

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del Contracte

Constitueix l'objecte d'aquest plec l'adjudicació en règim de concurrència d'(1) una llicència d'autotaxi de Preixana, de fins a 9 places inclosa la del conductor, que no tingui una antiguitat superior a dos anys des de la primera matriculació, de conformitat amb la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del Taxi de Catalunya, la Llei 12/1987, de 28 de maig, sobre regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, el Reial Decret 763/1979, de 16 de març, pel qual s'aprova el Reglament Nacional dels Serveis Urbans de Transport en Automòbils Lleugers, i altra normativa aplicable.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment d'Adjudicació

La forma d'adjudicació de les llicències de taxi serà el procediment obert, en el qual tot interessat podrà presentar una proposició.

Per a la valoració de les proposicions s'atendrà a diversos criteris entre altres, la prèvia dedicació a la professió en règim de treballador o treballadora assalariat (vegeu l'article 5.2 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del Taxi).

CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=preixana&reqCode=viewDetail&idCap=2991718

CLÀUSULA QUARTA. Condicions de Participació

Seràn requisits per a la presentació de sol·licituds:

- Ser major de 18 anys.
- Ser nacional d'un país de la Unió Europea.
- Estar en possessió del permís de conduir de classe B o superior, així com de l'autorització per conduir els vehicles a què es refereix l'article 7 del Reglament General de Conductors (BTP).
- No ser titular d'una altra llicència d'autotaxi al municipi o haver-lo estat durant els deu anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.
- Acreditar la titularitat del vehicle en règim de propietat, lloguer, arrendament financer, renting o altre règim admès per la normativa vigent. En cas de no disposar encara de vehicle, haurà d'aportar un pressupost de compra, renting o lloguer del vehicle que s'utilitzarà en cas de d'obtenir la llicència de taxi de Preixana.
- Acreditar el compliment de les obligacions de caràcter fiscal, laboral i social, incloses les relatives a les condicions del centre de treball, establertes en la legislació vigent.

- D'acord amb el que disposa l'informe preceptiu del Servei Territorial de Transports de Lleida de data 4.01.22 s'acreditarà que el vehicle a adscriure's al servei serà d'una antiguitat màxima, des de la primera matriculació, de dos anys.
- Acreditar, en el cas de les persones jurídiques, que els conductors que presten els serveis tenen el certificat exigít per la Llei.
- Tenir coberta la responsabilitat civil pels danys que puguin ocasionar-se en el transcurs del servei, en els termes establerts per la normativa vigent o proposta.

Condicions específiques:

1r) Compromís de disposar d'un telèfon mòbil per atendre als veïns de Preixana.

2n) Compromís en el cas de no poder atendre la prestació dels serveis sol·licitats pels veïns haurà de facilitar els serveis d'un altre taxi.

3r) La persona interessada haurà de presentar una sol·licitud d'autorització de transport de la sèrie VT dins d'un termini màxim de sis mesos, de l'emissió del informe del Consell del Taxi.

4t) Compromís de complir amb tot l'establert al Reglament del servei de taxi.

CLÀUSULA CINQUENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

5.1 Condicions prèvies

Les sol·licituds dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta/proposició.

5.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes/proposicions

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els sol·licitants hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la *Plataforma de Contractació del Sector Públic* posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

L'oferta/proposició electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut del sobre fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

5.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

5.4 Contingut de les sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en la licitació es presentaran en un únic sobre *tancat*, signat pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Sol·licitud per licitar a la concessió de llicència de taxi». La denominació dels sobre és la següent:

— **Sobre «UNIC»:**

Documentació Administrativa.

PROPOSICIÓ/SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE COMPLIMENT DELS CRITERIS.

Els documents a incloure en el sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins del sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

**[SOBRE] SOBRE «UNIC»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari i, si escau, la representació.

— Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, acreditaran la representació de qualsevol manera adequada en Dret.

— Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà

d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

b) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per contractar.

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries, incloses les de l'Ajuntament, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Es presentarà conforme al següent model:

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació de la concessió de llicència de taxi, davant l'Ajuntament de Preixana

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de la concessió de llicència de taxi.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits pel plec de clàusules administratives particulars per ser adjudicatari de la clàusula 4a, en concret:

[— Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.]

— Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

— Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres)

— Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____ i mòbil num. _____

— Acredito la titularitat del vehicle en règim de propietat, lloguer, arrendament financer, renting o altre règim admès per la normativa vigent. En cas de no disposar encara de vehicle, haurà d'aportar un pressupost de compra, renting o lloguer del vehicle que s'utilitzarà en cas de d'obtenir la llicència de taxi de Preixana

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A _____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura del declarant,

Signat: _____»

c) PROPOSICIÓ/SOL.LICITUD I DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE COMPLIMENT DELS CRITERIS

c.1) Proposició/Sol.licitud

Es presentarà conforme al següent model:

« D. _____, amb adreça _____, municipi i codi postal _____, amb dni núm. _____, en nom propi (o en representació de _____, com s'acredita), assabentat de lla convocatòria per a l'adjudicació d'1 llicència de taxi a Preixana, anunciada al Perfil del contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte, sense cap excepció.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____».

c.2) Documents relatius als criteris d'adjudicació, que s'hagin de quantificar de forma automàtica. Encerclar l'opció correcta. Adjunto la següent documentació puntuable *.

Tenir experiència laboral o professional en el sector del taxi , acreditada mitjançant la possessió i vigència del permís de Conductor expedit per l'Ens local creador de les llicències i la inscripció i cotització en aquest concepte a la Seguretat Social. <u>5 punts</u>	SI / NO
Ser veí del Municipi, amb un any com a mínim d'antiguitat d'empadronament i establir la seu social del taxi al municipi. <u>5 punts</u> . Aquest criteri es té en compte de cara a la rapidesa en la prestació del servei als veïns del municipi.	SI / NO
Tenir experiència en el transport de viatgers i de mercaderies. <u>2 punts</u> .	SI / NO
Compromís incloure una placa identificativa amb les inicials S.P i també la inscripció següent "TAXI Núm 1 de Preixana" amb el corresponent escut. <u>5 punts</u> .	SI / NO
La matriculació del vehicle objecte de la llicència de taxi, estigui censat al municipi o compromís, sent causa de resolució de contracte el no compliment. <u>3 punts</u> .	SI / NO

**Els criteris que no s'acreditin no es podran puntuar.*

Acabat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista en *el Butlletí Oficial de la Província* a fi de que els interessats i les Associacions professionals d'empresaris i treballadors puguin al·legar el que estimin oportú en defensa dels seus drets en el termini de quinze dies (article 10 del Reial decret 763/1979, de 16 de març).

CLÀUSULA SETENA. Pagament de la Taxa

El preu total de l'import de la taxa establerta a l'ordenança reguladora de la Taxa per llicències municipals d'obertura d'establiments regulada al ROAS o per normativa de caràcter sectorial per un import de 281,92 € s'ha d'ingressar en la Tresoreria municipal en el termini d'un mes des de la notificació de l'adjudicació o a l'inici de l'activitat.

CLÀUSULA VUITENA. Garanties

L'adjudicatari haurà de constituir una fiança definitiva de 50 euros.

CLÀUSULA VUITENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació sobre la base de la millor puntuació.

A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

Els criteris objectius per valorar l'oferta/proposició es puntuaran d'acord:

- Tenir experiència laboral o professional en el sector del taxi, acreditada mitjançant la possessió i vigència del permís de Conductor expedit per l'Ens local creador de les llicències i la inscripció i cotització en aquest concepte a la Seguretat Social. 5 punts
- Ser veí del Municipi, amb un any com a mínim d'antiguitat d'empadronament i establir la seu social del taxi al municipi. 5 punts. Aquest criteri es té en compte de cara a la rapidesa en la prestació del servei als veïns del municipi.
- Tenir experiència en el transport de viatgers i de mercaderies. 2 punts.
- Compromís incloure una placa identificativa amb les inicials S.P i també la inscripció següent "TAXI Núm 1 de Preixana" amb el corresponent escut. 5 punts.
- La matriculació del vehicle objecte de la llicència de taxi, estigui censat al municipi o compromís, sent causa de resolució de contracte el no compliment. 3 punts.

CLÀUSULA DESENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà

com a Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA ONZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el dilluns hàbil següent després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 14.00 hores, procedirà a l'obertura del sobre i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini de 3 dies perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

CLÀUSULA DOTZENA. Obertura de Sobre «B»

No s'escau.

CLÀUSULA DICIMOTERCERA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació acreditativa de les condicions de participació indicades en la Clàusula Quarta.

De no atendre adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva proposició.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les proposicions ofertes.

CLÀUSULA CATORZENA. Adjudicació de la llicència.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar la llicència dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA QUINZENA. Drets i Obligacions del Titular de la Llicència

En el termini de *seixanta dies naturals* (de conformitat amb l'establert en l'article 19 del Reglament Nacional dels Serveis Urbans i Interurbans de Transports en Automòbils Lleugers, aprovat per Reial decret 763/1979, de 16 de març) comptats des de la data de la concessió de les diferents llicències municipals, el seu titular vindrà obligat a prestar el servei de forma immediata i amb el vehicle afecte el mateix.

Els drets i les obligacions del titular de la llicència són els que neixen d'aquest Plec, que tindrà caràcter contractual, i de la llicència atorgada pel Municipi, així com els derivats de la Legislació aplicable i el Reglament per al servei de Taxi.

CLÀUSULA SETZENA. Confidencialitat i tractament de dades

16.1 Confidencialitat

La persona adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades), en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat, ha de tractar les dades personals als quals tingui accés de manera que garanteixi una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb lo establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

16.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta/proposició i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA DISSETENA. Recursos Administratius i Jurisdiccionals

Els Acords corresponents de l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. Contra aquests pot interposar-se recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini d'un mes davant aquest òrgan que ho va dictar, o recurs contenciós-administratiu, conforme al que es disposa en la Llei Reguladora d'aquesta Jurisdicció, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats a partir de la notificació de l'Acord.