Exp.: ECAS 2054 / 2023

Servei de Contractació
Secció de Contractació d'Obres

Plaça Didó, 5 (08221) Terrassa - Tel. 937397093
contractacio.obres@terrassa.cat
https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/perfil-de-contractant

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

TIPOLOGIA CONTRACTUAL I OBJECTE DEL CONTRACTE	**CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DEFINIDES EN EL "PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE L'ACCESSIBILITAT DE LA PASSAREL·LA D'ACCÉS A L'ESTACIÓ DE LES FONTS DE TERRASSA" I LA SEVA ACTUALITZACIÓ DE PREUS (ECAO 190/2023), AMB CRITERIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA ECOLÒGICA, DINS EL MARC DE LA INICIATIVA "NEXTGENERATION EU"**
EXPEDIENT	**ECAS 2054 / 2023**
EXPEDIENTS DE LES OBRES VINCULADES AL CONTRACTE	• **ECAO 190 / 2023** **OBRES DEFINIDES EN EL PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE L'ACCESSIBILITAT DE LA PASSAREL·LA D'ACCÉS A L'ESTACIÓ DE LES FONTS DE TERRASSA I LA SEVA ACTUALITZACIÓ DE PREUS, AMB CRITERIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA ECOLÒGICA, DINS EL MARC DE LA INICIATIVA "NEXTGENERATION EU"**
PROCEDIMENT	**OBERT SIMPLIFICAT (art. 159.1 a 159.5 LCSP)**
TRAMITACIÓ	**URGENT (art. 50 del RDL 36/2020)**
PERFIL DE CONTRACTANT	**https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/perfil-de-contractant**

Exp.: ECAS 2054 / 2023

Servei de Contractació
Secció de Contractació d'Obres

Plaça Didó, 5 (08221) Terrassa - Tel. 937397093
contractacio.obres@terrassa.cat
https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/perfil-de-contractant

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE
SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DEFINIDES EN EL "PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE L'ACCESSIBILITAT DE LA PASSAREL·LA D'ACCÉS A L'ESTACIÓ DE LES FONTS DE TERRASSA" I LA SEVA ACTUALITZACIÓ DE PREUS (ECAO 190/2023), AMB CRITERIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA ECOLÒGICA, DINS EL MARC DE LA INICIATIVA "NEXTGENERATIONEU"

Actuació subvencionada:	**Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU**
Codi sol·licitud:	**ZBEMRR/22/00079 - La Revolució Verda-Respira el canvi**
Codi actuació:	**P08_L2- 20220926-1** **Mejora de la accesibilidad del sistema de Transporte Público**

1. Objecte:

El Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana (MITMA) lidera la Component 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència: Pla de xoc de mobilitat sostenible, segura i connectada en entorns urbans i metropolitans, dirigit a l'establiment de zones de baixes emissions i a la transformació del sistema de transport públic urbà.

Aquest Ministeri va publicar en el BOE número 201 de data 23 d'agost de 2021, l'Ordre TMA/892/2021, de 17 d'agost, modificada per les Ordres TMA/354/2022, de 25 d'abril de 2022, i TMA/1012/2022, de 20 d'octubre 2022, per la que es van aprovar les bases reguladores per al Programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i es va aprovar i publicar la convocatòria corresponent a l'exercici 2021.

Posteriorment, es va aprovar l'Ordre Ministerial de data 21 de juliol de 2022, publicat un extracte al BOE número 178 de data 26 de juliol de 2022 i modificada per l'Ordre Ministerial de data 20 d'octubre de 2022, publicat un extracte al BOE número 269 de 9 de novembre de 2022, que va aprovar i publicar la convocatòria corresponent a l'exercici 2022 del programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i transformació digital i sostenible del transport urbà i de la mobilitat, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència- Finançat per la Unió Europea- NextGenerationEU. Aquesta convocatòria es regirà

per les bases reguladores aprovades en les esmentades Ordres TMA/892/2021, de 17 d'agost, i la de data 21 de juliol de 2022, posteriorment modificada.

En aquest marc legislatiu, l'Ajuntament de Terrassa ha previst la realització d'un conjunt d'actuacions entre les quals s'han inclòs els serveis de Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres definides al següent expedient:

- ECAO 190/2023 - NEXT 2 - Obres definides en el "Projecte d'adequació de l'accessibilitat de la passarel·la d'accés a l'estació de les Fonts de Terrassa" i la seva actualització de preus, amb criteris de contractació publica ecològica, dins el marc de la iniciativa "NextGeneration EU"

El projecte complet es pot consultar a l'enllaç indicat al quadre següent.

Actualment, s'està tramitant la licitació per a la contractació de les obres corresponents a aquest projecte. Les dades corresponents a aquesta licitació són aquestes:

Identificació de les obres:	Obres definides en el "Projecte d'adequació de l'accessibilitat de la passarel·la d'accés a l'estació de les Fonts de Terrassa" i la seva actualització de preus, amb criteris de contractació pública ecològica, dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU"
Promotor:	Ajuntament de Terrassa
Emplaçament:	Passarel·la de Les Fonts davant de l'estació de ferrocarrils de les Fonts de la Generalitat de Catalunya
Termini d'obres:	Tres (3) mesos
Enllaç projecte aprovat:	https://docs.terrassa.cat/aoberta/projectesobres/APOB_3270_2022_PASSARELLA_FONTS.rar

Dades econòmiques:		
Pressupost de licitació:	216.177,65 € (IVA exclòs)	261.574,96 € (IVA exclòs)
Valor estimat del contracte:	216.177,65 € (IVA exclòs)	
Aplicació pressupostària:	1433 15321 61900 codi 2301022 del pressupost municipal del 2024	
Actuació subvencionada:	**Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU**	

Dades relatives a la contractació:	
Procediment de l'expedient:	Obert simplificat
Tipus de tramitació:	Tramitació d'urgència (art. 50 del Reial decret llei de 36/2020, de 30 de desembre). Aquest expedient es considera de tramitació anticipada d'acord amb el que estableix l'article 117.2 de la LCSP.
Acta replanteig:	22 de novembre de 2022
Data d'aprovació del projecte i la seva actualització de preus:	21 de desembre de 2022
Data autorització de Comissió d'Inversions i Patrimoni:	Comissió d'Inversió i Patrimoni de data 16 de desembre de 2022

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres esmentades anteriorment.

Els treballs que haurà de portar a terme l'equip designat són els següents:

– la Direcció d'obra
– la Coordinació de Seguretat i Salut

És imprescindible que es designin persones diferents per dur a terme les tasques de Direcció d'obra i Coordinació de Seguretat i Salut.

Aquestes actuacions pretenen assolir els objectius de dur a terme els treballs de Direcció d'obra i Coordinació de Seguretat i Salut en els termes que estan establertes al Plec de Condicions Tècniques i la resta de normes que els son d'aplicació. En tot cas, durant el desenvolupament dels serveis contractats s'hauran d'acomplir els objectius fixats per a les obres que son els següents:

- **Fomentar el canvi modal en entorns urbans i metropolitans cap a maneres de transport més sostenibles, prioritzant el transport públic col·lectiu i la mobilitat activa per a contribuir així als objectius de millora ambiental i de la salut**, ja que la passarel·la actual, tal com s'ha dit, presenta deficiències greus que dificulten el seu us diari per al pas de persones que volen accedir a peu d'un costat a l'altre de la riera, especialment per accedir a

l'estació de ferrocarril però també per dirigir-se als camins dels dos costats de la riera que condueixen cap a indrets per passejar, fer esport o de comunicació entre barris, entre d'altres.

- Un cop realitzades les obres, aquesta passarel·la reunirà tots els requisits de seguretat i comoditat pels usuaris, afavorint-ne el seu us i així prioritzar la mobilitat activa de la ciutadania. Es valora molt positivament la mobilitat a peu per l'accés directe a l'estació de ferrocarril, un dels seus usos principals, facilitant així l'ús del transport públic.

D'altra banda, els adjudicataris dels serveis també hauran de vetllar pel compliment, durant l'execució de les obres, dels criteris de contractació publica ecològica oferts pel contractista d'entre els que apareixen detallats en el plec de prescripcions de les obres que podran ser:

• Formació ambiental del cap d'obra adscrit al contracte
• Utilització de camions amb menor antiguitat

Respecte de la insuficiència de mitjans, tenint en compte la gran quantitat de projectes que es preveu executar durant el 2024 dins el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea Next Generation, es considera que la Direcció Facultativa i la Coordinació de Seguretat i Salut dels projectes objecte del present informe no podrà ser assumida pels tècnics del Servei d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana, ja que les tasques vinculades a aquests projectes son afegides a les tasques habituals del servei, i en nombre molt superior a les que pot desenvolupar el Servei amb els mitjans personals disponibles.

2. Lots:

Per a la licitació s'ha tingut en compte un sol lot, ja que el projecte contempla la no divisió per lots perquè s'ha considerat que els diferents tècnics (direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut) han de formar un sol equip de treball, per tal d'assegurar una optima coordinació entre ells, tot i que siguin integrats clarament per persones diferents per a garantir que cadascú pugui realitzar la seva tasca de la manera mes eficaç.

L'existència d'una única empresa adjudicatària interlocutora dins de l'obra, permet:

• Evitar la descoordinació que pot produir-se en les obres davant els tècnics municipals en tractar amb mes d'un adjudicatari.

• Simplificar els tràmits administratius, informatius i operatius en la relació de l'Ajuntament amb una única empresa adjudicatària enfront de dues o mes.

• Reduir el temps de resolució de problemes per la desaparició d'interessos diferents d'empreses i lots.

• Minorar la complexitat i carrega de treball per als serveis tècnics municipals en el control del contracte perquè:

◦ La divisió en lots del contracte suposaria, a mes de la duplicitat d'interlocució amb les empreses adjudicatàries i dels sistemes del seu control, doble comptabilitat del servei certificacions i informes de seguiment duplicats…, a mes d'una major complexitat a l'hora de controlar i fer el seguiment de la qualitat dels serveis.

◦ En un contracte d'un sol lot, un únic prestatari concentra tota la informació relativa al servei, la qual cosa facilita el seu accés per part dels serveis tècnics de l'Ajuntament o dels ciutadans, facilitant l'anàlisi i la cerca d'alternatives de gestió.

3. Codis CPV

Segons el Reglament de la CE número 213/2008 de la Comissió Europea, de 28 de novembre de 2007, el contracte d'aquesta licitació tindrà els codis CPV següents:

CPV principal:

· CPV 71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació

CPV complementaris: ·

CPV 71247000-1 Supervisió del treball de construcció

· CPV 71317210-8 Serveis de consultoria en salut i seguretat

4. Aspectes econòmics:

Pressupost:	9.916,40 €
Tipus d'IVA:	21 %
Import IVA:	2.082,44 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs):	11.998,84 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC):	**9.916,40 €**

5. Termini d'execució

La previsió es executar les obres dins l'anualitat del 2024 per la disponibilitat de la dotació de la partida pressupostaria.

La durada prevista de les obres, segons el projecte redactat, es de 3 mesos. Es preveu que les obres s'iniciaran cap 3 de juny del 2024 i aquestes han d'acabar el 6 de setembre de 2024 per tal de minimitzar les afectacions al transit, segons la planificació anual de totes les obres que es realitzaran al 2024.

En tot cas, les dates indicades suposen una previsió indicativa i ideal per a poder-ho coordinar amb les necessitats de mobilitat de la ciutat. Qualsevol ajust acordat per les parts implicades sobre les dates indicades no suposarà cap modificació de contracte.

El termini de la prestació del servei es fixarà segons el pla d'obra del contractista que resulti adjudicatari de la construcció de les obres resultants del Projecte executiu. L'endarreriment de les obres i el consegüent increment del termini de la prestació del servei no seran motiu de reclamació d'un augment dels honoraris.

La prestació del servei es mantindrà durant la totalitat de les obres de construcció i fins a la liquidació de les mateixes i la legalització de les instal·lacions.

A efectes del còmput del termini de la prestació del servei no es tindran en compte els períodes en que s'hagi de suspendre l'execució de les obres, per una causa imputable a l'ajuntament de Terrassa o deguda a forca major.

Un cop finalitzat el període de garantia, l'adjudicatari haurà d'emetre un informe sobre l'estat de les obres que permeti retornar al contractista, si s'escau, l'import corresponent a la garantia de les obres.

Si les obres de projectes o memòries valorades de ponts o passarel·les incloses dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU" se superposen en el temps, en cas que resulti adjudicatària la mateixa empresa per varis projectes de ponts o passarel·les recollits en aquesta iniciativa, les direccions d'obra i coordinadors de seguretat salut seran específics i necessàriament amb dedicació exclusiva per a cada obra i no podran portar dues obres o més simultàniament.

6. Previsió de modificació del contracte

Segons l'article 204 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es podran fer modificacions del contracte sempre que estigui previst en el plec de clàusules.

Per les característiques tècniques de les obres definides en aquest projecte, no es preveuen modificacions de contracte.

7. Responsable del contracte

La responsable del contracte, als efectes d'allò que determina l'article 62 de la Llei de Contractes del Sector Públic, serà la directora dels Serveis d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana, càrrec ocupat per la Sra. Trinitat Fornieles Contreras.

8. Criteris de valoració de les ofertes

Els criteris de valoració que s'utilitzaran per valorar i seleccionar l'oferta amb la millor relació qualitat - preu, són els següents:

Criteris avaluables de forma automàtica per aplicació de fórmules, segons el que preveu l'article 145 i 159 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, fins a 100 punts:

Les ofertes presentades seran estudiades, valorades i ponderades, d'acord amb els criteris de valoració que es relacionen, per ordre decreixent d'importància, tot seguit:

8.1. Proposta econòmica per a l'execució del contracte: fins a 49 punts
8.2. Conformar un equip multidisciplinar: fins a 30 punts
8.3. Experiència professional addicional del personal adscrit al contracte: fins a 16 punts
8.4. Proposta quant als criteris de contractació pública ecològica: Formació en matèria ambiental de personal adscrit al contracte: fins a 5 punts

Aquest és el detall dels criteris:

8.1. Proposta econòmica per a l'execució del contracte (E), fins a 49 punts:

La puntuació per les propostes econòmiques de cadascun dels licitadors, s'atorgarà d'acord amb la fórmula següent:

$$P_E = 49 \times \frac{baixa_i}{baixa_{millor}}$$

P_E	Puntuació resultant per a la proposta econòmica de cada licitador
$baixa_i$	Baixa o diferència entre l'oferta econòmica que proposi cada licitador (E), respecte al pressupost de licitació (9.916,40 €, PEC sense IVA).
$baixa_{millor}$	Baixa o diferència entre l'oferta econòmica més baixa d'entre totes les presentades i acceptades (E_{millor}), respecte al pressupost de licitació (9.916,40 €, PEC sense IVA).

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 49 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte a l'oferta econòmica més baixa.

En cap cas es consideraran les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació i serà motiu suficient per excloure la proposta d'aquest procediment.

8.2. Conformar un equip multidisciplinar (Q_1): fins a 30 punts:

A la solvència tècnica es demana que l'equip encarregat de la Direcció d'Obra i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres estigui format per dues persones, com a mínim. Es valorarà una millora en la qualitat tècnica de l'equip quan s'ofereixi la participació addicional d'un enginyer, arquitecte o arquitecte tècnic especialista en la direcció d'execució de les obres de rehabilitació de l'estructura d'una passarel·la o pont metàl·lics. Per acreditar aquest requisit caldrà presentar el currículum vitae del tècnic i el compromís de col·laboració. Els dos documents hauran d'estar signats pel tècnic col·laborador. Aquest criteri **(P_{Q1})** te una valoració de 30 punts:

Proposta de col·laboració d'un enginyer, arquitecte o arquitecte tècnic especialista en la direcció d'execució de les obres d'estructures **(P_{Q1})**	30 punts
No es proposa la col·laboració	0 punts

8.3. Experiència professional addicional del personal adscrit al contracte (Q_2 i Q_3): fins a 16 punts

A la solvència es demana que els dos tècnics que formin la Direcció d'Obra i la Coordinació de Seguretat i Salut acreditin la participació, com a mínim, en una obra similar. En aquest criteri qualitatiu es valorarà l'experiència professional afegida amb un màxim de 16 punts. Cada tècnic podrà acreditar la participació en una obra addicional, com a màxim, de les mateixes característiques, sense incloure la que ja s'hagi indicat per justificar la solvència.

Caldrà acreditar la participació en les obres aportades en qualitat de director/a d'obra o Coordinador/a de seguretat i salut. Els certificats justificatius hauran d'indicar l'import, la data i el promotor. La puntuació **(P_{Q2} i P_{Q3})** s'assignarà de la següent manera, fins a un màxim de 16 punts:

Si el/la director/a d'obra ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional **(P_{Q2})**	8 punts
Si el/la coordinador/a de seguretat ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional **(P_{Q3})**	8 punts
Cap participació de cap tècnic/a en obres addicionals	0 punts

L'acreditació per cadascun dels tècnics oferents s'efectuarà mitjançant certificats acreditatius de la bona execució dels treballs realitzats per aquest. Aquests certificats seran emesos pel promotor de l'obra, o el seu representant, i hauran d'estar signats per l'emissor. Si la signatura no és electrònica caldrà aportar els originals si l'òrgan de contractació els reclama.

Als certificats haurà de constar el tècnic i la seva funció, la data de finalització i el pressupost de les obres, com a mínim. Si alguna dada no constés al certificat anterior, es podria complementar amb el certificat final d'obra (CFO) si en aquest sí hi aparegués.

Els certificats que incompleixin aquests requisits ni tan sols incorporant el CFO no es tindran en compte a l'hora d'avaluar l'experiència professional addicional del licitador. També es descartaran els certificats d'obres les quals no compleixin els requisits especificats.

Alternativament, es podrà presentar el full o nota d'encàrrec i el certificat final d'obra, visats pel Col·legi professional, sempre que acreditin totes les dades indicades als paràgrafs anteriors. Si no compleixen aquests requisits, aquests documents no es tindran en compte a l'hora d'avaluar

l'experiència professional addicional del licitador. Aquesta documentació només serà vàlida per a justificar la solvència professional addicional.

Caldrà relacionar les obres utilitzant la següent taula (si es presenten treballs realitzats per al dos tècnics, fer una taula per al director d'Obra i una altra taula per al Coordinador de Seguretat i Salut):

	Nom de l'obra similar	Emplaçament	Promotor obra	Data del final de l'obra	PEC (IVA exclòs)
1					
Obra que es presenta com a solvència tècnica:				**<= 10 anys**	
1					

El certificat de l'obra que es presenti com a solvència tècnica no comptabilitzarà en els criteris avaluables.

8.4. Proposta quant als criteris de contractació pública ecològica: Formació en matèria ambiental de personal adscrit al contracte (Q_4): fins a 5 punts

a) Justificació del criteri

Es valorarà la formació en matèria ambiental de personal adscrit al contracte, ja sigui el director d'Obra, el Coordinador de Seguretat i Salut i/o el tècnic que s'hagi proposat al criteri de l'apartat 8.2 (en cas que s'hagi proposat), amb l'objectiu de minimitzar al màxim l'impacte ambiental de les activitats vinculades.

Es valorarà la formació de durada superior a 10 hores i ha d'haver estat impartida per personal especialitzat. Haurà abordat la gestió ambiental en els serveis de Direcció d'Obra i Coordinació de Seguretat i Salut, recollint conceptes relacionats amb la verificació de les característiques mediambientals dels materials emprats, les emissions atmosfèriques, el soroll o la generació i tractament de residus de la construcció, entre d'altres.

Es justifica la introducció de la clàusula en el contracte perquè la formació mediambiental del personal adscrit al contracte garantirà un bon seguiment de la gestió ambiental durant l'execució dels treballs. En aquest sentit, la formació en aquest camp ha de millorar els següents aspectes, entre d'altres, relacionats amb l'objecte d'aquest contracte:

- el control de la gestió dels residus en obra;

- el control de les característiques dels materials que hagin de complir en matèria mediambiental;
- el seguiment de l'optimització en el transport de materials per reduir les emissions de gasos nocius i el consum d'energia;
- el control de la pols produïda durant les operacions d'enderroc, trasllat de maquinària o càrrega i descàrrega de materials;
- el control del consum d'aigua.

b) Valoració de la proposta

Es valorarà la formació en matèria ambiental de personal adscrit al contracte, ja sigui el director d'Obra, el Coordinador de Seguretat i Salut i/o el tècnic que s'hagi proposat al criteri de l'apartat 8.2 (en cas que s'hagi proposat), oferint una major puntuació a les empreses que acreditin la realització d'un curs amb un major número d'hores.

Per tot l'exposat anteriorment, aquesta serà la valoració objectiva **(P_{Q4})** per a aquest criteri:

Si no es justifica la formació o es proposa una formació de fins a 10 hores	P_{Q4}= 0 punts
Per un curs de durada superior a 10 hores i fins a 20 hores	P_{Q4}= 2 punts
Per un curs de durada superior a 20 hores i fins a 50 hores	P_{Q4}= 3 punts
Per un curs de mes de 50 hores	P_{Q4}= 5 punts

Només s'acceptarà l'acreditació d'un sol curs, no podent-se sumar les puntuacions corresponents a vàries formacions. D'aquesta manera es dona la màxima puntuació a qui ha realitzat un curs en temes mediambientals que suposa una formació de més de 50 hores. L'objectiu és valorar l'aprofundiment en la matèria que implica una formació de durada més llarga.

c) Compromís de la proposta

El licitador aportarà, formant part de la seva oferta, la titulació que acrediti la formació en matèria ambiental realitzada per personal adscrit al contracte, ja sigui el director d'Obra, el Coordinador de Seguretat i Salut i/o el tècnic que s'hagi proposat al criteri de l'apartat 8.2 (en cas que s'hagi proposat), i el número d'hores de durada del curs. Junt amb la titulació, caldrà aportar un document de compromís signat adscrivint a l'execució del contracte a la mateixa persona amb la funció de director d'obra o Coordinador de Seguretat i Salut o el tècnic que s'hagi proposat al criteri de l'apartat 8.2 (en cas que s'hagi proposat).

d) Mesures i/o indicadors de seguiment durant l'execució

Per tal de fer el seguiment, durant tota la duració de la Direcció d'Obra i Coordinació de Seguretat i Salut i el tècnic que s'hagi proposat al criteri de l'apartat 8.2 (en cas que s'hagi proposat), serà la mateixa persona qui desenvolupi la funció de director d'obra, de Coordinador de Seguretat i Salut o el tècnic que s'hagi proposat al criteri de l'apartat 8.2 (en cas que s'hagi proposat). En cas que per un imprevist fos necessària la seva substitució, caldrà que el nou tècnic acrediti una formació equivalent o superior quant a la matèria i la durada.

- Puntuació total:

La puntuació per a l'oferta proposada per cada licitador, serà la suma dels punts obtinguts en els diferents criteris avaluats:

$$\textbf{Punts totals} = P_E + P_{Q1} + P_{Q2} + P_{Q3} + P_{Q4}$$

SISTEMA D'APLICACIÓ DELS CRITERIS:

L'avaluació de les ofertes en aquest procediment es valorarà conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

En aquesta licitació no hi ha criteris la valoració dels quals depengui d'un judici de valor.

- Càlcul de les ofertes anormalment baixes:

Per determinar l'anormalitat de les ofertes es considera que el preu final ofert per a la prestació del servei té en compte el cost vinculat a la totalitat de la proposta feta per l'empresa licitadora mitjançant la resta de criteris d'adjudicació; és un paràmetre que permet valorar l'oferta considerada en el seu conjunt.

Als efectes del que estableix a l'article 149 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es considerarà que una oferta o ofertes tenen valors desproporcionats o temeraris si s'aprecien els següents supòsits:

- Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

L'Ajuntament podrà considerar aquesta oferta anormal o desproporcionada si, prèvia audiència a l'empresa que l'hagi formulat, aquesta no acredita la solvència de la seva proposta i no complexi les obligacions aplicables en matèria social, laboral, mediambiental o de subcontractació, tal com preveu l'article 69 de la Directiva 2014/24/UE de contractació pública i l'article 149.4 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Es requerirà, a través de la Plataforma PIXELWARE, al licitador que hagi presentat una oferta considerada com a anormal o desproporcionada, perquè en un termini màxim de tres (3) dies des de la seva recepció, presenti una justificació de la viabilitat de la seva proposta econòmica. En aquest requeriment es farà constar la data límit de presentació.

- Preferència entre proposicions que hagin quedat classificades amb la mateixa puntuació segons els criteris de valoració:

De conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, l'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

9. Solvència tècnica i professional, solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 77 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no és exigible classificació a l'empresa adjudicatària en ser un contracte de serveis.

És imprescindible que es designin com a mínim una persona diferent per dur a terme cadascuna de les tasques següents:

- Direcció d'obra
- Coordinació de Seguretat i Salut.

- **Solvència tècnica i professional**

D'acord amb l'article 90 de la LCSP la solvència tècnica demanada per participar en aquest procediment és la següent:

Cada tècnic haurà d'aportar:

1. La titulació acadèmica competent (qualsevol titulació legalment habilitant per al desenvolupament de les funcions indicades en el contracte: direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut);
2. Els certificats de col·legiació professional;
3. El currículum vitae signat que acrediti una experiència professional mínima de deu anys en l'exercici de la professió. En cas d'assignar més d'un tècnic responsable per a cada un dels càrrecs, caldrà que tots ells compleixin les condicions requerides;
4. Els certificats de bona execució que acreditin l'experiència de cada tècnic, amb les funcions indicades, en dues (2) obres de característiques similars relatives a obres de rehabilitació de l'estructura d'una passarel·la o pont metàl·lics, realitzades en el curs dels últims deu (10) anys, per un import igual o superior al valor estimat d'aquest contracte.

L'article 90 apartat 1.a de la LCSP, preveu que la solvència tècnica es pot acreditar amb certificats de bona execució dels últims tres anys però, quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, es poden tenir en compte serveis efectuats durant més de tres anys. En aquest sentit, en aquesta licitació es requereix que l'experiència professional mínima dels professionals sigui de 10 anys, així com que es garanteixi l'experiència amb certificats de bona execució també dins dels últims 10 anys.

Es demana aquest termini amb la voluntat de ser més favorable a la presentació d'ofertes per part dels professionals especialitzats del sector. ja que aquest tipus d'obres ho requereix.

Es considera que aquest tipus d'obres no és tan habitual com d'altres per envergadura i complexitat més importants i que limitar-ho a 3 anys podria afectar a professionals d'empreses més petites o mitjanes que, amb capacitat, podrien no complir els requeriments d'haver executat obres similars dins d'aquest termini més ajustat, també afectats per la pandèmia recent.

Són obres que cal que tinguin professionals de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut especialitzats en reparacions d'estructures de ponts i passarel·les i cal entendre que dins d'aquesta especificació, no pot limitar-se a un termini tan ajustat com 3 anys.

Els certificats acreditatius hauran d'estar signats pel promotor de les obres o el seu representant, i hauran d'indicar l'import i la data de finalització de les obres i el promotor.

L'acreditació per cadascun dels tècnics oferents anirà acompanyada del següent quadre:

	Nom de l'obra similar	Emplaçament	Promotor obra	Data del final de l'obra	PEC (IVA exclòs)
1					

- **Solvència econòmica i financera**

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, per participar en aquest procediment els licitadors hauran de disposar de la següent solvència econòmica i financera:

- Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins al termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al valor estimat del contracte. S'haurà d'aportar el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Igualment, es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

10. Obligacions del contractista

El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) recull una sèrie d'obligacions en relació amb temes d'etiqueta verda i digital, criteris DNSH, temes d'avaluació i control de riscos, entre d'altres, que el contractista haurà de preveure i complir obligatòriament a càrrec seu. En la

clàusula 13.3. del plec de clàusules administratives particulars queden recollides aquestes obligacions addicionals pel contractista derivades dels condicionants europeus en relació amb el finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

D'altra banda, i amb caràcter específic atenent a les característiques de les obres objecte d'aquesta licitació, serà obligació del contractista l'acompliment dels següents termes i, a tots els efectes, s'entendrà que l'oferta presentada per l'empresa inclourà les despeses directes o indirectes que es puguin derivar de l'acompliment d'aquestes obligacions contractuals:

10.1 As-built del projecte

L'empresa entregarà l'as-built del projecte en finalitzar les obres, que haurà de contenir la informació següent:

- Memòria:
  - Antecedents (adjudicataris i imports d'adjudicació del contractista, del control de qualitat, de la Direcció d'obra, de la Coordinació de Seguretat i Salut)
  - Justificació dels possibles canvis introduïts respecte al projecte aprovat
  - Resum valoració de les obres executades i liquidació econòmica.
- Plànols de l'obra realment executada (sobretot incloure les instal·lacions i aixecament topogràfic de l'obra finalment executada, en suport dwg).
- Annexes:
  - Reportatge fotogràfic del procés constructiu de l'obra i final obra.
  - Estat d'amidaments finals, liquidació econòmica de l'obra i aplicació de nous preus (actes de fixació de preus contradictoris, si n'hi ha hagut).
  - Documentació administrativa de l'obra (acta de comprovació del replanteig, actes de visita, acta de recepció).
  - Llista de subministradors, per materials, la seva identificació i persona contacte.
  - Certificats de qualitat dels materials i assajos de CQ realitzats
  - Certificats d'acompliment de la gestió de residus generats.
  - Legalització de les instal·lacions realitzades (enllumenat públic, BIEs, gas, electricitat, etc.), en cas d'haver-ne realitzat.
  - Recepció dels diferents serveis per part de les companyies titulars dels mateixos (aigua potable, electricitat, gas, telecomunicacions...), en cas que s'hagi fet alguna afectació de serveis existents.
  - DVD amb inspecció de la xarxa de clavegueram amb càmera TV, en cas que s'hagi realitzat.

11. Condicions especials en l'execució del contracte: clàusules i criteris socials

En el contingut del plec ja es contemplen una sèrie de condicions especials d'execució, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211.1.f) de la LCSP. I, a més, s'han previst les següents condicions especials d'execució del contracte de caràcter més específic, que tindran iguals efectes obligatoris:

- Sobre la creació d'ocupació:

En aquesta contractació no s'ha pogut aplicar l'acord del Ple de 24 de novembre de 2017 perquè es tracta de la contractació d'uns serveis tècnics específics. A més, el reduït número de persones que són objecte del contracte dificulta encara més que compleixin els requisits.

En aplicació del paràgraf de l'acord on diu "Si en atenció a les circumstàncies concurrents en un determinat contracte, es consideri que no procedeix la inclusió de consideracions socials, l'òrgan de contractació podrà acordar la no inclusió, sempre que s'hagi justificat adequadament a l'informe de necessitats", en l'informe de necessitat s'indica la no inclusió de consideracions socials en la contractació quant a l'obligació de creació d'ocupació.

Tanmateix, de conformitat amb el que estableixen l'art. 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució que, si és el cas, el nou personal que el contractista necessités ocupar per a l'execució d'aquest contracte es trobi en situació d'atur; és a dir, que siguin treballadors desocupats inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents com a demandants d'ocupació i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral.

També podran ser contractes realitzats o per realitzar amb treballadors autònoms que hagin cessat en la seva activitat i que estiguin inscrits als Serveis Públics d'Ocupació corresponents, com a demandants d'ocupació.

L'adjudicatari haurà de comunicar les noves contractacions de personal que efectuï per a l'execució d'aquest contracte, aportant còpia del contracte de treball en el termini de deu dies a partir de la data en que aquest s'hagi produït. Així mateix, abans de l'inici de les obres, presentarà la relació del número total de persones que integren la plantilla adscrita a l'objecte del contracte adjudicat i la corresponent documentació acreditativa (TC1-TC2).

12. Subcontractació:

De conformitat amb l'article 215 i següents de la LCSP, es permet la subcontractació. Per tant, el contractista sempre pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte.
Qualsevol tècnic que disposi de la titulació habilitant per desenvolupar les funcions previstes podrà exercir com a contractista principal i subcontractar la resta de treballs.

El contractista principal haurà d'acreditar que els subcontractistes compleixen els requisits de solvència tècnica exigits en aquest plec.

13. Finançament i règim de pagament del preu

Aquesta actuació està cofinançada pels Fons Europeus, dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU".

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1433 15321 61900 del pressupost municipal del 2024.

Les factures han de portar informació codificada (codis DIR3) dels òrgans administratius a qui van dirigides (oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora). En aquest procediment, els codis DIR3 que s'indicaran a les factures són els següents:

Oficina comptable	Òrgan Gestor	Unitat tramitadora
LA0003834	LA0004470	LA0004470

14. Seguiment i control de les obres

La gestió, el seguiment i l'acceptació dels treballs corresponen al Servei d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana de l'Ajuntament de Terrassa; per tant, el personal tècnic d'aquest Servei tindrà accés, en qualsevol moment i independentment de l'estat, a l'obra.

Per a poder dur a terme les tasques de seguiment i control, l'adjudicatari facilitarà l'entrega dels informes i documentació establerta en el plec tècnic als tècnics designats per l'Ajuntament de Terrassa. La interpretació dels aspectes tècnics i precisions d'aquest plec correspon als Serveis Tècnics Municipals.

15. Tramitació de l'expedient:

Aquest procediment es tramitarà per urgència, d'acord amb les regles fixades en l'article 50 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Es justifica la tramitació d'urgència d'aquest expedient atès que la seva tramitació ordinària impossibilitaria el compliment dels terminis establerts en aquest Pla.

Aquest expedient es considera de tramitació anticipada d'acord amb la possibilitat establerta a l'article 117.2 i a la disposició addicional tercera punt segon de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP), de tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i, en aquest sentit, se sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar aquest contracte. L'eventual execució del contracte en diverses anualitats obligarà a l'existència de l'oportuna dotació pressupostària a tots els exercicis afectats.

Si finalment no es rep el finançament esperat provinent dels esmentats fons europeus o es rep en un import insuficient, es renunciarà al contracte, sense que cap dels licitadors o oferents tingui dret a cap indemnització, en haver conegut per endavant el risc de la possibilitat que finalment no es consolidés el crèdit necessari.

Exp.: ECAS 2054 / 2023

Servei de Contractació
Secció de Contractació d'Obres

Plaça Didó, 5 (08221) Terrassa - Tel. 937397093
contractacio.obres@terrassa.cat
https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/perfil-de-contractant

Aclariments i informació addicional:	
Plec de prescripcions tècniques: Servei d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana Ajuntament de Terrassa Tel. 93 733 69 00 ext. 4139/4144	**Plec de clàusules administratives:** Servei de Contractació Secció de Contractació d'Obres Ajuntament de Terrassa Tel. 93 739 70 93 93 733 69 00 ext. 5093 Horari d'atenció: dilluns a divendres, de 8:00 a 14:00h.
Tramitació electrònica, certificats i presentació de factures: Oficina d'Atenció a l'Empresa (OAE). Ajuntament de Terrassa Tel. 937 397 000 Web: Oficina d'Atenció a l'Empresa (OAE)	**Presentació oferta electrònica a la plataforma PIXELWARE:** Servei de suport telefònic Tel. 91 803 66 27 soporte.licitadores@pixelware.com Horari: dilluns a divendres, de 8:00 a 18:00h.

Exp.: ECAS 2054 / 2023

Servei de Contractació
Secció de Contractació d'Obres

Plaça Didó, 5 (08221) Terrassa - Tel. 937397093
contractacio.obres@terrassa.cat
https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/perfil-de-contractant

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DEFINIDES EN EL "PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE L'ACCESSIBILITAT DE LA PASSAREL·LA D'ACCÉS A L'ESTACIÓ DE LES FONTS DE TERRASSA" I LA SEVA ACTUALITZACIÓ DE PREUS (ECAO 190/2023), AMB CRITERIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA ECOLÒGICA, DINS EL MARC DE LA INICIATIVA "NEXTGENERATIONEU"

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència- Finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU

DEFINICIÓ I AUTOEVALUACIÓ DELS PRINCIPIS APLICABLES AL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

L'òrgan de contractació vetllarà perquè el servei impulsor d' aquest expedient tingui en compte en la tramitació, les exigències de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Més concretament, l'òrgan de contractació s'assegurarà que per part del Servei d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana, impulsor de l'expedient, es compleixen adequadament, en la seva actuació, els principis de gestió específics per aquest Pla, establerts a l'article 2 de la mencionada Ordre, que s'indiquen a continuació i que són d'obligatòria consideració en la planificació i execució dels components del Pla, i transversals en el conjunt del Pla, mitjançant la corresponent definició i autoavaluació (mitjançant el compliment de l'obligació de realització dels tests i anàlisis a què es refereix l'annex II de l'Ordre, qüestionaris orientats a facilitar l'autoavaluació del procediment aplicat pels òrgans executors del PRTR en relació amb l'adequat compliment dels principis establerts). Per tant, adoptaran les iniciatives necessàries per garantir l'adequació dels procediments i realitzar les labors d'autoavaluació que corresponguin conforme a la norma:

a) ***Concepte de fita i objectiu, així com els criteris pel seguiment i acreditació del resultat*** (Article 3 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

   Les fites i objectius establerts per a la inversió I01 - Zones de baixes emissions i transformació del transport urbà i metropolità de la Component C01 - Pla de xoc de mobilitat sostenible, segura i connectada a entorns urbans i metropolitans del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, queden recollides a l'article 7.2 i 10 de l'Ordre Ministerial de data 21 de juliol de 2022, publicat un extracte al BOE número 178 de data 26 de juliol de 2022, que va aprovar i publicar la convocatòria corresponent a l'exercici

2022 del programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i transformació digital i sostenible del transport urbà i de la mobilitat, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència- Finançat per la Unió Europea-NextGenerationEU, modificada per l'Ordre Ministerial de data 20 d'octubre de 2022, publicat un extracte al BOE número 269 de 9 de novembre de 2022. Amb el propòsit de traslladar a tots els beneficiaris aquestes fites del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, s'enumeren a continuació:

Fita 1- Gestió- Licitació de les actuacions: S'ha de certificar l'inici els processos de licitació de les actuacions objecte de la subvenció abans de març de 2023 o dos mesos després de la publicació de l'Ordre de resolució definitiva de la concessió de la subvenció (el que passi més tard).

Per certificar el compliment de la fita de licitació és suficient amb iniciar els processos de licitació de totes les actuacions objecte de subvenció o d'un subconjunt d'actuacions l'import del qual acumulat suposi al menys el 80% de la subvenció total atorgada. L'inici del procés de licitació s'entén que és la publicació de l'anunci de licitació. Considerar iniciats els processos de licitació d'una actuació implica que ha de haver-se iniciat la licitació d'almenys un dels contractes de tots els que composen l'actuació.

Fita 2- Eliminatòria (Crítica)- Adjudicació de les actuacions: El total de les actuacions ha d'estar adjudicat abans que conclogui març de 2024, es a dir, fins el 31 de març de 2024.

Fita 3- Eliminatori (Crítica)- Fi de les actuacions: El període d'execució material de les actuacions serà fins el 30 de juny de 2025.

Igualment, l'òrgan de contractació vetllarà perquè el Servei d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana, com a impulsor de l'expedient, concreti les referències en relació amb la gestió de les fites i objectius, i es donarà compliment mitjançant el qüestionari orientat a l'anàlisi dels aspectes més significatius, al que es fa referència en l'annex III.A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

b) ***Etiquetatge verd i etiquetatge digital*** (Article 4 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

En aquest contracte, queda concretat si en el projecte o en la documentació de preparació de l'expedient, per part del servei impulsor s'ha donat compliment al compromís d'etiquetatge verd i digital, mitjançant la incorporació de criteris de

contractació pública ecològica, ja sigui com a criteris d'adjudicació, com especificacions tècniques del projecte o condicions especials d'execució. També quedarà detallat pel servei impulsor si s'ha fet ús de criteris digitals.

Es donarà compliment a aquest principi mitjançant la corresponent autoavaluació efectuada d'acord amb l'annex II.B.1 (test d'aspectes essencials) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

c) ***Anàlisi del risc en relació amb els possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (Do no significant harm, DNSH), seguiment i verificació del resultat sobre l'avaluació inicial*** (Article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

L'òrgan de contractació vetllarà perquè en el projecte o en la documentació de preparació de l'expedient es determinin els criteris de contractació pública ecològica, concretament en relació amb les clàusules mediambientals, com a criteris d'adjudicació, com a especificacions tècniques del projecte o com a condicions especials d'execució, i que no causaran perjudici significatiu (DNSH) als sis objectius mediambientals definits en el Reglament (UE) nº 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.

Es donarà compliment a aquest principi mitjançant la corresponent autoavaluació efectuada d'acord amb l'annex II.B.4 (test específics d'autoavaluació de danys mediambientals en relació amb el compliment dels requeriments bàsics) i l'Annex III.B (referències de gestió a fi d'evitar impactes mediambientals no desitjables) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

d) ***Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès*** (Article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

L'Ajuntament de Terrassa ha elaborat el seu *Pla de mesures Antifrau,* aprovat en sessió plenària de data 28 de gener de 2022, que, concretament per a la gestió dels fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), permet garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb

les normes aplicables, i en particular amb el que es refereix a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos, tot amb la finalitat de donar compliment a les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 241/2021 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

Aquest Pla recull una declaració d'adhesió al Codi Ètic i de Conducta (DACE - Annex 3), una declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI - Annex 4), una declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI genèrica - Annex 5) així com el test d'autoavaluació de conflicte d'interès, prevenció del frau i la corrupció (Annex 7). Aquestes declaracions consten com a annexos d'aquest plec a omplir per les persones que queden obligades per l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Es fa constar que es dona compliment a aquest principi, ja que segons l'apartat 4 de l'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, s'ha fet una avaluació del risc de frau, s'ha efectuat la declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) i es disposa d'un procediment per abordar conflictes d'interessos. A més, es compleix aquest principi, segons l'autoavaluació feta d'acord amb l'annex II.B.5 que recull un qüestionari d'autoavaluació relatiu a l'estàndard mínim, i amb l'annex III.C que recull una orientació sobre les mesures de prevenció, detecció i correcció del frau, corrupció i conflicte d'interessos, en el que es fa referència a les possibles mesures a adoptar per garantir una apropiada protecció dels interessos financers de la Unió en l'execució d'actuacions finançades o a finançar pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Aquest Pla de mesures Antifrau, aprovat per l'Ajuntament de Terrassa en sessió plenària de data 28 de gener de 2022, és d'obligatòria aplicació a aquest contracte.

e) ***Compatibilitat del règim d'ajudes de l'Estat i prevenció del doble finançament*** (Article 7 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

L'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència ha de respectar els límits establerts en relació amb els ajuts de l'Estat i prevenció del doble finançament procedent del Mecanisme i d'altres programes de la Unió. Entès el doble finançament com que no es pot finançar dues vegades pel pressupost les mateixes despeses, d'acord amb l'article 62 del Reglament (UE) 2021/2041, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021.

L'òrgan de contractació manifestarà que aquesta actuació no té un doble finançament. Concretament, es donarà compliment mitjançant l'avaluació feta segons l'annex II.B.6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, que recull un qüestionari d'avaluació relativa

a l'estàndard mínim i l'Annex III.D en relació amb una referència orientativa per facilitar el compliment dels requeriments sobre la compatibilitat amb el règim d'ajudes de l'Estat i prevenció del doble finançament.

f) ***Identificació del perceptor final dels fons, sigui com a beneficiari dels ajuts, o adjudicatari d'un contracte o subcontractista*** (Article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

L'article 8 de l'Ordre relatiu a la informació sobre perceptors finals dels fons: beneficiaris dels ajuts, de contractistes i subcontractistes, estableix que l'òrgan de contractació haurà de vetllar perquè per part de l'entitat local, en condició d'entitat executora del PRTR, aporti la informació sobre la identificació del perceptor dels fons, amb la finalitat de donar compliment al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

En aquest sentit, s'ha fet constar en aquest plec (clàusula relativa als drets i obligacions específiques de les parts del contracte) l'obligació de compliment de les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre, segons la qual s'informa el contractista i subcontractista que té l'obligació d'aportar tota aquesta informació a l'òrgan de contractació, concretament la següent (Annex 9 d'aquest plec):

a) NIF del contractista o subcontractistes.
b) Nom o raó social.
c) Domicili fiscal.
d) Identificació de l'administrador i accionistes.
e) Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment a allò que preveu la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (Annex 7 d'aquest plec, d'acord amb l'Annex IV B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).
f) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que poguessin afectar a l'àmbit objectiu de gestió (Annex 8 d'aquest plec, d'acord amb l'Annex IV C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).
g) Els contractistes acreditaran la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de

l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

g) ***Comunicació*** (Article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència):

L'òrgan de contractació vetllarà perquè el Servei d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana, impulsor de l'expedient, faci els seguiments que corresponguin d'acord amb la normativa d'aplicació o bé, faciliti la informació corresponent relativa a les línies d'acció, dels projectes i subprojectes, d'execució de mesures, d'execució de components i d'execució de les línies d'acció -principi de no fer dany significatiu al medi ambient.

PRIMERA.- Objecte del contracte

En data 31 de desembre de 2020 es va publicar al Butlletí Oficial de l'Estat, el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aprovaven mesures urgents per a la modernització de l'administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Aquest Reial decret llei té per objecte establir les disposicions generals necessàries per facilitar la programació, la pressupostació, la gestió i l'execució de les actuacions finançables amb fons europeus, en especial els provinents de l'instrument europeu de recuperació, aprovat pel Consell Europeu del dia 21 de juliol de 2020, amb la finalitat d'impulsar el creixement econòmic i la creació d'ocupació, recuperar i reparar els danys de la crisi ocasionada per la pandèmia del SARS-CoV-2, i promoure un procés de transformació estructural mitjançant l'impuls de la inversió pública i privada i el suport al teixit productiu, l'acceleració de la doble transició ecològica i digital, i el reforç i l'augment de la resiliència i de la cohesió econòmica, social i territorial en el marc del mercat únic europeu.

El Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana (MITMA) lidera la Component 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència: Pla de xoc de mobilitat sostenible, segura i connectada en entorns urbans i metropolitans, dirigit a l'establiment de zones de baixes emissions i a la transformació del sistema de transport públic urbà.

Aquest Ministeri va publicar en el BOE número 201 de data 23 d'agost de 2021, l'Ordre TMA/892/2021, de 17 d'agost, modificada per les Ordres TMA/354/2022, de 25 d'abril de 2022, i TMA/1012/2022, de 20 d'octubre 2022, per la que es van aprovar les bases reguladores per al Programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà, en el marc del Pla de Recuperació,

Transformació i Resiliència, i es va aprovar i publicar la convocatòria corresponent a l'exercici 2021.

Posteriorment, es va aprovar l'Ordre Ministerial de data 21 de juliol de 2022, publicat un extracte al BOE número 178 de data 26 de juliol de 2022 i modificada per l'Ordre Ministerial de data 20 d'octubre de 2022, publicat un extracte al BOE número 269 de 9 de novembre de 2022, que va aprovar i publicar la convocatòria corresponent a l'exercici 2022 del programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i transformació digital i sostenible del transport urbà i de la mobilitat, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència- Finançat per la Unió Europea- NextGenerationEU. Aquesta convocatòria es regirà per les bases reguladores aprovades en les esmentades Ordres TMA/892/2021, de 17 d'agost, i la de data 21 de juliol de 2022, posteriorment modificada.

En aquest marc legislatiu, l'Ajuntament de Terrassa ha previst la realització d'un conjunt d'actuacions entre les quals s'han inclòs els serveis definits que consten a l'apartat 1 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec de clàusules administratives particulars, l'execució dels quals constitueixen l'objecte d'aquest contracte.

Per tant, aquesta actuació està cofinançada pels Fons Europeus, dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU".

L'apartat 1 del quadre de característiques del contracte defineix l'objecte del contracte i es detalla en el plec de prescripcions tècniques (PPT).

El contracte es tipifica de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació. De conformitat amb l'article 29.7 de la LCSP, es tracta d'un contracte de serveis complementari del contracte d'obres que es defineixen a l'apartat 1 del quadre de característiques del contracte.

L'apartat 2 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec de clàusules administratives particulars, indica si l'objecte del contracte s'ha dividit en lots de realització independent, d'acord amb l'article 99.4 de la LCSP.

SEGONA.- Codificació de l'objecte del contracte

Segons el Reglament de la CE número 213/2008 de la Comissió Europea, de 28 de novembre de 2007, el contracte d'aquesta licitació tindrà els codis CPV (Vocabulari comú de contractes públics) que consten a l'apartat 3 del quadre de característiques del contracte.

TERCERA.- Necessitat i idoneïtat del contracte

Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP, les necessitats administratives a satisfer amb la present contractació estan recollides en el projecte/memòria que consta a l'apartat 1 del quadre de característiques del contracte.

QUARTA.- Règim jurídic

Aquest contracte haurà de sotmetre's a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut del mateix i serà coherent amb les activitats, polítiques i prioritats comunitàries en pro d'un desenvolupament sostenible i millora del medi ambient, i ha de promoure el creixement, la competitivitat, l'ocupació i la inclusió social, així com la igualtat entre homes i dones, de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel que s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell.

Com contracte administratiu finançat amb fons europeus el contracte se sotmetrà a les disposicions de la Unió Europea que regulin el Fons en qüestió. Específicament, els contractes finançats amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), a més de les normes generals sobre contractació pública, els principis de gestió específics del Pla, relacionats a l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que es detallen a continuació:

- Directiva 2014/24/UE de contractació pública, en tots aquells aspectes en què sigui d'aplicació directa.

- Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19.

- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014

- Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

- Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (d'ara endavant RDL 36/2020)

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

- Disposicions corresponents en matèria de seguretat i salut en el treball (RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de Seguretat i Salut a les obres de construcció).

- En matèria mediambiental, singularment el que preveu el R.D. 105/2008 d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i la gestió dels residus de construcció i demolició, així com la normativa corresponent a eficiència energètica.

- Per a les obres d'edificació, la normativa tècnica corresponent (especialment, la Llei d'ordenació de l'edificació, la Llei 38/1999, de 5 de novembre i el Codi tècnic de l'edificació, R.D. 314/2006, de 17 de març).

- Es prestarà també especial atenció a la normativa vigent en cada moment en matèria d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques per a persones amb mobilitat reduïda i altres capacitats físiques diferents. En el moment d'aprovar-se aquest plec, aquesta normativa és essencialment la següent: Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de

novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social; Reial decret 505/2007, de 20 d'abril, pel qual s'aproven les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats i edificacions.

- Ordre TMA/892/2021, de 17 d'agost, del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana (MITMA), que lidera la Component 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència: Pla de xoc de mobilitat sostenible, segura i connectada en entorns urbans i metropolitans, dirigit a l'establiment de zones de baixes emissions i a la transformació del sistema de transport públic urbà.

- Ordre TMA/354/2022, de 25 d'abril, per la que es modifica l'Ordre TMA/892/2021, de 17 d'agost, per la que s'aproven les bases reguladores per al Programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà, dins el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i s'aprova i publica la convocatòria corresponent a l'exercici 2021.

- Ordre TMA/1012/2022, de 20 de octubre, per la que es modifica l'Ordre TMA/892/2021, de 17 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per al Programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i s'aprova i publica la convocatòria corresponent a l'exercici 2021.

- Ordre Ministerial de data 21 de juliol de 2022, del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana (MITMA), publicat un extracte al BOE número 178 de data 26 de juliol de 2022, que va a aprovar i publicar la convocatòria corresponent a l'exercici 2022 del programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i transformació digital i sostenible del transport urbà i de la mobilitat, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència- Finançat per la Unió Europea- NextGenerationEU.

- Ordre Ministerial de data 20 d'octubre de 2022, del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana (MITMA), publicat un extracte al BOE número 269 de 9 de novembre de 2022, pel qual es modifica l'Ordre Ministerial per la qual s'aprova i publica la convocatòria corresponent a l'exercici 2022 del programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i transformació digital i sostenible del transport urbà i de la mobilitat, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència- Finançat per la Unió Europea- NextGenerationEU.

- Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública.

- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

- Pla de mesures Antifrau de l'Ajuntament de Terrassa aprovat en sessió plenària de data 28 de gener de 2022, per a la gestió dels fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, del Ministeri de Hisenda i Funció Pública, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

També resulta d'aplicació la normativa específica de les corporacions locals i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat, aplicables en el seu cas.

De conformitat amb la LCSP i el que estableix l'Ordenança municipal per al govern i administració electrònica, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes.

Tindran caràcter contractual els documents següents: el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, la memòria, plànols, pressupost, el programa de treball acceptat, el quadre de preus i altres documents que constitueixin la memòria valorada o projecte, i el document en què es formalitzi el contracte.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment aquesta darrera, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest primer.

La normativa identificada en el PCAP i en el projecte/memòria valorada de les obres és la que vigeix actualment en tot cas, de mode que en cas de modificació, substitució i/o derogació,

s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

CINQUENA.- L'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la tinenta d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert, de conformitat amb el que disposa decret número 1082/2023 de data 27 de gener de 2023, de delegacions d'Alcaldia.

SISENA.- Perfil de contractant de l'Ajuntament

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament és a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa i de la plataforma de contractació pública electrònica PIXELWARE https://pixelware.com. A través del perfil de contractant, l'òrgan de contractació facilitarà la informació addicional que se sol·liciti sobre els plecs i sobre la documentació complementària fins a la data límit de recepció d'ofertes, sempre que la sol·licitud s'hagi presentat amb antelació suficient. Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i s'hauran de fer públiques en els termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

SETENA.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

A l'apartat 4 del quadre de característiques del contracte, amb relació als aspectes econòmics hi consta:

El pressupost base licitació del contracte, la quota corresponent de l'IVA, així com el valor estimat del contracte, amb el detall econòmic per lots en el cas que l'objecte del contracte observi aquesta divisió.

Amb caràcter general s'entén que el pressupost base comprèn la totalitat del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes, que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució del servei contractat.

VUITENA.- Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del Pressupost Municipal que consta a l'apartat 13 del quadre de característiques del contracte.

Aquesta actuació està cofinançada pels Fons Europeus, dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU".

Aquest contracte és finançat pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) de la Unió Europea, establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19 i regulat segons Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Aquest contracte estarà, en tot cas, subjecte a les obligacions en matèria de comunicació; controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, especialment per evitar el frau, el favoritisme, la corrupció i el doble finançament; així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament Financer de la Unió Europea.

Aquest expedient es considera de tramitació anticipada d'acord amb la possibilitat establerta a l'article 117.2 i a la disposició addicional tercera punt segon de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP), de tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i, en aquest sentit, se sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar aquest contracte. L'eventual execució del contracte en varies anualitats obligarà a l'existència de l'oportuna dotació pressupostària a tots els exercicis afectats.

Si finalment no es rep el finançament esperat provinent dels esmentats fons europeus o es rep en un import insuficient, es renunciarà al contracte, sense que cap dels licitadors o oferents tingui dret a cap indemnització, en haver conegut per endavant el risc de la possibilitat que finalment no es consolidés el crèdit necessari.

NOVENA.- Termini d'execució

De conformitat amb el que disposa l'article 29.7 del LCSP, els contractes de serveis que tinguin per objecte la direcció d'obra o la coordinació de seguretat i salut es consideren complementaris del contracte d'obres perquè tenen una relació de dependència respecte d'aquest, i el seu objecte és necessari per a la correcta realització de la prestació o prestacions a què es refereix el contracte d'obres.

En aquest sentit, els serveis objecte del present contracte tindran un termini igual al del/s contracte/s d'obres al/s que complementen, més el termini estimat per procedir a la liquidació de les obres.

DESENA.- Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramitarà de forma urgent, d'acord amb l'article 50 del RDL 36/2020, de 30 de desembre pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. L'òrgan de contractació declara la tramitació d'urgència d'aquest expedient atès que la seva tramitació ordinària impossibilitaria el compliment dels terminis establerts en aquest Pla.

Aquest expedient es considera de tramitació anticipada d'acord amb l'establert a l'article 117.2 de la LCSP, tal com s'estableix en l'apartat 15 del quadre de característiques del contracte, en atenció a les especificitats de finançament d'aquesta actuació (clàusula vuitena d'aquest plec) i la seva previsió temporal d'execució (apartat 5 del quadre de característiques del contracte).

ONZENA.- Procediment d'adjudicació

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà per procediment obert simplificat previst als apartats de l'1 al 5 de l'article 159 de la LCSP i l'article 52 del RDL 36/2020, de 30 de desembre pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Aquesta adjudicació es basa en el principi de millor relació qualitat - preu i acompleix el que determina el darrer article esmentat, en tant que el seu valor estimat és inferior al llindar establert per a Comissió Europea pels contractes subjectes a regulació harmonitzada i entre els seus criteris d'adjudicació previstos al plec no hi ha cap avaluable mitjançant judici de valor.

La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa i a la plataforma de contractació pública electrònica PIXELWARE https://portalcontractacio.terrassa.cat.

DOTZENA.- Criteris de valoració per a l'adjudicació del contracte

Els criteris de valoració que s'utilitzaran per valorar i seleccionar l'oferta amb la millor relació qualitat - preu, són els que consten a l'apartat 8 del quadre de característiques del contracte, així com el sistema d'aplicació d'aquests criteris.

TRETZENA.- Drets i obligacions específiques de les parts del contracte

13.1. Obligacions de caràcter general

L'execució del contracte es regirà pel que disposa els articles 192 i següents de la LCSP. En aquest marc normatiu, s'estableixen les següents obligacions generals per a l'adjudicatari del servei objecte d'aquest contracte:

1. El contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció de l'Ajuntament.

2. L'equip adjudicatari haurà de complir les obligacions bàsiques que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques, amb relació a les funcions pròpies dels serveis contractats.

13.2. Obligacions de caràcter específic

D'altra banda, i amb caràcter específic atenent a les característiques del servei objecte d'aquesta licitació, serà obligació del contractista l'acompliment de les obligacions específiques que consten a l'apartat 10 del quadre de característiques del contracte, segons s'indica, de manera literal, en l'informe tècnic de necessitat de contractar aquests serveis.

Quant a l'obligació de l'empresa adjudicatària de concertar la corresponent pòlissa d'assegurança de "responsabilitat civil per riscos professionals", essent a càrrec seu fins a l'acabament del termini de garantia.

13.3. Obligacions addicionals del contractista en relació amb el finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la UE:

El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) recull una sèrie d'obligacions en relació amb temes d'etiqueta verda i digital, criteris DNSH, temes d'avaluació i control de riscos, entre d'altres, que el contractista haurà de preveure i complir obligatòriament a càrrec seu. Aquestes obligacions addicionals pel contractista, derivades dels condicionants europeus en relació amb el finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, es concreten en els següents punts:

a) Comunicació i publicitat:

1. Haurà de complir les obligacions comunitàries i nacionals relatives al finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la UE.

2. Es sotmetrà a les mesures de control i auditoria recollides al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

3. El contractista/empresa encarregada:

- Serà responsable de la fiabilitat i seguiment de l'execució de les actuacions objecte del contracte, de manera que es pugui conèixer en tot moment el nivell d'assoliment de cada actuació i de les fites i objectius que s'hi hagin establert.
- Haurà d'establir mecanismes que assegurin que les actuacions a desenvolupar per tercers contribueixen a aconseguir les actuacions previstes i que aquests tercers aportin la informació que, si escau, fos necessària per determinar el valor dels indicadors de seguiment del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Assumeix el manteniment d'una pista d'auditoria adequada de les actuacions realitzades en el marc d'aquest contracte, i l'obligació de manteniment de la documentació suport. El subministrament de la informació es realitzarà en els termes que estableixi el Ministeri d'Hisenda de conformitat amb la normativa nacional i comunitària.
- Quedarà sotmesa a la totalitat de la normativa reguladora del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, en particular quant a:

    - Obligació d'assegurament de la regularitat de la despesa subjacent i de l'adopció de mesures dirigides a prevenir, detectar, comunicar i corregir el frau i la corrupció, prevenir el conflicte d'interès i el doble finançament.
    - Requisits de pista d'auditoria: obligació de guardar la traçabilitat de cadascuna de les inversions i cadascun dels perceptors finals dels fons, així com de disposar d'un sistema que permeti calcular i seguir el compliment dels objectius i mesurament d'indicadors.
    - Obligacions en matèria d'informació, comunicació i publicitat contemplades a l'article 34 del Reglament (UE) 2021/241, relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, sobre el finançament comunitari de les mesures incloses al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
    - Submissió a les actuacions de control de les institucions comunitàries en virtut del que estableix l'article 22, lletra e) del Reglament (UE) 2021/241.
    - Custòdia i conservació de la documentació vinculada a l'activitat finançada pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència..
    - Obligació que, en l'execució de les actuacions contractades, no es perjudicarà significativament al medi ambient, d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a

l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel que es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.

b) Fites i objectius:

En els contractes que executin inversions finançades amb el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte. Igualment, complir les obligacions derivades de qualsevol dels documents contractuals en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital i els mecanismes establerts per controlar-lo, així com les obligacions derivades de l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu al medi ambient. Igualment, en cas que li sigui requerida, informació específica per verificar que no s'incorre en cas de doble finançament per part dels perceptors finals dels fons.

Totes aquestes obligacions i les altres que els documents contractuals atribueixin a l'adjudicatari, es faran extensibles a les empreses subcontractistes, quan l'empresa adjudicatària subcontracti la realització de part dels treballs contractats, l'adjudicatari ha d'informar el subcontractista de totes les obligacions que ha adquirit amb l'adjudicació del contracte, en especial les obligacions en matèria social i mediambiental i les condicions especials d'execució. En tot cas, l'adjudicatari respondrà del compliment de totes les obligacions derivades del contracte davant de l'òrgan de contractació, sent la seva responsabilitat, i no del subcontractista, remetre-li tota la documentació que es requereixi per acreditar el compliment de les obligacions contractuals.

En fase d'execució del/s contracte/s, en tant que són actuacions finançades amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, s'haurà de fer el seguiment del compliment de les fites i objectius que el contractista de les obres s'hagi compromès assolir, així com les obligacions en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital i per no causar un dany significatiu al medi ambient.

c) Obligació d'informació prevista en l'article 8.2 de l'Ordre de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, segons la qual el contractista i subcontractista tenen l'obligació d'aportar a l'òrgan de contractació la següent informació (annex 9 d'aquest plec):

a) NIF del contractista i subcontractista.
b) Nom i raó social.
c) Domicili fiscal del contractista i subcontractistes.
d) Identificació de l'administrador i accionistes.

e) Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment a allò que preveu la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (Annex 7 d'aquest plec, d'acord amb l'Annex IV B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).
f) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que poguessin afectar a l'àmbit objectiu de gestió (Annex 8 d'aquest plec, d'acord amb l'Annex IV C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).
g) Els contractistes acreditaran la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

A tots els efectes s'entendrà que l'oferta presentada per l'empresa inclourà les despeses directes o indirectes que es puguin derivar de l'acompliment d'aquestes obligacions contractuals.

CATORZENA.- Condicions especials en l'execució del contracte

A l'apartat 11 del quadre de característiques tècniques del contracte s'estableixen les condicions especials en relació amb l'execució d'aquest contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211.1 f) de la LCSP.

Sobre la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:

a. L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'aportar, juntament amb els documents justificatius a què fa referència l'article 150.2 de la LCSP, específicament l'acreditació que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social.

   Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditaran l'afiliació i alta de tots ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.

b. L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.

c. L'obligació del contractista de presentar, abans de la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

d. L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de notificar als òrgans de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin.

   L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

e. L'obligació de l'empresa adjudicatària de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

f. Sobre el manteniment de les condicions laborals: Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte, en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors.

   L'empresa contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

   De no respectar aquesta obligació, s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador adscrit al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura, fins al límit del 10 %. Si de cas la reducció salari/hora

conveni del treballador que experimenti una major reducció supera el 10 %, o si l'empresa contractista no facilita la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incorrent l'empresa contractista en una causa de resolució.

Sobre el compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència:

El contractista aportarà en el moment en el que sigui requerit per l'òrgan de contractació, la seva informació identificativa així com la del/s subcontractista/es, per donar compliment a l'obligació establerta a l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

QUINZENA.- Capacitat

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, per participar en aquest procediment les empreses licitadores hauran de tenir la personalitat jurídica i capacitat d'obrar per ser adjudicatàries d'aquesta contractació.

D'acord amb la previsió de l'article 159.4.a) i la disposició transitòria tercera de la LCSP es considera obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE).

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigit per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena .

En aquest sentit, si el licitador hagués fet ús d'aquesta facultat a què s'acaba d'al·ludir, la mesa requerirà el licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar enunciats en el paràgraf anterior (article 159.4 f) de la LCSP).

SETZENA.- Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'art. 71 de la LCSP, en la data de conclusió del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Per tal d'acreditar aquesta circumstància, el licitador en qui recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'aportar la corresponent declaració responsable en la qual l'empresari, el seu representant o apoderat, deixi constància de tal requisit.

D'acord amb l'article 28.2 de la llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no es precisarà l'autorització perquè l'Ajuntament de Terrassa consulti, de forma directa l'acreditació dels licitadors, d'estar al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas contrari, el licitador haurà de fer constar la seva oposició expressa i presentar els documents acreditatius conforme està al corrent de pagaments.

DISSETENA.- Solvència professional i tècnica i econòmica i financera

D'acord amb l'article 77 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari.

D'acord amb l'article 87 i 90 de la LCSP, i en relació amb la tipologia i característiques dels treballs a realitzar, la solvència demanada per participar en aquest procediment així com els mitjans per acreditar-la és la que consta en l'apartat 9 del quadre de característiques del contracte.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Classificades del Estado* (ROLECE) acreditarà, a tenor d'allò en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera, tècnica i professional.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

DIVUITENA.- Proposicions i ús de la llengua catalana en el contracte

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap

prohibició de contractar i disposin de l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Terrassa, les empreses contractistes i proveïdores, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els treballs que són objecte del contracte.

DINOVENA.- Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP i el que estableix l'Ordenança municipal per al govern i administració electrònica, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Terrassa, d'accés gratuït: https://portalcontractacio.terrassa.cat.

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics del portal per a la presentació de proposicions a través de la plataforma PIXELWARE: navegadors compatibles amb la licitació electrònica, recomanacions vinculades a l'ordinador i accés mitjançant certificat electrònic https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina http://www.java.com/es/. En cas de dubtes consultar la següent pàgina amb continguts multimèdia (vídeos i tutorials) https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-configuracion-equipo/ o bé utilitzar el suport telefònic posat a disposició per PIXELWARE de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91 803 66 27.

Per accedir a la licitació electrònicament, cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes, que quedarà instal·lada mitjançant icona d'accés directe al vostre ordinador. https://portalcontractacio.terrassa.cat/html/descarga-app-sobres

El registre d'Empreses, és opcional però recomanable, ja que permet la comunicació directa amb les empreses donades d'alta, que rebran informació de totes les licitacions publicades al portal. https://portalcontractacio.terrassa.cat/persona

Les empreses licitadores o candidates hauran de firmar mitjançant signatura electrònica qualificada, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a aquesta, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix Llei 6/2020, d'11 de novembre, i altres disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica qualificada, segons la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos pels Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home i que també estan donats d'alta en la plataforma @firma https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma PIXELWARE, es generarà un resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica, que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta en el moment en què finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'empremta digital (*hash*), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio.obres@terrassa.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (*hash*) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

VINTENA.- Contingut de les ofertes i documentació a presentar

Contingut de les ofertes:

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions a través de la plataforma de contractació pública electrònica PIXELWARE, seguint les indicacions del sobre virtual, sigui complimentant els espais establerts o adjuntant els documents que es demanen.

D'acord amb l'establert a l'article 159.4.d), les propostes es presentaran en un únic sobre electrònic en tant que en aquest procediment no es contemplen criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor:

En el **Sobre únic**, corresponent a la **Documentació administrativa** i als **Criteris avaluables de forma automàtica per aplicació de fórmules,** s'inclourà la documentació acreditativa i/o declaracions responsables de l'empresa oferent, de conformitat amb el que disposa l'art. 159.4 c) i d) de la LCSP; i, també, tota aquella documentació que permeti avaluar aquells criteris establerts en aquest plec mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques. En concret, el següent:

1. Declaració responsable del licitador, indicant que acompleix les condicions establertes legalment per tal de poder contractar amb l'Administració (model annex 1), segons l'art. 159.4 de la LCSP.

L'empresa ha d'estar inclosa en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Classificades del Estado (ROLECE). Tot i així haurà de presentar aquesta declaració responsable.

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. Per acreditar aquesta circumstància els licitadors hauran de presentar la documentació següent:

- L'acusament de rebuda de la sol•licitud d'inscripció, emesa pel corresponent registre (RELI o ROLECE).
- I la declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment d'esmena.

Aquesta declaració (annex 1) s'haurà de presentar tot i que l'empresa estigui inclosa en el RELI O ROLECE o presenti la declaració del document europeu únic de contractació (DEUC).

2. Quan els licitadors concorrin mitjançant UTE (Unió Temporal d'Empreses), aportaran un document que podrà ser privat en el que, pel cas de resultar adjudicataris, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i en ell s'indicarà la persona designada com a representant de la UTE davant l'Administració, així com la participació que a cadascun d'ells li correspongui en la UTE. Igualment, hauran de presentar una memòria indicant els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar a l'execució del contracte i justificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica de la constitució de la UTE, en el moment d'acreditar la capacitat i solvència.

3. Quan es presentin diferents proposicions per societats en les que concorrin alguns dels supòsits establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç respecte als socis que les integren s'haurà de presentar declaració específica al respecte.

4. Comunicació de dades per a la notificació per mitjans electrònics (model annex 2) i altres dades de contacte.

5. Si s'escau, declaració responsable sobre el compliment de la condició especial de creació d'ocupació en l'execució de contractes de serveis o de qualsevol altre condició especial d'execució establerta (model annex 3).

6. Declaració responsable relativa a les obligacions en matèria d'igualtat de gènere, mecanismes de lluita contra el frau fiscal i l'evasió d'impostos i mecanismes de lluita contra la vulneració del Dret Internacional dels Drets Humans i del Dret Internacional Humanitari (model annex 4).

7. **Proposta per als diversos criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica per aplicació de fórmules:**

   La proposta del licitador es realitzarà complimentant el model Annex 5 d'aquest plec, amb el detall segons els següents criteris:

   - Proposició econòmica per a l'execució del contracte: l'import que proposa l'empresa per a l'execució del contracte de serveis, sense IVA. No és necessari que s'adjunti cap altre document signat amb la proposta econòmica. Tot i així, el licitador podrà afegir a la seva proposta, si ho considera oportú, qualsevol document en relació amb la seva oferta.

   - **Conformar un equip multidisciplinar**

   - **Experiència professional addicional del personal adscrit al contracte**

   - Proposta quant als criteris de contractació pública ecològica:

Formació en matèria ambiental de personal adscrit al contracte

8. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), d'acord amb l' Annex IV A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i declaració d'adhesió al Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa (DACE) (annex 6).

9. Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment a allò que preveu la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb l'annex IV B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (annex 7).

Plaça Didó, 5 (08221) Terrassa - Tel. 937397093
contractacio.obres@terrassa.cat
https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/perfil-de-contractant

10. Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objectiu de gestió, d'acord amb l'annex IV C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (annex 8).

11. Declaració responsable relativa a que es donarà compliment a les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la quals es configura el Sistema de Gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (annex 9)

Els licitadors hauran de signar electrònicament els documents a incloure en la seva proposta abans de pujar-los a la plataforma.

Després amb la tramesa a la plataforma de licitació electrònica PIXELWARE, el/s sobre/s quedarà/an signats i encriptat/s.

- **<u>Altra documentació a aportar a requeriment de l'òrgan de contractació:</u>**

  L'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, i en tot cas estarà obligat a presentar-la el licitador en qui recaigui la proposta d'adjudicació, la documentació següent:

  1. Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals.

  2. Escriptura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, quan es tracti de persones jurídiques, o bé, quan sigui el cas, els estatuts o regles fundacionals que estiguin degudament inscrits en els registres corresponents.

  3. Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre.

  4. Els documents acreditatius de la solvència de l'adjudicatari.

  La documentació requerida en els punts 1, 2 i 3, no caldrà ser aportada de nou, en el cas que en el període dels sis mesos anteriors hagi estat aportada a l'Ajuntament en una altra licitació d'obra, llevat que es produeixi algun canvi en les condicions subjectives.

  Els documents esmentats hauran de presentar-se en originals o còpies autenticades.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Classificades del Estado* (ROLECE), acreditarà, a tenor d'allò en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, solvència econòmica i financera i tècnica o professional i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar. **En aquest cas, l'empresa adjuntarà al certificat del registre oficial una declaració conforme les dades incorporades al RELI o ROLECE són vigents i que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat cap variació.**

Si la documentació obrant en el RELI o en el ROLECE es troba "en fase de revisió administrativa" i/o en fase de "validació jurídica", el licitador que hagi presentat la millor proposta i tot aquell que sigui requerit, haurà de presentar tota la documentació enumerada des del punt 1 fins al punt 4.

VINT-I-UNENA.- Termini de presentació d'ofertes i altres requisits de les mateixes

El termini de presentació d'ofertes és de quinze (15) dies naturals, següents a la publicació al perfil del contractant, de conformitat amb l'article 50.1 b) del RDL 36/2020, de 30 de desembre. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

De conformitat amb l'article 39.1 de l'Ordenança municipal per al govern i l'administració electrònica, l'accés telemàtic al registre es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Així mateix, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

L'últim dia de termini serà el setzè dia natural a les 14:00 hores. S'amplia el termini amb la finalitat de donar resposta, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació, a possibles preguntes, dubtes i incidències que plantegin els licitadors.

Es recorda que en cas de preguntes, dubtes i incidències en la presentació d'ofertes, l'horari d'atenció del Servei de Contractació és de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00 h, a través del telèfon 93 739 70 93, i el servei de suport de PIXELWARE es realitza de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91 803 66 27.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma PIXELWARE, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del projecte i del plec de prescripcions tècniques, sense cap reserva.

Les ofertes seran secretes.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc podrà presentar cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per aquest licitador.

VINT-I-DOSENA.- Lloc de recepció d'ofertes

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de la plataforma PIXELWARE: https://portalcontractacio.terrassa.cat/

VINT-I-TRESENA.- Mesa de Contractació

La mesa estarà constituïda per:

President: El coordinador general de l'Ajuntament de Terrassa. Suplent: Director/a de l'Àrea de Serveis Territorials i Seguretat

Secretari: La cap del Servei de Contractació. Suplent: La cap de la Secció de Contractació d'Obres

Vocals:
La tècnica de suport a la Secretaria General. Suplent: El secretari general de la corporació
L'interventor general de la corporació. Suplent: El cap del Servei de Control Intern
La directora de Serveis d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana. Suplent: la Cap del Servei d'Urbanització i Obra Pública

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el Secretari de la mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

VINT-I-QUATRENA.- Obertura de les proposicions

L'obertura de les propostes es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública PIXELWARE. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura dels

sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma PIXELWARE té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa a què es refereix l'article 157.1 de la LCSP. La mesa comprovarà la presentació de la declaració jurada sol·licitada i desestimarà automàticament aquelles empreses licitadores que no aportin aquesta declaració o, en el seu defecte, no presentin la documentació que acrediti el contingut d'aquesta declaració de conformitat amb l'annex 1.

En cas que la mesa observi defectes i/o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin, en un termini no superior a tres (3) dies hàbils. Aquesta comunicació als interessats es farà per mitjans electrònics.

La mesa de contractació donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.

Es requerirà, a través de la Plataforma PIXELWARE, al licitador que hagi presentat una oferta considerada com a anormal o desproporcionada, perquè en un termini màxim de tres (3) dies des de la seva recepció, presenti una justificació de la viabilitat de la seva proposta econòmica. En aquest requeriment es farà constar la data límit de presentació.

VINT-I-CINQUENA.- Renúncia i desistiment

La renúncia al contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de la formalització, d'acord amb l'article 152.2 de la LCSP. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

VINT-I-SISENA.- Documentació a aportar pel licitador seleccionat com la millor oferta

La mesa de contractació recollirà els informes i l'assessorament que consideri necessaris i a la vista de les propostes presentades i dels aspectes a valorar abans indicats, judicis de valors i/o criteris objectius, traslladarà la seva proposta a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set (7) dies hàbils, a comptar des de l'enviament del requeriment:

1) Lliuri la documentació justificativa sobre la seva aptitud, la no incursió en cap causa de prohibició per contractar amb l'administració i la seva capacitat.

2) Documentació relativa a la solvència requerida per participar en aquest procediment (inclòs el compromís en el cas que l'empresa vulgui recórrer a les capacitats d'altres entitats, art. 75.2 integració de la solvència amb mitjans externs).

3) Acrediti, dins d'aquest mateix termini, que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP

4) Constitueixi la garantia definitiva **per un import del 5% del preu de l'adjudicació del contracte, IVA exclòs.**

5) Lliuri la pòlissa d'assegurança en la modalitat que consta a l'apartat 10, d'obligacions específiques, del quadre de característiques del contracte.

6) Comuniqui la tipologia d'empresa segons la seva grandària (grans empreses, PIMES i/o microempreses).

7) En cas d'UTE, s'haurà de presentar una memòria que indiqui els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar a l'execució del contracte, i justificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica de la constitució de la UTE.

8) Aporti les dades que es va comprometre a facilitar a l'ajuntament en la seva oferta (annex 9 d'aquest plec) per donar compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

9) En el cas de subcontractar part de l'execució del contracte, indiqui el valor (sense IVA), el percentatge i una breu descripció de la part del contracte que es subcontractarà a tercers. Igualment, si no constaven en la seva oferta, haurà d'aportar les declaracions corresponents als annexos 6, 7, 8 i 9 complimentades i signades pel/s subcontractista/es, així com les dades relacionades en l'annex 9.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat

com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

La documentació requerida s'haurà de presentar de manera electrònica, podent utilitzar el formulari genèric de "Presentació d'instàncies i documents al Registre General de l'Ajuntament", indicant que es tracta de la documentació requerida pel Servei de Contractació (secció d'Obres) en relació amb l'expedient ECAS 2054/2023 (el licitador seleccionat haurà d'indicar el número de l'expedient que consta a la pàgina inicial i en l'encapçalament d'aquest plec). Per accedir a la pàgina d'aquest tràmit en la Seu Electrònica: https://aoberta.terrassa.cat/tramits/ferTramit.jsp?id=3641

De no presentar aquest licitador adequadament la documentació requerida en el termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, d'acord amb l'article 150 de la LCSP, i es procedirà a demanar els mateixos requisits al licitador següent per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes, d'acord amb l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

VINT-I-SETENA.- Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà al perfil de contractant de l'Ajuntament a través de plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya. La notificació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

VINT-I-VUITENA.- Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates en la forma que preveu l'article 153 de la LCSP.

La formalització en document administratiu d'aquest contracte es farà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de posseir un certificat de signatura electrònica qualificada de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

La formalització del contracte es publicarà, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte, en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

VINT-I-NOVENA.- Notificacions telemàtiques

L'Ajuntament utilitzarà, **exclusivament**, els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb els licitadors. A aquest efecte, tots els licitadors presentaran en la seva oferta, dins el sobre únic, l'annex 2 *"Comunicació de dades per a la notificació per mitjans electrònics"* degudament complimentat.

TRENTENA.- Revisió de preus

L'adjudicatari no tindrà dret a revisió de preus, ateses les característiques d'aquest contracte.

TRENTA-UNENA.- Responsable del contracte i altres persones que intervinguin en funcions de control i seguiment

El/la responsable del contracte, als efectes d'allò que determina l'article 62 de la Llei de contractes del sector públic, serà el que consta a l'apartat 7 del quadre de característiques del contracte, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

El responsable del contracte i les altres persones que intervinguin en funcions de control i seguiment de l'execució del contracte, hauran de presentar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI), com a mesura addicional per evitar el frau, el favoritisme, la corrupció i els conflictes d'interès (article 64 de la LCSP, Ordre HFP/1030/2021 i Ordre HFP/55/2023).

D'altra banda, la gestió, el seguiment i l'acceptació dels treballs corresponen al servei municipal impulsor d'aquesta contractació indicat en l'apartat 14 del quadre de característiques del contracte.

TRENTA-DOSENA.- Règim del pagament del preu

El règim de pagament del preu, per la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, es detalla a continuació:

L'abonament dels treballs de direcció facultativa i el de coordinació de seguretat i salut de les obres serà de caràcter mensual, proporcional a l'obra certificada, i sobre el 90% del total de l'import d'adjudicació.

El 10% restant es certificarà a la liquidació definitiva de les obres.

Les factures han de portar informació codificada (codis DIR3) dels òrgans administratius a qui van dirigides (oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora). En aquest procediment, els codis DIR3 que s'indicaran a les factures són els següents:

Oficina comptable	Òrgan Gestor	Unitat tramitadora
LA0003834	LA0004470	LA0004470

La factura o factures s'han de presentar en format electrònic, sense necessitat d'imprimir-les ni de desplaçar-se a les oficines municipals.

El format a utilitzar és el **format facturae**. Amb la utilització d'aquest format, l'emissor de la factura s'estalvia les tasques d'impressió i enviament, i el receptor les tasques d'entrada manual de la informació de la factura als seus sistemes. Les factures en format facturae es poden presentar a través de la seu Electrònica: https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761.

En aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, i de conformitat amb la modificació de l'ordenança municipal per al govern i administració electrònica, l'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques **és obligatori** per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a l'Ajuntament.

Les factures han de portar informació codificada (codis DIR3) dels òrgans administratius als què van dirigides (òrgan gestor, unitat tramitadora i oficina comptable). Aquests codis varien en funció de l'àrea, el servei o l'empresa que les haurà de validar. En aquest procediment, els codis DIR3 que s'indicaran a les factures són els que consten a l'apartat 13 del quadre de característiques del contracte.

Informació sobre la presentació de factures: https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761.

TRENTA-TRESENA.- Garantia definitiva

L'empresa que hagi estat seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA i es podrà prestar en alguna de

les formes previstes a l'article 108 de la LCSP i en compliment del requeriment previst en la clàusula vint-i-sisena d'aquest plec.

En casos especials, l'òrgan de contractació podrà establir que, en virtut del que disposa l'article 107.2 de la LCSP, es demani una garantia complementària de fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia total pugui arribar fins el 10 per cent del preu del contracte (IVA exclòs).

TRENTA-QUATRENA.- Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableix l'article 211 de la LCSP i amb caràcter específic, en relació amb el contracte de serveis, pel que estableix l'article 313 de la llei.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

Són causes de resolució d'aquest contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP. També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades en aquest plec, en virtut del que preveu l'article 211.1.f).

Seran causes específiques de resolució del contracte:

- Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'annex 1 (relatiu a l'acompliment de les condicions per poder contractar amb l'Administració) d'aquest plec, quant a la presentació de la documentació acreditativa de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries, amb la TGSS i amb aquest Ajuntament, quan es constati amb posterioritat a la presentació de la documentació acreditativa del pagament d'aquestes obligacions la posterior falta de pagament del càrrec concernit, per haver-se efectuat la devolució del rebut emès, de conformitat amb allò previst a l'article 49.1 del Reial decret llei 19/2018, de 23 de novembre de serveis de pagament i altres mesures urgents en matèria financera.

- La modificació substancial de l'objecte del contracte en congruència amb el règim previst en l'article 72 de la Directiva 2014/24/UE de contractació pública i l'article 205.2.c) de la Llei de contractes del sector públic.

- L'incompliment de l'obligació essencial del compromís d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans tècnics i personals.

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- La relació il•legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 30 de juny de 2016.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

TRENTA-CINQUENA.- Incompliment de les condicions d'execució i penalitats

Incompliments contractuals:

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

El prestatari dels serveis haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament dels perjudicis derivats de culpa o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament a raó dels perjudicis realitzats, prèvia audiència de l'adjudicatari, i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Amb independència d'aquesta indemnització, l'incompliment o defectuós compliment de les diferents obligacions establertes en aquest plec i en els restants documents contractuals, donarà lloc a la imposició de sancions. A aquests efectes, a més dels qualificats així en les diferents clàusules d'aquest plec, es tipifiquen els incompliments contractuals de la següent manera:

1) Lleus:

   a) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'aplicació.

b) La resistència als requeriments de la seva inobservança.
c) Els incompliments dels terminis establerts en aquest plec per a la realització dels successius tràmits administratius quan aquest incompliment sigui inferior a un 25% del termini previst per a cada tràmit.
d) La mera imperfecció no reiterada en la prestació dels serveis.
e) La descortesia amb els usuaris.
f) No comunicar als tècnics municipals impulsors d'aquest contracte les incidències rellevants de qualsevol tipus en relació amb els serveis prestats
g) Els incompliments defectuosos de qualsevol de les obligacions contractuals que no siguin tipificats com a greus o molt greus en els apartats següents.

2) Greus:

a) La utilització dels sistemes de treball, elements o personal diferents dels previstos en el en el Plec de clàusules, en el Plec de Prescripcions Tècniques, i en l'oferta de l'adjudicatari d'aquest contracte de serveis, en el seu cas.
b) La falta d'execució o execució incompleta de les millores ofertes per l'adjudicatari, tret que les millores haguessin estat un dels criteris d'adjudicació del contracte; en aquest segon cas, la infracció es qualificarà de molt greu.
c) Els incompliments dels terminis establerts en aquest plec per a la realització dels successius tràmits administratius quan aquest incompliment sigui igual o superior a un 25% i inferior a un 50% del termini previst per a cada tràmit.
d) Els incompliments del contractista en matèria de Seguretat i Salut en l'execució de les prestacions, sempre que aquests incompliments no incloguin un risc directe i greu per la salut laboral dels treballadors; en aquest cas, seria molt greu.
e) La reiterada obstrucció per l'adjudicatari a la labor inspectora del responsable del contracte, del personal de la unitat tècnica responsable del seguiment i execució ordinària del contracte.
f) Qualsevol forma de frau en la forma de prestació dels serveis, no utilitzant els mitjans adequats.
g) La suspensió temporal no autoritzada de l'execució de les prestacions.
h) No notificar les incapacitats o incompatibilitats que haguessin pogut sobrevenir a l'empresa o a algun membre del seu personal directiu durant l'execució del contracte.
i) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal.
j) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista en el compromís real de respectar els drets humans.
k) La comissió de tres o més incompliments lleus de la mateixa o diferent naturalesa.

3) Molt greus:

a) L'incompliment de les normes establertes sobre subcontractació.
b) Els incompliments dels compromisos concrets oferts per l'adjudicatari en totes les qüestions que hagin servit com a criteris de valoració de les ofertes, incloses les propostes de reducció de terminis.
c) No adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials que s'haguessin exigit aportar, si és el cas, per a l'execució del contracte de serveis.
d) Els incompliments de les condicions especials d'execució en matèria social i/o mediambiental que s'imposen en aquest plec.
e) L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
f) Qualsevol incompliment relatiu a l'obligació de contractació de persones de l'atur indicat al quadre de característiques d'aquest contracte.
g) Els incompliments dels terminis establerts en aquest plec per a la realització dels successius tràmits administratius quan aquest incompliment sigui igual o superior a un 50% del termini previst per a cada tràmit.
h) La falta de renovació de qualsevol de les pòlisses d'assegurances exigides en aquest plec, així com renovar-les amb cobertures inferiors a les que correspon segons l'import i característiques dels treballs a realitzar.
i) Els incompliments del contractista en matèria de Seguretat i Salut que impliquin evident risc per a la salut o integritat física dels treballadors.
j) L'incompliment reiterat en les obligacions socials, especialment l'impagament de salaris, cotitzacions a la Seguretat Social i retenció d'IRPF, inclòs l'impagament de les sancions que li fossin imposades per l'incompliment d'aquestes obligacions.
k) L'incompliment de les normes establertes per executar modificacions en el contracte.
l) No comunicar de forma immediata a l'òrgan de contractació la incursió sobrevinguda en conflicte d'interès i no actuar immediatament per evitar que la mateixa interfereixi en la correcta execució del contracte. Igualment, incórrer durant l'execució del contracte en alguna de les circumstàncies sobre les quals es va declarar no estar afectat en les declaracions responsables signades en presentar l'oferta i no actuar de forma immediata per a la seva completa correcció.
m) Com a contracte que executa actuacions finançades amb el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), no facilitar adequadament la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte, o, si escau, les obligacions en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital i els mecanismes establerts per controlar-los, i per no causar un dany significatiu al medi ambient. Igualment, no facilitar les dades exigides per a la identificació del perceptor final dels fons, inclosos els subcontractistes si n'hi hagués, recollits a l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, i 10 de

l'Ordre HFP/1031/2021, ambdues de 29 de setembre, ni la informació que li pogués ser requerida per verificar la no existència de doble finançament al perceptor final dels fons.

n) L'incompliment del Pla de mesures Antifrau, aprovat per l'Ajuntament de Terrassa.
o) La comissió de tres o més incompliments greus de la mateixa o diferent naturalesa.

Quantia de les penalitats per incompliments:

Les penalitats s'imposen per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si se n'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït.

En els casos d'imposició de sancions i resolució del contracte pel seu incompliment, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, resolent l'òrgan de contractació.

La imposició de penalitzacions serà independent, d'una banda, de l'obligació del contractista d'indemnitzar, tant a l'entitat contractant com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat i, per un altre, del no abonament dels treballs finalment no executats o executats defectuosament.

Les sancions són les següents:

● Incompliments contractuals lleus: Suposarà una penalitat del 3% del preu del contracte.
● Incompliments contractuals greus: Suposarà una penalitat del 6 % del preu del contracte
● Incompliments contractuals molt greus: L'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 10 % del preu del contracte.

En tots els casos, aquests percentatges s'aplicaran sobre el preu d'adjudicació (IVA exclòs) i es calcularà la penalització per cada infracció, o dia d'incompliment de terminis, en funció de la seva gravetat, reincidència i promptitud en la seva correcció, i sense perjudici d'instar la resolució del contracte d'acord amb el que es preveu expressament el contingut d'aquest plec.

El total de les penalitats que podrà imposar l'Ajuntament a l'empresa adjudicatària seran com a màxim fins al 50% del preu del contracte, tal com preveu l'article 192.1 de la LCSP.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

TRENTA-SISENA.- Modificació del contracte

1) **Modificacions previstes**

A l'apartat 6 del quadre de característiques del contracte s'especifica si hi ha modificacions previstes del contracte, i, en aquest cas, s'estableixen les causes, condicions i import màxim fins al qual el contracte es podrà incrementar, segons els criteris determinats en l'informe de necessitat de contractar, i de conformitat amb el que disposen l'article 204 i ss de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

2) **Modificacions no previstes**

Igualment, el contracte es podrà modificar per qualsevol dels supòsits establerts en els articles 205 i 206 de la LCSP.

En tant que es tracta d'un contracte finançat amb càrrec al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), podran ser causa de modificació del contracte les actuacions necessàries per complir les ordres de l'Autoritat Responsable del Pla per corregir deficiències en el compliment de les fites i objectius que l'entitat contractant hagi compromès assolir amb el contracte en qüestió, així com les correccions necessàries per complir les obligacions en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital i per no causar un dany significatiu al medi ambient.

3) **Procediment**

De conformitat amb els articles 203 a 207 de la LCSP, la modificació del contracte requerirà el següent procediment:

1. L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del tècnic municipal responsable del servei.

2. Abans de modificar el contracte, es donarà audiència al redactor del projecte / de la memòria valorada de les obres o de les especificacions tècniques, si aquests han estat preparats per un tercer aliè a l'òrgan de contractació en virtut d'un contracte de serveis, per tal que, en un termini no inferior a tres (3) dies, formuli les consideracions que consideri convenients.

3. L'informe municipal es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de deu (10) dies hàbils.

4. Informe de fiscalització prèvia d'intervenció, si la modificació porta un increment o disminució econòmica.

5. L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte.

6. L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li un termini de 15 dies hàbils perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.

De conformitat amb l'article 109.3 de la LCSP, en el cas que es produeixi una modificació del contracte i el preu del mateix canviï, s'haurà de reajustar la garantia proporcionalment al preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data en que es notifiqui al contractista l'acord de modificació.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

TRENTA- SETENA.- Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre (4) mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos (2) dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte

TRENTA-VUITENA.- Subcontractació

A l'apartat 12 del quadre de característiques del contracte s'estableix si s'admet o no la subcontractació d'aquest contracte, en els termes previstos a l'article 215 de la LCSP.

a. <u>Normes generals de la subcontractació</u>

Si s'admet la subcontractació haurà de realitzar-se amb compliment dels requisits bàsics següents:

1. Comunicació a l'òrgan de contractació prèvia i per escrit per part del contractista a l'oferta de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista, i del seu import.
2. Comunicació de les dades de personalitat, capacitat i solvència dels subcontractistes, sense que sigui possible la subcontractació amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb el sector públic, ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
3. Acreditació de la comprovació, amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors que hagin de realitzar els treballs en qüestió.
4. Acreditació d'haver informat els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
5. Acreditació d'haver informat als subcontractistes de totes les obligacions que el contractista principal ha adquirit per a l'execució del contracte que l'afectin directament i/o que el subcontractista hagi de complir, especialment, les condicions especials d'execució i la normativa laboral, social i mediambiental el compliment del qual ha de garantir.
6. Justificació de pagament als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos a l'article 216 de la LCSP, que sota cap instrument podran esdevenir en pagaments en terminis o condicions diferents dels establerts a la Llei de Mesures contra la morositat en operacions comercials.
7. Si en l'execució del contracte es realitzés algun tractament de dades de caràcter personal, s'hauran de complir, a més, les previsions especials establertes en aquest plec.
8. En ser contractes finançats pel PRTR, hauran de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (annex 6 del plec), la declaració cessió i tractament de dades (annex 7 del plec), la declaració del compromís de compliment de principis transversals (annex 8 del plec) i la declaració pel qual es donarà compliment a les obligacions d'informació de l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021 (annex 9 del plec).

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'entitat contractant, amb sotmetiment estricte als termes del contracte, incloses les condicions especials d'execució en matèria social i mediambiental.

El coneixement per part de l'entitat contractant, de l'existència de subcontractacions en cap cas alterarà la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

b. Limitacions a la subcontractació i control de pagament a subcontractistes i proveïdors

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'adjudicatari que determinats treballs, per la seva especial naturalesa tinguda en compte per seleccionar-lo, han de ser executats directament per aquest, sempre que s'hagi previst a l'apartat 12 del quadre de característiques del contracte, respecte dels que no s'admet l'acreditació de la solvència per mitjans externs (arts. 215.2.e) i 75.4 LCSP).

c. Incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació

L'incompliment d'aquestes condicions en matèria de subcontractació serà considerat incompliment contractual molt greu, i comporta, a més de la penalització corresponent d'acord amb allò establert a la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, una indemnització per danys i perjudicis equivalent a la sanció que si escau pogués ser imposada a l'entitat contractant per l'Administració Tributària i/o Social.

TRENTA-NOVENA.- Protecció de dades de caràcter personal

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament, i el Reial Decret-llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

QUARANTENA.- Confidencialitat

Els licitadors hauran d'indicar, expressament, si s'escau, a l'inici de la documentació, quins documents tenen la consideració de confidencials. En cap cas tindrà caràcter confidencial la proposta de preu. Aquella declaració de confidencialitat no podrà ser genèrica, sinó que s'hauran d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració. En cas que no hi hagi declaració de confidencialitat de les empreses o aquesta sigui incompleta, l'òrgan de contractació, abans de decidir quins documents o informació tenen caràcter confidencial, donarà trasllat a l'empresa de la sol·licitud d'informació presentada per altres empreses interessades en el procediment, perquè s'hi pugui pronunciar de forma justificada.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que la normativa vigent o el contracte, de forma específica, estableixin un termini més llarg.

QUARANTA-UNENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

La interpretació s'haurà de fer conforme als principis i criteris que determina el dret comunitari, en concret la Directiva 2014/24/UE de contractació pública.

QUARANTA-DOSENA.- Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

QUARANTA-TRESENA.- Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

QUARANTA-QUATRENA.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

Si el valor estimat del contracte és igual o inferior a 100.000 euros, seran susceptibles de recurs de reposició els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova. La interposició del recurs de reposició té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

Si el valor estimat del contracte és superior a 100.000 euros, seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació. La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

QUARANTA- CINQUENA.- Obligació d'acompliment dels principis ètics i regles de conducta

El contractista s'obliga de conformitat amb el previst a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Terrassa, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Terrassa la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualssevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Terrassa les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de què tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

QUARANTA-SISENA.- Obligacions i responsabilitat d'ordre social

El contractista està obligat a l'acompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels discapacitats i a l'aplicació de criteris de sostenibilitat i protecció ambiental, i, en general, respondrà de les obligacions que li vinguin imposades pel seu caràcter d'empresari, així com de l'acompliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell i els seus treballadors.

QUARANTA-SETENA.- Obligacions en matèria d'igualtat de gènere i d'oportunitats

L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista ha de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar en aquest mateix termini, des de la formalització del contracte, les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva i real entre dones i homes. Haurà de presentar també una declaració jurada o responsable en la qual quedi reflectit que en el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.

L'empresa contractista presentarà, abans de la liquidació del contracte, una memòria de l'empresa que reculli l'impacte de les clàusules socials sobre la igualtat efectiva de dones i homes, el grau d'estabilitat en l'ocupació, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, etc.

Aquestes obligacions tenen caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211.1 f) de la LCSP.

QUARANTA-VUITENA.- Mecanismes de lluita contra el frau fiscal i l'evasió d'impostos

De conformitat amb l'acord de Ple de 30 de juny de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar, en el sobre únic (documentació administrativa), la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el Perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

En el supòsit que, formalitzat un contracte públic municipal, es verifiqui la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal, es considerarà falta greu amb imposició de penalitats i, si s'escau, la resolució del contracte d'acord amb la previsió de l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contracte del Sector Públic (LCSP) i s'incoarà expedient de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c LCSP per incompliment de clàusules essencials del contracte.

QUARANTA-NOVENA.- Mecanismes de lluita contra la vulneració del Dret Internacional dels Drets Humans i del Dret Internacional Humanitari

De conformitat amb l'acord del Ple Municipal de data 29 de setembre de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Així mateix, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional dels Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

L'empresa que manifesti tenir activitats econòmiques en països en conflictes armats, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estat amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels drets humans, haurà de presentar, en el sobre únic (documentació administrativa), la següent documentació:

- Els moviments financers concrets i tota la informació relativa a la seva activitat econòmica.
- Una declaració aprovada i signada pel nivell directiu més alt que ni les activitats econòmiques pròpies ni les derivades comportin la vulneració del Dret Internacional dels Drets Humans i del Dret Internacional Humanitari.
- Un informe documentat de les accions que duen a terme per revertir possibles vulneracions dels Drets Humans derivades de la seva activitat i per promoure la pau, la protecció dels drets humans i el desenvolupament humà.

En el supòsit que, formalitzat un contracte públic municipal, es verifiqui la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista, i no existeixi el compromís real de respectar els drets humans i/o no incórrer directament o indirectament amb la seva activitat econòmica en la vulneració dels drets humans, o en no mantenir activitats econòmiques contràries al Dret Internacional dels Drets Humans i/o al Dret Internacional Humanitari en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional, i per tant hi ha indicis suficients i provats de cometre greus violacions del Dret Internacional dels Drets Humans o del Dret Internacional Humanitari per part de l'empresa o alguna de les seves filials o empreses interposades i empreses proveïdores es considerarà falta greu amb imposició de penalitats i, si s'escau, la resolució del contracte d'acord amb la previsió de l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contracte del Sector Públic (LCSP) i s'incoarà expedient de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c LCSP per incompliment de clàusules essencials del contracte.

CINQUANTENA.- Sindicatura Municipal de Greuges

En compliment del que preveu la disposició addicional segona del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges de Terrassa, en cas de presentar-se queixes davant aquest òrgan com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, l'adjudicatari tindrà

l'obligació de facilitar, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari per al correcte desenvolupament de les funcions que la Sindicatura té encomanades, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

CINQUANTA-UNENA.- Clàusules específiques en matèria de protecció de dades

El personal de l'empresa tindrà prohibit l'accés a les dades personals contingudes en qualsevol classe de suport: paper o informàtic, així com als recursos dels sistemes d'informació de la xarxa informàtica de l'Ajuntament de Terrassa als quals pugui tenir accés en compliment de l'objecte del contracte.

Si amb motiu de la realització del treball objecte del contracte, el personal de l'empresa hagués tingut coneixement o accés, directe o indirecte, a dades de caràcter personal objecte de tractament i responsabilitat de l'Ajuntament de Terrassa, l'empresa posarà aquest fet en coneixement de l'Ajuntament.

En el cas que el personal de l'empresa efectués una comunicació de dades a tercers, o les utilitzés per a qualsevol altra finalitat diferent de la de l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària serà considerada responsable en relació amb les responsabilitats contractuals en què hagués pogut incórrer respecte a la normativa vigent. El deure de secret es manté fins i tot quan hagi finalitzat l'objecte del contracte.

Imma Soler i Castellví
Cap del Servei de Contractació

Exp.: ECAS 2054 / 2023

Servei de Contractació
Secció de Contractació d'Obres

Plaça Didó, 5 (08221) Terrassa - Tel. 937397093
contractacio.obres@terrassa.cat
https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/perfil-de-contractant

La tècnica de suport a la Secretaria General i l'interventor general que subscriuen, informen favorablement l'expedient de contractació i aquest plec de clàusules administratives particulars que regirà la contractació dels serveis descrits en l'apartat 1 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec, en compliment dels articles 116 i 117 i del que disposa el punt 8è de la disposició addicional tercera, de la Llei de contractes del sector públic.

La tècnica de suport a la Secretaria General
per delegació de signatura del Secretari General
de data 14 d'octubre de 2021

L'interventor general

Exp.: ECAS 2054 / 2023

Servei de Contractació
Secció de Contractació d'Obres

Plaça Didó, 5 (08221) Terrassa - Tel. 937397093
contractacio.obres@terrassa.cat
https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/perfil-de-contractant

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) I D'ADHESIÓ AL CÒDI ÈTIC I DE CONDUCTA (DACE) DE L'AJUNTAMENT DE TERRASSA (Declaració DACI d'acord amb l' Annex IV A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

Per tal d'assegurar la imparcialitat en els procediments de contractació vinculats a projectes finançats amb fons del PRTR, i garantir que no es dona cap situació que vulneri o incompleixi els principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa, cadascuna de les persones sotasignats, que participen en el procés d'elaboració i tramitació d'aquest expedient en la fase de verificació i conformitat "vistiplau", DECLARA:

Primer.- Estar informat/da del següent:

1.Que segons l'article 61.3 "Conflicte d'interessos" del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE), hi haurà un conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció de conflicte d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació». Per tant, té entre els seus propòsits evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i garantir la igualtat de tracte de totes les persones candidates i licitadores.

3. Que segons l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les Administracions en qui es donin algunes de les circumstàncies següents:

a) Tenir un interès personal en l'assumpte en qüestió o en un altre cas la resolució del qual pugui influenciar el cas en qüestió; ser administrador d'una empresa o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els

administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associats amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir una amistat íntima o enemistat manifesta amb qualsevol de les persones esmentades en l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment en qüestió.

e) Tenir una relació de servei amb una persona natural o jurídica directament interessada en el procediment, o haver-li prestat serveis professionals de qualsevol classe i en qualsevol circumstància o lloc en els últims dos anys.

4. Que a l'apartat 3 de la Disposició Addicional centèsima desena segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i resta de personal al servei de entitats decisores, executores i instrumentals que hi participin, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits de adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

5. Que l'apartat 4 de la disposició addicional centèsima desena segona estableix que:

-«A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en què es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a què fa referència l'apartat anterior i els participants a cada procediment».

-«Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a què es refereix el article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, obrants a les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i les obtingudes a través de els convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

Segon.- Que no es troba en cap situació que pugui classificar-se com un conflicte d'interessos per donar-se circumstàncies en què l'exercici imparcial i objectiu de les seves funcions es pugui veure compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord amb l'article 61.3 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament Financer de la UE).

Exp.: ECAS 2054 / 2023

Servei de Contractació
Secció de Contractació d'Obres

Plaça Didó, 5 (08221) Terrassa - Tel. 937397093
contractacio.obres@terrassa.cat
https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/perfil-de-contractant

Tercer.- Que de conformitat amb l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, no es dona tampoc cap de les causes d'abstenció que pugui afectar el procediment de licitació/concessió següents:

a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ostentar el càrrec d'administradora de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d' afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades, amb les que ostenten el càrrec d'administradors d'entitats o societats interessades i també amb les persones que assessoren, representen legalment o són mandatàries que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar en associació amb aquestes per a l'assessorament, representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol classe i en qualsevol circumstància o lloc.

Quart.- Pel que respecte a la declaració d'adhesió al Codi Ètic i de conducta (DACE), no es troba en cap situació que vulneri o incompleixi els principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa, especialment els previstos a l'article 8è "Conflicte d'interessos" i 9è "Normes de conducta en relació amb els conflictes d'interès". Al respecte, declara:

a) Que coneix el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament, aprovat pel Ple de la corporació en data 28 de març de 2019.
b) Que s'hi adhereix totalment.
c) Que accepta el compromís de facilitar-ne l'aplicació.
d) Que assumeix els principis d'actuació en què s'inspira i tots els compromisos que s'hi estableixen.

Cinquè.- Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte

Exp.: ECAS 2054 / 2023
Servei de Contractació
Secció de Contractació d'Obres

Plaça Didó, 5 (08221) Terrassa - Tel. 937397093
contractacio.obres@terrassa.cat
https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/perfil-de-contractant

d'interès, en els termes previstos a l'apartat quatre de la disposició addicional centèsima desena segona, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió de subvencions.

Sisè.- Que es compromet a informar, sense demora, de qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc a aquest escenari.

Setè.- Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostri que és falsa comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i/o judicials establertes per la normativa aplicable.

Imma Soler i Castellví
Cap del Servei de Contractació

La tècnica de suport a la Secretaria General
per delegació de signatura del Secretari General
de data 14 d'octubre de 2021

L'interventor general

ANNEX 1:

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En / Na……., amb DNI núm. ……., en nom propi / en representació de l'empresa ……., amb NIF .....……., amb domicili social al carrer ....., núm. ..... de ....., segons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari de ....., el Sr. ....., en data ..... i núm. del seu protocol .....

DECLARA:

Que l'empresa a la qual representa, ..., compleix les condicions establertes per contractar amb l'administració, i en especial per a la licitació i adjudicació del contracte dels Serveis de Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres definides en el *"Projecte d'adequació de l'accessibilitat de la passarel·la d'accés a l'estació de Les Fonts de Terrassa"* i la seva actualització de preus (ECAO 190/2023), amb criteris de contractació pública ecològica, dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU", relatives a:

1. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació, o que ha presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per això, i que la sol·licitud és de data anterior a la data final de presentació de les ofertes.
2. La personalitat jurídica i la capacitat d'obrar de l'empresa, de conformitat amb la clàusula 15ena del PCAP que regula aquesta licitació. Així mateix, declara que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.
3. Que el signant ostenta la representació suficient de la societat per presentar la proposició i la declaració.
4. La seva no incursió en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'administració pública, ni de conflictes d'interessos, previstes en l'art. 71 de la LCSP i d'acord amb la clàusula 16ena del PCAP que regula aquesta licitació.
5. Que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre. Autoritzo a l'Ajuntament de Terrassa a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
6. Que compleix les condicions d'aptitud i solvència tècnica, professional i econòmica, establertes per contractar, de conformitat amb els articles 87 i 90 de la LCSP i d'acord amb la clàusula 17ena del PCAP que regula aquesta licitació, així com totes les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
7. La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o bé s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives

previstes a l'article 2 del Reial Decret 364/2005 de 8 d'abril. *(a completar únicament en el cas d'empreses de 50 o més treballadors)*

8. Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.
9. Que, en cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
10. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
11. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
12. Que no es troba en cap situació que vulneri o incompleixi els principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa, especialment els previstos a l'article 8è "Conflicte d'interessos" i 9è "Normes de conducta en relació amb els conflictes d'interès". Al respecte, declaro:
    a) Que coneix el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament, aprovat pel Ple de la corporació en data 28 de març de 2019.
    b) Que s'hi adhereix totalment.
    c) Que accepta el compromís de facilitar-ne l'aplicació.
    d) Que assumeix els principis d'actuació en què s'inspira i tots els compromisos que s'hi estableixen.
13. Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula vint-i-sisena del PCAP.
14. Que no l'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 de la LCSP, consistent en que ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.
15. Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte vagi a executar-se a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
16. *[En el cas d'unió temporal d'empresaris d'acord amb el previst a l'article 69 de la LCSP]* Assumeixo el compromís de constitució formal de la unió temporal d'empreses en el cas de resultar adjudicatari.
17. En el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
18. Compleix les prescripcions legals relatives a la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat.
19. Que l'oferta que presenta garanteix, respecte dels treballadors i els processos productius emprats en l'elaboració dels productes i/o serveis, així com en l'execució del contracte, el compliment de les obligacions mediambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, el dret espanyol i de la UE, així com de les

disposicions de dret internacional sobre aquestes matèries subscrites per la Unió Europea.

20. Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec mitjançant aquesta declaració.

Que manifesta que accepta íntegrament el projecte i el Plec de Clàusules Administratives particulars, i es compromet a complir les obligacions especificades en aquests documents.

Signatura electrònica del/de la declarant

Nota: En el cas que una empresa hagi de recórrer a les capacitats d'altres entitats d'acord amb el previst a l'article 75.2 LCSP serà necessari que en la declaració anterior es pronunciï sobre el compromís de disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit d'aquestes entitats.

ANNEX 2:

MODEL DE COMUNICACIÓ DE DADES ESPECÍFIQUES PER A LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

SOL·LICITANT

Nom i cognoms / Raó social	Document identitat NIF/ CIF

REPRESENTANT

Nom i cognoms / Raó social	Document identitat NIF/CIF

DADES DE CONTACTE

Nom i cognoms de la persona de contacte		Telèfon mòbil*
Adreça de l'empresa (carrer, plaça...)		Codi postal i Població
Telèfon fix	Fax	Correu electrònic*

*Dades obligatòries

Comunico les dades específiques de contacte, correu electrònic i el telèfon mòbil, per a la notificació electrònica de tots els actes del procediment obert simplificat convocat per a la contractació dels Serveis de Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres definides en el *"Projecte d'adequació de l'accessibilitat de la passarel·la d'accés a l'estació de Les Fonts de Terrassa"* i la seva actualització de preus (ECAO 190/2023), amb criteris de contractació pública ecològica, dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU", expedient ECAS 2054/2023, i als sols efectes de les notificacions d'aquest procediment.

En cas que el correu electrònic o el telèfon mòbil facilitat a efectes de notificació electrònica s'hagi de modificar, la persona interessada farà ***una nova autorització amb les dades correctes.***

Trobareu informació sobre la notificació electrònica a:
https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/ajuda/notificacio-electronica

L'Ajuntament de Terrassa, en consonància amb la política de protecció de dades, es compromet a respectar la privadesa i confidencialitat de les vostres dades d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament.

Signatura del/de la declarant

Nota: La present autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment.

ANNEX 4:

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LES OBLIGACIONS QUE ES DERIVEN DE LES CLÀUSULES 48, 49, I 50 DEL PCAP

En / Na…….., amb DNI núm. ……., en nom propi / en representació de l'empresa ……., amb NIF …….. amb domicili social al carrer ....., **DECLARA** que**:**

1) La nostra empresa acompleix amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

2) La nostra empresa no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.

3) La nostra empresa respecta els drets humans durant el desenvolupament de les nostres activitats i no realitzem operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

   Així mateix, no pertanyem ni realitzem operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional del Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

I perquè consti, signa aquest declaració responsable.

Signatura del/de la declarant

Nota: L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals ha de presentar en el sobre únic (documentació administrativa) la documentació descriptiva que es detalla en la clàusula 49 del present PCAP.

L'empresa licitadora que hagi manifestat tenir activitats econòmiques en països en conflictes armats, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels drets humans, ha de presentar en el sobre únic (documentació administrativa) la documentació descriptiva que es detalla en la clàusula 49 del present PCAP.

ANNEX 5:

PROPOSTA PER ALS DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA PER APLICACIÓ DE FÓRMULES:

En/Na ....., amb Document Nacional d'Identitat núm. ....., amb domicili a efectes de notificació a ....., carrer ....., núm. ....., en nom propi o en representació de l'empresa .....amb NIF....., amb domicili social al carrer....núm..... de ....segons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari de..., el Sr. ...., en data.... i núm del seu protocol..... , assabentat/ada del procediment obert convocat per a la contractació dels Serveis de Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres definides en el *"Projecte d'adequació de l'accessibilitat de la passarel·la d'accés a l'estació de Les Fonts de Terrassa"* i la seva actualització de preus (ECAO 190/2023), amb criteris de contractació pública ecològica, dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU", manifesta que accepta íntegrament el contingut Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i es compromet a complir les obligacions especificades en aquests documents, d'acord amb la següent oferta:

(En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen.)

5.1	**Proposta econòmica per a l'execució del contracte (E): fins a 49 punts**	
	No s'acceptarà cap oferta econòmica que superi el pressupost base de licitació. Presentar una oferta de preu superior al pressupost base licitació serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte. Una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts.	*(indicar la proposta econòmica per a l'execució treballs)*
	Proposta econòmica per a l'execució del contracte, sense IVA.	..... €

5.2	**Conformar un equip multidisciplinar (Q_1): fins a 30 punts**	
	Important: El licitador haurà d'aportar, **en el moment de presentació de la seva proposta el currículum vitae del tècnic** (que estigui en possessió del títol d'enginyer, arquitecte o arquitecte tècnic especialista en la direcció d'execució de les obres de rehabilitació de l'estructura d'una passarel·la o pont metàl·lics) **i el compromís de col·laboració**. Els dos documents hauran d'estar **signats pel tècnic** col·laborador.	*(marcar una sola opció amb X)*
	Es proposa la col·laboració d'un enginyer, arquitecte o arquitecte tècnic especialista en la direcció d'execució de les obres de rehabilitació de l'estructura d'una passarel·la o pont metàl·lics (P_{Q1})	
	No es proposa la col·laboració del tècnic especialista	
5.3	**Experiència professional addicional del personal adscrit al contracte (Q_2 i Q_3): fins a 16 punts**	
	Important: El licitador haurà de justificar l'experiència professional addicional a la que es demana per justificar la solvència, aportant **en el moment de presentació de la seva proposta**, **els certificats de bona execució o altres documents acreditatius** vàlids segons les especificacions establertes en l'apartat en l'apartat *8)Criteris de valoració de les ofertes*, punt **8.3.** del quadre de característiques del contracte. També aportarà **el detall dels treballs omplint el model de taula** que es facilita en aquest punt, indicant l'experiència del Director Facultatiu i del Coordinador de Seguretat i Salut per separat:	*(marcar una o dues opcions amb X)*
	El/la director/a d'obra ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional (P_{Q2})	
	El/la coordinador/a de seguretat ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional (P_{Q3})	
	Cap participació de cap tècnic/a en obres addicionals	

5.4	**Proposta quant als criteris de contractació pública ecològica: formació ambiental de personal adscrit al contracte (Q_4): fins a 5 punts**	
	Proposta i justificació, pel que fa a la formació en matèria ambiental del personal adscrit al contracte, complint les especificacions establertes en l'apartat *8)Criteris de valoració de les ofertes*, punt **8.4.** del quadre de característiques del contracte: **Important:** El licitador haurà de justificar la formació del personal aportant, **en el moment de presentació de la seva proposta**, **la titulació** que acrediti la formació en matèria ambiental realitzada pel Director d'Obra, el Coordinador de Seguretat i Salut i/o el tècnic que s'hagi proposat en el criteri de l'apartat 8.2 del quadre de característiques del contracte (si és el cas) i el número d'hores de durada del curs. Junt amb la titulació, caldrà aportar un **document de compromís signat** adscrivint a l'execució del contracte a la mateixa persona amb la funció de Director d'obra, el Coordinador de Seguretat i Salut i/o el tècnic addicional.	*(marcar una sola opció amb X)*
	- No es justifica la formació o la formació ambiental del personal és de fins a 10 hores.	
	- El personal ha realitzat un curs de durada superior a 10 hores i fins a 20 hores	
	- El personal ha realitzat un curs de durada superior a 20 hores i fins a 50 hores	
	- El personal ha realitzat un curs de durada superior a 50 hores	

Signatura electrònica del/de la declarant

ANNEX 6:

MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) I D'ADHESIÓ AL CÒDI ÈTIC I DE CONDUCTA (DACE) DE L'AJUNTAMENT DE TERRASSA (D'acord amb l' Annex IV A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

Expedient: ECAS 2054/2023
Contracte/Subvenció:

Actuació subvencionada:	**Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU**
Codi sol·licitud:	ZBEMRR/22/00079- La Revolució Verda-Respira el canvi
Codi actuació:	P08_L2- 20220926-1 Mejora de la accesibilidad del sistema de Transporte Publico

En /Na , DNI , com a representant legal de l'empresa , amb NIF , i domicili fiscal a que participa com a contractista/subcontractista en el procés d'elaboració i tramitació del contracte dels Serveis de Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres definides en el *"Projecte d'adequació de l'accessibilitat de la passarel·la d'accés a l'estació de Les Fonts de Terrassa"* i la seva actualització de preus (ECAO 190/2023), amb criteris de contractació pública ecològica, dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU", per tal d'assegurar la imparcialitat en aquest procediment de contractació vinculat a un projecte finançat amb fons del PRTR i garantir que no es dona cap situació que vulneri o incompleixi els principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa, DECLARA:

Primer.- Estar informat/da del següent:

1.Que segons l'article 61.3 "Conflicte d'interessos" del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE), hi haurà un conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció de conflicte d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament

del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació». Per tant, té entre els seus propòsits evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i garantir la igualtat de tracte de totes les persones candidates i licitadores.
3. Que segons l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les Administracions en qui es donin algunes de les circumstàncies següents:

a) Tenir un interès personal en l'assumpte en qüestió o en un altre cas la resolució del qual pugui influenciar el cas en qüestió; ser administrador d'una empresa o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associats amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir una amistat íntima o enemistat manifesta amb qualsevol de les persones esmentades en l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment en qüestió.

e) Tenir una relació de servei amb una persona natural o jurídica directament interessada en el procediment, o haver-li prestat serveis professionals de qualsevol classe i en qualsevol circumstància o lloc en els últims dos anys.

4. Que a l'apartat 3 de la Disposició Addicional centèsima desena segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i resta de personal al servei de entitats decisores, executores i instrumentals que hi participin, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits de adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

5. Que l'apartat 4 de la disposició addicional centèsima desena segona estableix que:

-«A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en què es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a què fa referència l'apartat anterior i els participants a cada procediment».

-«Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a què es refereix el article 22.2.d).iii)

del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, obrants a les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i les obtingudes a través de els convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

Segon.- Que no es troba en cap situació que pugui classificar-se com un conflicte d'interessos per donar-se circumstàncies en què l'exercici imparcial i objectiu de les seves funcions es pugui veure compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord amb l'article 61.3 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament Financer de la UE).

Tercer.- Que de conformitat amb l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, no es dona tampoc cap de les causes d'abstenció que pugui afectar el procediment de licitació/concessió següents:

a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ostentar el càrrec d'administradora de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d' afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades, amb les que ostenten el càrrec d'administradors d'entitats o societats interessades i també amb les persones que assessoren, representen legalment o són mandatàries que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar en associació amb aquestes per a l'assessorament, representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol classe i en qualsevol circumstància o lloc.

Quart.- Pel que respecte a la declaració d'adhesió al Codi Ètic i de conducta (DACE), no es troba en cap situació que vulneri o incompleixi els principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa, especialment els previstos a l'article 8è "Conflicte d'interessos" i 9è "Normes de conducta en relació amb els conflictes d'interès". Al respecte, declara:

a) Que coneix el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament, aprovat pel Ple de la corporació en data 28 de març de 2019.
b) Que s'hi adhereix totalment.
c) Que accepta el compromís de facilitar-ne l'aplicació.

d) Que assumeix els principis d'actuació en què s'inspira i tots els compromisos que s'hi estableixen.

Cinquè.- Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quatre de la disposició addicional centèsima desena segona, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió de subvencions.

Sisè.- Que es compromet a informar, sense demora, de qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc a aquest escenari.

Setè.- Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostri que és falsa comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i/o judicials establertes per la normativa aplicable.

Signatura
Càrrec
En qualitat de (contractista o subcontractista)

Nota: Aquest annex s'haurà d' omplir per contractistes, subcontractistes i les empreses a què el licitador hagi acudit per completar la seva solvència.

ANNEX 7:

MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES AMB RELACIÓ A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

(D'acord amb l' Annex IV B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència)

En /Na , DNI , com a representant legal de l'empresa , amb NIF , i domicili fiscal a que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la prestació dels Serveis de Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres definides en el *"Projecte d'adequació de l'accessibilitat de la passarel·la d'accés a l'estació de Les Fonts de Terrassa"* i la seva actualització de preus (ECAO 190/2023), amb criteris de contractació pública ecològica, dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU", declara conèixer la normativa que és d'aplicació, en particular les següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «obtenir, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons amb relació a les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió dins el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti realitzar cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

I. El nom del perceptor final dels fons;

II. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat con el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;

III. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);

IV. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió dins el marc del pla de recuperació i resiliència, junt amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats dins el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals mencionades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i duració de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostaria i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què es refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. dins el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a

què es refereix l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins, expressament relacionats als articles citats.

Signatura
Càrrec
En qualitat de (contractista o subcontractista)

Nota: Aquest annex s'haurà d'omplir per contractistes, subcontractistes i les empreses a què el licitador hagi acudit per completar la seva solvència.

ANNEX 8

MODEL DECLARACIÓ DE COMPROMÍS AMB RELACIÓ A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

(D'acord amb l'Annex IV C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència)

En / Na , amb DNI , com a titular de l'òrgan/ Conseller Delegat/Gerent de l'entitat , amb NIF **,** i domicili fiscal a que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/ subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el contracte per a la prestació dels Serveis de Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres definides en el *"Projecte d'adequació de l'accessibilitat de la passarel·la d'accés a l'estació de Les Fonts de Terrassa"* i la seva actualització de preus (ECAO 190/2023), amb criteris de contractació pública ecològica, dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU", expedient ECAS 2054/2023, manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents amb relació al compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per a prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant en el seu cas a les autoritats que procedeixi els incompliments observats.

Addicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les seves sigles en anglès «*do no significant harm*») en l'execució de les actuacions portades a terme en el marc de l'esmentat pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, en el seu cas, no li consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

Signatura
Càrrec
En qualitat de (contractista o subcontractista)

Nota: Aquest annex s'haurà d' omplir per contractistes, subcontractistes i les empreses a què el licitador hagi acudit per completar la seva solvència.

ANNEX 9

MODEL DE DECLARACIÓ PEL QUAL ES DONARÀ COMPLIMENT A LES OBLIGACIONS D'INFORMACIÓ PREVISTES EN L'ARTICLE 8.2 DE L'ORDRE HFP/1030/2021, DE 29 DE SETEMBRE MITJANÇANT LA QUAL ES CONFIGURA EL SISTEMA DE GESTIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA.

En /Na , DNI , com a representant legal de l'empresa , amb NIF , i domicili fiscal a que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a l'execució en el contracte per a la prestació dels Serveis de Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres definides en el *"Projecte d'adequació de l'accessibilitat de la passarel·la d'accés a l'estació de Les Fonts de Terrassa"* i la seva actualització de preus (ECAO 190/2023), amb criteris de contractació pública ecològica, dins el marc de la iniciativa "NextGenerationEU", DECLARA:

Que de conformitat amb l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, els contractistes/ subcontractistes estan obligats a facilitar a l'òrgan de contractació la informació relativa a la identificació de contractistes i subcontractistes, següent:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal.
- Identificació de l'administrador i accionistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment a allò previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (Annex IV B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objectiu de gestió (Annex IV C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).
- Els contractistes acreditaren la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Signatura
Càrrec
En qualitat de (contractista o subcontractista)

Nota: Aquest annex s'haurà d' omplir per contractistes, subcontractistes i les empreses a què el licitador hagi acudit per completar la seva solvència.