



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu



Ajuntament de Cardedeu

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE: "Obres de millora de l'accessibilitat interior de l'edifici de Can Serra de Cardedeu"

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Expedient: 2022/6575

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Montserrat Martinez Oro

03/03/2023



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001
Url de validació	https://seu.cerdeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

ÍNDEX

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació.....3

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació4

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant.....4

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte.....5

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.....5

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus5

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament.....5

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar6

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa9

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació.....14

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants.....15

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes15

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats16

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació16

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions17

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació18

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva18

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte.....19

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte19

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte20

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts20

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació23

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals.....23

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista.....23

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte24

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment24

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte28

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Director Facultatiu de l'Obra.....28

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució i responsable del contracte29

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades.....30

CLÀUSULA TRENTA-UENA. Règim Jurídic del Contracte30



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE D'OBRES ANOMENAT "OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT INTERIOR DE L'EDIFICI DE CAN SERRA DE CARDEDEU" PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

El contracte s'identifica amb els següents codis:

Codi CPV	Descripció
	1a Fase-obra civil:
45111100-9	Treballs de demolició.
45262520-2	Treballs ram de paleta.
45430000-0	Treballs de revestiment de paviments i parets.
	2a Fase, muntatge de l'ascensor:
45313100-5	Instal·lació d'ascensors.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte de la contractació no es divideix en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria des del punt de vista tècnic la seva correcta execució. La divisió en lots del contracte implicaria la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions per una pluralitat de contractistes diferents, comportant una menor optimització del control de l'execució global del contracte, una menor coordinació de l'execució de les prestacions i per tant una reducció de l'eficiència en l'execució de l'obra.





Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

El procediment mitjançant el qual es portarà a terme la licitació és el procediment obert simplificat regulat en l'article 159 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte no és igual o superior als llindars marcat per aquest procediment (2.000.000 euros en tractar-se d'un contracte d'obres) i no hi ha criteris sotmesos a judici de valor.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

El tipus de contracte és d'obra, de conformitat amb el que preveu l'article 13 de la LCSP segons el qual:

- "1. Són contractes d'obres els que tenen per objecte un dels següents:*
- a) L'execució d'una obra, aïllada o conjuntament amb la redacció del projecte, o la realització d'algun dels treballs que enumera l'annex I.*
 - b) La realització, per qualsevol mitjà, d'una obra que compleixi els requisits que fixa l'entitat del sector públic contractant que exerceixi una influència decisiva en el tipus o el projecte de l'obra.*
- 2. Per «obra» s'entén el resultat d'un conjunt de treballs de construcció o d'enginyeria civil, destinat a complir per si mateix una funció econòmica o tècnica, que tingui per objecte un bé immoble. També es considera «obra» la realització de treballs que modifiquin la forma o substància del terreny o del seu vol, o de millora del mitjà físic o natural.*
- 3. Els contractes d'obres es refereixen a una obra completa, entenent per aquesta la susceptible de ser destinada a l'ús general o al servei corresponent, sense perjudici de les ampliacions de què pugui ser objecte posteriorment, i comprenen tots i cadascun dels elements que siguin necessaris per utilitzar l'obra. No obstant això, es poden contractar obres definides mitjançant projectes independents relatius a cadascuna de les parts d'una obra completa, sempre que aquestes siguin susceptibles d'utilització independent, en el sentit de l'ús general o del servei, o es puguin definir substancialment i es requereixi l'autorització administrativa prèvia de l'òrgan de contractació que fonamenti la conveniència de la contractació referida. Es poden subscriure contractes d'obres sense referir-se a una obra completa en els supòsits que preveu l'apartat 4 de l'article 30 d'aquesta Llei quan la responsabilitat de l'obra completa correspongui a l'Administració perquè es tracta d'un supòsit d'execució d'obres per la mateixa Administració pública."*

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/>



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El pressupost es desglossa en els següents conceptes:

Concepte	Quantia
Pressupost d'execució material	64.928,02 €
Despeses generals 13%	8.440,64 €
Benefici industrial 6%	3.895,68 €
SUBTOTAL	77.264,34 €
Import sobre el valor afegit 21%	16.225,51 €
TOTAL	93.489,85 €

Pressupost base licitació (art. 100 LCSP): 93.489,85 euros (IVA inclòs)

Valor estimat contracte (art. 101 LCSP): 77.264,34 euros (IVA exclòs)

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

El finançament serà amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Projecte
2023	33/32300/63201	2023/2/URBAN/11

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No hi ha revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament

El projecte està dividit en dues fases, vista l'especialització diferent dels treballs a executar, el fet que no es poden executar simultàniament, i per minimitzar els efectes de les obres al normal funcionament de l'escola bressol:

- 1a Fase: obra civil.
- 2a Fase: muntatge de l'ascensor

El termini d'execució per l'obra civil serà de 3 mesos i començarà l'endemà de la signatura de conformitat de l'acta de comprovació del replanteig.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/axabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

El Pla de Seguretat i Salut es presentarà al Coordinador de Seguretat en un termini màxim de 10 dies naturals des de la signatura del contracte.

Les obres d'aquesta fase s'executaran des del dia 3 de juliol de 2023 fins el dia 1 de setembre de 2023. Durant el mes de juliol no es podran fer treballs en la franja horària de les 13.00 h a les 15.00 h.

El termini d'execució del muntatge de l'ascensor serà de 5 mesos i comptarà a partir de la data d'adjudicació del contracte, ja que inclou el temps de fabricació de l'ascensor i muntatge, que es farà posteriorment a l'execució de l'obra civil.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. Capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre equivalent d'altre Comunitat autònoma.

- A) De les contractistes no espanyoles que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- B) De les altres contractistes estrangeres, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

2. Solvència

Els mitjans per acreditar la solvència, s'han escollit d'acord amb allò establert a l'art 86.1 de la LCSP. *“La solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a un contracte s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que es determinen per l'òrgan de contractació d'entre els previstos en els articles 87 a 91 de la llei”.*

A) Solvència tècnica

A.1. Per a empreses que no són de nova creació



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

criteris, requisits mínims i mitjans d'acreditació de la solvència tècnica:

Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys. Per a l'execució d'aquest contracte, es considera necessari que en els darrers cinc anys s'hagi realitzat un mínim de 2 obres de la mateixa o similar naturalesa, que les que són objecte de licitació en aquest plec.

Import mínim: 93.000 euros per obra

Acreditació: certificats de bona execució. Aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà a la naturalesa del contracte.

Justificació: El mitjà és adient per comprovar l'adequació a les necessitats de l'obra a executar.

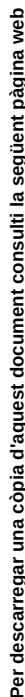
A.2. Per a empreses que són de nova creació

Atès que no es tracta d'un contracte sotmès a regulació harmonitzada, de conformitat amb 88.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquelles empreses que tinguin una antiguitat inferior als cinc anys acreditaran la seva solvència tècnica pels mitjans que s'assensalen a continuació:

1. Declaració en què s'indiqui el personal tècnic o organismes tècnics, tant si estan integrats en l'empresa com si no, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres, acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació. Com a mínim acreditaran:
- Cap d'obra amb 5 anys d'experiència, amb la titulació mínima d'arquitecte tècnic, enginyer o el seu equivalent.
 - Encarregat amb 5 anys d'experiència.

L'acreditació del personal adscrit al contracte es realitzarà mitjançant la presentació dels títols de les formacions acreditades i els seus currículums vitae.

Existeix la possibilitat que membres de l'equip comparteixin i estiguin adscrits a més d'un perfil tècnic.



5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001

Codi Segur de Validació

Url de validació

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

B) Solvència econòmica i financera

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum del tres últims anys conclosos no excedirà una vegada i mitja el valor estimat del contracte (article 87 LCSP).

Import mínim: 93.000 euros

Acreditació: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hagués de trobar-se inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres de inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació: el criteri queda justificat pel nivell de dificultat dels treballs i l'import de l'obra a licitar.

Classificació alternativa

D'acord amb l'article 77.1.a) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, "per als contractes d'obres amb un valor estimat inferior a 500.000 euros, la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que en funció de l'objecte del contracte correspongui, i que s'ha de recollir en els plecs del contracte, acredita la seva solvència econòmica i financera i la solvència tècnica per contractar. En aquests casos, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment i que es detallen als plecs del contracte".

La classificació s'estableix a continuació:

Grup: J) Instal·lacions mecàniques.
Subgrup: 1) Elevadors o transportadors.
Categoria: 1) Per ser el pressupost de licitació inferior o igual a 150.000,00 €.

3. Inscripció en registres oficials

En relació amb la inscripció en **el ROLECE, RELI, i Registres equivalents d'altres comunitats autònomes (article 80.2 LCSP)**, aquesta és obligatòria, i de conformitat amb la sentència del Tribunal Constitucional de 18 de març de 2021 acreditarà d'acord amb el que es reflecteix en ell i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o





Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIE P-0804500-G	

professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Si la inscripció no és del RELI o ROLECE, no serà suficient que es manifesti que existeix la mateixa si no que caldrà aportar el seu certificat.

9.1 Conditions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Les licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital, de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=6223063

Les licitadores poden trobar el suport per a la presentació de les seves ofertes a la web del consorci AOC:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç: [Perfiles de contratante | Plataforma electrónica de contratación pública \(gencat.cat\)](https://perfilesdecontratante.gencat.cat) hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital han de ser les mateixes que les que designin en el model de presentació d'ofertes per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'E-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Així mateix la plataforma Sobre Digital, requereix de forma automàtica, diàriament, la paraula clau, fins a la data establerta per a l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

A l'endemà del moment en que es compleixin les **24 hores des del termini de presentació d'ofertes**, l'eina Sobre Digital enviarà un correu automàtic a les licitadores que hagin presentat oferta, per tal de sol·licitar la introducció de la paraula clau que desxifrarà els documents. Addicionalment, les persones amb rol de custodi de la licitació, **podran sol·licitar-les manualment**, des del mateix enllaç a l'eina d'obertura. La paraula clau es pot demanar en qualsevol moment a partir del moment definit anteriorment i fins a la data d'obertura del sobres xifrats.

En cas que alguna licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït la licitadora la paraula clau, de manera que no s'admetrà la proposició d'aquesta licitadora.



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIE P-0804500-G	

Una vegada completada tota la documentació de l'oferta i annexats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig de la Generalitat.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que les licitadores interessades es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, **QUATRE** dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de **SIS** dies respecte d'aquella data.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic contractacions@cardedeu.cat, i haurà de formular-se emplenant el següent model.

Nom empresa licitadora	
Document en relació es genera el dubte	Pàgina o apartat del document



☐ PCAP	
☐ PPT	
☐ ALTRES (assenyalar quin)	
Dies naturals (inclosos dissabtes diumenges i festius que resten per a la presentació d'ofertes)	 dies
Dubte que es planteja	
Dades de contacte	

Aquest quadre s'emplenarà per cada pregunta que es faci.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació, de conformitat amb l'article 159.4. es presentaran en un arxiu electrònic, signat per la licitadora, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "Obres de millora de l'accessibilitat interior de l'edifici de Can Serra", mitjançant procediment obert simplificat (Expedient: 2022/6575)".

MODEL DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Arxiu electrònic únic

A) Documentació Administrativa. Declaració Responsable de la licitadora
indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al següent model:

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en el seu propi nom/en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del "Obres de millora de l'accessibilitat interior de l'edifici de Can Serra", mitjançant procediment obert simplificat (Expedient: 2022/6575).

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació del "Obres de millora de l'accessibilitat interior de l'edifici de Can Serra"

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret de conformitat amb l'article 159.4.c de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, està degudament classificada o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerts en el plec de clàusules administratives particulars.



Ajuntament de Cardedeu

Placa de Sant Joan, 1

T 938 444 004

www.cardedeu.cat

cardedeu@cardedeu.cat

08440 Cardedeu

F 938 711 477

NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

☐ Que no està incursa en una prohibició de contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

☐ Que es sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.

☐ Que l'adreça de correu electrònic en la qual efectuar notifikacions és

☐ Que existeix el compromís a què es refereix l'article 75.2.

☐ Que està inscrita en el RELI i/o ROLECE o en Registre equivalent de la seqüent comunitat autònoma.....

☐ Que les dades que hi consten en el RELI o ROLECE o Registre equivalent de la comunitat autònoma estan actualitzades. En cas de no ser així els canvis a prendre en consideració són..... i annexa a fi i efecte d'acreditar-ho la següent documentació.....

☐ Que aporta certificat d'inscripció al RELI o ROLECE
(obligatori si és d'una altra Comunitat autònoma)

☐ Que l'empresa té la condició de petita i mitjana empresa

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A _____, a _____ de _____ de 2023

Signat: .»

B) Proposició econòmica (fins a 75 punts)

Es presentarà conforme al següent model:

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en el seu propi nom/en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____

Signat: _____ .».

C) Criteris qualitius diferents del preu (fins a 25 punts)

C.1) Execució de l'obra únicament en dissabte (fins a 20 punts):

CRITERI	OFERTA
EXECUCIÓ ÚNICAMENT EN DISSABTE	☐ SÍ ☐ NO

C.2) Ampliació garantia respecte als 12 mesos marcats en el projecte tècnic (fins a 5 punts):

CRITERI	OFERTA
AMPLIACIÓ GARANTIA	☐ 1 any ☐ 2 anys

A _____, a _____ de _____ de 2023

Signat: .»

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació, tots quantificables automàticament, sobre la base de la millor relació qualitat-preu:

Les ofertes es valoraran segons els següents criteris, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells (fins a **100 punts**):

Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (fins a 100 punts)

- Criteri econòmic: millor preu (fins a 75 punts)

A l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de licitació s'atorgarà la màxima puntuació de 75 punts. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Puntuació = (oferta econòmica més baixa / oferta valorada) X 75
Es tindran en compte dos decimals.
La fórmula aplicada és proporcional inversa ponderada.

La puntuació que es dona a l'oferta econòmica es fa d'acord amb una fórmula lineal (proporcional inversa ponderada), que garanteix el principi de proporcionalitat i no estableix llindars de sacietat.

- Criteris qualitatius diferents del preu (fins a 25 punts)

1. Execució de l'obra únicament en dissabte (fins a 20 punts):

El funcionament de l'escola és de dilluns a divendres. Per tal de minimitzar els efectes de les obres en el normal funcionament de l'escola bressol es valorarà que l'empresa licitadora proposi realitzar treballs fora l'horari lectiu, en aquest cas els dissabtes.

2. Ampliació garantia respecte als 12 mesos marcats en el projecte tècnic (fins a 5 punts):

El termini de garantia serà d'un any, mínim establert a l'article 243.3 de la LCSP i tal com es defineix en el projecte tècnic.

Tenint en compte les característiques de l'obra, és convenient valorar l'augment del termini de garantia per assegurar una millor execució d'obra i allargar la possibilitat de poder detectar i esmenar els possibles vicis ocults de l'obra executada, mes allà del període establert d'un 1 any.

Es valorarà de la següent forma:

- 1 any ampliació garantia = 2,5 punts
- 2 anys ampliació garantia = 5 punts

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan sigui presumible que una o diverses ofertes no resultaran viables per haver estat formulades en termes que les fan anormalment baixes es procedirà segons estableix l'article 149.4 LCSP.

El caràcter anormalment baix de les ofertes s'apreciarà en funció dels criteris establerts a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.





Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La vàlida constitució de la Mesa requerirà la presència dels membres previstos a l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i les seves decisions s'adoptaran en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots els membres que l'integrin amb dret de vot.

Es designen els següents membres de la Mesa de contractació:

Presidència:

Sr. Miquel Pujadas Subiranas, Regidor d'obres
Suplent: Sra. Verònica Vidal Oltra, regidora de serveis

Secretaria:

Sra. Rosa Mª Pinós Martín, Cap d'Unitat administrativa Serveis Generals



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

Suplent: Sra. Carolina Gutiérrez Cabrera, auxiliar administrativa de serveis generals

Sra. Montserrat Martínez Oró, secretària accidental de la Corporació
Suplent: Sra. Marta Cuní Diaz, TAE de Serveis Generals-Serveis
Jurídics

Sr. Joan Miquel Crespo Ramos, Interventor de la Corporació
Suplent: Sr. Josep Vivancos Monter, Cap Àrea Organització i Govern
Obert

Sr. Jordi Alabau Cobera, Cap de Gabinet Tècnic de Gestió Territorial
Suplent: Sr. Josep Peralta Sánchez, Cap d'Unitat d'Espai Públic

La sessió constitutiva i de valoració de las ofertes per a la Mesa de Contractació se celebrarà de manera electrònica en la data que es publiqui en el Perfil del contractant, com a màxim en els vint dies següents a la data de finalització del termini per presentar les ofertes.

Atès que el procediment de licitació es realitzarà de forma electrònica a través del sistema de sobres digitals, la mesa de contractació es constituirà de manera electrònica i actuarà en acte no públic, en totes les fase en les quals calgui la seva intervenció, i es publicarà al perfil del contractant el resultat de la valoració que es duqui a terme.

Només en aquells supòsits, que de manera sobrevinguda, sigui impossible fer l'obertura del sobre com s'ha dit en el paràgraf anterior, els sobres de criteris objectius o de fórmula s'obriran en acte públic prèvia publicació de la convocatòria en el perfil del contractant.

La Mesa de contractació, en l'obertura del sobre de les licitadores comprovarà l'existència i correcció de la declaració que han de contenir. Si la Mesa observa defectes o errors en aquesta documentació ho comunicarà a les licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim que aquesta atorgui. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

En cas de no atendre adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte.

La data d'obertura del sobre es publicarà en el perfil del contractant.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001

https://seu.cerdeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades

La mesa classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació els serveis corresponents requeriran a la licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que, en un termini de 7 dies hàbils, a comptar de l'endemà al dia en què hagi rebut el requeriment perquè presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 si no s'hagués aportat abans.

En el supòsit assenyalat en els dos paràgrafs anteriors, es procedirà a rebre aquesta documentació a la licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebren a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor de la licitadora proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituïnt aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del





Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableix la següent condició especial d'execució del contracte segons l'article 202 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre (LCSP):

1. La planificació d'actuacions:

L'obra consisteix en la instal·lació d'un ascensor dins d'una escola bressol, on l'horari de funcionament de l'escola (en període escolar) és de dilluns a divendres de 9.00 h a 16.30 h.

Com a condició especial d'execució, les actuacions de la 1a Fase (obra civil) de més impacte, s'executarà entre el 3 de juliol i fins a l'1 de setembre, i al juliol no es podran executar obres dintre de la franja horària de 13.00 h a 15.00 h.

Caldrà programar les tasques coordinadament amb la direcció del centre i la Direcció Facultativa per tal de no pertorbar el funcionament normal de l'escola.

El contractista haurà de presentar una planificació de les obres abans que s'iniciïn. Aquest calendari s'haurà d'actualitzar setmanalment i haurà d'informar a la Direcció Facultativa, amb prou antelació, de qualsevol canvi rellevant.

2. Seguretat:

S'exigeix que el recurs preventiu de l'obra, tingui una formació d'un mínim de 30 hores en prevenció de riscos laborals.

L'empresa presentarà els certificats adients d'haver realitzat aquesta formació un cop hagi executat el 50% de l'obra. Si executat el 50% de l'obra se substitueix el recurs preventiu de l'obra, el substitut haurà de tenir com a mínim la mateixa formació.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

21.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment del que estableix el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

21.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

La contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, ha de complir el Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació, sobre l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes i conveni col·lectiu d'aplicació; la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors/ de les treballadores conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

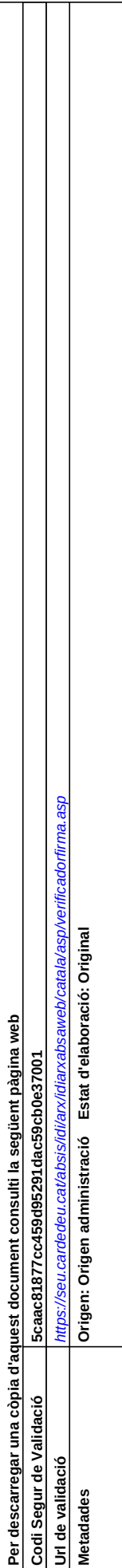
Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en la fase d'execució del contracte.

21.4. Recepció i termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació de quaranta-cinc dies hàbils comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.





Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

21.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, a la seva costa, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

No es permet la subcontractació del cap d'obra ni de l'encarregat general, que hauran de ser personal propi de plantilla de l'empresa adjudicatària amb una antiguitat mínima d'un any i, preferiblement amb contracte indefinit. Atesa la complexitat de les obres objecte del contracte, es consideren justificades aquestes condicions per tal de tenir millor garantia que les obres s'executin correctament.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat. El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes. No s'admet el pagament directe al subcontractista

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals

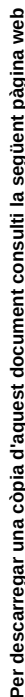
No es preveuen respecte al projecte constructiu, excepte per causes de força major o cas fortuït a causa d'errors o omissions en la seva redacció, o millores tècniques segons el criteri del Director de les Obres o imprevistos.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivades d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació de la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment





Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de la contractista.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic;

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els incompliments següents:

- a) Incompliments molt greus:
 - L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
 - L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
 - La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista.
 - La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
 - La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
 - El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador.
 - L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
 - L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
 - L'incompliment de les obligacions contractuals.



Signatura 1 de 1

Montserrat Martinez Oro

03/03/2023



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PPT.

b) Incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, que perjudiqui l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta del contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PPT

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

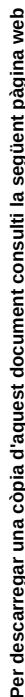
Metadades



Signatura 1 de 1

Montserrat Martinez Oro

03/03/2023



5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001

Url de validació

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- S'entén com a mitjà adient aquell al qual es recorre habitualment per a la seva consulta de manera que es pugui garantir que tindrà o podrà tenir un coneixement immediat de les notificacions que es facin pel responsable del contracte o bé per la unitat encarregada del seguiment del contracte, sens perjudici que aquesta adreça o



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

número de telèfon mòbil pugui ser canviat durant l'execució del contracte prèvia notificació a l'Ajuntament.

Un cop fet el requeriment i transcorregut el termini que no podrà ser inferior a quatre dies hàbils (llevat que concorrin circumstàncies d'urgència o emergència) o arribada la data sense que s'hagi produït el compliment o remès justificació per la qual no es porti a terme es farà informe tècnic que proposarà la imposició de la penalitat.

- L'incompliment que s'ha produït (on és prevista l'obligació que no s'ha dut a terme -Apartat de la memòria, del PCAP o de la Normativa aplicable que ha estat infringida-).
- La data en que s'ha produït.
- Quin tipus d'incompliment és (molt greu, greu o lleu).
- Quin tipus de sanció correspon amb fixació de la quantia.
- Data en que s'ha fet el primer i si s'escau successius requeriments.
- Si existeixen o no al·legacions i quines són.
- Altres danys que s'hagin produït (descripció dels mateixos i relació amb la infracció comesa) i quina és la seva valoració econòmica.
- Justificació de la urgència o emergència (si s'escau perquè el termini sigui inferior a quatre dies hàbils).

Aquest informe es notificarà a l'adjudicatària per la via ordinària (no l'assenyalada en el primer paràgraf d'aquest apartat) i a serveis jurídics que emetrà informe en un període no superior a 5 dies.

Acordada la imposició de la penalitat es detraurà de la garantia de conformitat amb l'article 110.b) de la LCSP i es sol·licitarà la reposició de la mateixa en de conformitat amb l'article 109.2 de la LCSP.

Les al·legacions es poden fer fins que acabi el termini per a la restitució de la garantia.

Les al·legacions no tenen efectes suspensius de la penalitat acordada.

Si es fessin al·legacions, el responsable del contracte o la unitat encarregada del seu seguiment emetran un nou informe en un termini no superior a 5 dies i remetrà aquest informe a serveis jurídics perquè alhora informi jurídicament i l'òrgan de contractació resolgui el que consideri escaient.

Si les al·legacions fossin estimades es deixarà sense efecte la penalitat acordada.

També es deixarà sense efectes la penalitat si finalment es produeix el compliment de l'obligació l'incompliment de la qual va provocar la seva imposició, sempre i quan aquest compliment fos possible amb total i absoluta indemnitat de l' Ajuntament.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001

<https://seu.cardeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/abs/aweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades

Si la garantia no fos suficient per l'import de la penalitat o perquè no s'hagi produït la seva restitució a temps, les penalitats es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista.

Si ja no existissin quantitats pendents de pagament es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Director Facultatiu de l'Obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIE P-0804500-G	

suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà Àrea de Territori i Sostenibilitat – Gabinet Tècnic de Gestió Territorial.

- Interpretar els plecs (article 190 LCSP)
- Denunciar els incompliments parcials o compliment defectuosos dels plecs (article 192 LCSP)
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP)
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament (art.194 LCSP)
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura de la contractista (art 197 LCSP)
- Conformar les factures (article 198 LCSP)
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals de la contractista (article 201 LCSP)
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP)
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel director facultatiu (articles 203 a 207 de la LCSP)
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP)
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP)



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001

Codi Segur de Validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/axabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Url de validació

Metadades

Origen: Estat d'elaboració: Original

- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP)
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP)
- Pot controlar el pagament de la contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP)
- Controlar i denunciar l'esmena d'errors, indemnitzacions i responsabilitats en el contracte d'elaboració de projectes d'obres detectats en l'execució de les obres (articles 314 i 315 LCSP).

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

Atès que per a l'execució del contracte no és necessària la cessió de dades les previsions en relació al tractament de les mateixes es refereixen només a la de dades personals dels licitadors. En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica
Responsable	Ajuntament de Cardedeu
Finalitat Principal	Garantir el manteniment, compliment i control del contracte
Legitimació	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, art. 35 i 65
Destinatari	No es cediran a tercers excepte obligació legal
Drets	Accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació, oposició i retirada de consentiment
Informació Addicional	Consulteu informació addicional i detallada a seu.cardedeu.cat a l'apartat <i>Protecció de Dades</i> . També podeu contactar a protecciodades@cardedeu.cat

CLÀUSULA TRENTA-UENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que estableix aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Montserrat Martínez Oro
Secretària accidental

(Signat electrònicament a peu de pàgina)

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
5caac81877cc459d95291dac59cb0e37001
<https://seu.cardedeu.cat/absis/di/iarx/ldlarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

	Signatura 1 de 1	
	Montserrat Martinez Oro	03/03/2023