



Document de prescripcions per a la contractació del disseny de quadres de comandament amb Microsoft Power BI

Objecte de contracte

Disseny de quadres de comandament amb Microsoft Power BI

Import màxim de licitació: 18.148,79 € (14.999 € + 3.149,79 € d'IVA)

Termini d'execució: 4 mesos

Unitat promotora de la contractació: Gabinet Tècnic del Departament d'Educació

Procediment: contracte menor

Altres dades

Persona de contacte: Pilar Sallés Fité (pilar.salles@gencat.cat)

Responsable de modernització de processos

Descripció de la necessitat de dur a terme aquesta contractació

El Departament d'Educació s'ha dotat d'un Pla de govern de la dada educativa que té com a objectiu la gestió de les dades educatives. Aquest és un pla que contempla diferents àmbits. Uns d'aquests àmbits fa referència a la gestió de les dades. És en aquest àmbit on s'emmarca l'objecte d'aquest contracte.

El Gabinet Tècnic ha realitzat un treball previ amb les unitats del Departament per identificar les dades educatives més rellevants que gestiona la pròpia unitat i que podrien ser visualitzades en quadres de comandament. S'han recollit les demandes de les unitats i, la secretària general les ha prioritzat de cara a la realització dels quadres de comandament.

El Gabinet Tècnic ha començat a dissenyar quadres de comandament. Donada la urgència en disposar d'aquests quadres de comandament, és necessari disposar d'un servei extern que doni suport.

L'objecte d'aquest contracte són la confecció dels quadres de comandament.

Descripció del servei

El servei a contractar és la coordinació amb el gabinet tècnic i les unitats; el disseny i confecció dels quadres de comandament i la documentació associada; i la formació a les unitats en la utilització d'aquestes noves eines.

Previ al disseny dels quadres de comandament, s'hauran de planificar reunions amb les unitats per a l'aprofundiment en els indicadors que necessita la unitat, entendre les regles de negoci de les dades i poder fer la presa de requeriments.

Via Augusta, 202-226

08021 Barcelona

Tel. 934 006 900

educacio.gencat.cat

El disseny dels quadres de comandament seguiran la guia d'estil del Departament d'Educació. El disseny dels quadres de comandament seguiran la guia d'estil del Departament d'Educació. Han de ser dissenys de qualitat i que facilitin l'ús del quadre de comandament. S'han de fer servir fons de pàgina dissenyats amb el Power Point. Entre els elements visuals cal que hi hagi pestanyes, icones, botons de navegació i un índex de contingut. Sempre que hi hagi informació geogràfica, la informació es mostrarà en mapes.

La versió del Power BI ha de ser la mateixa que utilitza el Departament d'Educació.

Els quadres de comandament s'ha d'ajustar a les necessitats de la unitat i a les regles del negoci.

El quadre de comandament ha d'anar acompanyat de la metodologia que s'ha seguit per a realitzar-lo, de l'explicació tècnica de les mètriques emprades i del codi de les taules creades.

El codi font i els quadres de comandament seran propietat del Departament d'Educació

Per altra banda, s'haurà d'impartir formació de l'ús del quadre de comandament a la unitat. L'objectiu d'aquesta formació és donar a conèixer les possibilitats del quadre de comandament dissenyat i la generació d'extraccions a csv.

Les reunions de coordinació i de formació poden ser de forma presencial o online.

Aquest contracte hauria de donar cobertura entre 8 i 10 quadres de comandament complets.

Activitats a dur a terme per part de l'adjudicatari:

Les activitats previstes per part de l'adjudicatari són fonamentalment:

- Preparació reunions amb les unitats
 - Preparació de la reunió amb la unitat amb el suport del Gabinet Tècnic
 - Per aquesta familiarització es realitzarà una reunió de treball. Aquestes reunions es faran presencials o en línia (via Teams) en virtut de les recomanacions generals de prevenció del COVID-19 vigents en el moment de celebrar-les.
 - L'adjudicatari s'estudiarà la documentació facilitada pel Gabinet Tècnic abans d'anar a la reunió amb la unitat.
 - L'adjudicatari dissenyarà l'estructura de la reunió amb la unitat per tal de copsar bé els indicadors que necessita la unitat de plasmar als quadres de comandament
- Reunions amb les unitats i el Gabinet Tècnic per a la presa de requeriments.
- L'adjudicatari podrà contactar amb la unitat per aclarir dubtes o requerir documentació
- Dissenyar el quadre de comandament
- Presentació a la unitat del quadre de comandament per a la seva avaluació
- Formació i acompanyament a la unitat, posterior a la presentació
- Preparació de la documentació associada al quadre de comandament

Activitats i control per part del Gabinet Tècnic

La supervisió d'aquest contracte es farà des del Gabinet Tècnic del Departament d'Educació

Se celebraran com a mínim, una reunió d'inici del contracte (kick-off); una reunió per planificar en termes generals les reunions amb les unitats; i les reunions amb les unitats per a la presa de requeriments i el lliurament dels quadres de comandament.

A l'acabament del projecte es farà una reunió final d'avaluació

Durant el període de vigència del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar cada quinze dies un informe sobre l'estat d'execució del projecte, i podrà ser requerit per detallar més aquest informe, i per celebrar reunions extraordinàries de seguiment si es considera necessari.

Lliurament de documentació

L'adjudicatari s'haurà de comprometre a lliurar els treballs objecte d'aquest contracte en català, degudament corregits lingüísticament. Els documents que s'hagin de publicar en qualsevol lloc web de la Generalitat de Catalunya, s'hauran de realitzar d'acord amb les normes del Programa d'Identificació Visual (PIV). A més es tindrà en compte l'establert en el RD 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic i per tant aplicarà la norma "UNE-EN 301 549. Requisits d'accessibilitat per a productes i serveis TIC". Aquesta norma, és la versió espanyola a l'EN EN 301 549 V2.1.2 (2018-08) Accessibility requirements for ICT products and services, declarada com a estàndard harmonitzat en la Decisió d'Execució (UE) 2018/2048 de la Comissió, de 20 de desembre de 2018, i que és equivalent a complir tots els requisits de nivell A i AA de les WCAG 2.1

Durada del contracte:

El contracte té una durada de 4 mesos: s'inicia el 17 de gener de 2022 i conclou el 29 d'abril de 2022. En aquest espai de temps s'han preparat les reunions de coordinació amb les unitats i la realització dels quadres de comandament.

Determinació de preu del contracte:

Per determinar el preu, s'ha calculat un termini d'execució de 4 mesos i una estimació econòmica per dur a terme les tasques esmentades sobre la base d'una estimació inicial de 250 hores d'una persona (consultor/a amb 2/3 anys d'experiència en Power Bi incloent experiència en el sector públic). Tenint en compte els preus actuals de mercat s'ha calculat un import orientatiu global de 60 €/hora (sense IVA).

Els licitadors han de presentar una oferta pel volum estimat d'hores i el perfil que intervindrà en l'execució de les tasques, indicant el preu/hora per a cada perfil, l'import base, i el preu total amb IVA.

L'oferta contindrà també una descripció detallada de les tasques a realitzar, la metodologia a utilitzar, i el calendari setmanal de tot el treball.

Les ofertes han d'anar signades per la persona responsable de l'empresa i han de contenir totes les dades necessàries per a la seva correcta identificació (nom comercial, adreça postal, NIF, adreça de correu electrònic, telèfon mòbil).

A les ofertes ha de constar el número d'expedient: ED-2022-132. S'haurà de signar la declaració responsable que s'adjunta al perfil del contractant.

Barcelona, 20 de desembre de 2022