Expedient 1324/2022

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADORS DE LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DEL SERVEI DE MEDIACIÓ CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE DE PALAUTORDERA

ÍNDEX

1. OBJECTE I NECESSITAT DEL CONTRACTE
2. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
3. DURADA I PRÒRROGUES
4. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE
5. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA
6. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT
7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
8. SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS
9. SUBCONTRACTACIÓ DE PART DEL SERVEI/SUBMINISTRAMENT

Codi Validació: 6QE7PT37P3MWAREW224K5NRPT | Verificació: https://santestevedepalautordera.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 8

1. OBJECTE I NECESSITAT DEL CONTRACTE

El servei de mediació és un servei públic, gratuït, confidencial, voluntari i participatiu que busca acompanyar a les persones en diferents situacions de dificultat per tal de consensuar acords satisfactoris i duradors entre les parts implicades a través de l'escola, del diàleg i el respecte, gestionat per professionals especialistes en mediació i en l'acompanyament de les persones.

En els cursos escolars 2018-2019, 2019-2020 i 2020-2021 l'Ajuntament va contractar aquest servei mitjançant contractació menor, sent el resultat del servei molt positiu i demandat per les famílies i els centres educatius.

En el curs escolar 2021-2022 ha contractat aquest servei l'AFA, consolidant-se aquesta necessitat, sent ja un servei fonamental i imprescindible als centres escolars. La valoració per part de les persones usuàries, els professionals dels diferents equips del territori i l'Ajuntament és molt satisfactòria.

Amb aquest servei es pretén facilitar i crear les condicions necessàries per donar respostes a diferents conflictes ciutadans i comunitaris que perjudiquen la convivència i la cohesió social.

La seva orientació és la prevenció i la resolució de conflictes com una via alternativa i/o complementària dels sistemes de resolució de conflictes extrajudicials

Els àmbits d'actuació són:

- Conèixer, impulsar i consolidar la mediació com a mètode de resolució de conflictes per tal de regular la convivència al centre, desenvolupant actituds i habilitats relacionals positives, prevenint la violència i intervenint constructivament enfront dels conflictes.
- Fomentar el benestar i promoure el pensament crític en la presa de decisions, ajudant a que les situacions estressants es puguin abordar amb més calma i amb respostes emocionals equilibrades.
- Formar als i les alumnes perquè puguin formar part del servei de mediació del centre.
- Formar al professorat
- Fomentar el benestar de les famílies, veïns i demès àmbits on s'apliqui aquest servei.
- Formar als actors intervinents.
- Acompanyament i orientació.
- Diagnosi i avaluació.

La mediació ciutadana, entesa com a eina de comunicació i de transformació, facilita la millora de la cohesió social i promou la participació ciutadana, ja que utilitza tècniques que ajuden a treballar l'empatia, la corresponsabilització i el diàleg. La mediació es defineix com una intervenció destinada cap a la reconciliació o conciliació de les parts

Codi Validació: 6QE7PT37P3MWAREW224K5NRPT | Verificació: https://santestevedepalautordera.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 8

en conflicte (amb acord o sense acord), malgrat que té com a característica la prevenció del conflicte

Per tant els objectius que del Servei de mediació ciutadana de Sant Esteve de Palautordera persegueix es podrien resumir en:

- Promoure la mediació com una eina que millora la cohesió social i fomenta la participació ciutadana.
- Fomentar l'ús del diàleg entre els/les ciutadans/es, de diverses cultures i/o generacions.
- Afavorir un abordatge integral i transversal dels conflictes per part de l'administració local, cohesionant equips de treball i establint canals de comunicació.

2. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

És objecte del present plec la regulació de les condicions particulars, tècniques pròpies del contracte del Servei de Mediació Ciutadana de Sant Esteve de Palautordera.

La prestació del servei consisteix en aportar els recursos humans necessaris per tal de realitzar les tasques pròpies del servei: l'atenció directa i las gestions pròpies del Servei de Medicació Ciutadana.

3. DURADA I PRÒRROGUES

El contracte tindrà una durada d'un any a comptar des de l'endemà de la formatlització del contracte administratiu.

El contracte es podrà prorrogar per mutu acord de les parts, i per una durada màxima de tres anys addicionals, mitjança declaració de voluntat expressa.

La data inicial prevista d'inici del contracte és el 1 de març de 2023.

4. -PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost base de licitació és de 24.104,68 euros IVA exclòs per a l'exercici 2023.
Pressupost base de licitació amb IVA 29.166,70 euros anuals.

Valor Estimat del contracte: 110.881,54 IVA exclòs (24.104,68 exercici 2023- 3 anys 28.925,62 euros).

5. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària queda obligada al compliment, sota la seva exclusiva responsabilitat, de la legalitat vigent en matèria fiscal, laboral, de protecció social, de seguretat social i higiene en el treball i altres de caràcter social, en especial pel que fa referencia al seu personal.

Codi Validació: 6QE7PT37P3MWAREW224K5NRPT | Verificació: https://santestevedepalautordera.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 8

L'empresa adjudicatària es compromet a prestar el servei de manera permanent durant el període d'adjudicació, adaptant el seu funcionament a les directrius que estableixi l'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera.

La selecció dels professionals anirà a càrrec de l'adjudicatari, la titulació dels quals mínima exigida s'indica en els presents Plecs.

Les suplències i substitucions en cas de malaltia o absència aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera podrà demanar la substitució dels treballadors assignat al servei quan el seu perfil no s'ajusti a les funcions encomanades en aquest plec o en els altres documents de l'expedient que tenen carácter contractual.

L'Entitat es comprometen a complir totes les prescripcions de protecció de dades personals que segons la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

El professionals encarregats de portar a terme les funcions de mediador en el Servei de Mediació Ciutadana ha de complir els requisits següents:

1) 1 persona professional titulada en Graduat Social/Relacions Laborals especialitzada en Mediació i Resolució de Conflictes en l'àmbit civil i mercantil i en Psicologia positiva i sistèmica. – experiència mínima de 15 anys en Mediació en àmbit civil i mercantil

- experiència mínima de 15 anys en processos de mediació familiar

- experiència mínima de 8 anys en processos i docència en mediació escolar

- experiència en tasques relacionades en la coordinació de parentalitat.

Aquestes es poden acreditar de manera acumulada, és a dir, que dins del període d'experiència d'una matèria es poden acreditar també les altres requerides.

2) 1 persona professional titulada en Integració Social amb experiència en Educació Emocional, i en Mediació i Resolució de conflictes escolar i comunitari.

- Experiència mínima de 10 anys en l'àmbit educatiu social

- Experiència mínima de 4 anys en educació i acompanyament emocional en l'àmbit escolar i comunitari

- Experiència mínima de 4 anys en Mediació i Resolució de conflictes en àmbit

Codi Validació: 6QE7PT37P3MWAREW224K5NRPT | Verificació: https://santestevedepalautordera.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 8

escolar i comunitari.

- Experiència en tasques relacionades amb el desenvolupament personal i social, així com en la dinàmica de grups.

Aquestes es poden acreditar de manera acumulada, és a dir, que dins del període d'experiència d'una matèria es poden acreditar també les altres requerides.Disposar tot el personal del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, en compliment de la Llei 26/2015 de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència,

6. OBLIGACIONS DE LA CORPORACIÓ LOCAL

- Pagar el preu del contracte.
- Coordinar amb l'empresa adjudicatària la gestió del servei.
- Donar la informació necessària a l'empresa pel desenvolupament dels servei.
- Proporcionar un equipament adequat a les necessitats del servei.
- Proporcionar els recursos bàsics pel desenvolupament dels servei.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Atès que a criteri d'aquest Consistori estem davant d'un contracte de caràcter intel.lectual cal estar al previst a l'article 145.4 de la LCSP, sent necessari

7.1 Criteris automàtics màxim 45 punts

A) CRITERI HORES OFERTADES (fins a 35 punts)

Hores ofertades respecte a l'import màxim de pressupost base de licitació. A la oferta amb major número d'hores pel preu que s'indica com a preu de la licitació se li atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la puntuació de manera proporcional.

B) CRITERI: Pla de formació professional (màxim 10 punts):

En aquest apartat es valorarà que l'empresa adjudicatària contempli un pla de formació professional per a l'equip de professionals del Servei relacionat amb els àmbits d'aquest contracte. En el cas que hi hagi una substitució d'alguna de les

Codi Validació: 6QE7PT37P3MWAREW224K5NRPT | Verificació: https://santestevedepalautordera.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 8

persones del Servei ja sigui de manera temporal o definitiva, s'haurà d'informar a la persona responsable del contracte i acreditar que la persona substituta també gaudeixi d'aquesta formació continuada.

- Previsió d'una formació de menys de 10 hores anuals per cada professionals del servei l'equip (3 punts)
- Previsió d'una formació d'entre 11 a 20 hores anuals per cada professional de l'equip (6 punts)
- Més de 20 hores anuals per cada professional de l'equip (10 punts)

Justificació. La formació contínua dels equips de treball és un element que millora la qualitat global del servei. Es demana un pla de formació sobre els àmbits que caracteritzen el servei amb la voluntat que hi hagi una actualització permanent dels professionals que executen el servei.

7.2 Criteris sotmesos a un judici de valor (fins a 55 punts)

Projecte tècnic (màxim 55 punts)

Les empreses licitadores hauran de presentar un Projecte tècnic que es valorarà amb un màxim de 55 punts i complint amb les següents Normes:

El projecte tècnic haurà de tenir una extensió màxima de 30 pàgines (interlineat senzill i lletra Arial 11, marges dret i esquerra 3 cm, no s'inclouen la portada ni l'índex). El projecte haurà de seguir l'estructura que s'indica a continuació i ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex. Tot el que no quedi recollit en les pàgines no serà objecte de lectura ni de puntuació.

Estructura del Projecte Tècnic (índex). Es valorarà segons criteris tècnics en relació al següent detall:

1. Motivacions per a desenvolupar el projecte de Mediació de Sant Esteve de Palautordera, en el que es justifiqui la participació per part de l'entitat en aquesta

Codi Validació: 6QE7PT37P3MWAREW224K5NRPT | Verificació: https://santestevedepalautordera.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 8

licitació (fins a 5 punts). Es valorarà la concreció, el coneixement dels serveis de mediació ciutadana en la millora de la qualitat de vida del les persones així com els elements que aportin valor afegit a la qualitat del Servei, en particular escolar i familiar.

2. Com abordar la mediació i la metodologia a aplicar del servei (fins a 15 punts). Es valorarà la concreció en les propostes i el coneixement de la metodologia d'intervenció en els serveis de mediació ciutadana.

3. Tipologia d'intervencions a realitzar amb descripció de la seva metodologia i dels objectius que es volen assolir. Actuacions en prevenció i sensibilització vinculades a la mediació i convivència ciutadana en els següents àmbits: (fins a 20 punts).

- o Mediació escolar (8 punts)
- o Mediació familiar (6 punts)
- o Mediació veïnal (3 punts)
- o Mediació comunitària-espai públic (3 punts)

En cada una de les tipologies es valorarà la concreció i la sistematització de la proposta i que la seva descripció sigui diferenciada de les altres tipologies que es descriuen.

4. Propostes d'innovació en la gestió del Servei. Es valorarà l'aportació d'estratègies innovadores de treball, que tinguin en compte la perspectiva de gènere i comunitària (fins a 10 punts). Es valorarà fins a 2 punts per a cada una de les propostes que es presentin. En aquest sentit es valoraran un màxim de 5 propostes.

5. Mesures d'avaluació del servei a nivell de gestió dels casos (fins a 5 punts). Es valorarà la concreció i la sistematització d'una proposta que permeti conèixer la gestió del Servei, des d'un punt de vista d'eficiència i de qualitat.

Justificació. El desenvolupament del projecte seguint els apartats que s'indiquen permeten fer una valoració global de la qualitat en la gestió del Servei, incidint en aspectes teòrics, metodològics i d'intervenció en l'àmbit de la Mediació Ciutadana.

Codi Validació: 6QE7PT37P3MWAREW224K5NRPT | Verificació: https://santestevedepalautordera.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 8

8. SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS

No procedeix.

9. SUBCONTRACTACIÓ DE PART DEL SERVEI/SUBMINISTRAMENT

No procedeix.

10. MODIFICACIÓ CONTRACTUAL.

No procedeix.

Sant Esteve de Palautordera, a la data de la signatura electrònica.

L'alcalde
Daniel Fernández Fuster

Codi Validació: 6QE7PT37P3MWAREW224K5NRPT | Verificació: https://santestevedepalautordera.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 8