

Expedient de contractació núm. 03/2023

Contracte de serveis de formació universitària de Postgrau en Contractació Pública, en modalitat semipresencial, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques

ANNEX 1. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DELS SERVEIS DE FORMACIÓ UNIVERSITÀRIA DE POSTGRAU EN CONTRACTACIÓ PÚBLICA, EN MODALITAT SEMIPRESENCIAL, DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIIS I COMARQUES**1. OBJECTE**

És l'establiment de les característiques de la prestació de serveis d'un programa de **POSTGRAU EN CONTRACTACIÓ PÚBLICA DE LES ENTITATS LOCALS, EN MODALITAT SEMIPRESENCIAL**, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

2. DESTINATARIS, REQUISITS I CRITERIS D'ADMISSIÓ

Els destinataris del servei de formació objecte d'aquest plec són:

- Directius locals.
- Titulats superiors de primer i segon cicle universitari que treballin a l'Administració local.
- Professionals que en l'exercici privat es relacionen amb els ens locals.

Per a l'admissió al Programa de Postgrau en Contractació Pública dels ens locals es requereix el compliment d'algun dels següents requisits:

- Estar en possessió de titulació universitària de primer cicle (diplomat, enginyer o arquitecte tècnic) o grau
- Estar en possessió de la titulació universitària de segon cicle (llicenciat, enginyer o arquitecte) o màster.

3. DEFINICIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

El servei objecte del contracte consisteix en la preparació, realització i avaluació d'un Programa de Postgrau semipresencial en Contractació Pública dels ens locals de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques que permeti obtenir un Diploma universitari.

Es preveuen dues edicions del Postgrau en Contractació Pública, en modalitat semipresencial, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, cadascuna de un any i sis mesos.

La realització de la segona edició d'aquest Postgrau estarà subordinada a la demanda de les necessitats formatives detectades per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, així com a l'avaluació satisfactòria per part de l'Òrgan de contractació previ informe favorable de la persona designada com a responsable del contracte.

El nombre de places ofertes haurà de ser, com a mínim, de 25, essent requisit necessari per l'inici del Postgrau un mínim de 15 preinscripcions.

El Postgrau ha de tenir, com a mínim, 30 crèdits ECTS i ha d'incloure, com a mínim, els continguts següents:

- Marc legal de la contractació pública.
- Contractació pública estratègica per al foment de polítiques públiques i d'objectius socials, econòmics i mediambientals.
- El procediment contractual.

Expedient de contractació núm. 03/2023

Contracte de serveis de formació universitària de Postgrau en Contractació Pública, en modalitat semipresencial, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques

- Tipologia de contractes.
- La gestió econòmica dels contractes.
- La litigiositat contractual.
- Més enllà de la llei de contractes del sector públic:
 - o Convenis, encomanes de gestió i altres fórmules de col·laboració i cooperació.
 - o Formules no contractuals de gestió delegada i concert social en la provisió de serveis a les persones.
 - o Negocis i contractes exclosos de la Llei de Contractes del sector públic en l'àmbit del patrimoni de les administracions públiques (domini públic i béns patrimonials).
- Sessions pràctiques.

Els mòduls de contingut tecnicojurídic i basats en la implementació d'estratègies per fomentar el desenvolupament de capacitats d'autoaprenentatge i de resolució de problemes, hauran d'abordar des d'una perspectiva eminentment pràctica (comentaris, valoracions i desenvolupament de casos, redacció de documents) les qüestions que generen més conflictivitat en la pràctica de la contractació pública i en la gestió de serveis públics dels ens locals.

Així mateix, haurà de contenir una avaluació contínua dels alumnes, amb sessions pràctiques, tutories i un exercici i/o treball final de postgrau.

Els licitadors poden introduir alguns altres continguts relacionat amb l'objecte del contracte i la matèria d'aprofundiment que millori l'oferta actual. L'Associació Catalana de Municipis i Comarques realitzarà la validació dels continguts de la docència, així com dels docents que la impartiran, podent proposar canvis de fins el 20% del programa adjudicat, sempre i quan les modificacions responguin a la millor adequació dels continguts a les necessitats del personal al servei de les administracions locals i a la major expertesa i coneixement del món local.

La llengua vehicular de la docència, dels materials i recursos formatius ha de ser el català.

L'Adjudicatari haurà de garantir que els documents i materials de la docència incorporin el logotip de l'ACM.

4. LLOC DE REALITZACIÓ DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE

En el cas de les sessions presencials el lloc fixat per a la realització dels serveis de formació que són objecte del contracte és de forma principal a Barcelona, a les instal·lacions que disposa o posi a disposició l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, sense perjudici que es pugui fixar una altra ubicació en la segona edició del Postgrau en Contractació Pública.

Pel que fa a les sessions no presencials serà l'aula virtual de l'ACM, que comprendrà un sistema o sistemes d'aula virtual per realitzar la teleformació o formació a distància. Alternativament, si escau, es podrà proposar, valorar i utilitzar la plataforma de formació en línia que disposi l'adjudicatari.

Expedient de contractació núm. 03/2023

Contracte de serveis de formació universitària de Postgrau en Contractació Pública, en modalitat semipresencial, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques

Així mateix, hi ha la possibilitat de realitzar determinades sessions formatives a altres instal·lacions que disposi l'ACM o l'adjudicatari.

5. METODOLOGIA

El Postgrau ha de tenir una estructura en sessions setmanals. Aquestes seran de tipologia virtual i presencial, per tal de donar resposta a la semipresencialitat que es pretén. El percentatge de les sessions virtuals seran d'almenys el 75% de les mateixes. Pel que fa a les sessions presencials seran d'un màxim de 8 hores, distribuïdes entre matí i tarda, i preferentment en un mateix dia.

Es pretén que cada sessió es caracteritzi per un nivell d'interacció per aprendre de manera eficaç, amena i motivadora. L'ACM en coordinació amb el prestador serà qui fixarà el dia o dies setmanals els quals s'impartirà la docència i que es fixaran abans de l'inici de l'acció formativa.

L'Associació Catalana de Municipis i Comarques serà qui fixarà el dia o els dies setmanals d'impartició de la docència.

La distribució dels continguts, així com la seva estructura tal com preveu la clàusula onzena del plec, serà responsabilitat del licitador de realitzar-la en la proposició.

Així mateix, el licitador mitjançant l'**ANNEX 7**, haurà de proposar almenys 3 sessions formatives (classes virtuals) perquè puguin ser reproduïdes total o parcialment per part de l'ACM com a continguts de l'activitat formativa que de forma ordinària realitza l'entitat, i que seran divulgades o accessibles pels canals corporatius de l'ACM. La gravació anirà a càrrec de l'ACM.

L'ACM posarà a disposició de l'adjudicatari la plataforma o mitjans electrònics per impartir les sessions virtuals. Això no obsta perquè el mateix adjudicatari també disposi de les eines tecnològiques que utilitzi habitualment, i que en el cas que fos requerit o fos més convenient, poguessin ser utilitzades.

Els alumnes han de tenir accés als materials didàctics i d'aprenentatge amb antelació suficient a la sessió formativa.

6. INSCRIPCIONS, SUPORT, PROMOCIÓ, SEGUIMENT, AVALUACIÓ DELS ALUMNES I ACREDITACIÓ DE L'APRENTATGE

Les sol·licituds d'inscripcions es realitzaran a través de la pàgina web de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i seran tramitades pel prestador del servei de formació per tal d'efectuar la matrícula dels alumnes. Prèviament, l'ACM aplicarà els barems interns per a la selecció dels preinscrits per tal que esdevinguin admesos i puguin realitzar les matricules.

L'adjudicatari haurà de fer difusió i promoció a les xarxes socials de la data d'inici del postgrau, de la data d'inici de les inscripcions, de la sessió d'inauguració i de la sessió de cloenda del postgrau.

L'adjudicatari haurà de fer arribar mensualment a l'ACM una relació en format excel amb les assistències dels alumnes per a cadascuna de les franges de matí i de tarda de cada dia del curs.

Expedient de contractació núm. 03/2023

Contracte de serveis de formació universitària de Postgrau en Contractació Pública, en modalitat semipresencial, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques

L'adjudicatari haurà de redactar i signar els certificats de docència que els propis docents puguin sol·licitar, així com els comprovants/ justificants d'inscripció que els alumnes puguin sol·licitar.

El seguiment i avaluació de l'alumnat es realitzarà, com a mínim, a través del control d'assistència i de la realització d'exercicis pràctics, així com d'un exercici o treball final de postgrau degudament tutoritzat. Tant la preparació, execució i avaluació dels exercicis pràctics i treballs i tutories aniran a càrrec del prestador del servei. L'adjudicatari haurà de comunicar a l'ACM qualsevol incidència sorgida en el període lectiu del curs (ajornaments, canvis de data, absències de docents) com incidències en el decurs de les sessions del curs (indisposicions, interrupcions o contingències).

L'adjudicatari haurà de fer arribar als alumnes, després de cada tema, mòdul formatiu o grup de sessions, un full d'enquesta de valoració i satisfacció, de resposta anònima i voluntària, amb l'objectiu d'efectuar un seguiment del curs satisfactori i poder avaluar els resultats obtinguts per cada docent i matèria, així com de la pròpia organització interna i coordinació del curs. La periodicitat d'aquesta enquesta serà acordada amb l'adjudicatari en funció de l'agrupació resultant dels continguts del postgrau.

7. SEGUIMENT I CONTROL DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Els responsables del contracte de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques del prestador del servei es reuniran trimestralment de forma ordinària, o quan sigui necessari a petició de qualsevol de les parts, per fer un seguiment de l'assistència de l'alumnat, així com de les seves valoracions sobre el professorat i el desenvolupament del curs.

En el cas que es detectés alguna incidència o queixa sobre la prestació del servei, es deixarà constància expressa d'aquesta circumstància i el prestador del servei haurà de subsanar els defectes observats immediatament per a una millor prestació del servei de formació.

Al finalitzar el període lectiu de cada edició del Postgrau l'adjudicatari tindrà un termini màxim de 3 mesos per lliurar un informe resum de resultats de la formació realitzada.