Ajuntament de L'Hospitalet

CODI DE VERIFICACIÓ	0T5Z6J3A6I72442V1CKX		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/4815/2023	DOCUMENT NÚM.	218574/2023
ÀREA	Planificació, Territori i Economia		
UNITAT	Contractació		

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ DE LES OBRES I ALTRES TREBALLS RELACIONATS AMB EL CONTROL DEL PROCÉS D'EXECUCIÓ I EL PERÍODE DE GARANTIA DEL "PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE FLORIDA 6.0 MERCAT I CENTRE DE TRANSFORMACIÓ DIGITAL DE L'HOSPITALET"

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Núm. expedient (*)	AS-10/2023 AJT/4815/2023	**Descripció Contracte (*)**	Assistència tècnica per a la direcció d'execució de les obres i altres treballs relacionats amb el control del procés d'execució i el període de garantía del "Projecte d'adequació de Florida 6.0 Mercat i Centre de Transformació digital de l'Hospitalet"

Pressupost base licitació	89.565,41 euros, IVA inclòs	**Tipificació contracte**	SERVEIS	**Codi CPV**	71247000-1

Òrgan destinatari (*)	**Àrea de Planificació, Territori i Economia**

(*)Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari. Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1.1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació de serveis d'assistència técnica en la Direcció d'execució de les obres i el seguiment del Control de qualitat, col·laboració en la preparación del Llibre de l'edifici i el seguiment i col·laboració en la resolució de les incidències que puguin ocórrer en fase de garantía de l'obra d'edificació, segons la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE).

L'objectiu final del treball és l'exeució de les obres relatives al "Projecte d'adequació de Florida 6.0. mercat i centre de transformació digital de l'Hospitalet".

El servei d'aquest contracte correspon al Vocabulari Comú de Contractes Públics CPV 2008: 71247000-1 Supervisió del treball de construcció.

Atès que l'Ajuntament de l'Hospitalet no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquesta actuació, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades, és la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, en endavant LCSP, es fa constar la no divisió per lots de l'objecte del present contracte ja que, per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

1.2. Règim jurídic.

El present contracte es qualifica de serveis, de conformitat amb la definició contemplada a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017 (LCSP).

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix pel:

- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Present Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació púbica.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions publiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 89.565,41 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 74.021,00

euros de pressupost net i 15.544,41 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

Aquest pressupost ha estat calculat a partir de l'estimació d'un pressupost/hora per cadascun dels llocs de treball que intervenen en la prestació del servei que inclou tant els costos directes com les despeses generals i el benefici industrial. A continuació s'inclou quadre detall del pressupost:

Servei		Lloc de treball	Pressupost /hora (IVA exc.)	Hores de servei	Pressupost /hora (IVA exc.)	Pressupost /hora total per servei
Direcció d'execució d'obra	DEO	Arquitecte/a tècnic/a, enginyer/a tècnic/a	74,00 €	791,00	58.534,00 €	66.446,00 €
		Delineant/a, tècnic/a 1ª	23,00 €	344,00	7.912,00 €	
Control de qualitat	CQ	Arquitecte/a tècnic/a, enginyer/a tècnic/a	74,00 €	43,00	3.182,00 €	4.677,00 €
		Delineant/a, tècnic/a 1ª	23,00 €	65,00	1.495,00 €	
Garantia d'obra	GO	Arquitecte/a tècnic/a, enginyer/a tècnic/a	74,00 €	23,00	1.702,00 €	2.898,00 €
		Delineant/a, tècnic/a 1ª	23,00 €	52,00	1.196,00 €	
Total Pressupost (IVA exclòs)					**74.021,00 €**	**74.021,00 €**
IVA (21%)						15.544,41 €
Total Pressupost (IVA inclòs)						89.565,41 €

La quantitat indicada anteriorment com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors i comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat (perquè no és possible o convenient la seva descomposició) i amb preu tancat, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el contracte i el preu del contracte serà invariable.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya (exercici 2021) en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi C.N.A.E.: codi M711 Servicios técnicos de arquitectura e ingeniería y otras actividades relacionadas con el asesoramiento técnico.

En relació a la despesa directa de personal es considera que, en la prestació del servei intervindran de manera directa els següents dos perfils professionals:

- Un/a tècnic/a* amb el títol de: Arquitecte/a tècnic/a, enginyer/a tècnic/a de l'edificació o titulació comunitària homologable amb una experiència contrastada mínima de 10 anys.

La solvència tècnica i l'experiència en actuacions assimilables a la de l'objecte del contracte avaluable com a criteri d'adjudicació serà la d'aquest tècnic.

* Tècnic/a titulat/da competent segons la llei *38/1999,* de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE), amb formació acadèmica en matèria d'obres d'edificació i haurà d'estar col·legiat als corresponent col·legi professional.

- Un/a delineant, tècnic/a 1ª pel suport administratiu d'oficina.

A continuació s'inclou detall del càlcul de la despesa directa per aquests dos perfil professionals que s'ha efectuat considerant el que estableix la Resolución de 27 de febrero de 2023, de la Dirección General de Trabajo, porla que se registra y publica el XX Convenio colectivo nacional de empreses de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad i la situació actual del mercat:

Servei	Grupo profesional	Nivel salarial	Personal tècnico/admin._Puesto de trabajo	Lloc de treball	Cost/hora (inclou Seg. Soc. Empresa)	nº mesos	nº setmanes/ mes	nº dies/setmana	hores/dia	Hores del contracte Servei/anual (arrodonides a nº sencer)	Cost Mà d'obra directa/anual/ contracte (inclou SS)
Direcció d'execució d'obra (DO)	I	2	GRADUADO UNIVERSITARIO; INGENIERO TÉCNICO; ARQUITECTO TÉCNICO; APAREJADOR; DIPLOMADO UNIVERSITARIO; TITULADO 1er. CICLO UNIVERSITARIO	Arquitecte/a tècnic/a, enginyer/a tècnic/a	50,42 €	10,00	4,30	2,30	8,00	791,00	39.882,22 €
	III	5	OFICIAL 1.ª ADMINISTRATIVO; TRADUCTOR E INTÉRPRETE NO JURADO DE UNO O MÁS IDIOMAS EXTRANJEROS	Delineant/a, tècnic/a 1ª	18,38 €	10,00	4,30	2,00	4,00	344,00	6.322,72 €
Subtotal_1_Direcció d'execució d'obra											**46.204,94 €**
Control de qualitat (CQ)	I	2	GRADUADO UNIVERSITARIO; INGENIERO TÉCNICO; ARQUITECTO TÉCNICO; APAREJADOR; DIPLOMADO UNIVERSITARIO; TITULADO 1er. CICLO UNIVERSITARIO	Arquitecte/a tècnic/a, enginyer/a tècnic/a	50,42 €	10,00	4,30	1,00	1,00	43,00	2.168,06 €
	III	5	OFICIAL 1.ª ADMINISTRATIVO; TRADUCTOR E INTÉRPRETE NO JURADO DE UNO O MÁS IDIOMAS EXTRANJEROS	Delineant/a, tècnic/a 1ª	18,38 €	10,00	4,30	1,00	1,50	65,00	1.194,70 €
Subtotal_2_Control qualitat											**3.362,76 €**
Garantia obra (GO)	I	2	GRADUADO UNIVERSITARIO; INGENIERO TÉCNICO; ARQUITECTO TÉCNICO; APAREJADOR; DIPLOMADO UNIVERSITARIO; TITULADO 1er. CICLO UNIVERSITARIO	Arquitecte/a tècnic/a, enginyer/a tècnic/a	50,42 €	12,00	4,30	1,00	0,45	23,00	1.159,66 €
	III	5	OFICIAL 1.ª ADMINISTRATIVO; TRADUCTOR E INTÉRPRETE NO JURADO DE UNO O MÁS IDIOMAS EXTRANJEROS	Delineant/a, tècnic/a 1ª	18,38 €	12,00	4,30	1,00	1,00	52,00	955,76 €
Subtotal_3_Garantia obra											**2.115,42 €**
TOTAL_Subtotal 1+2+3										1.318,00	**51.683,12 €**

En tractar-se de la licitació d'un servei l'objecte del qual no ha estat licitat prèviament per aquest ajuntament, no procedeix considerar en el càlcul dels costos directes de personal l'efecte d'una hipotètica subrogació de personal.

Els ratis sectorials que s'obtenen són els següents:

Año: 2021 Sector de actividad (CNAE): M711 Servicios técnicos de arquitectura e ingeniería y otras actividades relacionadas con el asesoramiento técnico	Percentatges (Q2)
R01: valor afegit/xifra neta negocis	39,32%
R14: Immobilitzat material/total actiu	7,65%
R16: xifra de vendes/total actiu	85,94%
R20: capital circulant/xifra de vendes	13,09%
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	8,98%
Interès legal del diner (LPGE: Llei 31/2022)	3,25%

Se selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

A partir dels anteriors ratis financers podem obtenir els ratis de gestió dels costos, i d'aquests, una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressupost anual del contracte que es desglossa a continuació:

ESTRUCTURA PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	estructura de costos	% estructura	Estructura PBL
TOTAL COST VENDES (b)	**b1+b2+b3**	**78,17%**	**57.862,56 €**
b1: Import cost personal (mà d'obra directa)	càlculs mà obra	69,82%	51.683,12 €
b2: Materials (hipòtesi % del cost de personal)	1,00% x b1	0,70%	516,83 €
b3: Altres despeses d'explotació	R14	7,65%	5.662,61 €
COSTOS INDIRECTES (c)	**(a-b-f-d)**	**12,13%**	**8.978,40 €**
COST FINANCER (f)	**f1+f2**	**0,72%**	**532,95 €**
f1	R14/R16*ILD	0,29%	214,66 €
f2	R20*ILD	0,43%	318,29 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	**R03**	**8,98%**	**6.647,09 €**
TOTAL PBL (a)	**100,00%**	**100,00%**	**74.021,00 €**
IVA		21%	15.544,41 €
TOTAL PBL AMB IVA			**89.565,41 €**

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra la totalitat del contracte i els preus consignats, tal i com ja s'ha comentat anteriorment, porten implícits tots els conceptes previstos.

Clàusula 3. Imputació pressupost municipal.

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

La imputació pressupostària s'ha calculat considerant les condicions de pagament que s'indiquen en la clàusua 16 d'aquest plec, segons s'indica en el següent quadre:

IMPUTACIÓ PRESSUPOSTARIA						
Servei	% imputació del pressupost del servei	Nº mesos del contracte	**2023**	**2024**	**2025**	**TOTAL**
DEO	30%	1	19.933,80 €			19.933,80 €
CQ	30%	1	1.403,10 €			1.403,10 €
DEO	40%	5	26.578,40 €			26.578,40 €
CQ	40%	5	1.870,80 €			1.870,80 €
DEO	30%	10		19.933,80 €		19.933,80 €
CQ	30%	10		1.403,10 €		1.403,10 €
GO	30%	11		869,40 €		869,40 €
GO	70%	22			2.028,60 €	2.028,60 €
TOTAL PRESSUPOST (IVA exc.)			**49.786,10 €**	**22.206,30 €**	**2.028,60 €**	**74.021,00 €**
IVA (21%)			10.455,08 €	4.663,32 €	426,01 €	15.544,41 €
TOTAL PRESSUPOST (IVA inc.)			**60.241,18 €**	**26.869,62 €**	**2.454,61 €**	**89.565,41 €**

Tenint en compte l'anterior, a continuació es detalla el pressupost del contracte per les diferents anualitats:

Any	Mesos	Servei	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	IVA	Import total
2023	6	DEO + CQ	02	9204	609.00.00	49.786,10 €	21%	10.455,08 €	60.241,18 €
2024	12	4 mesos (DEO+GQ i 8 mesos GO)	02	9204	609.00.00	22.206,30 €	21%	4.663,32 €	26.869,62 €
2025	4	GO	02	9204	609.00.00	2.028,60 €	21%	426,01 €	2.454,61 €
TOTAL	22					74.021,00 €		15.544,41 €	89.565,41 €

- Exercici 2023 (6 mesos): Per import de 60.241,18 € (IVA inclòs), que es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02.9204.609.00.00, que consta a la RC número 230012185, de data 20 de febrer de 2023, emès per la Intervenció General.
- Exercici 2024 (12 mesos): Per import de 26.869,62 €, es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta a la a la RC número 230012185, de data 20 de febrer de 2023, emès per la Intervenció General, i resta subjecte a l'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents de crèdit amb finançament afectat al pressupost de l'exercici 2024, tal i com estableix l'article 182.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de les hisendes locals, un cop efectuats els treballs de liquidació i tancament comptable del pressupost de l'exercici 2023.
- Exercici 2025 (4 mesos): Per import de 2.454,61 € es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta a la a la RC número 230012185, de data 20 de febrer de 2023, emès per la Intervenció General, i resta subjecte a l'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents de crèdit amb finançament afectat al pressupost de l'exercici 2025, tal i com estableix l'article 182.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de les hisendes locals, un cop efectuats els treballs de liquidació i tancament comptable del pressupost de l'exercici 2024.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s' haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del

contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Clàusula 4. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte, sense incloure l'impost sobre el valor afegit (IVA), als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost net_prestació	Valor Estimat del Contracte
2023	49.786,10 €	
2024	22.206,30 €	74.021,00 €
2025	2.028,60 €	
TOTAL	**74.021,00 €**	**74.021,00 €**

Clàusula 5. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues.

El termini de durada del contracte serà de 22 mesos contemplant la Direcció d'execució de l'obra, el Control de qualitat i Garantia de l'obra.

Aquest termini comença a comptar des de l'endemà de la formalització de l'acta d'inici. Els terminis parcials són els següents:

Direcció d'execució de l'obra i Control de qualitat

El termini inicialment previst és el de l'execució de les obres segons projecte aprovat, 10 mesos. En qualsevol cas, el termini definitiu coincidirà amb la durada real de les obres fins a la certificació final i l'emissió del certificat final d'obres.

El control de qualitat s'haurà de lliurar amb el certificat final d'obres.

Garantia de l'obra

El termini és de 12 mesos.

En base a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació (LOE), l'inici del període de garantia d'obra resta vinculat a la data de recepció de les mateixes, sempre tenint en compte l'establert a l'article 243.6 de la LSCP.

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

6.1.- L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

6.2.- L'expedient de contractació s'adjudicarà per procediment obert simplificat.

6.3.- La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 159 de la LCSP.

Clàusula 7. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació.

L'anunci de licitació per aquesta contractació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 159 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Tota la documentació esmentada estarà disponible en el perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals, d'acord a l'article 151 de la LCSP.

La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

Clàusula 8. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

8.1. Capacitat per contractar

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o

document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

2. D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicataris del contracte.

3. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP

8.2 Solvència econòmica i financera que s'exigeix:

<u>Assegurança d'indemnització per riscos professionals</u>

El licitador haurà de disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins el termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al VEC (74.021,00 €), així com aportar un compromís de renovació o pròrroga que garanteixi la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Igualment, aquest requisit s'acreditarà aportant un certificat expedit per l'assegurador, en que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, prorroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

8.3 Solvència tècnica:

La solvència tècnica mínima haurà de ser la següent:

Titulació

En base a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació, el tècnic proposat haurà d'estar en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant i complir les condicions exigibles per a l'exercici de la professió. Així, donat que es tracta d'una obra amb ús inclòs al grup a) del apartat 1 de l´article 2, la titulació acadèmica i professional habilitant serà la d'arquitecte tècnic.

Experiència professional mínima:

Es considera necessari que el tècnic proposat per a l'execució d'aquest servei compti amb una experiència suficient per tal de poder aplicar els coneixements adquirits, aportant i garantint la qualitat requerida per l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat. Així, es considera que l'experiència ha de ser com a mínim 10 anys, ja que es té en compte que l'execució d'una obra té una durada mitja important, i per tant, amb menys anys d'experiència, no queda assegurat que un professional hagi pogut assolir els coneixements necessaris per a dur a terme una DEO d'aquesta categoria.

*Anys d'experiència: anys sencers a computar des de la data d'obtenció de la titulació corresponent. En defecte de data de titulació, anys sencers d'experiència professional demostrable en l'especialitat demanada.

La manca d'aportació dels anteriors requisits indicats, exclourà el licitador per manca d'acreditació de solvència tècnica.

Consideracions específiques

- Caldrà aportar el NIF, titulació, experiència, currículum i l'empresa a la que pertany el titulat proposat.
- El tècnic proposat haurà de ser tècnic titulat competent segons la llei *38/1999,* de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE) i hauran d'estar col·legiats als corresponents col·legis professionals.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostri que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

Clàusula 9. Presentació de proposicions.

9.1. Les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

9.2. Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

En cas de qualsevol incidència o consulta tècnica sobre la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, els licitadors hauran de fer servir el Portal de Suport per a les empreses licitadores del Consorci Administració Oberta de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://www.aoc.cat/portal-suport/licitacions_empreses/idservei/licitacions_empreses/

Tota la documentació continguda en cadascun dels sobres haurà de venir signada digitalment per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora

No obstant i pel supòsit que **hi hagi alguna incidència de caràcter general en el funcionament de la plataforma, que impossibiliti la presentació electrònica**, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes de forma presencial en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de l'Hospitalet ubicada al Carrer Josep Prats, número 2, 08901 l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es consideraran presentats anteriors, segons el mateix ordre, als que van ser el primer dia hàbil posterior.

9.3. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

9.4. L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en **un ÚNIC sobre digital**.

Aquest sobre, identificat com sobre únic digital ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 159.4.c) de la LCSP:

- La declaració responsable degudament signada d'acord amb el model que consta com **Annex I** al present plec i que contempla els següents aspectes:

    1. Ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
    2. Que està inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Pública, o en el Registre Oficial de la correspont Comunitat Autònoma, en la data final de presentació de les ofertes. S'admetrà també la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. S'acreditarà aquesta circumstància mitjançant l'aportació de l'acusament de recepció de la sol·licitud emesa pel corresponent registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.
    3. Disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica que es requereix en aquest plec o, si s'escau, la classificació exigida.
    4. Disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
    5. No es troba incurs en cap prohibició de contractar.
    6. En el cas que l'empresa recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, caldrà que es manifesti sobre l'existència del compromís al que es refereix l'article 75.2 de la Llei de contractes del sector públic.

    En el cas que l'empresa fos estrangera, la declaració responsable inclourà la submissió d'aquesta al fur espanyol.

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar a la declaració responsable el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar una declaració responsable de l'Annex I per separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable de l'Annex I i s'ha de presentar altre declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que intenció de subcontractar.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 13.1 del present Plec.

- La proposició avaluable mitjançant criteris quantificables per l'aplicació de fórmules matemàtiques haurà d'ajustar-se al model que figura com **Annex II** al present plec i, si s'escau, la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

Tal i com s'assenyala a l'article 145 de la llei 9/2017 la millor relació qualitat preu s'avaluarà en base a criteris econòmics i qualitatius. Als contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura, el preu no podrà ser l'únic factor determinant de l'adjudicació i hauran de representar com a mínim el 51% de la puntuació assignable a la valoració de les ofertes.

Així s'ha determinat que la valoració dels criteris qualitatius tingui com a mínim el 70% del pes dins dels criteris d'adjudicació, donat que es considera que la qualitat exigida per l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat envers les feines a desenvolupar, està directament relacionada amb la formació, l'experiència i els coneixements del tècnic o equip tècnic assignat.

Considerant l'objecte del contracte, així com la naturalesa de les prestacions i el seu caràcter intel·lectual, es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següent criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

- Criteri per preu: 30%
- Criteris qualitatius: 70%

En relació a la tipologia d'avaluació la proporció resultant és la següent:

- Automàtics 100%

Als següents punts es procedeix a desglossar la puntuació segons els criteris assenyalats.

a) Criteri preu (fins a 30 punts), que representa un 30% del total de puntuació

A la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà un màxim de 30 punts. A la oferta corresponent al pressupost de licitació se li atorgarà 0 punts. A la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional.

$$\text{Puntuació Oferta} = 30 \times \frac{(Ot - Oi)}{(Ot - Om)}$$

Ot: Pressupost de licitació (€)
Oi : Oferta a puntuar (€)
Om: Oferta més baixa (€)

(Ot - Oi): Baixa oferta (€)
(Ot - Om): Baixa oferta més econòmica (€)

<u>Criteris per apreciar les ofertes desproporcionades</u>

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin als següents supòsits:

1. Quan, concorrent, un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitja, i l'oferta de quantia més baixa quan sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a dita mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre aquestes existeixen ofertes que siguin superiors o inferiors a dita mitja en més o menys de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja tan sols amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Les ofertes que incorrin en aquest supòsit seran requerides per la mesa de contractació per tal de que aportin la justificació següent:

Càlcul detallat del cost derivat de cadascun dels treballs previstos, tenint en compte els següents paràmetres:

- El cost unitari hora del personal haurà de ser, com a mínim, l'assenyalat al conveni vigent del "Sector de empresas de ingeniería y oficinas de estudios técnicos". Aquests salaris hauran de contemplar el plus de conveni així com els triennis que corresponguin d'acord amb l'antiguitat del personal assignat per a l'execució del contracte. S'admet les

condicions que apliquin les empreses que tinguin un conveni específic d'empresa i no estiguin aplicant el conveni sectorial.
- La dedicació prevista.
- S'haurà de tenir en compte la repercussió dels costos indirectes que en cap cas podran ser inferiors al 5% de la globalitat dels honoraris
- S'haurà de tenir en compte la repercussió d'un benefici industrial mínim del 2%

Les ofertes que no contemplin aquests paràmetres mínims quedaran excloses .

Els licitadors disposaran de 3 dies hàbils per justificar les seves ofertes. El termini començarà a comptar **des del dia següent a la notificació de l'enviament del requeriment** que efectuarà el Servei de Contractació.

El requeriment s'enviarà per correu electrònic (via E-NOTUM) a l'adreça electrònica indicada a la seva declaració responsable. El contractista haurà d'enviar la justificació requerida, la qual haurà d'anar degudament signada, en tot cas digitalment.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

b) Criteri qualitatiu (fins a 70 punts), que representa un 70% del total de puntuació.

Es valora l'experiència de la persona proposada per a l'execució del servei d'assistència tècnica per a la "Direcció d'execució de les obres i altres treballs relacionats amb el control del procés d'execució i el període de garantia de les obres d'edificació ".

Es considera que la seva experiència en actuacions similars, li permetrà identificar dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució de l'obra, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora de la qualitat, planificació i/o del cost.

Per a l'oferta que presenti el major número d'actuacions assimilables en què el tècnic proposat hagi participat, desenvolupant el treball de Direcció d'execució de l'obra**,** s'atorgarà un màxim de 70 punts; l'oferta que no presenti cap actuació assimilable obtindrà 0 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula:

$$\text{Puntuació Oferta} = 70 \times \frac{Oi}{Om}$$

Oi : Oferta a puntuar (nº actuacions assimilables)
Om: Oferta més alta (nº actuacions assimilables)

- Tindran consideració "d'actuacions assimilables", les relatives al servei de Direcció d'execució d'obra d'equipaments de superfície construïda igual o superior a 800,00m2.
- Es considera que desenvolupar el mateix treball implica que el tècnic proposat hagi signat l'assumeix de la corresponent direcció d'execució d'obra.
- Té la consideració d'equipament, un edifici o part d'un edifici, que estigui vinculat al conjunt d'activitats humanes d'interès públic, social o comunitari necessàries per al correcte funcionament d'una ciutat, un municipi, un barri o un polígon.

Per tal de poder puntuar aquest apartat s'haurà de presentar signat **l'annex 01 del PCAP**: "Acreditació tècnica d'actuacions de Direcció d'execució d'obra" així com adjuntar la documentació corresponent per a la seva comprovació. És imprescindible incorporar les dades del tècnic proposat com a Director d'execució d'obra a la casella corresponent del document. L'experiència a valorar serà la d'aquest tècnic i per tant s'exclouran totes aquelles actuacions on no es reflecteixi explícitament l'autoria del tècnic proposat (que l'autoria sigui d'un altre tècnic, que l'autoria sigui d'una empresa o altra entitat jurídica, etc).

Altres consideracions:

- Només s'admeten actuacions d'obra nova i gran rehabilitació (no s'accepten intervencions de reparació, manteniment i/o rehabilitació parcial)
- S'admeten actuacions que estiguin en curs. Es consideren actuacions que estan en curs, aquelles on s'ha finalitzat el projecte executiu i s'ha iniciat l'execució de l'obra.
- És imprescindible adjuntar l'assumeix que acrediti l'autoria de la Direcció d'execució d'obra. No s'admetran actuacions sense especificar el nom del tècnic.
- És imprescindible adjuntar el certificat final d'obra signat, per les obres finalitzades.
- És imprescindible adjuntar l'acta d'inici signada, en obres en curs.
- El número límit d'actuacions a presentar serà DEU (10), dins del paràmetres establerts anteriorment. En cas de presentar més de DEU actuacions, es procedirà a comprovar el compliment dels requeriments de les DEU primeres, en base a l'ordre de la documentació aportada.

Clàusula 11. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

La mesa de contractació estarà constituïda D'ACORD AMB LA COMPOSICIÓ ACORDADA PER LA JGL en sessió de data 24 de maig de 2021.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

Amb l'antelació necessària a la data d'obertura de proposicions, la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya requerirà als licitadors que hagin presentat la seva proposició, per tal que introdueixin el codi facilitat des de la Plataforma que permet, amb caràcter previ a l'obertura, la desencriptació del sobre o sobres que han de ser objecte de l'obertura per la Mesa de Contractació.

Serà obligatori pel licitador efectuar aquesta operació que haurà de realitzar diligentment en el termini que se li indiqui. El no introduir el codi per causes imputables al contractista que tingués com a efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligués a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment licitatori, determinarà responsabilitat d'aquest i, en funció de les circumstàncies concorrents, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions presentades mitjançant el **sobre ÚNIC digital** i qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

L'obertura del sobre digital es farà per la mesa de contractació de forma virtual, atès l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, per la qual cosa es podrà exceptuar la celebració d'acte públic, de conformitat amb el que disposa l'article 157.4 de la LCSP. Aquesta circumstància s'especificarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament.

Si la Mesa observés en la documentació presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador afectat a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se l'atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que faci les correccions o esmenes corresponents. D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Examinada la documentació la Mesa de contractació donarà compte del resultats de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació i el motiu d'exclusió.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents al preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

En la mateixa sessió, la mesa de contractació, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hi hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millores ofertes.

Finalment, la mesa de contractació acordarà requerir a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació la presentació de la documentació prèvia acreditativa dels requisits previs per contractar, cas que aquesta no consti a registre públic, i requerirà, si s'escau, la constitució de la garantia definitiva del contracte.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en el perfil de contractant amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

13.1. La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, tal com s'indica en la declaració responsable que figura a l'Annex I d'aquest plec, la mesa el requerirà perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitutd per a contractar exigits a la clàusula 8 d'aquest plec. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, la mesa de contractació, abans de l'adjudicació, requerirà al licitador proposat com adjudicatari per correu electrònic (via E-NOTUM) a l'adreça electrònica indicada a la seva declaració responsable, per a què en el termini màxim de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació, aporti la documentació prevista a la clàusula vuitena d'aquest plec en el cas que el licitador no estigui inscrit en aquests registres, aquesta documentació no consti vigent o actualitzada, o bé hagi aportat la sol·licitud d'inscripció en el Registre, així com la indicada a continuació, si s'escau:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.

- En el cas que el licitador actuí en nom d'altre, s'haurà d'aportar el poder notarial validat per la Secretaria General o de funcionari llicenciat en dret de l'Ajuntament, juntament amb el Document Nacional d'Identitat del representat.

- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i en seu cas, modificacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

- Unions temporals d'empreses: documentació referent a:

  - Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la Unió temporal.
  - Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.
  - Compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicataris del contracte.
  - Designació de la persona física o jurídica com a representant o apoderat únic de la unió temporal.

- Certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

- La documentació acreditativa de la solvencia técnica i/o profesional assenyalada al punt 8.3 d'aquest plec.

- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva a la Tresoreria Municipal. Si la garantia es constitueix mitjançant aval bancari o assegurança de caució, aquest s'haurà presentar degudament intervingut per fedatari públic. La constitució de la garantia s'acreditarà mitjançant carta de pagament expedida per la Tresoreria.

- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4 f) de la LCSP.

13.2. L'adjudicació es realitzarà, mitjançant resolució motivada, dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

El termini indicat en l'apartat anterior s'ampliarà en 5 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits pels casos en què s'hagi presentat ofertes amb presumpció d'anormalitat, a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

13.3. Presentada en termini la documentació requerida en el punt 13.1 d'aquest plec, s'adjudicarà el contracte en un termini no superior a 5 dies. L'acord d'adjudicació serà notificat als licitadors en el termini màxim dels 15 dies següents a què hagi estat acordat i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Clàusula 14. Garantia provisional i definitiva .

14.1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

14.2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació iva exclòs.

14.3. La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant la retenció en el preu dels pagaments que s'efectuïn per l'Ajuntament i fins assolir l'import total de la garantia, de tal forma que el contractista no rebrà cap pagament de les factures presentades i conformades fins que no s'assoleixi l'import total de la garantia. La constitució de la garantia mitjançant aquesta modalitat requerirà manifestació expressa del contractista.

Clàusula 15. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte.

15.1. En la notificació a l'adjudicatari de l'acord d'adjudicació, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim dels 15 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

15.2. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

- **15.3.** La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar des de la data de la formalització.

Clàusula 16. Abonaments al contractista

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu d'adjudicació per les prestacions objectes del present contracte descrites en el plec de prescripcions tècniques.

Els pagaments que es fan abans del lliurament final dels treballs (i a satisfacció de l'òrgan de contractació) es consideren pagaments a compte del preu del contracte.

Un cop acceptats i validats els treballs lliurats o executats pel tècnic municipal assignat, es tramitarà el seu pagament, abonant-se per certificació de serveis d'assistència tècnica.

Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades, el procediment per al pagament dels treballs serà el següent:

Pagament DEO i CQ

- Donat el perfil empresarial i la tipologia dels treballs a executar, es considera adient el pagament d'una quantitat fixa, total i alçada del 30% del preu d'aquesta prestació a la signatura de l'acta d'inici d'obra
- Es pagarà una quantitat fixa, total i alçada del 40% del preu d'aquesta prestació coincidint amb la meitat d'obra (segons termini fixat al projecte executiu)
- Es pagarà una quantitat fixa, total i alçada del 30% del preu d'aquesta prestació a la signatura del certificat final d'obra

Pagament GO

- Donat el perfil empresarial i la tipologia dels treballs a executar, es considera adient el pagament d'una quantitat fixa, total i alçada del 30% del preu d'aquesta prestació a l'inici del període de garantia.
- Es pagarà una quantitat fixa, total i alçada del 70% del preu d'aquesta prestació coincidint amb el final del període de garantia.

Aquests efectes s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la Llei 9/2017. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractacio i el número d'expedient aupac.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet que es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5 6 i 8 de Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici 2023.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.

4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:
    - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
    - El camp de rol (RoleTYPECode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
    - El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a traves d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

Els pagaments al contractista resultants de les certificacions expedides i consignats a la corresponent factura, tenen la consideració de pagaments a compte, subjecte a les rectificacions que es produeixin en la medició final i sense suposar en cap cas aprovació i recepció de les obres que correspongui.

Clàusula 17. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 18. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte.

18.1. El responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, serà un Tècnic Municipal de L'ÀREA D'ESPAI PÚBLIC, HABITATGE, URBANISME I SOSTENIBILITAT, ephus@l-h.cat

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

18.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.

4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

18.3. L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 19. Condicions d'execució

19.1 Condicions especials d'execució

En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució. El seu incompliment comporta la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 28 d'aquest plec.

- Els contractista queda obligat a executar les prestacions del contracte en temps i forma requerits per l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat.
- En relació a la Direcció d'execució de les obres, el tècnic director haurà de vetllar per la correcta execució del projecte executiu aprovat.
- En relació a la Direcció d'execució de les obres, el tècnic haurà de vetllar pel compliment d'una correcta gestió ambiental de l'obra, per tal que l'empresa

adjudicatària de les obres prengui les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent, la guia mediambiental municipal, les ordenances específiques de l'AMB així com les directrius del tècnic municipal responsable.

- Serà condició especial d'execució el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

19.2. Obligacions contractuals essencials

En aquest contracte s'estableixen les següents obligacions contractuals essencials. El seu incompliment comporta la resolució del contracte amb dita empresa.

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.

- Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic hauran d'aplicar, com a mínim, les condicions salarials del conveni col·lectiu vigent del **"Sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics" de 7 d'octubre de 2019.** S'admet les condicions que apliquin les empreses que tinguin un conveni específic d'empresa i no estiguin aplicant el conveni sectorial.

- Serà d'obligació contractual essencial que el tècnic proposat a la licitació i sobre el qual s'ha fet la valoració, sigui el tècnic director d'execució d'obra designat. Eventualment aquest tècnic es podrà substituir, prèvia sol·licitud i aprovació per part del tècnic municipal responsable del contracte. En aquest cas, el nou tècnic designat, haurà de complir com a mínim amb la solvència tècnica requerida en aquest plec i amb els criteris qualitatius d'adjudicació oferts pel tècnic adjudicatari.

19.3. Altres obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

a. El tècnic DEO, en base a l'article 62.2 de la LCSP, serà desginat per l'òrgan competent "Responsable del contracte d'obres" segons el que disposa els articles 237 a 246 LCSP.

b. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

c. El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat.

d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

f. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

g. Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.

h. També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:

- Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de L'Hospitalet del Llobregat, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals.

Clàusula 20. Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP i amb la clàusula 19.4.f) del present plec, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 21. Clàusula de bon govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

i) Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 22. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepciós'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

3. Ateses les característiques de les prestacions dels serveis objecte d'aquest contracte no s'estableix termini de garantia.

4. Es procedirà a la cancel·lació o la devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

5. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació

Clàusula 24. Subcontractació.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Així, en capa cas serà susceptible de subcontractar al tècnic responsable del contracte, encarregat de la Direcció d'execució d'obra d'estructures.

En tot cas el contractista abans de procedir a la subcontractació ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació tal i com disposa l'art. 215 de la Llei 9/2017.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Clàusula 25. Pagament a subcontractistes.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ajuntament. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Ajuntament per les obligacions contretes amb elles pel contractista principal, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la Llei 9/2017 i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes.

L'administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa subcontractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 30 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula 26. Subrogació de treballadors.

No procedeix

Clàusula 27. Successió del contractista i Cessió del contracte.

Supòsits de successió, d''acord al que estableix l'article 98 de la LCSP, Llei 9/2017 de 8 de novembre.

Ateses les característiques del contracte, donat que el criteri d'adjudicació de major pes recau en l'experiència personal i que la solvència tècnica requerida està basada també en l'experiència personal dels tècnics, no es permet la cessió del contracte.

Clàusula 28. Penalitats.

Consideracions generals

Sens perjudici d'aplicar, quan sigui escaient, la facultat resolutòria que concedeixen els Plecs a l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, aquest tindrà dret a aplicar i percebre penalitzacions per les causes assenyalades en aquest punt.

L'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat podrà aplicar les penalitzacions sense perjudici d'exigir el compliment de les obligacions dimanants del contracte.

Respecte la referència a penalitzacions percentuals sobre el preu del contracte, aquest darrer comprèn l'import total de la prestació a la qual correspon la penalització, vigent a la data de proposició de la corresponent penalització, que inclourà els eventuals increments del preu inicial derivat de modificacions contractuals.

Les penalitzacions per incompliment d'obligacions vinculades a l'execució del contracte s'aplicaran sobre el preu del contracte indicat en l'oferta pel licitador a cadascuna de les prestacions previstes a l'objecte d'aquest contracte (honoraris DEO; honoraris control de qualitat; honoraris garantía d'obres).

Es tindran en compte les següents consideracions generals:

- La suma de les penalitzacions acumulades previstes en aquesta clàusula, tindrà com a límit màxim quantitatiu el 50% del preu de les respectives prestacions del contracte, IVA exclòs.
- Aquestes penalitzacions seran aplicades per l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat a l'Adjudicatari en el mes en el que es calculin i siguin imposades i es compensarà llur pagament amb l'import de la factura mensual presentada per l'Adjudicatari en el mes en que sigui aplicada la penalització o en les factures consecutives fins a cobrir l'import de la penalització. Cas d'incompliment per part de l'Adjudicatari de la seva obligació d'abonament de la penalització, si l'import de la/les factura/es a abonar per l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat no fos suficient, l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat podrà executar, per aquest import, la garantia constituïda.
- Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, a l'Administració de Generalitat o tercers com a conseqüència de l'incompliment penalitzat de l'Adjudicatari.

Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i/o obligacions essencials

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions especials d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L' incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan produeixi un perjudici greu

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 1% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

Tres incompliments reiterats es considerarà un incompliment greu i fins a cinc incompliments reiterats es considerarà un incompliment molt greu. En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució del contracte.

Penalitats per incompliment del termini

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total del contracte, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions pròpies i específiques. L'aplicació de les quals serà preferent respecte les de la Llei, donat que es considera que l'incompliment dels terminis pot afectar greument a l'execució del Pla d'inversions municipal 2019-2023 (objectiu prioritari de l'ajuntament).

a) Incompliments específics en el lliurament del Control de qualitat

<u>Incompliment del termini final de lliurament:</u>

L'incompliment del termini final de la prestació podrà donar lloc a l'aplicació d'una penalització progressiva per cada setmana de retard, que s'avaluarà de la manera següent:

- 1ª setmana de retard: 1% del preu del contracte corresponent a la prestació, IVA exclòs.
- 2ª setmana de retard: 2% del preu del contracte, corresponent a la prestació, IVA exclòs.
- 3ª setmana de retard: 4% del preu del contracte, corresponent a la prestació, IVA exclòs.
- 4ª setmana de retard: 8% del preu del contracte, corresponent a la prestació, IVA exclòs.

Els retards de més de quatre setmanes podran donar lloc a la pèrdua total de la garantia definitiva, i si s'escau l'Ajuntament podrà resoldre el contracte.

Penalitats per incompliment d'aspectes qualitatius

a) Incompliments específics en el desenvolupament de la Direcció d'execució d'obra:

Compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen a la DEO:

Cas que es detectin defectes de qualitat en l'obra realitzada, per compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen a la DEO, l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat podrà imposar, motivadament, penalitzacions econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis, per incompliments lleus, greus o molt greus quina quantia serà, respectivament, d'un 1%, d'un 5% o d'un 10% del preu del contracte corresponent a la prestació de DEO, IVA exclòs.

Es considerarà que l'incompliment és lleu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Que afecti a una part de l'obra que representi fins a un 5% del pressupost d'execució de l'obra
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic lleu.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi fins a un 5% del termini d'execució de l'obra.
- El no lliurament de les actes en la periodicitat establerta o amb dades injustificadament errònies.

Es considerarà que l'incompliment és greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Quan afecti a una part de l'obra que representi més d'un 5% i fins a un 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic greu.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 5% i fins a un 15% del termini d'execució de l'obra.

Es considerarà que l'incompliment és molt greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Quan afecti a una part de l'obra que representi més del 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic molt greu o mortals.

- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 15% del termini d'execució de l'obra.

Aquestes penalitzacions s'imposaran a l'Adjudicatari amb independència de la seva obligació legal de reparar els defectes i d'altres responsabilitats que se li puguin exigir d'acord amb la normativa vigent aplicable.

Clàusula 29. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes a l'article 211 i 312 de la LCSP.

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució, si s'escau, es regiran pels articles 212, 213 i 311 de la LCSP.

Clàusula 30. Recursos legals dels licitadors

Els actes de preparació i adjudicació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; així com els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.

ANNEX I

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o qualsevol altre registre electrònic de licitadors d'altra Comunitat Autònoma i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

  ☐ SÍ ☐ NO

- Si en l'anterior paràgraf ha contestat negativament, declara haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre*

  - ☐ SÍ ☐ NO

  **Si contesta afirmativament, haurà d'adjuntar a aquesta declaració acusament de recepció de la sol·licitud emès pel Registre i una declaració responsable d'haver aportar la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena*

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 8 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

- Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat per tal de fer la modificació corresponent.

- El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que autoritza a l'Ajuntament de L'Hospitalet per a la consulta i obtenció telemàtica dels certificats preceptius vigents de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Hisenda Pública, amb la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 8 i 13 del PCAP.

(*Data i signatura digital*)."

ANNEX II

OBJECTE: Adjudicació del contracte d'Assistència tècnica per a la direcció d'execució de les obres i altres treballs relacionats amb el control del procés d'execució i el període de garantía del "Projecte d'adequació de Florida 6.0 Mercat i Centre de Transformació digital de l'Hospitalet"

L'oferta econòmica s'ha d'ajustar al model següent:

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ..., que té per objecte ..., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques,

1.- Pel preu de ..... euros, IVA exclòs, amb el desglossament següent:

- Honoraris Direcció d'Execució de l'Obra DEO: ……..
- Honoraris Control de qualitat CQ:…….
- Honoraris Garantia de les obres GO: ……..

2.- Acreditació tècnica d'actuacions de Direcció d'execució d'obra

TÈCNIC PROPOSAT COM A DIRECTOR D'EXECUCIÓ D'OBRA

NOM I COGNOMS TITULACIÓ I Nº COL·LEGIACIÓ

Número d'actuacions assimilables en què el tècnic proposat hagi participat, desenvolupant el mateix treball del contracte per al qual es presenta, segons els paràmetres establerts a la clàusula 10.b:

NÚMERO ACTUACIONS	

(Lloc, data i signatura digital)