

Plec de condicions del contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (Expedient 01/2023)

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	4
Primera. Objecte del contracte	4
Segona. Necessitat a satisfer i idoneïtat del contracte	4
Tercera. Dades econòmiques del contractes	5
Quarta. Durada del contracte i possibles pròrrogues	6
Cinquena. Règim jurídic del contracte	7
Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	7
Setena. Publicitat de la licitació	8
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	8
Novena. Aptitud per a contractar, capacitat i solvència econòmica, financera i professional o tècnica i altres requeriments. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació	9
II. DISPOSICIONS DE LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	12
Desena. Les proposicions. Documentació a presentar, forma i contingut	12
Onzena. Criteris d'adjudicació	16
Dotzena. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	20
Tretzena. Variants	20
Catorzena. Proposicions anormals o desproporcionades	20
Quinzena. Garantia provisional	21
Setzena. Mesa de contractació	21
Dissetena. Obertura de pliques	22
Divuitena. Adjudicació	23
Dinovenen. Garantia definitiva	24
Vintena. Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari	24
Vint-i-unena. Formalització del contracte	25
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	25
Vint-i-dosena. Drets i obligacions de les parts	25
Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució	26
Vint-i-quatzena. Modificació del contracte	27
Vint-i-cinquena. Règim de pagament	28
Vint-i-sisena. Revisió de preus	28
Vint-i-setena. Causes de resolució	28

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

Vint-i-vuitena. Règim d'incompliments i penalitats	28
Vint-i-novena. Potestat d'interpretació	30
Trentena. Termini de recepció de les prestacions del contracte	30
Trenta-unena. Termini de garantia del contracte	30
Trenta-dosena. Cessió	30
Trenta-tresena. Subcontractació	30
Trenta-quatre. Confidencialitat de la informació	31
Trenta-cinquena. Domicili a efectes de notificacions	31
Trenta-sisena. Assegurances	31
Trenta-setena. Lloc de realització de l'objecte del contracte	31
Trenta-vuitena. Responsable del contracte	31
Trenta-novena. Protecció de dades de caràcter personal	32
ANNEX 1.- PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONDUCCIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE TECNOLOGIA DE LA COMUNICACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES.....	33
ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER A CONTRACTAR REFERENTS AL CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT I CONDUCCIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE TECNOLOGIA DE LA COMUNICACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES.....	42
ANNEX 3. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESSES ESTRANGERES	43
MEMÒRIA DESCRIPTIVA	44
ANNEX 4. PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS.....	45
PRESSUPOST ANNUAL DESGLOSSAT AMB ELS PREUS UNITARIS PER PARTIDA	47

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. És objecte del present contracte els serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, ACM), amb estricta subjecció al present plec de condicions i els seus annexos, els quals tenen naturalesa contractual, així com a la normativa aplicable en matèria de contractació.

El detall del servei objecte d'aquest contracte es pot consultar en l'**ANNEX 1**, el qual estableix les prescripcions tècniques del servei de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació, contenint la relació de les condicions concretes respecte a l'objecte del present contracte que són d'obligat compliment i que regiran el present contracte.

El present contracte es considera un contracte de serveis, en els termes de l'art.17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP).

1.2. D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin motius vàlids, els quals s'han de justificar degudament en l'expedient. En aquest supòsit, degut a la naturalesa del servei objecte de licitació, l'execució independent de les tasques que se'n deriven del mateix seria més difícil i onerosa des d'un punt de vista tècnic. D'altra banda, la necessitat de coordinar els diferents contractistes per als diversos lots podria comprometre l'execució del contracte i, per tant, resultaria ineficient i contrària a l'estalvi. Per tot això, no es considera convenient la lotització del contracte.

1.3. Segons preveu el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV, la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

50300000-8 (*Serveis de reparació, manteniment i serveis associats relacionats amb ordenadors personals, equip d'oficina, telecomunicacions i equip audiovisual*).

Segona. Necessitat a satisfer i idoneïtat del contracte

D'acord amb l'article 28 de la LCSP, les necessitats que cal satisfer i la idoneïtat de l'objecte del contracte, fa necessari contractar un servei que permeti:

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

- Millorar la qualitat del treball i, d'aquesta manera, millorar la qualitat dels serveis.
- Minimitzar el temps d'inactivitat causada per algun problema als equips i sistemes informàtics i, d'aquesta manera, maximitzar la productivitat.
- Prevenir les interrupcions de servei per caigudes del sistema o per incidències en alguns dels seus components.
- Optimitzar els recursos de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, mitjançant el manteniment i la prevenció dels equips i sistemes informàtics.
- Garantir la seguretat dels sistemes i les dades sensibles i confidencials per l'Associació.
- Evitar l'adquisició continua d'equips informàtics nous, a través de l'adequat manteniment dels mateixos.

Atès que es requereix la intervenció de tècnics especialistes en la matèria, l'ACM no disposa dels mitjans tècnics i humans necessaris per realitzar els serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació, i per tant es considera necessària la contractació d'una empresa externa per la realització de les mateixes.

Tercera. Dades econòmiques del contractes

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és en base a un tant alçat per a la totalitat de les prestacions del contracte i tenint en compte el preu de mercat dels serveis objecte de licitació en el moment de fixar-se el pressupost base de licitació, a l'empara de l'article 100 a 102 LCSP.

3.2. El **pressupost base de licitació**, tenint en compte la durada inicial del contracte, es fixa en la quantitat de **quaranta-vuit mil euros** (48.000 €), sense IVA, i de **cinquanta-vuit mil vuitanta euros** (58.080 €), IVA inclòs al tipus del 21%.

El pressupost base de licitació s'ha determinat en base als costos derivats de l'anterior contracte, així com l'import dels treballs accessoris o auxiliars, contemplant l'increment dels treballs per l'ampliació de les instal·lacions i equips a atendre durant l'execució del contracte. Així mateix, per a la determinació del pressupost s'ha tingut en compte el càlcul de costos directes i indirectes derivats de l'execució del contracte, així com les despeses derivades de l'aplicació de disposicions legals sobre seguretat i salut laboral, les càrregues laborals de tot ordre i els eventuais increments que es produeixen en el curs de l'execució del contracte.

En aquest sentit, el pressupost es desglossa en els següents costos:

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

CONCEPTE	ANUAL	PERÍODE INICIAL (2 ANYS)
COSTOS DIRECTES		
Costos de personal (sou, seguretat social, etc.)	19.000 euros	38.000 euros
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals	3.000 euros	6.000 euros
Benefici industrial	2.000 euros	4.000 euros
TOTAL COSTOS (IVA no inclòs)	24.000 euros	48.000 euros
TOTAL PRESSUPOST (IVA inclòs)	29.040 euros	58.080 euros

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

3.2. El **valor estimat del contracte** (en endavant, VEC) és de **cent quaranta-quatre mil euros (144.000 €)**, IVA exclòs, que inclou el preu del període inicial del contracte, així com les eventuais pròrrogues i les possibles modificacions previstes a la clàusula vint-i-quatrena fins a un màxim del 20%, d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

3.3. El preu del contracte és el d'adjudicació, calculat tenint en compte el període d'execució inicial de dos anys del contracte, i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Quarta. Durada del contracte i possibles pròrrogues

4.1. El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada inicial de **dos (2)** anys a comptar des de la data de formalització del mateix o de la data que es fixi en el propi contracte.

4.2. El contracte serà prorrogable de forma expressa per **tres (3)** períodes anuals addicionals, sent la seva durada màxima de **cinc (5)** anys, incloent el període inicial de vigència i pròrrogues. Al tractar-se d'un contracte privat, de conformitat amb l'article 26 de la LCSP, les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'Òrgan de contractació i per les empreses contractistes, sempre que es preavis amb quatre mesos d'antelació a la finalització del termini de durada inicial del contracte o de les eventuais pròrrogues. En cap cas la pròrroga podrà produir-se amb el consentiment tàcit de les parts d'acord amb el què estableix l'article 29.2 LCSP.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. D'acord amb les previsions dels articles 17 i 26.1 b) de la LCSP, aquest contracte es qualifica com a contracte de serveis i té caràcter privat.

El contracte es regeix per aquest plec de condicions, les clàusules del qual es consideren part integrant del contracte, així com també, es regeix pel que fa a la preparació i adjudicació per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Pel que fa als efectes i extinció del contracte, aquest es regeix per les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5.3. En cas de discrepància entre el present plec i qualsevol de la resta dels documents, prevaldrà el present Plec de condicions, en el qual es contenen els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació del servei es durà a terme mitjançant procediment obert, en els termes establerts per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, tot i tractar-se d'un contracte de serveis amb valor estimat inferior a 215.000 € i amb criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor de fins el 25%.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

Setena. Publicitat de la licitació

La documentació referida a la licitació i adjudicació del contracte, així com els plecs de condicions corresponents, es publicaran al perfil de contractant de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/32896500?categoria=0>

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb les previsions establertes per la Disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte, entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a avisos diferents als elements essencials, per exemple, els Plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant arxius o resums escrits o sonors dels principals elements tractats.

D'altra banda, per rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de contractant de l'ACM, ubicat a la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/32896500?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula desena d'aquest Plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital, s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En el tauler d'avisos electrònic que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Altrament, les comunicacions, notificacions i avisos de l'Òrgan de contractació es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa licitadora haurà indicat en la Declaració responsable del Sobre A, concretament en l'apartat on s'hagin de completar les dades a efectes de notificacions i dades a mostrar a la web pública.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

D'acord amb l'article 22.2 de la DN les comunicacions es podran efectuar de forma oral sempre que no facin referència a elements essencials del procediment de contractació –els plecs, les sol·licituds de participació, les confirmacions d'interès i les ofertes–, havent de documentar, en tot cas, el seu contingut, per exemple, mitjançant arxius o resums escrits o sonors dels principals elements tractats.

Novena. Aptitud per a contractar, capacitat i solvència econòmica, financera i professional o tècnica i altres requeriments. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació

Tots els requisits que s'especifiquen en aquesta clàusula, els quals les empreses els han de reunir per licitar i contractar, han de concórrer fins l'últim dia de presentació de proposicions i han de subsistir fins a la perfecció del contracte, d'acord amb les previsions de l'article 140.4 de la LCSP.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

9.1. Aptitud per a contractar

Només poden contractar amb l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, les persones naturals o jurídiques, nacionals o estrangeres, amb plena capacitat d'obrar d'acord amb l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap prohibició de contractar en els termes dels articles 71 a 73 LCSP, així com també, que acreditin la seva solvència econòmica o financera i tècnica o professional, d'acord amb els mitjans determinats en els articles 87 i 90 de la LCSP tal com resten concretats en aquesta mateixa clàusula del plec.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

Els licitadors hauran de comptar també amb la deguda habilitació professional o empresarial, la qual serà exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

L'empresa licitadora haurà de complir, en la data de finalització del termini de presentació de les ofertes, el compliment de les condicions contingudes en aquest article, les quals hauran de subsistir en el moment de perfecció del contracte i la seva execució.

9.2. Habilitació professional o empresarial

Les empreses hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial i les llicències que, si s'escau, siguin exigibles per a dur a terme l'activitat objecte del contracte. A més, les seves finalitats o activitats han de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per la deguda execució del contracte.

9.3. Poders

Quan l'empresa licitadora no actuï en nom propi, o bé, sigui una persona jurídica, haurà d'ostentar la representació de la persona o entitat.

En aquest sentit, haurà d'aportar un poder notarial on s'acrediti la representació de la persona o entitat, o bé, l'escriptura de nomenament de càrrec social habilitant per a representar a la persona o entitat. Aquest poder serà autènticat per la persona que a tal efecte es designi i s'acompanyarà fotocòpia compulsada del DNI.

9.4. No trobar-se en prohibició per a contractar

L'acreditació de no trobar-se en cap dels supòsits prevists per la llei com a prohibició de contractar, es podrà dur a terme mitjançant una declaració responsable acreditant que l'empresa licitadora no es troba subjecte a cap prohibició per a contractar, en termes de l'article 71 de la LCSP.

9.5. Solvència econòmica i financera:

L'empresa licitadora haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera a través dels següents mitjans tal com així ho determina l'article 87 de la LCSP, com a mínim:

1.- El volum anual de negocis de l'empresa licitadora o candidat.

Mínim exigít: El volum anual de negocis de l'empresa licitadora, referit a l'any amb major volum de negocis d'entre els tres últims conclosos, haurà de ser, com a mínim, el valor anual mitjà del contracte, és a dir, 24.000 euros. Sempre respectant el límit màxim establert a l'article 87.1 a) de la LCSP, d'acord amb el qual el volum de negocis mínim anual exigít no podrà excedir d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

No obstant, si la data de creació de l'empresa o del seu inici d'activitats és inferior a tres anys, la declaració a presentar només s'ha de referir als exercicis d'existència o activitat efectiva de l'empresa.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

Acreditació documental: Mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o altre registre oficial.

2.- Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Mínim exigít: La cobertura mínima de la pòlissa d'assegurances ha de ser de 300.000 euros de conformitat amb el què disposa l'article 87.1.b) de la LCSP.

Acreditació documental: Justificant de pagament o certificat de l'existència de l'assegurança en vigor, que s'haurà d'aportar el termini de deu dies hàbils, a comptar des de la notificació de la proposta d'adjudicació

Quan, per raons justificades, la persona empresària no pugui facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació que sigui considerada suficient per part de l'òrgan de contractació.

9.6. Solvència professional o tècnica:

L'empresa licitadora haurà d'acreditar la solvència professional o tècnica en base a l'article 90 de la LCSP pels següents mitjans:

1.- Relació dels principals serveis de la mateixa naturalesa o similar a la determinada a l'objecte del contracte realitzats en els tres últims anys (90.1. a) de la LCSP), que inclogui import, dates i el destinatari, privat o públic d'aquests.

Mínim exigít: En particular, s'exigeix que, com a mínim l'import anual acumulat dins l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, o de la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte. Així doncs, l'import anual acumulat dins l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte, és a dir, 16.800 euros.

Acreditació documental: Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant una relació dels serveis de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, efectuats en el curs dels tres últims anys, en la qual s'haurà d'indicar l'import, les dates, el lloc i el destinatari, públic o privat. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV o els altres sistemes de classificació acceptats segons la LCSP.

L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'aportar, abans de la formalització del contracte, els certificats de bona execució dels serveis declarats en l'**ANNEX 2** (*Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar referents a la contractació*), d'acord amb la clàusula vintena d'aquest Plec de condicions. Tanmateix, en cas que sigui impossible la seva obtenció, s'acceptaran les declaracions responsables corresponents, però amb la salvaguarda que l'ACM pugui efectuar les operacions de comprovació i verificació corresponents.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

2.- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte (90.1.b) de la LCSP).

Mínim exigit: S'haurà de disposar d'un tècnic informàtic, amb una experiència mínima de 5 anys, així com d'especialistes en matèria audiovisual, infraestructura i electrònica de xarxa i de serveis de correu i seguretat de xarxa.

Acreditació documental: Relació del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte amb la seva titulació i especialitats, així com si escau els anys d'experiència.

D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, no és exigible la classificació empresarial.

II. DISPOSICIONS DE LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Les proposicions. Documentació a presentar, forma i contingut

10.1. Presentació de les ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital

En el termini màxim que s'identifica en l'anunci de licitació, les empreses licitadores hauran de **presentar les proposicions mitjançant l'eina del Sobre Digital** que és accessible a través de la següent adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/32896500?categoria=0>

En un primer moment, un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir el formulari d'alta a l'eina i, tot seguit, rebran un correu electrònic de confirmació en l'adreça indicada en el mateix formulari, la qual haurà de coincidir amb la que es designi en el DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Aquest missatge de correu electrònic contindrà l'enllaç que facilitarà l'accés exclusiu per a la presentació d'ofertes, a través del qual es podrà adjuntar a l'eina tota la documentació requerida en format electrònic, als efectes d'efectuar posteriorment la presentació de l'oferta en els sobres corresponents. Cal fer esment, que la documentació podrà anar sent adjuntada de forma esglaonada, però sempre en un moment anterior a la presentació de l'oferta.

És important que les empreses licitadores conservin aquest correu electrònic, atès que serà l'única via per a conèixer el seu enllaç per a la presentació de les ofertes a través del Sobre Digital.

Per a la presentació de la documentació adjuntada, l'eina requerirà que s'introdueixi una paraula clau per a cada sobre que formi part de la licitació, excepte pel Sobre A, atès que la documentació no està xifrada. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació, tot garantint el secret del seu contingut fins al moment oportú. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

del Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Per tant, aquestes paraules claus només seran conegudes per les empreses licitadores i seran imprescindibles pel desxifrat de la documentació, per aquest motiu, és veritablement important que les empreses les custodiïn correctament.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina del Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix Lot dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment al l'Òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas la Mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

D'altra banda, de conformitat amb l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, aquest enviament de les proposicions mitjançant l'eina del Sobre Digital es podrà fer en dues fases. En una primera fase, l'empresa licitadora haurà de transmetre, dins del període de presentació de les ofertes, l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació de la proposició sempre hi quan s'envii posteriorment la documentació en la segona fase. En aquest sentit, en aquesta darrera fase s'haurà de fer l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores a comptar des del dia i hora de finalització del termini per a la presentació d'ofertes.

En el supòsit que no s'efectuï l'enviament de la documentació en aquesta segona fase, s'entendrà que l'oferta ha estat retirada.

Cal puntualitzar, que si es fa ús de la possibilitat de l'enviament de les proposicions en dues fases és indispensable que la documentació presentada coincideixi totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital. D'aquesta manera no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren l'oferta.

Les empreses poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina del Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

del Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "*anar a enviar a paraules clau*", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'Òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Un cop introduïdes les paraules claus es desxifraràn les ofertes, però aquestes restaran secretes i guardades en un espai virtual securitzat i inaccessible fins al termini fixat per a l'acte d'obertura dels Sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer Sobre xifrat.

En el cas que una empresa licitadora no introdueixi les paraules claus abans del dia i hora fixats per a l'obertura dels sobres, les ofertes presentades romandran xifrades sent impossible l'accés al seu contingut, conseqüentment aquestes no podran ser valorades.

En el supòsit que en el dia que finalitza el termini per a la presentació de proposicions es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti la presentació de les ofertes a través de l'eina del Sobre Digital, l'òrgan de contractació ampliarà el període per a la presentació i ho farà públic a través del perfil de contractant.

D'altra banda, cal esmentar que les ofertes han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol nocivitat que no permeti l'obertura dels sobres. D'aquesta manera, és obligació de les empreses assegurar-se de la correcta presentació de les ofertes, però, en el cas que s'envii documentació amb virus l'empresa serà l'única responsable que no es pugui accedir al seu contingut.

En el supòsit que els documents presentats estiguin malmesos, siguin il·legibles, estiguin presentats en blanc o estiguin afectats per algun virus, serà la Mesa qui valorarà les conseqüències jurídiques derivades de la impossibilitat de l'accés al contingut de les ofertes, sent possible l'acord d'exclusió de l'empresa en el cas que els documents inaccessibles siguin imprescindibles per a conèixer o valorar l'oferta.

Els documents electrònics s'hauran de presentar en un dels formats admissibles següents:

- WORD, extensió ".doc" o ".docx"
- PDF, extensió ".pdf"
- EXCEL, extensió ".xls" o ".xlsx"

La presentació de les proposicions implica que el licitador accepta de manera incondicional el contingut de tots els documents de l'expedient de contractació.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

10.2. Formulació de proposicions de la licitació

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/a de les clàusules del present Plec, no podent presentar més d'una proposició per licitador.

Les empreses licitadores estaran obligats a mantenir la seva proposta durant el termini de dos mesos a comptar des de la data d'obertura de les proposicions.

La documentació haurà de presentar-se degudament signada, en tres sobres electrònics, en els termes següents:

SOBRE A

Haurà de contenir la documentació següent:

- a) **Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar**, d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 2** d'aquest plec. En aquest annex també s'ha designar el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques.
- b) En el supòsit que es tracti d'una entitat estrangera, l'empresa licitadora haurà de presentar **declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols**, segons el que estableix l'art. 140.1.f) LCSP, d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 3**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se fins a la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, tal com disposa l'art. 140.4 LCSP.

SOBRE B

El sobre B haurà de contenir la documentació següent:

- **Memòria descriptiva de prestació del servei**, numerada i indexada, relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula Onzena del present Plec, així com també amb les prescripcions tècniques mínimes contingudes en l'ANNEX 1 d'aquest plec.

La presentació de la memòria descriptiva, amb el detall dels ítems sol·licitats, és un requisit indispensable per concórrer a aquesta licitació. La manca de presentació de la memòria descriptiva comportarà l'exclusió de l'oferta presentada.

Si algun licitador no aporta la documentació relativa a algun dels criteris d'adjudicació, la proposició d'aquest licitador no serà valorada respecte del criteri del qual es tracti. Si la memòria no conté els requisits mínims exigits en el Plec de prescripcions tècniques, la proposta de l'empresa licitadora serà exclosa.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

Així mateix, la puntuació mínima a obtenir en la proposta tècnica presentada en el Sobre B serà de 15 punts. En cas de no obtenir aquesta puntuació mínima, no es passarà a valorar l'oferta presentada en el Sobre C.

Per a ser tinguda en compte, la documentació haurà d'estar subscripta en la seva totalitat per l'empresa licitadora o anar acompanyada d'una relació dels documents que la integren firmada per la licitadora, en la que declari, sota la seva responsabilitat, que les dades aportades són certes. L'Associació Catalana de Municipis i Comarques es reserva la facultat de comprovar en qualsevol moment la seva veracitat, o bé, abans de l'adjudicació del contracte, o bé, durant la seva vigència, podent realitzar tal comprovació per si mateixa o mitjançant petició a la licitadora o adjudicatària de documentació o informes complementaris. La falsedat o inexactitud de les dades provocarà la desestimació de l'oferta o, en el seu cas, la resolució del contracte, amb l'exigència de les responsabilitats i indemnització que corresponguin.

Les empreses licitadores podran assenyalar, en un apartat final de la memòria, quines parts o quins documents de la memòria presentada contenen informació confidencial.

ADVERTIMENT

La documentació que conté/enen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica.

L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

El sobre C haurà de contenir la documentació següent:

- La **proposta econòmica**, així com els altres criteris automàtics, de conformitat amb el previst clàusula onzena del present Plec, hauran d'ajustar-se al model que s'adjunta com a **ANNEX 4** d'aquest plec.
- La proposta econòmica haurà d'anar acompanyada necessàriament d'un **pressupost anual desglossat per partides de despesa** en relació al preu de sortida: servei de traspàs i engegada del servei, serveis de manteniment preventiu i correctiu, serveis de conducció dels sistemes informàtics i servei de propostes de millora i noves aplicacions, així com altres recursos que es puguin incloure.

Onzena. Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà en base als següents criteris d'adjudicació que es fonamenten en la millor relació qualitat-

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

preu, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, podent obtenir un màxim de **100 punts**.

11.1. Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a un màxim de 25 punts)

Es valorarà la relació entre la qualitat dels serveis oferts i la forma de prestar-los, d'acord amb els mínims establerts en aquest Plec de condicions, en base als criteris i subcriteris que es detallen a continuació.

Memòria descriptiva de la prestació del servei (Fins a 25 punts)

L'empresa licitadora presentarà una memòria descriptiva de com es prestaran els serveis, amb una extensió màxima aproximada de 20 pàgines numerades de mida DIN-A4, en lletra Arial 11, a un sol espai i d'acord amb els mínims descrits al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), de conformitat amb la següent taula:

<u>CRITERIS I SUBCRITERIS</u>	<u>PUNTUACIÓ</u>
a) <u>Traspàs i engegada del servei</u> Es valorarà la descripció de com es realitzarà el traspàs i l'engegada del servei de manteniment; planificació, possibles millores, configuració de les aplicacions, etc.	Fins a 5 punts
b) <u>Manteniment preventiu</u> Es valorarà la descripció de com es farà per eliminar o reduir les incidències, així com una proposta de pla de revisions preventives. També es valorarà el procediment que es farà servir per garantir la seguretat de la instal·lació, així com per informar de l'estat dels equips, entenent com a tals, la suma de software i hardware. Si s'escau, també es valorarà com es comunicarà la proposta de mesures correctives, etc.	Fins a 5 punts
c) <u>Manteniment correctiu</u> S'haurà de presentar una proposta de gestió del manteniment correctiu, tant en el cas d'averia que precisi resoldre-la de forma remota o de forma presencial. Es valorarà fins a 2,5 punts, la proposta d'informe periòdic de la recepció de les notificacions, tant de forma automàtica (monitoratge) o per avís, valorant el detall de com es farà, la disponibilitat i algunes mesures per evitar l'impacte de l'averia als usuaris. Es valorarà fins a 2,5 punts, la proposta de gestió en el cas de que sigui per avís per part del client, valorant el detall de com es farà i aportant altre informació que es consideri destacable.	Fins a 5 punts

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

d) <u>Conducció dels sistemes informàtics</u> Es valorarà la proposta d'inventari de les accions que l'empresa licitadora considera (complementant el que es detalla al PPT), així com una breu descripció de com preveuen gestionar aquestes tasques, que tot i que no fan referència al manteniment dels sistemes, pel seu contingut tècnic, han de ser realitzades pel personal tècnic especialitzat.	Fins a 5 punts
e) <u>Propostes de millora i noves aplicacions</u> Les empreses licitadores explicaran de forma breu quins criteris faran servir per identificar els possibles punts de millora de les instal·lacions i sistemes des dels 3 punts de vista detallats al PPT.	Fins a 5 punts

A més a més, es valoraran les memòries per comparació. En la valoració de cada apartat de la memòria, es tindrà en compte el detall, la concreció, la claredat i el grau de compromís de les descripcions presentades; d'acord amb la taula posterior i els criteris indicats anteriorment:

VALORACIÓ	% DE LA PUNTUACIÓ
Excel·lent. Explicació exhaustiva i completa	Fins un 100% dels punts
Bona. Explicació correcta amb detall.	Fins un 75% dels punts
Correcte. Explicació bàsica sense detall.	Fins un 50 % dels punts
Insuficient. Explicació sense detall o no explicació.	Fins un 25 % dels punts

El resultat en punts s'expressarà, si s'escau, amb dos decimals, així com la puntuació final obtinguda.

11.2. Criteris avaluable de forma automàtica (fins a un màxim de 75 punts):

La valoració de les propostes incloses en el Sobre C es realitzarà d'acord amb els següent criteri:

a) Preu (fins a 60 punts):

Les ofertes dels licitadors seran valorables de manera proporcional d'acord amb la fórmula següent:

Puntuació de l'oferta = 60 x Proposició d'import més baix

Proposició econòmica del licitador

L'oferta econòmica s'haurà de desglossar en els següents conceptes:

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

- Traspàs i engegada del servei
- Manteniment preventiu
- Manteniment correctiu
- Conducció dels sistemes informàtics
- Propostes de millora i noves aplicacions

b) Preus/hora complementaris per a la conducció de serveis i millores per administració (fins a 10 punts):

D'acord amb l'ANNEX 5 s'haurà de presentar un preu/hora per cadascuna de les categories professionals i per cadascun del tipus d'hores indicades en la Taula de l'apartat 6 de l'ANNEX 1 (PPT). L'oferta dels licitadors seran valorades de manera proporcional d'acord amb la fórmula següent:

Puntuació obtinguda: $10 \times \text{Oferta econòmica ponderada d'import més baix}$

Oferta econòmica ponderada valorada

Seguidament, es detallen uns preus/hora mínims per sota dels quals es considerarà que l'oferta no és adequada a l'interès general i a la relació qualitat preu:

Categoria professional	Hora lectiva	Hora extra de 18 a 22h	Hora nocturna de 22 a 8h	Festius 0 a 24 h
Tècnic informàtic	38 €/h	39 €/h	43 €/h	47 €/h
Tècnic especialitzat	48 €/h	50 €/h	55 €/h	60 €/h

Es tindran en compte les ofertes de preus/hora superiors als mínims detallats en aquesta condició i, en el cas que alguna empresa ofereixi preus/hora inferiors es tindrà en compte a efectes de puntuar l'oferta els preus/hora mínims fixats més amunt.

c) Còpies de seguretat remotes (fins a 5 punts):

Per al manteniment del sistema de còpies de seguretat es valorarà que el proveïdor inclogui en el preu del manteniment general el cost d'un repositori remot extern a les oficines de l'ACM amb una capacitat no inferior a 4Tb, així com la gestió necessària per a l'actualització setmanal de les còpies de seguretat locals.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

En tot cas, l'associació Catalana de Municipis i Comarques adjudicarà o declararà desert el contracte en els termes d'allò que disposa l'article 150 de la LCSP.

Dotzena. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En el supòsit que dues o més empreses hagin obtingut una puntuació igual, als efectes d'adjudicar el contracte a una de les empreses admeses, es tindran en compte les previsions de l'article 147.2 de la LCSP.

Tretzena. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants. Si un licitador presenta variants en la seva proposició, es desestimaran totes les que l'empresa licitadora en qüestió hagi presentat.

Catorzena. Proposicions anormals o desproporcionades

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormal o desproporcionada en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari, l'oferta no resulti anormal o desproporcionada i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic del representant de l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre l'oferta econòmica i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció. Si, pel contrari, es reben les justificacions en el termini esmentat, la Mesa de contractació proposarà de forma motivada a l'òrgan de contractació l'acceptació o el refús de la mateixa per tal que aquest pugui decidir el que en dret correspongui i es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'òrgan de contractació, s'han d'avaluar totes les ofertes de totes les empreses licitadores admeses d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Així mateix, de conformitat amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis sectorials vigents, en aplicació del què estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

Setzena. Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà integrada pels membres següents:

- Presidència:

La Secretaria General de l'ACM o un/a vicepresident/a, a qui delegui la Presidència.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

- Vocals:

La persona responsable de la Base de dades de l'ACM.

Una persona de l'Oficina de seguiment de contractes de l'ACM.

Una persona dels serveis d'administració de l'ACM.

Una persona jurista dels serveis jurídics de l'ACM, que realitzarà les funcions de secretaria de la Mesa.

En casos de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra causa legal que impedeixi l'assistència dels titulars, els membres titulars seran substituïts per la persona a qui delegui el titular.

Dissetena. Obertura de pliques

Les comunicacions amb els licitadors es duran a terme pel correu electrònic que hagin assenyalat a la declaració responsable.

L'obertura de les pliques es durà a terme en base al següent procediment:

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes es procedirà a l'obertura de les pliques, que es durà a terme per la Mesa de contractació en dues fases:

- a) Fase interna, de caràcter privat: Els membres de la Mesa de contractació analitzaran la capacitat i solvència dels licitadors (Sobre A), així com la documentació tècnica relativa als criteris valorables mitjançant judici de valor (Sobre B). Així mateix han de proposar l'admissió o inadmissió de les empreses licitadores, assenyalant la puntuació de les proposicions valorables mitjançant un judici de valor.

Si hi ha defectes en la documentació aportada en el Sobre A, es requerirà als licitadors, per correu electrònic, per a que esmenin la documentació dins el termini màxim de 3 dies hàbils.

La Mesa exclourà del procediment aquelles empreses que, havent estat requerides per esmenar, no hagin rectificat els defectes assenyalats a la documentació del Sobre A, procedint a l'obertura del Sobre B només respecte d'aquells licitadors admesos i no exclosos.

- b) Fase pública: Es conferirà vista a aquelles proposicions valorables mitjançant un judici de valor i a l'informe tècnic que, si s'escau, s'hagi sol·licitat. A més, es llegiran els acords que la Mesa hagi adoptat en la fase interna, els quals aniran referits a l'admissió o inadmissió de les proposicions i a la puntuació conferida a aquelles que siguin valorables mitjançant un judici de valor.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

Finalment, s'obriran i llegiran les propostes valorables de forma automàtica (Sobre C). L'òrgan de contractació podrà acordar que la sessió es faci telemàticament, sempre i quan es garanteixi adequadament l'observança dels principis d'igualtat, no discriminació, publicitat i transparència en el desenvolupament de l'acte. A tal efecte, s'empraran els mitjans audiovisuals o electrònics que s'estimin pertinents. En aquest cas, l'acta que s'aixequi haurà de fer constar que la reunió no ha estat celebrada presencialment i incorporar el document audiovisual o tecnològic que en reproduïx el contingut.

Ponderades les proposicions, la Mesa de contractació formularà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, el President de l'ACM.

Abans de l'obertura dels sobres es convidarà a les empreses licitadores interessats a què manifestin els dubtes que se'ls plantegin, o demanin les explicacions que estimin pertinents. La Mesa aclarirà i contestarà sense fer-se càrrec de documents que no hagin estat entregats durant el termini de presentació d'ofertes, o bé dins els terminis de correcció o esmena de defectes o omissions.

Igualment, es donarà als/les interessats/des la possibilitat de comprovar que els sobres contenen les ofertes que es troben a la Mesa i que, a més, estan en idèntiques condicions en les que van ser entregats.

Si alguna proposició no concorda amb la documentació examinada, excedeix del pressupost base de licitació, varia substancialment el model establert, comporta error manifest en l'import de la proposició, o existeix un reconeixement de l'empresa licitadora en relació amb un error que fa l'oferta inviable, serà descartada per la Mesa mitjançant resolució motivada.

En qualsevol cas, les proposicions que es presentin, ja siguin admeses o no, seran arxivades a l'expedient corresponent.

Divuitena. Adjudicació

L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació que s'assenyalin, sens perjudici del dret d'aquesta entitat a declarar-lo desert si cap no compleix amb les expectatives.

Pel que fa al termini per a l'adjudicació, aquesta es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Prèviament a l'adjudicació, es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè presenti la documentació acreditativa corresponent, si no s'hagués aportat amb anterioritat, de les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar declarades en el Sobre A.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

Dinovenena. Garantia definitiva

Ateses les característiques del contracte i la naturalesa dels treballs a realitzar, **no** s'exigeix la constitució de garantia definitiva. Això és degut al respectiu servei, el qual és de caràcter recurrent i, per tant, la seva facturació és mensual podent així, si és necessari, retenir els imports de la factura a compte de les possibles penalitats.

Vintena. Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

L'empresa licitadora proposada com adjudicatària, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la següent documentació també a través de l'eina del **Sobre Digital**, referida als requisits establerts a la condició Onzena del present Plec:

- Presentar els documents previstos a la clàusula novena del present Plec de condicions, per acreditar degudament l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com també la documentació referida a la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades en el moment de presentar les proposicions, en termes de la clàusula desena, entre d'altres els certificats de bona execució dels serveis declarats com solvència tècnica.

En cas que s'hagi previst un compromís de disposar de determinats mitjans per a l'execució del contracte, caldrà aportar la documentació acreditativa que correspongui, en els termes de la clàusula novena del present Plec.

Les licitadores que hagin participat en anteriors convocatòries de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, no caldrà que presentin aquella documentació del sobre A dipositada en els corresponents expedients de contractació, sempre i quan aquesta sigui vigent en el darrer dia de la presentació de les proposicions d'aquesta licitació.

Així mateix, aquelles empreses que, resultant adjudicatàries, estiguin inscrites al *Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya* i/o de l'*Administració General de l'Estat*, restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de l'habilitació professional, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, si aquesta informació no consta en el *Registre de Licitadors*. Aquesta possibilitat serà viable sempre i quan les empreses aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació.

Si hi ha defectes en la documentació acreditativa aportada es podrà requerir a l'empresa per a que esmeni la documentació dins del termini màxim de 3 dies hàbils.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 LCSP.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

Vint-i-unena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà per escrit dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació en els termes de l'art. 153 LCSP i del present plec. Una vegada formalitzat, es publicarà en el perfil del contractant de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

No es podrà iniciar l'execució del contracte fins que no es formalitzi.

Si, per causa imputable a l'empresa adjudicatària, no es pugui formalitzar el contracte dins el termini establert, es podrà acordar, per l'òrgan de contractació, la seva resolució, prèvia audiència a l'interessat.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-dosena. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- Si, en el moment de la finalització del termini de vigència inicial o de les possibles pròrrogues, no s'hagués formalitzat el nou contracte, el contractista s'obliga a continuar la prestació del servei dins a la nova contractació, d'acord amb l'article 235.a) del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS).
- L'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques d'acord amb les condicions establertes en el contracte i en el plec de condicions.
- L'empresa contractista estarà obligada a prestar el servei objecte del contracte en el temps i lloc que hagin estat fixats, tenint en compte de no interferir per a cada indret l'horari d'utilització habitual de les dependències, de conformitat amb les clàusules que figuren en aquest Plec de condicions i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.
- La contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions efectuades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, per al personal al seu càrrec i per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- La contractista restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental. L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'empresa contractista o per part del seu personal tècnic o col·laborador, no implicarà cap

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

responsabilitat per a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques. Aquesta podrà requerir a la contractista en qualsevol moment que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

- L'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.
- L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les licitadores i designada, de forma expressa i justificada, per aquestes com a confidencial. En cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.
- L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes en els termes de l'article 217 de la LCSP.

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució

El servei es durà a terme d'acord amb el Plec de condicions i les prescripcions tècniques incloses en l'**ANNEX 1** d'aquest document. Així mateix, s'estableixen com a condicions especials en relació amb l'execució del contracte les següents:

A) Condicions especial d'execució de caràcter social:

- El manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte, que donin compliment i respectin els mínims exigits a l'Estatut de les persones treballadores i als convenis col·lectius del sector.
- La utilització no sexista del llenguatge i/o de la imatge en qualsevol document escrit i/o digital, així com també en la comunicació verbal, al llarg de la vigència del contracte.
- La garantia de la igualtat entre dones i homes o igualtat social en l'accés a l'ocupació es farà efectiva quan hi hagi la necessitat d'incorporació d'una nova persona, s'intentarà que l'accés a l'ocupació, en la classificació professional, en el desenvolupament de la carrera professional i en l'estructura retributiva es tinguin en compte minories, col·lectius vulnerables, menys representatius o en atur.

B) Condicions especials d'execució de caràcter ètic:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, i professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

- Abstenir-se a realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com els comportaments col·lusoris o la competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes...).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals i la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte; i també al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'incompliment de les condicions especials d'execució relacionades anteriorment, comportarà, en el seu cas, l'aplicació de les penalitats previstes a la condició vint-i-vuitena, relativa al règim d'incompliments i penalitats.

Vint-i-quatre. Modificació del contracte**Modificacions previstes als plecs**

Un cop perfeccionat, el contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 i següents de la LCSP, així com també en els següents supòsits, fins a un màxim del 20% del preu inicial:

- Increment de les necessitats dels serveis de manteniment i de la conducció dels sistemes informàtics i de tecnologies de la informació, degut a l'ampliació dels equips i/o del programari objecte del present contracte.

Les modificacions seran en tot cas obligatòries per l'empresa contractista i seran acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 207 de la LCSP i 102 del RGLCAP.

Modificacions no previstes

Les modificacions no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Vint-i-cinquena. Règim de pagament

L'empresa contractista presentarà les factures mensuals, sens perjudici que es pugui acordar de mutu acord una periodicitat diferent, al Registre de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques un cop hagi prestat els serveis objecte del contracte i sol·licitats per part de l'ACM i una vegada tingui la conformitat del responsable del contracte. El pagament de les factures es realitzarà per l'ACM, en el termini de trenta dies, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels RLC (*Relación de Liquidación de Cotizaciones*) i RNT (*Relación Nominal de Trabajadores*) del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Vint-i-sisena. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus de conformitat amb l'article 103 de la LCSP, segons la redacció feta per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

Vint-i-setena. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les establertes a l'article 211 i 313 LCSP, les següents:

1. El fet d'incórrer l'empresa contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar estipulades a l'art. 71 de la LCSP, o als presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'ACM puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
2. L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent, referida a les penalitats.
3. L'incompliment de la legislació vigent en matèria de seguretat i salut laboral.

Vint-i-vuitena. Règim d'incompliments i penalitats

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el quadre següent:

1.- Incompliments lleus:

- a) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del servei contractat.
- b) La falta de respecte a les persones treballadores de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

c) En general, tot incompliment no recollit en els apartats següents, sempre que el perjudici ocasionar pugui conceptuar-se com a lleu.

2.- Incompliments greus:

- a) L'incompliment dels terminis, establerts per a la realització dels serveis.
- b) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- c) La realització de tres incompliments lleus.
- d) La falsedat de la informació que faciliti a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.
- e) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofert.
- f) La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta, o la manca d'operativitat d'aquests.
- g) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.
- h) L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, previstes a la condició vint-i-tresena, de caràcter greu que dificultin les finalitats que dites condicions especials persegueixen.

3.- Incompliments molt greus:

- a) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- b) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.
- c) Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- d) Fraus en la forma de realitzar el servei.
- e) La realització de tres incompliments greus.
- f) La persistència en la manca de mitjans personals o materials necessaris per a la prestació del servei.
- g) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici molt greu al servei.
- h) L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, previstes a la condició vint-i-tresena, de caràcter molt greu que impedeixin les finalitats que dites condicions especials persegueixen.

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

- Els lleus, amb multa de fins a 500,00 euros.
- Els greus, amb multa de 500,01 euros fins a 1.200,00 euros.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

- Els molt greus, amb multa de 1.200,01 euros fins a 2.500,00 euros, sens perjudici d'acordar també la resolució del contracte.

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat. Totes les penalitats es satisfaran deduint-les de les factures.

Vint-i-novena. Potestat d'interpretació

L'òrgan de contractació és competent per interpretar el contingut, modificar les prestacions i suspendre l'execució per causa justificada, indemnitzant, si s'escau, els possibles danys i perjudicis que s'ocasionin.

Trentena. Termini de recepció de les prestacions del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'ACM.

Trenta-unena. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de dos mesos a comptar des de la data de recepció i/o conformitat del servei contractat.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Trenta-dosena. Cessió

L'empresa contractista podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

Trenta-tresena. Subcontractació

L'empresa contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte fins al **50% del pressupost de licitació**, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ACM del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

assenyalats a l'article 215 de la LCSP. La subcontractació haurà de ser autoritzada expressament per l'ACM.

Trenta-quatrena. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art. 133.2 de la LCSP, l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les licitadores i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Trenta-cinquena. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part de l'empresa contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili de l'empresa contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

Trenta-sisena. Assegurances

L'empresa contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

Trenta-setena. Lloc de realització de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització del servei objectes del contracte és a les instal·lacions de l'entitat ubicades al carrer València, núm. 231, de Barcelona.

Trenta-vuitena. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, serà designada per la gerència de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Trenta-novena. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista estarà obligada a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin, així com del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. També s'haurà de complir el previst al Reglament General de Protecció de Dades [Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades].

Així mateix, durant la vigència del contracte, l'òrgan de contractació, l'ACM, mitjançant l'Oficina de seguiment de contractes, realitzarà el compliment de les mesures de seguretat que l'empresa adjudicatària estarà obligada a implementar amb els requisits de tipus tècnic i organitzatiu per tal d'evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades i fitxers. En aquest sentit, l'empresa contractista adoptarà les mesures necessàries que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

ANNEX 1.- PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DELS SERVEIS DE MANTENIMENT I CONDUCCIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE TECNOLOGIA DE LA COMUNICACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES

1. DEFINICIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

L'objecte de la contractació és la prestació dels serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació de l'ACM i, concretament, els següents:

- Servidors físics i virtuals.
- Xarxa local, cablejada i wifi, sistemes de seguretat i interconnexió a internet
- Sistemes audiovisuals de les aules de formació
- Equips d'ofimàtica, PCs de sobretaula, impressores, escàners, etc.
- Sistemes d'alimentació ininterrompuda (SAI)

El manteniment dels sistemes indicats anteriorment ha d'incloure, a més de les tasques pròpies de manteniment i conducció, els treballs d'instal·lació i configuració dels equips (maquinari) i de les aplicacions (programari) per a la prestació dels serveis que s'utilitzen actualment en la dependència d'ACM.

Per al cas de serveis prestats per tercers (centraleta de veu, fixador, ABSIS, SAGE 200C, SAGE, Reprogir, alarmes d'intrusió, sistemes de climatització, entre d'altres) s'assegurarà que es mantenen operatius els requeriments tècnics sol·licitats pels diferents fabricants dels equips o proveïdor del servei i es gestionaran les incidències amb el seu servei tècnic.

S'ha d'incloure en la valoració del servei la gestió amb els fabricants la tramitació dels elements en garantia, així com la gestió de compra o renovació dels contractes de manteniment quan sigui necessari.

Inventari dels equips i aplicacions que s'inclouen en el manteniment objecte del contracte

1. Servidors

- Interns
 - 9 Servidors virtuals d'arxius, BBDD i aplicacions (VMWare)
 - 2 Servidors per a còpies de seguretat (NAS)
 - 2 Hosts físics per a servidors virtuals. (HP Proliant)
- Externs
 - 1 Servidor virtual per a aplicacions web

2. Xarxa local

- 3 sales tècniques de cablejat estructurat i electrònica de xarxa

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

- 10 Switches
- 20 APs Wifi
- Routers, FireWall (Fortigate)
- Cablejat interior de comunicacions (FO y UTP)

3. Audiovisuals

- 1 aula virtual per a enregistraments i streaming. Convertible en aula de formació i auditori
- 2 aules de formació amb sistema d'àudio i vídeo
- 7 sales de reunions amb monitor, so i connexió per a ordinadors per cable i wifi
- 2 sistema de videoconferència H262
- 1 pantalla LED més l'electrònica de control i producció
- Sistema de so, micròfons i càmeres de vídeo 4K per a auditori
- 2 monitors signage per a anuncis

4. Equips d'ofimàtica

- 95 Ordinadors de sobretaula i portàtils
- 7 Impressores
- 2 Escàners
- 20 PDAs i iPads

5. Sistemes d'alimentació ininterrompuda

- 1 SAI 15KVA 400V III
- 1 SAI 6KVA 230V
- 2 SAI 3KVA 230V
- 2 SAI 1KVA 230V

6. Programari

- Antivirus Bitdefender
- Veeam Backup & Replication
- Microsoft Windows y Office
- Linux Ubuntu
- ABSIS
- Libreoffice
- Autocad
- Acrobat DC
- Zoom
- Suite Adobe
- Forticlient
- SAGE 200C
- Mentimeter
- Cava
- Ganes

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

- Utilitats WinRAR, etc..

2. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE

Per a cadascun dels equips, programes i instal·lacions de l'inventari les tasques de manteniment s'agruparan segons els següents criteris:

- Traspàs i engegada del servei de manteniment
- Manteniment Preventiu
- Manteniment Correctiu
- Conducció dels sistemes informàtics
- Propostes de millora i noves aplicacions

1. Traspàs i engegada del servei

En la fase inicial del contracte es definiran amb detall les operacions de manteniment preventiu, la seva planificació adaptant-les a les característiques i funcionalitats concretes de cada unitat d'inventari. S'identificaran les possibles millores en les instal·lacions o configuració de les aplicacions per millorar el servei o els processos de manteniment.

Es realitzarà un inventari d'equips i aplicacions on s'indiquen les principals característiques tècniques, garanties i contractes de manteniment, si n'hi hagués, per poder assumir la gestió amb els diferents proveïdors.

S'assignarà a cada unitat d'inventari un pla de manteniment preventiu específic adaptat a la seva funcionalitat específica.

La durada prevista per a aquesta fase de traspàs del servei és de dos mesos a partir de l'inici del contracte.

2. Manteniment Preventiu

Operacions de revisió i proves de funcionament periòdic per comprovar el correcte funcionament dels equips i l'actualització d'aplicacions incloses en l'inventari amb l'objectiu de minimitzar les incidències de correctiu. Aquestes revisions es realitzaran remota o presencialment mitjançant una planificació detallada de les operacions a realitzar per a cadascuna de les unitats d'inventari.

La periodicitat d'aquestes revisions serà diària, setmanal, mensual, trimestral, semestral o anual segons la importància del servei. A títol indicatiu es detallen els principals tipus de equips i serveis identificats en l'inventari i s'indica la periodicitat mínima que ha de complir el pla de manteniment preventiu a presentar pel licitador.

Maquinari

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

• Servidors	Mensual
• Electrònica de xarxa, Firewall i equips de comunicacions	Trimestral
• Cablejat de xarxa	Anual
• Revisió equips audiovisuals aules de formació i sales de reunions	Trimestral
• Revisió PCs de sobretaula	Trimestral
• SAls	Semestral

Programari

• Comprovació funcionament dels serveis en servidors	Setmanal
• Comprovació funcionament del servidor web extern	Setmanal
• Comprovació funcionament servidor SQL	Diari
• Comprovació funcionament servidor Exchange	Diari
• Comprovació de funcionament xarxa	Setmanal
• Comprovació actualització FireWall i Routers	Mensual
• Actualització programari en servidors	Setmanal
• Actualització de programari de sistema en PCs sobretaula	Mensual
• Supervisió funcionament programes de tercers ABSIS, SAGE 200C, Giropuc, Reprogir, etc	Setmanal
• Comprovació funcionament i actualització d'antivirus	Setmanal
• Manteniment del sistema de còpies de seguretat	Diari

Aquesta llista no és un pla de manteniment preventiu i només indica la periodicitat mínima que se sol·licita per a les revisions crítiques dels diferents tipus de les unitats de l'inventari. És possible que algunes de les operacions no crítiques tinguin una periodicitat superior.

El licitador haurà de presentar una gamma estàndard d'operacions a realitzar per a cadascun dels tipus diferents. Aquesta gamma serà el punt de partida durant el període de traspàs i posada en marxa del servei de manteniment i s'adaptarà a les necessitats específiques de cada unitat d'inventari.

3. Manteniment Correctiu

Una vegada s'ha produït la incidència l'objectiu del manteniment correctiu és la de resoldre-la en el menor temps possible i restablir el servei o l'operativitat de l'equip de manera definitiva o temporal.

El licitador haurà d'implementar i documentar uns processos d'actuació i/o diagrames de flux, amb les operacions a realitzar enfront de qualsevol tipus d'incidència. Aquests processos han d'incloure les diferents alternatives possibles tant temporals com definitives.

La resolució de les incidències es podrà realitzar de manera remota o de manera

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

presencial si el tipus d'avaria així ho requereix i en qualsevol cas la que minimitzi el temps de resposta i/o la seva solució.

1. Recepció de les notificacions

- Automàticament:
Mitjançant sistemes de monitoratge dels principals paràmetres i equips de la instal·lació per totes aquelles que ho permetin. Una vegada implantat el sistema serà el principal mecanisme de notificació d'incidències per tractar d'evitar l'impacte de l'avaria en els usuaris.
Horari de recepció d'aviso: 24h, 7 dies a la setmana.
- Per part del client o tercers:
Mitjançant qualsevol mitjà, mail o trucada telefònica al responsable del manteniment.
Horari d'atenció telefònica: de Dilluns a Divendres de 8:30 a 19:30 h.
Recepció mails: 24h, 7 dies a la setmana.

S'establiran uns KPI per al seguiment de les incidències i la qualitat del servei.

2. Temps de resposta i resolució (SLA)

Totes les incidències que es produeixin es consideraran importants i l'inici dels treballs podrà ser en remot o presencial segons ho requereixi el tipus d'incidència.

En la fase d'engegada es classificaran les incidències atenent al grau en el qual quedi afectat el servei des del punt de vista del client. Les incidències podran ser crítiques, greus i lleus i s'utilitzarà aquesta classificació per definir l'assignació de recursos en la resolució de la incidència.

El temps de resposta màxim serà de 1h per a les incidències crítiques, greus i lleus que es puguin resoldre remotament. En el cas de les incidències lleus que requereixin per a la seva solució d'una actuació presencial, es consensuarà amb la propietat agrupar-les en els dies que estigui previst fer tasques de manteniment o conducció presencials o que tinguin una menor afectació en l'activitat.

El temps de resolució dependrà del tipus d'avaria. El contractista assumirà el compromís de buscar les alternatives tècniques i dedicar els recursos necessaris perquè la seva resolució es realitzi en el mínim temps possible, fins i tot habilitant solucions temporals que permetin reduir el temps de posada en servei fins que es pugui resoldre de forma definitiva.

Els horaris per a les reparacions es regiran pels criteris de minimitzar el temps en la resolució o els que aconseguixin la mínima afectació al servei i que

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

estiguin consensuats amb el client.

S'establiran uns KPI per al seguiment de les incidències i la qualitat del servei.

El contractista presentarà un informe amb una periodicitat mensual sobre les incidències que s'han produït i els principals indicadors de seguiment i qualitat del servei (KPIs)

La proposta econòmica ha d'incloure la mà d'obra del manteniment correctiu per a la resolució de qualsevol incidència en el maquinari o programari dels equips i de les aplicacions inclosos en l'inventari.

Queden exclosos de l'oferta econòmica els recanvis, equips, material per a instal·lacions i nous programes o llicències que fossin necessaris per a la resolució de la incidència que hauran de ser aprovats per la propietat.

4. Conducció dels serveis

S'inclouen en aquest apartat totes aquelles tasques d'operació dels sistemes i serveis, formació per a la utilització de les aplicacions, ajuda a l'elaboració de nous continguts o modificació de funcionalitats que no fan referència al manteniment però que, pel seu contingut tècnic, és recomanable que siguin realitzades per personal tècnic especialitzat o són sol·licitades per la propietat.

En la fase de traspàs i engegada s'elaborarà la llista dels treballs de conducció que són necessaris realitzar de manera periòdica per al bon funcionament dels sistemes. Aquestes operacions de conducció s'inclouran en la gamma de preventiu específic de cada unitat d'inventari.

Entre altres tasques de conducció, s'han d'incloure com a mínim:

- a. Altes, Baixes i Modificacions (ABM) d'usuaris en els sistemes tant interns com a externs.
- b. ABM de subscripcions, dominis web, llicències, etc.
- c. Supervisió sortida de mailings, generació de plantilles.
- d. Canvis de configuració permisos, arxiu, etc. per canvis organitzatius.
- e. Connexió i petites modificacions en la instal·lació per la mobilitat dels llocs de treball.
- f. Configuracions de serveis per instal·lació de noves aplicacions de tercers.

En l'informe de seguiment mensual del manteniment s'inclouran també a més dels treballs periòdics de conducció els sol·licitats per la propietat durant el període.

Es considera necessari disposar d'una bossa d'hores de 360h/anuals (30h/mensuals aproximadament), de lliure disposició i sense cost addicional per l'ACM, per a l'atenció a aquest tipus de treballs de suport a l'activitat que ha d'estar inclosa en el preu ofertat.

El còmput d'aquestes hores es podrà revisar anualment per adaptar-lo de la forma més

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

ajustada possible a les necessitats reals de la instal·lació amb l'objectiu de minimitzar el nombre d'hores realitzades per administració.

5. Propostes de millora i noves aplicacions

Dins de les tasques del pressupost del contracte s'inclou la identificació de possibles punts de millora de les instal·lacions, equips i sistemes des de 3 punts de vista diferents.

- Per millorar la funcionalitat i disponibilitat dels sistemes.
- Per millorar la qualitat del servei des del punt de vista dels usuaris.
- Per millorar el cost en l'operació dels sistemes.

S'inclou en aquest apartat les millores de prestacions dels equips, de la xarxa local i wifi o les millores en la detecció de possibles incidències o problemes de seguretat, també el desenvolupament de noves aplicacions i formularis web d'ús intern o extern, la millora en la coordinació amb una empresa tercera col·laboradora així com qualsevol nova instal·lació en l'àmbit de les tecnologies que sigui necessària.

El contractista proposarà amb una periodicitat semestral, per a la seva valoració i aprovació si escau, propostes de millora incloent, en aquelles que ho requereixin, un estudi previ no vinculant per justificar el motiu de la proposta.

Les propostes han d'incloure en tots els casos, a més del cost, l'objectiu principal que es persegueix i els indicadors (KPI) que permetin fer el seguiment de l'efectivitat de la millora efectuada.

6. Taula de preus per treballs per administració

S'aplicarà la següent taula per a la facturació de les hores que excedeixin de les previstes en la bossa d'hores incloses en el preu de manteniment general i de conducció dels serveis descrits en els anteriors apartats que siguin necessàries per a la conducció d'instal·lacions demanades per la propietat, les d'audiovisuais i les emplenades per a realitzar les propostes de millora acceptades per la propietat que no tinguin un pressupost específic.

Taula de preus, segons la franja horària i especialitat

Categoria professional	Hora lectiva De 8 a 18h	Hora Extra De 18 a 22h	Hora Nocturna De 22 a 8h	Festius 0 a 24h
Tècnic informàtic				
Tècnic especialitzat				

3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

Per a l'organització del servei es proposa la següent estructura:

- Incorporar un Tècnic Informàtic com a Responsable del Servei

Funcions principals:

- Help Desk: Atenció al client, recepció de trucades i avisos, seguiment de peticions.
- Administrador de sistemes: Desplaçament a les oficines amb una periodicitat determinada (setmanal) per al manteniment presencial programat i resolució d'incidències lleus.
- Resolució d'incidències de primer nivell ja sigui de forma remota o presencial
- Manteniment preventiu i conducció d'instal·lacions i còpies de seguretat.
- Elaboració d'informes de gestió
- Coneixements de CMS i desenvolupament d'aplicacions web: per a solucionar petites modificacions o incidències de primer nivell.

Horari atenció telefònica: 8.30 a 19.30h

Dedicació: a temps parcial segons necessitats.

- Suport amb col·laboradors especialistes en:

- Audiovisuals
- Infraestructura i electrònica de xarxa
- Serveis de correu i seguretat de xarxa.

Funcions principals:

- Diagnòstic de la instal·lació en la fase inicial d'engegada
- Suport en resolució d'avaries de segon nivell
- Manteniment preventiu d'instal·lacions específiques (audiovisuals, xarxes,...)

Dedicació: a temps parcial segons necessitats.

Disponibilitat: segons necessitats.

El tècnic responsable del servei canalitzarà totes les peticions de servei per solucionar-les directament o escalar-les a l'especialista en cas necessari. Per contactar disposarà d'un telèfon mòbil i adreça de correu.

4. SEGUIMENT I CONTROL DEL SERVEI PRESTAT

Amb una periodicitat mensual s'elaboraran els informes de seguiment de les tasques realitzades i pendents, incidències, KPIs de funcionament i de l'activitat en el període per poder fer el seguiment dels diferents sistemes i de la evolució de la qualitat del servei.

S'inclouran juntament amb els indicats en els punts anteriors els que s'identifiquin com a necessaris en la fase de transferència i engegada inicial així com els que

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

s'incorporin fruit de les propostes de millora acceptades.

En referència a la supervisió del servei, l'empresa adjudicatària serà la responsable de l'administració del personal adscrit al servei i exercirà la supervisió tècnica de la correcta realització de les tasques detallades en el contracte.

Per aquesta raó, el tècnic informàtic adscrit a l'execució del contracte serà la persona responsable de la coordinació interna del servei i interlocutòria per a coordinar-se amb la persona responsable del contracte de l'ACM.

La persona responsable designada per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, podrà establir sistemes d'inspecció, assegurament de qualitat i de garantia que consideri per comprovar la correcta prestació del servei. Aquesta persona també podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària el lliurement de la documentació que estimi oportuna per a portar a terme els controls que estimi corresponents referents a les pràctiques i els protocols de treball del personal del servei en quant a l'adequada prestació del servei i l'acompliment de la normativa legal vigent. Les incidències notificades per la persona responsable designada per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques se solucionaran per part de l'empresa adjudicatària en un termini màxim de 48 hores.

Per als casos d'urgència, es penjaran les dades de l'empresa prestadora del servei, incloent els telèfons de contacte.



Associació
Catalana
de Municipis

Carrer València 231, 6a
08007 Barcelona
Tel. 93 496 16 16
acm@acm.cat

www.acm.cat

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

SOBRE A

ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER A CONTRACTAR ELS SERVEIS DE MANTENIMENT I CONDUCCIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE TECNOLOGIA DE LA COMUNICACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES

Model incorporat en l'eina del Sobre Digital

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

SOBRE A

ANNEX 3. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESSES ESTRANGERES

El/la senyor/a com (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...), declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de la tecnologia de la comunicació (Expedient 01/2023) de l'empresa ,

Declara la submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data, signatura i segell)."

SOBRE B**MEMÒRIA DESCRIPTIVA****Document informatiu*:**

* Recordar que, tal com s'estableix a la clàusula 11 del Plec de condicions, s'ha de presentar una memòria descriptiva de la prestació del servei, amb una extensió màxima aproximada de 20 pàgines numerades de mida DIN-A4, en lletra Arial 11, a un sol espai, que haurà de contenir el següent:

a) Traspàs i engegada del servei.

Descripció de com es realitzarà el traspàs i l'engegada del servei de manteniment; planificació, possibles millores, configuració de les aplicacions, etc.

b) Manteniment preventiu.

Descripció de com es farà per eliminar o reduir les incidències, així com una proposta de pla de revisions preventives. També el procediment que es farà servir per garantir la seguretat de la instal·lació, així com s'informarà de l'estat dels equips, entenent com a tals, la suma de software i hardware. Si escau, la descripció de com es comunicarà la proposta de mesures correctives, etc.

c) Manteniment correctiu.

Proposta de la gestió del manteniment correctiu, tant en el cas d'averia que precisi resoldre-la de forma remota o de forma presencial.

- Proposta d'informe periòdic de la recepció de les notificacions, tant de forma automàtica (monitoratge) o per avís, valorant el detall de com es farà, la disponibilitat i algunes mesures per evitar l'impacte de l'avaria als usuaris.
- Proposta de gestió en el cas de que sigui per avís per part del client, valorant el detall de com es farà i aportant altre informació que es consideri destacable.

d) Conducció dels sistemes informàtics.

Proposta d'inventari de les accions que l'empresa licitadora considera (complementant el que es detalla al PPT), així com una breu descripció de com preveuen gestionar aquestes tasques, que tot i que no fan referència al manteniment dels sistemes, pel seu contingut tècnic, han de ser realitzades pel personal tècnic especialitzat.

e) Propostes de millora i noves aplicacions.

Les empreses licitadores explicaran de forma breu quins criteris faran servir per identificar els possibles punts de millora de les instal·lacions i sistemes des dels 3 punts de vista detallats al PPT.

*Aquest redactat és merament informatiu. Les informacions detallades que s'han d'incloure en la memòria descriptiva i com es valoraran consta a les clàusules 10 i 11 del Plec de condicions, així com a l'Annex 1 relatiu al PPT.

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

SOBRE C

ANNEX 4. PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa als serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació de l'Associació Catalana de Municipis (Exp. Núm. 01/2023) es compromet a portar-la a terme amb subjecció als requisits definits al Plec de Condicions i als corresponents annexos, que accepta íntegrament, i d'acord amb la següent proposta:

1.- PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El preu total per **una anualitat** del contracte és de euros, IVA exclòs.*

(La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres, i només es tindrà en compte fins a 2 decimals).*

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

S'adjunta a la present proposta econòmica el pressupost anual desglossat per partides de despesa en relació al preu unitari ofert.

** Aquesta proposició econòmica serà la mateixa per a totes les anualitats del contracte.*

2.- PREUS/ HORA COMPLEMENTARIS PER A LA CONDUCCIÓ DE SERVEIS I MILLORES PER L'ADMINISTRACIÓ

S'haurà d'omplir la taula següent amb els preus/hores que es presenten per a cada una de les categories professionals i per cadascun del tipus d'hores indicades.

Categoria professional	Hora lectiva	Hora extra de 18 a 22h	Hora nocturna de 22 a 8h	Festius 0 a 24 h
Tècnic informàtic	 €/h	 €/h	 €/h	 €/h
Tècnic especialitzat	 €/h	 €/h	 €/h	 €/h

**S'han de tenir en compte els preus/hora mínims que es detallen en la clàusula 11 del Plec de condicions i l'apartat 2.6 de l'Annex 1, per sota dels quals es considerarà que l'oferta no és adequada a l'interès general i a la relació qualitat preu.*

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

3.- CÒPIES DE SEGURETAT REMOTES

El proveïdor, inclou en el preu del manteniment general el cost d'un repositori remot extern a les oficines de l'ACM amb una capacitat no inferior a 4Tb, així com la gestió necessària per a l'actualització setmanal de les còpies de seguretat locals?

☐ SI

☐ NO

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura electrònica)."

Expedient de contractació núm. 01/2023

Contracte de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació

SOBRE C

PRESSUPOST ANUAL DESGLOSSAT AMB ELS PREUS UNITARIS PER PARTIDA

S'adjunta el pressupost anual desglossat per partides de despesa en relació al preu de sortida:

- serveis de traspàs i engegada,
- serveis de manteniment preventiu,
- serveis de manteniment correctiu,
- serveis de conducció dels sistemes informàtics,
- serveis de propostes de millora i noves aplicacions,
- altres recursos que es puguin incloure.