

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT DELS SENDERS, REPOSICIÓ DE LA SENYALITZACIÓ VERTICAL MALMESA I REPINTAR LA SENYALITZACIÓ HORIZONTAL DE LA XARXA DE SENDERS ITINERÀNNIA A LA GARROTXA I DELS ITINERARIS TEMÀTICS QUE SE'N DERIVEN, TAMBÉ DELS ITINERARIS DE L'ESPAI D'INTERÈS NATURAL DE L'ALTA GARROTXA I ELS GR'S QUE TRANSCORREN PER AQUEST ESPAI MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

**DISPOSICIONS GENERALS**

**CLÀUSULA 1. OBJECTE**

És objecte de la present contractació dels serveis de manteniment dels senders, reposició de la senyalització vertical malmesa i repintar la senyalització horitzontal de la xarxa de senders Itinerànnia a la Garrotxa i dels itineraris temàtics que se'n deriven, també dels itineraris de l'espai d'interès natural de l'Alta Garrotxa i els GR's que transcorren per aquest espai segons s'especifica al plec de prescripcions tècniques.

El Consell Comarcal de la Garrotxa disposa d'una encomana de gestió amb els ajuntaments de la comarca de la Garrotxa a través del qual se li deleguen les competències del manteniment de camins i itineraris del seu municipi.

Per altra banda, el **Consorci de l'Alta Garrotxa**, el Consorci té alguns itineraris marcats com a infraestructura d'ús públic pròpia a més de ser responsable del manteniment dels GRs que passen pel seu espai, a través d'un conveni vigent amb la Federació d'Entitats Excursionistes de Catalunya. Es dona la circumstància que al mateix temps, la xarxa Itinerànnia, gestionada pel Consell Comarcal a través de l'entitat Turisme Garrotxa, té un gran nombre de senders i camins a l'Alta Garrotxa, aglutinant gran part dels trams, el manteniment dels quals és responsabilitat del Consorci.

Per aquest motiu es fa una contractació conjunta pel manteniment dels camins i itineraris del Consorci per part de la brigada de la xarxa de senders d'Itinerànnia. El CCG es compromet, com a membre integrant de l'Associació Turisme Garrotxa, a instar a aquesta entitat per tal que coordini esmentats camins dins el manteniment de la Xarxa, amb la condició que el Consorci realitzi una aportació econòmica anual i suficient pel manteniment dels camins. Aquesta aportació econòmica es realitzarà directament a favor del Consell Comarcal, que és l'ens que s'encarrega de contractar l'empresa responsable dels treballs de neteja i manteniment.

El Consell Comarcal es compromet, incorpora dins el servei de manteniment dels senders, els camins propis del Consorci; i contractarà administrativament els treballs per compte del Consorci.

Per tal per portar a terme aquest acord consta Decret President del Consorci en data 28 d'abril de 2023, en què es manifesta favorable a la proposta de formalitzar el conveni d'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Garrotxa i el Consorci de l'Alta Garrotxa:

1. Aprovar l'encàrrec de gestió al Consell Comarcal de la Garrotxa per a la realització de les tasques de manteniment dels camins i la xarxa pròpia del Consorci de l'Alta Garrotxa en el marc del servei de manteniment de la Xarxa de senders d'Itinerància.
2. Aprovar un nou conveni d'encàrrec de gestió entre el Consorci de l'Alta Garrotxa i el Consell Comarcal de la Garrotxa, per la dita finalitat.
3. Signar la documentació necessària per al compliment d'aquesta resolució.
4. Ratificar aquesta resolució en el primer Consell Plenari que se celebri un cop constituït després de les eleccions locals del 28 de maig proper.

L'entitat contractant serà el Consell Comarcal de la Garrotxa, ubicat al carrer Onze de Setembre, 22, 17800 del municipi d'Olot, i NIF: P-6700007-E.

A efectes d'aplicació de la Llei de Contractes del sector públic, la codificació del contracte de conformitat amb l'establert pel Reglament (CE) número 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), modificat pel Reglament 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, és la següent:

CPV : 77312000-5 Serveis de desbrossada

CPV: 45233294-6 Instal·lació de senyalització viària

CPV: 45442100-8 Treballs de pintura

Es qualifica com a contracte administratiu de serveis, d'acord amb el que es preveu als articles 17 i 22 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

El contracte s'haurà d'executar d'acord amb el que s'estipula en el Plec de Prescripcions Tècniques, que s'acompanya annex a aquest i del que forma part inseparable, i en tot allò que no s'oposi a ambdós, a la proposició que formuli el licitador que finalment resulti adjudicatari; establint-se la següent prelación en el supòsit que sorgeixin contradiccions de contingut entre els diversos documents esmentats:

- Plec de prescripcions tècniques
- Plec de clàusules administratives particulars.
- Contracte a subscriure.
- Proposició formulada pel licitador.

## **CLÀUSULA 2. DIVISIÓ EN LOTS I RÈGIM DE PARTICIPACIÓ I ADJUDICACIÓ A LES EMPRESES**

Aquest contracte **no es divideixi en lots**,

**Justificació:** Que els camins de la xarxa de senders tenen continuïtat i no acaben amb els límits municipals o àrees geogràfiques sinó que permeten la mobilitat entre els diferents indrets, per executar els treballs és millor seguir-los de forma contínua per minimitzar el desplaçament de material i mitjans personals. Pel volum de les tasques amb una unitat de treball integrada per dues persones és suficient.

## **CLÀUSULA 3. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I DELS MITJANS DE**

## COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

Aquest contracte és de naturalesa administrativa i es regirà pels preceptes continguts en aquest plec de clàusules econòmiques administratives particulars, els plecs de prescripcions tècniques, a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), pel Reial Decret 817/2009 de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no s'oposi a lo disposat al LCSP, i per les seves disposicions complementaries. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i en el seu defecte, les normes de dret privat.

En tot cas, formarà part de les condicions del contracte l'oferta presentada pel licitador adjudicatari.

El licitador accepta de forma expressa la seva submissió a la legislació anteriorment esmentada, i als plecs econòmiques administratius i tècnics que regeixen aquest contracte.

El licitador adjudicatari queda obligat al compliment de les disposicions vigents respecte al personal que ocupi en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, especialment respecte a la legislació laboral i fiscal, així com de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e- NOTUM d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efectes posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

També s'hi pot accedir a través de l'apartat "Perfil del Contractant" de la pàgina web del Consell Comarcal de la Garrotxa ([www.garrotxa.cat](http://www.garrotxa.cat)).

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Per tal de completar la informació relativa a les comunicacions electròniques continguda en aquest plec, les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador" a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

#### Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Per a aquests darrers, la Comissió Europea posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, a informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

Es pot trobar la llista a l'adreça:

[https://ec.europa.eu/information\\_society/policy/esignature/trusted-list/tlmp.xmlhttps://ec.europa.eu/information\\_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml](https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tlmp.xmlhttps://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml)

L'eina de consulta és: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

#### **CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació competent és el President, en virtut de l'article 123 del Reglament Orgànic Comarcal i la Disposició Addicional II de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

El President de la Corporació va delegar aquesta competència al Consell de Presidència mitjançant Decret de 17 de juliol de 2019.

Es designa com a responsable del contracte la Coordinadora de la xarxa de senders Itinerànnia.

#### **CLÀUSULA 5. FORMA D'ADJUDICACIÓ**

La selecció del contractista es portarà a terme mitjançant procediment obert simplificat, tramitació ordinària, en el qual tota empresa interessada i capacitada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació, de conformitat amb els articles 145, 146 i 159.1 de la LCSP.

L'òrgan de contractació i el contractista es sotmetran a l'obligació de confidencialitat de la informació en els termes previstos a l'article 133 de la LCSP. A aquests efectes, el licitador haurà d'indicar en la seva proposició quina part del seu contracte té caràcter confidencial, si és el cas.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualssevol altres informacions el contingut pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, com ara, si escau, la liquidació, els terminis finals d'execució del servei, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini major que, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

## CLÀUSULA 6. CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ

D'acord amb el que es disposa a l'article 159.2 de la LCSP, la convocatòria de la licitació s'anunciarà únicament en el perfil del contractant del Consell Comarcal de la Garrotxa, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/garrotxa/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/garrotxa/customProf)

El termini de presentació de proposicions serà de **15 dies naturals** comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.3 LCSP.

## CLÀUSULA 7. PREU DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

### 7.1 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació (PBL) és el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pressupost de licitació té la següent distribució per anualitats:

| Anualitat    | Preu            | IVA               | Import total       |
|--------------|-----------------|-------------------|--------------------|
| 2023         | 41.115 €        | 8.634,15€         | 49.749,15€         |
| 2024         | 41.115 €        | 8.634,15€         | 49.749,15€         |
| 2025         | 41.115 €        | 8.634,15€         | 49.749,15€         |
| <b>Total</b> | <b>123.345€</b> | <b>25.902,45€</b> | <b>149.247,45€</b> |

### Desglossament:

#### **Costos directes:**

- Personal 84.739,15€
- Combustibles i altres consumibles 7.893,15€
- Material divers: 1.695,94€

**Total: 94.328,24€**

### Costos indirectes:

- Desplaçaments i vehicle: 8.947,08€
- Despeses general: 13.733,16€
- Benefici industrials: 6.336,53€

**Total: 29.016,76 €**

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat per a tota la durada del contracte, prenent com a referència de llindar mínim el Conveni col·lectiu de treball del sector d'activitats forestals a Catalunya (codi de conveni núm.79100045012013) el preu hora mínim és:

| Sou          | Sou anual | hores anuals | preu hora treballador €/h | Seg soc €/h | Cost total empres preu hora €/h | Hores a adscriure al contracte | TOTAL salari per contracte |
|--------------|-----------|--------------|---------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Encarregat   | 16.247,28 | 1758         | 9,24                      | 3,234       | 12,47                           | 3248                           | 40.502,56                  |
| Oficial      | 15.479,94 | 1758         | 8,81                      | 3,082       | 11,89                           |                                | 0                          |
| Especialista | 14.822,22 | 1758         | 8,43                      | 2,95        | 11,38                           | 3248                           | 36.962,24                  |
| Peó          | 14.000,00 | 1758         | 7,96                      | 2,787       | 10,75                           |                                | 0                          |
|              |           |              |                           |             |                                 | <b>TOTAL</b>                   | <b>77.464,80</b>           |

*En qualsevol cas, cal que per a la determinació dels preus de les partides de personal assignat a l'execució del contracte de serveis, el licitador compleixi amb les previsions dels Convenis col·lectius sectorials d'aplicació o, en el seu defecte, amb les previsions establertes a l'Estatut dels treballadors i a la normativa laboral que resulti d'aplicació. L'incompliment d'aquestes previsions comportarà l'exclusió de la licitació.*

Pel que aplicant les hores dels treballs (amb aquest preus de conveni) resultaria un import total mínim de despeses de personal de 77.464,80€ i, per tant, els costos salarials contemplats en el pressupost base de licitació cobreixen perfectament aquesta despesa.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

### Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte (VEC), de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LSCP 9/2017, constitueix un concepte jurídic a a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i altres condicions que se'n deriven, preveu una modificació de fins el vint per cent (20%) del valor inicial del contracte.

En aquest cas, el VEC és de 123.345€, que inclou la durada principal del contracte, les possibles pròrrogues i les modificacions previstes en el PCAP, sense IVA.

A la present licitació està prevista la pròrroga però no la modificació contractual.



### **Revisió de preus:**

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP, la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i el Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió de preus d'aquest contracte.

### **CLÀUSULA 8. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El termini d'execució del contracte és de 2 anys i 4 mesos (fins a 15/09/2025), a comptar de la formalització del contracte.

L'execució del contracte per l'annualitat 2023 serà en tot cas des de la data de formalització del contracte fins el dia 15/09/2023-es preveu que uns 4 mesos.

Les anualitats 2024 i 2025, no coincidiran amb l'any natural. L'anualitat 2024 es considerarà de 16 de setembre de 2023 a 15 de setembre de 2024 i l'anualitat 2025 es considerarà de 16 de setembre 2024 fins a 15 de setembre de 2025. En tot cas la data límit d'execució és 15/09/2025.

El contracte es podrà prorrogar pel termini màxim de 6 mesos, sempre que concorri causa justificada, es sol·liciti durant la vigència del contracte i el responsable del contracte informi la pròrroga favorablement. La pròrroga s'haurà d'acordar de manera expressa i serà obligatòria pel contractista sempre que se'l preavis dos mesos abans de finalitzar el termini.

### **CLÀUSULA 9. CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA**

Serà obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), d'acord amb la previsió de la disposició final setzena LCSP. La data màxima de la inscripció en el procediment de licitació és la data final de presentació de proposicions. Ara bé de conformitat amb la darrera Llei de Pressupostos Generals de L'estat també seran admeses aquelles licitadores que abans que finalitzi el termini de presentació acreditin que han fet els tràmits d'inscripció davant d'algun dels dos registres esmentats aportant justificant / evidència / rebuda de presentació i declaració responsable de que no han estat requerides pel registre per complir la documentació presentada.

#### **9.1. Capacitat d'obrar**

9.1.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, que poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.



- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec i en els articles 86, 87 i 89 de la LCSP.
- Si s'escau, tenir l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte. Per les empreses comunitàries, no comunitàries i unions d'empresaris, s'estarà al que disposen els articles 67, 68 i 69 de la LCSP, respectivament.

9.1.2. Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes, les prestacions del qual estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus propis estatuts o regles fundacionals, li siguin propis.

9.1.3 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

9.1.4. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

(L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre)

9.1.5 La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe

emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació

pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.1.6 Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concorrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.1.7 En el supòsit de persones jurídiques pertanyents a un grup de societats, i als efectes de la valoració de la seva solvència econòmica, financera, tècnica o professional, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, sempre que la persona jurídica en qüestió acrediti que tindrà efectivament a la seva disposició, durant el termini a què es refereix l'apartat 2 de l'article 82 de la LCSP, els mitjans d'aquestes societats necessaris per a l'execució dels contractes.

9.1.8 En el cas de posada a disposició de mitjans personals, tal circumstància haurà, en tot cas, de ser compatible amb les disposicions aplicables en matèria laboral i de dret del treball, i comptar amb el consentiment dels treballadors afectats.

El supòsit previst en el present apartat no podrà comportar, en cap cas, la posada a disposició exclusivament de mitjans personals.

9.1.9 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència

La representació s'acreditarà, en el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'altre, es presentarà poder bastant a l'efecte i fotocòpia legitimada notarialment del document nacional d'identitat o document equivalent.

Respecte de la forma del poder, han de concórrer les següents circumstàncies:

- Ha de ser escriptura pública.
- Ha de ser còpia autèntica.
- Ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

## 9.2 Solvència:

**Solvència econòmica i financera:** Caldrà aportar:

- a) Volum anual de negocis en l'àmbit al que fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, que haurà de ser com a mínim 1,5 vegades superior al valor anual del contracte.

Justificació: Atenent a l'objecte del contracte i al perfil dels possibles licitadors, es considera que el mitjà requerit és el que millor pot acreditar la seva solvència econòmica i financera.

**La solvència tècnica o professional** s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

- a) Relació signada dels principals serveis o treballs anàlegs realitzats per l'empresa licitadora en els últims tres anys, que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte.

- b) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació. El mínim exigít és:

1. Disposar com a mínim, d'un equip de treball format per 2 operaris especialitzats en treballs de manteniment forestal, amb la corresponent equipació per realitzar aquests treballs.
2. 2 desbrossadores de fil/disc 3 puntes de mínim 2,4kW i 3,3CV
3. 1 motoserra de com a mínim 3kW i 4,1CV
4. Filaberquí amb bateria
5. Trepant amb bateria
6. Eines manuals (paletes, pinzells, gaveta, reia, raspall de pues de ferro, podall, gani-vet...).
7. Vehicle 4x4
8. Disposar de telèfons mòbils intel·ligents amb aplicacions per navegació terrestre o gps
9. Ordinador per a la tramesa de la informació.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent-se com a tal aquella que tingui antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels mitjans a què es refereix la lletra c) anterior.

## CLÀUSULA 10. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les empreses licitadores han de presentar la documentació en 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible des de l'espai de la licitació del perfil del contractant d'aquesta licitació, allotjat a la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya i accessible també des de la pàgina web del CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA (<http://www.garrotxa.cat/> )

El termini de presentació de proposicions serà de **15 dies naturals** comptats des de el dia següent a la publicació dels plecs i l'anunci de licitació al perfil del contractant. article 159.3.

Les ofertes únicament es podran presentar per mitjà de l'eina de Sobre Digital.

El procediment per a complimentar la presentació dels documents de l'oferta, així com la consulta de les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes, es troben disponibles dins els apartats "Documentació i vídeo" i "Qüestions tècniques" a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

Els documents a incloure a cada sobre hauran de ser en format \*.pdf i cada document haurà d'estar degudament signat mitjançant signatura electrònica. Malgrat això, un cop realitzada l'obertura dels sobres, la mesa podrà requerir l'aportació de la documentació en altres formats electrònics editables (\*.doc, \*.pdf, \*.txt, \*.ppt, \*.lct, \*.dwg, \*.ctb, \*.xml, \*.xls, \*.jpg, \*.jpeg, \*.png, \*.tiff, \*.tif, \*.docx, \*.xlsx, \*.pptx). En aquest cas, també s'acceptaran arxius en format \*.zip i \*.rar sempre que els arxius que hi estiguin comprimits siguin, un cop descomprimits, en un dels formats anomenats en aquest punt.

Un cop s'accedeix a l'eina web de sobre Digital través de l'enllaç de la licitació, s'haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, es rebrà un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que s'indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que es designi en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Caldrà conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, s'haurà de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Es pot preparar enviar i xifrar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació del sobre B l'eina requerirà que s'introdueixi una paraula clau juntament amb la documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de l'oferta, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de l'oferta es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

En cas que en el contracte es divideixi l'objecte del contracte en lots, les empreses que vulguin concórrer a la licitació per varis lots hauran de presentar ofertes separades per cadascun dels lots

als que vulguin optar. Es permet la presentació d'un únic sobre A conjunt per a tots els lots si en el mateix s'hi fa constar clarament tots els lots als que es vol optar.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, per resolució del President del CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes pel temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. De la mateixa manera es procedirà en cas de fallida tècnica del sistema el dia d'obertura de cadascun dels sobres que s'hagi establert.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital als apartats "Manual" i "Preguntes i respostes més freqüents" de l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica (resum firmat) de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores, seguint en tot cas els passos que indiqui l'eina Sobre Digital. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En cas que es decideixi presentar la documentació en dues fases, cal tenir present que la tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta, sense perjudici que pugui concórrer als diferents lots en les condicions que s'estableixen en aquest plec.

Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds per ell subscrietes.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva, així com l'autorització a la taula l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

## **CLÀUSULA 11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

Les ofertes per prendre part en la licitació es presentaran mitjançant sobre electrònic xifrat i signat pels candidats, amb la documentació que seguidament es relaciona i amb la denominació de prèviament haurà fixat el mateix òrgan de contractació dins l'eina del Sobre Digital.

A cada sobre s'hi inclourà:

### **SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

1. Sol·licitud de participació a la licitació, conforme el model de **l'Annex 1**.
2. Aportació de la declaració responsable d'acord amb el model establert a **l'Annex 2** d'aquest plec conforme el licitador compleix amb totes les condicions legalment establertes per a contractar amb l'administració pública i no es troba dins de cap de les causes d'incapacitat o d'incompatibilitat per a contractar previstes a l'article 71 de la LCSP. En cas de concórrer en una UTE, cada empresa participant haurà de complimentar aquest annex.
3. (Si s'escau) En els casos en què l'empresari recorri a mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos.
4. (Si s'escau) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat.
5. (Si s'escau) Les empreses que pertanyin a un grup empresarial han d'aportar una declaració sobre el grup empresarial al que pertanyen i la denominació del grup.
6. (Si s'escau) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.
7. (Si s'escau) Documentació acreditativa de la voluntat de concórrer a la licitació mitjançant la constitució d'una UTE d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP.

8. Declaració de confidencialitat segons model de l'**Annex 3** d'aquest plec.

9. **Acreditació d'estar inscrit** en el RELI (Registre Electrònic d'Empreses Licitadores) o ROLECE (Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado), o haver presentat la sol·licitud abans de la finalització de la presentació d'ofertes.

#### SOBRE B: PROPOSTA SUBJECTE A CRITERIS SUBJECTIUS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

##### **Memòria tècnica del servei a realitzar**

Els licitadors hauran de presentar una Memòria tècnica relativa als serveis a prestar, que haurà de contenir:

**L'extensió màxima de la memòria tècnica serà de 10 pàgines**

- a) Metodologia i cronologia per desenvolupar les tasques de desbrossament, manteniment, neteja dels senders i les tasques de repintat de la senyalització horitzontal i la reposició i col·locació de la senyalització vertical 2 (**pals, rondinos, banderoles i plaquetes malmeses**) **per l'anualitat 2023** tenint en compte els mesos disponibles (4 mesos) per la realització dels treballs, seguint els criteris establerts en el "Manual de gestió de la xarxa de senders Itinerància"
- b) Metodologia i cronologia per desenvolupar les tasques de desbrossament, manteniment, neteja dels senders i les tasques de repintat de la senyalització horitzontal i la reposició i col·locació de la senyalització vertical 2 (**pals, rondinos, banderoles i plaquetes malmeses**) **per les anualitats 2024 i 2025**, seguint els criteris establerts en el "Manual de gestió de la xarxa de senders Itinerància"

#### SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Aquest sobre contindrà l'oferta subjecte a criteris automàtics o objectius segons el model de l'**Annex 4** d'aquest plec.

Els candidats hauran d'efectuar una oferta econòmica, amb millora a la baixa de l'import base de licitació fixat en aquest plec.

La presentació de l'oferta mitjançant un altre model no serà causa necessària de desestimació si queden acreditades les dades, compromisos i preus oferts de forma clara i indubtable.

En cap cas les ofertes econòmiques podran anar en detriment dels salaris dels treballadors de l'empresa o contractats.

El preu total de l'oferta no podrà superar el pressupost base de licitació, que constitueix l' import màxim del contracte que l' administració pot assumir.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la



documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà

Posteriorment, el licitador que resulti adjudicatari d'aquest contracte, se'l requerirà perquè presenti tota la documentació en el termini de 7 dies hàbils que acrediti que compleix les condicions per a contractar abans de l'adjudicació del contracte i dipositi la garantia definitiva. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

#### **CLÀUSULA 12. GARANTIA PROVISIONAL**

D'acord amb l'article 159.4.b LCSP, no s'exigeix als licitadors la constitució de garantia provisional.

#### **CLÀUSULA 13. MESA DE CONTRACTACIÓ**

L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, d'acord amb allò previst als articles 326 i la Disposició Addicional 2a.7 de la LCSP, i article 21 del Reial Decret 817/2009 de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic.

La Mesa estarà formada per:

Presidenta:

Sr. Gemma Corominas Gil (Serveis Jurídics i Recursos Humans)

Suplent: Sra. Anna Berga Culebras

Vocals:

Sra. Eva Ortiz Tudela (Secretària del Consell Comarcal de la Garrotxa).

Suplent: Sra. Anna Baldó Sánchez

Sra. Anna Morell Arimany (Interventora del Consell Comarcal de la Garrotxa

Suplent: Sra. Marta Sucarrats Margan

Sra. Adriana Ramon Calm(Coordinadora xarxa senders Itinerànnia)

Suplent: Sr Esteve Costa Sala

Sra Sara Sánchez Olmo(Consorci Alta Garrotxa)

Suplent Josep Martín Jutglar

Secretària (amb dret de veu però no de vot):

Sra. Anna Joan i Delgà (Serveis Jurídics i Recursos Humans)

Suplent: Sra. Anna Soy Juanola

#### **CLÀUSULA 14. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE REQUISITS PREVIS**

Als efectes de la qualificació de la documentació presentada, constituïda prèviament la Mesa de contractació, la presidenta ordenarà l'obertura dels sobres i es comprovarà en primer lloc que continguin la documentació acreditativa dels requisits previs i es comprovarà la relació de documents que figurin en cada un d'ells.

Aquest acte d'obertura del primer sobre s'ha de realitzar en un termini màxim de 20 dies naturals a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar les proposicions.

Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, concedirà un termini no superior a tres dies naturals per a què els licitadors els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació. De tot l'actuat es deixarà constància a l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació acreditativa dels requisits previs requerits en els sobres, procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció de les mateixes, amb pronunciament exprés sobre:

- Els admesos a la licitació.
- Els licitadors dels quals l'admissió es condicioni a l'esmena de part de la documentació, si és el cas.
- Els rebutjats, fent especial menció a les causes del seu rebuig.

#### **CLÀUSULA 15. OBERTURA DE PROPOSICIONS**

##### **Examen de les proposicions:**

Finalitzat el termini de presentació de les proposicions en un termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar les proposicions es procedirà a l'obertura del sobre A en la seu del Consell Comarcal de la Garrotxa en la data i l'hora informada a través del perfil del contractant. Als efectes de la qualificació de la documentació administrativa, i constituïda prèviament la Mesa de contractació, el president ordenarà l'obertura del sobre A, mitjançant l'eina Sobre Digital.

##### **Obertura del sobre A:**

En aquest acte, que no serà públic, la Mesa de contractació verificarà que consten els documents i les declaracions exigides i en el cas de defectes esmenables, requerirà als licitadors perquè procedeixin a l'esmena. Finalment, la Mesa de contractació procedirà a determinar els licitadors admesos a la licitació, els que han de subsanar en aquells supòsits que siguin esmenables i els exclosos determinant les causes d'exclusió.

Esmena de documents: la Mesa de contractació, davant defectes esmenables requerirà als licitadors perquè procedeixen a complementar la documentació necessària en el termini de 3 dies naturals des de l'endemà de la recepció del requeriment, conforme a l'article 141. Si no s'

esmena en el termini requerit la Mesa de contractació entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta i per tant, no se li obriran la resta de sobres. Quan no sigui possible corregir els defectes o les omissions en els termes que estableix l' article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades mitjançant resolució motivada.

#### **Obertura del sobre B:**

En aquest acte, que no serà públic, la Mesa de contractació verificarà que consten els documents referits als criteris depenent d'un judici de valor i requerirà dels serveis tècnics l'emissió dels corresponents informes que s'hauran d'emetre en un termini no superior a 7 dies naturals.

El fet d'incloure al sobre B (criteris avaluables mitjançant judici de valor) qualsevol documentació relativa al C (criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules) comportarà de forma automàtica l'exclusió del licitador.

#### **Obertura del sobre C:**

L'obertura del sobre C no serà en acte públic i es durà a terme en el lloc i a la hora indicada en el perfil del contractant. Abans de l' obertura del sobre C es donaran a conèixer els criteris subjectes a judici de valor (sobre B) i es penjaran al perfil del contractant el resultat d'aquests.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula tercera d'aquest plec.

Seguidament, la Mesa de contractació procedirà a l'examen de les proposicions econòmiques i la resta de criteris de valoració objectius subjectes a fórmules i:

- Exclourà les ofertes que no compleixin amb els requisits del plec.
- Avaluarà i classificarà les ofertes; diferenciant entre els criteris objectius/avaluables mitjançant fórmules i els criteris subjectius/avaluables mitjançant judicis de valor i es procedirà a fer la puntuació global (TOTAL) i comprovarà que no existeixin ofertes en presumpció d' anormalitat.
- Formularà la corresponent proposta d'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació.
- Requerirà al licitador per tal que presenti la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, la representació, declaració de no estar incurs en cap prohibició de contractar,

els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, així com de la garantia definitiva i les assegurances que es requereixen en aquest plec.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

En el supòsit que tota o part de la documentació relacionada a l'apartat anterior ja estigui en poder del Consell i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, el licitador té dret a no presentar de nou els documents, exceptuant les declaracions acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació de la vigència de l'esmentada documentació segons el model de l'**Annex 5**.

S'entendrà com a proposició més avantatjosa o la que té una millor relació qualitat-preu aquella que hagi obtingut una major puntuació en la suma dels criteris automàtics i subjectes a judici de valor.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració. Això no obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre C, serán susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula dinovena.

## **CLÀUSULA 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, OFERTES ANORMALS I CRITERIS DE DESEMPAT**

### **16.1 Criteris d'adjudicació**

**Criteris avaluables de forma automàtica (màxim a 75 punts).**

#### **a) Menor oferta econòmica: fins a 30 punts**

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 30 punts. La fórmula aplicable a efectes de la puntuació econòmica, és la següent:

$$P=30 \times [1-(Ov-Om)/IL] \times (1/4)$$

P = Puntuació de l'oferta a valorar

Ov = Oferta a valorar (sense IVA)

Om = Oferta millor (sense IVA)

\*IL = Import licitació

#### **b) Millora 1: Manteniment setmanal del panell d'incidències propi: 3 punts**

Aquesta millora consisteix en què de forma setmanal, durant la durada del contracte, es vagin introduint les incidències a l'aplicatiu de Manteniment existent (panell d'incidències propi), geolocalitzades i amb fotografia si és necessari. Aquesta millora no podrà suposar cap cost addicional per al Consell Comarcal.

Es farà una formació prèvia per conèixer el funcionament de l'aplicatiu. Aquesta formació anirà a càrrec de l'equip tècnic de Turisme Garrotxa/Itinerànnia.

Es valora aquesta tasca en 80 hores de dedicació, amb un cost aproximat de 3.200€.

#### **c) Millora 2: Títol de Guia del Parc Natural o bon coneixedor de la Garrotxa atorgat pel Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa: 15 punts**

Aquesta millora consisteix en acreditar la titulació com a mínim per part d'un dels membres integrants de l'equip d'execució d'una d'aquestes titulacions.

#### **d) Millora 3: Reunió de valoració amb propietaris o ajuntaments que demanin alguna modificació i fer el canvi de traçat corresponent: 0,5 punts**

Aquesta millora consisteix en mantenir la reunió amb els propietaris o ajuntaments, anar a veure el nou traçat per valorar-ne la idoneïtat i valorar les hores que cal invertir-hi, comunicar la proposta a la responsable del contracte la tècnica coordinadora d' Itinerànnia i, en el moment que s'aprovi, fer el canvi corresponent, esborrant les marques de pintura de l'antic traçat, senyalitzant amb pintura i desbrossant el nou i recol·locant la senyalització vertical en el cas que sigui necessari. Aquesta millora no podrà suposar cap cost addicional per al Consell Comarcal.

Es valora aquesta tasca en 20 hores, amb un cost aproximat de 800 €.

#### **e) Millora 4: Visites prèvies d'estudi sobre terreny quan es vulguin incorporar nous itineraris a la xarxa. 0,5 punts**

Aquesta millora consisteix en anar a fer un reconeixement de tot el nou traçat que es vol incorporar a la xarxa de senders, digitalitzar-lo i recollir tota la senyalització existent que ja hi ha a la ruta per

poder fer el projecte tècnic. Aquesta millora no podrà suposar cap cost addicional per al Consell Comarcal.

Es valora aquesta tasca en 20 hores, amb un cost aproximat de 800 €.

**f) Millora 5: Digitalitzar i fotografiar tots els elements de senyalètica antics de la Direcció General de Turisme i d'altre senyalització col.locada en el territori. 1 punt**

Aquest millora consisteix en geolocalitzar i fotografiar els senyals existents (que se'n vegin els continguts), al llarg dels camins de la xarxa de senders que corresponen als senyals verds foscs de l'antic manual de senyalització de la Direcció general de Turisme, així com els de la ruta de la transhumància. Aquesta millora no podrà suposar cap cost addicional per al Consell Comarcal.

Es valora aquesta tasca en 26 hores, amb un cost aproximat de 1.040€.

**g) Millora 6: Fotografies de paisatge i patrimoni cultural, a demanda. 1 punt**

Aquesta millora consisteix en efectuar fotografies de paisatge i patrimoni cultural a demanda de la responsable del contracte i la coordinadora del Projecte Itinerància, per tal que es puguin incorporar en la base d'imatges, amb finalitats de difusió i publicitat dels indrets. Les fotografies s'han d'efectuar en format digital amb una resolució mínima de 300 dpi (3Mpx). Aquesta millora no podrà suposar cap cost addicional per al Consell Comarcal.

Es valora aquesta tasca en 10 hores, amb un cost aproximat de 400 €.

**h) Millora 7: Reducció del temps màxim de resposta a una incidència puntual 5 punts**

Es valora la reducció del temps de resposta de l'empresa respecte al termini màxim previst als plecs, a comptar des de la data de comunicació de la mateixa per part de de la responsable del contracte.

En concret es valorarà que l'empresa es compromet a resoldre les incidències eventuais i puntuals que sorgeixin en un tram o punt determinat de la xarxa de senders per inclemència meteorològica sobtada, caiguda d'arbres, caiguda de senyalització o altres similars, en un termini màxim de 5 dies naturals, durant tot l'any.

S'atorgarà 1 punt per cada dia natural de reducció del termini d'execució amb un màxim de 5 punts.

**i) Millora 8: Acreditar tenir a la seva disposició GPS o software especialitzat per dispositius mòbils 4 punts**

Tenir un dispositiu GPS o software per dispositius mòbils en l'àmbit de la cartografia digital pel correcte seguiment del traçat dels camins i l'enregistrament de tracks.

**j) Millora 9: Acreditar tenir a la seva disposició vehicle 4x4 i remolc. 5 punts**

Acreditar la disponibilitat d'un vehicle 4x4 per poder arribar a tots els camins objecte de neteja i senyalització i d'un remolc per al trasllat d'elements de senyalització: pals, banderoles, trasllat de restes orgàniques, etc...

**k) Millora 10 Certificat European Chainsaw Certificate. 10 punts**

Aquesta millora consisteix en acreditar la titulació com a mínim per part d'un dels membres integrants del equip d'execució tingui aquesta titulació de carnet europeu de motoserrista.

**Criteris quantificables mitjançant judici de valor: fins a 25 punts**

**Memòria tècnica del servei a realitzar: màxim 25 punts**

Els licitadors hauran de presentar una Memòria tècnica relativa als serveis a prestar, que haurà de contenir:

**L'extensió màxima de la memòria tècnica serà de 10 pàgines (**

- c) Metodologia i cronologia per desenvolupar les tasques de desbrossament, manteniment, neteja dels senders i les tasques de repintat de la senyalització horitzontal i la reposició i col·locació de la senyalització vertical 2 (**pals, rondinos, banderoles i plaquetes malmeses**) per l'anualitat 2023 tenint en compte els mesos disponibles (4 mesos màxim fins 15 de setembre 2023) per la realització dels treballs, seguint els criteris establerts en el "Manual de gestió de la xarxa de senders Itinerànnia"

Es valorarà fins a **10 PUNTS**

**Justificació del criteri:** atenent a l'objecte del contracte es considera que la presentació d'una Metodologia i cronologia per desenvolupar les tasques de desbrossament, manteniment, neteja dels senders i les tasques de repintat de la senyalització horitzontal i la reposició i col·locació de la senyalització vertical (pals, rondinos, banderoles i plaquetes malmeses) tenint en compte els mesos disponibles (4 mesos) per l'anualitat 2023, amb el repartiment de kms i la prioritització dels mateixos, és una de les millors opcions per acreditar la qualitat del servei, perquè estableix la metodologia exacta de manteniment i conservació de la xarxa de senders i de repintat de la senyalització horitzontal i la reposició i col·locació de la senyalització vertical de la xarxa de senders

**- Adaptació de la cronologia a la situació geogràfica dels senders de la comarca segons el seu grau de necessitat de manteniment, per treure el màxim de rendibilitat al servei a executar: Es valora amb 5 punts com a màxim.**

**- El repartiment equitatiu de kms de senders entre els diversos municipis: Es valorarà fins a 5 punts.**

- d) Metodologia i cronologia per desenvolupar les tasques de desbrossament, manteniment, neteja dels senders i les tasques de repintat de la senyalització horitzontal i la reposició i col·locació de la senyalització vertical 2 (**pals, rondinos, banderoles i plaquetes malmeses**) per les anualitats 2024 i 2025, seguint els criteris establerts en el "Manual de gestió de la xarxa de senders Itinerànnia"

Es valorarà fins a **15 PUNTS**

**Justificació del criteri:** atenent a l'objecte del contracte es considera que la presentació d'una Metodologia i cronologia per desenvolupar les tasques de desbrossament, manteniment, neteja dels senders i les tasques de repintat de la senyalització horitzontal i la reposició i col·locació de la senyalització vertical (pals, rondinos, banderoles i plaquetes malmeses) per les anualitats 2024 i 2025, amb el repartiment de kms i la prioritització dels mateixos, és una de les millors opcions per acreditar la qualitat del servei, perquè estableix la metodologia exacta de manteniment i



conservació de la xarxa de senders i de repintat de la senyalització horitzontal i la reposició i col·locació de la senyalització vertical de la xarxa de senders

**- Adaptació de la cronologia a l'orografia de la comarca per treure el màxim de rendibilitat al servei a executar: Es valorarà fins a 7,5 punts.**

**- Adequació de la memòria tècnica presentada als requisits del Manual de Gestió de la xarxa de senders Itinerànnia: Es valorarà fins a 7,5 punts.**

#### **16.2 Paràmetres objectius per apreciar possibles ofertes anormals o desproporcionades per qualsevol dels lots:**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 15% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 15% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 15% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Quan s'identifiqui que una proposició pot ser considerada anormalment baixa la mesa, un cop hagi

exclòs les ofertes que no compleixin amb els requisits del plec; hagi avaluat i classificat les ofertes i hagi formulat la proposta d'adjudicació del contracte a favor de l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació, haurà de seguir la tramitació prevista en l'article 149 de la LCSP, donant un termini de cinc hàbils des de la data d'enviament de la corresponent comunicació per tal que el licitador que l'hagi presentat per tal que justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa. S'haurà de sol·licitar assessorament dels serveis tècnics.

### **16.3 Criteris de desempat**

En cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris específics següents, segons l'ordre de prelación que s'indica, per tal de facilitar el desempat:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat en quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat indicats serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

## **CLÀUSULA 17. GARANTIA DEFINITIVA**

El candidat que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir abans de l'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 107 de la LCSP una garantia del 5% del preu ofert exclòs l'IVA, en alguna de les formes previstes a l'article 108 LCSP.

Si el candidat que hagi presentat la millor oferta ho sol·licita expressament aquesta es podrà prestar en la modalitat de retenció del preu d'acord amb l'article 108.2 de la LCSP i s'efectuarà al presentar la primera factura.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

En el supòsit que l'òrgan de contractació consideri que concorren circumstàncies especials, pot establir que la persona adjudicatària del contracte presti una garantia complementària de fins el 5% del pressupost base de licitació del contracte, podent arribar la garantia total fins al 10% del preu del contracte.

Així mateix podran ésser atorgades per persona o entitat diferent de l'adjudicatari, entenent-se en tot cas que la garantia resta subjecta a les mateixes responsabilitats que tindria si fos constituïda per ell mateix i no pot utilitzar el benefici d'excessió a què es refereixen els articles 1830 i concordants del Codi Civil.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, aquest experimenti variació el valor del mateix, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP.

En el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es facin efectives, si escau, les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia constituïda en la quantia que correspongui, incorent, en cas contrari, en causa de resolució.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

### **CLÀUSULA 18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.**

Un cop rebuda la documentació requerida, l'òrgan de contractació, en el termini de cinc dies naturals, efectuarà l'adjudicació del contracte, que haurà de ser motivada i recollirà la següent informació:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'ha admès la seva oferta, inclosos, en els casos previstos en l'article 126, apartats 7 i 8, de la LCSP els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

La notificació i publicació en el perfil del contractant haurà de contenir la informació que s'indica en els apartats anterior. Així mateix, a la notificació s'indicarà el termini en què, d'acord amb allò que estableix l'article 153.3 de la LCSP, haurà de tenir lloc la formalització del contracte.

La notificació tindrà lloc a través de mitjans electrònics tal com disposa l'article 151.3 i la DA 15 de la LCSP.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

## **CLÀUSULA 19. RÈGIM DE RECURSOS**

### Recurs especial en matèria de contractació

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs, que té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

La interposició del mateix s'haurà d'ajustar als terminis i requisits establerts en els articles 50 i següents de la LCSP.

L'escrit d'interposició es pot presentar en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, podrà presentar al registre del Consell Comarcal de la Garrotxa o en el de l'òrgan competent per a la resolució del recurs.

L'òrgan competent per resoldre'l és el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

## **CLÀUSULA 20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

20.1 L'empresa adjudicatària està obligada a la formalització del contracte en document administratiu, que en cap cas pot implicar alteració dels termes en què s'ha fet l'adjudicació, mitjançant signatura electrònica.

AL ser susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte no es podrà efectuar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i la publicació al perfil del contractant.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte, es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en el termini no superior 5 dies a comptar des de el següent aquell que hagués rebut el requeriment- També s'actuarà de la mateixa manera si òrgan competent per la resolució aixeca la suspensió.

El contracte es formalitzarà mitjançant document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint l'esmentat document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses que aquest fet comporti. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

20.2 Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació requerida a l'adjudicació.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir aquesta representació. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

20.3 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

20.4 La formalització del contracte s'haurà de publicar al perfil del contractant dins dels quinze dies següents al perfeccionament del contracte. Conjuntament amb l'anunci de formalització caldrà publicar també el contracte.

L'anunci de formalització hauran de contenir la informació recollida a l'annex III de la LCSP.

Podran no publicar-se determinades dades relatives a la celebració del contracte en els casos i circumstàncies recollits en l'article 154.7 de la LCSP.

20.5 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el

desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

## **CLÀUSULA 21. REVISIÓ DE PREUS**

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

## **CLÀUSULA 22. FORMA DE PAGAMENT**

22.1 L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de la prestació efectivament realitzada amb subjecció als preus determinats en el contracte i expedirà amb caràcter mensual els corresponents documents que acreditin la realització parcial del contracte. El pagament s'efectuarà en funció dels consums efectius i segons els preus unitaris oferts per l'adjudicatari en la seva proposició econòmica, i anirà a càrrec als crèdits disposats a tal efecte.

Així doncs, el pagament es realitzarà per mensualitats vençudes, en funció dels serveis efectivament prestats objecte d'aquest contracte, una vegada s'hagi presentat la corresponent factura electrònica que haurà de ser degudament conformada responsable del contracte i aprovada per l'òrgan competent de conformitat amb l'establert a l'art. 301 de la LCSP

El termini de pagament serà com a màxim de 30 dies a comptar des de l'expedició de la factura.

22.2 L'adjudicatari designarà el compte corrent al que desitja se li aboni l'import del contracte conforme l'establert al present Plec.

22.3 En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

22.4 Sense perjudici del que estableixen les normes tributàries i de la Seguretat Social, els abonaments a compte que procedeixin per l'execució del contracte, només podran ser embargats en els següents supòsits:

- a) Per al pagament dels salaris meritats pel personal del contractista en l'execució del contracte i de les quotes socials derivades dels mateixos.
- b) Per al pagament de les obligacions contraetes pel contractista amb els subcontractistes i subministradors referides a l'execució del contracte.

22.5 D'acord amb l'ordenança d'Administració Electrònica del Consell Comarcal de la Garrotxa aprovada pel Consell Comarcal de la Garrotxa en sessió plenària de data 15 de desembre de 2011 (BOP de Girona de data 13 de febrer de 2012), el lliurament de factures per part del contractista s'efectuarà per mitjans electrònics.

La remissió de factures electròniques s'efectuarà mitjançant sistemes que compleixin les condicions següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a [www.facturae.es](http://www.facturae.es), ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAeS), ETSI TS 101 903. O les evolucions d'aquest format, d'acord amb la regulació que a tal efecte realitzi l'Administració General de l'Estat d'acord amb el que estableix Ordre PRE/2971/2007, de 5 d'octubre, sobre l'expedició de factures per mitjans electrònics quan el destinatari de les mateixes sigui l'Administració General de l'Estat o organismes públics vinculats o dependents d'aquella i sobre la presentació davant l'Administració General de l'Estat o els seus organismes públics vinculats o dependents de factures expedides entre particulars.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica del Consell Comarcal de la Garrotxa o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

La factura haurà de contenir les dades i requisits establerts al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, el deure d'expedir i lliurar factura que pertoca als proveïdors i prestadors de serveis.

En tot cas, la factura haurà de contenir els següents esments:

- Número i, si s'escau, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal.
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.

## **CLÀUSULA 23 RISC I VENTURA DEL CONTRACTISTA**

El contracte que s'estableixi entre el Consell Comarcal de la Garrotxa i l'adjudicatari es realitzarà a risc i ventura del contractista; aquest tindrà dret a indemnitzacions únicament en aquells casos de força major o quan se li produeixin danys i perjudicis derivats directament d'ordres o actuacions expresses del promotor.



## **CLÀUSULA 24. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA, CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ, INFORMACIÓ SOBRE SUBROGACIÓ DEL PERSONAL I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.**

### **24.1. Obligacions de l'adjudicatari**

A banda de les obligacions legalment establertes i aquelles que es desprenen de la resta de clàusules d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, es fixen com a obligacions de l'adjudicatari les següents:

1 No sots-arrendar, cedir o traspasar els drets i obligacions que provenen del contracte sense autorització expressa del Consell Comarcal, la qual s'atorgarà si hi concorren les condicions legals necessàries i tenint en compte les característiques que ofereixi l'adjudicatari. Es podran, fins i tot, establir garanties addicionals per a l'autorització del traspàs del servei.

2 Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental.

3 Pagar tots els tributs i altres obligacions econòmiques, ja siguin estatals, autonòmics i/o municipals, que derivin del contracte.

4 Disposar de l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions contingudes en el plec de prescripcions tècniques particulars. El contractista, alhora, adquireix el compromís d'actuar de forma immediata en circumstàncies especials o urgents amb els mitjans necessaris que la situació

5 Informar prèviament a la persona responsable del contracte de totes les variacions que es plantegi introduir quant a dotacions de personal, material, organitzatives i de prestació del servei amb la necessària antelació per a què puguin ser o no acceptades.

6 Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte (excepte en els casos de previsió diferent continguda en el propi contracte).

7 Designar un representant, amb poder suficient quant a les operacions d'execució del contracte, a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre la persona responsable del contracte i el contractista.

8 Si s'escau, prestar l'assistència necessària al personal de l'Administració que dugui a terme l'actuació inspectora per tal de facilitar el desenvolupament de les seves tasques.

9 Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes (en cas de ser prevista la subcontractació) o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.

10 Facilitar al Consell Comarcal la informació que li requereixi relativa a l'afiliació i alta a la Seguretat

Social dels treballadors destinats a la prestació del servei contractat a fi de que el primer pugui portar a terme la comprovació prevista a l'article 16.5 del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social.

11 Complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació i, en especial, complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb dit conveni sectorial.

12 En cas que a la finalització del termini de vigència inicial o de les possibles pròrrogues no s'hagués formalitzat el nou contracte, a continuar la prestació del servei fins a la nova contractació, d'acord amb l'article 29.4 de la LCSP.

13 Complir les previsions legals en matèria de transparència, de conformitat amb les disposicions de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern. Concretament haurà de complir les obligacions de difusió d'informació legals amb els seus propis mitjans, sense perjudici de la facultat del Consell Comarcal de publicar-les al seu propi portal de transparència; en aquest cas el contractista tindrà l'obligació de lliurar la informació en el termini les condicions que determini la unitat responsable corresponent del Consell Comarcal. El lliurament o la difusió de la informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables, amb la major desagregació possible de les dades i amb la inclusió de les metadades corresponents, d'acord amb les disposicions de l'Ordenança municipal de transparència i administració electrònica i la legislació aplicable.

14 En el seu cas, complir les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions relatives a la coordinació d'activitats empresarials fixades pel Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

En concret, l'empresa contractista restarà obligada a elaborar i trametre electrònicament tota la documentació acreditativa del compliment de la normativa de Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica corresponent i de conformitat amb les instruccions de la persona responsable del contracte, en un termini màxim de deu dies hàbils comptadors des de la notificació de l'adjudicació del contracte i, en tot cas, amb caràcter previ a la signatura del contracte dels serveis objecte d'aquest contracte es realitzarà en temps, lloc i forma fixats en el Plec de prescripcions tècniques, de conformitat amb els seus continguts, així com els establerts per la normativa sectorial i demés normativa de desenvolupament i la que es trobi vigent durant l'execució del contracte.

15 L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte. Si el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penaltats econòmiques. Aquestes ascendiran a la quantia que fixa l'art. 193 de la LCSP. Els imports de les penaltats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista. En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

16 La data d'inici de la prestació serà la que fixi el contracte administratiu.

17 Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals i està obligat a subministrar a l'administrador contractant la relació de treballadors adscrits al servei (ja siguin propis o d'empreses subcontractades), els documents justificatius d'estar al corrent de les

obligacions respecte la seguretat social d'aquests treballadors, i d'haver satisfet les nòmines i altres obligacions

salarials, de conformitat amb l'article 29 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual se aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. També haurà de complir el que preveu l'article 42 d'aquest mateix text legal en relació a les subcontractacions que efectui durant l'execució d'aquest contracte.

Així mateix, el contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la manca de pagament dels esmentats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels esmentats salaris.

18 S'exigiran responsabilitats a l'adjudicatari pels vicis i defectes ocults en els bens que constitueixen l'objecte del servei, sense perjudici del període de garantia del contracte.

19 El contractista assumeix l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

20 El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, i en tot cas, tots aquells que, en el seu cas, es concreten en la proposició oferta.

21 El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos al LCSP per als supòsits de subcontractació.

22 L'idioma per a gestió i facturació d'aquest contracte serà el català. El contractista haurà d'entregar tota la documentació tècnica requerida almenys en la llengua catalana.

23 La empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei orgànica de Protecció de dades i garanties de drets digitals i pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades

#### **24.2 Condicions especials d'execució**

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, es fixa com a condició especial d'execució que abans de l'inici dels treballs presentarà la seva avaluació de riscos, la justificació del lliurament dels EPIs i respecte als treballadors que hi destinarà la seva formació en PRL i la idoneïtat pel lloc de treball.

A efectes d'acreditar el compliment d'aquesta condició el contractista aportarà abans de l'inici dels treballs l'avaluació de riscos i la justificació documental de lliurament dels equips de protecció als treballadors.

Aquesta condició essencial d'execució respon a la necessitat de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

Conseqüències de l'incompliment de la condició especial d'execució:

- infracció de caràcter molt greu, amb una penalitat del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

### **24.3 Assegurances**

El contractista està obligat a subscriure i tenir vigent en tot moment durant l'execució del contracte la corresponent assegurança de responsabilitat civil, per import igual o superior a 250.000 €, que cobreixi tots els danys i perjudicis que es causin a tercers coma conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte d'acord amb el que preveu l'article 196 de la LCSP.

Prèviament a l'adjudicació del contracte haurà de presentar al Consell Comarcal una còpia de la pòlissa de l'assegurança i del rebut que n'acredita el pagament. Així mateix, cada any el contractista presentarà a la persona responsable del contracte còpia del rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa.

### **24.4 Informació sobre subrogació de personal**

No n'hi ha

### **24.5 Protecció de dades personals**

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets d'201igitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades pel Consell Comarcal de la Garrotxa com a Responsable del Tractament en els termes del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al Consell Comarcal de la Garrotxa.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual

D'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la resolució de la relació contractual.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte del Consell Comarcal de la Garrotxa, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions del Consell Comarcal de la Garrotxa en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

## **CLÀUSULA 25. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

### **25.1. Modificacions previstes**

No es preveuen.

### **25.2. Modificacions no previstes**

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

### **25.3. Formalització de les modificacions**

Les modificacions del contracte s'hauran de formalitzar i publicar en els termes que recullen els articles 153 i 207 i 63 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant

## **CLÀUSULA 26. SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE**

### **26.1 Successió en la persona del contractista**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneixi les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

## **26.2 Cessió del contracte**

El contractista no podrà en cap cas cedir a tercers el contracte, ni part dels drets i obligacions que es deriven del mateix, sense previ consentiment escrit del Consell Comarcal.

Els drets i obligacions d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant per la seva adjudicació.

L'òrgan de contractació ha d'autoritzar de forma expressa la cessió, si transcorregut el termini de dos mesos sense que s'hagi autoritzat la cessió aquest s'entendrà atorgada per silenci administratiu. perquè operi la cessió l'empresa cedent haurà d'haver executat almenys un 20% de l'import del contracte, llevat que l'empresa es trobi en concurs de creditors.

L'empresa cessionària ha de tenir capacitat per contractar amb l'administració, la solvència exigible i no està incursa en cap causa d'prohibició per contractar. La cessió s'haurà de formalitzar entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent en escriptura pública.

## **CLÀUSULA 27. SUBCONTRACTACIÓ**

Es podrà subcontractar el contracte, de conformitat amb els articles 215 i 216 LCSP

## **CLÀUSULA 28. PENALITATS PER INCOMPLIMENT**



L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment:

Incompliment terminis: quan l'adjudicatari, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,40 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Quan l'adjudicatari, per causes imputables a ell mateix, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per resoldre'l o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Quan l'adjudicatari hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats en la proporció d'entre el 0,50% i el 5% del preu d'adjudicació.

També s'aplicaran aquestes penalitats en cas d'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que recull l'article 201 de la LCSP.

Les penalitats s'imposaran per acord del Consell de Presidència, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar l'adjudicatari o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions. D'aquest acord se n'haurà de donar compte en la següent sessió plenària que se celebri.

En l'expedient que es tramiti per la imposició de penalitats caldrà garantir, en un procés àgil, l'audiència al contractista.

A més de les penalitats legalment previstes i anteriorment exposades, es preveu el següent règim sancionador:

Infraccions lleus:

- a) No presentar els informes sol·licitats.
- b) No assistir a les reunions programades.

Infraccions greus:

- a) No seguir el manual de gestió de la xarxa de senders per desenvolupar les tasques requerides.
- b) No començar els treballs a executar en els dos primers mesos de contracte.
- c) La comissió de dues faltes lleus.

Infraccions molt greus:

- a) No realitzar els treballs a executar en els tres primers mesos del contracte.
- b) No complir les condicions essencials d'execució fixades en el PCAP.
- c) La comissió de dues faltes greus o quatre faltes lleus.



Les penalitats que s'imposaran per la comissió d'aquestes faltes seran:

- Per les faltes Lleus: advertiment de l'incompliment i anotació a l'expedient.
- Per les faltes Greus: penalitat d'entre l'1% i el 3% de l'import anual d'adjudicació. Iva exclòs
- Per les faltes molt greus: penalitat d'entre el 3% i el 5% de l'import anual d'adjudicació. Iva exclòs

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista.

## **CLÀUSULA 29. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

La recepció i liquidació del contracte exigirà, en tot cas, que l'Administració realitzi un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins el mes següent al lliurament o realització de l'objecte del contracte.

L'Administració determinarà si el servei realitzat per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

## **CLÀUSULA 30. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

Atesa la tipologia dels treballs de desbrossament i d'altres inclosos en el servei no s'exigeix termini de garantia, sens perjudici de la indemnització que pugui correspondre per danys i perjudicis causats durant l'execució del contracte.

## **CLÀUSULA 31. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la LCSP amb els efectes previstos en els articles 213 i 307 de la LCSP i 109 a 113 del RGLCAP.

31.1 Constitueixen causes específiques de resolució:

a) La comissió de tres faltes greus o dues de molt greus de les previstes a l'article Les reiterades deficiències en l'execució del contracte, entenent per a tals la imposició de al menys dues penalitats descrites a la clàusula que regula les penalitzacions.

b) La no realització de les prestacions accessòries o les millores que el contractista s'hagi compromès en la seva oferta.

c) L'ocupació durant l'execució del contracte de personal que no tingui els permisos i habilitacions necessàries per l'exercici de les funcions assignades de conformitat a la normativa vigent.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, l'òrgan de contractació podrà reclamar la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

### **CLÀUSULA 32 . RÈGIM D'INVALIDESA**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **CLÀUSULA 33. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

L'Administració gaudeix de les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació, supervisió, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte i suspensió del contracte en la forma i condicions que per aquesta naturalesa contractual estableix la LCSP, en els seus articles 190 i 191 i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords de la qual posaran fi a la via administrativa i seran executius de manera immediata.

### **CLÀUSULA 34. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS**

#### **Principis d'actuació de les empreses licitadores i contractistes**

D'acord amb els articles 1.3 i 64 LCSP i l'article 55.2 de la Llei 19/2014, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament, les empreses licitadores i contractistes del Consell Comarcal de la Garrotxa tenen l'obligació de:

✓Ajustar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.

✓Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.

✓Evitar qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.

- ✓ Abstenir-se de realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
- ✓ Abstenir-se de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal del Consell Comarcal.
- ✓ Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

### **Conseqüències de l'incompliment**

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre mala fet culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

### **CLÀUSULA 35. Arbitratge i jurisdicció competent**

Sens perjudici del que estableix la clàusula dinovena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

El coneixement i resolució de les discrepàncies que puguin sorgir sobre l'incompliment, interpretació i efectes d'aquest contracte és competència en via administrativa de l'òrgan de contractació l'acord del qual posa fi a la via administrativa, i de resultar litigioses aquestes discrepàncies serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa de Girona.

El President,

Santi Reixach i Garriga

Olot, la Garrotxa, la data de la signatura electrònica.

**ANNEX 1 SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DELS SENDERS, REPOSICIÓ DE LA SENYALITZACIÓ VERTICAL MALMESA I REPINTAR LA SENYALITZACIÓ HORITZONTAL DE LA XARXA DE SENDERS ITINERANNIA A LA GARROTXA I DELS ITINERARIS TEMÀTICS QUE SE'N DERIVEN, TAMBÉ DELS ITINERARIS DE L'ESPAI D'INTERÈS NATURAL DE L'ALTA GARROTXA I ELS GR'S QUE TRANSCORREN PER AQUEST ESPAI**

**DADES DE L'EMPRESA**

Denominació:

Adreça:

Població:

Telèfon:

Codi Postal:

CIF:

e-mail:

**DADES DEL REPRESENTANT LEGAL**

(persona que disposi de certificat electrònic com a representant de l'empresa)

Nom:

Primer cognom:

Segon cognom:

NIF:

E-mail:

(a efectes d'avisos de notificacions)

(en cas que no sigui el mateix de l'empresa)

**DECLARO** que les dades anteriors referents a l'empresa així com al representant legal són actualment vigents.

**DECLARO** que el representant legal a dalt esmentat, disposa dels poders de representació de l'empresa així com de certificat electrònic vàlid per a la recepció de documentació en format electrònic.

**AUTORITZO** al Consell Comarcal de la Garrotxa per tal que, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques la disposició addicional 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (LCSP), les notificacions de l'adjudicació així com altra documentació referent a processos de licitació, ens sigui enviada a través de mitjans electrònics.

Lloc i data

Signatura

**(Aquest document s'ha de signar electrònicament)**

Aquesta és una instància específica per la presentació d'ofertes en un procés de licitació en el qual, prèviament, s'ha aprovat un plec de clàusules.

Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades pel Consell Comarcal de la Garrotxa com a Responsable del Tractament en els termes del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al Consell Comarcal de la Garrotxa.

## **ANNEX 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE**

En/Na..... amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa  
....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb  
número de protocol .../o document ..., NIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm..... ,  
opta al contracte de .....  
mitjançant procediment obert simplificat i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment previstes als articles 65 a 70 de la LCSP;
- Que ni jo ni l'empresa que represento (si escau) estan sotmesos a cap de les causes de prohibició per contractar recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic i a més que:

- No tenim cap deute amb el Consell Comarcal de la Garrotxa.
- Acceptem totes i cadascuna de les condicions establertes en el Plec de clàusules administratives particulars i en les prescripcions tècniques.
- Obligacions en relació a la integració social de treballadors amb discapacitat
  - a) Som una empresa de menys de 50 treballadors i per tant estem exempts del compliment del requisit d'integració social de treballadors amb discapacitat.

☐ SI    ☐ NO

Malgrat que som una empresa de menys de 50 treballadors tenim en la nostra plantilla de treballadors amb discapacitat.

☐ SI    ☐ NO

\_\_\_\_\_ % de treballadors amb discapacitat sobre el total de treballadors

b) Som una empresa de 50 o més treballadors, i almenys el 2 per cent dels nostres empleats són treballadors amb discapacitat, d'acord amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

☐ SI    ☐ NO

\_\_\_\_\_ % de treballadors amb discapacitat sobre el total de treballadors

- Obligacions en relació a la igualtat de dones i homes

a) Som una empresa de menys de 50 treballadors i no tenim l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes

☐ SI    ☐ NO

Malgrat que som una empresa de menys de 50 treballadors tenim un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes

☐ SI    ☐ NO

b) Som una empresa de més de 50 treballadors i disposem d'un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes

☐ SI    ☐ NO

– Autoritzo al Consell Comarcal de la Garrotxa perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SI                      ☐ NO

– Que l'empresa que represento disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els termes de les clàusules corresponents del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials exigits.

– Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat per contractar exigida en el plec de clàusules administratives particulars, així com els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas de no haver-ne autoritzat l'obtenció directa per part del Consell Comarcal de la Garrotxa.

– Que l'empresa que represento:

☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada

☐ Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ No està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

– Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

– Que les dades identificadores i de contacte són les següents (**cal omplir les dades que consten a continuació**):



- Nom i cognoms de la persona de contacte: \_\_\_\_\_
- Adreça postal, número de telèfon i de fax del licitador: \_\_\_\_\_
- Per a les notificacions electròniques, cal especificar:
- Adreça de correu electrònic on el Consell Comarcal enviarà els avisos de notificacions electròniques: \_\_\_\_\_
- Telèfon mòbil on el Consell Comarcal enviarà els avisos de notificacions electròniques: \_\_\_\_\_
- Certificat digital:
  - Emissor (*marcar la casella de l'emissor que correspongui*):
    - ☐ Catcert (IdCat i altres)
    - ☐ DNI electrònic
    - ☐ Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre
    - ☐ AC Camerfirma
  - Tipus (*marcar la casella que correspongui*):
    - ☐ persona física    ☐ persona jurídica
  - NIF del titular del certificat: \_\_\_\_\_
  - Nom i cognoms del titular / raó social del titular: \_\_\_\_\_

**A més de l'anterior declaració responsable, cal incloure les següents declaracions responsables si el licitador es troba en algun dels supòsits següents:**

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari. A més cadascuna de les empreses que conformin la UTE haurà de presentar aquesta declaració responsable. Les dades de contacte hauran de ser les mateixes per a totes les empreses.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Lloc i data

Signatura

**(Aquest document s'ha de signar electrònicament)**

### **ANNEX 3 – DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT**

El/la Sr./Sra..... amb DNI/NIF/NIE....., en nom propi o en representació de l'empresa ..... declara sota la seva responsabilitat que:

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

1. ....
2. ....
3. ....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....  
.....

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I per què consti, signo aquesta declaració.

Lloc i data

Signatura

***(Aquest document s'ha de signar electrònicament)***

### **INSCRIPCIÓ AL RELI O ROLECE**

Cal aportar l'acreditació d'estar inscrit en el RELI (Registre Electrònic d'Empreses Licitadores) o ROLECE (Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado), o haver presentat la sol·licitud abans de la finalització de la presentació d'ofertes.

#### ANNEX 4.

#### OFERTA ECONÒMICA

En/na.....amb DNI núm. ...., i domicili a  
....., en nom propi/en representació  
de ....., amb NIF....., **MANIFESTO:**

Que ofereixo prestar el servei de manteniment i senyalització de la xarxa de senders  
Itinerària i els itineraris que se'n deriven a la comarca de la Garrotxa, amb les condicions  
següents:

|                                      |               |                       |                    |
|--------------------------------------|---------------|-----------------------|--------------------|
| <b>PRESSUPOST<br/>BASE LICITACIÓ</b> | 123.345€ Base | 25.902,45€ iva<br>21% | <b>149.247,45€</b> |
|--------------------------------------|---------------|-----------------------|--------------------|

#### OFEREIXO:

| <b>PRESSUPOST IVA<br/>EXCLÒS</b> | <b>IVA 21%</b> | <b>PRESSUPOST TOTAL</b> |
|----------------------------------|----------------|-------------------------|
|                                  |                |                         |

#### Millora 1: Manteniment setmanal del panell d'incidències propi

Em comprometo a introduir setmanalment, durant tota la vigència del contracte, les  
incidències que es vagi produint a l'aplicatiu de Manteniment existent (panell d'incidències  
propi), geolocalitzades i amb fotografia si és necessari

SI ☐ 3 punts

NO ☐

(Marqueu amb una X l'opció corresponent)

#### Millora 2: Títol de Guia del Parc Natural o bon coneixedor de la Garrotxa atorgat pel Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa

Declaro que un o tots els membres integrants de l'equip d'execució està en possessió  
d'aquesta titulació.

SI ☐ 15 punts

NO ☐

(Marqueu amb una X l'opció corresponent)

**Millora 3: Reunió de valoració amb propietaris o ajuntaments que demanin alguna modificació i fer el canvi de traçat corresponent**

Em comprometo, en aquells casos en què propietaris o ajuntaments demanin alguna modificació i fer el canvi de traçat corresponent: a mantenir la reunió amb els propietaris o ajuntaments, anar a veure el nou traçat per valorar-ne la idoneïtat i valorar les hores que cal invertir-hi, comunicar la proposta a la responsable del contracte i, en el moment que s'aprovi, fer el canvi corresponent, esborrant les marques de pintura de l'antic traçat, senyalitzant amb pintura i desbrossant el nou i recol·locant la senyalització vertical en el cas que sigui necessari.

SI ☐ 0,5 punts

NO ☐

(Marqueu amb una X l'opció corresponent)

**Millora 4: Visites prèvies d'estudi sobre terreny quan es vulguin incorporar nous itineraris a la xarxa**

Em comprometo a fer un reconeixement de tot el nou traçat que es vulgui incorporar a la xarxa de senders, a digitalitzar-lo i a recollir tota la senyalització existent que ja hi ha a la ruta per poder fer el projecte tècnic.

SI ☐ 0,5 punts

NO ☐

(Marqueu amb una X l'opció corresponent)

**Millora 5: Digitalitzar i fotografiar tots els elements de senyalètica antics de la Direcció General de Turisme i d'altre senyalització orientativa col·locada en els camins.**

Em comprometo a geolocalitzar i fotografiar els senyals existents (que se'n vegin els continguts), al llarg dels camins de la xarxa de senders que corresponen als senyals verds foscs de l'antic manual de senyalització de la Direcció general de Turisme, així com els d'altra senyalització direccional que es trobi en els camins

SI ☐ 1 punt

NO ☐

(Marqueu amb una X l'opció corresponent)

**Millora 6: Fotografies de paisatge i patrimoni cultural, a demanda**

Em comprometo a efectuar fotografies de paisatge i patrimoni cultural a demanda de la responsable del contracte i la coordinadora del Projecte Itinerànnia, per tal que es puguin incorporar en la base d'imatges, amb finalitats de difusió i publicitat dels indrets. Les fotografies es facilitaran en format digital amb una resolució mínima de 300 dpi (3Mpx)

SI ☐ 1 punt

NO ☐

(Marqueu amb una X l'opció corresponent)

**Millora 7: Reducció del temps màxim de resposta a una incidència puntual**

Em comprometo, durant tota la vigència del contracte, a resoldre les incidències eventuais i puntuals que sorgeixin en un tram o punt determinat de la xarxa de senders per inclemència meteorològica sobtada, caiguda d'arbres, caiguda de senyalització o altres similars, en un termini màxim de:

- 13 dies naturals ☐ 1 punt  
11 dies naturals ☐ 2 punts  
9 dies naturals ☐ 3 punts  
7 dies naturals ☐ 4 punts  
5 dies naturals ☐ 5 punts

a comptar des de la data de comunicació de la mateixa per part de de la responsable del contracte

(Marqueu amb una X l'opció corresponent)

**Millora 8: Acreditar tenir a la seva disposició GPS o software especialitzat per dispositius mòbils**

Em comprometo a acreditar la documentació necessària per a l'acreditació de tenir a disposició uns GPS o software especialitzat per a dispositius mòbils.

SI ☐ 4 punts NO ☐

(Marqueu amb una X l'opció corresponent)

**Millora 9: Acreditar tenir a la seva disposició vehicle 4x4 i remolc**

Em comprometo a acreditar la documentació necessària per a l'acreditació de tenir a disposició d'un vehicle 4x4 i remolc.

SI ☐ 5 punts NO ☐

(Marqueu amb una X l'opció corresponent)

**Millora 10 Certificat European Chainsaw Certificate**

Declaro que un o tots els membres integrants de l'equip d'execució està en possessió d'aquesta titulació.

SI ☐ 10 punts NO ☐

(Marqueu amb una X l'opció corresponent)

Lloc i data

Signatura

**(Aquest document s'ha de signar electrònicament)**

**ANNEX 5: DADES QUE JA PRESENTADES AL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA**

Senyors, el sotasignat certifica:

Que les escriptures sol·licitades per tal d'acreditar la personalitat i la capacitat del licitador no han estat modificades respecte a les que tenen en el seu poder, presentades a la licitació de \_\_\_\_\_, amb número d'expedient \_\_\_\_\_

Que els documents acreditatius de la meva representació com a signant de l'oferta no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen en el seu poder, presentades a la licitació de \_\_\_\_\_, amb número d'expedient \_\_\_\_\_

Que el document d'alta de l'IAE és el que el Consell Comarcal ja disposa registrat, el qual va ser presentat a la licitació de \_\_\_\_\_, amb número d'expedient \_\_\_\_\_

Que el darrer impost de l'IAE pagat per la nostra societat és la que disposa el Consell Comarcal, el qual va ser presentat en la licitació de \_\_\_\_\_, amb número d'expedient \_\_\_\_\_

I en prova de conformitat, se signa la present.

Lloc i data

Signatura

***(Aquest document s'ha de signar electrònicament)***



**ANNEX 5 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA TOTAL/PARCIAL DE DADES**

El/la senyor/a \_\_\_\_\_, amb el NIF núm. \_\_\_\_\_ com a representant de l'empresa \_\_\_\_\_ amb el NIF núm. \_\_\_\_\_ declara, sota la seva responsabilitat, que **són totalment / parcialment vigents** totes les dades i la declaració contingudes en el Certificat d'Inscripció en el Registre de Licitadors emès per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en data \_\_\_\_\_, el qual s'adjunta a aquest document, per participar en la licitació del contracte \_\_\_\_\_.

**Respecte el certificat esmenat les dades que precisen ser actualitzades són les següents:**

*(descriure les dades actualitzades)*

**En relació amb aquestes dades apporto la documentació següent:**

*(descriure la documentació aportada)*

Lloc i data

Signatura

***(Aquest document s'ha de signar electrònicament)***