



Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MIXTA DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL D'OCATA DEL MASNOU. PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ. LIC 12/2023.

QUADRE RESUM DE LA LICITACIÓ

Poder adjudicador i òrgan de contractació	Ajuntament del Masnou: Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2254 de data 23/11/2020 (BOPB de data 01/12/2020).	
Unitat de contractació	Urbanisme i Obres.	
Codi d'expedient	LIC 12/2023 – Expedient X2023006558.	
Règim jurídic i tipificació del contracte	Contracte administratiu mixt de subministrament, obra i servei.	
CPV i CPA	CPV: 39293400-6 <i>Subministrament i instal·lació de gespa artificial.</i>	
	CPV: 77320000-9 <i>Serveis de manteniment de camps esportius</i>	
Pressupost base de licitació (PBL)	CPA: 42.99.12 <i>Obres esportives i recreatives</i>	
	PBL sense IVA del 21 %: 227.272,72 €.	
	PBL amb IVA del 21 %: 274.999,99 €.	
Valor estimat (VEC)	227.272,72 €, IVA exclòs.	
Crèdit pressupostari	UB.34200.62900 i Codi de Projecte: 2023/4/UB/2.	
Procediment d'adjudicació	Obert.	
Subjecte a regulació harmonitzada	Sí.	
Tipus de tramitació	Ordinària.	
Divisió en lots	No. Article 99.3.b) de la LCSP.	
Publicitat	Perfil del contractant de l'Ajuntament del Masnou	
Recurs especial en matèria de contractació	Sí.	
Durada i pròrrogues	45 dies a comptar des del dia en què es formalitzi el contracte. Es concedirà pròrroga d'aquest termini si apareixen incidències en l'execució de l'obra no imputables al contractista i prèviament informades favorablement pels tècnics municipals.	
Garanties	Provisional: No.	
	Definitiva: Sí. 5 % del preu d'adjudicació, IVA exclòs.	
Criteris d'adjudicació	Oferta econòmica: 50 %	Millora manteniment: 12 %
	Millora equipament: 10 %	Certificats sostenibilitat i medi ambient: 8 %
	Ampliació del termini de garantia del producte: 10 %	Millora especificacions tècniques: 10%
Variants	No.	
Modificacions contractuals	No.	

Codi de verificació electrònic: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 2 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



1) Definició de l'objecte del contracte

La present licitació té per objecte la contractació administrativa mixta del subministrament, instal·lació i manteniment del paviment de la gespa artificial del camp de futbol municipal d'Ocata del Masnou, d'acord amb els requeriments establerts en els documents i plànols del plec de prescripcions tècniques

La present licitació no es divideix en lots en la mesura que es considera que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte contractual dificultarien l'execució correcta des del punt de vista tècnic; així com per la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents, d'acord amb l'establert a l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

De conformitat amb el que estableixen els articles 13, 16, 17, 18 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) aquest contracte té caràcter administratiu i es defineix com a contracte mixt de subministrament, obra i servei.

El present plec de clàusules administratives particulars haurà d'ésser signat, en prova de conformitat, per l'adjudicatari en el mateix acte de la formalització del contracte.

Codificació de l'objecte del contracte:

Codi CPV:

- 39293400-6 - *Subministrament i instal·lació de gespa artificial.*
- 77320000-9 - *Serveis de manteniment de camps esportius.*

Codi CPA: 42.99.12 - *Obres esportives i recreatives*

2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Així, en compliment dels article 28.1 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es justifica la necessitat del contracte en els termes següents:

L'ocupació actual del Camp de Futbol Municipal d'Ocata, és molt alta, saturant la quantitat del nombre d'usos, els quals es concentren a la franja de tarda. Aquest camp no pot acollir més entrenaments i, a més, els que es realitzen actualment, veuen reduïda la qualitat de la pràctica per la manca d'espai.

L'aspecte actual de la gespa, motivada per l'elevat ús i els anys de la primera instal·lació, ha provocat un desgast del paviment de gespa artificial del camp de futbol municipal, el qual ha superat la seva vida útil, i ja no permet assegurar les condicions mínimes de seguretat i qualitat per a la pràctica del futbol.

L'Ajuntament del Masnou no disposa de mitjans propis per fer el subministrament, instal·lació i manteniment de la gespa per al Camp de Futbol d'Ocata. Es requereix una empresa especialitzada d'aquest el sector.



3) Pressupost base de licitació

El sistema de determinació del preu del contracte és una quantitat a tant alçat.

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 223.140,49 euros, IVA exclòs. L'IVA que correspon aplicar és el 21%. En conseqüència, el pressupost màxim del contracte, ascendeix a la quantitat de 269.999,99 euros, IVA inclòs.

Aquests són els preus màxims que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte. El licitador presentarà la seva oferta mitjançant model d'oferta econòmica establerta en l'Annex 3 d'aquest plec.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost màxim de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes necessaris per a la realització del subministrament, d'acord el que disposa l'article 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost base de licitació de la contractació es desglossa en els conceptes següents:

TPUS DE DESPESA	CONCEPTE	PREU TOTAL
Despeses directes	Desmuntatge i treballs previs	28.472,46 €
	Desmuntatge equipament esportiu	
	Extracció de la gespa	
	Arranjament planimetria actual del camp	
	Treure arrels, aplanar i compactar espai auxiliar 1	
	Actuacions en sistema de reg	
	Desmuntatge reixa canaleta i muntatge reixa nova	
	Neteja de la canaleta existent	
	Instal·lació de llum i col·locació de focus per a l'espai auxiliar 1	
	Paviment	161.000,00 €
	Subministrament i col·locació de la làmina impermeable	
	Subministrament i col·locació de la base elàstica	
	Subministrament i col·locació de la gespa artificial	
	Marcatge de tots els camps	
	Assajos <i>in situ</i> previs al lliurament de l'obra	
	Obtenció i presentació de certificats	
	Substitució de totes les reixes del canal perimetral	
	Manteniment camp	
	Equipament esportiu	513,02 €
	Reinstal·lació de l'equipament esportiu	
Despeses indirectes	Seguretat i salut	1.000,00 €
	TOTAL PEM:	190.985,48 €
	DGE + BI 19%:	36.287,24 €
	SUBTOTAL:	227.272,72 €
	IVA 21%:	47.727,27 €
	TOTAL PEC:	274.999,99 €

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 4 de 35	SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023	



Els costos directes i indirectes estan inclosos en el pressupost.

4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 274.999,99 euros, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària UB.34200.62900 amb Codi de projecte 2023/4/UB/2 del vigent pressupost municipal.

5) Durada del contracte i possibles pròrroques

El termini d'execució per dur a terme el subministrament i instal·lació serà de **QUARANTA-CINC (45) DIES** a comptar des de la data formalització del contracte. Es concedirà pròrroga d'aquest termini si sorgeixen incidències en el subministrament no imputables al contractista i prèviament informades favorablement pels tècnics municipals.

Tot allò relatiu a exigències de drets i compliment d'obligacions, incidències i modificacions contractuals, extinció i liquidació del contracte, es regirà pel que disposa la normativa vigent en matèria de contractació administrativa, pel present plec i projecte tècnic.

6) Lloc de lliurament

El subministrament i instal·lació de la gespa artificial es durà a terme al camp de futbol d'Ocata del Masnou, ubicat al carrer de l'Abat Escarré s/n.

7) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **227.272,27 €**, tenint en compte que no es preveuen pròrroques ni modificacions del contracte.

8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'òrgan competent per contractar és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de competències efectuades per l'Alcalde mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020, sense perjudici de posteriors delegacions o avocacions que poguessin realitzar-se.

La forma d'adjudicació del contracte serà mitjançant el procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut de l'establert en els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, segons l'establert en els articles 19 i 21 de la LCSP.

La contractació és susceptible del recurs especial en matèria de contractació que regula el capítol V del Llibre primer de la LCSP.

9) Perfil de contractant i ús de mitjans electrònics

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament del Masnou és a través de l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/elmasnou/customProf>

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 5 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'Ajuntament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

D'acord amb les previsions establertes a la Disposició Addicional 15a de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'Ajuntament del Masnou, es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en el DEUC (apartat II.A).

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa ha d'indicar en el document únic europeu (DEUC – apartat II.A), una adreça de correu electrònic on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació.

L'empresa rebrà un avís de cortesia a l'adreça de correu electrònic indicada al DEUC, en el qual se li indicarà que la notificació corresponent està a la seva disposició a la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament: <https://seu-e.cat/ca/web/elmasnou>

10) Capacitat per contractar

Podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb les clàusules previstes en aquest plec, que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix la LCSP i el previst en aquest plec.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

L'activitat del licitador ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels estatuts o regles fundacionals respectives, i ha d'acreditar disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 6 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació de les certificacions que s'indiquen a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista a l'article 22 de la LCSP, o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.

La presentació de propostes pressuposa, per part del licitador, l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques particulars i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'administració.

11) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Lloc i termini de presentació.- Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/elmasnou/customProf>

Un cop les empreses interessades accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat eLicit (presentar oferta via sobre digital). Les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

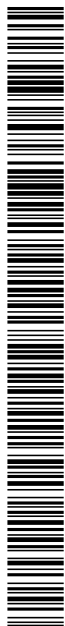
Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 7 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres digitals, en els termes següents.

Contingut de les proposicions.- La documentació esmentada haurà d'anar degudament signada pel licitador i haurà de presentar-se en dos sobres digitals A i B.

- **Sobre digital A:** Documentació administrativa.
- **Sobre digital B:** Documentació relativa als criteris quantificables automàticament.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Dins de cadascun dels sobres s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

SOBRE DIGITAL A (Documentació administrativa)

a) Documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència: Document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a Annex 1 a aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb les clàusules 9 i 38 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC. Les adreces electròniques que les empreses designin en aquest apartat, han de ser les mateixes que indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital.

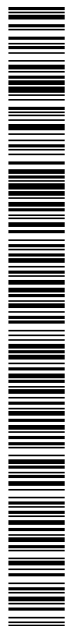
Al DEUC a presentar caldrà complimentar la informació requerida en els apartats I, II, III, IV i VI del formulari, amb l'avertència que en la part IV –Criteris de selecció, tant sols s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits en la clàusula 12a del present plec.

El DEUC s'ha de signar electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa licitadora per presentar proposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta (UTE), cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat el qual hi figuri, si escau, la informació requerida en les parts I a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 8 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 de la LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, en el qual consti necessàriament la informació sobre l'operador econòmic.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document únic europeu de contractació, adjunta com annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLCE.

Tanmateix, per a facilitar la confecció del DEUC, per Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, s'ha publicat la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Documento Europeo Único de Contractació previst en la nova Directiva de contractació pública (BOE 8 de abril de 2016).

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

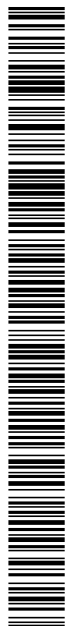
Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

A més a més, dins el sobre digital A, les empreses licitadores hauran d'incorporar la documentació que es relaciona en les lletres següents:

b) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta (UTE), cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat el qual hi figuri la informació requerida en aquests casos en el formulari DEUC. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte en els termes de l'article 69.3 de la LCSP.

c) En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 9 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



intenció de subcontractar, en el qual consti necessàriament la informació necessària per aquests casos de conformitat amb el DEUC.

d) Altres declaracions: Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme amb la normativa nacional d'acord amb el model Annex 2.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se en la data de finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de l'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida per l'Ajuntament, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 23a del present Plec relatiu a la documentació a presentar per l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre digital A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre digital B relatiu als criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE DIGITAL B (Documentació relativa als criteris quantificables automàticament)

Contindrà la proposta econòmica i resta de criteris quantificables automàticament de conformitat amb la clàusula 14a del present plec i d'acord amb el model establert en Annex 3, acompanyada, en el seu cas, de la documentació acreditativa que s'exigeixi en aquest.

Documentació tècnica a presentar en el sobre B

Per tal de garantir que els productes a subministrar s'ajusten a les característiques esmentades en el projecte tècnic, caldrà que conjuntament amb la oferta econòmica es presenti la següent documentació, d'acord amb la clàusula 9 del plec de prescripcions tècniques:

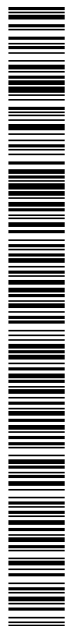
- Informe de l'anàlisi on s'exposa la qualitat del reblert existent i si és possible el seu aprofitament.
- Informe d'assaig de durabilitat (cicles de vida) EN 15306
- Fitxa tècnica comercial i mostra de productes que s'instal·laran (geotèxtil, base elàstica, gespa i reblert)
- Declaració de compromís signada en la qual es manifesta que, un cop executada la instal·lació de la gespa, es presentarà la següent documentació:
 - Informes de Certificació FIFA del producte en Laboratori
 - Informes de certificació UNE-EN 15330-1 del producte en Laboratori.

Quedarà exclòs aquell licitador que no ofereixi el material amb les característiques esmentades en el projecte o no porti alguna documentació que s'ha indicat en paràgraf precedent.

L'empresa a manca d'acreditació dels certificats i registres esmentats, seran causa d'exclusió d'aquesta licitació.

Mostra del producte que s'instal·larà: caldrà aportar de forma independent, en una caixa separada, tancada i identificada en el seu exterior com a sobre B (mostres) i identificant el número d'expedient i empresa licitadora, lliurada al Registre General de

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 10 de 35	SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023	



l'Ajuntament, C/ Roger de Flor núm. 23 del Masnou, dins del termini de presentació d'ofertes.

Cada licitador només podrà presentar una sola proposició.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

12) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

1) Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera haurà d'acreditar-se pel mitjà que tot seguit s'indica:

- Volum anual de negocis realitzat per l'empresa en el curs dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, que haurà de ser, com a mínim, major o igual a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, essent el següent import: **340.909,08 euros**.

Acreditació: El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà de declaració responsable de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa junt amb els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzades pel Registre Mercantil.

- Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent per import igual o superior a **300.000 euros**.

2) Solvència professional o tècnica:

La solvència professional o tècnica haurà d'acreditar-se pels mitjans que tot seguit s'indiquen:

Una relació signada dels principals subministraments similars a l'objecte d'aquest contracte, efectuats durant els darrers tres anys, que inclogui import, dates i beneficiaris públics o privats dels mateixos.

Llindar: Per ser admesos a la licitació caldrà acreditar un mínim de dos contractes de característiques similars en naturalesa de l'objecte i import durant aquest període.

Forma d'acreditació: Certificats de bona execució emesos per l'entitat del sector públic contractant. En cas que l'entitat contractant sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit o visat per aquest o bé mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui a la seva disposició que acreditin la realització de la prestació. Tot d'acord amb el que disposa l'article 90.1 a) de la LCSP.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys), la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una relació del personal tècnic que participarà

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 11 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



en el contracte, amb indicació i acreditació dels seus títols acadèmics i professionals. Serà necessari que aquest personal compleixi amb els requisits mínims que s'estableixen a l'apartat 2.5 del plec de prescripcions tècniques particulars.

13) Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, la constitució i funció de la qual és definida per l'article 326, i per l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, estarà constituïda de la manera següent:

President:

El regidor delegat d'Urbanisme i Obres i d'Esports, que podrà ser substituït per qualsevol altre regidor/a, a proposta seva.

Vocals:

La interventora de l'Ajuntament o funcionària/i que la substitueixi.

El secretari general de l'Ajuntament o funcionària/i que el substitueixi.

El tècnic d'Esports o persona que el substitueixi.

L'arquitecte municipal o persona que el substitueixi.

La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes o funcionària/i que la substitueixi.

Secretari:

El tècnic de gestió (TAG) de l'Àrea de Territori, o funcionària/i que el substitueixi.

14) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERI 1: Oferta econòmica. Puntuació màxima de 50 punts.

Millora del pressupost base de licitació previst en el present plec que regeix la contractació.

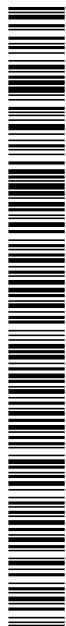
El procediment a seguir per establir la puntuació serà el següent:

1. Es calcularà el percentatge de la baixa de cada oferta respecte al preu de licitació.
2. Per a les baixes susceptibles de ser considerades anormalment baixes o desproporcionades s'aplicarà el que s'estableix la clàusula 18a del present plec.
3. A les proposicions econòmiques corresponents als licitadors acceptats, s'aplicarà la següent fórmula:

$$\text{Puntuació resultant} = \left(\frac{\text{Pressupost net licitació - oferta}}{\text{Pressupost net licitació - oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx.}$$

CRITERI 2: Millora de l'equipament esportiu. Puntuació màxima de 10 punts.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 12 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



Les millores presentades, no suposaran cap cost addicional per a l'ajuntament.
La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

Millora de l'equipament en material esportiu:

- 1 joc de porteries de futbol 11..... 4 punts
(import valorat en 1.800,00 €)
- 4 jocs de proteccions dels mecanismes abatibles de porteries futbol 7. 3 punts
(import valorat en 1.000,00 €)

Millora de l'equipament (espai auxiliar 2):

- Col·locació de gespa artificial en l'espai auxiliar 2 (acondicionant l'espai)... 3 punts

CRITERI 3: Ampliació del termini de garantia del producte. Puntuació màxima de **10 punts**.

Compromís de l'empresa licitadora d'augmentar el període mínim establert per la normativa vigent de la garantia del producte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.
La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- Compromís d'augmentar el període de la garantia del producte en 1 any: 2 punts.
- Compromís d'augmentar el període de la garantia del producte en 2 anys: 4 punts.
- Compromís d'augmentar el període de la garantia del producte en 3 anys: 6 punts.
- Compromís d'augmentar el període de la garantia del producte en 4 anys: 10 punts.

CRITERI 4: Manteniment de la gespa artificial. Puntuació màxima de **12 punts**.

Per cada any de manteniment gratuït ofert, s'atorgaran tres punts, fins un màxim de 12 punts. Les tasques d'aquest manteniment anual serà:

- Neteja intensiva mitjançant aspirat, raspallat i reorientar les fibres de tota la superfície amb maquinaria especialitzada.
- Descompactació de la superfície de terreny de joc, verificació del nivell de farciment amb aportació de material al final del procés, si fos necessari i airejat de la superfície.
- Verificació de l'encolat de juntes.
- Reposició de cautxú a les zones més castigades (àrees petites, punt de penal F7 i F11).
- Tractament herbicida de la gespa artificial.
- Informe anual de l'estat de la gespa.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 13 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



CRITERI 5: Millora per sostenibilitat i medi ambient. Puntuació màxima de 8 punts.

- **Aportació del certificat EUCERTPLAST o document equivalent que acrediti el compliment de la Norma EN 15343:2007: S'atorgaran 4 punts**

Certificat acreditatiu del fabricant del fil de la gespa artificial, en el que mostra la traçabilitat i avaluació del reciclat de plàstics provinents de gespa artificial reciclada.

- **Informe de certificat del productor de la gespa artificial ISCC PLUS:**

S'atorgaran 4 punts.

Certificat del fabricant, en compliment de les Normes Internacionals de proximitat, sostenibilitat, reciclabilitat de matèries primeres, economia circular i reducció d'empremta de carboni (ISCC PLUS)

CRITERI 6: Millora de les especificacions tècniques de la gespa artificial. Puntuació màxima de 10 punts.

S'atorgaran un màxim de 10 punts atenent a l'assaig de durabilitat EN 15306, que s'haurà de presentar juntament amb la proposició de les ofertes per part de les empreses licitadores. La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- Cicles de vida de 150.001 fins a 349.999..... 5 punts
- Cicles de vida de 350.000 o superior..... 10 punts

Total puntuació dels criteris d'adjudicació: 100 punts.

Resultarà adjudicatària l'oferta que hagi obtingut més punts en aplicació dels criteris exposats, sempre i quan no hagi estat considerada anormalment baixa o desproporcionada.

En tot cas, l'Ajuntament del Masnou es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

15) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Els criteris de desempat en cas que es produeixi una igualtat de puntuació entre dues o més ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació són els que s'indiquen i segons l'ordre de relació establert a continuació, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.
- A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de les persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la LCSP.
- A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la LCS

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 14 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



- d) A favor d'elles proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball.
- e) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- f) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

16) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al primer acte d'obertura de les proposicions rebudes d'acord amb el que estableix l'article 158.2 de la LCSP.

17) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

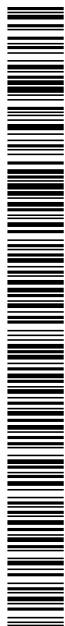
18) Ofertes anormalment baixes

Els criteris perquè una oferta pugui ser considerada com anormal o desproporcionada seran els que s'estableixen a l'article 85 del RGLCAP.

No es preveuen, més enllà del que disposa la normativa vigent, i en concret, l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en relació a l'oferta econòmica, que es detallen a continuació:

- a) Quan concorrin una empresa licitadora, es considera que l'oferta es desproporcionada o temerària si:
L'oferta econòmica és un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- b) Quan concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
La que sigui inferior en més d'un 20 % respecte a l'altra oferta
- c) Quan concorren tres empreses licitadores, es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries:
Les que siguin inferiors en un 10 % a la mitjana aritmètica obtinguda de totes les ofertes presentades.
Per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta amb una quantia superior al 10% de la mitjana.
En qualsevol cas es considera desproporcionada la baixa superior al 25% de la base de licitació.
- d) Quan concorren quatre empreses licitadores o més, es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries:
Les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica obtinguda de totes les ofertes presentades.
Si entre les ofertes n'hi ha que són superiors a la mitjana en més d'un 10% s'haurà de calcular una nova mitjana només amb les altres ofertes que no siguin superiors. En el cas que el resta d'ofertes que quedin sigui inferior a 3, la nova mitjana es calcularà sobre les 3 ofertes de menor quantia.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 15 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



Per a les proposicions econòmiques susceptibles de ser considerades anormals o desproporcionades, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions excepcionalment favorables de què disposa per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les condicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc on s'hagi de realitzar la prestació.

En aquest supòsit d'ofertes que es considerin anormalment baixes, se seguirà el procediment establert en l'article 149 del LCSP 9/2017, a fi de garantir que el contracte pugui ser executat en els termes fixats per l'Administració.

Si s'estima, segons informes emesos, que l'oferta considerada anormal o desproporcionada pot ser acomplerta d'acord amb les condicions del contracte, serà admesa, per la qual cosa es tindrà en compte per determinar l'oferta més avantajosa. Cas que, a la vista dels informes emesos, no es garanteixi la seva viabilitat, l'oferta no serà admesa i s'exclourà del còmput general d'ofertes.

En el procediment s'ha de sol·licitar l'assessorament del servei corresponent.

19) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional.

20) Garantia definitiva

Import. Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, el licitador que hagués presentat la millor oferta haurà de constituir a la Tresoreria Municipal una garantia definitiva equivalent al 5 % del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, en el termini establert en l'article 150.2 de la LCSP.

En cas de modificació del contracte caldrà reajustar l'import de la garantia definitiva, perquè continuï essent equivalent al 5 % del preu d'adjudicació del contracte, com també en el supòsit de pròrroga, si escau.

Formes de constitució. Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

- L'ingrés de la garantia definitiva es farà mitjançant transferència bancària, al compte indicat per la tresoreria municipal, indicant el nom del titular i el número del procediment de contractació.
- En el cas que es vulgui dipositar la garantia amb aval bancari o assegurança de caució, aquest aval o assegurança haurà d'estar validat per Notari i es presentarà al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament del Masnou (carrer de Barcelona, núm. 5 del Masnou, 08320). L'horari és de 8:30 a 14 hores, previ contacte a l'adreça de correu electrònic tresoreria@elmasnou.cat
- La garantia definitiva es podrà instrumentar, si l'adjudicatari ho sol·licita expressament, mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

Devolució de la garantia. La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i consti acreditat en l'expedient corresponent que no resulten responsabilitats a càrrec del contractista derivades de l'execució d'aquest contracte, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 16 de 35	SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023	



La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada transcorregut el termini de garantia del subministrament, d'acord amb la clàusula 32 d'aquest plec, sense que s'hagi formalitzat objecció o denúncia, previ informe favorable del correcte compliment del contracte emès pel responsable del contracte.

21) Obertura de proposicions

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels sobres digitals A de les empreses i comprovarà l'existència i la correcció del DEUC i de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir d'acord amb el que estableix la clàusula 11 d'aquest plec.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a les empreses a través de correu electrònic i concedirà un termini no superior a 3 dies hàbils, per tal que el licitador esmeni l'error o el defecte. Una vegada esmenats, si escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el sobre digital A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses de la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Quan no sigui possible corregir els vicis, defectes o omissions en els termes que s'estableixen en l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades per la mesa mitjançant resolució motivada i, per tant, no es procedirà a l'obertura del sobre digital B.

Realitzada l'obertura del sobre digital A) es fixarà la data per la celebració de l'acte d'obertura del sobre digital B) - Oferta econòmica amb els criteris quantificables automàticament, en la qual la Mesa de Contractació donarà a conèixer el resultat de l'acte de la qualificació de la documentació del sobre digital A), indicant els licitadors exclosos i les causes d'exclusió. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

La celebració d'aquest acte es donarà a conèixer de forma prèvia a tots els licitadors a través del perfil de contractant.

Prèviament a l'obertura dels sobres, l'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 17 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada per la mesa en resolució motivada.

En tot cas, caldrà atendre als criteris de valoració i la seva ponderació que s'esmenten en aquest plec.

Si es considera que algun licitador ha presentat la seva oferta amb valor anormal o desproporcionat, la Mesa està facultada per atorgar-li audiència. En tot cas, i un cop presentada la justificació raonada per aquest licitador, caldrà informe tècnic del servei gestor del contracte, als efectes de resoldre sobre l'acceptació o rebuig de l' oferta.

Un cop determinada per la Mesa de Contractació la millor oferta, una vegada ponderats els criteris d'adjudicació, la invitació als licitadors que preveu l'article 87 del RGLCAP per tal que puguin exposar les observacions o reserves que considerin oportunes, podrà ser efectuada, a criteri de la Mesa, mitjançant remissió per correu electrònic +o publicació en el perfil de contractant, de la proposta d'adjudicació on constin els criteris de valoració i la ponderació aplicada per cada una de les ofertes admeses. Les observacions o reserves que vulguin exposar els licitadors s'hauran de formular per escrit i en el termini de dos dies hàbils següents a l'acte celebrat o remissió efectuada. La presentació d'aquestes observacions o reserves, que aniran dirigides a l'òrgan de contractació, seran presentades al registre general de l'Ajuntament del Masnou.

La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i emetrà proposta de resolució a elevar a l'òrgan de contractació. Als efectes de poder emetre la proposta, la Mesa de Contractació es reunirà les vegades que cregui convenient i podrà sol·licitar tots aquells informes tècnics que li puguin ser precisos.

La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les Actes de tots els actes que hagi realitzats la mesa i, si s'escau, dels informes tècnics requerits es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.

Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-lo a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 18 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores pes les despeses en què hagin incorregut, d'acord amb l'establert a l'article 152 de la Llei 9/2017.

22) Presentació de documentació i adjudicació

D'acord amb el que disposa l'article 150.2 de la LCSP, una vegada acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la que resulti la millor oferta perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en el que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació següent:

1.- Documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència

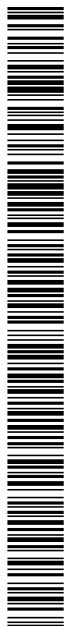
- a)** Aquella que acrediti la personalitat jurídica de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actua en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat (inscrit en el registre mercantil o en el registre oficial corresponent), DNI del representant i l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita al Registre corresponent.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

- b)** Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.
- c)** Documents relatius a l'alta de l'IAE, d'acord amb l'article 15.1 del RGLCAP, en funció dels supòsits següents:
 - i.** En cas d'estar exempt: el document acreditatiu d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (declaració censal) i una declaració responsable on consti que està exempt de pagament (amb indicació del supòsit legal d'exempció) i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.
 - ii.** En cas d'estar subjecte a l'IAE: D'acord amb l'art. 15 del RGLLCAP, a través del document acreditatiu d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o l'últim rebut de pagament, completat amb una declaració responsable que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost esmentat.
- d)** Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social d'acord amb l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.
- e)** Número d'identificació fiscal.
- f)** Documents acreditatius de la solvència econòmica i tècnica en els termes que disposa la clàusula 12a dels presents plecs.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta i estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 19 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea ha d'aportar la documentació anterior només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula 11a d'aquest plec.

Sense perjudici de l'anterior, l'ajuntament podrà sol·licitar a l'empresa, durant el període d'esmena de defectes, qualsevol mancança o caducitat que detectin; així com qualsevol aclariment o documentació complementària.

2.- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 20a dels presents plecs.

3.- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

4.- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels documents acreditatius corresponents.

Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà la afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

5.- Pòlissa corresponent i rebut acreditatiu de la seva vigència, d'haver subscrit una assegurança de responsabilitat civil per l'import sol·licitat en els plecs.

6.- Qualsevol altre documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

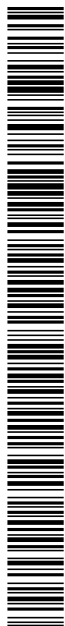
Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar al licitador afectat perquè els corregeixi o esmeni davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comportarà que s'exigeixi al licitador el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previstes a l'article 71 de la LCSP.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació per part del licitador. L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors, amb els requisits que estableix l'article 151.2 de la LCSP, i serà objecte de publicació al perfil de contractant de l'Ajuntament del Masnou.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 20 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



23) Formalització del contracte

La contractació és susceptible del recurs especial en matèria de contractació que regula el Capítol V del Títol I del Llibre primer de la LCPS.

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, d'acord amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà, junt amb el contracte corresponent, al perfil de contractant de l'ajuntament del Masnou.

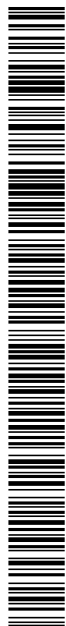
En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

24) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- 1) El contracte s'executarà amb subjecció a les presents clàusules administratives particulars, a les generals aprovades, al projecte tècnic aprovat i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.
- 2) L'empresa contractista resta obligada al lliurament i instal·lació dels béns objecte del contracte en el lloc i temps fixats en el present plec i en el projecte tècnic.
- 3) L'empresa contractista resta obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
- 4) En el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica del subministrament i instal·lació, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment del responsable del contracte, en el termini que se'ls atorgarà a l'efecte, ateses les circumstàncies de les deficiències a esmenar o reparar, el qual s'haurà de comunicar de forma expressa al contractista.
- 5) El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari. Així mateix, l'adjudicatari assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment contractual.
- 6) La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o de llurs subcontractistes, i la Corporació.
- 7) El contractista no podrà traspasar ni cedir els drets que li confereix aquest contracte sense l'autorització municipal prèvia i dins els supòsits previstos als articles 214 de la LCSP.
- 8) L'adjudicatari haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- 9) El contractista s'obliga, durant tota la vigència del contracte, a donar tota la informació que aquest ajuntament els sol·liciti, inclosos els certificats de qualitat i homologació, en relació als productes adjudicats.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 21 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



10) Les despeses derivades del transport del material a subministrar, i totes aquelles inherents a la seva entrega i muntatge seran a càrrec del contractista, ja que s'entenen inclosos en l'import de l'oferta econòmica.

11) L'adjudicatari s'obliga a designar un interlocutor específic per la coordinació general del contracte.

12) Tanmateix, l'empresa contractista haurà d'acreditar tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil, per un import mínim de 300.000 euros anuals, que cobreixi els riscos derivats del contracte.

25) Execució del contracte

Les prestacions objecte de la present contractació es realitzaran d'acord amb l'establert en el present plec, en el projecte tècnic i per les instruccions que pugui dictar aquesta corporació i els serveis tècnics municipals.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels béns subministrats.

Les incidències que se suscitin en l'execució del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, i les seves resolucions i acords seran immediatament executius.

26) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen, d'acord amb l'article 202 de la LCSP:

- La vigència d'una pòlissa de responsabilitat civil.
- El compliment del contracte dins el termini total fixat per a la seva realització.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, així com d'aquelles mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- Garantir la correcta gestió dels residus facilitant el seu reciclatge i garantint que en cap cas la mala gestió pugui provocar danys tant a la salut de les persones com al medi ambient.
- L'obligació d'executar, en el seu cas, la millora ofertada pel licitador així com altres prestacions que constitueixin criteri d'adjudicació segons la clàusula 14a del present plec.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial. L'incompliment de les obligacions essencials poden ser causa de resolució del contracte d'acord amb l'art. 211 de la LCSP.

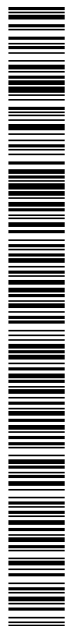
27) Modificació del contracte

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic i en els casos previstos als articles 204 i 205 de la LCSP.

Modificacions previstes als plecs. D'acord amb el que preveu l'article 204 de la LCSP, no es preveuen modificacions.

Modificacions no previstes als plecs. Qualsevol altra modificació del contracte no prevista en aquest Plec, només pot operar quan es justifiqui la concurrència d'algun dels supòsits que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 205.2 de la LCSP. Aquestes

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 22 de 35	SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023	



modificacions s'han de limitar a introduir variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

Límits de la modificació. Les modificacions en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte.

28) Presentació de factures al registre de factures, identificació d'òrgans que intervenen en la contractació i règim de pagament.

Finalitzada l'entrega i instal·lació dels béns a subministrar, s'estendrà l'acta de recepció del subministrament, que haurà de ser signada pel representant de l'empresa adjudicatària i pel responsable del contracte.

Un cop signada l'acta de recepció i instal·lació, l'empresa adjudicatària podrà presentar una única factura al Registre Electrònic de Factures de l'Ajuntament del Masnou, per l'import del contracte, que s'haurà de conformar per part del responsable del contracte.

Als efectes previstos en la Disposició adicional 32a de la LCSP s'informa del següent:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació efectuada per decret de l'alcalde de data 23 de novembre de 2020, publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020. Això sense perjudici de les avocacions o delegacions que poguessin efectuar-se amb posterioritat.
- El destinatari encarregat de tramitar i supervisar les corresponents factures és el responsable del contracte designat en el present plec de clàusules administratives particulars.

El contractista tindrà l'obligació de presentar factura electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (www.seu.cat/elmasnou), perquè puguin ser trameses a la Unitat responsable del contracte per a la seva oportuna supervisió i tramitació. Les factures que es presentin hauran de dur la identificació dels òrgans anteriorment esmentats.

29) Revisió de preus

En virtut del que estableix l'article 103 del la LCSP, aquest contracte no preveu la revisió de preus.

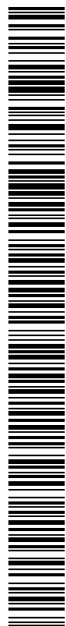
30) Penalitats

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. Aquesta obligació és condició essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser causa de resolució.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, indistintament, en la forma i en les condicions establertes a l'article 193 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la fiança o per la imposició de les penalitzacions diàries establertes d'acord amb l'article 193.3 de la mateixa Llei, en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Ajuntament notificarà, per escrit, a l'adjudicatari l'endarreriment en què ha incorregut, així com el muntant de la penalització en el moment de finalitzar l'obra. Si s'escau, seran

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 23 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



deduïdes de l'última certificació i/o de la fiança corresponent, i es produirà automàticament la compensació amb la retenció practicada.

L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista. Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'aplicarà el que disposa l'article 97 del Reglament general de contractació.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

31) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les assenyalades a l'article 306 de la LCSP, les que venen determinades en l'article 211 de la mateixa Llei.

La resolució del contracte l'adoptarà l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, si escau, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

Pel que fa als efectes de la resolució del contracte s'aplicarà el que estableix l'article 306 de la LCSP.

32) Termini de garantia del subministrament

El període mínim de garantia dels béns subministrats serà de 3 anys a comptar des de la data de recepció, efectuada pel responsable del contracte, o bé pel número d'anys que hagin indicat en la seva proposta, d'acord amb la clàusula 14 d'aquest plec.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes ocults en els béns entregats, l'Ajuntament tindrà dret a reclamar a l'empresa contractista de cada lot la reposició dels que siguin inadequats o la reparació dels mateixos si és suficient, d'acord amb el que estableix l'article 305 de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada transcorregut el termini de garantia del subministrament sense que s'hagi formalitzat objecció o denúncia, previ informe favorable del correcte compliment del contracte emès pel responsable del contracte.

33) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponguin al cedent.

Són requisits perquè el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a tercers els següents:

1. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. L'esmentada autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits previstos en els punts següents de la present clàusula. El termini per a la notificació de la

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 24 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



resolució sobre la sol·licitud d'autorització de cessió serà de dos mesos, transcorregut el qual haurà d'entendre's atorgada per silenci administratiu.

2. Que el cedent hagi executat com a mínim un 20 per 100 de l'import del contracte. No serà aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.
3. Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte.
4. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

34) Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Els licitadors hauran d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant el percentatge sobre l'import del contracte i el nom o el perfil empresarial del subcontractista (per referència a les condicions de solvència professional o tècnica).

A aquest efecte, en cas que les empreses licitadores tinguin intenció de subcontractar, hauran de complir amb el requisit de presentar un DEUC respecte de cadascuna de les empreses que tenen previst subcontractar, en el qual hi consti la informació prevista en el paràgraf anterior.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Ajuntament la seva intenció de celebrar subcontractes, especificant la prestació a subcontractar i la identitat del subcontractista, justificant la seva aptitud i acreditant que no es troba en cap causa de prohibició de contractar. Tanmateix, el contractista haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en els subcontractes complint amb els requisits que estableix l'article 215.2 de la LCSP.

El pagament als subcontractistes s'ajustarà al que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Els subcontractistes només queden obligats davant el contractista principal.

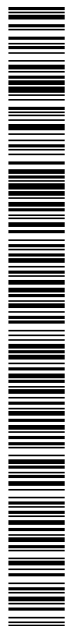
35) Confidencialitat de les dades del contracte

Confidencialitat de la informació

- D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de guardar secret respecte de les dades o dels antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 25 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



- L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial en les seves ofertes, sense perjudici d'allò que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i les disposicions previstes a l'article 133.1 i concordants de la LCSP.

En cap cas no seran admissibles, per improcedents, les declaracions genèriques o les que declarin que tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial.

En el cas de manca d'indicació i justificació per part dels licitadors al presentar la seva oferta, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, s'informa que les dades de caràcter personal subministrades pel licitador durant el procediment de contractació o aportades pel contractista durant l'execució del contracte seran objecte de tractament exclusivament per a la gestió del present expedient de contractació i pel al temps estrictament necessari per al seu compliment, sempre que una llei no disposi el contrari, i només seran cedides amb el seu consentiment o si ho autoritza una llei. Els afectats poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació que la legislació vigent en matèria de protecció de dades us confereix, enviant la vostra sol·licitud al Delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/elmasnou>.

Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: [http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets i obligacions/reclamar i denunciar/](http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/)

D'acord amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga a la confidencialitat de les dades a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. En particular, l'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Ajuntament del Masnou responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

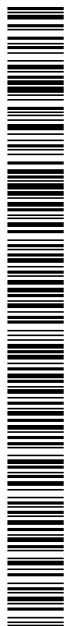
36) Règim jurídic de la contractació

El present contracte té naturalesa administrativa.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel plec de prescripcions tècniques. Aquests documents tenen caràcter contractual.

En cas de discrepància entre el que es disposa en aquest plec de clàusules administratives particulars i el que es disposa en el plec de prescripcions tècniques particulars del projecte tècnic, prevaldrà el que disposa el plec de clàusules administratives particulars en tot allò que li sigui propi.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 26 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



Per a tot allò no previst expressament en aquest plec ni en el plec de prescripcions tècniques particulars s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre –RGLCAP-), en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- La Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

37) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (www.seu.cat/elmasnou).

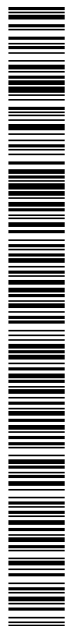
Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

38) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 27 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

39) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al tècnic municipal d'Esports.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

El responsable del contracte garantirà, durant tot el període de durada del contracte, que l'empresa adjudicatària porta a terme l'execució del mateix d'acord amb les obligacions establertes en el contracte, informant oportunament a l'òrgan de contractació sobre qualsevol incidència o deficiència detectada.

Són obligacions del responsable del contracte, entre d'altres:

- a) Signatura de l'acte de recepció del contracte.
- b) Seguiment directe del funcionament dels contracte.
- c) Visar les factures o documents de cobrament presentats pel contractista.
- e) Informar les peticions de revisions de preus i qualsevol altre presentada pel contractista.
- f) Elaborar informe proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrrogues del contracte.
- g) Elaborar informe proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició de penalitzacions al contractista.
- h) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social i vigència de les pòlisses d'assegurances, amb el suport dels departaments corresponents.
- i) Qualsevol altre relacionada amb el seguiment i compliment del contracte.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

40) Recepció de les prestacions del contracte

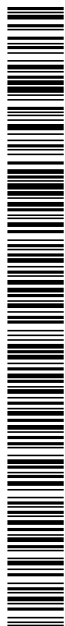
La recepció del subministrament es durà a terme conforme preveuen els articles 210, 300 i 304 de la LCSP.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu en els termes que disposa l'article 210.2 de la LCSP.

L'Ajuntament del Masnou es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

El lliurament de l'equipament s'entendrà realitzat quan els béns hagin estat efectivament rebuts i instal·lats en els termes que determinen el projecte bàsic i executiu i d'acord amb les condicions del contracte, de conformitat amb l'article 300 de la LCSP.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 28 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



El lliurament es formalitzarà mitjançant acta de recepció emesa pel responsable del contracte i signada per l'adjudicatari en prova de conformitat.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts, es farà constar així en l'acte de recepció i l'Ajuntament donarà el termini i les instruccions necessàries a l'empresa contractista per tal que solucioni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el pactat.

La responsabilitat per defectes de fabricació i dels defectes d'instal·lació dels béns a subministrar van a càrrec de l'adjudicatari.

En cas de detectar-se vicis o defectes en el material subministrat amb posterioritat al lliurament, l'ajuntament ho posarà en coneixement de l'adjudicatari per la substitució per un altre adequat.

L'òrgan de contractació podrà realitzar al temps de recepció les comprovacions de qualitat que estimi oportunes.

41) Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació tindrà la prerogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. L'òrgan de contractació podrà modificar, per raons d'interès públic, els contractes, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes senyalats en el Text refós de contractes del sector públic. Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

42) Règim de recursos

Les qüestions que sorgeixen sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es resolen per l'òrgan de contractació en els termes i condicions que disposa l'article 190 i 191 de la LCSP, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

D'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, atès que es tracta d'un contracte de subministrament amb valor estimat superior a 100.000 €, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els anuncis de la present licitació, els plecs i els documents contractuals; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació i les modificacions, en els termes i condicions que preveu la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu i es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i pel Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en tot allò que no s'oposi a la LCSP.

El recurs es podrà presentar en el registre del Tribunal de Contractes del Sector Públic, en el registre de l'Ajuntament del Masnou, o en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Tot d'acord amb el que disposa l'article 51.3 de la LCSP.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 29 de 35	SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023	



administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació als efectes i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial, procedirà la interposició de recurs administratiu ordinari de reposició o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposen la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

43) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que puguin plantejar-se entre les parts, qüestions litigioses relatives a la prestació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte, durant la vigència del contracte.

Les parts renuncien al seu propi fur i jurisdicció i se sotmetran a la dels tribunals de Barcelona.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

Document signat electrònicament

La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes
M.NEUS SUBIRATS ALCALDE
14/04/2023

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 30 de 35	SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023	



ANNEX 1
Sobre digital A: Documentació administrativa

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ
(DEUC)



ANNEX 2
Sobre digital A: Documentació administrativa

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES PER CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLIC CONFORME A LA NORMATIVA

LIC 12/2023. Subministrament, instal·lació i manteniment de la gespa artificial del camp de futbol d'Ocata del Masnou.

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a i
DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

2. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
3. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
4. Que l'empresa que represento no té deutes de naturalesa tributària amb aquest Ajuntament.
5. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 11a del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.



6. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació:

☐ SÍ ☐ NO

7. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

8. Que té contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

9. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

10. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

11. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

12. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

13. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

14. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

15. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

En cas afirmatiu, indiqui quin/s criteri/s:

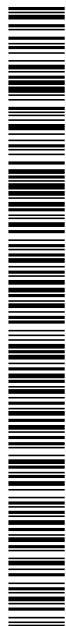
.....
.....

16. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2023006558
Codi Segur de Verificació: 3e4c89e1-c364-45b4-90e2-42751088703d Origen: Administració Identificador document original: 1716224 Data d'impressió: 19/04/2023 13:27:50 Pàgina 33 de 35		SIGNATURES 1.- La cap d'Urbanisme, Activitats i Obres i Projectes - M.NEUS SUBIRATS ALCALDE - 14/04/2023



17. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

18. Que les dades de contacte i l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, execució i extinció normal o anormal del contracte és:

Correu electrònic:
Telèfon:
Fax:

19. Que el licitador té intenció de concórrer en unió temporal:

- ☐ SÍ ☐ NO

En cas afirmatiu haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís que es constituïran formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

20. Que l'empresa que represento ☐ SÍ ☐ NO pertany a grup empresarial.

En cas afirmatiu declaro que l'empresa que represento pertany al grup empresarial denominat i que el componen les societats que a continuació es relacionen (aportar relació en la qual es faci constar denominació, domicili social i CIF de les societats que componen el grup).

21. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15 del PCAP.

22. Que, de conformitat amb el que estableix l'article 151.2 de la LCSP, autoritza a l'Ajuntament del Masnou perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- ☐ SÍ ☐ NO

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

(Lloc, data i signatura del licitador)



ANNEX 3

Sobre digital B: Documentació relativa als criteris quantificables automàticament. Oferta econòmica

Model de proposta de licitació

LIC 12/2023. Subministrament, instal·lació i manteniment de la gespa artificial del camp de futbol d'Ocata del Masnou.

“(Noms i cognoms), amb NIF número, en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF número, amb domicili a carrer),

MANIFESTO:

Que, assabentat/ada dels plecs administratius i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació del procediment per a la contractació administrativa mixta del subministrament, instal·lació i manteniment de la gespa artificial del camp de futbol d'Ocata del Masnou, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari, a la seva execució amb plena subjecció al plec de clàusules administratives i tècniques particulars, oferint

- 1) Preu, euros IVA exclòs.
L'import de l'IVA, al 21% és de euros.
- 2) Millora de l'equipament esportiu, sense cost per a l'Ajuntament. Màxim 10 punts:

NO ofereix millores	0 punts	
Millora equipament en material esportiu: 1 joc de porteries de futbol 11	4 punts	
Millora equipament en material esportiu: 4 jocs de proteccions dels mecanismes abatibles de porteries futbol 7	3 punts	
Millora de l'equipament (espai auxiliar 2) Col·locació de gespa artificial en l'espai auxiliar 2	3 punts	

- 3) Ampliació del termini de garantia del producte. Màxim 10 punts:

NO ofereix ampliació del termini de garantia del producte	0 punts	
Ampliació del termini de garantia per 1 any	2 punts	
Ampliació del termini de garantia per 2 anys	4 punts	
Ampliació del termini de garantia per 3 anys	6 punts	
Ampliació del termini de garantia per 4 anys	10 punts	



4) Manteniment de la gespa artificial. Màxim 12 punts:

NO ofereix manteniment de la gespa artificial	0 punts	
1 any de manteniment gratuït	3 punts	
2 anys de manteniment gratuït	6 punts	
3 anys de manteniment gratuït	9 punts	
4 anys de manteniment gratuït	12 punts	

5) Millora per sostenibilitat i medi ambient. Màxim 8 punts.

NO ofereix millora per sostenibilitat i medi ambient	0 punts	
Aportació del certificat EUCERTPLAST o equivalent que acrediti el compliment de la Norma EN 15343:2007:	4 punts	
Informe de certificat del productor de la gespa artificial ISCC PLUS	4 punts	

6) Millora de les especificacions tècniques de la gespa artificial

Cicles de vida de 150.001 fins a 349.999	5 punts	
Cicles de vida de 350.000 o superior	10 punts	

(Població, data, signatura i nom del licitador o licitadora o representant legal i segell de l'empresa licitadora)