

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE MANTENIMENT I REVISIÓ
DELS EXTINTORS, BOQUES D'INCENDIS I
SISTEMES DE DETECCIÓ I ALARMA
D'INCENDIS ALS EDIFICIS PÚBLICS
MUNICIPALS**

ÍNDEX

1-. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
2-. CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	4
3-. REQUISITS ESPECÍFICS DE SOLVÈNCIA	4
4-. NORMATIVA D'APLICACIÓ.....	5
5-. MANTENIMENT PREVENTIU, NORMATIU I CORRECTIU	6
6-. INSTAL·LACIONS NOVES	16
7-. CONTROL DE TREBALLS I MATERIALS	17
8-. SERVEI D'AVARIES	18
9-. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI	18
10-. GESTIÓ DE RESIDUS I RUNES.	21
11-. TERMINI DE VIGÈNCIA.....	21
12-. TIPUS LICITACIÓ. PREUS UNITARIS	21
13-. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTARIA.....	22
14-. OFERTA ECONÒMICA.....	23
15-. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	24
16-. REVISIÓ DEL PREU	27
17-. SISTEMA DE CONTROL	27
18-. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA.....	28
19-. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	28
20-. PROCEDIMENT DE CONTROL DEL SERVEI I DESCOMPTES DE LA FACTURACIÓ MENSUAL.....	29
21-. RÈGIM SANCIONADOR.....	30
22-. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	32
23-. TRANSPARÈNCIA I ACCÈS A L'INFORMACIÓ PÚBLICA	33
ANNEX I. INVENTARI INSTAL·LACIONS.....	35
ANNEX II. DESGLÒS DE L'OFERTA ECONÒMICA.....	37
ANNEX III. PREUS UNITARIS ELEMENTS DE PROTECCIÓ CONTRAINCENDI. SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT CORRECTIU...	39

1-. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és fixar les condicions a les que s'ha de subjectar el contractista pel servei de manteniment preventiu, normatiu i correctiu d'extintors, boques d'incendis, sistemes de detecció i alarma d'incendis que consten en els diferents equipaments municipals enumerats a l'Annex 1 del present plec.

El contracte contempla el cost del manteniment preventiu a través de les actuacions que es detallen en les condicions particulars, i el manteniment correctiu derivat de l'ús i el deteriorament propi de les instal·lacions i les modificacions a efectuar per adequar les instal·lacions a la normativa d'aplicació (manteniment normatiu).

Aquestes actuacions inclouran la ma d'obra, maquinària, materials i mitjans tècnics i mecànics adients per a la realització del manteniment i reparació. Així mateix es garantiran per part del contractista els elements apropiats de seguretat i protecció d'acord amb la normativa vigent.

Altrament s'inclourà dins aquest procediment de contractació el servei per a nous sistemes que s'instal·lin o es disposi durant la vigència del contracte. Entre aquests sistemes s'inclouen extintors, boques d'incendi equipades, sistemes d'alarma d'incendis, pulsadors i detectors d'incendi de qualsevol tipus.

El contracte inclou tots els equips previstos en la detecció, control i extinció d'incendis i senyalització de tots els elements i de les vies d'evacuació:

- Extintors en totes les seves modalitats.
- Boques d'incendis equipades en totes les seves modalitats.
- Sistema d'extinció automàtica d'incendis i equips en totes les seves modalitats.
- Sistema d'alarma i equips.
- Grups de pressió per equips de extinció d'incendis.
- Xarxes d'extinció d'incendis en totes les seves modalitats.
- Senyalització elements d'extinció i detecció d'incendis.
- Senyalització vies i sortides d'evacuació

2- CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

L'objecte de la contractació té les codificacions següents:

- Classificació estadística de productes per a activitats (CPA-2008): 84.25.11 Serveis d'extinció i prevenció d'incendis
- Vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008): 50413200-5 Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis

3- REQUISITS ESPECÍFICS DE SOLVÈNCIA

A més dels requisits generals de capacitat per a contractar, s'haurà d'acreditar la solvència econòmica financera i la solvència tècnica professional pels mitjans següents:

Solvència econòmica i financera

S'haurà d'acreditar per algun dels mitjans següents:

- a) **El volum anual de negocis** del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, en els últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, haurà de ser, almenys, una vegada el valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.
El volum anual de negocis del licitador s'haurà d'acreditar mitjançant les seves comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé presentant els tres últims anys de l'IRPF acompanyant els Resums Anuals d'IVA (model 390) i el registre de les factures emeses corresponents a cadascun d'aquest anys (art.87.1.a) i 3.a) LCSP).
- b) Justificant de **l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 300.000€ per sinistre i any**, a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de ser complert dins del termini de deu dies hàbils referit en l'article 150.2 de la LCSP. L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què procedeixi. (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

Solvència tècnica professional

S'haurà d'acreditar de la manera següent:

L'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte (art.90.1.a) LCSP).

L'experiència s'haurà d'acreditar en actuacions relacionades amb l'execució de diverses operacions de manteniment i revisió d'extintors, boques d'incendi i sistema de detecció i alarma d'incendis i amb actuacions del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte.

S'haurà d'avaluar mitjançant la relació dels treballs efectuats pel licitador dins els últims tres anys, del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte.

S'haurà d'avaluar amb la presentació de certificats de bona execució, en relació als serveis més importants, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest i a falta de certificat d'aquest, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada de document original signat electrònicament o còpia autèntica del document emes o còpia escanejada signada per licitador que acrediti de manera fefaent les dades indicades en la relació responsable.

Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 90% del valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

També, facultativament, quedarà justificada la solvència econòmica financera i tècnica professional si es justifica gaudir de la classificació següent:

De conformitat amb el que disposa el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, es demana la classificació següent:

Grup P, subgrup 5, categoria 1

4-. NORMATIVA D'APLICACIÓ

- RD 513/17- Nou Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis (RIPCI)
- DB-SI-CTE. Document Bàsic de Seguretat (SI) en Cas d'Incendis del CTE.
- RD 795/2010 - Comercialització i Manipulació d'Agents Fluorats
- RD 796/1999 - Equips a Pressió
- RD 2060/2008 - Reglament d'Aparells a Pressió

- RD 115/2017 Comercialització i Manipulació d'agents fluorats
- Reglament Electrotècnic per baixa tensió i Instruccions Tècniques Complementàries (RD 842/2002 de 2 d'agost, BOE 224 de 18/09/02).
- Codi tècnic de l'edificació
- Reglament d'Instal·lacions tèrmiques als Edificis (RITE) i les seves Instruccions Tècniques Complementàries (ITE)
- Reglament de Recipients a pressió RD 796/1999
- Reglament de Seguretat Contra Incendis
- Ordenances Municipals corresponents.
- Normes UNE d'obligat compliment

5-. MANTENIMENT PREVENTIU, NORMATIU I CORRECTIU

5.1-. Manteniment preventiu i normatiu

Comprèn totes aquelles operacions sistemàtiques planificades, les indicades a les especificacions del fabricant per cada equip, i les previstes a les disposicions legals que li siguin d'aplicació en la vigència del contracte, que permetin mantenir els nivells de disponibilitat i funcionalitat de les instal·lacions, per assegurar la continuïtat del servei i retardar el deteriorament produït per l'ús, mantenint en tot moment el seu rendiment a nivells similars a la posada en servei de la instal·lació

El manteniment normatiu es durà a terme d'acord al Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis vigent, actualment l'aprovat pel RD 513/2017 – annex II, taules I, II i III, incloent la totalitat de les verificacions, inspeccions, proves, substitucions de sistemes i mitjans i el seus components que es trobin defectuosos o caducats, fora del seu termini de retimbre, que necessitin recàrregues, ajustos, reparacions, et... garantint la seva adequació permanent a allò disposat en la normativa d'aplicació vigent.

Quan un extintor o boca d'incendi s'hagi de traslladar al taller per tal de procedir a recarregar-lo o retimbrar-lo caldrà deixar-ne un altre de recanvi per garantir la seguretat en els edificis.

Referent a la periodicitat de revisió de tots els elements que formen part de la instal·lació a mantenir, la data de referència que es prendrà serà de la última realització de la mateixa operació, en cap cas la data d'inici del contracte.

Aquest servei de manteniment preventiu inclourà la reposició immediata i sense cap càrrec de material ni mà d'obra, de qualsevol element que s'hagi de substituir per un altre de les mateixes característiques i prestacions.

A partir de l'inventari d'equips que figura en l'Annex I del present plec, el contractista confeccionarà per a cada equipament una fitxa on constin els aparells existents en les instal·lacions de protecció contra incendis i on s'anotaran les operacions de manteniment preventiu i correctiu que es van efectuant.

Durant el primer any de contracte, es farà una comprovació dels elements que hi ha en cada equipament i s'informarà per escrit del resultat, actualitzant l'Annex 1 del present plec, acompanyant un plànol d'ubicació de tots els elements.

Juntament amb aquest informe es presentaran les possibles modificacions de les instal·lacions de protecció contra incendis per tal de complir amb la normativa vigent

L'empresa adjudicatària haurà de gestionar, assistir i donar suport en les inspeccions periòdiques que realitzi l'Organisme de Control Autoritzat.

- Execució dels treballs corresponents al manteniment preventiu dels sistemes i mitjans de protecció contra incendis d'acord amb les freqüències i les especificacions tècniques recollides a l'Annex II, secció 1a del Reial Decret 513/17, de 22 de maig, pel que s'aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra Incendis, i incloent, per tant, la totalitat de les verificacions, inspeccions, proves, substitucions de sistemes i mitjans i els seus components que es trobin defectuosos o caducats, fora del seu termini de retimbre, que necessitin recàrregues, ajustos, reparacions, etc., garantint la seva adequació permanent a allò disposat en la normativa d'aplicació vigent.

- Taula I (programa de manteniment trimestral i semestral dels sistemes de protecció activa contra incendis).

- Taula II (programa de manteniment anual i quinquennal dels sistemes de protecció activa contra incendis).

- Taula III (programa de manteniment dels sistemes de senyalització luminescent)

El seguiment del programa de manteniment dels equips cal fer-lo mitjançant el compliment d'una acta segons model de la Norma UNE 23580.

A. Extintors

Es realitzaran les següents operacions segons periodicitat establerta RD 513/2017:

1. Que els extintors estan al seu lloc assignat i que no presenten mostres aparents de danys.
2. Que són adequats d'acord amb el risc a protegir.
3. Que no tenen l'accés obstruït, són visibles o estan senyalitzats i tenen les seves instruccions de maneig en la part davantera.
4. Que les instruccions de maneig són llegibles.
5. Que l'indicador de pressió es troba a la zona d'operació.
6. Que les parts metàl·liques (filtres, vàlvula, mànega ...) estan en bon estat.
7. Que no falten ni estan trencats els precintes o els taps indicadors d'ús.
8. Que no han estat descarregats total o parcialment.
9. Comprovació de la senyalització dels extintors
10. En extintors mòbils, es comprovarà, addicionalment, el bon estat del sistema de trasllat.
11. Realitzar una prova de nivell C (timbrat), d'acord amb el que estableix l'annex III, de el Reglament d'Equips a Pressió, aprovat pel Reial Decret 2060/2008, de 12 de desembre.
12. A partir de la data de timbrat de l'extintor (i per tres vegades) es procedirà al re timbrat del mateix d'acord amb el que estableix l'annex III del Reglament d'Equips a Pressió.
13. També s'entendrà complert aquest requisit si es realitzen les operacions que s'indiquen en el "Programa de Manteniment Trimestral i anual" de la Norma UNE 23120.

Retimbrat dels extintors.

Tots els extintors s'han de sotmetre, periòdicament a proves de pressió posteriors a la inicial.

Aquesta prova de pressió és una prova de nivell C (timbratge) i s'ha de realitzar d'acord amb el que estableix l'annex III del Reglament d'equips a pressió, aprovat per Reial Decret 2060/2008, de 12 de desembre. Aquest període es considera de cinc anys, a comptar des de la data de la primera prova. El nombre màxim de vegades que cal fer comprovacions de pressió és de tres vegades, d'acord amb el que estableix l'annex III del Reglament d'equips a pressió, ja que transcorreguts vint anys des de l'inici, es considera que l'extintor ha esgotat la seva vida útil.

L'adjudicatari vetllarà per a que, quan pertoqui, i sempre amb previ avís, es faci a cada extintor la prova de pressió corresponent i, el resultat, ho comunicarà per escrit o via correu electrònic al Serveis Tècnics Municipals, indicant les dades de l'extintor, la data de retimbrat, les dades i l'autorització administrativa del retimbrador, i adjuntant copia de l'acta de la prova realitzada.

L'extintor retirat per l'empresa adjudicatària per a procedir al seu retimbrat, serà substituït, sense càrrec, per un altre en perfectes condicions, que ocuparà el seu lloc, fins que aquell sigui retornat a l'emplaçament d'origen.

Recàrrega d'extintors.

Els extintors que per qualsevol motiu, ús, accident, etc., es descarreguin, seran recarregats i retornats al seu emplaçament d'origen en un termini màxim de 72 hores a partir del moment en que siguin retirats per l'empresa.

L'extintor haurà d'ésser retirat per l'empresa adjudicatària per a procedir a la seva recàrrega, en el termini màxim de 24 hores a comptar des del moment en que el Serveis Tècnics Municipals passin l'avís, i serà substituït, sense càrrec, per un altre, en perfectes condicions, que ocuparà el seu lloc, fins que aquell sigui retornat a l'emplaçament d'origen.

L'encarregat de fer la recàrrega dels extintors col·locarà a l'extintor recarregat una etiqueta on hi figuri el seu número d'autorització, nom, adreça i data de realització de l'operació. Aquesta etiqueta no cobrirà ni totalment ni parcialment l'etiqueta original de l'extintor.

Cada cop que l'empresa adjudicatària recarregui, previ avís, un extintor, ho comunicarà per escrit o via correu electrònic al Serveis Tècnics Municipals, amb indicació del lloc, dades de l'extintor, especialment el número de placa, la marca del fabricant i la data de recàrrega. Així mateix, s'identificarà al carregador amb la seva autorització administrativa i s'adjuntarà el seu certificat en el que consti l'agent extintor, el gas propel·lent i les observacions que aquell estimi adients. La recàrrega dels extintors forma part del manteniment dels extintors pel que la empresa adjudicatària haurà de procedir a elaborar l'acta reglamentària que contemplarà com a mínim el que s'indica a l'Annex II del RIPCI

B. Sistemes de detecció i alarma d'incendis.

Es realitzaran les següents operacions segons periodicitat establerta RD 513/2017:

1. Comprovar el funcionament dels avisadors lluminosos i acústics.
2. Verificació de l'estat dels pulsadors (fixació, neteja, corrosió, aspecte exterior).
3. Si és aplicable, verificar el funcionament de sistema de megafonia.
4. Si és aplicable, verificar la intel·ligibilitat de l'àudio a cada zona d'extinció
5. Comprovació del funcionament de maniobres programades, en funció de la zona de detecció.
6. Verificació i actualització de la versió de "programari" de la central, d'acord amb les recomanacions de fabricant.
7. Comprovar totes les maniobres existents: Avisadors lluminosos i acústics, aturada d'aire, aturada de màquines, aturada d'ascensors, extinció automàtica, comportes tallafoc, equips d'extracció de fums i altres parts de sistema de protecció contra incendis.
8. Verificació de l'espai lliure, sota el detector puntual i en totes les direccions, com a mínim 500 mm.
9. Verificació de l'estat dels detectors (fixació, neteja, corrosió, aspecte exterior).
10. Prova individual de funcionament de tots els detectors automàtics, d'acord amb les especificacions dels seus fabricants.

11. Verificació de la capacitat d'arribar i activar l'element sensor de l'interior de la cambra del detector. S'han d'utilitzar mètodes de verificació que no danyin o perjudiquin el rendiment del detector.

12. La vida útil dels detectors d'incendis serà la que estableixi el fabricant dels mateixos, transcorreguda la qual es procedirà a la seva substitució. En el cas que el fabricant no estableixi una vida útil, aquesta es considerarà de 10 anys.

13. Prova de funcionament de tots els pulsadors.

També s'hauran de realitzar les operacions indicades en la Norma UNE-EN 23.007-14.

C. Sistema extinció fixes. Ruixadors automàtics. Agents extintors gasosos.

Es realitzaran les següents operacions segons periodicitat establerta RD 513/2017:

1. Comprovació que els dispositius de descàrrega de l'agent extintor (filtres, ruixadors, difusors, ...) estan en bon estat i lliures d'obstacles per al seu funcionament correcte.

2. Comprovació visual del bon estat general dels components de sistema, especialment dels dispositius de posada en marxa i les connexions.

3. Lectura de manòmetres i comprovació que els nivells de pressió es troben dins dels marges permesos.

4. Comprovació dels circuits de senyalització, pilots, etc .; en els sistemes amb indicacions de control.

5. Comprovació de la senyalització dels comandaments manuals d'atur i tret.

6. Neteja general de tots els components.

7. Comprovació visual de les canonades, dipòsits i falques contra la corrosió, deteriorament o manipulació.

8. En sistemes que utilitzen aigua, verificar que les vàlvules, el tancament podria impedir que l'aigua arribés als ruixadors o pogués perjudicar el correcte funcionament d'una alarma o dispositiu d'indicació, es troben completament obertes.

9. Verificar el subministrament elèctric als grups de bombament elèctrics o altres equips elèctrics crítics.

10. Comprovació de la resposta de sistema als senyals d'activació manual i automàtiques.
11. En sistemes fixos d'extinció per aigua o per escuma, comprovar que el subministrament d'aigua està garantit, en les condicions de pressió i cabal previstes.
12. Per a sistemes fixos d'inundació total d'agents extintors gasosos, revisar l'estanquitat de la sala protegit en condicions de descàrrega.
13. Els sistemes fixos d'extinció mitjançant ruixadors automàtics han de ser inspeccionats, segons el que indica "Programa anual" de la UNE-EN 12845.
14. Els sistemes fixos d'extinció mitjançant ruixadors automàtics han de ser inspeccionats cada 3 anys, segons el que indica "Programa cada 3 anys" de la UNE-EN 12845.
15. Prova de la instal·lació en les condicions de la seva recepció cada 5 anys.
16. Els sistemes fixos d'extinció mitjançant ruixadors automàtics han de ser inspeccionats cada 10 anys, segons el que indica "Programa de 10 anys" de la UNE-EN 12845.
17. Els sistemes fixos d'extinció mitjançant ruixadors automàtics han de ser inspeccionats cada 25 anys, segons el que indica l'annex K, de la UNE-EN 12845.

D. Boques d'incendi equipades (BIE)

Es realitzaran les següents operacions segons periodicitat establerta RD 513/2017:

1. Comprovació de la senyalització de les BIEs.
2. Comprovació de la bona accessibilitat dels equips.
3. Comprovació, per lectura del manòmetre, de la pressió de servei.
4. Comprovació per inspecció de tots els components, procedint a desenrotllar la mànega en tota la seva extensió, i accionant el broquet cas de tenir diverses posicions.
5. Realitzar les operacions d'inspecció i manteniment anuals segons el que estableix la UNE-EN 671-3.
6. La vida útil de les mànegues contra incendis serà la que estableixi el fabricant de les mateixes, transcorreguda la qual es procedirà a la seva substitució. En el

cas que el fabricant no estableixi una vida útil, aquesta es considerarà de 20 anys.

7. Realitzar les operacions d'inspecció i manteniment quinquennals sobre la mànega segons el que estableix la UNE-EN 671-3.

Recanvis

Tota la instal·lació de BIES comptarà, al menys, amb els següents recanvis:

- Una mànega amb els seus corresponents ràcords si la instal·lació és de màxim 6 BIES.
- Dues mànegues amb els seus corresponents ràcords a les instal·lacions de més de 6 BIES.
- Una junta de ràcord per cada BIE que disposi més de cinc anys de les existents a cada instal·lació

Registre de les operacions de verificació.

Les verificacions trimestrals, anuals i quinquennals es recolliran en una targeta que s'ha de trobar sempre dins de l'armari de cada BIE, si existeix, o fixada de forma segura a les que no ho tinguin. En aquesta targeta es reflectirà la data de la instal·lació, les de les successives verificacions i la identificació de qui les ha fet.

Cada cop que l'empresa adjudicatària faci, previ avís, les verificacions i manteniments esmentats en els apartats anteriors, informarà per escrit als Serveis Tècnics Municipals, amb un acte que contemplarà com a mínim el que s'indica a l'Annex II del RIPCI.

E. Sistema subministrament aigua contra incendis.

Es realitzaran les següents operacions segons periodicitat establerta RD 513/2017:

1. Verificació per inspecció de tots els elements, dipòsits, vàlvules, comandaments, alarmes motobombes, accessoris, senyals, etc.
2. Comprovació del funcionament automàtic i manual de la instal·lació, d'acord amb les instruccions de fabricant o instal·lador.
3. Manteniment d'acumuladors, neteja de borns (reposició d'aigua destil·lada, etc.). Verificació de nivells (combustible, aigua, oli, etc.).

4. Verificació d'accessibilitat als elements, neteja general ventilació de sales de bombes, etc.
8. Accionament i greixatge dels vàlvules. Verificació i ajust dels premsaestopes.
9. Verificació de la velocitat dels motors amb diferents càrregues.
10. Comprovació de l'alimentació elèctrica, línies i proteccions.
11. Comprovació de la reserva d'aigua.
12. Neteja de filtres i elements de retenció de brutícia en l'alimentació d'aigua. Comprovació de l'estat de càrrega de bateries i electròlit.
13. Prova, en les condicions de recepció, amb realització de corbes de proveïment amb cada font d'aigua i d'energia.

F. Sistema de senyalització equips.

1. Comprovació visual de l'existència, correcta ubicació i bon estat pel que fa a neteja, llegibilitat i il·luminació (en la foscor) dels senyals, abalisaments i plànols d'evacuació.
2. Verificació de l'estat dels elements de subjecció (ancoratges, barres, angulars, cargols, adhesius, etc.).
3. La vida útil dels senyals fotoluminiscent serà la que estableixi el fabricant de les mateixes. En el cas que el fabricant no estableixi una vida útil, aquesta es considerarà de 10 anys.

5.2.- Manteniment Correctiu

S'entén per manteniment correctiu el conjunt de treballs dedicats a la reparació d'avaries, recàrrega d'elements extintors o resolució d'incidències, qualsevol quina sigui la seva causa. El contractista estarà obligat a realitzar les operacions de manteniment correctiu que es produeixin a les instal·lacions dels diferents edificis.

Les tasques de manteniment correctiu es veuran minimitzades per una correcta execució de les operacions del manteniment preventiu.

L'empresa adjudicatària garantirà el bon estat d'ús i manteniment dels equipaments municipals durant el període de vigència del contracte en els següents termes:

- L'empresa adjudicatària només actuarà a petició dels Serveis Tècnics Municipals, essent aquests qui coordinaran amb la resta de departaments de l'Ajuntament les dates d'actuació, els sistemes a utilitzar i les reparacions a realitzar.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un accés a Internet a través del qual s'enviaran les Ordres de Treball per a la reparació d'avaries. La solució de qualsevol avaria s'haurà de produir dins les 48 hores següents en què sigui comunicada a l'empresa via informàtica (telefònica, correu electrònic) o bé siguin detectades per la pròpia empresa.
- També es disposarà d'un servei d'atenció d'emergències les 24 hores tots els dies de l'any. En cas d'avaries que afectin al correcte funcionament de la instal·lació, aquest termini de solució serà el marcat pel Serveis Tècnics Municipals en funció de les necessitats de l'equipament. Quan no sigui factible complir aquests terminis, el contractista ho comunicarà als Serveis Tècnics Municipals perquè si es considera vàlida la justificació, es fixi un nou termini.
- Cap dels casos assenyalats com conservació i manteniment podrà considerar-se com obra nova, això no obstant, es podrà realitzar obra nova en que s'haurà d'ofertar pel contractista individualment, i en cas d'estar interessat, es seguiran els tràmits d'adjudicació, venciment i pagament que l'Ajuntament tingui establerts amb caràcter general.
- Tots els materials emprats hauran de ser de primera qualitat. Aquest control previ no constitueix la seva recepció definitiva, podent ser rebutjats pels Serveis Tècnics Municipals encara després de col·locats, en cas de no complir amb les condicions exigides en el Plec de Condicions i havent de ser reemplaçats pel contractista, al seu càrrec, per altres que compleixin les qualitats exigides.
- El cost de desplaçaments, eines, dietes, petita maquinària i mitjans auxiliars, elaboració de documentació, inspeccions, butlletins, i petit material, com cargols, brides, cinta, fusibles,... per executar les tasques de manteniment de les instal·lacions objecte del contracte, independentment que la causa que les provoqui sigui avaria, vandalisme, robatori, accident o qualsevol altre, o aquesta avaria sigui motivada per finalització de vida útil de qualsevol element, serà a càrrec del Contractista.

► El cost del material necessari a utilitzar i/ subministrar per executar les tasques de manteniment correctiu de les instal·lacions objecte del contracte independentment de la causa que les provoqui sigui avaria, vandalisme, robatori, accident, o qualsevol altre; o aquesta avaria sigui motivada per finalització de vida útil de qualsevol element, únicament es facturarà el material necessari a utilitzar, prèvia aprovació per part dels Serveis Tècnics Municipals del pressupost dels materials a partir dels preus unitaris oferts pel Contractista. La facturació es realitzarà una vegada realitzades les tasques per part de l'empresa de manteniment i aprovada la despesa per part de l'Ajuntament que es reserva el dret de realitzar les tasques o no.

5.3-. Altres treballs

A més a més de les feines pròpies del manteniment preventiu, normatiu i correctiu, l'adjudicatari haurà de donar:

- Assistència a comprovacions i explicacions dels sistemes d'alarma als usuaris.
- Tramitar els canvis de codis sol·licitats a cada instal·lació, siguin permanents o temporals.
- Assistència tècnica en un termini no superior a 24 hores des de la notificació de l'avaría.

6-. INSTAL·LACIONS NOVES

1. L'ajuntament d'Igualada es reserva el dret d'augmentar o reduir el nombre d'instal·lacions. L'adjudicatari del servei es farà càrrec del manteniment de les noves instal·lacions en dependències municipals que l'Ajuntament realitzi o rebí de tercers, un cop transcorregut el període de garantia i de manteniment que els hi correspon per la seva instal·lació inicial, sense modificació de l'import del servei fins a la següent actualització de preus.
2. Correspondrà a l'empresa adjudicatària del servei gestionar amb les empreses instal·ladores qualsevol reparació que s'hagi de realitzar. En cas que les avaries siguin fruit d'una mala gestió del manteniment i la garantia de

l'empresa instal·ladora no respongui, els costos de les reparacions no podran ser repercutits a l'Ajuntament

3. En aquells casos que no existeixi preus unitaris aplicables a les noves instal·lacions, ambdues parts elaboraran els preus contradictoris que corresponguin, tenint com a referència els preus de l'ITEC que siguin d'aplicació.

4. En el cas que s'efectuï una reducció del nombre d'instal·lacions, el contractista no tindrà dret a percebre cap indemnització per cap mena de concepte, inclús pel benefici industrial deixat de percebre, i es reduirà del preu del contracte resultant de la licitació, la part proporcional que correspongui per l'aplicació dels preus unitaris que constin a l'oferta presentada, d'acord amb les característiques de les instal·lacions i el període de temps que es deixi de realitzar el servei dins de l'annualitat.

7-. CONTROL DE TREBALLS I MATERIALS

Per dur a terme el control per part dels Serveis Tècnics Municipals del bon funcionament de les tasques a realitzar, així com de les incidències dels equipaments, s'establiran els següents mecanismes:

- La comunicació de les ordres de treball al contractista, es farà mitjançant el programa informàtic ROSMIMAN, per tant rebrà un avís al seu correu electrònic cada vegada que es generi una nova ordre de treball, al rebre aquest correu haurà de consultar l'ordre de treball a la pàgina web del programa per a contractistes externs amb la clau de pas que se li facilitarà, un cop acabats els treballs haurà de contestar i tancar l'ordre de treball .
- Totes les dades del Rosmiman són de propietat municipal i l'Adjudicatari no podrà fer cap ús d'elles que no estigui directament relacionant amb l'objecte del servei prestat. Aquest sistema de comunicació i control haurà de posar-se en servei durant els primers quinze dies de prestació del servei.
- La manca de funcionament d'aquest programa informàtic ROSMIMAN no impedirà que el contractista hagi d'executar aquelles ordres de treball que els serveis tècnics li puguin comunicar per una altra via.(correu electrònic, fax,

etc..). En aquest cas generarà la tasca (petició de servei) corresponent a la web contractistes i la tancarà quan estigui feta.

- L'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament d'Igualada una adreça de correu electrònic perquè se li puguin transmetre les incidències. El licitador facilitarà un telèfon d'atenció 24 hores.

8- SERVEI D'AVARIES

L'empresa disposarà d'un servei de comunicació d'avaries (internet, correu electrònic o telefonia mòbil o fixa) de 24 hores tots els dies de l'any, per poder atendre avaries urgents o incidents que afectin a les instal·lacions de detecció, extinció d'incendis. Aquest servei comptarà amb la disposició dels mitjans i materials necessaris per procedir a la reparació de totes les urgències i avaries que es puguin produir.

El criteri d'avaria amb urgència serà el que determini els Serveis Tècnics Municipals.

Els avisos d'avaries seran atesos i reparats en un màxim de 24 hores, (12 hores, en el cas d'urgència), sense que sigui objecte de facturació el desplaçament, la mà d'obra i la reparació de les avaries. La disponibilitat permanent del servei com les actuacions degudes a urgències, s'entendran incloses dins de l'oferta econòmica presentada pels licitadors. Es comunicaran al l'Ajuntament, via correu electrònic i a les 24 hores de l'avís, la intervenció efectuada, data i hora en que s'ha realitzat i les incidències observades.

9- ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

El contractista disposarà del personal necessari i capacitat, per formació i titulació d'acord amb la normativa vigent, per realitzar les tasques especificades al contracte i complirà amb els seus empleats la legislació i els convenis vigents que els hi siguin d'aplicació. El personal disposarà dels mitjans de protecció personal previstos en la normativa vigent.

Les ofertes inclouran:

- Acreditació del contractista conforme l'empresa instal·ladora-mantenidora dels sistemes de protecció contra incendis es troba inscrita al Registre dels Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC)

L'empresa anomenarà un responsable tècnic en instal·lacions, com a interlocutor amb l'Ajuntament d'Igualada, amb l'objecte d'assistir a les reunions i supervisar la bona marxa del servei.

L'adjudicatari disposarà dels mitjans de telefonia fixa i mòbil necessaris que permetin als Serveis Tècnics Municipals comunicar amb el responsable tècnic qualsevol dia de la setmana, ja sigui feiners o festius, per a una atenció permanent 24 hores al dia.

El Contractista haurà de disposar com a mínim del següent parc mòbil de vehicles que es posaran al servei de la contracta sempre que sigui necessari:

- 1 furgoneta per trasllat de materials, homologada segons les necessitats.

Els vehicles aniran pintats de forma que siguin fàcilment identificables, i retolats amb l'anagrama de l'empresa adjudicatària del manteniment.

Tots els vehicles que donin servei es trobaran en perfecte estat havent passat la inspecció tècnica de vehicles (ITV) i compliran tots els requisits que assenyali el Codi de Circulació vigent i resta de normativa en vigor.

Sempre que els Serveis Tècnics Municipals ho cregui convenient, el contractista posarà a disposició tota la documentació legal de la que, d'acord amb la legislació vigent, hagin d'estar proveïts els vehicles (carnet de circulació, alta d'indústria, revisions ITV, pòlissa assegurança,...)

En cap cas la reparació d'un vehicle pot afectar el correcte funcionament del servei, pel que el contractista haurà de disposar del material de reserva per a casos d'urgència.

El contractista haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els següents punts:

- Senyalització i mesures de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.
- Identificació: els operaris que estiguin realitzant treballs a les instal·lacions contraincendis en els edificis municipals han d'anar degudament identificats.

L'empresa disposarà de local de magatzem per guardar-hi els materials necessaris pel servei en la quantitat suficient que garanteixi l'execució dels treballs de manteniment, reparació de les avaries, etc., en els terminis previstos en el Plec.

Gestió informatitzada i actualització inventari.

L'empresa adjudicatària disposarà d'una base de dades informatitzada dins del primer trimestre de vigència del contracte, que inclourà:

► actualització de l'inventari durant els tres primers mesos de contracte de les instal·lacions de contra incendis i de seguretat dels edificis municipals, classificat per equipament (en format mdb, xls o exportable a Access o a Excel), a partir del que figura a l'Annex I.

L'actualització d'aquest inventari s'haurà de realitzar durant la realització del servei de manteniment preventiu de cada una de les instal·lacions, comprovant que el nombre i tipus d'equips de cada instal·lació sigui correcte i, en cas de no ser-ho, procedint a actualitzar-lo. En cas que, durant la realització de l'inventari, es detecti la existència d'un equip que no estigui present en l'inventari actual, es procedirà a incorporar-lo, assignant el protocol de manteniment que correspongui, de mutu acord amb el responsable de Serveis Municipals.

En cas que aquest inventari tingui diferències amb la realitat, s'actualitzarà un cop adjudicada la contractació, sense que aquest doni dret a una modificació del contracte

► plànols actualitzats en suport informàtic, format dgn o dwg, de la ubicació de les instal·lacions i dels diferents elements que la conformen - llibre de manteniment, per a cada edifici, el registre històric de totes les operacions de manteniment preventiu i correctiu efectuades (format mdb, xls o exportable a Access o a Excel), registre d'actuacions, avisos d'avaries, les incidències i deficiències detectades, els materials substituïts, les modificacions proposades per adequar les instal·lacions a noves disposicions legals i, eventualment, els treballs recomanats per l'empresa per garantir un millor funcionament de les instal·lacions (format mdb, xls o exportable a Access o a Excel).

L'actualització de les dades s'efectuarà a diari. L'empresa garantirà que els Serveis Tècnics Municipals tinguin accés habitual a la base de dades actualitzada, ja sigui via internet, ja sigui lliurant còpia dels arxius en suport informàtic de la base de dades i les actualitzacions, via correu electrònic, a les 24 hores, com a màxim, de la seva modificació.

Tant la base de dades (inventari, manteniment, informes), com els plànols digitalitzats seran propietat de l'ajuntament, qui a la finalització del servei els rebrà actualitzats i en suport digital.

10-. GESTIÓ DE RESIDUS I RUNES

Es retiraran selectivament tots els materials i residus resultants dels treballs fets, disposant a aquest efectes dels mitjans necessaris per a la seva recollida, transport i disposició a l'abocador, complint amb la normativa vigent, considerant-se inclosa aquesta operació en el preu ofertat, sigui quina sigui la quantitat i l'origen dels mateixos.

11-. TERMINI DE VIGÈNCIA

El contracte tindrà una durada de dos anys a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte. Transcorregut aquest termini inicial, el contracte podrà ser prorrogat anualment fins a un màxim de dos anys més mitjançant acord exprés.

12-. TIPUS LICITACIÓ. PREUS UNITARIS

12.1-.MANTENIMENT PREVENTIU I NORMATIU

CONCEPTE	PREU / UNITAT (€)	UNITATS (aprox.)	IMPORT € any
Manteniment anual equip extintor portàtil (td	7,33 €	659	4.827,83 €
Manteniment anual boca d'incendi equipada	7,33 €	132	967,03 €
Prova hidraulica BIES	25,00 €	25	625,00 €
Revisió grup a pressió	170,00 €	6	1.020,00 €
SUBTOTAL			7.439,87 €

REVISIÓ ANUAL EQUIP AUTOMÀTIC DE DETECCIÓ I ALARMA INCENDI	PREU / UNITAT (€)	UNITATS (aprox.)	IMPORT € any
Elements d'alarma inferior a 20	183,34 €	5	916,69 €
Elements d'alarma entre 21 i 60	366,67 €	7	2.566,72 €
Elements d'alarma superior a 60	550,01 €	4	2.200,04 €
SUBTOTAL			5.683,45 €

TOTAL IVA EXCLÒS	13.123,31 €
-------------------------	--------------------

12.2.- MANTENIMENT CORRECTIU

Addicionalment, es preveu un **import variable** per fer front als treballs no inclosos en el manteniment preventiu, segons les instruccions que donin al contractista els Serveis Tècnics municipals.

L'import previst pel manteniment correctiu i normatiu és de 4.000 €/any IVA exclòs, fet que en cap cas implica que l'Ajuntament d'Igualada tingui l'obligació de gastar aquesta quantitat cada any durant la vigència del present contracte.

MANTENIMENT PREVENTIU – NORMATIU – CORRECTIU

CONCEPTE	IMPORT
MANTENIMENT PREVENTIU - NORMATIU	13.123,31 €
MANTENIMENT CORRECTIU	4.000,00 €
TOTAL	17.123,31 €
TOTAL IVA INCLÓS	20.719,21 €

12.3.- Pagaments

L'import de les diferents tasques realitzades s'abonarà mitjançant certificacions mensuals de les feines que es calcularan en base a la relació dels preus unitaris ofertats. Si durant el mes en qüestió no ha realitzat cap tasca no caldrà que es presenti la certificació

Per a cada actuació s'indicarà:

- Identificació de la instal·lació on s'ha realitzat l'actuació
- Descripció del treball realitzat, elements afectats, localització
- Valoració del treball realitzat, amb els preus oferts pel contractista

La factura mensual resultarà d'aplicar sobre aquest import un 21% d'IVA.

13.- CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

La consignació pressupostària anual per pagar les certificacions d'aquest contracte és de **20.719,21 € (21% d'IVA INCLÓS)**.

L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el plec de clàusules administratives particulars i en el document de desglossament de preus unitaris, segons model de l'Annex II apartat b d'aquest plec.

La consignació pressupostària anual de tots els edificis exclòs l'edifici de Cal Maco ho serà a càrrec de la partida 40001-92000-22799 del pressupost general de la Corporació per al 2023 i successius pressupostos

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que codi DIR és:

- Òrgan Gestor: L011081022
- Oficina Comptable: L01081022
- Codi Unitat tramitadora: GE0012333

La consignació anual per el manteniment de l'edifici de Cal Maco ho serà a càrrec de la partida 50003-43206-22799 del pressupost general de la Corporació per al 2023 i successius pressupostos

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que codi DIR és:

- Òrgan Gestor: L011081022
- Oficina Comptable: L01081022
- Codi Unitat tramitadora: GE0012337

14-. OFERTA ECONÒMICA

Per presentar l'oferta econòmica cal complimentant el quadre de l'Annex II adjunt. L'oferta ha d'indicar amb claredat el cost dels següents conceptes:

- **Cost unitari del manteniment anual dels extintors i boques d'incendi equipades (inclourà la revisió anual, el retimbre quinquennal i les possibles recàrregues puntuals) i la revisió i col·locació de senyal**
- **Cost unitari del manteniment anual dels equips automàtics de detecció i alarma d' incendi.**
- **Preu unitari de la prova hidràulica de la boca d'incendi equipada**
- **Preu unitari revisió de grup a pressió**
- **Revisió anual equip automàtic de detecció d'alarma d'incendi**

La valoració de l'oferta econòmica, per part de la Mesa de contractació, es farà en base al cost total anual IVA exclòs del manteniment ofert segons el quadre de l'Annex II adjunt.

15-. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris de ponderació de les ofertes presentades seran els següents:

OFERTA ECONÒMICA	20 PUNTS
OFERTA TÈCNICA	6 PUNTS
MILLORES	4 PUNTS

Per tant, la puntuació màxima que es pot obtenir és de 30 punts.

Forma de ponderació dels diferents criteris de valoració

- **Oferta econòmica (20 punts). Criteri obligatori i puntuable.**

- **Oferta econòmica manteniment preventiu - normatiu (14 punts màxim)**

L'oferta econòmica resultarà de complimentar el quadre de l'annex II.

La puntuació de cada oferta (P) s'obté segons l'expressió següent:

$$P = m \cdot b + k \quad \text{essent :}$$

b = % de baixa corresponent a l'oferta que es vol puntuar.

K = Puntuació màxima assignada a l'oferta econòmica dividida per 1,15.

$$= \frac{(\text{Puntuació màxima de l'oferta econòmica} - k)}{\% \text{ corresponent a la baixa màxima ofertada } (*)}$$

(*) oferta més barata i que no s'hagi exclòs per tenir valors anormals o desproporcionats.

- **Oferta que formuli el licitador en els preus unitaris d'elements de protecció contra incendis del manteniment correctiu existents a l'Annex III (Fins a 4 punts)**

Oferta econòmica subscrita d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex III**, en què s'indicarà el descompte a aplicar (en percentatge %) sobre PVP dels diferents materials.

La valoració dels preus unitaris es farà la mitjana aritmètica de les baixes dels preus unitaris inclosos en el Plec de Prescripcions Tècniques. A aquesta mitjana aritmètica s'aplicarà la següent fórmula: (Aquest descompte no podrà ser superior al 30% per a cada tipus de producte)

A l'oferta que ofereixi un percentatge de descompte més gran se li atorgaran 4 punts i a la resta d'ofertes se'ls aplicarà la següent fórmula:

$$P = \frac{P1}{Po} \times 4$$

Essent:

P = Puntuació de l'oferta que es valora

P1 = Percentatge de descompte de l'oferta que es valora

Po = Percentatge de descompte més gran ofert (màxim 30%)

- Oferta que formuli el licitador en els preus unitaris d'obra civil, i materials que no constin a l'Annex III, existents a la base de dades BEDEC o llistats equivalents (Fins a 2 punts)

La mà d'obra d'aquests treballs quedarà inclosa dins del manteniment preventiu, i només es facturarà els materials utilitzats i serveis auxiliars d'obra civil, d'acord els preus unitaris previstos.

Oferta econòmica subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX II**, en què s'indicarà el descompte a aplicar (en percentatge %) sobre PVP dels preus unitaris d'obra civil i materials que no constin a l'Annex II.

Aquest descompte no podrà ser superior al 20%

A l'oferta que ofereixi un percentatge de descompte més gran se li atorgaran 2 punts i a la resta d'ofertes se'ls aplicarà la següent fórmula:

$$P = \frac{P1}{Po} \times 2$$

Essent:

P = Puntuació de l'oferta que es valora

P1 = Percentatge de descompte de l'oferta que es valora

Po = Percentatge de descompte més gran ofert (màxim 20%)

• **Oferta tècnica (6 punts màxim). Criteri facultatiu i puntuable.**

La valoració es ponderarà de la manera següent:

Formació	Fins a 6 punts
a) Formació dels treballadors relacionada amb els riscos laborals vinculats a l'objecte del contracte ► Fins a 10 hores de formació per cada treballador.....1 punt ► A partir de 11 hores i fins a 30 hores per cada treballador 2 punts ► Més de 30 hores per cada treballador 3 punts <i>Documentació acreditativa: L'empresa licitadora aportarà un compromís explícit signat pel legal representant de l'empresa, en el qual hi figuri el número total d'hores de formació relacionada amb els riscos laborals que rebrà cada treballador durant els 9 primers mesos de contracte. Les hores de formació que proposin impartir per cada treballador podran fer-se amb un sol o més cursos.</i>	Fins a 3 punts
b) Formació dels treballadors relacionada amb l'objecte del contracte (no vinculat als riscos laborals) ► Fins a 10 hores de formació per cada treballador.....1 punt ► A partir de 11 hores i fins a 30 hores per cada treballador 2 punts ► Més de 30 hores per cada treballador 3 punts <i>Documentació acreditativa: L'empresa licitadora aportarà un compromís explícit signat pel legal representant de l'empresa, en el qual hi figuri el número total d'hores de formació relacionada amb el lloc de treball que rebrà cada treballador durant la durada del contracte. Les hores de formació que proposin impartir per cada treballador podran fer-se amb un sol o més cursos.</i>	Fins a 3 punts

• **Millores (4 Punts). Criteri facultatiu i puntuable.**

Càrrega de l'inventari d'extintors, boques d'incendis i sistemes de detecció i alarma d'incendis dels edificis al GMAO Rosmiman propietat de l'Ajuntament d'Igualada, en el termini de tres mesos. <i>Documentació acreditativa: L'empresa licitadora aportarà una declaració de compromís signada pel licitador amb el compromís explícit del que es durà a terme l'acció en el primer trimestre del contracte</i>	4 punts
--	---------

Valoració global de les ofertes

L'empresa adjudicatària serà aquella que la seva oferta hagi obtingut la màxima puntuació.

Per obtenir les puntuacions de referència caldrà justificar documentalment els aspectes puntuables de l'oferta.

16-. REVISIÓ DEL PREU

No es preveu revisió de preus atès que no es preveu cap inversió que requereixi un període de recuperació igual o superior a 5 anys.

17-. SISTEMA DE CONTROL

Control quantitatiu

Es podrà establir un sistema de control de qualitat dels serveis prestats a fi i efecte que l'Ajuntament pugui tenir un control eficient dels treballs objecte del contracte. El control serà de caràcter objectiu i tindrà influència concreta sobre el pagament de les prestacions al moment d'atendre les factures mensuals del contractista.

El control qualitatiu es preveu realitzar-lo mitjançant observacions aleatòries dels serveis prestats. S'estableix a aquest efecte una escala de puntuació segons el criteri següent:

Puntuació

No es detecta cap extintor sense manteniment	1
Es detecten entre 1 i 3 extintors sense la realització del manteniment	10
Es detecten entre 4 i 6 extintors sense la realització del manteniment	15
Es detecten més de 6 extintors sense manteniment	20

A partir de les puntuacions obtingudes a les inspeccions es calcularà un coeficient de qualitat mig mensual de les prestacions del servei, i s'obtindrà segons l'expressió següent:

$$Q = 100 - 0'2 \sum_{i=1}^{i=N} C_n - N$$

A la qual:

Q= Coeficient de qualitat mig mensual

C_n = Valoració promig de cada control segons la puntuació expressada anteriorment.

N = Nombre total de controls efectuats durant el mes.

A cada cas podrà decidir-se si Q, C_n i N s'apliquen a tots els serveis, o bé si s'apliquen a un aspecte del servei.

Si el valor de Q obtingut és superior o igual al 98% es considerarà que, estadísticament, el treball efectuat ha estat correcte i no es produiran descomptes de la facturació mensual. Per sota del 98% s'aplicarà el descompte en la seva totalitat, de manera que el percentatge de diferència entre el 100% i el valor de Q obtingut s'aplicarà com a percentatge de descompte de la facturació mensual establerta.

18-. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA

El contractista serà una empresa inscrita en el Registre d'Empreses Mantenidores de les instal·lacions contra incendis de la conselleria d'Indústria.

- L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que té feta l'avaluació de riscos laborals, dins el termini de 5 dies a partir de la signatura del contracte.

Elaborar i mantenir actualitzat un inventari, on s'especifiqui per cada equip el tipus de model, ubicació així com les dades de les seves revisions.

- El contractista haurà d'assumir les pòlisses d'assegurança necessàries per tal de respondre de qualsevol responsabilitat derivada d'accidents laborals i de danys a tercers o a les instal·lacions municipals produïts com a conseqüència de les tasques encomanades. L'adjudicatari haurà de justificar la contractació i vigència de les corresponents pòlisses de responsabilitat civil, amb la quantitat mínima de 300.000€.

19-. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. El present contracte es podrà modificar en les causes següents:

► Variació de les freqüències del servei de manteniment, inspecció i reposició. Aquesta modificació podrà ser en més o en menys, i comportarà una variació del preu del contracte. Es preveu que l'import màxim destinat a fer front a les modificacions per a aquest concepte sigui el corresponent al 5% de l'import de les que inclou el present plec. (4.143,84€ IVA INCLOS per dos anys més dues prorrogues de contracte)

► Quant sorgeixi la necessitat de la instal·lació de nous extintors i/o BIES de les que inclou el present plec. Es preveu que l'import màxim destinat a fer front les modificacions per aquest concepte sigui el corresponent al 10% de l'import del les que inclou el plec. (8.287,68 € IVA INCLOS € per dos anys més dues prorrogues de contracte)

20-. PROCEDIMENT DE CONTROL DEL SERVEI I DESCOMPTES DE LA FACTURACIÓ MENSUAL

20.1-. Full de control de tasques i freqüències del servei

Cada trimestre es complimentarà el full de control de tasques i freqüències del servei que s'adjunta en l'Annex IV, indicant les tasques realitzades.

Es disposarà de dos exemplars d'aquest full de control, un a disposició de l'empresa i l'altre a disposició de l'Ajuntament d'Igualada. Cada setmana un representant de l'empresa passarà per l'Ajuntament i es complimentaran ambdós exemplars conjuntament amb les Serveis Tècnics o persona en qui ho deleguin.

20.2-. Sistema de descomptes de la facturació mensual

Sense perjudici de les sancions que es puguin aplicar per incompliment del contracte, també es podran aplicar descomptes de la facturació mensual en els següents casos:

- Per cada tasca de freqüència l'any no realitzada es podrà descomptar un 10% de la facturació mensual que correspongui (IVA exclòs).

També és d'aplicació el descompte resultant del control quantitatiu.

Als efectes de dur a terme aquests descomptes, es procedirà mitjançant un sistema contradictori.

21.- RÈGIM SANCIONADOR

1.- Les infraccions que cometi el contractista en l'execució dels serveis, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

A.- Es classificaran o es consideraran infraccions molt greus:

- 1.- La demora en l'inici de la prestació de serveis superior a un dia, sobre la data prevista en l'acta d'inici del servei, llevat que concorri causa de força major.
- 2.- Paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis per més de 24 hores, a no ser que hi concorri causa de força major.
- 3.- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, amb l'incompliment de les condicions establertes.
- 4.- Cessió, subcontractació o traspàs total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament.
- 5.- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de l'Ajuntament en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin molt greus.
- 6.- La cessació en la prestació del servei pel contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la facin legítima.
- 7.- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social i en matèria de riscos laborals, en relació al personal adscrit als serveis.
- 8.- La no utilització dels recursos tècnics i humans ofertats.
- 9.- Manca de subscripció o de vigència de les pòlisses d'assegurança que el contractista té l'obligació de concertar, després que l'Ajuntament hagi requerit expressament la subsanació de la deficiència.
- 10.- Qualsevol actuació que afecti la seguretat de les instal·lacions i dels usuaris/es.
- 11.- L'ocultació o falsejament exprés de la informació.

B.- Tindran la consideració d'infraccions greus:

- 1.- La inobservança de les prescripcions sanitàries o l'incompliment de les ordres de l'Ajuntament per tal d'evitar situacions insalubres, perilloses o molestes al públic.

- 2.- L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses per al contractista.
- 3.- Les irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec.
- 4.- Defectes greus en la conservació i manteniment dels elements de la instal·lació.
- 5.- Incompliment en quant al nombre i capacitat del personal adscrit al servei, sempre que aquest incompliment no causi un trastorn gravíssim a la prestació.
- 6.- La no substitució immediata de l'absentisme per vacances i l'absentisme per altres causes conegudes amb antelació per l'adjudicatari. La no substitució de l'absentisme que no sigui conegut per l'adjudicatari amb antelació suficient dins d'un marge màxim de 24 hores.
- 7.- El tracte incorrecte amb els usuaris del servei.
- 8.- La reiteració en la comissió de faltes lleus.
- 9.- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de l'Ajuntament en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin greus o lleus.
- 10.- L'incompliment de l'obligació de l'ús del català prevista en els plecs administratius particulars

C- Tindran la consideració d'infraccions lleus:

Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec de condicions i sempre en perjudici lleu dels serveis.

2.- Les sancions que podrà imposar l'Ajuntament al contractista seran les següents:

a) Per la comissió d'infraccions molt greus, multes de 900 € a 2.000 €.

La comissió de dues infraccions molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, en el seu cas s'incautarà la fiança i indemnització de danys i perjudicis.

b) Les infraccions greus amb multes de 300 € a 900 €.

La comissió de cinc infraccions greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, en el seu cas s'incautarà la fiança i indemnització de danys i perjudicis.

c) Les faltes lleus podran ser sancionades amb multes de 60 € a 300 €, en el seu cas s'incautarà la fiança i indemnització de danys i perjudicis.

3.- La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient.

En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídicoadministratives prescrites en la normativa reguladora.

La resolució de l'expedient incumbeix a l'alcalde.

4.- L'import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat del preu, a percebre pel contractista o bé podrà carregar-se sobre la fiança constituïda. En aquest darrer cas, el contractista haurà de reposar l'import de la fiança en la seva totalitat, a requeriment de l'òrgan competent i en el termini que aquest assenyali

22. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de

cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en tots i cadascun dels espais municipals on es desenvolupi el contracte de servei.

L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

23. TRANSPARÈNCIA I ACCÉS A L'INFORMACIÓ PÚBLICA

De conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i article 3.2 de la Llei

19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern, l'Ajuntament podrà publicar o posar a disposició de qui la sol·liciti, tota la informació relativa a la present licitació, amb la única excepció de la informació tècnica aportada per les empreses licitadores que quedi coberta pel secret comercial.

L'Ajuntament d'Igualada podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària qualsevol informació relativa a l'objecte del contracte i les circumstàncies de la seva execució quan sigui d'interès pels ciutadans, havent l'empresa facilitar-la en un format apropiat i en el termini màxim de deu dies, tret que del seu volum o complexitat es justifiqués la seva ampliació.

Si l'empresa considera que és aplicable alguna de les limitacions a la publicitat prevista en la normativa sobre la transparència i lliure accés a la informació i/o protecció de dades, podrà al·legar-ho davant l'òrgan competent en matèria de publicitat de la informació. Aquesta obligació subsistirà durant els dos anys posteriors a la finalització de les obligacions principals del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar, al llarg de tot el període d'execució del contracte, la informació relativa a la prestació de serveis públics o a l'execució de potestats administratives delegades que l'Ajuntament consideri que ha de ser publicada d'acord amb el que disposa la normativa sobre transparència i lliure accés a la informació. La publicació a Internet serà realitzada per l'Ajuntament a través del portal de transparència.

Els formats a utilitzar per la publicació i/o comunicació de les dades serà en paper i format PDF (suports físics digitals: CD, DVD, memòria USB), havent-se de coordinar l'adjudicatari amb el servei responsable del Portal de transparència per a determinar i concretar l'estructura de les dades i la implementació i engegada dels mecanismes tècnics que resultin precisos.

L'incompliment de la normativa sobre transparència és sancionat de conformitat amb l'esmentada normativa.

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
MANTENIMENT I REVISIÓ DELS EXTINTORS, BOQUES D'INCENDIS I SISTEMES DE DETECCIÓ I
ALARMA D'INCENDIS ALS EDIFICIS PÚBLICS MUNICIPALS**

ANNEX 1. INVENTARI INSTAL·LACIONS

PARC MUNICIPAL D'EDIFICIS		EXTINTORS						BIE's		ALARMES	GRUP A PRESSIÓ
NÚM.	EDIFICIS ADMINISTRATius	POLS ABC 6 KG	POLS ABC 9KG	POLS ABC 25 o 50 KG	CO2 5 KG	CO2 3,5 KG	CO2 2 KG	BIE 25	BIE 45	ALARMA I DETECCIÓ	GRUP A PRESSIÓ
1	Ajuntament	18			8			11		1	
2	Banc de Queviures	4					1				
3	Of. Serveis Obres Pù. S. Miquel,12	7									
4	Cal Maco	18			7			5		1	1
5	Sala Municipal d'exposicions	2					1				
6	IG NOVA Empreses	10			1		2			1	1
7	IG NOVA Ocupació	11			2			1			
8	IG NOVA Tecnoespai	6	4		5			6			
NÚM.	EDIFICIS CENTRES CIVICS	POLS ABC 6 KG	POLS ABC 9KG	POLS ABC 25 o 50 KG	CO2 5 KG	CO2 3,5 KG	CO2 2 KG	BIE 25	BIE 45	ALARMA I DETECCIÓ	GRUP A PRESSIÓ
9	Centre Cívic Fàtima	9			2	3					
10	Espai Cívic Centre	19			3			8		1	
11	Centre Obert Barri Montserrat	3				1					
12	Centre Cívic Nord	11			4			4			
13	Centre Europeu Peli Qualitat	7			2					1	
NÚM.	EDIFICIS CULTURA	POLS ABC 6 KG	POLS ABC 9KG	POLS ABC 25 o 50 KG	CO2 5 KG	CO2 3,5 KG	CO2 2 KG	BIE 25	BIE 45	ALARMA I DETECCIÓ	GRUP A PRESSIÓ
14	Museu de Cal Boyer i CECI	38			1		1	4	7	1	
15	Museu Cal Granotes	3			3				2		
16	Ateneu Igualadí	21			3			10		1	1
17	Biblioteca	23					4	6		1	
18	Escola d'Idiomes	2					2				
19	Escola de Música	25				1		10			
20	Escola d'Art Gaspar Camps	13			3			1			
21	Cal Badia	4			2		2				
22	La Kaserna	5			1						
23	Escorçador	9			1			1		1	
NÚM.	EDIFICIS ESPORTS	POLS ABC 6 KG	POLS ABC 9KG	POLS ABC 25 o 50 KG	CO2 5 KG	CO2 3,5 KG	CO2 2 KG	BIE 25	BIE 45	ALARMA I DETECCIÓ	GRUP A PRESSIÓ
24	Patronat d'Esports	59			6			30		1	
25	Piscina Moll Nou	1			1		2				
26	Equipament Estadi Atlètic	5						2			
NÚM.	EDIFICIS ENSENYAMENT	POLS ABC 6 KG	POLS ABC 9KG	POLS ABC 25 o 50 KG	CO2 5 KG	CO2 3,5 KG	CO2 2 KG	BIE 25	BIE 45	ALARMA I DETECCIÓ	GRUP A PRESSIÓ
27	Teneria	26			10			6	4	1	3
28	EBM Llar d'Infants La Lluna	2						1			
29	EBM La Rosella	5			2						
30	EBM l'Espigol	4			1						
31	CEIP Gabriel Castella	8	3			1	1			1	
32	CEIP Ramon Castellfort	12			2		2				
33	CEIP Garcia Fossas	18			4			9		1	
34	CEIP Emili Vallés	11	1		2	1	1				
NÚM.	EDIFICIS AUXILIARS	POLS ABC 6 KG	POLS ABC 9KG	POLS ABC 25 o 50 KG	CO2 5 KG	CO2 3,5 KG	CO2 2 KG	BIE 25	BIE 45	ALARMA I DETECCIÓ	GRUP A PRESSIÓ
35	Polícia Local 092	33	2	1	3		1	4			
36	Radio Igualada				2		1				
37	Mercat Municipal	6	17	1	3						
38	Nau Brigada Municipal	12		4	3					1	
39	Refugi de Pelegrins	2									
40	Local Tècnic de Fibra Òptica	1			1						
41	Magatzem carrosses Reis	2									
42	Estació d'autobusos	2									
43	Espai Salut	3			3					1	
44	Cotonera	6			1					1	
45	Local entitats	4					1				
46	Local cal Ponts	4									
47	Parròquia Sesoliveres	1									
48	Banc d'artífices										
49	Magatzem c. Lecco	6					1				
NÚM.	EDIFICIS CEMENTIRIS	POLS ABC 6 KG	POLS ABC 9KG	POLS ABC 25 o 50 KG	CO2 5 KG	CO2 3,5 KG	CO2 2 KG	BIE 25	BIE 45	ALARMA I DETECCIÓ	GRUP A PRESSIÓ
50	Cementiri Vell				2						
51	Cementiri Nou				1						
TOTAL		501	27	6	95	7	23	119	13	16	6

INVENTARI ALARMES D'INCENDI

AJUNTAMENT	ZONA	Núm. DETECTORS	Núm. SIRENES INT.	Núm. POLSADORS	
PLANTA SOTRERRANI	2	6	2	1	
PLANTA BAIXA	1	9	2	2	
	4	4			
PLANTA ENTRESOL	4	7	1	1	
PLANTA PRIMERA	4	5	1	1	
PLANTA SEGONA	3	4	1	1	
	4	3			
PLANTA TERCERA	3	6	1	1	
PLANTA QUARTA	6	19	2	2	
PLANTA QUINTA	5	12	2	2	ELEMENTS TOTALS
TOTALS	6	75	12	11	104

	Núm. DETECTORS	Núm. SIRENES INT.	Núm. SIRENES EXT.	Núm. POLSADORS	CENTRALETA	ELEMENTS TOTALS
2 ESPAI CÍVIC CENTRE	34	3	1	13	1	52
3 BIBLIOTECA	6	3	1	8	1	19
4 TEATRE ATENEU	33	2	1	11	1	48
5 POLIESPORTIU LES COMES	71	2	1	10	1	85
6 CEIP GARCIA FOSSAS	20	10	1	10	1	42
7 ARXIU COMARCAL	6	1	1	1	1	10
8 ESCORXADOR	9	1	1	1	1	13
9 IGNOVA					1	66
10 CENTRE EUROPEU PELL QUALITAT					1	
11 LA COTONERA					1	
12 CAL MACO	71	16	1	16	1	105
13 BRIGADA MUNICIPAL						
14 MUSEU DE LA PELL	28				1	29
15 GABRIEL CASTELLÀ	18	7		8	1	34
16 ESPAI SALUT	23	5		3	1	32

ANNEX 2. DESGLÒS DE L'OFERTA ECONÒMICA

A) Oferta manteniment preventiu.

CONCEPTE	PREU / UNITAT (€)	UNITATS (aprox.)	IMPORT € any
Manteniment anual equip extintor portàtil (tot tipus i models)		659	
Manteniment anual boca d'incendi equipada (tots tipus i models)		132	
Prova hidraulica BIES		25	
Revisió grup a pressió		6	
SUBTOTAL			

A1

REVISIÓ ANUAL EQUIP AUTOMÀTIC DE DETECCIÓ I ALARMA INCENDI	PREU / UNITAT (€)	UNITATS (aprox.)	IMPORT any €
Elements d'alarma inferior a 20		5	
Elements d'alarma entre 21 i 60		7	
Elements d'alarma superior a 60		4	
SUBTOTAL			

A2

TOTAL IVA EXCLÒS	
-------------------------	--

A1+A2

B) Oferta manteniment correctiu.

B1) OFERTA DELS ELEMENTS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDI

ELEMENTS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDI	PREU / UNITAT (€) IVA EXCLÒS	PREU/UNITAT € IVA EXCLÒS LICITADOR	% BAIXA
EXTINTORS			
EXTINTOR DE 3KG ABC	29,70 €		
EXTINTORS DE 6 KG ABC	44,00 €		
EXTINTORS DE 9KG ABC	49,50 €		
EXTINTORS DE 50KG ABC	275,00 €		
EXTINTORS DE 5KG CO2	132,00 €		
EXTINTORS DE 3 KG ABC	29,70 €		
EXTINTORS DE 2KG CO2	71,50 €		
ARMARI EXTINTOR FGC 6Kg	52,80 €		
SENYAL EXTINTOR	8,80 €		
MANÓMETRE EXTINTOR	10,56 €		
DIFUSOR AMB EXTINTOR CO2 PVC	13,73 €		
VIDRE ARMARI EXTINTOR	32,69 €		
BIES			
BIE-25	418,00 €		
BIE-45	462,00 €		
Vàlvula BIE 25	56,30 €		
Manòmetre	43,96 €		
Mànega d'incendis BIE 25	134,81 €		
Senyal BIE	8,80 €		
Vidre armari	43,69 €		
Llances de plàstic	50,34 €		
Armari complet	168,96 €		
Devanadera mànega	88,55 €		
Marc BIE	44,23 €		
Pany armari	22,56 €		
Vàlvula de pas 1/4" de metall per a manòmetre	43,02 €		
Adhesiu tipus "trencar en cas d'incendi"	6,49 €		
Volant per a vàlvula de 25mm	21,78 €		
Tanca lliscament i precinte seguretat per BIE-25	4,18 €		
Tanca femella quadrada per armari BIE/Extintor	13,45 €		
Llança triple efecte plàstic ràcord UNE23400 de 25mm	50,34 €		

MITJANA ARITMÈTICA
(% BAIXES)

Aquest descompte no podrà ser superior al 30% per a cada tipus de producte

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
MANTENIMENT I REVISIÓ DELS EXTINTORS, BOQUES D'INCENDIS I SISTEMES DE DETECCIÓ I
ALARMA D'INCENDIS ALS EDIFICIS PÚBLICS MUNICIPALS

- Cal emplenar totes les caselles referides als preus unitaris de cada article. en cas que en un/s determinat/s article/ no es vulgui fer baixa, caldrà posar el mateix preu unitari/tipus de licitació. no es pot posar zero ni deixar en blanc.
- Cas que alguna casella resti en blanc o consti un zero, es considera que no s'ofereix baixa i s'entendrà que el preu ofert és el del tipus de licitació
- Si l'oferta de preus unitaris és superior al previst en el plec com a tipus de licitació suposarà l'exclusió de l'oferta i del licitador.

B2) OFERTA OBRA CIVIL I MATERIALS QUE NO CONSTIN EN L'ANNEX III

CONCEPTE	% BAIXA
OFERTA OBRA CIVIL I MATERIALS QUE NO CONSTIN EN L'ANNEX III	

Aquest descompte no podrà ser superior al 20%

ANNEX III. PREUS UNITARIS ELEMENTS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDI. SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT CORRECTIU.

ELEMENTS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDI	PREU / UNITAT (€) IVA EXCLÒS
EXTINTORS NOUS	
EXTINTOR DE 3KG ABC	29,70 €
EXTINTORS DE 6 KG ABC	44,00 €
EXTINTORS DE 9KG ABC	49,50 €
EXTINTORS DE 50KG ABC	275,00 €
EXTINTORS DE 5KG CO2	132,00 €
EXTINTORS DE 3 KG ABC	29,70 €
EXTINTORS DE 2KG CO2	71,50 €
ARMARI EXTINTOR FGC 6Kg	52,80 €
SENYAL EXTINTOR	8,80 €
MANÓMETRE EXTINTOR	10,56 €
DIFUSOR AMB EXTINTOR CO2 PVC	13,73 €
VIDRE ARMARI EXTINTOR	32,69 €
BIES	
BIE-25	418,00 €
BIE-45	462,00 €
Vàlvula BIE 25	56,30 €
Manòmetre	43,96 €
Mànega d'incendis BIE 25	134,81 €
Senyal BIE	8,80 €
Vidre armari	43,69 €
Llances de plàstic	50,34 €
Armari complet	168,96 €
Devanadera mànega	88,55 €
Marc BIE	44,23 €
Pany armari	22,56 €
Vàlvula de pas 1/4" de metall per a manòmetre	43,02 €
Adhesiu tipus "trencar en cas d'incendi"	6,49 €
Volant per a vàlvula de 25mm	21,78 €
Tanca lliscament i precinte seguretat per BIE-25	4,18 €
Tanca femella quadradada per armari BIE/Extintor	13,45 €
Llança triple efecte plàstic ràcord UNE23400 de 25mm	50,34 €