



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RISCOS LABORALS I DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT DELS TREBALLADORS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

1.-OBJECTE DEL PLEC.

El present Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT) es redacta com a complement del Plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP) d'aquest mateix procediment obert, amb l'objectiu de regular i fixar les actuacions que l'adjudicatari es compromet a realitzar al seu càrrec pel preu ofertat i establir les condicions tècniques que ha de dur a terme.

Aquest plec conjuntament amb el plec de clàusules administratives generals i el PCAP, formaran part integrant del contracte.

2.- INTRODUCCIÓ

El Consell Comarcal té la necessitat de complir amb la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

El Consell Comarcal considera que té una gran importància comprendre l'impacte que el treball té sobre la salut dels treballadors, de forma que sigui possible millorar les condicions de treball.

Tanmateix, el Consell Comarcal creu oportú mantenir una vigilància de la salut dels treballadors en els seus llocs de treball amb els objectius de prevenir i minimitzar els riscos laborals.

3- ABAST DE CONCURS.

OBJECTE

El licitador realitzarà el servei de prevenció de riscos laborals i de vigilància de la salut dels treballadors, mitjançant procediment obert simplificat. El detall dels treballadors segons els seus llocs de treball es detalla a continuació:

- **Consell Comarcal i arxiu comarcal:** Situat al Carrer Soldevila, 18 i al Carrer Mercadal, 19 - 25234 – Tremp. En aquest establiment hi ha una totalitat de 38 treballadors/es. Aquests treballadors duen a terme una multitud de tasques segons els diferents tipus de llocs de treball: informàtics, servei d'atenció al consumidor, administratius, etc.





- **Epicentre:** Situat al Carrer Passeig del Vall, 13 - 25234 – Tremp. En aquest establiment hi ha una totalitat de 10 treballadors/es. Aquests treballadors duen a terme una multitud de tasques segons els diferents tipus de llocs de treball: Administratius, directors de museu, etc.
- **Casal Pare Manyanet:** Situat a la Pl. Església, 7 – 25234 – Tremp. En aquest establiment hi ha una totalitat de 5 treballadors/es. Aquests treballadors duen a terme tasques d'oficina per a l'ajuda i millora de la situació dels joves de la comarca del Pallars Jussà.
- **Edifici Pau Casals:** Situat al carrer Pau Casals, 14 – 25234 - Tremp. En aquest establiment hi ha una totalitat de 17 treballadors/es. Aquests treballadors duen a terme tasques d'oficina per atendre als infants, als immigrants i també hi ha situat el banc d'aliments per a totes les persones que ho necessitin. També hi ha una part del personal que es desplaça a diferents territoris de la província (Vall d'Aran, Pallars Sobirà, Solsonès), per abordar diferents tasques relacionades amb les esmentades anteriorment.
- **Abocador:** Situat al km 20 de la carretera C-1311 – Fígols de Tremp. En aquest establiment hi ha una totalitat de 3 treballadors/es. Aquests treballadors duen a terme tasques de xofers recol·lectors, recollida d'andròmines, llevaneus, etc.
- **Deixalleria:** Situat al polígon La Canadencia, a Tremp. En aquest establiment hi ha una totalitat de 29 treballadors/es. 1 d'aquests treballadors duu a terme tasques d'auxiliar administratiu. Per altra banda, la resta de treballadors que, tot i partir de la deixalleria, fan tasques de recollida de residus en els diferents pobles de la Comarca del Pallars Jussà i es desplacen entre diferents ajuntaments de la comarca.
- **CDIAP:** Situat a la plaça Capdevila, 22 - 25234 – Tremp. Hi ha 2 treballadors/es. La tasca del pedagog i la directora consisteixen en un seguit d'actuacions adreçat als infants en una oficina.
- Hi ha un total de 8 tècnics que es desplacen als diversos ajuntaments de la comarca per realitzar diverses tasques.

Els serveis a realitzar en aquest contracte s'indica a continuació:

1- Seguretat i higiene ergonomia psicologia aplicada

- **Avaluació inicial dels riscos:** On s'inclourà una memòria descriptiva de l'empresa i dels llocs de treball, una avaluació dels riscos inherents i





mesures preventives de l'activitat, una avaluació dels riscos de les màquines i les mesures correctores pertinents.

La primera avaluació es durà a terme en els 30 dies posteriors a la signatura del contracte i anirà acompanyada de l'informe pertinent.

- **Planificació de l'activitat preventiva:** Prioritzar en l'adopció de mesures correctores, l'establiment de terminis i recursos necessaris, elaboració d'un informe sobre les mesures higièniques bàsiques, un estudi ergonòmic, el lliurament de documents per a la gestió de la prevenció, informar als treballadors sobre la implantació del sistema de prevenció de riscos laborals a l'empresa i una formació específica dels treballadors per a cada lloc de treball.

La primera avaluació es durà a terme en els 60 dies posteriors a la signatura del contracte i anirà acompanyada de l'informe pertinent.

- **Pla d'emergència:** Aportar la documentació bàsica relativa a les mesures d'emergència a adoptar en l'empresa, dur a terme un inventari dels equips d'extinció d'incendis, creació dels equips coordinats d'emergència i una formació dels treballadors en matèria d'extinció d'incendis i primers auxilis.

La primera avaluació es durà a terme en els 90 dies posteriors a la signatura del contracte i anirà acompanyada de l'informe pertinent.

- **Visites de seguiment:** L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme visites de seguiment en cada centre de treball, amb l'elaboració del posterior informe de mesures correctives pertinent i assessorament als responsables de cada centre de treball sobre la forma d'implantar aquestes mesures i seguiment preventiu de riscos laborals entre el personal. Cada visita haurà d'anar acompanyada de l'acta pertinent. El número de visites anuals es detalla a continuació:

CENTRES DE TREBALL	NÚMERO DE VISITES ANUALS
Edifici Casa Sullà i Arxiu	1
Edifici Epicentre	1
Edifici Casal Pare Manyanet	1
Edifici Pau Casals	1
Instal·lacions Abocador	4
Edifici Deixalleria	4
Oficines CDIAP (Trem)	1
TOTAL ANUAL	13





- **Altres actuacions:** Revisions trimestrals de la gestió preventiva en l'empresa, investigació d'accidents, assessorament tècnic i assessorament jurídic, avaluació dels factors de risc per a la salut dels treballadors de manera específica, segons els seus llocs de treball. Aquesta avaluació haurà de ser realitzada per un metge especialista en medicina del treball i les dades facilitades sobre aquesta avaluació de riscos haurà de ser realitzada per un tècnic en prevenció de riscos laborals del servei de prevenció de l'empresa i, finalment, haurà de duu a terme una planificació dels reconeixements mèdics específics a desenvolupar un cop feta la visita inicial.
- L'empresa adjudicatària rebrà per part del Consell els plànols de cada centre de treball per a poder elaborar l'informe correctiu per a cada espai i/o lloc de treball.
- L'empresa adjudicatària haurà de realitzar una promoció col·lectiva de la salut.
- L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme les recomanacions pertinents en funció dels riscos analitzats: Exposició a contaminants biològics, exposició a soroll en el treball, exposició a vibracions, exposició general a contaminants químics, realització de tasques amb manipulació manual de càrregues, realització de tasques amb moviments repetitius, realització de tasques amb postures forçades, treballa amb el risc de patir asma ocupacional, pantalles de visualització de dades, etc.

2- Part administrativa del reconeixement mèdic

- L'empresa adjudicatària haurà d'assignar una unitat bàsica de salut per a cada treballador. Aquesta unitat constarà d'un metge i un infermer.
- L'empresa adjudicatària haurà de preparar les memòries necessàries per a cada treballador segons les seves necessitats en el seu lloc de treball. També haurà de preparar les renúncies en cas que el treballador no vulgui fer-se el reconeixement mèdic general.
- L'empresa adjudicatària haurà d'executar els reconeixements específics sobre la base dels protocols de vigilància de la salut, amb l'objectiu d'investigar i analitzar les possibles relacions entre l'exposició als riscos professionals i els perjudicis per a la salut i proposar les mesures adequades en cas necessari. Els protocols a aplicar segons els llocs de treball seran els que pertoqui a cada lloc de treball





3- Reconeixement mèdics generals

- **La història clínica laboral:** Antecedents familiars i personals més rellevants que es refereixin als problemes de salut amb anterioritat del reconeixement amb curs.
- **Exploració clínica general:** Exploració cardiorespiratòria, exploració cardiovascular, exploració neurològica, exploració en l'aparell respiratori, exploració en l'aparell locomotor, exploració abdominal, somatometria i exploració física de la resta d'òrgans i sentits
- **Proves complementàries:** Electrocardiograma, espirometria, audiometria i proves de visió
- **Analítica bàsica:** Analítica de sang amb valoració dels paràmetres següents:
 - Hematologia: Basòfils, fórmula leucocitària-basòfils, MCHC, eosinòfils, fórmula leucocitària-eosinòfils, hemoglobina, MCH, hematòcrit, hematies, leucòcits, limfòcits, fórmula leucocitària-limfòcits, monòcits, fórmula leucocitària-monòcits, neutròfils segmentats, fórmula leucocitària-neutròfils segmentats, plaquetes
 - Bioquímica: Colesterol HDL, Colesterol total (MG/DL), creatinina, Colesterol LDL, GGT, GOT, GPT, glucosa, proteïna C reactiva, triglicèrids, urea.

German Palacin Fornons
Serveis Tècnics
Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tremp, Pallars Jussà, a data de la signatura electrònica

