FGC
Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

SERVEI PER A LA REPARACIÓ DE DIFERENTS EQUIPS MECÀNICS, NEUMÀTICS, CONVERTIDORS I ELECTRÒNICA PER A AUTOMOTORS, LOCOMOTORES, COTXES DE VIATGERS I MAQUINÀRIA AUXILIAR DEL CREMALLERA DE MONTSERRAT I DEL CREMALLERA DE LA VALL DE NÚRIA

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Març de 2023

ÍNDEX:

1. OBJETE DEL PLEC 3
2. ABAST 3
3. ESPECIFICACIONS GENERALS DEL SERVEI 3
3.1. TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES REPARACIONS 3
3.2. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DE LES REPARACIONS 3
4. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I LOGÍSTICA 4
4.1. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA 4
4.2. DOCUMENTACIÓ LOGÍSTICA 4
5. TRANSPORT 4
6. INTERLOCUCIÓ 5
7. GARANTIA 5
8. ANNEXES 5
Annex I 6

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

1. OBJETE DEL PLEC

El present plec de condicions particulars té per objecte descriure les condicions i requisits que els licitadors han de complir per a realitzar el servei per a la reparació de diferents equips mecànics, neumàtics, convertidors i electrònica per a automotors, locomotores, cotxes de viatgers i maquinària auxiliar del Cremallera de Montserrat i del Cremallera de la Vall de Núria.

2. ABAST

Abast d'aquesta licitació:

- Realització de reparacions no recurrents de diferents equips i components dels automotors, locomotores, cotxes de viatgers i maquinària auxiliar del Cremallera de Montserrat i del Cremallera de la Vall de Núria.

L'Annex I d'aquest plec conté un llistat dels principals equips susceptibles de poder requerir la prestació d'aquest servei, encara que aquest no es considera un llistat tancat i es podrien incloure d'altres que també, de forma puntual, puguin resultar avariats.

3. ESPECIFICACIONS GENERALS DEL SERVEI

3.1. TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES REPARACIONS

El termini màxim general d'execució de les reparacions s'estableix en 6 mesos. Aquest termini es defineix com un topall màxim genèric, que serà objecte de negociació amb el licitador. Es podran individualitzar els terminis respecte dels diferents components o especialitats definits a l'Annex I del PPT, amb les particularitats que s'estimin oportunes.

3.2. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DE LES REPARACIONS

Els serveis de reparació s'efectuaran a les instal·lacions de l'adjudicatari.

Per a l'execució dels serveis de reparació, FGC notificarà a l'adjudicatari la necessitat dels mateixos en document per a exportació temporal que inclou les referències, fotos i mides dels equips. L'adjudicatari gestionarà la recollida i transport dels equips fins a les seves instal·lacions, on procedirà a elaborar un pressupost detallat de la reparació per a cada equip, que haurà de ser acceptat per FGC amb caràcter previ a l'execució de la reparació. En cas de que FGC consideri que el preu és excessiu/per sobre de mercat, FGC podrà demanar el seu reajustament.

En els casos en que els equips no siguin susceptibles de ser reparats o bé FGC decideixi que no siguin reparats, es podrà procedir de les següents maneres:

- Que l'equip no sigui retornat a FGC i l'adjudicatari sigui el responsable del seu desballestament o tractament com a residu.
- Que FGC decideixi que l'equip li sigui retornat.

En tots dos casos FGC abonarà a l'adjudicatari, segons correspongui a cada cas concret, els costos corresponents als transports, a l'avaluació de la viabilitat de la reparació i l'elaboració del

pressupost, i els associats al seu desballestament o tractament com a residu, prèvia acceptació del pressupost corresponent.

El contractista entén que els seus equips i serveis poden comportar riscos en l'operació del producte final, el tren. Serà extremadament vigilant i acurat en el disseny, la fabricació i en l'execució de proves d'equip aïllat, així com si fos el cas de la seva integració segura al tren: implantació física de l'equip i proves d'integració. En el protocol de proves d'equip embarcat de la seva responsabilitat, es comprovarà la correcta execució de la implantació procedint al marcatge dels caragols de fixació, si procedís, i a la comprovació dels circuits de seguretat de fre, de marxa i funcionament de portes, si aquests tinguessin relació amb el seu equip.

4. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA, ADMINISTRATIVA I LOGÍSTICA

4.1. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

Per a validar la reparació i donar conformitat a la seva recepció, l'adjudicatari haurà de remetre a FGC, via correu electrònic i en format .pdf, els informes de reparació, check-list i banc de proves.

Si l'adjudicatari esdevé el responsable del desballestament o tractament com residu d'un equip, haurà d'aportar la documentació corresponent per a determinar la traçabilitat en el seu tractament.

4.2. FACTURES I DOCUMENTACIÓ LOGÍSTICA

La factura haurà d'incloure un desglossament en el que s'especifiquin, com a mínim, el preu aplicat per hora i les hores de treball d'operari emprades per a les tasques de reparació, i d'acord amb les 4 tipologies d'equips definides a l'Annex I d'aquest plec (equips mecànics, equips de control-tracció i potència, equips electrònics i equips neumàtics). Altres tasques o despeses (enginyeria, desplaçaments etc) no s'inclouran en aquest concepte.

L'albarà d'entrega haurà d'estar valorat, és a dir, haurà d'incloure els preus i també les seves associacions a les ordres de comanda corresponents.

5. TRANSPORT

De manera general, totes les despeses i gestions que puguin derivar-se de l'execució dels serveis de reparació, incloent els permisos, llicències, taxes, etc. relacionats amb els possibles transports, recollida i retornament dels equips a les instal·lacions de FGC, seran a càrrec de l'empresa adjudicatària. En el cas de transport internacional, s'aplicaran les normes INCOTERM 2010, en condicions DDP (Delivered Duty Paid) per a FGC.

Es recolliran i retornaran els components i equips a la ubicació que FGC estableixi en cada cas, podent ser a un magatzem extern per determinar o bé a les instal·lacions de FGC ubicacades a:

CENTRE OPERATIU DE MARTORELL

Carrer Montserrat s/n

08760 Martorell

Horari: laborables de 08:00 a 14:00

CENTRE OPERATIU DE RUBÍ

Carrer Antoni Sedó s/n

08191 Martorell

Horari: laborables de 08:00 a 14:00

DIPÒSIT DE RIBES DE FRESER

Plaça estació Ribes-Vila, 3

17534 Ribes de Freser

Girona

Horari: laborables de 08:00 a 14:00

6. INTERLOCUCIÓ

El personal de Logística de l'Oficina Tècnica i Administrativa de Material Mòbil, actuarà com a interlocutor amb l'adjudicatari per a la gestió d'aquest servei.

Persones de contacte:

Sr. Pedro José Cervantes Castro, (Logística-Reparació externa)

pjcervantes@fgc.cat

tel. (+34) 93 366 34 31

7. GARANTIA

La garantia de les reparacions s'estableix en 6 mesos.

Si un equip torna a patir una avaria durant el termini de garantia i ha de ser enviat de nou a l'adjudicatari, totes les despeses i gestions associades tant de transport (segons les mateixes condicions descrites a l'apartat 5 d'aquest plec), com d'avaluació i execució de la reparació o, fins i tot, desballestament o tractament com a residu si s'escau, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

8. ANNEXES

- Annex I.- Llistat d'equips

Annex I

Automotors /Locomotores/Cotxes viatgers /Maquinària auxiliar (Comú material Núria -Montserrat)

Equips mecànics
Transmissió primàries /secundàries amb eixos motrius
Tambor, embragatge adherència cremallera
Corona gir dentada
Eixos motrius
Pantògrafs
Pistons
Cintes de fre
Equips de control -tracció i potència
Motors de tracció
Convertidors -Mòduls
Disjuntors 1500v.
Controla tracció / fre
Captadors velocitat
Equips electrònica
Equips Enregistradors (HASLER) (SINICS) (TRAS)
Equips megafonia
Velocímetres
Equips neumàtics
Valvuleria electroneumàtica sistemes de fre
Panells neumàtics