



Expedient núm.: 398/2023

Plec de Prescripcions Tècniques Particulars

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contractacions de serveis (1403) - Serveis de gestió de la piscina municipal.
Temporada estiu 2023.

Document signat per: L'Alcalde

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

ÍNDEX

Clàusula 1. Àmbit	1
Clàusula 2. Durada i horari	1
Clàusula 3. Serveis i activitats	2
Clàusula 4. Instal·lacions	2
Clàusula 5. Condicions, característiques, continguts i objectius del servei de personal	3
Clàusula 6. Servei d'administració	4
Clàusula 7. Servei de consergeria	4
Clàusula 8. Servei de neteja de les instal·lacions	4
Clàusula 9. Servei de socorrisme	5
Clàusula 10. Servei de cursos de natació i aquagym	5
Clàusula 11. Personal	6
Clàusula 12. Altres obligacions de l'adjudicatari	6

Clàusula 1. Àmbit

1. L'àmbit del present contracte és el servei de gestió de la piscina municipal de Vila-rodona de la temporada d'estiu 2023.

2. El servei inclou:

- a) Servei d'administració
- b) Servei de consergeria
- c) Servei de neteja de les instal·lacions
- d) Servei de socorrisme
- e) Servei de cursos de natació i aquagym

Clàusula 2. Durada i horari

1. Els serveis es prestaran d'acord amb el període d'obertura al públic de la piscina durant la temporada d'estiu.





2. L'horari general d'obertura al públic és el següent:

- a) Període d'obertura: del 17/06/2023 al 11/09/2023, ambdós inclosos.
- b) Dies d'obertura: tots els dies de la setmana.
- c) Horari d'obertura al públic: 10.30-14.30 hores | 15.30-20.00 hores.
A partir del dia 15/08, l'horari de tancament s'avança a les 19.30 hores.

3. Això no obstant, s'han de considerar els següents extrems addicionals relatius al servei:

- a) El servei general de neteja de l'espai s'ha d'efectuar amb caràcter previ a l'obertura de l'espai a primera hora, durant el tancament del migdia, i en finalitzar el servei.
- b) El dia 08/08/2023 s'obre excepcionalment al públic també en horari nocturn, en la franja horària de 21.00 a 00.00 hores.

Clàusula 3. Serveis i activitats

1. El contractista oferirà el servei general de bany en horari d'obertura al pública. A més a més, oferirà els següents serveis específics:

- a) Curset de natació entre els dies 3 i 22 de juliol.
Horari: 15.30-17.30.
El dia 22 de juliol se celebrarà una festa final de cloenda del curs, a càrrec del contractista.
Durant l'horari dels cursets, el recinte de la piscina romandrà tancat al públic en general, i únicament es podrà accedir a la zona annexa situada al nord del recinte (espai de Les Moreres).
- b) Curset d'aquagym entre els dies 3 i 28 de juliol.
Horari: 18.30-19.30.

Clàusula 4. Instal·lacions

1. Els serveis es presten a la piscina municipal a l'aire lliure de Vila-rodona i zona annexa de Les Moreres, espai de titularitat municipal que presenta les següents característiques:

- a) Superfícies:
 - i. Vas gran (polivalent) de 250 m².
 - ii. Vas petit (infantil) de 75 m².
- b) L'aforament de l'equipament és el següent:
 - i. Vas gran: 100 persones.
 - ii. Vas petit: 30 persones.
 - iii. Zones d'estança: 80 persones.
 - iv. Aforament total: 210 persones.

2. S'adjunten com a annex al present Plec plànols generals de la instal·lació, en els quals figuren les superfícies detallades dels espais.

3. L'objecte del contracte també inclou, dins les zones objecte de neteja diària, l'espai denominat Les Moreres, una zona verda annexa d'una superfície aproximada de 500 m² que figura en el plànol general a la zona nord de l'equipament.

4. La instal·lació disposa d'un sistema automatitzat de control d'entrada i aforaments.





5. El manteniment de la piscina (revisions, controls periòdics, analítiques, subministrament de productes químics i equips de mesura i reactius, etc.) no forma part del contracte objecte del present Plec i anirà a càrrec de l'Ajuntament.

Clàusula 5. Condicions, característiques, continguts i objectius del servei de personal

1. El personal que s'haurà d'adscriure simultàniament a la prestació dels servei serà com a mínim, el següent:

- a) Un socorrista durant tot l'horari d'obertura al públic de les instal·lacions.
- b) Dos socorristes i un auxiliar administratiu amb funcions de consergeria el dia 08/08/2023 durant l'horari d'obertura nocturna al públic (21.00-00.00 hores).
- c) Tres monitors de natació durant el període i horari dels cursets de natació.
- d) Un monitor d'aquagym durant el període i horari del curs d'aquagym.
- e) Un treballador d'administració amb funcions addicionals de consergeria durant tot l'horari d'obertura al públic de les instal·lacions.
- f) Personal de neteja, 2 hores diàries, segons les especificacions que figuren en el present Plec.

Els llocs de treball descrits en aquest epígraf responen a funcions independents i amb substantivitat pròpia. En conseqüència, en cas que que se solapin en horaris, els citats llocs no podran concórrer simultàniament en el mateix empleat.

L'empresa haurà de garantir la disponibilitat del personal descrit, configurant la prestació de cada servei per un o més empleats segons els dies i horaris especificats, i amb ple respecte a la normativa laboral de jornades, horaris i descansos dels convenis col·lectius sectorials vigents.

2. Les situacions imprevistes que impliquin l'absència sobrevinguda d'alguna de les figures referides en el punt anterior hauran d'ésser resoltes pel contractista, i el treballador reemplaçat, de forma immediata.

3. És d'aplicació als serveis objecte del present contracte el Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002). Els grups professionals mínims segons conveni del personal a adscriure al servei són els següents:

- a) Monitor d'aquagym: nivell funcional 2.
- b) Monitors de natació: nivell funcional 3.
- c) Socorrista: nivell funcional 3.
- d) Treballador d'administració amb funcions addicionals de consergeria: grup funcional 3.
- e) Personal de neteja: grup funcional 5.

4. Els serveis que desenvoluparà l'adjudicatari hauran d'ajustar-se a les següents condicions mínimes:

- a) S'informarà a la Regidoria d'Esports de qualsevol anomalia que es produeixi o es detecti durant la prestació del servei.
- b) En finalitzar el període d'obertura s'haurà de lliurar a la Regidoria d'Esports informe amb la valoració del desenvolupament de cadascun dels serveis i propostes de millora, resum de les incidències esdevingudes, històric d'accessos per tipologia, etc.
- c) L'adjudicatari es responsabilitzarà de la correcta conservació de les instal·lacions i dels





seus materials.

- d) Tota formació i/o capacitació del personal, d'acord al marc legal i amb el que disposa aquest Plec, anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- e) L'adjudicatari aportarà el personal necessari per la correcta prestació dels serveis tenint en compte les necessitats descrites en el present Plec.
- f) L'adjudicatari es responsabilitzarà d'efectuar els cobraments generats per l'activitat i passarà comptes amb l'Ajuntament, els cops per setmana que s'acordi amb l'Ajuntament.

La retribució de l'adjudicatari estarà constituïda únicament pel preu del contracte. La recaptació procedent de qualsevol concepte vinculat a la taxa per utilització de les instal·lacions, sens perjudici que sigui efectuada per l'empresa adjudicatària en virtut del contracte, constituirà un ingrés municipal a tots els efectes.

- g) L'adjudicatari portarà un registre diari de la recaptació, que lliurarà al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament.
- h) Tot el personal de l'adjudicatari adscrit a aquests serveis haurà d'anar correctament uniformat segons la tasca que desenvolupi. Portaran de forma visible la identificació, especialment pel que fa al socorrista. La roba de treball anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- i) L'Ajuntament es reserva la potestat de poder excloure o apartar del servei qualsevol persona afecta al servei que al seu criteri no s'ajusti als estàndards de qualitat i adequat tracte als usuaris. L'adjudicatari haurà d'acceptar la decisió municipal.

Clàusula 6. Servei d'administració

1. L'adjudicatari serà el responsable de les altes i baixes al servei i de la venda d'entrades i abonaments. L'adjudicatari portarà un registre diari de la recaptació, que lliurarà al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament segons el protocol que aquest fixi.

Clàusula 7. Servei de consergeria

1. L'adjudicatari serà el responsable d'obrir i tancar les instal·lacions, controlar l'accés i l'aforament, atendre i informar els usuaris i vetllar pel compliment de les normes de la instal·lació. Així mateix, també haurà de vetllar per la conservació de l'espai, així com el material propi de la instal·lació.

2. L'adjudicatari serà responsable també de les següents tasques:

- a) Distribució i recollida d'hamaques i para-sols al començar i finalitzar la sessió de piscina.
- b) Assegurar que es compleixin les normes per part dels banyistes dins la zona de piscina (com ara dutxar-se abans de banyar-se, no menjar dins el recinte de piscina, etc.).
- c) Assegurar el compliment dels horaris d'obertura i tancament.
- d) En cas d'incompliment i/o de comportament irrespectuós, avisar al responsable i/o al Regidor d'esports, responsable de la piscina.

Clàusula 8. Servei de neteja de les instal·lacions

1. L'adjudicatari també serà responsable de la neteja bàsica i conservació del conjunt de la instal·lació (zona de platja, espai enjardinat, vestuaris, zona de recepció, etc.). El servei també inclourà el buidatge de papereres, el recull de fulles i escombraries de la gespa, entre d'altres.

2. El servei inclou la totalitat de l'equipament municipal de la piscina, així com l'espai





denominat Les Moreres, una zona verda annexa d'una superfície aproximada de 500 m² que figura en el plànol general a la zona nord de l'equipament.

3. Aquest servei s'ha d'efectuar tots els dies, com a mínim, en tres torns, amb la següent distribució de temps (aproximada): 30 minuts abans de l'horari d'obertura (10.00-10.30 hores); 1 hora durant el període de tancament del migdia (14.30-15.30); 30 minuts després del tancament del vespre (20.00-20.30 hores –a partir del dia 15/08 l'horari de tancament s'avança a les 19.30 hores i, en conseqüència, també caldrà adaptar la neteja d'aquesta franja horària–).

Clàusula 9. Servei de socorrisme

1. L'adjudicatari aportarà el personal necessari per la correcta prestació dels serveis, tenint en compte, com a mínim, les regulacions contingudes en els següents epígrafs d'aquesta clàusula.

2. El personal adscrit a aquest servei tindrà la responsabilitat de garantir la seguretat dels usuaris a l'entorn de les platges, solàriums i vasos. Les seves tasques seran les següents:

- a) Vigilància de la zona de platja, solàrium i vasos.
- b) Vigilància puntual de la zona de vestidors.
- c) Supervisar els elements i materials de salvament i primers auxilis. Sol·licitar a la persona responsable de l'Ajuntament si en manquen.
- d) Informar de possibles ruptures i desperfectes.
- e) Vetllar pel compliment de les normes de la instal·lació.
- f) Ajudar a les persones discapacitades facilitant l'entrada al recinte i l'entrada i sortida de l'aigua mitjançant la col·locació de l'elevador.
- g) Assistència de primers auxilis.
- h) Informació i assessorament als usuaris de la instal·lació.

3. Farmaciola. L'adjudicatari serà responsable d'elaborar el llistat inicial amb tot el material necessari per a la farmaciola amb caràcter previ a l'obertura de la instal·lació. Aquest material serà adquirit directament per l'Ajuntament. Així mateix, l'adjudicatari serà responsable de mantenir un control permanent de les existències i sol·licitar amb l'antelació suficient els materials necessaris.

4. L'Ajuntament disposa d'un DEA portàtil, que posarà a disposició del contractista, i que aquest haurà de tenir disponible a les instal·lacions durant tota la durada del contracte i assegurar que el personal aportat té la formació adequada per a la seva utilització.

5. Titulacions: pel que fa a les característiques del lloc de treball, el personal ha de disposar del títol de socorrista aquàtic, amb llicència professional en vigor.

Clàusula 10. Servei de cursos de natació i aquagym

1. L'adjudicatari serà responsable del disseny i impartició dels cursos, així com de la contractació del monitoratge corresponent.

2. El personal mínim adscrit a aquesta línia de servei serà la següent:

- a) Tres monitors de natació durant el període i horari dels cursets de natació.
- b) Un monitor d'aquagym durant el període i horari del curs d'aquagym.





3. El personal del servei també serà l'encarregat de posar i treure els suros de la piscina per fer els cursets i distribuir entre els participants el material que es necessita per dur a terme l'activitat.

4. Titulacions: pel que fa a les característiques dels llocs de treball, el personal ha de disposar del títol exigible segons les tasques desenvolupades, i com a mínim les titulacions que regula el conveni col·lectiu d'aplicació segons el nivell funcional de pertinença.

Clàusula 11. Personal

1. No existirà cap tipus de relació contractual entre l'Ajuntament de Vila-rodona i el personal de l'adjudicatari, així com tampoc cap obligació respecte a aquest.

2. El personal adscrit als serveis objecte del contracte treballarà per compte del contractista i haurà d'estar afiliat al règim de la Seguretat Social.

3. El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable, davant del personal adscrit al servei contractat del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i, també, el conveni col·lectiu que correspongui.

Clàusula 12. Altres obligacions de l'adjudicatari

1. L'adjudicatari haurà de vetllar pel compliment del Reglament del servei de la piscina municipal, el qual s'adjunta com a annex. L'anunci de l'aprovació definitiva de l'esmentat Reglament i el text íntegre del mateix foren publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 17 de juliol de 2019 (CVE 2019-06326).

2. L'adjudicatari vetllarà perquè les instal·lacions i el material quedin en perfecte estat en acabar cada jornada de treball i farà complir la normativa vigent. A tal efecte, abans de començar les activitats, l'adjudicatari haurà de facilitar una relació del personal contractat, a fi de capacitar-lo per a poder disposar de les claus de l'equipament.

3. L'adjudicatari haurà de lliurar, per escrit i com a mínim 5 dies abans de l'obertura de la instal·lació, un Pla de Salvament i Socorrisme de les instal·lacions, de conformitat amb el que disposa l'article 17 del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, i que haurà d'incloure, com a mínim, les següents dades:

- a) Descripció general del programa de vigilància de la instal·lació.
- b) Previsió del nombre de socorristes, amb indicació de la identitat del personal, degudament format, encarregat d'aquest servei i l'horari de desenvolupament de la seva funció.
- c) Relació de l'equip de salvament i compromís de la seva disposició a les instal·lacions.
- d) Manual d'actuació pels diferents tipus d'accident: lleu, greu o molt greu.
- e) Pla d'evacuació.
- f) Còpia del llibre d'incidències.

4. Ateses les característiques de les tasques a desenvolupar, l'adjudicatari haurà d'aportar, amb caràcter previ a l'inici de la prestació del servei i per a tots els empleats assignats al servei, certificat acreditatiu conforme no han estat condemnats per sentència ferma per





qualsevol delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals, de conformitat amb el requisit establert per l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i la adolescència en front de la violència.

Vila-rodon, a la data de la signatura electrònica.

L'Alcalde
Ramon M. Bricollé Montragull

