

**INFORME DE LA PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA PERSONAL
PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT FÍSICA A L'ÀMBIT DE TOT CATALUNYA. (Núm.
Expedient: BE-2023-44)**

Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei d'assistència personal per a un nombre de 33 persones amb discapacitat física i en situació de dependència i amb un total màxim de 53.100 hores, dins l'àmbit de Catalunya, pel període comprés des de l'1 de gener de 2023, o des de la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior, fins al 31 de desembre de 2023, ambdós inclosos.

L'assistència personal té com a objectius els següents:

- a) Ajudar en l'exercici de l'autodeterminació, entès com l'habilitat de la persona per definir i per aconseguir objectius propis. La persona determina les fites i les activitats per a les quals s'acorda el suport, organitza el suport segons les seves preferències, decideix la provisió de l'assistent personal i supervisa la prestació.
- b) Fomentar l'autonomia personal, la integració social i la participació en la vida de la comunitat.

Justificació de la necessitat de contractar

El Departament de Benestar i Família l'any 2006 tenia la voluntat de preveure l'assistència personal com el suport personal necessari a aquelles persones que, a causa de les seves limitacions funcionals, requereixen el suport d'una altra persona per dur a terme les activitats bàsiques de la vida diària i altres activitats per poder desenvolupar una vida autònoma integrada a la seva comunitat de referència. Per aquest motiu va signar amb la Federació ECOM, en data 26 d'octubre de 2006, un protocol d'acords per desenvolupar, entre d'altres, una experiència pilot sobre la figura de l'assistent/a personal per a persones amb discapacitat física.

Atesa la necessitat de donar resposta al desenvolupament d'aquest programa, durant el període 2007 a 2010 es va finançar via subvenció, la experiència pilot d'assistent/a personal per a persones amb disminució física. A partir del febrer de 2010, d'aquesta experiència pilot se'n fa càrrec la Fundació ECOM.

Així mateix, durant l'any 2011 es va iniciar amb la Fundació ECOM un treball de promoure i/o ajustar les prestacions que preceptivament corresponguin als persones usuàries beneficiaris del projecte d'assistència personal en el marc normatiu de la dependència i de cartera de serveis socials.

L'any 2017 el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i la Fundació Privada ECOM, van signar un contracte per la prestació del servei d'assistent personal per a persones amb discapacitat física en l'àmbit de tot Catalunya, que s'ha anat prorrogant i que a data d'avui continua vigent fins el 31 de desembre de 2022.

És voluntat del Govern mantenir el projecte d'assistent personal per garantir als beneficiaris actuals l'atenció del programa d'assistent personal, mentre es continua treballant un model català definitiu

Passeig del Taulat, 266-270
08019 Barcelona
Tel. 93 483 10 00



Doc. original signat per:
Montserrat Tomas Pelegrina
08/03/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 23/03/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KTKAD0JHD2VTOCPH2A5ZYRC6V1TYDCV

Data creació còpia:
23/03/2023 10:11:53

Pàgina 1 de 10

Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials
Direcció General de Provisió
de Serveis

de servei d'assistent personal com pas previ per a vehicular la materialització del servei, ja reconegut en cartera, a través de la corresponent prestació a l'usuari i que sigui aquest el que contracti el servei amb l'entitat.

En aquest moment el Govern Central està treballant per impulsar la legislació de la figura de l'assistent personal de persones amb discapacitat i amb dependència, ja que existeix un buit legal sobre la regulació d'aquesta figura i sobre com ha de ser la formació dels assistents personals. En aquest sentit, des de l'IMSERO s'estan efectuant consultes amb les Comunitats Autònomes per tal d'establir un consens. Davant d'aquesta situació, el Departament de Drets Socials es troba a l'espera de la nova regulació d'aquesta figura, per part del Govern Central, per poder continuar amb els treballs de desplegament en la cartera de la prestació d'aquests serveis. Mentre no es resolgui aquesta situació és necessari donar continuïtat a la prestació d'aquest servei a les persones que van participar del programa pilot iniciat l'any 2006 i que actualment són 33 persones beneficiàries.

Atès que es tracta de donar continuïtat de manera provisional a les prestacions derivades del programa pilot, no es podran atendre més persones que les que derivades del programa. Aquest nombre de persones es podrà reduir d'acord amb les baixes que es produeixin.

Règim jurídic aplicable al servei

La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, estableix en l'article 5 punt q) com un dels principis de la llei que "les persones en situació de gran dependència han de ser ateses de manera preferent".

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix en l'article 24.1 que la Cartera de Serveis Socials és l'instrument que determina el conjunt de prestacions de la Xarxa de Serveis Social d'Atenció Pública. La Disposició adicional primera d'aquesta Llei entre les mesures per a la promoció de l'autonomia personal, preveu, en l'apartat cinquè, la regulació per reglament de la figura de l'assistent personal.

L'Ordre ASC/471/2010, de 28 de setembre, regula les prestacions i els professionals de l'assistència personal a Catalunya.

El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.

Codi CPV

85311200-4 Serveis de Benestar Social per discapacitats

Classificació, criteris de solvència del contracte i habilitacions especials

Solvència econòmica i financera: Xifra anual de negocis referit al millor exercici dels 3 darrers igual o superior al següent llindar: 984.474,00€

Solvència tècnica o professional: Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. L'import en l'any de més execució d'aquest període haurà de ser, com a mínim de 984.474,00€.

2/10



Doc. original signat per:
Montserrat Tomas Pelegrina
08/03/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 23/03/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KTKAD0JHD2VTOCPH2A5ZYRC6V1TYDCV

Data creació còpia:
23/03/2023 10:11:53

Pàgina 2 de 10

Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials
Direcció General de Provisió
de Serveis

Habilitació especial: L'entitat adjudicatària haurà d'estar inscrita en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials (RESES) per a prestar els serveis amb codi Cartera de Serveis Socials: 1.2.6.3.5. Per les dues modalitats. Codi de cartera de Serveis Socials: 1.2.6.3.5.1 i 1.2.6.3.5.2

Classificació empresarial: Objecte contractual no comprès en cap grup/subgrup de classificació empresarial

Concreció de mitjans materials i personals (addicionals a la solvència): No s'escau

Certificats de qualitat i/o de gestió mediambiental: No s'escau

Lots

En informe a banda es justifica que la prestació d'aquest contracte no és susceptible de dividir-se en lots

Elecció del procediment

La Direcció General de Provisió de Serveis considera que el procediment més adequat per dur a terme la contractació d'aquest contracte és la convocatòria d'un procediment obert, que permet la màxima concurrència.

Criteris d'adjudicació

La puntuació dels criteris d'adjudicació s'establirà en un màxim de 100 punts, els quals quedaran distribuïts de la manera següent:

1. Criteris Dependents d'un judici de valor (SOBRE B).

La puntuació màxima serà de 49 punts.

Es valorarà la relació i la descripció dels serveis objecte del contracte, en funció de la ponderació següent d'acord amb les especificacions fetes al plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte.

No s'admet declaració de confidencialitat de cap dels criteris dependents d'un judici de valor.

1.1 Metodologia de treball: Es valorarà amb un màxim de 26 punts la descripció dels apartats i subapartats següents:

1.1.1 Descripció dels processos essencials en la prestació del servei: alta de les persones usuàries, seguiment de la prestació del servei i finalització del servei. Es valora amb un màxim de 12 punts d'acord amb el següent detall:

- 1.1.1.1 Descripció del procés d'alta de la persona usuària del servei: Com es realitza el contacte, recopilació de dades i confecció de la documentació derivada de l'alta. Es valora amb un màxim de 4 punts.
- 1.1.1.2 Descripció del procés de seguiment de la prestació del servei: Sistema de realització de seguiments que s'utilitza i periodicitat. Es valora amb un màxim de 4 punts.
- 1.1.1.3 Descripció de la finalització del servei. Descripció dels supòsits de finalització el servei i actuació en cada un dels supòsits. Es valora amb un màxim de 4 punts.

3/10



Doc. original signat per:
Montserrat Tomas Pelegrina
08/03/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 23/03/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KTKAD0JHD2VTOCPH2A5ZYRC6V1TYDCV

Data creació còpia:
23/03/2023 10:11:53

Pàgina 3 de 10

1.1.2 Descripció del procediment de selecció de l'assistent personal. Es valora amb un màxim de 5 punts.

1.1.3 Descripció detallada de les diferents tasques que realitza l'assistent personal en funció de les diferents necessitats de les persones usuàries del servei. Es valora amb un màxim de 5 punts.

1.1.4 Protocol d'actuació davant queixes i suggeriments de les persones usuàries del servei. Sistemes de recollida de queixes i suggeriments; mitjans personals que es dediquen a verificar les queixes i actuacions per determinar les possibles solucions. Es valora amb un màxim de 4 punts.

Justificació: La descripció dels processos bàsics d'acollida, estada i comiat són importants ja que poden ajudar a millorar la pràctica professional. El procediment de selecció de l'assistent personal és important ja que és el que conclourà en l'elecció de l'assistent i és molt important que aquest s'adapti a les necessitats i al perfil de la persona usuària del servei. La formació a les persones usuàries del servei ajuda a millorar la seva qualitat de vida.

1.2. Protocol d'avaluació de les tasques realitzades. Es valoren els sistemes i tècniques d'avaluació de les tasques realitzades, amb un màxim de 4 punts.

Justificació: l'avaluació es un procés necessari que permet comprovar el grau en que s'han assolit els objectius, permet adquirir aprenentatges, tant a partir les errors com de les bones pràctiques amb la finalitat de millorar la forma de dur a terme el servei en el futur immediat. Possibilita establir mesures per corregir les activitats per tal d'assolir una millor prestació el servei, així mateix facilita la detecció de possibles incidències.

1.3. Millora de la qualitat en la prestació del servei. Es valora amb un màxim de 8 punts, d'acord amb el següent detall:

- 1.3.1 Indicadors que s'utilitzen per mesurar la qualitat i el control del compliment el servei prestat. Es valora amb un màxim de 4 punts.
- 1.3.2 Es valora la quantitat d'indicadors i la freqüència. Es valora amb un màxim de 4 punts.

Justificació: Els indicadors de qualitat permeten conèixer quins aspectes de cada procediment es consideren claus a valorar i fer-ne seguiment així com el grau de qualitat assolit amb el servei. Aquest reflecteixen tant els processos de treball com el seu resultat. Mesurar la satisfacció es una eina clau en els processos d'avaluació del servei, ha de contemplar la pluralitat de persones interessades (persones usuàries i persones del seu entorn més proper).

1.4. Pla de comunicació amb les persones usuàries: circuit de comunicació amb l'entitat i amb l'assistent personal. Es valora amb un màxim de 6 punts.

Justificació: És molt important que la comunicació de les persones usuàries del servei i l'assistent personal i l'entitat sigui àgils i fluïdes per millorar la prestació els servei i per solventar ràpidament qualsevol mancança o per proposar millores en la prestació el servei.

1.5. Proposta de formació adreçada als assistents personals en noves matèries diferents a les previstes en el punt 5.3 del PPT i que s'hauran de realitzar dins els tres primers mesos d'execució del contracte. Es valora amb un màxim de 5 punts l'adequació de les matèries a la prestació del servei i les hores que es realitzaran.

Justificació: La formació continuada en l'àmbit concret de la prestació d'aquest servei aporta coneixements als treballadors, afavoreix la seguretat en el treball i incrementa la qualitat de la prestació del servei.



Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials
Direcció General de Provisió
de Serveis

2. Criteris valorables de forma automàtica. La puntuació màxima serà de 51 punts. (SOBRE C)

2.1. Oferta econòmica. Es valora amb un màxim de 29 punts.

L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes rebran la puntuació de la següent manera:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

Aquesta s'ha d'expressar en termes de preu/hora i desglossat l'IVA.

La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà prenent com a referència l'import ofert per l'entitat, sense l'IVA.

La fórmula escollida per valorar el preu permet atorgar la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i no distorsiona amb grans diferències de puntuació ofertes econòmiques properes.

2.2 Experiència de la persona directora o coordinadora del servei. Es valora l'experiència superior a la d'1 any prevista en el punt 5.1 del PPT. Es valora amb un màxim de 4 punts d'acord amb el següent detall:

2.2.1 Es valora amb 2 punts que la persona directora o coordinadora del servei disposi d'una experiència superior a 1 any i fins a 3 anys.

2.2.2 Es valora amb 4 punts que la persona directora o coordinadora del servei disposi d'una experiència superior a 3 anys.

Justificació: Una major experiència de la persona directora o coordinadora del servei suposa un major coneixement de la prestació del servei i això incideix positivament en la gestió del mateix.

S'acredita l'experiència superior a l'obligatòria mitjançant una declaració responsable del representat legal de l'entitat, signat electrònicament i presentant el currículum vitae de la persona directora o coordinadora del servei. Aquest criteri es valora amb 0 punts si manca l'aportació d'aquests documents.

2.3 Reduir el termini de 3 mesos assenyalats en l'apartat 5.3 del PPT per prestar la formació mínima obligatòria. Es valora amb 4 punts.

Justificació: La reducció del termini de formació obligatòria incideix positivament en una millor prestació del servei des dels moments inicials de la prestació.

S'acredita la reducció del termini de formació obligatòria mitjançant una declaració responsable del representat legal de l'entitat conforme es reduirà el termini de 3 mesos assenyalats en l'apartat 5.3



Doc. original signat per:
Montserrat Tomas Pelegrina
08/03/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 23/03/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KTKAD0JHD2VTOCPH2A5ZYRC6V1TYDCV

Data creació còpia:
23/03/2023 10:11:53

Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials
Direcció General de Provisió
de Serveis

del PPT per prestar la formació mínima obligatòria i indicant quina reducció es durà a terme. Aquest criteri es valora amb 0 punts si manca l'aportació d'aquest document.

2.4 Realitzar formació adreçada a les persones usuàries del servei en matèria d'intel·ligència emocional. Es valora amb 4 punts.

Justificació: La percepció de les diferents situacions a les que tenen que enfrontar-se les persones que presenten discapacitat física fa que jugui un paper molt important la intel·ligència emocional. Saber aplicar aquestes eines pot ajudar a evitar que les persones pateixin conseqüències emocionals.

S'acredita que es realitzarà aquesta formació mitjançant una declaració responsable del representat legal de l'entitat. Aquest criteri es valora amb 0 punts si manca l'aportació d'aquest document.

2.5 Disposar d'una pàgina web amb continguts didàctics relacionats com a mínim amb les següents matèries: autonomia personal, autocura, autoconeixement, autocontrol, autoprotecció i intel·ligència emocional. Es valora amb 4 punts.

Justificació: És important que les persones usuàries del servei puguin disposar d'aquests coneixements ja que aquests incideixen en una millora de la seva qualitat de vida.

S'acredita mitjançant indicació de la pàgina web.

2.6 Realitzar actes i esdeveniments de caràcter lúdic i festiu i disposar d'altres recursos adreçats a afavorir la consciència social i la integració de les persones usuàries del servei. Es valora amb un màxim de 4 punts.

2.6.1 Realització d'actes i esdeveniments de caràcter lúdic i festiu adreçats a les persones usuàries del servei amb la finalitat d'afavorir la integració i consciència social. Es valora amb 2 punts.

2.6.2 Altres recursos diferents a realització d'actes i esdeveniment lúdics i festiu adreçats a les persones usuàries del servei amb la finalitat d'afavorir la integració i consciència social. Es valora amb 2 punts.

Justificació: És important la realització d'aquest tipus d'actes per fer visible i normalitzar la imatge de les persones amb discapacitat física en la societat i també per millorar la integració social d'aquestes persones.

S'acredita mitjançant presentació de proposta d'actes i esdeveniments i altres recursos diferents a aquests previstos per l'any 2023. Aquest criteri es valora amb 0 punts si manca l'aportació d'aquest document.

2.7. Disposar d'un registre on s'inscriguin l'avaluació de noves necessitats, i les propostes per millorar la prestació del servei. Es valora amb 1 punt.

Justificació: Disposar d'un registre on s'inscriguin les necessitats i on es proposin millores és molt important ja que ajuda a conèixer quines actuacions s'han de realitzar per millorar la prestació del servei.

6/10



Doc. original signat per:
Montserrat Tomas Pelegrina
08/03/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 23/03/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KTKAD0JHD2VTOCPH2A5ZYRC6V1TYDCV

Data creació còpia:
23/03/2023 10:11:53

Pàgina 6 de 10

S'acredita disposar d'aquest registre mitjançant una declaració responsable del representat legal de l'entitat. Aquest criteri es valora amb 0 punts si manca l'aportació d'aquest document

2.8 Disposar d'un butlletí informatiu on hi hagi informació de totes les actuacions i activitats que realitza l'entitat així com altra informació d'interès per a les persones usuàries del servei. Es valora amb 1 punt.

Justificació: És important que les persones usuàries del servei puguin disposar de la màxima informació relacionada amb la discapacitat física.

S'acredita disposar d'aquest butlletí mitjançant la presentació del darrer exemplar. Aquest criteri es valora amb 0 punts si manca l'aportació d'aquest document.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

En el cas que concorrin a la licitació més de dues empreses, es considerarà oferta anormalment baixa, als efectes de l'article 149 LCSP, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts en un percentatge superior al 20%:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
2. La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

En el cas que concorri a la licitació del lot una o dues empreses, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa, als efectes de l'article 149 LCSP, quan la suma de la puntuació obtinguda en els criteris que no són preu sigui superior al 30% de la suma de la puntuació màxima que es pot atorgar per aquests criteris i al mateix temps, el preu ofert sigui inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 20%.

Així mateix, podrà ser considerada oferta anormalment baixa quan el preu del servei ofert sigui inferior als costos laborals mínims per categoria professional, segons el que estableix les taules salarials del Conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (codi de conveni núm. 79001525011999), publicat mitjançant la Resolució TSF/2699/2020, de 20 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació. (DOGC núm. 8264 de 5 de novembre de 2020).

Termini d'execució del contracte

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP aquest contracte tindrà una durada inicial de l'1 de gener de 2023, o des de la data de formalització del contracte, si aquesta fos posterior, fins al 31 de desembre de 2023, ambdós inclosos.



Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials
Direcció General de Provisió
de Serveis

En el cas que la formalització del contracte es produeixi amb posterioritat a l'1 de gener de 2023, atesa la naturalesa de la prestació, es reajustarà el preu del contracte al nou termini d'execució del mateix.

Justificació de la possibilitat de pròrroga

Aquest contracte es podrà prorrogar per 4 anys més per motius d'interès públic, per tal que l'entitat adjudicatària pugui assolir millores d'eficiència i eficàcia en la prestació del servei.

Es tracta d'un servei social personalíssim on adquireix importància l'arrelament de la persona usuària amb el seu entorn, així com un major coneixement i l'establiment d'una relació de confiança entre la persona usuària i la persona professional d'assistència personal i la entitat adjudicatària.

Això es tradueix en una continuïtat i major qualitat de la prestació del servei que garanteixi l'assoliment dels objectius del servei d'ajudar en l'exercici de l'autodeterminació i fomentar l'autonomia personal, la integració social i la participació en la vida de la comunitat tal i com es descriu en el plec de prescripcions tècniques

Previsió de modificacions: No es preveuen modificacions.

Revisió de preus: No aplica.

Condicions especials d'execució

Condicions especials d'execució:

- 1- Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte.
- 2- També constitueix condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària garanteixi a les persones adscrites a l'execució del contracte, durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial aplicable, així com el cobrament puntual de les retribucions.
- 3- Per part de l'empresa contractista, els serveis de prestacions directes a favor de la ciutadania s'han de fer efectius amb respecte als drets de les persones usuàries, sense poder incórrer en cap sanció ferma en via executiva per infracció greu o molt greu, com també el respecte a la integritat física dels treballadors. L'incompliment de la condició especial d'execució, si concorre dol, culpa o negligència en l'empresari, i sempre que hagin donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis, comportarà la prohibició de contractar
- 4- Formació del personal adscrit a l'execució del contracte.
L'entitat contractista, a banda del pla de formació anual de que disposi pels seus treballadors, està obligada a realitzar a les persones que prestaran el servei, 20 hores de formació, com a mínim, durant els 3 primers mesos d'execució del contracte. Aquesta formació s'haurà de realitzar d'acord amb la següent distribució horària i haurà de tractar sobre els següents matèries:

8/10



Doc. original signat per:
Montserrat Tomas Pelegrina
08/03/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 23/03/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KTKAD0JHD2VTOCPH2A5ZYRC6V1TYDCV

Data creació còpia:
23/03/2023 10:11:53

Pàgina 8 de 10

Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials
Direcció General de Provisió
de Serveis

- La figura de l'assistent social (5 hores).
- Higiene postural i ergonomia (5 hores)
- Primers auxilis (5 hores)
- Utilització de productes de suport (5 hores)

L'entitat contractista transcorreguts els 3 primers mesos des de l'inici de l'execució del contracte haurà de presentar un certificat conforme ha realitzat aquesta formació obligatòria dins el termini establert i relacionant el nombre de persones que l'han rebut.

D'acord amb el que disposen els articles 202.3 i 192 LCSP, en cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat mínima del 3% del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte. L'incompliment pot ser considerat com a infracció greu als efectes que estableix l'article 71.2.c) LCSP.

5- Eliminació de les desigualtats de gènere: No discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge en el material dels cursos i en el desenvolupament de la formació.

L'entitat contractista ha de contribuir a eliminar les desigualtats entre home i dona, incorporant la perspectiva de gènere i evitant els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge en el material dels cursos i en el desenvolupament de la formació.

D'acord amb el que disposen els articles 202.3 i 192 LCSP, en cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat mínima del 3% del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte. L'incompliment pot ser considerat com a infracció greu als efectes que estableix l'article 71.2.c) LCSP.

Pressupost i valor estimat del contracte:

L'import base de licitació és (sense iva): 984.474,00 €.

Pressupost del contracte:	Import sortida (IVA exclòs):	% IVA	Import IVA:
1.023.852,96 €	984.474,00 €	4%	39.378.96 €

El valor estimat del contracte (sense iva): 4.922.370,00€ (comprèn el contracte inicial i les possibles pròrrogues).

Cessió del contracte: Es permet la cessió de contracte d'acord amb l'art. 214 LCSP.

9/10



Doc. original signat per:
Montserrat Tomas Pelegrina
08/03/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 23/03/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KTKAD0JHD2VTOCPH2A5ZYRC6V1TYDCV

Data creació còpia:
23/03/2023 10:11:53

Pàgina 9 de 10

Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials
Direcció General de Provisió
de Serveis

Subcontractació: Es permet la subcontractació de les prestacions d'aquest contracte en els termes que preveu l'article 215 LCSP i la clàusula trenta-cinquena del plec de clàusules administratives particulars.

L'empresa contractista no podrà subcontractar amb un tercer cap tractament de dades que li hagués encomanat el Departament, excepte en els casos d'autorització expressa o d'acord amb les condicions que estableixi el plec administratiu. L'autorització ressenyada no serà necessària en el cas que hi incorri qualsevol dels supòsits previstos a l'article 21.2 del RLOPD

Conveni sectorial de referència. Subrogació de personal: Sí. Conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (codi de conveni núm. 79001525011999), publicat mitjançant la Resolució TSF/2699/2020, de 20 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació. (DOGC núm. 8264 de 5 de novembre de 2020. Es preveu subrogació de personal, s'ajunta Annex amb relació de personal a subrogar.

Compliment de la LOPD: Sí. Prestació amb accés a dades de caràcter personal. El present contracte té per objecte la prestació del servei d'assistència personal per a persones amb discapacitat física

Finalitat i usos previstos: La finalitat és gestionar les prestacions socials a les persones en l'àmbit competencial de l'entitat i gestionar els recursos disponibles a tal efecte.
Els usos del fitxer són els derivats de la gestió, tramitació i pagament de les prestacions i ajuts, la gestió econòmica dels recursos esmentats i el cobrament d'estades als centres.

Tractament: Prestacions socials.

Categories de dades tractades: Dades de caràcter identificatiu, Categories especials de dades o dades sensibles, Característiques personals, Circumstàncies socials, Detalls d'ocupació professionals, Econòmics, financers i d'assegurances, Transaccions de béns i serveis, Informació comercial.

Nivell de mesures de seguretat final: Mitjà

Montserrat Tomàs Pelegrina
Cap de Servei de Recursos Aliens
Signat electrònicament

10/10



Doc.original signat per:
Montserrat Tomas Pelegrina
08/03/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 23/03/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0KTKAD0JHD2VTOCPH2A5ZYRC6V1TYDCV

Data creació còpia:
23/03/2023 10:11:53

Pàgina 10 de 10