

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE COMUNICACIÓ CORPORATIVA DE PRODECA

EXPEDIENT NÚMERO 02/2022

1. INTRODUCCIÓ

PRODECA SA Promotora dels Aliments Catalans (en endavant, Prodeca), és una empresa pública constituïda l'any 1986 i adscrita al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya. Té per objecte la promoció dels productes agroalimentaris catalans en el mercat nacional i internacional. Ofereix serveis de suport a la competitivitat i acompanyament en el procés d'internacionalització de les empreses agroalimentàries catalanes, facilita la seva participació a les principals fires agroalimentàries locals i internacionals, desplega programes de promoció comercial, diversificació de mercats, iniciació a l'exportació, consolidació de la presència a països tercers, etc.

Prodeca es fonamenta en el treball coordinat amb les associacions i agents que intervenen en la cadena agroalimentària per donar resposta de manera eficient a les diferents necessitats dels sectors agroalimentaris.

ANNEXOS:

- Manual d'identitat de marca de Prodeca (ANNEX 6)
<https://Prodeca.cat/sites/default/files/inline-files/Manual-Identitat-Corporativa-Prodeca.pdf>
- Dossier de premsa de Prodeca (ANNEX 7)
<https://www.Prodeca.cat/sites/default/files/inline-files/DP-Prodeca.pdf>
- Memòria Corporativa Prodeca 2020 (ANNEX 8)
<https://www.Prodeca.cat/sites/default/files/files/Mem%C3%B2ria-Corporativa-2020-Prodeca.pdf>
- Dades exportacions primer semestre 2021 (ANNEX 9)
- Briefing per a execució elements (1.1 i 1.2) de la memòria tècnica del Lot 2 (submarca formació Prodeca i submarca sector cervesa) (ANNEX 10)
- Manual de marca Catalunya, on el menjar és cultura (ANNEX 11 del present plec)
https://www.Prodeca.cat/sites/default/files/inline-files/CAT_menjar_cultura-Manual Identitat Grafica 0.pdf

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la contractació de serveis de suport a la comunicació corporativa de l'entitat i els seus diferents projectes. Està format pels següents lots:

- Lot 1. Servei de disseny gràfic corporatiu
- Lot 2. Servei audiovisual
- Lot 3. Servei de suport, manteniment i evolutius del web corporatiu de PRODECA i retransmissió online d'esdeveniments corporatius
- Lot 4. Servei de gestió, seguiment analític, monitorització i optimització de campanyes publicitàries en cercadors web, mitjans digitals i xarxes socials
- Lot 5. Servei d'accessibilitat web

Les empreses licitadores podran presentar oferta a un, dos o tres lots, sense que s'estableixi límit màxim de lots als quals presentar oferta.

3. LOT 1: SERVEI DE DISSENY GRÀFIC CORPORATIU

3.1. OBJECTE DE CONTRACTACIÓ I DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES FEINES A REALITZAR

És objecte de contractació d'aquest lot l'adjudicació de serveis de conceptualització gràfica e iconogràfica, disseny, maquetació (o també diagramació o compaginació) i adaptació d'originals per a l'elaboració de productes gràfics i altres elements de comunicació promoguts per Prodeca i per a la difusió de les seves activitats.

3.2. TIPOLOGIA DE PECES I QUANTITATS REQUERIDES

Es requerirà la realització de peces i tasques pròpies de la comunicació corporativa d'una entitat com: infografies i disseny de mapes; maquetació de documents; actualització i realització de manuals d'aplicació gràfica de les marques-projecte de l'entitat; disseny de banners i contingut per xarxes socials; disseny gràfic per fires i actuacions corporatives; creació i adaptació peces CAT on el menjar és cultura o de la marca Prodeca; creació de documents corporatius de Prodeca; disseny de newsletters; disseny de cartelleria, roll ups, senyalètica; catàlegs i directoris comercials.

Conceptes	Q. hores
Infografies i disseny de mapes	65

Maquetació de documents	90
Manuale d'aplicació gràfica marques	20
Disseny de banners i imatges per xarxes socials	30
Disseny gràfic per fires i actuacions corporatives	45
Creació y adaptació peces CAT on el menjar és cultura o de la marca Prodeca	65
Creació de documents corporatius de Prodeca	50
Disseny de newsletters	15
Disseny de cartelleria, roll ups, senyalètics	10
Catàlegs i directoris comercials	100
Total hores Lot 1	490

3.3. CONDICIONS GENERALS I OPERATIVA DEL SERVEI

S'estableix una bossa de 490 hores anuals per a tasques i peces de disseny gràfic corporatiu.

Les comandes es realitzaran des de l'Àrea de Comunicació Corporativa de Prodeca qui farà el seguiment i validació final del servei i peces. Ocasionalment, i de forma coordinada amb l'Àrea de Comunicació Corporativa, les comandes es poden realitzar també des d'altres àrees de Prodeca.

El manual de marca corporativa de Prodeca així com els diferents manuals de marca dels projectes de Prodeca seran la guia gràfica per a les adaptacions i noves peces. Els resultats hauran de ser harmònics i normatius amb les directrius reflectides al manual de marca i continuistes amb el corpus gràfic de l'empresa.

Atès que totes les peces comunicatives dissenyades han de complir amb la normativa d'identitat gràfica, no s'estableix un número màxim de versions, sinó que es donarà per finalitzat l'encàrrec quan la peça sigui validada per qui l'ha encarregada.

Les peces gràfiques tant impreses com digitals, es poden produir en diversos idiomes, per la qual cosa, si es considera necessari, el licitador haurà de fer tantes adaptacions com idiomes siguin requerits.

Totes les composicions dels dissenys encarregats hauran de complir amb uns estàndards visuals i estructurals que permetin la correcta percepció visual i que garanteixin la seva òptima comprensió.

Les categories de peces que es concreten en aquesta licitació per hores tenen efectes de previsió, per la qual cosa Prodeca, no està obligat a encarregar-los tots, ni a adquirir una quantitat fixa de cap dels productes que figuren en el present plec. Les comandes es realitzaran segons les necessitats concretes durant la vigència del contracte. Prodeca podrà fer comandes de productes no descrits en la present licitació. A les peces no incloses a aquest

plec se'ls aplicarà la mateixa tarifa de preus i hores estipulada pel licitador.

3.3.2 LLIURAMENT EN ELS MATERIALS GRÀFICS

El lliurament de la versió final dels productes es realitzarà en els formats que es demanin en cada cas, que poden incloure les arts finals en PDF, JPG, PNG, TIFF en alta resolució, amb i sense marques de tall i sang, optimitzats per web, així com els arxius originals de treball editables empaquetats en format d'origen.

El licitador haurà d'enviar els originals, tant les arts finals com els arxius originals en obert i en el format dels arxius de treball d'origen, degudament empaquetats amb tots els elements que formen part de la composició quan Prodeca així ho requereixi.

Els lliuraments es realitzaran a través de correu electrònic, mitjançant carpetes compartides online, arxius adjunts o de transferències d'arxius. El correu electrònic de lliurament s'indicarà en el moment de realitzar la comanda.

El calendari laboral que regeix els dies hàbils, tant pel càlcul de terminis com per el lliurament dels dissenys i maquetacions, serà el de la ciutat de Barcelona.

L'adjudicatari ha de comprometre's a entregar les peces en els terminis acordats per Prodeca.

Els terminis d'entrega poden ser objecte de modificació en casos puntuals i justificats, previ acord entre les dues parts.

3.3.3 LLOC DE LA PRESTACIÓ I HORARIS

El servei s'ha de prestar des de les dependències de l'empresa adjudicatària. L'horari de servei, es defineix els dies laborables de dilluns a divendres de 9:00h a 18:00h, els 12 mesos del any, encara que excepcionalment podrà ser fora d'aquest horari.

3.3.4. METODOLOGIA DE TREBALL

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de rebre els encàrrecs i d'organitzar l'equip de dissenyadors de tal forma que quedin cobertes totes les necessitats gràfiques de Prodeca.

La coordinació de les tasques encarregades es farà via telefònica, telemàtica o amb reunions de seguiment periòdiques en què s'avaluarà el desenvolupament correcte del servei.

Se celebraran reunions a petició de Prodeca, en què es farà un repàs exhaustiu de les diferents tasques en actiu, així com del calendari de treball proposat, i s'establiran prioritats

d'acord amb les necessitats de lliurament de les peces. Es farà també un seguiment dels objectius i del seu grau d'assoliment.

Cada peça s'ha de presentar per validar-la. La supervisió, avaluació i aprovació dels resultats finals de cada acció el gestionarà l'àrea de Comunicació Corporativa de Prodeca.

Els elements creats es podran exposar en suports propis gestionats per Prodeca o en qualsevol altre que es determini.

3.4 EQUIP DE TREBALL

L'empresa adjudicatària executarà el contracte, almenys, aplicant al servei els següents recursos humans:

- 1 executiu de comptes que serà interlocutor i que haurà de coordinar-se amb Prodeca i amb els diferents participants del procés de comunicació i de producció fins al lliurament dels materials. L'empresa adjudicatària ha de designar una persona de contacte que s'encarregui de la distribució de les tasques, amb cinc d'anys d'experiència com a mínim com a gestor/a de comptes.
- 1 dissenyador/a gràfic. Amb una experiència mínima de cinc anys en projectes de comunicació corporativa en empreses o institucions dedicades a la transmissió de coneixement i dades.

4. LOT 2: SERVEIS AUDIOVISUALS

4.1 OBJECTE DEL CONTRACTE

El present lot té per objecte el servei de producció de continguts audiovisuals i fotografies dels projectes de Prodeca a fi de documentar-los i promocionar-los per incrementar la seva notorietat entre els públics objectius.

4.2 TIPOLOGIA DE PECES I DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES FEINES A REALITZAR

A) Serveis audiovisuals de cobertura en directe

A.1) Realització de vídeos i fotografies per a 8 mitges jornades de gravació d'actuacions a determinar. L'objecte de les gravacions seran actuacions impulsades per Prodeca que tenen lloc a Catalunya durant l'any 2022.

Dr. Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

A requeriment de Prodeca, els serveis audiovisuals es podran repartir en mitges jornades (4 hores) o podran compactar-se en jornades completes (8 hores). El temps en el que s'estipula la mitja jornada i la jornada completa no compren els desplaçaments.

Els vídeos resultants de les mitges jornades de gravació inclouran música i testimonis intercalats entres les imatges.

El personal mínim requerit serà d'un tècnic professional càmera, qui realitzaria les fotografies, el vídeo i la recollida de testimonis.

La durada màxima dels vídeos serà de dos minuts, estaran editats en format 16:9 i seran entregats en mp4. Es requerirà una adaptació de cada un dels vídeos d'entre 40 segons i un minut per xarxes socials.

Per cada una de les mitges jornades s'haurà d'aportar un paquet de 50 fotografies professionals que recullin el màxim d'aspectes de l'actuació.

L'entrega dels vídeos inclourà cartel·les i els elements gràfics necessaris per a la comprensió de les imatges. L'adjudicatari realitzarà l'adaptació gràfica i implementació de cartel·les dels vídeos i implementarà el grafisme i logos que indiqui Prodeca.

Prodeca podrà proporcionar a la productora imatges d'arxiu d'altres vídeos propietat de Prodeca o d'organismes de la Generalitat aptes per a ser utilitzades. Els muntatges finals hauran d'incloure com a mínim un 90% d'imatges originals gravades per la productora. Els vídeos podran contenir, doncs, com a màxim un 10% d'imatges d'arxiu de peces anteriors o bancs que serien adquirides per la productora qui assumiria el seu cost i gestionaria també els permisos corresponents per a la seva l'emissió. Les imatges no originals hauran d'adequar en to i format a les originals.

La productora s'encarregarà de seleccionar una música adient amb drets per ús a internet il·limitat.

Els bruts, els vídeos i les fotos finals seran propietat de Prodeca i, un cop finalitzada l'edició, la productora es compromet a entregar un disc dur amb totes les imatges en brut a Prodeca.

A.2) Cobertura esdeveniment Seafood Barcelona

Realització del vídeo i les fotografies de l'espai Catalonia HUB que es desenvoluparà en el marc de la fira Seafood Expo Global 2022 (del 26 al 28 d'abril de 2022).

Es requerirà la gravació i producció d'un vídeo resum, durant les 3 jornades que dura la fira, de les activitats de l'estand i la realització de fotografies documentals. Es requerirà música i la inclusió de testimonials en català o anglès.

Dr. Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

La durada màxima dels vídeos serà de tres minuts, estaran editats en format 16:9 i seran entregats en mp4. Es requerirà una adaptació de cada un dels vídeos d'entre 40 segons i un minut per xarxes socials. Es pot donar el cas que Prodeca demanin la gravació íntegra d'algunes de les presentacions realitzades a l'estand durant l'esdeveniment per publicar al seu canal de YouTube.

La signatura final dels dos blocs (A.1 i A.2) inclourà l'adaptació dels continguts a la marca agroalimentària "Catalunya, on el menjar és cultura" (Annex 11), i de tots aquells logos que indiqui Prodeca.

Els bruts, els vídeos i les fotos finals seran propietat de Prodeca i, un cop finalitzada l'edició, la productora es compromet a entregar un disc dur amb totes les imatges en brut a Prodeca.

B) Edició de material formatiu per a web, xarxes socials i canal YouTube

Es requereix l'edició de 10 vídeos de 10 minuts de durada aproximada que es realitzaran a partir del material audiovisual proporcionat per un ponent formatiu. El material haurà estat gravat amb els seus mitjans audiovisuals propis, no professionals, del ponent. L'objectiu de l'edició és dinamitzar el contingut, fer-lo guanyar en ritme i que serveixi als objectius didàctics del vídeo resultant, aportant cartel·les i altres elements gràfics necessaris per a la seva òptima comprensió.

Totes les peces mantindran la coherència en format, ritme i estètica i hauran de mostrar la imatge gràfica i to de la comunicació corporativa de Prodeca. Se seguiran les pautes de l'aplicació vídeos de manual d'identitat corporativa (ANNEX 6) i/o els recursos audiovisuals presents a exemples de vídeos similars, anteriorment editats <https://Prodeca.cat/ca/video-pindoles>. El format d'entrega serà .mp4 i amb menys de 30 MB de pes.

Addicionalment, es requerirà un extracte de màxim 1 minut del contingut de cada vídeo com a teaser per a xarxes socials.

C) Realització de 6 vídeos empresarials "Del Volum al Valor"

Realització de 6 casos empresarials d'èxit de sis empreses del sector agroalimentari català en format vídeo.

Totes les peces mantindran la coherència en format, ritme i estètica i hauran de mostrar la imatge gràfica i to de la marca corporativa de Prodeca i els vídeos de la sèrie anteriorment realitzats i que es troben a disposició al canal YouTube de Prodeca i a la web <https://Prodeca.cat/ca/serveis/formacio/estrategies-dexit>

L'objectiu d'aquestes peces és mostrar la creativitat empresarial d'una companyia enfront un dilema i com aplicant estratègies de competitivitat el resultat els condueix a un èxit que pugui inspirar a altres empreses catalanes.

El públic objectiu dels vídeos són empresaris i públic final. Tots els vídeos seran gravats a Catalunya i contindran testimonials. La seva elaboració requerirà un mínim d'una mitja jornada de gravació de 4 hores a les instal·lacions de l'empresa. Aquests vídeos requeriran un tècnic professional càmera com a mínim, el qual addicionalment, haurà de fer d'interlocutor amb els agents per recollir testimonis.

Les peces s'editaran en format 16:9 i seran entregades en format .mp4. La seva duració màxima serà de 3-4 minuts. Addicionalment es requerirà l'adaptació de màxim un minut per a xarxes socials. L'entrega de les peces inclourà les cartel·les i la resta d'elements gràfics necessaris que la productora haurà d'adaptar i implementar.

La selecció de les empreses, el guió de les preguntes a realitzar-los, l'estructura dels vídeos i les peces gràfiques seran definits per Prodeca. L'adjudicatari s'encarregarà de seleccionar una música adient amb drets per ús a internet il·limitat.

Els vídeos finals seran propietat de Prodeca i, un cop finalitzada l'edició, la productora es compromet a entregar un disc dur amb totes les imatges en brut a Prodeca.

D) Edició i actualització de continguts de vídeos d'arxiu de Prodeca.

S'estableix una bossa de 50 hores per a l'edició i actualització de continguts de vídeos d'arxiu de Prodeca.

Els canvis en l'actualització de continguts i l'edició dels vídeos poden incloure, entre altres: eliminació de plànols, inclusió de nou material audiovisual o gràfic proporcionat per Prodeca, reescriptura de sots títols, canvi de música, canvi de de cartel·les gràfiques de les peces, canvis o actualització de logotips, exportació de vídeos a altres formats.

E) Traduccions i locucions de dos vídeos de Prodeca ja existents

9 Traduccions en català o anglès o castellà locutades per professionals en un estudi de gravació per a peces audiovisuals de màxim tres minuts de duració.

La realització d'aquests vídeos no formen part dels encàrrecs d'aquest plec i les peces a traduir i locutar serien proporcionades per Prodeca a l'empresa adjudicatària ja que formen part del seu catàleg de vídeos anteriors.

F) Serveis audiovisuals de 6 actes presencials amb retransmissió streaming

Dr. Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

Aquest bloc requereix del subministrament dels equipaments tècnic i recursos humans necessaris per a la retransmissió digital d'un esdeveniment presencial.

Entre els materials a aportar s'estableix, quant al so: 2 altaveus amb trípod, 1 etapa de potència, 1 taula de so digital, 2 micròfons de faristol, 1 micròfon de diadema, 1 micròfon de mà sense fils, 1 rack de premsa de 20 canals, 1 faristol, 1 ordinador i tot el cablejat necessari per a la correcta retransmissió dels equipaments. Quant al vídeo: 1 Monitor Plasma de mínim 65 polzades, 1 Peana amb rodes i el cablejat necessari. Quant al streaming: 2 Càmera Professionals, 2 Trípod, 1 Laptop i7 - 7gen Software streaming, 1 Scarlett, 3 convertidors digital.

Es requereixen els serveis d'un tècnic realitzador streaming amb Intercoms Entrada Power Point, Emissió per Zoom i Emissió per Youtube. Així com els serveis d'un operador de càmera. Addicionalment, el licitador haurà de proveir de tot el personal de muntatge i desmuntatge de l'esdeveniment així com les dietes i els vehicles de transport pertinents.

Es preveu la realització de fins a 6 esdeveniments d'aquest tipus durant l'any 2022. L'àmbit de contractació és Catalunya. En 1 dels 6 esdeveniments es requerirà la contractació de 4G PRO.

G) Realització d'un vídeo sectorial sobre el Fine Food

Realització d'un vídeo sectorial sobre el Fine Food amb l'objectiu de mostrar la potència del sector del Fine Food a través d'un relat que presenti dades atemporals i imatges dels seus representants (productors o empreses).

El vídeo mantindrà la coherència en format, ritme i estètica i haurà de mostrar la imatge gràfica i to de la marca agroalimentària de 'Catalunya, on el menjar és cultura', impulsada pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i estarà signada per Prodeca-DACC i inclourà el logotip de la marca agroalimentària de 'Catalunya, on el menjar és cultura' (trobareu el manual d'identitat corporativa a l'Annex 11 i el podreu descarregar a l'apartat recursos de comunicació a la web de Prodeca): <https://www.prodeca.cat/ca/prodeca/recursos-de-comunicacio>).

L'elaboració del vídeo requereix un mínim de dues jornades de gravació. Entenent la jornada de gravació com a una jornada de feina de 8 hores, desplaçaments no inclosos. Aquest vídeo es farà amb agents del territori, aportant un mínim de dos tècnics professionals càmeres, un dels quals haurà de fer d'interlocutor amb l'agent. Estaran editats en format 16:9 i seran entregats en mp4. La seva duració màxima serà de 3-4 minuts.

Prodeca podrà proporcionar a la productora imatges d'arxiu d'altres vídeos propietat de Prodeca-DACC aptes per a ser utilitzades, tot i que els muntatges finals hauran d'incloure com a mínim un 60% d'imatges originals gravades per la productora (qui organitzaria els corresponents rodages).

4.3 CONDICIONS DEL SERVEI

4.3.1. ELEMENTS INCLOSOS DINS L'OBJECTE DEL CONTRACTE.

Tots els blocs:

- Planificació i coordinació amb Prodeca
- Infraestructura tècnica necessària
- Adaptació gràfica

BLOC A: desplaçaments a Catalunya i dietes. Pre-producció i producció. Captació d'imatges, testimonials. Adaptació del contingut per xarxes socials.

BLOC B: Edició i muntatge. Post-producció i grafisme. Inclusió de música i elements gràfics. Subtítols idioma original. Incorporació de recursos d'arxiu (àudio, vídeo, imatges). Adaptació del contingut per xarxes socials.

BLOC C: Desplaçaments a Catalunya i dietes. Pre-producció i producció. Realització audiovisual amb els elements tècnics necessaris. Entrevistes. Edició i muntatge. Post-producció i grafisme. Inclusió de música. Subtítols idioma original. Incorporació de recursos d'arxiu (àudio, vídeo, imatges)- Documentació (dades i metadades associades). Tractament d'imatges per la seva difusió en els formats demanats per a xxss.

BLOC D: Edició i muntatge. Post-producció i grafisme. Inclusió de música. Modificació i traducció de subtítols o cairons. Incorporació de recursos d'arxiu (àudio, vídeo, imatges). Documentació (dades i metadades associades). Tractament d'imatges per la seva difusió en els formats demanats per a xxss.

BLOC E: Edició i muntatge. Post-producció i grafisme. Modificació subtítols o cairons. Traducció i inclusió de subtítols.

BLOC F: Localització espai (si escau). Equipament i assistència tècnica. Tasques de realització audiovisual. Muntatge, desmuntatge i proves. Substitució del material en cas sigui necessari. Il·luminació. Pantalla LED i equipament d'una sala de preguntes per periodistes a Zoom

BLOC G: desplaçaments a Catalunya i dietes. Pre-producció, producció i post-producció. Redacció guió. Captació d'imatges, testimonials. Realització audiovisual amb els elements tècnics necessaris. Edició i muntatge. Adaptació del contingut per xarxes socials. Locució professional en català. Locució professional en anglès. Subtítols en català i anglès. Modificació, correcció ortogràfica i traducció del guió i subtítols. Incorporació de recursos d'arxiu (àudio, vídeo, imatges). Adaptació del contingut per xarxes socials.

4.3.2. FORMATS, TERMINIS I LLIURAMENT DE LES PECES

Dr. Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

Prodeca comunicarà amb la major antelació possible les dates, ubicació i participants dels vídeos del BLOC A i C. El termini d'entrega dels materials del BLOC A és de 72 hores pels vídeos i 48h per les fotos amb excepció de 5 fotos en baixa resolució que s'hauran de seleccionar i entregar el mateix dia de l'esdeveniment si així ho requereix Prodeca. Les adaptacions de les peces per xarxes socials hauran de lliurar-se amb un màxim de cinc dies naturals després de la cobertura.

El termini d'entrega dels vídeos del BLOC C serà de tres setmanes a partir de la data de l'encàrrec. Les adaptacions de les peces per xarxes hauran de lliurar-se amb un màxim de dos dies naturals després de l'entrega de la peça mare.

Prodeca proporcionarà els materials base pels vídeos del BLOC B i estipula un termini màxim de cinc dies laborables.

Pel que fa a les necessitats del BLOC D, el Prodeca estipula el termini d'entrega en dos dies laborables quan l'entrega sigui urgent i en cinc dies laborables quan l'entrega sigui no urgent.

Els terminis d'entrega del BLOC E és com a màxim una setmana laborable a partir de la data d'encàrrec i entrega dels materials necessaris per executar la feina.

Els vídeos han de complir amb els criteris de qualitat òptima pel que fa a la il·luminació, l'enquadrament i l'enfocament.

Els vídeos/fotos finals s'hauran d'enviar a Prodeca en un format digital (JPEG/MP4) mitjançant correu electrònic i una plataforma de transferència digital de dades (Dropbox, Wettransfer o One Drive), emmagatzemades en una carpeta amb la nomenclatura de l'acte Nom de l'acte_lloc_Prodeca_DDMMAA.

- 1.- Una versió en alta resolució amb una qualitat màxima per projectar a pantalla.
- 2.- Una versió amb una qualitat més reduïda de menys de 30MB per publicar a la web/xxss.

Les diferents versions anteriors als vídeos finals es proporcionaran al Prodeca mitjançant link a la plataforma Vimeo amb el vídeo carregat i amb contrasenya per a la seva visualització.

Cadascun dels vídeos haurà d'incorporar, a les seves metadades, el nom del vídeo, l'entitat promotora, Prodeca, i la data d'entrega.

La mateixa àrea podrà encarregar, si ho necessita, la transmissió ràpida de les imatges en brut i així s'haurà d'advertir a l'autor/a la qual cosa no comportarà cap cost addicional per Prodeca.

Els vídeos hauran d'estar subtitulats en català (prèvia revisió per un/a editor/a professional).

4.4 EQUIP DE TREBALL

L'equip de treball estarà format per:

- Un cap de projecte, amb un mínim de 5 anys d'experiència en rodatges de caire semblant a la present licitació. Haurà d'aportar una trajectòria professional amb el detall de clients, projectes i tasques com coordinació de projectes audiovisuals, coordinació de projectes de comunicació i interlocució directa amb clients d'alimentació, el món rural, la gastronomia o el turisme.
- Tres tècnics audiovisuals amb un mínim de 5 anys d'experiència com a càmeres professionals i/o muntadors en projectes audiovisuals per vídeos corporatius, publicitaris o documentals. La seva funció serà l'execució de les gravacions dels vídeos objecte de la present licitació.

Els vídeos subjectes d'aquesta licitació tindran el català com a idioma principal. Per aquest motiu es requerirà a l'empresa licitadora que compti amb professionals que puguin realitzar el seguiment del projecte i les entrevistes amb els agents (pagesos, empreses, altres agents dinamitzadors catalans) en idioma català.

És requisit d'obligatori compliment que el text dels vídeos estigui revisat per editors professionals en les seves versions definitives, sigui en l'idioma que sigui, per evitar qualsevol errada gramatical o orto tipogràfica.

L'adjudicatari està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per execució del contracte.

L'adjudicatari es compromet a realitzar tots els serveis dins dels terminis pactats per a cada petició.

Tot i que els treballs seran efectuats a les oficines de l'empresa adjudicatària, Prodeca podrà sol·licitar la presència del coordinador sempre que tinguin necessitat del seu consell o assessorament virtual o presencial.

L'horari de servei es defineix els dies laborables de dilluns a divendres de 9:00h a 18:00h, els 12 mesos del any i inclou les actuacions que necessiten cobertura audiovisual i que tenen lloc el cap de setmana. A excepció de les actuacions que tenen lloc el cap de setmana, es requereix que el contacte de l'adjudicatari amb Prodeca tingui lloc durant l'horari regular de servei d'aquesta complint amb les polítiques de desconnexió digital.

4.4.1. LLOC DE LA PRESTACIÓ, HORARIS I EQUIPS TÈCNICS A UTILITZAR

El servei s'ha de prestar des de les dependències de l'empresa adjudicatària. L'horari de la prestació del servei objecte del contracte serà de dilluns a divendres de 8.00 a 20.00 hores, encara que excepcionalment podrà ser fora d'aquest horari.

Dr. Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

L'abast dels desplaçaments que el servei requereix és Catalunya. El preu de les peces que s'ofereixi ha d'incloure el desplaçament dins de l'àmbit geogràfic local.

L'empresa adjudicatària ha d'aportar tot el material tècnic necessari per al desenvolupament de l'encàrrec.

4.4.2. METODOLOGIA DE TREBALL

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de rebre els encàrrecs i d'organitzar l'equip de fotògrafs i editors de vídeos de tal forma que quedin cobertes totes les activitats a reflectir.

La coordinació de les tasques encarregades es farà via telefònica, telemàtica o amb reunions de seguiment periòdiques en què s'avaluarà el desenvolupament correcte del servei.

Se celebraran reunions a petició de Prodeca, en què es farà un repàs exhaustiu de les diferents tasques, així com del calendari de treball proposat, i s'establiran prioritats d'acord amb les necessitats de lliurament de les peces. Es farà també un seguiment dels objectius i del seu grau d'assoliment.

Cada peça s'ha de presentar per validar-la. La supervisió, avaluació i aprovació dels resultats finals de cada acció el gestionarà l'àrea de Comunicació Corporativa de Prodeca.

Els elements creats es podran exposar en suports propis gestionats per Prodeca o en qualsevol altre que es determini.

4.4.3. PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Es detallen les següents clàusules per el present lot, addicionalment es demana complir el que recull la licitació en el seu apartat general sobre Propietat intel·lectual, confidencialitat i protecció de dades (10).

- Els fotògrafs/es o autors/editors de vídeo cedeixen a Prodeca, en exclusiva, els drets d'ús i d'explotació de les seves fotos i peces audiovisuals pels usos que Prodeca determini.

Aquestes fotos i peces audiovisuals seran conservades per l'entitat.

Aquesta cessió de drets de l'obra fotogràfica i audiovisual en exclusiva, comportarà que:

- A) Prodeca, sense necessitat de demanar permís al/la fotògraf/a o editor/a de vídeos, és lliure de:
- Copiar, reproduir, distribuir i comunicar públicament l'obra per a usos sense ànim de lucre en qualsevol modalitat existent i coneguda i en suports electrònics i/o digitals i en paper.

Dr. Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

- Poder transformar, reenquadrar, emmagatzemar en suports magnètics, transmetre i mesclar amb altres imatges d'altres autors.
- Cedir a favor de tercers el material fotogràfic o audiovisual per a usos sense ànim de lucre.

B) El/la fotògraf/a autor/a de les fotografies i els autors audiovisuals no podran utilitzar l'obra cedida a Prodeca sense acord previ d'ambdues parts. Això fa referència tant a la seva difusió com a la seva comercialització.

En concret, les fotos i audiovisuals encarregades per Prodeca (tant les que es lliuraran com les descartades) no podran ser difoses pels seus autors ni en cap tipus de suport analògic ni digital (pàgines webs, blogs, xarxes socials) sense el permís previ de l'àrea de Comunicació/Gastronomia de Prodeca.

L'incompliment d'aquesta obligació comportarà una penalitat.

- El/la fotògraf/a i autor/editor d'audiovisuals responen de l'autoria i originalitat de les obres fotogràfiques i vídeos.
- Prodeca no es compromet a acceptar el material encarregat, en cas que el/la fotògraf/a o autor/editor de vídeo no aconsegueixi els requisits especificats en l'encàrrec o no assoleixi la qualitat tècnica necessària.

5. LOT 3: SERVEI DE SUPORT, MANTENIMENT I EVOLUTIU DEL WEB CORPORATIU DE PRODECA I RETRANSMISSIÓ ONLINE D'ESDEVENIMENTS CORPORATIU

5.1 OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

PRODECA disposa actualment d'un web corporatiu adreçat tan a públic final com a empreses del sector agroalimentari de Catalunya. El web està dissenyat per transmetre la identitat corporativa de PRODECA, els seus serveis, l'actualitat del sector agroalimentari així com el coneixement derivat de l'expertesa i especialització de PRODECA en forma de informes, publicacions i infografies.

El present lot té per objecte el servei de manteniment, propostes de millora i evolució del web corporatiu de Prodeca (www.Prodeca.cat), programat en Drupal, i altres webs corporatives de Prodeca (www.act.Prodeca.cat; www.online.Prodeca.cat; www.alimentacio.cat; www.businessforum.cat; www.eva.Prodeca.cat; www.fruitbusinessforum.cat; www.meatbusinessforum.cat; www.oliveoilbusinessforum.cat; www.Prodecabrexit.cat; www.pladegastronomica.cat; www.winebusinessforum.cat), la majoria programades en Drupal i altres en Wordpress; resposta a les consultes tècniques o d'utilització realitzades pel personal de Prodeca; i programació, administració i assistència

de l'eina d'emissió online de trobades virtuals de Prodeca en el marc de la retransmissió en obert (streaming) d'esdeveniments corporatius.

5.2 DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES FEINES A REALITZAR

5.2.1 SERVEI DE SUPORT, MANTENIMENT I EVOLUTIU DEL WEB CORPORATIU DE PRODECA I ALTRES WEBS CORPORATIVES.

A continuació es detallen els diferents tipus de manteniment a desenvolupar per al correcte manteniment de la web corporativa de Prodeca (realitzada en Drupal 8) i altres webs corporatives de Prodeca, la majoria programades en Drupal 8 i algunes en Wordpress.

A) Manteniment preventiu

Gestió de tasques programades relacionades directament amb el funcionament de la web de PRODECA: anàlisi periòdic del nivell d'actualització del core i dels mòduls de Drupal.

B) Manteniment correctiu

Actuacions per garantir la continuïtat del servei causant el menor impacte possible als usuaris de la web. S'executaran les operacions necessàries per mantenir el servei actiu, sempre que l'afectació es trobi dins de l'àmbit de la instal·lació de Drupal.

C) Manteniment evolutiu

Implementació de millores a la web a partir de criteris estratègics, recomanacions funcionals, de disseny i de programació i propostes que millorin l'experiència de navegació de l'usuari, a partir de les necessitats plantejades per l'equip de Prodeca.

Així, també serà objecte del contracte el desenvolupament específics dels següents evolutius al web de Prodeca:

- Auditoria tècnica de la web de Prodeca: detecció d'errors i recomanacions
- Auditoria dels serveis contractats de hosting, servidors i repositori de codi: detecció d'errors i recomanacions
- Modificacions a l'apartat Agenda
- Clonat de les fitxes de fires actuacions i seminaris ja existents
- Creació de noves fitxes predeterminades d'esdeveniments i el seu allotjament a serveis
- Creació de noves landings dins de la web de Prodeca
- Modificació del menú desplegable actual fins a tres nivells
- Revisió i millora redimensionament imatges
- Millora del sistema d'etiquetes dels continguts (Notícies, informes, etc.) i programació de continguts d'accés restringit.

- Actualització automàtica dels continguts relacionats a la portada i a la landing.
- Transformació d'un repositori vídeo provisional en una secció amb entitat pròpia
- Creació de nous usuaris i gestió de rols i permisos
- Desenvolupament de la landing "Catalonia Halal".
- Desenvolupament de fitxes de productes i empreses que participin de "Catalonia Halal".
- Càrrega i optimització de contingut a requeriment de Prodeca
- Resolució dubtes tècnics de les altres webs corporatives de Prodeca

5.2.2 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ ONLINE D'ESDEVENIMENTS CORPORATIUS

Prodeca organitza periòdicament la realització de diversos esdeveniments oberts a professionals i empreses del sector de l'agroalimentació amb l'objectiu de millorar les seves competències comercials, informar de les característiques de nous mercats internacionals o incentivar la participació a actuacions comercials internacionals (pròpies o de tercers). Aquests esdeveniments, en els que es fomenta la participació activa dels assistents a través del torn de preguntes o intervencions en directe, són retransmesos en obert des de la web estan allotjats a la web de Prodeca (online.Prodeca.cat) i es retransmeten en format streaming.

A continuació es detallen els diferents tipus d'esdeveniments online que es preveuen realitzar:

A) SEMINARIS

Esdeveniment online emès en directe al canal de YouTube de Prodeca i allotjat a la web de Prodeca a través d'una landing específica que inclou informació sobre l'acte, els ponents i instruccions de participació, així com un eina per realitzar consultes tant tècniques com als ponents o moderador/a. El personal de Prodeca i administradors de la web han de tenir accés a la landing per consultar i respondre les preguntes realitzades pels usuaris.

L'enregistrament dels ponents i moderadors es realitzarà a través de les càmeres pròpies del seu ordinador o dispositius mòbils. A la vegada, aquests ponents comparteixen presentacions que visualitzen a la seva pantalla la resta d'assistents. Per la seva banda, la intervenció dels usuaris assistents es limita al torn de preguntes a través de la secció de comentaris de la landing creada per a l'esdeveniment o als comentaris de YouTube, que recull i trasllada el moderador/a als diferents participants al finalitzar el seu torn o el seminari, segons es consideri.

L'emissió de l'esdeveniment haurà de ser en directe i s'haurà de fer mitjançant una eina que permeti personalitzar l'estètica segons el manual d'estil de Prodeca (Annex 6). Addicionalment, haurà d'incloure caretes d'entrada i de sortida, mosca o indicatiu amb el logo de Prodeca, etiquetes de noms, edició i emissió de rètols amb preguntes i altres elements que es considerin. Així mateix, aquesta eina ha de permetre la producció amb diversos ponents

simultàniament a través de pantalla compartida o complerta, segons correspongui, donant permisos d'ús al personal de Prodeca encarregat de gestionar la sessió (normalment el mateix moderador/a). L'eina també ha de permetre la visualització de documents i presentacions que els ponents requereixin, mantenint en miniatura, si fos necessari, la imatge de la seva càmera.

Prodeca preveu la realització de fins a 20 esdeveniments d'aquest tipus durant l'any 2022.

B) SEMINARI PARTICIPATIU

Esdeveniment de característiques similars a l'anterior, però en què la participació per part dels assistents és molt més activa.

En aquest cas, l'esdeveniment s'ha d'emetre en directe i amb accés restringit (a través d'un enllaç amb o sense contrasenya, segons convingui) a través d'una plataforma que permeti l'entrada del moderador/a, ponents i usuaris en un mateix espai, i facilitant que puguin compartir la imatge i àudio de la càmera del seu ordinador o dispositiu mòbil, així com compartir en pantalla presentacions.

Els usuaris amb el perfil de ponents i de moderador han de disposar de permisos per intervenir i presentar lliurement, així com compartir documents, presentacions o vídeos en obert. En canvi, els usuaris amb perfil d'assistent només podran intervenir quan els ponents o el moderador els dona autorització.

La plataforma de retransmissió ha de permetre als assistents realitzar preguntes per escrit en un xat integrat, i respondre-les per part dels ponents i moderadors. Així mateix, la plataforma també ha de permetre als ponents o moderadors realitzar o compartir enquestes dirigides als assistents en directe i mostrar-ne els resultats.

Si bé aquest tipus d'esdeveniment es retransmet en una plataforma independent, s'ha d'allotjar a la web de Prodeca, a través d'una landing específica que inclogui informació sobre l'acte, els ponents i instruccions de participació, així com un eina per realitzar consultes eminentment tècniques. El personal de Prodeca i administradors de la web han de tenir accés a la landing per consultar i respondre les preguntes realitzades pels usuaris.

Prodeca preveu la realització de fins a 5 esdeveniments d'aquest tipus durant l'any 2022.

C) SEMINARIS HÍBRIDS

Aquest tipus d'esdeveniment es realitzen a les instal·lacions de Prodeca (o de tercers) amb assistència de públic presencial. Addicionalment, es retransmeten en directe a través de YouTube i s'allotgen a la web de Prodeca a través d'una landing específica que inclou informació sobre l'acte, els ponents i instruccions de participació, així com un eina per realitzar consultes tant tècniques com als ponents o moderador/a. El personal de Prodeca i

Dr. Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

administradors de la web han de tenir accés a la landing per consultar i respondre les preguntes realitzades pels usuaris. Aquests esdeveniments poden ser de caràcter obert o bé d'accés restringit amb registre previ.

En la majoria d'ocasions, els ponents i moderadors estaran presents en les instal·lacions de Prodeca però es podria donar el cas que haguessin d'intervenir telemàticament.

Així, Prodecar s'encarregarà de l'enregistrament de l'esdeveniment en directe i aquells ponents que haguessin de connectar-se telemàticament ho farien a través de la càmera del seu ordinador o dispositiu mòbil. L'emissió de l'esdeveniment haurà de ser en directe i s'haurà de fer mitjançant una eina que permeti personalitzar l'estètica segons el manual d'estil de Prodeca (ANNEX 6). S'inclouran caretes d'entrada i de sortida, mosca o indicatiu amb el logo de Prodeca, etiquetes de noms, edició i emissió de rètols amb preguntes i altres elements que es considerin. Així mateix, aquesta eina ha de permetre la producció amb diversos ponents simultàniament a través de pantalla compartida o complerta en aquells casos en què intervinguin telemàticament, donant permisos d'ús al personal de Prodeca encarregat de gestionar la sessió (normalment el mateix moderador/a). L'eina també ha de permetre la visualització de documents i presentacions que els ponents requereixin, mantenint en miniatura, si fos necessari, la imatge del ponent.

Per part del públic assistent, aquest intervindria directament mentre que el que participa a través d'internet ho faria a través de la secció de comentaris de la landing o als comentaris de YouTube, que recolliria i traslladaria el moderador/a als diferents participants al finalitzar el seu torn o el seminari, segons es consideri.

Excepcionalment, en aquells formats dirigits a mitjans de comunicació, es requereix que l'emissió a YouTube es complementi amb una sessió a una plataforma de retransmissió grupal (per exemple Zoom) per tal que els periodistes que assisteixin telemàticament puguin intervenir, en el torn de preguntes i previ a l'autorització del moderador, compartint la imatge i l'àudio de la seva càmera.

Prodeca preveu la realització de fins a 6 esdeveniments d'aquest tipus durant l'any 2022.

Així doncs, les tasques associades al bloc de servei de retransmissió online d'esdeveniments corporatius són les següents:

- Desenvolupar i publicar les landing page als servidors de Prodeca.
- Integració a la landing de les diferents plataformes de retransmissió.
- Preparar el directe al canal de YouTube de Prodecar.
- Reunió prèvia amb els ponents i moderadors per donar les instruccions tècniques corresponents per dur a terme la seva intervenció.
- Organitzar el material de disseny necessari pels directes (cartellera, caretes d'entrada, indicatiu Prodeca, rètols, etc.)

Dr. Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

- Arrencar i parar l'emissió en directe al canal de YouTube
- Producció de l'emissió i suport tècnic en directe.
- Contractació de les eines de retransmissió de streaming i programació necessàries per l'emissió dels esdeveniments.

5.3 CONDICIONS DEL SERVEI

Per a aquest lot, servei de suport, manteniment i evolutius del web corporatiu de Prodeca i retransmissió online d'esdeveniments corporatius, s'estableix una bossa de 730 hores.

La prestació del servei de suport ha de cobrir tant la part tecnològica, com la part funcional, és a dir, s'haurà de respondre a consultes de tipus operacional, així com a peticions de millores a nivell tecnològic.

Tant pels desenvolupament existents com pels nous evolutius sobre el web corporatiu de Prodeca, s'haurà de donar suport a l'equip en tasques d'administració de l'eina així com d'administració del *hosting* quan sigui necessari.

NOTA: Tant el servei de programació del manteniment de les webs com el de retransmissió online s'hauran de realitzant mantenint la propietat del codi per part de Prodeca.

Total d'hores

- Hores/anuals de suport i manteniment correctius/preventius: 120 h
- Hores/anuals de suport, manteniment i creació evolutius: 300 h
- Hores/anuals de retransmissió online d'esdeveniments corporatius: 310 h.

5.4 EQUIP DE TREBALL

A l'equip de treball hi hauran de participar com a mínim 7 persones amb els següents perfils:

- Un cap de projecte que realitzarà les tasques de coordinació tècnica. Es requereix un mínim de 6 anys d'experiència en l'àmbit TIC.
- Quatre programadors/ores web amb un mínim de 4 anys d'experiència en PHP. També hauran d'acreditar experiència en desenvolupament sobre Drupal.
- Un maquetador/ora web amb un mínim de 4 anys d'experiència.
- Un DevOps amb un mínim de 4 anys d'experiència

S'haurà d'acreditar la qualificació i experiència de l'equip de treball mitjançant el Currículum Vitae detallat de cadascun dels professionals que en formen part.

5.4.1 LLOC DE LA PRESTACIÓ I HORARIS

El servei s'ha de prestar des de les dependències de l'empresa adjudicatària. L'horari de servei, es defineix els dies laborables de dilluns a divendres de 9:00h a 18:00h, els 12 mesos del any, encara que excepcionalment podrà ser fora d'aquest horari.

5.4.2 METODOLOGIA DE TREBALL

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de rebre els encàrrecs i d'organitzar l'equip que quedin cobertes totes les activitats de programació.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària ha de designar una persona sènior de contacte que s'encarregui de la distribució de les tasques.

La coordinació de les tasques encarregades es farà via telefònica, telemàtica o amb reunions de seguiment periòdiques en què s'avaluarà el desenvolupament correcte del servei.

Se celebraran reunions periòdiques a petició de Prodeca, en què es farà un repàs exhaustiu de les diferents tasques en actiu, així com del calendari de treball proposat, i s'establiran prioritats d'acord amb les necessitats de manteniment i de retransmissió. Es farà també un seguiment dels objectius i del seu grau d'assoliment.

L'adjudicatari del servei haurà de proposar una eina col·laborativa en què es puguin definir les diferents tasques a realitzar, prioritzar-les i definir dates d'acompliment.

Així mateix, l'adjudicatari haurà d'aportar un entorn de desenvolupament en què poder revisar les tasques abans de la seva pujada a l'entorn productiu.

6. LOT 4: SERVEI DE GESTIÓ, SEGUIMENT ANALÍTIC, MONITORITZACIÓ I OPTIMITZACIÓ DE CAMPANYES PUBLICITÀRIES EN CERCADORS WEB, MITJANS DIGITALS I XARXES SOCIALS

6.1 OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

El present lot té per objecte la prestació del servei de monitorització analítica de les diferents webs de Prodeca (www.Prodeca.cat; www.gastroteca.cat; www.benvingutsapages.cat). Comprèn propostes de millora i creació d'estratègies específiques per a cada web; gestió de la implementació de campanyes d'analítica web, amb resultat demostrables, que contribueixin a prendre decisions de comunicació i màrqueting; i seguiment i formació als equips de treball per a l'autonomia en la gestió i explotació de les dades.

Prodeca gestiona actualment tres webs (www.Prodeca.cat; www.gastroteca.cat; www.benvingutsapages.cat), que si bé comparteixen el mateix objectiu de l'entitat, la promoció del sector agroalimentari català i donar suport a les empreses per millorar la seva competitivitat comercial, van dirigides a públics diferents, compten amb objectius específics i disposen dels

seus propis perfils a xarxes socials i butlletins electrònics, en funció de la pròpia estratègia dels projectes als quals estan vinculades aquestes webs.

- **Prodeca.cat**

Web dirigida a empreses agroalimentàries catalanes i altres agents del sector (tant locals com internacionals), administracions i mitjans de comunicació catalans. L'objectiu general de la web és centralitzar el coneixement i oportunitats del sector agroalimentari català i agrupar les diverses actuacions que realitza l'entitat, tant a nivell de competitivitat local com de promoció internacional

- **Gastroteca.cat**

El projecte de la Gastroteca té com objectiu divulgar els productes locals i el patrimoni gastronòmic català, incentivant la venda directa i el circuit curt de ajudant a digitalitzar els agents del sector que intervenen en la cadena. Es canalitza a través del portal www.gastroteca.cat, que com a web té l'objectiu d'augmentar la seva base de dades de productors, elaboradors i restauradors i augmentar les visites per part dels usuaris.

- **Benvinguts a Pagès**

Benvinguts a Pagès és un directori d'agents turístics al voltant de l'agroalimentació. Es compon d'una festa de cap de setmana de portes obertes gratuïtes i d'una oferta sostinguda i continuada de visites a explotacions restaurants, allotjaments i experiències de pagament durant tot l'any. La iniciativa va dirigida a la ciutadania en general, però sobretot públics familiar, sènior, foodie i jove.

El web del projecte té l'objectiu de centralitzar la informació de consulta del projecte per a preparar les visites tant de Benvinguts a Pagès La Festa (el cap de setmana) i com les de Tot l'Any, i ser el canal d'inscripció de productors, restauradors, allotjaments i activitats durant la fase de configuració de l'oferta.

6.2 DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES FEINES A REALITZAR

A continuació es detallen els diferents tipus de manteniment a desenvolupar per al correcte servei de monitorització analítica de les webs de PRODECA, amb l'objectiu de desenvolupar una estructura integrada i unificada de recollida i processament de les dades de les webs de PRODECA que serveixi per identificar informació rellevant que contribueixin a prendre decisions de comunicació i màrqueting:

A) Auditoria de les webs

Realització d'una auditoria tècnica i analítica de les diferents webs i butlletins electrònics de PRODECA per decidir que serveixi per revisar les dades disponibles i la seva finalitat, analitzar l'estructura de la web i fluxos de navegació i revisar la documentació relativa a la analítica

Dr. Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

digital (guies d'etiquetatge, models de dades i documentació tècnica d'eines, implementació i processos d'explotació de les dades).

B) Assessorament estratègic

En col·laboració amb el personal de l'Àrea de Comunicació Corporativa de PRODECA, establiment de les necessitats d'anàlítica, definició dels objectius estratègics i identificació dels KPIs a monitoritzar.

C) Anàlisis de fluxos d'informació

Anàlisis dels fluxos d'informació de les pàgines web per a la seva optimització.

D) Proposta de millores en processos

Realització de propostes d'innovació i propostes tècniques de monitorització per millorar i rendibilitzar els processos de màrqueting digital. Un cop definida l'estratègia de medició, creació de models de dades per a cadascuna de les webs amb l'objectiu de consolidar una estructura de dades, custom dimensions, custom mètrics i esdeveniments.

E) Implementació tècnica

Definició d'una estructura dels diferents comptes de Google Analytics i gestionar-ne la implementació, així com de la configuració en GA Universal i GA4, en col·laboració amb l'equip de l'Àrea de Comunicació Corporativa de Prodeca. Implementació i gestió de tags i variables en Google Tag Manager per als diferents projectes web.

F) Anàlisis de les pàgines web

Realització periòdica d'informes i avaluacions quantificables i demostrables dels resultats assolits.

G) Seguiment i formació als equips de treballs

Seguiment regular amb l'equip de l'Àrea de Comunicació Corporativa de Prodeca i formació continua per a l'autonomia en la comprensió, gestió i explotació de les dades, en què es posaran en comú novetats a nivell de programari utilitza.

Adicionalment, es requereix al licitador la contractació de les eines necessàries per a l'anàlítica i elaboració del màrqueting digital de Prodeca.

6.3 CONDICIONS DEL SERVEI

Per a aquest lot, s'estableix una bossa anual de 348h.

La prestació del servei de suport ha de cobrir tant la part operativa d'analítica web, com la part funcional, és a dir, s'haurà de respondre a consultes de tipus operacional, així com a peticions de millores a nivell operatiu.

S'haurà d'acreditar experiència demostrable en la gestió i execució de gestió de sistemes de monitorització i de seguiment analític, així com un domini tècnic i a nivell d'administració adequat per a l'execució del contracte.

6.4 EQUIP DE TREBALL

El/la responsable tècnic/a executor/a del servei haurà de disposar de la certificació de Google Analytics (GAIQ) i coneixements avançats demostrables en Google Analytics i Google Tag Manager, per dur a terme la implantació de diferents plans de mesurament des de la seva definició en col·laboració amb l'equip de l'Àrea de Comunicació Corporativa de PRODECA fins a la implementació i validació dels quadres de comandament, així com coneixement d'arquitectura web i experiència d'usuari per poder optimitzar els fluxos d'informació web actuals i plantejar proves per a millorar els processos, SEO i màrqueting digital.

Els comptes ja operatius o els que es vagin creant en el futur seran sempre propietat de PRODECA i el/la licitador/a hi tindrà accés per dur a terme les gestions de campanyes, l'optimització i els informes de resultats. Qualsevol millora que es faci en la gestió dels comptes i de les campanyes i amb la implementació de noves eines s'haurà d'explicar a l'equip de l'Àrea de Comunicació Corporativa de PRODECA i se li mostrarà el seu funcionament.

6.4.1 LLOC DE LA PRESTACIÓ, HORARIS I EQUIPS TÈCNICS A UTILITZAR

El servei s'ha de prestar des de les dependències de l'empresa adjudicatària. L'horari de servei, es defineix els dies laborables de dilluns a divendres de 9:00h a 18:00h, els 12 mesos del any, encara que excepcionalment podrà ser fora d'aquest horari.

6.4.2 METODOLOGIA DE TREBALL

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de rebre els encàrrecs i d'organitzar l'equip que quedin cobertes totes les activitats d'analítica web.

La coordinació de les tasques encarregades es farà via telefònica, telemàtica o amb reunions de seguiment periòdiques en què s'avaluarà el desenvolupament correcte del servei.

Se celebraran reunions periòdiques a petició de Prodeca, en què es farà un repàs exhaustiu de les diferents tasques en actiu, així com del calendari de treball proposat, i s'establiran prioritats d'acord amb les necessitats d'analítica web. Es farà també un seguiment dels objectius i del seu grau d'assoliment.

L'adjudicatari del servei haurà de proposar una eina col·laborativa en què es puguin definir les diferents tasques a realitzar, prioritzar-les i definir dates d'acompliment.

Així mateix, l'adjudicatari haurà d'aportar un entorn de desenvolupament en què poder revisar les tasques abans de la seva pujada a l'entorn productiu.

7. LOT 5: SERVEIS D'ACCESSIBILITAT DELS WEBS CORPORATIUS DE PRODECA

L'accessibilitat de la informació pública es refereix a les característiques que permeten que la informació sigui coneguda per qualsevol persona independentment de les seves circumstàncies personals. L'accessibilitat garanteix la igualtat en l'accés a la informació i, en general, als serveis electrònics. Per ser accessible, la informació pública ha de ser comprensible i basada en un accés i disseny universal de manera que pugui ser coneguda a través de qualsevol format, canal o entorn.

En l'actualitat, diverses normes exigeixen i impulsen l'accessibilitat de les pàgines web i les aplicacions de les administracions públiques a través de la regulació de diferents instruments. Aquestes normes han estat adoptades des de diferents instàncies.

L'entrada en vigor de la Directiva de la Unió Europea 2016/2102 del Parlament Europeu i del Consell del 26 d'octubre de 2016 sobre l'accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils dels organismes del sector públic, així com transposició nacional d'aquesta directiva a través del Reial Decret 1112/2018 sobre accessibilitat de llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic determina que tots els ens de l'administració pública hauran de tenir les pàgines web accessibles i haver-ne realitzat una revisió de l'accessibilitat i la corresponent correcció de les barreres d'accessibilitat detectades incloent la millora de les plantilles i el codi de la pàgina i revisió i correcció de documents en format PDF.

7.1 OBJECTE DE CONTRACTACIÓ

L'objecte del contracte és la prestació del servei de revisió i d'implementació tècnica per a la correcció de les barreres d'accessibilitat detectades a la revisió d'accessibilitat de les webs esmentades, actualment "parcialment conformes" amb el Reial Decret 1112/2018, de 7 de setembre, i elaboració dels tres informes de compliment de l'accessibilitat digital de les webs corporatives de Prodeca:

- Prodeca: <https://www.Prodeca.cat>
- Benvinguts a Pagès: <https://www.benvingutsapages.cat>
- Gastroteca: <https://www.gastroteca.cat>

7.2 SERVEIS I TASQUES A DESENVOLUPAR

Els serveis que s'hauran d'abordar seran:

- Revisió tècnica completa i correcció de les barreres d'accessibilitat detectades a nivell doble-A de les WCAG 2.1 i aplicació de les modificacions corresponents.
- Revisió tècnica i correcció dels serveis de subtitulació i/o audiodescripció de les peces audiovisuals dels canals digitals;
- Correcció tècnica d'accessibilitat de plantilles i mòduls Drupal i Wordpress i aplicació de les modificacions corresponents.
- Correcció de documents en format PDF.
- Actualització de guies i manuals d'accessibilitat;
- L'assessorament tècnic als equips de comunicació sobre accessibilitat web.
- Descripció tècnica dels elements a modificar.
- Implementació de totes les mesures a les webs per a la correcta accessibilitat dels usuaris.

7.3. CONDICIONS DEL SERVEI

Per l'adaptació dels continguts d'aquests webs corporatius s'estableix una bossa de 400 h.

La prestació del servei de suport ha de cobrir tant la part tecnològica com tècnica i funcional, és a dir, s'haurà de respondre a consultes de tipus operacional, així com a peticions de millores d'accessibilitat web.

7.4 REQUERIMENTS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.

El contractista es compromet a posar tots els mitjans personals i materials que siguin precisos per a la correcta execució de les tasques a desenvolupar i a facilitar tota la informació i assistència necessàries per a la utilització dels resultats aportats.

L'empresa adjudicatària es compromet a tenir al seu equip personal format acreditat en temes d'accessibilitat web i aportarà la seva experiència en forma de CV. Designarà un únic interlocutor de perfil sènior, més de cinc anys d'experiència en accessibilitat web.

L'adjudicatari es compromet a realitzar totes les notes i serveis en els terminis pactats amb Prodeca.

L'empresa adjudicatària estarà a disposició de Prodeca tots els dies laborables de la setmana entre les 08h i les 20h a partir de l'adjudicació del contracte i fins el 31 de desembre.

Tot i que els treballs seran efectuats a les oficines de l'empresa adjudicatària, Prodeca podrà sol·licitar la presència del coordinador sempre que tinguin necessitat del seu consell o

assessorament presencial.

8. COMPROMISOS GENERALS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES D'AQUESTA LICITACIÓ

- Els contractistes es comprometen a posar tots els mitjans personals i materials que siguin precisos per a la correcta execució de les tasques a desenvolupar i a facilitar tota la informació i assistència necessàries per a la utilització dels resultats aportats.
- L'adjudicatari ha de garantir la qualitat general de l'activació i la idoneïtat del personal seleccionat.
- L'adjudicatari s'haurà de coordinar amb la resta d'empreses adjudicatàries dels diferents lots de la present licitació.
- L'adjudicatari ha de garantir l'assistència a les reunions presencials que es convoquin amb les persones referents que siguin necessàries, per a concretar detalls i condicions de les feines i dissenys, tant prèvies als encàrrecs, com posteriors a la realització dels treballs.
- L'adjudicatari haurà d'entregar un informe del retorn de l'actuació, el número de contactes establerts, el resum de l'activació i valoració i resposta de les preguntes del licitador.
- El licitador es compromet a adoptar les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball, així com aquelles mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte puguin derivar-se danys.
- L'empresa adjudicatària haurà d'incorporar el principi de no discriminació per raó de gènere, i evitarà l'ús de llenguatge i d'imatges sexistes.
- Prodeca podrà exigir en qualsevol moment durant la prestació del servei, la substitució del personal que a criteri dels responsables del Prodeca, no presenti una adequada capacitació professional o correcció per desenvolupar les funcions que li corresponen. També en el cas d'incomplir de forma expressa o voluntària qualsevol normativa interna o legal.
- També en cas que, per qualsevol circumstància, l'adjudicatari hagués de canviar algun dels membres de l'equip de treball, haurà de comunicar-ho prèviament, amb indicació dels motius i identificació de la persona substituïda. Tot el personal substituït haurà de complir amb les exigències requerides en aquest plec.
- Prodeca podrà controlar en tot moment, a través del responsable de contracte, el personal de l'empresa adjudicatària, per conèixer que compleix amb l'oferta i amb l'exigit en els diferents punts del contracte.
- L'adjudicatari ha de garantir la correcció ortotipografia i gramatical de totes les treballs

realitzats.

8.1 COMPROMÍS DE SERVEI I TEMPS DE RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Es defineix el temps de resolució d'una incidència com el temps, mesurat en hores, que transcorre des que Prodeca comunica a l'adjudicatari la necessitat fins que l'adjudicatari fa la resolució. El temps màxim permès dependrà del nivell de prioritat de la sol·licitud.

El nivell de prioritat de les incidències la marcarà en primera instància el responsable del Prodeca que la comuniqui a l'empresa.

En la següent taula es mostren els temps màxims permesos de tramitació en funció del nivell de prioritat:

Nivell de prioritat	Temps màxim permès (en hores)
Urgent	5 hores
Normal	12 hores
Baix	24 hores

9. DURADA DEL CONTRACTE

La vigència del present contracte abastarà des de l'endemà a la formalització del contracte, fins al 31 de desembre de 2022.

10. CONFIDENCIALITAT, PROPIETAT INTEL·LECTUAL I PROTECCIÓ DE DADES

10.1.1. CONFIDENCIALITAT

L'empresa contractada s'obliga a no difondre i guardar en el més absolut secret tota la informació a la qual tingui accés en el compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per Prodeca.

L'adjudicatari està obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer com a conseqüència de participar en l'actual licitació o, durant el compliment del contracte, especialment aquelles dades de caràcter personal.

L'empresa contractada serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures

Dr. Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, l'empresa contractada es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per Prodeca, així com qualsevol altra obtinguda com a resultat del present contracte.

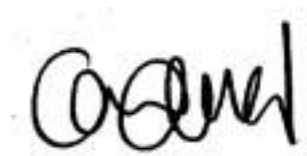
10.2.2. PROPIETAT INTEL·LECTUAL

La propietat intel·lectual dels treballs realitzats a l'empara d'aquest contracte pertanyen a Prodeca de forma exclusiva. Els productes o subproductes derivats, no podran ser utilitzats sense la deguda autorització prèvia.

L'accés a informació i/o productes protegits per la propietat intel·lectual, propietat de Prodeca, necessaris per al desenvolupament del producte o servei contractat no pressuposa en cap cas la cessió de la mateixa.

L'empresa contractada accepta expressament que els drets d'explotació dels productes derivats d'aquest plec corresponen única i exclusivament a Prodeca. Així doncs, el contractat cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

Barcelona, 23 de febrer de 2022



Gemma Moliner

Cap de Comunicació Corporativa de Prodeca