



AJUNTAMENT DE FOGARS DE MONTCLÚS

Pl. de les Escoles, 1- C.P. 08479 — Tel. 93 847 51 04 — Fax. 93 847 52 20 — C.I.F. P-0808000-D — c.e.: fogarsm@diba.cat

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA REDACCIÓ DEL PLA ESPECIAL DE CATÀLEG DE MASIES, CASES RURALS I ALTRES CONSTRUCCIONS EN SÒL NO URBANITZABLE AL MUNICIPI DE FOGARS DE MONTCLÚS I LA MODIFICACIÓ DEL PLANEJAMENT GENERAL PER ADAPTAR-LO AL MATEIX .

Clàusula 1 Objecte del contracte i justificació de la necessitat de la prestació del servei

1.1.- L'objecte del present contracte es la redacció d'un Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable, en endavant PEM, així com la com la redacció d'una Modificació puntual de l'actual Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús, del municipi de Fogars de Montclús, en endavant TRNU, per talde corregir possibles desajustos amb el PEM i la legislació urbanística vigent donant la màxima cobertura legal als elements catalogats.

En els presents plecs es determinaran els treballs a desenvolupar, establint les diferents fases de treball i els documents associats i altres condicions tècniques vinculades a la seva execució. Tot això dins dels paràmetres establerts en la vigent normativa d'aplicació.

1.2.- El municipi de Fogars de Montclús va aprovar definitivament el Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús en data 18 de juny de 1997 sense cap tipus d'inventari de construccions en sòl no urbanitzable, per tant, el municipi no disposa a dia d'avui d'un document normatiu de planejament que reguli convenientment les masies, cases rurals i altres construccions del seu sòl no urbanitzable.

Per a poder reconstruir o rehabilitar aquestes construccions és preferent que hagin estat incloses en un catàleg específic, per la qual cosa és procedent la redacció del PEM (art. 47.3, 47.3 bis, 50 i 51 del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme).

Clàusula 2 Definició i abast dels treballs

En aquest context, el PEM ha d'identificar les construccions situades en sòl no urbanitzable susceptibles de reconstrucció o rehabilitació i justificar les raons que determinen la seva preservació o recuperació, permetent nous usos que complementen les activitats agropecuàries i forestals segons les limitacions de la legislació urbanística. També ha de introduir al planejament general vigent les modificacions pertinents per adaptar-lo al que determini el PEM aplicant la legislació urbanística que ho regula.

La prestació del servei abasta la redacció de la totalitat dels treballs que han d'integrar el PEM i la Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús de conformitat amb la normativa d'aplicació, incloent les tasques i documents preceptius ambientals, així com els tràmits vinculats fins a la seva aprovació definitiva o conformitat per part de l'òrgan competent.

Tanmateix, el contingut, les determinacions i la tramitació dels treballs s'adequarà al que la legislació i normativa de referència defineix per aquest tipus d'instruments incorporant tota la documentació que s'exigeixi legalment.



AJUNTAMENT DE FOGARS DE MONTCLÚS

Pl. de les Escoles, 1- C.P. 08479 — Tel. 93 847 51 04 — Fax. 93 847 52 20 — C.I.F. P-0808000-D — e.: fogarsm@diba.cat

S'hauran de seguir els criteris establerts al document “*Guia per a la redacció del Pla especial de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable*”, desenvolupada per la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats de la Diputació de Barcelona, document on es recullen els aspectes de desenvolupament, contingut mínim obligatori, base de dades i presentació que caldrà tenir present en el desenvolupament del treball. Qualsevol canvi o alteració en el desenvolupament del PEM en relació a allò que es recull en la Guia, s'haurà de manifestar de forma raonada al tècnic responsable del seguiment del treball, el qual haurà de donar la seva conformitat als canvis plantejats. L'enllaç al document “Guia per a la redacció del Pla especial de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable” és el següent:

https://www.diba.cat/documents/479934/179693139/SU18_Guia+PEM/54e058ce-592c-41d8-aeaf-6861fea607b8

També s'haurà de considerar el document Directrius de contingut per al catàleg de masies i cases rurals.

https://territori.gencat.cat/web/.content/home/01_departament/normativa_i_documentacio/documentacio/territori_mobilitat/urbanisme/documentacio_tecnica/directrius_catale_g_masies/catmasies-gener2009-corregit_tcm32-45522.pdf

Complementàriament, i per tal d'assolir satisfactòriament els objectius desitjats, seran obligacions de l'equip redactor:

- Participar en els processos o espais d'informació i de participació en el decurs de l'elaboració o la presentació dels resultats dels treballs, amb un màxim de quatre sessions, on s'exposaran els condicionants per a ser inclosos dins del PEC i amb les següents funcions:
 - o Assistència a les sessions i exposició del contingut dels treballs realitzats, amb els mitjans o instruments que es considerin pertinents i recull de tota la documentació aportada per propietaris amb construccions aptes per ser incloses dins del PEC.
 - o Aportació de la informació de base per poder fer-ne l'elaboració i difusió pertinents per part de l'ens destinatari, pel bon desenvolupament del procés d'informació i de participació.
 - o Valoració, juntament amb els responsables municipals, dels suggeriments, reflexions i propostes resultants dels processos d'informació i de participació, i incorporació, si s'escau, als documents de treball, conjuntament amb aquells documents aportats pels propietaris d'edificacions que puguin ser objecte d'inclusió en el PEC.
- Disposar d'un membre de l'equip redactor per atendre presencialment a l'ajuntament o telemàticament les consultes dels interessats durant el període d'informació pública, amb la dedicació necessària per tal d'atendre la demanda que es produeixi.
- Informar i assessorar a l'Ajuntament en tots aquells aspectes relacionats amb la redacció i la tramitació del PEM i el Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús, facilitant la presa de decisions, així com en la correcta formulació i tramitació de tots els procediments associats.



AJUNTAMENT DE FOGARS DE MONTCLÚS

Pl. de les Escoles, 1- C.P. 08479 — Tel. 93 847 51 04 — Fax. 93 847 52 20 — C.I.F. P-0808000-D — e.: fogarsm@diba.cat

Clàusula 3 Fases de treball

La prestació del servei es dividirà en les següents quatre fases.

Fase primera: Documents d'Avanç Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable i Modificació puntual del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús.

La fase d'avanç haurà d'analitzar la situació urbanística actual, incloent els seus antecedents, i altres planejaments previs que condicionen la redacció del PEM, com a mínim els que recull la Guia, justificar la inclusió de masies, cases rurals i altres construccions al catàleg atenent al seu àmbit específic i establir una proposta inicial deregulació.

L'anàlisi es complementarà amb un treball de camp, visitant els elements a inventariar o catalogar, realitzant un reportatge fotogràfic de tots els volums que conformen el conjunt i la pressa de dades necessàries per la seva descripció, que s'incorporaran ala corresponent fitxa. Cal inventariar tots els habitatges en sòl no urbanitzable, a excepció dels casos establerts en la guia, i les altres construccions que disposin dels elements i les característiques necessàries, de conformitat amb la legislació urbanística vigent i que es determinin com a document previ a la catalogació.

Aquestes fitxes d'inventari es generaran a partir d'una base de dades, d'acord amb lesdeterminacions fixades en els presents plecs i d'acord amb el format que es facilitarà al'inici del treball i que recull la Guia, i es recolliran en el document Inventari complet. El contingut mínim de les fitxes serà el que es recull en l'esmentada Guia.

Els elements inventariats s'hauran de grafiar en un plànol de localització sobre unabase territorial o ortofoto.

Els aspectes analitzats quedaran recollits en la memòria informativa, en les fitxes delselements i, els que es requereixin, en els plànols informatius.

A nivell justificatiu, cal determinar els objectius del PEM si s'estableixen de nous, els criteris per a la incorporació dels elements al catàleg i una proposta inicial de regulacióalternativa a l'establerta prèviament. S'elaborarà un llistat final de les construccions indicant si es proposen catalogar o no. Aquests aspectes es recolliran en la memòria justificativa.

La informació obtinguda en aquesta fase es recollirà en el document d'avanç que estarà integrat pels següents apartats:

- memòria informativa
- memòria justificativa
- inventari complet
- plànols informatius
- plànol de localització dels elements inventariats

Aquests continguts constituïran la base del treball per a la incorporació de les masies, cases rurals i altres construccions al Catàleg.

Codi Segur de Verificació: 1e658c7c-832c-4f73-a63b-40233631e1ba
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2022_2107682
Data d'impressió: 27/02/2023 12:26:13
Pàgina 4 de 11

SIGNATURES
1.- ORIOL TROYANO LAMANA (Arquitecte), 25/11/2022 08:13:43
2.- ALBERT ROVIRA ROVIRA (Alcalde), 25/11/2022 10:00:42



AJUNTAMENT DE FOGARS DE MONTCLÚS

Pl. de les Escoles, 1- C.P. 08479 — Tel. 93 847 51 04 — Fax. 93 847 52 20 — C.I.F. P-0808000-D — c.e.: fogarsm@diba.cat

Paral·lelament a la redacció del document d'avanç es desenvoluparà el **document ambiental estratègic**. Aquest document conjuntament amb l'avanç de pla serà sotmès al procediment d'avaluació ambiental estratègica per a l'emissió de l'informe ambiental estratègic.

El contingut document ambiental estratègic serà l'establert en l'article 29.1 de la *Ley 21/2013, de evaluación ambiental* o el que el substitueixi.

En el document de PEM que es sotmetrà a avaluació ambiental estratègica, es generarà un segon inventari, **inventari proposta catalogació**, conformat exclusivament per les fitxes de l'inventari complet dels elements que es proposen catalogar. Aquest inventari proposta catalogació substituirà l'inventari complet en el contingut de l'avanç. L'inventari complet d'elements estudiats passarà a formar part d'un document independent que no es sotmetrà al procediment de tramitació ambiental.

Respecte al Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús en aquesta fase caldrà analitzar la regulació del planejament general per determinar els articles respecte el catàleg per tal de donar coberta per tal que el PEM estableixi la nova regulació. Aquest anàlisi es recollirà en el document d'avanç de la modificació del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús.

Paral·lelament a la redacció del document d'avanç de la modificació del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús es desenvoluparà el document ambiental estratègic. Aquest document conjuntament serà sotmès al procediment d'avaluació ambiental estratègica simplificada per a l'emissió de l'informe ambiental estratègic. El contingut document ambiental estratègic serà l'establert en l'article 29.1 de la Ley 21/2013, de avaluació ambiental o el que el substitueixi.

La redacció i tramitació ambiental del document d'avanç de la modificació del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús es realitzarà simultàniament al document de l'avanç del PEM.

Els document a lliurar en aquesta fase primera són:

- Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl nou urbanitzable. Document d'avanç.
- Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl nou urbanitzable. Document ambiental estratègic.
- Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl nou urbanitzable. Proposta inicial de catàleg.
- Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl nou urbanitzable. Inventari.
- Modificació puntual del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús associada al PEM. Document d'avanç.
- Modificació puntual del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús associada al PEM. Document ambiental estratègic.

La previsió estimada per a l'execució dels treballs d'aquesta fase primera és l'expressada dins del termini parcial de:

- des de la formalització del contracte, durada estimada de 16 setmanes

L'esmentat termini parcial inclourà la previsió del temps necessari per a la revisió del prelliurament d'aquesta fase al responsable del contracte, i per a les correccions a càrrec de l'equip redactor derivades de l'esmentada revisió. L'ens destinatari considerarà un termini més ampli, com a mínim de dues setmanes, per rebre el lliurament definitiu dels treballs corresponents a aquesta fase.





AJUNTAMENT DE FOGARS DE MONTCLÚS

Pl. de les Escoles, 1- C.P. 08479 — Tel. 93 847 51 04 — Fax. 93 847 52 20 — C.I.F. P-0808000-D — c.e.: fogarsm@diba.cat

Fase segona: Documents per a l'aprovació inicial Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable i Modificació puntual de MPOG associada del municipi de Fogars de Montclús.

Es tracta dels documents que seran sotmesos a la preceptiva informació pública i respecte als quals es sol·licitaran, per part de l'Ajuntament, els corresponents informes dels organismes afectats per raó de les seves competències sectorials.

Aquests documents hauran de prendre en consideració les determinacions dels informes ambientals estratègics i dels acords de la comissió d'urbanisme arrel de les consultes efectuades per l'òrgan ambiental. En aquesta fase també caldrà elaborar els corresponents documents compresius de les determinacions del PEM i del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús i incorporar el plànol de delimitació dels àmbits subjectes a suspensió de llicències (art.8.5.a. del TRLU) per exposar-se conjuntament amb el PEM i la MPOGU en el període d'informació pública.

La base de dades a partir de la qual s'han generat les fitxes en la fase d'avanç, previ ala redacció del PEM, ara recollirà únicament les fitxes dels elements que es proposa catalogar, incorporant la descripció detallada de l'element i el seu entorn i la regulació normativa. Aquesta base de dades es lliurarà en cada fase del treball amb la informació actualitzada de les fitxes del catàleg.

Els document a lliurar en aquesta fase segona són:

- Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable. Document per aprovació inicial.
- Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable. Informe de les determinacions de l'informe ambiental estratègic i de l'informe territorial i urbanístic.
- Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable. Document compresiu.
- Modificació puntual del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús associada al PEM. Document per aprovació inicial.
- Modificació puntual del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús associada al PEM. Informe de les determinacions de l'informe ambiental estratègic i de l'informe territorial i urbanístic.
- Modificació puntual del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús associada al PEM. Document compresiu.

La previsió estimada per a l'execució dels treballs d'aquesta fase segona és l'expressada dins del termini parcial de:

- des del lliurament a l'equip redactor dels informes ambientals estratègics i dels informes territorials i urbanístics, durada estimada de 5 setmanes

L'esmentat termini parcial inclourà la previsió del temps necessari per a la revisió del prelliurament d'aquesta fase a l'Ajuntament de Fogars de Montclús, i per a les correccions a càrrec de l'equip redactor derivades de l'esmentada revisió.



AJUNTAMENT DE FOGARS DE MONTCLÚS

Pl. de les Escoles, 1- C.P. 08479 — Tel. 93 847 51 04 — Fax. 93 847 52 20 — C.I.F. P-0808000-D — c.e.: fogarsm@diba.cat

Fase tercera: Documents per a l'aprovació provisional Pla especial de catàleg demasies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable i Modificació puntual de MPOG associada del municipi de Fogars de Montclús.

Un cop conclusos el període d'informació pública del PEM i la modificació del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús aprovats inicialment, caldrà donar resposta degudament justificada i motivada de les al·legacions que s'hagin presentat tot indicant si es proposa la seva estimació, total o parcial, o la seva desestimació. Així mateix, es prendran en consideració les determinacions dels informes que hagin efectuat els organismes que resultin afectats.

Amb aquests efectes, l'equip redactarà els informes de proposta de resolució que doni resposta a cadascuna de les al·legacions presentades en el període d'exposició al públic dels documents, de forma que permeti la seva notificació individualitzada a cadascun dels al·legants, i una proposta d'incorporació en els documents aprovats inicialment de les determinacions contingudes en els informes dels diferents organismes consultats en la tramitació del PEM i un altre per la modificació del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús, informe relatiu a les al·legacions i a les consideracions dels organismes afectats.

Pel que fa als documents aprovats inicialment, si s'escau, s'incorporaran les modificacions corresponents derivades tant del tractament de les al·legacions, que s'hagin efectuat, com de les consideracions contingudes en els informes emesos pels diferents organismes consultats elaborant la proposta final del PEM i del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús.

Els documents a lliurar en aquesta fase tercera són:

- Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable. Document per aprovació provisional.
- Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable. Informe relatiu a les al·legacions i a les consideracions dels organismes afectats.
- Modificació puntual del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús associada al PEM. Document per aprovació provisional.
- Modificació puntual del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús associada al PEM. Informe relatiu a les al·legacions i a les consideracions dels organismes afectats.

La previsió estimada per a l'execució dels treballs d'aquesta fase tercera és l'expressada dins del termini parcial de:

- des del lliurament a l'equip redactor dels informes d'organismes competents de les al·legacions formulades en el període d'exposició pública, durada estimada de 8 setmanes.

L'esmentat termini parcial inclourà la previsió del temps necessari per a la revisió del prelliurament d'aquesta fase a l'Ajuntament de Fogars de Montclús, i per a les correccions a càrrec de l'equip redactor derivades de l'esmentada revisió.



AJUNTAMENT DE FOGARS DE MONTCLÚS

Pl. de les Escoles, 1- C.P. 08479 — Tel. 93 847 51 04 — Fax. 93 847 52 20 — C.I.F. P-0808000-D — e.: fogarsm@diba.cat

Fase quarta: Documents per el TEXT REFÓS Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable i Modificació puntual de MPO associada del municipi de Fogars de Montclús.

Un cop s'hagi presentat el PEM i la modificació puntual del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús per a les seves corresponents aprovacions definitives davant de l'òrgan competent, i en el cas que aquest estableixi prescripcions de caràcter puntual o detecti deficiències esmenables, caldrà que l'equipredactor incorpori les prescripcions o esmeni les deficiències, elaborant els corresponents Textos refosos, que es presentaran novament a l'òrgan competent fins obtenir l'aprovació definitiva o conformitat, segons l'establert a l'art.92 del TRLU.

A aquests afectes, l'equip redactarà els informes amb el recull de les prescripcions o modificacions recollides en el PEM i en la corresponent modificació del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús, informe amb el recull de prescripcions o modificacions recollides del PEM i del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús.

Els document a lliurar en aquesta fase quarta són:

- Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable. Text Refós.
- Pla especial de catàleg de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable del municipi de Sant Quirze. Informe amb el recull de prescripcions o modificacions recollides del PEM.
- Modificació puntual del Text Refós de les Normes Urbanístiques de Fogars de Montclús. Text Refós.

La previsió estimada per a l'execució dels treballs d'aquesta fase quarta és l'expressada dins del termini parcial de:

- des del lliurament a l'equip redactor del requeriment de text refós, durada estimada de 11 setmanes

L'esmentat termini parcial inclourà la previsió del temps necessari per a la revisió del prelliurament d'aquesta fase per part de l'Ajuntament de Fogars de Montclús, i per a les correccions a càrrec de l'equip redactor derivades de l'esmentada revisió.

Clàusula 4. Marc legislatiu de referència

En qualsevol cas, s'ha de tenir com a marc de referència allò establert en la legislació, bàsicament:

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU), d'acord amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012 de 22 de febrer i posteriors.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, del Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLU) i les modificacions posteriors.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística i les modificacions posteriors
- Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana
- Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, d'acord amb les modificacions introduïdes per la Ley 9/2018, de 5 de diciembre
- Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes.
- Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració



AJUNTAMENT DE FOGARS DE MONTCLÚS

Pl. de les Escoles, 1- C.P. 08479 — Tel. 93 847 51 04 — Fax. 93 847 52 20 — C.I.F. P-0808000-D — c.e.: fogarsm@diba.cat

de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

- Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni).
- Altra legislació sectorial que sigui d'aplicació.

En cas que alguna disposició legal sigui modificada en el transcurs del treball caldrà estar al nou règim legal que resulti d'aplicació, tenint en compte, en el seu cas, el que prevegin les corresponents disposicions transitòries.

Clàusula 5. Desenvolupament dels treballs

El responsable del contracte vetllarà pel correcte desenvolupament de l'encàrrec, i per la coordinació dels diferents agents, organismes i tècnics intervinents.

Aquest serà el responsable directe del seguiment dels treballs, incloent l'assistència a les reunions i la interlocució ordinària amb l'equip redactor amb la resta de l'organització que representa, en relació a l'obtenció de documentació, informació i implicació de les diferents àrees de gestió de la seva organització. L'interlocutor polític haurà de garantir el posicionament de l'ens destinatari en les decisions que li són pròpies, i el seu trasllat, si és al cas, a les instàncies o òrgans corporatius que correspongui i als propietaris de les edificacions objecte de possible inclusió en el PEM.

Pel que fa a l'equip redactor, el director del treball actuarà com a interlocutor ordinari allarg del seu desenvolupament, participarà en les reunions de treball amb l'ens local i el responsable del contracte, i les que es deriven amb els propietaris de construccions que poden ser incloses en el PEM. com a responsable del compliment dels requeriments de l'encàrrec i de l'adequada coordinació i cohesió de l'equip redactor, comproment-se a informar al responsable del contracte qualsevol actuació rellevant referida al desenvolupament dels treballs, especialment, aquelles que comportin la participació de l'Ajuntament de Fogars de Montclús.

A l'inici dels treballs, el responsable del contracte i l'equip redactor celebraran una reunió de presentació, lliurament de documentació i definició del marc de desenvolupament de l'encàrrec.

Els treballs es desenvoluparan d'acord amb els requeriments del contracte, amb subjecció als continguts, terminis i lliuraments ressenyats en la clàusula de definició i abast dels treballs, i d'acord amb la programació o pla de treball acordats a l'inici de l'execució del contracte. Qualsevol proposta de canvi o alternativa per part de l'equip redactor haurà de rebre la conformitat expressa del Responsable del contracte, sense poder contravenir o alterar els continguts essencials del contracte.

Tots els documents hauran d'anar signats per l'equip redactor en qualitat d'autor, i en la persona amb la titulació habilitant per fer-ho.

En el cas de que altres tècnics hagin participat en la redacció d'alguna part específica del document, en l'àmbit de la seva competència, aquesta part haurà d'ésser signada també per aquest tècnic en qualitat d'autor.



AJUNTAMENT DE FOGARS DE MONTCLÚS

Pl. de les Escoles, 1- C.P. 08479 — Tel. 93 847 51 04 — Fax. 93 847 52 20 — C.I.F. P-0808000-D — e.: fogarsm@diba.cat

Clàusula 6. Informació i documentació prèvia

6.1 Documentació prèvia

Amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es facilitarà a l'equip redactor la documentació necessària que s'escaigui d'entre la següent per al correcte desenvolupament del treball:

- Plànols d'ordenació i normativa urbanística del Planejament general i derivat –amb efectes sobre l'àmbit, en format digital editable.
- Cartografia i topografia del sòl no urbanitzable en format digital editable, tant territorial com cadastral, no disponibles la seva descàrrega en webs oficials.
- Plànol i dades del cadastre del 1956 o anteriors del SNU.
- Llistat de les edificacions o assentaments existents en el sòl no urbanitzable especificant: adreça o indret, l'any de construcció, activitat i dades rellevants que es consideren necessàries (protecció, situació, ...), serveis, documentació que l'Ajuntament disposa del mateix, si són o han estat habitatges en el sòl no urbanitzable - anteriors al primer planejament i amb possible valor històric i/o arquitectònic, en desús i convé la seva integració paisatgística, o es tracta d'altres edificacions admeses pel marc legislatiu urbanístic vigent
- Catàlegs, precatòlegs, inventaris o mapes de béns. Cal considerar els que puguin estar en el planejament general, indicant les construccions que són del sòl no urbanitzable.
- Publicacions locals de caràcter històric, social o econòmic que facin especial referència a les masies i cases rurals i altres elements que es vulguin estudiar.
- Activitats existents en el sòl no urbanitzable.
- Xarxa de camins.
- Xarxes de serveis existents (aigua, electricitat, telecomunicacions i sanejament).
- Expedients, acords dels Serveis Territorials d'urbanisme o Ajuntament, si s'escau, amb afectació als elements a considerar.
- Qualsevol altre, estudi o document municipal que pugui tenir incidència o facilitar les tasques de redacció del document: Informes/auditories ambientals, agenda 21, planejament territorial, així com qualsevol altra documentació que es consideri oportuna per part dels redactors o dels serveis tècnics municipals.
- Documentació relativa a expedients incoats a data d'avui en sòl no urbanitzable.

Si l'equip redactor en el decurs del treball requereix altra documentació addicional haurà de ser identificada i sol·licitada amb una antelació suficient de tal manera que no interfereixi en els terminis establerts. Amb caràcter general es considera com a antelació suficient el termini de 2 setmanes sense perjudici que l'ens destinatari pugui facilitar la documentació requerida en un termini més reduït.

La informació procedent d'altres administracions, entitats o companyies de serveis estarà subjecte a les condicions d'ús que en cada cas siguin d'aplicació.

6.2 Condicions de cessió de la cartografia

Els drets d'ús de la cartografia que es pugui subministrar a l'equip redactor estaran subjectes a les condicions que estableixi el propietari d'aquesta cartografia, i es destinaran única i exclusivament a la realització dels treballs de redacció objecte d'encàrrec, i dels estudis complementaris relacionats.

L'equip redactor no podrà fer servir aquesta informació per altres usos sense l'autorització del propietari de la cartografia, ni podrà cedir, reproduir o registrar, ni total ni parcialment, la informació objecte d'aquest contracte sense autorització, qualsevol que sigui el sistema de recuperació d'informació utilitzat: mecànic, fotoquímic, electrònic, electro-òptic, magnètic, fotocòpia, etc.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN OBRES SERVEIS I INFRAESTRUCTURES	REFERÈNCIA 0105-000001-2022
Codi Segur de Verificació: 1e658c7c-832c-4f73-a63b-40233631e1ba Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_2107682 Data d'impressió: 27/02/2023 12:26:13 Pàgina 10 de 11		
SIGNATURES 1.- ORIOL TROYANO LAMANA (Arquitecte), 25/11/2022 08:13:43 2.- ALBERT ROVIRA ROVIRA (Alcalde), 25/11/2022 10:00:42		



AJUNTAMENT DE FOGARS DE MONTCLÚS

Pl. de les Escoles, 1- C.P. 08479 — Tel. 93 847 51 04 — Fax. 93 847 52 20 — C.I.F. P-0808000-D — c.e.: fogarsm@diba.cat

Clàusula 7. Format dels treballs

Amb l'objecte d'uniformitzar l'estructura dels diferents documents que configuren dels treballs que es deriven del present contracte, s'estableixen a continuació el conjunt de normes i requisits que s'han de tenir en compte a l'hora de la seva elaboració i presentació, si bé es podran adaptar en funció del tipus de document concret, especialment si cal tenir en compte criteris específics imposats pel destinatari últim del document (Ajuntaments, departaments de la Generalitat de Catalunya, etc.).

7.1 Redacció

La redacció dels documents escrits i la retolació de plànols, caràtules i carpetes serà en llengua catalana.

La cartografia s'elaborarà amb el sistema de coordenades ETRS89, projecció UTM i fus 31N.

La cartografia de base serà la cartografia oficial: topogràfic 1:5.000 de l'ICGC, i la cartografia topogràfica urbana E1:1000 elaborada per l'ICGC o la Diputació de Barcelona.

Es poden fer servir altres cartografies més detallades sempre que estiguin ben referenciades i siguin coherents des del punt de vista geodèsic amb la cartografia oficial de l'ICGC.

7.2 Format de la documentació

El format de la documentació seguirà els criteris que s'estableixen a continuació:

a. Documentació en suport paper

La documentació escrita es presentarà impresa en fulls mida DIN-A4, respectant un marge de 3 cm. a l'esquerra i de 2 cm els altres marges.

En funció de la tipologia dels treballs, la documentació gràfica es presentarà bé en format DIN A3 (a escala original o com a reducció del DIN-A1) amb caràtula en la vora inferior del full, o bé en DIN-A1, reservant el mòdul DIN-A4 inferior dret per a la caràtula.

En cas que es generin diferents documents, aquests s'enquadraran per separat, i en tot cas es lliurarà cada exemplar complet dins una caixa de projecte, color negre, amb la caràtula descriptiva del treball.

La caràtula de la caixa de projecte, portada dels documents i del suport informàtic, i caràtula dels plànols es realitzarà segons model que es proposarà

b. Documentació en suport informàtic

S'ha de presentar còpia sencera del treball de cadascuna de les fases, en suport informàtic editable adaptat als requeriments de l'ens destinatari (CD, DVD, o USB), tant de la documentació escrita com de la gràfica. Es lliurarà també el treball en format .PDF/A perquè pugui ser llegit i imprès en qualsevol equip informàtic.



AJUNTAMENT DE FOGARS DE MONTCLÚS

Pl. de les Escoles, 1- C.P. 08479 — Tel. 93 847 51 04 — Fax. 93 847 52 20 — C.I.F. P-0808000-D — e.: fogarsm@diba.cat

La informació ha d'estar classificada i arxivada en el format adient i de forma coherent amb el document, controlant que la mida dels fitxers no sigui excessiva.

En el cas d'instruments de planejament urbanístic que s'hagin d'incorporar al Mapa Urbanístic de Catalunya (MUC), i en el Avanços de PGOU, caldrà estructurar els fitxers d'acord amb l'"*Estàndard MUC de lliurament de suport digital dels instruments de planejament urbanístic*" promogut pel Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.

http://territori.gencat.cat/web/.content/home/06_territori_i_urbanisme/07_observatori_territori/mapa_urbanistic_de_catalunya/estandard/documents/estandard_lliurament_digital_planejament_v3.pdf

Cal adjuntar tots els fitxers complementaris necessaris per tal que pugui ser llegida amb els programes més habituals i es pugui imprimir amb el mateix resultat que la documentació en paper presentada (arxius associats, plumilles,...).

Els formats dels diferents tipus de fitxers seran els següents:

- La documentació escrita es lliurarà en un arxiu en format de tractament de textos, preferentment .DOCX o compatible amb Microsoft Word.
- Els quadres numèrics de càlcul s'adjuntaran també en el format original, preferentment .XLSX, o compatible amb Microsoft Excel, encara que s'hagin incorporat a d'altres documents de text o gràfics.
- Base de dades, en format .ACCDB o compatible. Les imatges vinculades a la base de dades han de ser en format .JPG i amb una resolució de 800x600 píxels i de baixa o mitjana qualitat, no superant els 100 kB per imatge.
- Els documents PDF/A hauran d'anar signats amb signatura electrònica reconeguda.
- La documentació gràfica es lliurarà en arxius en format CAD (dgn, dwg i dxf) incloent-hi la configuració establerta per imprimir. Es lliuraran els fitxers en format SIG (shp) en el cas que s'hagi utilitzat dit sistema. En el cas d'instruments de planejament urbanístic que s'hagin d'incorporar al MUC caldrà tenir en compte l'"*Estàndard d'intercanvi de dades urbanístiques en format CAD*" promogut pel departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya en la realització d'aquesta documentació.
- Els fitxers d'imatge, que aniran preferentment incorporats dins dels propis documents, seran en format .TIF per les imatges en blanc i negre, i .JPG per fotografies en color, amb unes resolucions de referència de 300ppp en blanc i negre i 150ppp en color o grisos.

Al marge d'aquests requeriments bàsics, s'acordarà l'estructura de la informació dels diferents documents per tal de facilitar la possible utilització dels fitxers informàtics, tant per la seva publicació en mitjans electrònics com per la futura explotació d'aquesta informació, amb els tècnics de l'ens destinatari responsables del contracte.

7.3. Nombre d'exemplars

S'haurà de presentar dos (2) exemplars en suport paper i informàtic per a cada una de les diferents fases d'execució que s'han indicat en la clàusula corresponent.

Fogars de Montclús, l'arquitecte