

CONTRACTE DEL SERVEI D'EXCAVACIÓ ARQUEOLÒGICA DEL JACIMENT DE LA PENYA DELS PADRETS.

D'una banda, el Sr. Angel Luis Canosa Fernández, amb DNI número **0919***, l'alcalde, que actua en aquest acte en nom, representació i interès de l'Ajuntament de Blanes, amb CIF P1702600F, assistit per la Sra. Neus Serra i Sala, secretària accidental de l'Ajuntament de Blanes.

I de l'altra, la Sra. Emma Llach Palmada, amb DNI número **3141***, obrant en representació de l'empresa ATRI CULTURA I PATRIMONI SLU, amb CIF B55169387, domiciliada a carrer Nou, 60, 02, (17455) de Caldes de Malavella, i inscrita al Registre Mercantil de Girona. Actua en representació d'aquesta empresa d'acord amb l'escriptura de càrrecs amb núm. de protocol 1318, de data 01/07/2013. D'ara endavant l'adjudicatari.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS:

1. Per decret de l'alcalde de data 4 de novembre de 2021, amb núm. 2020002050, s'inicia l'expedient de contractació per a l'execució del contracte dels treballs d'excavació arqueològica del jaciment de la penya dels Padrets.

2. En data 18 de novembre de 2021 la Junta de Govern Local aprova el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques per a l'adjudicació del contracte dels treballs d'excavació arqueològica del jaciment de la penya dels Padrets, mitjançant procediment obert simplificat.

S'adjunta com a document annex núm. CSV núm. [13543112566022064327](#) el plec de clàusules.

3. En data 31 de gener de 2022 es reuneix la Mesa de Contractació i classifica les propostes presentades, atenent als informes tècnics emesos i als criteris de valoració que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars de la licitació i acorda elevar a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, amb el resultat següent:

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| 1. ATRI CULTURA I PATRIMONI SLU | 100 punts |
| 2. CATARQUEÒLEGS SL | 74,18 punts |

4. Mitjançant provisió de data 11 de febrer de 2022 l'alcalde accepta la classificació de la proposta presentada.

5. En data 11 de febrer de 2022 el Servei de Contractació requereix a ATRI CULTURA I PATRIMONI SLU el justificant d'haver constituït la garantia definitiva i documentació que li falta per justificar la solvència tècnica, i l'empresa presenta correctament la documentació dins del termini establert.

6. En data 18 de febrer de 2022 l'empresa ATRI CULTURA I PATRIMONI SLU ha dipositat a la Tresoreria municipal mitjançant transferència la garantia definitiva per import de 1.837,97 euros.

S'adjunta com a document annex núm. CSV núm. [14200564522620125504](#) la carta de pagament.

7. En data 11 de febrer de 2022 la intervenció emet informe favorable a la solvència econòmica i financera i en data 18 de febrer de 2022 el cap de l'Arxiu Municipal emet informe favorable a la solvència tècnica i professional.

8. Per decret d'Alcaldia núm. 2022000375 de data 24 de febrer de 2022, es va adjudicar a l'empresa ATRI CULTURA I PATRIMONI SLU, amb el CIF B55169387, el contracte dels treballs d'excavació arqueològica del jaciment de la penya dels Padrets, per import total de total de 44.478,81 euros, dels quals 36.759,35 euros corresponen a base i 7.719,46 euros a IVA.

S'adjunta com a document annex núm. CSV núm. [14160026145167430235](#) la resolució.

9. Aquest contracte, que té naturalesa administrativa, se subjectarà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), així com pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Així doncs ambdues parts formalitzen el present contracte que es regirà per les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el serveis d'excavació arqueològica del jaciment de la Penya dels Padrets d'acord amb les prescripcions tècniques establertes al Plec de clàusules.

L'empresa ATRI CULTURA I PATRIMONI SLU es compromet a executar el contracte dels treballs d'excavació arqueològica del jaciment de la penya dels Padrets, amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, aprovat per la Junta de Govern Local en data 18 de novembre de 2021, i d'acord amb la proposta presentada per l'adjudicatari sempre que aquesta no contradigui l'establert en el plec de clàusules, i amb les instruccions que doni l'Ajuntament al contractista per a la seva interpretació.

SEGONA. Durada del contracte

El termini de durada del contracte és de 10 setmanes a partir de l'autorització de la intervenció arqueològica per part de la Generalitat i fins a la fi del permís d'intervenció arqueològica.

TERCERA. Preu del contracte

L'import total del contracte és de 44.478,81 euros, dels quals 36.759,35 euros corresponen a base i 7.719,46 euros a IVA.

S'adjunta com a document annex CSV núm. [14155241470531176117](#) la proposta econòmica presentada.

QUARTA. Presentació, tramitació i pagament de factures

Emissió i presentació de factures i la seva documentació adjunta.

Una vegada realitzat l'objecte del contracte l'adjudicatari podrà presentar factura. Les factures correspondran sempre a prestacions efectivament realitzades i rebudes formalment per l'Ajuntament, i aniran acompanyades dels documents justificatius necessaris per detallar suficientment els serveis prestats.

Procés de verificació i acreditació tècnica. És preceptiu, d'acord amb la normativa legal d'aplicació. El responsable del contracte també ho serà d'aquest procés de verificació i acreditació tècnica i de la presentació de la documentació justificativa annexa a la factura.

Presentació de factures. Les factures i els seus annexos hauran de ser presentades en el Registre Municipal de Factures, a través del punt general d'entrada de factures electròniques previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, dins els 30 dies següents a la data de finalització de la prestació.

Inadmissió o devolució de factura. La factura que no compleixi amb els requisits de l'anterior punt 28.1 no podrà ser tramitada pel Registre Municipal de Factures. Així mateix, si la factura i la seva documentació annexa no disposen de la conformitat tècnica esmentada en l'anterior punt 28.2 i/o de la conformitat de la Intervenció municipal serà retornada a l'emissor.

Aprovació i pagament de la factura. Les factures i els seus documents annexos, informats favorablement per la Intervenció municipal, quan el procés de verificació i acreditació tècnica hagi finalitzat correctament, seran presentades a l'aprovació de la Junta de Govern Local, dins els 30 dies naturals posteriors al Registre de la Factura.

L'acord d'aprovació suposarà el reconeixement de l'obligació de pagament inherent a la factura i s'iniciarà el procediment de pagament. A més, l'acord d'aprovació donarà al contractista l'opció d'endossar-la o pignorar-la.

Aprovada la factura per la Junta de Govern Local, el pagament efectiu tindrà efecte, dins el termini que estableixi la normativa legal d'aplicació.

Tanmateix, si abans del pagament l'Ajuntament té evidència d'algun incompliment imputable al contractista, la factura serà retornada a l'emissor i caldrà presentar una de nova quan hagi desaparegut l'incompliment.

Deduccions en el pagament de la factura. En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures i emetrà, per compensació, rebut de les quantitats deduïdes.

CINQUENA. Responsabilitat de l'empresa contractista

ATRI CULTURA I PATRIMONI SLU és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

L'empresa contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurances que els cobreixi dels possibles riscos i responsabilitats sobre les persones i els béns, que puguin ser causats per l'adjudicatari en el desenvolupament dels serveis contractats, per un import de, com a mínim, 300.000 euros. Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant l'execució del contracte.

SISENA. Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte, l'adjudicatari haurà de complir amb les obligacions establertes en les clàusules 29a del plec de clàusules.

SETENA. Execució dels treballs i condicions especials d'execució.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 24a del plec.

La condició especial en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, d'acord amb el plec de clàusules s'estableix en:

Condicions de caràcter social: El contractista ha de mantenir durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte fixades en el moment de presentar oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

L'incompliment de les obligacions en matèria laboral o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de sancions d'acord amb l'article 192 de la LCSP

VUITENA. Pòlissa de cobertura.

ATRI CULTURA I PATRIMONI SLU executarà el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració. ATRI CULTURA I PATRIMONI SLU haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurances que els cobreixi dels possibles riscos i responsabilitats sobre les persones i els béns, que puguin ser causats per l'adjudicatari en el desenvolupament dels serveis contractats, per un import de, com a mínim, 300.000 euros. Aquesta pòlissa estarà en vigor durant l'execució del contracte.

NOVENA. Compliment del contracte i penalitats.

En cas d'incompliment del contracte, s'aplicarà el procediment i les penalitats establertes en la clàusula 23a del Plec de clàusules.

DESENA. Modificació del contracte

El contracte no preveu modificacions del contracte.

Modificacions no previstes.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 19a d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

ONZENA. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP. L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del contracte.

DOTZENA. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

TRETZENA. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

L'alcalde,



Firmado digitalmente por Ángel
Canosa Fernández - DNI 38091909E
(TCAT)
Nombre de reconocimiento (DN):
c=ES, o=Ajuntament de Blanes,
2.5.4.97=VATES-P1702600F,
ou=Treballador públic de nivell mig,
sn=Canosa Fernández - DNI
38091909E, givenName=Àngel,
serialNumber=IDCES-38091909E,
cn=Àngel Canosa Fernández - DNI
38091909E (TCAT)
Fecha: 2022.03.07 10:02:02 +01'00'

La secretària accidental,



Neus Serra Sala
Secretària
accidental
2022.03.07
11:35:32 +01'00'

El contractista,

40314111X
EMMA
LLACH (R:
B55169387)
Firmado
digitalmente por
40314111X EMMA
LLACH (R:
B55169387)
Fecha: 2022.03.04
08:24:51 +01'00'