



Document
108092/2021

Expedient
1991/2021

Data

Àrea

Unitat Administrativa de l'Àrea de Serveis Territorials

Codi de verificació



3Y2D4W42531Y06330P2V

CONTRACTE DE LES OBRES PER A LA RENOVACIÓ DEL PAVIMENT ESPORTIU DE GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL DE CALDES DE MONTBUI

Caldes de Montbui

D'una part l'Ajuntament de Caldes de Montbui, representat pel senyor Isidre Pineda Moncusí, de qui s'ometen els detalls de les circumstàncies personals perquè compareix com a Alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en el seu nom i representació. Intervé la secretària general de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, la senyora Maria Remei Sala Leal.

I d'altra part Royalverd Service SLU, amb CIF B17761594, representada per la senyora Isabel Morera Salis, segons consta acreditat al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Ambdues parts, reconeixent-se plena capacitat jurídica per a contractar i obligar-se per aquest acte i,

MANIFESTEN

I.- Que la Junta de Govern Local, en sessió de data 20 d'abril de 2021, va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars per a l'adjudicació del contracte de les obres per a la renovació del paviment esportiu de gespa artificial del camp de futbol municipal de Caldes de Montbui, amb un pressupost per contracte de 280.693,48 euros, IVA inclòs, 231.978,08 euros més 48.715,40 euros corresponents al 21% d'IVA, corresponent al projecte aprovat definitivament per la Junta de Govern Local, en sessió de data 16 de març de 2021.

II.- Que en sessió del dia 26 d'octubre de 2021 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes de Montbui ha acordat adjudicar el contracte esmentat al punt anterior, a l'empresa Royalverd Service SLU, amb CIF B17761594, d'acord amb el detall següent:

«Primer. Adjudicar a Royalverd, SLU, amb CIF B17761594, el contracte de les obres per a la renovació del paviment esportiu de gespa artificial del camp de futbol municipal de Caldes de Montbui, per import de 216.054, 68 euros, més 45.371,48 euros corresponents al 21% d'IVA, resultant un import total de 261.426,16 euros, IVA inclòs.



Ajuntament de Caldes de Montbui

*Segon. Aprovar el document comptable de disposició de la despesa, per import de **261.426,16 euros**, IVA inclòs, a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. 44 3420 63909 Camp municipal de futbol, canvi de gespa, del pressupost municipal vigent.*

Tercer. Notificar, en el termini de 15 dies, de conformitat amb el que disposa l'article 151.1 de la LCSP, aquesta adjudicació a la resta de licitadors.

Quart. Notificar a l'adjudicatari la present resolució i citar-lo per a la signatura del contracte dins d'un termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Cinquè. Publicar la formalització del contracte, i el contracte, en el perfil del contractant, en un termini no superior a 15 dies des de la data de la formalització.

Sisè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

III.- Que, per tant i en compliment d'aquest acord, les parts procedeixen a formalitzar el contracte administratiu de referència, d'acord amb el que ja s'ha transcrit i relacionat i que concorda amb els seus originals i l'expedient corresponent al qual expressament es remeten.

En virtut de tot el que s'ha dit, els compareixents lliurement;

ATORGUEN

PRIMER.- Les parts procedeixen a formalitzar mitjançant aquest document, d'acord amb l'adjudicació ressenyada a la part expositiva, el contracte de les obres per a la renovació del paviment esportiu de gespa artificial del camp de futbol municipal de Caldes de Montbui.

SEGON.- L'empresa adjudicatària s'obliga a executar aquest contracte d'obres d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars, aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió de data 20 d'abril de 2021, que s'adjunta com a annex 1; amb el projecte aprovat definitivament per la Junta de Govern Local, en sessió de data 16 de març de 2021; amb l'oferta presentada; i en general amb les normes aplicables per



l'Ajuntament de Caldes de Montbui sobre la contractació administrativa; per un preu de 216.054, 68 euros, més 45.371,48 euros corresponents al 21% d'IVA, resultant un import total de 261.426,16 euros, IVA inclòs, amb un termini de garantia de 7 anys.

TERCER.- El termini d'execució de les obres és de 4 setmanes, d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars corresponent, a partir de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig, segons el que estableix l'apartat 3.4. *Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres* del Plec de clàusules administratives particulars esmentat.

QUART.- Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions o divergències que puguin sorgir es resoldran per la via administrativa o per la jurisdicció contenciós administrativa dels Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona, renunciant expressament les parts a cap altre fur si és que el tinguessin.

CINQUÈ.- En tot allò que no estigui previst en el present document regirà el plec expressat a l'apartat SEGON, les normes contingudes a la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de Bases de Règim Local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la resta de normes generals aplicables a la contractació administrativa i en general al Dret Administratiu.

En el seu defecte, seran d'aplicació les normes de Dret Privat.

SISÈ.- Les notificacions, comunicacions, requeriments i tràmits derivats del present contracte s'enviaran per mitjans electrònics a les persones autoritzades i adreces electròniques professionals indicades pel contractista a l'oferta presentada en el seu moment. Cas que aquestes adreces quedessin en desús el contractista haurà de comunicar dita circumstància per escrit a l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

I en prova de conformitat amb tot el que s'ha acordat anteriorment, les parts contractants signen electrònicament el present contracte, que tindrà efectes des de la data de l'última signatura.

L'alcalde

Royalverd Service SLU



**Ajuntament de
Caldes de Montbui**

La secretària general



Annex 1. Plec de clàusules administratives particulars

**«PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE L'OBRA
PER A LA RENOVACIÓ DEL PAVIMENT ESPORTIU DE GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL
MUNICIPAL DE CALDES DE MONTBUI.»**

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Departament de Serveis Territorials del contracte de l'obra per a la renovació del paviment esportiu de gespa artificial del camp de futbol municipal de Caldes de Montbui.

Els lots en què es divideix la contractació són els següents:

Aquesta obra no es divideix en lots.

El Codi CPV que correspon és el 39293400

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- ☐ El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 280.693,48 euros (IVA inclòs).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit



- La despesa derivada d'aquesta contractació de 280.693,48 euros, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 44 3420 63909 Camp municipal de futbol, canvi de gespa del pressupost municipal vigent.

1.5) Termini d'execució

El termini d'execució és de 4 setmanes.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 231.978,08 euros.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Pressupost d'execució del projecte, IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada es durà a terme mitjançant:

- Procediment **obert simplificat** i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 i següents de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant>



La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte de l'obra per a la renovació del paviment esportiu de gespa artificial del camp de futbol municipal de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte d'obres, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

(Data i signatura)."

- El termini de garantia proposat.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents



Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera :

Mitjans:

Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles que haurà de ser un cop i mig al valor del contracte.

Acreditació documental:

Comptes anuals i declaració del licitador indicant el volum de negocia global de l'empresa.

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjans:

Una relació de les obres executades en els últims cinc anys i que indiquin, l'import, la data i el lloc d'execució, públics o privats i precisaran que es van realitzar segons les regles per les que es regeix la professió i que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'import del present contracte i que siguin del mateix grup o subgrup d'aquest contracte.

Acreditació documental:

Mitjançant certificats emesos o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

c) Classificació empresarial:

Al tractar-se d'un contracte d'obres amb pressupost inferior als 500.000 euros no s'exigeix classificació empresarial.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)



A. OFERTA ECONÒMICA: Fins a 65 punts.

Per la puntuació de l'oferta econòmica, es calcularà segons aquesta fórmula:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

- **P_v**= Puntuació de l'oferta a Valorar
- **P**= Punts criteri econòmica
- **O_m**= Oferta Millor
- **O_v**= Oferta a Valorar

B. QUALITAT GESPA ARTIFICIAL A INSTAL·LAR: Fins a 30 punts

Número de nervis de la fibra monofilament	3 nervis: 1 punt 4 nervis: 2 punts 5 o + nervis: 3 punts
Amplada el monofilament	Fins a 1 mm: 1 punt Fins a 1.1 mm: 2 punts Fins a 1.2 mm: 3 punts 1.3 mm o +: 5 punts
Dtex fil monofilament	Fins a 2.450 dtex: 1 punt Fins a 2.500 dtex: 2 punts Fins a 2.550 dtex: 3 punts 2.600 dtex o +: 5 punts
Dtex total de la gespa	Fins a 18.100 dtex: 1 punt Fins a 19.100 dtex: 2 punts Fins a 20.100 dtex: 3 punts 21.100 dtex o +: 5 punts
Gruix de la fibra monofilament (micres)	Fins a 365 micres: 1 punt Fins a 370 micres: 2 punts Fins a 375 micres: 3 punts 380 micres o +: 5 punts
Separació de les fileres de teixit de la fibra	Galga 5/8": 1 punt Galga 3/8": 2 punts
Cicles lisport Norma EN 150306 del fil monofilament (fins a 5 punts)	Fins a 100.000 cicles (1 punt) Fins a 200.000 cicles (2 punts) Fins a 300.000 cicles (3 punts) Fins a 400.000 cicles (4 punts) Més de 400.000 cicles (5 punts)

C. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA INCLOENT-HI EL MANTENIMENT PERIÒDIC. Fins a 5 punts

El termini de garantia serà de dos anys per al conjunt de l'obra realitzada comptats a partir de la data de recepció, essent obligació del contractista la conservació de les obres durant aquest període.

Per cada any de garantia addicional al mínim previst (2 anys), s'atorgarà 1 punt.

Ç

3 anys de garantia i manteniment	1 punt
4 anys de garantia i manteniment	2 punts
5 anys de garantia i manteniment	3 punts
6 anys de garantia i manteniment	4 punts
7 anys de garantia i manteniment	5 punts



Aquesta garantia inclourà les tasques de manteniment a realitzar i la seva freqüència segons estableix la següent relació:

- Neteja intensiva de tot el paviment de gespa artificial instal·lat: 1/any.
- Descomptat i airejat de la superfície: 1/any.
- Verificació de l'encolat de les juntes i línies de joc: 1/any.
- Reposició de cautxú a les zones castigades (punt de penal, àrees petites F11 i F7...), quan sigui necessari.
- Tractament herbicida a la gespa artificial: 1/any.

1.12) Criteris de desempat

- ☐ En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

- ☐ L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

- ☐ Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

- ☐ per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents:

➔ 10% per sota de la mitja de les ofertes presentades.

1.16) Garantia provisional

- ☐ No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.4.b) LCSP.

1.17) Garantia definitiva

- ☐ La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació de licitació, IVA exclòs.



La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment segons el que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- b) Acreditar la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- c) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

1.19) Formalització del contracte

- ☐ El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.20) Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com Secretari un funcionari de la Corporació.

Formaran part d'ella, almenys tres vocals, entre els quals estarà la Secretària o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i la Interventora, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

La Mesa de contractació està integrada per les següents persones:

Presidenta: Núria Carné i Navarro, Regidora d'Esports.



Suplent: Jaume Mauri Sala, Regidor d'Espais Públics i Sostenibilitat.

Vocals: Maria Remei Sala Leal, Secretària general.

Suplent: Josep Maria Recasens Guinot

Gemma Riera Termes, Interventora

Suplent: Rosa Càtedra Arimón

Joan Busquets i Xambó, Cap d'àrea de Serveis Territorials.

Suplent: Josep Solé Lluís

Secretari: Vicenç Conejos Sáez

Suplent: Verònica Picó Martínez

En la composició d'aquesta mesa hi ha personal funcionari interí ja que l'Ajuntament no disposa d'altre personal per cobrir totes les places.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.



- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP .

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Contractar un número de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2.4) Règim de pagament

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3 :

L 010 80 333

2.5) Revisió de preus

- ☐ No s'admet la revisió de preus.



2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Caldes de Montbui opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà :

- ☐ una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- ☐ pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

No complir el termini d'execució

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

- ☐ No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

- ☐ Es fixa un termini de garantia de dos anys de les obres a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, essent obligació del contractista la conservació de les obres durant aquest període.

2.10) Cessió



- ❑ Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

- ❑ El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 60% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Caldes de Montbui, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.



2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Projecte d'obres, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant>).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances



- ❑ Les pròpies de l'empresa.

2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte del contracte és els llocs objecte d'aquestes obres que es detallen en el projecte aprovat.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a Joan Busquets i Xambó.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- No hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en enginyer tècnic agrícola.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra



El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament de Caldes de Montbui. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

3.3) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

El contractista haurà de presentar 5 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i elevat a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.



En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Caldes de Montbui signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.5) Legalització de les instal·lacions

- ☐ Referenciat al projecte, si s'escau.

3.6) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.7) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

3.8) Senyalització de les obres

- ☐ Es senyalitzarà segons el previst al projecte.

ANNEX AL PCAP

Contracte de l'obra per a la renovació del paviment esportiu de gespa artificial del camp de futbol municipal de Caldes de Montbui, expedient núm. 1991/2021

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a les obres per a la renovació del



paviment esportiu de gespa artificial del camp de futbol municipal de Caldes de Montbui. , i DECLARA RESPONSABLEMENT :

- Que el perfil d'empresa és el següent :

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.



- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals .
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació .
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☒ SÍ ☒ NO ☒ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☒ SÍ ☒ NO ☒ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP .
☒ SÍ ☒ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.



Ajuntament de Caldes de Montbui

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Caldes de Montbui per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Caldes de Montbui pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura)."