal que conservi l'estricta neteja dels materials que s'utilitzin.
- Mantenir lliure d'obstacles i objectes les vies d'evacuació i d'emergència de les dependències on es treballi.
- Les empreses adjudicatàries són les responsables de la cortesia dels/les seus operaris/es i hauran de solucionar immediatament qualsevol problema que es plantegi.
- Tot allò que disposin les normes sectorials en matèria de seguretat i salut.

Es formalitzarà el tràmit del CAE, coordinació d'activitats empresarials segons la legislació vigent.

L'empresa adjudicatària garantirà l'entrega de tots els EPI's necessaris als seus treballadors.

L'import previst en el servei, destinat a vestuari i EPI's, és de 3.200,00 €.



4.8 GESTIÓ DE RESIDUS

L'adjudicatari presentarà un Pla de Gestió de Residus que, de forma expressa, inclourà els punts següents:

- Gestió dels residus originats per les operacions de manteniment
- Neteja: cal que conservi l'estricta neteja dels materials que s'utilitzin.
- Tot allò que disposin les normes sectorials en matèria de gestió de residus.

La gestió de residus inclou els productes originats en l'àmbit estricte dels treballs del manteniment de la via pública que s'abocaran a la deixalleria o punt de recollida autoritzat, pagant l'empresa el seu cost.

L'adjudicatari haurà de presentar a requeriment de l'Ajuntament els justificants que acreditin una correcta gestió dels residus, en els quals haurà de constar com a mínim el lloc on s'ha dipositat el producte o el centre gestor (inclòs en el Registre de gestors de residus de l'Agència de Residus de Catalunya) la data de recepció, la tipologia del material dipositat i la quantitat.

El Pla de Gestió de Residus serà aprovat per l'Ajuntament.

L'import previst en el servei, destinat a residus, és de 4.000,00 €.

5. DURADA DEL CONTRACTE

Per la realització dels treballs de manteniment a realitzar a la via pública del municipi s'estableix una durada del contracte d'un any a comptar des de la signatura del mateix i les pròrroques descrites al plec de clàusules administratives.

6. NORMATIVA D'APLICACIÓ

El contracte per a l'execució del servei al que fa referència el present plec, es regirà pel disposat en el mateix, els seus documents i plecs que l'integren i, subsidiàriament, per l'establert en la legislació i altres normes vigents d'obligat compliment en cada moment, ja siguin de caràcter mercantil, civil, fiscal, administratiu, local, tècnic i de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut laboral