



ODI DE VERIFICACIÓ	26494V5O586E6V410UFP		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/22726/2022	DOCUMENT NÚM.	577602/2022
ÀREA	Planificació, Territori i Economia		
UNITAT	Contractació		

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DE BOMBEIG I XARXA PRIMÀRIA D'AIGUA NO POTABLE I FONTS ORNAMENTALS A LA CIUTAT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

NUMERO EXPEDIENT (*)		CONTRACTACIÓ (*)		AUPAC (*)	
		AJT/22726/2022		AS-34/2022	
DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE (*)		TREBALLS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DE BOMBEIG I XARXA PRIMÀRIA D'AIGUA NO POTABLE I FONTS ORNAMENTALS A LA CIUTAT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT			
TRAMITACIÓ		URGÈNCIA ⁽¹⁾			
PROCEDIMENT		PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT			
IMPORT PRESSUPOST	198.346,90 € (IVA exclòs) 239.999,74 € (IVA inclòs)	TIPIFICACIÓ CONTRACTE	SERVEIS	CODISC PV	76600000-9; 65110000-7; 45231100-6; 45232100-3
ORGAN DESTINATARI(*)		ÀREA DE PLANIFICACIÓ, TERRITORI I ECONOMIA SERVEI D'ESPAI PÚBLIC, HABITATGE, URBANISME I SOSTENIBILITAT			

(*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari.

Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>

(1) L'informe tècnic de data 25/10/22 justifica la urgència: "Que degut a la situació actual de sequera, en escenari de Pre-alerta en que es detecten evidència de sequera i s'activen mesures preventives es necessari tenir les instal·lacions d'aigua freàtica o aigua no potable en les millors condicions i poder realitzar el manteniment tant preventiu com correctiu per tal d'aprofitar al màxim el recurs hídric.

En conseqüència, es considera que per tal de donar compliment al condicionant anterior, és necessari que la tramitació de l'expedient de contractació es faci per la via d'urgència."



Clàusula 1. Objecte del contracte. Divisió per lots. Règim jurídic.

1.1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte, de conformitat amb el punt 1 del Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, "**PPT**"), és el manteniment de les instal·lacions municipals de bombament i la xarxa primària de distribució d'aigua no potable, per proveir l'aigua necessària per al reg dels espais verds i de les fonts ornamentals.

1.2. Divisió en lots.

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "**LCSP**"), es fa constar la no divisió en lots de l'objecte del present contracte ja que, per la naturalesa de les prestacions, no és possible una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permeti la seva adequada execució de forma independent. A més, per a una correcta execució de les prestacions, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en llur execució. Per tots els motius anteriors, les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una adequada assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

1.3. Codi CPV.

Els serveis objecte d'aquest contracte corresponen al Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) :

76600000-9. "Serveis d'inspecció de canonades"

65110000-7. "Distribució d'aigua"

1.4. Naturalesa i Règim jurídic.

El present contracte es qualifica com un contracte de serveis, d'acord amb l'article 15 de la LCSP.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ("**PCAP**").
- El Plec de Prescripcions Tècniques ("**PPT**").
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ("**LCSP**").
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- El Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat

**Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte****2.1. Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació per la totalitat dels 2 anys de contracte que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 239.999,75 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 198.346,90 euros, pressupost net i 41.652,85 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%. L'import de l'aplicació de l'avaluació de Riscos de treball es troba inclòs dins del pressupost del projecte.

Aquest pressupost, que, en termes de la totalitat del contracte, ascendeix a 198.346,90 euros (IVA no inclòs) calculat a preus de mercat, es desglossa en 126.000,00 euros, corresponents al Manteniment preventiu i 72.346,90 euros (IVA no inclòs) corresponents a Manteniment correctiu.

A continuació s'amplia informació relativa a aquests dos components del pressupost:

Manteniment Preventiu

En el cas del Manteniment preventiu, el detall del càlcul del pressupost a preus de mercat del contracte és el següent:

Instal.lació		nº unitats	Pressupost anual unitari de cada instal.lació d'un mateix Tipus (IVA no inclòs)	Pressupost anual total de les instal.lacions d'un mateix Tipus (IVA no inclòs)	Anys/contracte	Pressupost del contracte total de les instal.lacions d'un mateix Tipus (IVA no inclòs)
TIPUS 1	Granvia 2, Fira, Gornal, Gornal 3, Indo, Just Oliveres, Jr. Pablo Picasso	7	7.200,00 €	50.400,00 €	2	100.800,00 €
TIPUS 2	Parc Creixells, Av. Carrilet	2	800,05 €	1.600,10 €	2	3.200,20 €
TIPUS 3	Ajuntament-Mossèn Homar, Cultura-Biblioteca, Cultura-Amèrica, Sta. Eulàlia, Mestre Clavé	5	1.335,30 €	6.676,50 €	2	13.353,00 €
TIPUS 4	Ca n'Arús, Alhambra, Ps. Bellvitge, Rosell-Badalona	4	1.080,85 €	4.323,40 €	2	8.646,80 €
Total Pressupost				63.000,00 €		126.000,00 €



Els tipus licitatoris es detallen a continuació i han estat determinats d'acord amb els preus unitaris dels diferents components de la referida prestació:

Instal·lació		Tipus licitatori de cada tipus d'instal·lació (IVA exclòs)
TIPUS 1	Granvia 2, Fira, Gornal, Gornal 3, Indo, Just Oliveres, Jr. Pablo Picasso	7.200,00 €
TIPUS 2	Parc Creixells, Av. Carrilet	800,05 €
TIPUS 3	Ajuntament-Mossèn Homar, Cultura-Biblioteca, Cultura-Amèrica, Sta. Eulàlia, Mestre Clavé	1.335,30 €
TIPUS 4	Ca n'Arús, Alhambra, Ps. Bellvitge, Rosell-Badalona	1.080,85 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els tipus licitatoris màxims de cada tipus d'instal·lació, IVA exclòs.

Els preus unitaris de la oferta haurà de presentar-se en euros pels licitadors.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que s'ofereix el preu unitari màxim.

La oferta econòmica ha de ser presentada en euros pels licitadors i comprèn la totalitat dels preus unitaris del contracte. Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats de serveis adquirides siguin inferiors a les unitats previstes inicialment, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les unitats de serveis realment adquirides/executades.

Manteniment Correctiu

El pressupost del Manteniment correctiu s'ha calculat a preus de mercat, considerant l'experiència de licitacions anteriors d'aquest Ajuntament.

El pressupost destinat al manteniment correctiu és de 72.346,90 euros, IVA exclòs, que es podrà incrementar amb la baixa que ofereixin els licitadors respecte el preu del manteniment preventiu.

El tipus licitatori consistirà en oferir un percentatge de baixa únic aplicable a totes les partides incloses a l'Annex 5 i l'Annex 6 i el llistat de preus vigents del catàleg de la empresa distribuïdora de materials SALTOKI i PREUS DE REFERÈNCIA D'URBANITZACIÓ ITEC-2022 (preus sense IVA).

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost de licitació, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris de l'oferta del treballs executats i dels elements substituïts.

Càlcul del pressupost base de licitació:

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les dades que publica el Banc d'Espanya en relació a les últimes dades econòmiques publicades de les empreses del sector (codi F432 Instalaciones eléctricas, de fontanería y otras instalaciones en obras de construcción).

En relació a la despesa directa de personal a continuació s'inclou detall, per cada tipus de manteniment, del seu càlcul que ha estat calculat considerant el que estableix la Resolució EMT/2199/2022, de 4 de juliol, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del IV Conveni col·lectiu de treball del cycle integral de l'aigua (codi de conveni núm. 79100125012014) i la situació del mercat.

Cost directe de personal Manteniment Preventiu

2023				
Grup	Categ. Professional	Cost/hora 2023	Hores treball 2023	Cost Total directe de personal 2023
GRUP 6	Enyinyer	27,75 €	116,00	3.219,13 €
GRUP 3A	Encarregat	20,96 €	231,00	4.841,30 €
GRUP 2B	Oficial	18,26 €	521,00	9.514,97 €
GRUP 1	Peons/ajundants	17,33 €	521,00	9.028,41 €
SUBTOTAL_SP1				26.603,81 €
2024				
Grup	Categ. Professional	Cost/hora 2024	Hores treball 2024	Cost Total directe de personal 2024
GRUP 6	Enyinyer	27,75 €	165,00	4.578,93 €
GRUP 3A	Encarregat	20,96 €	347,00	7.272,43 €
GRUP 2B	Oficial	18,26 €	781,00	14.263,32 €
GRUP 1	Peons/ajundants	17,33 €	781,00	13.533,95 €
SUBTOTAL_SP2				39.648,63 €
2025				
Grup	Categ. Professional	Cost/hora 2025	Hores treball 2025	Cost Total directe de personal 2025
GRUP 6	Enyinyer	27,75 €	55,00	1.526,31 €
GRUP 3A	Encarregat	20,96 €	116,00	2.431,13 €
GRUP 2B	Oficial	18,26 €	260,00	4.748,35 €
GRUP 1	Peons/ajundants	17,33 €	260,00	4.505,54 €
SUBTOTAL_SP3				13.211,33 €
TOTAL_SP1+SP2+SP3				79.463,77 €

**Cost directe de personal Manteniment Correctiu**

2023				
Grup	Categ. Professional	Cost/hor a 2023	Hores treball 2023	Cost Total directe de personal 2023
GRUP 6	Enyinyer	27,75 €	-	0,00 €
GRUP 3A	Encarregat	20,96 €	46,00	964,07 €
GRUP 2B	Oficial	18,26 €	116,00	2.118,50 €
GRUP 1	Peons/ajundants	17,33 €	116,00	2.010,16 €
SUBTOTAL_SC1				5.092,73 €
2024				
Grup	Categ. Professional	Cost/hor a 2024	Hores treball 2024	Cost Total directe de personal 2024
GRUP 6	Enyinyer	27,75 €	-	0,00 €
GRUP 3A	Encarregat	20,96 €	69,00	1.446,10 €
GRUP 2B	Oficial	18,26 €	174,00	3.177,74 €
GRUP 1	Peons/ajundants	17,33 €	174,00	3.015,25 €
SUBTOTAL_SC2				7.639,09 €
2025				
Grup	Categ. Professional	Cost/hor a 2025	Hores treball 2025	Cost Total directede personal 2025
GRUP 6	Enyinyer	27,75 €	-	0,00 €
GRUP 3A	Encarregat	20,96 €	23,00	482,03 €
GRUP 2B	Oficial	18,26 €	58,00	1.059,25 €
GRUP 1	Peons/ajundants	17,33 €	58,00	1.005,08 €
SUBTOTAL_SC3				2.546,36 €
TOTAL_SC1+SC2+SC3				15.278,18 €

El sumatori dels imports dels costos directes de personal ascendeix a 94.741,95 euros

Els ratis sectorials que s'obtenen són els següents:



Año: 2021	
Sector de actividad (CNAE): F432 Instalaciones eléctricas, de fontanería y otras instalaciones en obras de construcción	Percentatges (Q2)
R01: valor afegit/xifra neta negocis	41,48%
R02: despesa personal/xifra neta negocis	36,16%
R14: Immobilitzat material/total actiu	11,29%
R16: xifra de vendes/total actiu	138,48%
R20: capital circulant/xifra de vendes	13,17%
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	4,34%
Interès legal del diner (LPGE: Llei 31/2022)	3,25%

Se selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

A partir dels anteriors ratis financers podem obtenir els ratis de gestió dels costos, i d'aquests, una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressupost total del contracte:

Es detalla a continuació la composició del pressupost de cadascun dels serveis Preventiu i Correctiu:

Pressupost subtotal Preventiu

ESTRUCTURA PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	estructura de costos	% estructura	Estructura PBL
TOTAL COST VENDES (b)	b1+b2	88,30%	111.249,28 €
b1: Import cost personal (mà d'obra directa)	càlculs mà obra	63,07%	79.463,77 €
b2: Materials (hipòtesi % del cost de personal)	40,00% x b1	25,23%	31.785,51 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)	6,67%	8.412,92 €
COST FINANCER (f)	f1+f2	0,69%	869,40 €
f1	R14/R16*ILD	0,26%	327,60 €
f2	R20*ILD	0,43%	541,80 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03	4,34%	5.468,40 €
TOTAL PBL (a)	100,00%	100,00%	126.000,00 €
IVA		21%	26.460,01 €
TOTAL PBL AMB IVA			152.460,01 €

Pressupost subtotal Correctiu

ESTRUCTURA PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	estructura de costos	% estructura	Estructura PBL
TOTAL COST VENDES (b)	b1+b2	89,75%	64.932,27 €
b1: Import cost personal (mà d'obra directa)	càlculs mà obra	21,12%	15.278,18 €
b2: Materials (hipòtesi % del cost de personal)	325,00% x b1	68,63%	49.654,09 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)	5,22%	3.775,58 €
COST FINANCER (f)	f1+f2	0,69%	499,19 €
f1	R14/R16*ILD	0,26%	188,10 €
f2	R20*ILD	0,43%	311,09 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03	4,34%	3.139,86 €
TOTAL PBL (a)	100,00%	100,00%	72.346,90 €
IVA		21%	15.192,84 €
TOTAL PBL AMB IVA			87.539,74 €

Pressupost Total (2 anys)= Preventiu+Correctiu

ESTRUCTURA PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	Import (euros)
TOTAL COST VENDES	176.181,55 €
Import cost personal (mà d'obra directa)	94.741,95 €
Materials	81.439,60 €
COSTOS INDIRECTES	12.188,50 €
COST FINANCER	1.368,59 €
BENEFICI EMPRESARIAL	8.608,26 €
TOTAL PBL	198.346,90 €
IVA (21%)	41.652,85 €
TOTAL PBL AMB IVA	239.999,75 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

2.2. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:



Any	Pressupost net_prestació	Pressupost net_pròrrogues	Pressupost net_modificació total màxima per increment del cost econòmic (1)	Pressupost net_increments d'anualitats màxims en el període de pròrroga derivats de modificacions estructurals del contracte (2)	Valor Estimat del Contracte
2023	57.851,18 €		39.669,38 €		376.859,11 €
2024	99.173,45 €				
2025	41.322,27 €	57.851,18 €		23.140,47 €	
2026		41.322,27 €		16.528,91 €	
TOTAL	198.346,90 €	99.173,45 €	39.669,38 €	39.669,38 €	376.859,11 €
(1) Les modificacions contractuals es podran realitzar durant tota la durada del contracte i les seves pròrrogues, respectant aquest import total màxim.					
(2) A efectes del càlcul del Valor Estimat del Contracte es considera que l'import màxim en que es pot incrementar cada anualitat del període de pròrroga per modificacions contractuals estructurals és equivalent, en termes anuals, a l'import total màxim de les modificacions comentat a (1).					

Clàusula 3. Imputació pressupost municipal.

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris. A continuació es detalla el pressupost del contracte per les diferents anualitats:

Any	Mesos	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	IVA	Import total
2023	7	02	1721	210.00.00	57.851,18 €	21%	12.148,75 €	69.999,93 €
2024	12	02	1721	210.00.00	99.173,45 €	21%	20.826,42 €	119.999,87 €
2025	5	02	1721	210.00.00	41.322,27 €	21%	8.677,68 €	49.999,95 €
TOTAL	24				198.346,90 €		41.652,85 €	239.999,75 €

La despesa derivada de l'execució del contracte per l'exercici 2022, per import de 69.999,93 euros (IVA inclòs) es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02 1721 210.00.00 del pressupost municipal de 2023 d'acord amb el certificat de retenció de crèdit núm. 230014335 de data 28/02/23, emès per la Intervenció general.

La despesa corresponent a l'exercici 2024, per import de 119.999,87 € (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 230010341Z, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.



La despesa corresponent a l'exercici 2025, per import de 49.999,95 € (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 230010342S, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

Clàusula 4. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues.

La durada de les prestacions serà de dos (2) anys a comptar des del dia indicat a la formalització del contracte, amb previsió d'inici l'1 de juny de 2023.

Es contempla una pròrroga d'un (1) any.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

5.1. L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

5.2. L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant tramitació ordinària.

5.3. El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Clàusula 6. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació.

L'anunci de licitació per aquesta contractació, en tractar-se d'un procediment subjecte a regulació harmonitzada, es publicarà en el DOUE, i en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key
word=hospitalet&idCap=18437529&ambit=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=)

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible al perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.



Tots els aspectes relatius a les convocatòries, aclariments, avisos, actes públics i qualsevol altre d'interès es publicaran al perfil del contractant en temps i forma.

L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 8 dies naturals, d'acord a l'article 151 de la LCSP.

La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà al perfil del contractant i al DOUE en un termini no superior a 8 dies naturals a comptar de la data de la formalització d'acord amb l'article 154 de la LCSP.

Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

7.1. Capacitat per contractar

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, on constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, al corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la LCSP.

D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de



cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar a la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.

7.2. Solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 87 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys finalitzats haurà de ser almenys una vegada i mig el valor anual mig del contracte que ha de ser de 179.998,30 euros. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat.

El volum de negoci a acreditar pel licitador o candidat s'haurà de realitzar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si està inscrit en el mateix i, en cas contrari, pels dipositats en el Registre oficial en què està inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

7.3. Solvència tècnica:

El licitador haurà de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar natura a l'objecte del present contracte en el curs, com a màxim dels 3 últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, per acreditar que l'import anual acumulat de les mateixes durant l'any de major execució del període indicat és igual o superior a 83.999,20 euros, import que correspon al 70% de la seva anualitat mitjana.

Els serveis realitzats s'acreditaran mitjançant certificats de l'entitat del sector públic o privat destinataris dels serveis. A falta d'aquests certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, d'acord amb el que estableix l'article 90.1.a) de la LCSP, acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En el cas que dues o més empreses es presentin conjuntament a aquesta licitació hauran d'acreditar cada una d'elles la solvència requerida.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, no serà exigible la classificació de l'empresari. No obstant, l'empresa adjudicatària podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació corresponent o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits anteriorment. A aquests efectes, la solvència econòmica i tècnica s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

Grup O, Subgrup 3, Categoria 1.

A banda de la solvència exigida, l'adjudicatari haurà d'estar donat d'alta al ROESP (registre oficial establiments i serveis plaguicides) i haurà de disposar en el moment del contracte d'una delegació a L'Hospitalet o en localitat situada en un radi no superior als



quaranta cinc quilòmetres per tal de poder actuar en els casos d'urgència tal i com s'indica en aquest document.

Clàusula 8. Presentació de proposicions.

8.1. Les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Així mateix, l'anunci de licitació es publicarà en el perfil del contractant per a què, en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, es presentin les proposicions.

8.2. Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key
word=hospitalet&idCap=18437529&ambit=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=)

En cas de qualsevol incidència o consulta tècnica sobre la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, els licitadors hauran de fer servir el Portal de Suport per a les empreses licitadores del Consorci Administració Oberta de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://www.aoc.cat/portal-suport/licitacions_empreses/idservei/licitacions_empreses/

Tota la documentació continguda en cadascun dels sobres haurà de venir signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.

No obstant i pel supòsit que **hi hagi alguna incidència de caràcter general en el funcionament de la plataforma, que impossibiliti la presentació electrònica**, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes de forma presencial en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de l'Hospitalet ubicada al Carrer Josep Prats, número 2, 08901 l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Si l'últim dia és inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es considerarà anterior, segons el mateix ordre, a les prestacions en el primer dia hàbil posterior.

8.3. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses en cap cas.

8.4. L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els termes següents:

Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en **DOS sobres digitals**.

SOBRE DIGITAL NÚM.1:

Aquest sobre, identificat com sobre digital, ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP:

- **Document Europeu Únic de Contractació ("DEUC"):**

El formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), mitjançant el qual els licitadors declaren la seva capacitat, la seva solvència econòmica, financera i tècnica de



conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

El DEUC s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal. A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el DEUC es declararà l'adreça electrònica als efectes de notificacions, d'acord amb el que es preveu en l'art. 140.1.a) 4rt LCSP.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC utilitzant el servei en línia del Ministeri d'Hisenda. Per obtenir el document DEUC, el licitador haurà d'anar al servei en línia del Ministeri d'Hisenda: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/>.

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar al DEUC el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar un DEUC per separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Les empreses licitadores inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'acreditació dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 12.1 del present Plec.

SOBRE DIGITAL NÚM. 2:

Aquesta sobre ha de contenir la proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, que haurà d'ajustar-se al model de l'**Annex I** del present plec. Si així s'indica en l'esmentat Annex, també s'haurà d'incloure la documentació tècnica necessària per a l'acreditació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.



Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes.

9.1. Criteris de valoració de les ofertes.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris, amb una puntuació màxima de 100 punts i tots valorables de manera automàtica, i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

- Criteris econòmics: màxim de 90 punts (90% de la puntuació total)
- Criteris qualitatius (ambientals): màxim de 10 punts (10% de la puntuació total)

Als següents punts es procedeix a desglossar la puntuació segons els criteris assenyalats:

1. Criteris econòmics (per preu):

1.1. Valoració del manteniment preventiu: fins a un màxim de 50 punts.

Es valorarà l'oferta a la despesa total del manteniment preventiu.

L'empresa concursant presentarà els preus del cost anual del manteniment preventiu de cada instal·lació, entenent que aquest manteniment preventiu inclou la totalitat de mà d'obra i personal, transports, materials i recanvis i la realització de tots els treballs inclosos en el manteniment preventiu.

L'import anual del manteniment preventiu resultant segons els 4 grups d'instal·lacions a mantenir es detallarà segons el següent quadre:

Instal·lació		nº unitats	Pressupost anual unitari de cada instal·lació d'un mateix Tipus (IVA no inclòs)	Pressupost anual total de les instal·lacions d'un mateix Tipus (IVA no inclòs)
TIPUS 1	Granvia 2, Fira, Gornal, Gornal 3, Indo, Just Oliveres, Jr. Pablo Picasso	7		
TIPUS 2	Parc Creixells, Av. Carrilet	2		
TIPUS 3	Ajuntament-Mossèn Homar, Cultura-Biblioteca, Cultura-Amèrica, Sta. Eulàlia, Mestre Clavé	5		
TIPUS 4	Ca n'Arús, Alhambra, Ps. Bellvitge, Rosell-Badalona	4		
Total Pressupost				63.000,00 €

Puntuació del preu total de manteniment preventiu: 50 punts.



L'empresa que no realitzi baixa i l'oferta sigui igual al total del pressupost obtindrà una puntuació de 0 punts.

La puntuació obtinguda vindrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica.

Puntuació manteniment preventiu: $50 \times (\text{OFERTA màx} / \text{OFERTA i})$

OFERTA i= Oferta de l'empresa ofertant .

OFERTA màx= Oferta amb més baixa presentada.

1.2. Valoració del manteniment correctiu: fins a un màxim de 40 punts.

La resta del pressupost, així com la possible baixa del cost del manteniment preventiu es dedicarà al manteniment correctiu; és a dir a subministrament de material, treballs de renovació i millora de les instal·lacions i la xarxa primària i/o fonts ornamentals.

Es presentarà un únic percentatge de baixa a aplicar als preus unitaris relacionats a l'Annex 5 i l'Annex 6 i el llistat de preus vigents del catàleg de la empresa distribuïdora de materials SALTOKI i PREUS DE REFERÈNCIA D'URBANITZACIÓ ITEC-2022 (preus sense IVA), considerant els preus existents com el màxim a certificar.

DESPESA TOTAL MANTENIMENT CORRECTIU 36.173,45 (IVA no inclòs)

La puntuació obtinguda vindrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica:

Puntuació manteniment correctiu: $40 \times (\text{BAIXA i} / \text{BAIXA màx})$

BAIXA i= Baixa de l'empresa ofertant en percentatge.

BAIXA màx= Baixa presentada més gran en percentatge.

2. Criteris qualitatius

2.1. Criteris ambientals: fins a un màxim de 10 punts

Mobilitat sostenible (10 punts)

El vehicle emprat per realitzar el manteniment preventiu amb etiqueta ZERO de la DGT: **10 punts.**

El vehicle emprat per realitzar el manteniment preventiu amb etiqueta ECO de la DGT: **5 punts.**

El vehicle emprat per realitzar el manteniment preventiu amb etiqueta C de la DGT: **3 punt.**

Per a l'aplicació de la puntuació prevista en aquest criteri caldrà:

- Si es disposa del vehicle en el moment de la presentació de l'oferta: declaració responsable del vehicle ofert a l'execució del contracte que tenen l'etiqueta que es valora, així com l'etiqueta de la DGT.

- Si no es disposa del vehicle en el moment de la presentació de l'oferta: declaració responsable de compromís d'adquisició i disposició d'aquest vehicle si en resulta adjudicatari.



9.2. Paràmetres per a considerar ofertes anormalment baixes

De conformitat amb el previst a l'article 149 de la LCSP i, als efectes de considerar les ofertes normalment baixes quan s'hagin determinat una pluralitat de criteris, es considera adient establir els següents paràmetres objectius que determinen el llindar d'anormalitat de l'oferta pel que respecta al criteri d'adjudicació relatiu al preu:

- Als efectes de considerar les ofertes anormalment baixes, s'aplicarà el previst a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que se aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

A la vista del que determini la mesa de contractació una vegada aplicat els paràmetres indicats i, en cas que l'oferta que hagi obtingut una puntuació superior presenti valors que facin que presumptament incorri en aquesta anormalitat, es requerirà al licitador per tal que justifiqui la seva oferta.

El licitador disposarà de 3 dies hàbils per justificar la seva oferta. El termini començarà a comptar **des de l'enviament del requeriment** que efectuarà el Servei de Contractació.

El requeriment s'enviarà per correu electrònic (via E-NOTUM) adreçat a la bústia electrònica indicada pel contractista. Així mateix, el contractista també haurà d'enviar la justificació requerida al correu corporatiu municipal contractacio@l-h.cat, la qual haurà d'anar degudament signada, en tot cas digitalment.

Per tant, es donarà audiència a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

Les empreses oferents hauran de justificar les seves baixes, hauran de fer-lo utilitzant les partides que s'adjunten, incloses als quadres de preus que integren el present contracte i que han estat escollides per a tal fi. Aquestes justificacions tindran només validesa a efectes de la valoració de la oferta.

La justificació utilitzarà els elements simples, compostos i rendiments, així com qualsevol element que integri la descomposició del preu de la partida. La disminució de preus de aquests elements haurà d'estar perfectament justificada de forma documental, tenint en compte que la justificació es farà en base a una unitat de cada partida i no s'admetran estimacions o hipòtesis de rendiments en base a l'execució d'un nombre determinat d'unitats de la partida utilitzada. Per a la justificació s'utilitzaran, només, preus que no siguin inferiors a aquells que formin part de documentació i normativa legal i administrativa vigent en el moment d'aprovació d'aquests Plecs.

En el cas de materials i maquinària, la justificació de la rebaixa de preu haurà de venir documentada amb certificats amb compromís del subministrador que garanteixin el total del període d'execució de les obres i degudament signats.

El preu a justificar serà amb tots els percentatges inclosos (Despeses Generals, Benefici Industrial i Percentatge de Seguretat i Salut) a excepció de l' IVA. Per a la justificació de la disminució de preu no es podrà minorar les despeses en seguretat i salut i com a màxim es podran disminuir en 7 punts percentuals les Despeses Generals i en 4 punts percentuals el Benefici Industrial.



Per a la justificació del preu es deuran tenir en compte les despeses a càrrec del contractista relacionades en el present plec de condicions.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

De conformitat amb el que estableix l'article 69 la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública i l'article 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, el Dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral (convenis OIT, convenis de Viena, Basilea, Estocolm i Rotterdam).

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

En canvi, si es considera justificada la viabilitat de l'oferta i que la prestació del servei es pot desenvolupar en les condicions estipulades al plec de prescripcions tècniques, se li atorgarà la puntuació corresponent i se li exigirà una garantia complementària del 5% del preu ofert, de conformitat amb el que disposa l'article 107.2 de la LCSP.

9.3. Criteris de desempat

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'estableixen el següent criteri d'adjudicació específic de desempat:

1r) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de persones en situació de discapacitat superior al que imposa la normativa.

2n) Si diversos licitadors igualen aquest percentatge, es proposarà com a adjudicatari qui disposi d'un major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

3r) Si persisteix l'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa del criteri de desempat a què es refereix aquesta clàusula serà aportada per les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Clàusula 10. Mesa de contractació.



La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb la composició de la instrucció reguladora de la Mesa Permanent de Contractació aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data 24 de març de 2021, que es pot consultar en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat.

Clàusula 11. Obertura de proposicions.

Amb l'antelació necessària a la data d'obertura de proposicions, la Plataforma de Contractació de la Generalitat requerirà als licitadors que hagin presentat la seva proposició per tal que introdueixin el codi facilitat des de l'esmentada Plataforma que permet, amb caràcter previ a l'obertura, la descriptació del sobre o sobres que han de ser objecte de l'obertura per la Mesa de Contractació.

Serà obligatori pel licitador efectuar aquesta operació que haurà de realitzar diligentment en el termini que se li indiqui. El no introduir el codi per causes imputables al contractista que tingués com a efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligués a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment licitatori, determinarà responsabilitat d'aquest i, en funció de les circumstàncies concurrents, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

L'obertura dels sobres digitals es farà per la mesa de contractació de forma virtual, atès l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, per la qual cosa es podrà exceptuar la celebració d'acte públic, de conformitat amb el que disposa l'article 157.4 de la LCSP. Aquesta circumstància s'especificarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en el perfil del contractant amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

En acte privat, la Mesa procedirà a l'obertura del **SOBRE DIGITAL NÚM. 1** i qualificarà el DEUC.

En el cas que la Mesa detecti un DEUC incorrecte o que no s'ajusta al previst en aquest plec, s'admetrà l'oferta condicionada a que l'esmeni en un termini no superior als 3 dies hàbils següents a la notificació del requeriment que li efectuarà el Servei de Contractació adreçat al correu electrònic corporatiu del licitador en l'esmentat DEUC.

Transcorregut el termini indicat sense que el licitador esmeni el DEUC, serà exclòs del procediment d'adjudicació. També resultarà exclòs si l'esmena no s'ha realitzat correctament sobre els aspectes detectats prèviament com incorrectes.

A continuació, es llegiran els acords de la mesa adoptats sobre l'admissió o inadmissió de les empreses licitadores i els possibles requeriments d'esmena del DEUC, i seguidament es procedirà a l'obertura del **SOBRE DIGITAL NÚM. 2**, relatiu a l'oferta avaluable a través de criteris automàtics.

La Mesa de contractació remetrà les ofertes avaluables per criteris automàtics als serveis tècnics per tal que procedeixin a puntuar les proposicions. Emès aquest informe, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millors ofertes; tot això, sense perjudici del procediment que caldrà seguir si es detecten ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, d'acord amb el que es disposa en aquests plecs o d'acord amb els criteris establerts legal o reglamentàriament.

Si la Mesa observés en la documentació presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a



aquest efecte i se l'atorgarà un termini no superior a 3 dies hàbils per tal que faci les correccions o esmenes corresponents. D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Finalment, la mesa de contractació acordarà requerir a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació, per correu electrònic (via E-NOTUM) a l'adreça electrònica indicada a la seva declaració responsable, la presentació de la documentació prèvia acreditativa dels requisits previs per contractar, cas que aquesta no consti a registre públic, i requerirà, si s'escau, la constitució de la garantia definitiva del contracte.

Reclamacions a les decisions de la Mesa: Dins dels 3 dies hàbils següents a que s'hagués celebrat qualsevol acte licitatori, els signants de les proposicions podran exposar per escrit, davant la Mesa de Contractació, tot el que estimin convenient respecte al desenvolupament dels actes licitatoris efectuats per aquesta.

Clàusula 12. Adjudicació del contracte.

12.1. El licitador proposat com adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins el termini de **5 dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 LCSP, haurà d'aportar i/o acreditar el següent:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.
- En cas que el licitador actuï en nom d'altre, s'haurà d'aportar el poder notarial validat per la Secretaria General o de funcionari llicenciat en dret de l'Ajuntament, juntament amb el Document Nacional d'Identitat del representat.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i si s'escau, modificacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al registre oficial corresponent.
- Unions temporals d'empreses: documentació referent a:
 - Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la Unió temporal.
 - Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.
 - Compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte.
 - Designació de la persona física o jurídica com a representant o apoderat únic de la unió temporal.
- Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Certificat expedat per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats (d'una quantia mínima de 1.000.000,00 EUROS) i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança.



- Els serveis efectuats s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.
- Acreditar la constitució de la garantia definitiva a la Tresoreria Municipal. Si la garantia es constitueix mitjançant aval bancari o assegurança de caució, aquest haurà presentar-se degudament intervingut per fedatari públic. La constitució de la garantia s'acreditarà mitjançant carta de pagament expedida per la Tresoreria.
- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- La resta de circumstàncies consignades a la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta actualitzada al Registre de Licitadors.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin **en el termini màxim de tres dies hàbils**.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

12.2. L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Els terminis indicats en els apartats anteriors s'ampliaran en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits pels casos en què s'hagi presentat ofertes amb presumpció d'anormalitat, a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

12.3. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

- a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.



b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

12.4. Presentada en termini la documentació requerida en el punt 1 d'aquest plec, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació. L'acord d'adjudicació serà notificat als licitadors en el termini màxim de 8 dies següents a què hagi estat acordat i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Clàusula 13. Garantia definitiva.

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

La garantia definitiva a constituir pel licitador serà per import del 5% del pressupost de licitació, IVA exclòs. Si l'oferta de l'adjudicatari ha resultat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, se li exigirà una garantia complementària del 5% del preu ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant la retenció en el preu dels pagaments que s'efectuïn per l'Ajuntament i fins assolir l'import total de la garantia, de tal forma que el contractista no rebrà cap pagament de les factures presentades i conformades fins que no s'assoleixi l'import total de la garantia. La constitució de la garantia mitjançant aquesta modalitat requerirà manifestació expressa del contractista.

Clàusula 14. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte.

14.1. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació, d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

Una vegada transcorregut el termini previst al paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini assenyalat, s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si s'escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

14.2. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.



14.3. La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà al perfil de contractant i al DOUE en un termini no superior a 8 dies naturals a comptar des de la data de la formalització.

Clàusula 15. Abonaments al contractista.

El pagament de les factures es realitzarà mensualment, prèvia presentació de les mateixes, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sense perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

L'import dels serveis i treballs realitzats es justificarà mitjançant les corresponents certificacions, amb el desglossament de totes els serveis.

Es farà una certificació mensual per els "TREBALLS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS I DE LA XARXA PRIMÀRIA D'AIGUA NO POTABLE I FONTS ORNAMENTALS", en la qual es recollirà el manteniment preventiu i correctiu amb els diversos subministraments per a cada període.

A aquests efectes s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i número d'expedient AUPAC.

El format de la factura electrònica i signatura s'ha d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, pel qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures al Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar al Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet i es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5, 6 i 8 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici 2021.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, dins els terminis establerts a l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats al portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet

https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1



A totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.

2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.

3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.

4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:

- El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
- El camp de rol (RoleTypeCode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
- El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar al camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

Juntament amb les factures serà imprescindible el lliurament de l'informe de manteniment de cada una de les instal·lacions i el llistat de la valoració de material utilitzat.

Per als treballs de manteniment preventiu es facturarà mensualment una dotzena part del cost anyal total ofertat.

Les reparacions que superin l'import assumible dins el manteniment preventiu (500€ mensuals en la totalitat de les instal·lacions) es considerarà com a manteniment correctiu. A partir d'aquesta quantitat es facturaran els materials segons la relació de preus unitaris (Annex 5 i Annex 6 i el llistat de preus vigents del catàleg de la empresa distribuïdora de materials SALTOKI i PREUS DE REFERÈNCIA D'URBANITZACIÓ ITEC-2022 (preus sense IVA)).

En cas d'incompliment de les tasques a realitzar, s'iniciarà un procediment per les penalitats següents:

- Per als treballs de manteniment preventiu no realitzats, a cada una de les instal·lacions i fonts ornamentals, amb la freqüència establerta al plec de condicions i que tingui repercussions en el funcionament de la instal·lació i/o font es penalitzarà amb 150 €/setmana (import sense IVA).
- En cas d'incompliment, reiteradament, dels treballs per causes imputables a l'adjudicatari, la Corporació contractant podrà optar per exigir el seu compliment, o per deixar sense efecte el contracte d'acord amb les responsabilitats que s'indiquen a la legislació vigent.

Clàusula 16. Revisió de preus.

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.



Clàusula 17. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte.

17.1. Es designa responsable del contracte el cap de Servei d'Obres i Manteniment de l'Espai Públic i tot d'acord amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

17.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, comprovar i supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació de les prestacions, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. En particular, al responsable del contracte li correspon:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Si fos el cas, inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

17.3. L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les



funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que aquest s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 18. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter ètic, social, mediambiental i obligacions del contractista.

18.1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre ordre:

- a) L'adjudicatari estarà obligat a complir el disposat a la vigent legislació social i de seguretat i salut, així com està obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme el Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació (IV Conveni col·lectiu de treball del cicle integral de l'aigua) i la resta de normatives laborals.
- b) El contractista també haurà d'observar el que es preveu en la Reglamentació sobre Accidents de Treball i Malalties professionals, legislació sobre contractació i subcontractació i legislació i normativa vigent sobre Prevenció de Riscos Laborals, en la qual s'obliga a tots els adjudicataris d'obres públiques posades a licitació per a Corporacions i Entitats Oficials, a contractar la cobertura del risc d'accidents de treball i malalties professionals amb l'Institut Nacional de Seguretat Social.
- c) L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicialment com extrajudicialment de tots els accidents de treball que puguin ocórrer durant l'execució dels treballs objecte del contracte, pel que adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi, havent d'atendre les indicacions que formuli el Tècnic director de l'obra o el Coordinador de Seguretat i Salut o Serveis Tècnics Municipals.
- d) El contractista està obligat al compliment de l'establert a la Clàusula mediambiental "Obligacions mediambientals del contractista", contemplada al PPT, així com a la "Guia de bones pràctiques per a la prevenció de la contaminació atmosfèrica en les obres dels municipis metropolitans".
- e) El contractista està obligat a mantenir netes les instal·lacions i els seus voltants, tant de runes com de materials sobrants, fent desaparèixer les instal·lacions provisionals que no siguin necessàries, així com adoptar les mesures i executar tots els treballs necessaris perquè instal·lacions ofereixin bon aspecte.

18.2. Obligacions essencials del contracte

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

El seu incompliment comporta la imposició de les penalitats que es preveuen en aquests plecs, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula també tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.



18.3. Altres obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en el PPT i al Plec de Clàusules Administratives Generals, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec, en cas que la licitació en generi. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- e. Fer una correcta gestió ambiental de les prestacions objecte del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquestes puguin ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Donar informació sobre el consum del material de neteja i el seu import.
- g. En cas que la subcontractació estigui permesa, comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes, els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- h. L'empresa contractista s'obliga al compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- i. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en la prestació objecte del contracte.
- j. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.



- k. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
- La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
 - La dignitat i llibertat de les persones.
- l. Complir amb de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
- Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de L'Hospitalet del Llobregat, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals

Clàusula 19. Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al DEUC o declaració anàloga.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 20. Protecció de dades

Tant els licitadors com l'empresa adjudicatària estan obligades a oferir les garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal que el tractament s'efectuï de conformitat, i respecti en la seva integritat, la normativa vigent en matèria de protecció de dades, i, en particular, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE ("RGPD"), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals ("LOPDGDD").



En cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, de conformitat amb la Disposició addicional 25a de la LCSP, l'accés a aquestes dades personals no es considerarà comunicació de dades, sempre que compleixi el que preveu l'article 28 del RGDP i les previsions de l'esmentat article constin per escrit.

Si fos el cas, l'empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament, haurà de considerar les Condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb els tercers encarregats del tractament de dades de caràcter personal, aprovades per l'Ajuntament, així com signar el corresponent contracte d'encarregat que serà el document que tindrà per objecte establir les condicions particulars pel tractament de les dades personals per la prestació del servei. L'estipulat a les condicions generals reguladores és d'obligat compliment per l'adjudicatari, per als seus empleats i col·laboradors.

En tot cas, l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades personals conforme a les instruccions del responsable del tractament, no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones. Quan finalitzi la prestació contractual, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes o retornades a l'entitat contractant responsable, o a l'encarregat de tractament que aquesta hagués designat.

El contractista, quan tingui la consideració d'encarregat del tractament, únicament podrà recórrer a un tercer per al tractament de les dades personals de les quals sigui responsable l'entitat contractant quan es compleixin els requisits establerts a l'apartat 3 de la Disposició addicional 25a de la LCSP i la resta de la normativa aplicable.

En aquest cas, l'empresa adjudicatària no ha de fer cap tractament de dades.

Clàusula. 21. Clàusula de bon govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat al punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c. No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.



- i. Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 22. Modificació del contracte.

22.1. Modificacions

Tal com estableix l'article 204 de la LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte per les causes previstes i precises següents:

- En el cas que durant la vigència del contracte es construís una nova instal·lació i s'hagués d'incloure al **manteniment preventiu** al contracte.

S'estableixen els següents límits a les modificacions:

En cap cas, les modificacions previstes en aquest contracte, poden representar una variació superior, a l'alça o a la baixa, del 20% del preu del contracte.

L'anterior és sens perjudici que es poguessin operar altres modificacions no previstes en el contracte, sempre que concorrin els termes i requisits previstos a l'art. 205 1 i 2a) i c) de la Llei de Contractes del Sector Públic, és a dir:

- Quan el canvi de contractista no sigui possible per raons de tipus econòmic o tècnic, que obligués a l'òrgan de contractació a adquirir serveis o subministraments amb característiques tècniques diferents als inicialment contractats, quan aquestes diferències donen lloc a incompatibilitats o dificultats tècniques d'ús o de manteniment que resultin desproporcionades; i tanmateix que el canvi de contractista generés inconvenients significatius o un augment substancial dels costos per a l'òrgan de contractació.
- Quan es tracti d'incorporar a l'execució del contracte prestacions addicionals i/o no substancials indispensables per garantir que l'objecte del contracte permet garantir el compliment de les necessitats de les que porta causa la contractació, havent de justificar la necessitat de les mateixes i indicant les raons per les quals aquestes no s'han inclòs en el contracte inicial.

La incorporació de prestacions addicionals i/o no substancials a l'objecte del contracte s'haurà de realitzar a un preu no superior als preus de mercat. A tal efecte, l'Ajuntament es reserva l'opció de poder sol·licitar la valoració econòmica de la prestació i de poder contractar la dotació de la prestació a través d'un nou contracte desvinculat del present si adverteix que la proposta per dites prestacions no s'ajusta als preus de mercat.

L'anterior també és sens perjudici de poder introduir modificacions en el contracte per causes sobrevingudes i imprevisibles, a tenor del que disposa l'art. 205.2 b).

Aquestes modificacions imprevisibles són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les condicions, abast i límits d'aquestes modificacions seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquestes modificacions requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o especificacions tècniques.



Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

22.2. Determinació preus unitaris

Els preus unitaris de qualsevol unitat de subministrament o partides d'obra són els que figuren als quadres de preus (Annex 5 i Annex 6), però degut a la gran varietat de material que conté cada instal·lació i la pròpia especificació dels components si no existeix el preu al Annex 5 i Annex 6 s'utilitzarà com a referència el llistat de preus vigents del catàleg de la empresa distribuïdora de materials SALTOKI i PREUS DE REFERÈNCIA D'URBANITZACIÓ ITEC-2022, als quals se'ls aplicarà la baixa presentada per l'empresa adjudicatària.

Aplicació del Quadre de preus

Totes les mesures de demolicions, moviments de terres (excavacions, buidats, terraplenats, reblerts, etc..) i transports de materials, s'efectuaran sobre perfil sense cap tipus d'esponjament.

En els preus d'excavació de terres o treballs al subsol es considerarà incloses la possible dificultat i el cost que aquesta pugui generar dels treballs d'excavació, refinament, emplenament o compactat per la presència de serveis, instal·lació de serveis... tot això sense detriment de les mesures de seguretat que s'hagin observat en aquest tipus de treballs. Es podran excloure d'aquesta clàusula aquests treballs, que amb la petició prèvia de l'adjudicatari, determini la Direcció Facultativa.

Els preus dels camions, dúmpers i altres mitjans de transport s'entenen inclosos en els quadres de preus pel seu propi pes màxim de càrrega.

No es pagaran càrregues i transports intermedis, o dins de l'obra, tret que així ho determini la Direcció Facultativa, amb la demanda prèvia de l'adjudicatari, i quan les característiques dels treballs ho determinin (sempre segons ho consideri la Direcció Facultativa).

Tret que en el quadre de preus hi hagi una partida específica, en tots els preus que s'inclogui el transport de terra, runa o qualsevol altre material de rebuig procedent de l'execució de qualsevol dels treballs que faci l'empresa adjudicatària, a l'abocador, estarà inclòs el cànon d'abocament, així com les despeses que se'n puguin derivar de l'aplicació de la reglamentació del control de residus.

A tots els preus de tota mena de paviment i bases es considerarà inclosos els ajustaments, unions i juntes que es puguin fer durant l'execució sense necessitat de costos, excepte en aquells casos que per la seva complicació la Direcció Facultativa consideri més oportú la seva valoració.

Tots els preus de partides de reparació, reposició, renovació o execució de nous paviments, inclouran l'adequació a la col·locació de tapes i marcs de serveis ja siguin privats o municipals.



A l'execució dels treballs que incloguin una tramitació administrativa (legalitzacions, projectes, aprovació de projectes, col·legis, visats professionals, etc..) aniran a càrrec del contractista aquestes actuacions, així com el cost que se'n derivi d'aquestes.

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia.

23.1. Per a la recepció correcta de les prestacions serà condició imprescindible la signatura d'una acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, on s'hi indicarà la conformitat o no de les prestacions rebudes per l'Ajuntament.

23.2. En el cas que les prestacions indicades en l'acta siguin conformes al previst al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertades pel licitador, començarà a computar el termini de garantia. Finalitzat aquest termini i comprovat per l'Ajuntament la correcta adequació de les prestacions, serà retornada la garantia definitiva dipositada pel contractista.

23.3. En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores ofertades pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes disconformitats, emplaçant-se novament i per una única vegada a la finalització d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.

23.4. En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li lliurarà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.

23.5. Quan es detecti aquesta disconformitat, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.

23.6. El termini de garantia és un (1) any.

23.7. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

23.8. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació.

Clàusula 24. Subcontractació.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte. S'haurà de comunicar a l'Ajuntament i amb el compliment de les obligacions documentals assenyalades.

Serà obligatori comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.



Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ajuntament. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Ajuntament per les obligacions contraetes amb elles pel contractista principal, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la LCSP i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula 25. Responsabilitats i assegurança de responsabilitat civil.

Les empreses adjudicatàries seran responsables dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament dels contractes i, per tant, d'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

Així mateix, l'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.

El contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest, està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte, d'una quantia mínima de 1.000.000,00 EUROS.

Així mateix s'ha establert que la pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

Clàusula 26. Cessió del contracte.

Ateses les característiques del contracte, es permet la seva cessió, segons el previst a l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.



Clàusula 27. Penalitats.

27.1. Demora en les prestacions

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

27.2. Incompliments

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.



- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

27.3. Quantia de les penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus, una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus, una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus, una penalitat equivalent a un 7% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

Per als treballs de manteniment preventiu no realitzats, a cada una de les instal·lacions i/o fonts ornamentals, amb la freqüència establerta al plec de condicions i que tingui repercussions en el funcionament, es penalitzarà amb 150€/setmana/instal·lació i/o font (import sense IVA).

27.4. Procediment

De conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP les penalitats previstes anteriorment s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i serà efectiu mitjançant la deducció de les quantitats que s'han d'abonar al contractista o bé per mitjà de la garantia, quan no es puguin deduir els corresponents pagaments.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.



Clàusula 28. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 i concordants de la LCSP, les següents:

- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions essencials.

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució, si s'escau, es regiran pels articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

Clàusula 29. Jurisdicció i règim de recursos

29.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Així mateix es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

29.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.



ANNEX I

MODEL D'OFERTA

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 2)

L'oferta s'ha d'ajustar al model següent:

El/la Sr./Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm. i domiciliada a carrer, núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. **AJT/22726/2022**, que té per objecte la **CONTRACTACIÓ PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DE BOMBEIG I XARXA PRIMÈRIA D'AIGUA NO POTABLE I FONTS ORNAMENTALS A LA CIUTAT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:

1. Valoració del manteniment preventiu (fins a 50 punts):

	NÚM. UNITATS	PREU ANUAL UNITARI DE CADA INSTAL·LACIÓ D'UN MATEIX TIPUS (IVA NO INCLÒS)	PREU ANUAL TOTAL DE LES INSTAL·LACIONS D'UN MATEIX TIPUS (IVA NO INCLÒS)
TIPUS 1: Granvia 2, Fira, Gornal, Gornal 3, Indo, Just Oliveres, Jr. Pablo Picasso	7	 €	 €
TIPUS 2: Parc Creixells, Av. Carrilet	2	 €	 €
TIPUS 3: Ajuntament-Mossèn Homar, Cultura-Biblioteca, Cultura-Amèrica, Sta. Eulàlia, Mestre Clavé	5	 €	 €
TIPUS 4: Ca n'Arús, Alhambra, Ps. Bellvitge, Rossell-Badalona	4	 €	 €
TOTAL PREU ANUAL MANTENIMENT PREVENTIU (IVA NO INCLÒS) (*)			 €

(*) No pot superar l'import màxim de 63.000 euros i ha d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.

En absència d'algun preu unitari es considerarà que s'ofereix el preu unitari màxim.



2. Valoració del manteniment correctiu (fins a 40 punts):

El pressupost destinat al manteniment correctiu és de 72.346,90 euros, IVA exclòs, que es podrà incrementar amb la baixa que ofereixin els licitadors respecte el preu del manteniment preventiu. Aquest manteniment correctiu inclou el subministrament de material, treballs de renovació i millora de les instal·lacions i la xarxa primària i/o fonts ornamentals.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les feines executades siguin inferiors a les feines previstes en el contracte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import licitat, sinó que ho farà en funció de les feines previstes de preventiu en el contracte i les feines realment executades de correctiu.

Al treballs del servei de manteniment correctiu, s'aplicarà el % sobre tots els preus unitaris relacionats a l'Annex 5 i l'Annex 6 del plec de condicions tècniques i sobre el llistat de preus vigents del catàleg de la empresa distribuïdora de materials SALTOKI i PREUS DE REFERÈNCIA D'URBANITZACIÓ ITEC-2022 (preus sense IVA), considerant els preus existents com el màxim a certificar.

3. Criteris ambientals (fins a 10 punts)

(opció 1) L'empresa a la que represento disposa dels següent vehicles:

(opció 2) L'empresa a la que represento es compromet a adquirir i disposar dels següents vehicles en cas de resultar adjudicatari:

	Puntuació	OFERTA DEL LICITADOR
El vehicle emprat per realitzar el manteniment preventiu amb etiqueta ZERO de la DGT	10 punts	SÍ/NO
El vehicle emprat per realitzar el manteniment preventiu amb etiqueta ECO de la DGT	5 punts	SÍ/NO
El vehicle emprat per realitzar el manteniment preventiu amb etiqueta C de la DGT	3 punt	SÍ/NO

(En el cas de disposar dels vehicles, adjuntar l'etiqueta de la DGT a aquesta proposta)

(Lloc, data i signatura digital)