

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 19563594 KSUHM-RO7AN-K1GAF 4F995E/25FDEE6F5747F8F849FAAC098CAC7A25B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santquintimediona



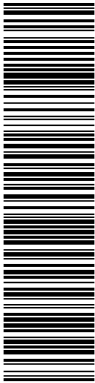
Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CADIRES PER A LA SALA POLIVALENT DEL CENTRE CULTURAL "EL JARDÍ" DE SANT QUINTÍ DE MEDIONA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

ÍNDEX

Pàg.

1)	DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ	
1.1)	Definició de l'objecte del contracte.....	4
1.2)	Necessitat i idoneïtat del contracte.....	4
1.3)	Pressupost base de licitació.....	4
1.4)	Existència de crèdit.....	5
1.5)	Terminis i lloc de lliurament i recepció.....	5
1.6)	Valor estimat.....	5
1.7)	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	5
1.8)	Aptitud per contractar.....	5
1.9)	Perfil del contractant.....	7
1.10)	Presentació de proposicions.....	7
1.11)	Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.....	10
1.12)	Criteris d'adjudicació.....	12
1.13)	Mesa de contractació i Criteris de desempat.	14
1.14)	Termini per a l'adjudicació.....	16
1.15)	Variants.....	16
1.16)	Ofertes anormalment baixes.....	16

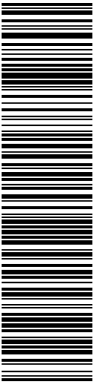


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 19563594 KSUHM-RO7AN-K1GAF 4F995E/25FDEE6F5747F8F849FAAC098CAC7A25B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santquintimediona



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

1.17)	Garantia provisional.....	17
1.18)	Garantia definitiva.....	17
1.19)	Presentació de documentació.....	18
1.20)	Formalització del contracte.....	20
1.21)	Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment	21
1.22)	Formalització del contracte.....	21
2)	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ	
2.1)	Drets i obligacions de les parts.....	22
2.2)	Condicions especials d'execució.....	22
2.3)	Modificació del contracte.....	23
2.4)	Règim de pagament.....	23
2.5)	Revisió de preus.....	23
2.6)	Penalitats.....	23
2.7)	Causas de resolució.....	24
2.8)	Termini de garantia del contracte.....	24
2.9)	Cessió.....	24
2.10)	Subcontractació.....	24
2.11)	Confidencialitat de la informació.....	24
2.12)	Règim jurídic de la contractació.....	25
2.13)	Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	25
2.14)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....	26
2.15)	Responsable del contracte.....	26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 19563594 KSUHM-RO7AN-K1GAF 4F395E/25FDEE6F5747F8F849FAAC098CAC7A25B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santquintimediona



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

2.16)	Protecció de dades de caràcter personal.....	26
2.17)	Règim de recursos.....	27
2.18)	Règim d'invalidesa.....	27

Annex 1 Model de declaració responsable procediment obert simplificat

Annex 2 Model d'oferta econòmica i documentació tècnica amb criteris avaluables de forma automàtica

Annex 3 Model de compromís de constitució d'Unió

Annex 4 Model de compromís per a la integració de la solvència amb mitjan externs

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 4 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona per al subministrament de cadires a instal·lar en la sala polivalent del Centre Cultural "El Jardí" de Sant Quintí de Mediona, conforme les característiques i unitats que consten en el Plec de Prescripcions Tècniques que regeix aquesta licitació.

Així mateix, no procedeix la divisió en lots de l'objecte del contracte, en els termes de l'article 99.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP) i de l'article 5 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant DL 3/2016), en la mesura en què el subministrament té per objecte un únic bé indivisible (cadires).

Als efectes del que disposa l'article 67.2-a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001 (en endavant RGLCAP), en la present contractació s'estableix la següent codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV): 39110000-6 (seients, cadires i productes connexos i peces corresponents).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

En els termes de l'article 28 de la LCSP, les necessitats administratives a satisfer amb la present contractació estan recollides en el Plec de Prescripcions Tècniques.

A títol indicatiu, cal assenyalar que l'edifici "El Jardí" és un equipament municipal que consta inscrit en el cens d'equipaments de la Generalitat de Catalunya (PECCAT), com a centre cultural. En les seves diferents sales s'hi troba ubicada l'escola de música municipal Mossèn Pla, a més de realitzar-se classes de dibuix, reunions de les entitats del municipi, exposicions, xerrades, conferències i tallers, entre d'altres. La sala polivalent, també anomenada teatre, és una sala on s'hi acostuma a representar obres de teatre i actuacions d'àmbit cultural. En els darrer any s'han dut a terme obres de reforma i ampliació de l'edificació, sent precis ara equipar amb mobiliari (cadires) la Sala, per tal de ser apta per al seu ús i funcionalitat. Un cop finalitzada l'actuació, està previst establir una programació anual d'activitats culturals relacionades amb l'art escènic i teatral, audiovisual i activitats culturals.

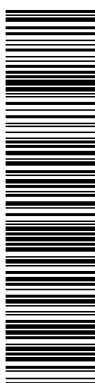
1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **35.000 euros** (TRENTA-CINC MIL EUROS), IVA exclòs. L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de **7.350 euros**.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les empreses formularan les seves ofertes en base a un **preu unitari per cadira** segons indicacions del PPT. Si s'excedeix la quantia del pressupost màxim

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 5 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20
	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

o el preu unitari màxim de sortida, **l'oferta serà exclosa**. S'estableix un preu unitari màxim de sortida i un número determinat de cadires (PPT).

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consagrat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 42.350 euros, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 400/337/620.00 -Adquisició mobiliari Sala polivalent- del pressupost vigent de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona.

1.5) Terminis i lloc de lliurament i recepció

Termini de lliurament: Màxim de 40 dies naturals des de signatura de contracte.

Lloc de lliurament: Sala polivalent del Centre cultural "El jardí" de Sant Quintí de Mediona.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 35.000 euros, IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

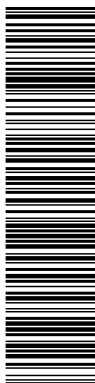
La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, i amb aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145 i 156 a 159 de la LCSP.

1.8) Aptitud per contractar

1.8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 6 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

1.8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

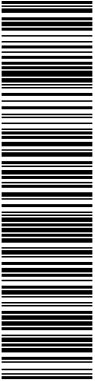
La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

1.8.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIREs SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 7 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

1.8.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

1.8.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

1.9) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: www.santquintimediona.cat.

1.10) Presentació de proposicions: Lloc i termini de presentació, formalitats i documentació.

Lloc i termini de presentació.

Les proposicions es podran presentar, dins el termini de **QUINZE DIES NATURALS**, comptadors des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació (<http://www.santquintimediona.cat>), i es podran presentar únicament al Registre General de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona (Plaça Església, 4, 08777 Sant Quintí de Mediona; st.quinti@santquintimediona.cat; telèfon 93 899 80 28; fax: 93 899 84 00), de dilluns a divendres laborables, de 9:00 hores a 13:00 hores, i els dimecres laborables de 17:00 hores a 20:00 hores. Si el darrer dia del termini fos inhàbil -el dissabte es considera com a tal-, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

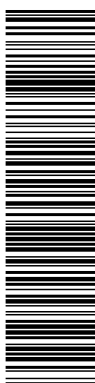
S'exclou, per tant, la possibilitat de fer les trameses a través de les oficines de correus i/o altres.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, si s'escau, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 8 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

Formalitats i documentació.

La documentació per prendre part en el procediment haurà d'anar signada pel licitador, ser original o degudament autenticada, i presentar-se en **DOS SOBRES TANCATS**, que tindran el següent contingut:

Sobre A. Denominat "*Documentació administrativa i documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor que es presenta per participar en el procediment d'adjudicació del contracte de subministrament de cadires per a la sala polivalent del Centre Cultural "El Jardí" de Sant Quintí de Mediona, mitjançant procediment obert simplificat, amb diversos criteris d'adjudicació, tramitació ordinària, presentada per ... CIF/NIF ..., amb domicili ..., telèfon..., fax..., e-mail...*", i contindrà la següent documentació:

1. Declaració responsable de l'empresari licitador, si es tracta d'una persona física, o de l'empresa, els seus administradors i representants, si es tracta d'una persona jurídica, així com del firmant de la proposició, conforme s'ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta; que es compta amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent; que es tenen les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no s'està incurs en cap tipus de prohibició de contractar; així com, si s'escau, del compromís referit a l'article 75.2 de la LCSP, això és, el compromís de comptar amb les capacitats d'altres empreses per a l'execució del contracte. Altrament, en el supòsit que l'empresa fos estrangera, s'inclourà en el document la submissió d'aquesta a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. S'acompanya, com **Annex 1**, model de declaració responsable que recull tots aquests extrems.

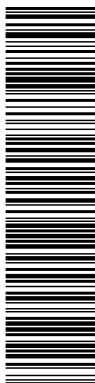
2. Compromís de constitució d'unió temporal d'empreses (UTE), segons el model que figura a l'**Annex 3**, si és el cas.

3. Declaració responsable d'inscripció al RELI/ROLECE (inclosa a l'**Annex 1**).

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), acreditarà davant els òrgans de contractació d'aquesta Entitat, llevat de prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en relació amb la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, si escau, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar. L'acreditació esmentada es realitzarà en els termes de la LCSP i de les respectives normatives pròpies de desplegament. La documentació presentada haurà d'estar signada per la persona que figuri com apoderada en el RELI/ROLECE, sempre i quan aporti la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat, així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació. Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI_25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 9 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

Nota: Tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment simplificat hauran d'estar inscrites en el ROLECE, o RELI, en la data final de presentació d'ofertes. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva a aquests efectes, sempre i quan dicta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació de dita circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver requeriment d'esmena.

4. Autorització, si s'escau, perquè les notificacions es duguin a terme de manera electrònica mitjançant el servei e-NOTUM, d'acord amb el model de declaració responsable (inclosa en el *Model de l'Annex 1*), en la qual s'han de designar les persones autoritzades a rebre les notificacions i s'ha d'indicar l'adreça de correu electrònic on rebre-les.

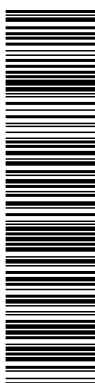
Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a la/les declaració/ns responsable/s determinarà l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.

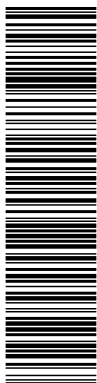
L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en qualsevol cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

5. Documentació tècnica relativa als **criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor** indicats a la clàusula 1.12. Per tal de valorar les característiques estètiques funcionals i tècniques dels elements, els licitadors hauran de presentar les **fitxa tècnica** del model de cadira ofertat, que inclogui tots els aspectes, característiques i descripcions d'aquest tipus de mobiliari previstos en el PPT. S'acompanyaran almenys dues **fotografies** de l'element des de diferents angles.

Sobre B. Denominat *"Documentació econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica que es presenta per participar en el procediment d'adjudicació del contracte de subministrament de cadires per a la sala polivalent del Centre Cultural "El Jardí" de Sant Quintí de Mediona, mitjançant procediment obert simplificat, amb diversos criteris*



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI_25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 10 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 19563594_KSUHM-RO7AN-K1GAF_4F995E/25FDEE6F5747F8F849FAAC098CAC7A25B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santquintimediona



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

d'adjudicació, tramitació ordinària, presentada per ... CIF/NIF ..., amb domicili ..., telèfon..., fax..., e-mail..., i contindrà la següent documentació:

- 1. Proposta econòmica**, degudament signada i segons model adjunt en aquest Plec (**Annex 2**).
- La documentació tècnica relativa als **criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica** indicats a la clàusula 1.12.

Cada licitador només podrà presentar una sola proposició i no es podrà subscriure cap proposta en nom d'una unió temporal si es concorre individualment o si es forma part d'una altra unió temporal d'empreses que participi en la licitació.

No s'acceptaran proposicions que continguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer amb claredat els elements fonamentals per a valorar-les.

La presentació de proposicions pressuposa l'acceptació incondicionada per part del licitador de totes i cadascuna de les clàusules d'aquests plecs. L'expressió de reserves o condicions al contingut dels plecs constituirà causa d'exclusió del licitador.

OBSERVACIONS: Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre A i, si s'escau, en el sobre B, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores, a tal efecte, podran incloure una declaració en la qual s'especifiquin quins documents i/o dades tècniques incorporades en el sobre A i, si s'escau, en el sobre B són, al seu parer, confidencials. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 11 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20
	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

a) Solvència econòmica i financera:

- Mitjans: D'acord amb allò que regula l'article 87.1 LCSP hauran d'acreditar:
 - El volum anual de negocis del licitador, en referència a l'any de major volum de negocis dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta, i que haurà de ser almenys d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, concretament de 35.000 euros.

Valor estimat contracte 35.000 euros *1,5= 52.500 euros

El volum anual de negocis s'ha d'acreditar per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels comptes anuals dipositats en el registre oficial on hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. (art. 87.3 LCSP)

En qualsevol cas, la inscripció al RELI/ROLECE acreditarà, davant tots els òrgans de contractació del sector públic, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari, a raó d'allò reflectit i sens perjudici de prova en contrari.

- Declaracions apropiades d'entitats financeres, en el supòsit d'empreses de nova creació.

Nota: Quan, per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

b) Solvència professional o tècnica:

- Mitjans: D'acord amb allò que regula l'article 89 de la LCSP hauran d'acreditar:
 - Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. dels tres últims anys, indicant l'import, les dates i lloc d'execució, i que l'import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Valor estimat contracte 35.000 euros *70%= 24.500 euros

Nota: Quan es tracti d'una empresa de nova creació, entenent per aquella la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels darrer mitjà anteriorment relacionat, o per qualsevol altre dels establerts als apartats b) a g) de l'article 89 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable allò previst a la lletra a) de l'esmentat precepte, relatiu a l'execució d'un número determinat de subministraments.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 12 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

1.12) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

A. Criteris avaluable de forma automàtica, fins a un màxim de 80 punts (80 %).

Descripció dels criteris de valoració automàtica:

1. Proposta econòmica (màxim 60 punts).

Es valorarà amb un màxim de **60 punts** l'oferta més econòmica, d'acord amb els següents criteris:

a) Obtindrà la màxima puntuació (60 punts) la oferta que presenti la baixa més econòmica respecte el pressupost base de licitació, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en el present Plec, es considerin com a baixes anormals.

b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$X = (a/b) * c$$

X = Puntuació de l'oferta econòmica realitzada.

a = Oferta econòmica més baixa

b = Oferta econòmica que es puntua

c = Puntuació màxima del criteri.

Aclariment interpretatiu: En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

2. Ampliació del termini de garantia (màxim de 16 punts).

El període de garantia mínim per a tots els elements de mobiliari a subministrar i del seu correcte muntatge serà de dos anys. Es valorarà oferir un termini més llarg de garantia mitjançant la presentació complimentada del formulari de l'oferta d'acord a les següents opcions:

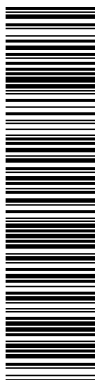
- Garantia del mobiliari i muntatge de 2 anys = 0 punts
- Garantia del mobiliari i muntatge de 3 anys = 5 punts
- Garantia del mobiliari i muntatge de 4 anys = 10 punts
- Garantia del mobiliari i muntatge de 5 anys o més = 16 punts

3. Vehicles utilitzats en el subministrament del mobiliari. (màxim 4 punts).

Es té interès en valorar positivament els vehicles més respectuosos amb el medi ambient requerits per al transport del mobiliari fins al lloc del subministrament.

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAU, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 13 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

Es valorarà amb un màxim de **4 punts**, a raó de:

- Etiqueta ZERO EMISSIONS blava (4 punts): Vehicle classificats al Registre de vehicles com a vehicles elèctrics de bateria (BEV), vehicles elèctrics d'autonomia estesa (REEV), vehicle elèctric híbrid endollable (PHEV) amb una autonomia mínima de 40 km o vehicle de pila de combustible.

- Etiqueta ECO verda/blava (3 punts): Turismes i comercials lleugers classificats al Registre de vehicles com a vehicles híbrids endollables amb autonomia <40 km, vehicles híbrids no endollables (HEV), vehicles propulsats per gas natural, vehicles propulsats per gas natural comprimit (GNC) o gas líquat del petroli (GLP). En tot cas, a més a més hauran de complir aquests paràmetres: vehicle de gasolina amb nivell d'emissions Euro 4/IV, Euro 5/V o Euro 6/VI o vehicle dièsel amb nivell d'emissions Euro 6/VI.

- Etiqueta C verda (2 punts): Turismes i comercials lleugers, classificats al Registre de vehicles com a gasolina amb nivell d'emissions Euro 4/IV, 5/V o 6/VI o dièsel Euro 6/VI. Vehicles de més de vuit places i transport de mercaderies, classificats al Registre de vehicles amb nivell d'emissions Euro 6/VI sense distinció de tipus de combustible.

- Etiqueta B groga (1 punt): Turismes i comercials lleugers, classificats al Registre de vehicles com a gasolina amb nivell d'emissions Euro 3/III o dièsel Euro 4/IV o Euro 5/V. Vehicles de més de vuit places i de transport de mercaderies classificats al Registre de vehicles com a Euro 4/IV o Euro 5/V sense distinció de tipus de combustible.

-Sense distintiu ambiental (0 punts): Són els vehicles més afectats per les mesures de restricció o prohibició en la mobilitat. Turismes de gasolina anteriors a Euro 3 i turismes dièsel anteriors a Euro 4.

*En el cas que es canviessin els distintius ambientals de la Direcció General de Trànsit caldrà utilitzar els criteris anàlegs.

Es puntuarà un únic vehicle. Per acreditar-ho caldrà presentar la fitxa tècnica del vehicle proposat, així com una fotografia del distintiu ambiental associat a aquest vehicle. El vehicle proposat ha d'accedir efectivament al lloc de subministrament del mobiliari o als seus voltants (centre urbà).

B. Criteris que depenen d'un judici de valor, fins a un màxim de 20 punts (20 %).

Descripció dels criteris que depenen d'un judici de valor:

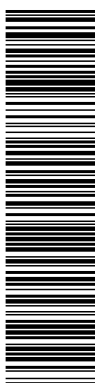
1. Valoració dels productes / elements oferts presentats. (Fins a 20 punts)

Per tal de valorar les característiques estètiques funcionals i tècniques dels elements, els licitadors hauran de presentar la **FITXA TÈCNICA** de l'element ofert, d'acord amb les característiques i punts descrits al plec de prescripcions tècniques. Es podran adjuntar fitxes tècniques/comercials del fabricant de l'element si escau. S'acompanyarà d'almenys dues fotografies de l'element preses des de diferents angles.

Així mateix, els licitadors hauran de presentar **UNA MOSTRA** de la cadira ofertada. Les mostres s'hauran de presentar, abans de la finalització del termini de presentació de propostes, a la seu de

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI_25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 14 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona (Plaça Església, 4, 08777 Sant Quintí de Mediona). Hauran d'estar correctament embalades i identificades a l'exterior, i no es podrà aplicar cap tipus de càrrec a l'Ajuntament. La retirada de les mostres, un cop acabat el procediment de licitació, també serà a càrrec del licitador.

En cas de no presentar-se Mostra i/o Fitxa, o que aquesta darrera sigui incompleta atenent als elements assenyalats en el PPT, la puntuació serà de 0 punts.

1.1) Característiques estètiques. Fins a 5 punts.

Descripció

Característiques estètiques:

S'adequa satisfactòriament a l'element descrit: 5 punts

S'adequa a l'element descrit, malgrat presenta aspectes estètics menys satisfactoris: 2,50 punts

No s'adequa a l'element descrit, presentant aspectes estètics que es valoren en clara inferioritat respecte a l'element prescrit: 0,00 punts

Es sumarà la puntuació obtinguda a cada apartat.

1.2) Característiques funcionals. Fins a 5 punts.

Descripció

Característiques funcionals:

S'adequa satisfactòriament a l'element descrit: 5 punts

S'adequa a l'element descrit, malgrat presenta aspectes funcionals menys satisfactoris: 2,50 punts

No s'adequa a l'element descrit, presentant aspectes funcionals que es valoren en clara inferioritat respecte a l'element prescrit: 0,00 punts

Es sumarà la puntuació obtinguda a cada apartat.

1.3) Característiques tècniques. Fins a 10 punts.

Descripció

Característiques tècniques:

S'adequa satisfactòriament a l'element descrit: 10 punts

S'adequa a l'element descrit, malgrat presenta aspectes tècnics menys satisfactoris: 5,00 punts

No s'adequa a l'element descrit, presentant aspectes tècnics que es valoren en clara inferioritat respecte a l'element prescrit: 0,00 punts

Es sumarà la puntuació obtinguda a cada apartat.

La puntuació total en aquest apartat –criteris que depenen d'un judici de valor- serà la suma de les puntuacions obtingudes en els diferents subapartats.

1.13) Mesa de Contractació

1. De conformitat amb la Disposició addicional segona, en el seu apartat setè, de la LCSP, la Mesa de contractació serà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i en formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic i pressupostari, així com aquells altres que es designin

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI_25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 15 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu número, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

En les Entitats locals municipals, mancomunitats i consorcis locals, podrà integrar-se a la Mesa personal al servei de las corresponents Diputacions Provincials o Comunitats Autònomes uniprovincials.

En cap cas podrà formar part de les Meses de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes, personal eventual. Podrà formar part de la Mesa personal funcionari interí únicament quan no existeixin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient.

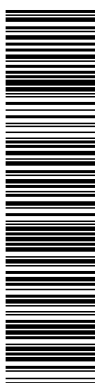
2. Es determinarà per decret de la Presidència de la Corporació la configuració concreta de la Mesa de Contractació, de la qual se'n donarà l'oportuna publicitat al Perfil del contractant.

3. De conformitat amb el que disposa l'article 21.5 del RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic, a les reunions de la Mesa s'hi podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que siguin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, que actuaran amb veu però sense vot.

1.13.1) Reunions internes de la Mesa de Contractació

D'acord amb el que es preveu en l'article 159.4 de la LCSP 2017 l'obertura dels sobres es farà per la Mesa de Contractació. La valoració de les proposicions, quant als criteris que depenen d'un judici de valor, es durà a terme pels serveis tècnics municipals en un termini no superior a set dies. En qualsevol cas, la valoració haurà d'estar efectuada amb anterioritat a l'acte públic d'obertura del sobre que contingui l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant fórmules. A aquest efecte, en el model d'oferta que figura com a Annex 2 al plec es contenen aquests extrems. En aquest acte públic es procedirà a la lectura del resultat d'aquella (valoració criteris judici de valor). Després d'aquest acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a: 1. Prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes. 2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del/de la candidat/a amb millor puntuació. 3. Comprovar en el Registre Oficial de Licitadors/es i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, o bé que el/la signant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per a contractar. 4. Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació perquè, en el termini de 7 dies hàbils, constitueixi la garantia definitiva i perquè presenti la documentació prèvia a l'adjudicació no continguda en el RELI/ROLECE.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre (ROLECE/RELI), la Mesa requerirà al licitador per tal que justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar requerits en l'apartat 3 anterior.



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 16 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en la documentació presentada ho comunicarà verbalment, per fax o per correu electrònic als interessats, disposant els licitadors d'un termini de tres dies naturals per poder corregir o esmenar els defectes davant la Mesa de contractació.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, i per aquest ordre:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones empleades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en el supòsit que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Si la Mesa de contractació proposa que la licitació quedi deserta, haurà de motivar les raons en que aquesta es fonamenta.

La proposta d'adjudicació que realitzi la Mesa de contractació no crearà cap dret a favor de l'adjudicatari proposat davant l'Ajuntament.

1.14) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà, com a màxim, dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

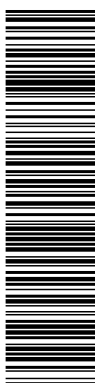
1.15) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb allò que regula l'article 85 del RGLCAP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 17 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

1.17) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.18) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 de la LCSP.

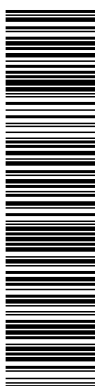
En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

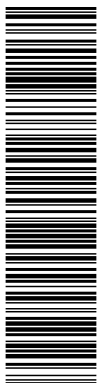
En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAU, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 18 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 19563594 KSUHM-RO7AN-K1GAF 4F995E425FDEE6F5747F8F849FAAC098CAC7A25B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santquintimediona



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

1.19) Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.

El licitador proposat per la Mesa de contractació serà requerit per l'Alcaldia a fi i efecte que, dins del termini dels 7 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, presenti la següent documentació:

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1 Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat no caducat, i el número d'identificació fiscal (NIF), i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil.

a.2 Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, l'objecte de la qual estigui relacionat amb el de la contractació, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o documentació de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

Si es tracta d'una cooperativa, haurà de presentar l'escriptura de constitució, en la qual constarà la diligència d'inscripció en el Registre de Cooperatives o certificació del Registre General de Cooperatives o dels Registres de Cooperatives de les Delegacions Territorials corresponents, acreditativa de la inscripció com cooperativa de treball associat.

a.3 Per a les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea, aquestes hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

a.4 La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

En els mateixos termes, les empreses estrangeres declararan, a més, la seva submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per totes les incidències que, de manera directa o indirecta, poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur jurisdiccional.

b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1 Document públic d'apoderament.

b.2 DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documents que acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa licitadora. S'acreditarà pels mitjans previstos en aquest plec.

d) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

En el supòsit que els licitadors/es tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem, amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari/es. **(Annex 3)**

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI_25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 19 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

d1. Cadascun dels empresaris/es que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors.

d2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat/da únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris/es que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, cas de resultar adjudicatari.

d3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

e) Si s'escau, i en el supòsit que una empresa opti per recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit d'aquestes entitats (art. 75.2 LCSP). S'acompanya, com a Annex 4, model de document de compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs (art. 75.2 LCSP), si s'escau.

f) Certificació de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya, i amb l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona.

g) Certificació de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

h) En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

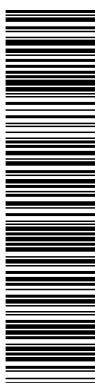
- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, i s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

i) Document justificatiu d'haver dipositat a la Tresoreria Municipal la garantia definitiva determinada en aquest plec.

j) Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa esta integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.

En ser obligatòria la inscripció al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat (ROLECE), el licitador proposta com adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació referida, a excepció de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aporti la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació. Tanmateix, si



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 20 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre (ROLECE/RELI), la Mesa requerirà al licitador per tal que justifiqui documentalment tots aquests extrems.

Empresaris o empreses estrangers

1. Empresaris o empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea. Hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat per mitjà de la inscripció en els registres, o la presentació de certificacions, en els termes de l'article 97 de la LCSP. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'esmentat precepte constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

2. Empresaris o empreses estrangers no comunitaris. Hauran d'aportar davant de l'òrgan de contractació un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc de domicili de l'empresa en el qual consti que l'empresari o empresa gaudeixen de la capacitat i l'habilitació suficients segons la seva llei nacional per concertar el contracte i que apliquen el principi de reciprocitat que permet la participació d'empreses espanyoles amb l'Administració, conforme al que disposa l'article 68 de la LCSP).

3. Submissió jurisdiccional.

Els empresaris o empreses estrangeres hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

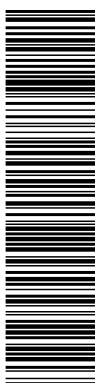
Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

1.20) Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació que, en el seu cas, hagi estat requerida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI_25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 21 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze (15) dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

1.21) Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant

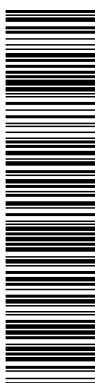
1.22) Formalització del contracte

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, l'adjudicatari podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent a càrrec seu les corresponents despeses. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització en document administratiu.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI_25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 22 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula dinovena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

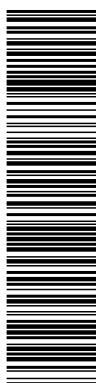
- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat





Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

2.2) Condicions especials d'execució

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

2.3) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable:	LO1082362
Òrgan gestor:	LO1082362
Unitat tramitadora:	LO1082362

2.5) Revisió de preus

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 24 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20
	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- ☐ pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 50% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment i el perjudici causat a l'interès públic.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

2.8) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia obligatòria dels elements subministrats de **DOS ANYS**, que començarà a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.9) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte.

2.10) Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

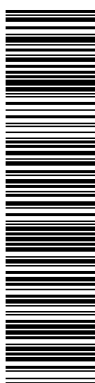
2.11) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 25 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.12) Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules i previsions dels quals es consideren part integrant del contracte.

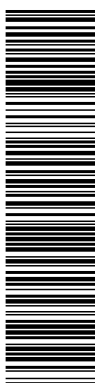
Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.(en endavant, LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, ni estigui derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades.
- Llei 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre per el que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- Restant normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIREs SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 26 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

2.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

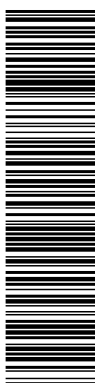
2.15) Responsable del contracte

Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

2.16) Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, respecte les dades d'usuaris, treballadors, proveïdors o d'altres que obrin en el seu poder en raó del servei.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI_25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 27 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

2.17) Règim de recursos

Actes de la Mesa de contractació.

Els actes de la Mesa de contractació són actes de tràmit no qualificats no susceptibles de recurs, sense perjudici de que la seva oposició pot ser al·legada, i considerar-se en la resolució que posi fi al procediment.

Actes de l'òrgan de contractació.

Els actes de l'òrgan de contractació que posen fi a la via administrativa es poden impugnar interposant recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del següent a la seva notificació.

2.18) Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Sant Quintí de Mediona *(Datat i signat electrònicament)*

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 28 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

ANNEX 1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

"El/la Sr./a..... amb NIF núm....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, en qualitat de(administrador únic, solidari o mancomunat, o apoderat solidari o mancomunat), i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de....., Sr./a....., en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.....(persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al **SUBMINISTRAMENT DE CADIRES PER A LA SALA POLIVALENT DEL CENTRE CULTURAL "EL JARDÍ" DE SANT QUINTÍ DE MEDIONA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, i DECLARA RESPONSABLEMENT:**

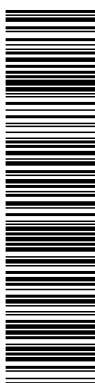
- Que, qui sotasigna ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta i que aquesta està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica requerides; que compta amb les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

- Que, no s'està incurs en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni en cap motiu d'exclusió, d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.

- Que, està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que l'empresa a la que representa autoritza l'Administració contractant perquè accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.

- ☐ Que, està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- ☐ Que, en el supòsit de no estar-hi inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, s'ha presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva a aquests efectes i no s'ha rebut cap requeriment d'esmena. EN AQUEST CAS, CAL ACOMPANYAR DINS EL SOBRE L'ACUSAMENT DE REBUDA DE LA SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ FORMULADA.



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 29 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

(Marcar la casella que correspongui)

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

☐ (-si s'escau-) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

☐ (-si s'escau-) Que, s'integra la solvència (econòmica i financera / professional o tècnica) pels següents mitjans externs: (relacionar els mitjans). No cal aportar la documentació acreditativa en aquesta fase.

☐ (-si s'escau-) Que, es compromet a l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials indicats en el PCAP i/o PPT.

☐ Que, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, tot plegat, de conformitat amb allò establert al PCAP i PPT que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.

☐ Que, l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (-marcar el que s'escaigui-):

- ☐ Menys de 50 treballadors/res
☐ 50 o més treballadors/res (-en aquest cas, marqui la casella corresponent-):

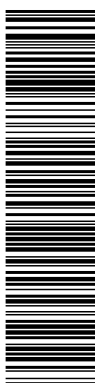
☐ Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre)

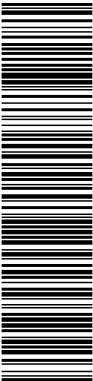
☐ Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

☐ Que, l'empresa a la que representa (marcar la casella que correspongui):

☐ Té una plantilla composta per menys de 50 treballadors/res, i d'acord amb Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i normativa de desenvolupament, no està obligada a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat.

☐ Té una plantilla composta per més de 50 treballadors/res i compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 19563594 KSUHM-RO7AN-K1GAF 4F395E/25FDEE6F5747F8F849FAAC098CAC7A25B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santquintimediona



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Lloc i data

Signatura



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

IL·LM. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANT QUINTÍ DE MEDIONA

ANNEX 2 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA AMB CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE B)

"El/la Sr./a..... amb NIF núm....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, en qualitat de(administrador únic, solidari o mancomunat, o apoderat solidari o mancomunat), i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de....., Sr./a....., en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.....,(persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al **SUBMINISTRAMENT DE CADIRES PER A LA SALA POLIVALENT DEL CENTRE CULTURAL "EL JARDÍ" DE SANT QUINTÍ DE MEDIONA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, i DECLARA RESPONSABLEMENT:**

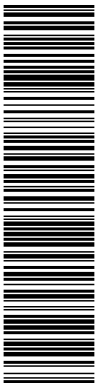
- Que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte anteriorment indicat, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pels preus unitaris següents:

		OFERTA DE LICITADOR			
Producte	Preu unitari màxim IVA exclòs	Preu unitari ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofertat IVA inclòs
NÚMERO DE CADIRES: ----- UNITATS (segons PPT)	€				

- Que, d'acord amb la clàusula 1.12 del PCAP, referent als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica,

* **Proposta d'ampliació del termini mínim de garantia establert (2 anys)**, proposa i es compromet a portar a terme (marcar, si s'escau, la casella corresponent):

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI_25102022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 32 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20
	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 19563594_KSUHM-RO7AN-K1GAF_4F395E/25FDEE6F5747F8F849FAAC098CAC7A25B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santquintimediona



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

- ☐ Termini garantia de 3 anys
- ☐ Termini garantia de 4 anys
- ☐ Termini de garantia de 5 anys o més

*** Vehicles utilitzats en el transport i subministrament del mobiliari, que hagin d'accedir al centre urbà i/o voltants.** (marcar, si s'escau, la casella atenent al tipus de vehicle – un únic vehicle i casella)

- ☐ Etiqueta ZERO EMISSIONS blava.
- ☐ Etiqueta ECO verda/blava.
- ☐ Etiqueta C verda.
- ☐ Etiqueta B groga.

Tot plegat, de conformitat amb allò establert al PCAP i el Projecte tècnic que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.

Lloc i data

Signatura



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

IL·LM. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANT QUINTÍ DE MEDIONA ANNEX 3. MODEL DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE:

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Licitació

Contracte de subministrament de cadires per a la sala polivalent del Centre Cultural "El Jardi" de Sant Quintí de Mediona, mitjançant procediment obert simplificat, amb diversos criteris d'adjudicació, tramitació ordinària.

DECLAREN la voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació de la referida contractació.

Que, als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP, designem com a representant de la UTE la següent persona:

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili a efectes de notificacions
Població	Codi postal	Telèfon Adreça electrònica

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

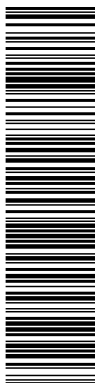
%	empresa	%	empresa

.....

Que en el cas de resultar adjudicatàries del contracte es comprometen a constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (UTE).

(lloc i data)

Signatura dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.





Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

ANNEX 4. MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS.

Llicitador

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

I

Entitat

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Llicitació

Contracte de subministrament de cadires per a la sala polivalent del Centre Cultural "El Jardí" de Sant Quintí de Mediona, mitjançant procediment obert simplificat, amb diversos criteris d'adjudicació, tramitació ordinària.

ES COMPROMETEN, de conformitat amb allò disposat a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posa a disposició l'entitat..... a favor de l'entitat.....són els següents:

-
-
-

- Que, durant tota l'execució del contracte, disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es relacionen en aquest document de compromís.

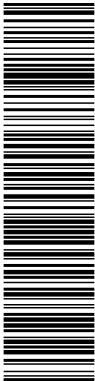
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans relacionats no està sotmesa a cap tipus de condició o limitació.

(lloc i data)

Plaça de l'Església 4
08777 Sant Quintí de Mediona
www.santquintimediona.cat

Tel. 938 998 028
Fax 938 998 400
st.quinti@diba.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PCAP SUBMINISTRAMENT CADIRES SALA POLIVALENT EL JARDI, 25102022	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: KSUHM-RO7AN-K1GAF Data d'emissió: 17 de Abril de 2023 a les 8:39:43 Pàgina 35 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona. Signat 14/04/2023 19:20
	ESTAT SIGNAT 14/04/2023 19:20



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 19563594 KSUHM-RO7AN-K1GAF 4F395E/25FDEE6F5747F8F849FAAC098CAC7A25B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santquintimediona



Ajuntament de Sant Quintí de Mediona

Signatura dels apoderats de cadascuna de les empreses. (licitador i altra entitat)