

Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

Dades expedient

Àmbit: Contractació
Procediment: Contracte de serveis
Número expedient: 2023_474
Assumpte: Serveis monitoratge i direcció parcial Casal d'estiu municipal

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A
CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de CASAL D'ESTIU MUNICIPAL, d'acord amb les característiques i condicions que figuren en el plec de condicions tècniques. La prestació del servei s'ajustarà a les condicions establertes per ambdós plecs: el plec de clàusules administratives particular (PCAP) i el plec de condicions tècniques (PCT). En el cas que existeixi alguna contradicció entre el contingut d'ambdós plecs, prevaldrà el primer.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte

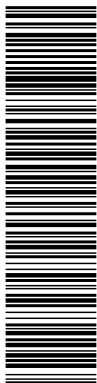
La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, consisteixen en la prestació del Casal municipal d'estiu, el qual té com a finalitat la de facilitar als infants del municipi d'Avinyonet del Penedès, una activitat esportiva, lúdica i educativa durant finals del mes de juny i el mes de juliol que, a més, permeti la conciliació laboral de les seves famílies.

L'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès no disposa dels mitjans humans per a l'execució del present contracte atès que aquest es desenvolupa per un elevat nombre de monitors/es d'educació en el lleure dels quals l'Ajuntament no disposa dins la seva plantilla. I, a més a més, després de la reforma de la legislació laboral, tampoc els pot seleccionar i contractar a temps parcial per aquest concepte.

Per aquest motiu cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no es divideix, a l'efecte de la seva execució, en lots, atès que per la seva naturalesa no és possible entendre que les prestacions del contracte puguin tenir una realització i un aprofitament individual i funcional que permeti la seva execució de forma independent.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23087469 70VCZ-C0KFR-N8YXC 4D3CA9599F75699BCCF56DC9B17B0B533D6845C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=avinyonetdelpenedes



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

1.4 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
92000000-1	Servei d'esbarjo, culturals i esportius

Codi CPA 2.1	Classificació productes per activitats
85.51	Serveis d'educació esportiva i recreativa
85.52	Serveis d'educació cultural

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat sumari, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, avaluables de forma automàtica, sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, per tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 22 de la LCSP.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

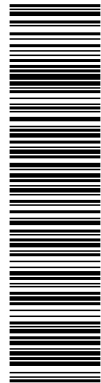
Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&pagingPage=0&idCap=7492773

CLÀUSULA QUARTA. Termini del contracte

El termini d'execució del contracte serà de 2 anys, comptats des de la data prevista en el contracte.

Es preveu la possibilitat de prorrogar, de forma anual, el contracte, amb un preavís al contractista dos mesos abans de la seva finalització, sempre que la seva duració total inclosa la pròrroga no excedeixi de 3 anys.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23087469 70VCZ-C0KFR-N8YXC 4D3CA9599F75699BCCF56DC9B17B0B533D6845C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=avinyonetdelpenedes



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

Si vençut el contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte.

CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El **Pressupost Base de Licitació** en el temps de durada del contracte és de 32.000,00 euros, que correspon a 16.000,00 euros anuals, més l'IVA vigent corresponent. En aquest cas, si s'aplica el 10% seria de 35.200,00 euros.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantitat de 48.000,00 euros (IVA exclòs), a raó de 16.000,00 euros anuals (IVA exclòs), preveient una possible pròrroga d'un any.

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de TRENTA DOS MIL EUROS (32.000,00€) (IVA exclòs). Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

Inclou totes les despeses directes (sous de personal i material necessari per a la prestació del servei) i indirectes (amortitzacions, costos financers, costos associats a despeses estructurals o generals) que el contractista ha de realitzar per a la normal execució del servei contractat.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits legals per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La despesa màxima anual derivada d'aquesta contractació de 52.800,00€, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec de les aplicacions pressupostaries següents:

Exercici	Import (€)	Programa	Econòmic
2023	17.600,00	326	226.99
2024	17.600,00	326	226.99
2025 (pròrroga)	17.600,00	326	226.99

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No s'admet la revisió de Preus.



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

CLÀUSULA SETENA. Presentació de proposicions

La present licitació es publicarà mitjançant el corresponent anunci en el «perfil de contractant», sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 159.3 LCSP, de quinze dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del Contractant indicat en la clàusula 3 d'aquest plec.

Les ofertes s'han de presentar dins de DOS SOBRES tancats i identificats en el seu exterior amb indicació de la licitació a què es presenta, signat pel licitador o persona que el representi, de conformitat amb l'art. 159.4.c) de la LCSP, dins del termini de quinze dies naturals següents al dia que es publiqui l'anunci en el «perfil de contractant». En cas que l'últim dia de presentació d'ofertes sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectui l'adjudicació. Cada licitador tan sols pot presentar una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscriïdes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en *dos sobres*, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa i la tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 15) del present Plec.

- Tractament de dades personals. Model annex 2 al PCAP.

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/enen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica següent:

a) Proposició econòmica (annex 3).

- En tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, a la memòria justificativa i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que accepta íntegrament, pels preus unitaris següents:

OFERTA DEL LICITADOR				
Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	Pressupost ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total pressupost ofert (IVA inclòs)
32.000,00 €		10 %		
Millora per experiència coordinador/a activitats		☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐		
		No		

(Data i signatura)."

- b) Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, segons model excel de l'estudi econòmic, que consta com annex 4.

CLÀUSULA VUITENA. Requisits de capacitat per a contractar, aptitud i solvència dels licitadors

Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.4.a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades mitjançant el procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència.

Solvència econòmica i financera

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari mitjançant els criteris i els llindars establerts a l'article 87 de la LCSP següents:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 48.000,00 €.

Es considera que els licitadors han d'acreditar almenys aquest import, 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta als volums de negocis estimats en el present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dipositats en el Registre Mercantil si s'escau i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis, o dels models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

b) Justificant de l'existència de una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 1.200.000,00 € per sinistre i any, i un sublimitat per víctima d'almenys 300.000 €.

Es considera que els licitadors han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, i d'acord amb la normativa d'aplicació a les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis, i cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

Solvència tècnica i professional

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència tècnica i professional mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 88 de la LCSP següents:

a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (casals d'estiu, activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant l'import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, l'any de major execució, sigui igual o superior a 15.000,00 €.

Es considera que els licitadors han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del mateix.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades si és el cas.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que aporti el licitador.

L'òrgan de contractació podrà recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

CLÀUSULA NOVENA. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als que facin referència a aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules. La distribució dels criteris és la següent:

- | | |
|--|------|
| - Criteris avaluable per judici de valor: | 25 % |
| - Criteris avaluable de manera automàtica: | 75 % |

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP.

Criteris avaluable per judici de valor

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre número A, i es valoraran fins a 25 punts.

Cada licitador presentarà el seu Pla de Treball, en els aspectes que tot seguit s'esmenten, en un document PDF amb màxim 20 pàgines lletra arial 10, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 25 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 20 primeres pàgines.



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

També es podrà aportar un document annex PDF amb màxim 10 pàgines per a informació general, currículums, i qualsevol altra documentació annexa complementària que els licitadors considerin oportuna, encara que el contingut d'aquest annex no es valorarà. Tampoc es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat.

L'índex de les propostes seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adequin a l'objecte del contracte.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

- 100%: propostes totalment adequades amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.
- 75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.
- 50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
- 25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- 0 %: propostes amb continguts inexistents, irrelevants, o deficientes.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 10 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut del Pla de treball presentat pels licitadors serà el següent:

Criteri 1.- Personal destinat al contracte, fins a 20 punts.

Es valorarà els mitjans personals a disposició del servei, amb la dedicació i experiència del responsable del contracte per part de l'empresa, coordinació, monitors, previsió de personal de suport logístic si s'escau, personal d'administració i altra personal de suport, amb les dedicacions, formació, i experiència



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

(excepte experiència del coordinador, que s'avalua en els criteris automàtics), fins a 5,00 punts.

Es valorarà el coneixement de l'entorn del municipi i la comarca per part del personal, i si es disposa de més personal de coordinació d'activitats i monitoratge en l'empresa, i els protocols i les actuacions a fer en cas de de substitucions i cobertures quan sigui necessari, fins a 5,00 punts.

Es valorarà la titulació dels monitors i monitores de lleure, així com la del director/a de lleure la setmana de direcció parcial, fins a 5 punts.

Es valorarà l'experiència dels monitors/es adscrits al servei en casals d'estiu i, en particular, al municipi, fins a 5,00 punts.

Criteri 2.- Seguiment i control, fins a 5 punts.

Es valorarà la supervisió i el seguiment de l'acció educativa, control de la qualitat, protocols d'avaluació interna del casal entre coordinació i monitors, indicadors, resolució d'incidències, i la informació i canals de comunicació amb l'Ajuntament, fins a 5,00 punts.

Criteris avaluables de manera automàtica

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre número B, i es valoraran fins a 75 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que sigui més avantatjosa per al conjunt del contracte:

- Criteri 1.- Amb l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, es valora que les propostes dels licitadors permetin obtenir els serveis objecte del contracte al millor preu.
- Criteri 2.- Amb l'objectiu d'aconseguir la millor relació qualitat preu possible i les millors condicions del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament, es valorarà l'experiència del coordinador d'activitats, atès que es considera que l'experiència i la qualitat d'aquest coordinador pot afectar de manera significativa en la millor execució del contracte, en considerar que es tracta de treballs de caràcter intel·lectual i és necessari disposar de la titulació corresponent d'acord amb la normativa d'aplicació.

Criteri 1.- Oferta econòmica, fins a 51 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 51 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per al servei, respecte el pressupost base màxim de licitació (32.000,00 € més IVA, resultant 35.200,00 €), obtingut a partir de l'estudi econòmic que s'adjunta com annex. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_i de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = (\text{Preu més econòmic} / \text{Preu i que es punta}) \cdot 51$$

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el pressupost base de licitació màxim, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el pressupost base de licitació màxim, incrementant la distància entre la puntuació de la millor oferta respecte la puntuació de la resta d'ofertes.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **70VCZ-C0KFR-N8YXC**
Data d'emissió: **3 de Maig de 2023 a les 12:58:37**
Pàgina 10 de 30

SIGNATURES

1.- Secretari Interventor de l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès. Signat 03/05/2023 12:41
2.- Alcalde-President (Regidoria de Territori / Regidoria de Serveis via pública / Regidoria de Recursos Humans) de l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès. Signat 03/05/2023 12:51

ESTAT

SIGNAT
03/05/2023 12:51



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

Criteri 2.- Millora per experiència del coordinador d'activitats, fins a 24 punts.

Es valoraran els anys d'experiència professional del coordinador d'activitats del casal d'estiu i els serveis complementaris d'acollida del matí i del dinar, a raó de 8 punts per cada coordinació de casals d'estiu i activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, en l'exercici de la seva professió fins l'actualitat, sempre que es pugui acreditar la dedicació en el termini indicat amb certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats d'empreses privades si és el cas.

24,00 punts	per compromís experiència de tres coordinacions d'activitats de casals d'estiu i similars.
16,00 punts	per compromís experiència de dues coordinacions d'activitats de casals d'estiu i similars.
8,00 punts	per compromís experiència d'una coordinació d'activitats de casals d'estiu i similars.
0,00 punts	si no s'acredita experiència en la coordinació d'activitats de casals d'estiu i similars.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre B, els licitadors hauran d'adjuntar l'estudi econòmic del servei segons el model Excel penjat al perfil del contractant, i el següent quadre:

OFERTA DEL LICITADOR				
Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	Pressupost ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total pressupost ofert (IVA inclòs)
32.000,00 €		10 %		

Millora per experiència coordinador/a activitats	☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	No

Respecte els criteris avaluable de manera automàtica, en el sobre B els licitadors també adjuntaran l'estudi econòmic de la seva proposta, amb els preus unitaris de cada prestació a partir del model Excel penjat al perfil del contractant amb preus unitaris màxims per ser adjuntat en l'oferta dels licitadors (annex 4). Els preus unitaris proposats per l'empresa adjudicatària seran els preus de contracte per cada una de les tasques previstes.

CLÀUSULA DESENA. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran d'aplicació els que es disposen en l'article 147 de la LCSP.

CLÀUSULA ONZENA. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris per a determinar baixes desproporcionades

En haver pluralitat de criteris de valoració, essent la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels supòsits següents:

- Si concorre una empresa, quan compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica (criteri 1 automàtics) sigui un 10% més baixa que el pressupost base màxim de licitació.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, més del 70% dels punts.

- Si concorren diverses empreses, quan compleixi els dos criteris següents:

1. Que s'hagi obtingut en la puntuació de l'oferta econòmica (criteri 1 automàtics) un 6% més de punts que la mitjana aritmètica conjunta dels punts de totes les ofertes presentades.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, més punts que la mitjana aritmètica conjunta dels punts de totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

CLÀUSULA TRETZENA. Garanties

Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en atenció al que es disposa en l'article 106.1 de la LCSP.

Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Termini de garantia

Per les característiques del contracte, no es fixa cap termini de garantia, a partir de la data de recepció o conformitat dels treballs i serveis efectuats.



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació haurà d'estar constituïda per un President, per dos vocals que es determinin reglamentàriament i per un Secretari. La seva composició es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

D'acord amb l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, referent a les competències en matèria de contractació en les Entitats Locals, la Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i en formaran part, com a vocals, el Secretari o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per part de l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa sense, sense que el seu nombre, en total sigui inferior a tres (3). Els membre electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç (1/3) del total dels seus membres. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. En cap cas podrà formar part de la Mesa de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes (si s'escau), el personal eventual. El personal funcionari interí únicament podrà formar part de la Mesa quan no existeixin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient.

La Mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

La Mesa de contractació que intervé en el present procediment obert simplificat es considerarà vàlidament constituïda si ho està per el President, el Secretari, un funcionari d'entre els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i un funcionari que tingui atribuïdes les funcions relatives al seu control econòmic-pessupostari.

La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions:

- La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, acordant, si s'escau, l'exclusió dels licitadors que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- La valoració de les proposicions dels licitadors.
- Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment de l'article 149 LCSP.
- La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació en favor del licitador que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de proposicions

Es procedirà d'acord amb el que es disposa en l'article 159 i concordants de la LCSP.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a que, dins el termini de set dies hàbils, a comptar des del següents a que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a que es refereix l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 76.2 i d'haver constituït la garantia definitiva.

De no complir-se adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ja retirat la seva oferta procedint-se a exigir-li el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional si s'hagués constituït. En aquest supòsit es procedirà a recavar la documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, que haurà d'efectuar-se dins dels 15 dies hàbils següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, en la forma prevista en l'article 153 de la LCSP.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA DISSETENA. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en el Plec de Prescripcions tècniques particulars d'aquesta licitació, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular en compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes:

Condicions especials de caràcter social

- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- L'empresa contractista haurà de tenir en compte, en tota la programació del contracte, la inclusió d'infants amb necessitats especials i/o amb diversitat funcional.
- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- En cas de necessitat de contractació de nou personal serà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de persones en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, dones majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina.

Condicions especials de caràcter ètic

- Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Condicions especials de caràcter ambiental

L'adjudicatari gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte, evitant en tot el que sigui possible qualsevol producció, minimitzant els residus en origen, i realitzant la recollida selectiva d'acord amb les ordenances i reglaments municipals.

Altres condicions especials

L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès al contractista, dels usuaris inscrits en el casal d'estiu i serveis complementaris organitzats per l'Ajuntament i en la comunicació amb els responsables municipals del contracte o les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatari haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi el responsable municipal del contracte, tant per part seva com dels subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

CLÀUSULA DIVUITENA. Modificacions del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP. Sempre es donarà audiència al contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment d'un 20% del pressupost base del contracte, són per variacions de la despesa estimativa derivada de variacions en els paràmetres inicialment previstos per a determinar el valor estimat del contracte, com poden ser les següents:

- per la variació en el número de participants en el casal d'estiu o els serveis complementaris.
- per la variació en el número d'hores a realitzar o en el número de setmanes a realitzar el servei.
- per la variació de les reglamentacions i normativa a aplicar que suposin noves dedicacions o tasques.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 15%, ja que s'estima que les variacions en el número de participants inscrits, o en les hores o setmanes a realitzar, no haurien de superar aquest percentatge respecte les estimacions inicials en la determinació de l'import anual del contracte.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per al contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors.

CLÀUSULA DINOVENA. Règim de pagament

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre electrònic de Factures de l'Ajuntament. S'haurà de presentar una factura/mes per cada tipus de prestació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3: L01080137, que es compona d'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora.



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

CLÀUSULA VINTENA. Revisió de preus

En aquest contracte de serveis, es considera que no serà necessària la revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

CLÀUSULA VINT-i-UENA. Penalitats i infraccions

Es consideraran incompliments molt greus:

1. No donar inici a l'execució d'alguna de les prestacions contractades.
2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució no essencials del contracte.
3. L'abandonament total d'algun dels serveis planificats, la paralització total en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, en tres dies o més.
4. No disposar el personal de les titulacions corresponents.
5. No complir els ràtios de personal segons número de participants.
6. No disposar de les assegurances que exigeix la normativa d'aplicació.
7. L'incompliment de la cobertura en la substitució del coordinador d'activitats.
8. L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal de monitoratge en dos o més dies.
9. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb perturbacions reiterades i reincidents, no complir amb les tasques planificades de forma reiterada, sense que hi hagi cap causa de força major.
10. La resistència reiterada a requeriments efectuats per l'Ajuntament o la seva inobservança, i en especial la resistència quan es faci un requeriment sobre aspectes de seguretat.
11. La utilització reiterada de mitjans, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
12. La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes dels informes i comunicats periòdics, o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
13. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
14. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
15. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
16. Rebre, el contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per parts dels usuaris del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
17. La reiteració en comissió d'incompliments greus, quan ja sigui el segon pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments greus:



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

1. L'incompliment total de qualsevol dels serveis planificats en un dia planificat, la manca de control del servei, manca de serveis mínims, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, en dos dies planificats.
2. L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal de manteniment o cursos en un o dos dies.
3. Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin en el volum dels treballs o la qualitat sense arribar a la paralització.
4. L'incompliment dels horaris, retards, deixadesa, desídia, i l'abús del temps de descans del personal.
5. La no presentació dels informes i comunicats en els terminis indicats en els plecs.
6. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
7. La resistència a un requeriment efectuat per l'administració, o la seva inobservança.
8. La utilització de productes, mitjans, elements, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
9. Les males pràctiques que escurcin la vida útil de la maquinària, les instal·lacions i els seus elements.
10. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte dels usuaris del servei.
11. La reiteració en comissió d'incompliments lleus, quan ja sigui el segon pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol servei parcial, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual, en un dia planificat.
2. No avisar al responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
3. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

- | | |
|------------------------------|--------------|
| 1. Incompliments molt greus: | 4.500 euros. |
| 2. Incompliments greus: | 1.500 euros. |
| 3. Incompliments lleus: | 500 euros. |

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre.

L'import de les sancions es pot fer efectiu mitjançant la deducció de les factures que s'han d'abonar a l'adjudicatari, sens perjudici que la garantia respongui a l'efectivitat del compliment del contracte, d'acord amb la LCSP.

CLÀUSULA VINT-i-DOSENA. Causes de resolució

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis.



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

CLÀUSULA VINT-i-TRESENA. Cessió

El contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a un tercer sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-i-QUATRENA. Subcontractació

El contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs de coordinació d'activitats i monitoratge i únicament podrà subcontractar la realització d'alguna de les prestacions parcials o accessòries del contracte, com transports, activitats, tasques puntuals i similars, amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquest de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments als subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

CLÀUSULA VINT-i-CINQUENA. Confidencialitat de la documentació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

CLÀUSULA VINT-i-SISENA. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars del present expedient, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

CLÀUSULA VINT-i-SETENA. Notificació i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

CLÀUSULA VINT-i-VUITENA. Obligacions del contractista

A més de les obligacions de caràcter general, el contractista està obligat amb caràcter específic a:

- Prestar el servei objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

- Guardar la deguda confidencialitat i secret sobre els fets, informacions, coneixements, documentació i d'altres elements als que tingui accés amb motiu de la prestació del servei, sense que pugui conservar còpia o utilitzar-los per qualsevol finalitat diferent a les expressament recollides en els plecs, incorrent en cas contrari en les responsabilitats previstes en la legislació vigent. Igualment, haurà d'informar als empleats que únicament poden tractar la informació de l'Ajuntament per complir els serveis objecte dels plecs i també de l'obligació de no fer-los públics, cedir o alienar les dades que coneguin. Aquesta obligació romandrà després de la finalització del contracte.

- Formar i informar el seu personal en les obligacions que dimanen de les normes de protecció de dades de caràcter personal, pel qual haurà de programar les accions formatives necessàries. El personal prestador del servei objecte del contracte tindrà accés autoritzat únicament a aquelles dades i recursos que precisin per al desenvolupament de les seves funcions.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **70VCZ-C0KFR-N8YXC**
Data d'emissió: **3 de Maig de 2023 a les 12:58:37**
Pàgina 20 de 30

SIGNATURES

1.- Secretari Interventor de l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès. Signat 03/05/2023 12:41
2.- Alcalde-President (Regidoria de Territori / Regidoria de Serveis via pública / Regidoria de Recursos Humans) de l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès. Signat 03/05/2023 12:51

ESTAT

SIGNAT
03/05/2023 12:51



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

- Complir les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, en especial el conveni col·lectiu sectorial, el pagament dels salaris i de les quotes de la seguretat social, respectar els drets de les persones treballadores, disposicions de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i la totalitat de la normativa laboral d'aplicació.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que siguin d'aplicació, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, i en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.
- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i proveïdors derivades de l'execució de les obres s'haurà de fer en els terminis prevists per les reglamentacions en l'àmbit de la lluita contra la morositat de les operacions comercials, i d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. Així mateix, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable municipal del contracte.
- Adscriure tots els mitjans personals i recursos materials per prestar correctament el servei en els termes continguts en el plec de prescripcions tècniques particulars PPTP i en la seva oferta.
- El personal disposarà de la formació i els títols habilitants necessaris per realitzar les tasques de coordinació d'activitats i de monitors d'educació en el lleure, i es trobaran inscrits en els registres que corresponguin.
- L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
- El contractista haurà de garantir personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
- Disposar en qualsevol moment dels mitjans de transport i auxiliars, equips de protecció personal que siguin precisos, adaptats a les necessitats pròpies dels treballs que se li ordenin. En cas que l'empresa no disposi d'alguna eina o equip en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.
- Garantir que les actuacions sempre són efectuades per personal qualificat i amb la formació suficient, i que les empreses subcontractades disposen dels registres corresponents.
- Facilitar la comprovació i inspecció de la materialització i qualitat dels serveis prestats i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.
- Facilitar les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

- Tenir cura el personal dels estris, eines, materials, equip, vestuari i màquines (inclosos els EPIS) que se li confiïn per al desenvolupament del seu treball, i els mantindran en perfecte estat de conservació i neteja, essent responsables dels desperfectes, deterioraments o danys que es produeixin per la seva culpa o negligència, tant en aquells estris, eines, com en els locals, dependències, instal·lacions, en els quals exerceixin les seves activitats.

- Donar suport tècnic al responsable municipal del servei, sempre que sigui necessari.

- Identificar i emmagatzemar en bones condicions els productes i residus derivats de les tasques, tenint en compte les seves característiques i la normativa aplicable en matèria ambiental i de prevenció de riscos laborals. La seva manipulació serà de forma segura per tal d'evitar vessaments, fuites o altres incidents que poden comportar contaminació i risc per les persones.

- Comunicar prèviament qualsevol canvi dels mitjans humans i tècnics, que no podrà suposar en cap cas una disminució de les prestacions, i haurà de ser acceptat pel responsable municipal del servei.

- Comunicar per escrit al responsable municipal del contracte qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament de qualsevol prestació del servei.

- Facilitar sempre que se li demani, una relació detallada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat i salari, així com certificats que garanteixin la formació demanada, i els formularis RNT i RLC conforme esta al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.

- El contractista garantirà que els equips, maquinària i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental. L'emissió de gasos contaminants i partícules dels vehicles complirà la normativa EURO 6, i la maquinària que es pugui utilitzar complirà almenys la normativa EURO 5.

- El contractista estarà obligat a complir totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament, organitzant el personal que consideri oportú per la realització dels treballs.

- El responsable del contractista informará de les principals incidències del servei, estarà en comunicació permanent amb el responsable municipal, assistirà a les reunions de treball sempre que sigui requerit en cas de queixes i incidències, enviarà els comunicats periòdics, així com la resta d'obligacions indicades en el PPTP.

- En cas que es malmeti algun equip o material, recanvi o fungible a causa d'una utilització negligent en els treballs realitzats per part de l'empresa adjudicatària, assumir el seu cost de reposició.

- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions del servei i dels treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- El contractista serà responsable, durant l'execució dels treballs, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les actuacions realitzades, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració amb caràcter ineludible.



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de la prestació del servei, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.

- Es disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys un milió dos-cents mil euros (1.200.000,00 €) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 300.000 €, i aquelles assenyalin les reglamentacions sectorials, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària. En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, el contractista es veurà obligat a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

- Les propietats o serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats al seu cost de manera immediata, restablint les seves condicions primitives. Les persones que resultin perjudicades hauran d'ésser compensades al seu cost, adequadament, d'acord amb la legislació vigent que sigui d'aplicació.

- El contractista s'haurà de responsabilitzar solidàriament de les obligacions dels tercers contractistes per que fa a l'execució dels treballs subcontractats. La propietat quedarà aliena i al marge de les relacions entre el contractista i el subcontractista no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que celebri aquell amb el segon, relacionant-se, per tant, exclusivament amb el contractista.

- El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el que assenyalava el conveni sectorial en matèria de seguretat i salut en el treball, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut. Tindrà a disposició la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa.

- Es complirà l'establert en el RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, en cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o mes empreses i/o personal dependent de la Corporació.

- El personal de l'empresa adjudicatària utilitzarà els sistemes de seguretat que disposi la normativa de prevenció de riscos laborals i la seva reglamentació derivada, en quant a vestuari, EPI's, etc.

- La maquinària utilitzada ha de complir tots els requisits que marca la normativa de seguretat, i es disposarà de les homologacions i certificats que corresponguin, complint l'indicat al RD1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per la utilització pels treballadors dels equips de treball.

- En general qualsevol altre obligació que es derivi del PCAP o del PPTP.

L'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportunes per comprovar el correcte funcionament per part de l'adjudicatari de les seves obligacions, el qual està obligat a facilitar-li les dades o documents que li requereixi.

CLÀUSULA VINT-i-NOVENA. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 1.200.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 300.000 €.



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

CLÀUSULA TRENTENA. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a que s'executin les actuacions necessàries segons les necessitats del servei, a partir dels preus unitaris del contracte, supervisant la correcta realització de la prestació pactada, així com aquelles que cregui procedents per a una millor execució del contracte.
- Informar les incidències, comunicats, modificacions, i en general, informar a la corporació del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- Emetre un informe d'avaluació final de la contractació, fent referència a diferents aspectes tècnics de l'execució del contracte, adequació del programa de treball, objectius previstos amb la contractació i resultats finals obtinguts, i també respecte els aspectes econòmics i pressupostaris.

CLÀUSULA TRENTA-U-ENA. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista (encarregada del tractament) de dades personals per compte de l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès (responsable del tractament), de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de casal d'estiu, d'acord amb les condicions assenyalades en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

Tractament de dades

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista (encarregada del tractament) de dades personals per compte de l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès (responsable del tractament), de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de casal d'estiu, d'acord amb les condicions assenyalades en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.



Ajuntament d'Avinyonet del Penedès

El tractament consistirà en la recollida, conservació i registre de les dades de contacte dels responsables municipals del contracte, i la base de dades dels inscrits, on hi consti, com a mínim, el nom i cognoms dels participants, dates de naixement, adreça, telèfon, infants amb necessitats educatives especials, i la relació de les quotes ingressades per als serveis complementaris.

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès posarà a disposició del contractista, les dades abans esmentades de les inscripcions que s'hagin efectuat en el mateix Ajuntament.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Altres condicions del contracte

Consultes durant la licitació

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Visita a les instal·lacions

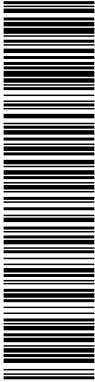
Per tal que els licitadors puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, en els primers dies del termini de presentació de propostes, a petició seva es podrà programar una visita a les instal·lacions dels equipaments municipals on es realitzaran les tasques. Aquesta es realitzarà un dia laborable, i podran assistir un màxim de dues persones per empresa interessada.

Els licitadors podran visitar aquests equipaments municipals per aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar la seva proposta tècnica i l'oferta econòmica, fer consultes en el perfil del contractant, o qualsevol proposta de millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Mesures en cas de vaga legal:

En el supòsit eventual de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors adscrits al servei, l'adjudicatari haurà de mantenir informat de forma permanent al responsable municipal del servei, de les incidències i desenvolupament de la vaga. El contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les actuacions previstes.

Una vegada finalitzada la vaga, l'adjudicatari presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores i serveis que finalment s'hagin deixat de prestar. Una vegada comprovats els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el responsable municipal del servei procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels treballs del manteniment preventiu que no s'hagin realitzat en el període en que s'hagi produït la vaga legal, es comunicarà per escrit a l'adjudicatari, i es deduirà en les factures corresponents.



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

Subrogació:

En el present contracte no hi ha subrogació de personal.

Document signat electrònicament.-



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

ANNEXOS AL PCAP

ANNEX 1 (a inserir en el sobre A)

Model de DECLARACIÓ DE RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer núm....., (persona de contacte.....), adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm., opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:

☐ Gran empresa.

☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret

ALTRES DADES

Codi per a validació: **70VCZ-C0KFR-N8YXC**
Data d'emissió: **3 de Maig de 2023 a les 12:58:37**
Pàgina **27** de **30**

SIGNATURES

1.- Secretari Interventor de l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès. Signat 03/05/2023 12:41
2.- Alcalde-President (Regidoria de Territori / Regidoria de Serveis via pública / Regidoria de Recursos Humans) de l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès. Signat 03/05/2023 12:51

ESTAT

SIGNAT
03/05/2023 12:51



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

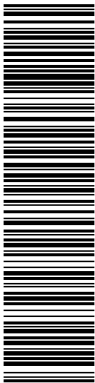
☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional
----------------------------	------	---------------------------------	--------------------



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23087468 70VCZ-C0KFR-N8YXC 4D3CA9599F75699BCCF596C9B17B0B533D6845C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=avinyonetdelpenedes



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

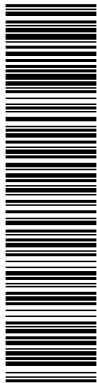
**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Mediona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 10 del PCAP.

(Data i signatura)."



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

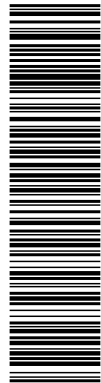
ANNEX 2
(a inserir en el sobre A)

TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/la Sr./Sra., amb DNI núm....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom).....en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne adjudicatària del contracte i es compromet a signar, en nom propi o en nom i representació de l'empresa (nom), l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament de dades s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 23087468 70VCZ-C0KFR-N8YXC 4D3CA9599F75698BCCF560C9B17B0B5339D6845C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsf?codigo_entidad=avinyonetdelpenedes



Ajuntament
d'Avinyonet del Penedès

ANNEX 3
(a inserir en el sobre B)

MODEL D'OFERTA DELS ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

		OFERTA DEL LICITADOR			
Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)		Pressupost ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total pressupost ofert (IVA inclòs)
32.000,00 €			10 %		
Millora per experiència coordinador/a activitats		☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐ No			