

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA PLATAFORMA DE MONITORATGE D'EXPERIÈNCIA DELS USUARIS DEL SISTEMA DE SALUT DE CATALUNYA

EXPEDIENT SCS-2022-44

1. Necessitats a satisfer

El Servei Català de la Salut té com a missió garantir una atenció sanitària de qualitat i ha de vetllar per una correcta adaptació dels serveis sanitaris oferts a les necessitats de la ciutadania, prioritzant el model d'atenció centrat en les persones.

Per assolir aquests objectius, incorporar la perspectiva dels usuaris en la planificació i l'avaluació dels serveis i processos assistencials esdevé un dels punts determinants en l'èxit de l'estratègia, atès que l'escolta activa de l'experiència del pacient permet guiar, orientar i impulsar millores generals i específiques, garantint la correcta adequació de l'atenció a les expectatives i necessitats de la ciutadania.

En el marc del desenvolupament d'una nova estratègia de monitorització de la percepció, experiència i satisfacció dels usuaris del SISCAT, s'ha desenvolupat en el CatSalut una metodologia sistemàtica mitjançant noves eines de recollida d'informació (enquestes telefòniques assistides per ordinador). Durant el quart trimestre de l'any 2020 es va iniciar el desenvolupament de l'estratègia i durant 2021 s'han dut a terme proves de recollida sistemàtica d'informació i s'ha utilitzat un entorn informàtic específicament dissenyat per donar resposta a les necessitats.

Els resultats han permès verificar que el monitoratge de l'experiència del pacient mitjançant aquestes noves eines és factible i que suposa una reducció de recursos considerable, complementant altres metodologies ja consolidades. El desplegament d'aquesta nova plataforma de monitoratge implica la necessitat de disposar d'un servei tècnic específic per al seu manteniment.

En aquesta base de dades s'emmagatzema tota l'activitat de la mostra seleccionada de pacients per respondre el qüestionari i s'hi inclou el resultat de les respostes. Atès que el Servei Català de la Salut no disposa de mitjans propis suficients i adequats per a poder realitzar aquesta feina, es considera necessari encarregar la contractació de mitjans externs per a la seva realització, d'acord amb el que preveu l'article 30.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Per donar resposta a aquestes necessitats, escau doncs iniciar els tràmits per a la contractació del servei de manteniment de la plataforma de monitoratge d'experiència dels usuaris del sistema de salut de Catalunya.

El servei abasta el manteniment i l'evolució de la plataforma, i haurà de garantir:

- Que els usuaris escollits en base a criteris i mètodes marcats pel CatSalut, reben la invitació per participar en les enquestes de percepció, experiència i satisfacció.
- Facilitar les bases de dades derivades dels treballs de camp, ordenades en funció dels criteris establerts en el disseny de la metodologia de monitoratge.
- Garantir l'accessibilitat i el seguiment de les dades mentre s'està executant al treball de camp.
- Vetllar per què els participants a l'enquesta mantinguin el seu anonimat, així com garantir tots aquells drets reconeguts en el Reglament General de Protecció de Dades (RGPD del 2016).

Les diferents tasques del servei s'han de dur a terme pel mateix equip de treball ja que la divisió dificultaria la correcta realització de l'objecte del contracte, i la necessitat de coordinació entre diferents contractistes comportaria el risc de socavar greument l'adequada execució del contracte. Per tant, es considera que no procedeix la divisió del contracte en lots

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de manteniment de la plataforma de monitoratge d'experiència dels usuaris del sistema de salut de Catalunya

Codi CPV: 72500000-0 Serveis informàtics

3. Existència de Lots

☐ Sí, la licitació es dividirà en [indicar nombre] de Lots.

☒ No, la licitació no es dividirà en Lots.

La licitació no es dividirà en Lots donat que tots els requisits tenen funcions relacionades i el seu desenvolupament ha d'anar conjunt. Es considera que des del punt de vista tècnic, el més adient és que totes les fases del projecte les executi el mateix proveïdor. La divisió de tasques comportaria:

- ✓ La necessària coordinació entre diferents proveïdors dificultaria i posaria en risc l'adequada execució del contracte.
- ✓ Una execució més complicada i costosa econòmicament.

Per aquests motius, es considera que no procedeix la divisió del contracte en lots.

4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

Pressupost base de licitació sense IVA	67.500,00€
Previsió de pròrroga per als anys 2023 a 2026	324.000,00 €
Modificacions del contracte previstes fins a un 20% del pressupost de licitació (apartat N del quadre de característiques)	13.500,00€
Valor estimat del contracte (sense IVA)	405.000,00

Així mateix, els costos directes i indirectes per aquesta licitació són els següents:

En relació a la valoració del cost de la contractació dels serveis indicats, i per tal de donar compliment a l'article 100.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'apartat 2.3, de l'article 159 de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, s'emet el present informe.

L'elaboració d'aquesta estimació de costos s'ha efectuat atenent l'entorn tecnològic i les característiques del servei. Es repercuteixen els costos directes i indirectes i s'inclou també el marge de benefici empresarial.

a) Costos directes	52.275,00	77,4%
--------------------	-----------	-------

b) Costos indirectes	11.175,00	16,6%
c) Benefici empresarial	4.050,00	6,0%
Pressupost de licitació	67.500,00	100,0%
<i>IVA aplicable</i>	<i>14.175,00</i>	<i>21%</i>
Total (IVA inclòs)	81.675,00	

1. El **pressupost de licitació és de 67.500,00 euros sense IVA**, i correspon als conceptes que es detallen a continuació:

a) Costos directes: 52.275,00 euros

Per al càlcul dels costos directes s'ha pres com a referència els sous bruts anuals publicats per la consultora de recursos humans Hays en la seva "Guia del mercado laboral 2020", ja que les taules retributives dels convenis col·lectius als quals s'acullen aquesta tipologia d'empreses es troben molt allunyats del que s'està retribuïnt en el mercat, i s'han assimilat al perfils definits en aquesta contractació.

S'ha estimat la repercussió per les despeses de Seguretat Social a càrrec de l'empresari d'un 31% i un cost per al període de vacances del 8,4%. Així mateix, per determinar el preu per perfil i hora,

s'ha tingut en compte la jornada anual de 1.800 hores establerta al XVII Conveni estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública (BOE núm. 57, de 6.03.2018), per ser el conveni al que majoritàriament, d'acord amb les consultes efectuades, s'acullen aquesta tipologia d'empreses.

Els costos salarials s'han calculat en base a l'equip de treball i dedicació estimada següent:

Perfil	Dedicació
Cap de projecte	10%
Analista senior	45%
Analista funcional	45%
TOTAL	100%

D'acord amb els paràmetres indicats i prenent com a referència els sous bruts anuals de l'estudi publicat per la consultora Hays "Guia del mercado laboral 2020", els preus hora de referència serien els següents:

SECTOR TI- Perfils a considerar	Salari anual	Despeses SS (aprox 31%)	Vacances (aprox 8,4%)	Total	Preu hora (jornada anual de 1.800h)	Perfil equip de treball
Front-end Developer JavaScript	45.000,00 €	13.950,00 €	3.780,00 €	62.730,00 €	34,85 €	Analista senior
Data Analyst	45.000,00 €	13.950,00 €	3.780,00 €	62.730,00 €	34,85 €	Analista funcional

Aplicant el salari hora de referència als diferents perfils que configuren l'equip de treball i tenint en compte la dedicació prevista, s'ha obtingut el cost total d'acord amb el càlcul següent:

Perfil	Dedicació en hores (a)	Salari hora (b)	Despesa salarial (a*b)
Cap de projecte	150	34,85	5.227,50
Analista senior	675	34,85	23.523,75
Analista funcional	675	34,85	23.523,75
TOTAL	1.500	--	52.275,00

b) Costos indirectes: 11.175,00 euros

Per al càlcul dels costos indirectes, i basant-se en el coneixement històric d'aquests serveis, s'han tingut en compte els restants costos necessaris per tal que l'empresa pugui executar l'objecte del contracte, com són els derivats de les infraestructures requerides i altres despeses generals i d'administració. S'han estimat en un 16,6% del total.

c) Benefici empresarial: 4.050,00 euros

La previsió del benefici industrial s'ha considerat del 6%, d'acord amb l'experiència de licitacions anteriors i consulta en el mercat.

2. IVA aplicable (21% sobre el pressupost de licitació): 14.175,00 euros

1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

L'article 100.2 de la Llei de contractes del Sector Públic estableix que en el càlcul del valor estimat s'han de tenir en compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les

despeses generals d'estructura i el benefici industrial. Així mateix, s'han de tenir en compte:

- a) Qualsevol forma d'opció eventual i les pròrrogues eventuais del contracte.
- b) Quan s'hagi previst abonar primes o efectuar pagaments als candidats o licitadors, la seva quantia.
- c) En cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 204, s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació la possibilitat que el contracte sigui modificat, s'ha de considerar valor estimat del contracte l'import màxim que aquest pugui assolir, tenint en compte la totalitat de les modificacions a l'alça previstes.

A la vista d'aquests preceptes, i ateses les característiques de la contractació objecte d'aquest informe, el valor estimat del contracte ha de ser:

1. **El pressupost base de licitació** elaborat a partir dels costos directes i costos indirectes. La **durada** de contracte inicial s'estima en 10 mesos (des de la seva formalització fins a 31 de desembre de 2022), i l'import corresponent a aquest període és de **67.500,00 euros** (IVA exclòs).
2. **Previsió de pròrrogues:** es preveu que el contracte es pugui prorrogar en una o diverses pròrrogues a partir de la seva finalització (31/12/2022). La durada màxima total de les pròrrogues serà de 4 anys (fins a 31/12/2026). L'import anual estimat és de 81.000,00 euros (IVA exclòs) i l'import màxim previst per aquest concepte és de **324.000,00 euros**.
3. **Modificació del contracte** per un import màxim previst de **13.500,00 euros**: d'acord amb l'article 204 de la Llei 9/2017, es preveu també la possibilitat de modificar el contracte fins a un import màxim del 20% del pressupost màxim de licitació quan, com a conseqüència de l'entrada en vigor de normativa d'obligat compliment o per l'impacte de o en altres sistemes d'informació relacionats, sigui necessari adaptar el contingut d'algunes de les prestacions contractades.

A partir d'aquesta informació, el **Valor estimat del contracte resultant és el següent:**

Concepte	Import
Pressupost base de licitació (sense IVA)	67.500,00 €
Previsió de pròrroga (anys 2023 a 2026)	324.000,00 €
Modificació del contracte (fins a un 20% del pressupost de licitació)	13.500,00 €
Total	405.000,00 €

5. Existència de crèdit

Partida pressupostària	Import	Exercici pressupostari
D/228000200/1210/0000	81.675,00€	2022

En aquest import està repercutit el corresponent IVA.

El contracte es licita per tramitació anticipada de despesa amb càrrec al pressupost de 2022. En conseqüència, l'adjudicació i formalització del contracte resten condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari corresponent

6. Preu del contracte

- ☐ El preu del contracte es farà efectiu mitjançant pagaments mensuals, d'acord amb l'activitat realitzada durant cadascun dels períodes i el preu/hora que resulti de l'adjudicació
- ☒ El preu del contracte es farà efectiu mitjançant pagaments mensuals d'import fix
- ☐ El preu del contracte es farà efectiu mitjançant 3 pagaments a l'assoliment de les següents fites:

7. Termini de durada

- ☐ Des de l'1 de gener de 2021, o des de la data de signatura del contracte si aquesta és posterior, fins el 31 de desembre de 2021
- ☒ la durada del contracte s'estableix en 10 mesos a comptar des de la seva signatura i en tot cas, fins el 31 de desembre de 2021

8. Pròrroques

☒ Si: Donat el volum de treball, i l'abast temporal de les tasques previstes, és necessari preveure les pròrroques d'aquest contracte, donant continuïtat a aquest servei i aprofitant l'experiència i els coneixements adquirits fins l'any 2026.

☐ No

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Procediment: obert

Forma de tramitació: ordinària, harmonitzada

10. Requisits mínims de solvència i mitjans d'acreditació

Solvència econòmica i financera:

- Patrimoni net al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a 1 euro, en els termes d'allò establert a l'apartat 87 de la LCSP.
- Volum anual de negocis mínim d'un cop el valor estimat el contracte en, com a mínim, un dels tres darrers exercicis aprovats

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera a requeriment de la Mesa de contractació, mitjançant l'aportació dels següents documents:

- Estats de comptes corresponents als tres darrers exercicis que tingui l'obligació d'haver presentat, aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (si l'empresa està inscrita al Registre, en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit). Els empresaris individuals han de presentar els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica o professional:

- Import acumulat, durant els darrers tres anys, mínim d'una vegada el pressupost base de licitació del contracte, en serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte de la licitació, que inclogui un mínim de dos serveis.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis realitzats durant els darrers 3 anys, indicant import i dates, acompanyada dels corresponents certificats emesos pels destinataris acreditatius de l'import mínim requerit. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, a falta de certificat, es podrà acreditar la solvència mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Integració de la solvència amb mitjans externs (art. 75 LCSP):

Per acreditar la solvència necessària indicada, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària hagi optat per aquesta possibilitat, juntament amb la documentació indicada anteriorment haurà de presentar el compromís de disponibilitat de la solvència i mitjans d'aquesta entitat signat per ambdues parts, acompanyat de la documentació acreditativa dels elements de solvència compromesos.

Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: No es requereix

11. Criteris d'adjudicació

Vista la necessitat a satisfer mitjançant el procediment de contractació que es vol promoure, i de conformitat amb l'objecte, procedim a definir els criteris d'adjudicació.

Puntuació màxima total: 100 punts.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS REQUEREIX UN JUDICI DE VALOR (fins a 49 punts)

Els criteris es valoraran a partir de la informació aportada en la proposta tècnica i s'han definit tenint en compte la complexitat tècnica del servei i la tecnologia requerida per a la seva execució. A continuació es defineixen els elements que seran objecte de valoració i la seva ponderació/puntuació màxima. Es sumaran els resultats per tal d'obtenir la puntuació total de cada licitador.

Solució proposada (fins a 22 punts)

Mitjançant aquest criteri, s'analitza la proposta tècnica de la solució tenint en compte les activitats a realitzar, els nivells de servei, la definició i seguiment d'un pla de qualitat, les propostes d'actuacions preventives/perfectives, l'aportació d'un pla de contingència, l'assumpció d'auditories, i la definició d'estratègies de gestió del risc, en base als criteris i valoració següent:

- Proposta funcional (fins a 11 punts): es valora el funcionament del sistema d'informació/informàtic descrit, en base als requisits previstos en el plec de prescripcions tècniques. Inclou el marc de requisits base del sistema, variables i funcions.
- Proposta tecnològica (fins a 7 punts): es valora el marc tecnològic del sistema definit en la proposta. Inclou la infraestructura tècnica i el diagrama de context tecnològic amb altres sistemes externs i/o interns.
- Procediments d'actuació (fins a 4 punts): es valoren els procediments d'actuació per assolir el funcionament del sistema que es s'han de definir i detallar en la proposta. Inclou també els procediments relacionats amb agents externs que puguin interactuar per al correcte funcionament preventiu, productiu i correctiu.

La finalitat és valorar com la proposta plantejada dona solució als serveis requerits, tant des del punt de vista funcional com tecnològic, i com obtenir el màxim valor amb el mínim de temps, costos i riscos, mantenint la qualitat del servei.

L'extensió total de la proposta tècnica no pot ser superior a les **15 pàgines**, amb un format de lletra Arial 11 i un interlineat d'1 punt o similar. Les pàgines que superin aquest indicació no seran tingudes en compte en la valoració.

Metodologia i eines (fins a 3 punts)

La metodologia és la forma com s'aborden les activitats per a l'obtenció del producte o servei requerit i per a la gestió del projecte en si. Les eines són els productes que donen suport a les metodologies.

Es valoren les metodologies i les eines que proposa el licitador per a l'execució del servei i per al seu control de qualitat.

Planificació del projecte i descripció de les fases (fins a 2 punts)

Un projecte o servei requereix una planificació per conèixer què es fa, quan i qui ho fa, i aquesta planificació s'ha d'adequar a les característiques del servei demanat.

Mitjançant aquest criteri, es valora com s'adeqüen al servei les activitats a desenvolupar en cadascuna de les fases proposades pel licitador i les responsabilitats de cada participant, inclosos el pla de captura de coneixements, la fase de transició i la fase de devolució del servei.

Model de relació i de gestió del projecte (fins a 3 punts)

Es valora l'estructura organitzativa que proposa el licitador per dur a terme el servei (comitès, documents i vies de comunicació) i el model de relació de l'equip de treball (relació interna, amb altres empreses, amb el CatSalut) així com les mesures i eines proposades per dur a terme el seguiment i control del servei.

Mitjans professionals i tècnics (fins a 14 punts)

Es valoren els recursos aportats per a una execució òptima del servei respecte:

- Mitjans professionals (fins a 10 punts)

Es valora la idoneïtat i el dimensionament de l'equip de treball proposat, i la seva coherència amb la proposta tècnica. Així com la qualificació de l'equip tècnic i la dedicació per perfil professional.

– Mitjans tècnics (fins a 4 punts)

Es valora la suficiència i l'adequació de la infraestructura tècnica aportada pel licitador per assegurar un rendiment òptim del servei, adaptada a l'arquitectura del CatSalut.

Valor afegit (5 punts)

Es valoren les prestacions o productes addicionals oferts pels licitadors que no estiguin requerits en el plec de prescripcions tècniques i que es considerin rellevants per a un millor desenvolupament del servei: formació específica, workshops de treball amb alguna àrea relacionada amb el projecte o servei, productes de quadre de comandament del projecte o servei, o algun component tecnològic de millora.

A cadascuna de les valoracions dels criteris i subcriteris anteriors s'aplicarà la següent fórmula, i se sumaran els resultats per tal d'obtenir la puntuació total de cada licitador:

$$Pop = P \times VTop / VTmv$$

On:

Pop = puntuació de l'oferta a puntuar

P = puntuació del criteri

$VTop$ = valoració tècnica de l'oferta que es puntua

$VTmv$ = valoració tècnica de l'oferta millor valorada

Aquesta fórmula no s'aplicarà si cap valoració assoleix el 80% dels punts previstos en cadascun dels criteris i subcriteris susceptibles de judici de valor. En aquest cas, les ofertes obtindran com a puntuació el valor inicialment obtingut en la fase de valoració, sense l'aplicació de la fórmula esmentada.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA

Preu: Puntuació fins a 51 punts.

En aquest concepte es tindrà en compte el preu ofertat per cada empresa licitadora.

Les ofertes obtindran la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{Il} \right) \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

Ov = Oferta a valorar

Om = Oferta millor (més econòmica)

Il = Import de la licitació (sense IVA)

VP = Valor de ponderació: 1,5

P = Punts criteri econòmic: 51

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

Justificació dels criteris d'adjudicació: Els criteris estan directament vinculats amb l'objecte del contracte i la finalitat perseguida és seleccionar la millor oferta per obtenir un servei de qualitat, tenint en compte les especificitats del servei requerit. S'ha definit un criteri econòmic, el preu, i diversos criteris de caràcter qualitatiu.

El preu és un criteri de valoració preponderant ja que és un element fonamental per a una correcta gestió de la despesa pública. Per altra banda, es considera essencial valorar altres criteris que tenen incidència directa en la qualitat de la prestació del servei objecte de la contractació i que estan relacionats amb els mitjans tècnics i la capacitat organitzativa de les empreses licitadores. Per això, s'inclouen també criteris de qualitat ponderables mitjançant judici de valor.

Els criteris qualitatius tenen per objecte valorar, per una banda, la idoneïtat dels mitjans humans i tècnics, factors molts importants que incideixen directament en la qualitat i el valor del servei a executar tenint en compte la seva especificitat. Es requereixen professionals amb un alt grau d'especialització i la valoració s'assignarà en base a la idoneïtat de l'equip i la seva coherència amb la proposta tècnica. I, per altra, la idoneïtat de la proposta de solució tècnica i dels mecanismes proposats per a una execució òptima del contracte. Finalment, es valoren també aquelles propostes de valor afegit no requerides i relacionades amb l'objecte del contracte ja que poden incidir en un millor desenvolupament del servei o en una aportació de valor més gran.

12. Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes

Per a la determinació de que una oferta presenta uns valors presumptament anormals o desproporcionats serà d'aplicació el procediment descrit a la clàusula 15.4 del plec de clàusules administratives particulars.

13. Contingut de les proposicions

- **Sobre A:** Document europeu únic de contractació (DEUC) degudament emplenat i signat digitalment.

Si el licitador emplena la secció A "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la part IV del DEUC, no cal que empleni cap altra secció d'aquesta part IV.

D'acord amb el que estableix la clàusula 12 del plec de clàusules administratives particulars, en cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'equip 75 de la LCSP i l'apartat G d'aquest quadre de característiques, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

- **Sobre B:** Annex B, documentació que conforma l'oferta i resta de documentació descrita en el plec de prescripcions tècniques.

- **Sobre C:** annex C

La documentació que s'ha d'incloure als sobres B i C no ha d'anar signada, ja que amb la signatura del resum generat per l'eina de Sobre Digital per part de l'apoderat/da s'entenen signats tots els documents que conformen l'oferta presentada.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar confidencials en els termes establerts a la clàusula 13 del Plec de clàusules administratives particulars.

14. Visita a les instal·lacions

- ☐ Si
☒ No

Es convocarà la reunió mitjançant el perfil del contractant.

15. Reunió informativa

- ☐ Si
☒ No

Es convocarà la reunió mitjançant el perfil del contractant.

16. Modificació del contracte

- ☐ No es preveuen modificacions.
☒ Modificacions previstes:

D'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional primera de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, el contracte administratiu objecte d'aquesta licitació podrà ser modificat o resolt per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

El contracte es podrà modificar fins a un percentatge màxim del 20% quan, com a conseqüència de l'entrada en vigor de normativa d'obligat compliment o per l'impacte de o en altres sistemes d'informació relacionats, sigui necessari adaptar el contingut d'algunes de les prestacions contractades.

17. Cessió

- ☒ Sí, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP.
☐ No es permet la cessió [indicar els motius que ho justifiquin].

18. Subcontractació

☒ Sí, d'acord amb l'article 215 de la LCSP es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades obligacions essencials, no accessòries, i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. Cap de les tasques que conformen l'objecte del contracte revesteix la qualitat d'essencials que hagin d'efectuar-se directament pel contractista i, per tant, podran ser subcontractades.

☐ No s'admet la subcontractació [indicar els motius que ho justifiquin].

19. Revisió de preus:

- ☐ Si
☒ No

20. Termini de garantia

No s'estableix

21. Programa de treball

- ☐ Si
☒ No

22. Tractament i/o cessió de dades de caràcter personal

Persona (1) que signarà el Plec de Prescripcions Tècniques i l'informe tècnic: Ismael Cerdà Calafat.

23. Responsable del contracte

Director de l'Àrea de Sistemes d'Informació

Pol Pérez Sust
Director de l'Àrea de Sistemes d'Informació

Ivan Planas Miret
Sotsdirector