

Expedient núm.: 11/2023

PCAP.

Procediment: Contracte de Concessió de Bar de la Zona Esportiva per Procediment Obert.

Data d'iniciació:

Document signat per: L'Alcaldessa

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AI CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació.

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

El servei de bar al complex esportiu de Vilanova del Vallès. Especialment durant la realització de partits oficials i entrenaments d'activitats esportives de la zona en qüestió. L'espai de la concessió és el fixtat en **l'ANNEX I**

Necessitat a satisfer:

Servei de bar.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es preveu la divisió en lots del present contracte, atès que existeix una sola prestació que integra la present licitació.

1.3 Codi d'identificació de la prestació objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi següent:

Codi CPV	Descripció
55410000-7	Servei de gestió de bar

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.



L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil del contractant.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual s'hi tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.vilanovadelvalles.cat.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

El **Pressupost base de licitació** durant el temps de durada del contracte és de **17.424.- €** (4.356.- € X any, a compte de 3.600 € més 21 % IVA)).

S'entén que el pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat sobre la base de **l'Informe de viabilitat** que s'adjunta al Plec Tde Prescripcions Tècniques, i especialment quan als costos relacionats amb el personal i el material necessari per a prestar el servei.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de **24.153,72 euros** (4 anys de contracte i amb l'IVA exclòs). És l'equivalent a l'import net de la xifra de negoci previsible (Art. 101.1.b) de la Llei 9/2017).

CLÀUSULA CINQUENA. Prestacions econòmiques.

Les tarifes que es percebran directament dels usuaris seran aprovades cada any per l'ajuntament. Les tarifes que hauran d'estar exposades en un lloc públic, hauran de concretar-se per a cada producte que s'oferta. Aquestes tarifes hauran de ser referenciades com a mínim a begudes, entrepans i plats combinats, cafeteria i altres productes (gelats, bolleria i altres).

El concessionari oferirà en concepte de **cànon**:

Una **quantitat fixa anual**, l'oferta es formularà a l'alça sobre la quantitat mínima de 300 € /mes.

En tot cas el risc operacional correspondrà al contractista.

CLÀUSULA SISENA. Existència de crèdit.



No es preveu que el contracte generi despeses a l'Ajuntament.

CLÀUSULA SETENA. Revisió de Tarifes.

No cap la revisió periòdica i predefinida de tarifes en atenció a la durada del contracte.

CLÀUSULA VUITENA. Durada del contracte.

La **Durada del contracte** es fixa en **4 ANYS**.

La durada del contracte es comptarà des de la data fixada en el document contractual. Aquesta haurà de preveure els deu dies de què disposa l'Ajuntament per a posar a disposició de l'adjudicatari l'edifici concessionat.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'aptitud per contractar.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b). Dels empresaris que fossin **persones físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.



2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per la **declaració responsable (ANNEX II)**.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per al mitjà següent:

a) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 75.000.- euros, i que estigui vigent en el moment de presentar oferta a aquesta licitació.

3.2. La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, per un o varis dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims deu anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

4. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

5. Adscripció de mitjans (ANNEX VI).

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els següents mitjans:

5.1 Compromís d'adscripció de mitjans personals:



- Disponibilitat d'una persona responsable del servei.
- Disponibilitat de dues persones més per als dies de màxima assistència (per celebració de partits o entrenaments amb la presència nombrosa d'esportistes a la zona esportiva).

5.2 Compromís d'adscripció de mitjans materials:

Els licitadors hauran d'assumir l'obligació de proveir el local objecte de la concessió de tot el material moble necessari i indispensable per al seu funcionament. En tot cas caldrà que aportin per tot el període de vigència de la concessió: utensilis, taules, cadires, para-sols, veixella, cobertaria, nevera, congelador adequat, rentaplats i màquina de café. La concreció d'aquest material necessari resta detallat a l'**ANNEX V**.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa.

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) .

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **vint-i-sis dies** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de



L'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la PACP posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és imprescindible que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la PSCP.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació A o B o C de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de Bar de la Zona Esportiva». La denominació dels sobres és la següent:

- **Arxiu electrònic «A»: Documentació Administrativa.**
- **Arxiu Electrònic «B»: Documentació la ponderació de la qual depèn d'un Judici de Valor.**
- **Arxiu electrònic «C»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXU ELECTRÒNIC «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA



a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

ARXIU ELECTRÒNIC «B»

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR.

Inclourà la **memoria descriptiva** que sigui precisa per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

ARXIU ELECTRÒNIC «C»

ANNEX III

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la concessió de servei de BAR DE LA ZONA ESPORTIVA per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte amb el pagament del **cànon** per l'import _____ de euros/ mes i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.



b.1.- REBAIXA PROMOCIONAL DURANT EL PRIMER ANY DE LES TARIFES DELS PRODUCTES A OFERIR:

- b.1.a. Rebaixa mitjana d'un 5%.
- b.1.b. Rebaixa mitjana d'un 10%.
- b.1.c. Per ofertat més de 10 productes amb les seves tarifes no previstos a la Nota de preus de **l'ANNEX IV**.

b.2.- ACREDITACIÓ D'ANTIGUITAT en la gestió de concessiona de bars en zones esportives municipals:

- b.2.a. Per acreditació de 5 anys d'exercici d'aquest tipus de concessió.
- b.2.b. Per acreditació de 10 anys d'exercici d'aquest tipus de concessió.
- b.2.c. Per acreditació de més de 15 anys d'aquest tipus de concessió.

b.3.- Compromís d'aportar tot el material moble indispensable per a fer funcionar el bar (segons relació que consta a **l'ANNEX V) el primer dia de vigència de la concessió.**

b.3.a. Compromís d'aportació de part de la relació de béns mobles a aportar el primer dia de vigència de la concessió.

b.3.b. Compromís d'aportar de forma íntegra i al primer dia de vigència de la concessió tot el material moble relacionat a **l'ANNEX V**.

** Aquest compromís s'haurà d'acreditar amb una **petita memòria** on es justifiqui de forma clara la disponibilitat del material o de part d'aquell primer dia de vigència del contracte.*

** Si el compromís no fós acomplert, s'aplicarà el règim de penalitats previst legalment.*

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'adjudicació.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament:

a. PROPOSICIÓ ECONÒMICA (20 punts) :



a.1. Oferta preu del cànon pel llarg de la concessió comptabilitat per mes.

- * Preu de sortida: 300 €/mes mes l'IVA corresponent.**
- * Els licitador han d'igualar o ofertar a l'alça el preu de sortida amb el límit que tot seguit s'especifica.**
- * De conformitat amb l'Informe de viabilitat el topall a l'alça del preu a ofertat es troba en 380 €/mes.**
- * S'atorgarà la puntuació màxima (20 punts) a l'oferta que ofereixi un cànon més alt i la puntuació mínima (0 punts) al pressupost base de licitació. La valoració de les ofertes de pressupost comprès entre aquests valors s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:**

$$VO = V_{Max} * \frac{(OE - PBL)}{(OEMax - PBL)}$$

Sent:

VO= Valoració de l'Oferta

VMax= Valoració Màxima (30)

OE= Oferta Econòmica de l'Empresa

PBL= Pressupost base de Licitació

OEMax= Oferta Econòmica més Alta

**Serà rebutjada tota oferta que es presenti per sota del pressupost base de licitació. Per al cas d'una oferta superior als 380 €/mes (atès el risc d'esdevenir una oferta temerària) es considerarà que l'oferta és de 380 €/mes.*

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

b.1.- REBAIXA PROMOCIONAL DURANT EL PRIMER ANY DE LES TARIFES DELS PRODUCTES A OFERIR (Fins a un màxim de 10 punts) :

- b.1.a. Rebaixa mitjana d'un 5%. 2 punts.**
- b.1.b. Rebaixa mitjana d'un 10%. 4 punts.**
- b.1.c. Compromís d'ofertar més de 10 productes dels relacionats a l'Annex IV (Nota de preus). 6 punts.**

**** La referencia per avaluar les propostes de rebaixa és respecte els preus actuals i que consten a l'Annex IV (nota de preus)***

b.2.- Acreditació d'antiguitat en la gestió de concessions de bars en zones esportives municipals (Fins a un màxim de 25 punts):



b.2.a. Per acreditació de 5 anys d'exercici d'aquest tipus de concessió. A raó de 5 punts.

b.2.b. Per acreditació de 10 anys d'exercici d'aquest tipus de concessió. A raó de 10 punts.

b.2.c. Per acreditació de més de 15 anys d'aquest tipus de concessió. A raó de 25 punts.

b.3.- Compromís d'aportar tot el material moble indispensable per a fer funcionar el bar (segons relació que consta al Plec de Prescripcions Tècniques) el primer dia de vigència de la concessió. (Fins a un màxim de 15 punts).

b.3.a. Compromís d'aportació de part de la relació de béns mobles a aportar el primer dia de vigència de la concessió. A raó de 5 punts.

b.3.b. Compromís d'aportar de forma íntegra i al primer dia de vigència de la concessió tot el material moble relacionat al PPT. A raó de 15 punts.

*** La referencia del material moble necessari per aportar al servei de la concessió és el que consta a l'ANNEX V.**

B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor. (Fins a 30 punts).

Per avaluar aquest apartat el licitador haurà de formular una **memoria descriptiva** del servei en la que hi haurà de constar forçosament:

B1.- Model d'explotació del bar. Amb especial atenció al pla de negoci previst, horaris, dies de la setmana de tancament, adequació a les activitats esportives programades a la Zona Esportiva, etc.

B2.- Inversions a efectuar a l'espai objecte de la concessió. Aquestes inversions revertiran a l'edifici i per tant a l'ajuntament al final del contracte.

B3.- Interacció amb els agents esportius i els esportistes usuaris de la Zona esportiva de Vilanova del Vallès i proposta de dinamització. Aquí es valorarà especialment el grau de participació del bar com a referent social i punt de trobada dels esportistes i usuaris en general que permeti un grau elevat de confraternització i informació entre ells. Alhora es valoraran propostes de dinamització social i ofertes de lleure com: incorporació de televisions per visionar encontres esportius aliens i propis dels equips de Vilanova, presència de jocs infantils i de taula, espais d'informació dels encontres a celebrar a la zona esportiva o d'interès esportiu general, etc.

**Per a la evaluació de la memoria caldrà partir necessàriament dels subgrups descrits i valorar en especial:*



*B1. El model d'exploració del bar i la seva integració en l'activitat esportiva del seu entorn immediat. Per tant es valorarà el Pla de negoci previst, el programa de treball i el sistema d'organització, orientació del servei que es vol implantar, prestacions que s'oferiran als usuaris, l'oferta de restauració (qualitat dels productes que s'oferten, la seva varietat, originalitat i presentació); el temps d'obertura, la seva adequació a les necessitats de les entitats i esportistes i les seves programacions, etc. Puntuació a adjudicar: **un màxim de 10 punts**.*

*B2. El pla d'inversions es valorarà per la seva idoneïtat a l'espai objecte de la concessió, la seva adequació a l'oferta esportiva i lúdica de l'entorn, al seu valor tècnic i al valor econòmic de les inversions que es proposen. Puntuació a adjudicar: **un màxim de 10 punts**.*

*B3.- Es valorarà la vocació de complementaritat de l'oferta que faci el licitador i en especial per a l'ús del bar no només com aquest servei, sinó com punt d'informació dels esdeveniments esportius a celebrar a la Zona Esportiva, i com a punt de trobada i comunicació dels esportistes entre ells. També la seva capacitat d'entreteniment i lleure dels usuaris. Puntuació a adjudicar: **un màxim de 10 punts***

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de varants.

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.



En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer d'i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1r: Compromís de contractació de persones amb discapacitat.

2n: Compromís d'emprar sistemes i metodologies de treball compatibles amb la preservació del medi ambient.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui



atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLAUSULA DISSETENA. Obertura de proposicions.

La Mesa de Contractació es constituirà el tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10 hores, procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen de l'arxiu electrònic «B», que conté els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració de les mateixes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

CLÀSUSULA DIVUITENA. Obertura del sobre “C”.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació, es procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «C».

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor Arxiu electrònic «B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Arxiu electrònic «C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA DINOVENA. Requeriment de documentació.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués



rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no complir-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINTENA. Garantia definitiva.

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un **5% del preu final ofertat per la totalitat de la vigència del contracte**, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8



de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any. des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-UENA. Adjudicació del contracte.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Drets i obligacions de les parts.

25.1. Règim Comptable.



El concessionari ha de portar una comptabilitat diferenciada respecte de tots els ingressos i despeses de la concessió. Els comptes, llibres i documents comptables, als que estigui obligat legalment, amb els seus justificants, hauran d'estar a la disposició de l'Administració Contractant.

Així mateix, en aquesta comptabilitat diferenciada hauran de quedar degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades separant comptablement els ingressos provinents de les aportacions públiques i aquells altres procedents de les tarifes abonades pels usuaris.

25.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

25.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

c. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

d. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.



25.4 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

25.5 Obligacions sobre el servei:

A) Obligacions del Contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte i de les específiques expressades anteriorment, són obligacions específiques del contractista les següents:

- Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes corresponents.
- Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici dels poders de policia que s'atribueixen a l'administració.
- Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració. A tal efecte s'exigeix del contractista disposar d'una assegurança de RC suficient.
- Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, sexe, ètnia, religió o orientació sexual.
- Percebre dels usuaris del servei les tarifes comunicades a l'administració concedent per la gestió i explotació del servei. Aquestes tarifes tindran una durada d'un any, i hauran de ser presentades al registre municipal durant el mes de desembre anterior i, per aplicar-se, hauran de comptar amb el vist i plau exprés de l'ajuntament.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.
- El contractista està obligat a mantenir al llarg de tota la concessió les condicions de salubritat i sanitat del local i de l'activitat que s'hi porti a terme.
- Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista, les despeses pel consum de llum i aigua del local.



- El contractista té l'obligació de comunicar de forma immediata a l'Ajuntament qualsevol desperfecte en l'edifici i qualsevol incident que pogués ocórrer en el local i que pogués donar peu a qualsevol tipus de reclamació.
- El contractista haurà de complir amb les obligacions legals que comporta la legislació d'horaris d'obertura i de soroll.
- El contractista haurà de donar compliment a totes i cadascuna de les obligacions que ha ofertat i dins els terminis.
- El concessionari està obligat a obtenir les llicències i les autoritzacions establertes en per la legislació aplicable que resultin precises per a l'execució del contracte, comptant, en tot cas, amb l'autorització prèvia de l'òrgan de contractació.
- El concessionari haurà de prestar el servei de forma regular i continuada, tret que l'Ajuntament decideixi tancar l'edifici públic per alguna causa justificada en la qual es faci inviable l'obertura.
- La concessió serà a risc i perill del concessionari pel que no serà procedent cap tipus d'indemnització per causes adverses que facin disminuir l'afluència d'usuaris a les instal·lacions públiques.

B) Obligacions de l'Administració

- Posar a disposició del contractista els espais objecte de la concessió que són necessaris per a la prestació del servei.
- A complir amb diligència totes les obligacions legals previstes en els contractes de concessió administrativa per part de l'administració.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Cessió del contracte.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Incompliment del concessionari.



Atès que el contracte recau sobre un servei públic, si per causes alienes al concessionari o bé de l'incompliment per part d'aquest es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració podrà acordar el segrest o la intervenció d'aquest. En tot cas, el concessionari haurà d'abonar a l'Administració els danys i els perjudicis que efectivament li hagi ocasionat¹.

Els incompliments de les obligacions del concessionari es classifiquen en lleus i greus.

Es consideren infraccions **Greus**:

- a. L'incompliment total de les prohibicions establertes en la LCSP
- b. L'omissió d'actuacions que siguin obligatòries de conformitat amb la legislació legalment aplicable
- c. La negligència en el compliment dels seus deures d'ús, policia i conservació dels béns objecte de la concessió
- d. L'incompliment dels deures establerts en el present Plec.
- e. El cobrament a l'usuari de tarifes superiors a les autoritzades per l'Administració.

Es consideren infraccions **Lleus** totes les altres no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, en perjudici lleu de la concessió de serveis.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats.

Es podran imposar penalitats de caràcter econòmic, que s'establiran de forma proporcional al tipus d'incompliment a la importància econòmica de l'explotació.

31.1 Penalitats per incompliment

L'Administració podrà imposar penalitats de caràcter econòmic de forma proporcional al tipus d'incompliment i a la importància econòmica de l'explotació. El límit màxim de les penalitats anuals a imposar no podrà excedir del 10% dels ingressos obtinguts per la concessió de serveis durant l'any anterior.

Quan l'incompliment sigui qualificat com a greu es podrà resoldre a la concessió del servei

31.2 Multes Coercitives

Amb independència del règim de penalitats indicat anteriorment, l'Administració podrà imposar al concessionari multes coercitives de conformitat amb la llei

1



quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagi complert en el termini fixat.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del contracte.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 294 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'execució d'obres i adquisició de béns que han de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió.

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per allò que s'ha fixat en l'article 295 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA.- Resolució.

Finalitzat el termini de la concessió, el servei revertirà a l'Administració, havent el concessionari de lliurar les obres i les instal·lacions objecte de la concessió en un adequat estat de conservació i funcionament.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del contracte.

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de



l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades.

36.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

36.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	<i>Informació Bàsica</i>	<i>Informació Addicional</i>
Responsable		
Finalitat Principal		
Legitimació		
Destinatari		
Drets		



Informació Addicional		
-----------------------	--	--

CLÀSULA TRENTA UNENA. Règim jurídic del contracte.

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

