



CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA GESTIÓ I EL PROGRAMA DE DINAMITZACIÓ SOCIOCULTURAL DEL CENTRE CIVIC CAN FELIPA

1. Per la qualitat en la proposta d'organització del treball de l'equip i del servei d'informació i atenció a la ciutadania, fins a 6 punts

Es valorarà la qualitat de l'organització de l'equip tècnic tenint en compte aquells sistemes de coordinació interna i amb altres professionals d'equips de benestar del barri, de districte i de ciutat, la idoneïtat i motivació i justificació en la dedicació i assumpció de responsabilitats i funcions del personal; i es tindrà en compte la incorporació de programes o aplicatius que maximitzin la recollida i tractament de les dades, l'elaboració d'informes de seguiment, el suport web, accés en diverses eines i aplicatius o accés remot a aquesta informació.

Per la concreció de l'organització, fins a 3 punts

La organització de l'equip tècnic per a la execució dels treballs:

- Aporta un equip tècnic òptim amb una dedicació de cada treballador exhaustiva i justificada per a garantir la qualitat de la execució dels treballs i amb uns sistemes de coordinació interna i externa excel·lents. Fins a 3 punts
- Aporta un equip tècnic correcte amb una dedicació de cada treballador justificada per a garantir la qualitat de la execució dels treballs i amb uns sistemes de coordinació interna i externa bons. Fins a 2 punts
- Aporta un equip tècnic amb una dedicació bàsica però poc justificada dels treballs per a garantir la qualitat de l'execució dels treballs i amb un sistema de coordinació interna i externa bàsica i suficient. Fins a 1 punts
- No justifica ni motiva l'organització del servei i la coordinació no és correcte ni adequada. 0 punts

Per la descripció de la proposta presentada d'organització del treball de l'equip, PROGRESS proposa:

- *Graella amb nombre de professionals, categoria, dedicació horària, i funcions.*
- *Formació i experiència en gestió, i en animació sociocultural i comunitària, en els àmbits de gestió i organització, dinamització, avaluació, disseny i innovació, planificació.*



- *Calendari laboral. Descripció i mecanismes de distribució horària dels professionals i de recuperació relacionada amb la flexibilitat inherent als perfils.*
- *Ús de l'eina informàtica específica de control horari.*
- *Els professionals tenen un horari tipus, però una flexibilitat per adaptar-se al projecte.*
- *Detall dels mecanismes i espais de coordinació interna. Concrecions de cada un dels espais, temporalitat, i participants.*
- *Sistema de registre d'incidències com a eina d'avaluació, anàlisi i resolució. Altres sistemes de registre del funcionament del centre.*
- *Detall dels mecanismes i espais de coordinació externa. Descripció de les àrees de responsabilitat, tipus de coordinació. Descripció dels agents amb els que es realitzarà la coordinació externa.*
- *Metodologia i eines d'avaluació: detall de pla de treball i recollida d'indicadors d'avaluació i avaluació amb diferent documentació i posant un web de seguiment.*

Per la descripció de la proposta presentada d'organització del treball de l'equip, BCM GESTIÓ DE SERVEIS proposa:

- *Descripció esquemàtica, estrictament el que es contempla al plec tècnic, dels professionals, funcions i dedicació horària per categories. També s'esmenten els percentatges de dedicacions de perfils de l'estructura de l'empresa.*
- *Coordinació interna: A nivell administratiu. Assignació de perfils de l'estructura per la coordinació del projecte, amb el suport de l'àrea de RH de l'empresa. Ús d'un **programari de gestió** inclòs al web de la mateixa. Mensualment realització d'informe amb les activitats realitzades, amb indicadors. Altres informes: part de supervisió (setmanal), actes de les visites amb el servei de contractació, actes de les reunions amb el personal (mensual o segons necessitat), actes d'inspecció i fulls de control de coordinació (ambdues segons necessita). A nivell tècnic. Coordinació amb la DSPiT, i amb el personal. Descripció i eines. **Reunions mensuals: s'hi descriuen aspectes que no tenen a veure amb la missió del centre cívic ("detecció de les necessitats dels menors", "satisfacció dels usuaris i les seves mares")**.*
- *Coordinació externa. Es descriuen un seguit d'àmbits de coordinació vinculat a treball amb famílies. Sembla ser d'un equipament que treballa amb menors de famílies en dificultats socials.*

VALORACIÓ

PROGRESS aporta un equip tècnic ÒPTIM amb una dedicació de cada treballador EXHAUSTIVA i JUSTIFICADA per a garantir la qualitat de la de la execució dels treballs



i amb uns sistemes de coordinació interna i externa EXCEL·LENTS. S'atorguen 2,75 punts.

BCM aporta un equip tècnic amb una dedicació bàsica però poc justificada dels treballs per a garantir la qualitat de l'execució dels treballs i amb un sistema de coordinació interna i externa bàsica i suficient. S'atorguen 0,75 punts

Per la incorporació d'aplicatius informàtics, fins a 3 punts

- Aporta un aplicatiu o eina informàtica eficient i amb unes funcionalitats excel·lents que permetin el control remot, i tractament digital de la informació en diferents aplicatius. Fins a 3 punts**
- Aporta un aplicatiu o eina informàtica eficient amb unes funcionalitats notables però que no arriben amb nivell de tractament o funcionalitats a l'excel·lència. Fins a 2 punts**
- Aporta un aplicatiu o eina informàtica bàsica amb unes funcionalitats suficients per a desenvolupar tasca. Fins a 1 punt**
- No aporta aplicatiu informàtic o aquest no és suficient per a una correcta execució del servei. 0 punts**

Per la incorporació d'aplicatius informàtics, PROGESS proposa:

Es proposa i detalla sistemes informàtics no fonamentats en una sola eina implementada sinó que es proposa la utilització de diversos aplicatius ja existents en el mercat, permeten el tractament digital de la informació i que es poden treballar des de qualsevol terminal, i que estan homologats per treballar de forma remota i digital i, a banda, ofereixen unes funcionalitats excel·lents i eficients pel tractament de la informació i accés d'ella al públic en general. A destacar la relació d'aplicatius que milloren i potencien la dinamització cultural.

També es proposa i detalla sistemes informàtics no existents en el mercat, a desenvolupar per la mateixa empresa, que permeten el tractament digital de la informació i que es poden treballar des de qualsevol terminal, per la gestió de tasques i d'arxius, consulta de recursos i serveis, tractament d'indicadors d'impacte i tractament d'incidències.

Per la incorporació d'aplicatius informàtics, BCM GESTIÓ DE SERVEIS proposa:

- Programa de control d'assistències: Sessam Time.**
- Programa millorar el treball en equip: Share Point.**



- **Programa de RH i gestió de nòmines: Portal e-OER**
- **Aplicatiu per les gestió de les enquestes de satisfacció: Google docs.**

Les propostes es consideren limitades i bàsiques i, tot i ser vàlides, no aporten elements de millora per una correcta execució del servei.

VALORACIÓ

PROGESS aporta uns aplicatius o eines informàtiques eficients i amb unes funcionalitats EXCEL·LENTS que permeten el control remot, i tractament digital de la informació en diferents aplicatius. S'atorguen 2,75 punts.

BCM aporta uns aplicatius o eines informàtiques bàsiques amb unes funcionalitats suficients per a desenvolupar tasca. S'atorguen 0,75 punts.

2. Per la presentació d'un pla de formació als treballadors, fins a 1 punt.

Es valorarà la qualitat de la proposta de formació als treballadors/es, que tinguin a veure amb l'objecte del contracte, tenint en compte la seva adequació a les funcions i responsabilitats a realitzar, i es consideraran especialment com a excel·lents aquells que tinguin en compte la perspectiva de gènere, l'especialització en l'atenció al públic, en la gestió de xarxes socials, equips de so i llums i/ o aplicacions informàtiques i en dinamització cultural depenent de les categories professionals

Per la qualitat del pla de formació, fins a 1 punt

- **Aporta un pla de formació excel·lent i adequat a cada perfil professional amb una motivació exhaustiva. Fa una proposta de formació estable i descriu com es distribuirà durant el contracte i professional. Fins a 1 punt**
- **Aporta un pla de formació notable i adequat a perfils professionals i la motivació és adequada. Fins a 0,75 punts**
- **Aporta un pla de formació bo i adequat a perfils professionals i la motivació és poc detallada. Fins a 0,50 punts**
- **Aporta un pla bàsic i no per tots els perfils professionals i la motivació és insuficient. Fins a 0,25 punts**
- **Aporta un pla insuficient o no aporta. 0 punts**



Per la presentació d'un pla de formació als treballadors, PROGESS proposa:

PROGESS detalla, tant en nombre com en contingut, (2.800 hores de formació en 160 accions formatives) les diferents propostes formatives. Hores de formació, nombre de cursos i accions formatives. Proposa millores: comunitats de coneixement, intercanvis professionals, curs d'introducció a nous professionals, curs específic per a comandaments.

Per la proposta de formació als treballadors/es, BCM GESTIÓ DE SERVEIS proposa:

- Formació interna
 - ✓ Esment d'objectius, contingut, hores de formació per cada proposta.
 - ✓ Formació en igualtat de gènere: pla de conciliació familiar i laboral, igualtat d'oportunitats vs discriminació, igualtat de gènere.
 - ✓ Prevenció de riscos laborals.
 - ✓ Habilitats socials: control de l'estrès, gestió d'emocions, autoestima
 - ✓ Atenció al públic.
 - ✓ Màrqueting digital i xarxes socials
 - ✓ Aplicacions informàtiques
 - ✓ Dinamització, programació i desenvolupament d'accions culturals. No s'indica nombre d'hores.
- ✓ ***Les propostes formatives no es detallen per perfils professionals, encara que sí es relacionen els objectius, contingut i durada: 10 accions formatives.***

VALORACIÓ

PROGESS, aporta un pla de formació EXCEL·LENT i ADEQUAT a cada perfil professional amb una motivació EXHAUSTIVA. S'atorguen 0,80 punts.

BCM aporta aporta un pla bàsic i no per tots els perfils professionals i la motivació és insuficient. S'atorguen 0,20 punts

3. Per la qualitat en la proposta de difusió, divulgació cultural i suport a creadors, fins a 3 punts.

Es valorarà aquella proposta d'exposicions o mostres, arts escèniques i música, i accions concretes de potenciació de creació jove, i de suport a la professionalització d'artistes,



comissaris, investigadors i creadors emergents, les residències d'artistes i aquella programació cultural que permeti un major apropament al centre cívic, rica en continguts culturals i que permeti una major difusió i una participació notable per part del teixit associatiu del territori. Es valorarà que les propostes siguin accessibles i inclusives.

Per la qualitat de la proposta de suport a la creació, fins a 3 punts

- Aporta una proposta excel·lent, amb una programació cultural enriquidora i alt nivell cultural, i amb accions de potenciació de creació jove i professionalització d'artistes i creadors emergents i residències amb molt impacte i una participació molt elevada del teixit associatiu en la programació. Descriu molt bé els criteris per què entitats facin ús del centre cívic de forma estable, a canvi de contraprestacions, amb criteris, calendari, avaluació. Proposen increment en les ofertes socio culturals, accessibles a persones amb discapacitat auditiva, i de residències per a persones amb discapacitat. Fins a 3 punts

- Aporta una proposta notable, amb una programació cultural interessant i de nivell cultural atractiu a la població, i amb accions de potenciació de creació jove i professionalització d'artistes i creadors emergents i residències amb impacte i una participació notable del teixit associatiu en la programació. La participació de les entitats en la programació del centre està contemplada, però no descriu els criteris. Les propostes accessibles a persones amb discapacitat auditiva i residències per a persones amb discapacitat, són les bàsiques, segons s'indica en el plec de condicions tècniques. Fins a 2 punts

- Aporta una proposta bona, amb una programació cultural bàsica, i amb accions de potenciació de creació jove i professionalització d'artistes i creadors emergents i residències suficients i interessants tenint en compte una programació suficient amb el teixit associatiu en quant a programació. La participació de les entitats en la programació no està ben descrita. La proposta d'accessibilitat per a persones amb discapacitat auditiva i/o residències artístiques, no són suficients. Fins a 1 punt

- Aporta una proposta insuficient, de baixa qualitat cultural i sense coherència i amb unes accions de potenciació incoherents i sense participació amb el teixit associatiu. 0 punts

Per la qualitat de la proposta de suport a la creació, PROGRESS proposa

Es proposen tot un seguit de millores, argumentades i concretades sobre la convocatòria d'arts visuals i escèniques, convenis amb diferents agents i treball amb entitats del territori i equipaments que perfeccionen la feina realitzada per donar suport als artistes emergents, amb intervenció d'equipaments i entitats del territori, i de participació en accions accessibles.



Per la qualitat de la proposta de suport a la creació, BCM GESTIÓ DE SERVEIS proposa

- ✓ *La proposta presentada en aquest punt és una còpia literal d'activitats que s'han realitzat o s'estan realitzant a Can Felipa. Està extret del web del centre.*

No es fa cap proposta treballada i reflexionada, sinó únicament es presenta de forma incoherent una còpia literal de textos que es poden del web del centre.

VALORACIÓ

PROGRESS aporta una proposta EXCEL·LENT, amb una programació cultural ENRIQUIDORA i ALT NIVELL CULTURAL, i amb accions de potenciació de creació jove i professionalització d'artistes i creadors emergents i residències amb MOLT IMPACTE i una participació MOLT ELEVADA del teixit associatiu en la programació. Descriu MOLT BÉ els criteris per què entitats facin ús del centre cívic de forma estable, a canvi de contraprestacions, amb criteris, calendari, avaluació. Proposen INCREMENT en les ofertes socio culturals, accessibles a persones amb discapacitat auditiva, i de residències per a persones amb discapacitat. S'atorguen 2,75 punts.

BCM aporta una proposta insuficient, de baixa qualitat cultural i sense coherència i amb unes accions de potenciació incoherents i sense participació amb el teixit associatiu. S'atorguen 0 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents:

APARTATS	Puntuació parcial màxima	PROGRESS	BCM
<u>1. Per la concreció de l'organització, fins a 3 punts</u>	3	2,75	0,75
<u>2. Per la incorporació d'aplicatius informàtics, fins a 3 punts</u>	3	2,75	0,75
<u>2. Per la presentació d'un pla de formació als treballadors, fins a 1 punt</u>	1	0,80	0,20



3. <u>Per la qualitat en la proposta de difusió, divulgació cultural i suport a creadors, fins a 3 punts</u>	3	2,75	0
TOTAL	10	9,05	1,70

Carles Pinar

Tècnic

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pilar Moros

Coordinadora de programes sectorials, processos i equipaments

Direcció de Serveis a les Persones i Territori