



Ajuntament de
Vilanova del Camí

**Exp. Núm. CS/2023006
GES-270/2023**

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'ALIMENTS I ALTRES PRODUCTES BÀSICS PEL BANC DE LA TECA

1.- Antecedents

El Banc de la Teca és un programa d'àmbit municipal, on la seva finalitat és donar suport alimentari a les persones i a les famílies del municipi de Vilanova del Camí que es troben en una situació de vulnerabilitat econòmica. El Programa es promou des de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

L'activitat principal del Programa Municipal és oferir una prestació de caràcter material, en forma de lot d'aliments, amb caràcter periòdic durant un termini màxim de tres mesos, renovable, i amb un lliurament cada dues setmanes.

La prescripció de la prestació es realitza per períodes complets de 3 mesos (una fase), no obstant, existeixen circumstàncies greus i/o urgents que poden comportar la incorporació extraordinària.

En aquest sentit, davant la insuficiència de recursos per desenvolupar el Programa municipal, veiem necessari iniciar aquesta proposta de licitació del contracte que ha de regir l'adquisició dels productes alimentaris, per poder cobrir les necessitats bàsiques d'alimentació de les famílies en situació d'exclusió social.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí pretén, a través de la compra d'aliments bàsics de primera necessitat, donar resposta a les persones i famílies del municipi que es troben en una situació de risc social i de vulnerabilitat econòmica tenint dificultats per satisfer les seves necessitats alimentàries.

2.- Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la regulació de les condicions de subministrament i transport d'aliments i altres productes bàsics destinats a famílies i persones beneficiàries del Banc de la Teca de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Aquest contracte té la consideració de contracte de subministrament, de conformitat amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector públic.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

3.- Codi de l'activitat

La classificació estadística d'aquest contracte és segons el CPV aprovat pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de les Comunitats Europees, de 28 de novembre de 2007 és:

15800000-6 Productes alimentaris diversos

4.- Règim de funcionament

El règim de funcionament de la petició de la comanda, el corresponent transport i entrega efectiva, és el següent:

Des del servei corresponent es farà la comanda de productes, segons les necessitats de cada moment, la setmana anterior al lliurament com a mínim.

Les comandes seran entregades el segon i tercer dijous de mes abans de les 9:00 h dins de les instal·lacions del Rovy Espai Cultural situat al carrer Santa Llúcia, número 1 de Vilanova del Camí. En cas que per decisió de Serveis Socials o de la persona responsable del contracte s'acordi una nova ubicació d'entrega, ja sigui de forma puntual o definitiva al llarg del període o pròrroga, o bé per necessitats extraordinàries o per canvi de seu, serà notificat a l'empresa adjudicatària amb l'antelació suficient. Durant tot el procés de lliurament de la comanda s'actuarà seguint les instruccions de la persona responsable del contracte o, en el seu defecte, per un voluntari una altra persona designada per aquell.

Els terminis de lliurament i la periodicitat de la prestació es poden veure afectats per la quantitat d'aliments disponibles així com possibles increments o detriments de persones beneficiàries.

En determinades situacions excepcionals es pot sol·licitar a l'empresa adjudicatària algun producte alimentari o bàsic no especificat a la llista annex 1.

S'establirà un calendari de seguiment, coordinació i avaluació entre la responsable del contracte i l'empresa adjudicatària.

5.- Formes de comunicació

L'empresa adjudicatària haurà de designar un representant que serà la persona responsable de la coordinació general del servei, del seguiment del funcionament i de respondre davant de qualsevol incidència en relació al desenvolupament del contracte.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

La forma de petició de les comandes i l'establiment de l'hora d'entrega entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament serà per correu electrònic a l'adreça facilitada per aquesta Corporació.

No es permet sol·licitar comandes ni acordar hores d'entrega mitjançant telèfon, atès que sempre ha de quedar constància expressa. Serà nul tot acord o modificació del existents efectuats per via telefònica.

6.- Acta de recepció

El responsable del contracte o en defecte a la persona en la que delegui, aixecarà sempre acta de recepció de les comandes subministrades per l'empresa adjudicatària. El contingut de l'acta de recepció és el següent:

- Dia, hora i ubicació de l'entrega.
- Vehicle en què s'ha efectuat el transport.
- Identificació dels treballadors que porten a terme el lliurament.
- Quantitats de productes subministrats, per tipologies.
- Còpia de l'albarà facilitat per l'empresa adjudicatària.
- Fer esment del resultat, o no, entre la sol·licitud realitzada i els productes subministrats. En aquest cas, es procedirà a establir una relació d'aquells productes no subministrats i dels subministrats en major nombre.
- Incidències detectades pel responsable del contracte, en especial les referents a l'estat dels productes subministrats i a la forma de descàrrega.
- Qualsevol altra incidència que l'empresa tingui voluntat que quedi constància, prèvia acceptació del responsable del contracte o de la persona en la que es delegui.
- Imatges o vídeos tant dels béns subministrats com del procés de descàrrega, si s'escau.

Si de forma excepcional i puntual, i que en cap cas serà pràctica habitual d'aquesta Corporació, el responsable del contracte o la persona en la que es delegui no pogués aixecar acta de recepció el dia de l'entrega de la comanda, disposarà d'un termini màxim de 48 hores a comptar a partir de l'hora inicial acordada prèviament per aixecar-la. Durant aquest termini s'aplicarà allò establert a l'article 300 de la LCSP.

Es facilitarà còpia de l'acta de recepció a l'empresa adjudicatària en el termini màxim de 24 hores des de l'entrega de la comanda, mitjançant els correu electrònic o bé aplicació o pàgina web de l'empresa, si s'escau.

L'empresa, en l'albarà que facilitarà en el moment del subministrament al responsable del contracte, ha d'afegir les dates de caducitats dels productes.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

6.- Aspectes tècnics del lliurament

Els lliuraments de les comandes hauran de ser complets; no obstant, si per manca d'estocs no fos possible, es comunicarà immediatament a la persona responsable del contracte o a la persona en la que es delegui.

Els vehicles portaran els dispositius necessaris que evitin la contaminació dels productes o la seva alteració durant el transport, tenint en compte la duració i les condicions d'aquesta.

El transport es realitzarà assegurant que els productes estan protegits de l'acció de la llum solar i de les temperatures extremes.

Els productes que necessitin línia de fred vindran amb el tipus de transport necessari en cada cas.

Es garantirà la preservació òptima de la qualitat. Els productes hauran d'anar empaquetats.

7.- Aspectes tècnics dels productes

Els productes es lliuraran en bon estat de conservació i amb l'embalatge en correctes condicions. Els productes subministrats han de tenir una data de caducitat mínima de 2 mesos

8.- Defectes i vicis dels productes

En virtut de l'article 304 de la LCSP si els béns no es troben en bon estat es farà constar en l'acta de recepció. Així mateix, l'empresa adjudicatària disposarà de 48 hores per subministrar novament els articles, previ requeriment de dia, hora i ubicació que estableixi el responsable del contracte. En situacions de vicis durant el termini de garantia, s'aplicarà l'article 305 de la LCSP.

Vilanova del Camí, en data de la signatura electrònica.

La Tècnica de Serveis a les persones





Ajuntament de
Vilanova del Camí

ANNEX 1: Relació de productes a ofertar

Productes amb pes net
Detergent roba líquid en envàs 3 litres
Rentaplats (a mà) en envàs 650 ml
Galetes en pacs de 4, envàs de 800 gr
Gel de dutxa, en envàs de 750 ml
Lleixiu en envàs de 2 litres
Llet en envàs d'1 litre
Llet de continuació en envàs de 800 gr
Oli de gira-sol en envàs d'1 litre
Oli d'oliva en envàs d'1 litre
Cereals infantils (farinetes) envàs de 600 gr
Potets de fruita, envàs de vidre 235 gr
Sal, paquet d'1 kg
Sucre, paquet d'1 kg
Farina, paquet d'1 kg

