



Ajuntament de Begur

Expedient número: 3493/2021

Procediment: Contracte de serveis per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada

Assumpte: Licitació per a l'adjudicació del contracte de serveis de jardineria als espais públics del municipi de Begur.

LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE JARDINERIA ALS ESPAIS PÚBLICS DEL MUNICIPI DE BEGUR

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Admissió de variants

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

Novena. Aptitud per contractar

Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Dotzena. Mesa de contractació

Tretzena. Comitè d'experts

Catorzena. Determinació de la millor oferta

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Setzena. Garantia definitiva

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Divuitena. Adjudicació del contracte

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B



III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

Vint-i-dosena. Programa de treball

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Trenta-unena. Modificació del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

Trenta-quatrena. Subcontractació

Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

Quarantena. Arbitratge

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEXES

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B



Expedient número: 3493/2021

Procediment: Contracte de serveis per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada

Assumpte: Licitació per a l'adjudicació del contracte de serveis de jardineria als espais públics del municipi de Begur.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ,
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS
DE JARDINERIA ALS ESPAIS PÚBLICS DEL MUNICIPI DE BEGUR.**

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A.1. L'objecte del contracte és el servei de manteniment continu de la jardineria dels espais públics del municipi de Begur, mitjançant 3.243 hores anuals que es duren a terme per "oficials jardineros" i de 1.000 hores anuals que es realitzaran per un "mestre jardiner".

El Codi CPV és 77311000-3 "Serveis de manteniment de jardins i parcs".

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

A.2. Divisió per lots: No

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

Es fa constar que tan els recursos humans com materials i mitjans mecànics per a executar aquest contracte són d'ús compartit per a totes i cadascuna de les prestacions, de manera que resultaria contrari als interessos de l'òrgan de contractació (tan en termes d'eficiència tècnica com econòmica) fer una divisió segons tipologia i naturalesa de les diferents prestacions que integren el contracte. Igualment, pel mateix motiu d'ús compartit de mitjans materials i personals, no seria viable fer una divisió de lots segons àmbit territorial (la prestació ha de donar abast a tot el territori en el seu conjunt amb les màximes garanties d'eficiència en l'execució, i això només podrà ser així si el mateix contractista realitza la totalitat de les prestacions en el seu conjunt).

En conseqüència, l'objecte del contracte no es divideix per lots, havent-hi el risc de que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució. A més, la naturalesa de l'objecte del contracte fa imprescindible coordinar l'execució de les

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B



diferents prestacions, considerant-se, per tant, que si hi ha una pluralitat de contractistes no seria possible la correcta execució dels serveis.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: a tant alçat.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de **482.240,00 €**; i s'ha calculat tenint en compte els preus habituals al mercat. Aquest import inclou el cost de la mà d'obra, maquinària, transport, eines, benefici industrial, despeses generals o qualsevol altre concepte que siguin necessaris per efectuar el treball, així com les pròrrogues permeses i les modificacions contractuals previstes.

Pressupost anual	109.600,00 €
Pressupost 2 anys contractuals	219.200,00 €
Pressupost 2 pròrrogues (1+1)	219.200,00 €
Modificació contracte 20% (s/ 2 anys)	43.840,00 €
Valor estimat del contracte (VEC)	482.240,00 €

B3. Pressupost base de licitació

El Pressupost base de licitació, en el temps de durada del contracte (2 anys), és de i de **265.232,00 €**, IVA inclòs.

El mètode de càlcul utilitzat és el preu habitual de mercat dels serveis a contractar, que dóna abast a la totalitat de l'objecte del contracte, tenint en compte els costos salarials corresponents a les categories professionals del personal que caldrà adscriure, d'acord amb el Conveni col·lectiu del sector de jardineria (codi núm. 99002995011981), publicat al BOE núm. 36, de 9 de febrer de 2018.

El Pressupost base de licitació consta desglossat en l'annex 8 d'aquest PCAP, resultant el següent quadre resum:

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



Pressupost				
Partida	Descripció	hores	Preu hora sense Iva	Import maxim
P-1	Mestre jardiner	1000,00 h	19,08 €/h	19.080,00 €
P-2	Oficial jardiner	3243,00 h	17,96 €/h	58.244,28 €
P-3	Partida alçada a certificar segons preus unitaris maquinaria	1 ut		7.486,56 €
P-4	Partida alçada a certificar segons preus unitaris fisosanitaris i adobs	1 ut		7.290,00 €
Total parcial				92.100,84 €
Despeses generals - 13%				11.973,11 €
Benefici industrial -6%				5.526,05 €
TOTAL PRESSUPOST ANUAL				109.600,00 €
IVA 21 %				23.016,00 €
TOTAL PRESSUPOST ANUAL IVA INCLOS 21 %				132.616,00 €
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (2 ANYS)				265.232,00 €

C. Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària: 22.00.171.21001, per a la primera anualitat del contracte (exercici 2022).

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí

C3. Distribució per anualitats:

2022	8 mesos	22.00.171.21001	73.067,00 € + IVA	88.411,07 € (IVA inclòs)
2023	12 mesos	---	109.600,00 € + IVA	132.616,00 € (IVA inclòs)
2024	4 mesos	---	36.533,00 € + IVA	44.204,93 € (IVA inclòs)

D. Termini / durada del contracte

El termini d'execució de la prestació del servei serà de **dos anys**.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

El contracte podrà **prorrogar-se** fins a un màxim de **dues anualitats** (any a any).

E. Variants: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert, subjecte a regulació harmonitzada

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Administració contractant: Ajuntament de Begur

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Correu electrònic de l'òrgan de contractació: contractacio@begur.cat

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
 CIF: P1701400B



G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Els criteris mínims de solvència que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents

La solvència econòmica i financera - Sí s'exigeix (art. 87.1 de la LCSP)

(a) L'empresa ha d'haver assolit una **xifra anual de negocis** en l'àmbit al que fa referència el contracte (serveis de jardineria), referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles per l'import mínim de 500.000,00 € (cinc-cents mil euros).

Acreditació: S'acreditarà per part del licitador, quan sigui requerit a tal efecte, mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació del criteri: S'estableix que el volum de negocis ha d'estar vinculat a l'àmbit al que fa referència el contracte, per cercar un perfil de licitadors especialitzats en l'objecte contractual, ja que per realitzar de forma adequada les tasques que es demanen a la present contractació, el que es necessita són empreses que estiguin especialitzades i capacitades tècnicament i estructuralment per realitzar els treballs que requereix aquesta contractació, i no empreses més generalistes que fan diversitat de treballs, però que no disposen dels suficients coneixements en l'àmbit al que fa referència el contracte. La xifra mínima que s'exigeix, de 500.000,00 €, és una suma pròxima a l'import del VEC, la qual es considera raonable per a no limitar la concurrència a la licitació.

(b) Disposar d'una **assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals** per import igual o superior a 1.000.000,00 € (un milió d'euros) o compromís de la seva contractació en cas que resulti adjudicatari.

Acreditació: Aquest requisit es podrà acreditar, quan sigui requerit a aquest efecte, mitjançant certificat expedit per l'assegurador o bé mitjançant còpies de les pòlisses i últims rebuts de vigència, dels què en resultin els imports i riscos assegurats, la data de venciment del contracte d'assegurança i el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, quan procedeixi.

Justificació del criteri: Cal subscriure una assegurança que cobreixi els possibles riscos derivats de l'exercici de l'activitat. S'ha fixat aquest criteri considerant que és una garantia d'efectivitat en l'execució del contracte el fet que els licitadors tinguin la suficient capacitat per respondre de les obligacions que assumeixin.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



La Solvència tècnica i professional - Sí s'exigeix (art. 90.1 de la LCSP)

(a) Cal haver efectuat **serveis de la mateixa o similar naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte (serveis de jardineria) en el curs dels tres (3) últims anys.

Acreditació: En el moment en que sigui requerit el licitador per part de l'òrgan de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant una declaració responsable de la relació de serveis acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígit del codi de la CPV.

Justificació del criteri: Els requisits exigits persegueixen assegurar l'experiència i capacitat tècnica de les empreses licitadores però evitant que el procediment d'adjudicació tan sols sigui accessible a grans empreses deixant fora de la possibilitat que puguin executar el contracte empreses de menor volum tanmateix capacitades per dur a terme les prestacions contractuals. Amb això s'intenta també donar compliment el que disposa l'article 87.4 de la LCSP en el sentit de possibilitar la participació de les mitjanes i petites empreses en les licitacions públiques quan reuneixen la solvència necessària per complir amb les prestacions del contracte.

(b) S'exigeix, a més, que **l'encarregat del servei** (o mestre jardiner) disposi d'una experiència professional acreditada mínima de 5 anys en els serveis objecte del contracte.

Acreditació: S'acreditarà, previ requeriment de l'Ajuntament, mitjançant la presentació d'una relació dels serveis efectuats, acompanyant-ho amb certificats, contractes o informes d'entitats públiques o privades.

Justificació del criteri: es considera que l'experiència mínima d'aquesta figura en els serveis concrets que detalla el PPT garanteix la capacitat d'executar correctament els serveis de jardineria.

G2. Classificació empresarial:

D'acord amb el previst en l'article 77.1.b. de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial, amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència.

Classificació corresponent a l'objecte d'aquesta contractació:

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



Grup O	Subgrup 6	Categoria 1
--------	-----------	-------------

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte. Sí.

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, si escau classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència tècnica, els següents mitjans:

Mitjans humans:

L'empresa contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte el següent personal:

1.- El núm. d'oficials jardineros necessaris (amb un mínim de dos) per al compliment del còmput total d'hores anuals que s'hauran de realitzar: un total de 3.243 hores/any, en el conjunt dels oficials.

El contractista s'obliga a la prestació de 3.243 hores anuals a càrrec de varis oficials jardineros, tenint la facultat d'adscriure el número de treballadors que estimi oportú, sempre respectant el mínim de dos, per tal de complir degudament amb el màxim d'hores permeses pel Conveni col·lectiu regulador del sector; i tenint en compte que també formarà part de l'equip d'oficials jardineros, un treballador actual de l'Ajuntament, qui serà objecte de subrogació, d'acord amb el que estableix la clàusula 29.j) i l'annex 9 d'aquest PCAP.

2.- Un mestre jardiner o encarregat, qui haurà de realitzar un total de 1.000 hores/any.

Com a mínim un dels treballadors que s'adscriguin al contracte ha de tenir el carnet d'aplicador de productes fitosanitaris "nivell qualificat", d'acord amb l'Ordre AAM/152/2013, de 28 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ARP/455/2006, de 22 de setembre, per la qual es regula la formació de les persones que realitzen activitats relacionades amb la utilització de productes fitosanitaris, emès per la Direcció General d'Agricultura i Ramaderia, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural de la Generalitat de Catalunya. Es requereix aquesta qualificació per tal de garantir la preparació i aplicació de productes plaguicides per a la defensa vegetal de tractaments plaguicides.

Mitjans materials:

1.- L'empresa contractista com a mínim haurà de disposar del següent material:

- 1 equip de trituració
- 1 vehicle amb caixa per a dipositar-hi les restes vegetals, amb instal·lació per a poder contestar i parlar per telèfon mentre es condueix.
- 2 furgonetes per portar-hi estris i materials, amb instal·lació per a poder contestar i parlar per telèfon mentre es condueix.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



- 1 tallagespa gran rendiment
- 1 camió grua
- 2 desbrossadores manuals
- 2 aspiradores / bufadores
- 1 equip fitosanitari 100 l. Portàtil
- 1 dipòsit de com a mínim 1.000 l. per reg.
- 2 moto serres
- 2 retalladores
- Eines diverses com: rascles, paletes, mànegues, escombres, pales... necessàries pel desenvolupament del contracte.
- Tot el material necessari per la senyalització dels treballs d'acord amb el codi de circulació i per complir amb la normativa de seguretat vigent, ja sigui a via pública o a altres indrets del municipi
- Equips materials que puntualment haurà de disposar l'adjudicatari:
 - 1 vehicle equipat amb un canó per tractaments d'arbrat (25 m.)
 - 1 tractor amb màquina segadora central (2 m.)
 - 1 equip de manipulació i transport (12 Tn.)
 - 1 equip d'elevació o cistella

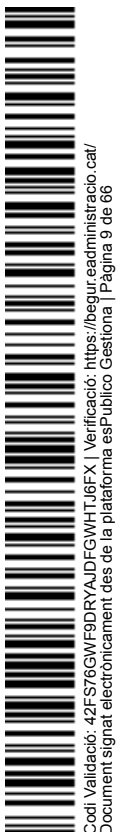
Caldrà rotular les furgonetes de manera que s'identifiquin clarament que s'estan realitzant tasques de jardineria per l'Ajuntament de Begur, d'acord amb el que determini el responsable de l'Ajuntament. Aquesta rotulació anirà a càrrec del contractista.

2.- A més, l'adjudicatari haurà de disposar d'un local o magatzem de 500 metres quadrats de superfície construïda, com a mínim, per l'efectiva prestació del servei per emmagatzemar els mitjans materials descrits en l'apartat anterior inclosos els vehicles, a una distància igual o inferior a 15 km del nucli urbà del municipi de Begur (per tal d'evitar possibles confusions i divergències de criteris de càlcul entre els licitadors a l'hora de calcular la distància exacta, es prendran com a extrems d'aquesta: d'una banda l'adreça del local/magatzem del licitador i de l'altra l'adreça de l'Ajuntament de Begur, situat a la Plaça de l'Església núm. 8) .

En relació a aquesta adscripció obligatòria del local, s'estableix que en la declaració responsable de l'annex 3 que haurà de presentar el licitador en el sobre A (documentació administrativa) s'hi ressenyi l'adreça exacta i s'acompanyi el títol acreditatiu de la propietat o de la possessió. Si el local és de propietat caldrà adjuntar les escriptures o la nota simple del registre de la propietat. Si el local és de lloguer, caldrà adjuntar el contracte de lloguer o precontracte de lloguer de la mateixa. També es pot acreditar el compliment d'aquest requisit mitjançant l'aportació d'acord, conveni o compromís signat pel licitador juntament amb qui n'ostenti la titularitat real, als efectes de garantir que en el moment d'iniciar-se la prestació, el contractista tingui el local en plena disposició.

L'exigència d'aquesta adscripció té relació directa amb l'efectivitat i immediatesa de la prestació del servei, tant en la gestió ordinària com en l'extraordinària que pugui provenir de fets meteorològics imprevistos que requereixin d'una actuació immediata dels serveis. També té relació directa amb el compliment de criteris ambientals: a

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



menor distància a recórrer pels vehicles adscrits, menor serà la petjada de carboni que se'n derivi del recorregut.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que és ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

IMPORTANT: Cal adjuntar en la declaració responsable de l'annex 3, la documentació acreditativa de:

- Local / magatzem d'adscripció obligatòria (mitjançant els documents que siguin pertinents)
- Treballadors (oficials jardineros i mestre jardiner) que s'adscriuran al contracte i les seves categories professionals (mitjançant els documents que es considerin oportuns).
- Carnet d'aplicador de productes fitosanitaris "nivell qualificat", d'acord amb l'Ordre AAM/152/2013, de 28 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ARP/455/2006, de 22 de setembre, per la qual es regula la formació de les persones que realitzen activitats relacionades amb la utilització de productes fitosanitaris, emès per la Direcció General d'Agricultura i Ramaderia, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural de la Generalitat de Catalunya.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental. No es determinen.

G5. Inscripció obligatòria al RELI o al ROLECE: Sí.

De conformitat amb el punt k de la Disposició Addicional setzena de la LCSP, com a requisit per a la tramitació de procediments d'adjudicació de contractes per mitjans electrònics, l'òrgan de contractació exigeix als licitadors la prèvia inscripció en el Registre de Licitadors.

H. Criteris d'adjudicació.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. La puntuació màxima que es pot obtenir és de 100 punts.

H.1. MEMÒRIA TÈCNICA SUBJECTE A JUDICI DE VALOR - SOBRE B -	50 PUNTS
H.2. PROPOSTA ECONÒMICA - SOBRE C -	50 PUNTS
TOTAL	100 PUNTS

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

--	--

H.1. Criteris a valorar en funció d'un judici de valor (fins a 50 punts)

Documentació tècnica a presentar

Es presentarà una memòria tècnica en la qual hi hauran de constar de forma diferenciada i per aquest ordre, els següents apartats:

Contingut de la memòria		Puntuació màxima
1/ Planificació inicial i posada en marxa del servei		15 punts
2/ Pla de formació del personal		5 punts
3/ Pla de medi ambient per a la gestió del contracte		5 punts
4/ Organització del servei		25 punts
	4.1. Control i supervisió del servei	8 p.
	4.2. Metodologia de treball	8 p.
	4.3. Capacitat de resposta a ampliacions del servei i activitats	3 p.
	4.4. Proposta de cobertura de baixes i absentisme.	3 p.
	4.5. Memòria anual del servei	2 p.
	4.6. Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari final del servei	1 p.

1/ Planificació inicial i posada en marxa del servei

Definició: Detall sobre les característiques i execució proposta relacionada amb l'equip humà disposat per l'adjudicatari per a la posada en marxa del servei d'aquesta licitació.

Justificació: La planificació inicial del servei i la posada en marxa d'aquest ha d'incloure les actuacions inicials a realitzar fins al seu total i correcte funcionament. En concret els objectius, la incorporació de mesures, personal i materials per impulsar el servei. És un servei en què la participació de l'equip humà és alta, per la qual cosa s'ha de valorar adequadament aquells aspectes que tenen a veure amb la seva participació. Aquest criteri incideix sobre la necessitat de comptar amb professionals amb formació i actitud adequada i evitar d'aquesta manera l'actuació i/o oferta de persones sense una formació adequada amb el que no s'aconseguirien els objectius de la licitació.

Punts a tractar en aquest apartat: Planificació del servei fins al seu inici, planificació de l'inici del servei a partir del seu inici, reforços en mà d'obra, reforços en comandaments intermedis, formadors, tècnics, etc... .

2/ Pla de formació del personal adscrit al servei

Descripció: Es puntuarà, amb independència de la formació general mínima obligatòria exigida als treballadors d'aquest sector, la formació addicional en matèria de prevenció de riscos laborals i activitats docents de reciclatge del personal que desenvolupi les seves tasques objecte de el contracte.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Aquest concepte està basat en objectius de desenvolupament sostenible: Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida del contracte.

Justificació: La formació és un dels principals elements a l'hora de l'actualització dels coneixements, així com el perfeccionament dels professionals de serveis de jardineria.

3/ Pla de medi ambient per a la gestió del contracte

Descripció: L'empresa adjudicatària col·laborarà en la implementació de totes aquelles accions que en aquest sentit impulsi l'Ajuntament de Begur i es farà càrrec directament dels residus propis generats per l'activitat del contracte.

Justificació: L'empresa licitadora haurà de especificar en la seva oferta Sobre B:

- La gestió dels envasos i dels residus propis produïts en la realització del servei de jardineria.
- Les mesures que es prendran en la realització del servei de cara al estalvi energètic i a l'estalvi d'aigua.
- Utilització de mitjans respectuosos per al medi ambient en el control de plagues.
- Gestió del servei de jardineria amb criteris ecològics i respectuosos amb el medi ambient.

4/ Organització del servei

4.1.- Control i supervisió del servei

Descripció: Es valoraran els mitjans aportats per l'empresa per a realitzar el control i supervisió del servei.

Justificació: L'empresa licitadora justificarà mitjançant la seva oferta els mitjans que posarà a disposició de l'Ajuntament de Begur per a controlar i supervisar el servei de jardineria objecte d'aquesta.

4.2.- Metodologia de treball

Descripció: Metodologia de les tasques a realitzar segons la tipologia d'espai objecte de l'actuació (com per exemple: arbrat adjacent a carreteres, espais amb gespa, rotondes, ...)

Justificació: Detall relacionat la metodologia d'actuació.

4.3.- Capacitat de resposta a ampliacions del servei i activitats

Descripció: Capacitat de resposta a possibles ampliacions del servei i/o a activitats puntuals mantenint l'execució efectiva del servei.

Justificació: Caldrà indicar el temps de resposta de l'empresa en la petició d'un nou servei o l'atenció a una emergència.

4.4.- Proposta de cobertura de baixes i absentisme.

Descripció: Proposta de cobertura de baixes i absentisme.

Justificació: Caldrà indicar els dies des de la baixa efectiva del treballador/a en el que l'empresa substitueix les baixes, també caldrà especificar el procediment de cobertura de baixa.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



4.5.- Memòria anual del servei

Descripció: Es presentarà un model de la memòria anual que es lliurarà, detallant com s'organitzarà la informació que contindrà. Haurà d'aportar un model de memòria anual del servei, aquest model contindrà com a mínim índex i format.

Justificació: Per a ser valorada, aquesta memòria contindrà com a mínim un resum del servei realitzat durant l'any amb tots els seu paràmetres, un repàs dels objectius marcats, el seu resultat al cap d'un any i una previsió d'objectius per a l'any vinent, en el seu cas..

4.6.- Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari final del servei

Descripció: Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari final del servei incloent el o els sistemes emprats.

Justificació: Per a ser valorada, caldrà que la proposta realitzada mesuri, amb paràmetres marcats prèviament, la satisfacció de l'usuari. A aquests efectes, caldrà fer la proposta d'aquests paràmetres mesurables i la proposta de com es valoraran, indicant, periodicitat i sistema.

Limitacions específiques quant al format i extensió:

Format obligatori: Lletre Arial, tamany 11, interlineat 1.5.	
1/ Planificació inicial i posada en marxa del servei	màxim 5 pàgines
2/ Pla de formació del personal	màxim 2 pàgines
3/ Pla de medi ambient per a la gestió del contracte	màxim 5 pàgines
4/ Organització del servei	màxim 10 pàgines

Es penalitzarà el següent:

- Les contradiccions entre els continguts de varis apartats/subapartats de la memòria presentada puntuaran 0 punts per cadascun d'aquests que integren la contradicció.
- Aquelles parts (apartats/subapartats) de la memòria que excedeixin del número de pàgines màximes especificades, en cada cas, a la taula anterior, es tindran per no posades; no essent, en conseqüència, puntuables. En aquest supòsit, es puntuaria el contingut fins a la pàgina màxima establerta.

H.2 Criteris a valorar de manera automàtica (fins a 50 punts):

Proposta econòmica (màx. 50 punts)

Millor preu, corresponent a 2 anys de durada del contracte.

Fins a un màxim de 50 punts

M=factor modulació=4

(es tindrà en compte, per al càlcul, fins al quart decimal)

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 M = Factor de Modulació

Descripció:

La valoració de les ofertes respecte a criteri "preu", entenem és un criteri important, però que tampoc ha de condicionar la qualitat, de manera que considerem que una alta incidència d'aquest criteri condicionaria inexcusablement la bona prestació. Mentre que d'altra banda, no tindria valor afegit al contracte col·locant-ho en una situació de sobre risc, per una més que previsible pèrdua de qualitat, i per tant, disminució de la relació qualitat preu.

D'altra banda, un excessiu pes d'aquest criteri respecte del total de punts de la licitació pot produir una discriminació i incomplir la igualtat de tracte entre els candidats, fins i tot facilitar un incompliment del principi de lliure concurrència ja que poden limitar els possibles licitadors. A més, col·loca els que tinguin un major múscul financer en un clar avantatge competitiu enfront d'altres, de manera que aquests poden concórrer a preus més baixos, fins i tot amb baixes anormals que posteriorment i en moltes ocasions suposen modificacions de contracte amb el que el preu de facto augmenta considerablement

Quantificació:

Considerem que aquest criteri està raonablement justificat amb un pes de fins a 50 punts, sobre el màxim possible a la licitació, que són 100 punts.

Per això, en aquest cas també entenem que aquest criteri s'ajusta a l'objecte del contracte; respecta els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat; no conferiran a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada; garanteix la competència efectiva i resulta oportuna per poder avaluar adequadament les ofertes i triar la més eficient.

A més, d'acord amb la directriu 1/2020 de la Direcció de General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, es justifica l'establiment del valor de ponderació 4 per tractar-se d'un contracte amb mà d'obra intensiva, en el qual hi hagi risc que determinades baixes en relació al preu de licitació, puguin afectar negativament les condicions laborals i /o salarials dels treballadors (s'entén que un contracte és de mà d'obra intensiva quan aproximadament un 80% o més dels costos corresponen a despeses de personal).

Metodologia de valoració:

La valoració de les ofertes respecte el criteri "preu", es realitzarà d'acord amb una fórmula objectiva que permeti valorar les ofertes econòmiques, de manera que una excessiva baixada en l'oferta econòmica, no suposi una limitació exagerada a la prestació de servei.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



La fórmula que proposa compleix els següents criteris:

- a) És objectiva.
- b) No està subjecta a judici de valor.
- c) Manté la igualtat de tracte.

Aquesta fórmula té com a avantatge principal que no estableix grans diferències comportant que una gran millora en l'oferta econòmica no suposa una alta retribució en puntuació. De manera que, per obtenir millores notables en puntuació, sigui més eficient una millora en altres criteris de valoració, com són per exemple, el de prestació de servei.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

A efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats la Mesa de contractació aplicarà l'art.149 de la LCSP. La presumpció d'anormalitat s'establirà tenint en compte l'oferta en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Si de l'aplicació d'aquest criteri s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, se sol·licitarà als licitadors afectats, la

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar en el termini que s'atorgui a tal efecte.

Rebudes les justificacions, la Mesa o òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, si n'hi ha, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat qualificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, en cas de ser-hi, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: documentació d'acord amb els annexos.

K. Garantia provisional. No s'exigeix.

L. Garantia definitiva. Sí s'exigeix (import corresponent al 5% de l'import d'adjudicació).

L.1. Garantia de millores addicionals. No s'exigeix

L.2. Garantia complementària. No s'exigeix.

M. Condicions especials d'execució

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



g) Es garantirà la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

i) I, especialment:

- Disponibilitat completa: l'encarregat de l'empresa contractista ha de disposar d'un servei de telèfon mòbil de contacte les 24 hores del dia i d'un mínim de mitjans humans disponibles per a afrontar situacions imprevistes, de manera que pugui actuar amb la celeritat que exigeixi el moment.

- Lliurament d'informes: L'adjudicatari haurà de presentar els informes que es detallen en les prescripcions tècniques.

- Comunicacions: l'empresa comunicarà amb l'antelació suficient els dies i els horaris en què preveu la realització de treballs que puguin representar un perill per als vianants (poda, tractament fitosanitaris especials, ...) i adoptarà les mesures que consideri oportunes. Caldrà col·locar cartells informatius a la via pública o zona verda, amb el tipus d'actuació que s'hi realitzarà per tal d'advertir i informar a la població.

En el cas de que s'hagin d'efectuar talls de carrer, s'hauran de notificar als agents municipals amb tres dies mínims d'antelació.

Així mateix, l'empresa haurà de comunicar a l'Ajuntament, la realització d'aquells treballs que puguin afectar les línies, conduccions, instal·lacions, xarxes i altres elements, i s'hauran de realitzar els treballs coordinadament amb els serveis afectats.

Si l'Ajuntament detecta o li arriben incidències (detecció per part dels agents municipals, queixes veïnals, inclemències meteorològiques que causin caigudes de branques o arbres...) es comunicarà a l'empresa per tal de que les resolgui ràpidament. Aquest fet pot causar que s'hagin de deixar les tasques programades, però es reprendran una vegada s'hagin resolt aquestes incidències.

En tot cas, també hi haurà una reunió de seguiment setmanal, o amb una periodicitat diferent segons determini l'Ajuntament, amb el tècnic responsable del servei, l'encarregat de l'empresa adjudicatària, i si s'escau, el regidor amb competències sobre el servei.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i se'ls atribueix, així mateix, el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del què disposa lletra f) de l'article 211 de la mateixa llei, relatiu a les causes de resolució dels contractes.

N. Modificació del contracte prevista: Sí, fins el màxim del 20% del preu inicial.

En funció de les noves necessitats que puguin sorgir en relació als serveis contractats per circumstàncies sobrevingudes. El contractista estarà obligat a prestar-los, bé mitjançant la redistribució dels mitjans humans i materials ja adscrits sense cap increment de cost per a l'Ajuntament, bé mitjançant la seva ampliació, amb el corresponent reajustament econòmic del contracte, opcions aquestes que s'acordaran amb l'Ajuntament.

De la mateixa manera, i en funció de situacions que puguin sorgir en relació als serveis contractats, l'Ajuntament també podrà reduir o suprimir jornades dels serveis. El contractista estarà obligat a deixar de prestar o reduir els serveis mitjançant la redistribució o reducció dels mitjans humans i materials ja adscrits al servei sense cap cost per a l'Ajuntament.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



Aquests increments, reduccions i/o supressions seran obligatòries per al contractista, amb l'única limitació que la modificació del contracte per aquests conceptes no superi el 20% del preu inicial del contracte en el moment d'aprovar el respectiu increment, reducció i/o supressió.

Es fa constar que per tramitar la modificació dels serveis del contracte caldrà seguir el següent procediment:

- Informe del responsable municipal del contracte
- Informe de l'Interventor (per determinar l'existència pressupostària i fiscalitzar la despesa, si s'escau).
- Informe del Secretari
- Audiència al contractista.
- Acord d'aprovació d'Alcaldia, o en qui delegui.

O. Cessió del contracte. Es preveu la cessió del contracte d'acord amb l'article 214 de la LCSP.

P. Subcontractació. Sí procedeix. Es preveu la subcontractació parcial, d'acord amb la clàusula 34a del PCAP.

Q. Revisió de preus. No procedeix. El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

R. Termini de garantia. 1 any des de la recepció del servei.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa adjudicatària. No s'estableix.

T. Programa de treball: No s'exigeix.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: Àrea d'Urbanisme.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



Expedient número: 3493/2021

Procediment: Contracte de serveis per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada

Assumpte: Licitació per a l'adjudicació del contracte de serveis de jardineria en zones verdes urbanes i interurbanes del municipi de Begur.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ,
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS
DE JARDINERIA EN ZONES VERDES URBANES I INTERURBANES DEL
MUNICIPI DE BEGUR**

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A.1 del quadre de característiques.

Aquest contracte no es divideix en lots.

D'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, són motius vàlids, a efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

"Quan la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució o quan la naturalesa de l'objecte del contracte faci imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, i, per tant, es considera que no és possible la correcta execució, si hi ha una pluralitat de contractistes."

En aquesta licitació es donen aquests motius tècnics que justifiquen la no divisió en lots.

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La motivació de la necessitat del contracte resulta de l'informe jurídic emès pel Secretari de l'Ajuntament de Begur, el qual s'integra degudament en l'expedient de contractació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B



d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques. L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

No s'admetran variants, segons resulta de l'apartat E del quadre de característiques.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament de Begur](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Begur)

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
 - Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
 - A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
- Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.3 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'apartat F del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **tres sobres (A, B i C)**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=begur&idCap=2867754&ambit=5&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PPTX
- PDF
- DOCX
- XLSX

11.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan ([https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament de Begur](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Begur)).

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.9 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el link del qual s'adjunta en l'annex 2 d'aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa en la seva relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb l'annex 5.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, d'acord amb l'annex 3.

c.1) Acreditació documental d'estar en disposició de magatzem o nau amb les característiques especificades en aquest Plec, per a l'emmagatzematge de la maquinària i els vehicles. Es pot acreditar tant amb l'aportació d'un títol de propietat com d'arrendament o qualsevol altre que pugui acreditar l'ocupació de l'immoble durant el temps d'execució del contracte, incloses les possibles prorroques; s'admet, així mateix, el compromís d'arrendament (o de qualsevol altre negoci jurídic admès en dret), signat pel licitador amb el propietari de l'immoble, a tenir efectes per al cas de resultar adjudicatari del servei.

c.2) Acreditació documental d'identificació de les persones que el licitador adscriurà al contracte en cas de resultar adjudicatari i les seves respectives categories professionals.

c.3) Acreditació documental del carnet d'aplicador de productes fitosanitaris "nivell qualificat" del personal que disposi d'aquest.

d) Inscripció al RELI/ROLECE

e) Declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en el RELI /ROLECE

Declaració de l'empresa d'acord amb l'annex 4.

f) Compromís en relació a les condicions especials d'execució i en relació a les regles especials del personal de l'empresa

Declaració de l'empresa d'acord amb l'annex 7.

g) Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat J del quadre de característiques, en el seu cas.

CONTINGUT DELS SOBRES B (PROPOSTA TÈCNICA) i C (PROPOSTA ECONÒMICA):

a) Atès que s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el **sobre C** la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



b) La memòria tècnica (proposta tècnica sotmesa a judici de valor per a la seva valoració) s'ha de formular conforme les indicacions –i limitacions- que resulten de l'apartat H del quadre de característiques del PCAP, i incorporar-la al **sobre B**. I la proposició econòmica (formada per l'oferta en els preus unitaris de mà d'obra i de maquinària; la valoració de la qual quedarà subjecte a criteris automàtics) s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 1 i incorporar-la al **sobre C** d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

En cas de discordança, tindran preferència l'import establert en lletres respecte l'import establert en números.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Membres	Titulars	Suplents
Presidència	Maite Selva Huertas, Alcaldessa de l'Ajuntament de Begur	Eugení Pibernat Roig, Regidor, 1r Tinent d'Alcalde.
Vocal	Jordi Barcons Pujol, Secretari de l'Ajuntament de Begur	Francesc Xavier Turró, Tècnic de medi ambient
Vocal	Josep Corominas Caner, Interventor accidental de l'Ajuntament de Begur	Elisabet Mas Mora, funcionària de l'àrea d'Intervenció
Vocal	Arcadi Gafas Oliveras, tècnic d'urbanisme	Antonio Alonso Hernández, funcionari, àrea urbanisme
Secretaria	Cristina Ramon Granés, funcionària de l'àrea de secretaria	Carme Carbó Saballs, funcionària de l'àrea de secretaria

L'òrgan de contractació podrà nomenar altres vocals.

12.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

En aquest procediment contractual no s'ha de designar un comitè d'experts ja que la puntuació que s'atribueix als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor no és superior a la qual s'atribueix als criteris avaluable de forma automàtica.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Atès que s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte no públic d'obertura dels **sobres B** presentats per les empreses admeses.

En compliment de l'article 326 de la LCSP, a efectes de què quedi constància a l'expedient, l'òrgan de contractació autoritza a la Mesa de Contractació a designar tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta designació es farà respectant les condicions que estableix aquest precepte en relació a la incorporació a l'expedient d'aquesta autorització, així com a que quedi constància de la identitat del tècnic, la seva formació i l'experiència professional, circumstàncies que hauran de constar en l'expedient de contractació.

Posteriorment, es celebrarà un acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els **sobres C** presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o conecreio de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i, en el seu cas, C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixes amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

No es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica,

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya, a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorial, o en el mateix Ajuntament de Begur.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) La garantia es pot constituir mitjançant retenció sobre el preu en les tres primeres factures com a màxim, que es sol·licitarà per escrit pel proposat adjudicatari.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes no estaran obligades a presentar un programa de treball d'acord amb l'apartat T del quadre de característiques.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats, de conformitat amb el següent:

- Les infraccions per incompliment del present plec o de normes de caràcter general aplicables al present contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus:

Infraccions lleus:

- Falta d'uniforme reglamentari, mal estat del mateix o portar distintius aliens al disseny establert.
- Incompliment dels treballs mínims exigibles, d'acord amb el present plec o amb l'oferta realitzada.
- Utilització de vehicles, maquinària i eines en mal estat de conservació o manteniment.
- Omissió del deure de comunicar d'immediat les situacions que afectin el bon estat del servei.
- Absentar-se del lloc de treball sense causa justificada i sense notificar-ho a l'ajuntament de Begur.
- Altres incompliments no previstos anteriorment i que, d'alguna manera, signifiquin un detriment de les condicions establertes al present plec, amb perjudici no greu dels serveis contractats.
- Defectes de qualitat als treballs executats i descrits al present plec. Els defectes de qualitat en qualsevol part de les actuacions realitzades, per error, o de forma contrària a les normes de la bona construcció, donaran lloc a la seva demolició i a la seva nova execució a càrrec de l'adjudicatari.
- Aplec de terres o runes a la via pública sense la utilització de contenidors.
- Incompliment de terminis pels casos de treballs programats.
- Omissió del lliurament de la documentació requerida a la finalització de l'actuació.
- Omissió del compliment de les ordres o instruccions dels tècnics designats per l'ajuntament de Begur.

Infraccions greus:

- Negar-se o retardar-se en facilitar la informació que, relativa al servei contractat, sigui demandada per l'Ajuntament de Begur.
- El falsejament de la documentació lliurada.
- La desobediència inexcusable a les ordres que l'Ajuntament de Begur doni per escrit per corregir deficiències concretes.
- Falta dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



- Els incidents del personal de l'empresa adjudicatària en el veïnat, tant pel tracte incorrecte com per deficiència de la prestació del servei.
- Cometre tres faltes lleus en un període de dotze mesos.
- Incompliment del temps de resposta.

Infraccions molt greus:

- Incompliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en matèries relacionades amb el present contracte.
- La modificació de la plantilla sense coneixement/autorització de l'ajuntament de Begur.
- Aportar algun treballador que no tingui la qualificació detallada a les condicions tècniques.
- Paralització o interrupció de la prestació dels serveis contractats, excepte causes de força major.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, així com un rendiment clarament insuficient en la realització dels treballs.
- Cometre tres faltes greus en un període de dotze mesos.
- Incompliment de la realització dels treballs urgents.
- Abandonament del lloc de treball de la urgència sense cap tipus de justificació
- Incompliment protocol per a l'execució de treballs en espais confinats.

Règim de penalitzacions:

A les infraccions assenyalades li seran d'aplicació les multes, per import de les quanties que a continuació es detallen:

- Infraccions lleus: de 500,00 a 3.000,00 euros.
- Infraccions greus: de 3.000,01 a 15.000,00 euros.
- Infraccions molt greus: de 15.000,01 a 100.000,00 euros.

El import de les multes es farà efectiu contra la primera facturació posterior a la seva imposició o, en última instància, contra la garantia definitiva.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat U del quadre de característiques, es designa com a responsable del contracte al Sr. Antonio Alonso Hernández, zelador d'obres, àrea d'urbanisme de l'Ajuntament de Begur, amb les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament de Begur i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Entitat contractant: Ajuntament de Begur Adreça: Plaça de l'Església número 8, 17255 Begur (Girona) CIF: P1701400B CODI DIR3: L01170139 Bústia: https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penes a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Begur derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa,

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació pertinent, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar,

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

j) Subrogació de personal adscrit al servei:

L'adjudicatari es subrogarà en la posició jurídica de l'Ajuntament, com a ocupador, en el contracte de treball celebrat entre el mateix Ajuntament i un treballador afecte directament al servei, segons consta en l'annex 9 del present plec.

L'adjudicatari reconeixerà tots els drets i obligacions derivades del contracte i del conveni col·lectiu del sector i en especial les que es refereixen a la retribució, antiguitat, categoria professional, beneficis socials, prestacions relacionades amb la seguretat social i els "drets ad persona'm" que tingui l'esmentat treballador.

Així mateix s'obliga a complir el conveni col·lectiu del sector vigent amb totes les seves clàusules, obligacions i normatives.

Durant tot el termini de vigència del contracte l'adjudicatari no podrà substituir el personal al servei de la mateixa ni incorporar més personal sense que existeixi una causa justificada que s'haurà de comunicar a L'Ajuntament de Begur qui n'haurà de donar el consentiment.

L'adjudicatari no podrà variar les condicions econòmiques del personal de jardineria sense que existeixi una causa justificada que s'haurà de comunicar a L'Ajuntament de Begur qui n'haurà de donar el consentiment.

Quan calgui la incorporació o substitució de treballadors/es, l'adjudicatari s'adreçarà en primer lloc a l'Ajuntament de Begur, per a fer l'oferta de treball i la recerca dels nous treballadors/es.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

En la present contractació sí es preveuen modificacions.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el què s'ha establert a la lletra N del quadre de característiques.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del quadre de característiques.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques:

- Les de la realització de les tasques de jardineria ordinàries i extraordinàries que es requereixin.
- Per la resta de serveis que formen part de l'objecte del contracte, l'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat Q del quadre de característiques. El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat R del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
 - La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
 - El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
 - La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
 - La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
 - L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
 - L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
 - El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

BEGUR, document signat electrònicament

L'ALCALDESSA, Maite Selva Huertas

EL SECRETARI, Jordi Barcons Pujol

L'INTERVENTOR, Josep Corominas Caner

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B



ANNEX 1
MODEL DE PROPOSTES SOBRE ELS CRITERIS AVALUABLES
AUTOMÀTICAMENT (sobre C)

En/Na _____, domiciliat/da a _____ (_____), al c/_____,
núm._____, amb DNI núm._____, major d'edat, en nom propi / en representació de
l'empresa _____, amb CIF _____ i amb domicili social a
_____, una vegada assabentat/da de les condicions
exigides per optar a l'adjudicació i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa
adjudicatària del contracte de serveis de jardineria als espais públics del municipi de
Begur, **es compromet**, en nom propi / en nom i representació de l'empresa
_____, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions
estipulats, i presenta la següent proposta:

Oferta econòmica (corresponent a dos anys d'execució contractual).

Oferta econòmica sense IVA	(Xifra en números i lletres)
Oferta econòmica amb IVA	(Xifra en números i lletres)

** En cas de discrepància entre xifres i lletres, si no es pot deduir l'import objecte de la proposta econòmica, prevaldrà sempre l'import indicat en lletres.*

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Begur, signo
aquesta proposta, sota la meva responsabilitat.
(Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa)

ANNEX 2

MODEL DEUC –sobre A-

Cal presentar el Document únic europeu de contractació, a través del model
normalitzat que es pot descarregar des del següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

ANNEX 3

*Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la
Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.*

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B

MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS EXIGITS COM A SOLVÈNCIA TÈCNICA –sobre A-

En/Na _____, domiciliat/da a _____ (_____), al c/_____, núm._____, amb DNI núm._____, major d'edat, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF _____ i amb domicili social a _____, assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de serveis de jardineria als espais públics del municipi de Begur, **es compromet**:

1.- A disposar d'un LOCAL O MAGATZEM de 500 m2 (mín.) destinat a emmagatzemar la maquinària adscrita a la prestació del servei, així com els vehicles, localitzat a una distància igual o inferior a 15 km del nucli urbà del municipi de Begur, segons allò establert a l'apartat G3 del quadre de característiques del PCAP. I **s'acredita** mitjançant la documentació oportuna que s'adjunta a aquest document.

2.- A adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans i materials que s'indiquen en l'apartat G3 del quadre de característiques del PCAP. En concret:

MITJANS HUMANS:

1.- El núm. d'oficials jardiniers necessaris (amb un mínim de dos) per al compliment del còmput total d'hores anuals que s'hauran de realitzar: un total de 3.243 hores/any, en el conjunt dels oficials que s'adscriuin al contracte, incloent dins l'equip d'oficials jardiniers, un treballador actual de l'Ajuntament, qui serà objecte de subrogació, d'acord amb el que estableix la clàusula 29.j) i l'annex 9 d'aquest PCAP.

2.- Un mestre jardiner o encarregat, qui haurà de realitzar un total de 1.000 hores/any.

Com a mínim un dels treballadors que s'adscriuin al contracte tindrà el carnet d'aplicador de productes fitosanitaris "nivell qualificat", d'acord amb l'Ordre AAM/152/2013, de 28 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ARP/455/2006, de 22 de setembre, per la qual es regula la formació de les persones que realitzen activitats relacionades amb la utilització de productes fitosanitaris, emès per la Direcció General d'Agricultura i Ramaderia, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural de la Generalitat de Catalunya.

S'adjunta a aquesta declaració el document acreditatiu de la qualificació mínima requerida, respecte del/dels treballador/s que l'ostenti/n.

A aquests efectes el licitador declara que L'EQUIP TÈCNIC (entre oficials jardiniers i mestre jardiner) que adscriurà al contracte està compostat per les persones que s'indiquen a continuació amb la seva corresponent categoria professional, la qual **s'acredita** amb la documentació que s'adjunta.

Identificació del treballador	Categoria professional	Document que s'aporta per acreditar-ho
-------------------------------	------------------------	--

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



MITJANS MATERIALS (MÍNIMS):

- 1 equip de trituració
- 1 vehicle amb caixa per a dipositar-hi les restes vegetals, amb instal·lació per a poder contestar i parlar per telèfon mentre es condueix.
- 2 furgonetes per portar-hi estris i materials, amb instal·lació per a poder contestar i parlar per telèfon mentre es condueix.
- 1 tallagespa gran rendiment
- 1 camió grua
- 2 desbrossadores manuals
- 2 aspiradores / bufadores
- 1 equip fitosanitari 100 l. Portàtil
- 1 dipòsit de com a mínim 1.000 l. per reg.
- 2 moto serres
- 2 retalladores
- Eines diverses com: rascles, paletes, mànegues, escombres, pales... necessàries pel desenvolupament del contracte.
- Tot el material necessari per la senyalització dels treballs d'acord amb el codi de circulació i per complir amb la normativa de seguretat vigent, ja sigui a via pública o a altres indrets del municipi
- Equips materials que puntualment haurà de disposar l'adjudicatari:
 - 1 vehicle equipat amb un canó per tractaments d'arbrat (25 m.)
 - 1 tractor amb màquina segadora central (2 m.)
 - 1 equip de manipulació i transport (12 Tn.)
 - 1 equip d'elevació o cistella

Es rotularan les furgonetes, a càrrec del contractista, de manera que s'identifiquin clarament que s'estan realitzant tasques de jardineria per l'Ajuntament de Begur, d'acord amb el que determini el responsable de l'Ajuntament.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Begur, signo la present, sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa)

.....

ANNEX 4

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES INCLOSES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS (RELI/ROLECE)
-sobre A-

En/Na _____, domiciliat/da a _____ (_____), al c/_____, núm._____, amb DNI núm._____, major d'edat, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF _____ i amb domicili social a _____, assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de serveis de jardineria als espais públics del municipi de Begur, **declara:**

1. Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic / Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents *(en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no són, aportant els documents de les dades no vigents)*.

2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

3. Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Begur, signo la present, sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa)

ANNEX 5

DECLARACIÓ DE SOTMETIMENT ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS DELS EMPRESARIS ESTRANGERS (a utilitzar només en cas de licitadors estrangers) –sobre A-

En/Na _____, domiciliat/da a _____ (_____), al c/_____, núm._____, amb DNI núm._____, major d'edat, en nom propi/en representació de l'empresa _____ amb domicili social a _____c/ _____núm._____, una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de serveis de jardineria als espais públics del municipi de Begur, **declara:**

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa i indirecta es puguin derivar del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Begur, signo la present, sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa)

.....

ANNEX 6

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 7

MODEL DE COMPROMÍS EN RELACIÓ A LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ -sobre A-

En/Na _____, domiciliat/da a _____ (_____), al c/_____, núm._____, amb DNI núm._____, major d'edat, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF _____ i amb domicili social a _____, assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de serveis de jardineria als espais públics del municipi de Begur, **es compromet**, en cas de resultar adjudicatari, a:

1. Donar compliment a les condicions especials d'execució de l'apartat M del quadre de característiques d'aquest Plec.
2. Adscriure al contracte els mitjans personals i materials; i en especial la nau o magatzem amb les prescripcions que s'indiquen a l'apartat G del quadre de característiques del Plec.
3. Donar compliment a les regles especials respecte del personal de l'empresa que resulten de l'annex 6.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Begur, signo la present, sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa)

.....

ANNEX 8

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

A continuació es determina el cost estimat anual pel servei objecte del present contracte, amb les seves previsions, i el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, així com les necessitats i objectius del futur servei, que pretén incloure nous aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

Costos salarials estimats

En quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del manteniment i conservació d'arbrat i espais verds, es pot prendre com a base en l'estimació dels costos el vigent conveni col·lectiu estatal de jardineria 2017-2020, (codi de conveni número 99002995011981), inscrit i publicat en la Resolució de 25 de gener de 2018, de la Direcció General d'Ocupació del Ministerio de Empleo y Seguridad Social

L'actual conveni col·lectiu sectorial de les empreses de jardineria, en el seu article 4 indica que serà vigent fins el 31 de desembre de 2020, i quedarà prorrogat tàcitament per períodes anuals, si cap de les parts no formula la denúncia per a la seva revisió o rescissió.

En l'article 10 es classifica el personal en quatre grups professionals. En el grup 1 es troben els tècnics, en el grup 2 es troba el personal administratiu, en el grup 3 es troba el personal d'oficis manuals, i en el grup 4 s'hi troba el personal d'oficis varis.

En el grup 3 s'hi inclou el personal destinat a les tasques de manteniment. Entre aquests hi ha els mestres jardiniers, oficials jardiniers, jardiniers, auxiliars jardiniers, i aprenents. En el grup 4 es troben aquells treballadors que realitzen tasques complementàries de jardineria, com és el cas de pintura, tancaments de fusta, paviments, regs, etc.

En l'article 16 s'indica que la jornada laboral en còmput anual és de 1.700 hores anuals de treball. També s'assenyala que la jornada màxima diària no podrà superar les vuit hores de treball efectiu, encara que es podrà pactar la distribució irregular de la jornada al llarg de l'any, sense superar en cap cas les nou hores de treball efectiu. Hi haurà un descans de 15 minuts per jornada completa treballada, que es considerarà com temps efectivament treballat.

En l'article 17 s'assenyala que el màxim d'hores extraordinàries és de 80 hores anuals, i s'indiquen els seus imports.

En l'article 27 es fa referència al salari base manual, i en els articles següents s'indiquen els diferents plusos, com els d'antiguitat, transport, vestuari, nocturnitat. Cal

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



tenir en compte aquests plusos alhora de determinar els costos laborals de cada treballador

En l'annex I del conveni s'hi inclouen les taules salarials entre el 2017 i el 2020, amb el salari base mensual per grups, amb un increment retributiu equivalent a un 2% per cada any. El salari base mensual segons el lloc de treball per l'any 2020 per alguns dels grups d'oficis són els següents:

- Mestre jardiner 1.265,64 €/mes
- Oficial jardiner 1.206,65 €/mes

Els salaris base anuals són els mateixos pel personal d'oficis manuals i el personal d'oficis varis. Per altra banda, en l'annex II del conveni s'hi inclouen els plusos d'antiguitat. Segons aquestes taules, pel personal dels grups d'oficis manuals i varis, tenint en compte les dues pagues extraordinàries i la paga verda anual (article 33), els imports dels salaris anuals i alguns dels plusos per l'any 2020 pels grups de tècnics i d'oficis són els següents:

	Salari brut
Mestre jardiner	18.984,60 €
Oficial jardiner	18.099,75 €

A partir de les taules anteriors, amb el salari brut anual més l'estimació dels diferents plusos i d'altres complements que pot haver d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació, i les despeses de seguretat social i d'altres a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes del personal a aplicar en el càlcul de les diferents prestacions i unitats d'execució durant la vigència del present contracte.

En els costos directes s'hi inclouran les dedicacions de la persona responsable tècnica i les dedicacions dels operaris que executaran els treballs en l'arbrat i espais verds.

La responsable de l'adjudicatària i la resta del personal d'administració s'imputaran en les despeses generals.

Pel present contracte, la seva vigència inicial serà entre els anys 2022, 2023 i 2024 pel que es considerarà en els càlculs del cost de personal, un possible augment mitjà dels salaris del 3% durant la vigència del contracte respecte els imports de les taules salarials del 2020.

També es considera un percentatge d'increment mitjà del 5% per les despeses degudes a permisos, llicències retribuïdes, suplències i absentisme.

Amb les consideracions anteriors, els costos del personal que es tindran en compte a efectes de càlcul per a la determinació del pressupost base estimat de les prestacions del present contracte, considerant el conveni laboral de referència, els preus de mercat i la totalitat de despeses per a l'empresa, seran els següents:

Categoria	Salari base conveni 2020	Plusos antiguitat i altres convenis	Brut anual	Seguretat social (36,60 %)
Mestre jardiner	18.984,60 €	3.000,00 €	21.984,60 €	8.046,36 €
Oficial jardiner	18.099,75 €	2.600,00 €	20.699,75 €	7.576,11 €

Categoria	Cost empresa	Incrementos 2022/2023	Suplències i absentisme 5%	Cost total estimat anual
-----------	--------------	-----------------------	----------------------------	--------------------------

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Mestre jardiner	30.030,96 €	900,93 €	1.501,55 €	32.433,44 €
Oficial jardiner	28.275,86 €	848,28 €	1.413,79 €	30.537,93 €

Categoria	Preu hora
Mestre jardiner	19,08 €/h
Oficial jardiner	17,96 €/h

Anualment l'ajuntament destinarà un pressupost màxim de 7.486,56 euros a càrrec dels preus unitaris de maquinaria sense conductor. Mensualment es realitzarà una certificació de les feines realitzades que s'inclourà en la factura mensual. En cas que el preu no estigui previst a la relació de preus unitaris s'aprovarà una acta de preus contradictoris i es realitzarà el procediment previst al plec de prescripcions tècniques.

Els llistat dels preus unitaris de maquinaria son els següents, esta inclòs la benzina i tot el necessari per circulació excepte el cost del conductor:

N. Ordre		CONCEPTE	Euros
E-1	H	Equip d'elevació i cistella.	26,15 €/h
E-2	H	Camió de 5 tn amb caixa per a dipositar les restes vegetals	26,12 €/h
E-3	H	Camió de 10 tn amb caixa per a dipositar les restes vegetals	32,27 €/h
E-4	H	Camió de 5 tn amb grua ó plataforma	26,12 €/h
E-5	H	Camió de 10tn amb grua o plataforma	32,27 €/h
E-6	H	Equip de trituració	18,00 €/h
E-7	H	Compressor dièsel amb eines	8,55 €/h
E-8	H	Tallagespa de gran rendiment	18,00 €/h
E-9	H	Dipòsit de com a mínim 1.000 l. per reg.	14,00 €/h
E-10	H	Vehicle equipat amb canó per tractament fitosanitari (25m.)	38,00 €/h
E-11	H	Tractor amb maquina segadora central (2m)	15,23 €/h
E-12	H	Equip de manipulació i transport (12 tones)	16,23 €/h

A part del personal a subrogar pel licitadors, l'oficial jardiner i mestre jardiner per poder utilitzar la maquinària anterior han de tenir carnet de conduir de cotxe i de camió.

Anualment l'ajuntament destinarà un pressupost màxim de 7.290,00 euros a càrrec dels preus unitaris de fitosanitaris, llavors i adobs. Mensualment es realitzarà una certificació dels productes utilitzats que s'inclourà en la factura mensual. En cas que

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.



el preu no estigui previst a la relació de preus unitaris s'aprovarà una acta de preus contradictoris i es realitzarà el procediment previst al plec de prescripcions tècniques.

Els llistat dels preus unitaris de fitosanitaris i adobs es els següents:

N. Ordre		CONCEPTE	Euros
E-1	kg.	Adob per gespa	4,20 €/kg
E-2	kg.	Adob per planta	2,60 €/kG
E-3	kg.	Adob orgànic	1,00 €/kG
E-4	l.	Herbicida	1,50 €/litres
E-5	l.	Fungicida	1,50 €/litres
E-6	L	Insecticida	1,50 €/litres
E-7	kg.	Insecticida granular per cucs de la gespa	2,90 €/kG

Tenint en compte la dedicació de mà d'obra contemplada (despeses directes), les bosses econòmiques, les despeses generals (despeses indirectes), el pressupost general del contracte es el següent:

Pressupost				
Partida	Descripció	hores	Preu hora sense Iva	Import maxim
P-1	Mestre jardiner	1000,00 h	19,08 €/h	19.080,00 €
P-2	Oficial jardiner	3243,00 h	17,96 €/h	58.244,28 €
P-3	Partida alçada a certificar segons preus unitaris maquinaria	1 ut		7.486,56 €
P-4	Partida alçada a certificar segons preus unitaris fitosanitaris i adobs	1 ut		7.290,00 €
Total parcial				92.100,84 €
Despeses generals - 13%				11.973,11 €
Benefici industrial -6%				5.526,05 €
TOTAL PRESSUPOST ANUAL				109.600,00 €
IVA 21 %				23.016,00 €
TOTAL PRESSUPOST ANUAL IVA INCLOS 21 %				132.616,00 €
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (2 ANYS)				265.232,00 €

En les despeses generals esta inclòs dos vehicles amb caixa per a dipositar-hi les restes vegetals, amb instal·lació per a poder contestar i parlar per telèfon mentre es condueix, així com aspiradors/bufadors, equip fitosanitari portàtil, motoserres, retalladores i eines diverses com: rascles, paletes, mànegues, escombres, pales... necessàries pel desenvolupament del contracte.

No s'han fet els càlculs amb la desagregació per gèneres atès que el conveni de referència, Conveni col·lectiu del sector de jardineria (codi núm. 99002995011981), no estableix diferències retributives per raó de gènere.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B



ANNEX 9 SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Als efectes de donar compliment al deure d'informació de l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que en la present licitació el conveni aplicable preveu la subrogació de treballadors, s'informa del següent personal a subrogar (un únic treballador amb les següents característiques laborals):

Treballador	E.A.A.			
Categoria professional	Oficial jardiner			
Conveni col·lectiu	Conveni col·lectiu del sector de jardineria (codi núm. 99002995011981), publicat al BOE núm. 36, de 9 de febrer de 2018			
Antiguitat	12,5 mesos			
	Contractes	Inici	Fine	Durada
	1r	26-03-2019	25-06-2019	3 mesos
	2n	26-06-2019	25-10-2019	4 mesos
	3r	01-02-2021	30-04-2021	3 mesos
	4rt	01-05-2021	31-05-2021	1 mes
	5è	01-06-2021	14-07-2021	1,5 mesos
	6è	03-01-2022	-----	-----
Salari	1.324,43 € (brut) en 14 pagues/any			
Tipus de contracte	401 - Contracte de durada determinada a temps complet per obra o servei determinat			
Jornada/hores	35 hores setmanals			

BEGUR, document signat electrònicament

L'ALCALDESSA, Maite Selva Huertas
EL SECRETARI, Jordi Barcons Pujol
L'INTERVENTOR, Josep Corominas Caner

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B



Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el dia 25 de gener de 2022. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B

