

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
BUGADERIA, DE RECOLLIDA I DISTRIBUCIÓ INTERNA DE ROBA PLANA, DE FORMA I
D'UNIFORMITAT AMB INCORPORACIÓ D'OBJECTIUS D'EFICIÈNCIA SOCIAL PER A
L'HOSPITAL CLÍNIC DE BARCELONA, INSTITUT D'INVESTIGACIONS BIOMÈDIQUES
AGUSTI PI I SUNYER, CONSORCI D'ATENCIÓ PRIMÀRIA DE SALUT BARCELONA
ESQUERRA**

ÍNDEX

1.INTRODUCCIÓ	3
2.GENERAL	3
3.OBJECTE I ÀMBIT DE LA PRESTACIÓ.	3
4.ALTRA INFORMACIÓ DE LA PRESTACIÓ.	5
4.1 QUANTITAT DE ROBA.	5
4.2 TIPUS DE ROBA.....	5
4.3 PROCÉS DE RENTAT, ASSECAT I PLEGAT.	6
4.4 PROCÉS DE RECOLLIDA I LLIURAMENT DE LA ROBA.....	7
4.5 ALTRES ASPECTES.	9
4.6 MITJANS DE TRANSPORT EXTERNS I INTERNS.....	10
5.SEGUIMENT DE LA QUALITAT DE LA PRESTACIÓ	10
5.1 CONTROL ALEATORI DE LES UNITATS	10
5.2 CONTROL DELS HORARIS DE LLIURAMENT DE LA ROBA.....	10
5.3 CONTROL DE LA HUMITAT.	10
5.4 CONTROL DE CONDICIONAMENT DE LA ROBA I ROBA TRENCADA.	11
5.5 CONTROL DE QUALITAT DIÀRIA DE LES PECES REBUDES	11
5.6 ALTRES CONTROLS:	11
5.7 CONTROL DELS RESULTATS.....	11
6.CONDICIONS DEL CONTRACTE.....	12
6.1 MECANISMES DE COORDINACIÓ ENTRE LA DIRECCIÓ DE L'HOSPITAL I L'EMPRESA ..	12
6.2 COBERTURA DEL SERVEI EN SITUACIONS SINGULARS.....	12
6.3 GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS.	12
6.4 REQUERIMENTS D'INFORMACIÓ SOBRE LA PRESTACIÓ.	12
7.PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	13
8.FACTURACIÓ	15
8.1 PREU	15
8.2 FACTURACIÓ.	16
9.CONTINGUT I PRESENTACIÓ DE LES OFERTES TÈCNICO-ECONÒMIQUES	16
ANNEX 1: RELACIÓ DE CENTRES ACTUALS DE LLIURAMENT I RECOLLIDA.....	17
ANNEX 2: EXEMPLE UN MES TIPUS QUANTITAT (JUNY 2021)	18
ANNEX 3: QUANTITAT DE PECES PER PAQUET	21
ANNEX 5.2: PROCEDIMENT PEL PESATGE ROBA	26
ANNEX 6: HORARIS DE LLIURAMENT I RECOLLIDA	27
ANNEX 7: SERVEIS DIARIS: CENTRE DE VILLARROEL →	28
ANNEX 8: FITXA TÈCNICA DE REFERÈNCIA DELS MATERIALS	29

1. INTRODUCCIÓ

L' Hospital Clínic de Barcelona (HCB) és un consorci en el qual participen el Servei Català de la Salut i la Universitat de Barcelona amb domicili al carrer de Villarroel, número 170, 08036 Barcelona. L'objecte de l'Hospital Clínic de Barcelona és la realització d'activitats sanitàries i socio sanitàries al servei dels ciutadans, així com docents, de recerca, d'investigació i innovació sanitària i, en concret, donar compliment de forma prioritària a l'activitat que se li encarregui en el marc del sistema de salut de cobertura pública per part del Servei Català de la Salut, a l'empara del que estableix la Llei d'ordenació sanitària de Catalunya.

Així mateix, l'Hospital Clínic de Barcelona (HCB) participa en les entitats que seguidament s'indiquen:

1. Consorci de Gestió Corporació Sanitària (CGCS).
2. Barnaclínic, SA (BCL).
3. Fundació Clínic per a la Recerca Biomèdica (FCRB).
4. Consorci d'Atenció Primària de Salut de l'Eixample (CAPSBE).
5. Consorci Institut Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (IDIBAPS).
6. Fundació Privada Instituto de Salud Global Barcelona (ISGLOBAL).
7. Consorci de Salut i Social de Catalunya, S.A.

2. GENERAL

El present Plec de Condicions Tècniques defineix les prestacions del servei de Bugaderia de roba plana i de forma (d'uniformitat blanca i de color), amb l'àmbit i l'abast que s'indiquen a continuació.

3. OBJECTE I ÀMBIT DE LA PRESTACIÓ.

L'objecte de la prestació del Servei de Bugaderia, és la correcta higienització de la roba bruta, plana i d'uniformitat, blanca i de color, així com elements varis subjectes a neteja per part de la bugaderia que es pugui generar als espais que es detallen a continuació:

- HCB (LOT 1)
 - Edifici Hospital Clínic de Barcelona - C/ Villarroel 170. 08036 Barcelona. (LOT 1.1)
 - CGCS C/ Sabino de Arana, 1. 08028 Barcelona (LOT 1.2)
 - Centre de Diàlisi Manso – Carrer Manso 29-31. 08015 Barcelona.(LOT 1.3)
 - Edifici Hospital Clínic Seu Plató, C/ Plató, 21, 08006, Barcelona (LOT 1.4)
- IDIBAPS (LOT 2)
 - C/Roselló 151-153 08036 Barcelona
 - C/Còrsega 180 08036 Barcelona.
 - CELLEX (C/Casanova 143)
- CAPSBE (LOT 3)
 - CAP Les Corts: Mejia Lequerica, s/n. 08028 Barcelona.
 - CAP Casanova: Rosselló, 161. 08036 Barcelona.
 - CAP Comte Borrell: Comte Borrell, 305. 08036 Barcelona.

L'HCB, es reserven el dret de modificar durant la vigència del contracte, els espais objecte d'àmbit d'aplicació del present plec.

Els licitadors hauran de complir les normes de la ISO 9001 o equivalent i documentar-ho (Veure solvència tècnica professional "apartat 2.C del quadre de característiques del PCAP").

La prestació inclou les tasques de:

1. Recollida de la roba bruta plana que l'Hospital té emmagatzemada a les Unitats d'Hospitalització, Gabinetes d'exploracions ó altres dependències que així s'especifiquin (Veure Annex 6).

2. Recollida de la roba bruta d'uniformitat als punts de recollida (màquines de retorn de roba o zona de rober).
3. Rentat i higienitzat de la roba atenent a les seves particularitats i que estem en un entorn hospitalari.
4. Assecar la roba plana i d'uniformitat pel túnel o assecadora, segons necessitats.
5. Revisió visual del resultat del rentat i retirada de peces defectuoses, si s'escau.
6. Repàs de l'estat de la roba:
 - a. Canviant les butxaques en mal estat
 - b. Repàs de costures
 - c. Reposició i costura de botons
 - d. Reposició de gafets dels pantalons
 - e. Canvi de les gomes de la cintura dels pantalons
 - f. Altres que es considerin necessàries pel correcte manteniment de l'estat de la roba
7. Plegat i condicionament de la roba.

L'hospital disposa de màquines dispensadores d'uniformitat i màquines pel retorn de la roba, a la visita de les instal·lacions s'ensenyarà com funciona així com els requeriments de plegat.

La mida del plegat de les peces de dispensació automàtica haurà de ser l'adient per a les màquines dispensadores i haurà de permetre la fàcil visualització de la talla de cada peça de roba. Els paquets han d'estar perfectament col·locats segons les necessitats de l'Hospital. Si es considera necessari, els licitadors hauran de presentar una mostra de plegat embossada individualment.

Actualment es disposa de les següents màquines:

- I. Edifici Hospital Clínic de Barcelona: disposa de 5 dispensadores automàtiques de roba d'uniformitat i uns armaris de roba (pendents de posar en marxa) i 5 màquines de retorn.
- II. CGCS: disposa d'una dispensadora i una màquina de retorn.
- III. C/Rosselló 151-153 08036 Barcelona Edifici CEK: disposa d'una dispensadora que requereix que les peces estiguin embossades i una màquina de retorn.

Segons evolució del projecte de dispensació es podria incorporar noves màquines.

8. Presentació i classificació de la roba segons es detalla a continuació:

- Roba plana : plegada i empaquetada segons annex 3.
- Roba d'uniformitat: plegada i embossada segons annex 3 i segons els requeriments definits als diferents espais:

ESPAI	TIPUS DE ROBA	CARACTERÍSTIQUES
HC B Edifici Hospital Clínic de Barcelona	Roba blanca/Color i específica (H Dom).	Roba personalitzada: classificada per entitat, talla i matrícula del treballador Roba no personalitzada: plegada i embossada segons annex 3 La uniformitat del personal d'alimentació (que ha de seguir un procés de neteja diferent veure apartat 4.3) haurà de lliurar-se de manera separada de la resta.
HC B Centre de Diàlisi Manso	Roba blanca	Classificada per número d'empleat. Plegada i embossada segons annex 3 o quantitats rentades.
HC B Edifici Plató	Roba blanca/Color i específica (H Dom).	Roba no personalitzada: plegada segons mostra presentada
CGCS	Roba blanca/color	Roba personalitzada: classificada per entitat, talla i matrícula del treballador

		Roba no personalitzada: plegada i embossada segons annex 3 o quantitats rentades.
IDIBAPS C/Roselló 151-153	Roba blanca	Roba no personalitzada: embossat unitari segons les necessitats específiques de la màquina dispensadora dotada al centre (embossada individual)
IDIBAPS C/Còrsega 180		Només hi ha roba plana
IDIBAPS: C/Casanova 143 08036 Barcelona	Roba blanca	Roba no personalitzada. Embossat unitari segons les necessitats específiques de l'espai
CAPSBE	Roba blanca Color i específica (H Dom).	Roba personalitzada: classificada per talla i matrícula del treballador

L'HCB, es reserva el dret de modificar durant la vigència del contracte, el format de presentació i classificació de les peces rentades subjectes al present Plec de condicions tècniques.

9. Servei de lliurament de la roba neta plana i d'uniformitat als diferents Centres (Veure detall de l'annex 1 i annex 6). Aquest servei es farà per personal de l'empresa uniformat i identificat.
10. Servei de distribució de la roba neta plana a les Unitats assistencials del Centre de Villarroel segons l'annex 7 . El servei de distribució és responsabilitat de l'empresa adjudicatària que haurà de destinar els recursos necessaris per a realitzar el servei i l'HCB no tindrà cap tipus de vinculació amb el personal designat per a aquest fi.
11. Servei de recollida de roba bruta de les unitats i punts determinats fins al magatzem intermedi i càrrega en els camions de recollida.
12. Suport en gestió de l'estoc de roba nova de l'HCB (recepció, recompte i col·locació de material...)
13. Dotació de contenidors, carros i sistemes de transport intern necessaris per a la prestació del Servei.
14. Dotació del personal necessari per a la realització de la prestació licitada.
15. Registre documental del lliurament de roba a les diferents ubicacions
16. Registre documental de tota la roba revisada i que requereix reparació.
17. Recollida de roba d'altres bugaderies de la província de Barcelona que pugin tenir roba de l'Hospital Clinic
18. Tots els dies de l'any (que hi hagi servei) hi ha d'haver una persona responsable del servei in situ a l'Hospital

Els licitadors podran incloure aquelles prestacions optatives complementaries al servei que considerin, aquestes s'hauran de presentar prèviament i l'HCB les valorarà i en decidirà la idoneïtat. El cost d'aquestes prestacions ha d'anar incorporat al cost del contracte.

4. ALTRA INFORMACIÓ DE LA PRESTACIÓ.

4.1 Quantitat de roba.

A l'Annex 4 es detalla un volum de referència però depèn de l'activitat de cada moment i de les necessitats de l'hospital.

4.2 Tipus de roba.

Inclou tota la roba plana i d'uniformitat i altres peces susceptibles de ser rentades a la Bugaderia que es pugui generar a l'HCB. A l'Annex 8 es detalla fitxa tècnica de dos materials de referència.

I diferenciem els següents tipus:

Roba Plana:

- a) Roba plana blanca:
 - Barreja de peces noves i usades.
 - Gramatges: Veure Annex 5.1 i 5.2
 - Tipus de peces: Cobrellits, coixineres, xopadors, llençols, mantes, tovalloles banys, tovalloles lavabo, travessers, cobrellits nadó, camisa nadó, llençols nadó, i altres.
- b) Roba plana color:
 - Barreja de peces noves i usades.
 - Gramatges: Veure Annex 5.1 i 5.2.
 - Tipus de peces: llençols verds, llençols verds forat, talles verdes, cortines, camisa malalt i altres.

Roba d'Uniformitat:

- a) Roba forma blanca:
 - Barreja de peces noves i usades.
 - Únic patronatge tradicional amb variació de talles i unisex.
 - Botons clàssics a bates, jaquetes i pantalons.
 - Botons de pressió d'acer inoxidable a la part baixa dels pantalons.
 - Gramatges: Annex 5.1 i 5.2
 - Tipus de peces: Bata, jaqueta màniga curta, jaqueta màniga llarga, pantalons estàndard i altres.
- b) Roba forma de color:
 - Barreja de peces noves i usades.
 - Uniformitat diferenciada atenent els diferents col·lectius: Personal de manteniment, cuina, Hospitalització a Domicili i neteja, per les seves corresponents talles.
 - Botons a camises i pantalons.
 - Roba d'abric d'uniformitat (polars, jaquetes de manteniment, armilles, anorac...).
 - Gramatges: Annex 5.1 i 5.2.
 - Tipus de peces: Annex 5.1

4.3 Procés de rentat, assecat i plegat.

1) Rentat.

- El procés de rentat i desinfecció emprat per l'adjudicatari s'adequarà a les necessitats de la roba hospitalària, al tipus de peces i al grau de brutícia. I a qualsevol legislació aplicable que correspongui. La roba ha de quedar neta i desinfectada per a l'ús hospitalari tenint en compte que les persones que s'atenen són fràgils i estem en un hospital de 3r nivell amb les patologies associades que corresponguin.
- En el procés de rentat s'ha d'assegurar la neteja i desinfecció amb la combinació adequada de temperatura, acció química i acció mecànica. Pel que fa a la temperatura, serà l'adient per cada tipus de roba, la roba d'uniformitat a màxim 60° i la roba plana a aproximadament 65°. S'haurà de presentar la proposta en l'oferta i es valorarà la justificació per garantir aquests requisits.
- Atès que l'HCB té el servei d'alimentació propi, la uniformitat del personal d'alimentació rebran un tractament específic que permeti una neteja correcta i l'eliminació d'olors indesitjables a la roba. S'haurà de presentar la proposta en l'oferta i es valorarà la justificació per garantir aquests requisits.
- Per aquest procés l'empresa utilitzarà els productes químics més adequats i hauran de ser respectuosos amb el medi ambient. Es valorarà la ISO 14001/2015

- Durant el procés de rentat es garantirà l'absoluta separació entre zones de roba bruta i roba neta mitjançant una barrera sanitària.
- Puntualment es pot necessitar el rentat especial de roba per a persones amb sensibilitat a la pell. Es seguirà un circuit a banda. Això pot afectar tant a professionals com a roba de pacient i la bugaderia ha de poder tenir un procediment que asseguri la higienització de la roba amb seguretat. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar el procediment que ha de ser aprovat per l'HC.

2) Assecat.

- El processos d'assecat haurà de garantir la sequedat adequada per a l'ús correcte de la mateixa, la humitat màxima serà del 2%. I si l'hospital detecta alguna incidència el proveïdor haurà d'aportar dades que confirmen aquest valor.

3) Plegat i embossat

El plegat haurà de complir com a mínim els següents requisits:

-Llençols: totes **les unitats subministrades s'han de plegar igual** i qualsevol canvi s'haurà de consensuar amb l'hospital. El plegat ha de permetre que el llit es faci amb el mínim d'operacions. En la visita s'ensenyarà l'actual sistema de plegat de roba i aquest s'haurà de mantenir.

-Uniformes: segons les necessitats de la dispensadora d'uniformitat

-EPIS: s'haurà de plegar segons necessitat de l'HCB

L'embossat de la roba que ho requereixi haurà de ser correcte, i anirà en paquets tal i com s'especifica a l'Annex 3. Aquests paquets han de ser constants durant la durada del contracte i qualsevol canvi haurà de ser consensuat. Es valorarà que l'empresa licitador presentí alternatives amb envàs més sostenible i viable pel servei.

Les diferents peces d'uniformitat es lliuraran agrupades segons tipologia, talles i patronatge, es a dir no es barrejaran les diferents uniformitats de la casa ja siguin de pacient o de professional.

4) Repàs de l'estat de la roba:

La roba que requereixi repàs de costura s'haurà de retornar com a màxim amb una setmana de marge. I se'n ha de portar registre que s'enviarà a HC periòdicament d'acord a un format de document pactat.

En casos excepcionals en que l'adjudicatari no pugui realitzar el servei, l'empresa ha de presentar la bugaderia de suport per fer aquestes tasques i es demana que compleixi amb tots els requisits indicats al PPT. I l'adjudicatari informará regularment de quina roba fa a la bugaderia plantejada.

5) Seguiment rentades

L'HCB està valorant un projecte de xipat de roba, si s'avança en el projecte es demanarà a l'empresa que tingui els elements de lectura necessaris per poder oferir les dades de traçabilitat que es demanin.

4.4 Procés de recollida i lliurament de la roba.

1) Recollida roba plana

A HCB la roba bruta plana serà introduïda pel personal sanitari a les corresponents bosses de plàstic de color taronja subministrades per l'Hospital i dipositades al magatzem de brut de cada Unitat assistencial, Gabinet d'exploracions o altres dependències que així s'especifiquin.

A HCB la roba bruta plana serà recollida per l'empresa adjudicatària a cada Unitat assistencial, Gabinet d'exploracions o altres dependències que així s'especifiquin, pel seu personal desplaçat dos cops al matí, de dilluns a dissabte entre les 6 i les 12h. Diumenges l'empresa recollirà la roba bruta dipositada prèviament per les unitats assistencials en un únic punt ubicat a l'escala 6b, planta 0.

A la resta de centres es recollirà a un punt de recollida segons indica l'Annex 1.

Els horaris i freqüències tant per HCB com resta de centres son els especificats a l'annex 6.

Si hi ha articles especials a segregar, aquests aniran identificats per tal de poder seguir el circuit que es determini.

2) Lliurament i distribució de la roba plana

Lliurament

El lliuraments de la roba neta a l' HCB es farà tal i com es detalla a l'Annex 6.

En casos excepcionals, quan sigui necessari, l'empresa ha de tenir capacitat de resposta que li permeti fer front a altres lliuraments no planificats.

El lliurament de la roba neta es farà en un termini de retorn màxim de 24 hores, després de la recollida (excepte els diumenges), i es durà a terme a les dependències del Rober dels diferents Centres. La roba que per trobar-se en condicions especials de brutícia o per altres causes, necessités un procés extraordinari de rentat, disposaria d'un termini de lliurament no superior a les 48 h. des de la seva recollida.

La roba neta, previ al lliurament a l'HCB, haurà de ser embossada en paquets per tal de protegir-la en les gàbies de transport. (veure Annex 3).

Distribució

La distribució de la roba neta a cada Unitat assistencial, Gabinet d'exploracions o altres dependències que així s'especifiquin es realitzarà des de les 6:00 fins a les 12:30h. de dilluns a dissabte (inclosos festius), ó en els horaris que s'acordin en funció de les hores d'activitat de l'HCB.

L'adjudicatari desplaçarà els recursos humans necessaris al Centre de Villarroel per realitzar , la recollida de la roba bruta, manipulació i lliurament de la roba neta plana i distribució a les diferents dependències assistencials detallades a l'annex 7, en els terminis adequats i atenent a les necessitats actuals.

3) Recollida de roba d'uniformitat

La roba bruta d'uniformitat serà dipositada pel propi personal de l'hospital a l'espai destinat per magatzem de brut en el rober de cada Centre o en les màquines de retorn.

A Edifici Hospital Clínic de Barcelona: la uniformitat bruta serà recollida per l'empresa a les màquines de retorn i al magatzem brut de rober

Per que fa a les retornadores, els punts de recollida actuals són:

Código Unidad	Modelo	Tipo	Descripción
201710667	R-100XEU	Devolución	RX_Villaroel_10
342009270	RW-310	Devolución	Rx_C.Externes
201712697	R-100XEU	Devolución	Rx_Escalera-9
200130001	R-100EU	Devolución	Rx_Urgencias
200120005	R-100XEU	Devolución	Rx_Villaroel_01

Hi ha previsió d'instal·lar 2 retorns més a la 3ª planta. L'empresa adjudicatària haurà de fer les recollides als diferents retorns (tant si ja estan instal·lats com si se'n col·loquen de nous) com a mínim 2 vegades al dia en horari de 6 a 11:30h. El diumenge també es fa una recollida a les màquines dispensadores, en torn matí.

A Edifici Hospital Clinic Seu Plató: la uniformitat bruta serà recollida per l'empresa a les màquines de retorn i al magatzem brut de rober.

A C/Rosselló 151-153 08036 Barcelona: la uniformitat bruta serà recollida per l'empresa a les màquines de retorn.

A la resta de centres a un punt de recollida segons indica Annex 1.

4) Lliurament de roba d'uniformitat

El lliuraments de la roba neta als diferents robbers es farà d'acord amb l'Annex 6 del present Plec.

En casos excepcionals, quan sigui necessari, l'empresa ha de tenir capacitat de resposta que li permeti fer front a altres lliuraments no planificats.

El lliurament de la roba neta es farà en un termini de retorn màxim de 24 hores, després de la recollida (excepte els diumenges), i es durà a terme a les dependències del Rober dels diferents Centres. La roba que per trobar-se en condicions especials de brutícia o per altres causes, necessiti un procés extraordinari de rentat, disposaria d'un termini de lliurament no superior a les 48 h. des de la seva recollida.

La roba neta, previ al lliurament a l'HCB, haurà de ser empaquetada per tal de protegir-la en les gàbies de transport (veure Annex 3). L'embossat ha de ser amb un material en línia a les directrius de sostenibilitat, s'haurà d'adjuntar fitxa tècnica. L'empresa adjudicatària ha de complir amb la normativa europea de reducció de plàstics i proposar una millor manera de fer els paquets necessaris de roba. Es valorarà la proposta presentada.

En el cas que algun article necessiti bossa individual, l'empresa haurà de fer la proposta.

5) Seguiment rentat de peces

L'empresa adjudicatària haurà de col·laborar amb l'hospital amb totes les proves o controls de rentat amb el nº de rentades que es consideri, per exemple tandes de 5, 10, 20 fins a 40 per peça.

S'haurà de presentar un detall de l'evolució de la roba testimoni durant el nº de rentades que s'hagi determinat.

Tot això no tindrà cost extra.

4.5 Altres aspectes.

La maquinaria i equipaments de l'adjudicatari hauran de garantir com a mínim, pel que fa a la seva capacitat productiva, el nombre de quilos, i el tipus de roba plana i d'uniformitat que es detallen en els annexes 2, 3 i 4 d'aquest plec.

L'empresa adjudicatària ha de fer un registre del control de qualitat que s'explica a l'apartat 5.

La roba deteriorada que s'hagi de donar de baixa serà lliurada de forma separada de l'altra, al Servei de rober del centre de Villarroel, amb el corresponent albarà, i especificant el pes i les unitats de roba deteriorades o donades de baixa que es retornen.

En el cas que hi hagi una baixa de peces imputables al procés productiu o pèrdua durant el seu trasllat l'empresa adjudicatària se'n haurà de fer càrrec.

La roba neta lliurada i que no es consideri en condicions adequades pels responsables de l'HCB i EV , es retornarà, no acceptant-ne la seva facturació i serà objecte d'un nou tractament.

Per a retornar la roba es seguiran els criteris de rebuig de roba fixats a continuació:

- a) Existència de restes de matèria orgànica.
- b) Taques.
- c) Roba trencada.
- d) Roba sense cordons per a lligar i/o manca de botons, botons de pressió d'acer inoxidable, altres...
- e) Roba lliurada sense qualitat suficient de plegat.
- f) Qualsevol altre motiu considerat pels representants d'ambdues parts en els controls mensuals que es realitzaran.

Per poder optimitzar al màxim la roba, l'empresa adjudicatària haurà de recuperar els llençols trencats que puguin convertir-se en travessers (segons fitxa tècnica) i confeccionar-los així com, dels travessers draps de neteja aprox. 70 x 150 cm .

4.6 Mitjans de transport externs i interns

El transport de la roba bruta i la roba neta des de l'Hospital a la bugaderia i a l'inrevés, serà realitzat per l'empresa adjudicatària amb mitjans propis (contenidors, camió....).

L'empresa haurà de garantir sempre la perfecta desinfecció del camió que transporta la roba neta així com estar al dia en les assegurances, impostos etc. que afectin a aquests vehicles.

El camió de transport haurà d'entrar al passadís d'ambulàncies, és per això que l'empresa ha de tenir en compte la limitació de dimensions en la Logística de la roba. A la visita de les instal·lacions s'ensenyarà l'espai.

L'empresa adjudicatària posarà a disposició del Servei els carros suficients de mides aproximades 65 x 80 amb alçada de fins a 1,7m) per a col·locar la roba bruta i poder lliurar la neta i com a mínim comptar amb:

Mínim 60 gàbies estacionades a les unitats assistencials per dipositar roba bruta a Villarroel.

Mínim 16 gàbies estacionades a les unitats assistencials per dipositar roba bruta a Plató.

La resta de gàbies s'haurà de dotar segons el servei que demanem i actualment com a orientació l'empresa adjudicatària té unes 200 gàbies en circulació per cobrir el servei de Clínic, Maternitat i Plató.

Els carros de transport utilitzats per la logística interna han d'estar identificats amb el nom de l'empresa i la seu en el cas de (Villarroel, Maternitat i Plató). Els carros han d'estar en bon estat i l'empresa ha de fer un pla de reposició que presentarà al començar la licitació. Els carros han de tenir 2 rodes fixes i 2 mòbils per a complir la normativa. Els carretons han d'estar en perfecte estat, si es detecten carretons amb rodes defectuoses o estructura incorrecte o despintada es requerirà al licitador la seva substitució (immobilitzant el carretó) en un termini de 15 dies. En cas de no efectuar el canvi, l'Hospital podrà fer una compra de l'equip en qüestió i el preu del mateix es restaria directament de la factura mensual corresponent. La necessitat de que l'HCB faci aquesta actuació es considera falta greu.

5. SEGUIMENT DE LA QUALITAT DE LA PRESTACIÓ

Per tal de vetllar pel correcte desenvolupament de les activitats que configuren la prestació del servei de bugaderia, s'estableixen com a requisits mínims els següents controls de l'activitat.

5.1 Control aleatori de les unitats

5.2. Control d'horaris de recollides i lliuraments.

5.3. Control de la humitat.

5.4. Control de condicionament de la roba i roba trencada

5.5. Control de qualitat diària de les peces rebudes

5.6. Altres controls: visita de les instal·lacions, anàlisi dels detergents emprats, estat de l'equipament, etc...

5.7. Control dels resultats

5.1 Control aleatori de les unitats

Quan sigui necessari, es farà un control aleatori de les peces lliurades per controlar que les unitats rebudes corresponen a les indicades a l'albarà. Si es detectessin diferències de manera reiterada (més de tres cops en una setmana o 5 en setmanes consecutives o 7 en un període de dos mesos es procediria a considerar falta greu.

5.2 Control dels horaris de lliurament de la roba.

L'empresa adjudicatària s'haurà d'adaptar al requeriment del Centre pel que fa al horari de lliurament de la roba, en el cas que hi hagi incidències es demanarà un registre i control d'aquesta.

5.3 Control de la humitat.

L'objectiu d'aquest control és comprovar que el grau de sequedat de la roba servida és l'apropiat per al seu correcte ús. La humitat màxima permesa serà d'un 2% i es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

%H= Percentatge d'humitat
Ph= Pes de la roba humida en quilos.
Ps= Pes de la roba seca en quilos

$$\%H = \frac{(Ph - Ps)}{Ps} \times 100$$

El control de la humitat es demanarà quan es detecti alguna incidència o increment de la humitat atès que l'Hospital Clínic no disposa de medis propis. Per comprovar la humitat en la roba encarregaria aquest estudi a un laboratori acreditat i passaria a refacturar el cost a l'empresa adjudicatària.

5.4 Control de condicionament de la roba i roba trencada.

L'objectiu d'aquest control és comprovar el correcte acompliment pel que respecta al condicionament de la roba així com al correcte manteniment de l'estoc de roba

El control de condicionament de la roba, s'efectuarà diàriament abans de l'expedició de la roba neta. Les anomalies detectades s'anotaran en l'albarà.

El control de roba trencada, s'efectuarà diàriament a les instal·lacions de l'adjudicatari i en les peces que sigui possible, s'aprofitarà la roba per exemple, de llençols es farà travessers. Mensualment s'enviarà un informe detallant-ho.

Les gàbies/contenidors de lliurament hauran passat, previ a la introducció de la roba neta, el procés corresponent de rentat i higienitzat. S'efectuaran control aleatoris per comprovar l'estat de desinfecció dels contenidors, en el cas que detecti manca d'higiene l'empresa haurà de fer la neteja i desinfecció corresponent. En cas que no es faci l'HC pot demanar a una empresa tercera la neteja i desinfecció de les gàbies /contenidors i la despesa del servei es restaria de la factura mensual de l'adjudicatari del mes corresponent. El fet que HC hagi de fer aquesta gestió es consideraria falta greu.

5.5 Control de qualitat diària de les peces rebudes

L'empresa adjudicatària a la seu Villarroel realitzarà un control de qualitat in situ diari que consisteix en revisar paquets aleatoris de material de gran volum per comprovar el compliment dels requisits mínims que es demanen en aquest PPT. Aquest control es farà al magatzem i s'haurà de registrar.

L'empresa adjudicatària a la seu Villarroel s'encarregarà de recollir les peces defectuoses que els serveis hagin deixat a l'espai destinat a tal fi i es registrarà els materials defectuosos.

Si el número de peces defectuoses atribuïbles al servei de bugaderia és un 2% o superior, ja sigui d'un dia, setmana o mes l'import de la correcció del servei anirà a càrrec de la bugaderia.

Tota la informació dels registres es lliurarà al responsable del rober.

5.6 Altres controls:

Sempre que sigui necessari, l'HCB realitzarà una visita a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària per controlar:

- La homologació d'instal·lacions i les seves condicions.
- Els productes emprats.

L'objectiu d'aquests controls és comprovar que l'empresa adjudicatària reuneix els requisits necessaris per al correcte processament de la roba.

L'HCB podrà demanar aquelles proves que consideri necessàries per validar la qualitat del procés al que es sotmet la roba.

5.7 Control dels resultats

Es farà reunions periòdiques per a fer un seguiment del servei per avaluar la prestació i hi haurà d'assistir la persona designada com a responsable al centre.

Es demana que l'empresa presenti en un pla de qualitat de servei. Aquest pla s'ha d'explicar en l'oferta i haurà de controlar com a mínim els ítems següents:

Controls de l'aigua d'alimentació.
Controls dels programes de rentada –rentadores i túnels-.
Controls bacteriològics / microbiològics.
Controls d'evolució d'una tela testimoni durant 25 rentades.
Controls del funcionament de les bombes dosificadores –rentadores i túnels
Controls de desinfecció a les instal·lacions.
Controls de verificació d'higiene en zones de treball.
Controls d'atributs (tacte, olor, taques, arrugues...)

Es valorarà el detall i concreció de tots els indicadors de qualitat així com el sistema i freqüència.

6. CONDICIONS DEL CONTRACTE.

6.1 Mecanismes de coordinació entre la Direcció de l'Hospital i l'empresa

Per a coordinar les relacions de treball entre l'HCB i EV, i l'empresa adjudicatària, ambdues parts designaran representacions amb autoritat suficient, els quals seran els interlocutors habituals per a totes les qüestions que es suscitin en el dia a dia i resoldran les accions a realitzar i la seva implementació tècnica i funcional.

6.2 Cobertura del servei en situacions singulars

Les situacions singulars que hauran de ser solucionades són:

- **Absentisme:** L'empresa adjudicatària serà l'única responsable de la seva gestió i haurà de cobrir en el mateix dia i torn els llocs de treball previstos, a excepció que s'acordi un nou model d'organització.
- **Vagues:** En cas de vaga, l'empresa adjudicatària haurà de cobrir els serveis mínims acordats per la Direcció de l'Hospital.
- **Urgències:** En cas d'urgència es podrà exigir el lliurament de la roba en els terminis especificats per la Direcció de l'Hospital.

6.3 Gestió de recursos humans.

El personal que tingui al seu càrrec l'adjudicatari per al compliment del contracte, no tindrà cap dret ni vinculació davant l'HCB ni EV. Els quals tampoc seran responsables ni es subrogaran en cap cas en les obligacions i incidències, de qualsevol naturalesa que puguin sorgir entre l'adjudicatari i el seu personal.

El personal de l'empresa que treballi als diferents espais objecte de licitació ha d'anar uniformat, identificat i correctament net.

El personal de l'empresa ha de tractar sempre i amb tot moment amb correcció el personal del centre, pacients i familiars. En cas de no ser així es procedirà al canvi immediat de la persona incomplidora i si el fet es repetís una segona vegada es consideraria falta greu.

L'empresa adjudicatària ha de tenir una persona responsable al centre tots els dies de servei així com un responsable per a reclamacions i observacions tots els dies de servei en un horari no inferior de les 6 del matí a les 10 del vespre. La persona ha de poder ser contactable per telèfon.

Totes les persones que treballin als espais objecte de la licitació han de tenir una fitxa de treball on ha de constar com a mínim horari i tasques. Aquesta fitxa s'haurà de lliurar la primera quinzena des de l'inici del contracte a la cap de rober. Si hi ha canvis en el servei s'haurà d'actualitzar la fitxa amb els canvis.

6.4 Requeriments d'informació sobre la prestació.

Per al seguiment dia a dia per l'Hospital de la prestació de bugaderia amb la seva recollida i distribució de la roba bruta i neta respectivament , l'adjudicatari presentarà sistemàticament la documentació que s'especifica i tota aquella que pugui exigir l'HCB i Entitats Vinculades durant la vigència del contracte, sempre que aquesta sigui raonable, en suport escrit i/o informàtic.

TIPUS DE DOCUMENTACIÓ	FREQÜÈNCIA DE PRESENTACIÓ.
Factura separada per centres de lliurament i on haurà de constar com a mínim la següent informació: Centre de lliurament, període, referència de l'article (codi material HCB), descripció, quantitat total lliurada per article, preu unitari, import net total per article, kg mensuals rentats i lliurats.	Mensual
Albarà de lliurament de roba neta	diàriament
Registres de control de qualitat realitzats a la bugaderia i a l'hospital, i registres de neteja i desinfecció de les gàbies	Mensual
Documentació de personal RNT i RLC i seguiment del nº de persones i les seves fitxes corresponents	Mensual
Certificació d'estar al corrent del pagament de la Seguretat Social al Juny i Desembre	Semestral
Registre de roba plana lliurada a cada servei (segons requisits de l'HCB)	Diari
Altres, a determinar durant la vigència del contracte.	A determinar per L'HCB i Entitats Vinculades.

Es demana com a millora que l'empresa proposi un sistema virtual de de registre i tramesa de la informació indicada, tant la informació de qualitat com la que justifiqui les factures.

I com a mínim:

El licitador ha de posar a disposició de l'Hospital Clínic una eina per facilitar el control i recepció de la mercaderia neta lliurada diàriament. Des d'aquesta eina i a través d'un dispositiu tipus tablet amb connexió a internet es podrà accedir als albarans per visualitzar-los i validar-los en el moment del control de recepció o obrir incidència, si és el cas. Tant l'albarà com la mercaderia rebuda han de tenir la informació ben especificada per tal de permetre una fàcil identificació dels materials i validació de les quantitats.

Aquesta validació tindrà en compte tan aspectes quantitatius com qualitatius de la mercaderia rebuda. Una vegada validats els albarans ja no es podran modificar i l'eina ha de permetre l'exportació i registre de dades mínim en format Excel per tal de facilitar el control i validació de la factura mensual, generant un informe de mes sencer.

L'eina proposada ha de ser en idioma català o el licitador ha de presentar un compromís amb data prevista de tenir-lo operatiu en el sistema.

Es valorarà:

- La possibilitat d'integració de les dades amb SAP de manera que una vegada validats els albarans, passin a sap i quedi automatitzada la validació de la factura mensual si quadra amb els albarans validats, model d'albarà electrònic.

7. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària i el seu personal seran responsables de l'adopció i del compliment de totes les disposicions legals vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

Per tal de poder acreditar els requisits anteriorment exposats, l'empresa adjudicatària:

- Mantindrà una reunió inicial entre els seus responsables en matèria de prevenció de riscos laborals i el servei de prevenció de riscos laborals de l'HCB. Posteriorment, s'acordarà un criteri de reunions periòdiques.
- Haurà de comunicar al servei de prevenció de riscos laborals de l'HCB:
 - o Qualsevol subcontractació en l'activitat de l'empresa adjudicatària dintre de les instal·lacions dintre de l'abast del concurs.
 - o Qualsevol accident de treball a les mencionades instal·lacions.
- Haurà de presentar a HCB, la següent documentació, tal i com estableix el seu procediment de coordinació d'activitats empresarials:

DOCUMENT	COM S'ACREDITA?
Documentació relativa a l'activitat de la empresa:	
Modalitat preventiva de l'empresa.	Autocertificació en carta de compromís
Pla de prevenció.	Autocertificació en carta de compromís
Avaluació de riscos dels treballs a realitzar en les instal·lacions de l'HCB.	Document específic
Planificació de l'activitat preventiva derivada de l'avaluació de riscos, actualitzada.	Autocertificació en carta de compromís
Pòlissa de responsabilitat civil i últim rebut pagat (any en curs).	Document/s específic/s
Declaració de que ha realitzat coordinació d'activitats empresarials amb les empreses que subcontracti, en cas procedent.	Autocertificació en carta de compromís
En els casos procedents, acta de nomenament de recurs preventiu, firmada i segellada pel representant de l'empresa i el treballador/ra designat com a recurs preventiu.	Autocertificació en carta de compromís
Documentació relativa als/les treballadors/es:	
Declaració de que tots els treballadors/res que participen en l'activitat es troben donats d'alta en la Seguretat Social, i al corrent de quotes de Règim General (o del R.E.T.A. en cas procedent). En cas d'estimar-ho necessari, l'HCB podrà sol·licitar mensualment els TCs corresponents o certificat d'estar al corrent en les obligacions de Seguretat Social	Autocertificació en carta de compromís
Registres d'informació i formació rebuda en PRL i riscos específics de l'activitat. En els casos procedents, registre de formació específica de capacitació que exigeixi la normativa vigent. A títol d'exemple: operador de grua (torre o autopropulsada), conductors d'equips automotors, treballs elèctrics en tensió, treballs en alçada, operador d'instal·lacions radioactives.	Document específic
Certificats d'aptitud mèdica dels/les treballadors/es (o renúncia d'aquest en el seu cas).	Document específic
Registre de lliurament d'equips de protecció individual.	Document específic
Documentació relativa a vehicles, maquinària i equips	
En cas de que per l'activitat es necessitin vehicles, maquinària o equips industrials que hagin d'entrar a les instal·lacions, es requerirà compromís de disposició de la següent documentació: - Declaració de conformitat CE dels equips i/o inspecció reglamentària d'indústria corresponent, si aplica. - Amb matrícula: Últim rebut de l'assegurança obligatòria pagat. - Sense matrícula: Últim rebut de l'assegurança civil pagat.	Autocertificació en carta de compromís
En cas de que per l'activitat es necessitin bastides, es requerirà compromís de compliment amb el RD 2177/2004.	Autocertificació en carta de compromís
Documentació relativa a productes químics	
En el cas de que per l'activitat requereixi l'ús de productes químics de pròpia adquisició, es requerirà les fitxes de dades de seguretat química dels mencionats productes.	Documents específics

- Haurà de complir amb els següents requisits específics:

REQUISIT	COM S'ACREDITA?
Dintre de les mesures de vigilància de la salut dels treballadors, hauran de tenir un estat vacunal adequat i coherent amb l'avaluació del risc dels professionals al risc biològic atesa la seva activitat dins de l'àmbit sanitari. Específicament, caldrà que els treballadors estiguin correctament immunitzats de VHB, varicel·la, xarampió, parotiditis i rubeola.	Certificats d'aptitud mèdica dels/les treballadors/es.
Dintre de les mesures de seguretat dels vehicles de transport que accedeixin al recinte, cal que disposin d'avisador acústic de marxa enrera, operatiu dintre d'aquest.	

El SPRL podrà sol·licitar documentació addicional si ho considera necessari per l'assegurament de les condicions de seguretat i la prevenció en el treball a desenvolupar.

8. FACTURACIÓ

8.1 Preu

Les ofertes econòmiques han de plantejar tal i com es demana al PCAP. El licitador ofertarà un preu unitari segons el següent detall:

Cod.	Denominació
1a	Kg roba neta Plana (Servei de Bugaderia)
1b	Kg roba neta Uniformitat (Servei de Bugaderia)
2a	Preu unitari embossat (Servei de Bugaderia)
3a	Esclops (Servei de Bugaderia)
3b	Sacs (Servei de Bugaderia)
4a	Varis ** (Servei de Bugaderia)
5a	Davantall EPI (Servei de Bugaderia)
5b	Bata EPI (Servei de Bugaderia)
6a	Servei de recollida i distribució interna de roba (import anual)

I facturarà per unitats tal i com es detalla a la columna **Preu Unitari de facturació (base impos.)**, segons període i any indicats.

El preu del servei de bugaderia inclourà els següents conceptes:

- Els costos del rentat, assecat, i plegat, i dels productes i aparells utilitzats en aquests processos.
- Els costos dels materials utilitzats en aquests processos: polietilè, bosses, containers i productes utilitzats en la seva desinfecció.
- Repàs de la roba (botons, betes....)
- Els costos de la recollida, condicionament i lliurament de la roba.
- El cost del transport de la roba en les condicions higièniques adequades.
- El plegat específic segons les necessitats de la dispensació automàtica i l'embossat per grup per tipus de peça i talla
- L'IVA corresponent i la resta d'impostos que es deriven del contracte.

El preu de Servei de recollida i distribució interna de roba és import anual que es dividirà en factures mensuals i inclourà els conceptes:

- El cost de la distribució a les diferents dependències assistencials dintre del Centre de Villarroel incloent tots els elements necessaris per realitzar el servei (personal, elements de transport interns, etc).
- El cost de la persona responsable destinada al centre per coordinar el servei i portar la interlocució en el dia a dia.
- L'IVA corresponent i la resta d'impostos que es deriven del contracte.

Per tal d'assegurar la viabilitat del servei a 2023 i 2024 es preveu un increment de preus tal i com es detalla a l'annex 3 d'oferta econòmica del PCAP.

8.2 Facturació.

La facturació serà mensual, pels serveis prestats reals i realitzats de conformitat.

La facturació no es considerarà complerta si no ve acompanyada de la documentació que s'indica en el punt 6.4.

L'organització del circuit administratiu, s'ha d'adaptar a les necessitats de l'HCB.

9. CONTINGUT I PRESENTACIÓ DE LES OFERTES TÈCNICO-ECONÒMIQUES.

L'oferta tècnica ha de contenir, més enllà del previst al plec de condicions administratives, les precisions exposades a continuació:

Tota la documentació de la oferta tècnica ens presentarà en un Dossier d'oferta degudament paginat amb lletra en Arial 11 o equivalent i en una sola cara i com a màxim una extensió de 20 pàgines en total. En tot cas els tècnics avaluadors no llegiran més de 20 pàgines.

A banda del dossier es demana que l'empresa presenti una documentació complementària que no computarà a efectes d'extensió màxima.

INFORMACIÓ A PRESENTAR COM ANNEX AL (SOBRE B)

1. Tota informació que es consideri rellevant i complementària al detall ofert al sobre tècnic.

INFORMACIÓ A PRESENTAR EN EL DOSSIER OFERTA CRITERIS OBJECTIUS (SOBRE C)

1. Oferta econòmica Annex 3 del PCAP en format excel i PDF

VISITA A LES INSTAL·LACIONS

El dia, l'hora i el lloc de la visita a les instal·lacions es publicarà a la plataforma electrònica de contractació de l'HCB. És obligatori que les empreses sol·licitin l'assistència a la visita de les instal·lacions com a mínim 5 dies laborables anteriors al dia de la visita, enviant un mail a l'adreça: rmguerrero@clinic.cat indicant el nom de l'empresa, la persona de contacte, el correu electrònic i el telèfon.

Barcelona, 28 d'Octubre de 2021

Rosa Oliveras
Directora de Serveis Generals

ANNEX 1: RELACIÓ DE CENTRES ACTUALS DE LLIURAMENT I RECOLLIDA

- HCB
 - Edifici Hospital Clínic de Barcelona - C/ Villarroel 170. 08036 Barcelona.
 - Centre de Diàlisi Manso – Carrer Manso 29-31. 08015 Barcelona.
 - Edifici Hospital Clínic Seu Plató, C/ Plató, 21, 08006, Barcelona

- CGCS C/ Sabino de Arana, 1. 08028 Barcelona

- IDIBAPS
 - C/Rosselló 151-153 08036 Barcelona
 - C/Còrsega 180 08036 Barcelona.
 - CELLEX (C/Casanova 143), 08036 Barcelona.

- CAPSBE
 - CAP Les Corts: Mejia Lequerica, s/n. 08028 Barcelona.
 - CAP Casanova: Rosselló, 161. 08036 Barcelona.
 - CAP Comte Borrell: Comte Borrell, 305. 08036 Barcelona.

ANNEX 2: EXEMPLE UN MES TIPUS QUANTITAT (Juny 2021)

a) Edifici Hospital Clínic de Barcelona - C/ Villarroel 170. 08036 Barcelona

ARTICLES	UNITATS
Cobrellit	9.642
Coixinera	43.085
Cortines	494
Davantals	260
Empapadors	3.069
Jaqueta pijama	3.253
Jaqueta verda (Quirofan)	464
Llençol blanc	96.651
Mantes	4.810
Pantalons pijama	3.253
Pantalons verd	444
Talla verda	29.421
Tovallola bany	1.562
Tovallola lavabo	45.335
Travesser blanc	12.297
Tovallols cuina (Draps cuina)	795
Camisa malalt blanca	16.909
Camisa malalt blava	11.836
Sacs	2
Ronyoneres	41

Corretges GRANS	698
Corretges PETITES	115
Trinxes (Cinturó)	337
Mopes	72
Varis	376
Bata blanca	133
Bata dispensador	2.875
Jaqueta blanca	1.557
Jaqueta dispensador	28.231
Pantalons forma	1.124
Pantalons dispensador	24.601
Jaqueta neteja	933
Jaqueta cuina	725
Caçadora blava	12
Caçadora beige	10
Camisa blava	362
Camisa beige	154
Pantalons blau	378
Pantalons beige	136
Pantalons cuina	596
Polar	107

b) Centre de Diàlisis Manso

ARTICLES	UNITATS
Llençol blanc	1.430
Coixinera	1.120
Travesser blanc	785
Tovallola lavabo	145
Mantes	75

Bata blanca	19
Jaqueta blanca	234
Jaqueta pijama	40
Pantalons pijama	40
Pantalons forma	232

c) CGCS – Seu Maternitat Edifici Hospital Maternitat

ARTICLES	UNITATS
Cobrellit	720

Coixinera	3.125
Cortines	5

Empapadors	360
Jaqueta verda (Quirofan)	497
Llençol blanc	4.400
Llençol verd	90
Mantes	378
Pantalons verd	384
Talla verda	9.975
Tovallola bany	1.430
Tovallola lavabo	3.100
Travesser blanc	1.160
Camisa malalt blanca	3.560
Body / Camisa nadó	80
Llençols nadó	1.955
Manta nadó	196

Cobrellit nadó	269
Capell nadó	16
Mopes	58,2
Varis	10
Bata blanca	203
Jaqueta blanca	1.971
Jaqueta neteja	132
Camisa blava	28
Camisa beige	42
Pantalons blau	17
Pantalons beige	18
Pantalons forma	1.553
Polar	2

d) **CAPSBE**

ARTICLES	UNITATS
Bata verda (quiروفano)	804
Tovallola bany	3
Varis	1
Bata blanca	302
Jaqueta blanca	671
Pantalons forma	347

e) **IDIBAPS**

ARTICLES	UNITATS
Bata blanca	428
Embossat	428

f) **Hospital Cínic Seu Plató**

ARTICLES	UNITATS
Cobrellit	1.118
Coixinera	4.251
Empapadors	727
Jaqueta pijama	146
Llençol blanc	8.835
Llençol verd	2.690
Mantes	816
Pantalons pijama	126
Bata verda (quiروفano)	522

Tovallola bany	811
Tovallola lavabo	3.345
Travesser blanc	140
Camisa malalt blanca	3.839
Trinxes (Cinturó)	3
Bata blanca	20
Jaqueta blanca	16
Pantalons forma	16
Jaqueta neteja	46
Pantalons blau	44

Les quantitats reflectides en aquest annex es refereixen a un moment puntual i amb la situació COVID les dades poden no ser igual que en realitat prevista NO COVID. Qualsevol que sigui la seva omissió o alteració no es podrà fer servir com a referència per a la reclamació de quantitats per part de l'empresa adjudicatària.

ANNEX 3: QUANTITAT DE PECES PER PAQUET

a) ROBA PLANA

La roba vindrà plegada, empaquetada i protegida a les gàbies corresponents amb paquets, atenent al següent detall:

Peça	Peces per paquet
Cobrellit	6
Coixinera	50
Corretges GRANS	Unitat
Corretges PETITES	Unitat
Cortines	Unitat
Davantals	10
Draps cuina	10
Empapadors	10
Jaqueta pijama	25
Jaqueta verda	15
Llençol blanc	15
Llençol verd	15
Manta	3

Pantalons pijama	25
Pantalons verd	15
Talla verda	25
Tovallola bany	5
Tovallola lavabo	20
Travesser blanc	10
Trinxes (cinturo)	Unitat
Camisa malalt	25
Camisa nadó	Unitat
Llençols nadó	20
Manta nadó	Unitat
Cobrellit nadó	Unitat
Talla verda foradada	Unitat

b) ROBA UNIFORMITAT

La roba d'uniformitat vindrà plegada segons les necessitats concretes de la dispensació automàtica, en paquets per talla i tipus de roba i plegada individualment i protegida a les gàbies corresponents amb paquets atenent al següent detall:

TIPUS DE PEÇA	Peces per paquet
BATES BLANQUES	10
JAQUETES BLANQUES	10
JAQUETES BEIGS	10
JAQUETES NETEJA	10
JAQUETES AUX. SANITARI (MÀNIGA LLARGA)	Unitat
POLAR GRIS	Fins a 3 uds
POLAR AQ (en estudi)	EMBOSSAT INDIVIDUAL
CAMISA BEIG	10
CAMISA BLAVA	10
PANTALONS BLANCS	10
PANTALONS BEIGS	10
PANTALONS BLAUS	10
Altres	Segons necessitats

Els paquets han d'anar ben identificats i protegits de la brutícia exterior. La roba ha de lliurar-se de manera que faciliti el recompte diari de les peces per part del personal de l'HCB (les gàbies han de portar roba d'un mateix tipus i no barreja d'articles).

ANNEX 4: RELACIÓ KG/ MES RENTATS

KILOGRAMS DE ROBA NETA RENTADA PER ILUNION CIPO AL 2019

	Villarroel			Maternitat			Manso			CAPSBE			IDIBAPS			TOTAL		
	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL
Gener	110619	23792	134411	8432	2615	11047	1301	85	1386	0	31	31	0	93	93	120352	26616	146968
Febrer	107297	22383	129680	7702	2565	10267	1122	74	1196	41	44	85	0	176	176	116162	25242	141404
Març	146343	13287	159630	7841	2324	10165	1139	95	1234	3	44	47	0	142	142	155326	15892	171218
Abril	114112	16003	130115	9980	1163	11143	1503	60	1563	44	49	93	0	141	141	125639	17416	143055
Maig	121774	16673	138447	8855	1211	10066	1454	92	1546		36	36	0	119	119	132083	18131	150214
Juny	110813	14941	125754	9065	1003	10068	1302	76	1378	20	42	62	0	127	127	121200	16189	137389
Juliol	116629	16474	133103	9588	1133	10721	1626	76	1702	20	43	63	0	138	138	127863	17864	145727
Agost	96024	13916	109940	8562	1286	9848	1126	82	1208	20	33	53	0	97	97	105732	15414	121146
Setembre	97892	13356	111248	8462	1251	9713	1366	93	1459	20	47	67	0	70	70	107740	14817	122557
Octubre	117631	16430	134061	10647	1131	11778	1462	76	1538	4	40	44	0	133	133	129744	17810	147554
Novembre	118905	16515	135420	9009	1045	10054	1314	56	1370	30	40	70	0	274	274	129258	17930	147188
Decembre	108361	15449	123810	9617	1032	10649	1478	74	1552	40	53	93	0	116	116	119496	16724	136220
TOTAL	1366400	199219	1565619	107760	17759	125519	16193	939	17132	242	502	744	0	1626	1626	1490595	220045	1710640

KILOGRAMS DE ROBA NETA RENTADA PER ILUNION CIPO AL 2020

	Villarroel			Maternitat			Manso			CAPSBE			IDIBAPS			TOTAL		
	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL
Gener	112422	16566	128988	10695	1044	11739	1478	99	1577	21	93	114	0	105	105	124616	17907	142523
Febrer	112132	16577	128709	9635	1045	10680	1318	84	1402	0	31	31	0	152	152	123085	17889	140974
Març	94098	21015	115113	9249	1226	10475	1221	120	1341	20	175	195	0	133	133	104588	22669	127257
Abril	99034	28143	127177	10052	1558	11610	1625	223	1848	37	537	574	0	30	30	110748	30491	141239
Maig	116424	26196	142620	10043	1754	11797	1642	227	1869	248	472	720	0	93	93	128357	28742	157099
Juny	119280	23757	143037	9451	1656	11107	1181	217	1398	294	487	781	0	187	187	130206	26304	156510
Juliol	122131	23391	145522	9679	1787	11466	1488	180	1668	383	484	867	0	180	180	133681	26022	159703
Agost	98396	19386	117782	9316	1298	10614	1441	164	1605	521	383	904	0	121	121	109674	21352	131026
Setembre	108048	20497	128545	9169	1372	10541	1344	197	1541	545	392	937	0	151	151	119106	22609	141715
Octubre	127855	24304	152159	10579	1769	12348	1316	176	1492	608	547	1155	0	179	179	140358	26975	167333
Novembre	124665	23858	148523	10021	1697	11718	1486	194	1680	733	598	1331	0	174	174	136905	26521	163426
Decembre	127796	25708	153504	10171	1542	11713	1491	215	1706	609	521	1130	0	141	141	140067	28127	168194
TOTAL	1362281	269398	1631679	118060	17748	135808	17031	2096	19127	4019	4720	8739	0	1646	1646	1501391	295608	1796999

KILOGRAMS DE ROBA NETA RENTADA PER ILUNION CIPO AL 2021

	Villarroel			Maternitat			Manso			CAPSBE			IDIBAPS			PLATÓ			TOTAL		
	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL	R. Plana	R. Forma	TOTAL
Gener	120939	25149	146088	7418	1459	8877	1406	182	1588	624	493	1117	0	131	131	11335	169	11504	141722	27583	169305
Febrer	115190	26653	141843	8259	1649	9908	1351	180	1531	541	592	1133	0	236	236	13599	8	13607	138940	29318	168258
Març	135493	29658	165151	9353	1806	11159	1623	228	1851	587	670	1257	0	215	215	14800	39	14839	161856	32616	194472
Abril	121345	25787	147132	7937	1433	9370	1288	168	1456	544	547	1091	0	274	274	13608	17	13625	144722	28226	172948
Maig	125038	24561	149599	8218	1528	9746	1483	186	1669	500	509	1009	0	203	203	13701	18	13719	148940	27005	175945
Juny	113213	22428	135641	9023	1428	10451	1466	189	1655	338	422	760	0	215	215	11946	62	12008	135986	24744	160730
TOTAL	731218	154236	885454	50208	9303	59511	8617	1133	9750	3134	3233	6367	0	1274	1274	78989	313	79302	872166	169492	1041658

Les quantitats reflectides en aquest annex son aproximades i es refereixen al moment de la licitació. Qualsevol que sigui la seva omisió o alteració no es podrà fer servir com a referència per a la reclamació de quantitats per part de l'empresa adjudicatària.

ANNEX 5.1: GRAMATGE PER TIPUS DE PEÇA

Actualitzat a 20/07/2021

ARTICLE	Denominació article	Pesos de referència
193679	Cobrellit	0,9815
193718	Coixinera	0,1785
193742	Cortines	1,04125
193745	Davantals	0,1425
193801	Empapadors	0,4893
193803	Jaqueta pijama	0,1911
193805	Jaqueta verda	0,285
193806	Llençol blanc	0,6065
193807	Llençol verd	0,5575
193820	Manta	0,83
193841	Pantalons pijama	0,1604
193843	Pantalons verd	0,34
194203	Tovallola bany	0,3655
194204	Tovallola lavabo	0,1865
194205	Travesser blanc	0,385
194206	Tovallols cuina	0,07084
194207	Camisa malalt blanca	0,228
194208	Camisa malalt blava	0,219
194209	Bata blanca	0,5021
194210	Jaqueta blanca	0,3389
194211	Pantalons forma	0,3736
194212	Jaqueta neteja	0,3461
194213	Jaqueta cuina	0,333
194215	Caçadora blava	0,4
194217	Caçadora beige	0,4015
194219	Camisa blava	0,18
194220	Camisa beige	0,1775
194221	Pantalons blau	0,576
194222	Pantalons beige	0,486
194223	Pantalons cuina/H dom	0,3455
194224	Esclops	NA
194225	Polar	0,526
194226	Sacs	NA

194227	VARIS	NA
194229	Ronyoneres	NA
194230	Corretges GRANS	NA
194231	Corretges PETITES	NA
194232	Trinxes (cinturo)	NA
194234	Talla verda	0,1385
194237	Talla verda foradada	0,1385
194265	Bata verda	0,61794
194266	Body nadó	0,05
194270	Cobrellit nadó	0,1775
194271	Llençols nadó	0,2
194272	Gorro / guants nadó	0,0125
194274	Manta nadó	0,1275
NOU	Bata protecció acompanyant	0,337
NOU	Jaqueta negra H Dom	0,57
NOU	Polo H. Dom	0,2375
NOU	Samarreta/ Polo H. Dom	0,2375

Els articles indicats amb NA no es pesen i es defineix el preu unitari segons Annex econòmic.

Els articles que s'indiquen a sota no tenen pes de referència atès que hi ha molta variabilitat:

NOU	Davantall EPI
NOU	Bata EPI

ANNEX 5.2: PROCEDIMENT PEL PESATGE ROBA

OBECTE

Atès la facturació del Servei de Bugaderia per preu unitari de roba neta, es determina oportú actualitzar els pesos unitaris de les peces en la preparació d'un nou expedient. Els pesos s'actualitzaran cada vegada que s'iniciï un nou expedient o en el cas que sigui necessari per qualsevol circumstància.

Degut a la diversitat de peces, sempre que es realitzi el pesatge de la roba, es realitzarà l'estudi del pes de les peces que s'estiguin comprant en el moment de la realització de l'estudi.

PROCEDIMENT

Per poder disposar d'una mostra homogènia i el més ajustada possible a la realitat, el procediment del pesatge de roba serà:

La roba serà neta i com a mínim, la roba nova s'haurà d'haver rentat una vegada.

- Roba uniformitat: es realitzaran paquets de roba de 10 peces per article en proporció de roba nova/vella:
 - Nova: 50%
 - Vella: 50%
- Roba plana: es realitzaran paquets de roba de 14 peces per article en proporció de roba nova/vella:
 - Nova: 50%
 - Vella: 50%
- Altres articles es realitzaran paquets de 2 unitats.
- Una vegada disposem dels pesos dels 5 paquets es calcularà el pes mig resultant i serà la referència de pes a considerar.

EQUIPS

Per a realitzar aquest procediment és necessari:

- Disposar d'una bàscula electrònica que permeti discriminar fins a mg i tingui capacitat suficient per pesar, com a mínim, un paquet de deu peces
- Les peces es pesaran sense plàstic.

ANNEX 6: HORARIS DE LLIURAMENT I RECOLLIDA

Centre	Horari de lliurament a sales	Horari de recollida a sales
HCB: Edifici Villarroel	ROBA PLANA De Dilluns a dissabte (festius inclosos): 1er lliurament a les 6:00 h. 2on lliurament a les 10:30 h.	ROBA PLANA // ROBA UNIFORMITAT De Dilluns a dissabte (festius inclosos): 2 vegades entre les 6:00 h i les 12:00 h.

Centre	Horari de lliurament transport	Horari de recollida transport
HCB: Edifici Villarroel	ROBA PLANA De Dilluns a dissabte (festius inclosos): 1er lliurament a les 6:00 h. 2on lliurament a les 10:30 h (i en cas de necessitat de Dilluns a Divendres) 3r lliurament 13:30h 4t lliurament 17:30h Diumenge 1 lliurament 9:30h ROBA D'UNIFORMITAT De Dilluns a dissabte (festius inclosos): 1er lliurament a les 6:00 h. (i en cas de necessitat de Dilluns a Divendres) 3r lliurament 13:30h 4t lliurament 17:30h Diumenge 1 lliurament 9:30h	ROBA PLANA // ROBA UNIFORMITAT De Dilluns a dissabte (festius inclosos): 1a recollida a les 6h 2na recollida a les 10h Diumenge: 1 recollida 9:30h
HCB: Centre de Diàlisi Manso	Dilluns i dimecres: Lliurament al matí	Dilluns i dimecres: Recollida al matí
CGCS	De Dilluns a dissabte (festius inclosos): Lliurament a les 7:30 h	De Dilluns a dissabte (festius inclosos): Recollida a les 8:00 h
IDIBAPS: C/Roselló 151-153 08036 Barcelona	Dilluns, dimecres i divendres al matí	Dilluns, dimecres i divendres al matí
IDIBAPS: C/Còrsega 180 08036 Barcelona	Dimecres al matí	Dimecres al matí
IDIBAPS: C/Casanova 143 08036 Barcelona	Dimarts i dijous al matí	Dimarts i dijous al matí
CAPSBE CAP Casanova	Dimarts al matí	dilluns, dimecres i divendres
CAP Borrell	Dimarts al matí	dilluns, dimecres i divendres

En cas que el dia definit sigui festiu es coordinarà per fer el servei el dia abans o després.

Aquest horaris i freqüències són aproximats i podran ser modificats per motius organitzatius durant la vigència del contracte sense impacte econòmic per l'HCB.

ANNEX 7: SERVEIS DIARIS: CENTRE DE VILLARROEL →

Distribució intracentre

Les rutes de distribució i quantitats de referència pel subministrament marcades per graella són les que es detallen a continuació, aquestes dades corresponen a les actuals i es poden modificar segons les necessitats del servei i prèvia autorització de Serveis Generals. També es contempla el servei a demanda per necessitats puntuals d'algun servei.

La informació de les unitats de lliurament a cada servei s'ha de lliurar en un format per tal que es pugui registrar els consums i imputar-ho per cada un dels centres de cost.

L'HCB posarà en marxa un sistema de registre d'informació via telèfons amb capacitat de lectura de codis QR i accés a internet via targeta SIM en el que l'empresa adjudicatària haurà de registrar la informació. La despesa de formació i de la compra dels telèfons del personal l'haurà d'assumir l'adjudicatari i haurà d'estar en disposició d'iniciar el registre quan l'HCB ho consideri oportú.

Recollida roba bruta d'uniformitat

La recollida de la roba bruta d'uniformitat en les màquines retornadores i la dipositada al rober també s'ha de fer en torn matí pel personal de l'empresa.

Registre de lliuraments de roba plana

L'empresa ha de fer seguiment rigorós de la roba nova posada en circulació diari per reportar a l'HCB quan ho necessiti.

Com a mínim el servei s'ha de cobrir amb 7 persones per torn, una de les quals ha d'assumir els rols de responsabilitat. Es valorarà que es pugui incrementar el servei amb més persones, es demana com a criteri que es detalli un pla de servei indicant les hores de presència proposades per dia i horari.

ANNEX 8: FITXA TÈCNICA DE REFERÈNCIA DELS MATERIALS

S'adjunta detall de fitxes de llençol i jaqueta d'uniforme com a referència dels productes que s'estan comprant actualment.

(veure fitxer independent en Pdf): Annex 8.1 i 8.2