



**Plec de clàusules administratives particulars
reguladores del contracte de serveis “Neteja i
gestió dels residus dels edificis municipals de
Navarcles”**

Dades principals del contracte

Objecte: Neteja i gestió de residus dels edificis municipals de Navarcles .

Naturalesa: Serveis

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert harmonitzat

Forma adjudicació: Diversos criteris/



QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Objecte del contracte: Serveis de neteja i gestió dels residus dels edificis municipals de Navarcles

Definició del tipus de contracte: Contracte administratiu de serveis

Codi CPV: 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

Codi CPV: 90919000-2 Serveis de neteja d'oficines i escoles

Classificació empresarial: No

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: Si

Òrgan de contractació: La Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia feta mitjançant resolució núm. 2022DECR000250 del dia 13 de juny de 2022 publicada al BOPB del dia 21 de juny

Responsable del contracte: Miquel Martinez Riera

Adreça del perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1524718/customProf

Pressupost Base licitació : 485.741,39€

Valor Estimat Contracte

Import total sense IVA 669.089,09€

Número d'anualitats:

2 + 1 pròrroga anual

Existència de lots: No

Aplicació pressupostària: 9200 22700 **Any:** 2023

Quantitat consignada per a l'exercici en curs:

Import amb IVA: 121.435,35 (part proporcional 6 mesos)

Tramitació de l'expedient: Ordinària

Revisió de preus: no.

Garantia provisional: NO

Import:

Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació. En el supòsit que l'oferta de l'adjudicatari hagi estat considerada anormal o desproporcionada se n'exigirà una de complementària del 5% de més.

Solvència econòmica i financera:

– Volum anual de negocis article 87.1 a) LCSP

Veure clàusula 1.10.1



Ajuntament de Navarces

Solvència tècnica o professional:

- Relació principals serveis darrers 3 anys article 90LCSP
- Veure clàusula 1.10.2

Admissió de variants o alternatives: No

Criteris objectius de valoració:

Criteri		Puntuació màxima
1	Oferta econòmica	70
2	Bossa d'hores	15
3	Criteris ambientals (% de productes amb etiqueta ecològica)	15

Durada:

2 anys més 1 pròrroga d'1 any

Penalitats: Sí, les previstes en l'article 192 i ss LCSP. Veure clàusula 2.6

Termini de garantia:

S'admet subcontractació: No

Presentació d'ofertes: registre electrònic mitjançant eina Sobre digital

–



INDEX

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	2
1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:.....	6
1.1) OBJECTE	6
1.2) NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	6
1.3) PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	6
1.4) EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	7
1.5) DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES	8
1.6) VALOR ESTIMAT	8
1.7) TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	8
1.8) PERFIL DE CONTRACTANT	11
1.9) PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS	11
1.10) CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA I ALTRES REQUERIMENTS	12
1.11) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	15
1.12) CRITERIS DE DESEMPAT	16
1.13) TERMINI PER L'ADJUDICACIÓ	16
1.14) VARIANTS	16
1.15) OFERTES ANORMALMENT BAIXES	16
1.16) GARANTIA PROVISIONAL	17
1.17) GARANTIA DEFINITIVA	17
1.18) PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ	19
1.19) FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	20
2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:.....	21
2.1) DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	21
2.2) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	24
2.3) MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	26
2.4) RÈGIM DE PAGAMENT	27
2.5) REVISIÓ DE PREUS	28
2.6) PENALITATS	28
2.7) CAUSES DE RESOLUCIÓ	32
2.8) TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE	33
2.9) TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE	33
2.10) CESSIÓ	33
2.11) SUBCONTRACTACIÓ	34
2.12) CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ	35
2.13) RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ	36
2.14) NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS	36
2.15) OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA ..	37
2.16) ASSEGUANCES	37
2.17) LLOC DE PRESTACIÓ/REALITZACIÓ/LLIURAMENT OBJECTE DEL CONTRACTE	37
2.18) RESPONSABLE DEL CONTRACTE	37
2.19) PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	37
3. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE	37
3.1) SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE	37
3.2) COMPROVACIONS EN EL MOMENT DE LA RECEPCIÓ DE LA QUALITAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	38
3.3) FACULTAT DE LA NAVARCLES/ SOBRE MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI	38
3.4) PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL	38



Ajuntament de Navarcles

3.5)	INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL	39
3.6)	PROPIETAT DELS TREBALLS	39
3.7)	CLÀUSULA DE TRACTAMENT I CUSTÒDIA DE LA DOCUMENTACIÓ APORTADA PELS LICITADORS QUE NO RESULTIN ADJUDICATARIS	39
3.8)	DESPESES DEL CONTRACTE.....	39
SOBRE 1		40
A) DOCUMENT DEUC		40
SOBRE 2		42
ANNEX I.....		42
ANNEX II.....		43
ANNEX III		44



1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Objecte

L'objecte del contracte és la implementació del servei de neteja i gestió de residus associada, dels edificis d'us municipal, així com aquells que li corresponen per adscripció, com ara els centres d'educació infantil i primària del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, que consten a l'annex A d'aquest plec. El present plec defineix les condicions i mitjans de com s'haurà de prestar el servei per garantir la netedat, sanitat i correcte aspecte de les instal·lacions concernides, d'acord amb els plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques (PPT)

El contracte té la consideració de contracte administratiu de serveis d'acord amb allò establert als articles 17 i 25.1 a) de la LCSP.

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic (en endavant LCSP), no es considera adient la seva divisió en lots. La motivació de la no divisió del contracte en lots diferenciats es troba a l'informe i memòria justificativa del contracte que consta a l'expedient.

CODI DEL CPV 2008 (VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS):

Codi CPV: 90911200-8

Descripció CPV: Serveis de neteja d'edificis.

Codi CPV: 90919000-2

Descripció CPV: Serveis de neteja d'oficines, escoles i equip d'oficina.

1.2) Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost màxim de licitació és de 401.439,16€ sense IVA, (iva 21% - 84.302,22€), fent un total de **485.741,39€ iva inclòs, per als 2 anys de durada del contracte.**

Aquest és el límit màxim de despesa al qual, en virtut d'aquest contracte, es pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. En conseqüència, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

D'acord amb la distribució per edificis i hores que figura als plecs tècnics, i a efectes informatius, s'ha determinat el pressupost sobre la base de 11.492,08 hores anuals.

El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:



Ajuntament de Navarcles

PRESSUPOST DE LICITACIÓ COSTOS DIRECTES		
Personal		318.663,21
Material, maquinària i altres		27.405,04
Total costos directes	71,2%	346.068,24
PRESSUPOST DE LICITACIÓ COSTOS INDIRECTES		
Costos indirectes (1,25%)		4.325,85
Despeses generals		34.606,82
Benefici industrial		20.764,09
		55.370,92
TOTAL BASE LIQUIDABLE		401.439,16
Iva		84.302,22
Total costos indirectes	28,8%	139.673,14
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ Iva inclòs		485.741,39

Per al càlcul del pressupost de licitació s'ha tingut en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi número 79002415012005) signat en data 16.02.2023 (pendent de publicació al BOE).

S'ha estimat que l'inici de la prestació serà el 1/07/2023 fins al 1/07/2025, sense perjudici de la possible pròrroga.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El preu del contracte és el de l'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars que s'han de complir durant l'execució del contracte.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9200 22700 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Navarcles, sense perjudici que la mateixa s'adeqüi de crèdit suficient en cas necessari.

Per a les anualitats 2024 i 2025 atès que el contracte té despeses de caràcter plurianual, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte als exercicis pressupostaris corresponents.



Distribució de les anualitats	PREU DEL CONTRACTE IVA EXCLÒS	IVA (21%)	PREU DEL CONTRACTE IVA INCLÒS
2023 (6 m)	97.713,88	20.519,92	118.233,80
2024 (12m)	200.313,46	42.065,83	242.379,28
2025 (6m)	103.411,82	21.716,48	125.128,31
Total contracte	401.439,16	84.302,22	485.741,39

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de DOS ANYS a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa per 1 any, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 3 ANYS

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 669.089,09€ IVA exclòs.

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat en base a preus unitaris, tenint en compte el valor de mercat dels serveis objecte del contracte.

El desglossament del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Valor estimat del contracte	
Preu contracte 1r any	197.870,61
Preu contracte 2n any	203.568,55
Possible pròrroga (1 any)	206.823,64
Possibles modificacions (10% inclòs pròrroga)	60.826,28
TOTAL VEC	669.089,09

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació



Ajuntament de Navarcles

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment **obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.7.1) mesa de contractació

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte i que avaluarà les ofertes és la Mesa de Contractació que actuarà d'acord amb les previsions contingudes en aquest plec i sense perjudici de la emissió dels informes tècnics que aquesta hagi de precisar.

La composició de la mesa de contractació és la següent:

President:

Alba Pérez i Subirana, Alcaldessa,
Suplent: Josep Rodellas i Alvarez, regidor

Vocals

Secretari/a municipal

Núria Arola Codina (Interventora)

Miquel Martinez Riera (Arquitecte Tècnic)

Josep Joan Roda Rubio (Regidor)

Secretària

Marta Espuña (Funcionària)

La mesa de contractació podrà sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte, així com els informes i l'assessorament intern o extern necessari per a l'adequat anàlisi i valoració de les ofertes presentades.

1.7.2) obertura de les proposicions

Amb l'eina de Sobre Digital es pot accedir a la documentació del sobre A vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de sobre digital,

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les obertures dels sobres es faran a través de la plataforma electrònica de contractació pública, eina_ Sobre Digital. De conformitat amb el que s'estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

La Mesa de contractació procedirà, a l'obertura del SOBRE 1, si s'observessin deficiències esmenables, s'atorgarà al licitador un termini de tres dies naturals per esmenar-les. La notificació



Ajuntament de Navarcles

de requeriment d'esmena de deficiències s'efectuarà per mitjà d'adreça e-notum indicada en la declaració de responsable. Si les deficiències observades no fossin esmenables, com és no acreditar la capacitat i solvència exigides, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

En el cas de no haver-hi errors a subsanar es procedirà en la mateixa sessió a l'obertura del sobre 2

La Mesa de contractació puntuarà les proposicions presentades i elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació classificant les ofertes, per ordre decreixent i respecte d'aquelles que no hagin estat declarades propostes anormalment baixes.

En el supòsit que, al puntuar les proposicions presentades, hi hagi ofertes que es trobin en situació de baixa anormal o desproporcionada, se li requerirà que justifiqui la oferta, conforme el previst en l'article 149 de la LCSP.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini **de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.**

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

1.7.3) Classificació de les ofertes

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula 1.10) del present plec i en l'anunci de licitació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/navarcles

1.9) Presentació de proposicions

El termini de presentació d'ofertes serà de 30 dies des de la publicació de l'anunci al DOUE (article 156.1 apartat 2 lletra c) LCSP, la forma el termini i lloc s'indicarà en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

El material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital es troba publicat a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres en els termes següents:

SOBRE 1

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de **presentar signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

El document haurà de presentar-se d'acord amb el formulari normalitzat, publicat per la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el model aprovat per la Comissió Europea, a la següent pàgina web:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. **A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.**



En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de les dades contingudes al DEUC, o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Finalment, tal com s'assenyala en les instruccions per emplenar el DEUC annexes al Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del DEUC, es permet que es limiti la informació requerida respecte als criteris de selecció a una sola pregunta, això és, si les empreses compleixen o no tots els criteris de selecció indicats en el present plec.

b) Declaració responsable

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE 2

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica.

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model ANNEX I
- La documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica. Segons model ANNEX II

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:



1.10.1) Solvència econòmica i financera:

- Mitjans: *article 87.1 LCSP*

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte: igual o superior a 1.003.000,00€.

- Acreditació documental: *article 87.2 LCSP*

El volum anual de negocis dels licitadors i de l'adjudicatari s'acreditarà per mitjà dels seus **comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.**

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'apartat anterior per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

1.10.2) Solvència professional o tècnica:

- Mitjans: *article 90 LCSP*

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

- a) Haver realitzat serveis o treballs de característiques similars en els darrers tres (3) anys.

L'empresa o entitat licitadora haurà d'acreditar un mínim de 3 contractes, en els darrers 3 anys, l'objecte dels quals hagi estat la neteja interior d'edificis de més de 20 locals en municipis de més de 5.000 habitants.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte (igual o superior a 156.120,79 €).

- b) La qualitat en la prestació del servei:

- Certificat en gestió de la qualitat ISO9001 o equivalent.
- Certificat en gestió mediambiental ISO14001 o equivalent.

Acreditació documental:

Forma d'acreditació de la solvència Tècnica o Professional.



Ajuntament de Navarcles

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats, d'igual o similars característiques que els constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers tres (3) anys, que inclogui imports, dates i destinataris dels serveis, públics o privats. A aquesta relació li seran acompanyats els corresponents certificats de bona execució, acreditatius dels serveis o treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin l'acreditació de la prestació.

Descripció detallada del tipus de serveis o treballs	Entitat adjudicadora	Data adjudicació / execució	Import adjudicació	Aportació certificat o documentació Acreditativa.	
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No

- b) Acreditació dels sistemes de control de qualitat:

- Certificat en gestió de la qualitat ISO9001 o equivalent.
- Certificat en gestió mediambiental ISO14001 o equivalent.

1.10.3) Classificació empresarial:

La no exigència de classificació no obsta a que si el licitador en disposa, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional per la classificació següent, segons el que estableix l'article 86.2 de la LCSP:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA	DESCRIPCIO
U	1	2	Serveis de neteja.

Règim transitori:

De conformitat amb allò disposat a la DT 3^a del Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, es determina que les empreses que disposin de classificacions atorgades amb anterioritat al 5 de novembre de 2015, i que continuïn en vigor, podran acreditar-la mitjançant la següent classificació:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA	DESCRIPCIO
U	1	B	Serveis de neteja.

LA PRESENTACIÓ DE LA CLASSIFICACIÓ DEL LICITADOR L'EXIMIRÀ DE PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ ESTABLERTA A LA CLÀUSULA 1.10) ANTERIOR.



1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

*** Oferta econòmica: fins a 70 punts**

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$\frac{(\text{Pressupost de licitació} - \text{oferta valorada}) * 70}{(\text{Pressupost de licitació} - \text{millor oferta})}$$

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

• Bossa d'hores anual a disposar per l'Ajuntament d'operaris i especialistes: fins a 15 punts

Per a realitzar serveis d'urgència (fregar escapaments d'aigua, netejar desperfectes degut a inclemències del temps, ...) sempre que l'Ajuntament ho cregui convenient, així com altres feines extraordinàries motivades per actes fora de l'horari contractat (Festa Major, eleccions, actes culturals, neteja de vidres en alçada,...) sempre que es programin amb antelació. L'import mínim haurà de ser de 500 hores anuals, no es valoraran les ofertes amb un volum d'hores per sota de 500.

$$\frac{(\text{Oferta d'hores a valorar}) * 15}{\text{Oferta d'hores més elevada}}$$

• Criteris ambientals: fins a 15 punts

Ús d'accessoris de neteja amb etiqueta ecològica: es valorarà fins a un màxim de 15 punts, segons la següent escala, el percentatge de tots els accessoris de neteja tèxtil (per exemple, baietes, caps de pal de fregar o tiràs) utilitzats per a dur a terme les tasques relatives al contracte reuneixin els requisits establerts en l'etiqueta ecològica de la UE pels productes tèxtils. El manteniment del producte ha de basar-se en la fitxa de dades tècniques del producte, en la qual s'indiquen les instruccions d'ús i rentada del producte:

Entre 0 i 30%: 0 punts
Entre 31% i 50%: 5 punts
Entre 51% i 75%: 10 punts
Entre 76 % i 100%: 15 punts

Mitjà d'acreditació: fitxa tècnica, declaració responsable del licitador o qualsevol altre document que justifiqui l'ús d'accessoris de neteja de microfibra.



1.12) Criteris de desempat

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb diversitat funcional superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb diversitat funcional en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb diversitat funcional en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En el cas que persisteixi l'empat, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

1.13) Termini per l'adjudicació

Un cop presentada la documentació i constituïda la garantia definitiva, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució o acord d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Navarcles dins del termini de **15 dies**, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

1.14) Variants

No s'admeten variants

1.15) Ofertes anormalment baixes

S'estableix que aquelles ofertes que no cobreixin els costos de material, els costos de personal d'acord amb la relació actual de plantilla i retribucions que consten en els annexes i els seus



Ajuntament de Navarcles

incrementos previstos, i altres despeses eventuais, que ascendeix la quantitat de **346.068,24 Euros** (import 2 anys, IVA exclòs) es considerarà que les mateixes resulten inviables per haver estat formulades en termes que les fan anormalment baixes. En aquest cas, els licitadors hauran de presentar un estudi econòmic-financer específic justificatiu de l'oferta, sense perjudici que la mesa de contractació sol·liciti informació addicional justificativa de la viabilitat de l'oferta, seguint el procediment establert a l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini DE 5 DIES NATURALS per la justificació-

1.16) Garantia provisional

Garantia provisional: a efectes d'agilitzar el procediment de licitació i facilitar la concurrència de licitadors al present procediment, i de conformitat amb l'establert a l'article 106.1 de la LCSP, queda dispensada la constitució de la garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva

Garantia definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació pels dos anys de l'execució del contracte (exclòs l'IVA).

Així mateix, de conformitat amb l'article 107.2. de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà exigir la constitució d'una garantia complementària fins a un 5% del preu final ofert pel licitador que va presentar la millor oferta (exclòs l'impost sobre el valor afegit), de manera que la garantia total podrà arribar fins a un 10% del preu esmentat, **per als casos en què l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.**

La garantia definitiva que constitueix l'adjudicatari es podrà prestar en qualsevol de les formes assenyalades a continuació, amb les formalitats i condicions establertes a la LCSP, i normes de desplegament, si bé quan es faci mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, caldrà que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic.

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la caixa de la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Navarcles.

b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'ha de dipositar a la caixa de la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Navarcles. Quan la garantia definitiva sigui prestada mitjançant aval, serà requisit per a la seva constitució davant la Tresoreria municipal **acreditar la verificació i extensió del mateix (bastanteig de signatures i poders), que serà efectuada per notari.** S'adjunta model d'aval com a annex III al present plec.



c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions establertes reglamentàriament, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la caixa de la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Navarcles. Quan la garantia definitiva sigui prestada mitjançant assegurança de caució, serà requisit per a la seva constitució davant la Tresoreria municipal **acreditar la verificació i extensió del mateix (bastanteig de signatures i poders), que serà efectuada per notari.**

d) Mitjançant retenció de crèdit en la primera factura per l'import de la garantia definitiva

En el cas d'**unió temporal d'empreses**, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en la present clàusula, i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La modificació de la garantia definitiva procedirà en els següents casos:

a) Actualització de la garantia definitiva

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de **quinze dies** des de l'execució; incorrent en cas contrari, en causa de resolució.

b) Modificació de la garantia definitiva per modificació del contracte

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el seu preu experimenti variació, la garantia s'ha de reajustar perquè mantingui la proporció deguda amb el nou preu modificat, en el termini de **quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació**. A aquests efectes no es consideren les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol II del títol III del llibre I de la LCSP.

c) Responsabilitats a què estan afectes les garanties

La garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:

- a) De l'obligació de formalitzar el contracte dins de termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.
- b) De les penalitats imposades al contractista de conformitat amb els articles 192 i següents de la LCSP.
- c) De l'execució correcta de les prestacions que preveu el contracte, incloses les millores que hagi ofert el contractista i hagi acceptat l'òrgan de contractació, de les despeses originades a l'Administració per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats a aquesta amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no en sigui procedent la resolució.
- d) De la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució del contracte, d'acord amb el que estableixin el contracte o la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la LCSP.



d) devolució i cancel·lació de les garantia definitiva

La garantia definitiva no es tornarà o cancel·larà fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que se'n declari la resolució sense culpa del contractista.

Un cop aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia previst en el present plec o millorat pel contractista en la seva oferta, si no resulten responsabilitats, es procedirà a tornar la garantia constituïda.

En els casos de cessió de contractes, no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent fins que no estigui constituïda formalment la del cessionari.

1.18) Presentació de documentació

Una vegada acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, per a què, **dins del termini de 10 dies hàbils**, a comptar des del dia següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació,:

- La documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.
- La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans materials i personals que s'hagin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- La documentació acreditativa de la seva aptitud per a contractar (capacitat d'obrar, personalitat jurídica i solvència) així com la documentació addicional que tot seguit es relaciona, degudament signada electrònicament pel contractista, i haurà de ser documentació original o testimoniada notarialment.

Documentació a presentar per aquelles persones o empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (REELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

La documentació a presentar serà la següent:

1.- Document acreditatiu de la inscripció acreditant la vigència en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (REELI) de la Generalitat de Catalunya o al REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC (ROLECSP).

En el cas de que l'empresa NO consti inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector Públic, s'aportaran els documents originals, testimoniats notarialment o validats per la Secretaria de la Corporació que s'indiquen a continuació:

1.- Aquella que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi.



Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, es presentaran els següents documents:

- a) Poder notarial per representar a la persona jurídica o entitat (escriptura de poders).
- b) Escriptura de constitució de la societat. A l'escriptura haurà de constar com objecte social, que la finalitat o activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, definit a la clàusula 1.1. de la part específica del present plec de clàusules. L'escriptura de constitució de la societat o modificació de la mateixa, hauran d'estar inscrites en el Registre Mercantil.
- c) En el cas de persones jurídiques diferents a les anteriors, documentació legalment exigida per a la constitució, que haurà de constar inscrita en els registres competents.
- d) CIF de l'empresa o entitat.
- e) DNI de la persona física que presenti l'oferta en nom i representació de l'empresa o entitat.

En cas que participin unions temporals d'empresaris (UTE), cadascun d'ells haurà d'acreditar en l'escrit de constitució a presentar davant l'Administració, la seva personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuen la proposició, la participació de cadascun d'ells i la designació de la persona i entitat que, durant la vigència del contracte ostentarà la representació de la UTE davant l'Administració. La duració de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció, inclosos els terminis de garantia corresponents.

2.- Solvència econòmica, financera, tècnica o professional. S'acreditarà mitjançant la documentació establerta a la clàusula 1.10). de la informació específica del present plec.

3.- Certificació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.



Ajuntament de Navarcles

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini **no superior a quinze dies** després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

L'anunci de formalització del contracte es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

En el cas en que n'hi hagin, l'adjudicatari resta obligat al pagament de les despeses obligatòries de la publicitat de la licitació i de l'adjudicació del contracte, de conformitat amb allò que disposa l'article 67.2.g) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, i en general de totes les despeses derivades del contracte i la seva formalització.

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Navarcles, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Navarcles la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Navarcles les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.



Ajuntament de Navarces

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- Proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.

A més de les obligacions establertes en aquest plec de clàusules i en el plec de prescripcions tècniques, seran obligacions del contractista:

1. Prestar els serveis amb precisió i seguretat, de forma regular i interromptament, en la forma prevista en el plec de prescripcions tècniques i amb submissió a les instruccions que dictin els Serveis Tècnics de l'Ajuntament.
2. Realitzar totes les actuacions necessàries per al bon funcionament dels treballs objecte del contracte, a més del que determinin els Serveis Tècnics Municipals.
3. Notificar per escrit les incidències dels serveis.
4. Intervenir directament, sense esperar instruccions dels Serveis Tècnics Municipals, en aquelles actuacions que requereixin actuació justificada i urgent.
5. Intervenir, a requeriment dels Serveis Tècnics Municipals, i en actuacions que per la seva urgència siguin necessàries, fora de l'horari normal, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.
6. Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, vehicles i instruments de treball utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sense perjudici de les sancions contractals que se'n poguessin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos. Estarà obligat al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa dels serveis o per la negligència o per culpa, així com per actuar fraudulentament, tant si els danys són produïts a persones o béns, com instal·lacions particulars o públiques. L'adjudicatari assumirà la total responsabilitat essent considerat a aquests efectes l'únic responsable dels danys.
7. L'Ajuntament està facultat per sol·licitar a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a fi de comprovar la plena legalitat de l'empresa en relació a la situació fiscal, laboral, administrativa, i tota aquella documentació relativa a la prestació dels serveis contractats. El requeriment haurà d'atendre's en el termini que en cada moment assenyali l'Ajuntament.
8. Presentar anualment a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada.



Ajuntament de Navarcles

9. Mantenir permanentment informats els Serveis Tècnics Municipals de les incidències que es produeixin als serveis.
10. Realitzar els treballs extraordinaris que li siguin encarregats, prèvia acceptació del pressupost en base als preus unitaris recollits a l'oferta presentada. En cas de desacord es pactaran preus contradictoris.
11. Acceptar, en el cas de força major o en qualsevol altra situació d'emergència pública, la direcció de l'Ajuntament per a la realització dels serveis contractats o d'altres tasques diverses a les contractades, o d'altres tasques en les que el personal o el material fos necessari per restablir la normalitat, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública, sense cost per l'Ajuntament.
12. Designar la persona que serà responsable dels serveis davant de l'Ajuntament, no disminuint les seves atribucions durant el contracte.
13. Assistir a les reunions de coordinació i seguiment que puguin convocar els diferents òrgans directius de l'Ajuntament.
14. En cas de vaga, tancament patronal, o qualsevol altra circumstància que impedeixi el normal desenvolupament del servei contractat, l'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament tots els materials, eines i elements adscrits als serveis, estant les despeses originades pels fets anteriors a càrrec del contractista. El preu es deduirà proporcionalment. A aquests efectes el contractista haurà de donar coneixement i comunicar la notificació de l'inici de vaga a l'Ajuntament en el mateix dia o el següent a aquell en què els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre immediatament còpia de l'Ordre de l'Administració competent, en la qual es fixin els serveis mínims.
15. En cas de vaga l'adjudicatari estarà obligat a prestar els serveis mínims d'acord amb allò que acordi amb el Comitè de Vaga, i en cas de desacord, amb el Decret de Serveis Mínims aprovat per la Generalitat de Catalunya, per l'autoritat laboral competent o d'acord amb el laude arbitral corresponent.
16. L'adjudicatari no podrà repercutir els augments pactats en convenis laborals d'empresa.
17. L'adjudicatari serà responsable dels increments salarials que es produeixin durant l'execució del contracte, i que representin un increment superior a l'establert en l'àmbit convencional general de la província de Barcelona, havent de rescabalar a l'Ajuntament de les diferències salarials que tinguin repercussió en anys posteriors a la finalització del contracte.
18. Respondre de l'exacte compliment de la totalitat dels serveis contractats; consegüentment, sense que pugui derivar la responsabilitat a les faltes de subministradors o treballadors que per a ell efectuen els treballs objecte del contracte.
19. Adoptar totes les mesures de prevenció i precaució necessàries per evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable d'elles, i atenent en aquesta matèria a la normativa específica d'aplicació. Especialment adoptarà totes les mesures que siguin necessàries quan els treballs es realitzin en llocs públics.



20. L'empresa adjudicatària serà la responsable dels accidents o danys que es pugin produir, fins i tot a tercers persones, per no aplicar les mesures de seguretat, siguin o no advertides pels serveis tècnics municipals. Adoptar les mesures de seguretat i prevenció personal i material necessàries en les zones i instal·lacions en les que es realitzin els serveis, per evitar danys a tercers. Senyalitzant, si s'escau, mitjançant elements d'avís i mesures protectores adequades.
21. L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi, atenent en tot moment les indicacions que formulin els Serveis Tècnics Municipals.
22. L'adjudicatari serà responsable dels possibles danys o afectacions a instal·lacions municipals o titularitat de tercers, així com de les afectacions de béns de tercers ubicats en edificis, locals o instal·lacions municipals.
23. L'adjudicatari es subrogarà en els contractes i les obligacions laborals de l'empresa adjudicatària actual en la forma establerta a l'Estatut dels Treballadors, així com en el Conveni col·lectiu de treball de Técnicas y Sistemas de Conservación, S.A. si en tingués, en el Conveni autonòmic de neteja d'edificis i locals de Catalunya, en la mesura que resulti d'aplicació.
24. L'Ajuntament, en cas de desobediència a les seves instruccions, manifesta incompetència o negligència greu que comprometi o pertorbi la marxa dels serveis, podrà requerir al contractista per a què separi del servei als treballadors responsables de la pertorbació.
25. Obligació d'informar al personal extern que prestarà el servei objecte del contracte, del protocol de mesures per a la correcta execució dels contractes de serveis externs que consta com a annex al final del present plec, així com de recavar la seva acceptació amb caràcter previ a la prestació del servei a les dependències municipals.
26. Finalitzat el contracte es procedirà a emetre un informe per part de l'empresa contractista en el que es deixarà constància de la destinació del treballador extern als serveis propis de l'empresa, o en el seu cas a la suspensió o extinció del contracte laboral, amb compliment de la totalitat d'obligacions que derivin en els àmbits laborals i de seguretat social.
27. Aquelles obligacions pròpies de l'execució del contracte administratiu de serveis i aquelles que se'n derivin de les disposicions normatives d'aplicació.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que tot seguit s'indiquen:



Ajuntament de Navarces

2.2.1 Obligació de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal (un cop normalitzat internament el compromís amb els treballadors de la plantilla de completar les seves jornades), que s'incloguin en algun dels següents col·lectius:

- Persones amb diversitat funcional reconeguda igual o superior al 33%.
- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació;
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC).
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors.
- Interns de centres penitenciaris que la seva situació els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

A tal efecte, l'adjudicatari haurà de presentar el primer trimestre de cada any una declaració responsable en la qual consti el nombre total de nous treballadors/as que s'han destinat a l'execució del contracte, i el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a.

2.2.2 Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei.

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions ad personam que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

2.2.3 Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.

2.2.4 Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.



2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquests plecs i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Si procedeix la modificació del contracte s'ha d'incloure a l'expedient un informe justificatiu de l'adequació de la modificació amb relació a la finalitat del contracte, el qual s'ha de publicar al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i aquest plec.

2.3.1) Modificacions previstes

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast, els límits i d'acord amb el procediment establert en aquesta clàusula .

Les ampliacions del servei objecte del contracte vindran determinades per la incorporació de nous edificis municipals o canvi de les freqüències o dels sistemes organitzatius, i en aquest cas l'import corresponent a aquesta modificació no podrà superar el 10% del preu del contracte (incloses les pròrroques).

Les reduccions del preu o del servei objecte del contracte, vindran determinades per:

- Aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Reducció o supressió dels edificis o espais sobre els que recau l'objecte del contracte.
- Reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal.



Ajuntament de Navarcles

- Canvi de les freqüències o dels sistemes organitzatius.

En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del preu del contracte fins el 20%, sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu, renunciant expressament el contractista, per la presentació de la seva oferta, a qualsevol compensació en relació al benefici deixat d'obtenir.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Si el preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tindrà consideració de modificació contractual, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

Procediment per a l'aprovació de la modificació del contracte:

Els serveis tècnics municipals responsables de l'execució del contracte emetran informe tècnic motivant la necessitat de modificar el contracte i proposant aquesta ampliació o reducció, la qual serà aprovada per l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista i degudament notificada i publicada en la forma prevista a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la LCSP.

2.3.2) Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquest plec només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

El pagament es realitzarà per l'ajuntament de Navarcles, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura mensual (per mensualitats vençudes), corresponent a una dotzena part del preu anual dels serveis contractats, sens perjudici



Ajuntament de Navarcles

de les variacions mensuals que hi pugui haver (en excés o en defecte). La factura quedarà desglossada en els següents conceptes:

- Hores de servei ordinàries prestades efectivament
- Hores de servei a compte de la bossa d'hores anual

Es presentarà al registre electrònic de factures E-fact de l'Ajuntament de Navarcles depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat. Es farà constar l'import parcial de cada servei i l'import total facturat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'ajuntament de Navarcles (<https://www.navarcles.cat/serveis-i-tramits/facturacio-electronica>)

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01081402
- Òrgan gestor: L01081402
- Unitat tramitadora: L01081402

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, cas que l'Ajuntament de Navarcles opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents,

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS

Les demores, incompliments i compliments defectuosos del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats, seran penalitzats conforme al que disposa aquest Plec, qualificant-se aquelles de la forma següent:

Lleus.
Greus.
Molt greus.

L'òrgan competent per a resoldre els expedients per demores, incompliments i compliments defectuosos serà l'Alcalde-President de l'Ajuntament.



Ajuntament de Navarcles

Els licitadors accepten expressament que puguin ser penalitzats per incórrer en demores, incompliments i compliments defectuosos amb les següents quanties:

Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superiors a **300,00 euros**.

Greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre **300,00 euros i 600,00 euros**.

Molt greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre **600,00 euros i 900,00 euros**.

L'Ajuntament de Navarcles podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establertes.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A LLEUS

Es qualifiquen de lleus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que sense estar tipificats amb un altre grau, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el present plec de clàusules administratives, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, implicant una deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte.

En tot cas, es consideraran lleus:

El mal tracte i la desatenció del personal a l'usuari dels serveis o, en general, a les persones que prestin els seus serveis en els centres i dependències a on s'executi l'objecte del contracte.

La manca de netedat en el personal i en el material afecte als serveis.

El mal estat de conservació i de presentació dels vehicles, maquinària i del material en general.

La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals, o que transcorrin més de 3 dies sense atendre-les, llevat que es consideri de reconeguda urgència.

La demora de més de 3 dies en la presentació d'informes, pressupostos o qualsevol altra informació demanada pels Serveis Tècnics Municipals.

Dificultar la inspecció als Serveis Tècnics Municipals sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.

En general, tots els actes o conductes del contractista o del seu personal que posin en perill o puguin perjudicar el bon estat del material afecte als serveis.

La manca d'uniformitat del personal.

La interrupció del servei, concurrent causa justificada sense donar immediat avís a l'Ajuntament.

Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).

Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.

Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.



No utilització dels mitjans mecànics i humans oferts.

La negligència lleu per part dels empleats de productes tòxics o perillosos i la utilització inadequada de la maquinària.

La infracció de les condicions establertes legalment per a la subcontractació.

L'incompliment dels criteris que han permès ser l'adjudicatari del contracte.

En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest plec, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A GREUS

Es qualifiquen de greus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec.

En tot cas, es consideren faltes greus:

La reiteració per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus.

Les actuacions del contractista que hagin donat lloc a la depreciació no justificable del material afecte al servei.

Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.

Tractes incorrectes reiterats amb els usuaris o personal que ocupi les dependències i locals a on es prestin els serveis, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.

Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació dels serveis.

La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals que tinguin reconeguda urgència, o que transcorrin més de 7 dies sense atendre una ordre ordinària.

La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els treballs o serveis objecte del contracte.

Percepció per l'empresa contractista o qualsevol treballador d'aquesta, d'alguna remuneració, cànon o gràcia per part dels usuaris dels serveis que no estiguin degudament autoritzats.

L'ús dels uniformes, vehicles i maquinaries com a suport d'elements propagandístics.

L'haver estat declarat per la inspecció tècnica com a defectuós l'estat general d'un vehicle.



La utilització d'un material o producte diferent a l'exigit per a cada tasca específica.

La utilització de maquinària sense els dispositius de seguretat previstos en la seva homologació, o treballar amb maquinària no homologada.

La negligència greu per part dels empleats de productes tòxics o perillosos i la utilització inadequada de la maquinària.

La utilització de maquinària o utensilis assignats a un local determinat per altres tasques o locals.

L'incompliment dels compromisos assumits pel contractista.

La no comunicació d'incidències importants.

La no presentació de la documentació que s'indica en el present plec de condicions o en el plec de prescripcions tècniques, o la no veracitat de la informació presentada.

La no prestació a actuacions requerides per manca de mitjans tècnics humans o materials.

L'incompliment d'obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals.

En general, totes **les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista** o irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A MOLT GREUS

Es qualifica de molt greu tota pertorbació de l'execució del compliment del contracte que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos de l'Ajuntament, quan justifiqui la resolució del contracte.

Expressament es qualifiquen com a molt greus la transmissió de la titularitat del contracte o part d'ell, sense complir allò disposat en aquest plec i els articles 215 i concordants de la LCSP.

En tot cas es consideraran molt greus:

La reiteració o reincidència en la comissió d'actes que donin lloc a penalitats qualificades de greus.

L'incompliment de les condicions especials d'execució que s'estableixen a la clàusula 4.2 de la part específica del present plec.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, en el seu cas.



Ajuntament de Navarcles

L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en el present plec.

Desobediència reiterada de les ordres escrites emeses per l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.

La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte, contra els funcionaris habilitats per al servei d'inspecció o els usuaris o personal municipal afectat pel servei.

Les greus pertorbacions del servei consistent en la falta o deficient prestació que es fixi com a mínims en el plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

ALTRES PENALITATS

A part del règim de penalitats establert en les clàusules anteriors, s'estableixen també les següents:

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en la part general del present plec per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del **3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs**, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en la clàusula relativa a la subcontractació de la part general del present plec i en l'article 215 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té com a conseqüència, entre d'altres, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats l'Ajuntament de Navarcles, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

De conformitat amb els articles 211 i 313 de la LCSP, són causes de resolució del contracte les següents



Ajuntament de Navarcles

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

2.9) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

2.10) Cessió



- ❑ Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu a l'article 215 LCSP.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, entre d'altres, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:



La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de l'article 211.1.f) de la LCSP.

Les empreses subcontractistes i subministradores queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Quan l'import de subcontractació sigui igual o **superior al 30% del preu del contracte**, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen al capítol cinquè de la part específica d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.



En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars* per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de la Navarcles publicat en el BOPB de 30 de desembre de 2013 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.navarcles.cat/serveis-i-tramits/notificacions-electroniques/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.



2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

- ☐ El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000€ .

2.17) Lloc de prestació/realització/llocament objecte del contracte

El lloc fixat per a prestació de serveis objecte del contracte són els edificis/locals municipals que consten en l'annex

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a Miquel Martínez arquitecte tècnic de l'Ajuntament de Navarcles

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi,

3. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat en base a preus unitaris, tenint en compte el valor de mercat dels serveis objecte del contracte.



3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

No procedeix

3.3) Facultat de la Navarcles/ sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, de l'Ajuntament de Navarcles n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

- En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament de Navarcles i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre a l'Ajuntament de Navarcles la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Ajuntament.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament de Navarcles i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament de Navarcles i el contractista.
- La impartició d'instruccions.



3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'empresa TÉCNICAS Y SISTEMAS DE CONSERVACIÓN, S.A. és l'actual contractista del servei de neteja dels edificis municipals, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que es relacionen tot seguit:

Conveni col·lectiu aplicable: Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya							
	Categoria professional	Tipus de contracte (codi)	Jornada/ Hores setmanals	Antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual €	Altres pactes
1	Netejador/a	300	36,5	01/09/2009		16.029,30€	
2	Netejador/a	200	27	14/09/2006		12.214,50€	
3	Netejador/a	200	29	15/09/1999		13.887,00€	
4	Netejador/a	300	38,75	01/09/2006		17.530,20€	
5	Netejador/a	300	27,5	01/09/2009		12.076,80€	
6	Netejador/a	200	27	14/09/2006		12.214,50€	
7	Netejador/a	300	29,5	03/09/2012		12.564,75€	
8	Netejador/a	510	27	20/04/2022		10.785,15€	
9	Netejador/a	510	29,5	01/06/2021		11.783,78€	
10	Resp.equip	200	8	27/05/2022		3.924,30€	

3.6) Propietat dels treballs

No és procedent.

3.7) Clàusula de tractament i custòdia de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris

D'acord amb les disposicions establertes per l'article 87.4 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, les proposicions presentades, tant aquelles declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al seu expedient.

D'acord amb la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria Documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, respecte de la documentació que s'adjunta amb els contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicataris, l'ajuntament de Navarces procedirà a la **destrucció total de la documentació aportada pels licitadors no adjudicataris** un cop transcorregut **UN ANY** del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució. Eliminació que es realitzarà d'acord amb els procediments regulats per la normativa sobre accés, avaluació i tria de documents aprovada per la Generalitat de Catalunya.

3.8) Despeses del contracte

En el cas en que n'hi hagin, l'adjudicatari resta obligat al pagament de les despeses obligatòries de la publicitat de la licitació i de l'adjudicació del contracte, de conformitat amb allò que disposa l'article 67.2.g) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, i en general de totes les despeses derivades del contracte i la seva formalització



SOBRE 1 (CAL APORTAR A) I B))

A) DOCUMENT DEUC

B) Model de declaració responsable per al compliment en normativa nacional

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta a la contractació relativa a *(consignar objecte del contracte i lots, si escau)* i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.



Ajuntament de Navarcles

- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Navarcles/ per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Navarcles pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
 - Que el licitador es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals necessaris per a la seva execució
 - I manifesta que ha tingut en compte en la seva oferta les obligacions en matèria de subrogació en el personal contractat, i que coneix les obligacions laborals, convencional i socials que resulten d'aplicació

Signatura digital del licitador



SOBRE 2

ANNEX I.

MODEL DE PROPOSICIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA

En /Na....., amb DNI núm. veí de amb domicili a, en nom propi (o en representació de), assabentat de l'anunci publicat per a la contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària, del contracte administratiu de serveis de neteja dels locals, dependències públiques i edificis municipals de l'Ajuntament de Navarcles, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte, fa constar:

Que accepta íntegrament les indicades condicions i les obligacions del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques i ofereix:

PRIMER.- Portar a terme l'execució del **contracte** per un import total per **DOS ANYS d'execució de** Euros (inclòs l'IVA, despeses generals i benefici industrial), d'acord amb el següent detall:

	Import sense IVA	IVA (21%)	Total (inclosos l'IVA, el benefici industrial i les despeses generals)
Serveis de neteja dels locals, dependències públiques i edificis municipals de l'Ajuntament de Navarcles.	€	€	€
Import mensual resultant	€	€	€



ANNEX II

MODEL DE PRESENTACIÓ DE MILLORES AVALUABLES MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA

En /Na....., amb DNI núm. veí de amb domicili a, en nom propi (o en representació de), assabentat de l'anunci publicat per a la contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, del contracte administratiu de serveis de neteja dels locals, dependències públiques i edificis municipals de l'Ajuntament de Navarcles, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte, **DECLARA:**

Que en l'execució del present contracte ofereix les següents millores:

1) REALITZACIÓ D'UNA BORSA D'HORES ADDICIONALS SENSE COST PER A L'AJUNTAMENT.

Borsa d'hores de _____ hores anuals, valorat en _____ Euros anuals (IVA inclòs).

2) Criteris ambientals: fins a 15 punts

Percentatge de tots els accessoris de neteja tèxtil (per exemple, baietes, caps de pal de fregar o tiràs) utilitzats per a dur a terme les tasques relatives al contracte que reuneixin els requisits establerts en l'etiqueta ecològica de la UE pels productes tèxtils: _____%

Mitjà d'acreditació:

- ☐ Fitxa tècnica dels productes
- ☐ Declaració responsable del licitador
- ☐ Altres documents: indicar quins _____

Signatura digital licitador



ANNEX III

MODEL D'AVAL PER LA PRESENTACIÓ DE GARANTIA DEFINITIVA

(Capçalera de l'entitat avaladora)

L'entitat (Banc, Caixa d'estalvis o entitat asseguradora) amb CIF, domicili a i, en el seu nom i representació (nom, cognoms i NIF dels apoderats), amb poders suficients per obligar-la plenament, segons resulta de la verificació de la representació que consta en aquest document.

AVALA solidàriament a (Nom de la persona/es o empresa avalada).... davant l'Ajuntament de Navarcles, per la quantitat de (euros) (import en números i lletres)....., per a respondre de.....(garantia que es tracti)

L'entitat (Banc, Caixa d'estalvis o entitat asseguradora)..... respon davant l'Administració de l'import de la fiança en els mateixos termes que si fos constituïda pel propi avalat.

El present aval tindrà validesa indefinida, quedant vigent fins que l'òrgan a disposició del qual es constitueixi resolgui, de forma expressa, declarar l'extinció de la obligació garantida i la cancel·lació de l'Aval.

L'entitat (Banc, Caixa d'estalvis o entitat asseguradora)..... renúncia expressament a qualsevol benefici i, en especial, al d'exclusió i divisió de béns, de tal manera que l'entitat avaladora queda obligada a ingressar, a la Tresoreria Municipal, l'import garantit al primer requeriment de l'Ajuntament de Navarcles.

El signant del present aval està degudament autoritzat per representar i obligar d'aquesta manera a l'entitat(Banc, Caixa d'estalvis o entitat asseguradora)....., donat que aquesta és una de les operacions que, segons els Estatuts pels quals es regeix, pot realitzar legalment¹.

El present aval s'ha inscrit en aquesta data en el Registre Especial d'Avalls amb el número

Lloc i data d'expedició

(SIGNATURES)

¹ Els avals hauran de ser autoritzats per apoderats de l'Entitat avaladora que tingui poder suficient per a obligar-la plenament. Aquests poders hauran d'estar bastantejats prèviament, per un sola vegada, per l'assessoria jurídica de l'Ajuntament (Secretaria Municipal) o legitimades les firmes per fedatari públic (actualment únicament Notari), en la qual s'indiqui que els poders són suficients per a tal acte. No s'acceptarà bastanteg efectuat per la Advocacia de l'Estat en virtut del que disposa l'informe de la Junta Consultiva de Contractació del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques número 32/2011, d'1 de març de 2012.