

Documentació acreditativa de capacitat i solvència

- Certificació positiva de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificació positiva emesa per l'Agència Tributària de Catalunya acreditativa de la inexistència de deutes tributaris amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Certificació positiva de la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de l'acompliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Document acreditatiu de l'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques - Si l'empresa adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques relatiu a les activitats objecte del contracte i està obligada a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut de l'Impost acompanyat d'una declaració responsable conforme no s'ha donat de baixa la matrícula d'aquest impost. - Si l'empresa adjudicatària es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- Documentació acreditativa del compliment dels requeriments del sobre núm. 1 (documentació administrativa i documentació de solvència tècnica i econòmica). Més concretament:
 - Escritura de constitució de l'empresa; DNI apoderat/ada; Escritura d'apoderament, en cas que procedeixi.
 - Per tal d'acreditar la solvència econòmica, caldrà justificar com a mínim, 1 de les 2 opcions següents:
 - Volum anual de negocis o, si s'escau, volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles;
 - Patrimoni net, al tancament de l'últim exercici econòmic per al que estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals;
 - Per tal d'acreditar la solvència tècnica o professional, caldrà aportar la documentació següent:
 - Relació dels principals serveis efectuats en el curs de com a màxim els tres últims anys, indicant-ne l'import, dates i destinatari públic o privat i sempre i quan els serveis siguin del mateix tipus o naturalesa similar o anàloga a l'objecte del contracte.

La inscripció de l'empresa en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), eximeix de la presentació dels punts 1, 2, 3, 4 i 5 si aquests es troben vigents.

Aquests documents es podran presentar mitjançant còpia simple a través de la Plataforma de Contractació Públic. Sense perjudici de l'anterior, i en cas que ho estimi necessari, ICFO es reserva el dret a sol·licitar original o còpia legitimada de la documentació presentada.