



## PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS APLICABLES A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE MONITORATGE I DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI JOVE

### - CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present contracte de serveis la contractació del servei de gestió, dinamització i monitoratge de la programació de l'Espai Jove de Sentmenat per a l'elaboració i gestió de programacions d'activitats adreçades a joves de 12 a 29 anys i el desplegament de les polítiques de Joventut en el marc del Pla Local de Joventut, d'acord amb el que estableix el present plec i el plec de clàusules administratives redactat a l'efecte.

La promoció d'aquest contracte ve motivada per la insuficiència i falta d'adequació dels mitjans personals amb que compta l'Ajuntament per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer per mitjà del contracte.

-Descripció del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar els professionals per a portar a terme les tasques de gestió, dinamització i monitoratge de les activitats de l'Espai Jove i de l'àrea de Joventut coordinadament amb la regidoria de Joventut.

També haurà de designar una persona de l'empresa per a poder coordinar-se amb la Tècnica i que actuï com a nexa de contacte amb l'empresa per a qualsevol qüestió que pugui sorgir.

Aquest contracte consta de dos lots segons segueix:

#### Lot 1: Servei de monitoratge i dinamització de l'Espai Jove la Tèxtil

Servei amb el personal habitual de l'Espai Jove, un/a tècnic/a de gestió i d'atenció especialitzada Nivell A i un monitor/a de lleure.

Aquest personal desenvoluparà les tasques específiques descrites a la següent clàusula amb una dedicació ordinària de dilluns a divendres i possibilitat de caps de setmana o nits segons les activitats programades.

L'activitat a l'Espai Jove es dona durant tot l'any menys al mes d'agost que roman tancat per vacances i amb una especial dedicació al mes de juliol amb l'activitat Juliol Jove, adreçada als i les joves en període vocacional.

El servei es prestarà fonamentalment a l'equipament Espai Jove La Tèxtil on el personal tindrà l'oficina. Disposaran de clau d'accés i de codi per l'alarma. També podran desenvolupar activitats concretes en d'altres equipaments del municipi i espais oberts. Puntualment es poden fer sortides o activitats en llocs fora del municipi.

La coordinació amb la Tècnica de Joventut es podrà portar a terme per part de la dinamitzadora en dependències municipals així com d'altres reunions o jornades de treball amb altres tècnics o personal de l'administració.

#### Lot 2: Reforç del servei de monitoratge de l'Espai Jove la Tèxtil

Aquest servei es donarà principalment a l'equipament Espai Jove la Tèxtil divendres tarda, coincidint amb la resta de personal i en cap de setmana habitualment en solitari. En aquest darrer cas, el/la monitor/a haurà d'obrir l'equipament als i les joves i dinamitzar-lo. En el cas d'activitats concretes es comptarà amb la resta de personal. També pot fer alguna activitat fora de l'equipament.



La coordinació amb la dinamitzadora es farà els divendres tarda.

L'activitat a l'Espai Jove es dona durant tot l'any menys al mes d'agost que roman tancat per vacances i amb una especial dedicació al mes de juliol amb l'activitat Juliol Jove, adreçada als i les joves en període vocacional.

Es disposarà de clau d'accés i de codi per l'alarma.

## **-CLÀUSULA SEGONA. Perfil, tasques i dedicació dels professionals**

### **Requisits:**

Experiència i formació en el sector de l'educació en el lleure.

Pel tècnic/a de gestió i d'atenció especialitzada, disposar de formació superior en àmbit social, tenir el títol com a mínim de monitor de lleure socioeducatiu, tenir coneixements en l'ús de xarxes socials i noves tecnologies. Pel monitor/a disposar com a mínim del títol de Monitor d'educació en el lleure socioeducatiu.

També es valorarà el coneixement del territori i la implicació en el teixit associatiu del municipi i els coneixements en matèria de polítiques de joventut.

### **El perfil i l'actitud dels professionals ha de ser:**

Persona empàtica que escolti i interpreti les inquietuds i necessitats dels i les joves, atenta a qualsevol acte, comentari o actitud que pugui oferir informació en aquest sentit.

Ha de facilitar eines i recursos als joves a partir de les seves necessitats i inquietuds. Per fer-ho, els professionals es poden formar o poden tenir en compte les diferents guies publicades i els recursos que ofereix la Direcció General de Joventut o altres institucions.

Ha de donar autonomia als joves, permetre noves opcions. Possibilitar i acompanyar en la realització de propostes.

Treballar i fomentar habilitats personals i socials com l'escolta, l'atenció, l'esforç o el treball en equip. Incloure el conflicte com a procés d'aprenentatge.

Transmetre els valors del projecte i la importància de l'autoorganització social i la coresponsabilitat.

Fomentar la interrelació entre els diferents joves, grups i espais de participació creant encontres i activitats comunes.

[Comunicar](#) el projecte, difondre'l.

Generar vincle, tant en línia com presencialment, i ser un referent per als joves.

Tenir capacitat de treball en equip i coordinació amb la Regidoria.

### **Tasques específiques tècnic/a de gestió i d'atenció especialitzada Nivell A:**

- Atendre i dinamitzar a la població juvenil
- Dissenyar una programació trimestral d'activitats de dinamització juvenil i portar-la a terme, coordinadament amb la Tècnica de Joventut
- Establir relació amb les entitats o col·lectius joves del municipi
- Elaboració de memòries i informes
- Coordinació amb la Tècnica de Joventut
- Participació en l'elaboració i implementació del PLJ municipal
- Totes aquelles tasques que es considerin oportunes relacionades amb polítiques juvenils.
- Dinamització del Consell d'infants.
- Dinamització dels diferents projectes de participació juvenil.
- Treballar coordinadament si s'escau amb altres departaments de l'ajuntament de Sentmenat.
- Prevenir i detectar les situacions de risc.
- Promoure actituds participatives, cíviques i, si s'escau, de mediació en cas de conflicte.
- Analitzar i detectar necessitats d'adolescents i joves al propi medi.





- Dinamitzar els continguts i fer seguiment de les xarxes socials vinculades a l'Espai Jove

**Tasques específiques monitor/a de lleure:**

- Atendre i dinamitzar a la població juvenil
- Dissenyar una programació trimestral d'activitats de dinamització juvenil i portar-la a terme, coordinadament amb la Dinamitzadora de l'Espai Jove i la Tècnica de Joventut
- Participació en l'elaboració i implementació del PLJ municipal
- Totes aquelles tasques que es considerin oportunes relacionades amb polítiques juvenils.
- Dinamitzar els continguts i fer seguiment de les xarxes socials vinculades a l'Espai Jove

**Dedicació:**

**Lot 1: Servei de monitoratge i dinamització de l'Espai Jove la Tèxtil**

-Un/a tècnic/a de gestió i d'atenció especialitzada Nivell A: 35 hores setmanals de dilluns a divendres i possibilitat de cap de setmana, durant 11 mesos i 37.5 hores al juliol, en horari de tarda o matí susceptible de canvis segons programació i reunions de coordinació. Es preveuen hores de dedicació en cap de setmana i nits.

-Un/a monitor/a de lleure: 20 hores setmanals de dilluns a divendres i possibilitat de cap de setmana, durant 11 mesos i 37.5 hores al juliol, en horari de tarda o matí susceptible de canvis segons programació i reunions de coordinació. Es preveuen hores de dedicació en cap de setmana i nits.

Es preveuen una borsa de 50 hores anuals de dedicació en cap de setmana i nits per a cada persona.

**Lot 2: Reforç del servei de monitoratge de l'Espai Jove la Tèxtil**

-Monitor/a de lleure 10 hores setmanals, 6 de les quals en cap de setmana, durant 5 mesos i 37.5 hores setmanals al mes de juliol. Horaris habituals de cap de setmana i divendres, amb possibilitat de canvi d'horaris i nits al mes de juliol.  
Aquest lot està subjecte a la concessió d'una subvenció prevista inicialment per l'any 2023.

En tots els casos els horaris es concretaran segons necessitats del servei donat que es preveu que hi puguin haver activitats en cap de setmana i que incloguin nits (sortides, colònies, etc).

Durant el mes d'agost no hi haurà activitat a l'Espai Jove pel que es considerarà període vocacional d'estiu.

Tot el personal docent disposarà del certificat de delictes que permet acreditar la manca de delictes de naturalesa sexual actualitzat.

**- CLÀUSULA TERCERA. Condicions del servei a contractar**

Les condicions a que haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i les obligacions de les parts al respecte, són les següents:

1) El contracte s'executarà amb subjecció al present plec i al plec administratiu d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, mitjançant els seus delegats i/o representants.



- 2) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, els errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- 3) El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment contractual.
- 4) El contractista aportarà, al seu exclusiu càrrec, el personal a ple compliment de la legislació laboral corresponent per a la correcta prestació del servei.
- 5) El contractista contractarà al personal necessari pel servei d'acord el Conveni Col·laboració del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya.
- 6) El contractista aportarà els mitjans i material necessari pel desenvolupament de les tasques del personal (telèfon mòbil, per exemple).
- 7) En cas d'haver ofertat un pla de formació continuada segons criteris de valoració, s'haurà de portar a terme d'acord amb les indicacions de la regidoria a tal efecte el contractista haurà de presentar a final d'any una memòria de les actuacions realitzades d'acord amb el pla proposat.

