



Generalitat de Catalunya
Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
**Direcció General de Qualitat
Ambiental i Canvi Climàtic**

**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI
D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REVISIÓ DE LA CONVOCATÒRIA 2022 DEL
TRÀMIT DE COMUNICACIÓ D'INSTAL·LACIÓ D'EQUIPS AMB GASOS FLUORATS
(AG-2022-96)**



1.- ANTECEDENTS I NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER

2.- OBJECTE

3.- CARACTERÍSTIQUES I DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ

3.1.- Introducció

A continuació es detallen les tasques a desenvolupar en cadascun dels següents conceptes: a) Revisió de les comunicacions, b) Difusió, coordinació i seguiment i c) Anàlisi de la convocatòria.

3.2.- Contingut

3.3. Calendari i distribució anual de les tasques a desenvolupar

3.4.- Seguiment i lliurament dels **treballs**

4.- DIMENSIONAMENT DEL SERVEI

5.- COMISSIÓ TÈCNICA DE SEGUIMENT DEL SERVEI

Error! No s'ha trobat l'origen de la referència.

7.- TERMINI



1.- ANTECEDENTS I NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER

El Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, a través de l'Oficina Catalana de Canvi Climàtic (OCCC), depenent de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic, és l'òrgan competent per exercir a Catalunya les funcions en relació a la comercialització dels aparells o equips de refrigeració, aire condicionat i bombes de calor que no estiguin segellats hermèticament i que estiguin carregats amb gasos fluorats amb efecte d'hivernacle que corresponen a les comunitats.

Els aparells o equips de refrigeració, aire condicionat i bombes de calor que no estiguin segellats hermèticament i que estiguin carregats amb gasos fluorats amb efecte d'hivernacle - d'acord amb la definició del Reglament (UE) 517/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 16 d'abril de 2014 - només es poden vendre a l'usuari final quan s'aportin proves que la instal·lació la farà una empresa habilitada.

L'article 9.8 del Reial decret 115/2017, de 17 de febrer, regula la comercialització i la manipulació de gasos fluorats i equips basats en aquests. Posteriorment, el Decret 210/2019, de 25 de setembre, determina que l'òrgan competent per exercir a Catalunya les funcions que corresponen a les comunitats autònomes és l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic i estableix aspectes instrumentals per al compliment de les obligacions fixades en el precepte citat.

Segons el Reial Decret 115/2017, de 17 de febrer, el comercialitzador ha d'informar al comprador d'aquesta obligació legal a través del document 'Declaració del comercialitzador' (document A), document que ha de ser signat pel comprador i el comercialitzador. Així mateix, el comercialitzador ha de lliurar també dos exemplars de la 'Declaració del comprador' (document B) al comprador de l'equip en el moment de l'adquisició, document on s'acreditarà, en el moment en que tingui lloc la instal·lació, que la instal·lació de l'equip comprat i, si s'escau, el desmuntatge de l'equip existent, l'ha portat a terme una empresa habilitada amb personal certificat per la seva instal·lació d'acord amb el Reial decret 115/2017, de 17 de febrer, i el Reglament (UE) 517/2014, sobre els gasos fluorats d'efecte d'hivernacle. En aquest document han de constar les dades de l'empresa habilitada amb personal certificat que hagi dut a terme la instal·lació. Aquesta document B ha de ser signat pel comprador i per l'empresa instal·ladora habilitada.

El comprador de l'equip, en el termini màxim d'un any, ha de remetre al comercialitzador un exemplar del document B, i ha de conservar l'altre exemplar durant cinc anys. Així mateix el comercialitzador ha d'informar, anualment, a l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic dels compradors que no li hagin remès el document 'Declaració del comprador' (document B) i haurà d'adjuntar una còpia del document 'Declaració del comercialitzador' (document A). Els comercialitzadors tenen de termini fins al 31 de març (inclòs) de cada any, per fer aquesta comunicació.



Fins al dia d'avui, s'han realitzat tres convocatòries del tràmit per l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic:

- Convocatòria 2019 corresponent a les compres 2017, realitzada entre el 10 d'octubre de 2019 i el 10 de desembre de 2019, ambdós inclosos.
- Convocatòria 2020 corresponent a les compres 2018, realitzada entre 1 de gener de 2020 i el 18 de juny de 2020.
- Convocatòria 2021 corresponent a les compres 2019, realitzada entre 1 de gener de 2021 i el 31 de març de 2021.

Els tràmits que hauran de realitzar els comercialitzadors es realitzen telemàticament a través del portal Tràmits Gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Comunicacio-dinstallacio-dequips-amb-gasos-fluorats?category=>).

2.- OBJECTE

Mitjançant aquest contracte es vol gaudir d'una assistència tècnica per la revisió dels expedients de la convocatòria 2022 del tràmit de Comunicació d'instal·lació d'equips no segellats o tancats hermèticament i que estiguin carregats de gasos fluorats amb efecte d'hivernacle.

La revisió de la convocatòria implica la realització d'un conjunt de tasques que s'agrupen sota els següents conceptes: a) Revisió de les comunicacions, b) Difusió, coordinació i seguiment i c) Anàlisi de la convocatòria.

La revisió de les comunicacions de la convocatòria engloba tot el procés de revisió de les comunicacions realitzades per els comercialitzadors durant la convocatòria i la revisió dels compradors que notifiquen els comercialitzadors que han incomplert les obligacions que preveu la normativa vigent en matèria d'instal·lació d'equips amb gasos fluorats i poden restar subjecte al règim sancionador.

La Difusió té per objectiu crear eines i materials per donar a conèixer el tràmit de comunicació i així incrementar el nombre de comercialitzadors que comuniquen aquells compradors que han incomplert les obligacions que preveu la normativa vigent en matèria d'instal·lació d'equips amb gasos fluorats, igualment també donar a conèixer les obligacions tant dels compradors com dels comercialitzadors d'equips subjectes a la normativa vigent.

La Coordinació i Seguiment engloba tot el procés de relació i suport amb els comercialitzadors i compradors d'equips i l'OCCC. Inclou l'assessorament i resolució de consultes dels comercialitzadors i compradors d'equips i la coordinació i seguiment amb l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic.

El suport que cal donar als comercialitzadors i als compradors pot ser en relació als aspectes formals (formularis, tràmits, ...) com tècnics.

Finalment l'Anàlisi de la convocatòria consisteix en fer anualment un estat de la qüestió de com progressa el tràmit de comunicació i com pot evolucionar per donar



millor servei als comercialitzadors i compradors d'equips i ser més eficaç en la reducció global de les emissions de GEH.

La realització de totes aquestes tasques s'agrupa dins el concepte "Assistència tècnica per a la revisió de la convocatòria 2022 del tràmit de comunicació d'instal·lació d'equips amb gasos fluorats" i és l'objecte del contracte.

3.- CARACTERÍSTIQUES I DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ

3.1.- Introducció

El Tràmit de comunicació rep actualment al voltant de 50 comunicacions per part dels comercialitzadors d'equips no segellats o tancats hermèticament que estiguin carregats de gasos fluorats amb efecte d'hivernacle que inclouen 4.000 compradors i la previsió de l'Oficina Catalana de Canvi climàtic, basada en els darrers anys de funcionament, és la comunicació al voltant de 60 comercialitzadors i 7.000 compradors durant la convocatòria 2022.

A continuació es detallen les tasques a desenvolupar en cadascun dels següents conceptes: a) Revisió de les comunicacions, b) Difusió, coordinació i seguiment i c) Anàlisi de la convocatòria.

3.2.- Contingut

3.2.1 Tasques en relació a la Revisió de les comunicacions

En relació a revisió de les comunicacions rebudes per part dels comercialitzadors a través del tràmit, l'adjudicatari realitzarà les tasques següents:

3.2.1.1. Revisió de les COMUNICACIONS REBUDES per part dels comercialitzadors

- a) Revisarà la informació subministrada (Relació de totes aquelles vendes d'equips no segellats hermèticament i carregats amb gasos fluorats d'efecte d'hivernacle que passat un any de la compra de l'equip no es tingui constància d'haver rebut el document B i els Documents A corresponents a les vendes incloses a la relació) i en cas que hi hagi mancances o inconsistències en la informació rebuda realitzarà els requeriments d'esmena documental i comunicacions diverses amb els comercialitzadors d'equips per tal d'obtenir la informació necessària.



L'adjudicatari, de cada comunicació, comprovarà les dades següents:

- Si l'any de compra de l'equip correspon a la convocatòria vigent
 - Si el comprador està ben identificat i disposa de les dades de contacte.
 - Si disposem del document A i és correcte
 - Verificarà si el comprador és un instal·lador autoritzat.
- b) Elaborarà, de cada comunicació, un llistat amb la informació dels compradors (Ben identificats i que disposen del document A correcte) que han incomplert les obligacions que preveu la normativa vigent en matèria d'instal·lació d'equips amb gasos fluorats i poden restar subjectes al règim sancionador.
- c) Elaborarà un llistat de verificació i un informe de tancament per cada comunicació rebuda per part dels comercialitzadors.
- d) Comunicarà als comercialitzadors dels equips l'informe de tancament de la comunicació on es detallaran els errors i les mancances detectades.

3.2.1.2. Revisió dels COMPRADORS que han incomplert les obligacions que preveu la normativa vigent en matèria d'instal·lació d'equips amb gasos fluorats i poden restar subjecte al règim sancionador

L'adjudicatari, de cada comprador ben identificat i del qual es disposi del document A correcte:

- a) Crearà una carpeta electrònica i arxivarà els documents A corresponents en l'aplicatiu corporatiu que es determini.
- b) Elaborarà un llistat de verificació i un informe final per cada comprador.

3.2.2. Tasques en relació a la coordinació, acompanyament, difusió i seguiment

En relació a la coordinació, acompanyament, difusió i seguiment, l'adjudicatari realitzarà les tasques següents:

- a) Coordinarà i assistirà a reunions de seguiment amb les diferents unitats del DACC implicades en la implantació del tràmit que es realitzaran a les instal·lacions de la Secretaria d'Acció Climàtica o telemàticament dins l'horari laboral.
- b) Donarà suport i resoldrà els dubtes que puguin tenir els comercialitzadors que realitzin la comunicació pel tràmit.
- c) Resoldrà telemàtica o telefònicament totes les consultes que es rebin en relació al tràmit, bé siguin rebudes a través del correu electrònic del tràmit (tramitsequipsgasosfluorats.accioclimatica@gencat.cat), o bé a través de l'OCCC, o per altres mitjans.



- d) Realitzarà un inventari senzill de les consultes rebudes (temàtica de la consulta, canal d'entrada, etc).
- e) Elaborarà la documentació informativa i de difusió pública del tràmit. Com a mínim es farà una revisió anual del document de preguntes més freqüents del tràmit.

3.2.3 Tasques d'anàlisi de la convocatòria

L'objectiu les tasques d'anàlisi del Programa serà recollir i estudiar la informació sorgida en el procés d'acompanyament i seguiment de forma que permeti a l'OCCC establir un procés de millora continuada.

En relació a l'anàlisi de la convocatòria, l'adjudicatari realitzarà les tasques següents:

- a) Al final de la convocatòria, elaborarà un informe final on recollirà i analitzarà la convocatòria i les principals dificultats detectades i realitzarà propostes de millora.
- b) Actualitzarà i mantindrà la base de dades del tràmit amb la informació referent als comercialitzadors i als compradors de la convocatòria vigent.

3.3. Calendari i distribució anual de les tasques a desenvolupar

Els treballs de l'assistència tècnica es realitzaran d'acord amb els terminis de la convocatòria entre l'1 d'abril al 31 de desembre del 2022, el qual quedarà recollit en la formalització del contracte.

Es preveu una pròrroga del contracte.

3.4.- Seguiment i lliurament dels treballs

L'empresa adjudicatària lliurarà a la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi climàtic, com a mínim l'informe de seguiment anual descrit en l'apartat 3.2.3. d'aquest plec en finalitzar el termini de realització dels treballs (en format electrònic). El lliurament dels informes anuals es realitzarà com a màxim en el 15 de desembre de cada any. El pagament de les factures estarà condicionat a la presentació i acceptació d'aquests informes.

Els formats d'arxiu admesos per a la presentació dels treballs han de ser llegibles per algun dels següents paquets de programes:

- a) Microsoft Office 2010

4.- DIMENSIONAMENT DEL SERVEI

L'equip bàsic necessari per a dur a terme el desenvolupament del servei d'Assistència tècnica per a la revisió de la convocatòria 2022 del tràmit de Comunicació d'instal·lació



d'equips no segellats o tancats hermèticament i que estiguin carregats de gasos fluorats amb efecte d'hivernacle, estarà constituït per les següents persones:

- Coordinador
- Equip de treball

Coordinador

L'empresa adjudicatària assignarà una persona de la seva plantilla, com a coordinador del projecte, el qual tindrà les obligacions bàsiques que seguidament es descriuen:

- Dirigir i organitzar el personal de l'empresa adscrit al servei objecte d'aquest contracte.
- Ostentar la representació del servei de suport quan sigui necessària la seva actuació o presència. Farà que es compleixi el treball programat, verificant o corregint, si és convenient, les seves possibles desviacions.
- Atendre el requeriments que li formuli el Responsable del contracte o les persones en qui delegui i resoldre les qüestions que li siguin plantejades per aquests, a efectes de l'execució dels treballs.
- Organitzar l'execució dels treballs i vetllar per a què es posin en pràctica les instruccions rebudes del Responsable del contracte.

Equip de treball

Com a part fonamental per al desenvolupament de les diverses actuacions contemplades en aquest contracte, es disposarà com a mínim d'un equip amb dos perfils professionals, un tècnic i un administratiu, que actuaran sota la coordinació del personal tècnic de l'OCCC, i que estarà suficientment capacitat i experimentat com per atendre quantitativament i qualitativa totes les necessitats que es derivin del desenvolupament de les tasques previstes al contracte.

L'equip encarregat d'executar el contracte, comptarà doncs, com a mínim, amb dos perfils professionals (1 tècnic + 1 administratiu):

- Un professional amb experiència contrastada, durant un mínim d'un any, en el camp del canvi climàtic o similar, diplomad o llicenciat en ciències o amb altra titulació equivalent que permeti el correcte desenvolupament de les tasques descrites en l'apartat 3 d'aquest plec.
- Un professional amb experiència en la realització de tasques de caràcter administratiu amb formació FP administratiu o amb altra titulació equivalent que permeti el recolzament al tècnic en les tasques derivades de les tasques descrites en l'apartat 3 d'aquest plec.



La dedicació d'aquest personal, en quant a hores de treball, serà decidida per l'empresa, en funció del desenvolupament de la feina, per tal de complir amb els terminis previstos de finalització dels treballs

La dedicació real de l'equip de treball, en funció del desenvolupament de la feina, haurà de complir amb els terminis previstos a l'apartat 3.3.

5.- COMISSIÓ TÈCNICA DE SEGUIMENT DEL SERVEI

El seguiment dels treballs realitzats per l'assistència tècnica serà dut a terme per una Comissió Tècnica formada pel cap de l'OCCC i per un equip de dos tècnics que el cap de l'OCCC designi, que avaluaran el contingut i la suficiència dels treballs realitzats.

El tècnic de projecte de l'assistència tècnica haurà de fer el seguiment, la supervisió i validació de cadascuna de les tasques. Les reunions de seguiment amb l'OCCC es realitzaran a la seu de la Secretaria d'Acció Climàtica o telemàticament dins l'horari laboral.

7.- TERMINI

El termini per a la realització de "Servei d'Assistència tècnica pel servei d'assistència tècnica per a la revisió de la convocatòria 2022 del tràmit de comunicació d'instal·lació d'equips amb gasos fluorats" serà de 9 mesos. Es preveu la possibilitat de una pròrroga.

En finalitzar aquest termini, l'adjudicatari lliurarà tota la documentació relacionada amb el contracte a la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic, tal i com es descriu en l'apartat 3.4 d'aquest plec de prescripcions tècniques.

Salvador Samitier i Martí
Cap de l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic

Signat electrònicament