

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
D'OBRES I SUBMINISTRAMENT PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT****CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació****1.1 Descripció de l'objecte del contracte**

L'objecte del contracte és l'execució de les actuacions descrites en el següent projecte:

Objecte:	"Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal"		
Projectes	Pressupost	Data aprovació	
Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal	222.978,07 €	25/11/2022	

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és:

Actualment el camí Julià Fuchs no es troba pavimentat i per tant suposa una despesa anual de manteniment. Amb aquesta actuació es pretén disminuir les despeses de manteniment de camins.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt, d'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix en 2 lots, a l'efecte de la seva execució, d'acord amb l'informe dels serveis tècnics:

LOT 1: EXECUCIÓ DE LES OBRES DESCRITES EN EL PROJECTE
LOT 2: SUBMINISTRAMENT DE LLUMENERES LED

L'execució del Lot 1 es realitzarà conforme a la documentació del "Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal".

Pel que fa a l'execució del Lot 2, les llumeneres led a subministrar hauran de complir les característiques indicades en l'Annex 1 d'aquest plec de clàusules.

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 2 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Lot 1

Codi CPV	Descripció
45233253-7	Trabajos de pavimentación de caminos peatonales

Lot 2

Codi CPV	Descripció
34920000-2	Equipo para carreteras

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&pagingPage=0&idCap=1923002.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost base de Licitació i Valor estimat del contracte

A la vista del Pressupost recollit en el projecte:

Objecte:	Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels
----------	--

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

	darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal
Autor del Projecte	JORDI SOLÀ I GUBIANAS

Es denomina pressupost d'execució material al resultat obtingut per la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades.

LOT 1

El Pressupost d'Execució Material en el temps de durada del contracte és de 144.365,80 euros. El Pressupost d'Execució Material es desglossa en els següents conceptes:

CAPÍTOL	IMPORT
TREBALLS PREVIS D'IMPLANTACIO	6.598,70
ENDERROCS, MOVIMENTS DE TERRES I GESTIO DE RESIDUS	33.692,56
FONAMENTS I CONTENCIIONS	28.216,89
FERMS I PAVIMENTS	12.312,93
PROTECCIONS I SENYALITZACIÓ	9.078,36
INSTAL·LACIO D'EVACUACIÓ	10.199,12
INSTAL·LACIO D'ENLLUMENAT	16.111,31
SEGURETAT I SALUT	2.830,70
Pressupost d'execució material	144.365,80

El **Pressupost base de Licitació del Lot 1** en el temps de durada del contracte és de 171.795,30 euros (exclòs IVA) i de 207.872,31 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

A aquest efecte, el Pressupost base de Licitació es desglossa en els següents conceptes:

Concepte	Quantia (€)
Pressupost d'execució material	144.365,80
Despeses generals de l'empresa, despeses financeres, etc.	18.767,55
Benefici industrial de l'empresa	8.661,95
Impost sobre el Valor afegit	36.077,01
TOTAL	207.872,31

LOT 2

El **Pressupost base de Licitació del Lot 2** en el temps de durada del contracte és de 12.484,10 euros (exclòs IVA) i de 15.105,76 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

L'import base de licitació per a la totalitat del contracte és 184.279,40 euros (exclòs IVA) i de 222.978,07 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

S'entén que el pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat sobre la base del projecte redactat per l'arquitecte JORDI SOLÀ I GUBIANAS.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit. Contractació anticipada.

Es tracta d'una contractació anticipada i per tant l'adjudicació del contracte resta condicionada a la incorporació de romanents de crèdit del pressupost de 2022 al pressupost de 2023, d'acord amb la Disposició Addicional Tercera, de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic i les bases de la subvenció.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No hi cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament

El termini d'execució i lloc d'execució de cadascun dels lots serà:

LOT 1	
Termini d'execució	Emplaçament
3 mesos	Camí darreres carrer Julià Fuchs
L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consignï en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.	

LOT 2	
Termini d'execució	Emplaçament
1 mes	Magatzem de la brigada municipal (entrega)
L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb la formalització del mateix.	

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat**CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o justificar haver presentat la sol·licitud d'inscripció abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes**. Caldrà aportar comprovant de sol·licitud d'acord amb allò previst a l'article 159.4 de la LCSP i en cas de resultar adjudicatari, acreditar la capacitat d'obrar i la no concurrència de prohibicions de contractar.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2. Pel que fa a la **solvència de l'empresari**, aquesta s'acreditarà de la següent forma per a cadascun dels dos lots:

LOT 1**- Solvència econòmica i financera:**

Per mitjà del volum anual de negocis del licitador en l'àmbit objecte del contracte, referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres concloses, el qual haurà de ser al menys d'un cop i mig el valor estimat del contracte del lot. Aquest s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigues inscrit en aquest registre; i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència professional o tècnica:

Haver executat com a mínim de 3 obres de característiques similars relatives a pavimentació de vials en el curs dels últims cinc anys, per un import igual o superior al del valor estimat del contracte del lot. L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració del legal representant de l'empresa, juntament amb els certificats de bona execució, per part de l'empresa corresponent. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i lloc d'execució de les obres i s'haurà de concretar



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

si es van realitzar segons les regles per les qual es regeix la professió i es van dur a bon terme. En el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Als efectes del que preveu l'article 88.2 de la LCSP, les empreses de nova creació podran acreditar la solvència tècnica amb qualsevol dels mitjans previstos en els apartats b) a f) de l'article 88.1.

- Acreditació mitjançant classificació empresarial:

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** en el **grup G subgrup 6 Categoria 2** acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

***NOTA:** L'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i detallats en els plecs del contracte. Si els plecs no concretessin els requisits de solvència econòmica i financera o els requisits de solvència tècnica o professional, l'acreditació de la solvència s'efectuarà conforme als criteris, requisits i mitjans recollits en el segon incís de l'apartat 3 de l'article 87 de la LCSP, que tindran caràcter supletori del que referent a aquests hagi estat omès o no concretat en els plec.*

LOT 2

- Solvència econòmica i financera:

S'acreditarà amb una declaració relativa a la xifra de negocis global en referència a l'any de major volum de negoci dels tres darrers exercicis, o en funció de la data de creació o de l'inici de les activitats de l'empresa, el qual haurà de ser al menys d'un cop i mig el valor estimat del contracte del lot.

- Solvència tècnica:

L'empresa licitadora haurà d'acreditar la qualitat del procés dels subministraments de llumeneres mitjançant l'aportació de les dades acreditatives de l'experiència en la realització dels esmentats subministraments de la mateixa tipologia objecte del contracte del lot.

Als efectes del que preveu l'article 89.h de la LCSP, les empreses de nova creació podran acreditar la solvència tècnica amb qualsevol dels mitjans previstos en els apartats b) a g) de l'article 89.1.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

- Habilitació de comercialització:

S'acreditarà aportant, o bé la seva condició de fabricant, o l'autorització del fabricant o distribuïdor de la marca conforme pot distribuir-los en l'àmbit territorial que inclou el municipi de Monistrol de Montserrat.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de VINT (20) DIES comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 8 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Presentació proposicions mitjançant eina "Sobre Digital"

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.x.html

Les ofertes es presentaran electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/infraestructures>

Des d'aquesta adreça, s'accedeix a l'espai web que permet a les empreses licitadores la preparació i presentació d'ofertes, mitjançant l'eina web de Sobre Digital, seguint els passos següents:

En primer lloc, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina web del Sobre Digital i, a continuació, rebran un missatge d'activació al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració Responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant les notifikacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació, és l'únic accés per presentar les ofertes a través del Sobre Digital.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, les empreses licitadores han d'introduir una paraula clau per al sobre de l'oferta.

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 9 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà a la PSCP via esmena.

Quan ja s'ha realitzat l'enviament de la documentació i es sol·licita la presentació de l'oferta, l'eina de Sobre Digital genera un resum de la documentació presentada que la persona apoderada de l'empresa ha de signar electrònicament. Un cop signat, cal fer la tramesa del document a través de l'espai virtual. Amb la presentació d'aquest document al registre d'entrada es considera presentada l'oferta a tots els efectes. Aquest resum es registra electrònicament i és on consta la data i hora de presentació de l'oferta.

Per poder fer l'enviament de la seva proposta i signar el resum generat per l'eina de Sobre Digital, l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica) emès o admès pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (en endavant, AOC). En l'obertura del sobre es validen totes les signatures mitjançant la Plataforma de Serveis d'Identificació i Signatura (en endavant, PSIS) del Consorci AOC.

És en el moment d'enviar la documentació que es realitza el xifratge de les ofertes. El desxifrat d'aquestes ofertes es realitza mitjançant la paraula clau que les empreses licitadores hauran introduït prèviament. **Les empreses licitadores realitzen la custòdia de la/es paraula/es clau per iniciar el procés de desxifrat de les ofertes presentades un cop arribat el dia i l'hora establerts.**

Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraula/es clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes. Abans de confirmar l'enviament de l'oferta s'han de confirmar (tornar a introduir) totes les paraules clau.

L'Ajuntament sol·licitarà a través de l'eina de Sobre Digital que els licitadors ingressin la/les paraules clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes. Els licitadors rebran un correu i hauran d'accedir a l'eina per a introduir-les.

D'acord amb el que preveu la disposició addicional setzena de la LCSP, la tramesa per mitjans electrònics de les ofertes podrà efectuar-se en dues fases, transmetent primer l'empremta digital de la documentació (*hash*) que correspon al resum criptogràfic del document, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, s'obre un període de 24 hores addicional per a finalitzar l'enviament efectiu de la documentació de l'oferta pròpiament.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Aquesta documentació ha de coincidir totalment amb el contingut de l'empremta digital enviada prèviament, sense que s'hagi produït cap modificació dels fitxers que configuren la documentació de l'oferta. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Tanmateix, el fet que la documentació enviada no coincideixi totalment amb el contingut de l'empremta digital en els termes indicats, serà causa d'exclusió de l'oferta.

Els licitadors podran fer una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats que, en cas de necessitat, l'Ajuntament sol·licitarà als licitadors en suport físic electrònic per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Aquesta còpia haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents – amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital. Per tant, aquests arxius no poden manipular-se per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Si la còpia no compleix amb aquests requisits no serà admesa. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

9.4 Especificitats aplicables a l'obertura del “Sobre digital”

Per a l'obertura del sobre de l'oferta caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del Sobre Digital. A aquests efectes, transcorregudes 24h des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'Ajuntament requerirà als licitadors mitjançant correu electrònic que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau, atorgant-los un termini màxim que finalitzarà a l'hora establerta per a l'obertura del sobre digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, **les ofertes de les empreses licitadores que no introdueixin les paraules clau, quedaran excloses de la licitació.**

En el moment que les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació enviada, i els documents quedaran guardats en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura del sobre de l'oferta. L'accés a la documentació guardada en aquest espai securitzat només es pot realitzar amb l'aplicació de credencials del quòrum mínim de custodis i en el termini (data i hora) establert.

Per a realitzar l'obertura del sobre digital és necessari que hi hagi el quòrum mínim establert dels custodis (mínim de dos), que poden ser membres de la Mesa de Contractació, i hauran d'aplicar les seves credencials, en un període de temps preestablert.

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 11 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que componen una proposició, fins al punt que la Mesa de Contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació, en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer i valorar l'oferta.

9.5 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.6 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "Obres contingudes en el Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal".

NO es contempla la possibilitat d'oferta integradora.

La denominació dels arxius és la següent:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex 2 del present plec.

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 12 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrius a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

Com estableix l'article 69.3 de la LCSP, a l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Es presentarà conforme al model adjunt en l'Annex 2 del present plec.

b) Proposició econòmica i criteris avaluable de manera automàtica

En el cas de les propostes del Lot 1 es presentarà la següent documentació:

- La proposició conforme al model adjunt en l'Annex 3 del present plec.
- En cas de plantejar una reducció en el termini d'execució, un pla d'obra justificatiu si es vol obtenir puntuació en aquest apartat.

En el cas de les propostes del Lot 2 es presentarà la següent documentació:

- La proposició conforme al model adjunt en l'Annex 4 del present plec.
- Les fitxes tècniques i altra documentació acreditativa del compliment de les característiques tècniques indicades en l'Annex 1 d'aquest plec.
- En cas disposar d'acreditacions referents al compliment de les normes UNE que s'indiquen, els certificats acreditatius si es vol obtenir puntuació en aquest apartat.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

LOT 1	
CRITERI PREU	PUNTUACIÓ MÀXIMA
La puntuació per les propostes econòmiques de cadascun dels licitadors, s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula: $P_E = 70 \times (L - O) / (L - B)$ on: P_E: puntuació resultant de la proposta econòmica L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa de les considerades	70 punts
CRITERI MILLORES	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Es valorarà l'oferta que, més enllà de les condicions d'obligat compliment establertes per la legislació vigent, proposi la següent millora (valoracions realitzades en PEC): Subministrament i muntatge de tres columnes troncocòniques de 6 metres d'alçada i tres llumeneres LED de 40W del mateix model previst en el projecte. La instal·lació es preveu a continuació de l'extrem nord del camí amb una longitud de 50 metres de rasa, i inclou les següents partides: - Excavació de rasa per a la canalització i pous de fonamentació en qualsevol tipus de terreny, inclús roca, amb càrrega mecànica del material sobre camió. - Reblert de la rasa amb sorra reciclada. - Tub de polietilè corrugat de diàmetre 63 mm amb fil guia. - Formació de tres daus de formigó de recolzament de 80x80x100 cm. - Subministrament i instal·lació de 3 columnes troncocòniques d'acer galvanitzat de 6 metres d'alçada. - Subministrament i instal·lació de 3 llumeneres de 40W del mateix model previst en el projecte. - Cablejat amb cable 4x10 mm² + 1x16mm², connectat a la instal·lació prevista en projecte. - Construcció de 3 arquetes de 40x40x45 cm amb marc i tapa de fosa dúctil tipus B-125. - Instal·lació de 3 piquetes amb una longitud de 1,5 metres, connectades a la xarxa de posta a terra. - Transport i gestió dels residus generats. AQUESTA MILLORA ES VALORA EN 6.500,00 €	10 punts



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

La puntuació per les millores ofertades per cadascun dels licitadors, s'atorgarà d'acord amb els següents criteris: - El licitador que ofereixi la millora, obtindrà 10 punts. - El licitador que no ofereixi la millora, obtindrà 0 punts.	
CRITERI TERMINI D'EXECUCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Es valorarà l'oferta que inclogui una reducció en el termini d'execució de l'obra, atorgant una puntuació de 5 punts per cada setmana de reducció en el termini d'execució, fins a un màxim de 10 punts. La reducció prevista s'haurà d'expressar en setmanes i justificada amb un pla d'obra. Es puntuaran amb 0 punts les reduccions de termini que es trobin en algun dels supòsits següents: - Quan no s'aporti un pla d'obra justificatiu - Quan la reducció ofertada i la justificació del pla d'obra es contradiguin.	10 punts
CRITERI TERMINI DE GARANTIA	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Es valorarà l'oferta que inclogui una ampliació en el termini de garantia de l'obra, atorgant una puntuació d'1 punt per cada any addicional sobre el mínim establert en el plec, fins a un màxim de 10 punts. L'ampliació prevista s'haurà d'expressar en anys.	10 punts

LOT 2	
CRITERI PREU	PUNTUACIÓ MÀXIMA
La puntuació per les propostes econòmiques de cadascun dels licitadors, s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula: $P_E = 80 \times (L - O) / (L - B)$ on:	80 punts



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

PE: puntuació resultant de la proposta econòmica L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa de les considerades	
CRITERI QUALITAT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Acreditar la disposició i la vigència d'acreditacions referents al compliment de les normes de: • Sistema de gestió de qualitat. • Sistema de gestió mediambiental. • Sistema de seguretat i salut en el treball de l'organització. • Sistema de gestió energètica. S'acreditarà amb la presentació del certificat expedit per un organisme independent acreditatiu conforme l'empresa compleix cadascuna de les normes indicades. La puntuació s'atorgarà d'acord amb els següents criteris: Acreditació UNE-EN ISO 9001:2015 o equivalent..... 5 punts Acreditació UNE-EN ISO 14001:2015 o equivalent..... 5 punts Acreditació UNE-EN ISO 45001:2018 o equivalent..... 5 punts Acreditació UNE-EN ISO 50001:2018 o equivalent..... 5 punts No es rebrà puntuació en aquest apartat si no s'aporten els certificats acreditatius del compliment de les normes indicades.	20 punts

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es consideraran ofertes anormalment baixes o desproporcionades aquelles que es trobin en qualsevol de les següents situacions:

- Que el percentatge de baixa global (PBG) de l'oferta sigui més de 10 punts superior a la mitjana dels percentatges de baixes globals de les diferents ofertes.
- Que el percentatge de baixa global (PBG) de l'oferta sigui superior al 40%.

El percentatge de baixa global d'una oferta es calcula de la següent forma:

$PBG = [(BE+MP)/PL] * 100$ on:

PBG: Percentatge de baixa global

PL: PEC de licitació

BE: Import de la baixa econòmica (segons Criteri preu, en PEC)

MP: Import total millores proposades (segons Criteri millores, en PEC)

La mitjana dels PBG de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica dels PBG de les ofertes admeses al procediment obert, llevat de les dues ofertes amb el PBG més alt o més baix, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul.

Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment obert sigui inferior a set, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta amb el PBG més alt i l'oferta amb el PBG més baix.

Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment obert sigui inferior a cinc, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

En les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, es procedirà d'acord amb el que preveu l'article 149 de la LCSP.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris establerts en l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 18 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miquel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el següent dijous hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12:00 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, **dins del termini de set dies hàbils** des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

Així mateix caldrà que acrediti els següents extrems:

- documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- Constitució de la garantia definitiva.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

d) A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut UN (1) ANY des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

En cas que en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP caldrà que es presti una complementària del 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituïnt aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Tipus general	Manteniment qualificació de la plantilla
Descripció	L'empresa mantindrà la qualificació de la plantilla de personal de què disposa per prestar el servei, en els termes que figurin a la seva oferta, amb independència de les baixes, vacances o canvis dels seus treballadors, garantint en tot moment que el nou personal disposi de la mateixa habilitació professional.

Tipus especial	Compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Mundial del Treball
Descripció	L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provenguin d'empreses que compleixin amb normes internacionals aprovades per Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social

Tipus general	Condicions de qualitat d'ocupació
Descripció	La contractista ha d'assumir durant l'execució del contracte, l'obligació d'aplicar al personal adscrit a la seva execució, les



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

condicions laborals establertes en el darrer conveni col·lectiu sectorial que li sigui aplicable, sens perjudici de les millores sobre el que en aquest conveni s'estableixi.

En aquest sentit, l'oferta econòmica ha de ser adequada per fer front al cost derivat de l'aplicació del conveni sectorial que correspongui, sense que en cap cas els preus/hora dels salaris recollits puguin ser inferiors als que estableixi el conveni més cost de la Seguretat social.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és Ajuntament de Monistrol de Montserrat.
- b) Que el codi DIR3 és L01081271.
- c) Que l'oficina comptable és L01081271.
- d) Que l'òrgan gestor és L01081271.
- e) Que la unitat tramitadora és L01081271.

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici del que s'estableix en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

21.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment d'allò establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

21.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

21.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 24 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miquel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- f. Les condicions especials d'execució del contracte recollides en la clàusula 20.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.5. Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 25 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

La direcció d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

21.6. Recepció i Termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació de quaranta-cinc dies hàbils comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La direcció d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà de UN (1) ANY.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

21.7 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

21.8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu consta, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-TRESEN. Modificacions Contractuals Previstes

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic i quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, estableix l'art. 205 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

D'acord amb l'art. 9 del DL 3/2016, els contractes es podran modificar quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques, o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Ajuntament. En

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 28 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

qualsevol cas, el límit màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50% del valor inicial del contracte.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'Ajuntament hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació.

Ni el director facultatiu de les obres ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti de conformitat amb l'art. 242 de la LCSP i 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment

26.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

26.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 5% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

26.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Director Facultatiu de l'Obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Pel que fa al Lot 2, en l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte seran els Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable	Ajuntament de Monistrol de Montserrat Pl. De la Font Gran, 2 08691 Monistrol de Montserrat 93.835.00.11 www.monistroldemontserrat.cat
Finalitat Principal	Tramitació, gestió expedients administratius i actuacions administratives derivades d'aquests
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament.
Destinatari	Les seves dades no se cediran a tercers, excepte obligació legal
Drets	Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, enviant sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant correu electrònic a dpd.monistroldemontserrat@monistroldemontserrat.cat
Informació Addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la següent url https://www.monistroldemontserrat.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ANNEX 1

QUANTITAT I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LES LLUMENERES A SUBMINISTRAR

25 unitats	Balisa, model Tomsk o equivalent
Garantia mínima	10 anys
Carcassa	Acer galvanitzat S-235-JR, gruix mínim 2 mm
Tancament grup lumínic	Polimetilmetacritat (PMMA) transparent
Fixació de la llumenera	A terra amb 4 cargols d'expansió
Obertura	Obertura fàcil per al manteniment
Disseny llumenera per reposició	Ha de permetre la reposició del sistema òptic i del LED de forma independent sense haver de substituir la llumenera
Eficàcia del conjunt	≥ 110 lm/W a 3000K
Potència mínima llumenera	9 W
Grau estanqueïtat llumenera	IP 66 o superior
Grau resistència a l'impacte	IK09
Protecció aïllament	Classe II
Posició del difusor	Horitzontal
Índex de reproducció cromàtica	≥ 70
Temperatura de color	3000K
Acabat	Recobriments de pintura en pols de polièster sublimat al forn, color gris o negre
Alçada	Entre 0,95 metres i 1,05 metres
Protecció contra sobretensions	Per sobretensions transitòries i permanents de 10 kV i 20 kA
Distribució lumínica	Asimètrica mitja
Vida útil mínima	50.000 hores per a tots els elements de la llumenera
Flux d'Hemisferi Superior	FSH < 1%

5 unitats	Llumenera ambiental urbana, model Innova o equivalent
Garantia mínima	10 anys
Carcassa	Alumini injectat a alta pressió segons EN-AC-46000
Tancament grup lumínic	Vidre pla temperat transparent
Fixació de la llumenera	Lateral amb braç, orientable
Obertura	Obertura fàcil per al manteniment
Disseny llumenera per reposició	Ha de permetre la reposició del sistema òptic i del LED de forma independent sense haver de substituir la llumenera
Eficàcia del conjunt	≥ 125 lm/W a 3000K
Rendiment del LED	≥ 140 lm/W a 3000K
Potència mínima llumenera	40 W
Grau estanqueïtat llumenera	IP 66 o superior



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Grau resistència a l'impacte	IK08 o superior
Protecció aïllament	Classe II
Factor de potència	> 0,95 (cos ψ)
Índex de reproducció cromàtica	≥ 80
Temperatura de color	3000K
Reducció del flux	Doble nivell amb línia de comandament, compatible amb telegestió
Càrrega de treball del driver	El driver ha de ser un 20 % superior a la càrrega de treball del grup lumínic
Corrent alimentació	≤ 400 mA
Protecció contra sobretensions	Per sobretensions transitòries i permanents de 10 kV i 20 kA
Distribució lumínica	Asimètrica extensiva
Vida útil mínima	50.000 hores per a tots els elements de la llumenera
Flux d'Hemisferi Superior	FSH < 1%

5 unitats	Braç de paret tubular
Material	Acer S-235-JR galvanitzat per immersió en calent
Acabat	Recobrint de color gris o negre
Longitud	0,50 metres
Diàmetre	$\varnothing$ 60 mm
Fixació	A paret amb 4 cargols d'expansió



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a les actuacions contingudes en el "Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal" i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i ☐ SÍ ☐ NO autoritza a l'ajuntament de Monistrol de Montserrat a la seva obtenció.
- Respecte el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat:

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 37 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

☐ Que es troba inscrit i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ Que ha realitzat la sol·licitud però encara no es troba inscrit (cal adjuntar comprovant de la sol·licitud)

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 38 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 8 del PCAP.

(Data i signatura)."

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat**ANNEX 3****PROPOSICIÓ ECONÒMICA DEL LOT 1**, basada en el preu, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les actuacions contingudes en el "Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal", es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al "Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal", que accepta íntegrament, **amb les següents condicions:**

a) **Preu:** Em comprometo a executar el contracte pel següent import

LOT 1	IMPORT	IMPORT EN LLETRES
Preu sense IVA		
Tipus IVA	%	
Import IVA		
TOTAL		

No es contempla la possibilitat d'oferta integradora.

b) **Millores proposades:** Em comprometo a executar les següents millores, sense cost per a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, d'acord amb la descripció inclosa a la Clàusula Desena del Plec (marcar amb una creu la millora que es proposa):

Millora	DESCRIPCIÓ MILLORA
	Subministrament i muntatge de tres columnes troncocòniques de 6 metres d'alçada i tres llumeneres LED de 40W del mateix model previst en el projecte.

c) **Termini d'execució:**

Em comprometo a reduir el termini d'execució en ____ setmanes*

*AVIS: per rebre puntuació en aquest apartat cal aportar un pla d'obra justificatiu coherent amb la reducció ofertada.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	REFERÈNCIA 1379-000011-2022
Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084 Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29 Pàgina 40 de 42		SIGNATURES 1.- Joan Miguel Rodriguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

d) Ampliació del termini de garantia:

Em comprometo a ampliar el termini de garantia en ____ anys, addicionals al mínim establert en el Plec

(Data i signatura)."



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat**ANNEX 4****PROPOSICIÓ ECONÒMICA DEL LOT 2**, basada en el preu, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les actuacions contingudes en el "Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal", es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al "Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal", que accepta íntegrament, **amb les següents condicions:**

a) Preu: Em comprometo a executar el contracte pel següent import

LOT 2	IMPORT	IMPORT EN LLETRES
Preu sense IVA		
Tipus IVA	%	
Import IVA		
TOTAL		

En base al següent detall:

QUANTITAT	MATERIAL	PREU (IVA exclòs)
25	Balisa	
5	Llumenera ambiental	
5	Braç de paret	

No es contempla la possibilitat d'oferta integradora.

b) Certificats acreditatius del compliment de normes: disposo dels següents certificats vigents acreditatius respecte al compliment de normes, d'acord amb la descripció inclosa a la Clàusula Desena del Plec (marcar amb una creu l'acreditació que correspongui):

	ACREDITACIÓ VIGENT
--	--------------------

Codi Segur de Verificació: ead4990b-9c9b-4584-8aab-080ad9063b9e
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_14968084
Data d'impressió: 05/03/2023 08:49:29
Pàgina 42 de 42

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 03/03/2023 09:38



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

	UNE-EN ISO 9001:2015 o equivalent
	UNE-EN ISO 14001:2015 o equivalent
	UNE-EN ISO 45001:2018 o equivalent
	UNE-EN ISO 50001:2018 o equivalent

*AVIS: per rebre puntuació en aquest apartat cal aportar els certificats acreditatius del compliment de les normes indicades.

(Data i signatura)."