



PLEC DE CONDICIONS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DELS TREBALLS
D'AMPLIACIÓ DE LA XARXA D'ESTACIONS DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÉCTRICS
ALS APARCAMENTS MUNICIPALS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.- Objecte: d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Codi CPV: d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Lots: Les obres no es divideixen en lots d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Finançament: d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Responsable del contracte: d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

B.- Dades econòmiques: d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

C.- Classificació Empresarial: d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

D.- Garantia definitiva: 5% del preu d'adjudicació.

E.- Termini durada del contracte: d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

F.- Revisió de preus: d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

G- Pagament del Preu: d'acord amb el previst en el plec.

H.-Termini de garantia: mínim d'un any des de la data de finalització de les obres, sense perjudici de les responsabilitats per vicis ocults

I.- Termini màxim per la presentació de pliques: 26 dies a partir del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

S'adjudicarà el present contracte, mitjançant un procediment obert. El contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada.

Procediment de contractació. Tipus de tramitació: OBERT. ORDINÀRIA

J.- Termini pel qual el licitador resta obligat a mantenir la seva oferta: 6 mesos

DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen **d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.**

Les característiques de l'objecte figuren al plec de prescripcions tècniques que s'adjunta com annex núm. 1.

Els treballs s'han d'executar segons el previst en el present plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques incorporat en els projectes objecte del procediment de licitació. El conjunt de documents que s'esmenten tenen caràcter contractual, per la qual cosa han de ser signats per l'adjudicatari.

En cas de contradiccions entre el que s'estableix en el present plec de clàusules i el projecte executiu prevaldrà el contingut del present plec de clàusules, sempre que corresponguin amb la solució més exigent a criteri de la direcció facultativa.

Si la contradicció es produeix entre les disposicions d'un mateix document prevaldrà el criteri més exigent, ja sigui tècnic o econòmic. La interpretació de les clàusules tècniques correspondrà a la direcció facultativa, amb les facultats prescrites al present Plec.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte. Justificació. Lots del contracte

D'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Les obres no es divideixen en lots, d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Habilitació professional: S'haurà d'acreditar, d'acord a l'apartat d'habilitació professional de l'informe de necessitats per a la contractació.

Tercera. Preu del contracte

3.1 El pressupost màxim per a licitar aquest contracte és el fixat a l'informe de necessitats per a la contractació.

Aquests valors han estat estimats d'acord amb els preus habituals del mercat actual.

3.2. En aquest import s'entén inclòs el pressupost del pla de seguretat i salut, de les obres de construcció i la seva execució, d'acord amb el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, regulador de les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

3.3. En les ofertes presentades pels licitadors s'entén que hi ha compresos a tots els efectes els tributs de qualsevol índole que gravin l'execució de les obres, amb excepció de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

3.4 El preu total del contracte no podrà ser modificat ni revisat per cap concepte, considerant-se un preu tancat alçat, tipus "claus en mà", comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i no admetrà, en cap cas la seva revisió, d'acord al previst en l'article 241.2 de la LCSP. **El preu del contracte tindrà la consideració de preu tancat.**

Dins del preu ofert cal incloure totes les despeses necessàries per a la correcta realització del contracte i, en especial, les despeses generals i d'empresa del contractista, el seu benefici industrial i tota mena d'arbitris, honoraris, despeses d'autoritzacions i llicències, i tributs que s'originin per motiu del contracte (excepte l'IVA). També s'han d'incloure totes les despeses en concepte de control i autocontrol de qualitat.

No s'admetrà l'aparició de preus contradictoris ja que el contractista en la seva oferta ha de contemplar totes les partides necessàries per a l'execució dels treballs i qualsevol partida necessària no prevista s'entendrà que la seva repercussió està inclosa dins de les altres.

Si posteriorment a l'adjudicació el contractista proposés modificacions i puntualitzacions que ampliessin tècnicament i desenvolupessin l'oferta, i fossin acceptades per la direcció facultativa, aquestes ampliacions d'elements materials o de detalls no alteraran, en cap cas, l'import total de l'oferta seleccionada.

L'adjudicatari es responsabilitzarà del càlcul, del dimensionament i, particularment, de l'amidament dels elements projectats.

Si l'adjudicatari realitza altres dimensionaments i introdueix elements nous en algun apartat del projecte (càlculs, canvis de criteris del disseny, errades del projecte, etc.) cap d'aquestes circumstàncies, en cap cas, alterarà la quantia econòmica que RMS haurà de pagar-li. Aquesta quantitat seguirà essent la mateixa que figura en l'oferta adjudicada.

Els preus es mantindran invariables durant tota la vigència del contracte.

Quarta. Valor estimat del contracte. Pressupost de licitació

D'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Les referències econòmiques contingudes en les clàusules anteriors no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

El desglossament i mètodes de càlcul del pressupost màxim de licitació estan continguts en el projecte d'obres que constitueix el plec de prescripcions tècniques (Annex 1)

Cinquena. Termini de durada del contracte

5.1 D'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

5.2. Els terminis parcials a complir seran els que constin en el programa de treball que s'aprovi, abans de l'inici dels treballs

5.3 El còmput de l'execució s'inicia l'endemà de la comprovació de replanteig, llevat que hi hagi alguna reserva fonamentada que n'impedeixi el començament.

5.4 El termini d'execució dels treballs no es veurà afectat per la coincidència en l'àmbit on s'han d'executar les obres d'altres empreses que desenvoluparan actuacions paral·leles a les de l'adjudicatària, que haurà de coordinar les seves tasques amb les de la resta d'empreses quan això sigui necessari.

Sisena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9 /2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), preceptes vigents del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, i RD 817/2009 de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, en els aspectes que siguin d'aplicació imperativa en funció del tipus i del valor estimat del contracte i atesa la condició de poder adjudicador de RMS. En particular, es regiran pel que disposa el títol i del llibre III de la mateixa, pel que fa a la seva preparació i adjudicació. Quant als seus efectes i extinció els seran aplicables les normes de dret privat, i aquelles normes a què es refereix el paràgraf primer de l'article 319 en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de modificació del contracte, d' cessió i subcontractació, de racionalització tècnica de la contractació; i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205.

b) Supletòriament, s'apliquen les normes de dret privat, atesa la naturalesa mercantil de RMS.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Setena. Admissió de variants o millores

D'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Vuitena. Procediment d'adjudicació

El termini màxim de presentació d'ofertes serà de 26 dies a partir del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant

S'adjudicarà el present contracte, mitjançant un procediment obert. El contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada.

La tramitació del contracte serà ordinària

Novena. Capacitat per contractar

Habilitació professional: S'haurà d'acreditar, d'acord a l'apartat d'habilitació professional de l'informe de necessitats per a la contractació.

9.1 Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de LCSP; **que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de LCSP**; que acreditin la solvència que es requereixi o, si s'escau, la classificació que en el seu cas es determini; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant **l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil**, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles s'ha d'acreditar mitjançant la documentació prevista a l'article 84 i concordants de la LCSP.

9.3 L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

Els licitadors hauran d'acreditar amb la presentació del certificat corresponent (en el sobre A) la classificació empresarial en els grups, subgrups i categories que consten en l'apartat C del quadre de característiques del present plec, en cas que s'exigeixi o optin per aquest mitjà.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica suficient, amb un o més dels següents mitjans: **d'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.**

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobre/s, en el termini màxim de 26 dies a partir del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

11.2 S'han de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital integrada en la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/reusmobilitat

11.3 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Office Word, Excel, Powerpoint, LibreOffice, PDF, plànols AutoCAD (.DWG)
Pressupostos (.BC3, .tcq)

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

11.4 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.5 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

11.6 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.7 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

- a) Les empreses licitadores han d'aportar el Document Europeu únic de contractació (DEUC) per acreditar els requisits de capacitat i solvència, d'acord amb el model que està disponible en el servei en línia de la Comissió Europea

<https://ec.europa.eu/tools/espdl?lang=es>

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar

més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon

desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Així mateix, aquest sobre també haurà de contenir, si s'escau, les següents declaracions:

- Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- En el supòsit que presentin ofertes empreses vinculades, aquestes han d'aportar, si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

- En el supòsit que reuneixi algun/s dels criteris de preferència en els termes previstos en el present Plec, el licitador haurà de presentar una declaració consignant-los.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta han de presentar, una declaració responsable manifestant aquest extrem i indicant el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a dita exempció.

c) Així mateix, les empreses licitadores han d'aportar el resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional, quan sigui exigible.

Les condicions de capacitat i solvència establertes per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

D'acord amb el que estableix aquest plec, l'acreditació de la possessió de la documentació exigida per acreditar el compliment dels requisits a què es refereix la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores, per tal de garantir la correcta finalització del procediment i en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

(*) En cas que no es defineixin criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor no caldrà presentar sobre B.

Les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor**, i en particular:

- Memòria signada en la qual es facin constar la descripció i les característiques de la oferta i totes aquelles dades que permetin valorar, si s'escau, l'oferta d'acord amb els criteris sotmesos a judici de valor d'adjudicació fixats en aquest plec, com les seves condicions tècniques i d'especialització, els mitjans tècnics i humans de que disposa, el pla de gestió documental i de qualitat. El licitador detallarà els mitjans que consideri idonis per a la realització dels treballs objecte de la contractació, i l'organització dels treballs. En particular es detallarà la relació del personal que quedarà adscrit a la contractació, la seva categoria professional i funcions previstes. Es presentarà el currículum vitae del personal qualificat.

La memòria signada, que haurà de ser elaborada específicament pel present contracte, es presentarà en un màxim de 20 fulls a doble cara, amb independència de poder annexar documentació de suport addicional.

a) Memòria explicativa de la proposició presentada, en relació a les característiques incloses a la documentació tècnica i als criteris d'adjudicació.

b) Un programa de la construcció de les obres i instal·lacions que n'asseguri l'execució en els terminis oferts – totals i parcials – en què es descriguin les previsions de temps en un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi de temps - activitat (aquest programa s'ha de presentar de conformitat amb el termini ofertat). Aquest programa serà completat pel contractista que resulti adjudicatari de conformitat amb la clàusula 23 del present plec.

c) Una descripció general de l'organització de l'obra en la que inclogui les zones d'acopi, l'àmbit i descripció de les fases de treball i els accessos provisionals als recinte del Mercat del Camp durant l'execució de les feines per tal que no es vegi interromput el funcionament ordinari de les instal·lacions.

S'adjuntarà també un estat d'amidaments exhaustiu amb els models i marques comercials específiques ofertades i una descripció complerta de les especificacions tècniques. Aquestes especificacions hauran d'acomplir en tot moment les característiques i qualitats mínimes fixades en el projecte i resta documentació que forma part del plec.

- d) Equip que es destinarà a l'obra, amb el perfil tècnic i les característiques específiques del cap d'obra i de l'encarregat, així com l'experiència en obres similars. L'equip tècnic ofertat fins al nivell d'encarregat seran de caràcter contractual i no es podran modificar sense l'aprovació de RMS
- e) Proposta de subcontractació en la qual s'indiquin les parts del contracte que portarà a terme el subcontractista, amb indicació expressa del subcontractista.
- g) Document de compromís de l'empresa de mantenir l'equip proposat d'obra durant tota l'execució de la mateixa en el cas de ser adjudicatària, i de contractar els subcontractistes plantejats en el punt anterior.
- h) Altres millores addicionals que proposi el licitador per l'execució de les obres i actuacions, degudament especificades. Les millores contemplades per a la valoració tècnica estaran relacionades amb l'optimització del disseny estructural sense disminuir la qualitat de l'obra.
- i) S'haurà de presentar, el programa de treball, així com les justificacions pertinents perquè RMS compti amb l'absoluta garantia que, en el termini ofert, es pugui dur a terme raonablement, sense perjudici de la qualitat de l'execució de l'obra.

Aquest sobre B no pot contenir cap valoració econòmica.

En el **sobre C s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica**. La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 2

Document de proposició econòmica. El preu d'execució del contracte, amb expressió com a partida independent de l'Impost sobre el Valor Afegit. El preu s'ha de redactar segons el model que figura en l'annex núm. 2 del present Plec.

S'adjuntarà el pressupost detallat per partides amb el desgloss dels preus unitaris ofertats, segons fitxer base d'amidaments adjunt a la documentació de licitació

Només es podrà presentar una única proposició, i els licitadors no podran oferir variants o alternatives sobre els termes o condicions d'execució del contracte.

No s'acceptaran ofertes sense tota la documentació sol·licitada en els termes descrits en aquesta clàusula.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit (eina sobre digital) i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

També s'ha d'incloure en els respectius sobres una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades tècniques incorporades en el SOBRE B i, si s'escau, en el SOBRE C són, al seu parer, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc l'oferta econòmica de l'empresa, que és objecte de lectura en acte no públic.

La presentació en el SOBRE B de documents que corresponguin al SOBRE C serà motiu d'exclusió de l'oferta.

La presentació en el SOBRE C de documents que corresponguin al SOBRE B comportarà que no siguin objecte de valoració en l'informe tècnic.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels següents membres:

- El Gerent de RMS que actuarà com a president.
- Cap d'administració de la societat.
- Cap de comptabilitat de la societat.
- El cap d'assessoria jurídica de la societat actuarà com a secretari.

SUPLENTS:

En casos de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra causa legal que impedeixi l'assistència dels titulars, els membres titulars seran substituïts, per:

- El Sotgerent de RMS que actuarà com a president.
- Dos caps de departament de la societat.
- El cap de personal de la societat actuarà com a secretari.

Tots els membres tenen veu i vot, excepte el secretari que només tindrà veu.

Poden assistir a les reunions de la mesa, qualsevol expert o tècnic convidat pel president.

Els acords es prendran per majoria dels membres presents. El president té vot de qualitat en cas d'empat.

Tretzena. Òrgans tècnics

Es podrà requerir en els òrgans tècnics que es considerin oportuns, l'informe dels criteris d'adjudicació tècnics que depenguin d'un judici de valor.

Catorzena. Valoració de les proposicions

RMS qualificarà la documentació general (sobre A), presentada en el termini establert i en la forma escaient, i desestimarà automàticament les que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i / o la solvència sol·licitades.

Igualment, en cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, s'ha de comunicar als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin en un termini no superior a tres dies hàbils. Així mateix es podrà sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals.

Un cop qualificada la documentació general i esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, s'han de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts.

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'annex 3.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

El dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació, a la sol·licitud d'ofertes o al perfil del contractant, tindrà lloc l'acte no públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte no públic, degudament anunciat en el perfil del contractant, en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

Els sobres B i C es podran obrir simultàniament en cas que només s'utilitzin criteris de valoració d'ofertes de caràcter automàtic.

14.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme, si s'escau, en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'annex 3.

Si es considera, a partir de la justificació efectuada per l'empresa licitadora i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, s'exclourà del procediment.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

L'òrgan de contractació o la mesa de contractació classificarà les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'annex 3 o a l'anunci, podent sol·licitar aquells informes tècnics que estimi pertinents.

Un cop acceptada la proposta de la taula per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP perquè, dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c)

de l'apartat 1 de l'article 140 de la LCSP si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com de aquelles altres empreses a les capacitats es recorri, sense perjudici del que estableix el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'esmentat article; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 LCSP; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, llevat que s'estableixi una altra cosa en els plecs.

En particular, s'haurà d'aportar la següent documentació:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari i la capacitat per a contractar assenyalada a la clàusula novena d'aquest plec.
- b) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- c) Justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que porti la documentació següent:

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

- Acreditació que l'adjudicatari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Reus.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

d) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

e) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte es determini. Acreditació del registre d'empreses acreditades. (REA)

f) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la / les declaració/ns responsables aportada/es i la resta que li sigui exigible.

En cas d'empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE):

· Document on indiqui el número d'inscripció en el Registre i fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció i de les dades inscrites, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

· Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva

Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.

En el cas que no es complimenti adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. A més, aquest fet constituirà, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, causa de prohibició de contractar.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és del 5% del preu d'adjudicació.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar en el compte que designi oportunament RMS.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya. En qualsevol cas, l'aval haurà de tenir vigència indefinida, haurà de ser a primer requeriment, sense haver de justificar cap incompliment.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposa la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, RMS pot resoldre el contracte.

Dissetena. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment, abans de l'adjudicació per motius degudament justificats. En ambdós supòsits es compensarà a cadascuna de les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, amb un import de 100 euros.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

18.2 L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, en el termini de 15 dies.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document privat.

19.2 En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació:

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació:

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.3 Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte es publicarà en els mitjans i en els casos previstos amb caràcter preceptiu en la LCSP

19.8 Una vegada rebuda l'adjudicació, la persona o empresa adjudicatària té l'obligació, en el termini de 5 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, d'aportar a la societat RMS els documents següents:

- a) Document en què s'adscrigui nominativament a l'obra un delegat amb titulació professional que, a criteri de RMS, reuneixi les condicions de capacitat i dedicació suficients per poder representar l'empresa en tot el que afecti l'execució de les obres.
- b) Pla de seguretat i salut en el treball de les obres que s'obliga a executar l'adjudicatari. Aquest Pla ha d'estar elaborat de conformitat amb les previsions, sense incrementar l'import total màxim de l'obra.
- c) Pla de control de qualitat

A més, haurà de presentar la documentació administrativa complementària necessària per acreditar l'aptitud per contractar que li sol·liciti l'òrgan de contractació.

Vintena. Execució i supervisió de les obres.

20.1 Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules particulars i a la documentació tècnica i el projecte que serveixen

de base al contracte, i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

20.2 RMS també assumirà, per si mateix o a través de la direcció facultativa o de qualsevol altre tècnic que consideri oportú, la inspecció i comprovació de la correcta realització de l'obra contractada.

Al responsable del contracte que es determina en el quadre de característiques del present plec, li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat de assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tal i com preveu l'article 62 LCSP.

En particular, el responsable del contracte tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada;
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació

20.3 Per la seva banda, la Coordinació de Seguretat i Salut ha d'aprovar, abans de dur a terme l'acta de replanteig, el Pla de Seguretat i Salut en el Treball, o indicar a l'adjudicatari les correccions a introduir-hi, atorgant-li un termini adequat a les correccions a efectuar. Si l'adjudicatari no efectua les correccions en el termini concedit, podran imposar-se les penalitats escaients per incompliment dels terminis d'execució de l'obra. No serà possible l'inici de les obres sense l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

20.4. L'adjudicatària haurà d'efectuar, així mateix, abans de l'inici dels treballs, la pertinent comunicació d'obertura del "Centre de Treball".

Project management

Sens perjudici de les competències i les facultats que corresponguin a la direcció facultativa, RMS durà a terme, en tot moment, una inspecció, control, vigilància i supervisió de les obres que s'executin, complementària a la realitzada per la direcció facultativa, amb la finalitat de comprovar l'adequació de les obres al projecte aprovat,

de verificar el seu grau de desenvolupament i de poder conèixer en definitiva qualsevol detall sobre el seu estat, a través de la figura del PROJECT MANAGEMENT, mitjançant la designació de la persona o persones físiques o jurídiques especialitzades en aquestes funcions de consultoria tècnica. Qui exerceixi el Project Management tindrà lliure accés a les obres que s'executin i a tota aquella informació i documentació que derivi de les mateixes i haurà de disposar de tota la col·laboració de la Direcció Facultativa i dels representants del contractista.

Les observacions que aquest Project Management formuli seran remeses a RMS, que les comunicarà, quan sigui necessari, a la direcció facultativa i a l'empresa adjudicatària per l'adopció de les mesures pertinents.

Vint-i-unena. Despeses a suportar per l'adjudicatari

El contractista s'ha de fer càrrec de les següents despeses:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim d'un 1 % de l'import d'adjudicació de les obres, IVA exclòs. RMS podrà encarregar, directament o a través de les persones que determini, al laboratori acreditat que haurà de tenir contractat l'adjudicatari, que haurà d'ésser un laboratori especialitzat i independent, la realització dels assaigs i anàlisi dels materials emprats per a l'execució de les unitats d'obra, i tindrà sempre accés directe als resultats corresponents.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris pera indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en l'esmentada zona com en els límits i rodalies.
- A més, el contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.
- El pagament, en el seu cas, de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ésser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyalin.

- Totes les despeses derivades de les connexions i subministraments provisionals d'obra
- Qualsevol altra despesa que es prevegi de forma expressa en el present plec.

Vint-i-dosena.- Comprovació de replanteig

22.1 El contractista, juntament amb RMS, la direcció facultativa de l'obra i, si s'ha designat, la figura del Project Management, duran a terme la comprovació de replanteig, que s'efectuarà en tot cas en un termini màxim de 30 dies naturals des de la formalització del contracte.

22.2 No es pot iniciar l'obra sense que s'hagi estès l'acta de comprovació de replanteig. Si es fan constar reserves que s'estimin fonamentades, s'ha de suspendre la iniciació fins que l'òrgan de contractació, a proposta de la direcció facultativa, ordeni el començament de les obres o la suspensió definitiva d'aquestes.

22.3 Simultàniament a la formalització de l'acta de replanteig, l'adjudicatari ha de presentar els TC1 i TC2 dels treballadors que hagin de prestar el servei a la obra.

Vint-i-tresena. Programa de treball

En el termini màxim de 15 dies des de la formalització del contracte, el contractista adjudicatari ha de presentar el programa de treball ampliat respecte al previst a la clàusula 10.4.1.b) d'aquest Plec i en el qual ha d'especificar el ritme o calendari d'execució adequat al pressupost i als terminis -totals o parcials- previstos en el contracte.

Vint-i-quatrena. Execució del contracte

24.1 L'obra s'ha de realitzar amb una subjecció estricta al projecte i a les clàusules del present Plec, i seguint les instruccions que doni el facultatiu director de l'obra -en la seva interpretació- al contractista.

24.2 El tancament de l'obra i les mesures de seguretat adequades són a càrrec del contractista, així com el subministrament d'aigua i energia elèctrica necessàries per a l'execució de l'obra.

24.3 Les instal·lacions s'han de lliurar amb els expedients de legalització corresponents i s'entén que els costos d'aquesta legalització s'inclouen en els preus del contracte.

24.4 El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i d'higiene en el treball i, en concret, al previst al Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.

24.5 El contractista ha de complir, si s'escau, les obligacions establertes a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació i, en concret, ha de subscriure les garanties corresponents .

24.6 El contractista haurà d'estar homologat per a realitzar els treballs objecte del present contracte.

Vint-i-cinquena. Responsabilitats del contractista

25.1 Sens perjudici de l'expressat en les clàusules anteriors del present plec, durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que puguin advertir-se en la construcció.

25.2 El contractista disposarà dels mitjans, instal·lacions i serveis auxiliars i de recolzament necessaris per a l'execució correcta de l'obra.

25.3 Correspon al contractista la direcció i organització de l'obra, és a dir, ordenar els treballs, dirigir la seva execució, coordinar els mitjans materials i humans i vigilar que les condicions de seguretat i salut on es desenvolupin siguin correctes.

25.4. El contractista i tot el personal al seu càrrec tenen l'obligació de col·laborar amb la direcció facultativa facilitant el seu treball, mitjançant els ajuts materials i humans que se li sol·licitin, així com de coordinar l'evolució dels treballs amb qualsevol altra empresa que efectui treballs en l'àmbit de l'obra.

25.5 El contractista és el responsable del desenvolupament dels treballs i per tant de l'execució de l'obra fins el seu lliurament en perfectes condicions, per la qual cosa amb la signatura del contracte accepta que ha verificat el projecte tècnic i, per tant, el seu coneixement dels amidaments, partides d'obra i procediments de construcció necessaris i, també, la seva capacitat per desenvolupar els treballs, amb total compliment de les normes, prescripcions i condicions exposades en la documentació contractual, la interpretació de la qual i dels detalls correspondrà a la direcció facultativa.

25.6 Sense perjudici de les responsabilitats que corresponen al contractista establertes en altres apartats d'aquest plec, si l'obra s'arruïna total o parcialment amb posterioritat al termini d'expiració de la garantia per vicis ocults de la construcció degut a l'incompliment contractual per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis durant el termini de 10 anys a partir de la recepció. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi posat de manifest cap dany ni perjudici, la responsabilitat del contractista restarà extingida totalment.

25.7 L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista. Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest donés al contractista el Director facultatiu de les obres.

25.8 Igualment, serà de compte de l'adjudicatari la policia del solar i de l'edificació, cuidant de la seva conservació i vigilant que no es realitzin actes que menyscabin el solar o l'edificació.

25.9 El contractista està obligat a conservar l'obra i les instal·lacions fins al venciment del termini de garantia, segons les instruccions que rebi de la direcció facultativa, responent dels danys i deterioraments que puguin produir-se en l'obra a no ser que provi que aquests han estat ocasionats pel mal ús que n'hagin fet els usuaris o l'entitat que l'exploti i no a l'incompliment de les seves obligacions de vigilància i policia de l'obra.

Si el contractista descuidés la policia de l'obra o la reparació dels danys causats, RMS podrà prendre a càrrec del contractista les mesures necessàries per evitar o reparar aquests danys.

25.10 Tot el personal que executi els treballs objecte del contracte dependrà únicament del contractista sense que entre aquell i RMS existeixi cap vincle de dependència laboral.

El contractista està obligat a tenir en l'obra l'equip de personal directiu, tècnic, auxiliar i operari necessari i suficient per a l'execució dels treballs. La direcció tècnica podrà exigir al contractista la substitució, per causa justificada, de qualsevol persona o persones adscrites als treballs, sense cap obligació de respondre dels perjudicis que al contractista pogués causar-li l'exercici d'aquesta facultat. El contractista respon de la capacitat i disciplina de tot el personal assignat.

Serà de compte del contractista tot el personal que s'afecti o adscriui als treballs necessaris per l'execució del contracte havent-se de complir, en tot moment, les obligacions fiscals i les derivades de la legislació laboral, seguretat i salut en el treball i de seguretat social.

25.11 El contractista serà responsable dels accidents que puguin passar a tot el personal o a terceres persones com a conseqüència de la realització dels treballs encomanats. En qualsevol cas el contractista haurà de justificar l'assegurança d'accidents que cobreixi degudament tots els treballadors que utilitzi en els treballs de que es tracta en aquest condicionat. L'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil patronal s'haurà de concertar per un import mínim de 300.000 euros. Aquesta assegurança és independent de l'exigida, en el seu cas, com a mitjà d'acreditar la solvència

RMS podrà exigir en qualsevol moment al contractista la justificació documental d'estar al corrent en el pagament de les seves obligacions fiscals i de les quotes de la Seguretat Social del personal afecte o adscrit a l'execució del contracte.

L'adjudicatari serà responsable directe de tots els pagaments i indemnitzacions que es puguin derivar de l'incompliment de les seves obligacions generals o particulars relatives a la Seguretat Social i ordenació del treball.

Vint-i-sisena.- Danys i perjudicis

El contractista serà responsable, durant l'execució dels treballs de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, restant obligat a adoptar les mesures de prevenció necessàries als efectes d'evitar els esmentats danys i perjudicis.

RMS eludeix la responsabilitat de tota mena de perjudicis que el contractista pugui ocasionar com a conseqüència de l'execució dels treballs i, per això, l'empresa adjudicatària en serà l'única responsable.

Les propietats o serveis públics o privats que resultin danyats hauran de ser reparats pel contractista restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Les persones que resultin perjudicades hauran de ser indemnitzades pel contractista adequadament.

El contractista haurà de subscriure i mantenir contractada fins a la finalització del termini de garantia una assegurança de responsabilitat civil, per un import mínim de 900.000 euros, que cobreixi suficientment l'import global dels treballs així com qualsevol dany i perjudici que es pugui produir en el solar, serveis, edificacions colindants i béns i tercers en general.

El contractista respondrà dels danys causats a l'immoble, i també pels subcontractistes, dels actes del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

L'adjudicatari respondrà directament del pagament dels deutes contrets amb els proveïdors que subministrin materials per a l'execució dels treballs, eximint-se a RMS o a l'Ajuntament de Reus de qualsevol responsabilitat derivada del seu impagament.

Vint-i-setena. Abonament de les obres

27.1 El contractista té dret a l'abonament del preu de l'obra en els següents terminis:

- Cada mes, la part corresponent al percentatge executat dels treballs contractats, a judici de la direcció facultativa.

27.2 Els pagaments corresponents a cada període s'efectuaran al contractista mitjançant transferència bancària prèvia presentació de la corresponent factura, en els terminis màxims previstos en la normativa en matèria de mesures contra la morositat.

27.3 Cadascuna de les factures ha d'anar acompanyada de la corresponent certificació d'obra on consti, amb els amidaments detallats, la part d'obra executada dins el període. La certificació, haurà d'estar signada i aprovada per totes les parts: representant de RMS, direcció facultativa i contractista.

27.4 Una vegada acabades les obres, i d'acord amb les instruccions que formuli el facultatiu director, el contractista ha de presentar els plànols "as built", legalitzacions que corresponguin, assaigs de control de qualitat, normes de funcionament dels aparells instal·lats i relació d'industrial que hagin intervingut, manuals de manteniment de l'aparcament, còpia del programari instal·lat i les programacions del SCADA, així com els protocols de cada equip.

Vint-i-vuitena. Finalització de l'obra

28.1 El contractista ha de comunicar per escrit al facultatiu director de l'obra la data de la finalització dels treballs amb una antelació mínima de deu dies.

28.2 A l'acte de finalització de les obres hi ha d'assistir un facultatiu designat per RMS en representació d'aquesta (que podrà ésser la figura del Project Management), el facultatiu director de les obres i el contractista.

28.3 Si les obres estan en bon estat, i d'acord amb les prescripcions previstes, el facultatiu representant de RMS les donarà per finalitzades, i se n'ha d'aixecar l'acta corresponent. En aquest moment s'iniciarà el període de garantia i de manteniment de les instal·lacions. És d'aplicació el previst en l'article 243.1 de la LCSP

28.4 Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar en l'acta, assenyalant, el director de les obres, els defectes observats, detallant les observacions que calguin i fixant un termini per posar remei als defectes. Si transcorregut aquest termini les obres no es troben conformes, RMS pot concedir un nou termini improrrogable al contractista (sens perjudici d'aplicar les penalitzacions que s'escaiguin) o declarar resolt el contracte, i procedir a la finalització o reparació en la forma que estimi oportuna, a compte i risc del contractista, aplicant els descomptes pertinents a la liquidació del contracte, en base a l'obra pendent d'executar. En aquest supòsit, als efectes de determinar les responsabilitats del contractista per incompliment del termini o, si s'escau, resolució del contracte, i per al càlcul del dia a partir del qual comença a transcórrer el termini de garantia, s'estimarà com a data de conclusió de les obres la que resulti d'addicionar al dia en què RMS es faci càrrec de les obres per a la seva deguda finalització, un termini igual al que hagi concedit al contractista per reparar els defectes inicialment observats.

Vint-i-novena. Garantia

29.1 El termini de garantia serà de dos anys a comptar des de l'acta de finalització de les obres, termini que podrà ésser ampliat pels licitadors en la seva oferta.

29.2 Durant el termini de garantia, el contractista serà responsable d'executar en l'obra tota classe de correccions i/o reparacions que RMS consideri necessàries per a què aquestes obres compleixin totalment en el moment de la finalització del període de garantia les condicions del projecte i execució, sempre que aquestes correccions i/o reparacions s'originin per causes imputables al contractista.

29.3 Dins el termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres; si aquest és favorable, el contractista queda rellevat de qualsevol responsabilitat, llevat de la responsabilitat per vicis ocults.

29.4 En cas que l'informe no sigui favorable, i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del que s'ha construït, durant el termini de garantia el director de les obres ha de dictar les instruccions oportunes al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, i concedir-li un termini per fer-ho, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

29.5 Les garanties es podran constituir en metàl·lic o mitjançant aval bancari. En aquest cas, s'hauran d'ajustar al model que s'adjunta al present plec. La fiança garantirà l'exacte compliment per part del contractista de totes i cadascuna de les obligacions que li pertoquen i estarà vigent fins a la finalització del període de garantia.

La fiança constituïda respondrà de tots els deutes del contractista dimanants de l'adjudicació del contracte, de la seva execució o de la seva eventual resolució i del rescabament de qualsevol dels danys i perjudicis dimanants de l'incompliment de les obligacions del contractista, inclosos els que com a conseqüència de l'esmentat incompliment podrien exigir-se a RMS per l'Ajuntament de Reus o per tercers, i, amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions que pertoquen al contractista.

RMS podrà procedir lliurement i, per la seva exclusiva determinació contra la fiança constituïda i disposar de les quantitats corresponents, tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos dels que el contractista es cregui assistit.

L'aval bancari o la quantitat en metàl·lic dipositada pel contractista en concepte de fiança o el saldo que resti d'ella es retornarà en el termini dels 10 dies hàbils a comptar des del següent a la finalització del termini de garantia.

Qualsevol quantitat que RMS extregui de la fiança, per a fer efectives les responsabilitats o penalitzacions que corresponguin al contractista, haurà de ser completada immediatament per aquest, fins a arribar al seu import inicial.

Els avals bancaris a que fa referència aquest plec, hauran d'esmentar expressament que seran executables de forma immediata, al primer requeriment d'RMS sense que s'hagi de justificar cap incompliment, a la vegada que han de tenir caràcter irrevocable i vigència indefinida fins el moment en que RMS autoritzi la seva cancel·lació.

Trentena. Penalitats aplicables al contractista adjudicatari

30.1 Sens perjudici d'aplicar, quan sigui procedent, la facultat resolutòria en els supòsits establerts en el present plec, RMS tindrà dret a aplicar les següents penalitzacions que es detalla a **l'informe de necessitats per a la contractació**.

Trenta-unena. Altres obligacions del contractista.

Són també obligacions del contractista les següents:

a) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i / o aquell i RMS hi hagi cap vincle de dependència funcional ni laboral. Un cop finalitzat el contracte RMS no estarà obligat per cap títol amb les persones que en aquell moment o amb anterioritat hagin prestat servei.

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de mode real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari, així com també, el compliment de tots els drets i obligacions que derivin de la relació contractual entre empleat i empleador.

L'empresa contractista vetllarà especialment per tal que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs de clàusules com a objecte del contracte.

L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions: actuar com a interlocutor entre l'empresa contractista i l'entitat contractant, distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, impartir als treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries per a la prestació del servei contractat, el control de presència i del desenvolupament de treball per part del personal de l'empresa contractista, organitzar el règim de permisos i vacances del personal adscrit a l'execució del contracte a efectes de no alterar el bon funcionament del servei, informar a l'entitat contractant de les variacions ocasionals o permanents que hi pugui haver en l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

El contractista ha d'acomplir durant tota la vigència del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació. El preu hora a abonar als treballadors pels seus serveis en cap cas, serà inferior al preu hora fixat pel Conveni Col·lectiu vigent.

b) El contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions en RMS derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1 / 1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

d) El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, el Reglament UE 2016/679, i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte. La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a RMS, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no es podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

e) L'adjudicatari està obligat a facilitar tota la informació necessària per tal d'acomplir amb les obligacions previstes en la Llei estatal 19/2013 de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei catalana 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com a acomplir les obligacions establertes en les mateixes

f) Tant els licitadors com el contractista adequaran la seva activitat d'acord amb els següents principis ètics: 1.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes. 2.- En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents: a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte. c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social. d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència. e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic. f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement. g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi. h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades. i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats. j) Denunciar els actes dels quals tingui

coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula. 3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

g) CLÀUSULES SOCIALS DEL CONTRACTE

Adicionalment a qualsevol altra clàusula o condició de caràcter social establerta en el present plec, l'adjudicatari es compromet a que la plantilla adscrita a l'execució del servei de manteniment objecte del present plec, no incrementi durant la vigència del contracte la taxa de temporalitat, i en qualsevol cas, no superi en cap moment el 50%.

h) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penaltats a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

D'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Trenta-tresena. Cessió del contracte

D'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Trenta-quatrena. Subcontractació

D'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Trenta-cinquena. Resolució del contracte

D'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

Trenta-sisena. Resolució de qüestions litigioses

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes del contracte han de ser resoltes amistosament per les parts. Si no s'arribés a una solució amistosa seran competents per resoldre el litigi els Tribunals de la jurisdicció contenciós administrativa o civil d'acord al previst en l'article 27 de la LCSP

I en prova de conformitat, amb tot el que precedeix, signen el present plec a Reus, en la data de la darrera signatura.

El conseller delegat

Carles Prats Alonso

Assessoria Jurídica

Álvaro Mon Companys

ANNEX 1

PLEC DE CLAUSULES TECNiques

Projecte d'instal·lació de diferents punts de recàrrega vehicles elèctrics en aparcaments
Reus Mobilitat i Serveis, S.A.

Autor: Anton Pellicer Casajuana

Enginyer Industrial

Col·legiat nº 15473

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat de (sense IVA):

..... € (xifra en lletres i en números), de les quals
..... €, es corresponen al preu del contracte i
..... € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Equip tècnic destinat a l'obra amb experiència en obres similar

- Cap d'obra, per cada instal·lació superior a 15 carregadors (nombre)
- Encarregat, per cada instal·lació superior a 15 carregadors (nombre)
- Cap d'obra, per cada instal·lació de fins a 15 carregadors (nombre)
- Encarregat, per cada instal·lació de fins a 15 carregadors (nombre)

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica. (lloc i data)

Signatura

ANNEX 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENTS ANORMALS O DESPROPORCIONADES

D'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.

ANNEX 4

Relació de treballadors a subrogar

No n'hi ha

ANNEX 5 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord a l'informe de necessitats per a la contractació.