Ajuntament de Barcelona

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

**CONTRACTE DE SERVEIS DE CAPTURES REACTIVES DE PORC SENGLAR A LA VIA PÚBLICA DE LA CIUTAT DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

**TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT** (art. 156 LCSP)

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Codi de contracte** | 23/0125 | **Descripció contracte** | Servei de captures reactives de porc senglar a la via pública de la ciutat de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Import Pressupost base | 238.557,55 € (Iva inclòs) | **Tipificació contracte** | Serveis | **Codi CPV** | 85200000-1 |

| | |
|---|---|
| ***Òrgan de contractació** | La Gerència de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona per delegacions de la Presidència de data 15/11/2021 |
| ***Departament econòmic** | Departament d'Administració i Contractació de Parcs i Jardins |
| ***Òrgan destinatari** | Direcció del Servei de Drets dels Animals |

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex


Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte ..... 2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte ..... 3
Clàusula 3. Durada del contracte ..... 4
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. ..... 4
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació ..... 5
Clàusula 6. Publicitat de la licitació..... 5
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència. ..... 5
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores ..... 8
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions ..... 11
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes. ..... 14
Clàusula 11. Mesa de contractació ..... 19
Clàusula 12. Obertura de les proposicions..... 19
Clàusula 13. Adjudicació del contracte..... 19
Clàusula 14. Garantia..... 21
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte ..... 22

Clàusula 16. Execució del contracte ..... 22
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista ..... 22
Clàusula 18. Revisió de preus ..... 23
Clàusula 19. Responsable del contracte ..... 23
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista. ..... 24
Clàusula 21. Modificació del contracte. ..... 28
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia ..... 28
Clàusula 23. Subcontractació ..... 29
Clàusula 24. Cessió del contracte ..... 30
Clàusula 25. Demora en les prestacions ..... 30
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte ..... 30
Clàusula 27. Resolució del contracte ..... 32
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors ..... 33
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos ..... 34

# Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

**1. Objecte del contracte**.

L'objecte del contracte és la prestació de serveis relatius a captures reactives per donar resposta a la presència de porcs senglars a la trama urbana de la ciutat de Barcelona.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

De caràcter social:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Compromís per mantenir les condicions laborals durant la vigència del contracte.

De caràcter ambiental:

- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

D'acord amb la previsió de l'article 99.1 de la LCSP, aquest contracte respon a les necessitats de l'Administració contractant i es determinarà i concretarà a partir de les propostes d'execució plantejades en l'oferta seleccionada com a guanyadora conjuntament amb les prescripcions tècniques establertes en el plec corresponent.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

**2. Règim jurídic.**

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementaria annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

# Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 238.557,55 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

197.155,00 euros, **pressupost net**

41.402,55 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit **(IVA)** al tipus del 21%

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

| Any | Econòmic | Programa | Orgànic | Import net | % IVA | Import IVA | Import total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2023 | 22756 | 17101 | 0100 | 115.007,08 | 21% | 24.151,49 | 139.158,57 |
| 2024 | 22756 | 17101 | 0100 | 82.147,92 | 21% | 17.251,06 | 99.398,98 |

| | |
|---|---|
| Pressupost base | 238.557,55 |

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

| **Costos directes** | **Import €** |
|---|---|
| Costos salarials | 117.899,14 € |
| Seguretat Social | 38.884,36 € |
| Materials | 20.354,86 € |
| TOTAL | Suma costos directes: 177.138,36 € |

| **Costos indirectes** | **Import €** |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Despeses generals d'estructura | 8.856,92 € |
| TOTAL | Suma costos indirectes: 8.856,92 € |
| **Benefici industrial** | 11.159,72 € |

| | |
|---|---|
| **TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):** | 197.155,00 **€** |

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral de centros y servicios veterinarios (codi de conveni 99100235012020), publicat en BOE núm. 219, de 14 d'agost de 2020, pàgines 69.559 a 69.614. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPT:

| Categoria professional | Retribució salarial | Nº de persones |
|---|---|---|
| Personal Veterinari Director | 33.932,06 € | 1 |
| Personal Veterinari Generalista | 30.387,79 € | 3 |

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. **El valor estimat (VE) del contracte** és de 197.155,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

| Any | Prestació | Eventual Pròrroga. | Modificacions previstes | VEC |
|---|---|---|---|---|
| 2023 | 115.007,08 € | 0,00 € | 0,00 € | 115.007,08 € |
| 2024 | 82.147,92 € | 0,00 € | 0,00 € | 82.147,92 € |
| TOTAL | 197.155,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 197.155,00 € |

# Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 12 mesos, comptadors a partir del dia següent a la data de formalització del contracte o bé a partir de la data que s'indiqui en l'esmentada formalització, sense possibilitat de pròrroga.

# Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és el Gerent de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona per delegacions de la Presidència de data 15/11/2021 i l'interlocutor per

aquest contracte és el Departament de Contractació, telèfons 932914051, 932914055, 932914161, 932914020, correu electrònic contractacioparcsijardins@bcn.cat i adreça social Carrer Torrent de l'Olla, 218 5a planta, 08012 Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN_IMPJB/customProf

# Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

# Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant.

# Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

**Mesura social.-**
En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

**A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 175.000,00 euros. En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

**B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 140.000,00 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat. En concret, acreditaran la seva solvència tècnica amb la presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits de formació i experiència exigits al personal adscrit al contracte, i que es troba detallada en aquesta mateixa clàusula.

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

- D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

Mitjans personals:

Un equip configurat amb un mínim de 4 professionals amb perfils, característiques i l'experiència professional següents:

- 1 perfil de veterinari/ària (Coordinador/a del servei) haurà de comptar amb una experiència mínima acreditada de 3 anys en treballs de gestió de l'espècie objecte del contracte (*Sus scrofa*).

Es requereix un mínim de 3 anys d'experiència com a professional de la veterinària en treballs de gestió de l'espècie objecte del contracte *(Sus scrofa*), atès que es considera que amb aquest nivell d'experiència professional s'hauran adquirit les competències professionals i coneixements necessaris per poder realitzar aquella tasca en les condicions tècniques i professionals requerides per a una òptima prestació del servei.

- 3 perfil de veterinari/ària haurà de comptar amb una experiència mínima acreditada de 2 anys en treballs de gestió de l'espècie objecte del contracte (*Sus scrofa*) i 1 any en teleanestèsia de fauna salvatge no en captivitat.

Es requereix un mínim de 2 anys d'experiència en treballs de gestió de l'espècie objecte del contracte (*Sus scrofa*) i 1 any en teleanestèsia de fauna salvatge no en captivitat, atès que es considera que amb aquest nivell d'experiència professional s'hauran adquirit les competències professionals i coneixements necessaris per poder realitzar aquella tasca en les condicions tècniques i professionals requerides per a una òptima prestació del servei.

Disposar de quatre veterinaris amb les titulacions i experiència establerts a la clàusula 4.1 del plec de clàusules tècniques.

L'experiència s'acreditarà mitjançant la presentació de la declaració responsable que s'inclou com a Annex 4 a aquest document.

El personal que presti el servei haurà de tenir la categoria de llicenciat/da en veterinària.

S'exigirà a **tot** el personal:

- Titulació de llicenciat/da o graduat/da en veterinària
- Experiència mínima acreditada de 2 anys (3 anys pel coordinador) en treballs de gestió de l'espècie objecte del contracte (*Sus scrofa*).
- Experiència mínima acreditada d'1 any en teleanestèsia de fauna salvatge no en captivitat.
- Autorització trasllat d'animals, la qual teé caràcter personal de cada treballador.
- Permís de conduir tipus B
- Permís de llicència de caça tipus B

- D'acord amb l'article 90.1.h) LCSP, les instal·lacions, la maquinària, el material i els equips tècnics que com a mínim han d'estar a disposició de l'empresa licitadora per executar el contracte han de ser els següents:

Mitjans materials adscrits al servei:

a) Vehicle amb capacitat per traslladar cadàvers
b) Telèfons. Entre ells el telèfon de contacte per a l'activació del servei.
c) Programari per al manteniment de base de dades informatitzada on es registraran totes les activacions del servei, s'hagi produït o no captura, i les característiques dels senglars capturats.
d) Material per a l'aplicació d'anestèsic (sarbatana, dards i complements), fàrmacs anestèsics per al sacrifici humanitari, xarxes i altres complements per a la captura, retenció, maneig, presa de mostres i eutanàsia de porcs senglars.
e) El magatzem dels medicaments de la farmaciola haurà d'estar degudament comunicada al departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya

L'adscripció al servei d'aquest material s'acreditarà mitjançant declaració responsable, en línia amb l'esmentat precepte de la LCSP.

Aquests compromisos tenen caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

# Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic (A i B) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condiciones establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte

de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

**Sobre electrònic A.**

El sobre ha de contenir:

- El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).
També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.
https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

Segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 7 l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat, emplenant les parts II a V.

2. Una declaració responsable (Annex 1)

a) En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, **una declaració responsable manifestant alternativament** que, l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

b) L'empresa licitadora haurà de declarar si conforma o no un grup empresarial.

c) Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

d) Si s'acull a constituir la garantia definitiva mitjançant retenció en preu

3. La declaració responsable (Annex 2 No Contravenció Drets Humans) on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- *No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l´Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.*

- *No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l´Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.*

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior. A més de la declaració responsable aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, d conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable o separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

Segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 7 l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat;

L'Institut podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

**Sobre electrònic B**

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresari licitador o persona que representi** l'empresa licitadora, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10.
L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En annex 3 s'adjunta el model.

# Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma

agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 24.00 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.
4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:
https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica
La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

**IMPORTANT:** Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.
A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:
https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos
En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

**ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:**

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC
Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.
Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: http://java.com/es/
Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.
L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.
Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:
https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres
Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:
https://licitacions.bcn.cat/login

**EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**
*Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a* soporte.licitadores@pixelware.com .

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:
Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt |.pptx
Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imagen: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presencia de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que

impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacioparcsijardins@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

# Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

  - **MESURA SOCIAL**.-

  a) La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 20 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret

d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{Pressupost\ net\ licitació\ -\ oferta}{Pressupost\ net\ licitació - oferta\ més\ econòmica}\right) \text{x Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

b) Per l'experiència professional del Coordinador, fins a 12 punts

Es valorarà amb 3 punts per cada any d'experiència demostrable en actuacions de gestió de l'espècie objecte del contracte (*Sus scrofa*) a partir dels 3 anys (experiència mínima exigida al PPT).

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha exigit una experiència de 3 anys, es valorarà l'excés d'experiència per sobre del mínim exigit.

Per cada any complert d'experiència addicional acreditada per sobre dels 3 anys d'experiència en l'execució d'un contracte de prestació de serveis equivalents, s'atorgaran 3 punts, fins un màxim de 12 punts.

. Més de 3 anys fins a 4 anys..... 3 punts
. Més de 4 anys fins a 5 anys..... 6 punts
. Més de 5 anys fins a 6 anys..... 9 punts
. Més de 6 anys ..... 12 punts

Per a la valoració d'aquest criteri d'experiència addicional caldrà adjuntar, junt amb el **model d'oferta de criteris objectius a incloure en el Sobre C**, la declaració responsable de l'Annex 4, on s'haurà de fer constar expressament aquesta experiència addicional. Tal i com s'estableix a la citada declaració responsable, la licitadora haurà d'estar en disposició d'acreditar documentalment aquesta experiència addicional, en cas de ser requerida.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

c) Per l'experiència professional dels Veterinaris/àries, fins a 18 punts

Es valorarà amb 1 punt per cada any l'experiència demostrable en actuacions de gestió de l'espècie objecte del contracte (*Sus scrofa*) a partir dels 2 anys (experiència mínima exigida com adscripció de mitjans).

Es valorarà amb 1 punt per cada any l'experiència demostrable en teleanestèsia de fauna salvatge no en captivitat a partir de l'any (experiència mínima exigida com adscripció de mitjans).

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha exigit una experiència de 2 anys en gestió de l'espècie objecte i 1 en teleanestèsia, es valorarà l'excés d'experiència per sobre del mínim exigit.

Per cada any complert d'experiència addicional acreditada en gestió de l'espècie objecte del contracte per sobre dels 2 anys d'experiència en l'execució d'un contracte de prestació de serveis equivalents, s'atorgarà 1 punt per cada un dels 3 veterinaris/àries, fins un màxim de 9 punts.

. Més de 2 anys fins a 3 anys.....1 punt
. Més de 3 anys fins a 4 anys.....2 punts
. Més de 4 anys .....3 punts

Per cada any complert d'experiència addicional acreditada en teleanestèsia de fauna salvatge no en captivitat per sobre de l'any d'experiència en l'execució d'un contracte de prestació de serveis equivalents, s'atorgarà 1 punt per cada un dels 3 veterinaris/àries , fins un màxim de 9 punts.

. Més de 1 any fins a 2 anys.....1 punt
. Més de 2 anys fins a 3 anys.....2 punts
. Més de 3 anys ..... 3 punts

Per a la valoració d'aquest criteri d'experiència addicional caldrà adjuntar, junt amb el **model d'oferta de criteris objectius a incloure en el Sobre C**, la declaració responsable de l'Annex 4, on s'haurà de fer constar expressament aquesta experiència addicional. Tal i com s'estableix a la citada declaració responsable, la licitadora haurà d'estar en disposició d'acreditar documentalment aquesta experiència addicional, en cas de ser requerida.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

d) Per formació reglada addicional del Coordinador , fins a 9 punts

Es valorarà amb 3 punts per la disposició d'una titulació reglada addicional a la requerida del mateix nivell (nivell MECES 3). Es valorarà amb 6 punts per la disposició d'una titulació de nivell superior a l'exigida (nivell MECES 4). S'atorgarà fins a un màxim de 9 punts.

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha exigit un títol universitari de llicenciatura o grau en veterinària, es valorarà la formació reglada per sobre del mínim exigit d'acord a la taula següent:

| **Formació reglada del coordinador** | **valoració** |
|---|---|
| Titulació addicional de nivell MECES 3 | 3 punts |
| Titulació MECES 4 | 6 punts |
| Titulació addicional de nivell MECES 3 i titulació MECES 4 | 9 punts |

Per a la valoració d'aquest criteri d'experiència addicional caldrà adjuntar, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el Sobre C,** els títol oficials expedits per la Universitat corresponent.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

e) Per la formació reglada addicional dels Veterinaris/àries. , fins a 6 punts

Es valorarà amb 1 punt per la disposició d'una titulació reglada addicional a la requerida del mateix nivell (nivell MECES 3). Es valorarà amb 1 punt per la disposició d'una titulació de nivell superior a l'exigida (nivell MECES 4). S'atorgarà fins a un màxim de 6 punts en total i 2 punts màxim per cada veterinari/ària.

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha la formació reglada, de cada veterinari/ària, per sobre del mínim exigit per cada veterinari/ària d'acord a la taula següent:

| **Formació reglada dels veterinaris/es** | **valoració** |
|---|---|
| Titulació addicional de nivell MECES 3 | 1 punt |
| Titulació MECES 4 | 1 punt |

| | |
|---|---|
| Titulació addicional de nivell MECES 3 i titulació MECES 4 | 2 punts |

Per a la valoració d'aquest criteri d'experiència addicional caldrà adjuntar, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el Sobre C,** els títol oficials expedits per la Universitat corresponent.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

f) Per les millores per l'ampliació d'hores de servei, fins a 15 punts

Es tindrà en compte la possibilitat d'ampliar la cobertura del servei de captura segons la taula següent:

| **Ampliació cobertura del servei** | **valoració** |
|---|---|
| Per l'ampliació de servei de 18:00 a 19:00 hores | 15 punts |

*Nota: Això representa 365 hores addicionals. Que a un preu /hora de 22,64 euros representa una valoració de: 8.263,60 euros*

g) Per la disponibilitat d'una bossa d'hores d'assessorament i anàlisi estadístic, fins a 15 punts.

Les característiques de l'entorn urbà poden facilitar l'habituació del senglar a indrets concrets. Per prevenir aquestes situacions, en els llocs d'alta recurrència de captures reactives és fonamental conèixer quins són els factors atraients que fidelitzen la població de porcs senglars i el disseny de mesures. Per elaborar les propostes per l'actuació preventiva és fonamental l'anàlisi estadístic i geogràfic de les incidències registrades, les captures així com la visita de l'entorn i registre sistemàtic de la informació recollida.
La valoració es farà segons la taula següent:

| **Bossa d'hores d'assessorament i anàlisi** | **valoració** |
|---|---|
| Per la disponibilitat de fins a 60 hores | 15 punts |

*Nota: Això representa 60 hores addicionals de servei. Que a un preu /hora de 22,64 euros representa una valoració de: 1.358,40 euros*

h) Per la disponibilitat d'una bossa d'hores per a la formació d'agents municipals o ciutadania. , fins a 5 punts.

Es valorarà la disponibilitat d'una bossa d'hores per a la formació de diferents actors municipals o la ciutadania. L'habituació del porc senglar a la ciutat respon a diferents factors com poden ser les actuacions dels operadors municipals o la ciutadania, com per exemple dur a terme formacions a les gestores de colònies de gats ferals perquè entenguin la problemàtica de deixar restes de menjar a l'abast del senglar, o als alimentadors dels senglars perquè afavoreixen i potencien l'habituació dels senglars a l'entorn urbà. Per millorar el coneixement que tenen diferents serveis municipals és necessari una font d'expertesa que informi sobre el comportament dels exemplars així com pugui orientar els discursos comunicatius cap a la ciutadania.
La valoració es farà segons la taula següent:

| **Bossa d'hores de formació** | **valoració** |
|---|---|
| Per la disponibilitat de fins a 8 | 5 punts |

| | |
|---|---|
| hores | |

*Nota: Això representa 8 hores addicionals de servei. Que a un preu /hora de 22,64 euros representa una valoració de: 181,12 euros*

Puntuació total d'aquests criteris: **100 punts**

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16, la puntuació mínima dels criteris avaluables automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre electrònic B.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de *10 %* per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de *20%* respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes, si presenten un diferencial superior al 5% amb la immediatament consecutiva.

**MESURA SOCIAL.-**

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/is de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

-Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

-Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

# Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: Joan Andreu Verdaguer Vizcarra, Director de Serveis Transversals amb Ecologia Urbana

Vocals:

| Titulars | Substituts |
|---|---|
| 1. El Cap del Departament d'Administració, Sr. Xavier Pellisé Guinjoan<br>2. La Secretària delegada designada a l'efecte.<br>3. La directora de Serveis de Drets dels Animals, Sra. Carme Maté<br>4. El Coordinador Executiu Direcció de Serveis de Conservació, Sr. Antonio Garcia Bravo. | a) El tècnic d'Administració, Sr. Álejandro de la Fuente Almeida<br>b) La persona en qui delegui<br>c) La directora de la Direcció de Serveis Tècnic i Planificació, Izaskun Martí Carral<br>d) El cap d'Àrea de Control Districtes 4,5 i 6, Sr. Viceç Ferrer Martínez. |

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa la Secretària delegada, que es designi a l'efecte. Serà compatible la funció de vocal i secretari de la Mesa.

Les persones que composen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

# Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic B es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant

# Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la

proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
-Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
    - 1 perfil de veterinari/ària (Coordinador/a del servei), amb la formació i experiència prevista en aquest plec.
    - 3 perfils de veterinaris, amb la formació i experiència prevista en aquest plec.
    - Vehicle amb capacitat per traslladar cadàvers
    - Telèfon de contracte per a l'activació del servei
    - Programari per al manteniment de base de dades informatitzada on es registraran totes les activacions del serveis i les característiques dels senglars capturats.
    - Material per a l'aplicació d'anestèsic (sarbatana, dards i complements), fàrmacs anestèsics per al sacrifici humanitari, xarxes i altres complements per a la captura, retenció, maneig, presa de mostres i eutanàsia de porcs senglars.
    - Magatzem dels medicaments de la farmaciola degudament comunicada al departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya.

- Respecte les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, per l'acreditació de la solvència tècnica, la documentació acreditativa de l'experiència i formació exigida al Coordinador/a del servei i als altres veterinaris adscrits al contracte, d'acord amb la Clàusula 7 d'aquest plec.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa

licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant .

- Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposi per executar el contracte, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

# Clàusula 14. Garantia

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de l'Institut, Avinguda Diagonal 240, 5a planta, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució a favor de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal amb NIF P5801914B o mitjançant transferència bancària. En cas que es presenti aval bancari o contracte d'assegurança, haurà d'estar intervingut per fedatari públic (veure annex 4 i 5 ).

# Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Institut sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant . L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

# Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a la data de la seva formalització o en la data que es fixi en la formalització del contracte.

# Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir d'un import a tant alçat corresponent a la totalitat de la prestació

El preu a abonar es realitzarà a partir d'un import a tant alçat corresponent a la totalitat de la prestació atenent la impossibilitat de desglossar els costos i a la necessitat de disposar en tot moment i de guàrdia els veterinaris malgrat no s'hagin de realitzar captures reactives.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR 3 L01080193

# Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

# Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a la Sra. María Carmen Maté Garcia de la *Direcció del Servei de Drets dels Animals* com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució , adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel•lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

# Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, com a mínim s'ha d'establir una condició especial d'execució de tipus social, ambiental i d'innovació.
Les empreses subcontractistes també hauran de garantir el compliment d'aquestes obligacions.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 **De caràcter social**:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament i/o institut per al contractista.
Aquesta condició es considerar essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició te el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.2 **De caràcter ambiental**

- 1.2.1 Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

1.2 **Altres condicions especials d'execució**

1.3.1. El lapse de temps des de que GU activa el servei a realitzar la captura i la possibilitat d'immobilització dels exemplars haurà de ser inferior a 60 minuts.

1.3.2. L'adjudicatari haurà de disposar de la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000,00 euros, la qual s'haurà de presentar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

1.3.3. El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

**3.1** El contractista està obligat a presentar al **al portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona**, en el termini màxim de **10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació, la documentació preceptiva per a la formalització del contracte, que es detalla a continuació:**

a. Declaració responsable signada pel legal representant de l'empresa en la que s'especifiquin les persones concretes que executaran les prestacions acompanyada dels documents que acreditin la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social (informe ITA de la Tresoreria General de la Seguretat Social ó el document d'alta TA2 en el supòsit de personal de nova contractació). Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

b. Documentació relativa a Prevenció de Riscos Laborals, per a la seva aprovació abans de l'inici de l'execució del contracte, que haurà d'incloure com a mínim la següent documentació:

- Justificació documental de **com s'organitza la prevenció de riscos a l'empresa** (Còpia del contracte amb un Servei de Prevenció Aliè, acta de constitució del Servei de Prevenció Propi, acta de nomenament de personal designat o document que acrediti la assumpció per part de l'empresari/a de l'activitat preventiva).

- Avaluació de Riscos **NOMÉS** dels llocs de treball i de les tasques a realitzar a PIJBIM. (**no serà vàlida** la presentació de l'avaluació de riscos de tota l'empresa).

- En el cas de les **UTE**, una avaluació de riscos de la nova empresa temporal, del llocs de treball i de les tasques a realitzar a PIJBIM

- Nomenament per escrit de el/la responsable de seguretat.

- Nomenament per escrit de l'interlocutor/a amb l'IM Parcs i Jardins. En el cas de les UTEs caldrà designar un/a únic/a interlocutor/a.

- En el cas d'haver de realitzar feines incloses en l'annex 1 del Reial Decret 39/1997, caldrà presentar la formació i nomenament de el/la recurs preventiu.

  El/La recurs preventiu haurà d'estar present mentre duri l'execució d'aquesta tasca.

- Relació del personal destinat a fer les tasques objecte de contracte (s'annexarà relació en format excel indicant: nom, cognoms, DNI i lloc de treball):

  **De cada treballador/a caldrà aportar:**

  - Certificat de formació específica del lloc de treball.

- Certificat d'informació específica del lloc de treball.
- Certificats d'aptitud mèdica actualitzats (no s'acceptaran els caducats).
- Registre de lliurament d'equips de protecció individual.

Serà obligatori comunicar al tècnic/a municipal responsable del contracte qualsevol modificació que es produeixi en el llistat de personal, **prèviament** a la incorporació del treballador/a ó treballadors/es i **actualitzar la documentació detallada anteriorment.**

El treballador/a **NO es podrà incorporar al servei** si no està presentada tota la documentació preceptiva en matèria preventiva i de la Seguretat Social i aquesta ha estat **validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte**.

L´empresa adjudicatària queda específicament vinculada als preceptes de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i als de totes aquelles normes que l´han modificada i/o complementada amb posterioritat a la seva entrada en vigor i específicament al Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, que desenvolupa l´article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d´activitats empresarials.

c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

d. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000,00 euros.

### 3.2. Altres obligacions del contractista:

a. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

b. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

c. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

d. Lliurar tota *la documentació necessària pel compliment del contracte en català* i fer-ne ús en el servei objecte del contracte i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.

e. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones

amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs

f. Comunicar per escrit a l'Institut el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

g. Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.

h. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

i. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

j. No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP

k. Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.

l. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

# Clàusula 21. Modificació del contracte.

En aquest contracte no es preveuen modificacions

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

# Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte , començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 2 mesos, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

# Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques critiques, segons es motiva en l'expedient:

No es permet la subcontractació del/la Coordinador/a del Servei ni del veterinari/ària del Servei del contracte. Només es permet la subcontractació del servei de gestió de les despulles, que en tot cas serà realitzar per professionals de veterinari/veterinària.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Si la subcontractació és igual o superior al 30% es procedirà la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 26 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora aporti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l' impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no

estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

# Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

# Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

# Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- L'incompliment de la retribució salarial establerta en la seva oferta.

- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament i/o institut per al contractista
- L' incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
    - Per mètode de captura
    - Per no utilitzar el material i equipament previst a la clàusula 4.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.
    - Per superació del temps de resposta màxim al ser activitat el servei per part de la Guardia Urbana, que haurà de ser inferior a una hora.
    - L'incompliment de la normativa de caça que resulti d'aplicació.

- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).
La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

- - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Institut pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Institut s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament i/o Institut per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al•legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al•legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions
L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Institut podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament i/o Institut que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabalament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

# Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar

h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

l)L' incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

m) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.

- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

# Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

# Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

**Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.**

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

**Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès**

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Cap del departament d'Administració i Contractació

Signat:

**ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. ....., amb la següent adreça de correu electrònic (@) ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació que té per objecte....., núm. Expedient .....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1.- Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

2.- Per a empreses que conformen grup empresarial

☐ 2.a) Què l'empresa que represento NO forma part de cap grup empresarial.

☐ 2.b) Què l'empresa que represento SI forma part d'un grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació

3.- Que en el cas de resultar adjudicatària ☐ SI/NO ☐ constituirà la garantia mitjançant la fórmula de retenció en el preu.

4.- Que ☐ SI/NO ☐ autoritza a l'Institut Municipal Parcs i Jardins de Barcelona a sol•licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

5.- Que ☐ SI/NO ☐ autoritza a l'Institut Municipal Parcs i Jardins de Barcelona a sol•licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

***Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol***

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Localitat, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat

**(Tots els licitadors hauran de presentar en el sobre A - Documentació administrativa -aquesta declaració responsable, marcant l'opció que procedeixi en funció de les circumstàncies de cada empresa).**

## ***ANNEX 2:*** ***MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE NO CONTRAVENCIÓ DRETS HUMANS***

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient .....

### ***DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT*** [1]

**Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:**

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l´Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l´Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

[1] En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

***ANNEX 3 – MODEL D'OFERTA***

El Sr./La Sra. ..... domiciliat/ada a ..... carrer ..... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ....., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. .....que té per objecte les captures reactives de porc senglar de la Ciutat de Barcelona, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, presenta la següent proposta:

**1. Oferta econòmica**

*El preu ofert sense IVA no podrà superar el pressupost net de licitació (197.155,00 €)

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Preu sense IVA*<br>(pressupost execució material + despeses generals + benefici industrial) | ... euros | (1) |
| Tipus IVA ( 21 % ) | Import IVA | ... euros | (2) |
| | Preu total del contracte | ... euros | (1) + (2) |

**2.1 Experiència addicional del coordinador/a del servei:**

| | **Marqueu amb una X** |
|---|---|
| Més de 3 anys i fins a 4 | |
| Més de 4 anys i fins a 5 | |
| Més de 5 anys i fins a 6 | |
| Més de 6 anys | |

**2.2. Experiència addicional dels veterinaris/àries**
S'ha de lliurar dues taules per cada veterinari/ària adscrit al servei.

| Experiència en gestió de l'espècie objecte del contracte | **Marqueu amb una X** |
|---|---|
| Més de 2 anys i fins a 3 | |
| Més de 3 anys i fins a 4 | |
| Més de 4 | |

| Experiència en teleanestèsia | **Marqueu amb una X** |
|---|---|
| Més de 1 any i fins a 2 | |
| Més de 2 anys i fins a 3 | |
| Més de 3 | |

**3.1. Per formació reglada del Coordinador**

| | **Marqueu amb una X** |
|---|---|
| Titulació addicional de nivell MECES 3 | |
| Titulació MECES 4 | |
| Titulació addicional de nivell MECES 3 i titulació MECES 4 | |

**3.2. Per formació reglada dels veterinaris/àries**
S'ha de lliurar una taula per cada veterinari/ària adscrit al servei.

| | **Marqueu amb una X** |
|---|---|
| Titulació addicional de nivell MECES 3 | |
| Titulació MECES 4 | |
| Titulació addicional de nivell MECES 3 i titulació MECES 4 | |

**4.1. Millores per l'ampliació d'hores de servei de captura reactiva**

| | **Marqueu amb una X** |
|---|---|
| Per l'ampliació de servei de 18:00 a 19:00 hores | |

**4.2. Disponibilitat d'una bossa d'hores d'assessorament i anàlisi estadístic**

| | **Marqueu amb una X** |
|---|---|
| Per la disponibilitat de fins a 60 hores d'assessorament i anàlisi | |

**4.3. Disponibilitat d'una bossa d'hores per a la formació d'agents municipals o ciutadania**

| | **Marqueu amb una X** |
|---|---|
| Per la disponibilitat de fins a 8 hores de formació | |

# ANNEX 4

## DECLARACIÓ RESPONSABLE ACREDITACIÓ EXPERIÈNCIA

IDENTIFICADOR DE LA PERSONA *(inicials nom i cognoms):*
.....
PERFIL PROFESSIONAL QUE DESENVOLUPARÀ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
.....
EXPERIÈNCIA EN .....
(no es valoraran les tasques que no estiguin relacionades amb aquest tipus d'experiència, és per això que aquestes no cal detallar-les):

| Lloc on s'han desenvolupat les tasques relacionades amb aquesta experiència | Tipus de relació contractual amb el lloc on s'han desenvolupat les tasques* | Resum de les tasques desenvolupades | Any d'inici | Any de fi | Mesos Totals |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**Cal indicar si és mitjançant contracte laboral o com a persona autònoma ..... , en nom propi, o en representació de la licitadora ....., i ....., com a persona adscrita l'execució del contracte.*

*DECLAREM:*

Que la informació que consta en aquesta fitxa professional és veraç i que s'està en disposició d'acreditar documentalment el referit extrem, en cas de ser requerit, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015 d´1 d´octubre, reguladora del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

I perquè així consti, signem aquesta declaració responsable a

Barcelona, el dia ..... de ..... de .....

**Annex 4: MODEL D'AVAL**

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF (….), amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) en el carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació e poders que s'indiquen en la part inferior d'aquest document, AVALA a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF (….), en virtut del que s'estableix per: (norma/es i article/es que imposa/sen la constitució d'aquesta garantia), l'article 107 i següents de la Llei 9/2017 del 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic,) per a respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida per l'avalat i el número d'expedient de contractació), davant PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, per import de: (en lletra i en xifra).
L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renuncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o òrgan equivalent de la resta d'Administracions Públiques, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.
El present aval estarà en vigor fins que PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL o qui en el seu nom estigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert en la legislació civil i mercantil i les estipulacions del contracte garantit.
(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)
Validació de poders per l'Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l'Estat
Província Data Número o codi

NOTA: L'Aval haurà d'estar intervingut per notari.

## ANNEX 5: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número (1) (en endavant, assegurador), amb domicili en, carrer, i NIF (….), degudament representat per en (2), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons es desprèn de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,
ASSEGURA A (3), NIF (…), en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (4) PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, en endavant assegurat, fins a l'import de (en lletres i en xifres) (5), en els termes i condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte (6), en concepte de garantia (7), per respondre de les obligacions, penalitats i resta de despeses que es puguin derivar conforme a les normes i resta de condicions precitades enfront de l'assegurat.
L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.
L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.
L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'òrgan de contractació, en els termes establerts en les Instruccions Internes de Contractació de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.
La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que s'estableix en la legislació civil i mercantil, les Instruccions Internes de Contractació de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal i el clausulat del contracte garantit.
Lloc i data
Signatura
Assegurador.
Validació de poders per l'Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l'Estat
Província Data Número o codi

Instruccions per a la complimentació del model.
(1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.
(2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.
(3) Nom de la persona assegurada.
(4) Òrgan de contractació:PARCS I JARDINS DE BARCELONA,INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B
(5) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança.
(6) Identificar individualment de forma suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.
(7) Expressar la modalitat d'assegurança de què es tracta, provisional, definitiva, etcètera

NOTA: El certificat d'assegurança de caució haurà d'estar intervingut per notari.

**ANNEX 6.**

**MODEL DE DECLARACIÓ**
**CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES**
**(UTE)**

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. .....
en representació de l'empresa .....amb NIF núm. .....;

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. ..... en representació l'empresa ..... amb NIF núm. .....;[1]

**DECLAREN**

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient ..... amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:
...,... % l'empresa .....
...,... % l'empresa .....[1]

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. .....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)