



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE
SERVEIS DE MONITORATGE DEL CASAL D'ESTIU D'AVINYÓ.**

	PAG
1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ	
1.1) Definició de l'objecte del contracte.	4
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.	4
1.3) Pressupost base de licitació.	4
1.4) Existència de crèdit.	5
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.	5
1.6) Valor estimat.	5
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.	5
1.8) Perfil de contractant.	5
1.9) Presentació de proposicions.	5
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.	6
1.11) Criteris d'adjudicació automàtics.	7
1.12) Criteris de desempat.	7
1.13) Termini per a l'adjudicació.	8
1.14) Variants.	8
1.15) Ofertes anormalment baixes.	8
1.16) Garantia provisional.	8
1.17) Garantia definitiva.	8
1.18) Presentació de documentació.	8
1.19) Formalització del contracte.	9



Ajuntament d'Avinyó

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1)	Drets i obligacions de les parts.	10
2.2)	Condicions especials d'execució.	11
2.3)	Modificació del contracte.	11
2.4)	Règim de pagament.	11
2.5)	Revisió de preus.	12
2.6)	Penalitats.	12
2.7)	Causas de resolució.	12
2.8)	Termini de recepció de les prestacions del contracte.	12
2.9)	Termini de garantia del contracte.	12
2.10)	Cessió.	13
2.11)	Subcontractació.	13
2.12)	Confidencialitat de la informació.	13
2.13)	Règim jurídic de la contractació.	13
2.14)	Notificacions i ús de mitjans electrònics.	13
2.15)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.	14
2.16)	Assegurances.	14
2.17)	Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.	15
2.18)	Responsable del contracte.	15
2.19)	Protecció de dades de caràcter personal.	15

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.a.1)	Sistema de determinació del preu del contracte.	16
--------	---	----



Ajuntament d'Avinyó

ANNEX

Annex	Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional,	
1	procediment obert simplificat sumari.	17
Annex	Model d'oferta econòmica	
2		20
Annex	Model Criteris qualitatius	
3		21



Ajuntament d'Avinyó

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promogut pel mateix ajuntament consistent en el serveis de monitoratge del casal d'estiu d'Avinyó.

No hi ha divisió en lots segons es justifica en l'expedient

El Codi CPV que correspon és 92000000-1 serveis d'esbarjo, culturals i esportius

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de 19.438,65 euros (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21% *tipus d'IVA* i ascendeix a la quantitat de *<consignar quantitat corresponent>*.

Pressupost IVA exclòs	21% IVA
16.065,00	3.373,65

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

Concepte	Estimació cost
Personal (hores estimades 1000)	10.000,00
Despeses d'activitats material i assegurança logística de les sortides	3.500,00
Despeses generals (16%)	2.160,00
Benefici industrial (3%)	405,00
Subtotal	16.065,00
IVA (21%)	3.373,65



Ajuntament d'Avinyó

TOTAL	19.438,65
-------	-----------

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 19.438,65, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231-22610 del vigent pressupost

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada de 5 setmanes . a comptar des de l'inici de la prestació del servei , del 26 de juny al 28 de juliol de 2023

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 16.065,00 IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma urgent, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació automàtics , en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació (*potestativa*), en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1093945?categoria=0>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació



Ajuntament d'Avinyó

Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.8 del present plec

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document “**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**” publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex al PCAP.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

a) **Solvència econòmica i financera:** No s'exigeix art.159.6 b) LCSP

b) **Solvència professional o tècnica:** No s'exigeix art.159.6 b) LCSP

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest. **En tractar-se d'un procediment obert simplificat la inscripció en el RELI o ROLECE és obligatòria per a poder licitar en el present contracte** de conformitat amb l'article 159.4 de la LCSP



1.11) Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- Preu ofertat.....fins a 34 punts

Justificació: El preu és el concepte que defineix l'element de l'actuació i per tant un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat i preu previst com a requisits d'adjudicació a l'article 145 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Forma d'avaluació: Fórmula. La puntuació que es dona a l'oferta econòmica es fa d'acord a una fórmula lineal (proporcional inversa ponderada), que garanteix el principi de proporcionalitat i no estableix llindars de sàtietat.

Fórmula per calcular l'oferta que es puntua serà

$$\text{Puntuació (amb dos decimals)} = 34 \times (\text{pressupost de licitació} - \text{oferta realitzada}) / (\text{pressupost de licitació} - \text{oferta més econòmica})$$

- Criteris qualitatius fins 21 punts

Desglosats pels conceptes següents :

- b.1) Realització d'activitats setmanals a la piscina municipal: **15 punts**
- b.2) Disposar de certificats de compliment de la norma ISO: fins a un màxim de 6 punts
 - ISO 9001-2015: **3 punts**
 - ISO 9004-2009: **2 punts**
 - ISO 14001-2015: **1 punts**

En tot cas, l'ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris que amb caràcter supletori estableix l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.



Ajuntament d'Avinyó

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants

1.15) Ofertes anormalment baixes

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció del preu ofert, considerant-se com a tal la baixa superior a 25 unitats percentuals.

En tot cas, s'estarà a allò previst a l'article 149 LCSP 2017 per a la regulació i règim jurídic de les ofertes anormalment baixes

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.17) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.



Ajuntament d'Avinyó

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona/Organisme disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, si s'escau.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'ajuntament qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació dels apartats a), b) i c) si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.



2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

-
2.1.1 Prestar el servei objecte del contracte a partir de la seva entrada en vigor, d'acord amb les previsions establertes en aquest Plec, així com en el de prescripcions tècniques, o que en resultin de la oferta adjudicada. Així, seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que pugui oferir en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix, i sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament

-
2.1.2 El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

3 Disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes dels establerts a la normativa, segons estableix la Llei 26/2015, de 28 de juliol.



Ajuntament d'Avinyó

- 4 En cas de baixa o absència de monitors/es al seu lloc de treball, s'haurà de substituir aquesta absència
- 5 L'Ajuntament no adquireix cap obligació respecte del personal que l'empresa adjudicatària contracti per a la prestació del servei, i en cap cas es produirà la subrogació de l'art. 44 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors
- 6 Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret

2.2) Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació i la protecció de dades de caràcter personal.
- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte i en relació a les Obligacions laborals, socials i de transparència previstes en l'apartat 2.15
- c) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El pagament es realitzarà, una vegada s'hagi presentat la corresponent factura electrònica que haurà de ser degudament conformada responsable del contracte i aprovada per l'òrgan competent de conformitat amb l'establert a l'art. 301 de la LCSP

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.



2.6) Penalitats

L'incompliment de qualsevol de les obligacions que s'estableixen en aquest plec de clàusules administratives i que no comporti la resolució del contracte, comportarà que per part del responsable del contracte s'estableixi un **advertiment** a l'adjudicatària per tal de que porti a Ajuntament la prestació establerta en els plecs en el termini que segons la mateixa notificació sigui escaient.

Si el compliment de la prestació no fos possible o es reiterés l'incompliment de la mateixa obligació per segona vegada es considerarà una **infracció de tipus lleu** que comportarà una sanció del 3% del preu del contracte (IVA exclòs).

Si es produís la reiteració d'una infracció que hagi estat sancionada com a lleu es considerarà que aquesta segona **infracció és de tipus greu** i comportarà una sanció del 5% del preu del contracte (IVA exclòs).

Si es produís la reiteració d'una infracció que hagi estat sancionada com a greu es considerarà que aquesta segona **infracció és de tipus molt greu** i comportarà una sanció del 10% del preu del contracte (IVA exclòs).

En cap cas la suma dels imports que corresponguin pel conjunt de les sancions imposades, no podrà superar el 50% del preu del contracte.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció

2.9) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.



2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.



S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica www.avinyo.cat.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

L'adjudicatària està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal

2.16) Assegurances

L'adjudicatari s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança amb les cobertures que estableix l'article 5è del Decret 267/2016, de 5 de juliol, que regulen les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, i que són les següents: --una assegurança d'accidents personals amb les cobertures següents: per despeses d'assistència sanitària, un mínim de 6.000 euros; per defunció, un mínim de 5.000 euros, i per invalidesa permanent, un mínim de 6.500 euros. En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli.



Ajuntament d'Avinyó

- una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre

2.17) Lloc de prestació/realització/liurament objecte del contracte

El lloc fixat per a la *prestació*:

- IE Barnola
- Llar d'Infants l'Estel
- Pavelló municipal
- Pista Polivalent
- Piscina municipal
- Centre Cívic
- Casal Jove El Refugi

(I altres espais municipals, en el cas que sigui necessari)

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'Educadora Social de l'ajuntament.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'Ajuntament d'Avinyó com a responsable del tractament, prendrà les mesures oportunes per a facilitar a l'adjudicatari del contracte, en qualitat d'interessat, tota informació indicada en els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), així com qualsevol comunicació conformement als articles 15 a 22 i 34 de la citada norma, i en el que es disposa en els articles 11 i següents de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, relativa al tractament, en forma concisa, transparent, intel·ligible i de fàcil accés, amb un llenguatge clar i senzill, en particular qualsevol informació dirigida específicament a un nen, si és el cas.

La informació serà facilitada per escrit o per altres mitjans, inclusivament, si escau, per mitjans electrònics. Quan ho sol·liciti l'interessat, la informació podrà facilitar-se verbalment sempre que es demostrï la identitat de l'interessat per altres mitjans.

El responsable del tractament facilitarà a l'interessat l'exercici dels seus drets en virtut dels articles 12 i següents de la LOPD/18.

En tot cas, l'Ajuntament d'Avinyó vetllarà per que l'adjudicatari pot exercir de forma correcta els drets previstos en els articles 12 a 18 de la LOPD/18.



Ajuntament d'Avinyó

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a una combinació : preu hora segons el Conveni col·lectiu del sector i despesa directa de les activitats i material a emprar



Ajuntament d'Avinyó

ANNEX 1 al PCAP Model de declaració responsable

Contracte de serveis de monitoratge del casal d'estiu.

Expedient 2023/349

A INSERIR EN EL SOBRE **ÚNIC** –per a procediment obert simplificat abreujat únicament amb criteris automàtics

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
 - ☐ Gran empresa.
 - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats



Ajuntament d'Avinyó

no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IVA.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IAE.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:



Ajuntament d'Avinyó

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura).



Ajuntament d'Avinyó

ANNEX 2 al PCAP Model d'oferta econòmica

Contracte de serveis de monitoratge del casal d'estiu.

Expedient 2023/349

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC – per a procediment obert simplificat abreujat únicament amb criteris automàtics -

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i (al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars / al Projecte d'obres), que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Data i signatura).



Ajuntament d'Avinyó

ANNEX 3 al PCAP Criteris Qualitatius

Contracte de serveis de monitoratge del casal d'estiu.

Expedient 2023/349

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC –per a procediment obert simplificat abreujat únicament amb criteris automàtics -

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al projecte de referència.

b.1) Realització d'activitats setmanals a la piscina municipal: **15 punts**

☐ SÍ ☐ NO

b.2) Disposar de certificats de compliment de la norma ISO: fins a un màxim de 6 punts

☐ ISO 9001-2015: **3 punts**

☐ ISO 9004-2009: **2 punts**

☐ ISO 14001-2015: **1 punts**

Data i signatura