

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'INTEGRACIÓ FAMILIAR EN FAMÍLIA EXTENSA (SIFE) DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

ÍNDEX

1. *Objecte del contracte i característiques del servei.*
2. *Necessitat i idoneïtat del contracte.*
3. *Règim jurídic del contracte.*
4. *Responsable del contracte.*
5. *Durada del contracte.*
6. *Procediment d'adjudicació del contracte, tipus de tramitació i publicitat.*
7. *Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.*
8. *Condicions que han de reunir els licitadors.*
9. *Mesa de contractació*
10. *Obertura de proposicions*
11. *Valoració de les ofertes.*
12. *Adjudicació del contracte.*
13. *Formalització del contracte.*
14. *Obligacions de l'adjudicatari.*
15. *Execució del contracte.*
16. *Abonament del servei.*
17. *Prerogatives de l'administració.*
18. *Modificació del contracte.*
19. *Successió i Cessió del contracte.*
20. *Subcontractació.*
21. *Garantia*
22. *Recepció i liquidació.*
23. *Resolució del contracte*
24. *Responsabilitat contractual i execució subsidiària.*
25. *Compliment de terminis i correcta execució del contracte, Infraccions i Penalitzacions*
26. *Notificació i ús de mitjans electrònics.*
27. *Protecció de dades.*
28. *Prerogatives de l'Administració*
29. *Règim de recursos*
30. *Mesures provisionals*
31. *Regim d'invalidesa*
32. *Jurisdicció competent.*



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

1.1.- L'objecte de la present contractació és el servei d'Integració Familiar en Família Extensa del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de conformitat amb la definició establerta al plec de clàusules tècniques particulars.

1.2.- D'acord amb l'article 99.3 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), l'objecte del contracte no es susceptible de divisió en lots, amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba a l'expedient.

1.3.- El contracte a subscriure té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), i no resulta d'aplicació l'article 312 LCSP.

1.4.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes és CPV 85311300-5 Serveis de benestar socials adreçats a nens i joves.

1.5.- El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que estableix l'article 22.1 c) de la LCSP, i d'acord amb el que s'estableix al Reglament Delegat (UE) de la Comissió 2017/2365, pel qual es modifica La Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre Contractació Pública.

1.6.- L'ens contractant és el Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb domicili a la Carretera Nacional 150, km. 15, de Terrassa (08227).

1.7.- L'òrgan competent per adjudicar el contracte és la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

1.8.- La informació precisa sobre l'expedient de contractació i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, podran obtenir-se al perfil del contractant de la pàgina web del Consell Comarcal (www.consellvallesoccidental.cat).

1.9.- El contracte es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb el que estableix l'article 44 de la LCSP.

1.10.- De conformitat amb l'article 202.2 LCSP, s'incorpora al present plec com a condició especial d'execució, vinculada amb l'objecte del contracte, l'aplicació de mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. En especial, que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària establirà mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, com poden ser l'adequació d'horaris de les escoles o el teletreball. Així com les consideracions recollides com a condicions especials d'execució pel tractament de dades recollides a la clàusula 13 d'acord amb la previsió de l'article 122.2 LCSP.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

3.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte que esdevingui d'aquestes actuacions es regirà per:

a) Normativa de règim local:

- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

b) Normativa de contractes del sector públic:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de La Comissió de 5 de gener de 2016, pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Factura electrònica:

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d' impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
- Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny, que modifica parcialment la Llei 25/2013 de factura electrònica
- Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

d) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics

e) Normativa de protecció de dades

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en lo que respecta al tractament de dades personals i a la llibre circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) -RGPD-.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals -LOPD/18-.

f) Normativa d'hisenda pública:

- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023.

El que no estigui previst en les presents clàusules es regirà per les restants normes de dret administratiu i, finalment i en el seu defecte, de forma subsidiària per les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte, als efectes del que determina l'art. 62 de la LCSP, és la Cap del Servei d'Infància de l'Àrea de Benestar Social i Educació del Consell Comarcal del Vallès Occidental, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació es realitza correctament.

5.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte que es licita és de DOS ANYS, a comptar des de la data d'inici de la prestació del servei, que es fixarà en el document de formalització del contracte, de conformitat amb l'article 35.1.g) LCSP.

El contracte podrà ser prorrogat anualment, sense que la seva durada total pugui excedir dels 4 anys.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

L'acord o els acords de pròrroga hauran de ser expressos i previs a la finalització del corresponent termini d'execució del contracte, de conformitat amb els mandats continguts a l'article 29 de la LCSP.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

La durada màxima del contracte, incloses els períodes de pròrroga serà de quatre anys

6.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE, TIPUS DE TRAMITACIÓ I PUBLICITAT:

6.1.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE: obert, de conformitat amb el que disposa l'art. 156 de la LCSP. La selecció de l'oferta es realitzarà atenent a la pluralitat de criteris que consten al present plec, d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

6.2.- TIPUS DE TRAMITACIÓ: ordinària.

6.3.- PUBLICITAT I TERMINIS DE LA LICITACIÓ:

Publicitat de la licitació. De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, la licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant del Consell .

Termini de presentació d'ofertes. El termini de presentació d'ofertes és de quinze (15) dies naturals a comptar des del següent a la seva publicació al perfil del contractant.

6.4.- PERFIL DEL CONTRACTANT:

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCVOC>

6.5.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de "Presentació telemàtica d'ofertes", integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCVOC>

6.5.1 Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

6.5.2. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules claus, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Hi ha suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<http://contractaciopublica.cat/ca/manulas/usuari>)

6.5.3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6.5.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

6.5.5. L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

6.5.6. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement als licitadors que el format de document electrònic admissibles és el següent: *Pdf*.

6.5.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

6.5.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCVOC>

6.5.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

6.5.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 5**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A

a) DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 1** al PCAP a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vint-i-sis d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC. A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

L'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres

b) Model d'oposició consulta dades.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes-

Les empreses licitadores que s'hi oposin expressament a la consulta de dades per part de l'òrgan de contractació, hauran de presentar al sobre A el model d'oposició que s'inclou en el present plec de clàusules administratives com a **annex 4** del PCAP.

CONTINGUT DEL SOBRE B i C

SOBRE B: PROPOSTA TÈCNICA

Les empreses licitadores han de presentar un projecte amb la memòria descriptiva de la proposta de treball, amb el detall del projecte i la seva gestió, que ha de incloure necessàriament :

- L'organització del servei i recursos
- Qualitat del servei i bones pràctiques



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

La documentació continguda al sobre B no podran incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió sistemàtica de la licitació. Tanmateix, quedaran exclosos els licitadors quan la Memòria del Pla de Treball no s'ajusti a les prescripcions tècniques dels plecs de prescripcions tècniques o resulti de forma clara la seva inviabilitat.

El projecte tècnic ha de tenir una extensió màxima de 30 pàgines, amb tipus de lletra Arial 11, amb un espai entre línies tipus senzill. Es podran annexar els models, propostes o enquestes. D'acord amb el model de l'**annex 2** al PCAP.

SOBRE C: PROPOSICIÓ AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICA

Contindrà la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a **annex 3** al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

La documentació continguda al sobre A i B no podran incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió sistemàtica de la licitació

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat.

Les proposicions s'han de signar pels representats legals de les empreses licitadores amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, i, en cas de tractar-se d'empreses amb el compromís de constituir-se en UTE si resultes adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signats del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter



Codi de Verificació	632C2X5Q1N7356700WTY
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	156/2023 Document 14536/2023
Referència PAC	2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 6.5.3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament, el model d'oposició que s'inclou en el present com a **annex 4** del PCAP.

7.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El pressupost base de licitació per un any es fixa en la quantitat de CENT VINT-I-SIS MIL SETANTA-QUATRE EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS D'EURO (126.074,98 €), IVA exclòs.

El pressupost màxim per les dues anualitats s'eleva a (252.149,96 €) IVA exclòs, i amb aplicació de l'IVA a un tipus percentual del 10% (25.215,00 €), suposa una quantitat total de DOS-CENTS SETANTA-SET MIL EUROS AMB TRES-CENTS SEIXANTA-QUATRE EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS D'EURO (277.364,96 €).

La quantitat anual anteriorment indicada com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les entitats licitadores excedeixen el tipus de licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus, no s'admetran ofertes que excedeixin aquests preus

Aquests preus quedaran detallats a l'estudi de costos. La base o mètode de càlcul de preus ha tingut en compte els costos salarials i els costos indirectes, i es basa en el següent estudi de costos:

Estudi de costos:

El finançament del contracte deriva de la fitxa 19.2 del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal del Vallès Occidental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, que dota econòmicament dels recursos necessaris per dur a terme l'objecte de la present contractació. Atesa l'annualitat de l'assignació dels esmentats recursos, es condiona la continuïtat del contracte a la seva permanència, Per aquest motiu, en cas de no existir o no ser suficients els citats recursos econòmics, el Consell Comarcal podrà resoldre el contracte sense cap dret d'indemnització a favor del contractista.

Concretament la fitxa 19, tal i com s'adjunta a continuació preveu que el servei d'integració en família extensa estigui compost per a 3 professionals: 1psicòleg/òloga i 2 treballadores socials, a jornada completa, pels anys 2022-2025.

Contracte programa 2022-2025 Annex - Professionals SEAIA Consell Comarcal del Vallès Occidental

	EAIA	EAIA	EAIA	EAIA	SIFE	SIFE	
Any	Psicòleg/a	Pedagog/a	Treballador/a Social	Educador/a Social	Psicòleg/a	Treballador/a Social	Terapeuta
2022	8	6	7	5	1	2	2,5
2023	8	6	7	5	1	2	2,5
2024	8	6	7	5	1	2	2,5
2025	8	6	7	5	1	2	2,5

Costos directes: Estimació de costos salarials per als professionals a executar el contracte:

		cost anual	Dos anys	1r any prorrogua	2n any prorrogua	TOTAL amb prorrogues
Categoria professional	H/setmana					
Psicòloga	38,5	38.228,37 €	76.456,73 €	38.228,37 €	38.228,37 €	152.913,46 €
Treballador Social	38,5	35.224,62 €	70.449,24 €	35.224,62 €	35.224,62 €	140.898,48 €
Treballador Social	25	22.687,92 €	45.375,84 €	22.687,92 €	22.687,92 €	90.751,68 €
Treballador social	13,502	12.508,59 €	25.017,18 €	12.508,59 €	12.508,59 €	50.034,36 €
Absentisme 4 %		4.345,98 €	8.691,96 €	4.345,98 €	4.345,98 €	17.383,92 €
		112.995,47 €	225.990,95 €	112.995,47 €	112.995,47 €	451.981,90 €

Costos indirectes: Assegurança civil, despeses per disposar d'un local, desplaçaments per realitzar el servei, despeses de coordinació i gestió administrativa i benefici industrial.

Altres despeses	1 any	2 anys	1a prorrogua	2a prorrogua	Cost durada total
Assegurança R.C.	650,00 €	1.300,00 €	650,00 €	650,00 €	2.600,00 €
Benefici Industrial (6%)	6.779,73 €	13.559,46 €	6.779,73 €	6.779,73 €	27.118,91 €
Despeses generals i gestió	5.649,77 €	11.299,55 €	5.649,77 €	5.649,77 €	22.599,09 €
	13.079,50 €	26.159,00 €	13.079,50 €	13.079,50 €	52.318,01 €

Dotació pressupostària

El pressupost màxim per aquesta licitació és de (252.149,96 €) IVA exclòs, i amb aplicació de l'IVA a un tipus percentual del 10% (25.215,00 €), suposa una quantitat total de DOS-



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

CENTS SETANTA-SET MIL EUROS AMB TRES-CENTS SEIXANTA-QUATRE EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS D'EURO (277.364,96 €).

La despesa de caràcter plurianual prevista pel contracte, s'aplicarà als exercicis i partida pressupostària següent:

Exercici	Aplicació Pressupostària	Import
2023	04-2312D-22706	57.784,37 €
2024	04-2312D-22706	138.682,48 €
2025	04-2312D-22706	80.898,11 €

L'eficàcia d'aquest procediment queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'exercici 2024-2025.

Es compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, atès que la despesa per l'execució del contracte està prevista en el pressupost de l'exercici 2023, amb subordinació al crèdit que es consigni en els respectius pressupostos.

A tots els efectes, s'entendrà que el preu del contracte comprèn, no sols el seu objecte sinó que també els tributs de tota índole que graven els diversos conceptes, a excepció de l'IVA, si hi fos preceptiu, sense que en cap cas aquests puguin ser repercutits com a partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

Valor estimat de contracte

El valor màxim estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, incloent les modificacions previstes al plec, és de CINC-CENTS NORANTA-DOS MIL CINC-CENTS CINQUANTA-DOS EUROS AMB TRENTA-SET CÈNTIMS D'EURO (592.552,37 €), IVA exclòs.

2 ANUALITATS DE CONTRACTE		
2023		52.531,24 €
2024		126.074,98 €
2025		73.543,74 €
1ª Pròrroga		126.074,98 €
2ª Pròrroga		126.074,98 €
MODIFICACIO DEL CONTRACTE		
A partir de l'anualitat 2024		25.214,99 €
Anualitat 2025 (6 mesos)		12.607,50 €
Primera pròrroga		25.214,99 €
Segona pròrroga		25.214,99 €
TOTAL VEC		592.552,37 €



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Aquest valor màxim estimat del contracte ha sorgit de l'estudi de costos que s'ha realitzat, en funció de les característiques del servei, i s'ha calculat en funció de la quantitat màxima de finançament atorgada pel Contracte Programa i de la durada del contracte, incloent les possibles pròrrogues i les modificacions previstes als plecs.

8. CONDICIONS QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones físiques/naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional de conformitat amb el que s'indica en el paràgraf següent, i que i que no estiguin compreses en cap de les prohibicions previstes a l'article 71 de l'esmentada Llei o en altra normativa sectorial.

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del mateix estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis. Les unions d'empresaris constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 LCSP. Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.

A) Condicions mínimes de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional

A.1- Solvència econòmica

Els licitadors hauran de disposar de la solvència econòmica i financera, que tindrà caràcter selectiu, consistent en un volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser almenys una vegada i mitja el pressupost base de licitació anual del contracte, es a dir (189.112,47 €.)

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no estigués inscrit al citat Registre, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Tanmateix, hauran de disposar de justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals d'almenys l'import del pressupost màxim de licitació (252.149,96 €) .

A.2- Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran de disposar de la solvència tècnica o professional, que tindrà caràcter selectiu, consistent en disposar de personal suficient per a desenvolupar el servei objecte de la contractació i amb el perfil que es detalla a continuació: m.

La relació del personal tècnic, que s'adscrigui a l'execució del contracte haurà de complir durant tota l'execució del contracte les següents característiques:



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- L'adjudicatari prestarà el servei amb:
mínim 1 psicòleg/òloga i 2 treballadors/es socials
- El psicòleg/òloga haurà de comptar a més del títol de llicenciat o graduat, amb un mínim de 20h de formació en teràpia familiar sistèmica per poder executar el servei.
- Els treballadors/es socials a més del títol de Diplomatura o graduat haurà de comptar amb un mínim de 20h. de formació en teràpia familiar sistèmica per poder executar el servei.
- Els professionals adscrits a l'execució del contracte han de disposar de Certificat de Delictes de naturalesa sexual vigent.
- Aquests 3 tècnics hauran de justificar un mínim d'1 any d'experiència en un servei d'intervenció en família extensa i/o algun altre servei d'intervenció amb infants i adolescents tipus SIS, EAIA, Centre Obert, teràpia familiar.

Amb aquesta finalitat els licitadors hauran de presentar:

- la titulació de Llicenciatura o graduat i/o diplomatura o graduat del personal adscrita a l'execució del contracte
- certificat de formació en teràpia familiar sistèmica.
- Certificat de Delictes de naturalesa sexual vigent de tots els professionals adscrits a l'execució del contracte, així com
- Currículum i contractes acreditatius de l'experiència exigida dels professionals que s'adscriuran a l'execució del contracte.

B.-Personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1. Per a les empreses espanyoles persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat o document que el substitueixi no caducat, i el número d'identificació fiscal (NIF), i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil.

a.2. Per a les empreses espanyoles persones jurídiques, escriptura de constitució o document de constitució, modificació, estatuts o acta fundacional, en el que constin les normes que regulen la seva activitat, degudament inscrits, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu i per la resta d'empreses estrangeres, s'haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposa l'article 84 de la LCSP.

b) Documents que acrediten la representació:

Si el licitador és una persona jurídica que actua mitjançant representant, aquest presentarà una fotocòpia del seu DNI o passaport no caducat, així com de l'escriptura de poders degudament inscrita en el Registre Mercantil o el registre equivalent establert per la normativa vigent.

Podran presentar-se empreses agrupades amb caràcter temporal (UTE), cadascuna de les quals haurà d'acreditar la seva pròpia personalitat i capacitat, i donaran compliment al que estableix l'article 69 de la LCSP, designant la persona que serà representant de l'esmentada



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

agrupació, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per cobraments i pagaments de quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant l'òrgan de contractació..

D'altra banda, els licitadors no podran formar part de cap proposta d'unió temporal d'empreses si participen en el procediment individualment, ni figurar en més d'una agrupació temporal.

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Unions temporals d'empreses:

Els empresaris que concorrin integrats en una unió temporal d'empreses hauran d'indicar el nom i circumstàncies dels que la constitueixen, i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

d) En el supòsit que concorri exempció d'IVA:

El licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donen lloc a la dita exempció.

e) Classificació empresarial

De conformitat amb l'establert als articles 46 i 67.7, lletra b), 1er., del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, segons la redacció donada/modificació duta a terme pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, que modifica el primer, no és exigible la classificació per als contractes de serveis.

f) En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

Caldrà facilitar un certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions, i un certificat positiu emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, que acrediti que l'empresa es troba al corrent de pagament.

Llevat que expressament s'oposin, emplenant el model d'oposició que s'inclou en el present plec com annex 5 del PCAP, l'Administració podrà consultar que l'empresa es troba al corrent d'obligacions a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social.

g) En el cas que es proposi l'adjudicació a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública, així com el NIF assignat a la UTE, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

Les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya quedaran eximides de la presentació dels documents actualitzats que figurin al citat registre, que siguin referents a la personalitat, capacitat d'obrar de l'empresari i representació.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

9.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada de l'òrgan de contractació, haurà d'exercir les funcions en els termes previstos a l'article 326 de la LCSP.

La mesa de contractació, constituïda d'acord amb el que estableixen, l'article 146.2.a) i el punt 7 de la disposició addicional 2a de la LCSP i l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, estarà formada pels membres següents:

- La Cap de l'Àrea de Drets Socials, o persona en qui delegui, que actuarà com a President/a de la Mesa.
- El/la Secretari/a o un funcionari dels que tinguin legalment atribuït l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació, o persona en qui delegui, que actuarà com a vocal.
- L'interventor o un funcionari dels que tinguin legalment atribuït el control econòmic i pressupostari de l'òrgan de contractació, o persona en qui delegui, que actuarà com a vocal.
- El/La tècnic/a jurídic/a encarregat/da de la tramitació del contracte, com a Secretari/a de la Mesa.
-

Les persones que componen la Mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta del Consell Comarcal del Vallès Occidental i declararan expressament en la primera reunió que no concorre en elles cap conflicte d'interessos en el sentit de l'art 64 de la LCSP.

10.- OBERTURA DE PROPOSICIONS

L'obertura dels sobres "A" es celebrarà en acte no públic que es realitzarà a la seu del Consell Comarcal.

La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda al sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè esmenis en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil del contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerits perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció,



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vint-i-sis d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula vint-i-vuit d'aquest plec

L'obertura dels sobres "B" es celebrarà en acte públic que es realitzarà a la seu del Consell Comarcal. Aquest acte s'anunciarà al perfil del contractant.

La Mesa de contractació revisarà la documentació continguda en el sobre i projecte presentat. Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conforme a les condicions detallades a la clàusula 11 del present plec de clàusules

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

La documentació continguda als sobres A i B no podran incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu a la proposició econòmica i criteris valorables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió sistemàtica de la licitació.

L'obertura dels sobre "C" es celebrarà en acte públic que es realitzarà a la seu del Consell Comarcal. Aquest acte s'anunciarà al perfil del contractant.

En cas de discordança entre l'import reflectit en lletres i el reflectit en números, prevaldrà sempre el que s'expressi en lletres.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o conecreació de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o conecreació de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vint-i-cinc d'aquest plec.

Serán exclòs de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran exclòs.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula vint-i-vuit.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

11.-VALORACIÓ DE LES OFERTES

El contracte o contractes seran adjudicats a qui ofereixi l'oferta més avantatjosa pels interessos comarcals, atenent a una pluralitat de criteris per a l'obtenció de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb els següents criteris de valoració :

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: Puntuació màxima: (49+51)= 100 punts

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR: Proposta tècnica
Puntuació fins a màxim 49 punts

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte i que serviran de base per l'adjudicació del contracte son el següents:

Criteris d'adjudicació	Puntuació màxima
1.- Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (fins a 49 punts)	De 0 a 49 punts
Proposta i aspectes de la prestació del servei: 1.- Organització del servei i recursos fins a 25 punts. Es valorarà la descripció més adequada de com s'organitza el servei: - Proposta de funcionament del servei en relació a les famílies acollidores, als infants, a l'atenció individual, a les dinàmiques grupals, supervisió de visites. Planificació de la intervenció per a donar cobertura als casos de seguiment: intensitat i tipus d'intervenció (8 punts) - Estructura funcional en relació als recursos humans adscrits al servei (organigrama, horaris d'atenció, ratio de personal, personal de suport... (8 punts) - Proposta metodològica de treball: mapa de procés, treball intern, coordinació tècnica, protocols i documentació pròpia del servei (5 punts). - Proposta de treball en xarxa (1 punt). - Descripció del sistema d'informació, gestió i avaluació en relació a la prestació dels serveis (3 punts). 2.- Qualitat del servei i bones pràctiques fins a 24 punts. - Formació, supervisió i suport tècnic especificant número d'hores, tipus i perfil professional (5 punts). - Models de suport per a l'elaboració de documentació tècnica (registres, informes, plans de treball) (3 punts). - Estratègies per a fomentar la participació infantil i de les famílies acollidores (4 punts). - Coneixement de la comarca. Xarxa de recursos educatius, sanitaris, socials (2 punts) - Disposar d'un espai de supervisió de visites biològiques (10 punts)	Fins a màxim 49 punts

CRITERIS OBJECTIUS AVALUBALES MITJANÇANT FÓRMULES

Puntuació fins a màxim 51 punts

2.-Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 51 punts)	De 0 a 51 punts
a.- Oferta econòmica	Fins a màxim 26,5 punts
El preu base de licitació es fixa en una anualitat. Les ofertes econòmiques es puntuaran de conformitat amb la següent fórmula. <i>Puntuació de la oferta que es valora(x) = baixa oferta (x) / baixa calculada d'acord amb els criteris de l'article 85 RGLCAP X puntuació màxima.</i> Per determinar les baixes temeràries o desproporcionades serà d'aplicació el citat article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).	
b.- Impartir formació als professionals que prestaran el servei	Fins a màxim 11



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

	punts
Per la realització de formació específica en alguns dels àmbits següents per cadascun dels professionals adscrits: orientació sistèmica, gestal, intervenció familiar, terapèutica, mediació familiar, salut mental, en acolliments familiars, intervenció grupal, teràpia breu estratègica, atenció a joves, infants i famílies en situació de vulnerabilitat, traumateràpia, trauma complex, abusos... 20h: 3 punts De 21h a 30h: 5 punts De 31h a 40h: 7 punts Més de 40h: 11 punts Aquesta formació s'haurà d'impartir a tots els professionals adscrits a l'execució del servei.	
c.- Comptar amb assessorament extern relatiu a la supervisió d'equips, destinat als professionals que prestaran el servei.	Fins a màxim 11 punts
Per comptar amb un assessorament extern i d'anàlisi de les situacions familiars més complexes per a tots els professionals adscrits a l'execució del servei. D'entre 20h-25h: 5 punts D'entre 26h-30h: 7 punts Més de 30h: 11 punts Aquest assessorament extern haurà d'impartir-se a tots els professionals adscrits a l'execució del servei.	
d.- Millores del servei fins un màxim de 2,5 punts. Per la incorporació de tècnics addicionals, a jornada complerta i amb la titulació requerida a la solvència tècnica o bé diplomat/da o graduat/da en educació social, pedagogia. 0.5 punts per tècnic addicional ajornada completa que s'especifiqui. L'acreditació de la millora proposada es realitzarà mitjançant declaració responsable de l'empresa respecte de cada tècnic addicional a jornada complerta. S'hauran d'acreditar les titulacions corresponents en el moment en què el licitador que sigui proposat per la Mesa de contractació per ser l'adjudicatari del contracte sigui requerit perquè presenti la documentació acreditativa de la seva solvència tècnica i la solvència econòmica. Per titulacions de certificacions de qualitat homologades del servei. A raó de 0.5 per certificació.	Fins a màxim 2,5 punts



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'adjudicarà el contracte amb preferència a aquell licitador que compleixi el número més alt dels requisits següents i que s'aplicaran per l'ordre de prioritat en el que es citen:

(a) Tingui, a la data de presentació de la proposició i mantingui a la data de valoració per la Mesa dels criteris de preferència, en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats superior al 2%.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, no desempatant en aplicació dels restants criteris de desempat d'aquesta clàusula, a més, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que tingui un percentatge superior de treballadors fixos discapacitats.

(b) Major percentatge de treballadors en situació d'exclusió social a la plantilla de l'empresa. En cas d'igualtat prevaldrà el major número de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

(c) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de l'empresa.

(d) Major percentatge de dones contractades en la plantilla de l'empresa.

Als efectes d'aplicació dels criteris de preferència, els licitadors que hagin empatat aportaran en el moment de produir-se l'empat, la documentació acreditativa del compliment dels criteris citats.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals d'aquesta clàusula, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

12.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les proposicions presentades seran classificades per ordre decreixent i s'eleva a la corresponent proposta d'adjudicació per part dels serveis tècnics de l'Àrea de Drets Socials.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, seran requerits per que constitueixin la garantia definitiva del contracte, que equivaldrà al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs/exempt, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP, i presenti la documentació justificativa a què es fa esment a la clàusula 8a del present plec de clàusules.

En cas de constituir la garantia mitjançant aval bancari o mitjançant assegurança de caució, serà necessari que hagi estat intervingut/da notarialment, ja que en cas contrari no serà admès/a en cap cas.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vint-i-cinc d'aquest plec.

Tanmateix el licitador proposat, abans de l'adjudicació, serà requerit per aportar la declaració responsable relativa a la ubicació dels servidors i el lloc de prestació del servei



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

conforme amb l'article 122.2.c) d'acord amb el model **annex 7** al PCAP, així com els documents necessaris en els termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta, que haurà de ser dins el termini assenyalat en aquesta clàusula.

Així mateix, abans de l'adjudicació del contracte es signarà un acord regulador de la figura d'encarregat de tractament que figura com **annex 8** al PCAP.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals, conforme l'article 141.2 de la LCSP. .

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vint-i-sis d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

L'acord d'adjudicació serà notificat directament a tots els licitadors i es donarà publicitat del mateix al perfil del contractant del Consell Comarcal.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi una oferta o proposició que sigui admissible, de conformitat amb els criteris que hi figurin en el plec.

L'òrgan de contractació podrà, sempre abans de procedir a l'adjudicació, renunciar a l'execució del contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient, o desistir del procediment d'adjudicació en cas d'haver-se produït una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

13.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

13.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica, de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

13.2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Així mateix, la formalització del contracte serà publicada en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 154.1 LCSP.

13.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

13.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

13.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

13.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

13.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

13.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

14.- OBLIGACIONS DE L' ADJUDICATARI

L'adjudicatari ha d'executar el contracte, en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, i a la normativa vigent, així com donar compliment a les instruccions que, en interpretació d'aquestes, cursi el Consell Comarcal.

L'adjudicatari restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal i en matèria mediambiental.

L'adjudicatari restarà obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de l'execució del contracte, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient.

L'adjudicatari, en totes les relacions amb el Consell Comarcal que sorgeixin del contracte, s'ha d'ajustar al contingut del Decret 107/1987, de 13 de març, pel qual es regula l'ús de les llengües oficials de l'Administració de la Generalitat i a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

En relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, l'adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**annex 6** d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-cinc d'aquest plec

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- a) Observar els principis, normes i cànons ètics propis de l'activitat professional corresponent a la prestació objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
- e) Respectar els acords de confidencialitat
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El desconeixement del contracte en qualssevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració, que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran la consideració d'obligacions essencials del contracte:

- El Contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 15 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

15.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

15.1 Condicions generals

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei i subministrar el producte en els termes indicats en la seva oferta, de conformitat amb el que s'indica al plec de prescripcions tècniques particulars.

El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.

La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcionarial entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.

15.2 Condicions especials en relació amb l'execució del contracte:

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, d'acord amb la previsió de l'article 202 de la LCSP, són les es següents:

- És obligació de l'adjudicatari facilitar la conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal. El contractista ha d'aportar un pla de mesures de conciliació en relació amb les persones adscrites a l'execució del contracte. A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció a menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització o adaptació d'horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació d'aquestes mesures.

15.3 Condicions especials en relació amb l'execució del contracte pel tractament per part del contractista de dades personals.

De conformitat amb l'article 122.2 LCSP, l'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

A tal efecte es fa constar:

- a) Que la finalitat del tractament de dades recollides és incorporar les variables disponibles de cada empresa i entitat a l'eina de gestió, per tal de disposar de la informació de persones de referència d'aquests agents i poder establir el contacte i fer el seguiment de les actuacions i enviament de comunicacions.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- D'acord amb la previsió de l'art. 46 bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els sistemes d'informació i comunicacions per a la recollida, l'emmagatzematge, el processament i la gestió del cens electoral, els padrons municipals d'habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així com els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea.

16.- ABONAMENT DEL SERVEI

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, pels serveis efectivament prestats, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions i/o ampliacions aprovades i a les ordres donades per escrit per l'entitat contractant.

El pagament s'efectuarà contra presentació de les corresponents factures mensuals pels serveis prestats. Aquestes factures hauran de ser degudament conformada pels serveis tècnics del Consell Comarcal.

Els contractistes que tinguin dret al cobrament, davant l'administració, podran cedir el mateix amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 LCSP.

Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la al Consell Comarcal a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica comarcal

<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccvallesoccidental/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>

En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica.

Els codis DIR3 són:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L06090030	L06090030	L06090030

A la factura s'haurà de fer constar l'àrea gestora: Àrea Drets Socials

17.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

18.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser modificat quan concorrin les causes establertes a l'article 205 LCSP, prèvia justificació a l'expedient.

No obstant, i de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es podrà modificar el contracte durant la seva vigència, per tal de reduir o ampliar el servei en un professional. L'eventual augment o reducció del número de professional vindrà determinat pel previst a les addendes anuals del contracte-programa que, a partir de l'annualitat de 2024, subscrigui el Consell Comarcal del Vallès Occidental amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social. Cal tenir present que el preu màxim de licitació ha estat calculat per a la prestació del servei per part de tres professionals i una estimació de 40 casos per professional, i inclou els costos directes corresponents al salari, més els costos indirectes. L'import anual de la modificació podrà ascendir a un import estimat màxim de 25.214,99 € IVA inclòs i l'import total, incloent les possibles pròrrogues contractuals, ascendiria a la quantitat estimada de 88.252,47 euros (IVA inclòs).

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

19.- SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

19.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

19.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

ment, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots

20.-SUBCONTRACTACIO

L'adjudicatari pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.

El contractista està obligat a abonar als tercers que subcontracti el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el que el Consell Comarcal estableixi per al contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en el que es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

21.- GARANTIA

21.1 Garantia provisional

La empresa o empreses licitadores estaran dispensades de dipositar garantia provisional per al contracte a adjudicar.

21.2 Garantia definitiva

El licitador proposat per l'adjudicació del contracte, abans de l'adjudicació, serà requerit per a què constitueixi la garantia definitiva del contracte, que equivaldrà al 5% de l'import total d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107 LCSP.

Es podrà constituir en qualsevol de les formes admeses legalment, és a dir, en efectiu o valors de deute públic, mitjançant aval bancari o assegurança de caució.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

En cas de constituir la garantia mitjançant aval bancari o mitjançant assegurança de caució, serà necessari que hagi estat intervingut/da notarialment, ja que en cas contrari no serà admès/a en cap cas.

- Devolució de la garantia definitiva.

Conclòs el contracte i finalitzat el termini de garantia, que es fixa en un mes des de l'acte de recepció del contracte sense que hi hagi responsabilitat exigible al contractista, es tornaran o cancel·laran les garanties definitives, de conformitat amb el què estableix l'article 111.3 de la LCSP.

22 .RECEPCIÓ I LIQUIACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen l'article 210 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena de defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part del Consell Comarcal, a través del responsable del contracte.

23.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

24.- RESPONSABILITAT CONTRACTUAL I EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA

El contractista respondrà de tots els danys i perjudicis causats a l'Administració dins del procés contractual.

Via de constrenyiment. La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per la via de constrenyiment administratiu.

Execució subsidiària. Es procedirà a l'execució subsidiària quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir caràcter de personalíssimes, puguin ésser realitzades per un altre subjecte diferent d'ell mateix.

En aquest cas, el Consell comarcal podrà realitzar les obligacions incomplertes per sí mateix o mitjançant les persones que determini, a costa del contractista.

L'import de les despeses, danys i perjudicis s'exigirà de la manera establerta en la clàusula anterior.

El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'Administració o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP.

25.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, INFRACCIONS I PENALITZACIONS

25.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte.

25.2 Si l'empresa contractista incompleix les obligacions contractuals, els ens contractants podrà optar indistintament, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Si l'òrgan de contractació optés per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a la contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït.

L'import de les penalitats no exclou la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'administració per causa imputable al contractista.

25.3.- Independentment de les penalitats previstes anteriorment pels incompliments del contractista, quan l'adjudicatari incompleixi les obligacions contractuals previstes en aquest plec, el ens contractant podrà imposar sancions en funció de la gravetat de la infracció.

L'adjudicatari admetrà i reconeixerà especialment la naturalesa obligacional d'aquestes penalitats.

Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels serveis es qualificaran com a molt greus, greus i lleus, de la forma següent:

Infraccions lleus:

- a) El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causi un detriment important al servei, que impliqui la seva qualificació com a greu.
- b) Manca de respecte, tracte incorrecte o desconsideració respecte els destinataris dels serveis o empleats dels ens contractants.
- c) Qualsevol incompliment dels plecs de clàusules tècniques i administratives que no s'hagi previst com a infracció greu o molt greu.

Infraccions greus:

- a) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- b) Ocupació del personal de l'empresa en tasques diferents de les pròpies dels serveis contractats, durant la prestació d'aquests.
- c) Prestació incorrecta del servei que observin els responsables d'aquest, degut a la desídia, ineptitud o qualsevol altra causa relativa al comportament deficient dels empleats adscrits al contracte.
- d) Impedir que els responsables designats pel Consell Comarcal puguin inspeccionar o supervisar la prestació del servei.
- e) La comissió de tres o més faltes lleus.

Infraccions molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- b) L'incompliment del termini d'inici d'execució de les prestacions.
- c) La paralització de l'execució de les prestacions objecte del contracte per causa imputable al contractista.
- d) La ommissió del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.
- e) La falsedat o falsificació de dades corresponents a les activitats desenvolupades i al personal adscrit a l'execució del contracte.
- f) Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu als usuaris del servei.
- g) La cessió del contracte a altres persones/empreses sense l'autorització expressa dels ens contractants.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- h) Incompliment per l'adjudicatari de les obligacions com empresari i en matèria de dret del treball, seguretat social, seguretat i higiene en el treball i prevenció de riscos laborals, respecte dels/les treballador/es que prestin els serveis.
- i) Incompliment dels compromisos assumits pel contractista en la seva oferta i declaració responsable.
- j) Modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia per escrit, quan es produeixi perjudici pels ens contractants.
- k) La comissió de dos o més faltes greus.
- l) Les circumstàncies infractores que, segons l'ordenament jurídic, puguin donar lloc a la resolució dels contractes per incompliment de la contractista.

25.4.- Les sancions seran imposades per l'òrgan unipersonal que hagi subscrit el contracte.

25.5.- Les faltes o infraccions tindran les següents penalitats econòmiques:

- Les lleus fins a 300.- €
- Les greus fins a 600.- €
- Les molt greus fins a 1.000.- €, o la rescissió del contracte.

Les faltes lleus poden ser tramitades sense necessitat d'expedient, només donant audiència al contractista de 10 dies als efectes de la presentació d'al·legacions. Per a la sanció de les faltes greus o molt greus serà necessari la tramitació d'un expedient en la forma reglamentaria.

26.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

26.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

26.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la



Codi de Verificació	632C2X5Q1N7356700WTY
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	156/2023 Document 14536/2023
Referència PAC	2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

26.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCVOC>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 6.5 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

26.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://seu-e.cat/web/ccvallesoccidental>.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

27. PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i, en especial al que estableix La Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En aquest sentit, haurà de certificar que complirà amb els requisits de la normativa de protecció de dades amb totes les dades a les quals tingui accés durant la seva relació amb el Consell Comarcal i fins i tot després.

En el cas de finalització del contracte, totes les dades que estiguin en possessió de l'empresa adjudicatària seran destruïdes un cop hagin estat retornades i correctament rebudes pel Consell Comarcal. La devolució de les dades en format electrònic es realitzarà per mitjà d'un procediment segur i es remetrà en forma d'estructura de carpetes i base de dades.

Aquesta devolució de dades en finalitzar el contracte es farà sense cost per part del Consell Comarcal.

28. PREORROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

29. REGIM RECURSOS

29.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

29.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

29.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

30. MESURES PROVISIONALS



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

31. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Aquest contracte serà nul en els casos previstos en l'article 39 de la LCSP.

32. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

El Vallès Occidental,



Codi de Verificació

632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 1

DEUC



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 2

PROPOSICIÓ TÈCNICA

Les empreses licitadores han de presentar un projecte amb la memòria descriptiva de la proposta de treball, amb el detall del projecte i la seva gestió, que ha de incloure necessàriament :

- *L'organització del servei i recursos*
- *Qualitat del servei i bones pràctiques*

La documentació continguda al sobre B no podran incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió sistemàtica de la licitació. Tanmateix, quedaran exclosos els licitadors quan la Memòria del Pla de Treball no s'ajusti a les prescripcions tècniques dels plecs de prescripcions tècniques o resulti de forma clara la seva inviabilitat.

El projecte tècnic ha de tenir una extensió màxima de 30 pàgines, amb tipus de lletra Arial 11, amb un espai entre línies tipus senzill.

(signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 3

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ASPECTES DE VALORACIÓ OBJECTIVA

EL PARTICIPANT

Nom de la persona o de la raó social amb
domicili al carrer
número, Codi Postal del municipi de
i amb NIF

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment de **CONTRACTACIÓ D'UNA APLICACIÓ INFORMÀTICA DE GESTIÓ PEL SEGUIMENT I INFORMACIÓ D'EMPRESES I ENTITATS DE L'ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL** i considera que està en situació de ser licitador de la mateixa.

A aquests efectes, fa constar:

Que **CONEIX** les prescripcions particulars que serveixen de base a aquesta convocatòria,

Que **ACCEPTA** incondicionalment les seves clàusules i,

Que **REUNEIX** totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

I per això, formula oferta:

1.- Oferta econòmica per un import anual total de IVA exclòs.

2.- Criteris avaluables amb formules automàtiques:

- Impartir formació a cadascun dels professionals que prestaran el servei:

20 hores de formació	
De 21 hores a 30 hores	
De 31 hores a 40 hores	
Mes de 40 hores	

Marcar amb una (x) l'opció que correspongui



Codi de Verificació 632C2X5Q1N7356700WTY
Servei Serveis Jurídics
Expedient 156/2023 Document 14536/2023
Referència PAC 2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

- Realitzar supervisió externa als professionals que prestaran al servei:

D'entre 20 a 25 hores	
D'entre 26 a 30 hores	
Mes de 30 hores	

Marcar amb una (x) l'opció que correspongui

- Millores del servei. Incorporació de tècnics addicionals

Numero de tècnics addicionals a jornada complerta i amb la titulació requerida a la solvència tècnica o bé diplomats/da o graduats/da en educació socials, pedagogia

Indicar el numero de tècnics addicionals i incloure les dades al personal adscrit a l'execució del contracte: _____

Titulacions de certificacions de qualitat homologades del servei: _____

3.- DECLARO que el personal adscrit al contracte que executarà el seu objecte és el següent:

NOM	COGNOM	CATEGORIA PROFESSIONAL

4.- DECLARO en el supòsit, de tenir prevista la subcontractació dels servidors externs o els serveis associats als mateixos, d'acord amb l'article 122.2 e) LCSP, compleixen amb les condicions de solvència professional o tècnica recollida als PCAP, el nom i/o el perfil empresarial es el següent,:

- El servidor extern es subcontractarà per l'entitat que es detalla a continuació i es troba ubicat a:

Nom	CIF	Ubicació	Perfil empresarial	Ubicació

- En el seu cas, els serveis associats es presten des de:



Codi de Verificació

632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Nom	CIF	Ubicació	Perfil empresarial	Ubicació

(signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 4**Model d'oposició****CONSULTA TELEMÀTICA DE DADESEN CONTRACTES AMB L'ADMINISTRACIÓ (AUTORITZACIÓ/OPOSICIÓ)**

A. DADES DE L'INTERESSAT O DEL REPRESENTANT DE L'ENTITAT (PERSONA SOL·LICITANT)			
COGNOMS		NOM	NIF
DOMICILI		CP	LOCALITAT
PROVÍNCIA	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC	ACTUA COM A
DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT			
RAÓ SOCIAL		NIF	
DOMICILI		CP	
LOCALITAT	PROVINCIA	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC
B. CONTRACTE			
CODI DEL CONTRACTE			
OBJECTE DEL CONTRACTE			
C. CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (AUTORITZACIÓ / OPOSICIÓ)			
C1. AUTORITZACIÓ			
L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per vostè per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica. Si autoritza aquesta consulta, ha d'indicar-ho a continuació.			
ATENCIÓ: SI NO AUTORITZA, QUEDA OBLIGAT A APORTAR LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA CORRESPONENT			
☐ Autoritzo la consulta de dades d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat			
☐ Autoritzo la consulta de dades d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya			
C.2 OPOSICIÓ			
L'òrgan gestor del procediment podrà consultar la informació que s'indica a continuació. Si vol oposar-se a la citada consulta, ha de marcar les caselles corresponents i motivar la seva oposició.			
ATENCIÓ: SI S'OPOSA, QUEDA OBLIGAT A APORTAR LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA CORRESPONENT.			
☐ M'oposo a la consulta de dades d'identitat de la persona sol·licitant o en el seu cas, del seu representant legal			
☐ M'oposo a la consulta de dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social.			
MOTIUS D'OPOSICIÓ			



Codi de Verificació 
632C2X5Q1N7356700WTY
Servei Serveis Jurídics
Expedient 156/2023 Document 14536/2023
Referència PAC 2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Lloc, data i signatura del interessat o representant, en el seu cas:

_____, a _____ de _____ de _____

SIGNATURA

S'informa que d'acord amb el que s'estableix en la Disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de desembre, i en l'article 4 de la Llei, 40/2018, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades en la seva declaració.

☐ He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades i autoritzo el tractament de les meves dades personals per a les finalitats que he especificat en aquest document.

PROTECCIÓ DE DADES: El Consell Comarcal tracta les dades personals amb responsabilitat, lleialtat i d'acord amb les bases jurídiques que permeten la licitud del tractament segons el Reglament europeu i la Llei Orgànica. El Consell i els possibles encarregats del tractament d'aquestes dades resten subjectes a la més estricta confidencialitat. Amb l'objectiu de donar compliment al RGPD i a la LOPDGDD, el Consell Comarcal del Vallès Occidental resta obligat a fer públic el Registre d'Activitats de Tractament (RAT) amb la informació indicada als articles 30 del Reglament Europeu i el 31 de la Llei Orgànica.

Podrà accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament, sol·licitar-ne la limitació i la portabilitat al e-mail: ccvoc.dpd@ccvoc.cat o a l'adreça Carretera N-150, Km 15, 08227 Terrassa. Així mateix, podrà reclamar, si és el cas, davant l'autoritat de control, en matèria de protecció de dades, especialment quan no hagi obtingut resposta o la resposta no haguí estat satisfactòria en l'exercici dels seus drets. Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina web del Consell, concretament a l'apartat "[Protecció de dades](#)".

(signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex 5

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Responsable del tractament	CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL NIF P5800007f CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: ccvoc@ccvoc.cat Web: consellvallesoccidental.cat
Delegat de protecció de dades	Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal de Vallès Occidental CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: dpd.ccvoc@ccvoc.cat
Nom del tractament	<i>Servei d'intervenció en família extensa (SIFE)</i>
Finalitat del tractament	<i>La finalitat del tractament és la prestació del servei de suport a les famílies extenses que assumeixen la guarda de menors declarats en desemparament i tutelats per la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.</i>
Legitimació	<i>Compliment d'una obligació legal i el desenvolupament d'una funció d'interès públic.</i>
Destinataris de les dades	Les dades de caràcter personal recollides pel Consell Comarcal no seran facilitades o comunicades a tercers aliens, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat o quan siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals. Els principals destinataris de les dades poden ser: - Jutjats i tribunals de justícia - Altres administracions sol·licitants
Drets de les afectades	Les persones titulars de les dades, tractades pel Consell Comarcal, tenen reconegut l'exercici dels drets següents: Dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat. En qualsevol moment, les persones titulars de les dades, poden exercir el seu dret d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, d'oposició i de portabilitat al tractament de la informació sobre les seves dades personals, de forma telemàtica mitjançant el formulari corresponent ubicat a la Seu electrònica, del web comarcal. La sol·licitud haurà de contenir les següents dades: nom i cognoms de la persona interessada, adreça, fotocòpia del DNI o passaport i contingut concret del dret exercitat. La sol·licitud haurà d'indicar clarament en l'assumpte: Exercici de drets RGPD . Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Apdcat) a través de la seva seu electrònica a https://apdcat.gencat.cat
Període de conservació	Les dades personals, de les persones titulars de les dades, es conservaran durant el temps necessari pel compliment de les finalitats per a les què varen ser obtingudes, en exercici de les competències i funcions del Consell Comarcal, i en tot cas, durant els terminis de conservació previstos pel servei de Gestió Documental i Arxiu del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de forma més concreta a l'apartat " Protecció de dades ":



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 6

SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Expedient núm.390/2018 Servei Integració en Família Extensa. Quadre de subrogació. Fundació Aldees Infantils SOS Catalunya. 15/03/23

SEXE	CATEGORIA	CONTRACTE	IES SETMANALS SE	OBSERVACIONS	ANTIGÜITAT	SALARI ANUAL	SEGURETAT SOCIAL	TOTAL
DONA	C/PSICÒLOGA	100 - indefinit	38,5		16/10/2017	29.071,00 €	9.345,36 €	38.416,36 €
DONA	C/TREBALLADORA SOCIAL	100 - indefinit	38,5		01/05/2016	26.651,94 €	8.572,68 €	35.224,62 €
DONA	C/TREBALLADORA SOCIAL	189 - indefinit	25	Reducció maternitat	18/11/2014	17.252,76 €	5.435,16 €	22.687,92 €
DONA	C/TREBALLADORA SOCIAL	100 - indefinit	13,5	Contractada jornada completa. Compensa reducció jornada GGR	30/11/2020	9.469,39 €	3.039,20 €	12.508,59 €

El conveni col·lectiu d'aplicació és: Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007).

No hi han acords específics al respecte, però s'incrementa anualment el salari a "a compte de conveni". Darrera pujada any 2022: 3,2 %
També hi ha millorada la IT al 100% des del primer dia.

44006678L
JOSE LUIS
ESCOBAR (R:
G08295198)
Firmado digitalmente
por 44006678L JOSE
LUIS ESCOBAR (R:
G08295198)
Fecha: 2023.04.04
12:35:31 +02'00'



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 7

DECLARACIÓ RESPONSABLE

EL PARTICIPANT

EL Sr./La Sra.....amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, NIF núm., domiciliada a carrer , núm....., codi postal del municipi de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran de de comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que produeixi, al llarg de la vida del contracte. Així mateix es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els servis associats a aquests i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

(signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex 8

ACORD REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

REUNITS

D'una part,

L'il·lm. senyor Ignasi Gimenez Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, amb domicili a efectes del present contracte a la Carretera N-150, Km. 15 de Terrassa (08227) i NIF P-5800007-F.

D'una altra part,

El Sr./Sra., en qualitat de....., de l'empresa/ajuntament de, amb domicili a efectes del present contracte a c., i NIF

INTERVENEN

El Sr. Gimenez en nom i representació del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, com a **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**.

El Sr./Sra., en nom i representació de l'empresa/ajuntament, com a **ENCARREGAT DEL TRACTAMENT**.

Ambdós parts es reconeixen mútua i recíprocament capacitat legal necessària i que en dret es requereix per la celebració del present contracte i per això

ACORDEN

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita a l'entitat, encarregada del tractament, per a tractar per compte del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'integració familiar en família extensa (SIFE) del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

El tractament consistirà en la prestació del servei de suport a les famílies extenses que assumeixen la guarda de menors declarats en desamparament i tutelats per la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

Concreció dels tractaments a realitzar:



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- | | |
|---|--|
| ☒ Recollida | ☒ Registre |
| ☐ Estructuració | ☒ Modificació |
| ☒ Conservació | ☐ Extracció |
| ☒ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Confrontació | ☐ Limitació |
| ☒ Supressió | ☒ Destrucció |
| ☐ Altres | ☐ Comunicació |

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, responsable del tractament, posa a disposició de l'entitat, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades identificatives dels nuclis familiars
- Dades identificatives dels menors
- Dades de categories especials dels menors
- Dades de categories especials dels nuclis familiars

3. Duració

El present acord té una duració determinada de dos anys prorrogable addicionalment dos anys més, sense que la seva durada pugui excedir els 4 anys.

Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb las instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l'encarregat, i, en el seu cas, del

representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.

- b) Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - c) En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
 - d) Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.
- IV. No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic. Es fa especial referència a la clàusula 7 d'aquest contracte en relació al compliment de les obligacions que imposa la llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes de sector públic.

- V. Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació de 1 mes, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini d'un mes que computa des de la recepció per part del Consell Comarcal de la sol·licitud que exerceix l'encarregat del tractament.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) y amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas de incompliment per part del sotsencarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions

- VI. Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.
- VII. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.
- VIII. Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- IX. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- X. Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:
 - a) Accés, rectificació, supressió i oposició
 - b) Limitació al tractament
 - c) Portabilitat de les dades
 - d) A no ser objecte de la presa de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- XI. Dret d'informació. Correspon *al responsable/ al encarregat de tractament* facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades.
- XII. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores , i a través de l'adreça de correu a



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

ccvoc.dpd@ccvoc.cat, les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el número aproximat de registre de dades personals afectats.
- En nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
- Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

- XIII. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d' impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
- XIV. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l' autoritat de control, quan correspongui.
- XV. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- XVI. Implantar les mesures de seguretat que permetin:
 - a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
- XVII. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- XVIII. Destí de les dades. D'acord amb l'article 28.3 del Reglament europeu de protecció de dades de caràcter personal, a elecció del responsable, es suprimiran o es retornaran totes les dades de caràcter personal un cop es finalitzi la prestació dels serveis i es suprimiran les còpies existents excepte que es requereixi la conservació d'aquestes dades en virtut del Dret de la Unió dels Estats membres.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT autoritza que les dades personals facilitades siguin incorporades en un fitxer denominat Servei d'Integració Familiar en Família Extensa (SIFE) responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, Carretera N-150 km 15, - 08227 Terrassa (Barcelona).

La finalitat d'aquest tractament és la gestió del servei de suport a les famílies extenses que assumeixen la guarda de menors declarats en desamparament i tutelats per la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència. Aquestes dades no seran trameses a terceres persones i seran conservats sempre que sigui imprescindible o legítim per a la finalitat que es van captar. En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment donat, així com exercir els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions s'han de fer en Carretera N-150 km 15, - 08227 Terrassa (Barcelona) o bé per correu electrònic a ccvoc.dpd@ccvoc.cat

S'informa que també pot presentar una reclamació si així ho considera, davant l'Autoritat de control (www.apdcat.cat)

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà d'indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateix, el nom o perfil empresarial, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització, en compliment de l'article 122.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes de sector públic.

El responsable del tractament

L'encarregat del tractament



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 9

MODEL D'AVAL

L'entitat (nom i cognoms o raó social de la entitat de crèdit o societat de garantia recíproca),
amb N.I.F.,
amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a
..... (carrer, plaça, avinguda, codi postal, localitat)
i en el seu nom i representació (nom i cognoms del representant)
amb NIF
i amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació a la part inferior d'aquest document,

AVALA

a (nom i cognoms o raó social de l'avalat),
amb NIF.....
en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant del Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb NIF P5800007F i per un import de (en lletres),
..... € (en xifres),
d'acord amb els termes i condicions establerts en la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, la normativa de desenvolupament i el plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte de
(objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), ...
per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar, d'acord amb les normes i la resta de condicions administratives esmentades.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat, que compleix tots el requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del Consell Comarcal del Vallès Occidental (beneficiari), amb subjecció als termes previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Aquest aval estarà en vigor fins que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a això, autoritzi la seva cancel·lació o



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

devolució de conformitat amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la legislació complementària.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

_____, _____ d _____ de _____
Localitat i data d'expedició

Raó social de l'entitat:

Signatura dels apoderats:

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI
PROVINCIA DATA NUMERO O CODI

Província	Data	Núm. o codi



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 10

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

L'entitat(raó social completa de l'entitat asseguradora) (en endavant assegurador), ...

amb N.I.F amb domicili a efectes de notifikacions i requeriments a

.....(carrer, plaça, avinguda, codi postal, localitat)

degudament representat pel Sr./a

(nom i cognoms dels apoderats), ...

amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA

a(nom i cognoms o raó social de l'assegurat)

amb NIF, com a acceptant de l'assegurança davant el Consell Comarcal del Vallès Occidental, (en endavant assegurat), fins l'import pel que es constitueix l'assegurança

.....(import en lletres i en números)

....., en els terminis i condicions establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic, a la normativa de desenvolupament i al plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte per la prestació del servei d'integració familiar en família extensa (SIFE) en concepte de **garantia definitiva** de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 octubre de 2001.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el supòsit que hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra l'acceptant de l'assegurança i assumeix el compromís d'indemnitzar al Consell Comarcal del Vallès Occidental, al primer requeriment que li efectuï, amb subjecció als termes previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.



Codi de Verificació



632C2X5Q1N7356700WTY

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

156/2023

Document 14536/2023

Referència PAC

2.10.1. ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que el Consell Comarcal del Vallès Occidental autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb lo establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementaria.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI
PROVINCIA DATA NUMERO O CODI

Província	Data	Núm. o codi