Ajuntament de
l'Ametlla del Vallès

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL LLOGUER DE MATERIAL PER A ESDEVENIMENTS
EXP.: Sec 1142/2023

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 29

ÍNDEX

1. **OBJECTE DEL CONTRACTE**
2. **PRESTACIONS DEL CONTRACTE**
   - **Condicions especials d'execució**
3. **RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE**
4. **DURADA DEL CONTRACTE/CONCESSIÓ**
5. **REPRESENTACIÓ DE L'AJUNTAMENT EN EL CONTRACTE**
6. **SELECCIÓ DEL CONTRATISTA**
7. **CRITERIS A TENIR EN COMPTE EN L'ADJUDICACIÓ DEL PROCEDIMENT I PONDERACIÓ ATRIBUÏDA**
8. **CLÀUSULA DE DESEMPAT**
9. **GARANTIA DEFINITIVA**
10. **NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES PER A PERSONES FÍSIQUES**
11. **MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**
12. **CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ**
13. **CLÀUSULES PENALS I RESPONSABILITATS**
14. **EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**
15. **RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE**
16. **CUSTÒDIA I RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ**

ANNEXOS:

- ***ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (PELS CASOS DE SUBSTITUCIÓ INICIAL DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS REQUISITS PREVIS PER LA PRESENTACIÓ DE DECLARACIÓ RESPONSABLE)***
- ***ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)***
- ***ANNEX 3. AUTORITZACIÓ NOTIFICACIONS PER MITJANS ELECTRÒNICS A PERSONES FÍSIQUES.***
- ***ANNEX 4. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA***
- ***ANNEX 5. MODEL INFORMATIU DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ***

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 29

1 .OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 Constitueix l'objecte del contracte el lloguer de mobiliari i material auxiliar que es necessiten per a poder portar a terme els diferents esdeveniments.

El material objecte del contracte varien pel que fa a el seu tipus, podent-se dividir en diferents tipologies:

A/ Calefactors
B/ Generadors elèctrics de diferent potència i divers material

El temps d'entrega del material llogat serà de com a màxim 6 hores abans de l'inici de l'activitat per a la qual ha estat llogat.

RESPONSABILITAT CIVIL. Les empreses hauran d'aportar una assegurança que cobreixi la Responsabilitat Civil de tots els serveis prestats i material subministrat objecte del contracte.
Seran a compte de l'adjudicatari tots els danys que es puguin produir a les instal·lacions o bens municipals, així com les responsabilitats que es pugui derivar pels danys causats per la prestació del servei, el muntatge i desmuntatge de les infraestructures o el funcionament incorrecte de les mateixes tant a l'Ajuntament com a tercers.

L'objecte del contracte es durà a terme ajustant-se a les característiques, requeriments, objectius i altres condicions establertes en els plecs de prescripcions tècniques.

1.2 Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació/aspectes de negociació estan acreditats a l'expedient.

Els licitadors es podran presentar als lots que estimin convenients. No hi ha cap limitació en l'adjudicació de lots i, per tant, una mateixa empresa podria resultar adjudicatària de la totalitat dels lots.

1.3 La classificació estadística d'aquest contracte segons el CPV aprovat pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de les Comunitats Europees, de 28 de novembre de 2007 és:

31121000-0 Grupos electrógenos
39721310-8 Generadores de aire caliente

1.4. El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de Subministrament, d'acord amb allò que estableix l'article 16 de la Llei 9/2017de Contractes del Sector Público (d'ara en endavant, LCSP).

2. PRESTACIONS DEL CONTRACTE

2.1.- Les prestacions del contracte són les descrites en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el contracte. Aquestes prestacions s'hauran d'executar en els condicions que preveuen els esmentats plecs.

2.2.- No s'admet la presentació de variants a aquesta prestació per part dels licitadors.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 29

2.3.- <u>Condicions especials d'execució (art. 202 LCSP)</u>.

<u>Grups electrògens i generadors aire calent. Inclou:</u>
- Lloguer del calefactor i/o del grup electrogen i del material elèctric.
- Lliurament i recollida dels equips.
- Muntatge i desmuntatge dels equips i del material elèctric.
- Servei de repostatge.
- Servei d'assistència tècnica 24 Hores.
- Assegurança de Responsabilitat Civil.

L'empresa haurà d'acreditar com a mínim una d'aquestes condicions especials:
- A banda de l'Assegurança de Responsabilitat Civil obligatòria, assegurança de responsabilitat mediambiental que cobreixi danys en aquest àmbit, per exemple contaminació acústica, pèrdua de combustible, etc.
- El material utilitzat per a la prestació del servei contempla una acreditació conforme la fabricació dels productes s'ha dut a terme de manera mediambiental sostenible.
- L'empresa realitza de contractació de com a mínim una persona a l'atur durant l'any anterior a la formalització del contracte

En cas de no compliment, s'aplicaran les penalitats corresponents als incompliments lleus**.**

2.4.- Els drets de l'Ajuntament en aquest contracte són els següents:

a) Interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar el contracte per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, seguint el procediment administratiu regulat a l'article 210 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

b) Inspeccionar en tot moment l'execució del contracte, així com les instal·lacions i béns corresponents i dictar els actes administratius corresponents per tal de mantenir o restablir la deguda prestació del contracte.

c) Imposar a la contractista les penalitats pertinents previstes en aquest plec per raó dels incompliments que hagi comès en l'execució del contracte.

2.5.- L'obligació de l'Ajuntament en aquest contracte és atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui executar degudament la prestació del contracte.

2.6.- Els drets de la contractista en aquest contracte són els següents:

a) Rebre de l'Ajuntament la protecció adequada per tal que pugui executar degudament la prestació del contracte.

b) Demanar a l'Ajuntament, en el seu cas, el manteniment de la pacífica possessió dels espais objecte del contracte, contra qualsevol pertorbació que, de fet o de dret, se li ocasionés.

c) Sol·licitar de l'Ajuntament autorització per procedir a la cessió del contracte a favor de tercers.

2.7.- Les obligacions de la contractista en aquest contracte són les següents:

<u>a) Obligacions genèriques</u>

a1. En cas de contractes de serveis i en cas de personal de la contractista adscrit a la prestació dels mateixos, presentar mensualment a l'Ajuntament còpies dels documents TC1 i TC2, conforme l'empresa adjudicatària es troba al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social respecte de l'esmentat personal.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 29

a2. D'acord amb el que estableix l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, si l'adjudicatària té contractats/ades un nombre de 50 o més treballadors/res, haurà d'acreditar, en un termini no superior a 6 mesos des de l'inici del contracte, que, d'entre ells/es, almenys el 2% són treballadors/res amb discapacitat. El còmput esmentat es realitzarà sobre la plantilla total de l'empresa corresponent, qualsevol que sigui el nombre de centres de treball d'aquesta i qualsevol que sigui la forma de contractació laboral que vinculi als/a les treballadors/res de l'empresa adjudicatària. Igualment, s'entendran inclosos/es en dit còmput els/les treballadors/res amb discapacitat que es trobin prestant serveis en virtut de contractes de posada a disposició que l'empresa adjudicatària hagi celebrat amb empreses de treball temporal.
a3. Complir les instruccions i requeriments que li siguin comunicats per part de la persona responsable del contracte i de la persona responsable de l'execució del contracte.
a4. Prestar el servei amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest plec, així com en el plec de prescripcions tècniques particulars. Quan aquestes instruccions fossin de caràcter oral hauran de ser ratificades per escrit en breu, per tal que puguin vincular a les parts.
a5. Fer-se càrrec de totes les despeses derivades de l'execució del contracte en els termes que disposi la normativa vigent.
a6. Designar en el moment de la formalització del contracte una persona interlocutora amb qui l'Ajuntament establirà totes les comunicacions derivades de la seva execució.

b) Obligacions imposades per la legislació sectorial.
b1. Contractar el personal necessari per dur a terme la prestació objecte del contracte complint amb el que preveuen les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'igualtat i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, responent de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador/a, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell/a o entre els/les seus/seves subcontractistes i els/les treballadors/res d'un/a i d'altres.
Tot el personal contractat per la contractista dependrà únicament d'ella a tots els efectes, sense que entre aquesta i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcionarial ni laboral. La seva situació i retribucions es regiran per la legislació laboral i aniran a càrrec exclusiu de la contractista.
En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin les persones treballadores en l'exercici de les seves tasques, la contractista complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en l'Ajuntament.
b2. Executar el contracte directament i personal, amb la prohibició absoluta de cedir-lo a tercers en qualsevol de les formes legalment establertes, sense autorització expressa de
l'Ajuntament.

c) Responsabilitat de la contractista.
La contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'Administració o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos al Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de contractes del sector públic, i demés normativa vigent en la matèria, així com de la qualitat tècnica dels serveis que presti i de les

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 29

conseqüències per a l'administració o per a tercers d'omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
El contracte només produirà efectes entre l'Ajuntament i la contractista, i aquesta no podrà invocar-lo per eludir o disminuir les responsabilitats en què hagués pogut incórrer en el seu exercici.
La imposició de penalitats o incautació de garantia definitiva no alliberen la contractista d'indemnitzar l'Ajuntament dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment del contracte.
La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per la via de constrenyiment administratiu.
Es procedirà a l'execució subsidiària quan la contractista incompleixi obligacions que, per no tenir caràcter de personals, puguin ser realitzades per un altre subjecte diferent d'ell mateix. En aquest cas, l'Ajuntament podrà realitzar les obligacions incomplertes per sí mateix o mitjançant les persones que determini, a costa de la contractista.

d) Protecció de dades de caràcter personal.
d1. Guardar la màxima reserva i el secret sobre qualsevol dada de caràcter personal a la qual accedeixi en virtut d'aquest contracte, i sobre la informació i dades pròpies de l'Ajuntament a les quals hagi accedit durant l'execució d'aquest.
d2. No divulgar aquesta informació, així com a no publicar-la ni de qualsevol altre manera, bé a través de terceres persones o empreses, posar-la a disposició de tercers sense el previ consentiment per escrit de l'Ajuntament.
d3. No conservar cap còpia de les dades personals o de qualsevol altre informació a la qual hagi pogut tenir accés com a conseqüència del contracte després de l'extinció del contracte.
d4. Informar al seu personal de les obligacions establertes en aquesta clàusula, realitzant totes aquelles advertències i subscrivint tots aquells documents que siguin necessaris amb el seu personal, a fi i efecte d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.
d5. No realitzar cessions de dades de caràcter personal, sense la corresponent autorització del titular de les dades. A tal efecte la contractista s'obliga al següent:
- Només accedirà a les dades personals relacionades amb l'Ajuntament, si aquest accés fos necessari per tal de complir amb les obligacions establertes en aquest contracte.
- Utilitzarà les dades de caràcter personal a les quals tingui accés única i exclusivament per tal de complir amb les seves obligacions contractuals amb l'Ajuntament.
- Observarà i adoptarà aquelles mesures de seguretat que siguin necessàries, de conformitat amb el nivell de seguretat del fitxer, per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés, establertes a la normativa vigent en cada moment relativa a les mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal .
- No cedirà en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les quals tingui accés, ni tan sols als efectes de la seva conservació.
- Destruirà les dades comunicades per part de l'Ajuntament una vegada finalitzada la vigència del contracte.

e) Finalització del contracte.
e1. Deixar lliures i a disposició de l'Ajuntament en perfecte estat, en el moment de finalitzar el contracte, els espais sobre els que es duu a terme l'execució del contracte.
Amb una antelació d'un mes al final del termini inicial de vigència del contracte i del final de la pròrroga prevista, si és el cas, la persona responsable del contracte

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 29

efectuarà una inspecció per tal de determinar les obres, treballs i reparacions precises per deixar els espais en perfecte estat de funcionament. L'adjudicatària estarà obligada a realitzar-les al seu càrrec.
En cas que no atengui aquesta obligació, l'Ajuntament procedirà a la seva execució. Les despeses que es generin per aquest concepte s'imputaran per la seva totalitat a la garantia definitiva constituïda. Per al cobrament de la quantitat que, en el seu cas, excedeixi de la consignada com a garantia definitiva, es recorrerà a la via de constrenyiment.
e2. Reconèixer la potestat de l'Ajuntament per acordar i executar per sí mateix el llançament en cas de no complir amb la obligació prevista a l'apartat anterior.

3. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

3.1. El pagament del preu del contracte es farà en diners.

3.2. D'acord amb això la previsió aproximada de les despeses, el pressupost de licitació i valor estimat són els següents:

Grups electrògens i generadors d'aire calent (amb certificats)
Preu anual: 22.800€ +IVA / 27.588€ IVA inclòs
Pressupost de licitació: 45.600€ + IVA / 55.176€ IVA inclòs
Valor estimat del contracte: 91.200€ + IVA / 110.352€ IVA inclòs

Les despeses màximes anuals són les anteriorment esmentades. Això no obstant, l'import anual podrà ser inferior als imports esmentats.

Els valors del contracte són valors aproximats. El valor s'ha calculat a partir de l'històric de facturació dels darrers dos anys, de diferents preus de marcat oferts per diferents empreses i de les previsions en l'organització d'esdeveniments de l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, tenint en compte que fins ara les àrees de Cultura i d'igualtat no n'utilitzaven. També s'ha tingut en compte l'important augment de preus del gasoil derivat de la crisis energètica actual.
Així mateix, tenint en compte aquests dos punts, s'ha obtingut un preu mig de cada servei a partir de constatar el preu de mercat d'aquests serveis.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, es de 94.400 euros *(anys de contracte més anys d'eventuals pròrrogues, IVA exclòs)*.

3.3. El pressupost màxim de la contractació es fixa en la quantitat de 45.600 euros sense IVA, i 55.176 euros amb IVA.

3.4. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat.

3.5. La despesa derivada d'aquest contracte s'aplicarà a la partida pressupostària següent:

31 9200 20300 LLOGUER DE FOTOCOPIADORES I MAQUINÀRIA

del pressupost de la Corporació de l'any 2023 i a les partides que corresponguin dels exercicis següents.

3.6. El preu restarà fixat definitivament d'acord amb l'oferta formulada per qui resulti adjudicatària.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 29

3.7. El pagament del preu es realitzarà després de cada lloguer de material ,dins el termini de 30 dies des de la data d'entrada de la factura corresponent al registre general de l'Ajuntament.

3.8. D'acord amb el que estableix l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic i l'article 34 de l'Ordenança municipal reguladora de l'administració electrònica, la utilització del sistema de facturació electrònica serà obligatòria per a les societats anònimes, societats de responsabilitat limitada, persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica sense nacionalitat espanyola, establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributaria, unions temporals d'empreses i agrupacions d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europeu, fons de pensions, fons de capital risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, Fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecària o fons de garantia de inversions, així com també les persones físiques que hagin realitzat amb anterioritat qualsevol tràmit electrònic amb l'Ajuntament, sense perjudici del que disposa l'article 18.3 de l'Ordenança.
La remissió de factures electròniques que tinguin com a destinatària l'Administració municipal en l'àmbit de la contractació administrativa es realitzarà mitjançant el lliurament de la factura electrònica amb els sistemes que l'Administració municipal posi en funcionament.
El format de factura electrònica serà el determinat reglamentàriament en cada moment

3.9. Els preus del contracte no seran objecte de revisió.

3.10. L'oferta econòmica es presentarà segons el model establert a l'ANNEX 4 d'aquests plecs i no podrà superar l'import de licitació establert.

4. DURADA DEL CONTRACTE/CONCESSIÓ

4.1 La durada del/de la contracte/concessió serà de 2 anys a comptar des de la data de formalització del corresponent contracte administratiu.

4.2 De mutu acord, manifestat de manera expressa per ambdues parts, es podrà prorrogar la vigència del contracte, anualment, fins a 2 anys més, sense que la vigència total del contracte pugui excedir de 4 anys.

5. REPRESENTACIÓ DE L'AJUNTAMENT EN EL CONTRACTE

5.1. L'òrgan de contractació competent és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de L'Ametlla del Vallès, Plaça de l'Ajuntament, 1, 08480 l'Ametlla del Vallès (Barcelona), de conformitat amb les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant decret de 23 de juny de 2015, i d'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

5.2. La Mesa de contractació tindrà la següent composició:
- President/a titular: President/a àrea competent.
- President/a suplent: Un/a regidor/a.
- Vocals titulars: el/la regidor/a competent, el/la tècnic/a competent, l'interventor/a de fons, el/la secretari/ària general, un/a assessor/a jurídic/a.
- Vocals suplents: un regidor/a, un/a tècnic/a competent en la matèria objecte del contracte, una persona al servei de l'òrgan de contractació que tingui atribuïdes les

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 29

funcions relatives al control econòmic pressupostari, una persona al servei de l'òrgan de contractació que tingui atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic, un/a assessor/a jurídic.
- Secretària/ari titular i suplent: Un/a funcionari/ària de l'Ajuntament.

5.3. La persona responsable del contracte, als efectes de l'article 62 de la LCSP, és el Tècnic de Joventut.

5.4. L'òrgan responsable de l'execució del contracte i competent per tal de dictar tots aquells actes administratius derivats de l'execució ordinària del contracte és la Junta de Govern Local.

6. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA

6.1. TIPUS DE PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

Per tal de procedir a l'adjudicació d'aquest contracte s'utilitzarà el PROCEDIMENT OBERT, d'acord amb l'article 131 i següents de la LCSP.
La tramitació es farà de forma ORDINÀRIA.

6.2. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES:

Les empreses hauran d'acreditar els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional de la forma següent:

- Justificació de la **solvència econòmica i financera** de l'empresa licitadora. Declaració responsable relativa a la xifra de negocis anual en l'àmbit d'activitats d'explotació de negocis de restauració realitzades per l'empresa en el curs dels tres últims exercicis. El volum anual de negocis del millor exercici dels tres últims anys haurà de ser igual o superior a:
  - 34.200€ IVA a banda

- Justificació de la **solvència tècnica** de l'empresa licitadora. Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims cinc anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent:

Descripció detallada del tipus de serveis o treballs	Entitat adjudicatària	Data adjudicació/ execució	Import adjudicació	Aportació de certificat o documentació acreditativa

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens els efectes jurídics a la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 29

Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives i financeres del sector públic.

Per acreditar la inscripció caldrà presentar un certificat acreditatiu juntament amb una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació.

En el cas que el licitador no aporti el certificat indicat però sí que aporti una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació, el certificat s'incorporarà d'ofici per la Mesa de contractació.

Tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI, caldrà aportar tota aquella documentació demanada en els apartats anteriors que no consti en l'esmentat registre.

6.3. PUBLICITAT DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:
La licitació s'anunciarà al Perfil del Contractant de l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'article 135 de la LCSP.

6.4. TERMINI I LLOC PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS:
Les empreses licitadores hauran de presentar les seves proposicions en el termini de **15 DIES NATURALS** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant. En cas que el termini de presentació de les proposicions finalitzés en dia festiu o dissabte es prorrogaria automàticament fins al següent dia hàbil.

Les proposicions s'hauran de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de L'Ametlla del Vallès (Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, Plaça de l'Ajuntament, 1, 08480 L'Ametlla del Vallès), durant l'horari que roman oberta la Oficina d'Atenció al Ciutadà: de dilluns a divendres de 8 a 14 hores, i els dijous de 8 a 18 hores (excepte a l'estiu, que l'horari dels dijous serà també de 8 a 14 hores).

Les proposicions també podran ser enviades per correu ordinari. En aquest cas els licitadors hauran de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus abans del darrer dia i hora en què finalitzi el termini indicat a l'escrit convidant a la participació al procediment de licitació, i anunciar-la a l'òrgan de contractació, mitjançant tèlex, telegrama, telefax (93 843 23 13), o correu electrònic (ametlla@ametlla.cat), el mateix dia abans del darrer dia i hora en què finalitzi el termini. Sense la concurrència d'ambdós requisits la proposició no serà admesa, si es rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la finalització del termini.
L'enviament de l'anunci per correu electrònic només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifica fidedignament al remitent i al destinatari. En aquest supòsit, es procedirà a l'obtenció de còpia impresa i al seu registre, que s'incorporarà a l'expedient.
Transcorreguts deu dies naturals des de la data esmentada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa.

6.5. FORMA I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.
Les empreses licitadores podran presentar la documentació inclosa en les seves proposicions mitjançant document original o còpia o fotocòpia degudament compulsada.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 29

La documentació aportada haurà d'estar redactada en llengua catalana o castellana (o traduïda de manera oficial a algun d'aquests dos idiomes).

La proposició serà subscrita per l'empresa licitadora i es presentarà en DOS SOBRES TANCATS.

A cada sobre hi figurarà clarament, a més del nom de l'empresa licitadora, la denominació del contracte objecte de licitació, l'adreça, telèfon i fax de contacte, una adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i un número de mòbil.

SOBRE "A"
Dins del **SOBRE A** que portarà la menció següent: **"SOBRE A. Documentació administrativa per al procediment de la contractació DEL LLOGUER DE MATERIAL PER A ESDEVENIMENTS (Exp. Sec 2017/166), presentada per l'empresa ....."**, que contindrà la documentació que es detalla a continuació:

1) Declaració responsable, signada pel titular o pel legal representant en cas de persones jurídiques, que inclogui tots els aspectes relacionats a l'**Annex 1 del present plec** o **Document Europeu Únic de Contractació**, que es pot trobar a : https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es#

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar conforme l'apartat anterior, amb acompliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior. També caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, així com indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, i la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicataris, fins l'extinció del contracte, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex 2.**

Els licitadors no podran presentar més d'una proposició ni podran formar part de cap proposta d'unió temporal d'empreses si participen en el procediment licitatori individualment.

2) Per tal de poder donar compliment a la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i especialment al seu article 14 (a on s'estableix l'obligació de les persones jurídiques a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu) el licitador facilitarà una adreça de correu electrònic, a efectes de comunicacions i notificacions amb l'Ajuntament. Les comunicacions realitzades a l'esmentada adreça, s'entendran efectuades i notificades a tots els efectes, sens perjudici de que l'Ajuntament pugui utilitzar altres mitjans electrònics quan així s'estableixi.

3) En el cas de PERSONES FÍSIQUES, **Autorització**, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex 3** d'aquest plec, **perquè les notificacions d'aquest expedient siguin trameses**, amb plens efectes alliberadors, **utilitzant mitjans electrònics** a través de la plataforma e-NOTUM, accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament https://www.ametlla.cat/seu-electronica/.

El sistema esmentat enviarà un avís a l'adreça de correu electrònic i/o mòbil que figura en aquesta sol·licitud. L'accés a les notificacions electròniques es pot efectuar

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 29

mitjançant la generació d'una paraula de pas o mitjançant certificats digitals emesos per entitats de certificació classificades per l'Agència Catalana de Certificació – CATCert.

4) Per poder aplicar la **clàusula de desempat** especificada en aquest plec, caldrà que l'empresa licitadora presenti l'acreditació del tant per cent de treballadors/res amb discapacitat.

SOBRE "B"
No procedeix

SOBRE "C"
Portarà la menció següent: **" SOBRE C. Proposició econòmica i aspectes tècnics de valoració objectiva del procediment per a la contractació DEL LLOGUER DE MATERIAL PER A ESDEVENIMENTS (Exp. Sec 2017/166), presentada per l'empresa ....."**, amb la signatura de l'empresa licitadora o de la persona que la representi, que contindrà l'oferta econòmica degudament signada pel licitador , que s'haurà d'ajustar al model que s'adjunta com a **Annex 4** a aquest plec, i els aspectes tècnics de valoració objectiva especificats a l'apartat a l'efecte d'aquests plecs.

ADVERTIMENT
Els sobres "A" (documentació administrativa) i, en el seu cas, "B" (aspectes tècnics de valoració subjectiva) no poden contenir cap documentació i/o informació que permeti conèixer el contingut del sobre "C" (proposició econòmica i aspectes tècnics de valoració objectiva). L'incompliment d'aquesta premissa implicarà l'exclusió automàtica del procediment per part del licitador que ha presentat la proposició.

6.6. DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

6.6.1. Qualificació de les proposicions presentades

Un cop rebudes les proposicions la Mesa de contractació procedirà a la seva obertura procedint a examinar i qualificar la documentació continguda en el SOBRE "A", i s'acordarà l'admissió de les empreses licitadores la documentació de les quals estigui complerta i reuneixi els requisits exigits.

Si s'observessin mancances, defectes o errors materials subsanables en la documentació presentada, es podrà concedir, si es creu convenient, un termini no superior a **tres dies hàbils** perquè l'empresa licitadora esmeni l'error o deficiència. Si en aquest termini no es procedeix a l'aportació del document requerit o no es subsana la deficiència o error material la proposició presentada serà rebutjada per l'òrgan de contractació.

Atenent el que disposa l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

6.6.2. Valoració de les proposicions presentades

2.1. Valoració, en el seu cas, dels aspectes tècnics que depenen d'un judici de valor

La Mesa de contractació, en acte no públic, procedirà, respecte les proposicions que s'hagin admès, a examinar i qualificar la documentació continguda en el SOBRE "B", i es procedirà a la seva valoració per part de la persona assignada a l'efecte.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 29

El resultat d'aquesta valoració es farà atenent als criteris d'adjudicació previstos en aquest plec, atribuint la puntuació pertinent als criteris la quantificació dels quals depenguin d'un judici de valor.

2.2. Lectura de les proposicions econòmiques.
La Mesa de contractació, en acte públic, procedirà a l'obertura del SOBRE "C" i a la lectura de les proposicions.

En aquell mateix acte públic se sumaran els criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules a la valoració dels aspectes subjectius continguts en el Sobre "B" (en el seu cas) i que prèviament han estat quantificats. Del resultat que es desprengui, la Mesa de Contractació elevarà a l'òrgan de contractació competent la proposta d'adjudicació a favor d'aquella oferta que, d'acord amb el previst als plecs, resulti més avantatjosa en el seu conjunt, o proposarà la conveniència de declarar deserta la licitació.

Si en aquell mateix acte públic no fos possible la quantificació, la Mesa de Contractació es tornarà a reunir, també en acte públic, per fer la proposta de contractació a favor de un licitador o declarar el procediment desert.

Tots els actes públics de la Mesa de Contractació seran comunicats al licitadors per tal que puguin assistir i manifestar i/o al·legar el que considerin convenient en benefici dels seus drets.

D'acord amb el que estableix l'article 150.3, paràgraf 2, de la LCSP no podrà declarar-se deserta una licitació quan alguna oferta o proposició sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren als plecs.

En aquesta fase de valoració també es podran determinar aquelles proposicions amb valors anormals o desproporcionats.

Pel que fa als criteris per apreciar les ofertes anormalment baixes, és d'aplicació el que estableix l'article 149 de la LCSP.
Es consideraran, en principi, anormalment baixes les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

a) Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
b) Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
c) Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
d) Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
e) Excepcionalment, i atenent l'objecte del contracte i les circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació pot reduir motivadament en un terç, en el plec de clàusules administratives particulars corresponent, els percentatges establerts en els apartats anteriors.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 29

f) Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la Mesa de Contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

6.6.3. Adjudicació del contracte

Mitjançant resolució de l'Alcaldia, es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent a la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació perquè obtingui de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 150.2 de la LCSP, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

La documentació que ha d'aportar el licitador proposat com a adjudicatari, és la següent:

1) Relació numerada de la documentació inclosa.

2) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresa licitadora i, en el seu cas, la seva representació.

- Si es tracta d'empresari/ària individual:
  - **DNI o NIF** de la persona.
  - **Acreditació documental**, si és el cas, **del nom comercial** amb el qual opera en el tràfic mercantil.

- Si es tracta de persones jurídiques (o quan l'empresa licitadora no actuï en nom propi):
  - **DNI o NIF** de qui subscrigui la proposició.
  - **Escriptura pública de constitució i/o modificació de la societat o entitat** o document de constitució o modificació de la societat o entitat en el cas que no sigui necessària legalment la seva formalització en document públic degudament inscrites en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible.
    En el document de constitució o modificació de la societat o entitat hauran de constar el seu objecte social o els seus fins assenyalats en els seus respectius estatuts o regles fundacionals relacionats directament amb l'objecte del contracte.
  - **Escriptura pública de nomenament de càrrec social o poder notarial per representar a la persona o entitat** degudament inscrites en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible.
    La documentació que acrediti la representació i facultats de l'empresa licitadora que resulti adjudicatària del contracte - llevat que estigui inscrita al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya - haurà de ser validada pel/per la Secretari/ària de la Corporació prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.
  - **Si es tracta d'una unió temporal d'empreses,** cadascuna haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat d'obrar pels mitjans citats anteriorment.
    Alhora en el cas de les unions temporals d'empreses s'haurà de presentar la següent documentació:

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 29

- Document de designació de la persona que serà representant de l'esmentada unió per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte.
- Document degudament signat per totes les empreses que especifiqui els seus noms i circumstàncies i la participació de cadascuna en la futura unió així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatàries del contracte.

- **Si es tracta d'empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea**, s'exigirà que de conformitat amb la legislació de l'Estat en que estiguin establertes, estiguin habilitades per realitzar la prestació de què es tracti.
  Si aquesta legislació exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar el servei, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- **Si es tracta d'empreses no espanyoles no comunitàries** s'haurà d'aportar tota la documentació que especifica l'article 72 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic.

Les empreses licitadores no podran presentar més d'una proposició ni podran formar part de cap proposta d'unió temporal d'empreses si participen en el concurs individualment.

3) La documentació que justifiqui els requisits de solvència econòmica/financera i tècnica/professional de l'empresa licitadora:

- Justificació de la **solvència econòmica i financera** de l'empresa licitadora:
  ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA QUE S'HAGI DETERMINAT

- Justificació de la **solvència tècnica/professional** de l'empresa licitadora:
  ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA QUE S'HAGI DETERMINAT

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens els efectes jurídics a la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya ("RELI"), d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives i financeres del sector públic.

Per acreditar la inscripció caldrà presentar un certificat acreditatiu juntament amb una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació.

En el cas que el licitador no aporti el certificat indicat però sí que aporti una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació, el certificat s'incorporarà d'ofici per la Mesa de contractació.

Tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI, caldrà aportar tota aquella documentació demanada en els apartats anteriors que no consti en l'esmentat registre.

4) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries de conformitat amb el que disposa l'article 13 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 29

5) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la seguretat social, de conformitat amb el que disposa l'article 14 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

6) Document acreditatiu d'estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En aquest cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.
En el cas que el licitador no estigui obligat a donar-se d'alta a l'impost l'acreditació es farà constar mitjançant una declaració responsable del licitador.

7) Certificat positiu emès per la Tresoreria de l'Ajuntament acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Corporació. L'incorporarà d'ofici el servei de contractació de la Corporació.

8) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal. En aquest cas es donarà compliment al que disposi la clàusula 9a d'aquest plec**.**

9) Documentació acreditativa de donar compliment a la/les condició/ns especial/s d'execució, que d'acord amb l'article 202 de la LCSP s'exigeixen en aquests Plecs

D'acord amb l'article 150, 2, paràgraf 2: Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedeix a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'ha constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.
En el supòsit que assenyala el paràgraf anterior, s'ha de procedir a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

6.6.4. Notificació als candidats i licitadors i publicitat de l'adjudicació. Formalització del contracte.
L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà a les candidates o licitadores i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament, https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ametlla.

La notificació haurà de incloure, en tot cas, la informació necessària que permeti a l'empresa licitadora exclosa o candidata descartada interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. Serà d'aplicació a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat continguda a l'article 151 de la LCSP.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció per part de la destinatària. En particular, s'efectuarà a través de la

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 29

plataforma eNotum, per correu electrònic, a la direcció que les empreses licitadores o candidates haguessin designat al presentar les seves proposicions en els termes establerts a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. Tot i així, el termini per considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos a l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, **serà de cinc dies.**

En tot cas, en la notificació i en el perfil del contractant s'assenyalarà el termini en què es podrà procedir a la formalització del contracte d'acord amb l'article 154 de la LCSP.

La formalització del contracte no podrà efectuar-se més tard dels 15 dies hàbils següents a aquell en que es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates en la forma prevista en l'article 153 de la LCSP.

Simultàniament a la formalització del contracte, la contractista signarà la conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el contracte.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament, https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ametlla, així com en el DOCE en el cas d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb el que estableix l'article 154 de la LCSP.

6.6.5. Pagament de les despeses derivades de la publicació de l'anunci de licitació i, en el seu cas, de formalització del contracte

En el mateix acte administratiu, s'indicarà a l'adjudicatària que haurà de pagar, si així procedeix, les despeses derivades de l'anunci de licitació, i, en el seu cas, de formalització del contracte, un cop rebi la liquidació corresponent.

7. CRITERIS A TENIR EN COMPTE EN L'ADJUDICACIÓ DEL PROCEDIMENT I PONDERACIÓ ATRIBUÏDA

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Total puntuació màxima: 100 punts

A. Oferta econòmica. Màxim 80 punts i la resta es valorarà proporcionalment, d'acord amb la fórmula següent:

Vp x Pm / Pe = Valoració Preu

Vp = Valoració màxima per preu (punts màxims)
Pm = Preu menor de les ofertes presentades
Pe = Preu empresa

LOT 3. Grups electrògens i generadors aire calent (inclou muntatge i desmuntatge)

Condicions: lloguer de calefactor i generador mòbil amb remolc i que pugui accedir fàcilment als diferents llocs necessaris, instal·lació, assegurança RC, projecte i/o certificat d'instal·lació, transport d'entrega i recollida, combustible per les hores requerides. Servei d'emergència 24 hores.
En cas d'excés d'hores es pagarà el combustible utilitzat a preu de mercat

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 29

Grups electròsgens i generadors aire calent	Dies	Hores de combustible màxim	Preu (sense IVA)	Puntuació
1 Generador d'aire calent de 70 kw, amb el material descrit, per a **CARNAVAL**	4	40	2.000	10
1 Grup electrogen de 40kva (32kw) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **CARNAVAL**	1	14	1.800	10
1 Grup electrogen de 200 kva (160kw) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **FESTA MAJOR**	3	60	7.100	25
• 1 Grup electrogen de 40 KVA. (32 KW.) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **ACTE IGUALTAT**	1	8	2.350	15
• 1 Grup electrogen de 40 KVA. (32 KW.) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **ACTES DE CULTURA**	1	8	2.350	15
• 1 Grup electrogen de 40 KVA (32 KW.) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **FIRA DE NADAL** • 1 Grup electrogen de 120 KVA (96KW) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **FIRA DE NADAL**	3	26 (cadascun)	7.100	25

B.- Altres criteris automàtics. Màxim 20 punts

Servei d'atenció ràpida o servei d'urgències pel que fa al servei de substitució o reparament dels elements inclosos dins aquest contracte.

Conceptes	Punts màxim 20 punts
Si el servei d'urgències es fa amb una resposta de 12h màxim s'obtindrà una puntuació de:	20 punts
Si el servei d'urgències es fa amb una resposta de 24h màxim s'obtindrà una puntuació de:	10 punts
Si el servei d'urgències es fa amb una resposta de 48h màxim s'obtindrà una puntuació de:	5 punts

8.- CLÀUSULA DE DESEMPAT

D'acord amb el que estableix l'article 147 de la LCSP, si no hi hagués previsió específica al respecte en els plecs, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 29

nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

9. GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva a constituir per l'adjudicatària a la Tresoreria de l'Ajuntament dins els 10 dies hàbils següents a la data de recepció del requeriment de l'Alcaldia serà la corresponent al 5% de: import d'adjudicació anual (IVA exclòs) multiplicat pels anys de durada del contracte (excloses les eventuals pròrrogues), de conformitat al que estableix l'article 107 de la LCSP.

L'esmentada garantia podrà constituir-se per qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

10. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES PER A PERSONES FÍSIQUES

Les notificacions a persones físiques dels actes administratius d'aquest procediment de contractació es podran efectuar per mitjans electrònics de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques a Catalunya, i les Disposicions addicionals quinzena i setzena de la LCSP.

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació a aquesta licitació per part de les persones físiques comportarà l'acceptació per rebre les notificacions utilitzant mitjans electrònics. Aquestes notificacions s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició de les notificacions en el lloc web de la seu electrònica de l'Ajuntament (https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ametlla).

El sistema esmentat adreçarà un correu electrònic a l'adreça de correu electrònic que el licitador facilitarà juntament amb la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en la qual s'informarà del dipòsit de les notificacions. També es podrà enviar, via SMS, a un telèfon que s'indiqui en el mateix document. En qualsevol cas caldrà especificar en cada cas el destinatari de les notificacions indicant el seu nom i cognoms, NIF, correu electrònic i altres dades, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 3.

Als efectes d'aquest procediment de contractació i per tal de facilitar a les persones físiques la provisió dels mitjans necessaris per accedir al contingut de la notificació per mitjans electrònics, s'aplica el que estableix l'article 56.4 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i es preveu que transcorreguts 10 dies des que s'acrediti la constància de la posada a disposició de les notificacions sense que s'accedeixi als seus continguts, aquestes es consideraran rebutjades.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 29

11. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb allò previst als articles 203 a 207 de la LCSP, el contracte que es formalitzi només podrà ser objecte de modificació quan s'hagi previst en el plec o en l'anunci de licitació o en els casos i amb els límits establerts en els esmentats articles.

Aquest contracte no podrà ser objecte de modificació atès que no es preveu.

12. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

1. Cessió

L'adjudicatària només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte mitjançant l'autorització expressa, prèvia i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

En aquest sentit, la cessió dels contractes únicament podrà tenir lloc com a modificació del contracte, si així s'ha previst als plecs.

2. Subcontractació

L'adjudicatària només podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte amb la forma i requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

13. CLÀUSULES PENALS I RESPONSABILITATS

Els incompliments contractuals per part de la contractista derivats de l'incompliment de les obligacions que aquest plec, el plec de prescripcions tècniques particulars i el contracte administratiu preveuen es classificaran en lleus, greus i molt greus.

a) Incompliments lleus:
- Compliment defectuós per part de la contractista de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars que l'incumbeixen.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia del 3% del pressupost del contracte.

b) Incompliments greus:
- Incompliment per part del contractista sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, d'algunes de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars
- Reincidència en la comissió d'incompliments lleus ja penalitzats.
- Actuació professional deficient o contrària a les normativa sectorial vigent que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia del 7% del pressupost del contracte.

c) Incompliments molt greus:
- Reincidència en la comissió d'incompliments greus ja penalitzats.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia del 10% del pressupost del contracte.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 29

La imposició de penalitats correspon a l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte i haurà de venir precedida per l'atorgament d'audiència al contractista per un termini de 10 dies hàbils.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia definitiva, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

Tot això de conformitat al que estableix la LCSP, i especialment els articles 192, 264 i 293.

14. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte:
a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
En tot cas, el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues possibles.
e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior al que estableix l'apartat 6 de l'article 198 o l'inferior que s'hagi fixat a l'empara del seu apartat 8.
f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
Així mateix, són causes de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions essencials restants sempre que aquestes últimes s'hagin qualificat com a tal en els plecs o en el document descriptiu corresponent, quan concorrin els dos requisits següents:

1r Que aquestes respectin els límits que l'apartat 1 de l'article 34 estableix per a la llibertat de pactes.

2n Que figurin enumerades de manera precisa, clara i inequívoca en els plecs o en el document descriptiu, i no són admissibles clàusules de tipus general.

g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
h) Les que aquesta Llei assenyali específicament per a cada categoria de contracte.
i) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

Tot això d'acord amb el que estableixen, especialment, els següents articles de la LCSP:

- Amb caràcter general: 211 a 213
- Obres: 245 i 246
- Concessions: 279 i 280
- Concessió de serveis: 294 i 295

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 29

- Subministrament: 306 i 307
- Serveis: 313

15. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

La normativa aplicable al contracte objecte d'aquest plec és la següent:

a) El present plec de clàusules administratives particulars.
b) El plec de prescripcions tècniques particulars.
c) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
d) El Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).
e) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local.
f) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
g) El Reial Decret Legislatiu 781/1986, del 18 d'abril, que aprovà el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
h) El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel què es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic.
i) El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel què s'aprova el reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
j) El Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
k) El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel què s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
l) Subsidiàriament, els preceptes del dret privat en matèria d'obligacions i de contractes.

Qualsevol canvi normatiu que es produeixi referit a les disposicions citades s'entendrà automàticament aplicable a aquest contracte.

Si amb motiu de l'aplicació d'aquest contracte sorgissin desavinences entre l'Ajuntament i la contractista, una vegada esgotada la via administrativa, se sotmetran als òrgans judicials de la jurisdicció contenciós administrativa de Barcelona, amb expressa renúncia de la contractista a la jurisdicció dels tribunals del seu domicili.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració, que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà la contractista de l'obligació del seu compliment.

16. CUSTODIA I RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ

D'acord amb les disposicions establertes a l'article 87.4 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, les proposicions presentades, tant aquelles declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al seu expedient. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat,

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 29

la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

En cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, i d'acord amb la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria Documental de la Generalitat de Catalunya , de data 11 de juliol de 2006, respecte de la documentació que s'adjunta amb contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicataris, aquest Ajuntament procedirà a la **destrucció total de la documentació** aportada pels licitadors no adjudicataris transcorregut **UN ANY** del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 29

Ajuntament de l'Ametlla del Vallès

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (PELS CASOS DE SUBSTITUCIÓ INICIAL DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS REQUISITS PREVIS PER LA PRESENTACIÓ DE DECLARACIÓ RESPONSABLE)

Qui sotasigna, el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. ....., amb la següent adreça de correu electrònic (@) ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de ....., núm. expedient .....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT [1]

- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerida i en la forma establerta en aquests plecs. En aquest sentit em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Què l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent.....
- Que està facultat/da per contractar amb l'Administració, atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 60 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i tècnica exigits a la clàusula 6 punt 2 del present plec de clàusules administratives.
- Que compleix la condició establerta en l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- Que el sotasignat/els Òrgans de Govern i els administradors d'aquesta societat, no es troben en cap dels supòsits establerts a :
- la Llei 12/1995, d´11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del Govern de la Nació i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.
- la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al serveis de les Administracions Públiques i no es tracta de càrrecs electius regulats a la llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral general.
- Què no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s .....
- Què Sí / No es troba en un supòsit d'exempció de pagament de l'IAE legalment previst.
- Què Sí / No es troba en un supòsit d'exempció de pagament de l'IVA legalment previst.
- Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no té deutes amb l'Ajuntament.

[1]En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): El sobre "A" ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formen part.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 29

- Que dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que compleix la/les condició/ns especial/s d'execució, que d'acord amb l'article 202 de la LCSP s'exigeixen en aquests Plecs
- Que la garantia definitiva, en cas de resultar adjudicatari, la constituirà davant la Tresoreria de l'Ajuntament, en les formes indicades al plec.
- Que la informació i documents aportats en tos els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que declaro que conec i accepto que en cas d'haver incorregut en falsedat a l'efectuar la declaració responsable que es refereix els articles 146.1 c) i 60.1 e) del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic, o al facilitar qualssevol altra dada relativa a la seva capacitat o solvència, o haver incomplert, per causa que li sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació prevista en l'article 70.4 i 330 de dit text legal, es podrà incoar el corresponent procediment de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de contractació.

Per empreses de més de 50 treballadors: [2]

- Què el nombre global de treballadors de plantilla són..... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat ..... i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del ..... o,
- Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:

  -.....

  -.....

Per empreses de menys de 50 treballadors: [3]

- Què el nombre global de treballadors de plantilla són..... i el nombre particular de treballadors discapacitats..... i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del .....

Per a empreses que conformen grup empresarial

- Què l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup *(nom de les empreses)*..... es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

- Què accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Per a Centres especials de treball, per empreses d'inserció Socio-laboral o per entitats d'inserció socio-laboral:

- Que està inscrita en el Registre corresponent.
- Que té capacitat suficient per representar a l'empresa/entitat ..... d'acord amb:

  L'escriptura d'apoderament / de constitució / de nomenament d'administrador atorgada en data ..... davant el notari ..... amb el núm..... del seu protocol;

[23] Als efectes de poder aplicar la clàusula de desempat, haurà d'acreditar tenir a la seva plantilla un nombre de treballadors/res amb discapacitat superior al 20%

[3] Vide nota 3

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 29

L'acta de l'assemblea / junta de data .....

- Què el nombre global de treballadors de plantilla són..... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat / en procés d'inserció..... i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del .....
- Què l'objecte social de l'empresa és .....
- Que el número de treballadors fixes son .....

**A efectes també d'aplicar la clàusula de desempat s'hauran d'omplir les dades referides al nombre global de treballadors en procés d'inserció i el número de treballadors fixes.*

- **Que, en cas de resultar adjudicatària d'aquesta licitació,** es compromet davant l'Ajuntament a presentar la documentació que li sigui requerida, en el termini de 10 dies, per tal d'acreditar els extrems declarats responsablement.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

L'Ametlla del Vallès, a .....de .....de 20.....
Signatura de la persona que declara i segell de l'entitat

ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. ..... en representació de l'empresa .....amb NIF núm. .....; el/la senyor/a ..... amb DNI núm. ..... en representació l'empresa ..... amb NIF núm. .....;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte ....., exp. núm. ....., amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
...,... % l'empresa .....
...,... % l'empresa 1
b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE, fins a la finalització del contracte, mitjançant escriptura pública.
c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. .....
d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic (@) .....
I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
L'Ametlla del Vallès, a .....de .....de 20...
Nom de l'empresa que es representa i signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses.

ANNEX 3. AUTORITZACIÓ NOTIFICACIONS PER MITJANS ELECTRÒNICS A PERSONES FÍSIQUES.

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 29

Dades persona interessada
Nom i cognoms o raó social de la persona .....
NIF .....
Adreça / Població / CP .....
Telèfon fix / Telèfon mòbil .....
Correu electrònic .....

Autoritzo l'Ajuntament per a que les notificacions indicades en aquesta sol·licitud em siguin trameses, amb plens efectes alliberadors, utilitzant mitjans electrònics a través de la plataforma e-Notum, accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament, https://www.ametlla.cat/seu-electronica/

El sistema esmentat enviarà un avís a l'adreça de correu electrònic i/o al mòbil que figura en aquesta sol·licitud. L'accés a les notificacions electròniques es pot efectuar mitjançant la generació d'una paraula de pas o mitjançant certificats digitals emesos per entitats de certificació classificades per l'Agència Catalana de Certificació – CATcert.

..... Notificar electrònicament totes les notificacions.
..... Notificar electrònicament les notificacions dels expedients de .....

.....
Correu electrònic a efectes de notificació .....
Telèfon mòbil a efectes de notificació .....

(Lloc, data i signatura de la persona licitadora)

ANNEX 4. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm. ....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de .....,
es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars per les quantitats i conceptes:

A. Oferta econòmica

Grups electrògens i generadors aire calent	Dies	Hores de combustible màxim	Preu (sense IVA)	PREU OFERTAT	Puntuació
1 Generador d'aire calent de 70 kw, amb el material descrit, per a **CARNAVAL**	4	40	2.000		10
1 Grup electrogen de 40kva (32kw) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **CARNAVAL**	1	14	1.800		10
1 Grup electrogen de 200 kva (160kw) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **FESTA MAJOR**	3	60	7.100		25

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 29

• 1 Grup elèctrògen de 40 KVA. (32 KW.) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **ACTE IGUALTAT**	1	8	2.350		15
• 1 Grup elèctrògen de 40 KVA. (32 KW.) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **ACTES DE CULTURA**	1	8	2.350		15
• 1 Grup elèctrògen de 40 KVA. (32 KW.) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **FIRA DE NADAL** • 1 Grup electrògen de 120 KVA (96KW) Insonoritzat i homologat norm. CE+ legalització del projecte elèctric + material descrit, per a **FIRA DE NADAL**	3	26 (cadascun)	7.100		25

LOT 3. Grups electrògens i generadors aire calent (inclou muntatge i desmuntatge)

Condicions: lloguer de calefactor i generador mòbil amb remolc i que pugui accedir fàcilment als diferents llocs necessaris, instal·lació, assegurança RC, projecte i/o certificat d'instal·lació, transport d'entrega i recollida, combustible per les hores requerides. Servei d'emergència 24 hores.
En cas d'excés d'hores es pagarà el combustible utilitzat a preu de mercat

B. Altres criteris automàtics. Temps de Resposta del Servei d'atenció ràpida o servei d'urgències pel que fa al servei de substitució o reparament dels elements inclosos dins aquest contracte:

_____ hores màxim.

(Lloc, data i signatura de l'empresa licitadora).

ANNEX 5. MODEL INFORMATIU DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

***ATENCIÓ: aquest model ha d'anar fora dels sobres. I els sobres, amb la resta de documentació, han d'estar tancats.**

Registre de Ajuntament de L'Ametlla del Vallès
(Contractació)
Plaça de l'Ajuntament,1
08480 l'Ametlla del Vallès (Barcelona)

L'AMETLLA DEL VALLÈS.

Amb motiu del procediment obert per a la contractació de....., tramitada amb número d'expedient ....., el licitador/l'empresa..... ....., amb domicili social a..... ....., Codi Postal ..... , al carrer ..... número ....., i amb telèfon ..... , fax ..... i adreça de correu

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametlladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 29

electrònic ..... ha presentat la documentació corresponent, per tal de poder-hi participar dins el termini establert a l'anunci de licitació.

L'Ametlla del Vallès,

(Signatura del licitador o del seu representant)
(Nom i cognoms del licitador o del seu representant)

Codi Validació: 9HENMMPYPS9GNDKLGKXSTWEZJ
Verificació: https://ametladelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 29