



Ajuntament d'Avià

A Avià, davant meu, Ramon Xandri Badia, secretari interventor de l'Ajuntament d'Avià, compareixen:

D'una part, la senyora Patrocini Canal Burniol, de qui ometo el detall de les circumstàncies personals perquè compareix com a alcaldessa presidenta de l'**AJUNTAMENT D'AVIÀ** i en el seu nom i representació.

I, d'altra part, el senyor **Lluís Malé Baraldés**, amb DNI. 39333170L, domiciliat a Berga, C. Salvador Espriu núm. 21,1r,1ª, que actuen en nom propi.

Considero les persones compareixents amb la capacitat legal necessària per a l'atorgament del present contracte, fent constar :

1 - Que l'Ajuntament d'Avià ha tramitat, pel procediment obert, la contractació de la concessió del servei de cuina del menjador escolar de l'Escola Santa Maria d'Avià, d'acord amb els plecs de clàusules administratives particulars aprovades per la Junta de Govern Local de 21 de juny de 2021.

2 – Que mitjançant acord de la Junta de Govern de 18 d'octubre de 2021, es va resoldre el que es transcriu a continuació :

“ Adjudicació del contracte de la concessió del servei de cuina del menjador escolar de l'Escola Santa Maria d'Avià i de la Llar d'infants municipal.

La Junta de Govern local, en sessió de 21 de juny de 2021, aprovà l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, de la concessió del servei de cuina del menjador escolar de l'Escola Santa Maria d'Avià i de la Llar d'infants municipal i el plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.

L'anunci del procediment de contractació es va publicar al perfil del contractant l'1 de juliol de 2021.

Dins del termini de presentació de proposicions es va presentar una única proposta.

El 29 de juliol de 2021 es va reunir la Mesa de contractació, efectuant l'obertura de la proposició i la seva valoració, proposant l'adjudicació del contracte al senyor Lluís Malé Baraldés.

El 15 d'octubre de 2021 el licitador ha presentat aval bancari de CaixaBank, de data 8 d'octubre, per import de 7.000,00 euros.

Atès que el procediment s'ha desenvolupat de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

Es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer. Adjudicar al senyor LLUÍS MALÉ BARALDÉS, pels cursos 2021/22 i 2022/23, el contracte per la concessió del servei de cuina del menjador escolar de l'Escola Santa Maria d'Avià i de la Llar d'infants municipal, pel preu unitari de 4,30 € sense IVA per àpat, subjecte al Plec de Clàusules Administratives particulars i a la proposta presentada.

Segon. Autoritzar la senyora alcaldessa perquè formalitzi el contracte.

Tercer. Publicar el resultat del procediment d'adjudicació en el perfil del contractant de la web municipal.

Quart. Notificar aquesta resolució als adjudicataris.”

En virtut de tot el que s'ha dit, els compareixents

A T O R G U E N

amb els seus respectius drets i representacions el present **CONTRACTE**, pel qual la senyora alcaldessa presidenta de l'Ajuntament d'Avià i en el seu nom i representació, adjudica definitivament al senyor **Lluís Malé Baraldés**, la concessió del servei de cuina del menjador escolar de l'Escola Santa Maria d'Avià i de la Llar d'infants municipal, pels cursos escolars 2021/22 i 2022/23, pel preu de 4,30 € per àpat (IVA a part).

La persona adjudicatària s'obliga a prestar el servei de cuina del menjador escolar de l'Escola Santa Maria d'Avià i de la Llar d'infants municipal, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i a la proposta de gestió per ella presentada, a més de donar compliment a les disposicions legals vigents i les que en endavant es dictin, i respon del seu compliment amb la garantia constituïda.

Es reconeix la competència dels Tribunals corresponents a Barcelona.

Així ho atorguen, fetes les advertències de llei, en especial les que es refereixen a l'acompliment del que disposen les normes que regeixen la contractació administrativa.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

I llegit el present contracte, que s'estén per duplicat, els atorgants el ratifiquen i signen, junt amb el plec de clàusules administratives particulars aplicables a la gestió, que s'annexa.

L'alcaldeessa,

Els adjudicataris,

El secretari interventor

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT, DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE CUINA DEL MENJADOR ESCOLAR DE L'ESCOLA SANTA MARIA D'AVIÀ I DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en la concessió del servei de cuina del menjador escolar, amb elaboració a les instal·lacions del centre escolar, d'acord amb les prescripcions del plec de condicions tècniques.

Aquest servei es presta en virtut de conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Berguedà i l'Ajuntament d'Avià de 19 d'octubre de 2020 per a la gestió del servei de menjador escolar.

En la clàusula quarta del conveni, s'estableix que *“L'Ajuntament portarà a terme la selecció i la corresponent contractació de l'empresa, seguint els principis de publicitat, transparència i no discriminació.”*

-Objecte del contracte:

Servei de menjador escolar, sense monitoratge, a l'escola Santa Maria d'Avià i a la Llar d'infants municipal “la Baldufa”.

-Necessitat a satisfer:

Cuinar els menús diaris.

Mantenir neta i en bones condicions d'ús la cuina.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte.

Aquest contracte no es divideix en lots perquè no procedeix.

1.3 Codi d'identificació de la prestació objecte del contracte

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

Segons el reglament de la CE núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de contractes públics (CPV) i les directives 2001/17/CE i 2004/18/CE, del Parlament Europeu i del Consell, sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV

Codi núm. 55523100-3 (Serveis de menjars per a escoles)

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del Contractant, al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=avi%C3%A0&idCap=10905966&ambit=&

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

El pressupost base de licitació és de 143.264,00 euros anuals, exclòs IVA i de 157.590,40 euros anuals, inclòs IVA.

PREU UNITARI: 4,40 € sense IVA i 4,84 € amb IVA

L'IVA que s'aplica a la cuina és del 10 per 100.

S'entén que el pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat sobre la base de les següents consideracions: partida alimentària i cost de la gestió de la cuina.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossa en els següents conceptes :

Concepte	Preu	IVA	Total
Partida alimentària	2,10 €	0,21 €	2,31 €
Cost gestió cuina	2,30 €	0,23 €	2,53 €
Total preu unitari	4,40 €	0,44 €	4,84 €

Els costos directes són aquells que s'identifiquen plenament amb el servei objecte de contractació:

- Costos relacionats amb el personal de cuina
- Costos relacionats amb la compra dels aliments
- Costos relacionats amb els materials de neteja i funcionament de la cuina

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 716.320,00 € (set-cents setze mil, tres-cents vint euros), sense IVA, corresponent a les dues anualitats del contracte inicial més tres anualitats de possible pròrroques.

-Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Es calcula que el promig d'alumnes/dia serà de 180, prestant servei durant els 177 dies lectius que coincideixen l'escola i la llar d'infants, pel preu de 4,40 € àpat (sense IVA), resulta un preu anual de 140.184,00 €, al que s'ha d'afegir el servei a la llar d'infants, durant els primers dies de setembre, els darrers de juny i el mes de juliol, que no coincideixen amb l'escola i on es calcula uns 20 àpats diaris x 35 dies = 3.080 € més anuals, que representa un total anual de 143.264,00 € que si multipliquem pel màxim que pot durar el contracte, amb les seves pròrroques (5 anys), resulta: 716.320,00 €, sense IVA

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària: 326.22105.

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost de 2021, en la qual existeix crèdit suficient, que es reté.

Per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrroques, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.



Ajuntament d'Avià

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

El preu de la concessió no es revisarà durant els dos primers cursos. Per a les prorroques consegüents el preu s'incrementarà aplicant l' IPC de l'any anterior a 31 de desembre.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte, termini d'execució i emplaçament.

-Durada del contracte

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de dos cursos escolars: 2021-2022 i 2022-2023 i es podrà prorrogar per anualitats durant tres cursos escolars més 2023-2024; 2024-2025 i 2025-2026.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les prorroques, pugui excedir de cinc cursos escolars, sent d'aplicació l'article 29 de la LCSP.

La durada del contracte es comptarà des de la data establerta en el document contractual.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

La revocació del conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Berguedà per la gestió del servei de menjador escolar, causarà automàticament la resolució dels contractes en relació als serveis i cursos escolars afectats.

La resolució del contracte que tingui causa en aquest condicionant, no donarà dret al contractista a percebre cap tipus d'indemnització.

-Termini d'execució i lloc d'execució

L'inici del contracte començarà a comptar des de l'inici del servei de la llar d'infants municipal, que habitualment és el primer dia hàbil del mes de setembre, fins l'últim dia lectiu de la llar d'infants que habitualment és el darrer dia hàbil del mes de juliol.

L'emplaçament de la cuina es troba dins les instal·lacions de l'Escola Santa Maria d'Avià.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.
- b) Dels empresaris que siguin persona físiques, mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques, en l'epígraf corresponent.
- c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent, d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2.- La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, es podrà realitzar mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, es podrà substituir per una declaració responsable davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3.- La solvència de l'empresari

3.1 Solvència econòmica

Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

de presentació d'ofertes, per un import no inferior a 100.000 euros, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment. L'acreditació d'aquest requisit s'ha d'efectuar per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

3.2 Solvència tècnica i professional

En base a l'article 90 LCSP, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

- Disposar d'un/a cuiner/a en plantilla (en cas d'autònom podrà ser el propi autònom). S'haurà d'acreditar amb contracte, nòmina i TC; en cas d'autònom IAE i alta d'autònoms.

4. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà, d'acord amb el que reflecteixi i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la solvència mitjançant classificació

Es podrà acreditar la solvència econòmica i tècnica, amb caràcter potestatiu, mitjançant la classificació en els grups, subgrups i categories següents :

Grup : M Subgrup: 6 Categoria: 1

CLÀUSULA DESENA. Presentació de proposicions i documentació

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

administrativa

10.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció ni reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

10.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Aquesta licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació de la Comunitat Autònoma.

La utilització d'aquests serveis suposa:

1. La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
2. La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema
3. L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, fins a les 23:59 hores del vint-i-sisè dia posterior a la publicació al perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació de la Comunitat Autònoma posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'anar signats electrònicament per alguns dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Qualsevol petició d'esmena o aclariment dels licitadors es comunicarà mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de la Generalitat de Catalunya o per altre mitjà.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant l'haurà de facilitar, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "Proposició per licitar a la contractació de la concessió del servei de cuina del menjador escolar."

La denominació dels sobres és la següent:

- Arxiu electrònic "A" Documentació administrativa
- Arxiu electrònic "B". Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.
- Arxiu electrònic "C" Documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor.

Els documents a incloure en cada arxiu hauran de ser original o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada arxiu, s'inclouran els següents documents :

ARXIU ELECTRÒNIC "A"
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Declaració responsable del licitador, indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà d'acord amb el model annex.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

En el cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, s'haurà de presentar una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

ARXIU ELECTRÒNIC "B"
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Proposició econòmica.

Es presentarà d'acord amb el següent model :

" _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb NIF núm. _____, assabentat/da de l'expedient per a la contractació de la concessió del servei de cuina del menjador escolar, anunciat en el Perfil del contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros per curs i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit, que correspon a un preu unitari de _____ euros per àpat, sense IVA, i de _____ euros IVA inclòs.

A _____, a _____ de _____ de 2021

Signatura del candidat/a

Signat: _____".

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica

--- Llistat de les varietats de verdures

--- Productes de proximitat (amb menys emissions de CO2)

Per a cada aliment s'haurà de presentar i acreditar la següents informació

Descripció del producte	
Lloc de producció	Municipi i codi postal
Nom de la finca de producció	Optatiu
Proveïdor	
% de producte respecte el total en kg	

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

ARXIU ELECTRÒNIC "C"

DOCUMENT PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

--- Proposta de disseny de menús – roda 4 setmanes

--- Document explicatiu de com s'organitzarà i gestionarà el servei de cuina

--- Propostes de millora en el servei

En aquest sobre no hi pot haver cap informació que doni a conèixer el contingut de criteris automàtics del sobre B. Si una empresa dóna pistes sobre el contingut del sobre B quedarà automàticament exclosa de la licitació.

CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional

No s'escau garantia provisional

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA (60 punts)

Els criteris avaluables de forma automàtica en relació als aliments es centren en tres aspectes: oferta econòmica, varietat de verdures i productes de proximitat

a). Proposició econòmica

Oferta econòmica (fins a 20 punts)

L'oferta que ofereixi un preu més baix obtindrà la màxima puntuació, i els següents seran puntuats de manera proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta valorada}) * 20$$

Es tindran en compte dos decimals.

b). Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'han de quantificar de forma automàtica

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

Varietat de verdures (fins a 10 punts)

S'atorgarà fins a 10 punts quan es garanteixi la presència de 8 varietats de verdures per setmana. Quan la varietat setmanal sigui inferior s'atorgarà d'acord amb el següent quadre:

7 varietats per setmana : 8 punts

6 varietats per setmana: 6 punts

5 varietats per setmana: 4 punts

Menys de 5 varietats: 0 punts

Productes de proximitat (amb menys emissions de CO₂), fins a 30 punts

Amb la voluntat de promoure la reducció de les emissions de diòxid de carboni (CO₂) i de gasos d'efecte hivernacle (GEI) en el transport dels productes necessaris per a dur a terme el servei d'alimentació a l'escola, s'han seleccionat productes entre cereals, llegums, pollastre, iogurts, ous i llet

Per uniformitzar el càlcul d'aquesta distància es tindran en compte els quilòmetres que hi hagi entre el codi postal de la població de producció del producte fins al codi d'Avià, segons la ruta més curta que estableixi el google maps. Els licitadors només han d'indicar el codi postal.

Tenint en compte que l'objecte del contracte contempla les característiques de menjador saludable i sostenible, amb criteris de sostenibilitat social i ambiental, caldrà obtenir un mínim del 50 % (15 punts) en els criteris de productes de proximitat per poder accedir a la licitació.

Per a cada aliment s'haurà de presentar i acreditar la següent informació :

Descripció del producte	
Lloc de producció	Municipi i codi postal
Nom de la finca de producció	Optatiu
Proveïdor	
% de producte respecte el total en kg	

Aquests productes són els indicats a continuació :

Patata (fins a 5 punts)

S'entén per producció de proximitat quan la distància entre el lloc de producció i l'escola és com a màxim, de 40 km.

La puntuació es fa respecte al % de producte de proximitat que s'ofereix i segons la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \% \text{ producte proximitat ofert}$$

Ajuntament d'Avià



Ajuntament d'Avià

Llegums (fins a 5 punts) – Cigrons i lleties

S'entén per producció de proximitat quan la distància entre el lloc de producció i l' escola és com a màxim, de 40 km.

La puntuació es fa respecte al % de producte de proximitat que s'ofereix i segons la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \% \text{ producte proximitat ofert}$$

Vedella (fins a 5 punts)

S'entén per producció de proximitat quan la distància entre el lloc de producció i l' escola és com a màxim, de 40 km.

La puntuació es fa respecte al % de producte de proximitat que s'ofereix i segons la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \% \text{ producte proximitat ofert}$$

logurt (fins a 5 punts)

S'entén per producció de proximitat quan la distància entre el lloc de producció i l' escola és com a màxim, de 40 km.

La puntuació es fa respecte al % de producte de proximitat que s'ofereix i segons la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \% \text{ producte proximitat ofert}$$

Ous (fins a 5 punts)

S'entén per producció de proximitat quan la distància entre el lloc de producció i l' escola és com a màxim, de 40 km.

La puntuació es fa respecte al % de producte de proximitat que s'ofereix i segons la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \% \text{ producte proximitat ofert}$$

Llet (fins a 5 punts)

S'entén per producció de proximitat quan la distància entre el lloc de producció i l' escola és com a màxim, de 40 km.

La puntuació es fa respecte al % de producte de proximitat que s'ofereix i segons la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \% \text{ producte proximitat ofert}$$

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR (fins a 40 punts)

Disseny de menú (fins 10 punts)

Caldrà presentar proposta atenent a criteris nutricionals, al·lèrgics i intolerants.

La proposta ha de contenir informació detallada de gramatge, productes, periodicitat i variació estacional.

Es presentarà una proposta de menú, amb roda de 4 setmanes



Ajuntament d'Avià

Organització i gestió del servei (fins 20 punts)

El licitador haurà de descriure el tipus d'organització del servei, pel que fa al contacte amb els proveïdors, les compres i l'emmagatzematge dels productes.

Caldrà descriure el transport dels productes, el tipus d' envasat i el sistema de conservació emprats.

Millores en el servei (fins a 10 punts)

--- Serveis complementaris que l'empresa posi a disposició del servei, relacionats amb l'objecte del contracte: foment de la cuina ecològica, gratuïtat de xerrades nutricionals, tallers de cuina, gratuïtat del dinar dels monitors de menjador....). Aquestes millores aportades al servei caldrà que siguin valorades econòmicament.

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.

Tindran la consideració d'anormals o desproporcionades aquelles ofertes econòmiques que representin una baixa dels preus unitaris superior al 10 % de la mitjana. En aquests casos se seguirà el procediment legal establert, amb el requeriment de l'empresa incursa en baixa desproporcionada a fi que justifiqui la viabilitat de l'oferta i la descomposició dels preus unitaris.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes, l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic que les analitzi, la Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació, motivadament, l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagi seguit el procediment establert a l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 25 de febrer i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzarà el següent criteri per resoldre aquesta igualtat :

Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà presidida per l'alcalde/a de la corporació o regidor/a en qui delegui.

Vocals:

- El regidor d'Educació de la corporació
- El secretari interventor de la corporació
- El tesorer municipal o persona en qui delegui
- Un/a representant de l'equip directiu de l'Escola Santa Maria d'Avià

Secretari/ària:

- Un funcionari/ària de la corporació

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

La Mesa de contractació podrà estar assistida per representants de l'AMPA, amb veu però sense vot.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i en el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

CLÀUSULA DISSETENA. Comitè d'experts

No s'escau designar un Comitè d'experts perquè la puntuació ponderable als criteris de judici de valor no supera als criteris automàtics.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de proposicions

La Mesa de contractació es constituirà a partir de les 24 hores del tancament del període de presentació de proposicions i procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic "A" i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri precisos, per a la valoració d'aquestes, de conformitat als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA DINOVENA. Obertura de l'arxiu electrònic "C" i "B"

L'obertura de l'arxiu electrònic "C" es realitzarà el dia que acordi la Mesa i s'anunciarà oportunament. A continuació es procedirà a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

L'obertura de l'arxiu electrònic "B" es farà en acte públic i s'informarà de la data d'obertura als licitadors. A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor "C" i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica "B", la Mesa de contractació proposarà l'adjudicatari/ària del contracte.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

CLÀUSULA VINTENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, conforme a l'article 76.2 i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5 per cent del preu final ofert per un curs escolar, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants, davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per alguns dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació, una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia es podrà fer mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels deu dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas es podrà declarar deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò establert a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

1.- Tot el personal de cuina ha de tenir formació de manipulador d'aliments, actualitzada cada dos anys.

En cas de no tenir la formació, es podrà obtenir durant el primer trimestre de l'any de concessió.

2.- Com a mínim, l'adjudicatari haurà de fer un taller sobre alimentació destinat a les famílies i usuaris del menjador escolar.

3.- Per part de l'empresa adjudicatària, s'ha de nomenar un representant com a persona de contacte amb l'escola i l'ajuntament.

4.- El representant de l'empresa adjudicatària haurà d'assistir a les reunions de seguiment del menjador escolar.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Drets i obligacions de les parts

25.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest, prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentena segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com de la normativa sobre facturació electrònica:

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

DIR3 codi d'entitat : L01080116
DIR3 òrgan de tramitació: L01080116
DIR3 oficina comptable: L01080116

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures s'hauran de presentar en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de que es tracti. La factura s'haurà de presentar en format electrònic, en els supòsits que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha establert a l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sens perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de l'esmentat termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament, en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui l' inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

25.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

Ajuntament d'Avià



Ajuntament d'Avià

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit comarcal.

25.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació :

--- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

--- Informe especificant les actuacions que realitza pel compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

25.4. Termini de garantia

No té termini específic de garantia.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els serveis prestats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

25.5. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol d'altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

25.6 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així li faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subcontractació

No s'admet la subcontractació de la gestió del servei.-

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no es pogués produir la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent estat degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treballadors.

Correspon la subrogació del personal actual de la cuina de l'escola Santa Maria d'Avià, que es detallen:

- 1 cuiners, a dedicació complerta
- 2 ajudants de cuina, 1 a dedicació complerta i 1 amb una dedicació del 50 %

CLÀUSULA TRENTENA. Penalitats per incompliment

30.1. Penalitats per demora.

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials establerts per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

30.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 24 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de fins el 10 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de la gravetat, la reincidència o mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 26 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10 % de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre l' 1 i el 10 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència. Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existir entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.



Ajuntament d'Avià

30.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de que es formuli la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del secretari interventor municipal, per l'alcaldia, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, es podrà iniciar aquest expedient en qualsevol moment anterior a l'acabament del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment, en considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Resolució del contracte

Es resoldrà el contracte en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi l'incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.



Ajuntament d'Avià

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Responsable del contracte

El responsable de l'execució del contracte serà el secretari interventor de la corporació, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

--- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

--- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

--- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

--- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que siguin inútils posteriorment, en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

--- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

--- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Unitat encarregada del seguiment i execució.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el de Secretaria intervenció de l'Ajuntament d'Avià

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Confidencialitat i tractament de dades

34.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés, de manera que garanteixin una seguretat adequada, inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades, de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament d'Avià).

L'empresa ha de complir el *Real Decreto-ley 14/2019, de 31 de octubre, por el que se adoptan medidas urgentes por razones de seguridad pública en materia de administración digital, contratación del sector público y telecomunicaciones*, i concretament en el que es refereix a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En aquest sentit la ubicació dels servidors en els que s'allotjaran les dades que cedeixi l'Administració amb motiu de l'execució del present contracte i des de on es prestaran els Serveis associats al mateix complirà la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

34.2 Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.



Ajuntament d'Avià

INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES:			
Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per part de l'Ajuntament d'Avià, que n'és el responsable, com segueix:			
Responsable del tractament:	Ajuntament d'Avià Av. Pau Casals, 22 – 08610 Avià (Barcelona) Tel. 93 8230000 www.avia.cat	Dades de contacte del delegat de Protecció de dades	dpd.avia@diba.cat Passeig de la Vall d'Hebron, 171, 08035-Barcelona Tel. 93 472 65 00
Finalitat del tractament:	Disposar de les dades del contracte de l'execució de concessió del servei de gestió de la cuina del menjador escolar		
Legitimació:	La legitimació és el consentiment exprés.		
Destinataris:	No es cediran dades a tercers, excepte consentiment previ del titular, obligació prevista en normativa o interès legítim.		
Drets:	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica http://www.avia.cat/ Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/		
Termini de conservació:	El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.		

Els licitadors, en cas de resultar adjudicataris, assumeixen en front l'escola:

1.- Àmbit d'aplicació. S'entendrà com a informació confidencial, d'ara endavant, la "informació", dades, procediments, tècniques, saber fer, informacions o explicacions pròpiament de l'escola i informacions dels seus alumnes, independentment de la naturalesa que tinguin si són tècniques, comercials o econòmiques, que l'escola municipal comuniqui o posi a disposició dels adjudicataris, independentment dels mitjans o procediments utilitzats, incloent-hi la comunicació oral, durant la vigència del contracte.

Ajuntament d'Avià

Avinguda Pau Casals, 22, Avià. 08610 Barcelona. Tel. 938230000. Fax: 938231002



Ajuntament d'Avià

2.- Exclusions. No es considerarà “informació” i, per tant, no se sotmetrà a les obligacions previstes en aquesta clàusula, qualsevol informació que l'adjudicatari pugui acreditar qualsevol d'aquestes circumstàncies en relació a les informacions:

- Que hauria estat coneguda per l'adjudicatari per un mitjà legítim abans de ser rebuda per les escoles.
- Que la informació passi a ser de domini públic.
- Quan s'hagi rebut a través de terceres persones que no tenen cap obligació de confidencialitat amb l'adjudicatari.
- Quan l'adjudicatari estigui obligat a posar en coneixement de terceres persones per exigència legal. No obstant això, en aquest cas, l'adjudicatari ha de notificar el més aviat possible l'escola, perquè pugui adoptar les mesures que consideri oportunes per tal de preservar la confidencialitat d'aquesta informació. En qualsevol cas, l'adjudicatari es compromet a facilitar únicament aquelles informacions que estiguin obligades a divulgar i a realitzar tots els actes necessaris per preservar la confidencialitat de la informació..
- Quan l'escola autoritzi a revelar.

3.- Obligacions. L'adjudicatari es compromet a mantenir la més estricta confidencialitat i secret la “informació”, comproment-se a no revelar-la a tercers, excepte en els casos legalment previstos, havent de posar en pràctica les mesures tècniques, legals, formatives i organitzatives que garanteixin aquestes obligacions de confidencialitat i secret i, per tant, el compliment rigorós d'aquest compromís. L'adjudicatari es compromet a limitar l'accés a la “informació” a persones de la seva organització que requereixin el seu accés pel compliment del contracte i previ a aquest accés a la “informació” han de subscriure un contracte de confidencialitat que garanteixi el compliment de les disposicions d'aquest compromís. Així mateix, l'adjudicatari es compromet a subscriure acords de confidencialitat en els mateixos termes que reflectits en aquest compromís amb les empreses, associacions, fundacions, professionals, etc. que puguin ser subcontractades.

4.- Usos. La “informació”, única i exclusivament, es podrà utilitzar per l'adjudicatari en el marc d'aquest compromís, no poder ser utilitzats o aplicats per qualsevol altre tipus de finalitat o finalitat diferent de la continguda en el contracte.

5.- Finalització. En el moment de l'extinció del contracte, per qualsevol motiu, l'adjudicatari, en general i llevat que hi hagi una altra disposició en el contracte, ha de procedir a la seva devolució i, si escau, a l'eliminació efectiva i segura dels seus sistemes informàtics en el cas que l'hi hagi incorporat.

6.- Durada i àmbit espacial. Aquest compromís de confidencialitat es mantindrà vigent durant la vigència del contracte i romandrà vigent durant vint-i-cinc (25) anys següents a la seva finalització, amb independència de la causa de la resolució. Per la seva banda, l'àmbit territorial del compromís de confidencialitat serà global.



Ajuntament d'Avià

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent, després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual, de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.