



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL
PROCEDIMENT OBERT, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ
DEL CONTRACTE DE SERVEIS TITULAT "SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR
GESTIONAT PEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ"**

INDEX

1. OBJECTE.....	2
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	3
3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC	3
4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ.....	4
5. PERFIL DEL CONTRACTANT.....	4
6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE.....	4
7. DURADA DEL CONTRACTE.....	7
9. SOLVÈNCIA	8
10. REGISTRE DE LICITADORS	10
11. GARANTIES	11
12. ADMISSIÓ DE VARIANTS.....	12
13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS	12
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	16
15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES.....	19
16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES.....	19
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	22
18. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.....	23
19. DESPESES I IMPOSTOS.....	24
20. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT	24
21. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	25
22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	25
23. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	26
24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	26
25. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	26
26. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ	27
27. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	27
28. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	27
29. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS	28
30. INDEMNITZACIÓ A TERCERS	32
31. PAGAMENT.....	33
32. REVISIÓ DE PREUS	33
33. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.....	34
34. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	34
35. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	37
36. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	38
37. CESSIÓ DEL CONTRACTE	38
38. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE	39
39. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	40
40. RÈGIM DE RECURSOS	40
41. TRIBUNALS COMPETENTS	41
ANNEX 2 - DEUC	44
ANNEX 3 – MODEL DE PROPOSICIÓ PELS CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA	63



1. OBJECTE

Es pretén contractar la prestació del servei de transport escolar col·lectiu a la Conca de Barberà, que es presta en virtut de la delegació de competències atorgada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i de conformitat amb el conveni subscrit a l'efecte.

El servei consisteix a portar a terme el transport escolar col·lectiu d'anada i de tornada als centres escolars, des de les parades que s'estableixin, durant els dies lectius dels cursos escolars corresponents i d'acord amb l'horari d'inici i acabament de la jornada escolar o l'horari alternatiu que es determini.

A títol indicatiu hi figuren els horaris del curs anterior al de la licitació, sens perjudici que, aquests s'adaptin i realitzin d'acord amb l'horari que per al curs 2022-2023 i successius que aprovin els centres escolars de destí dels alumnes que s'han de transportar per a cada servei o ruta objecte de licitació.

El servei de transport escolar inclou, a part del transport, el servei d'acompanyament dels usuaris d'aquest servei durant la durada del trajecte d'acord amb l'especificació de nombre d'acompanyants que especifica cada ruta del present Plec.

Es considera acompanyament des que l'usuari puja a l'autobús per anar al centre docent i fins a l'entrada al recinte escolar i, a la tornada, des que puja a l'autobús a la sortida del centre docent i fins a l'arribada a les respectives parades d'origen.

La descripció detallada del servei que s'ha de prestar consta en el plec de prescripcions tècniques.

Lots: L'objecte del contracte admet la divisió en lots/ruta

LOT/RUTA	ITINERARI
Ruta 1	Vilanova de Prades – Vallclara – Poblet – l'Espluga de Francolí – Montblanc
Ruta 2	Vimbodí – l'Espluga de Francolí - Montblanc
Ruta 3	Vimbodí – l'Espluga de Francolí – Montblanc
Ruta 4	Lilla – Vilaverd - Montblanc
Ruta 5	Solivella – Blancafort – Montblanc
Ruta 6	Sta. Coloma de Queralt – les Piles – Rocafort de Queralt – Montblanc
Ruta 7	Saral – Montblanc
Ruta 8	Saral – Montblanc
Ruta 9	Pira- Montblanc
Ruta 10	Barberà de la Conca - la Guàrdia dels Prats - Montblanc
Ruta11	Vallfogona de Riucorb-Albió-Llorac-Bellprat- Sta. Coloma de Queralt
Ruta 12	Biure de Gaià –Conesa- Les Piles – Guialmons- Sta. Coloma de Queralt



Ruta 13	Albió – Vallfogona de Riucorb – Conesa - Les Piles – Guialmons – Sant Gallard- IES Joan Segura Sta. Coloma de Queralt
Ruta 14	Montblanc – Barberà de la Conca – Pira – Sarraí – Rocafort de Queralt – Sta. Coloma de Queralt
Ruta 15	Montblanc – la Guàrdia dels Prats – Solivella - Blancafort
Ruta 16	Vallmoll - Vilallonga del Camp - la Selva del Camp -Montblanc
Ruta 17	Montblanc - l'Espluga de Francolí
Ruta 18	Vilabella – Vila-Rodona -Cabra del Camp - Montblanc
Ruta 19	Valls- Montblanc
Ruta 20	Seguer- Valldeperes – Pontils – Sant Gallard – Sta. Coloma de Queralt
Ruta 21	Vallverd-Rocafort de Queralt -Sarrai

Totes les rutes porten un acompanyant corresponent a la ràtio d'alumnat, excepte la ruta 19 que en porta dos.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

El Consell Comarcal té la necessitat d'adjudicar el contracte titulat: “Servei de transport escolar gestionat pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà”, d'acord amb el que disposa l'article 1 del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria

Es considera que la millor manera de prestar el servei és recórrer a l'experiència i organització d'una empresa especialitzada del sector enloc de prestar el servei de forma directa, ja que el Consell Comarcal no disposa de la infraestructura i els mitjans suficients per organitzar, gestionar i dirigir els recursos humans, tècnics i materials.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de serveis tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no



s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).

- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de **tramitació ordinària** i l'adjudicació és farà mitjançant **procediment obert**, en aplicació dels articles 156 i següents de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, tal com s'estableix a l'article 22 de la LCSP.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, tota la informació relativa al present contracte es difondrà per mitjà del Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: www.concadebarbera.cat

6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Determinació del preu

La determinació del preu de la prestació del servei objecte del contracte es realitza mitjançant la modalitat de preus unitaris.

RUTA	ITINERARI	preu/dia acompanyant inclòs sense iva
Ruta 1	Vilanova de Prades – Vallclara – Poblet – l'Espluga de Francolí – Montblanc	323,21 €
Ruta 2	Vimbodí – l'Espluga de Francolí - Montblanc	283,79 €
Ruta 3	Vimbodí – l'Espluga de Francolí – Montblanc	233,71 €
Ruta 4	Lilla – Vilaverd - Montblanc	297,42 €
Ruta 5	Solivella – Blancafort – Montblanc	232,06 €
Ruta 6	Sta. Coloma de Queralt – les Piles – Rocafort de Queralt – Montblanc	281,16 €



Ruta 7	Sarral – Montblanc	234,98 €
Ruta 8	Sarral – Montblanc	238,54 €
Ruta 9	Pira - Montblanc	223,93 €
Ruta 10	Barberà de la Conca - la Guàrdia dels Prats - Montblanc	228,88 €
Ruta11	Vallfogona de Riucorb-Albió-Llorac-Bellprat- Sta. Coloma de Queralt	178,45 €
Ruta 12	Biure de Gaià –Conesa- Les Piles – Guialmons- Sta. Coloma de Queralt	172,35 €
Ruta 13	Albió – Vallfogona de Riucorb – Conesa - Les Piles – Guialmons – Sant Gallard- IES Joan Segura Sta. Coloma de Queralt	246,62 €
Ruta 14	Montblanc – Barberà de la Conca – Pira – Sarral – Rocafort de Queralt – Sta. Coloma de Queralt	103,55 €
Ruta 15	Montblanc – la Guàrdia dels Prats – Solivella - Blancafort	165,86 €
Ruta 16	Vallmoll - Vilallonga del Camp - la Selva del Camp -Montblanc	112,40 €
Ruta 17	Montblanc - l'Espluga de Francolí	178,97 €
Ruta 18	Vilabella – Vila-Rodona -Cabra del Camp - Montblanc	239,98 €
Ruta 19	Valls- Montblanc	238,76 €
Ruta 20	Seguer- Valldeperes – Pontils – Sant Gallard – Sta. Coloma de Queralt	231,64 €
Ruta 21	Vallverd-Rocafort de Queralt-Sarral	91,09 €

Aquests preus són el màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

Amb caràcter general, s'entén que, en les ofertes, els preus proposats per l'adjudicatari, s'hi inclouen totes les despeses que aquest hagi de dur a terme per al compliment de les prestacions contractades, com són el personal i material necessari per portar a terme el servei, beneficis, assegurances, transports, taxes i tota mena d'impostos i tributs i altres conceptes que es puguin derivar de l'efectiva prestació del servei.

Atès que aquest expedient es tramita anticipadament, l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici corresponent.

Subrogació de personal

En aquesta licitació es contempla la subrogació de personal.

1. L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex I d'aquest plec.



Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula 29 d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

Pressupost base de licitació

Per a la determinació del valor estimat del contracte es té en compte:

- 1- Els dies de prestació de servei d'un curs escolar (es té de referència els dies que estableix el Departament d'Educació pel curs 2021-2022 són 176 màxim).
- 2- La durada del contracte són tres cursos escolar, curs 2022-2023, 2023-2024 i 2024-2025.
- 3- Tindrem en compte les possibles pròrrogues que seran dues anualitats (1+1). Curs 2025-2026 i curs 2026-2027.

El valor estimat del contracte per totes les anualitats (pròrrogues incloses), és de **3.601.690,88** euros, IVA exclòs, d'acord amb el desglossat següent:

Concepte	Import total
Contracte	
Curs 2022-2023	720.338,18 €
Curs 2023-2024	720.338,18 €
Curs 2024-2025	720.338,18 €
Total contracte	2.161.101,45 €
Pròrrogues cursos	
Curs 2025-2026	720.338,18 €
Curs 2026-2027	720.338,18 €
Total dues pròrrogues	1.440.676,35 €
TOTAL VEC	3. 601.690,88 €
IVA 10% del curs	360.169,09 €
Import total	3.961,859,97 €



Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació **en el seu preu unitari** corresponent a cada **lot/ruta escolar**, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i a la aplicació pressupostària següents:

ANY	CLASSIF. ECONOMICA	AREA DESPESA	CLASSIF. ORGANI	IMPORT NET	10% IVA	IMPORT TOTAL
2022	22300-02	326	423	225.640,02	22.564,00	248.204,03
2023	partida equivalent			720.338,18	72.033,82	792.371,99
2024	partida equivalent			720.338,18	72.033,82	792.371,99
2025	partida equivalent			720.338,18	72.033,82	792.371,99
2026	partida equivalent			720.338,18	72.033,82	792.371,99
2027	partida equivalent			494.698,15	49.469,82	544.167,97

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte per la totalitat del contracte s'estima en **3.601.690,88 € IVA exclòs**, atenent al següent detall:

Import global estimat (tres cursos escolars) **2.161.014,53€**

Import de les prorrogues(dos cursos) **1.440.676,35€**

7. DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és de tres cursos escolars. Aquest termini comença a comptar des del primer dia del curs escolar 2022-2023.

El contracte podrà prorrogar-se anualment fins a un màxim de dos cursos escolars, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant la durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització de la durada del contracte.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol



dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència mitjançant la presentació de la documentació que es detallen a continuació.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Solvència econòmica i financera

Podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que acreditin la corresponent solvència econòmica i financera i també la solvència tècnica o professional o opcionalment mitjançant la presentació del document de classificació d'empresa.

La classificació empresarial alternativa a l'acreditació dels criteris de solvència en els contractes de serveis de transports correspon al Grup R, d'acord amb l'art. 37 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, és la següent:

En cas que el licitador es presenti a la totalitat dels lots, la classificació exigida serà:

	Grup	Subgrup	Categoria
<i>LOT 1 al 21</i>	<i>R</i>	<i>1</i>	<i>C</i>

En cas que el licitador es presenti a un o diversos lots (rutes), per determinar la categoria de la classificació de l'empresari quan aquest vulgui acreditar la solvència econòmica, financera, tècnica i professional, s'haurà de sumar els preus dels lots (rutes) que s'ofereixin d'una anualitat i, en funció del resultat obtingut, la categoria exigida serà:



	Grup	Subgrup	Categoria
Inferior a 150.000 €	R	1	A
Igual o superior a 150.000 € i inferiors a 300.000€	R	1	B
Igual i superior a 300.000 € i inferiors a 600.000€	R	1	C

La classificació haurà d'acreditar-se amb la documentació expedida per la Junta Consultiva de Contractació del Ministeri d'Hisenda; amb l'expedida per la Generalitat de Catalunya o amb l'expedida per altra Comunitat Autònoma, sempre que en aquest últim cas, s'hagi practicat la inscripció en el Registre Oficial d'Empreses Classificades.

La classificació de les unions temporals d'empresaris vindrà determinada per l'acumulació de les classificacions de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea, serà d'aplicació el que es disposa en l'article 66.1 del TRLCSP.

Si concorren en la unió empresaris nacionals, estrangers no comunitaris, o estrangers comunitaris, els dos primers hauran d'acreditar la seva classificació i els últims, en defecte d'aquesta, la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

Quan l'empresari no acrediti classificació empresarial caldrà acreditar;

☒ Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte per un import anual d'una anualitat de cada lot/ruta.

Mitjà d'acreditació: Inscripció en el RELI o ROLECE o document que acrediti dit volum de negoci en el supòsit que la solvència inscrita sigui inferior a la demanada.

RUTA/LOT	ITINERARI	TOTAL CURS SENSE IVA
Ruta 1	Vilanova de Prades – Vallclara – Poblet – l'Espluga de Francolí – Montblanc	51.713,72 €
Ruta 2	Vimbodí – l'Espluga de Francolí - Montblanc	45.406,14 €
Ruta 3	Vimbodí – l'Espluga de Francolí – Montblanc	37.393,32 €
Ruta 4	Lilla – Vilaverd - Montblanc	47.587,96 €
Ruta 5	Solivella – Blancafort – Montblanc	37.129,07 €
Ruta 6	Sta. Coloma de Queralt – les Piles – Rocafort de Queralt – La Guàrdia dels Prats – Montblanc	44.985,33 €
Ruta 7	Sarral – Montblanc	37.596,58 €
Ruta 8	Sarral – Montblanc	38.165,73 €
Ruta 9	Pira - Montblanc	35.828,16 €
Ruta 10	Barberà de la Conca - la Guàrdia dels P- Montblanc	36.620,90 €



Ruta11	Vallfogona de R. -Albió-Llorac- Bellprat- Sta. Coloma de Queralt	28.551,42 €
Ruta 12	Llorac- Albió-Vallfogona de Riucorb-Conesa-Guialmons-Sta. Coloma de Q. (secundària)	27.575,68 €
Ruta 13	Biure – Conesa – Les Piles – Guialmons – Sta. Coloma de Queralt	39.459,05 €
Ruta 14	Pontils-Les Piles	16.567,32 €
Ruta 15	Montblanc – Barberà de la Conca – Pira –Sarral – Rocafort de Queralt – Sta. Coloma de Queralt	24.275,55 €
Ruta 16	Montblanc – La Guàrdia dels Prats – Solivella – Blancafort	14.612,35€
Ruta 17	Vallmoll - Vilallonga del Camp - la Selva del Camp-Montblanc	28.635,55 €
Ruta 18	Vilabella-Vila-rodona-Cabra del Camp-Montblanc	38.396,95 €
Ruta 19	Valls - Montblanc	38.200,80 €
Ruta 20	Seguer-Valdeperes-Pontils-Sant Gallard Sta. Coloma	37.061,94 €
Ruta 21	Vallverd-Rocafort de Queralt-Sarral	14.574,65 €

☒ Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals que com a mínim ha de ser d'import igual al VEC per una anualitat de cada lot / ruta
Mitjà d'acreditació: Inscripció RELI o ROLECE o Còpia de la Pòlissa i rebut de l'últim pagament

Solvència tècnica o professional

☒ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:
L'empresa ha de disposar de personal amb formació i experiència adequada als requeriments normatius.

- El conductors/es han de tenir el CAP (Certificat d'aptitud professional)
- El certificat de delictes de naturalesa sexual, de cada un/a dels monitors/es, que permetrà acreditar la manca de delictes d'aquest tipus, segons el que estableix la Llei 26/2015 de 28 de juliol de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència (conductors i acompanyants)

10. REGISTRE DE LICITADORS

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:



- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

En tot cas, els licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

11. GARANTIES

Garantia provisional: No s'exigeix

Garantia definitiva:

La garantia definitiva serà el 5% sobre el preu de licitació. Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta, ha d'acreditar la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.



El termini de garantia es fixa en la durada de la prestació i es retornarà una vegada finalitzi aquesta de conformitat i com a màxim fins a 6 mesos amb posterioritat a dita data de finalització.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Presentació de documentació

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant www.concadebarbera.cat

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



Preparació dels documents:

S'hauran d'aportar els documents en format **PDF**. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

El fitxer ha de ser **com a màxim de 20 MB**, per la qual cosa es recomana reduir la grandària/resolució de les imatges abans d'incloure-les en documents.

En el cas de documents més grans de 20 MB es recomana dividir-los en fitxers més petits, per exemple, trossegant-los per grups de pàgines. En el cas de fraccionar un document que hagi d'anar signat, han de signar-se totes les fraccions del mateix. Totes les parts d'un document s'hauran d'anomenar igual, afegint un sufix que indiqui quina part és i el nombre total de parts. Així per exemple si dividim un document anomenat "Propostatecnica.pdf" la seva descomposició serà: "Propostatecnica_1de3.pdf"; "propostatecnica_2de3.pdf"; "propostatecnica_3de3.pdf".

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la **signatura electrònica avançada** basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça: <https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Termini de presentació:

El termini de presentació d'ofertes és de **30 dies naturals** des de l'endemà de la data de



tramesa de l'anunci de licitació a l'Oficina de publicacions de la Unió Europea. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Contingut de les proposicions:

- Sobre 1 : Documentació administrativa
- Sobre 2: Criteris avaluable de forma automàtica

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa

Inclourà:

1. **Document europeu únic de contractació DEUC**, d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 2**. *(En cas de preveure's la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència exigits son diferents d'un lot a un altre, s'aportarà un DEUC per cada lot o grups de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència).*

Així mateix, s'ha d'incloure en el DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina sobre digital, seran les emprades per enviar correus electrònics dels avisos de notifikacions i comunicacions. Per tal de garantir la recepció de les notifikacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat.

2. Si és el cas, compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.



3. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

La presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec es realitzarà de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP.

SOBRE NÚM. 2 Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

En aquest sobre s'inclouran tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 14,

- Preu del servei
- Temps de reposició del vehicle en cas d'avaría
- Antiguitat del vehicle titular
- Certificats de qualitat
- Criteris ambientals
- Oferiment de desplaçaments sense cap cost afegit per al Consell comarcal

La proposició econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX III** i que trobareu com a plantilla al sobre 2 en el Sobre Digital.

No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i els documents valorables mitjançant un judici de valor.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu.

SOBRE NÚM. 2

Tots els criteris que s'incorporen per a la valoració d'aquest contracte seran objectius i avaluable mitjançant fórmules.

El total de la puntuació serà màxim 100 punts

1. Preu del servei (màxim 45 punts):

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació *qualitat preu*.

Criteris la ponderació dels quals es automàtica:

- Preu ofertat (màxim 45 punts)

Es valorarà calculant el percentatge de baixa de cada oferta econòmica en relació al pressupost base de licitació:

Baixa de l'oferta = $[1 - (\text{Pressupost oferta} / \text{pressupost licitació})] * 45$

L'assignació de punts que correspon a cada percentatge de baixa es farà mitjançant una distribució lineal entre els punts indicats:

- Sense baixa: 0 punts.
- Baixa major: 45 punts.

La fórmula que s'utilitzarà en l'assignació de punts és la següent:

$\text{Puntuació} = (\text{percentatge baixa de l'oferta} * \text{núm. màx. punts}) / \text{percentatge baixa màxim}$

S'exclouran aquelles proposicions que excedeixin els preus base de licitació.

L'incompliment d'aquest requisit serà motiu d'exclusió de la licitació.



2. Reposició del vehicle en cas d'avaría (màxim 20 punts)

Es puntuarà valorant el nombre de quilòmetres de distància per a la reposició del vehicle de substitució en cas d'avaría per a cadascun dels lots/rutes que l'empresa licitadora es presenti.

Es comptarà el nombre de quilòmetres de distància des d'on l'empresa té els vehicles de substitució fins a l'inici de la ruta que es valori.

L'empresa haurà d'acreditar, la localització física (municipi) i la corresponent adreça, on disposa de la base dels vehicles de substitució. S'entén per base, el punt des d'on l'empresa, disposa de personal especialitzat i en cas de necessitat, pot acudir a buscar un vehicle de substitució o prestar qualsevol altre servei de suport als vehicles en funcionament (reparacions, etc.). Pel que fa als serveis de taxi, caldrà que l'empresa aportï el certificat de l'ajuntament d'on disposa la llicència municipal de taxi del vehicle de substitució.

Quilòmetres des de la base dels vehicles de substitució fins al lloc d'inici de la ruta	Punts
Menys de 15 km.	20
Entre 16 i 20 km.	16
Entre 21 i 25 km.	12
Entre 26 i 30 km.	8
Entre 31 i 35 km.	4
Entre 36 i 40 km.	0

Com a referència per comprovar, en cas de discrepància, la distància real a l'inici de la ruta respecte a la base, s'utilitzarà l'aplicació google maps.

3. Antiguitat del vehicle titular (màxim 20 punts)

L'antiguitat dels vehicles amb els quals es proposa realitzar el servei es puntuarà fins a un màxim de 15 punts i d'acord amb el barem següent:

Certificats	Puntuació
Vehicle amb una antiguitat igual o inferior als 3 anys	20
Vehicle amb una antiguitat superior als 3 anys i un dia i fins els 6 anys	16
Vehicle amb una antiguitat superior als 6 anys i un dia i fins els 9 anys	12
Vehicle amb una antiguitat superior als 9 anys i un dia i fins els 12 anys	8
Vehicle amb una antiguitat superior als 12 anys i un dia fins els 14 anys	4
Més de 14 anys fins a 18 anys	0

Mitjà d'acreditació: Caldrà adjuntar el document on s'acrediti l'antiguitat del vehicle titular.



4. Certificats de qualitat (màxim 5 punts)

Per la valoració de la qualitat del servei es puntuarà entre d'altres els certificats de qualitat que hagi adquirit l'empresa..

Certificats	Puntuació
Distintiu de qualitat ambiental emès per la Generalitat de Catalunya	1
Certificat ISO 9001, sistema de gestió de la qualitat	1
Certificat ISO 14001, sistema de gestió ambiental	1
UNE 13816, transport de passatgers	1
ISO 39001 Seguretat Vial	1

Mitjà d'acreditació: Caldrà adjuntar còpia escanejada del certificat corresponent.

5. Criteris ambientals (màxim 5 punts)

La sostenibilitat es valorarà mitjançant l'etiqueta ambiental per a cada un dels vehicles del lot/ruta.

Cada proposta haurà de contenir informació sobre la sostenibilitat de la flota per a cada un dels vehicles assignats com a titular al servei habitual.

Certificats	Puntuació
Vehicle amb etiqueta ambiental ECO o 0 (zero) de la DGT o equivalent	5
Vehicle amb etiqueta ambiental C de la DGT o equivalent	2.5
Els vehicle amb etiqueta ambiental inferior a C	0

Alternativament, es podran presentar opcions de compra de vehicle presentant les seves característiques; en aquest cas caldrà presentar la matrícula i resta de documentació en el moment que presenti la documentació prèvia a l'adjudicació.

Mitjà d'acreditació: Caldrà adjuntar còpia escanejada de l'acreditació ambiental del vehicle.

6. Oferiment de desplaçaments sense cap cost afegit per al Consell Comarcal (màxim 5 punts)

Oferta de sortides per a realitzar desplaçaments a activitats programades pel Consell Comarcal dins el territori de la Conca de Barberà i destinades a l'alumnat en edat d'escolarització obligatòria de centres de la comarca.

Cada sortida es valorarà en un màxim de 50 quilòmetres, per a cadascun dels vehicles i places contractades del Lot.



Certificats	Puntuació
Oferiment d'1 sortida per curs escolar	2,5
Oferiment de 2 sortides per curs escolar	5

S'entén per sortida escolar, la recollida de l'alumnat d'un centre educatiu fins al punt o lloc de realització de l'activitat i la seva tornada al centre, efectuades dins del calendari i horari escolar, i sense que aquesta sortida interfereixi en el compliment dels horaris del transport escolar.

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

President: Judit Garcia Baltà, consellera comarcal d'Ensenyament
Vocal: Francesc Cid i Grau, interventor
Vocal: Gemma Nadal Ortín, Cap d'àrea
Vocal / Secretari: Àurea Domingo Blavi, secretària

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a:

Àurea Domingo Blavi, i Jordi Torre Bergadà (suplent)
Mireia Sanahuja Borràs i, Gemma Nadal Ortín (suplent)

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.



Funcionament

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte públic d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil del contractant.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se un correu electrònic a les empreses licitadores amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Els custodis demanaran a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a la plataforma electrònica per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Obertura sobre 1 - Documentació administrativa

La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (sobre 1).



Si la mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. La mesa exclourà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Així mateix, podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris i la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

La mesa de contractació donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'exclusió de les empreses licitadores.

Obertura sobre 2 - Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

L'obertura del sobre 2 es farà en acte públic en la data publicada en el perfil del contractant.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Resolució d'empat de les proposicions:

En cas d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

. La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acreditin tenir una relació



laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

. La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Impugnació dels acords de la Mesa

Els actes de la mesa pels quals s'acordi l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació atès el següent règim:

1. Recurs especial en matèria de contractació, si reuneixen els requisits de l'art. 44.1 de la LCSP
2. Recurs d'alçada de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la resta de supòsits.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - ☐ Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - ☐ Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - ☐ Que l'oferta econòmica sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a la de l'altra oferta.
 - ☐ Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - ☐ Que l'oferta econòmica sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades. S'aplicaran les regles de correcció previstes a l'article 85.3 del RD 1098/2001.



- ☐ Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 149 LCSP.

La mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentada mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de *deu dies hàbils* a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

18. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

1. Acreditació de la capacitat d'obrar, de la personalitat jurídica i de la representació, si és el cas.
2. Acreditació de la classificació si escau, o de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.
3. Participació o no en grup empresarial.
4. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
5. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
6. Acreditació de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi indicat en el DEUC la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació consulti la informació a la base de dades corresponent.



Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

- Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses inscrites en el RELI o ROLECE només estan obligades a presentar la documentació justificativa de la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

19. DESPESES I IMPOSTOS

Són a càrrec del contractista les despeses i els tributs (taxes i impostos) que, si escau, s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte.

20. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.



També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

21. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 18, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant amb indicació del termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze (15) dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació



a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

23. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

. El contractista està obligat ha efectuar la separació selectiva de les diferents fraccions dels residus municipals (orgànics, envasos lleugers, paper i cartró, vidre i rebuig) generats durant la prestació del servei, i ha de dipositar-los diàriament als punts de recollida establerts per l'Ajuntament del municipi.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

L'incompliment de les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial serà causa de resolució d'acord amb la clàusula 39 d'aquest plec. En cas d'incompliment de la resta de condicions especials d'execució serà causa d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 29 d'aquest plec.

24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

25. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designa la Sra. Gemma Nadal Ortín, cap de l'àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal com a responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:



1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

26. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada

27. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

28. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS



El règim sancionador es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquest contracte les infraccions i sancions que s'assenyalen en aquest plec. Es considera infracció digna de sanció tot incompliment per l'adjudicatari de les obligacions de fer, no fer o suportar el que li assenyala aquest plec, o bé de la normativa aplicable al servei de menjador escolar.

Les sancions tenen caràcter contractual, de forma que el concessionari accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest plec.

Si persones dependents del contractista incorren reiteradament en acte o omissions que comprometin o pertorbin la bona prestació del servei contractat, el Consell pot requerir-ne d'aquell la seva substitució. En qualsevol cas, el substitut ha de complir els mateixos requisits que l'antecessor.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Si la gravetat de la sanció comesa ultrapassa l'àmbit sancionador i sense perjudici d'aquell, el gerent donarà trasllat dels fets als tribunals de justícia.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

29. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

Les infraccions en què pot incórrer el concessionari en la prestació del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol.

Infraccions lleus

Són infraccions lleus:

- Manca de respecte i atenció als usuaris del servei, familiars, al personal del centre escolar, els/les companys/es de treball per part de les persones que fan de conductor, acompanyants o altres treballadors/es de l'empresa
- No respectar les normes de funcionament del servei, si l'incompliment no es pot conceptualitzar com a greu o molt greu.
- No mantenir la netedat i el bon estat de l'aparença dels mitjans del servei, o que aquests presentin un estat indecorós.
- Manca de puntualitat. S'entén per això, desviar-se més de 10 minuts de l'hora establerta amb una reiteració de l'incompliment de tres vegades en un mes.
- La lleugera incorrecció del personal dependent de l'adjudicatari envers els/les usuaris/es, els companys/es de treball, els inspectors dels serveis comarcals, els agents de l'autoritat, el Consell o els seus representants.
- La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.



- No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, logotips o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- No comunicar situacions contràries al bon estat de policia dels mitjans adscrits al servei.
- Les discussions entre operaris durant la prestació del servei.
- Cometre infraccions greus quan per la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants facin que no siguin considerades com a tals.
- En general, incomplir els deures i les obligacions per negligències o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les dues clàusules següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques

Infraccions greus

Són infraccions greus:

- No col·laborar amb el Consell Comarcal a través del seu personal i especialment de la persona responsable del contracte en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- La reincidència en les faltes lleus. S'entén per reincidència haver estat sancionat anteriorment dues vegades per qualsevol falta lleu, en el termini de dos mesos.
- La desobediència reiterada, dues o més vegades, a les ordres escrites pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà, relatives a l'execució del contracte.
- Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- Prestar parts del servei mitjançant un tercer no autoritzat, utilitzar un material diferent del previst per a cada prestació o posar en perill o pertorbar la correcta prestació del servei.
- La interrupció no justificada del servei durant més d'un hora.
- No complir el servei en les condicions contractuals establertes, si el perjudici no es pot conceptuar com a molt greu.
- La manca de la consideració o del respecte deguts del seu personal que depèn de l'adjudicatari envers els usuaris, els companys de treball, els inspectors dels serveis comarcals, els agents de l'autoritat, el Consell o els seus representants.
- No disposar de la documentació obligatòria, si l'incompliment no es pot conceptuar com a molt greu.
- Demorar per més de quatre setmanes el lliurament de la documentació requerida pel Consell.
- Causar, per negligència o per mala fe, danys en la conservació i el manteniment dels mitjans o del material del servei.
- Utilitzar el vestuari, els mitjans o el material del servei com a suport d'elements publicitaris o propagandístics



- Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia i per escrit al Consell.
- L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a defectuoses.
- Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.
- Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies del concessionari.
- Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.
- Cometre infraccions molt greus quan la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants facin que no se les pugui conceptuar com a tals.
- En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres del Consell relatives als deures i les obligacions pròpies del concessionari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.
- Proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació.

Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

- La reincidència en la mateixa falta greu, o haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus, tot això en el període d'un curs acadèmic.
- Que les persones que presten el servei (conductors/es i acompanyants) hagin donat positiu en un test d'alcoholèmia o de drogues durant la prestació del servei de transport escolar
- El retard en l'inici de la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament, si no hi ha causa de força major.
- Aplicar indegudament als usuaris preus, tarifes o tributs per la prestació dels seus serveis.
- Cedir, subrogar, traspassar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment el servei, sense obtenir abans el consentiment del Consell en la forma prevista en aquest plec.
- Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis de la concessió, i acceptar qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- Prestar el servei en condicions que poden afectar la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
- Desobeir de forma reiterada les ordres escrites del Consell relatives a la prestació del servei.
- Incomplir qualsevol de les prescripcions de les disposicions legals o reglamentàries sobre el menjador escolar o incomplir les ordres del Consell destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres o nocives.
- Incomplir les obligacions socials o fiscals.
- L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuosos.



- No admetre injustificadament al servei una persona que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o establir algun tipus de discriminació de preus o de condicions en la seva utilització.
- No utilitzar els mitjans o materials oferts
- Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns del Consell.
- Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- Incórrer per segona vegada en causa d'intervenció de la concessió.
- Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.
- Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Consell relatives als deures i les obligacions pròpies del concessionari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.

Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- La intencionalitat.
- La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- Els danys produïts a l'Administració o als ciutadans.
- La quantitat de ciutadans o usuaris afectats.
- La reincidència en les infraccions.
- La participació en la comissió de la infracció.
- La transcendència social de la infracció.
- El comportament especulatiu de l'infractor.
- La quantia global de l'operació quan ha estat objecte de la infracció.
- La quantia del benefici il·lícit estimat.
- La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de les activitats que regula, sempre que del dit incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes als Consell o a tercers.

Quantificació de les sancions

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

- Les lleus, amb sancions de fins a 350 €.
- Les greus, amb sancions des de 350,01 fins a 600 €, quantitat que es pot ultrapassar fins a assolir el triple del valor dels productes o els serveis objecte de la



infracció, sempre que l'administració no decideixi, quan sigui procedent legalment, la resolució del contracte, si consisteixen a deixar de prestar un servei obligat o produeixen una pèrdua valorable econòmicament.

- Les molt greus, amb sancions des de 600,01 fins a 1.200 €, quantitat que es pot ultrapassar fins a assolir el quàdruple del valor dels productes o els serveis objecte de la infracció, o bé la declaració de caducitat i la resolució del contracte, si consisteixen a deixar de prestar un servei obligat o produeixen una pèrdua valorable econòmicament.

L'import de les sancions imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar o a la quantia del benefici il·lícit estimat.

Les faltes que ocasionin una despesa al Consell seran sancionades, a més, amb una multa addicional equivalent a l'import de la despesa efectuada.

Les sancions contractuals s'entenen sempre al marge de les que pugui imposar l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

Expedient previ

Les sancions per infraccions greus o molt greus s'imposaran en virtut de l'expedient instruït a l'efecte, que incoarà la Presidència a proposta dels serveis tècnics comarcals, per pròpia iniciativa o per denúncia rebuda dels ciutadans, dels òrgans directius de les escoles o dels ajuntaments, un cop comprovades pels esmentats serveis. En tot cas, donarà audiència al concessionari per un termini de deu dies.

En cas que la sanció possible sigui la declaració de caducitat l'expedient s'acomodarà per analogia al que preveu la vigent legislació de la LCSP, de la LMRLC i 264.3 del ROAS.

Les infraccions lleus poden ser corregides sense necessitat d'instruir expedient, donant audiència al concessionari, en tot cas.

Procediment sancionador

La competència per incoar un expedient sancionador és del president del Consell.

La instrucció de l'expedient s'encarregarà a un membre del Consell, i a la Secretaria de l'expedient serà personal funcionari comarcal.

La resolució de l'expedient correspon:

- A la Presidència en els casos d'infraccions lleus i greus.
- Al Ple del Consell, en els casos d'infraccions molt greus.

La resta d'aspectes procedimentals s'han d'ajustar al que disposa la legislació aplicable.

30. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.



31. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. La presentació de la factura es realitzarà a més vençut i no es podrà presentar la primera factura fins que s'hagi rebut l'objecte del contracte i s'hagi expedit la declaració de recepció de conformitat total per part del responsable d'aquest contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és L 06090002

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

32. REVISIÓ DE PREUS

1. El preu d'adjudicació de cadascun dels contractes serà vàlid, sense cap canvi ni modificació, durant la durada del contracte, tret que el Departament d'Ensenyament comuniqui al Consell Comarcal alguna instrucció que obligui a la modificació del preu.

2. L'import de la revisió de preus serà aquell que autoritzi expressament el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya a través dels seus documents de regulació econòmica de la delegació de competències.

Si el Departament d'Ensenyament autoritza l'increment aquest es farà efectiu a partir de l'inici de curs autoritzat i es regularitzarà amb la factura corresponent.

3. Un cop perfeccionat el contracte, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà només podrà introduir modificacions sempre que aquestes siguin degudes a noves necessitats o a causes imprevistes, justificades degudament a l'expedient de modificació que es tramiti aquest efecte, i de conformitat amb la clàusula 36a.

4. En el cas de que les rutes establertes en el plec siguin objecte de modificació, per raó d'interès públic, en el seu traçat, tant si en suposa una ampliació com una reducció



d'itinerari, el preu es revisarà a l'alça o a la baixa, en funció dels quilòmetres que s'amplien o es redueixen, sobre la base del preu/quilòmetre adjudicat en la licitació.

33. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

34. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte, al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 29 d'aquest plec

2. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
4. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal i l'escola derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
5. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
6. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.



7. En cas de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament Civil.
8. Clàusula ètica:
Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - g) Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.
9. L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, de la contraprestació econòmica fixada; de vetllar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
10. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
11. El contractista està obligat a realitzar totes les actuacions necessàries per a l'adequat compliment del contracte, i a més de les de caràcter general, que determina l'article 235 del ROAS i les particulars que s'estipulen en el present plec de clàusules, i a més les següents:



12.1 Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris, i assumir la gestió l'exploració del servei sota el seu risc. El contractista és responsable de que els serveis objecte d'aquest contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

12.2 Organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció al que estableix el present plec de clàusules, el plec de prescripcions tècniques, i l'oferta presentada i acceptada, directament i amb continuïtat i regularitat, dins dels terminis d'execució parcial que s'hi assenyalen, sense altres interrupcions que les que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà autoritzi.

12.3. La forma de prestació del servei és l'especificada en el plec de prescripcions tècniques.

12.4. Encarregar-se de l'exploració del servei, amb l'absoluta prohibició de cedir-la, arrendar-la, alienar-la o traspasar-la, llevat d'allò previst en la normativa vigent. No podrà alienar béns o instal·lacions afectes al servei durant la seva vigència, ni gravar-los sense autorització expressa del Consell Comarcal. El contractista no pot traspasar ni cedir els drets que li confereix aquest contracte sense l'autorització del Consell Comarcal. Tampoc pot alienar ni gravar els béns objecte del present contracte.

12.5 Executar directament la prestació objecte del contracte, sense que es pugui subcontractar totalment o parcial. El contractista només podrà concertar amb tercers l'execució de prestacions accessòries, els quals quedaran obligats davant l'adjudicatari,

12.6 Sotmetre's en tot moment a les indicacions i les observacions del Consell Comarcal de la Conca de Barberà sobre el funcionament del servei.

12.7. Comunicar de forma immediata al responsable del contracte i al director del centre educatiu les incidències amb rellevància en el funcionament del servei.

12.8. Respondre dels danys que derivin del funcionament del servei.

12.9. Informar al Consell Comarcal de la prestació del servei i comunicar de forma immediata qualsevol incidència que es produeixi. A aquest efecte, ha d'atendre satisfactòriament les demandes d'informació que el Consell Comarcal li formuli en qualsevol moment.

El Consell Comarcal es reserva la facultat de demanar altra documentació que estimi necessària sobre la gestió del servei.

El contractista ha de complir estrictament els terminis de presentació de documentació que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà en cada cas estableixi. En cas d'haver dificultats o circumstàncies que impedeixin el normal compliment d'aquesta obligació el contractista ho ha de comunicar per escrit el més aviat possible, especificant i justificant els motius, que seran discrecionalment valorats pel Consell Comarcal.

13. El contractista ha d'informar de forma immediata al Consell Comarcal de les queixes i reclamacions que formulin els usuaris del servei.



35. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del Consell Comarcal del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment al Consell Comarcal.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que el Consell Comarcal interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i el Consell Comarcal existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, tals com a uniformitat o retolacions.

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà el Consell Comarcal i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar mensualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte, conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant al període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.



Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penaltats de conformitat amb la clàusula 29 del present plec.

36. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles del 203 al 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no previstes seran obligatòries per a l'empresa contractista, quan no impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

37. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.



- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase l'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

38. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte llevat que, d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 29 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 29 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

39. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 313 LCSP, i a més:

- El fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- La supressió del servei per raons d'interès públic.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 313 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

40. REGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs



especial en matèria de contractació en els termes de l'article 44 i següents LCSP, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

41. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa de la demarcació de Tarragona.

Diligència de Secretaria

Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives, amb els seus annexos, ha estat aprovat per acord de Ple de 28 de febrer de 2022.

Montblanc, a la data de signatura electrònica
El secretari, Xavier Salvadó i Vives



ANNEX 1- RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR

CENTRE DE TREBALL	RUTA	CATEGORIA	ANTIGUITAT	HORES SETMANALS	EMPLEAT/DA CODI	SALARI BRUT ANUAL	TIPUS DE CONTRACTE
La Hispano de Fuente en Segures, SA	Ruta 1	Conductor/perceptor	5/1/2006	40 h	LENOS	25.531,23	indefinit temps complet
		Auxiliar Tràfic	13/9/2021	40 h	MEFEM	31.945,88	indefinit temps complet
		Acompanyant	13/9/2021	24 h	IZAGM	6.613,07	Obra i servei temps parcial
	Ruta 4	Conductor/perceptor	8/2/2006	40 h	CACAJ	23.491,85	indefinit temps complet
		Acompanyant	12/9/2015	40 h	VEFON	14.549,64	Fix discontinu a temps complet
		Auxiliar administratiu	11/5/2006	40 h	CAMAR	25.352,84	indefinit temps complet
	Ruta 2	Conductor/perceptor	1/6/2018	40 h	JAOLI	37.532,13	indefinit temps complet
		Acompanyant	1/3/2002	5 h	CRSAI	2.618,05	Fix discontinu a temps parcial
	Ruta 20	Conductor/perceptor	2/5/2000	40 h	QUICAJ	31.045,59	indefinit temps complet
		Acompanyant	13/9/2021	22,5 h	PEGAI	7.877,34	Obra i servei temps parcial
	Ruta 5	Conductor/perceptor	7/2/2003	40 h	BIPEA	25.291,00	indefinit temps complet
		Auxiliar administratiu	17/9/1999	25 h	FECAS	11.949,78	Indefinit temps parcial
	Ruta 19	Conductor/perceptor	4/6/2007	40 h	VAZAR	28.855,71	indefinit temps complet
Gibert i Gibert, SL	Ruta 12	Acompanyant	1/9/2017	5 h	MDRR	2.227,86	fixes periodics
		Acompanyant	1/8/2018	5 h	GCP	2.228,22	fixes periodics
Josep M. Escoté Caballé	Ruta 16	Acompanyant	13/9/2021	12,5 h	MMEC	4.444,90	fixe discontinu
Empresa Plana	Ruta 3	Conductor	29/11/2011	20 h	MOMOJ	20.532,57	fixe discontinu
		Acompanyant	14/9/2020	11,40 h	TAGAV	6.762,91	fixe discontinu
	Ruta 8	Acompanyant	15/9/2014	10 h	DUTOJ	6.204,76	fixe discontinu
		Conductor	8/1/2018	40h	ARNUF	42.469,86	fixe discontinu
	Ruta 9	Acompanyant	20/6/2006	10 h	JOPAA	6.674,59	fixe discontinu
		Conductor	4/11/2021	40 h	ALELM	41.724,02	fixe discontinu
	Ruta 10	Acompanyant	12/9/2018	10 h	DIK	6.068,35	fixe discontinu
		Conductor	12/9/2018	20 h	CACAA	20.848,73	fixe discontinu



Consell Comarcal de la Conca de Barberà

UTE Conca de Barberà, rutas 6 y 7	Ruta 6	Conductor	1/6/2019	40 h	JNC	41.321,05	indefinit temps complert
	Ruta 7	Conductor	22/9/2020	40 h	IBD	40.162,60	Obra i servei
	Ruta 14	Conductor	25/4/2017	40 h	JOA	36.938,11	indefinit temps complert
	Ruta 15	Conductor	31/8/2020	40 h	AGDJ	37.109,78	Obra i servei



ANNEX 2 - DEUC

Documento europeo único de contratación (DEUC)

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

Información sobre la publicación

En el caso de los procedimientos de contratación en los que se haya publicado una convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, la información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que el DEUC se haya generado y cumplimentado utilizando el servicio DEUC electrónico. Referencia del anuncio pertinente publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea:

Número del anuncio recibido

-

Número del anuncio en el DOS:

-

URL del DOS

National Official Journal

Si no hay convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, o si no hay obligación de publicar en ese medio, el poder adjudicador o la entidad adjudicadora deben consignar la información que permita identificar inequívocamente el procedimiento de contratación (p.ej., la referencia de publicación nacional)

Identidad del contratante

Nombre oficial:

Consell Comarcal de la Conca de Barberà

País:

España

Información sobre el procedimiento de contratación

Título:

Servei de menjador escolar gestionats pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà en diferents Centres Educatius de la comarca.

Breve descripción:

Servició de Comedores escolares que gestiona el Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Parte II: Información sobre el operador económico

A: Información sobre el operador económico

Nombre:

-

Calle y número:



-
Código postal:

-
Ciudad:

-
País:

Dirección internet (dirección de la página web) (en su caso):

-
Correo electrónico:

-
Teléfono:

-
Persona o personas de contacto:

-
Número de CIF, si procede:

-
Si no se dispone de un número de CIF, indique otro número de identificación nacional, en su caso y cuando se exija

-
¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña o una mediana empresa?

☐ Sí

☐ No

Únicamente en caso de contratación reservada: el operador económico ¿es un taller protegido o una empresa social o prevé que el contrato se ejecute en el marco de programas de empleo protegido?

☐ Sí

☐ No

¿Cuál es el correspondiente porcentaje de trabajadores discapacitados o desfavorecidos?

-
En caso necesario, especifique a qué categoría o categorías pertenecen los trabajadores discapacitados o desfavorecidos de que se trate.

-
En su caso, ¿figura el operador económico inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente (p. ej., en el marco de un sistema nacional de (pre)clasificación)?

☐ Sí

☐ No

• Sírvase responder a las restantes preguntas de esta sección, a la sección B y, cuando proceda, a la sección C de la presente parte, cumplimente, cuando proceda, la parte V, y, en cualquier caso, cumplimente y firme la parte VI.

a) Indique el número de inscripción o certificación pertinente, si procede:

-
b) Si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, sírvase indicar:

-



c) Indique las referencias en las que se basa la inscripción o certificación y, en su caso, la clasificación obtenida en la lista oficial:

-

d) ¿Abarca la inscripción o certificación todos los criterios de selección exigidos?

☐ Sí ☐ No

• Consigne, además, la información que falte en la parte IV, secciones A, B, C o D, según proceda, ÚNICAMENTE cuando así lo exijan el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación

e) ¿Podrá el operador económico presentar un certificado con respecto al pago de las cotizaciones a la seguridad social y los impuestos o facilitar información que permita al poder adjudicador o a la entidad adjudicadora obtenerlo directamente a través de una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse gratuitamente?

☐ Sí ☐ No

Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:

-

¿Está participando el operador económico en el procedimiento de contratación junto con otros?

☐ Sí
☐ No

• Asegúrese de que los demás interesados presentan un formulario DEUC separado.

a) Indique la función del operador económico dentro del grupo (responsable principal, responsable de cometidos específicos, etc.):

-

b) Identifique a los demás operadores económicos que participan en el procedimiento de contratación conjuntamente:

-

c) En su caso, nombre del grupo participante:

-

En su caso, indicación del lote o lotes para los cuales el operador económico desea presentar una oferta:

-

B: Información sobre los representantes del operador económico #1

• En su caso, indíquense el nombre y la dirección de la persona o personas habilitadas para representar al operador económico a efectos del presente procedimiento de contratación:

Nombre

-

Apellidos

-

Fecha de nacimiento



-
Lugar de nacimiento

-
Calle y número:

-
Código postal:

-
Ciudad:

-
País:

Correo electrónico:

-
Teléfono:

-
Cargo/calidad en la que actúa:

-
En caso necesario, facilite información detallada sobre la representación (sus formas, alcance, finalidad ...):

-
C: Información sobre el recurso a la capacidad de otras entidades

¿Se basa el operador económico en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección contemplados en la parte IV y los criterios y normas (en su caso) contemplados en la parte V, más abajo?

- ☐ Sí
☐ No

• Facilite un formulario de DEUC aparte, que recoja la información exigida en las secciones A y B de esta parte y de la parte III, por cada una de las entidades de que se trate, debidamente cumplimentado y firmado por las entidades en cuestión.

Tenga en cuenta que debe incluir además el personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico, y especialmente los responsables del control de la calidad y, cuando se trate de contratos públicos de obras, el personal técnico o los organismos técnicos de los que disponga el operador económico para la ejecución de la obra.

Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas a las que recurra el operador económico, incluya la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate.

D: Información relativa a los subcontratistas a cuya capacidad no recurra el operador económico

• (Esta sección se cumplimentará únicamente si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exigen expresamente tal información.)

¿Tiene el operador económico la intención de subcontratar alguna parte del contrato a terceros?



- ☐ Sí
☐ No

En caso afirmativo y en la medida en que se conozca este dato, enumere los subcontratistas previstos:

-

- Si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora solicitan expresamente tal información, además de la contemplada en la parte I, facilite la información requerida en las secciones A y B de la presente parte y en la parte III por cada uno de los subcontratistas, o cada una de las categorías de subcontratistas, en cuestión.

Parte III: Motivos de exclusión

A: Motivos referidos a condenas penales

El artículo 57, apartado 1, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Participación en una organización delictiva

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por participación en una organización delictiva, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 2 de la Decisión marco 2008/841/JAI del Consejo, de 24 de octubre de 2008, relativa a la lucha contra la delincuencia organizada (DO L 300 de 11.11.2008, p. 42).

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Corrupción

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por corrupción, de una condena en



sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 3 del Convenio relativo a la lucha contra los actos de corrupción en los que estén implicados funcionarios de las Comunidades Europeas o de los Estados miembros de la Unión Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p. 1) y en el artículo 2, apartado 1, de la Decisión marco 2003/568/JAI del Consejo, de 22 de julio de 2003, relativa a la lucha contra la corrupción en el sector privado (DO L 192 de 31.7.2003, p. 54). Este motivo de exclusión abarca también la corrupción tal como se defina en la legislación nacional del poder adjudicador (entidad adjudicadora) o del operador económico.

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Fraude

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por fraude, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? En el sentido del artículo 1 del Convenio relativo a la protección de los intereses financieros de las Comunidades Europeas (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código



-
Expedidor

-
Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se definen en los artículos 1 y 3 de la Decisión marco del Consejo, de 13 de junio de 2002, sobre la lucha contra el terrorismo (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Este motivo de exclusión engloba también la inducción o complicidad para cometer un delito o la tentativa de cometerlo, tal como se contempla en el artículo 4 de la citada Decisión marco.

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

Código

-

Expedidor

-

Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por blanqueo de capitales o financiación del terrorismo, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?

Tal como se definen en el artículo 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de octubre de 2005, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales y para la financiación del terrorismo (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí



☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?

Tal como se definen en el artículo 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de abril de 2011, relativa a la prevención y lucha contra la trata de seres humanos y a la protección de las víctimas y por la que se sustituye la Decisión marco 2002/629/JAI del Consejo (DO L 101 de 15.4.2011, p. 1).

Indique la respuesta

☐ Sí

☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

☐ Sí

☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

B: Motivos referidos al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social

El artículo 57, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Pago de impuestos

¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas al pago de impuestos, en el país en el que está establecido o en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?

Indique la respuesta

☐ Sí

☐ No

País o Estado miembro de que se trate



Importe en cuestión

-

Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?

☐ Sí

☐ No

Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?

☐ Sí

☐ No

Indique la fecha de la condena o resolución

-

En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión

-

Describa los medios que se han utilizado

-

¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?

☐ Sí

☐ No

Descríbalas

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

☐ Sí

☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Cotizaciones a la seguridad social

¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas a las cotizaciones a la seguridad social, tanto en el país en el que está establecido como en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?

Indique la respuesta

☐ Sí

☐ No

País o Estado miembro de que se trate



Importe en cuestión

-

Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?

☐ Sí

☐ No

Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?

☐ Sí

☐ No

Indique la fecha de la condena o resolución -

En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión

-

Describa los medios que se han utilizado

-

¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?

☐ Sí

☐ No

Descríbalas

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

☐ Sí

☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

C: Motivos referidos a la insolvencia, los conflictos de intereses o la falta profesional
El artículo 57, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Incumplimiento de obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental

Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

☐ Sí

☐ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?



- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho social Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho social? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho laboral Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho laboral? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Quiebra

¿Se encuentra el operador económico en quiebra?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna



excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Insolvencia

¿Está el operador económico sometido a un procedimiento de insolvencia o liquidación?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Describálas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Convenio con los acreedores

¿Ha celebrado el operador económico un convenio con sus acreedores?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Describálas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este



caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Situación análoga a la quiebra con arreglo al Derecho nacional

¿Está el operador económico en alguna situación análoga a la quiebra, resultante de un procedimiento similar vigente en las disposiciones legales y reglamentarias nacionales?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Activos que están siendo administrados por un liquidador

¿Están los activos del operador económico siendo administrados por un liquidador o por un tribunal?

Indique la respuesta

- ☐ Sí



☐ No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Las actividades empresariales han sido suspendidas

¿Han sido suspendidas las actividades empresariales del operador económico?

Indique la respuesta

☐ Sí
☐ No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia



¿Ha celebrado el operador económico acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Ha cometido una falta profesional grave

¿Se ha declarado al operador económico culpable de una falta profesional grave? En su caso, véanse las definiciones en el Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación

¿Tiene el operador económico conocimiento de algún conflicto de intereses, con arreglo al Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, debido a su participación en el procedimiento de contratación?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación

¿Ha asesorado el operador económico, o alguna empresa relacionada con él, al poder adjudicador o la entidad adjudicadora o ha intervenido de otra manera en la preparación del procedimiento de contratación?



Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Rescisión anticipada, imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables

¿Ha experimentado el operador económico la rescisión anticipada de un contrato público anterior, un contrato anterior con una entidad adjudicadora o un contrato de concesión anterior o la imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables en relación con ese contrato anterior?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Presentación de declaraciones falsas, ocultación de información, incapacidad de presentar los documentos exigidos y obtención de información confidencial del presente procedimiento

¿Se ha encontrado el operador económico en alguna de las situaciones siguientes:

- a) ha sido declarado culpable de falsedad grave al proporcionar la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o el cumplimiento de los criterios de selección,
- b) ha ocultado tal información,
- c) no ha podido presentar sin demora los documentos justificativos exigidos por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora, y
- d) ha intentado influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder adjudicador o de la entidad adjudicadora, obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación o proporcionar por negligencia información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No



Parte IV: Criterios de selección

B: Solvencia económica y financiera

El artículo 58, apartado 3, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes criterios de selección:

Volumen de negocios anual general

Su volumen de negocios anual general durante el número de ejercicios exigido en el anuncio pertinente, los pliegos de la contratación o el DEUC es el siguiente:

Importe

-

Fecha de inicio

-

Fecha de finalización

-

Importe

-

Fecha de inicio

-

Fecha de finalización

-

Importe

-

Fecha de inicio

-

Fecha de finalización

-

Importe

-

Fecha de inicio

-

Fecha de finalización

-

Importe

-

Fecha de inicio

-

Fecha de finalización

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-



Código

-

Expedidor

-

Seguro de indemnización por riesgos profesionales

El importe asegurado en el seguro de indemnización por riesgos profesionales del operador económico es el siguiente:

Importe

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

C: Capacidad técnica y profesional

El artículo 58, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes criterios de selección: Cuando se trate de contratos de obras: ejecución de obras del tipo especificado

Únicamente cuando se trate de contratos públicos de obras: Durante el período de referencia, el operador económico ha ejecutado las siguientes obras del tipo especificado. Los poderes adjudicadores podrán exigir hasta cinco años y admitir experiencia que date de más de cinco años.

Descripción

-

Importe

-

Fecha de inicio

-

Fecha de finalización

-

Destinatarios

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL



-

Código

-

Expedidor

-

Personal técnico u organismos técnicos de control de calidad

-

Puede recurrir al personal técnico o los organismos técnicos siguientes, especialmente los responsables del control de la calidad. Cuando se trate de personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico pero en cuya capacidad se base este, tal como se indica en la parte II, sección C, deberán cumplimentarse formularios DEUC separados.

Descríbalas

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Finalizar

Parte VI: Declaraciones finales

El operador económico declara formalmente que la información comunicada en las partes II – V es exacta y veraz y ha sido facilitada con pleno conocimiento de las consecuencias de una falsa declaración de carácter grave.

El operador económico declara formalmente que podrá aportar los certificados y otros tipos de pruebas documentales contemplados sin tardanza, cuando se le soliciten, salvo en caso de que:

a) el poder adjudicador o la entidad adjudicadora tengan la posibilidad de obtener los documentos justificativos de que se trate directamente, accediendo a una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse de forma gratuita, (siempre y cuando el operador económico haya facilitado la información necesaria (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) que permita al poder adjudicador o la entidad adjudicadora hacerlo; si fuera preciso, deberá otorgarse el oportuno consentimiento para acceder a dicha base de datos), o

b) A partir del 18 de octubre de 2018 a más tardar (dependiendo de la aplicación a nivel nacional del artículo 59, apartado 5, párrafo segundo, de la Directiva 2014/24/UE), el poder adjudicador o la entidad adjudicadora ya posean los documentos en cuestión. El operador económico formalmente consiente en que [indique el poder adjudicador o la entidad adjudicadora según figure en la parte I, sección A] tenga acceso a los documentos justificativos de la información que se ha facilitado en [indique la parte/sección/punto o



puntos pertinentes] del presente Documento Europeo Único de Contratación, a efectos de [indique el procedimiento de contratación: (descripción breve, referencia de publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, número de referencia)].

Fecha, lugar y, cuando se exija o sea necesaria, firma o firmas:

Fecha

-

Lugar

-

Firma

ANNEX 3 – MODEL DE PROPOSICIÓ PELS CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA



Aquest document s'ha d'emplenar per cada ruta que interressi ofertar i s'ha d'incloure en el sobre número 2

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Proposició per prendre part en la licitació convocada pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà per a la prestació del servei de transport escolar de la comarca de la Conca de Barberà per als cursos escolars 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, i opció de pròrroga per al curs 2025-2026 i 2026-2027.

_____ i amb NIF núm. _____
en nom propi/en representació de l'empresa _____ i domicili a _____
amb NIF _____ assabentat de la
convocatòria de licitació publicada en el Perfil del Contractant
<https://www.seu.cat/cccb/index> en el baner contractació administrativa, perfil del
contractant.

1. Oferta econòmica (màxim 45 punts)

LOT/RUTA	ITINERARI	PREU/ DIA SENSE IVA

2. Reposició del vehicle en cas d'avaría (màxim 20 punts)

S'acredita la localització física (municipi) i la corresponen adreça, on disposa de la base dels vehicles de substitució.

MUNICIPI : _____

NOMBRE DE KM. FINS ORIGEN RUTA: _____ KM

S'adjunta document acreditatiu ____ SI ____ NO

3. Antiguetat del vehicle titular (màxim 15 punts)

S'ha d'adjuntar el document del vehicle on s'acrediti l'antiguitat

	MATRÍCULA	DATA DE MATRICULACIÓ
Vehicle titular		

4 .Certificats de qualitat (màxim 5 punts)

	PROPOSTA
--	-----------------



Distintiu de qualitat ambiental emès per la Generalitat de Catalunya	
Certificat ISO 9001, sistema de gestió de la qualitat	
Certificat ISO 14001, sistema de gestió ambiental	
UNE 13816, transport de passatgers	
ISO 39001 Seguretat Vial	

5.Criteris ambientals (màxim 5 punts)	
	PROPOSTA
Vehicle amb etiqueta ambiental ECO o 0 (zero) de la DGT o equivalent	
Vehicle amb etiqueta ambiental C de la DGT o equivalent	
Els vehicle amb etiqueta ambiental inferior a C	

6.Oferiment de desplaçaments sense cap cost afegit per al Consell Comarcal (màxim 5 punts)	
	PROPOSTA
Oferiment d'1 sortida per curs escolar	
Oferiment de 2 sortides per curs escolar	

Per tot l'exposat, declaro que les dades són certes.

Signatura i segell de l'empresa