

PLEC DE CONDICIONS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT A TERCERS, DE 5 CONCESSIONS DEMANIALS D'EXPLOTACIÓ COMERCIAL A LES PLATGES DE MONT-ROIG DEL CAMP PER A LES TEMPORADES 2023-2028

Í N D E X	Pàgina
1.	Objecte
2.	Naturalesa jurídica de les concessions i règim jurídic
3.	Identificació dels serveis de temporada
4.	Ubicació de les instal·lacions de temporada
5.	Vigència de les concessions demanials
6.	Dies i horari d'obertura de les activitats
7.	Finançament
8.	Condicions generals de les concessions demanials
9.	Condicions particulars de les concessions demanials
10.	Obligacions de l'adjudicatari
11.	Règim d'infraccions i sancions
12.	Drets de l'adjudicatari
13.	Despeses a càrrec de l'adjudicatari
14.	Drets de l'Ajuntament
15.	Obligacions de l'Ajuntament
16.	Fiança definitiva
17.	Inspecció
18.	Extinció de la concessió
19.	Jurisdicció competent
20.	Procediment i forma d'adjudicació
21.	Cànon municipal a satisfer per l'adjudicatari
22.	Capacitat per concursar
23.	Fiança provisional
24.	Presentació de proposicions
25.	Contingut de les proposicions
26.	Valoració de les proposicions.
27.	Atorgament de les concessions.
28.	Protecció de dades de caràcter personal
29.	Confidencialitat
30.	Responsable del contracte
31.	Òrgan de contractació competent



ANNEXOS

ANNEX I	Taules resum activitats, instal·lacions temporals i cànon
ANNEX II	Sobre A: documentació administrativa
ANNEX III	Sobre A: model de declaració responsable
ANNEX IV	Sobre B: memòria tècnica
ANNEX V	Sobre C: proposició econòmica

ANNEX PLÀNOLS



PLEC DE CONDICIONS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT A TERCERS, DE 5 CONCESSIONS DEMANIALS D'EXPLOTACIÓ COMERCIAL A LES PLATGES DE MONT-ROIG DEL CAMP PER A LES TEMPORADES 2023-2028

1.- Objecte.

L'objecte del present és establir les clàusules conforme a les quals s'atorguen 5 concessions demanials per a l'explotació comercial a les platges i mar territorial del terme municipal de Mont-roig del Camp, dels serveis de temporada que queden identificats en aquest plec, **per als anys 2023 a 2028, i prorrogable 2 anys més**, d'acord amb el que disposen els articles 53 i 75 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes (LC), els plans de distribució d'usos i serveis per a les referides temporades i les demés disposicions d'aplicació, modificada per la Llei 25/2009, de 22 de desembre per a l'adaptació de la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.

La nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractació Pública (CPV) dels diferents lots és la següent:

92332000 servei de platges

Els serveis de temporada susceptibles d'explotació temporal queden identificats a la clàusula 3 d'aquest plec, i se situaran segons els plànols inclosos a l'Annex plànols.

Totes les concessions municipals que s'adjudiquin quedaran sotmeses expressament a les condicions suspensives d'eficàcia de l'aprovació, en primer lloc, del pla de distribució d'usos i serveis i, seguidament, de l'atorgament de les corresponents concessions anuals d'ocupació i aprofitament demanial, per part del departament competent en matèria de costes de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

En conseqüència, en el supòsit que al resoldre's el concurs no es disposi de la indicada aprovació i correlatives concessions anuals, el lliurament de les concessions municipals a quins resultin adjudicatari quedarà supeditat al compliment de dites condicions.

Si les resolucions atorgades per la Generalitat no permetessin l'expedició de la concessió municipal per a alguns dels serveis previstos en el pla aprovat, qui resulti adjudicatari no tindrà cap dret adquirit sobre el domini públic, ni dret a reclamació o indemnització de cap classe.

L'obtenció de totes quantes concessions, permisos i llicències siguin legalment exigibles per a la prestació i posada en funcionament dels serveis de temporada i la seva obertura al públic seran per compte i a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, a qui correspon verificar i comprovar la concurrència dels requisits necessaris de tot ordre per poder complir amb dites obligacions. Així, la sola presentació de l'oferta en el concurs implica la declaració i acceptació del licitador d'haver-se informat prèviament i de conèixer totes aquestes circumstàncies.



2.- Naturalesa jurídica i règim jurídic.

D'acord amb el que disposen els articles 4 i 9.1 de la LCSP, les concessions demaniales d'explotació comercial del domini públic marítim-terrestre són contractes patrimonials de caràcter privat.

Les concessions demaniales es regiran per aquest plec de condicions i en el que no estigui previst en aquest serà d'aplicació la normativa següent:

- En primer lloc la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, modificada per Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral, i pel que aquesta mateixa llei disposi; Real Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de Costes; Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges de Mont-roig del Camp aprovat pel departament competent de la Generalitat de Catalunya; Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques, en aquells preceptes que siguin de caràcter general i/o bàsic (LPAP); i Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de la LPAP.
- Supletòriament, per tal de resoldre dubtes i llacunes, s'aplicarà la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Finalment, altres disposicions administratives i de dret privat aplicables, tant de rang legal com reglamentari, de caràcter general o sectorial.

El desconeixement del previst en el règim normatiu aplicable en qualsevol dels seus termes no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

3.- Identificació dels serveis de temporada.

Les activitats d'explotació comercial objecte de la present licitació, d'acord amb la codificació continguda en el pla de distribució d'usos i serveis de temporada, són les següents:

Tipus	Codi d'identificació
Guingueta (activitat principal)	GU
Gandules (sempre associada a activitat principal)	GA
Embarcacions sense motor (activitat principal)	LV
Calaix / magatzem	AC
Carril nàutic	CA

Les instal·lacions, béns i elements que són necessaris per a la prestació dels serveis de temporada seran aportats pels adjudicataris al seu exclusiu càrrec, amb l'obligació de subjectar-se a les característiques constructives, qualitatives de disseny i d'instal·lacions definides en aquest concurs, el qual té caràcter vinculant i obligatori pels adjudicataris de les concessions.



Les instal·lacions seran totalment desmuntables o transportables, no poden ser d'obra de fàbrica, ni fixes.

El licitador que presenti proposició per l'explotació d'una determinada activitat comercial (número de la relació) opta per l'adjudicació del total d'usos i elements que comprèn, sense possibilitat de divisió ni ampliació, i en cas de resultar adjudicatari té l'obligació i responsabilitat d'explotar-la íntegrament i per tota la temporada estival.

La relació numerada d'activitats i instal·lacions temporals a les platges de Mont-roig del Camp, és la següent:

Nº ordre	Platja	Codi servei	Fites	GEO referència	Elements que comprèn	Unitats	Total Superf. m²
1	Pixerota	LV-1	M-31 M-32	X:332266 Y:4545545	Caiacs	4	8
					Patins	4	20
					Pàdel surf	4	8
		GA-1		X:332263 Y:4545549	Gandules	15	123,25
					Para-sols	5	
		AC-1	X:332260 Y:4545550	Calaix / magatzem	1	4	
		CA-3		M-32	X:332239 Y:4545501	Carril nàutic	1

Nº ordre	Platja	Codi servei	Fites	GEO referència	Elements que comprèn	Unitats	Total Superf. m²
2	Rifà	LV-4	M-71 M-72	X:330309 Y:4544917	Caiacs	4	8
					Patins	4	20
					Pàdel surf	4	8
		AC-4		X:330309 Y:4544917	Calaix / magatzem	1	4
		CA-6		X:330309 Y:4544917	Carril nàutic	1	5.000

Nº ordre	Platja	Codi servei	Fites	GEO referència	Elements que comprèn	Unitats	Total Superf. m²
3	Porquerola	GU-4	M-73 M-74	X:330172 Y:4544833	Bar	1	20
					Terrassa	1	100
					Lavabos d'ús públic i gratuït	1	2
					Magatzem	1	4

Nº ordre	Platja	Codi servei	Fites	GEO referència	Elements que comprèn	Unitats	Total Superf. m²
4	Porquerola	LV-6	M-79 M-79	X:329709 Y:4544374	Caiacs	4	8
					Patins	4	20
					Pàdel surf	4	8
		AC-6		X:329706 Y:4544374	Calaix / magatzem	1	4



		CA-71		X:329727 Y:4544358	Carril nàutic	1	5.000
--	--	-------	--	-----------------------	---------------	---	-------

Nº ordre	Platja	Codi servei	Fites	GEO referència	Elements que comprèn	Unitats	Total Superf. m²
5	Porquerola	LV-7	M-80 M-81	X:329447 Y:4544080	Caiacs	4	8
					Patins	4	20
					Pàdel surf	4	8
		AC-7	M-81	X:329447 Y:4544080	Calaix / magatzem	1	4
		CA-72		X:329456 Y:4544061	Carril nàutic	1	5.000

4.- Ubicació de les instal·lacions de temporada.

Els serveis estaran ubicats a la platja d'acord amb l'emplaçament extret dels plànols de distribució d'usos contingut en el pla d'usos i serveis de temporada aprovat i vigent. La ubicació de les instal·lacions i l'exercici de les activitats no es poden realitzar fins que no s'obtingui, per la temporada corresponent, la concessió per ocupar el domini públic marítimoterrestre atorgada pel departament competent en matèria de costes de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

Els emplaçaments podran ser modificats segons determini l'Ajuntament, abans o durant la temporada, per causa justificada d'interès públic, sense que l'adjudicatari tingui dret a cap tipus d'indemnització o compensació per danys emergents o lucre cessant. Els costos i els treballs d'emplaçament, transport, retirada i trasllat de les instal·lacions seran per compte de l'adjudicatari.

La sola presentació de l'oferta implica la declaració d'acceptació sense reserves per part de l'adjudicatari d'haver reconegut i examinat el concret emplaçament del servei de temporada a que licita, tenir coneixement de totes les seves condicions físiques i d'assumir la viabilitat econòmica i tècnica de practicar l'emplaçament i el servei.

Els adjudicataris hauran de posar-se en contacte amb els serveis tècnics municipals per concretar la ubicació exacta de la instal·lació sobre el terreny, amb el deure d'atendre les instruccions que a l'efecte es donin. Abans d'iniciar la prestació del servei s'expedirà l'oportuna Acta de conformitat de les instal·lacions. Donada l'obligació de l'adjudicatari de complir amb els paràmetres constructius, de disseny i de seguretat establerts en aquest plec, en la referida acta també s'hi expressarà la conformitat d'aquests extrems, doncs el no compliment o disconformitat és motiu per a la revocació de la concessió.

Una vegada practicat l'emplaçament, durant la temporada l'adjudicatari no pot modificar-lo llevat autorització expressa de l'Ajuntament.

5.- Vigència de les concessions demaniales.

La durada prevista de les concessions demaniales és per un període inicial de sis anys, comptat des de la data del seu atorgament, preveient-se la possibilitat d'una renovació per a un període de dos anys, supeditat en tot cas a la condició suspensiva de



l'aprovació dels plans de distribució d'usos i serveis corresponent a les temporades de duració del contracte i a l'atorgament de les corresponents autoritzacions anuals per part del departament competent en matèria de costes de l'administració de la Generalitat de Catalunya. La denegació de la renovació únicament podrà adoptar-se per causa justificada, sense que en tal cas el titular pugui reclamar o obtenir cap tipus de compensació o indemnització.

Les renovacions de les autoritzacions queden condicionades, en qualsevol cas, al pagament de les multes o sancions imposades al beneficiari per qualsevol incompliment del disposat en la concessió, en el present plec.

Les renovacions també queden condicionades al pagament de les liquidacions i sancions que eventualment exigeixi la Generalitat de Catalunya i/o l'administració de l'Estat a l'adjudicatari o a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp en aplicació de la regulació de les ocupacions del domini públic marítim terrestre, com també a que l'adjudicatari no tingui deutes vençuts de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Mont-roig del Camp pendents de pagament.

Al llarg de la vigència de la concessió municipal, els adjudicataris únicament podran ocupar o aprofitar el domini públic concedit durant el període que, dins l'any natural, determini el pla de distribució d'usos i serveis i, preeminentment, l'autorització atorgada per l'administració de la Generalitat de Catalunya.

L'ocupació sol·licitada a la Generalitat de Catalunya per a l'any 2023 de la distribució d'usos i serveis de temporada a les platges i mar territorial ha estat la següent:

- **Del 15 de maig al 30 de setembre de 2023, amb caràcter general.**

En el supòsit que, per causes no imputables a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, l'autorització autonòmica d'ocupació del domini públic marítim terrestre s'atorgui amb posterioritat a la data d'inici de l'ocupació prevista en el pla aprovat de distribució d'usos i serveis de temporada, aquesta incidència no permet que l'adjudicatari pugui reclamar cap tipus de compensació, ni tampoc una reducció del cànon d'ocupació i explotació que s'ha obligat a liquidar a l'Ajuntament en l'oferta, ni cap altra classe d'indemnització.

Existeix la possibilitat, a petició expressa dels adjudicataris i sol·licitat amb la necessària antelació, d'ampliar la temporada d'obertura per aquella instal·lació en concret; en tot cas la concessió estaria supeditada a l'autorització expressa de la Generalitat de Catalunya.

6.- Dies i horari d'obertura de les activitats

Per a l'obertura i inici de l'exercici dels serveis de temporada serà requisit haver donat compliment a l'establert en condició reguladora 4 d'aquest plec de condicions i disposar, en el seu cas, d'aquelles altres llicències, permisos o habilitacions que puguin ser necessàries segons la naturalesa de l'activitat.



L'objecte de les guinguetes i de la resta d'instal·lacions de platja és proporcionar un servei als banyistes. Per tant, les guinguetes i altres activitats, hauran d'obrir tots els dies de la setmana i durant les hores de sol, sempre i quan no hi hagi una causa degudament justificada que impedeixi la seva obertura.

Pel que fa a l'horari de tancament de l'activitat de les guinguetes podrà com a màxim adequar-se al que s'estableix per les activitats de bar / restauració a l'Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives, o en el seu cas, en la normativa que la modifiqui.

No obstant, si es comprova que l'activitat de la guingueta causa contaminació acústica a la ciutadania, l'ajuntament es reserva la potestat de reduir l'horari de conformitat amb l'informe redactat pel Síndic de Greuges l'any 2016 relatiu a «l'oci nocturn i convivència ciutadana».

7.- Finançament

Els serveis de temporada seran finançats totalment per l'adjudicatari. Per tant, l'Ajuntament de Mont-roig del Camp no participarà en el finançament de les inversions necessàries per a l'adquisició, dotació i equipament de les instal·lacions autoritzades, ni en el subsegüent manteniment, ni en els treballs de col·locació, muntatge, retirada o transport, ni en les despeses derivades de les conduccions, escomeses i subministraments de qualsevol classe de servei necessari per l'explotació. No assegura tampoc a l'adjudicatari cap tipus de benefici, rendiment mínim o concepte assimilable, ni li atorgarà cap mena de subvenció.

La utilització d'instruments de finançament, propis o aliens, relacionats amb l'objecte d'aquesta licitació s'entendrà feta sempre a risc i ventura exclusiu de l'adjudicatari, sense que pugui afectar de cap manera a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

L'Ajuntament no avalarà, en cap cas, els emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar l'adjudicatari per finançar l'explotació de l'activitat, ni pel subministrament, dotació o la construcció del mobiliari necessari, com tampoc assumirà cap responsabilitat per falta de pagament de l'adjudicatari amb proveïdors, creditors o altres.

8.- Condicions generals de les concessions demanials

Les autoritzacions municipals objecte d'atorgament es subjecten, a més d'altres establertes al llarg d'aquest plec, a les condicions generals següents:

- a) La concessió s'atorga sense perjudici de tercers i amb caràcter temporal i a precari, supeditada a l'exercici únic i exclusiu de l'activitat de servei de temporada autoritzat, que comprèn l'ocupació o aprofitament privatiu del domini públic, no implicant en cap cas la cessió d'aquest.
- b) La concessió s'atorga amb caràcter personal i intransferible intervius, per la qual cosa el seu titular no la podrà alienar, cedir, traspassar, ni arrendar, ni tampoc canviar-la o permutar-la per una altra. Es permeten les transmissions per causa de mort del titular i únicament a favor del cònjuge vidu, ascendents o descendents fins el segon grau de consanguinitat o afinitat.



- c) Tots els elements que s'emplacin en la porció demanial a ocupar tindran la condició de béns mobles, desmuntables o transportables, i en cap cas podran comportar cap mena de transformació o modificació del domini públic, ni podran implicar deixar sobre la costa o sorra restes d'aquestes instal·lacions una vegada finalitzat el termini de l'autorització i siguin desmuntades. Aniran a l'exclusiu càrrec del titular de la concessió el transport i els treballs de muntatge i desmuntatge de les instal·lacions i la seva conservació en perfectes condicions de funcionament, ornat i seguretat.
- d) L'adjudicatari aportarà el personal necessari i suficient per a la explotació i gestió del servei de temporada, el qual no tindrà amb l'Ajuntament cap tipus de vincle de dependència, ni estatutari ni laboral, sigui durant el termini de vigència de la concessió com a la seva fi. A l'extinció de la concessió no es produirà, en cap cas ni sota cap modalitat jurídica, la consolidació com a personal de l'Ajuntament de les persones que hagin realitzat els treballs objecte de l'autorització. L'adjudicatari, respecte el seu personal, serà directa i exclusivament responsable de complir amb totes les obligacions i responsabilitats que en derivin de la vigent normativa laboral, tributària, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- e) L'explotació del servei de temporada i, per tant, la posta en marxa i funcionament queda condicionat al compliment de les condicions de seguretat i higiene necessàries i altres exigides en la normativa sectorial aplicable, quedant l'adjudicatari obligat a l'acreditació de disposar dels permisos i certificats tècnics positius que per l'Administració i/o la normativa es determinin.
- f) L'explotació comercial dels usos i aprofitaments autoritzats es realitza a risc i ventura de l'adjudicatari, qui assumirà en solitari els riscos econòmics així com tota la responsabilitat administrativa, tributària, civil, penal i laboral que se'n derivi.
- g) Queda prohibida la publicitat per qualsevol mitjà en el domini públic marítim terrestre.
- h) Serà d'ús públic general i, per tant, haurà de romandre permanentment lliure de tota ocupació, tant pel que fa a les instal·lacions com pel que fa a la varada d'embarcacions i d'artefactes flotants autoritzats, la franja de 6 metres des de la línia d'aigua en plenamar, llevat dels equips d'emergències i salvament que ho requereixin durant la seva activitat. En tot moment d'exercici i pràctica de l'ocupació, haurà de respectar-se que en cada accés públic a la platja es deixi un pas lliure perpendicular a la riba amb una amplada mínima de 3 metres.
- i) Si a l'inici de la temporada no es pogués portar a terme la instal·lació del servei en alguna de les posicions, per causa de força major o imputable a l'Administració, l'adjudicatari podrà optar per la suspensió de l'autorització pel temps que duri l'impediment per a l'inici del servei o per la renúncia a l'autorització. La suspensió podrà ser per una part de la temporada de platges o per una temporada sencera, però no donarà lloc en cap cas a la prolongació de la vigència de l'autorització.



- j) Amb caràcter general, i sense necessitat de dictar ordre expressa i concreta a l'efecte, les autoritzacions i activitats quedaran suspeses temporalment en la seva eficàcia amb motiu de festes, celebracions, actes culturals, lúdics i d'esbarjo, processons i revetlles populars, de costum local o interès municipal, així com per obres, actuacions o intervencions d'emergència que tinguin afectació sobre l'espai públic demanial ocupat, amb el que el titular de la concessió haurà de desallotjar-lo i cessar-hi l'activitat mentre perduri l'esdeveniment o actuació i d'acord amb les indicacions dels representants municipals. Aquesta suspensió no genera dret a reclamar ni obtenir cap tipus d'indemnització ni compensació. Quan per obres d'infraestructura general o de regeneració de platges l'adjudicatari no pugués exercir l'activitat, l'Ajuntament determinarà el que procedeixi quant a la liquidació econòmica de l'exercici.
- k) Està prohibit excedir l'ocupació autoritzada sobre l'espai públic. L'adjudicatari es troba compromès a respondre de l'incorrecte ús o una ocupació excessiva de l'aprofitament adjudicat, fent-se càrrec del pagament de les sancions que per aquest motiu s'imposin i dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament i/o a tercers, sense perjudici d'atendre les liquidacions tributàries complementàries que en el seu cas procedeixin.
- l) Els serveis, aprofitaments i instal·lacions autoritzades en les platges ho són amb caràcter d'accés públic general i no poden establir-se altres limitacions per a l'admissió del públic que les derivades de la capacitat d'aforament pròpia de les instal·lacions i el pagament dels preus establerts, sense perjudici de les limitacions o restriccions que per raó d'edat o altres circumstàncies vinguin imposades per la normativa sectorial d'aplicació, sent responsable únic l'adjudicatari de comprovar aquests extrems. Rest a expressament prohibida la celebració de festes o esdeveniments de caire particular, com qualsevol altra activitat que impliqui una limitació al lliure accés.
- m) Cap espai de W.C. que estigui en la platja o en altre lloc públic podrà ser utilitzat com a magatzem

9.- Condicions particulars de les concessions demanials

Sense perjudici de donar compliment a la resta de condicions establertes en el present plec, les condicions de funcionament que amb caràcter particular l'adjudicatari ha de complir amb l'explotació dels serveis de temporada són les següents:

GUINGUETES i TERRASSES ANNEXES (descrites com a bar)

- 1) La guingueta ha de complir les següents característiques estètiques i qualitatives definides en aquest punt.
 - A. Condicions d'accés**
 - a. Les instal·lacions en general (espais de treball i espais públics) han de ser accessibles.



- b. Els recintes d'ús públic han de tenir les proteccions normatives que correspongui.
- c. Els materials utilitzats per a paviments, mobiliari, estructura, tancaments, etc., han de ser aptes per a la seva utilització pública, han de complir les condicions de seguretat i ús que correspongui, determinades per la normativa tècnica aplicable, nacional i europea. En cap cas es poden utilitzar materials d'enderroc, de rebuig o que no comptin amb el segell de qualitat i d'homologació exigibles.
- d. El recinte en general, i els espais públics en particular, han de disposar de la senyalització necessària, informativa, de seguretat i de servei.

B. Condicions mínimes de la instal·lació

- a. Totes les guinguetes que es descriuen com de bar hauran de disposar obligatòriament d'un servei sanitari. Que hauran de complir amb les condicions especificades al punt E d'aquesta condició reguladora.
- b. Les guinguetes i terrasses caldrà que estiguin en bon estat i es sol·licitarà un certificat de solidesa de la instal·lació signat per tècnic competent que s'haurà de presentar 5 dies abans, com a mínim, d'iniciar la temporada i l'activitat.
- c. No es permet el tancament perimetral de la terrassa amb elements fixes.
- d. L'altura lliure mínima de les instal·lacions ha de ser de 2,50 metres. A la zona de cuina i serveis sanitaris l'altura lliure mínima serà de 2,20 metres.
- e. L'altura màxima de totes les instal·lacions, a comptar des del pla de sorra existent i en el pla teòric de la façana, serà de 3,50 metres. Per damunt d'aquesta altura només hi podrà haver les fumeres de ventilació de cuines i serveis, que en tot cas no podran tenir més d'un metre d'altura, i els careners de coberta si aquesta és inclinada.
- f. Les cobertes de les guinguetes i de la terrassa seran prioritàriament planes, tot i que s'acceptaran cobertes inclinades a una vessant o a dues vessants si es troba degudament justificada la seva necessitat.
- g. El conjunt de la coberta (almenys per a tota la guingueta i per a tota la terrassa) haurà de ser uniforme. No s'admetran cobertes construïdes per parts o peces diferenciades, amb materials aprofitats i sense un criteri principal d'homogeneïtat de materials.
- h. Les cobertes han de garantir la impermeabilitat del recinte i la seguretat estructural als seus usuaris. Han de ser fabricades amb materials aptes, autoritzats i homologats per a aquesta funció.
- i. Les zones públiques i de treball han de tenir un paviment que les aïlli del contacte directe amb la sorra.
- j. En cas que la guingueta disposi de cuina, cal preveure obligatòriament una campana d'extracció, que haurà de disposar d'un tractament de fums i olors amb filtre de carboni o similar.
- k. Si la cuina té una potència calorífica superior a 20 kW, caldrà que les instal·lacions estiguin protegides amb un sistema automàtic d'extinció d'incendis, tal i com estableix el Codi Tècnic de l'Edificació (DB SI). A més



aquestes campanes hauran d'estar separades un mínim de 50 cm de qualsevol material que no sigui classe A1. Els filtres hauran d'estar separats dels focus de calor més d'1,20 m si són de tipus parrilla o de gas, i més de 0,50 m si són d'altres tipus. Hauran de ser fàcilment accessibles i desmuntables per a la seva neteja, tenir una inclinació superior a 45° i disposar d'una safata de recollida de greixos que condueixi fins a un recipient tancat amb una capacitat menor de 3 l.

- l. Hauran de dotar-se dels elements contra incendis establerts a la normativa corresponent en cada moment, havent-se de detallar la seva situació mitjançant cartells perfectament visible.
- m. Els paraments dels terres, parets i sostres dels diferents espais de la cuina hauran de ser de materials que es puguin netejar fàcilment.
- n. Les escomeses i connexions a les xarxes existents han de ser obligatòriament soterrades, i el seu cost serà a càrrec exclusivament de l'adjudicatari.
- o. És obligatori disposar d'un sistema de sanejament eficaç, que garanteixi l'eliminació de les aigües residuals, i que no desprengui males olors a l'ambient. Si hi ha xarxa pública existent de residuals obligatòriament caldrà connectar-hi una escomesa. En cas que no n'hi hagi, s'ha de fer una instal·lació soterrada d'un dipòsit de residuals de 500 l de capacitat mínima, prefabricat, segellat i homologat.
- p. El buidat del dipòsit de residuals no es podrà fer per drenatge a l'entorn, sinó que s'haurà de retirar amb un camió cisterna tant sovint com sigui necessari. Les aigües residuals s'hauran de portar a una depuradora, que haurà de lliurar els justificants corresponents. Aquests documents podran ser requerits en qualsevol moment per justificar el correcte tractament de les aigües residuals. Totes les despeses d'adquisició o lloguer, i d'escomesa o de retirada i buidatge de residuals seran a càrrec de l'adjudicatari.
- q. Els suports de l'estructura de la coberta no podran situar-se fora de la superfície autoritzada. No podran utilitzar vents, tirants, o altres elements que sobresurtin, i que puguin dificultar la mobilitat exterior del recinte.
- r. Les instal·lacions no presentaran cantells vius, arestes, ni cap altre element que pugui representar un perill per als usuaris o que pugui comportar un risc d'accident o de lesió.
- s. Els materials de construcció i de tancament, així com el mobiliari i els elements auxiliars, han de ser de fàcil neteja i desinfecció.
- t. En cas que s'utilitzi portes corredisses, caldrà evitar el risc de pinçament.
- u. No s'admetrà la implantació de cap element d'obra realitzat in situ, com ara fonaments de formigó, morter o similars, que no garanteixin facilitat en el seu desmuntatge i retirada.
- v. La superfície màxima de superfície tancada, de terrasses (cobertes o no) i de magatzems de les guinguetes seran les que venen reflectides a l'annex I del present Plec.
- w. Els magatzems annexes a la guingueta seran del mateix material que la resta de la instal·lació, conservant la imatge global i formaran una part integral de la instal·lació. El magatzem té un únic ús: emmagatzematge.

C. Condicions de salubritat, acústiques i d'il·luminació



- a. Totes les instal·lacions de la guingueta i de la terrassa han de ser homologades, disposar de les proteccions necessàries i comptar amb les autoritzacions i permisos pertinents.
- b. El nivell d'il·luminació mitjà de les zones públiques ha de ser com a mínim de 50 lux. Com a mínim a l'interior de la guingueta i també en cadascun dels seus espais tancats (cuina, sanitaris, magatzem, etc.) hi haurà d'haver un punt de lluminària d'emergència.
- c. En cas que el recinte disposi de llums o focus exteriors, aquests no podran enfocar cap al passeig, i el feix lluminós ha de ser en sentit descendent, per no provocar ni incrementar la contaminació lumínica de l'entorn.
- d. El nivell sonor màxim en qualsevol punt de la instal·lació serà de 50 dB. A partir de les 22.00 hores el nivell sonor màxim serà de 30 dB. Els altaveus s'han d'orientar en direcció al mar. En cas de queixes del veïnat es podrà requerir la instal·lació de limitadors de potència sonora, per tal de comprovar el compliment d'aquesta normativa.
- e. Totes les instal·lacions hauran de disposar, com a mínim, d'un extintor homologat, de 6 kg ABC (si hi ha cuina n'hi ha d'haver un d'addicional), i una farmaciola.

D. Condicions de l'equipament

- a. Tot el mobiliari (taules, cadires, elements auxiliars, etc.) ha de ser de la mateixa sèrie o conjunt. Ha de ser homologat, apte per a la seva utilització pública.
- b. No es pot utilitzar material publicitari o de promoció d'empreses o productes, per a les instal·lacions fixes
- c. En els frontals de la coberta de la terrassa, o en els paraments verticals de la guingueta només es podrà fer promoció i publicitat estàtica de l'establiment, sempre que no dificulti la circulació de persones, ni incompleixi els paràmetres establerts en aquesta normativa.
- d. Al mobiliari de les terrasses i guingueta i els seus elements complementaris només s'admetrà missatge publicitari corresponent a la denominació genèrica de l'establiment o local de què es tracti o marca comercial. Les mesures màximes d'aquest missatges publicitaris i la quantitat d'elements és la següent:
 - A les taules: superfície de la taula màxim 2 elements de 10x15cm.
 - Cadires: Respatller (màxim 2 elements de 10x15cm)
 - Tenda: Lona (màxim 4 elements de 20x30cm o 2 elements de 40x60cm)
 - Resta d'elements: no s'admet publicitat.
- e. Les cadires i taules s'han de poder apilar, donat que quan el servei estigui tancat al públic hauran de ser recollits i arreglerats.
- f. Tot el material que formi part de la instal·lació de la guingueta o de la terrassa ha de tenir i conservar, al llarg de tota la temporada, les condicions adequades de neteja i conservació, i haurà de ser apte per acreditar les condicions d'homologació i seguretat que li corresponguin.



E. Condicions serveis sanitaris.

- a. Hauran de ser gratuïts i de lliure accés, i així s'haurà de senyalitzar al seu accés.
 - b. La cabina tindrà una superfície aproximada de 2m².
 - c. El revestiment exterior de la cabina sanitària serà del mateix material que la resta de la instal·lació de la guingueta, conservant la imatge global i formarà una part integral de la instal·lació.
 - d. Els serveis sanitaris hauran de disposar d'un parament de protecció visual, que els preservi de la vista dels usuaris de la platja, del passeig i de la pròpia guingueta i terrassa.
 - e. Els serveis sanitaris estaran equipats amb:
 - Un vàter amb motxilla i amb la senyalització específica a la cisterna per avisar de la presència d'estalvi d'aigua de doble pulsació, segons Decret 21/2006 sobre eco eficiència.
 - Haurà de disposar d'un rentamans amb aixeta temporitzada, dispensador de sabó, tovalloletes eixugamans de paper o eixugamans d'aire calent amb sensor electrònic de presència i un mirall.
 - La porta disposarà d'un testimoni d'ocupació.
 - L'inodor i aixeta hauran de ser eficients segons l'establert pel distintiu de la Garantia de Qualitat Ambiental de la Generalitat.
 - El paviment del mòdul estarà format per material antilliscant, fàcil d'higienitzar i complint el Codi tècnic d'accessibilitat de Catalunya.
 - La instal·lació sempre serà realitzada per personal qualificat i segons normativa (Butlletí oficial d'instal·lador). El Butlletí s'haurà de presentar degudament complimentat abans de l'inici de l'activitat.
 - f. Els serveis sanitaris hauran de disposar d'un sistema de sanejament eficaç, que garanteixi l'eliminació de les aigües residuals, i que no desprengui males olors a l'ambient. Si hi ha xarxa pública existent de residuals obligatòriament caldrà connectar-hi una escomesa.
 - g. Horari del servei sanitari anirà associat a l'horari del servei de la guingueta.
 - h. Es realitzarà la neteja, manteniment i reposició del material, periòdicament, segons necessitat, però com a mínim una vegada al dia.
 - i. Ubicació. Segons ANNEX plànols
 - j. Queden exempts de la instal·lació dels sanitaris les guinguetes de 12m² destinades a la venda de gelats (no tenen terrassa per consum) i les instal·lacions que únicament es dediquin a activitats nàutiques o lloguer de gandules.
- 2) Les terrasses s'instal·laran de forma adjacent i inseparable a la guingueta, amb destí a la col·locació de taules i cadires i amb la disposició i superfície que es detalla en el plànol corresponent del pla de distribució d'usos i serveis aprovat. La terrassa obligatòriament haurà de situar-se sobre tarima de fusta que delimiti l'espai a ocupar. No es permet la col·locació de taules i cadires fora de l'àmbit delimitat per la tarima. Es permet l'opció de col·locar sobre la terrassa una pèrgola



- o tendal i paravents d'acord amb el que s'estableixi al pla d'usos i amb les característiques definides anteriorment.
- 3) No s'utilitzaran elements d'obra fixos en la instal·lació de les guinguetes ni es podran realitzar perforacions o moviments de sorra no autoritzada.
 - 4) Es permet disposar d'energia elèctrica amb connexió a la xarxa general i segons els condicionants de l'empresa subministradora. En tot cas han de complir-se les següents condicions:
 - a. S'ha de presentar davant aquest Ajuntament, abans de l'inici de l'activitat, el certificat de la instal·lació elèctrica de baixa tensió segons normativa vigent signat per un instal·lador autoritzat, amb la Declaració Responsable per a la posada en servei d'una instal·lació de seguretat industrial, i l'acusament de rebuda d'aquesta a l'oficina de l'OGE.
 - b. El cost relatiu al subministrament elèctric anirà a càrrec exclusiu del titular de la concessió, tant el consum, escomeses i instal·lacions a realitzar i els drets de tota mena a satisfer a tal efecte a l'empresa subministradora. En cap cas es permet la connexió a la xarxa d'enllumenat públic.
 - c. Les instal·lacions han d'anar soterrades i protegides i han de complir les condicions tècniques establertes per la normativa específica vigent.
 - 5) Les guinguetes hauran d'estar permanentment en perfecte estat de conservació, neteja i decòrum i reunir les condicions higièniques adequades. Els elements que formin part del servei, com ara, barrils de begudes a pressió, caixes d'envasos, etc... hauran d'estar dins de l'office magatzem o bar.
 - 6) És obligació de l'adjudicatari tenir neta la sorra al voltant de la guingueta, així com l'espai de la tarima i l'entorn de la terrassa i qualsevol indret inaccessible pels operaris del servei municipal de neteja o per la màquina netejadora. S'ha de disposar de cendrers i papereres a disposició del públic.
 - 7) El titulars de les instal·lacions garantiran la posada en marxa dels següents plans d'autocontrol que estaran a disposició dels inspectors municipals: pla de neteja i desinfecció; pla de control de l'aigua potable; pla de control de plagues i animals/insectes indesitjables; pla de formació i capacitat del personal manipulador; pla de bones pràctiques i pla de control d'equips i estris. L'adjudicatari està obligat a portar el registre diari de les temperatures de les neveres i congeladors.
 - 8) Han de realitzar-se, a càrrec de l'adjudicatari i amb la freqüència mínima per temporada que s'assenyali, els controls microbiològics corresponents per laboratori autoritzat, d'obligada presentació a l'Ajuntament quan així sigui requerit.
 - 9) S'ha de tenir contractada la deguda assegurança de responsabilitat civil, amb una cobertura mínima de 300.000 euros per sinistre, amb un sublímit per víctima de 150.000€, per fer front als danys que puguin patir terceres persones alienes a l'activitat, que haurà de mantenir-se vigent durant tota la temporada i fins la



completa retirada de les instal·lacions i/o cessament de l'activitat. El titular de la concessió haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector i de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat i requerir, si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre. Aquesta assegurança no eximeix de contractar aquelles altres més específiques que es requereixin segons el servei i activitat desenvolupada, o béns que s'empren. A aquest efecte, prèviament a l'inici de la temporada anual l'adjudicatari ha de presentar a l'Ajuntament una còpia de les pòlisses d'assegurança formalitzades, acompanyat del justificant acreditatiu del pagament de la prima pel període de la temporada. En aquests documents ha de constar expressament i de forma inequívoca que es refereixen a la instal·lació / servei autoritzat i per la platja de Mont-roig del Camp corresponent.

L'import de l'assegurança es correspon a un aforament autoritzat de 100 persones com a màxim. En aquells supòsits que s'autoritzi un major aforament, la concessionària haurà d'ajustar el capital assegurat per sinistre segons determinacions de l'art. 80 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

- 10) Ha de col·locar-se, en un lloc ben visible pel públic, un únic cartell amb la llista dels preus dels productes i serveis que anirà adherit a la paret de la guingueta. L'Ajuntament es reserva la facultat d'establir el disseny i material d'aquest cartell que serà d'obligat compliment per l'adjudicatari.
- 11) Les guinguetes, hauran de fer la recollida selectiva de les diferents classes de residus (envasos, matèria orgànica, paper, vidre). Les deixalles que generi la pròpia activitat no es podran deixar a les papereres de la zona, pel que l'adjudicatari és el responsable de dipositar els residus al contenidor corresponent segons el règim d'ús i disciplina establert.
- 12) Les guinguetes únicament podran disposar de música de fons ambiental definida com la propagació o difusió de música mitjançant elements electrònics de petit format, de baixa intensitat i potència, o en directe mitjançant la veu humana o instruments acústics sense altaveus ni amplificadors, sempre que no es superi el nombre de decibels previstos en la normativa sobre contaminació acústica.
- 13) Està prohibida la instal·lació de qualsevol tipus de màquina recreativa, de joc o similar, com també màquines d'autoservei o venda automàtica (vending).

GANDULES i PARA-SOLS complementaris a activitats principal

El servei de gandules i para-sols, que s'entenen com a servei complementari d'activitats principals, disposaran de les següents condicions específiques i característiques tècniques:

- 1) Ubicació: depenent de la instal·lació. Veure l'ANNEX PLÀNOLS
- 2) L'horari del servei de gandules i para-sols anirà associada a l'horari de la instal·lació principal.

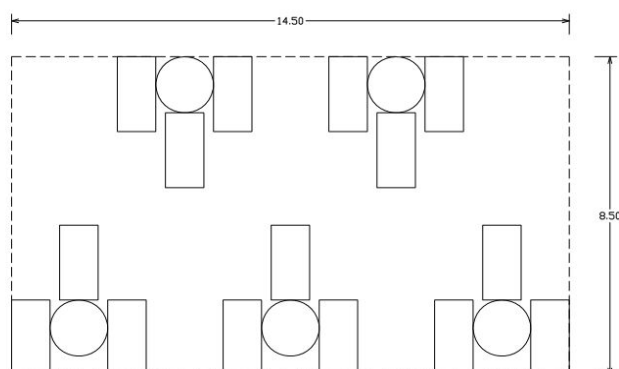


- 3) Ha de col·locar-se, en un lloc ben visible pel públic, un únic cartell amb la llista dels preus dels productes i serveis. L'Ajuntament es reserva la facultat d'establir el disseny i material d'aquest cartell que serà d'obligat compliment per l'adjudicatari.
- 4) Conservar i mantenir en tot moment, en bones condicions estètiques i de seguretat els elements emprats en la prestació del servei, substituint, en el seu cas, els elements que no ofereixen seguretat i bona presència. Queda expressament prohibida la col·locació de banderoles, banderes, pancartes, pintures, rètols, ombrel·les, i qualsevol altre element que pugui alterar aquesta imatge.
- 5) Netejar la sorra al voltant de l'àrea utilitzada per aquest servei, i qualsevol indret inaccessible pels operaris del servei municipal de neteja o per la màquina netejadora. S'ha de disposar de cendres i papereres a disposició del públic.
- 6) Les unitats de gandules i para-sols no podran tenir cap element publicitari.
- 7) Pels elements de gandules no s'especificarà cap material ni característica especial tret el bon estat dels elements, que hauran d'estar en perfecte estat de conservació, neteja i decòrum i reunir les condicions higièniques adequades. Caldrà que ocupin com a màxim l'espai assignat.
- 8) Pel que fa a les unitats de para-sol haurà de complir amb les següents característiques:
 - 5 unitats com a màxim
 - Ombratge amb bruc ancorats
 - Caputxa d'espart, jonc natural o similar
 - Estructura de fusta

Instal·lació tipus 1 quan superfície espai màxima: 123,25m²

- Perímetre total de la instal·lació 14,50x8,50m.
- Composició d'unitats màxima: 15 gandules i 5 para-sols
- Disposició segons esquema:





Superfície 123,25m²

- Aquests espais a la sorra seran assenyalat i delimitats mitjançant uns tutors o senyals adients que col·locaran els adjudicataris seguint les instruccions dels tècnics municipals.
- A la sorra, esteses o apilades, podrà haver un màxim de 15 gandules.
- Caldrà tenir tots els elements de gandules recollits i apilats en un únic punt un cop finalitzat el servei.

ACTIVITATS NÀUTIQUES

Les instal·lacions de les activitats nàutiques es regiran per les següents condicions específiques:

- La superfície i el perímetre total de la instal·lació així com la seva composició, disposició i ubicació vindran donades per a cadascuna d'elles al document ANNEX PLANOLS.
- Aquests espais a la sorra seran assenyalat i delimitats mitjançant uns tutors o senyals adients que col·locaran els adjudicataris seguint les instruccions dels tècnics municipals.
- Ha de col·locar-se, en un lloc ben visible pel públic, un únic cartell amb la llista dels preus dels productes i serveis. L'Ajuntament es reserva la facultat d'establir el disseny i material d'aquest cartell que serà d'obligat compliment per l'adjudicatari.
- Caldrà tenir tots els elements recollits i apilats en un únic punt un cop finalitzat el servei.
- Conservar i mantenir en tot moment, en bones condicions estètiques i de seguretat els elements emprats en la prestació del servei, substituint, en el seu cas, els elements que no ofereixen seguretat i bona presència. Queda expressament prohibida la col·locació de banderoles, banderes, pancartes, pintures, rètols, ombrel·les, i qualsevol altre element.



- Disposar de farmaciola.
- Netejar la sorra al voltant de l'àrea utilitzada per aquest servei, i qualsevol indret inaccessible pels operaris del servei municipal de neteja o per la màquina netejadora. S'ha de disposar de cendrers i papereres a disposició del públic.
- S'haurà d'instal·lar el corresponent carril nàutic d'abalisament abans de l'inici de la temporada. Prèvia autorització del servei tècnic de l'Ajuntament, i seguint allò indicat a l'ANNEX PLANOLS, al pla d'usos de l'any corresponent i les prescripcions de Capitania Marítima i el protocol de les bones pràctiques en el fondeig i l'ancoratge al litoral català de la Direcció General de Pesca i Afers Marins de la Generalitat de Catalunya.
- Instal·lar, mantenir i retirar, en els terminis establerts pel Pla d'Usos de Distribució de Temporada, el carril nàutic d'abalisament corresponent a l'activitat.
- Senyalitzar damunt la sorra l'existència del carril nàutic d'abalisament seguint els criteris establerts pels serveis tècnics de l'Ajuntament.

10.- Obligacions del concessionari

El concessionari, a més de les obligacions legals derivades de la seva condició de titular i explotador d'un servei de temporada sobre el domini públic, de les que es derivin del previst en la resta de condicions reguladores d'aquest plec, té les obligacions següents:

- 1- Obtenir quantes autoritzacions, llicències o permisos siguin requerits atenent l'espai de la zona demanial a ocupar i de l'activitat a realitzar, inclosos els personals que corresponguin. La manca d'obtenció d'aquestes autoritzacions, o la seva extinció, serà causa de revocació automàtica de la concessió, sense dret a cap tipus d'indemnització ni rescabament. En tot cas, es sotmetrà a les determinacions que estableix la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i activitats recreatives; i el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- 2- Complir estrictament el contingut de la concessió, les condicions i obligacions previstes en aquest plec de condicions, les estipulacions que conté el pla de serveis de temporada en les platges del terme de Mont-roig del Camp i les disposicions i condicions contingudes en la resolució de la Generalitat de Catalunya que l'aprova i autoritzada l'ocupació del domini públic marítim terrestre. També ha de complir amb l'establert en la legislació de costes i altra normativa general i sectorial que sigui d'aplicació, incloses les resolucions i directrius dictades per les administracions competents en execució i/o interpretació de les referides normes. Igualment l'adjudicatari es responsabilitza de complir amb el previst en l'Ordenança general de desenvolupament



d'activitats a la via pública, Ordenança de civisme i convivència ciutadana i en les restants ordenances o reglaments municipals vigents que incideixin d'alguna manera en l'explotació de l'activitat.

- 3- Complir estrictament amb els termes de l'oferta presentada a concurs, especialment en tot allò que suposi una millora.
- 4- Exposar, en lloc públic i visible, còpia de autorització municipal la qual ha d'identificar exactament el servei adjudicat d'acord amb els plànols de distribució dels serveis de temporada.
- 5- Sol·licitar prèviament les connexions a la xarxa de subministrament elèctric, d'aigua potable i a la xarxa de residuals, el cost de les connexions i les obres a realitzar correran a càrrec de l'adjudicatari. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de declaració de la caducitat de autorització i de la retirada de les instal·lacions.
- 6- Facilitar a l'Ajuntament, o a altre administració competent, l'exercici de la facultat d'inspeccionar i supervisar, en qualsevol moment, el bé objecte d'ocupació així com el servei o activitat que es desenvolupa, havent d'adoptar aquelles conductes que ho possibilitin de forma directa, immediata i menys gravosa.
- 7- Complir els horaris i dies de funcionament autoritzats.
- 8- Respondre de forma directa i exclusiva dels danys i perjudicis que es causin a tercers, inclòs l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, i al domini públic i al privat ocasionats per l'exercici de les activitats i per les instal·lacions. S'inclou els que es produeixin en el temps d'inactivitat mentre es trobin les instal·lacions i serveis ocupant el domini públic. Altrament és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, usuaris, participants i públic en general, assumint personalment les responsabilitats que puguin esdevenir. A l'efecte de tot l'anterior, l'adjudicatari ha de tenir contractada la deguda assegurança de responsabilitat civil, i d'accidents en el seu cas, amb una cobertura suficient que com a mínim haurà de ser de la quantitat descrita a la condició reguladora 9 d'aquest plec.
- 9- Procedir al tancament de les instal·lacions i béns que integren els serveis de temporada una vegada finalitzada la jornada d'activitats, vetllant per la seva seguretat, així com d'evitar qualsevol ús indegut per tercers o que siguin objecte de possibles robatoris o actes vandàlics.
- 10- Respondre de la vigilància de les instal·lacions i fer-se càrrec de les despeses que per vandalisme, malmetement, danys, furt o robatori puguin patir, quedant eximit l'Ajuntament de tota responsabilitat. L'adjudicatari és obligat a reparar o reparar a la major brevetat els serveis afectats d'acord amb les unitats i característiques constructives, de decòrum i de seguretat establertes en aquest plec, a l'objecte de donar continuïtat a l'activitat. La contractació d'assegurances amb cobertura d'aquests riscos, el d'incendi o d'altres, seran a càrrec de l'adjudicatari.
- 11- No realitzar cap tipus d'ocupació de l'espai públic sense comptar amb la preceptiva autorització de l'òrgan competent. L'adjudicatari no podrà instal·lar més material, ni altre de diferent, que l'autoritzat, com tampoc canviar



d'emplaçament assignat, ni amb l'ocupació excedir-se de la superfície màxima i/o de la delimitació fixada. Entre altres formes, s'infringeix aquesta prohibició quan s'ocupa la superfície amb elements diversos com embarcacions, banderes, caixes, baguls, mobles, dipòsits, cubells, cartells, i qualsevol altre que no estigui expressament autoritzat. L'adjudicatari és l'únic i exclusiu responsable per la contravençió d'aquestes prohibicions, podent-se adoptar aquelles accions i mesures cautelars que escaiguin per ajustar-se a l'autoritzat. El titular de la concessió respondrà dels excessos o l'incorrecte ocupació que es detectin respecte l'autoritzat i immediatament haurà de retirar els elements que impliquin l'excés d'ocupació i/o ajustar-se a l'autoritzat, fent-se càrrec del pagament de les liquidacions i sancions que l'Ajuntament imposi o a aquest se li reclamin pel referit motiu. Si a requeriment de l'Ajuntament no es paguen les quantitats exigibles en el termini de deu dies hàbils a comptar del requeriment, l'Ajuntament les imputarà sobre la fiança definitiva constituïda per l'adjudicatari i, si no fos suficient, se li exigirà per la via de constrenyiment, aplicant també aquells danys i perjudicis ocasionats. Si realitzat el requeriment no s'efectués la retirada dels elements que suposin l'excés d'ocupació, els retirarà l'Ajuntament per execució subsidiària i es farà càrrec del cost l'adjudicatari. D'igual forma s'actuarà pels casos d'ocupacions o activitats no ajustades a l'autoritzat.

- 12- Complir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, així com la reguladora del servei o activitat objecte de prestació, sent responsable de l'obligació de mantenir, en tot moment, les condicions de seguretat a favor dels treballadors i persones destinatàries de l'activitat, mitjançant els medis personals, materials, preventius, d'autoprotecció i altres actuacions necessàries segons es requereixin per les normatives vigents aplicables. Les responsabilitats i conseqüències derivades de sinistres o incompliments al respecte en respondrà directament i exclusivament el titular de la concessió, sense perjudici de ser motiu de revocació.
- 13- Constituir puntualment i, en el seu cas, reposar en la Tresoreria de l'Ajuntament les garanties i dipòsits exigits al llarg d'aquest plec de condicions.
- 14- Presentar la documentació i/o subministrar la informació que, a l'inici de cada temporada anual o durant la mateixa, s'exigeix i es determina en aquest plec segons el servei objecte de prestació.
- 15- Presentar, en el termini de dos (2) mesos comptats a partir de la finalització de cada any natural, una Memòria Econòmica detallada, justificada i degudament documentada sobre la gestió de la instal·lació, independent a la resta del seu negoci, que incloguin, com a mínim, els següents punts, referits a l'any que ha finalitzat:
 - 1) Inversions realitzades
 - 2) Ingressos desglossats
 - 3) Despeses del servei



La memòria econòmica haurà d'anar acompanyada d'una declaració responsable respecte a la veracitat de les dades aportades. Un cop rebuda aquestes, en cas que manqui o s'hagin omès dades essencials, es donarà un termini de deu (10 dies) naturals per tal d'esmenar els defectes observats. No es permetrà el muntatge de la instal·lació la temporada següents sense l'acompliment d'aquesta obligació i, en quant a la darrera temporada, no es retornarà la fiança dipositada sense l'acompliment d'aquesta obligació.

- 16- No alterar les condicions constructives, l'estètica ni la imatge de la guingueta i resta d'elements que preveu el plec de prescripcions, o aquelles fixades per l'Ajuntament, quedant prohibida la col·locació de banderes, pancartes, garlandes, torxes, pintures, rètols, adhesius, ombrel·les i qualsevol altre element que pugui alterar aquesta imatge. Respecte els elements de decoració que autoritzi l'Ajuntament, no podran significar la utilització de materials o altres substàncies que puguin produir vessaments a la sorra.
- 17- Conservar i mantenir, en tot moment, en bones condicions d'aspecte i seguretat els elements emprats en la prestació del servei, substituint els elements que no ofereixin seguretat o bona presència, sigui pel seu nivell de desgast, utilització, deteriorament, oxidació, corrosió o alteracions realitzades, no permetent-se arranjaments que facin desmerèixer el conjunt. S'ha de complir amb les exigències de salubritat, sanitat, nivells acústics, ornament i integració amb l'entorn o medi, i que a tal fi pot requerir-se per aquest Ajuntament.
- 18- Introduir totes les modificacions en la prestació del servei que l'Ajuntament li imposi, sense perjudici de la revisió de les obligacions econòmiques que aquesta modificació pugui comportar.
- 19- Col·laborar amb l'Ajuntament per millorar la qualitat dels serveis públics, com per l'execució de qualsevol altre servei o activitat municipal a realitzar a la platja.
- 20- Prestar exclusivament els serveis propis de l'activitat autoritzada, seguint la normativa sectorial, sanitària i de consum aplicable i no excedir l'espai autoritzat. La contravenció d'aquestes obligacions serà causa de revocació de la concessió.
- 21- Prestar l'activitat autoritzada de manera continuada i regular, sense interrupcions ni paralitzacions, llevat que circumstàncies climatològiques desfavorables o d'altra índole ho impedeixen. A aquests efectes, s'entendrà per abandonament de l'activitat la manca de prestació durant cinc dies consecutius o deu alterns, llevat causa degudament justificada.
- 22- No vendre, traspassar, cedir o arrendar l'explotació i/o la concessió. L'activitat s'exercirà pel titular de la concessió o els seus empleats que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social per compte del titular, trobant-se obligat a mostrar a requeriment de qualsevol inspector i de manera immediata, la documentació acreditativa (ex. TC1 – TC2; ...) del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-se, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per la concessió i requerir, si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.



- 23- No abocar enderrocs ni residus de qualsevol tipus al mar o a qualsevol de les zones de domini públic ni deixar cap tipus d'andòmina abandonada a la platja. No es permet l'abocament a la platja d'aigües residuals, escombraries, olis, combustibles o altres elements que danyin les condicions d'higiene, salubritat i estètica. Aquests abocaments s'hauran de fer en els recipients disposats a aquests efectes i segons la normativa i disciplina establerta.
- 24- Realitzar la recollida selectiva d'acord amb els criteris i disposicions que estableixi o dicti l'Ajuntament de Mont-roig del Camp. L'adjudicatari ha de tenir la zona ocupada, i la seva zona d'influència en el radi d'entorn establert, en continu i perfecte estat de neteja diària i higiene i dipositar les bosses d'escombraries en hores autoritzades als recipients instal·lats a l'efecte, segons el tipus de residus generats.
- 25- No emmagatzemar a l'engròs caixes o altres elements propis o complementaris de l'activitat, i en cap cas els que li siguin aliens. Es permet únicament disposar d'aquelles unitats estrictament necessàries d'ús diari per a la prestació del servei, si bé condicionat a les instruccions municipals, o d'altre agent competent, que es donin en salvaguarda del correcte ús de l'espai, de seguretat, d'integració i estètica.
- 26- No utilitzar i/o ubicar-hi en el lloc a ocupar cap generador elèctric, ni artefacte amb flama o combustió que no disposi de la corresponent protecció. No es permet la realització de foc sobre la platja ni l'ús d'artefactes destinats a la cocció d'aliments (barbacoa, forn,...).
- 27- No realitzar cap tipus de publicitat a les instal·lacions ni en la zona de domini públic marítim - terrestre (platja), sigui per qualsevol tipologia de tanques, elements o suports emprats, com pot ser a través de fulletons, senyalitzacions, banderoles, pancartes, opis, rètols, o per mitjans acústics o audiovisuals, inclosa la realitzada cridant a viva veu.
- 28- No tenir megafonia o altres formes d'amplificació de la veu. No es permet tampoc la difusió musical. En tot cas haurà de respectar-se la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, segons el règim establert pel Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de l'esmentada llei o, en el seu cas, les ordenances municipals que corresponguin.
- 29- No estacionar ni circular amb vehicles de motor en la platja i restant zona de domini públic marítim - terrestre, excepte per a realitzar les tasques de muntatge i desmuntatge de les instal·lacions, havent d'obtenir prèviament autorització. El proveïment s'haurà de realitzar a través de les passeres de la platja i de la comunicació d'aquestes amb la instal·lació.
- 30- No col·locar, llevat autorització expressa, tanques i acordonaments de qualsevol mena que impedeixin el lliure accés a les zones determinades per l'ocupació amb serveis de temporada, o el trànsit de persones per la platja.
- 31- Guardar reserva respecte les dades i antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte de la concessió, com dels que



hagi tingut coneixement amb ocasió de la mateixa i per la relació amb l'Ajuntament.

- 32- Disposar de fulls de reclamació/denúncia oficials d'acord amb el que estableix el Decret 70/2003, de 4 de març (DOGC 3853, de 28.3.2003), i exhibir al públic en un lloc visible un cartell on s'anunciï la seva disponibilitat per a les persones usuàries.
- 33- Col·locar en un lloc ben visible pel públic i dins l'àmbit de la instal·lació el quadre de preus dels serveis i productes oferts. Qualsevol tipus de rètol autoritzat, inclosos els indicatius dels preus i horaris de prestació del servei, ha de seguir el format normalitzat per l'Ajuntament. Hauran de ser fàcilment entenedors i s'utilitzarà obligatòriament el català i el castellà i, com a mínim, dos idiomes més.
- 34- Pagar en el termini reglamentari les taxes, cànon i altres obligacions pecuniàries que així li correspongui satisfer d'acord amb l'establert en aquest plec de condicions i amb les condicions de l'oferta.
- 35- Vetllar pel manteniment de l'ordre públic i la tranquil·litat veïnal en l'àmbit de l'autorització d'explotació del servei de temporada i les zones immediatament limítrofes durant l'horari d'obertura de l'activitat, evitant, sota la seva responsabilitat, qualsevol tipus de desordre, aldarull, molèstia o infracció administrativa o penal.
- 36- Produïda l'extinció de l'autorització d'ocupació per qualsevol causa, o acabada la temporada, l'adjudicatari està obligat a desmuntar i retirar totalment les instal·lacions i elements que s'hi hagin emplaçat, desallotjant la porció de domini públic ocupat i deixant-lo en les condicions en què el va rebre. El temps per això serà l'imprescindible, no podent-se en cap cas superar els quinze dies hàbils. Vençut el termini totes les instal·lacions i/o elements que es trobin en l'espai demanial podran ser directament i immediata retirats per l'Administració, podent rebre el tractament de residu que correspongui atenent la normativa reguladora, amb la conseqüent exigència al titular de la concessió de les despeses que hagin estat ocasionades, com d'altres responsabilitats concurrents. El mateix règim s'aplica pels casos de resolució anticipada de la concessió, podent ser reduït l'esmentat termini de 15 dies pel desallotjament.
- 37- Comunicar d'immediat a l'Ajuntament qualsevol canvi de domicili, telèfon o adreça electrònica.
- 38- Assistir a les reunions a les quals se'l convoqui i complir els requeriments que se li efectuïn.
- 39- A atendre i complir puntualment les instruccions i requeriments que es realitzin per l'Ajuntament, o altra Administració competent, sigui per escrit o mitjançant compareixença dels seus inspectors o agents, per ajustar l'ocupació i activitat en els termes autoritzats, incloses les encaminades al bon servei i ajust a prescripcions mediambientals o certificacions de qualitat.
- 40- Disposar les mesures oportunes derivades de la normativa sanitària en matèria de prevenció de possibles pandèmies sanitàries, i vetllar pel seu compliment. L'adjudicatari és responsable de l'incompliment d'aquestes mesures per part dels usuaris del servei.



11.- Règim d'infraccions i sancions.

Amb independència del règim sancionador previst en aquest plec, el concessionari serà responsable i podrà ser sancionat, tant per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp com per altres administracions competents per raó de la matèria, per qualsevol infracció prevista per l'ordenament jurídic que tingui relació directa o indirecta amb l'execució de les prestacions incloses en la concessió i/o per l'ús del domini públic.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides per l'adjudicatari, l'Ajuntament de Mont-roig del Camp el compel·lirà perquè les compleixi, podent imposar les sancions segons el règim d'infraccions següent, les quals es classifiquen com a lleus, greus i molt greus.

Són infraccions molt greus:

- a) La venda, cessió, traspàs o arrendament de l'explotació o dels drets de la concessió a favor de tercera persona (exceptuant el supòsit recollit a la condició reguladora 8 b, prèviament autoritzat per l'Ajuntament).
- b) No desmantellar o retirar les instal·lacions del domini públic en el termini previst.
- c) Causar danys per dol, frau o negligència al domini públic, a tercers, usuaris o no de l'explotació, o no assumir i/o satisfer les responsabilitats derivades d'aquests danys.
- d) Llençar escombraries, residus o altres deixalles al mar, zona de platja o, en general, no realitzar la recollida selectiva d'acord amb les disposicions establertes per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.
- e) Impagament dels cànon prevists en aquest plec dins els terminis atorgats.
- f) Deixar de prestar el servei, sense causa justificada, 5 dies consecutius o 10 d'alterns, en el període comprès entre l'1 de juny i 30 de setembre de cada any.
- g) La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'adjudicatari o el seu abandonament.
- h) Causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada més de dues vegades en la mateixa temporada estival.
- i) Utilitzar elements d'obra fixa en la instal·lació de les guinguetes o altres serveis de temporada, o infringir en qualsevol d'ells les condicions relatives a materials, disseny i/o volums.
- j) Mantenir les guinguetes en condicions higièniques i de conservació totalment inadmissibles.
- k) Permetre, per acció o omissió, l'alteració de l'ordre públic i la tranquil·litat veïnal en l'àmbit de l'autorització de domini públic i les zones immediatament limítrofes durant l'horari d'obertura de l'activitat, així com no tractar d'evitar



qualsevol tipus de desordre, aldarull, molèstia o infracció administrativa o penal.

- l)** Infringir la reglamentació tècnica sanitària.
- m)** Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici molt greu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- n)** Destinar el bé demanial a un ús o finalitat diferent a l'autoritzat.
- o)** Impedir o no admetre de forma injustificada l'accés a l'activitat a persona que en tingui dret.
- p)** Desenvolupar l'activitat o servei per personal que no disposi dels requisits professionals exigits ni de les llicències, permisos o habilitacions legalment necessàries.
- q)** Falta de col·laboració en les tasques d'inspecció o comprovació de l'Administració sobre aspectes essencials de la concessió.
- r)** La desobediència o resistència als requeriments rebuts per regularitzar l'ocupació atorgada o pel desenvolupament i exercici de les activitats quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de l'autorització.
- s)** No haver contractat, com no mantenir-la vigent durant tota temporada d'activitats, la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per danys exigida normativament segons el tipus d'activitat exercida o bé que s'utilitza.
- t)** L'incompliment dels criteris d'adjudicació.
- u)** Qualsevol altre incompliment de les obligacions previstes en aquest plec o de la proposta realitzada per l'adjudicatari que a judici de la Corporació municipal mereixin la qualificació de molt greu.
- v)** La comissió de tres faltes greus durant la vigència de la concessió i, en general, qualsevol incompliment de les condicions i obligacions essencials establertes en aquest plec o en l'autorització.

Són infraccions greus:

- a)** No haver muntat totalment les instal·lacions, i/o no començar a prestar els serveis, en els dies i hores d'obertura obligatòria establertes en aquest plec.
- b)** Causar danys per simple negligència, en les instal·lacions o als usuaris.
- c)** Ocupar, sense autorització expressa de l'Ajuntament, un espai diferent a l'assignat o de forma desajustada a l'establerta.
- d)** Inserir publicitat en les instal·lacions, en l'espai d'ocupació o al voltant.
- e)** Compliment manifestament defectuós o irregular del servei.
- f)** El deficient estat de neteja, manteniment i conservació dels béns, mobiliari, maquinària i vehicles i embarcacions adscrits al servei.
- g)** Incomplir l'obligació de la neteja de la zona d'influència.



- h) Incomplir els horaris d'obertura o tancament un màxim de dues vegades en una mateixa temporada estival.
- i) Deixar de prestar el servei, sense causa justificada per terminis inferiors a 5 dies consecutius o 10 d'alterns, en el període comprès entre l'1 de juny i 30 de setembre de cada any.
- j) Causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada dues vegades en una mateixa temporada estival.
- k) Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici greu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- l) Incomplir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de la seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- m) No estar exhibit en l'emplaçament assignat i en lloc visible l'autorització, la tarifa de preus i aquells altres cartells informatius exigits en aquest plec o normativa sectorial aplicable, o no trobar-se ajustats a les condicions establertes.
- n) L'obstrucció de les funcions d'inspecció de l'Administració.
- o) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan no estigui tipificada com a molt greu.
- p) La manca de respecte als usuaris i tercers, als inspectors municipals o agents de l'autoritat per part de l'adjudicatari o els seus empleats.
- q) L'inici de l'activitat sense haver aportat degudament la documentació i acreditacions que amb caràcter previ és d'obligada presentació segons l'assenyalat en aquest plec o a l'autorització, o qualsevol altre incompliment formal establert.
- r) La comissió de tres faltes lleus dins una mateixa temporada.
- s) Qualsevol altre incompliment de les obligacions previstes en aquest plec que a judici de la Corporació municipal mereixin la qualificació de greu, o hagi comportat la pèrdua d'alguna certificació de qualitat o distintiu respecte a la platja ocupada.

Són infraccions lleus:

- a) Abandonar el lloc de prestació del servei per cridar o atraure públic o per qualsevol altra causa.
- b) Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici lleu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- c) La manca de decòrum del personal adscrit al servei o en les instal·lacions.
- d) L'incompliment dels horaris de tancament una sola vegada en una mateixa temporada estival.



- e) Causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada, una sola vegada.
- f) No indicar el nom, l'adscripció o dependència, la categoria professional o funció de les persones destinades a l'explotació de la concessió.
- g) Qualsevol incompliment de les obligacions, condicions o prohibicions de la concessió no tipificat com a falta greu o molt greu al llarg de la redacció del present plec.

Les sancions que podran imposar-se als infractors seran les següents:

- a) Per les qualificades de molt greus, multa de 3.001 a 6.000 €.
 - b) Per les qualificades de caràcter greu, multa de 1.001 fins a 3.000
 - c) Per les qualificades de caràcter lleu, multa de fins de 300 a 1.000 €.
1. Les sancions previstes, sigui quina sigui la qualificació de la infracció, es graduaran de conformitat amb els criteris següents:
 - a) l'existència d'intencionalitat o reiteració.
 - b) la naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
 - c) la reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En tot cas, es tindrà en compte a l'hora de fixar l'import de la sanció pecuniària, la prohibició de que la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més infraccions administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

L'adjudicatari serà, en tot cas, responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.

2. Per les infraccions molt greus es podrà adoptar la mesura cautelar de clausura de l'activitat juntament amb la incoació del corresponent expedient sancionador al que es refereix el paràgraf següent. En les infraccions greus i lleus podrà adoptar-se mesura cautelar en funció de la gravetat dels fets. En tots els casos de conformitat amb l'establert en la normativa de procediment administratiu comú o en la sectorial aplicable
3. Les infraccions seran sancionades mitjançant el procediment regulat a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. L'òrgan competent per a la imposició de sancions serà l'òrgan municipal atorgant de la concessió.
4. Les multes i sancions imposades seran immediatament executives. Quan l'adjudicatari infractor es resisteixi a fer-les efectives, es liquidaran amb càrrec a la fiança definitiva constituïda, sent les despeses que aquesta actuació originin per



compte de l'adjudicatari, com els interessos de demora i recàrrecs de constrenyiment que corresponguin. Si la fiança definitiva no arribés a cobrir l'import de la sanció, es podrà reclamar la diferència per via administrativa de constrenyiment.

5. La imposició de sancions és independent, i per tant no eximeix, de l'obligació de l'adjudicatari de rescabalar dels danys i perjudicis que hagi ocasionat.

12.- Drets de l'adjudicatari.

Els drets de l'adjudicatari són els que per la condició jurídica de titular d'una concessió administrativa d'ús del domini públic li són reconeguts per la normativa patrimonial i per la sectorial de costes, ajustat al previst en el present plec de condicions.

Així, a l'adjudicatari li correspondran els següents drets:

- a) A ocupar i gaudir de forma privativa de la porció del domini públic atorgada d'acord amb els condicionants previstos en aquest plec de condicions i en la legislació especial de costes.
- b) Ser respectat per tercers en la seva condició de titular de la concessió administrativa i a rebre la protecció de l'Administració dins l'àmbit de les seves potestats.
- c) Percebre directament dels usuaris/clients el pagament del preu pels serveis utilitzats i productes consumits.

13.- Despeses a càrrec de l'adjudicatari.

Sens perjudici d'altres obligacions econòmiques que s'estableixen en el present plec a càrrec de l'adjudicatari, aquest ha de satisfer les despeses següents:

1. Les taxes de tramitació dels expedients de sol·licitud de les diferents llicències que, segons la normativa sectorial aplicable, s'exigeixin per la prestació de l'aprofitament atorgat.
2. Les de fabricació, subministrament, transport i instal·lació i retirada dels elements i béns que constitueixen la base material del servei de temporada, així com la posta en marxa i funcionament del mateix.
3. Les de les conduccions, connexió i consums dels serveis necessaris per l'explotació de l'aprofitament concedit i les d'assegurances que s'exigeixen de conformitat amb l'establert en aquest plec de condicions.
4. L'import del cànon anual que per l'ocupació i aprofitament de la zona de domini públic marítim - terrestre amb els usos i serveis de temporada liquidi l'Administració de l'Estat a l'Ajuntament, així com també les liquidacions complementàries per excés d'ocupació o ocupació indeguda, les multes i els recàrrecs i/o interessos que es girin a l'Ajuntament degut a un incompliment imputable a l'adjudicatari.



La liquidació exigint el pagament d'aquest cànon es meritara per cada temporada, coincident amb l'any natural. La demora de l'adjudicatari en ocupar la parcel·la del domini públic o en donar inici a la prestació del servei, així com la suspensió d'aquesta una vegada iniciada, no eximeix de l'obligació de pagament íntegre del deute, llevat causa degudament justificada apreciada per l'Ajuntament.

L'import a pagar per cada adjudicatari s'ajustarà a les unitats de serveis de temporada definits i continguts en l'autorització, sent la quota resultant irreductible que l'adjudicatari ha de pagar dins el termini establert en la liquidació notificada.

5. Els impostos, drets, taxes i qualsevol altres gravàmens i exaccions o recàrrecs que es meritin segons les disposicions vigents, per la condició de titular d'una concessió d'ús i aprofitament del domini públic.
6. Pel desallotjament del domini públic ocupat, amb les responsabilitats de tot ordre que se'n derivin, per no haver-ho realitzat quan corresponia.
7. De les despeses i indemnitzacions per danys i perjudicis que es causin a l'Administració o a tercers, usuaris de l'explotació o no, o al domini públic, amb independència de si el bé o l'activitat estigui ajustada o no a l'autorització.
8. Les sancions per incompliments de les obligacions d'aquest plec i de les condicions de la concessió. També es farà càrrec l'adjudicatari, per acció de repetició, de les multes que l'administració competent pugui imposar a l'Ajuntament a conseqüència d'infraccions imputables a l'adjudicatari.

14.- Drets i potestats de l'Ajuntament.

La concessió té naturalesa administrativa i, en conseqüència, l'Ajuntament té les prerrogatives d'interpretar-la, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-la per raons d'interès públic, suspendre la seva execució, i acordar-ne la resolució i els seus efectes.

Les resolucions dels òrgans municipals tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'Ajuntament, en quant administració atorgant de les concessions i sense perjudici de l'establert en la normativa i al llarg d'aquest plec, té les següents facultats:

- f. Inspeccionar el servei de temporada atorgat i la documentació relacionada amb el seu objecte.
- g. Exigir a l'adjudicatari que ajusti la seva conducta, l'ús del domini públic i/o l'activitat a l'indicat en l'autorització i adoptar les accions i mesures correctores pertinents pel supòsit d'incompliment.
- h. Assumir l'explotació directa del servei en els casos en què no el prestés o no el pogués prestar l'adjudicatari, per circumstàncies imputables o no al mateix.
- i. Percebre el cànon que l'adjudicatari es troba obligat a satisfer.



- j. Sancionar a l'adjudicatari per qualsevol infracció prevista per les ordenances municipals que tingui relació directa o indirecta amb l'execució de les prestacions i desenvolupament de les activitats incloses en l'autorització, i per les previstes en aquest plec, sense perjudici de les sancions que puguin imposar altres administracions competents per raó de la matèria.
- k. Reclamar de l'adjudicatari aquelles indemnitzacions i rescabaments que corresponguin a l'Ajuntament.
- l. Suprimir el servei temporalment.
- m. Resoldre la concessió per incompliment molt greu de l'adjudicatari.
- n. Revocar la concessió unilateralment, en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització, quan resulti incompatible amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys al domini públic, impedeixin la seva utilització per a activitats de major interès públic o menyscabin l'ús general.
- o. Resoldre les sol·licituds que l'adjudicatari formuli per obtenir la prèvia autorització per realitzar alguna activitat puntual (esdeveniment, espectacle, etc.) que no estigui expressament permesa a les condicions de la concessió.

15.- Obligacions de l'Ajuntament.

- 1. L'Ajuntament té l'obligació d'atorgar als adjudicataris dels serveis de temporada la protecció adequada per impedir que siguin destorbats en la legítima ocupació del domini públic i correlativa explotació de les activitats.
- 2. Fer complir la naturalesa, objecte, condicions, aplicar sancions i la resta de les clàusules regulades en els present plecs.
- 3. Inspeccionar el servei de temporada i dictar les ordres necessàries per mantenir-lo i conservar-lo en bon estat de conservació, higiene i salubritat.

16.- Fiança definitiva

De conformitat amb l'article 113.6 del Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de Costes, i amb l'establert en la resolució de la Generalitat de Catalunya d'autorització per a l'ocupació de la zona de domini públic marítim terrestre, cadascun dels adjudicataris de les explotacions dels serveis de temporada hauran de constituir obligatòriament a la Caixa de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, previ a l'ocupació del domini públic, una fiança corresponent a les instal·lacions explotades.



Aquesta fiança, en compliment de l'article 88 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, s'estableix en un 5% del cànon ofertat total (els 6 anys) per a explotar la instal·lació.

En el supòsit que un mateix adjudicatari tingui més d'un tipus d'instal·lació els imports de les fiances se sumaran.

L'objecte d'aquesta fiança o fiança definitiva és per respondre de les despeses d'una execució subsidiària de l'aixecament de les instal·lacions si voluntàriament no ho fa el seu titular en el termini de 15 dies des de la data de venciment de l'autorització per cada temporada anual, i/o per altres danys en el domini públic.

L'import d'aquesta fiança no limita la responsabilitat de l'adjudicatari respecte els conceptes a que respon.

Aquesta fiança respondrà dels següents conceptes:

- a) Dels desperfectes que s'ocasionin al domini públic marítim terrestre per la instal·lació o explotació de les activitats autoritzades.
- b) De la completa retirada de totes les instal·lacions a la finalització de la temporada, davant l'incompliment de l'adjudicatari de fer-ho dins el termini atorgat.
- c) De la confiscació que es pugui decretar en els casos de resolució anticipada de la concessió per causa imputable al titular, així com d'aquells descrits a la condició reguladora 18 del present plec
- d) De les sancions imposades i de les responsabilitats derivades de l'incompliment pel titular de les condicions i obligacions establertes en aquest plec o en l'autorització.
- e) Dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament o altre administració amb motiu de l'ocupació i explotació del servei o per incompliment de la concessió, quan no sigui procedent la seva resolució.
- f) Per les despeses ocasionades per conductes o omissions de l'adjudicatari que l'Ajuntament no té obligació de costejar.
- g) Del compliment del pagament dels cànon

La fiança es constituirà en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, LCSP. En cas que es constitueixi mitjançant aval, aquest s'ajustarà als requisits establerts en la normativa de contractació pública, havent de constar necessàriament l'objecte abans referit amb identificació del titular, del/s servei/s de temporada adjudicats que comprèn, i amb vigència indefinida fins que no s'acordi expressament per l'Ajuntament la cancel·lació del referit aval.

La fiança s'haurà de constituir amb caràcter previ a l'ocupació, i fins que aquesta no caduqui per venciment del seu termini no es podrà cancel·lar.

Al final de cada temporada es comprovarà la correcta retirada de totes les instal·lacions, així com la inexistència de responsabilitats a que hagués de respondre l'adjudicatari. En cas que es doni alguna circumstància de les descrites com garantides



per la fiança i que un cop requerit a l'adjudicatari aquesta no es resolgui, s'executaran les actuacions necessàries a càrrec del dipòsit.

És obligació de l'adjudicatari reposar aquest dipòsit fins la quantitat establerta en el cas que sobre el mateix s'hi hagin aplicat les despeses a que respon i la concessió no es trobi extingida.

La fiança es mantindrà durant tota la vigència de la concessió i no serà retornada fins que hagi transcorregut el termini de 3 mesos a comptar del venciment de la concessió, si no sorgissin responsabilitats per part de l'adjudicatari.

La fiança també podrà ser retornada quan es resolgui la concessió sense culpa del concessionari.

En el cas que l'adjudicatari desisteixi de la sol·licitud o renunciés a la concessió, perdria la fiança constituïda.

17.- Inspecció.

El titular de la llicència ha de permetre que en qualsevol moment l'Ajuntament, o altra administració competent, inspeccioni les instal·lacions, dotacions i explotació, així com les condicions tècniques, de seguretat i sanitàries de l'activitat que es desenvolupa a l'àmbit de l'autorització. L'adjudicatari es troba obligat a col·laborar amb aquesta tasca inspectora i facilitar, amb la immediatesa exigida, aquella informació o documents que siguin requerits. Tots els dependents o persones que integren l'organització del servei han d'estar informats d'aquest deure, ja que l'incompliment és directament atribuïble al titular de la concessió.

L'adjudicatari es troba obligat a complir amb les instruccions, requeriments i ordres donades per regularitzar els incompliments advertits, en la forma i termini màxim atorgat a l'efecte.

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp es reserva totes les facultats per garantir la salubritat i seguretat de les instal·lacions i de l'explotació, i les ordres que l'Ajuntament doni a l'efecte al titular de la concessió són d'obligat compliment, sent la desobediència motiu de resolució.

18.- Extinció de la concessió.

1. A més de les causes generals d'extinció establertes en la legislació patrimonial de les administracions públiques i en la de costes, l'autorització d'ocupació demanial s'extingeix també pels següents motius:

- a) La comissió per l'adjudicatari d'una infracció qualificada com a molt greu, o de tres greus en un termini inferior a 3 anys, segons la tipificació descrita en aquest plec.



- b) Per qualsevol altra causa d'extinció o resolució establerta expressament al llarg d'aquest plec.
- c) La manca d'obtenció, o pèrdua de vigència, de les llicències, permisos o habilitacions necessàries per prestar el servei o activitat de temporada adjudicat.
- d) Per haver falsejat l'adjudicatari les dades aportades o manifestades al concórrer al concurs o durant la vigència de la concessió.
- e) L'incompliment d'algun dels criteris d'adjudicació
- f) El mutu acord

2. La resolució de la concessió requereix sempre la prèvia audiència de l'adjudicatari per un termini no inferior a 10 dies hàbils. La resolució anticipada de la concessió per causa atribuïble al titular no comporta el dret a percebre de l'Ajuntament cap indemnització.

3. Extingit el dret d'ocupació, l'Ajuntament no assumirà cap tipus d'obligació laboral del titular de la concessió municipal ni, en cap cas, es produirà la successió d'empresa prevista en la legislació laboral.

19.- Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que se suscitin en relació amb l'acompliment, efectes i extinció d'aquest contracte.

20.- Procediment i forma d'adjudicació.

L'adjudicació de les presents concessions es realitzarà per concurs públic, tal i com així ho determinen els articles 53 i 75 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, i l'article 92.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques.

L'òrgan municipal adjudicarà les concessions als licitadors o candidats que obtinguin major puntuació en el concurs, segons els criteris que s'assenyalen en l'annex VI d'aquest plec.

21.- Cànon municipal a satisfer per l'adjudicatari.

El tipus de licitació serà a l'alça i no s'admetran ofertes inferiors al preu de sortida fixat en aquest plec, que serà el següent:

Nº ordre	Platja	Codi servei	Cànon base de licitació per 6 anys
1	Pixerota	LV-1	12.000 € total
		GA-1	
		AC-1	
		CA-3	



Nº ordre	Platja	Codi servei	Cànon base de licitació per 6 anys
2	Rifà	LV-4	9.000 € total
		AC-4	
		CA-6	

Nº ordre	Platja	Codi servei	Cànon base de licitació per 6 anys
3	Porquerola	GU-4	33.000 € total

Nº ordre	Platja	Codi servei	Cànon base de licitació per 6 anys
4	Porquerola	LV-6	9.000 € total
		AC-6	
		CA-71	

Nº ordre	Platja	Codi servei	Cànon base de licitació per 6 anys
5	Porquerola	LV-7	9.000 € total
		AC-7	
		CA-72	

El cànon que s'ofereix serà per a les 6 temporades incloses en les bases del concurs.

Forma de pagament:

- 1r pagament quan es formuli la proposta d'adjudicació (1/6 del cànon ofertat)
- 2n pagament abans del 15/05/2024 (1/6 del cànon ofertat)
- 3r pagament abans del 15/05/2025 (1/6 del cànon ofertat)
- 4rt pagament abans del 15/05/2026 (1/6 del cànon ofertat)
- 5è pagament abans del 15/05/2027 (1/6 del cànon ofertat)
- 6è pagament abans del 15/05/2028 (1/6 del cànon ofertat)

En cas de pròrroga:

- 7è pagament abans del 15/05/2029 (1/6 del cànon ofertat)
- 8è pagament abans del 15/05/2030 (1/6 del cànon ofertat)

En cas que les concessions no s'adjudiquessin abans de la data d'inici de la temporada d'estiu, l'import del cànon a satisfer el primer any serà proporcional als dies que restin des de la data d'adjudicació fins a la finalització de la temporada.

El no pagament del cànon inicial suposarà l'exclusió de l'adjudicatari i l'òrgan d'avaluació procedirà a proposar com adjudicatari al següent classificat per ordre de puntuació i, si s'escau, es declararà deserta la licitació del lot que correspongui.



En cas de renúncia del concessionari, aquest no tindrà dret al retorn del cànon abonat.

Les renúncies han de presentar-se degudament a l'Ajuntament com a mínim 6 mesos abans de l'inici de la temporada següent. Transcorregut aquest termini es considera una falta molt greu i tindrà la seva corresponent sanció.

Si un cop abonat el cànon, el nou Pla d'usos no contemplés aquesta instal·lació, seria retornada a la concessionària la part proporcional pagada a aquesta administració del període no utilitzat.

Aquest cànon serà independent de qualsevol altre tribut municipal o d'un altre ens públic que li correspongui satisfer.

No s'admetrà el fraccionament del cànon.

22.- Capacitat per concursar.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin culpables en prohibicions de contractar. Tot això sense perjudici de la necessitat de complir els requisits per exercir l'activitat de temporada que estableix la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i activitats recreatives; el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Capacitat d'obrar

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons la mena de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que fossin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent. Aquest extrem s'haurà d'acreditar en el tràmit de requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació, només per part dels licitadors proposats com a adjudicataris.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.



2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per a contractar, podrà realitzar-se mitjançant una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

23.- Fiança provisional.

Els participants en el concurs hauran de constituir una fiança provisional per import del 2% del cànon ofertat (els 6 anys), en compliment de l'article 88 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes.

Aquesta fiança provisional haurà de constituir-se en qualsevol de les formes indicades a l'article 108.1 de la LCSP, havent-se d'incorporar el resguard del dipòsit efectuat dins el sobre A que acompanya a la proposició. La fiança provisional respondrà del manteniment de les proposicions presentades pels licitadors fins a l'adjudicació de les concessions. Serà confiscada a les persones que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació, hi renunciïn o no aportin els documents exigits en la condició reguladora 27 d'aquest plec.

La fiança provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar als licitadors immediatament després de l'acord d'adjudicació.

24.- Presentació de proposicions.

Les proposicions o ofertes s'han de presentar dins el termini de 15 dies naturals comptats des del dia següent al que aparegui la publicació de l'anunci del concurs en el perfil del contractant.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en TRES sobres electrònics mitjançant el Perfil del Contractant (<https://mont-roig.cat/lajuntament/funcionament/perfil-del-contractant/>), amb indicació del número d'ordre pel qual opten.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que



la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, LA QUAL HAN DE CUSTODIAR LES EMPRESES LICITADORES. CAL TENIR EN COMPTE LA IMPORTÀNCIA DE CUSTODIAR CORRECTAMENT AQUESTA O AQUESTES CLAUS (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), JA QUE NOMÉS LES EMPRESES LICITADORES LA/LES TENEN (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) I SÓN IMPRESCINDIBLES PER AL DESXIFRAT DE LES OFERTES I, PER TANT, PER L'ACCÉS AL SEU CONTINGUT.

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de l'òrgan d'avaluació i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

EN CAS QUE ALGUNA EMPRESA LICITADORA NO INTRODUEIXI LA PARAULA CLAU, NO ES PODRÀ ACCEDIR AL CONTINGUT DEL SOBRE XIFRAT. AIXÍ, ATÈS QUE LA PRESENTACIÓ D'OFERTES A TRAVÉS DE L'EINA DE SOBRE DIGITAL ES BASA EN EL XIFRATGE DE LA DOCUMENTACIÓ I REQUEREIX NECESSÀRIAMENT LA INTRODUCCIÓ PER PART DE LES EMPRESES LICITADORES DE LA/LES PARAULA/ES CLAU, QUE NOMÉS ELLES CUSTODIEN DURANT TOT EL PROCÉS, PER PODER ACCEDIR AL CONTINGUT XIFRAT DELS SOBRES, NO ES PODRÀ EFECTUAR LA VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ DE LA SEVA OFERTA QUE NO ES PUGUI DESXIFRAR PER NO HAVER INTRODUÏT L'EMPRESA LA PARAULA CLAU.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues



fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan d'avaluació de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan d'avaluació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de la plataforma. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de la plataforma, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de



sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com l'autorització a l'òrgan d'avaluació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses i tampoc seran admeses les presentades en paper

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

En cas de desistiment del concurs o de renúncia a l'atorgament de les concessions per part de l'Ajuntament els licitadors no tindran dret a cap tipus de compensació ni indemnització per les despeses en què haguessin incorregut.

Cada participant podrà optar a un màxim de dues instal·lacions que es treuen a concurs en aquesta licitació. La contravenció d'aquest precepte produirà la inadmissió de totes les proposicions presentades per l'interessat.

25.- Contingut de les proposicions.

25.1. Proposicions.

Les proposicions per aquest concurs seran secretes i la seva presentació implica per part del participant l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec de condicions, sense cap tipus d'objecció, reserva o limitació.

Tots els documents que es presentin han de ser redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament consideri fonamental per a valorar l'oferta.

25.2. Contingut del sobre A



En aquest sobre s'hi farà constar la documentació que es relaciona en els Annexos II i III d'aquest plec.

La inclusió en el sobre A de documents o informació de les ofertes que s'hagin de conèixer en el moment de l'obertura pública dels sobres B o C comportarà l'exclusió automàtica del concursant.

25.3 Contingut del sobre B (Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor)

S'hi inclourà la documentació que s'assenyala a l'annex IV del quadern d'annexes.

La inclusió en el sobre B de documents o informació de les ofertes que s'hagin de conèixer en el moment de l'obertura pública del sobre C comportarà l'exclusió automàtica del concursant.

25.4 Contingut del sobre C (Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica)

S'hi inclourà la documentació que s'assenyala a l'annex V del quadern d'annexes.

26.- Valoració de les proposicions.

26. 1. Òrgan d'avaluació del concurs

Els membres de l'òrgan d'avaluació seran els següents, o persones en qui deleguin:

PRESIDENT/A	Josep M. López Salazar, enginyer municipal. SUPLENT: Yolanda Martín López, arquitecte tècnic
VOCALS	- Aránzazu Sorlí Pons, secretària de la Corporació SUPLENT: Soledad Ramírez Martínez, secretària accidental - Rocío González Navarro, Interventora municipal SUPLENT: Anna Cartaña Bertran, interventora accidental - Núria Florència Cabré, departament de platges SUPLENT: Natàlia Anguas Maganés, departament de turisme - Mar Amorós Mas, departament de contractació - Rosa Guerrero Colorado, departament de contractació
SECRETARI/ÀRIA	Ana Molina Vera, TAG departament contractació SUPLENT: Mar Amorós Mas, departament de contractació

26.2. Valoració de les proposicions



Obertura sobre A- Documentació administrativa:

L'òrgan d'avaluació, en reunió interna, procedirà a l'obertura del sobre o arxiu electrònic A dels licitadors i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir.

Si l'òrgan observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. Una vegada esmentats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre A, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així, com en el seu cas les causes d'exclusió.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant publicació al perfil de contractant.

Els actes d'exclusió adoptats per l'òrgan d'avaluació en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles de recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació.

Obertura sobre B - Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor:

Un cop revisada la documentació administrativa es reunirà l'òrgan d'avaluació, per procedir a l'obertura del sobre B.

S'iniciarà l'acte amb el recompte de proposicions presentades, amb expressió de les proposicions admeses i de les excloses.

En aquest acte només s'ha d'obrir el sobre corresponent als criteris no quantificables automàticament.

Després de la lectura de les diferents proposicions, l'Òrgan d'avaluació sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec; així mateix s'ha de deixar constància documental de totes les actuacions.

L'esmentat informe es farà públic en l'acte en que es procedeix l'obertura del sobre de documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

Obertura sobre C – Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica:

El dia, lloc i hora de celebració de l'acte públic d'obertura dels sobres C es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil de contractant.

Reunit l'Òrgan d'avaluació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris del sobre B i a continuació es procedirà a l'obertura dels sobre C.

L'Òrgan d'avaluació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.



Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de l'Òrgan totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

L'Òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, l'Òrgan de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació de l'Òrgan no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

27. Atorgament de les concessions.

27.1 Criteris d'adjudicació

27.1.1 Criteris d'adjudicació de les Guinguetes, número d'ordre 3 (GU-4).

Les propostes presentades a concurs es valoraran fins a un **màxim de 90 punts**. El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen i amb la ponderació atribuïda a cadascun.

CRITERIS	MÀXIM PUNTUACIÓ	MODE
1. Millor oferta econòmica	50	Fórmula automàtica
2. Millores	20	Fórmula automàtica
3. Millor Projecte tècnic	20	Judici de valor

1. Millor oferta econòmica fins a 50 punts

S'assignarà la major puntuació a la proposta que ofereixi el cànon més elevat. A les propostes restants, se'ls atribuirà la puntuació que procedeixi d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{Oferta a valorar} \times \text{Puntuació màxima (50 punts)}}{\text{Oferta més elevada}}$$



No obstant, es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el cànon base de licitació establert en aquest plec i seran excloses de forma automàtica del concurs les que ofereixin un import inferior.

2. Millores fins a 20 punts

- 2.1. Es valorarà que l'element de guingueta i la terrassa estiguin formades per una coberta plana amb una pendent inferior al 4% 7 punts

No és obligat que les instal·lacions tinguin coberta plana, però es considera adequat puntuar com a millora les proposicions que recullin aquest sistema constructiu. Amb coberta plana els elements de terrassa i guingueta aconseguiran una millor integració paisatgística i una adequació a les construccions de platja tradicionals del mediterrani

- 2.2. La instal·lació haurà de disposar obligatòriament d'un lavabo d'ús lliure i gratuït. Es valorarà que aquest sigui adaptat a PMR (persones amb mobilitat reduïda)..... 7 punts
- 2.3. Es valorarà que la instal·lació disposi d'un segon lavabo d'ús lliure i gratuït..... 6 punts

3. Millor projecte tècnic..... fins a 20 punts

Per valorar aquest apartat es tindran en compte els següents sub-criteris:

- 3.1. Disseny, valorant-se l'atractiu de la instal·lació i la seva millor integració a la platja, tenint en compte les formes, colors, distribució i dimensions de la guingueta proposada dins els límits màxims que marca el pla d'usos fins a 10 punts
- 3.2. Indicació de les mesures de gestió mediambiental que el concessionari aplicarà en executar l'explotació de l'establiment, addicionals a les obligatòries en funció de l'activitat de què es tracti fins a 5 punts
- 3.3. Metodologia del servei que s'oferirà, incloent personal que s'hi adscriurà i la proposta de neteja i manteniment de les instal·lacions..... fins a 5 punts

27.1.2 Criteris d'adjudicació de les activitats nàutiques (números d'ordre 1 (LV-1 i GA-1), 2 (LV-4), 3 (LV-6), 4 (LV-7))

Les propostes presentades a concurs es valoraran fins a un **màxim de 100 punts**. El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen i amb la ponderació atribuïda a cadascun.

CRITERIS	MÀXIM PUNTUACIÓ	MODE
1.Millor oferta econòmica	60	Fórmula automàtica



2. Major nombre de competicions esportives	20	Fórmula automàtica
3. Millor programa d'activitats nàutiques	20	Judici de valor

1. Millor oferta econòmica fins a 60 punts

S'assignarà la major puntuació a la proposta que ofereixi el cànon més elevat. A les propostes restants, se'ls atribuirà la puntuació que procedeixi d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{Oferta a valorar} \times \text{Puntuació màxima (60 punts)}}{\text{Oferta més elevada}}$$

No obstant, es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el cànon base de licitació establert en aquest plec i seran excloses de forma automàtica del concurs les que ofereixin un import inferior.

2. Major número de competicions esportives fins a 20 punts

Es valorarà l'organització de competicions esportives relacionades amb l'activitat fins a un màxim de 4 activitats, atribuint-se 5 punts a cadascuna d'elles.

És un requisit indispensable acompanyar una descripció de cada activitat proposada.

3. Millor programa d'activitats nàutiques fins a 20 punts

Consistirà en valorar les activitats individualitzades per grups d'edat (infants, juvenils i adults) per tal d'adequar-les a les necessitats i interessos de cada col·lectiu.

Es valorarà la major adequació del programa als grups d'edat, i la varietat de la programació.

27.2. Clàusula de desempat

En cas d'igualtat de puntuació entre ofertes en la valoració final del concurs, el desempat es determinarà per la millor oferta econòmica. En cas de persistir l'empat, es resoldrà mitjançant sorteig.

27.3 Requeriment de documentació

Amb caràcter previ i condicionant per l'adjudicació, l'Ajuntament requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a que dins del termini de 10 dies naturals, a comptar del següent a aquell en què hagin rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previstos a què fa referència l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com de disposar efectivament dels mitjans a què s'hagués compromès a dedicar o



adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 76.2, si s'escau, i les altres obligacions imposades en aquest plec.

A tals efectes, la documentació que han de presentar davant l'Ajuntament és la següent:

- a. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- b. Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- c. D'ofici es demanarà el certificat positiu, emès per la Tresoreria municipal de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, acreditatiu que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb aquesta Administració.
- d. El resguard de constitució de la fiança corresponent i que s'especifica en la condició reguladora 16 d'aquest Plec de condicions.
- e. Una declaració d'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i dels seus annexos.
- f. Una còpia autenticada de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o certificació emesa per corredor o agent d'assegurances, que acrediti les condicions i capitals assegurats, acompanyat del rebut acreditatiu del seu pagament per a la temporada corresponent.
- g. Justificant del pagament d'1/6 part del cànon ofertat o de la part proporcional, en el seu cas, tal com estableix la condició reguladora 21 d'aquests plecs.

De no complir adequadament amb el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li la penalitat que es descriu a la condició reguladora 23.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

27.4 Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec. L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies. El termini màxim per a efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions, per tant, els licitadors estaran obligats a mantenir les seves ofertes durant aquest termini.

Transcorregut el termini indicat per efectuar l'adjudicació sense que aquesta s'hagi efectuat, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació ha de ser motivada i s'ha de notificar als licitadors.



28. Protecció de dades de caràcter personal

1. D'acord amb l'establert a la Llei Orgànica 03/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantida dels drets digitals, les dades personals que es facilitin per a la participació en aquest procediment de contractació s'incorporaran a un fitxer anomenat "Registre de licitadors", essent el responsable l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, Ctra. de Coldejou s/n 43300; on es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, en el seu cas, oposició, dirigint la sol·licitud signada per escrit junt amb una fotocòpia del DNI o equivalent.
2. La finalitat de l'esmentat fitxer és la de relacionar les dades de les persones físiques i dels representants de les persones jurídiques que s'hagin presentat en procediments de contractació promoguts per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, essent els seus destinataris totes les persones que participin en processos de licitació o presentin d'honoraris a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp
3. Mitjançant la participació en aquest procediment, els titulars de les dades personals facilitades consenten expressament el tractament de les mateixes amb la finalitat de dur a terme la tramitació d'aquest procediment de contractació.
4. En el cas que els licitadors facilitessin dades personals de tercers, prèviament a la seva inclusió haurien d'informar als seus titulars dels mateixos extrems establerts en els paràgrafs anteriors en compliment de la legalitat vigent, abstenint-se d'incloure'ls en el cas de no obtenir el seu consentiment.

29 Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.



En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

30 Responsable del contracte

En l'acord d'aprovació dels plecs es designarà al responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per a assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que esdevinguin inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

31 Òrgan de contractació competent

L'òrgan de contractació, per raó de la quantia i a tenor del que es disposa en la Disposició Addicional 2a.9 de la LCSP, és l'Alcaldia. No obstant això, en virtut del Decret núm. 2019/1558, de 18 de juny de 2019, aquesta competència està delegada en la Junta de Govern Local.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT AL MARGE



PLEC DE CONDICIONS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT A TERCERS, DE 5 CONCESSIONS DEMANIALS D'EXPLOTACIÓ COMERCIAL A LES PLATGES DE MONT-ROIG DEL CAMP PER A LES TEMPORADES 2023-2028

ANNEX I

TAULES RESUM ACTIVITATS, INSTAL·LACIONS TEMPORALS I CÀNONS

Nº ordre	Platja	Codi servei	Fites	GEO referència	Elements que comprèn	Unitats	Total Superf. m²	Cànon base de licitació per 6 anys
1	Pixerota	LV-1	M-31 M-32	X:332266 Y:4545545	Caiacs	4	8	12.000 € total
					Patins	4	20	
					Pàdel surf	4	8	
		GA-1		X:332263 Y:4545549	Gandules	15	123,25	
					Para-sols	5		
		AC-1	X:332260 Y:4545550	Calaix / magatzem	1	4		
		CA-3	M-32	X:332239 Y:4545501	Carril nàutic	1	5.000	

Nº ordre	Platja	Codi servei	Fites	GEO referència	Elements que comprèn	Unitats	Total Superf. m²	Cànon base de licitació per 6 anys
2	Rifà	LV-4	M-71 M-72	X:330309 Y:4544917	Caiacs	4	8	9.000 € total
					Patins	4	20	
					Pàdel surf	4	8	
		AC-4	M-71 M-72	X:330309 Y:4544917	Calaix / magatzem	1	4	
		CA-6		X:330309 Y:4544917	Carril nàutic	1	5.000	

Nº ordre	Platja	Codi servei	Fites	GEO referència	Elements que comprèn	Unitats	Total Superf. m²	Cànon base de licitació per 6 anys
3	Porquerola	GU-4	M-73 M-74	X:330172 Y:4544833	Bar	1	20	33.000 € total
					Terrassa	1	100	
					Lavabos d'ús públic i gratuït	1	2	
					Magatzem	1	4	

Nº ordre	Platja	Codi servei	Fites	GEO referència	Elements que comprèn	Unitats	Total Superf. m²	Cànon base de licitació per 6 anys
4	Porquerola	LV-6	M-79 M-79	X:329709 Y:4544374	Caiacs	4	8	9.000 € total
					Patins	4	20	
					Pàdel surf	4	8	
		AC-6	M-79 M-79	X:329706 Y:4544374	Calaix / magatzem	1	4	



		CA-71		X:329727 Y:4544358	Carril nàutic	1	5.000	
--	--	-------	--	-----------------------	---------------	---	-------	--

Nº ordre	Platja	Codi servei	Fites	GEO referència	Elements que comprèn	Unitats	Total Superf. m²	Cànon base de licitació per 6 anys
5	Porquerola	LV-7	M-80 M-81	X:329447 Y:4544080	Caiacs	4	8	9.000 € total
					Patins	4	20	
					Pàdel surf	4	8	
		AC-7	M-81	X:329447 Y:4544080	Calaix / magatzem	1	4	
		CA-72		X:329456 Y:4544061	Carril nàutic	1	5.000	



PLEC DE CONDICIONS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT A TERCERS, DE 5 CONCESSIONS DEMANIALS D'EXPLOTACIÓ COMERCIAL A LES PLATGES DE MONT-ROIG DEL CAMP PER A LES TEMPORADES 2023-2028

ANNEX II

CONTINGUT SOBRE A:

El sobre A contindrà la documentació administrativa i tècnica que es relaciona a continuació.

Atès que es tracta de documentació preceptiva, en cas que la documentació aportada sigui incompleta o incorrecta es practicarà requeriment al licitador que de no atendre's degudament, comportarà l'exclusió de qui liciti.

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. **Tractant-se d'una persona física, Document Nacional d'Identitat** o document que el substitueixi i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.

Així com, acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent. Aquest extrem s'haurà d'acreditar en el tràmit de requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació, només per part dels licitadors proposats com a adjudicataris.

2. **Tractant-se d'un persona jurídica, escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
3. **Targeta d'identificació fiscal (NIF).**
4. En el cas que la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora es presentarà **document acreditatiu, vàlid en dret, de la representació que s'invoca.**
5. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
6. **Justificant del dipòsit de la fiança provisional.**

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA OBLIGATÒRIA

A les activitats de guinguetes. En aquest mateix sobre caldrà incorporar plànol descriptiu dels punts de connexió i memòria explicativa i valorada de les escomeses de clavegueram, aigua i electricitat a les xarxes generals.



A les activitats nàutiques. En aquest mateix sobre caldrà incorporar memòria descriptiva i valorada de la instal·lació del carril nàutic annex i complementari a les instal·lacions d'activitats nàutiques.



PLEC DE CONDICIONS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT A TERCERS, DE 5 CONCESSIONS DEMANIALS D'EXPLOTACIÓ COMERCIAL A LES PLATGES DE MONT-ROIG DEL CAMP PER A LES TEMPORADES 2023-2028

ANNEX III

CONTINGUT SOBRE A : MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na., major d'edat, amb DNI núm.
..., en nom propi / en nom i representació de
l'empresa amb NIF....., amb
domicili al carrer núm. de la
població de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que l'empresa a la qual representa, els seus administradors i representants, així com la persona sotasignada, reuneixen les condicions d'aptitud i capacitat legal necessàries exigides en aquest plec de condicions per a participar en el concurs convocat per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp per l'atorgament de les concessions d'explotació comercial a les platges de Mont-roig del Camp durant tota la vigència de la concessió.
2. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.
3. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'art. 71.3 de la LCSP.
4. Que si varies empreses concorren agrupades en unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cadascuna.
5. Que compleix amb la legalitat en totes les seves obligacions laborals i mediambientals segons la legislació que li resulta d'aplicació.
6. A més de la declaració responsable, les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte vagi a executar-se a Espanya, hauran d'aportar una



declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

7. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència en aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.
8. Que accepto aquestes bases i les obligacions que s'imposen
9. La designació d'una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que es disposa en la disposició addicional quinzena, és

Signatura electrònica



PLEC DE CONDICIONS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT A TERCERS, DE 5 CONCESSIONS DEMANIALS D'EXPLOTACIÓ COMERCIAL A LES PLATGES DE MONT-ROIG DEL CAMP PER A LES TEMPORADES 2023-2028

ANNEX IV

CONTINGUT SOBRE B: MEMÒRIA TÈCNICA

En aquest sobre s'hi inclourà la següent informació:

A) Criteris de valoració subjectiva

Les persones interessades adjuntaran una memòria descriptiva, indicant el número d'ordre del servei de temporada a què s'opta, acompanyada dels documents que permetin valorar el "millor projecte tècnic" segons els paràmetres indicats en l'article 27.3 d'aquests plecs, i que consistiran en:

GUINGUETA

- Projecte de la instal·lació i del propi element de guingueta, incloent la instal·lació de l'element tancat, terrassa i tot l'equipament, amb el següent contingut:
 - a) Dades generals de la instal·lació i del licitador.
 - b) Memòria descriptiva i constructiva. Els materials que s'utilitzaran tant a la guingueta com a la terrassa; descriure el total d'elements que essencialment configuraran el servei de temporada.
 - c) Memòria ambiental. Requisits normatius.
 - Compliment dels aspectes ambientals: soroll, vibracions, contaminació lumínica, olors, escalfors, abocaments...
 - d) Pressupost de la instal·lació i equipament.
 - e) Documentació gràfica, que com a mínim constaran de.
 - Plànol de emplaçament a escala 1/500
 - Plànol de planta detallat de las instal·lacions (superfície, distribució mobiliari, maquinaria i serveis, instal·lacions, extintors i llums d'emergència) a escala 1/50
 - f) Plànol d'alçats i secció a escala 1/50 – 1/100
 - g) Memòria sanitària de l'activitat de restauració, en separata a banda.
 - h) Memòria prevenció i seguretat en matèria d'incendis de l'activitat de restauració, en separata a banda.

En cas que la instal·lació tingui assignat un espai per para-sols i gandules caldrà incloure descripció i característiques d'aquest servei.

- Representació tridimensional de la proposta: renders, fotomuntatges, maquetes de la instal·lació, etc.
- Descripció de la metodologia del servei que s'oferirà, amb indicació del personal que s'adscriurà a l'explotació i la proposta de neteja i manteniment de les instal·lacions.
- Descripció de les mesures de gestió mediambiental que s'aplicaran.



ACTIVITATS NÀUTIQUES

- Memòria descriptiva amb les activitats proposades per cada grup d'edat (infants, juvenils i adults).



PLEC DE CONDICIONS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT A TERCERS, DE 5 CONCESSIONS DEMANIALS D'EXPLOTACIÓ COMERCIAL A LES PLATGES DE MONT-ROIG DEL CAMP PER A LES TEMPORADES 2023-2028

ANNEX V

CONTINGUT SOBRE C : PROPOSICIÓ ECONÒMICA I MILLORES

El/la senyor./a., amb DNI o passaport núm., assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a d'una concessió municipal d'explotació dels serveis de temporada en les platges i mar territorial de Mont-roig del Camp per a les temporades 2023-2028, identificat amb el número d'ordre ¹, en la platja de Mont-roig del Camp, de tràmit en l'expedient núm. 14979/2022, es compromet en nom (propí o de l'empresa que representa) a complir-la amb estricta subjecció al plec de condicions i de prescripcions tècniques que regeixen el concurs per al seu atorgament i altra documentació vinculant, tota la qual accepta íntegrament sense cap tipus de reserva, limitació o condició, oferint pagar a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp en concepte de cànon d'ocupació i aprofitament l'import total de €.

Així mateix, es compromet a donar compliment a les següents **MILLORES**:

GUINGUETA

1. L'element de guingueta i terrassa estarà formada per una coberta plana amb una pendent inferior al 4%

SI ☐ NO ☐

2. La instal·lació disposició d'un lavabo adaptat a PMR (persones amb mobilitat reduïda). d'ús lliure i gratuït

SI ☐ NO ☐

3. La instal·lació disposarà d'un segon lavabo d'ús lliure i gratuït.

SI ☐ NO ☐

¹ Indicar el número d'ordre d'entre els relacionats al plec de condicions.



ACTIVITATS NÀUTIQUES

1. La realització de (màxim 4) competicions esportives

(És un requisit indispensable acompanyar una descripció de cada activitat proposada.)

S'adverteix als interessats que:

- En cap cas la millora econòmica podrà anar en detriment dels salaris dels treballadors de l'empresa o contractats respecte dels que fixa, en cada cas, els convenis col·lectius d'aplicació.
- Cada participant podrà optar a un màxim de dues de les instal·lacions que es treuen a concurs en aquesta licitació i únicament es podrà presentar una oferta per a cada instal·lació.

Signatura electrònica

